

Obblighi di pubblicazione relativi ai provvedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013)

Delibera AN-AC n. 4951/2024

Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
DIRETTORE GENERALE										
Accesso documentale (capo V della Legge n. 241/1990 s.m.i.; Normativa: Legge n. 241 del 1990 s.m.i., artt. 22 e ss. (capo V); D.P.R. 12 aprile 2006 n.184; Regolamento Accesso della Città Metropolitana di Firenze:Decreto "Trasparenza" - D.Lgs n.33 del 14 marzo 2013 successivamente modificato dal D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 Regolamento in materia di accesso documentale, civico e generalizzato	Direzione Comunicazione e Informazione	Dirigente detentore del documento	Presentazione della richiesta all'ufficio che detene i dati o i documenti pec: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it v. la rubrica per gli indirizzi all'Ufficio relazioni con il pubblico pec: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it e-mail: urp@cittametropolitana.fi.it via Cavour Tr. 50129 Firenze Fax: 0552761276 Tel: 0552760241	L'accesso avviene a seguito di richiesta informale, anche verbale, o di richiesta formale. La richiesta può essere presentata allo sportello dell'URP o all'ufficio che detene i dati, le informazioni o i documenti richiesti, via posta, via fax o tramite altri mezzi telematici, utilizzando il Modulo per la richiesta di accesso agli atti.	30 giorni - silenzio rigetto in caso di mancata risposta nel termine di 30 giorni	NO	Avverso il diniego totale o parziale dell'accesso, il suo diffimento, o la mancata risposta dell'Ente nel termine di legge, l'istante può attivare i rimedi giurisdiziali e giurisdizionali previsti dagli art. 14, 20 e 32 del Regolamento in materia di accesso documentale, civico e generalizzato.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/accesso-agli-atti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Autorizzazione ai dirigenti coordinatori di dipartimento o dirigenti di uffici extradipartimento per assunzione incarico a favore di terzi. Normativa: D.Lgs.30/03/2001 n. 165, art. 53; Regolamento di Organizzazione approvato con Atto Sindaco Metropolitano n. 41/2022 art. 48	Direzione Generale	Direttore Generale. Telefono dell'ufficio competente: 0552760036 E-mail: direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it	Istanza di autorizzazione del dirigente richiedente (contenente descrizione dell'incarico, soggetto conferente, durata, impegno orario presunto, compenso previsto e dichiarazione di assenza di conflitto di interessi anche potenziale con le funzioni svolte nel proprio dipartimento/ufficio)	Il dirigente interessato può richiedere informazioni sullo stato di avanzamento dell'istruttoria contattando direttamente il responsabile del procedimento	30 giorni	NO	Ricorso al T.A.R. (Tribunale Amministrativo Regionale): Contro il provvedimento di diniego o l'inerzia dell'amministrazione è possibile proporre ricorso al T.A.R. territorialmente competente entro 60 giorni dalla notifica del provvedimento o dalla scadenza del termine per provvedere. Ricorso Straordinario al Presidente della Repubblica: In alternativa al ricorso al TAR, entro 120 giorni dalla notifica del provvedimento di diniego.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Pubblicazione dei contenuti sul sito istituzionale. Normativa: D.Lgs 07/03/2005 n. 82 e succ. mod. e integ. (Codice della Amministrazione Digitale) Direttiva n. 8 del 26 novembre 2009 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione;	Direzione Comunicazione e Informazione	Dott. Michele Brancale. Tel. 0552760343 E-mail: mcb@cittametropolitana.fi.it		Richiesta di attribuzione di id e password per l'inscrimento delle notizie, da inoltrare via mail, fax o posta	Termini di legge per le singole pubblicazioni	NO	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/quotidiano-telematico-met	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
DIPARTIMENTO FINANZIARIO										
Cessione quote o dissimisione di Società Partecipate. Normativa: D.Lgs 175/2016 (TU in materia di società a partecipazione pubblica)	Dipartimento Finanziario - Partecipate	Dott. Rocco Conte Tel.0552760464 rocco.conte@cittametropolitana.fi.it	Trattandosi di un procedimento per lo più avviato d'ufficio (a seguito della ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche o di deliberazione dell'Organo Consiliare ex art. 7 e 10 del D.Lgs. 175/2016), non è prevista una specifica modulistica ad istanza di parte.		60 gg. da efficacia aggiudicazione definitiva	NO	Ricorso al Tar	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Nomina e designazione rappresentanti della Città Metropolitana presso Enti, Aziende, Consorzi, Istituzioni e Società Partecipate. Normativa: art. 42, comma 2, lett. m) e art. 50, comma 8, del 267/2000 e art. 12, comma 1 lett. h) e art. 16 comma 4 dello Statuto della Città Metropolitana	Dipartimento Finanziario - Partecipate	Dott. Rocco Conte Tel.0552760464 rocco.conte@cittametropolitana.fi.it			in tempo utile ai fini del corretto funzionamento - non trattasi di servizio all'utenza, bensì di attività svolta nell'interesse dell'Ente	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Rateizzazione pagamenti sanzioni amministrative 689/81. Normativa: Legge 24.11.1981, n. 689, art. 26	Dipartimento Finanziario - Sanzioni Amministrative legge 689/1981	lo stesso responsabile di procedimento dell'ordinanza ingiunzione cui si riferisce	Istanza di parte. E-mail: sanzioni@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: Martedì ore 9.30 – 13.00 Giovedì 15.00 – 17.00 su appuntamento		30 gg - previsto dalla L.689/81, art. 26 e dal disciplinare per la rateizzazione delle sanzioni amministrative dell'Ente	NO	Gli scritti difensivi avverso i verbali emessi ai sensi della L. 689/81 devono essere inviati entro il termine di 30 giorni dalla contestazione o dalla notifica del verbale. Le modalità ed i termini di ricorso in opposizione avverso le ordinanze ingiunzioni, di fronte al Tribunale Ordinario o al Giudice di Pace a seconda della materia, sono indicate su ciascun atto.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/sanzioni-amministrative-irrogate-ai-sensi-della-l-68981	Le modalità di pagamento sono indicate nei verbali di contestazione o nelle ordinanze ingiunzioni emesse per le singole violazioni	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Ricossione coattiva sanzioni 689/81. La normativa di riferimento generale è la L. 689/81, quella speciale per materia è indicata nelle singole descrizioni dei compiti dei responsabili di procedimento	Dipartimento Finanziario - Sanzioni Amministrative legge 689/1981	Dott. Rocco Conte Tel.0552760464		D'ufficio. E-mail: sanzioni@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: Martedì ore 9.30 – 13.00 Giovedì 15.00 – 17.00 su appuntamento	prescrizione quinquennale - previsto dalla legge	NO	Gli scritti difensivi avverso i verbali emessi ai sensi della L. 689/81 devono essere inviati entro il termine di 30 giorni dalla contestazione o dalla notifica del verbale. Le modalità ed i termini di ricorso in opposizione avverso le ordinanze ingiunzioni, di fronte al Tribunale Ordinario o al Giudice di Pace a seconda della materia, sono indicate su ciascun atto.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/sanzioni-amministrative-irrogate-ai-sensi-della-l-68981	Le modalità di pagamento sono indicate nei verbali di contestazione o nelle ordinanze ingiunzioni emesse per le singole violazioni	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Liquidazioni e pagamenti. Normativa Art. 184 TUEL.	Tutte le direzioni ed in particolare Servizi Finanziari		istanza di parte		30 gg	NO	Giudice ordinario	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
DIPARTIMENTO TERRITORIALE										
ordinanza di limitazione al traffico. Normativa: D.lgs 285/92	Dipartimento territoriale: Viabilità.	Giuseppe Biancamano, Alessio Landi; giuseppe.biancamano@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760796; alessio.landi@cittametropolitana.fi.it; int.0552760743	istanza di parte		30 gg. Salvo integrazioni	NO	Gli strumenti di tutela nel procedimento amministrativo includono: la partecipazione durante il procedimento (es. accesso agli atti, istanze, memorie);il ricorso amministrativo contro il provvedimento finale (gerarchico e/o straordinario al Presidente della Repubblica);tutela giurisdizionale davanti al TAR (in caso di interessi legittimi) o al Giudice Ordinario (in caso di diritti soggettivi), attivabili con istanze e ricorsi specifici nei termini previsti, inclusa l'azione contro il silenzio-inadempimento (art. 31, 35 L. 241/90).	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Osservazioni su Piano Comunale ed Intercomunale di Protezione Civile.Normativa: L.R. 45/2020; DGR 911/2022; Decr. Dir. 19247/2022	Dipartimento territoriale: Protezione Civile.	Leonardo Ermini. leonardo.ermi@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760092-955. Daniele Sforzi daniele.sforzi@cittametropolitana.fi.it		Istanza d'ufficio	60 gg. dalla presentazione del piano	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Segnalazioni criticità su portale regionale SOUP L.R. 45/2020; RT DGR 247/2023	Dipartimento territoriale: Protezione Civile.	Sala Operativa di Protezione civile: Giulia Malevoli protezionecivile@cittametropolitana.fi.it		Istanza d'ufficio	Immediatezza evento	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Redazione Piano Metropolitano di Protezione Civile e Piano di ambito L.R. 45/2020; DGR 218/2023	Dipartimento territoriale: Protezione Civile.	Leonardo Ermini. leonardo.ermi@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760092-955		Istanza d'ufficio	NON specificata	NO	Strumenti ordinari previsti dalla legge	Approvazione entro 1 anno dalla DGR 218/2023 Revisione periodica ogni 3 anni	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Presentazioni interventi a valere su Piano Regionale Attività Forestali L.R. 1/2006 e L.R. 39/00	Dipartimento territoriale: Protezione civile.	Federico Panichi federico.panich@cittametropolitana.fi.it L.R. 39/00		Istanza d'ufficio	entro Dicembre ogni annualità	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Valutazione rilevanza locale di un evento di protezione civile DGR 981/2020	Dipartimento territoriale: Protezione civile.	Leonardo Ermini. leonardo.ermi@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760092-955	istanza di parte		NON specificata	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Pareri e nullaosta su progetti interferenti la viabilità in gestione.Normativa: D.lgs. 285/92	Dipartimento territoriale: Viabilità.	Giuseppe Biancamano, Alessio Landi; giuseppe.biancamano@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760796; alessio.landi@cittametropolitana.fi.it; int.0552760743	istanza di parte e d'ufficio		30 gg. Salvo integrazioni	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Pareri su competizione sportiva su strada. Normativa: D.lgs. 285/92	Dipartimento territoriale: Viabilità.	Giuseppe Biancamano, Alessio Landi; giuseppe.biancamano@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760796; alessio.landi@cittametropolitana.fi.it; int.0552760743	istanza d'ufficio		30 gg. Salvo integrazioni	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
