

## Determinazione Dirigenziale

N. 763 del 27/03/2026

Classifica: 002.07

Anno 2026

(Proposta n° 1820/2026)

<i>Oggetto</i>	<b>RINNOVO DI LICENZE SOFTWARE AUTODESK IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE PER L'ANNO SOLARE 2026. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ONE TEAM SPA MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L930 – CIG BAE3C90B17</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>E.Q. Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>30</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>DOTT. FABRIZIO CASELLI</b>
<i>Dirigente/Titolare E.Q.</i>	<b>FABRIZIO CASELLI</b>

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2026	19099	0	35.123,80

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

### Il Titolare E.Q.

**Premesso che:**

- la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione è ormai diffusamente riconosciuta quale fattore

abilitante il rinnovamento e la riorganizzazione degli enti per incrementarne l'efficienza e migliorarne i livelli di servizio;

- al fine di favorire e sostenere il processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione, occorre disporre di strumenti in grado di soddisfare sia i requisiti funzionali delle amministrazioni che i requisiti tecnici atti a garantire la gestione corretta ed affidabile dei documenti, dei dati e dei servizi;

**Verificato che** l'Amministrazione si è dotata di licenze software AUTODESK ad uso dei diversi uffici tecnici, fra cui quelli ricompresi nelle Direzioni Edilizia, Viabilità e Progetti Strategici;

**Ricordato che:**

- negli ultimi anni Autodesk ha progressivamente abbandonato il tradizionale modello di licenza perpetua — che prevedeva l'acquisto definitivo del software e la possibilità, per il titolare, di attivare a richiesta un servizio opzionale di assistenza e manutenzione — introducendo un nuovo modello basato su licenze a canone;
- con decorrenza dal mese di maggio 2020, il produttore Autodesk ha previsto di interrompere la possibilità di rinnovare la manutenzione delle licenze di proprietà, mantenendo invece il modello di servizio a canone in base all'uso;
- con la determinazione n. 259/2020, si disponeva quindi procedere alla migrazione delle licenze permanenti in uso all'Amministrazione al nuovo modello a canone, sempre in versione multiutente, provvedendo contestualmente alla riorganizzazione del parco licenze per favorire l'introduzione della metodologia BIM;
- dal 7 agosto 2020 Autodesk ha introdotto il piano di permuta delle licenze Multiuser (licenze di rete), che può essere effettuato solo al primo rinnovo; detto piano, denominato "Trade In 2:1" prevedeva che per ogni licenza di rete venissero fornite due licenze Single-user allo stesso prezzo;
- con determinazione dirigenziale n. 301 del 11/02/2021 (determinazione a contrarre) – rilevata la necessità di conformarsi al nuovo modello di licenze, e stimato il numero di licenze Single-user derivante dal piano di permuta come comunque sufficiente a soddisfare l'attuale fabbisogno di funzionalità CAD – si disponeva di provvedere al rinnovo dei contratti di servizio relativi alle licenze d'uso di software tecnico a marca Autodesk, in scadenza al 14 aprile 2021;

**Preso atto** che, in data 14/04/2026, scade il contratto di abbonamento per i prodotti AutoDesk in uso all'Amministrazione qui di seguito elencati:

<b>Prodotto</b>	<b>Qta</b>	<b>ID abbonamento:</b>
Architecture Engineering & Construction Collection Government Single-user Annual Subscription Renewal Switched From M2S Multi-User 2:1 Trade-In	14	571-61603717

AutoCAD - including specialized toolsets Government Single-user Annual Subscription Renewal Switched From M2S Multi-User 2:1 Trade-In	2	571-61603618
AutoCAD - including specialized toolsets Government Single-user Annual Subscription Renewal Switched From M2S Multi-User 2:1 Trade-In	34	571-61603816

**Precisato** che trattasi di software da installarsi sulle singole postazioni di lavoro, quindi non ricadente nel perimetro delle soluzioni centralizzate da inserire nel piano di migrazione al cloud di cui al piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione;

**Precisato** altresì che, trattandosi di software fornito con licenza d'uso a canone (o "as-a-service"), il pagamento del canone consente di fruire sia del software che degli aggiornamenti di prodotto (sia a livello funzionale che di sicurezza) e del servizio di assistenza da parte del fornitore;

**Ritenuto** quindi procedere al rinnovo annuale delle licenze in abbonamento sopra richiamate in uso all'Amministrazione, per l'anno solare 2026;

**Richiamati:**

1. il D.Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
2. il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024, aggiornamento 2026;
3. la circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n.2/2017 del 18 aprile 2017 *"Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni di cui alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 agosto 2015"*;
4. il Regolamento (UE) 2016/679;

**Richiamati:**

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che recita:
  - *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."* (co.1);
  - *"In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale."* (co. 2)

**Visto** l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. "Legge di Stabilità 2016"), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT "provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di CONSIP spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.";

**Accertato** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile;

**Accertato** inoltre che alla data odierna risultano attivi, sulla piattaforma regionale, solo licenze Autodesk di tipo "Architecture Engineering & Construction Collection Government" ad un prezzo molto superiore a quello riservato al nostro Ente pervenuto tramite preventivo da parte del rivenditore One Team spa;

