



## Determinazione Dirigenziale

N. 2555 del 03/12/2024

Classifica: 010.

Anno 2024

(Proposta n° 5796/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>LAVORI DI SOMMA URGENZA PER LA MESSA IN SICUREZZA DELLA SP 29 TRAVERSA DI LUTIRANO AL KM 0+300– LAVORI AFFIDATI A GEOSOLUTIONS GARFAGNANA – CUP: B17H24002780003 – CIG: B464F1519E – IMPEGNO DI SPESA.</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE VIABILITA' AREA 1</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Viabilita' Area 1</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>46</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>-</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>GEOM. ALESSIO LANDI</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>CAROSELLA MARIA TERESA</b>

RAUMAR01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
__sub__	2024	21633	3	61.064,47
__sub__	2024	21633	3	1.175,17
	2024	21633	3	62.240,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Dirigente**

**Richiamata** la Delibera del Consiglio Metropolitanano nr. 83/2024 con la quale si è preso atto del verbale di somma urgenza del 24/09/2024 con cui sono stati affidati i lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della SP 29 Traversa di Lutirano, Km 0+300, ai sensi e per gli effetti dell'art. 140 D.lgs. 36/2023, prevedendo un costo di € 62.240,00 (euro 50.052,84 di lavori al netto del ribasso del 20% ed euro 12.187,16 di somme a disposizione);

**Preso atto che:**

- i lavori sono stati affidati all'impresa Geosolutions Garfagnana Srl, con sede in Via Comunale loc. Mencagli n. 3 – Barga (LU) P.I. 02416490460 per un importo di euro 50.052,84 (oltre Iva 22%) al netto del ribasso 20%;
- della relativa perizia, composta dagli allegati al presente atto, come sua parte integrante e specificatamente:
  1. Verbale di somma urgenza;
  2. Quadro economico;
  3. Relazione;
  4. Computo Metrico;

**Atteso che:**

- a. il costo della somma urgenza per complessivi euro 62.240,00 trova copertura al capitolo 21633/3;
- b. l'esigibilità della spesa è prevista per l'anno corrente poiché i lavori sono terminati;

**Ritenuto** di impegnare l'importo complessivo di euro 62.240,00 al cap. 21633 art. 3 e di sub impegnare così come segue:

- euro 61.064,47 a favore di Geo Solutions Garfagnana;
- euro 1.175,17 a titolo di incentivo alle funzioni tecniche;

**Atteso che** l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito, da parte dell'Impresa Geosolutions Garfagnana:

- l'autocertificazione, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni,

- la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A.;

**Stabilito che** l'ordinazione dei lavori rientra nell'ambito dell'espletamento di pubbliche funzioni e servizi di competenza;

**Considerato che**, trattandosi di somma urgenza, si procede all'affidamento di quanto in oggetto nelle more delle verifiche, che verranno effettuate su FVOE 2.0;

**Dato atto** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**Precisato** che per i lavori di cui all'oggetto sono stati acquisiti i seguenti codici: **CUP: B17H24002780003 – CIG: B464F1519E**;

**Dato atto** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al sottoscritto RUP e Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

**Richiamato** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*

**Dato atto** che l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa “Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale” e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;

**Visti:**

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 29/10/2021 che conferisce all'Ing. Maria Teresa Carosella l'incarico della Direzione Viabilità Area 1;
- l'Atto Dirigenziale n. 3675 del 27/12/2021 con il quale l'Ing. Maria Teresa Carosella delega in caso di assenza, congedo o malattia, il Dirigente della Direzione Viabilità 2 Arch. Riccardo Maurri, nell'adozione e sottoscrizione di tutti gli atti e provvedimenti amministrativi di competenza strettamente dirigenziale riguardanti le attività gestionali della Direzione "Viabilità Area 1";
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 142/2023 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;
- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici;

**Ravvisata**, sulla base delle predette norme e atti, la propria competenza in merito;

#### **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) Di dare atto** che con verbale somma urgenza del 24/09/2024 redatto dalla P.O. Manutenzione Zona 1 Geom. Alessio Landi, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 stati affidati i lavori di somma urgenza per la messa in sicurezza della SP 29 Traversa di Lutirano, Km 0+300, ai sensi e per gli effetti dell'art. 140 D.lgs. 36/2023, prevedendo un costo di € 62.240,00 (euro 50.052,84 di lavori al netto del ribasso del 20% ed euro 12.187,16 di somme a disposizione) a Geosolutions Garfagnana Srl, con sede in Via Comunale loc. Mencagli n. 3 – Barga (LU) P.I. 02416490460;
- 2) Di impegnare** l'importo complessivo di euro 62.240,00 al cap. 21633 art. 3 e di sub impegnare così come segue:
  - euro 61.064,47 a favore di Geosolutions Garfagnana;
  - euro 1.175,17 a titolo di incentivo alle funzioni tecniche;

- 3) **Di dare atto** che l'esigibilità della spesa è prevista per l'anno corrente poiché i lavori sono terminati;
- 4) **Di dare atto** che ai sensi dell'art. 9, comma 1 lettera a) punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 convertito con modificazioni in legge 3 agosto 2009, n. 102 si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;
- 5) **di stabilire** che il contratto avverrà mediante scrittura privata;
- 6) **Di dare atto** che il R.U.P è il Geom. Alessio Landi;
- 7) **Di dare atto** che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art 1 c. 16 lett. b) e c. 32 della legge n. 190/2012;
  - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lettera b) del D.Lgs 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;
  - l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito Web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art 10 c. 3 lett. C della L. R. Toscana n. 38/2007.
- 8) **Di inoltrare** il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Allegati parte integrante:

COMPUTO METRICO ESTIMATIVO.pdf,p7m (Hash: b8614eb269822eae8160b3e91909f19cd44af13e57fbbdbfb58f9d5cd9574ed2)

QE AGGIORNATO\_SOMMA URGENZA-1.pdf,p7m (Hash:

3f26484d0fbf81e0f1c684d976b58bd7442a7160da9e0f2cfd3e6b229cfd953e)

Relazione.pdf,p7m (Hash: 97672e072ed8c338ee3a2c45b94e0cc8677610bdefe337b50f91fcf7fc5188d)

Verbale\_SU\_2\_SP29\_Geosolutions.pdf,p7m (Hash: 4be27547af617cb5ca13875b6ace83a3858cbfa37f7e1cdd086f4ad9115c5bf9)

Firenze, 03/12/2024

**IL DIRIGENTE**  
**RICCARDO MAURRI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”