PATRIMONIO, ESPROPRI e MOBILITA' SOSTENIBILE										

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013) <i>Delibera AUC n. 495/2024</i>										
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento finale (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivati	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
Affidamento prestazioni per servizi tecnici per accertamenti e frazionamenti. D.lgs. 36/ 2023	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	laura.palchetti@cittametropolitana.fi.it; alberto.baggiani@cittametropolitana.fi.it 055 2760283		D'ufficio	60 giorni -	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Rilascio/Revoca autorizzazioni per Apertura/Cessazione attività di autoscuole guida e nautiche, agenzia consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto, attività di revisione di auto e moto veicoli, attività di trasporto viaggiatori mediante noleggio di autobus con conducente (NCC), autorizzazioni per immatricolazione/alienazione autobus NCC, attività di trasporto conto proprio.	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Responsabile: Ing. Dabizzi Rita 0552760769 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Emailtrasportoprivato@cittametropolitana.fi.it	Ufficio: Attività di Noleggio con Conducente NCC - https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-viaggiatori Ufficio: Simone Garofalo 0552760774 Ufficio: Trasporto privato - https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-merci-in-conto-proprio https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-merci-in-conto-terzi https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/studi-di-consulenza-per-la-circolazione-dei-mezzi-di-trasporto Ufficio: Lucia Faini 0552760759 - PierEmilio Marra 0552760760 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Emailtrasportoprivato@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	30 gg	NO	Avverso provvedimenti di esclusione o diniego è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla notifica o al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni. Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec:cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it compilando il modulo predisposto dall'Amministrazione (vedi "Modulo accesso atti" scaricabile nella sezione "Modulistica") corredata di documento di identità.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-viaggiatori Trasporto privato - https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-merci-in-conto-proprio https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-merci-in-conto-terzi https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/studi-di-consulenza-per-la-circolazione-dei-mezzi-di-trasporto	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-viaggiatori Trasporto privato - https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-merci-in-conto-proprio https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-merci-in-conto-terzi https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/studi-di-consulenza-per-la-circolazione-dei-mezzi-di-trasporto	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Esami per il rilascio di attestati di idoneità alla professione di autotrasportatore di viaggiatori su strada, autotrasportatore merci per conto terzi, insegnanti di teoria ed istruttori di guida di autoscuole, all'attività di agenzia consulenza per la circolazione dei mezzi di trasporto.	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Responsabile: Ing. Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio: Esami per attestati idoneità professionale trasporto viaggiatori - https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-viaggiatori-esami-di-idoneita Ufficio: Simone Garofalo 0552760774 Ufficio: Esami per attestati idoneità professionale Trasporto conto terzi e conto proprio - https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/esami-idoneita-autotrasporto-conto-terzi https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/esami-insegnanti-e-istruttori-autoscuole Ufficio: Lucia Faini 0552760759 - PierEmilio Marra 0552760760 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Emailtrasportoprivato@cittametropolitana.fi.it		L'attestato viene rilasciato nel termine di 30 giorni dalla data di conseguimento dell'idoneità.	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-viaggiatori-esami-di-idoneita	Costi Pagamento imposta di bollo e diritti per pratiche esami: https://cittametropolitanafirenze.055055.it/esami-ex-motorizzazione . ATTENZIONE: l'importo è comprensivo dei diritti di segreteria e della marca da bollo per l'attestato rilasciato; Marca da bollo da apporre sull'attestato rilasciato: https://cittametropolitanafirenze.055055.it/esami-ex-motorizzazione	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Nomina responsabile tecnico per l'attività di revisione/ individuazione sostituto/ cancellazione sostituto/ cancellazione responsabile. Normativa: D.L.112/98 - art. 80 D.L. 295/92 - D.P.R. 495/1992	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Migliori Alberto 0552760220 alberto.migliori@cittametropolitana.fi.it - Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte		45 gg	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.		N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Gestione Contratto di "Servizio di TPL lotto a domanda debole"	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatorio.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	30 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec:cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Gestione Esercizio di "Servizio di TPL lotto strutturale autorizzato"	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Roberta Cozzi 0552760703 Francesco Margutti 0552760483 Alberto Beri 0552760655 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatorio.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	30 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec:cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Realizzazione Piste ciclabili ed interventi sulla mobilità sostenibile	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Alberto Beri 0552760655 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatorio.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	30 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec:cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Autorizzazione nuovi percorsi ed istituzione nuove fermate ai fini della sicurezza e della regolarità di esercizio. Normativa: D.P.R. 753/80	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Roberta Cozzi 0552760703 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatorio.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	30 gg	NO	Avverso provvedimenti di esclusione o diniego è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale entro il termine di 60 giorni dalla notifica o al Presidente della Repubblica nel termine di 120 giorni. Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec:cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Redazione e Approvazione Piano Urbano della Mobilità Sostenibile	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Alberto Beri 0552760655 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatorio.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	30 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec:cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Alienazione beni immobili inseriti nel Piano delle alienazioni - Asta pubblica.Normativa: Regolamento per le alienazioni e la valorizzazione del Patrimonio della Città Metropolitana di Firene Regolamento per la locazione e concessione a terzi di beni immobili Codice Civile Normativa vigente in materia di locazioni/concessioni	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Palchetti Laura Elevata Qualificazione Gestione del Patrimonio. Tel: 0552760254, 0552760430, 0552760037, 0552760209, 0552760358 patrimonio@cittametropolitana.fi.it		Il Servizio Patrimonio si occupa delle varie attività che interessano la gestione e l'utilizzo del patrimonio immobiliare della Città Metropolitana di Firenze, sia in proprietà che in locazione, oltre alle locazioni passive. Ha il compito della tenuta dei registri d'inventario dei beni mobili ed immobili. Effettua i pagamenti di imposte tasse (ICI, TARSU/TTA, quote consorzi). Orario di apertura: Da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00. lunedì e giovedì dalle ore 15.00alle ore 17.00	180 giorni	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/patrimonio	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013)										
Delibera AUC n. 495/2024										
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento finale (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivati	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
Alienazione beni immobili inseriti nel piano delle alienazioni - trattativa privata. Normativa: Regolamento per le alienazioni e la valorizzazione del Patrimonio della Città Metropolitana di Firenze Regolamento per la locazione e concessione a terzi di beni immobili Codice Civile Normativa vigente in materia di locazioni/concessioni	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Palchetti Laura Elevata Qualificazione Gestione del Patrimonio. Tel. 0552760254, 0552760430, 0552760037, 0552760209, 0552760358 patrimonio@citametropolitana.fi.it		Il Servizio Patrimonio si occupa delle varie attività che interessano la gestione e l'utilizzo del patrimonio immobiliare della Città Metropolitana di Firenze, sia in proprietà che in locazione, oltre alle locazioni passive. Ha il compito della tenuta dei registri d'inventario dei beni mobili ed immobili. Effettua i pagamenti di imposte tasse (ICI, TARSU/TIA, quote consorziati). Orario di apertura: Da lunedì a venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00. lunedì e giovedì dalle ore 15.00alle ore 17.00	120 gg	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/patrimonio	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
Applicazioni sanzioni e penali nelle materie di competenza della Direzione	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE. Elevata Qualificazione Mobilità Sostenibile, Trasporti e Innovazione	Migliori Alberto 0552760220 alberto.migliori@citametropolitana.fi.it	Competenze: • Autoscuole • Studi di consulenza automobilistica • Scuole nautiche • Trasporto merci - Albo • Trasporto merci - Conto proprio • Trasporto viaggiatori • Centri di revisioni periodiche Orario di apertura: ricevimento al pubblico su appuntamento		90 gg dall'accertamento - determinato dall'amministrazione per motivi di sostenibilità	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/competenze-dellufficio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