**Visto** il disposto dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto *"anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;

**Considerato** che i principi prioritari individuati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs n. 36/2023 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Ritenuto** pertanto rivolgersi al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Verificato** che sulla piattaforma "www.acquistinretepa.it" risultano disponibili i prodotti alle condizioni e specifiche tecniche richieste ed ottimali per l'Ente;

**Ritenuto** pertanto di procedere in tale ambito con un ordine diretto di acquisto (ODA) presente sulla piattaforma "www.acquistinretepa.it", individuando la ditta One Team spa (C.F./P.IVA 12272790150), con sede legale in Via Winckelmann, 1 - 20146 Milano (MI), quale destinataria dell'affidamento di seguito descritto:

<b>Prodotto</b>	<b>Q.tà</b>	<b>Prezzo unitario (IVA esclusa)</b>	<b>Prezzo totale (IVA esclusa)</b>
Architecture Engineering & Construction Collection Government Single-user  Annual Subscription Renewal Switched From M2S Multi-User 2:1 Trade-In	14	€ 805,00	€ 11.270,00
AutoCAD – including specialized toolsets Government Single-user Annual  Subscription Renewal Switched From M2S Multi-User 2:1 Trade-In	2	€ 502,50	€ 1.005,00
AutoCAD – including specialized toolsets Government Single-user Annual  Subscription Renewal Switched From M2S Multi-User 2:1 Trade-In	34	€ 502,50	€ 17.085,00
<b>Totale</b>			€ 29.360,00
<b>Prezzo netto a Noi riservato</b>			<b>€ 28.790,00</b>

**Ritenuto** il prezzo, pari complessivamente ad Euro 35.123,80 inclusa IVA, congruo rispetto al prodotto richiesto,

e conveniente in rapporto ai correnti prezzi di listino;

**Visto** il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Numero Protocollo INAIL\_52522924  
Data richiesta 23/01/2026 Scadenza validità 23/05/2026;

**Ritenuto** pertanto impegnare in favore di One Team spa (C.F./P.IVA 12272790150) l'importo di Euro 35.123,80 compresa IVA al 22%, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 19099/0 "Gestione e manutenzione applicativi (software)" del bilancio pluriennale 2026-2028, esercizio finanziario 2026;

**Precisato** che:

- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata al positivo esito della verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario a norma dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante accesso al Fascicolo Virtuale del Fornitore (FVOE 2.0), nonché alla produzione, da parte dell'impresa, dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Ordine/Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dal sottoscritto, Elevata Qualificazione "Sistemi informativi e Innovazione Tecnologica";
- poiché la prestazione si sostanzia nell'attivazione dei servizi, il contratto avrà termine entro il 31/12/2026, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio;
- il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, a seguito di acquisizione del DURC per il controllo della regolarità contributiva;

**Precisato** che:

- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- i servizi in oggetto non comportano il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 27 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento dei servizi in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, e pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

**Richiamato** l'Atto Dirigenziale n. 3046 del 28/10/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Elevata Qualificazione "Sistemi informativi e Innovazione Tecnologica" dal 01/11/2025 al 31/10/2026, come stabilito dall'Atto del Direttore Generale n. 2740 del 30/09/2025 e dal conseguente Atto dirigenziale n. 2751 del 01/10/2025 del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

**Visto** l'art.6-bis della legge n.241/1990 il quale testualmente recita: "il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";

**Verificato** che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

**Visti:**

- il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 159 del 10/12/2025;

- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 1 del 09/01/2026 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Approvazione PEG Finanziario 2026 – 2028;
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: “Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”;
- il vigente regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

### **DETERMINA**

per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi integralmente richiamate:

- di affidare all'impresa One Team spa (C.F./P.IVA 12272790150), con sede legale in Via Winkelmann, 1 - 20146 Milano (MI), il servizio di sottoscrizione annuale di totale numero 50 licenze del software Autodesk in uso presso l'Amministrazione, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (ODA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta (Codice articolo fornitore PERCITMETFICAD – CPV: 72267100-0 Manutenzione di software di tecnologia dell'informazione) presente nel catalogo elettronico del fornitore alla data di adozione del presente provvedimento, dell'importo complessivo di Euro 28.790,00 netti, pari ad Euro 35.123,80 compresa IVA al 22%;
- di impegnare a tal fine l'importo complessivo di Euro 35.123,80 IVA 22% inclusa sul pertinente capitolo 19099/0 “*Gestione e manutenzione applicativi (software)*” del Bilancio 2026 – 2028, esercizio finanziario 2026;
- di dare atto che il contratto avrà termine entro il 31/12/2026, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio, e che il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, a seguito di acquisizione del DURC per il controllo della regolarità contributiva;
- di dare atto, ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG): BAE3C90B17;
- di dare atto altresì:
  - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della E.Q. Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica;
  - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
  - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
  - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di

accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- di dare atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità e/o conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013;
- di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione degli impegni di spesa;
- di trasmettere il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
- di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Firenze, 27/03/2026

**L'ELEVATA QUALIFICAZIONE  
CASELLI FABRIZIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”