



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE	3
DISCIPLINARE DI GARA – S185.....	3
1. PREMESSE.....	3
2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.....	3
2.1 Documenti di gara.....	3
2.2 Chiarimenti.....	4
2.3 Comunicazioni.....	5
3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI.....	5
4. DURATA DELL'APPALTO, MODIFICHE, OPZIONI, RINNOVI E SUBENTRO.....	8
4.1 Durata.....	8
4.2 Modifiche.....	8
4.3 Opzioni e rinnovi.....	8
4.4 Subentro.....	10
5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE	10
6. REQUISITI INFORMATICI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.....	11
7. REQUISITI GENERALI	11
8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA.....	12
8.1 Requisiti di idoneità – A.....	12
8.2 Requisiti di capacità economica e finanziaria – A.....	12
8.3 Requisiti di capacità tecnica e professionale – A.....	13
8.4 Requisiti di idoneità – B.....	14
8.5 Requisiti di capacità economica e finanziaria e di capacità tecnica e professionale – B.....	15
8.6 Requisiti di idoneità – C.....	16
8.7 Requisiti di capacità economica e finanziaria e tecnica e professionale – C.....	16
8.8 Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE	17
8.9 Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili.....	18
9. AVVALIMENTO.....	18
10. SUBAPPALTO.....	19
11. GARANZIA PROVVISORIA	19
12. SOPRALLUOGO.....	21
13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC	21
14. MODALITÀ DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO	21
15. CONTROLLI AVCPASS.....	22
16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA.....	22
17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.....	32
17.1 Criteri di valutazione dell'offerta tecnica ee economica.....	32
17.2 Criterio A – Componente tecnica.....	33
17.3 Criteri motivazionali per la componente tecnica.....	35
17.4 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta tecnica.....	36
17.5 Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica.....	36

17.6 Metodo di Calcolo del punteggio finale.....	36
18. SOCCORSO ISTRUTTORIO.....	37
19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.....	37
20. COMMISSIONE GIUDICATRICE.....	38
21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE.....	38
22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE.....	38
23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO	39
24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE.....	42
25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE.....	42
26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	42
26.1 Finalità del trattamento.....	42
26.2 Modalità del trattamento dei dati.....	42
26.3 Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.....	42
26.4 Diritti del concorrente interessato.....	43
26.5 Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati.....	43
26.6 Periodo di conservazione dei dati.....	43
26.7 Natura del conferimento.....	43
26.8 Dati sensibili e giudiziari.....	43



DISCIPLINARE DI GARA – S185

GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA SVOLTA CON MODALITA' TELEMATICA PER L'APPALTO MISTO DI SERVIZI E LAVORI "GLOBAL SERVICE PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA STRADA DI GRANDE COMUNICAZIONE FIRENZE-PISA-LIVORNO 2021/2023" – CUP: B19J21003910005 – CIG: 882689040F .

1. PREMESSE

Con Determina dirigenziale n. 1358 del 30/06/2021, esecutiva in data 06/07/2021, questa Amministrazione ha disposto di affidare il servizio di Global Service di gestione e manutenzione della Strada di Grande Comunicazione Firenze-Pisa-Livorno 2021/2023, mediante procedura aperta di cui all'art 60 del D.Lgs. 50/2016 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice), svolta in modalità telematica, a norma di quanto consentito dall'art. 58 del Codice e dall'art. 47 della L.R. Toscana 38/2007, e con applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 del Codice.

Il luogo di svolgimento del servizio è l'intero percorso della SGC FI-PI-LI oltre a tutti gli svincoli ed i rami di collegamento con altra viabilità. Codice NUTS ITI14.

Il CIG: 882689040F

Il CUP: B19J21003910005.

Il Responsabile del Procedimento è l' Arch. Riccardo Maurri, a seguito di Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 9 del 22/06/2021 con decorrenza 01/07/2021, e degli Atti Dirigenziali n. 2158 del 08/07/2021 e n. 2191 del 12/07/2021 ad integrazione, con i quali viene assegnata, al Responsabile della Direzione Viabilità Arch. Riccardo Maurri, la Responsabilità Unica del Procedimento per un elenco interventi per i quali si è reso necessario procedere alla sostituzione del RUP a seguito di nuova assegnazione funzionale, tra i quali rientra anche l'appalto misto di servizi e lavori "Global Service per la gestione e manutenzione della strada di grande comunicazione Firenze-Pisa-Livorno 2021/2023, oggetto della presente aggiudicazione;

La Città Metropolitana di Firenze a seguito della convenzione stipulata in data 31/05/2018 tra Regione Toscana, Città Metropolitana di Firenze e le Province di Pisa e Livorno, è stata delegata alle funzioni di manutenzione ordinaria, pronto intervento e alle funzioni amministrative concernenti la gestione della SGC FIPILI, come previsto dalla delibera del Consiglio Regionale del 19.12.2000, n. 274. Ai sensi dell'art. 6 della citata convenzione del 2018, questa Amministrazione è autorizzata all'espletamento della procedura di evidenza pubblica per l'affidamento di un nuovo contratto di Global Service. Regione Toscana ha comunicato formalmente a questa stazione appaltante, la volontà del governo regionale di procedere alla creazione di Società Toscana Strade che dovrà gestire in una prima fase la SGC FIPILI, per poi eventualmente estendere il suo operato a tutte le strade regionali della Toscana. In tale prospettiva l'Amministrazione Regionale ha già avviato le azioni per la costituzione della nuova società di gestione della rete viaria, pertanto detta costituenda società o altro soggetto gestore comunque denominato potrà subentrare, per conto della Regione, nel nuovo contratto di Globale Service e nei sub-contratti che dovessero essere sottoscritti con l'operatore economico aggiudicatario della presente procedura di gara, in sostituzione della Città Metropolitana di Firenze ai sensi dell'art.106, c. 1, lett . a) del Codice.

