

Determinazione Dirigenziale

N. 251 del 07/02/2024

Classifica: 005.05.02.01

Anno 2024

(Proposta n° 629/2024)

<i>Oggetto</i>	SERVIZIO ELETTRICISTA PER PRESIDIO PRESSO PALAZZO MEDICI RICCARDI PER IL GIORNO 8 FEBBRAIO 2024 VISITA PRESIDENTE DELLA REPUBBLICA - AFFIDAMENTO DITTA ENGIE SPA - IMPORTO COMPLESSIVO DI EURO 170,18 € (IVA 22% INCLUSA) – CIG: B049F771ED.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Edilizia
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	44
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. G.P. CIANCHI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIANNI PAOLO

AZZFRA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2024	17822		170,18

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

PREMESSO CHE tra le competenze della Città Metropolitana, rientra la gestione di pubblici servizi di rilevanza provinciale ed in particolare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di proprietà e in uso della Città Metropolitana di Firenze;

VISTA nota mail del 06/02/2024 della dipendente Direzione Edilizia Arch. Flavia Vergari con la quale chiede la presenza di personale di presidio "elettricista" per la giornata di giovedì 8 febbraio 2024 alla Ditta Engie presso Palazzo Medici Riccardi;

DATO ATTO che si rende necessario provvedere al presidio di un elettricista per la giornata dell'8 febbraio 2024 in occasione della visita del Presidente della Repubblica presso Palazzo Medici Riccardi;

STABILITO CHE è stato acquisito il seguente Codice CIG: B049F771ED;

RILEVATO che il costo complessivo degli interventi ammonta ad Euro **170,18 (iva 22% inclusa)** da impegnarsi sul capitolo 17822/24.

ACCERTATA la regolarità contributiva a seguito di acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (durc) come di seguito dettagliato - numero protocollo inail _41717467 scadenza validità 07/04/2024;

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del procedimento stesso ed in capo al sottoscritto Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

CONSIDERATO che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- la deliberazione del Consiglio Metropolitanano nr. 142 del 13/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- il vigente Regolamento Città Metropolitana di Contabilità, approvato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 4 del 15/01/2020, ed, in particolare, gli articoli 23 e 24 di disciplina delle procedure di liquidazione e pagamento delle spese;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 27/09/2019 che conferisce all'Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico di Dirigente della Direzione "Edilizia" con decorrenza dalla data di assunzione e della presa in carico, per la durata del mandato amministrativo;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. DI AFFIDARE a Engie Spa con sede in con sede legale in Via Chiese 72 - 20126 - Milano (Mi) , P. IVA 06289781004 relativo al servizio di cui in oggetto per l'importo di euro 170,18 (iva 22% inclusa);

2. DI IMPEGNARE la somma di Euro 170,18 (iva 22% inclusa) sul capitolo 17822/24;

3. DI DARE ATTO che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Gianni Paolo Cianchi;

4. DI PRECISARE che:

- il servizio sarà effettuato il giorno 08/02/2024;

- la spesa sarà esigibile nel corso dell'anno 2024;

5. DI INOLTARE il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta;

6. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del Decreto Legge 1 luglio 2009 convertito con modificazioni in legge 3 agosto 2009, n. 102 si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

7. Di dare atto, ALTRESÌ che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art 1 c. 16 lett. b) e c. 32 della legge n. 190/2012;

- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lettera b) del D.Lgs 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;

- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito Web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art 10 c. 3 lett. C della L. R. Toscana n. 38/2007;

8. DI INOLTARE il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

9. DI INOLTARE il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della verifica della copertura finanziaria, alla P.O. Servizi Amm. LL.PP. che lo ha redatto, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del Dlgs 50/2016.

Af/

Firenze, 07/02/2024

IL DIRIGENTE
GIANNI PAOLO CIANCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”