Autorizzazione nuovi percorsi ed istituzione nuove fermate ai fini della sicurezza e della regolarità di esercizio. Normativa: D.P.R. 753/80	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@citametropolitana.fi.it	Competenze: • Autoscuole • Studi di consulenza automobilistica • Scuole nautiche • Trasporto merci - Albo • Trasporto merci - Conto proprio • Trasporto viaggiatori • Centri di revisioni periodiche Orario di apertura: ricevimento al pubblico su appuntamento		60gg	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/competenze-dellufficio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
Classificazione Strade Comunali		E.Q. Concessioni ed autorizzazioni C.d.S. Nencini Debora Tel. 0552760302 debora.nencini@citametropolitana.fi.it	Istanza di parte			NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
Concessioni sulla sosta e canone di occupazione suolo pubblico. Ormativa: D. Lgs. 30 Aprile 1992 n° 285 (Codice della strada art. 14 - 23) D.P.R. 16 Dicembre 1992 n° 495 (Regolamento di Esecuzione e Attuazione art. 47/57) D.Lgs. 15 dicembre 1997 n°446 e successive modifiche ed integrazioni	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	E.Q. Concessioni ed autorizzazioni C.d.S. Nencini Debora Tel. 0552760302 debora.nencini@citametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: publicita@citametropolitana.fi.it. Orario di apertura: Apertura al pubblico nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 (solo su appuntamento) Telefonate nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30. La domanda deve essere presentata in bollo sul modello predisposto scaricabile in formato pdf Va compilata l'Informativa ai sensi del GDPR 2016/679		90 gg	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/concessioni-nulla-sosta-e-canone-di-occupazione-suolo-pubblico	Il canone deve essere corrisposto: alla Città Metropolitana: quando l'occupazione si trova su strade di competenza della CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE, ovvero all'esterno del centro abitato formalmente delimitato. all'Amministrazione Comunale: quando l'occupazione si trova all'interno del centro abitato, formalmente delimitato/consegnato a seguito del VERBALE SOTTOSCRITTO TRA LA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE E IL COMUNE INTERESSATO che disciplina le rispettive competenze.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
Concessione ed autorizzazione per installazione mezzi pubblicitari e occupazione suolo pubblico. Normativa: D. Lgs. 30 Aprile 1992 n° 285 (Codice della strada art. 14 - 23) D.P.R. 16 Dicembre 1992 n° 495 (Regolamento di Esecuzione e Attuazione art. 47/57) D.Lgs. 15 dicembre 1997 n°446 e successive modifiche ed integrazioni	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	E.Q. Concessioni ed autorizzazioni C.d.S. Nencini Debora Tel. 0552760302 debora.nencini@citametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: publicita@citametropolitana.fi.it Orario di apertura: Apertura al pubblico nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 (solo su appuntamento) Telefonate nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30. La domanda deve essere presentata in bollo sul modello predisposto e scaricabile in formato pdf, in base al tipo di installazione pubblicitaria oggetto di richiesta; non può essere cumulativa per più installazioni pubblicitarie; le domande prive dei riferimenti essenziali verranno respinte al richiedente.		90 giorni dalla presentazione dell'istanza.L'atto autorizzativo all'installazione di mezzi pubblicitari ha validità per un periodo di tre anni ed è rinnovabile. Il soggetto titolare dell'autorizzazione, qualora intenda variare il messaggio pubblicitario, decorati almeno tre mesi dal rilascio del provvedimento, deve farne domanda allegando il bozzetto del nuovo messaggio.Possono essere allegati alla domanda originaria anche più bozzetti pubblicitari precisando il tempo di esposizione previsto per ciascuno di essi che comunque non può essere inferiore a tre mesi. (art. 53 comma 3 e 6 del D.P.R. 16/12/1992 n°495)	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/concessioni-di-pubblicita-sulle-strade-provinciali	Per presentare domanda al protocollo è necessario prima aver pagato i diritti di istruttoria e marca da bollo tramite collegamento Bollo e diritti di istruttoria Pubblica Città Metropolitana di Firenze (055055.it) Allegare alla domanda attestazione del versamento	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
Decadenza o rimborsi per concessione o autorizzazione installazione mezzi pubblicitari e occupazione suolo pubblico. Normativa: Regolamento approvato il 31/03/2021 per l'Approvazione del Canone Unico Patrimoniale	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	E.Q. Concessioni ed autorizzazioni C.d.S. Nencini Debora Tel. 0552760302 debora.nencini@citametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: publicita@citametropolitana.fi.it Orario di apertura: Apertura al pubblico nei giorni di martedì e giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,30 (solo su appuntamento) Telefonate nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30.		180 giorni dall'accertamento del mancato pagamento - stabilito dall'amministrazione per motivi di sostenibilità	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
Esercizio di "Servizio di TPL autorizzato"	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Migliori Alberto 0552760220 alberto.migliori@citametropolitana.fi.it - Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@citametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: direzionemobilita@citametropolitana.fi.it Orario di apertura: ricevimento al pubblico su appuntamento		60 gg	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/competenze-dellufficio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Comunicazione di approvazione progetto definitivo e dichiarazione pubblica utilità. Normativa: D.P.R. 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@citametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatrio.trasporti@citametropolitana.fi.it PEC: citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	32 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Comunicazione di avvenuto deposito della relazione dei Tecnici del Collegio Penale. Normativa: D.P.R. 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@citametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatrio.trasporti@citametropolitana.fi.it PEC: citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	33 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Deposito delle indennità rifiutate alla Cassa Depositi e Prestiti. Normativa: D.P.R. 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@citametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatrio.trasporti@citametropolitana.fi.it PEC: citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	34 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Determinazione indennità provvisoria di esproprio (una volta completata la valutazione delle osservazioni degli interessati)	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@citametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatrio.trasporti@citametropolitana.fi.it PEC: citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	35 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Emanazione del Decreto di Esproprio ai sensi dell'art. 23 del DPR 327/01 successivamente all'avvenuta corrispondenza. Normativa: D.P.R. 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@citametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatrio.trasporti@citametropolitana.fi.it PEC: citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	36 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec citametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@citametropolitana.fi.it

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013) <i>Delibera AUC n. 495/2024</i>										
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento finale (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivati	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Esecuzione del Decreto di Esproprio ai sensi dell'art. 24 del DPR 327/01. Normativa: D.P.R. 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatr.io.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	37 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Esecuzione del Decreto di Occupazione di Urgenza emanato ai sensi dell'art. 22 bis del DPR 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatr.io.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	38 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Invito al proprietario interessato, che non ha condiviso l'indennità entro 30 giorni dalla notificazione della stessa	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatr.io.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	39 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - liquidazione indennità di esproprio accettate. Normativa: D.P.R. 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatr.io.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	40 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Registrazione, trascrizione e valutazione catastale del Decreto di Esproprio. Normativa: D.P.R. 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatr.io.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	41 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Richiesta di determinazione delle indennità alla Commissione Provinciale Espropri in caso di mancata comunicazione. Normativa: D.P.R. 327/01	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatr.io.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	42 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