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA, CHIARIMENTI E COMUNICAZIONI.

2.1 DOCUMENTI DI GARA

La documentazione di gara comprende:

- 1) progetto ai sensi dell'art. 23 commi 14 e 15 del Codice, con i contenuti ivi previsti, comprensivo dei seguenti elaborati progettuali

Elab.	Descrizione
A 1	Elenco elaborati
2	Relazione Tecnico Illustrativa e indicazione requisiti di offerta

B	1	Capitolato Speciale di appalto
	2 1	Capitolato Prestazionale Tecnico Servizi
	2 2	Capitolato Prestazionale Tecnico Servizi – Allegati
	2 3	Capitolato Prestazionale Tecnico Lavori
	2 4	Capitolato Prestazionale Tecnico Servizi di Ingegneria extracandone
C		Schema di contratto
D	1	Elenco Prezzi Unitari ed analisi dei prezzi aggiunti per lavori di manutenzione ordinaria
	2	Computo metrico di massima per lavori di manutenzione ordinaria
	3	Incidenza della Manodopera per lavori di manutenzione ordinaria
E	1	Calcolo degli importi per l'acquisizione dei servizi di ingegneria extracandone
F	1	Quadro economico
	2	Quadro incidenza della Manodopera dell'appalto
G	1	DUVRI - Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (Servizi)
	2	PSC – Piano di Sicurezza e Coordinamento (Lavori)
I	1	Planimetria con competenze progr. da km 0+000 a km 30+000 (tratto fiorentino)
	2	Planimetria con competenze progr. da km 30+00 a km 57+750 (tratto pisano)
	3	Planimetria con competenze progr. da km 57+750 a km 81+300 (tratto pisano e livornese)
	4	Planimetria con competenze progr. da km 57+750 a km 75+755 (tratto pisano)
L	1	Modello Ordine di Lavoro
	2	Modello Ordine di Servizio

- 2) bando di gara;
- 3) disciplinare di gara;
- 4) protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali territoriali CGIL, CISL e UIL di Firenze in materia di appalti pubblici, concessioni di lavori, forniture e servizi e relativo allegato, approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 48 del 30 maggio 2018, liberamente consultabile e scaricabile dalla pagina internet istituzionale all'indirizzo <http://www.cittametropolitana.fi.it/amministrazione-trasparente/> al sottomenu protocolli-di-legalita-e-codici-di-comportamento.

L'appalto è disciplinato anche dal D.Lgs. 50/2016, dalle Linee Guida n. 1 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria" approvate dal Consiglio dell'Autorità Nazionale Anticorruzione con Delibera n. 973 del 14 settembre 2016, aggiornate al D.Lgs. 56/2017 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 138 del 21 febbraio 2018 e aggiornate con delibera n. 417 del 15 maggio 2019, dal Decreto del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 263/2016, dal D.P.G.R. 24 dicembre 2009, n. 79/R "Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori", di cui al Capo VI della Legge Regionale 13 luglio 2007, n. 38 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavoro) e dalle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico di Acquisto di Regione Toscana – Giunta Regionale – Start GR" approvate con decreto dirigenziale Regione Toscana n. 3631/2015 e consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/> nella sezione "Progetto".

La documentazione di gara è disponibile sulla piattaforma START all'indirizzo <https://start.toscana.it/>.

2.2 CHIARIMENTI

Le eventuali richieste di CHIARIMENTI relative alla procedura di gara, esclusivamente in lingua italiana, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara. Attraverso lo stesso mezzo l'Amministrazione provvederà a fornire le risposte.

Le risposte ai chiarimenti di interesse generale vengono pubblicate sulla piattaforma. Le suddette richieste potranno essere formulate fino a 10 giorni prima della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta. Ai sensi dell'art. 74, comma 4 del Codice le risposte alle richieste presentate in tempo utile verranno fornite non più tardi di 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

Le informazioni inerenti le modalità di registrazione al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana possono essere rivolte alla Società i-Faber al n. tel. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com.

2.3 COMUNICAZIONI

Le comunicazioni relative alla presente procedura di gara saranno effettuate tramite posta elettronica certificata. Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Salvo quanto disposto nel paragrafo 2.2 del presente disciplinare, tutte le comunicazioni tra stazione appaltante e operatori economici si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse nell'area "Comunicazioni" relativa alla gara riservata al concorrente e accessibile previa identificazione da parte dello stesso sul sistema START o tramite invio di PEC per mezzo del sistema telematico della stazione appaltante.

