



## Determinazione Dirigenziale

N. 2128 del 17/10/2024

Classifica: 002.07

Anno 2024

(Proposta n° 4877/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO ALL'IMPRESA INFORMATICA TELEMATICA MERIDIONALE DEL RINNOVO DELLA SOTTOSCRIZIONE DI LICENZE SOFTWARE ADOBE IN MODALITÀ AS A SERVICE IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE. AFFIDAMENTO MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MEPA. L829 - CIG B375DDE6D2.</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>30</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>DOTT. ROCCO CONTE</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>DOTT. ROCCO CONTE</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2024	19851	0	2.643,36

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Dirigente**

**Premesso** che la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione è ormai diffusamente riconosciuta quale fattore abilitante il rinnovamento e la riorganizzazione degli enti per incrementarne l'efficienza e migliorarne i livelli di servizio;

**Richiamati:**

1. il D.Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
2. il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2024-2026;
3. la circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n.2/2017 del 18 aprile 2017 («Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni di cui alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1° agosto 2015»);
4. il Regolamento (UE) 2016/679;

**Dato atto** che in ultimo, che con determinazione dirigenziale n. 2595 del 21/11/2023 l'Amministrazione ha proceduto all'acquisizione, in modalità contratto di utilizzo per 12 mesi, di n. 3 licenze software Adobe;

**Preso atto** che in data 17/12/2024 scade il contratto di abbonamento per i prodotti Adobe attualmente in uso all'Amministrazione e qui di seguito elencati:

- n. 1 licenza "Premiere Pro" in dotazione all'Ufficio Stampa, e
- n. 2 licenze "Creative Cloud/Tutte le applicazioni" per gli uffici Edilizia e Viabilità;

**Verificato** che i programmi risultano tuttora adeguato a soddisfare le esigenze degli Uffici che li hanno in uso;

**Precisato** che trattasi di software da installarsi sulle singole postazioni di lavoro, quindi non ricadente nel perimetro delle soluzioni centralizzate da inserire nel piano di migrazione al cloud di cui al piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione;

**Precisato** altresì che trattasi di software concesso in licenza d'uso a canone con sottoscrizione annuale fornito in modalità *as-a-service* (SaaS), per il quale è previsto il pagamento di un canone per poter fruire sia del software che degli aggiornamenti di prodotto (sia a livello funzionale che di sicurezza) e del servizio di assistenza da parte del fornitore;

**Precisato** infine che, per quanto riguarda le licenze a canone, trattandosi di sottoscrizioni periodiche e non di prodotti in acquisto, si può comunque procedere all'eventuale adeguamento delle licenze per riflettere eventuali variazioni del fabbisogno;

**Ritenuto** necessario procede al rinnovo annuale del contratto di licenza *SaaS* per i software Adobe di cui trattasi, così garantendo la continuità dell'operatività per le strutture interessate, e cioè Ufficio Stampa, Edilizia e Viabilità;

**Visti**

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contatti pubblici) che recita:

- “Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.” (co.1);
- In caso di affidamento diretto, l’atto di cui al comma 1 individua l’oggetto, l’importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. (co. 2)

**Richiamato** l’art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall’Istat *“provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;

**Accertato** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all’art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto forniture compatibili con le caratteristiche prestazionali, di forma e di peso richieste;

**Visto** il disposto dell’art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell’affidamento diretto “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

**Considerato** che i principi prioritari individuati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 per l’affidamento e l’esecuzione degli appalti – del risultato, della fiducia, dell’accesso al mercato – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto** procedere all’affidamento secondo il criterio del minor prezzo, trattandosi di “beni con caratteristiche standardizzate o le cui condizioni sono definite dal mercato” (Art. 108 co. 3 del D.Lgs n. 36/2023);

**Verificato** che sulla piattaforma “www.acquistinretepa.it” risultano disponibili i seguenti prodotti, alle condizioni e specifiche tecniche richieste e maggiormente rispondenti alle esigenze dell’Amministrazione:

Descrizione	Q.tà	CODICE MEPA	Prezzo singolo IVA esclusa
Adobe Creative Cloud for teams All Apps Subscr. Renewal VIP GOV Level 1 (1-9) Annual	2	30002907CC01A12	890,85
Adobe Premiere Pro for teams Subscription Renewal VIP GOV Level 1 (1-9) Annual	1	30003019CC01A12	385,00