ESPROPRIAZIONE PER PUBBLICA UTILITA' - Svincolo delle somme depositate presso la Cassa Depositi e Prestiti	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE - E.Q. ESPROPRI	Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Ufficio Trasporto Pubblico Locale: Francesco Margutti 0552760483 Indirizzo: Via Ginori 10 - 50123 Firenze Email:osservatr.io.trasporti@cittametropolitana.fi.it PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Rivolgersi agli uffici per telefono o per posta elettronica o per PEC	43 gg	NO	Per l'accesso agli atti si può presentare specifica richiesta da inviare all'indirizzo pec cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservatorio-trasporti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Idoneità alla professione di autotrasportatore di viaggiatori su strada. Normativa: D.Lgs. 22 dicembre 2000, n. 395, Attuazione della direttiva del Consiglio dell'Unione europea n. 98/76/CE del 1° ottobre 1998, modificativa della direttiva n. 96/26/CE del 29 aprile 1996, Decreto Ministeriale 28 Aprile 2005 n. 161, Regolamento di attuazione del D.Lgs. 22/12/2000 n. 395, modificato con D.Lgs. n. 478 del 2001; Regolamento Città Metropolitana per il conseguimento dell'attestato di idoneità professionale all'esercizio dell'attività di autotrasporto di cose e viaggiatori, approvato con Delibera Consiglio Metropolitana n. 111 del 28/12/2016 Legge 298/74	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Miglioni Alberto 0552760220 alberto.miglioni@cittametropolitana.fi.it - Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: direzionemobilita@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: lunedì dalle ore 9.00 alle ore 13.00. Possono partecipare alle prove di esame: i residenti nella Provincia (anche residenti nella Province di Arezzo, Livorno in forza di apposite convenzioni) maggiori di età, non interdetti giudizialmente, né inabilitati che: sono in possesso di un diploma di istruzione di II grado, oppure sono in possesso di un attestato di frequenza ad un corso di preparazione apposito, frequentato presso organismi accreditati.		L'attestato viene rilasciato nel termine di 30 giorni dalla data di conseguimento dell'idoneità.	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporto-viaggiatori-esami-di-idoneita	Costi Pagamento imposta di bollo e diritti per pratiche esami: https://cittametropolitanafirenze.055055.it/esami-ex-motorizzazione . ATTENZIONE: l'importo è comprensivo dei diritti di segreteria e della marca da bollo per l'istanza ma non comprende la marca da bollo per l'attestato rilasciato; Marca da bollo da apporre sull'attestato rilasciato: https://cittametropolitanafirenze.055055.it/esami-ex-motorizzazione	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Nomina responsabile tecnico per l'attività di revisione/ individuazione sostituto/cancellazione sostituto/cancellazione responsabile. Normativa: D.L.112/98 - art. 80 D.L. 295/92 - D.P.R. 495/1992	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Miglioni Alberto 0552760220 alberto.miglioni@cittametropolitana.fi.it - Dabizzi Rita 0552760669 rita.dabizzi@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte		45 gg	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Pagamento di imposte, tasse e oneri condominiali	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Miglioni Alberto 0552760220 alberto.miglioni@cittametropolitana.fi.it - Palchetti Laura 0552760067 laura.palchetti@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte		30 GG	NO	N.A.	http://servizi.provincia.fi.it/conoscenza/procedimenti_dettrCM.asp?id=824	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Registrazione/Cancellazione dei beni dall'inventario. Normativa: Regolamento di contabilità; T.U.E.L.; Principi contabili	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	Miglioni Alberto 0552760220 alberto.miglioni@cittametropolitana.fi.it - Palchetti Laura 0552760067 laura.palchetti@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte e d'ufficio		15 gg	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Rilascio autorizzazioni per il transito con convogli eccezionali. Normativa: D.Lgs 285/92 Codice della Strada - art. 10 DPR 31/2013 modifiche art. 10	PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	E.Q. Concessioni ed autorizzazioni C.d.S. Nencini Debora Tel. 0552760302 debora.nencini@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte		15 giorni dall'istanza che deve essere presentata - Il termine è subordinato all'acquisizione di nulla osta di altri Enti Pubblici, qualora il transito venga effettuato su viabilità di altre enti locali; in tal caso il termine è sospeso e riprende a decorrere dal momento della ricezione dell'ultimo nulla osta utile- art. 10 codice della strada	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/trasporti-eccezionali	Oltre ai costi dei versamenti di cui alla documentazione da presentare sono a carico del richiedente le spese inerenti eventuali sopralluoghi e accertamenti relativi alla agibilità del percorso e le eventuali opere di rafforzamento necessarie. L'ente si riserva di chiedere la costituzione di polizza fidejussoria, assicurativa, bancata a garanzia di eventuali danni che possono essere arrecati alla strada e sue pertinenze nonché a persone e cose in dipendenza del transito del veicolo eccezionale.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE TURISMO, CULTURA E POLIZIA										
Accesso agli atti - Incidenti stradali con lesioni alle persone. Normativa: art 11 comma 4 del D.lgs. n. 285/92 e art 21 Reg.Att.	POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana Bonucci Alessandro Tel. 0552760901 pp.sede@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	Telefonicamente ovvero tramite posta elettronica	30 gg da accessibilità art. 21 Reg. At. n.495/92	NO	Come previsto dalla normativa	http://servizi.provincia.fi.it/conoscenza/procedimenti_dettrCM.asp?id=126	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Accesso agli atti - Incidenti Stradali con solo danni a cose	POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana Bonucci Alessandro Tel.0552760901 pp.sede@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	Telefonicamente ovvero tramite posta elettronica	30 GG	NO	Come previsto dalla normativa	http://servizi.provincia.fi.it/conoscenza/procedimenti_dettrCM.asp?id=130	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Decreto guardia giurata delle associazioni di cui al R.D. 1604/1931 - nomina, sospensione, rinnovo, ritiro. Normativa: R.D. 1604/1931	POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana Bonucci Alessandro Tel. 0552760901 pp.sede@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	Telefonicamente ovvero tramite posta elettronica	90 gg	NO	N.A.	http://servizi.provincia.fi.it/conoscenza/procedimenti_dettrCM.asp?id=892	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013) <i>Delibera ANAC n. 495/2024</i>										
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento finale (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
Pagamento spese giudiziali derivanti da sentenza. Normativa: art. 14 D.L. 669/1996	POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana Bonucci Alessandro. Tel. 0552760936 E-mail: pp.sede@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: ufficio.contravvenzioni@cittametropolitana.fi.it e solo per comunicazioni dati conducente ai fini dell'art.126 bis C.d.S. PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it Orario di apertura: Da lunedì a venerdì 09:00-12:00 - lunedì e giovedì 14:00-16:00.	Modalità di richiesta Codice della Strada di cui al D.lgs. 285 del 30 aprile 1992 comprensivo del Regolamento e successive modifiche e legge n. 689/81; Normativa inerente alla riscossione coattiva ed alla formazione del ruolo di cui al D.p.R. n. 602/1973 e successive modificazioni/integrazioni; Normativa inerente alla legge nr. 241/1990 e successive modifiche; Normativa inerente alla notificazione degli atti di cui al Codice di Procedura Civile ed alle legge postale n. 890/1982.	Termine e note: 120 gg - ove non sia necessaria delibera per riconoscimento debiti fuori bilancio derivanti da sentenza	NO	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/ufficio-contravvenzioni	Se si ha a disposizione l'Avviso di pagamento pagoPA accedere al seguente link: https://pagopa.055055.it/pagopaportale/portale?codiceEnte=METROFI - Se NON si ha a disposizione l'Avviso di pagamento, per le sanzioni al Codice della Strada accedere al seguente link: https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/verbale-di-accertamento-notificato - Se NON si ha a disposizione l'Avviso di pagamento, per le sanzioni amministrative di cui alla L. 689/81 di competenza della Città Metropolitana di Firenze si rimanda alla scheda di servizio del competente ufficio Sanzioni Amministrative di cui al seguente link: https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/sanzioni-amministrative-imrogate-si-sensi-della-l-68981	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Ratificazione pagamenti sanzioni amministrative CDS. Normativa: art. 202-bis cds	POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana Bonucci Alessandro. Tel. 0552760936 E-mail: ufficio.contravvenzioni@cittametropolitana.fi.it e solo per comunicazioni dati conducente ai fini dell'art.126 bis C.d.S. PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	Istanza di parte. Orario di apertura: Da lunedì a venerdì 09:00-12:00 - lunedì e giovedì 14:00-16:00	Consultazione sanzioni Codice della Strada Per consultazione sanzioni amministrative al Codice della Strada (foto autoveicoli e atti) art. 142 e art. 126 bis accedere al seguente link: https://sanzionistrada.cittametropolitana.fi.it/ricerca?request_locale=it To view and pay the road traffic fines, access the following link: https://sanzionistrada.cittametropolitana.fi.it/ricerca?request_locale=en	90 gg	NO	Ricorso al Giudice di Pace	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/ufficio-contravvenzioni	MODALITA' PAGAMENTO VERBALI - Se si ha a disposizione l'Avviso di pagamento pagoPA accedere al seguente link: https://pagopa.055055.it/pagopaportale/portale?codiceEnte=METROFI - Se NON si ha a disposizione l'Avviso di pagamento, per le sanzioni al Codice della Strada accedere al seguente link: https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/verbale-di-accertamento-notificato - Se NON si ha a disposizione l'Avviso di pagamento, per le sanzioni amministrative di cui alla L. 689/81 di competenza della Città Metropolitana di Firenze si rimanda alla scheda di servizio del competente ufficio Sanzioni Amministrative di cui al seguente link: https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/sanzioni-amministrative-imrogate-si-sensi-della-l-68981	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Riscossione coattiva sanzioni Cds. Normativa: legge 689/81	POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	Comandante del Corpo di Polizia Metropolitana Bonucci Alessandro. Tel. 0552760936 E-mail: ufficio.contravvenzioni@cittametropolitana.fi.it e solo per comunicazioni dati conducente ai fini dell'art.126 bis C.d.S. PEC: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it	D'ufficio	D'ufficio	Termine di legge per la prescrizione: 5 anni dal verbale di accertamento art. 28 L. 689/81	NO	Ricorso all'Autorità competente (Tribunale) Richiesta di sgravio	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Agenzie di viaggio: approvazione della denominazione di nuova agenzia e aggiornamento del sito www.infotrav.it . Normativa: L.R. 25 del 2016 e L.R. 86 del 2016.	Provveditorato, Gare, Forniture, Turismo, Cultura e Polizia	Fantoni Lara. Tel. 0552761414 E-mail: lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	D'ufficio	5 giorni	NO	Ricorso al Tar e al superiore gerarchico	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Biblioteca Moreniana - Incremento delle raccolte librarie. Normativa: Codice dei Beni culturali D.lgs. 42 del 22 gennaio 2004 articolo 1 comma 3	Provveditorato, Gare, Forniture, Turismo, Cultura e Polizia	Fantoni Lara. Tel. 0552761414 E-mail: lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	NO	D'ufficio	60 GG	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Classificazione strutture ricettive. Normativa: L.R. 23 giugno 2003 n. 30; DPGR 3 agosto 2004 n. 46/ e "Regolamento di attuazione della legge regionale 23 giugno 2003 (Disciplina delle attività agrituristiche in Toscana"; L.R. 20 dicembre 2016 n. 86 e successive modificazioni e integrazioni DPGR 29 marzo 2017, n. 14/R - Modifiche al regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 3 agosto 2004, n. 46/R (Regolamento di attuazione della legge regionale 23 giugno 2003, n. 30 "Disciplina delle attività agrituristiche e delle fattorie didattiche in Toscana") Regolamento di attuazione della legge regionale n. 86 del 2016, entrato in vigore l'11 agosto 2018. L.R. 6 agosto 2020 n. 80, "Disciplina delle attività agrituristiche, delle fattorie didattiche e dell'enoturismo in Toscana" di modifica della Lr. 30 del 2003 - testo coordinato.	