Pertanto tutte le comunicazioni di cui all'art. 76, commi 2bis e 5 e art. 83, comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e di altro tipo relative alla procedura di gara saranno effettuate con le modalità sopra indicate.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate alla stazione appaltante. In assenza di tale comunicazione oppure nel caso di comunicazione di indirizzi errati, l'Amministrazione e il Gestore declinano ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

L'operatore economico è tenuto a verificare e tenere sotto controllo in maniera continuativa e sollecita l'Area "Comunicazioni" e tutte le sezioni informative presenti su START, le caselle di Posta Elettronica Certificata ed e-mail da questo indicate. Attenzione: il sistema telematico di acquisti online della Regione Toscana utilizza la casella denominata noreply@start.toscana.it per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 46, comma 1, lett. f) del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

3. OGGETTO DELL'APPALTO, IMPORTO E SUDDIVISIONE IN LOTTI

Costituisce oggetto del presente appalto l'insieme delle attività e dei servizi necessari alla gestione e manutenzione della SGC FI-PI-LI e di tutte le sue pertinenze. Rientrano altresì quei lavori di manutenzione ordinaria che dovessero rilevarsi necessari nel corso della gestione dell'appalto. E' facoltà dell'Amministrazione metropolitana affidare lavori di manutenzione straordinaria che dovessero rilevarsi necessari nel corso della gestione dell'appalto e che possono essere anche proposti dal General Contractor in particolare per esigenze di tutela della sicurezza o miglioramento della stessa, alle stesse condizioni fino ad un massimo del 40% dell'importo a base di gara, servizi di ingegneria extracanonica esclusi. **L'appalto quindi si riferisce ad un contratto avente ad oggetto una serie complessa e disomogenea di servizi connessi al patrimonio stradale che vanno dalla loro preliminare rilevazione fino all'effettuazione dei servizi connessi alla gestione e manutenzione, sostitutivi dei normali servizi di manutenzione e con piena responsabilità dei risultati da parte dell'Assuntore in termini di raggiungimento e/o mantenimento dei livelli prestazionali prestabiliti dal Committente.**

Con il presente appalto il soggetto che risulterà aggiudicatario prende in consegna ed in custodia tutti i beni riconducibili alla S.G.C. FI-PI-LI ed alle sue pertinenze anche ai sensi dell'art. 2051 del Codice Civile, assumendo tutte le obbligazioni derivanti dal contratto. Poiché con la firma del contratto viene trasferita all'appaltatore la custodia manutentiva del patrimonio stradale della S.G.C. FIPILI (art. 2051 C.C.), l'Appaltatore dovrà curare la gestione diretta dei sinistri ricadenti nell'area di competenza dell'appalto e di tutti gli eventi dannosi lamentati da terzi avvenuti durante la vigenza del contratto, come meglio indicato nell'apposito paragrafo del capitolato afferente i servizi. Detto servizio di gestione dei sinistri si intende compensato mediante i corrispettivi dei servizi e dei lavori posti a base d'appalto.

L'Appaltatore, con il presente contratto, si impegna a rifondere l'Amministrazione di danni derivanti da furti o sottrazioni che riguardino la S.G.C. FIPILI o le sue pertinenze, ciò anche in virtù del compito di sorveglianza che deve svolgere sull'infrastruttura. Quindi, in seguito all'accertamento di sottrazioni di materiali o dispositivi di ogni tipo, l'Appaltatore dovrà, a sue spese, provvedere alla fornitura e posa in opera di ciò che precedentemente era stato sottratto. L'Appaltatore è reso edotto che i servizi e lavori che dovrà fornire si riferiscono anche a problematiche o mancanze dell'infrastruttura e delle sue pertinenze precedenti al momento della stipula del contratto, purché l'intervento su di esse sia previsto dal capitolato

che regola l'appalto. Nessuna eccezione circa tale disposizione può essere sollevata dall'Appaltatore nel corso dell'appalto.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 51, comma 1 del Codice, la gara è impostata in un unico lotto in ragione della sostanziale unitarietà del servizio, nonché in funzione del contenimento dei costi e dell'ottenimento di economie di scala. La suddivisione in lotti determinerebbe, infatti, per un verso, inefficienza/inefficacia nella gestione del servizio, per altro verso, un'inevitabile duplicazione di costi, tradendo la finalità essenziale del global service, che è appunto quella di un coordinamento globale ed unitario delle attività di sorveglianza, pronto intervento, rilievo, monitoraggio, programmazione, progettazione, manutenzione etc... del patrimonio stradale.

Il valore economico indicato per gli accordi quadro per i servizi di ingegneria e per i lavori di manutenzione ordinaria non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale, ma quantifica un fabbisogno presunto di gara per gli adempimenti formali a tale valore legati. L'accordo quadro di cui all'art. 54 del Codice costituisce infatti uno strumento contrattuale per la regolamentazione della stipula di eventuali e futuri "contratti attuativi", non predeterminati per numero, importo ed ubicazione, che saranno affidati dalla stazione appaltante nel corso della durata dell'accordo quadro ed in base alle necessità e priorità rilevate dall'Amministrazione. La stipula degli accordi quadro non è quindi fonte di immediata obbligazione tra la Città metropolitana di Firenze e l'aggiudicatario e non è impegnativa in ordine all'affidamento a quest'ultimo dei "contratti attuativi" per un quantitativo minimo predefinito. I singoli "contratti attuativi" saranno attivati con le modalità indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

L'appalto è finanziato con fondi allocati sul bilancio delle stazione appaltante.

