

Determinazione Dirigenziale

N. 71 del 14/01/2026

Classifica: 002.07

Anno 2026

(Proposta n° 175/2026)

<i>Oggetto</i>	RINNOVO PER L'ANNO 2026 DEL SERVIZIO DI ATTIVAZIONE ED INTEGRAZIONE IN J-IRIDE DEL SERVIZIO FIDUCIARIO QUALIFICATO DI SIGILLO ELETTRONICO. AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA MAGGIOLI SPA MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L920 - CIG B9E0712629
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Ufficio Responsabile</i>	E.Q. Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	30
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. FABRIZIO CASELLI
<i>Dirigente/Titolare E.Q.</i>	FABRIZIO CASELLI

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2026	19099	0	183,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Titolare E.Q.

Premesso che la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione è ormai diffusamente riconosciuta quale fattore abilitante il rinnovamento e la riorganizzazione degli enti per incrementarne l'efficienza e migliorarne i livelli di

servizio;

Preso atto che dal primo gennaio 2022 sono entrate in vigore le nuove linee guida AgID sulla “formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici” secondo le quali tutti gli Enti devono munirsi obbligatoriamente di un sigillo elettronico, pena la mancata generazione e gestione della segnatura sia in uscita sia in entrata, e quindi:

- il sigillo elettronico qualificato – introdotto nell’ordinamento con l’emanazione del Regolamento eIDAS – è necessario per risalire con certezza ad una persona giuridica attraverso la sua denominazione, partita IVA o codice fiscale;
- il certificato qualificato di sigillo elettronico deve essere conforme ai requisiti di cui all’allegato III di eIDAS, rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificato ai sensi e per gli effetti del medesimo Regolamento;

Ricordato che:

con la determinazione dirigenziale n. 2235 del 02/12/2019 veniva affidata alla ditta Maggioli spa con sede legale in Via del Carpino n.8, Santarcangelo di Romagna (RN) – (C.F. 06188330150 - P. IVA 02066400405), l’installazione, la configurazione e la personalizzazione della nuova versione del software per la gestione del protocollo per la produzione ed il trattamento degli atti in formato elettronico e, in generale, per la gestione informatizzata dei flussi documentali, denominato J-Iride, all’interno del pacchetto software Socr@web;

- tale nuova versione è in esercizio presso l’Ente dal 1 giugno 2021;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2578 del 29/11/2021 si provvedeva ad affidare a Maggioli spa la fornitura ed integrazione nel software J-Iride in uso all’Amministrazione del servizio fiduciario qualificato, c.d. sigillo elettronico, che raccoglie i dati in forma elettronica, acclusi oppure connessi tramite associazione logica ad altri dati in forma elettronica per garantire l’origine e l’integrità di quest’ultimi;

Preso atto pertanto di dover provvedere, al fine di garantire la continuità del servizio, all’attivazione del servizio di sigillo elettronico per l’anno 2026;

Richiamati:

1. il D.Lgs 82/2005 (Codice dell’Amministrazione Digitale);
2. il Piano Triennale per l’informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024, aggiornamento 2026;
3. la circolare dell’Agenzia per l’Italia digitale n.2/2017 del 18 aprile 2017 *“Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni di cui alla Direttiva del Presidente del Consiglio dei Ministri 1 agosto 2015”*;
4. il Regolamento (UE) 2016/679;

Richiamati:

- l’art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l’oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l’art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che recita:
 - *“Prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”* (co.1);

- *“In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.” (co. 2)*

Visto l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'ISTAT “provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di CONSIP spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti.”;

Accertato che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile;

Accertato inoltre che alla data odierna non risultano attivi, sulla piattaforma regionale, contratti aperti aventi ad oggetto il servizio richiesto;

Visto il disposto dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell'affidamento diretto *“anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”*;

Considerato che i principi prioritari individuati dagli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 per l'affidamento e l'esecuzione degli appalti – del risultato, della fiducia, dell'accesso al mercato – risultano garantiti e rispettati mediante il ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Verificato che, sulla piattaforma “www.acquistinretepa.it” del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, l'impresa Maggioli spa (C.F. 06188330150, P.IVA 02066400405) presenta a catalogo il servizio di cui trattasi (codice art. fornitore: RINNSIGARUB), offerto al prezzo di Euro 150,00 (oltre IVA pari a € 33,00) per un totale complessivo di Euro 183,00;