Provveditorato, Gare, Forniture, Turismo, Cultura e Polizia	Fantoni Lara. Tel. 0552761414 E-mail: lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: strutturericettive@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: Il ricevimento del pubblico presso l'Ufficio strutture ricettive e statistiche del turismo è momentaneamente sospeso per adempimenti connessi alle recenti disposizioni ministeriali (Banca dati delle strutture ricettive e CIN).	D'ufficio	30 giorni + 30 giorni - La conclusione del procedimento può superare il termine indicato, in caso di motivata richiesta di proroga da parte dell'interessato al provvedimento.	NO	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/strutture-ricettive	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Comunicazione di variazione Agenzie di viaggio già esistenti. Normativa: L.R. 25 del 2016 e L.R. 86 del 2016.	Provveditorato, Gare, Forniture, Turismo, Cultura e Polizia	Fantoni Lara. Tel. 0552761414 E-mail: lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: agenzieviaggio@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: ricevimento al pubblico (solo su appuntamento il giovedì dalle 15.00 alle 17.00). Le variazioni relative alle attività esercitate secondo l'articolo 89 comma 5 della L.R. 86/2016 comporta l'obbligo di una nuova segnalazione certificata di inizio attività al Suap. Modulistica: Vedi link	D'ufficio	30 gg.	NO	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/agenzie-di-viaggio	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Acquisizione di servizi. Normativa D.lgs.36/2023, D.lgs. 241/90, D.lgs. 33/2013	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	Elana Trapuzzano. Tel. 0552760038 E-mail: elana.trapuzzano@cittametropolitana.fi.it		Richiesta accesso agli atti	Tempi di legge previsti per ciascun procedimento	NO	Ricorso al tar	Non prevista	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Concessione sale di rappresentanza istituzionale e spazi a vocazione convegnistica e musicale di Palazzo Medici-Riccardi per eventi, manifestazioni. Normativa Disciplina delle Attività di Rappresentanza istituzionale della Provincia di Firenze approvato con D.G.P. n° 48 del 23/02/2007 e Deliberazioni G.P. n° 217/2011 e 240/2011 e DCM 89/2015 e DCM 31/2016	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	Otello Cini otello.cini@cittametropolitana.fi.it int. 055.2760576	Istanza di parte. Tel. 0552760489 - 0552760269. E-mail: gabinetto@cittametropolitana.fi.it		30 gg.	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Contributi ad enti, associazioni, istituti, soggetti pubblici o privati per attività aventi rilevanza istituzionale	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	Otello Cini otello.cini@cittametropolitana.fi.it int. 055.2760576	Istanza di parte		180 gg. Dalla formazione della graduatoria provvisoria	NO	Ricorso giurisdizionale al TAR - Ricorso Straordinario al Presidente del Consiglio di Stato	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Controllo attività Agenzie di viaggio. Normativa: L.R. 25 del 2016 e L.R. 86 del 2016	Provveditorato, Gare, Forniture, Turismo, Cultura e Polizia	Fantoni Lara. Tel. 0552761414 E-mail: lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	E-mail: agenzieviaggio@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: ricevimento al pubblico su appuntamento	D'ufficio.	Da 5 giorni a 30 giorni	No	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/agenzie-di-viaggio	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail: direttore generale@cittametropolitana.fi.it

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013)										
Delibera ANAC n. 495/2024										
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento finale (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardino	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivati	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
Gestione, diffusione e pubblicazione dati ISTAT. Decreto legislativo 6 settembre 1989 n. 322 "Norme sul sistema statistico nazionale e sulla organizzazione dell'Istituto Nazionale di Statistica ai sensi dell'art. 24 della legge 23 agosto 1988, n. 400. Decreto Regione Toscana 8 luglio 2005 n. 385: Approvazione di nuove disposizioni della rilevazione statistica del movimento dei clienti negli esercizi ricettivi della Toscana. Legge regionale della Toscana del marzo 2016 n. 25. Circolari ISTAT n. 8 del 2015 e n. 10 del 29 febbraio 2016. Legge regionale della Toscana del 20 dicembre 2016 n. 86. Circolare n. 252057 del 21 marzo 2017 Programma statistico nazionale Regolamento di attuazione della legge regionale n. 86 del 2016.	Provveditorato,Gare,Forniture,Turismo,Cultura e Polizia	Fantoni Lara Tel. 0552761414 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Dal luglio 2013 è obbligatorio l'invio telematico della movimentazione turistica.	D'ufficio. E-mail: statistica@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: Il ricevimento del pubblico presso l'Ufficio strutture ricettive e statistiche del turismo è momentaneamente sospeso per adempimenti connessi alle recenti disposizioni ministeriali (Banca dati delle strutture ricettive e CIN).	90 gg	NO	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/statistiche-del-turismo	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Inizio Attività di Strutture ricettive: Normativa: L.R. 23 giugno 2003 n. 30 "Disciplina delle attività agrituristiche in Toscana"; DPGR 3 agosto 2004 n. 46/e "Regolamento di attuazione della legge regionale 23 giugno 2003 (Disciplina delle attività agrituristiche in Toscana"; L.R. 20 dicembre 2016 n. 86 e successive modificazioni e integrazioni DPGR 29 marzo 2017, n. 14/R - Modifiche al regolamento emanato con decreto del Presidente della Giunta regionale 3 agosto 2004, n. 46/R (Regolamento di attuazione della legge regionale 23 giugno 2003, n. 30 "Disciplina delle attività agrituristiche e delle fattorie didattiche in Toscana") Regolamento di attuazione della legge regionale n. 86 del 2016, entrato in vigore l'11 agosto 2018. L.R. 6 agosto 2020 n. 80, "Disciplina delle attività agrituristiche, delle fattorie didattiche e dell'enoturismo in Toscana" di modifica della Lr. 30 del 2003 - testo coordinato.	Provveditorato,Gare,Forniture,Turismo,Cultura e Polizia	Fantoni Lara Tel. 0552761414 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: strutturericettive@cittametropolitana.fi.it. Documentazione da presentare: SCIA e comunicazione delle caratteristiche e dei servizi delle strutture ricettive tramite sportello Suap. Comunicazione delle caratteristiche e Tabelle da esporre nel locale comune. Comunicazione al Comune di locazione turistica, secondo il modello approvato dalla Giunta regionale della Toscana.		3 giorni	SI	L'ufficio provvede ad inoltrare i reclami, che devono essere dettagliati e firmati, sulle strutture ricettive dell'area metropolitana alle autorità competenti. Per quanto riguarda il contenzioso tra privati e l'intermediazione ci si può rivolgere al Servizio di Mediazione e Conciliazione della Camera di Commercio di Firenze: https://www.f.camcom.gov.it/regolazione-del-mercato/arbitrato-e-mediazione/servizio-di-mediazione-e-conciliazione	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Presentazione SCIA per apertura Agenzia di viaggio. Normativa: L.R. 86/2016 come modificata dalla legge regionale n. 51 dell'agosto 2020. Regolamento di attuazione della legge regionale 86/2016, entrato in vigore l'11 agosto 2018.	Provveditorato,Gare,Forniture,Turismo,Cultura e Polizia	Fantoni Lara Tel. 0552761414 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: agenzieviaggio@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: ricevimento al pubblico su appuntamento		30 gg	NO	Ricorso al Tar	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/agenzia-di-viaggi	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Pro loco - iscrizione all'albo provinciale, tenuta e aggiornamento dell'albo, controllo degli statuti delle pro loco e dei requisiti per l'iscrizione. Normativa: L. R. 25 del 2016, L.R. 86 del 2016 - Regolamento di attuazione della L.R. n. 42 del 2000 di cui alla DPGR n. 18R del 2001 e DPGR n. 45R del 2007	Provveditorato,Gare,Forniture,Turismo,Cultura e Polizia	Fantoni Lara Tel. 0552760038 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	D'ufficio	Entro 90 giorni a termine di legge - La Città Metropolitana dispone l'iscrizione o la cancellazione di una pro loco dall'albo dandone comunicazione entro 15 giorni al Comune territorialmente competente	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Acquisizione di servizi. Normativa D.lgs.36/2023, D.lgs. 241/90, D.lgs. 33/2013	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	Elana Trapuzzano. Tel. 0552760038 E-mail elana.trapuzzano@cittametropolitana.fi.it		Richiesta accesso agli atti	Tempi di legge previsti per ciascun procedimento	NO	Ricorso al tar	Non prevista	Quelli specificatamante previsti per la singola gara	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Affidamento procedure di acquisto di forniture e servizi trasversali (cancelleria, pulizie, utenze, etc.) mediante procedure di gara, adesione a convenzioni Consip/Soggetto aggregatore o affidamenti diretti. Normativa: D.lgs. 36/2023, Art. 12 Regolamento Provveditorato	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA: E.Q. GARE SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Elana Trapuzzano. Tel. 0552760038 E-mail elana.trapuzzano@cittametropolitana.fi.it	Per Uffici interni: raccolta fabbisogni entro il 15 ottobre dell'anno precedente. Per Operaton Economici: documenti di gara specificati nei singoli bandi/lettere di invito sulla piattaforma telematica	Portale Appalti (es. START) o richiesta accesso agli atti ex L. 241/90.	Tempi di legge previsti dall'Allegato L3 del D.Lgs. 36/2023 a seconda della procedura prescelta	NO	Ricorso al tar	https://www.cittametropolitana.fi.it/amministrazione-trasparente/ e Piattaforma telematica acquisti.	Quelli specificatamante previsti per la singola gara	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Espletamento procedure di gara in veste di Soggetto Aggregatore e Centrale di Committenza per altre amministrazioni del territorio. Normativa: D.Lgs. 36/2023	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA: E.Q. GARE SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Elana Trapuzzano Tel. 0552760038 E-mail elana.trapuzzano@cittametropolitana.fi.it	Atti previsti dalle singole convenzioni con gli Enti delegati e bandi di gara sulla piattaforma telematica	Portale Appalti (es. START) o richiesta accesso agli atti ex L. 241/90.	