Tabella prestazioni incluse nell'appalto

n	Descrizione servizi	CPV	P (princ.) S (second.)	Importo a base di gara con oneri sicurezza	Importo soggetto a ribasso al netto di oneri della sicurezza
1	A – Servizi di governo e servizi manutentivi (a canone)	50230000	P	€ 8.897.200,00	8.691.800,00
2	B – Servizi di ingegneria extracanone ACCORDO QUADRO	71356000-8	S	€ 421.040,74	€ 421.040,74
3	C – Lavori di manutenzione ordinaria ACCORDO QUADRO	45233141	S	€ 3.248.640,00	€ 2.972.640,00
Importo totale a base di gara				€ 12.566.880,74	€ 12.085.480,74

L'importo a base di gara è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, ed è comprensivo degli oneri per la sicurezza da interferenze. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 481.400,00, di cui € 205.400,00 per i servizi di governo e manutentivi ed € 276.000,00 per i lavori di manutenzione ordinaria, Iva e/o altre imposte e contributi di legge esclusi e **non è soggetto a ribasso**.

Nella tabella sottostante il dettaglio dell'importo a base d'appalto.

GLOBAL SERVICE PER LA GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA S.G.C. FI-PI-LI 2021/2023			
IMPORTO A BASE D'APPALTO			
	Descrizione	Importi €	% Importi
A	Servizi di governo e manutentivi corrisposti a canone		
	Servizi di governo e manutentivi corrisposti a canone soggetti a ribasso	8.691.800,00	
	Oneri per la sicurezza	205.400,00	
	Totale servizi a canone (A)	8.897.200,00	70,80%
B	Servizi di ingegneria extra-canone mediante Accordo Quadro		
	Servizi di ingegneria extra-canone soggetti a ribasso	421.040,74	
	Oneri per la sicurezza	0,00	
	Totale servizi extra-canone (B)	421.040,74	3,35%
C	Lavori manutenzione ordinaria mediante Accordo		

	Quadro		
	Lavori manutenzione ordinaria soggetti a ribasso	2.972.640,00	
	Oneri per la sicurezza	276.000,00	
	Totale lavori manutenzione ordinaria (C)	3.248.640,00	25,85%
	Totale Accordi Quadro (B+C)	3.669.680,74	
	Importo posto a base di gara (A+B+C)	12.566.880,74	100%

L'appalto sarà retribuito in parte a canone ed in parte a misura:

- i servizi di governo e manutentivi di cui alla lettera A) dell'art. 4 del CSA saranno retribuiti a forfait attraverso un canone quadrimestrale; il corrispettivo sarà dato dall'importo del canone biennale posto a base di gara pari a **€ 8.897.200,00 (Euro ottomilionioctocentonovantasettemiladuecento/00)** di cui **€ 205.400,00 (Euro duecentocinquemilaquattrocento/00)** per oneri della sicurezza per i rischi da interferenze non soggetti a ribasso, suddiviso in quadrimestri e calcolato al netto del ribasso praticato in sede di offerta;

- i servizi di ingegneria (accordo quadro) di cui alla lettera B) dell'art. 4 del CSA saranno corrisposti in base al quantitativo ordinato dal Committente, applicando alle prestazioni professionali prestate, desunti dal DM 17/06/2016 "approvazione delle tabelle dei corrispettivi commisurati al livello qualitativo delle prestazioni di progettazione adottato ai sensi dell'art. 24 comma 8 del D.Lgs. 50/2016" (in seguito DM 17/06/2016) e comunque dai corrispettivi vigenti al momento dell'ordinativo di servizio, il ribasso unico sugli onorari e rimborsi spese praticato in sede di offerta;

- i lavori di manutenzione ordinaria (accordo quadro) di cui alla lettera C) dell'art. 4 del CSA saranno compensati a misura. Gli oneri della sicurezza saranno compensati a misura e non saranno soggetti a ribasso. Il corrispettivo sarà dato dalla contabilità dei lavori effettuati applicando l'elenco prezzi unitari del progetto calcolato al netto dal ribasso d'asta percentuale praticato in sede di offerta.

L'elenco delle prestazioni complessive di cui alle lettere A), B), C) ed il loro importo o indice di importo, sono di seguito elencate:

GLOBAL SERVICE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DELLA S.G.C. FI-PI-LI 2021/2023		
Elenco delle prestazioni		
	Descrizione	Importo/indice di importo
A	Servizi di governo e manutentivi corrisposti a canone	
	Centrale di governo	7,66%
	Sistema informativo	4,09%
	Rilievo dati e monitoraggio	9,09%
	Call center	6,22%
	Pronto intervento	33,48%
	Rimozione rifiuti e diserbo	2,39%
	Mantenimento e ripristino Rete deflusso acque meteoriche	4,78%
	Manutenzione impianti elettrici, etc	5,50%
	Servizi invernali	4,31%
	Gestione del verde	9,57%
	Gestione sinistri	3,58%
	Sorveglianza stradale	5,26%
	Manutenzione barriere fonoassorbenti e fono riflettenti	2,39%
	Manutenzione postazioni controllo velocità	0,95%
	Trasporti eccezionali	0,71%
	Servizi di governo e manutentivi soggetti a ribasso	€ 8.691.800,00
	Oneri per la sicurezza	€ 205.400,00
	Totale servizi a canone (A)	€ 8.897.200,00
B	Servizi di ingegneria extra-canone mediante Accordo Quadro	
	Servizi di ingegneria extra-canone soggetto a ribasso	€ 421.040,74
	Oneri per la sicurezza	€ 0,00
	Totale servizi extra-canone (B)	€ 421.040,74
C	Lavori manutenzione ordinaria mediante Accordo Quadro	
	Strade, autostrade, ponti, viadotti, etc., etc.	€ 3.187.567,16
	Segnaletica stradale non luminosa	€ 50.744,06
	Barriere e protezioni stradali	€ 10.328,78
	Lavori manutenzione ordinaria soggetti a ribasso	€ 2.972.640,00
	Oneri per la sicurezza	€ 276.000,00
	Totale Lavori manutenzione ordinaria (C)	€ 3.248.640,00
	Totale Accordi Quadro (B+C)	€ 3.669.680,74