Ritenuto il prezzo, pari complessivamente ad Euro 183,00 inclusa IVA, congruo rispetto al prodotto richiesto, e conveniente in rapporto ai correnti prezzi di listino;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. n. INPS_47472833 Data richiesta 18/09/2025 Scadenza validità 16/01/2026;

Ritenuto pertanto impegnare in favore di Maggioli spa (C.F. 06188330150, P.IVA 02066400405) l'importo di Euro 183,00 compresa IVA al 22%, necessario per l'effettuazione della presente procedura, sul pertinente capitolo 19099/0 denominato “Gestione e manutenzione applicativi (Software)” del bilancio pluriennale 2026-2028, esercizio finanziario 2026;

Precisato che:

- l'aggiudicazione definitiva dell'appalto è subordinata alla positiva verifica del possesso dei requisiti di capacità generale in capo all'affidatario a norma dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023, mediante controllo di quanto attestato nella dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà presentata dall'impresa, nonché alla produzione, da parte dell'impresa, dell'attestazione di assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010;
- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema sulla

piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dal sottoscritto, Elevata Qualificazione *“Sistemi informativi e Innovazione Tecnologica”*;

- poiché la prestazione si sostanzia nell’attivazione dei servizi, il contratto avrà termine entro il 31/12/2026, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio;
- il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell’Ente, a seguito di acquisizione del DURC per il controllo della regolarità contributiva;

Precisato che:

- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- i servizi in oggetto non comportano il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell’impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell’art. 27 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento dei servizi in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, e pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all’art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

Richiamato l’Atto Dirigenziale n. 3046 del 28/10/2025 con il quale è stato conferito al sottoscritto l’incarico di Elevata Qualificazione *“Sistemi informativi e Innovazione Tecnologica”* dal 01/11/2025 al 31/10/2026, come stabilito dall’Atto del Direttore Generale n. 2740 del 30/09/2025 e dal conseguente Atto dirigenziale n. 2751 del 01/10/2025 del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

Visto l’art.6-bis della legge n.241/1990 il quale testualmente recita: *“il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”*;

Verificato che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d’interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell’art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell’art. 7 del D.P.R. n. 62/2013;

Visti:

- il Bilancio di previsione 2026-2028 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 159 del 10/12/2025;
- l’Atto del Sindaco Metropolitan n. 1 del 09/01/2026 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 – Approvazione Peg Finanziario 2026-2028;
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- l’art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l’obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell’obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*;
- il vigente regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi integralmente richiamate:

- di procedere ad affidamento diretto, nei confronti dell'impresa Maggioli spa (C.F. 06188330150, P.IVA 02066400405) – avente sede legale in Via del Carpino n. 8 - 47822 Santarcangelo di Romagna (RN) – dell'attivazione del servizio di sigillo elettronico con certificatore Aruba, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, (Codice articolo fornitore RINNSIGARUB - CPV: Codice: 72000000-5 Descrizione: Servizi informatici: consulenza, sviluppo di software, Internet e supporto) approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico dell'impresa alla data di adozione del presente provvedimento, dell'importo netto di Euro 150,00 oltre IVA, pari all'importo di Euro 183,00 IVA compresa;
- di impegnare a tal fine l'importo complessivo di Euro 183,00 compresa IVA al 22% sul pertinente capitolo capitolo 19099/0 denominato "Gestione e manutenzione applicativi (Software)" del bilancio pluriennale 2026-2028, esercizio finanziario 2026;
- di dare atto che:
 - il contratto avrà termine entro il 31/12/2026 con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al corrente esercizio, e che il pagamento del fornitore avverrà entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, a seguito di acquisizione del DURC per il controllo della regolarità contributiva;
- di dare atto, ai fini dell'assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara (CIG): B9E0712629;
- di dare atto altresì:
 - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare della E.Q. Sistemi Informativi e Innovazione Tecnologica;
 - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
 - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
 - dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- di dare atto che il sottoscritto Responsabile del Procedimento, competente ad adottare il presente atto, non si trova in alcuna situazione di incompatibilità e/o conflitto di interessi con riferimento al procedimento di cui trattasi ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 241/90 e ss.mm.ii. e dell'art. 7 del D.P.R. 62/2013;
- di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione degli impegni di spesa;
- di trasmettere il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;

- di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Firenze, 14/01/2026

**L'ELEVATA QUALIFICAZIONE
CASELLI FABRIZIO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”