Tempi previsti dall'Allegato L3 del D.Lgs. 36/2023	No	Ricorso al tar	https://www.cittametropolitana.fi.it/amministrazione-trasparente/ e Piattaforma telematica acquisti.	Quelli specificatamante previsti per la singola gara	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara per servizi e forniture di importo inferiore alle soglie. Normativa. Art. 50 lettere c,d,e D.lgs. 36/2023	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA: E.Q. GARE SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Elana Trapuzzano Tel. 0552760038 E-mail elana.trapuzzano@cittametropolitana.fi.it		Portale Appalti (es. START) o richiesta accesso agli atti ex L. 241/90.	30gg	NO	Ricorso al Tar	https://www.cittametropolitana.fi.it/amministrazione-trasparente/ e Piattaforma telematica acquisti.	Quelli specificatamante previsti per la singola gara	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Rimborso per contanti di spese d'ufficio necessarie, urgenti e non programmabili (max 1.000,00 Euro). Normativa: Art. 4 e Art. 8 Regolamento dei Servizi di Economato e Provveditorato	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA: E.Q. GARE SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Elana Trapuzzano Tel. 0552760038 E-mail elana.trapuzzano@cittametropolitana.fi.it	Istanza su apposito modulo di richiesta rimborso spese economiche scaricabile dalla intranet, corredato dai giustificativi	Richiesta diretta all'Ufficio Economato via e-mail o recapito telefonico.	Entro 3 giorni lavorativi dall'emissione del giustificativo o dalla presentazione della richiesta	NO	Ricorso al Giudice Ordinario	Non presente	Rimborso per contanti tramite Cassa Economale	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Gestione amministrativa e contabile per attivazione/cessazione utenze dell'Ente (telefono, acqua, energia) e gestione automezzi (bolli, ZTL, telepass, carburanti). Normativa: Codice Civile e Contratti d'Utenza	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA: E.Q. GARE SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	Elana Trapuzzano Tel. 0552760038 E-mail elana.trapuzzano@cittametropolitana.fi.it	Procedimento ad iniziativa d'ufficio o su segnalazione interna delle Direzioni	Richiesta accesso agli atti ex L. 241/1990	Termini stabiliti dai contratti di fornitura o dalle scadenze di legge per tasse automobilistiche	NO	Ricorso al Giudice Ordinario	Non presente	Mandato di pagamento / Domiciliazione bancaria	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Raccolta, controllo e invio dati ISTAT su consistenza e movimentazione delle strutture ricettive provinciali. Normativa: Decreto legislativo n.322/89, Decreto Giunta Regionale della Toscana n.385/2005, Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 23/04/2004, Decreto del Presidente della Repubblica del 14/07/20	Provveditorato,Gare,Forniture,Turismo,Cultura e Polizia	Fantoni Lara Tel. 0552761414 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	E-mail: statistica@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: Il ricevimento del pubblico presso l'Ufficio strutture ricettive e statistiche del turismo è momentaneamente sospeso per adempimenti connessi alle recenti disposizioni ministeriali (Banca dati delle strutture ricettive e CIN).	D'ufficio	30 GG	NO	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/statistiche-del-turismo	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Rilascio autorizzazioni gare su strada e fuoristrada a privati. Normativa: Codice della strada, L.R. 87/98 e L.R. 16 del 2003	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT Fantoni Lara Tel. 0552761414 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. Tel. 0552760070 - 0552760121 - 0552760642. E-mail sport@cittametropolitana.fi.it		30 GG. dalla domanda	NO	Giudice di pace	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Rilascio nulla-osta per gare su strada e fuoristrada ad altri Enti. Normativa: Codice della strada, L.R. 87/98 e L.R. 16 del 2003 L.R. 48/1994	PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT Fantoni Lara Tel. 0552761414 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. Tel. 0552760070 - 0552760121 - 0552760642. E-mail sport@cittametropolitana.fi.it		30 GG. dalla domanda	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Tenuta Albo Regionale Cooperative Sociali e Consorzi - Articolazione Città Metropolitana di Firenze. Normativa: L.R. 58/2018	Provveditorato,Gare,Forniture,Turismo,Cultura e Polizia	Fantoni Lara Tel. 0552761414 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. Tel. 0552760717 - 0552760065 - 0552760524 - 0552760525 - E-mail terzosettore@cittametropolitana.fi.it		60 gg - Entro il 31 ottobre di ogni anno invio alla Regione per la revisione annuale	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it
Tenuta Registro Nazionale Terzo Settore - Articolazione Città Metropolitana di Firenze. Normativa:Codice del Terzo Settore D.lgs. 117/2017, D.M. 2/2006	Provveditorato,Gare,Forniture,Turismo,Cultura e Polizia	Fantoni Lara Tel. 0552761414 lara.fantoni@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte. Tel. 0552760717 - 0552760065 - 0552760524 - 0552760525 - E-mail terzosettore@cittametropolitana.fi.it		60 gg. salvo interruzione del procedimento causa richiesta di integrazioni	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttore generale@cittametropolitana.fi.it

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013) <i>Delibera AUC n. 495/2024</i>										
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento finale (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivati	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
Concessione di patrocinii della Città Metropolitana di Firenze. Normativa: Disciplinare delle attività di Rappresentanza istituzionale della Provincia di Firenze. Deliberazione Giunta provinciale n. 48 del 23/02/2007	UFFICIO DI GABINETTO	Alfredo Esposito alfredo.esposito@citametropolitana.fi.it (0552760301)	Istanza di parte. Tel: 0552760489 - 0552760269. E- mail gabinetto@citametropolitana.fi.it		30 gg. Al termine dei 30 giorni, in caso di esclusione dal provvedimento, invio di comunicazione con il diniego	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	http://servizi.provincia.fi.it/conoscenza/procedimenti_detritCM.asp?id=733	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
PROGETTI STRATEGICI										
Contributo di coerenza con il PTM	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Dott.ssa Daniela Angelini Sez. A e Dott. Gianni Nesi Sez. B (escluso Circondario)	Istanza di parte	Definito da Direzione interpellante - Termini stabiliti dalla Direzione interna richiedente, anche attraverso convocazione della conferenza dei servizi		SI	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Adozione e approvazione del PTM. Normativa: L.R. 65/2014 art. 19	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Davide Cardì. Tel: 0552760075. 0552760400, 0552760076. E-mail: urbanistica@citametropolitana.fi.it		D'ufficio	Stabilito dagli organi dell'Amministrazione	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Assegnazione ai Comuni dei fondi per trasporto e assistenza allievi disabili a scuole superiori. Normativa: L.R. 32/2002 • Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002, N. 47/R • DCR 17 aprile 2012, n. 32 • Legge 28 marzo 2003, n. 53 • D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 76 • DGR n. 505/2004 • DGP n. 325/2005 • Legge 56/2014.	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo Tel. 0552760740 carlo.ferrante@citametropolitana.fi.it	Attuazione delle funzioni dettate dalla Legge Regionale n. 32/2002. Gli interventi sono svolti in collegamento con i Comuni e le Conferenze di Zona per l'Istruzione e riguardano i Progetti Educativi Zonali (P.E.Z.), il Pacchetto Scuola, la gestione dei fondi regionali e statali per l'inclusione scolastica e il trasporto di studenti disabili, residenti nel territorio della Città Metropolitana, iscritti alle scuole secondarie di II grado. Orario di apertura: ricevimento su appuntamento		non definito - La ripartizione e assegnazione dei fondi avviene quando vengono comunicati gli stanziamenti da parte della Regione	NO	Non sono previste specifiche modalità perché si tratta di azioni e decisioni concertate con gli Enti e le istituzioni interessate.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/diritto-allo-studio	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Assegnazione fondi ordinari e straordinari agli Istituti scolastici di competenza. Normativa : Legge 23/1996 e succ. mod. e int. DCM n. 81 del 23/11/2016	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo 0552760740 carlo.ferrante@citametropolitana.fi.it		d'ufficio	non definito - le prime assegnazioni avvengono entro 60 gg. dall'approvazione del Peg e previa rendicontazione delle spese sostenute con i fondi precedentemente assegnati. Successivamente, a seguito di eventuali variazioni degli stanziamenti di bilancio, vengono assegnati ulteriori fondi	NO	Non sono previste specifiche modalità perché si tratta di azioni e decisioni concertate con gli Enti e le istituzioni interessate.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/servizi-scolastici	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Procedimenti finalizzati Autorizzazione per Grande Struttura di Vendita. Normativa: D.Lgs 114/1998 L.R. 28/2005 D.P.G.R. 15/R 01/04/2009	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Davide Cardì. Tel: 0552760075. 0552760400, 0552760076. E-mail: urbanistica@citametropolitana.fi.it	Documentazione da presentare: La documentazione che perviene all'Amministrazione Provinciale è composta dalla domanda presentata dalla società corredata della documentazione di cui al comma 3 dell'art. 11 del Reg. R.T. 4/1999, e dagli appositi moduli predisposti dall'Amministrazione regionale compilati dal Comune. Orario di apertura: Martedì 9.00 - 13.00 Giovedì 15.00 - 17.00		Determinato dalla R.T. che convoca la CDS - Convocazione conferenza dei servizi da parte della Regione	SI	N.A.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/pervenire-in-materia-di-grande-distribuzione	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Gestione asilo-nido aziendale. Normativa: LRT 32/2002	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo 0552760740 carlo.ferrante@citametropolitana.fi.it		d'ufficio	Inizio dell'anno educativo	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Gestione della vigilanza sul fenomeno dell'abusivismo (art. 193, L.R. 65/2014)	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Davide Cardì. Tel: 0552760075. 0552760400, 0552760076. E-mail: urbanistica@citametropolitana.fi.it		D'ufficio	30 gg (decorri 45 gg dalla comunicazione della violazione	NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Gestione e raccolta dati Osservatorio Scolastico Provinciale. Normativa: L.R. 32/2002	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo 0552760740 carlo.ferrante@citametropolitana.fi.it		d'ufficio		NO	N.A.