Importo posto a base di gara (A+B+C)	€ 12.566.880,74
---	-----------------

Ai sensi dell'art. 23, comma 16 del Codice l'importo posto a base di gara comprende i **costi della manodopera** che la stazione appaltante ha stimato pari ad **€ 6.917.390,42**, così suddivisi:

n.	Descrizione servizi	Importo	Importo mano d'opera	%
1	A – Servizi di governo e servizi manutentivi (a canone)	€ 8.897.200,00	€ 6.152.265,88	69,15%
2	B – Servizi di ingegneria extracanone ACCORDO QUADRO	€ 421.040,74	€ 217.200,00	51,59%
3	C – Lavori di manutenzione ordinaria ACCORDO QUADRO	€ 3.248.640,00	€ 547.924,55	16,87%
Totali		€ 12.566.880,74	€ 6.917.390,42	55,04 %

I costi della manodopera sono calcolati sulla base dei seguenti elementi:

- **servizi manutentivi e di governo di cui alla lettera A)** dell'art. 4 del CSA, sulla base dell'incidenza della mano d'opera delle singole attività elencate, estrapolando la quantità di manodopera stimata per l'esecuzione dei singoli servizi. I dati relativi alla precedente esperienza del servizio di Global Service, protratta al momento della predisposizione della presente procedura per più di quindici anni, sono stati di riferimento per la valutazione. Ogni singola attività è stata analizzata tenendo conto delle specifiche richieste di capitolato e dei prezzi di riferimento al momento della stesura;
- **servizi di ingegneria extracanone di cui alla lettera B)** dell'art. 4 del CSA, sulla base delle percentuali utilizzate dal software Blumatica corrispettivi OP che si rifanno alle indicazioni del FIOPA – Commissione LLPP e Tariffe “Indicazioni dell'aliquota del costo del personale – R2.1 del 13.02.2014;
- **lavori di manutenzione ordinaria di cui alla lettera C)** dell'art. 4 del CSA, sulla base dell'incidenza della mano d'opera delle singole lavorazioni elencate nel computo metrico estimativo di massima allegato al progetto.

4. DURATA DELL'APPALTO, MODIFICHE, OPZIONI, RINNOVI E SUBENTRO

4.1 DURATA

La durata dell'appalto (escluse le eventuali opzioni) è di **2 (due) anni**, decorrenti dalla data di consegna del servizio od eventuale consegna sotto le riserve di legge, ai sensi dell'art. 34 comma del Codice. Da tale data decorreranno anche i termini per gli Accordi Quadro servizi di ingegneria extra canone e lavori di manutenzione ordinaria di cui, rispettivamente, alle lettere B) e C) dell'art. 4 del CSA, per i quali l'Amministrazione, tenuto conto anche delle opzioni di cui al successivo punto, si riserva la facoltà di dichiararne la cessazione in anticipo rispetto alla scadenza contrattualmente prevista, nel caso sia stato utilizzato l'intero importo.

4.2 MODIFICHE

L'Assuntore non può per nessun motivo introdurre di sua iniziativa variazioni all'appalto rispetto alle previsioni contrattuali. Rimane in ogni caso escluso per l'Assuntore qualsivoglia diritto di recesso o di richiesta per la risoluzione del rapporto od anche richiesta di compensi per eventuali maggiori oneri e la stessa rimarrà comunque obbligata all'esecuzione delle prestazioni così come aumentate o ridotte come risultante dai corrispettivi stabiliti nel presente capitolato.

4.3 OPZIONI E RINNOVI

La stazione appaltante si riserva la facoltà di rinnovare il contratto, alle medesime condizioni, per una durata pari a ulteriori **2 (due) anni** per lo stesso importo e gli stessi patti e condizioni. La stazione appaltante esercita tale facoltà comunicandola all'appaltatore mediante posta elettronica certificata almeno 60 gg prima della scadenza del contratto originario.