**Ritenuto** pertanto di procedere in tale ambito con un ordine diretto di acquisto (ODA) da catalogo, strumento presente sulla piattaforma “www.acquistinretepa.it”, individuando la ditta “Informatica Telematica Meridionale” srl, con sede legale in Napoli, quale destinataria dell’affidamento del su menzionato servizio, in quanto, oltre ad essere in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle in oggetto, da un confronto dei prezzi effettuato nell’ambito dello stesso MePA la sua offerta risulta, alla data odierna, la più conveniente;

**Dato atto** che il Fornitore non è stato aggiudicatario del servizio per l’esercizio precedente;

**Ritenuto** il prezzo, pari complessivamente ad Euro 2.166,69 netti, ovvero Euro 2.643,36 inclusa IVA, congruo rispetto al prodotto richiesto, e conveniente in rapporto ai correnti prezzi di listino;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Numero Protocollo INAIL\_45587951 Data richiesta 29/09/2024 Scadenza validità 27/01/2025, da cui risulta che l'impresa è in regola con i contributi INPS e INAIL;

**Dato atto** che l'ufficio dei sistemi informativi ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000 *all'avvio* della verifica del possesso, da parte dell'impresa, dei requisiti di capacità generale desumibili dall'art. 94 e sgg. del D.Lgs n. 36/2023, mediante richiesta di autorizzazione all'accesso al Fascicolo Virtuale del Fornitore (FVOE), inoltrata su piattaforma ANAC;

**Precisato** che:

- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B375DDE6D2;
- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- la fornitura in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento della prestazione in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

**Ritenuto** pertanto procedere, ricorrendone le condizioni e i presupposti:

- all'affidamento diretto del servizio di cui in oggetto all'impresa "Informatica Telematica Meridionale" srl, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto presente sulla piattaforma CONSIP "www.acquistinretepa.it" del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta presente a catalogo alla data del presente atto;
- alla costituzione di impegno in favore di "Informatica Telematica Meridionale" srl ai fini dell'acquisizione del servizio di cui in oggetto, per l'importo complessivo di Euro 2.643,36 compresa IVA 22% sul pertinente capitolo n. 19851/0 "Canoni applicazioni as-a-service" del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio finanziario 2024;

**Precisato** che il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'ordine presente sul sito "www.acquistinretepa.it", compilato e firmato digitalmente dal sottoscritto, Responsabile della Direzione Risorse Finanziarie e Servizi Informativi;

**Visti:**

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 29/12/2017 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Dirigente della Direzione Risorse Finanziarie e Servizi Informativi, con decorrenza 1° gennaio 2018;
- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023, successivamente aggiornato e ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 22/11/2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023;

- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 4 del 31/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 quale parte integrante del PIAO, ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 "MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI";
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*;
- il vigente regolamento di contabilità

e ravvisata la propria competenza in merito;

#### DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1. di procedere ad affidamento diretto, nei confronti della ditta "Informatica Telematica Meridionale" srl (C.F. e P. IVA 04624690634) – con sede legale in Napoli, via Nuova Poggioreale, 11 - CPN Torre 7, CAP 80143 – del servizio di sottoscrizione annuale delle licenze a canone (SaaS) di software tecnico a marca Adobe di cui in narrativa, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta presente nel catalogo elettronico del fornitore alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo complessivo di Euro 2.166,69 IVA esclusa, pari ad Euro 2.643,36 IVA 22% compresa;
2. di subordinare l'affidamento alla condizione del buon esito dei controlli di cui all'art. 94 e sgg. del D.Lgs. 36/2023;
3. di impegnare l'importo complessivo di Euro 2.643,36 IVA 22% compresa sul pertinente capitolo 19851/0 denominato "Canoni applicazioni as-a-service" del bilancio pluriennale 2024-2026, esercizio finanziario 2024;
4. di dare atto che il CIG del presente affidamento è il seguente: B375DDE6D2;
5. di dare atto che il contratto avrà termine entro il 31/12/2024, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio, e che il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, a seguito di acquisizione del DURC per il controllo della regolarità contributiva;
6. di dare atto:
  - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto;

- che il Direttore dell'Esecuzione è Fabrizio Caselli, come da Atto Dirigenziale n. 3328 del 30/11/2023 a firma del sottoscritto, Responsabile della Direzione Risorse Finanziarie e Servizi Informativi - Ambito Servizi Informativi;
  - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
  - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
  - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
7. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;
  8. di trasmettere il presente atto, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, e nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali, alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
  9. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Firenze, 17/10/2024

**IL DIRIGENTE**  
**ROCCO CONTE**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”