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Incentivi per il Diritto allo studio. Istruttoria graduatoria dei Comuni fondi regionali pacchetto scuola. Normativa: • Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32. • Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002, N. 47/R • DCR 17 aprile 2012, n. 32 • Legge 28 marzo 2003, n. 53. • D.Lgs. 15 aprile 2005, n. 76. • DGR n. 505/2004 Presa d'atto del Protocollo d'intesa ANCI, UNCEM, URPT per l'attuazione della governance territoriale e la progressiva costruzione di un sistema regionale integrato per il diritto all'apprendimento; • DGP n. 325/2005 Protocollo d'intesa ANCI, UNCEM, URPT per l'attuazione della governance territoriale (Istituzione del Tavolo Provinciale di programmazione e concertazione) • Legge 56/2014.	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo 0552760740 carlo.ferrante@citametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: servizi.educativi@citametropolitana.fi.it; pacchetto scuola@citametropolitana.fi.it Orario di apertura: ricevimento su appuntamento		30 GG dalla data di arrivo graduatorie comunali -	NO	N.A.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/diritto-allo-studio	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Osservazioni agli strumenti urbanistici e agli atti di governo del territorio e loro varianti, di competenza di altri Enti. Normativa: L.R. 65/2014, art. 19 e art. 107	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Dott.ssa Daniela Angelini Sez. A e Dott. Gianni Nesi Sez. B (escluso Circondario).	E-mail: urbanistica@citametropolitana.fi.it Orario di apertura: Si consiglia di prendere un appuntamento telefonicamente	D'ufficio	L'art. 40 comma 3 della L.R 5/95 prevede che dopo l'adozione la variante sia depositata nella sede comunale per la durata di 30 giorni. Entro il termine perentorio di 30 giorni dalla scadenza del deposito chiunque può presentare osservazioni. La durata generale del procedimento è indefinibile.	SI	N.A.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/osservazioni-ai-comuni-sulle-varianti	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Palestre Esterne per scuole sprovviste o carenti di impianti interni. Normativa: Legge 23/1996 e succ. mod. e int. DCM n. 81 del 23/11/2016	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo 0552760740 carlo.ferrante@citametropolitana.fi.it	Istanza di parte. E-mail: servizi.educativi@citametropolitana.fi.it; pacchetto scuola@citametropolitana.fi.it		15 ottobre - entrata in vigore dell'orario definitivo degli Istituti scolastici	NO	N.A.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/servizi-scolastici	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Parere per la VAS/Verifica di piani e programmi di competenza di altri Enti. Normativa: Dlgs 152/2006, parte II, art.12. L.R 10/2010	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Dott.ssa Daniela Angelini Sez. A e Dott. Gianni Nesi Sez. B (escluso Circondario)	Istanza di parte. SCIA: Invio del documento preliminare. E-mail: urbanistica@citametropolitana.fi.it Orario di apertura: Dal lunedì al venerdì 9-13, lunedì e giovedì anche 15-17		30 GG	NO	N.A.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/ufficio-urbanistica	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Progetto Memoria. Normativa: - Legge 211 del 20 luglio 2000 "Istituzione del Giorno della Memoria" - D Lvo 226/2005 "Norme generali e livelli essenziali delle prestazioni relativi al secondo ciclo del sistema educativo di istruzione e formazione, a norma dell'articolo 2 della legge 28 marzo 2003, n. 53", art. 27 comma 1, lett. c - D.M. n. 47 del 13 giugno 2006 – Quota orario dei curricula riservata alle istituzioni scolastiche (...) - DGRF n. 426 del 3/6/2008 Educazione alla cittadinanza attiva e responsabile: indirizzi alle Istituzioni scolastiche per la quota oraria del 20% dei Piani di Studio" ai sensi dell'art. 27, comma 1, lettera c) del D. L.vo 17 ottobre 2005, n. 226.	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo 0552760740 carlo.ferrante@citametropolitana.fi.it	E-mail: servizi.educativi@citametropolitana.fi.it; pacchetto scuola@citametropolitana.fi.it	d'ufficio	prima metà di maggio in occasione commemorazione I		N.A.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/progetti-educativi	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it
Programmazione rete scolastica territoriale. Normativa: Legge Regionale 26 luglio 2002, n. 32 Testo unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro - Regolamento di esecuzione della L.R. 32/2002, N. 47/R - DGR n. 505/2004 Presa d'atto del Protocollo d'intesa ANCI, UNCEM, URPT per l'attuazione della governance territoriale e la progressiva costruzione di un sistema regionale integrato per il diritto all'apprendimento - DGP n. 325/2005 Protocollo d'intesa ANCI, UNCEM, URPT per l'attuazione della governance territoriale (Istituzione del Tavolo Provinciale di programmazione e concertazione) - Legge 56/2014.	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo 0552760740 carlo.ferrante@citametropolitana.fi.it		Istanza di parte		NO	N.A.	https://citametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/rete-scolastica	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@citametropolitana.fi.it

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013)										
Delibera -DC-A-C- n. 495/2024										
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento finale (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
Ratifica Intesa preliminare / Accordo di pianificazione. Normativa: L.R. 65/2014 Art. 42-43, Art. 36 L.R. 5/95	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Dott.ssa Daniela Angelini Sez. A e Dott. Gianni Nesi Sez. B (escluso Circondario)	E-mail: urbanistica@cittametropolitana.fi.it Orario di apertura: ricevimento su appuntamento	D'ufficio	90 gg.	NO	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/modifiche-al-ptep-con-accordo-di-pianificazione	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Trasporto degli studenti di alcuni istituti del secondo ciclo di istruzione presso palestre. Normativa: Legge 23/1996 e succ. mod. e int. DCM n. 81 del 23/11/2016	PROGETTI STRATEGICI	Ferrante Carlo 0552760740 carlo.ferrante@cittametropolitana.fi.it	E-mail: servizi.educativi@cittametropolitana.fi.it; pacchettoscuola@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	15 ottobre - entrata in vigore dell'orario definitivo degli Istituti scolastici	NO	Non sono previste specifiche modalità perché si tratta di azioni e decisioni concertate con gli Enti e le istituzioni interessate.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/servizi-scolastici	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Verifica di coerenza paesaggistica dei Piani Attuativi, anche in area vincolata, ex art. 38 comma 2 del PPT. Normativa: L.R. 1/2005 D.Lgs 42/2004 P.I.T. art. 38 c. 2	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Dott.ssa Daniela Angelini Sez. A e Dott. Gianni Nesi Sez. B (escluso Circondario)	Istanza di parte. SCIA: Ricevimento documentazione Piano Attuativo. E-mail: urbanistica@cittametropolitana.fi.it. Orario di apertura: Dal lunedì al venerdì 9-13, lunedì e giovedì anche 15-17		Convocazione CDS da parte della R.T.	SI	N.A.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/uffici-urbanistica	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Verifica di conformità al PTM per l'approvazione delle Opere di Interesse Statale. Normativa: D.P.R. 616/1977 art. 81; D.P.R. 383/1994	PROGETTI STRATEGICI. Elevata Qualificazione Pianificazione Strategica	Dott.ssa Daniela Angelini Sez. A e Dott. Gianni Nesi Sez. B (escluso Circondario)	Istanza di parte. SCIA: Richiesta dell'Amministrazione statale competente			NO	N.A.		N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE										
Attribuzione benefici economici ai dipendenti (ANF, detrazioni fiscali, congedi parentali, legge 104/92 ed altri permessi ed aspettative retribuiti). Normativa: , D.lgs 151/2001, legge104/92, CCNL.	Risorse Umane e Formazione	Lucia Gajo Tel.0552760033 lucia.gajo@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte: richiesta del dipendente	Invio e-mail a gestpers@cittametropolitana.fi.it	30 giorni dalla data di richiesta	NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Avvio e definizione pratiche inabilità (ad attività lavorativa, alla mansione a proficuo lavoro). Normativa: D.P.R. 171/2011, CCNL.	Risorse Umane e Formazione	Lucia Gajo Tel.0552760033 lucia.gajo@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte/D'ufficio	Invio e-mail a u.pension@cittametropolitana.fi.it	si veda DPR 171/2011	NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Concorsi pubblici. D.lgs.165/2001, D.P.R. 487/1994, Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze.	Risorse Umane e Formazione	Dr. Andrea Pelacchi Tel.0552760204 andrea.pelacchi@cittametropolitana.fi.it	D'ufficio	Invio e-mail a concorsi@cittametropolitana.fi.it	Si veda DPR 487/1994	NO	Ricorso al giudice amministrativo	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/concorsi	PagoPa	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Definizione pratiche che incidono sullo stipendio	Risorse Umane e Formazione	Lucia Gajo Tel.0552760033 lucia.gajo@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte/D'ufficio	Invio e-mail a stipendi@cittametropolitana.fi.it	30 giorni	NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Gestione previdenziale del dipendente. Normativa: D.L. 201/2011 convertito dalla legge 214 del2011 es.m.i.	Risorse Umane e Formazione	Lucia Gajo Tel.0552760033 lucia.gajo@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte/D'ufficio	Invio e-mail a u.pension@cittametropolitana.fi.it	Tempi di legge	NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Informazioni, avviso ed accertamenti con i dipendenti dell'Ente ai fini della denuncia Anagrafe delle Prestazioni presso la Funzione Pubblica. Normativa: Art.53 D.lgs. 165/2001.	Risorse Umane e Formazione	Paola Gigli Tel. 0552760230 paola.gigli@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	Invio e-mail a concorsi@cittametropolitana.fi.it	Si veda Art. 53 D.lgs.165/2001	NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Mobilità in uscita ex. art. 30 D.lgs. 165/2001 e circolare A.D.2750 del 2023	Risorse Umane e Formazione	Dr. Pelacchi Andrea Tel.0552760204 andrea.pelacchi@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	Invio e-mail a concorsi@cittametropolitana.fi.it	Si veda Art. 30 D.lgs. 165/2001	NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Procedimenti disciplinari. Art. 55 e ss. D.lgs 165/2001, CCNL.	Risorse Umane e Formazione	Dr. Andrea Pelacchi (UPD)	D'ufficio o su segnalazione	Modalità riservate	Si veda Art. 55 bis D.lgs. 165/2001	NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Esercizio potere sostitutivo non previsto dalla legge.