Il contratto di appalto potrà essere modificato, senza una nuova procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 106, comma 1, lett. a) del Codice, nei casi di seguito descritti:

A. Lavori di manutenzione straordinaria di cui alla lettera D dell'art. 4 del CSA

Nel caso in cui, durante il corso dell'appalto, a seguito delle proposte dell'Assuntore contenute nel Piano di Manutenzione degli interventi straordinari, approvato secondo le procedure del CPTS, sia riscontrata la

necessità di eseguire interventi di manutenzione straordinaria. In questa categoria sono comprese le eventuali esigenze di interventi che potrebbero manifestarsi per lavori di somma urgenza di cui all'art. 163 del Codice. Tali interventi sono eseguiti alle stesse condizioni contrattuali, sulla scorta dell'Elenco Prezzi Unitari posto a base di offerta e corretto della percentuale di ribasso offerta dall'Assuntore in sede di gara per i lavori di manutenzione ordinaria, fino ad un massimo del **40% (quaranta per cento) dell'importo posto a base di gara escluso l'importo dei servizi di ingegneria extracanone di cui alla lettera B) dell'art. 4 del CSA, per un importo pari a € 4.858.336,00, Iva esclusa.** I lavori derivanti da tali esigenze sono realizzati sulla scorta del progetto esecutivo realizzato dal progettista designato ed approvato dall'Ente ai sensi della normativa vigente. I termini di affidamento verranno descritti nell'apposito atto di sottomissione redatto e firmato dal Direttore per l'Esecuzione del Contratto e Direttore del Servizio.

Ai sensi della norma citata le condizioni necessarie affinché si possa applicare la citata modifica sono:

- o l'intervento deve essere contenuto nel Piano di manutenzione degli interventi straordinari;
- o il suddetto Piano deve essere approvato secondo le procedure del CPTS;
- o il progetto dell'intervento deve essere redatto secondo la normativa vigente;
- o deve essere redatto e firmato apposito atto di sottomissione tra DEC e DS.

Tali condizioni non necessitano nel caso di interventi di somma urgenza, per cui è sufficiente la redazione del relativo verbale ai sensi dell'art. 163 del Codice.

B. Servizi di governo e manutentivi, di cui alla lettera A dell'art. 4 del CSA

L'Amministrazione si riserva di aumentare il complesso delle prestazioni di cui alla lettera A dell'art. 4 del CSA entro il limite massimo del 20% (venti per cento) dell'importo posto a base di gara.

Da tale importo è escluso l'eventuale quinto d'obbligo di cui all'art. 106, comma 12 del Codice.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di:

- sottrarre o aggiungere singoli elementi del patrimonio stradale di competenza dell'amministrazione e oggetto del presente affidamento;
- posticipare l'avvio di servizi di governo o manutentivi o procedere a consegna parziale degli stessi.

Nel caso di riduzione dell'estensione dell'infrastruttura stradale affidata in gestione, il compenso dovuto all'Assuntore verrà ridotto proporzionalmente alla variazione di estensione stradale ed al numero dei giorni relativi alla prestazione.

Nel caso di incremento, il compenso dovuto all'operatore economico affidataria verrà aumentato secondo quanto specificato in maniera analoga per la riduzione dell'estensione stradale. L'estensione potrà essere richiesta esclusivamente con riferimento a prestazioni analoghe a quelle già oggetto del presente Capitolato.

Ai sensi della norma citata le condizioni per cui è possibile applicare tale modifica sono:

- motivate esigenze organizzative interne all'Ente;
- sopravvenute modifiche delle competenze dell'amministrazione.

C. Oneri per misure anticovid-19

Nel caso del perdurare dei provvedimenti adottati per il contrasto alla diffusione del contagio da covid-19 occorre tenere conto dei maggiori costi a carico delle imprese dovuti all'apprestamento delle specifiche misure di sicurezza.

Al momento della redazione del presente appalto, maggio 2021, le condizioni emergenziali perdurano. E' ragionevole prevedere che all'avvio dell'appalto, da ottobre 2021, tali misure non siano più necessarie.

Ciò considerato l'Amministrazione introduce la presente opzione facendo riferimento all'allegato 2 della D.G.R. n. 645 del 25/05/2020, punto 5 seconda modalità.

Nel caso che nel corso dell'appalto sia necessario mettere in atto le misure previste per il contrasto alla diffusione del contagio da covid-19, l'importo dell'appalto potrà essere incrementato per un importo pari al massimo a € 182.187,60. Tale importo calcolato si riferisce all'incremento del 2% delle spese generali, 1,5% sugli importi delle attività dell'appalto, escluso i servizi di ingegneria extracanone, per l'intero quadriennio.

Ai sensi della norma citata le condizioni per cui è possibile applicare tale modifica sono:

- al perdurare della crisi emergenziale da valutarsi in relazione all'evolversi della situazione epidemiologica.

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, il **valore massimo stimato dell'appalto è pari ad € 38.773.688,68 (escluso CNPAIA per un importo di € 33.683,26)** compresi gli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze per i servizi manutentivi e di governo e per i lavori di manutenzione ordinaria ed al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, così suddivisi:

- servizi di governo e manutentivi (a canone)	€ 8.897.200,00
- servizi di ingegneria (extra-canone) (AQ con unico operatore)	€ 421.040,74
- lavori di manutenzione ordinaria (AQ con unico operatore)	€ 3.248.640,00
- lavori di manutenzione straordinaria eventuali (fino max 40% dell'importo a base di gara dei servizi di governo + lavori di manut. ord.)	€ 4.858.336,00
- aumento prestazioni dei servizi di governo e manutentivi max 20% importo a base di gara	€ 1.779.440,00
- riconoscimento degli oneri per misure anticovid-19	€ 182.187,60

**valore stimato massimo dell'appalto biennale
rinnovo appalto per ulteriori 2 anni alle stesse condizioni**

**€ 19.386.844,34
€ 19.386.844,34**

Valore stimato massimo dell'appalto

€ 38.773.688,68

4.4 SUBENTRO

A seguito della volontà del governo regionale di procedere alla creazione di una Società di gestione della propria rete viaria, compresa la SGC FI-PI-LI, l'amministrazione regionale ha già avviato le azioni per la costituzione di tale nuova realtà. Pertanto detta costituenda società o altro soggetto gestore comunque denominato, potrà subentrare, per conto della Regione, nel nuovo contratto di Global Service e nei sub-contratti che dovessero essere sottoscritti con l'operatore economico aggiudicatario della presente procedura di gara, in sostituzione della Città Metropolitana di Firenze ai sensi dell'art. 106, c. 1, lett. a) del Codice.

