



Determinazione Dirigenziale

N. 34 del 10/01/2022

Classifica: 010.

Anno 2022

(Proposta n° 51/2022)

<i>Oggetto</i>	SERVIZIO DI TARATURA E CERTIFICAZIONE TRIMBLE SX10 PER RILIEVI TOPOGRAFICI A SUPPORTO DELLE ATTIVITÀ DELLA "DIREZIONE VIABILITÀ" IMPRESA SPEKTRA SRL PER EURO 2.134,99 (IVA INCLUSA). CIG: Z2434840F0.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE VIABILITA' AREA 2
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Viabilita' Area 2
<i>Riferimento PEG</i>	47
<i>Centro di Costo</i>	47
<i>Resp. del Proc.</i>	ARCH. RICCARDO MAURRI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	MAURRI RICCARDO

AZZFRA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2022	18603		2.134,99

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente / Il Titolare P.O.

PREMESSO CHE:

- una delle attività fondamentali svolte all'interno della Direzione Viabilità è sicuramente quella di effettuare rilievi topografici ed aerofotogrammetrici, a supporto di tutte le attività

istituzionali proprie del settore. Sono quindi comprese tutte le attività di manutenzione stradale, quelle relative al controllo ed al monitoraggio delle opere d'arte, lo sviluppo progettuale orientato sia alla manutenzione che alla realizzazione di nuove opere, il supporto nella fase esecutiva della bonifica bellica e della direzione lavori, ma anche il supporto nella fasi espropriative e in appoggio ad altre direzioni;

DATO ATTO che con nota docin nr. 3479 del 14/12/2021 il Funzionario Franco Biondi comunica quanto segue:

- nell'anno 2019 è stato acquistato lo strumento topografico Trimble Sx10 a supporto delle attività di rilievo della Direzione Viabilità e per tutte le altre Direzioni che richiedono questo tipo di servizi. A distanza di oltre due anni si è reso necessario procedere ad una verifica generale delle condizioni di taratura dello strumento, a seguito anche di problematiche riscontrate nelle operazioni di rilievo eseguite recentemente. Si è reso quindi necessario inviare lo strumento presso il laboratorio di assistenza autorizzato Spektra/Trimble in Italia, distributore unico dei prodotti Trimble e unico Centro Assistenza Trimble autorizzato per l'Italia, il quale ha provveduto direttamente all'invio presso il laboratorio Trimble in Germania, specializzato per l'intervento specifico.

- a seguito delle verifiche fatte dal laboratorio tedesco, l'assistenza tecnica di Spektra/Trimble ha rimesso preventivo per la taratura e certificazione dello strumento Trimble SX10 e degli accessori relativi (Traverse Kit e basette/tricuspidi Sx10), che prevede un totale di spesa di Euro 2.134,39 comprensivo di spese di spedizione anche in Germania e IVA al 22% (Euro 1722,00 + Euro 27,50 per contributi spese di trasporto + 384,89 per Iva al 22%) come risultante dal preventivo allegato r. SRPS21-2894 del 10/12/2021 di Spektra S.r.l.;

- si propone quindi l'affidamento diretto dell'intervento fuori garanzia taratura e certificazione all'azienda Spektra S.r.l. Trimble Company – Via Pellizzari, 23A – 20871 Vimercate (MB) imputando la spesa sul capitolo 18603 BP 2022 (riparazione e direzione viabilità) con esigibilità 2022.

DATO ATTO che per quanto sopra espresso è pertanto necessario pagare la Azienda Spektra S.r.l. così come quantificato in € 2.134,99 (Iva 22% compresa) e che quindi il Supporto Amministrativo deve procedere ad impegnare la somma necessaria;

DATO ATTO che per la procedura in oggetto è stato acquisito il seguente codice CIG: Z2434840F0;

VISTO l'art. 1, comma 130 della [Legge di Bilancio](#) n. 145 del 30/12/2018 che ha modificato l'art.1, comma 450 della legge n. 296 del 2006 che ora così dispone: “450. *Le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione.*”

DATO ATTO che:

- secondo quanto previsto dall'art. 36, comma, 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016, secondo cui “Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità:
- a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta.

VISTI:

il D.Lgs. n. 267/'00 (TUEL), ed in particolare:

- l'art. 107 che assegna ai Dirigenti la competenza in materia di gestione;
- l'art. 184 sulle modalità di liquidazione delle spese;
- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 23/12/2020 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2021/2023;
- il vigente Regolamento Città Metropolitana di Contabilità, approvato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 15/01/2020, ed, in particolare, gli articoli 23 e 24 di disciplina delle procedure di liquidazione e pagamento delle spese;
- il Decreto 9 del 22/06/2021 con il quale è attribuito all'Arch. Riccardo Maurri l'incarico della Direzione “Viabilità” con decorrenza dal 1° luglio 2021 fino alla scadenza del mandato elettorale del Sindaco Metropolitan;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito

DETERMINA

- 1 DI IMPEGNARE** la somma di € 2.134,39 (Iva 22% compresa) necessaria per il predetto servizio sul cap. 18603/2022 con esigibilità 2022;
- 2 DI DARE ATTO** che alla liquidazione per il pagamento dell'onere suddetto sarà provveduto con successivo atto seguendo la procedura prevista dall'art. 84 del TUEL;
- 3 DI TRASMETTERE** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari per la registrazione dell'impegno di spesa nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

af/

Firenze, 10/01/2022

IL DIRIGENTE
MARIA TERESA CAROSELLA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”