Richiesta part-time/ rientro tempo pieno. Normativa: CCNL.	Risorse Umane e Formazione	Paola Gigli Tel. 0552760230 paola.gigli@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	Invio e-mail a concorsi@cittametropolitana.fi.it	Si veda CCNL.	NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Rilascio certificati di servizio	Risorse Umane e Formazione	Paola Gigli Tel. 0552760230 paola.gigli@cittametropolitana.fi.it	Istanza di parte	Invio e-mail a concorsi@cittametropolitana.fi.it		NO	Ricorso al giudice ordinario in qualità di giudice del lavoro.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Selezione Pubblica per mobilità in ingresso. Normativa: Art.30 D.lgs.165/2001	Risorse Umane e Formazione	Dirigente risorse umane e formazione. Pelacchi Andrea Tel.0552760204 andrea.pelacchi@cittametropolitana.fi.it	D'ufficio	Invio e-mail a concorsi@cittametropolitana.fi.it	Si veda Art. 30 D.lgs. 165/2001	NO	Ricorso al giudice amministrativo/ordinario.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
SEGRETERIO GENERALE										
Repertorizzazione e registrazione contratti in forma pubblico - amministrativa	E.Q. GARE, LAVORI, CONTRATTI	Ciconetti Elisa Tel. 0552760035 elisa.ciconetti@cittametropolitana.fi.it	N.A.	Piattaforma S.T.A.R.T. ed Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti, sottosezione Esecuzione - Esiti	Allegati 1.3 del Dlgs. 36/2023	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/appalti-e-contratti-di-lavori-forniture-e-servizi	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Protocollo. Normativa: D.Lgs. 267/2000 “Testo Unico Enti Locali”, Statuto della Provincia di Firenze, D.Lgs 42/2004 s.m.i., D.P.R. 445/2000 s.m.i.	E.q. Affari generali	Alessandra Tozzi.	E-mail: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it Orario di apertura: da lunedì a venerdì, ore 9.00 - 13.00; lunedì e giovedì anche ore 15.00 - 17.00.		Tempi di legge	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/archivio-e-protocollo	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Pagamenti dei compensi previsti e dei rimborsi spese di viaggio per il Collegio dei revisori dei conti. Pagamenti dei compensi previsti e dei rimborsi spese di viaggio per il Collegio dei revisori dei conti. Normativa: Art. 241 D.Lgs. 267/2000	Segreteria Generale	Stefano Tatini stefano.tatini@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760336	Istanza di parte		30 gg.	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Pagamenti di rimborsi spese ai Consiglieri per la presenza a Consigli e Commissioni consiliari	Segreteria Generale	Stefano Tatini stefano.tatini@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760336	Istanza di parte		90 gg.	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Pagamento di rimborsi spese al Sindaco Metropolitano ed ai consiglieri per l'epletamento delle funzioni	Segreteria Generale	Stefano Tatini stefano.tatini@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760336	Istanza di parte		30 gg.	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Pagamento oneri ai datori di lavoro per i permessi retribuiti relativi alle assenze dal lavoro dei Consiglieri nell'esercizio delle loro funzioni.	Segreteria Generale	Stefano Tatini stefano.tatini@cittametropolitana.fi.it; int. 0552760336	Istanza di parte		90 gg.	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	Non presente	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Procedura aperta e ristretta per appalti di lavori. Normativa Art. 71 e 72 D.Lgs. 36/2023.	E.Q. GARE, LAVORI, CONTRATTI	Ciconetti Elisa Tel. 0552760035 elisa.ciconetti@cittametropolitana.fi.it	N.A.	Piattaforma S.T.A.R.T. ed Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti, sottosezione Esecuzione - Esiti	Allegati 1.3 del Dlgs. 36/2023	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/appalti-e-contratti-di-lavori-forniture-e-servizi	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Procedura negoziata ai sensi dell'Art. 76 D.LGS 36/2023	E.Q. GARE, LAVORI, CONTRATTI	Ciconetti Elisa Tel. 0552760035 elisa.ciconetti@cittametropolitana.fi.it	N.A.	Piattaforma S.T.A.R.T. ed Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti, sottosezione Esecuzione - Esiti	Allegati 1.3 del Dlgs. 36/2023	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/appalti-e-contratti-di-lavori-forniture-e-servizi	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it
Procedura negoziata per appalti di lavori /forniture/ servizi, inclusi i servizi attinenti l'architettura e l'ingegneria, e concessioni	E.Q. GARE, LAVORI, CONTRATTI	Ciconetti Elisa Tel. 0552760035 elisa.ciconetti@cittametropolitana.fi.it	N.A.	Piattaforma S.T.A.R.T. ed Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti, sottosezione Esecuzione - Esiti	Allegati 1.3 del Dlgs. 36/2023	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs (02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/appalti-e-contratti-di-lavori-forniture-e-servizi	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it

Obblighi di pubblicazione relativi ai procedimenti amministrativi e ai controlli sulle dichiarazioni sostitutive e l'acquisizione d'ufficio dei dati (art. 35 d.lgs. n. 33/2013)										
Delibera ANAC n. 495/2024										
Breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili	Unità organizzativa responsabile dell'istruttoria	Ufficio competente adozione provvedimento finale (nome responsabile, tel. e email istituzionale)	Per procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare, modulistica (incl. fac-simile autocertificazioni), uffici per informazioni, orari e modalità di accesso, indirizzi, recapiti tel. e email istituzionale per presentare le istanze	Modalità con le quali gli interessati possono ottenere informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano	Termine fissato per la conclusione del procedimento con adozione di provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento può concludersi con silenzio assenso dell'amministrazione	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato (nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale, o in caso di superamento dei termini) e modi per attivarli	Link di accesso al servizio on line (ove disponibile) o tempi previsti per la sua attivazione	Modalità per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari (con informazioni ex art. 36)	Nome del soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo in caso di inerzia, modalità per attivare tale potere, recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'Art.2 comma 9 bis L.241/90
Procedura negoziata senza pubblicazione di un bando di gara per lavori di importo inferiore alle soglie. Normativa. Art. 50 lettere c,d,e D.lgs 36/2023	E.Q. GARE, LAVORI, CONTRATTI	Ciconetti Elisa Tel. 0552760035 elisa.ciconetti@cittametropolitana.fi.it	N.A.	Piattaforma S.T.A.R.T. ed Amministrazione Trasparente sezione Bandi di gara e contratti, sottosezione Esecuzione - Esiti	Allegati I.3 del Dlgs. 36/2023	NO	Verso gli atti emessi da questo ente, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 209 del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i.	https://cittametropolitanafirenze.055055.it/servizi/scheda-servizio/appalti-e-contratti-di-lavori-forniture-e-servizi	N.A.	Ing. Parenti Giacomo. Tel. 0552760265 E-mail direttoregenerale@cittametropolitana.fi.it