PROROGA TECNICA

La durata del contratto in corso di esecuzione potrà essere modificata per il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione del nuovo contraente ai sensi dell'art. 106, comma 11 del Codice. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni oggetto del contratto agli stessi - o più favorevoli - prezzi, patti e condizioni.

5. SOGGETTI AMMESSI IN FORMA SINGOLA E ASSOCIATA E CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi **è vietato** partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- b) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto)**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste;
- c) **nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione**, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del **raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione** integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. REQUISITI INFORMATICI PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La disciplina per lo svolgimento con modalità telematica delle procedure di gara è contenuta nel presente disciplinare, nel D.P.G.R. 24.12.2009, n. 79/R, "Regolamento per l'attuazione delle procedure telematiche per l'affidamento di forniture, servizi e lavori" di cui al Capo VI della legge regionale n. 38/2007 (Norme in materia di contratti pubblici e relative disposizioni sulla sicurezza e regolarità del lavori) e nelle "Norme tecniche di funzionamento del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – START" approvate con decreto dirigenziale n. 3631 DEL 06/08/2015 e consultabili all'indirizzo internet <https://start.toscana.it/> nella sezione "Progetto".

Ai fini della partecipazione alla presente procedura è necessario:

- a) la previa registrazione al Sistema con le modalità successivamente indicate;
- b) il possesso e l'utilizzo della firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s) del D.Lgs. 82/2005 ovvero il possesso di un certificato qualificato di firma elettronica che, al momento della sottoscrizione e al momento della presentazione offerte, risulti in corso di validità ovvero non risulti scaduto, revocato o sospeso. Ai sensi del Regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento Europeo e del Consiglio, del 23 luglio 2014, il certificato qualificato dovrà essere rilasciato da un prestatore di servizi fiduciari qualificati presenti nella lista di fiducia (trusted list) pubblicata dallo Stato membro in cui è stabilito. Al fine di verificare la validità delle firme digitali e delle firme elettroniche qualificate basate su certificati rilasciati da tutti i soggetti in Europa, la Commissione europea ha reso disponibile un applicazione open source utilizzabile on line sul sito dell'Agenzia per l'Italia Digitale nella sezione Software di verifica. La Stazione Appaltante utilizzerà tale applicazione per il riconoscimento e la verifica dei documenti informatici sottoscritti nei diversi Stati Membri della Comunità.

I documenti informatici trasmessi attraverso il sistema dovranno essere preferibilmente nei seguenti formati, atti a garantire più agevole lettura, trasmissione ed affidabile conservazione nel tempo:

-PDF /A RTF per i documenti di testo o tabellari;

-PDF /A JPG per le immagini.

La Stazione Appaltante non assume responsabilità della eventuale non leggibilità di documenti inseriti sul sistema in formati diversi da quelli suggeriti.

7. REQUISITI GENERALI

Sono **esclusi** dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

In relazione al possesso del requisito di cui all'art. 80, co. 5, lett. c) del Codice, il concorrente dovrà dichiarare all'interno del DGUE tutte le notizie astrattamente idonee a porre in dubbio la propria integrità e affidabilità secondo quanto disposto dalle Linee guida A.N.AC. n. 6, aggiornate al D.Lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1008 dell'11 ottobre 2017.

PERTANTO L'OPERATORE ECONOMICO DOVRÀ DICHIARARE NEL DGUE, PARTE III, SEZIONE C, NEL PUNTO RELATIVO ALLA DICHIARAZIONE DI CUI ALL'ARTICOLO 80, COMMA 5, LETTERA C), TUTTE LE CONDANNE SUBITE DAI SOGGETTI DI CUI ALL'ART 80, COMMA 3 DEL CODICE, AL FINE DI CONSENTIRNE ALLA STAZIONE APPALTANTE LA VALUTAZIONE. Restano escluse dall'obbligo di dichiarazione le condanne per cui l'esclusione non va disposta ai sensi dell'art. 80, comma 3, ultimo periodo del Codice.

Sono comunque **esclusi** gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. del 2001 n. 165.

All'interno della categoria OG3 sono presenti lavorazioni con attività ricomprese fra quelle esposte maggiormente a rischio di infiltrazione mafiosa come individuate dall'art. 1, comma 53, della legge 6 novembre 2012, n. 190, nello specifico:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;

- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiani dei cantieri.

Gli operatori economici che volessero eseguirle direttamente devono essere in regola con l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) della Prefettura territorialmente competente. Resta ferma la facoltà di subappaltarle o subaffidarle mediate subcontratto ai sensi dell' 105, comma 2 del D.Lgs. 50/2018 ad operatori iscritti nelle *white list*.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di intesa con le organizzazioni sindacali di cui al paragrafo 2 costituisce **causa di esclusione** dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della legge 6 novembre 2012, n. 190. Tali condizioni sono dichiarate dall'operatore nella Parte III, sezione D, numero 8 del DGUE.

8. REQUISITI SPECIALI E MEZZI DI PROVA

I concorrenti, a **pena di esclusione**, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti richiesti agli operatori economici, ove possibile, ai fini della dimostrazione dei requisiti devono essere trasmessi mediante AVCPass in conformità alla delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente disciplinare.

In ossequio a quanto disposto dall'art 28 del Codice, contratti misti di appalto: *“L'operatore economico che concorre alla procedura di affidamento di un contratto misto deve possedere i requisiti di qualificazione e capacità prescritti dal presente codice per ciascuna prestazione di lavori, servizi, forniture prevista dal contratto”*, nello specifico è richiesto il possesso dei seguenti requisiti per le seguenti parti dell'appalto:

- servizi a canone: requisiti di cui ai punti 8.1 - 8.2 - 8.3;
- accordo quadro servizi architettura ed ingegneria: requisiti di cui ai punti 8.4 - 8.5;
- accordo quadro lavori di manutenzione ordinaria: requisiti di cui ai punti 8.6 - 8.7.

8.1 REQUISITI DI IDONEITÀ – A

A – Servizi di governo e servizi manutentivi

1. Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (*da dichiarare nel DGUE parte IV, lettera A, punto 1*).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

2. Possedere la certificazione del sistema di qualità conforme alla norme europee della serie UNI CEI ISO 9001 rilasciato da organismi accreditati (*da dichiarare nel DGUE Parte IV, lettera D, primo punto*).

3. Iscrizione all'Albo Nazionale Gestori Ambientali per le sole imprese che si occuperanno del servizio di “Rimozione rifiuti e diserbo”, nelle seguenti categorie e classi (*da indicare nel DGUE parte IV, lettera A, punto 2*):

- **categoria n. 1** raccolta e trasporto di rifiuti urbani, nel dettaglio:
 - sottocategoria D6 “Raccolta e trasporto di rifiuti giacenti sulle strade urbane, extraurbane e sulle autostrade di cui all'art. 184, comma 2, lettera d) DLgs 152/06, **classe F o superiore**;
 - “Attività di spazzamento meccanizzato” allegato B della delibera 8/2017, **classe F o superiore**;
- **categoria n. 4** raccolta e trasporto di rifiuti speciali non pericolosi, **classe F o superiore**;
- **categoria n. 5** raccolta e trasporto di rifiuti speciali pericolosi, **classe F o superiore**;
- **categoria n. 9** bonifica di siti, **classe E o superiore**;
- **categoria n.10A) e 10B)** bonifica dei beni contenenti amianto, **classe E o superiore**.

In caso di Raggruppamento Temporaneo o Consorzio Ordinario di Concorrenti tale requisito dovrà essere posseduto da ciascun soggetto individuato per l'esecuzione del servizio di rimozione rifiuti e diserbo. Si rammenta inoltre che tale requisito **non può essere oggetto di avalimento** ai sensi dell'art. 89, c. 10 del Codice. Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, co. 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito la stazione appaltante acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

8.2 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA – A

A – Servizi di governo e servizi manutentivi

1. **Fatturato specifico medio annuo** nel settore di attività oggetto di gara riferito agli ultimi n. 3 (tre) esercizi finanziari disponibili (triennio 2018-2019-2020) non inferiore ad € 4.400.000,00 IVA esclusa (cfr. allegato XVII al Codice) (da dichiarare nel DGUE parte IV, lettera B, punto 2a).

Per settore di attività oggetto di gara si intendono appalti o concessioni di servizi e gestione del patrimonio stradale e dunque contratti comprensivi delle attività sia di gestione che di manutenzione comprendenti almeno i seguenti servizi:

- . Sistema informativo;
- . Rilievo dati e monitoraggio;
- . Call Center;
- . Pronto intervento;
- . Rimozioni rifiuti e diserbo;
- . Sorveglianza stradale.

Tale requisito di natura economica e finanziaria, è richiesto in quanto ritenuto essenziale per dimostrare la solidità dell'operatore nel settore di attività all'interno del quale rientra l'oggetto dell'appalto, l'importo medio è pari al valore minimo stimato dell'appalto e relativo ai soli servizi di governo e manutentivi. Inoltre, ai fini pro-concorrenziali, è richiesto un fatturato medio annuo in modo da agevolare la dimostrazione mediante il ricorso ad una media.

La comprova del requisito è fornita, ai sensi dell'art. 86, comma 4 e all. XVII parte I, del Codice:

- per le società di capitali mediante i bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa;
- per gli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone mediante il Modello Unico o la Dichiarazione IVA.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'**attività da meno di tre anni**, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

Ai sensi dell'art. 86, comma 4, del Codice l'operatore economico, che per fondati motivi non è in grado di presentare le referenze richieste può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante un qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla stazione appaltante.

8.3 REQUISITI DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE– A

A – Servizi di governo e servizi manutentivi

1. Il concorrente deve aver eseguito nell'ultimo triennio, per un unico committente ed unico contratto di appalto o concessione, un servizio analogo con le seguenti caratteristiche (da dichiarare nel DGUE Parte IV, lettera C, punto 1b):

- durata non inferiore a 12 mesi già trascorsi alla data di pubblicazione del bando;
- relativo ad una rete viaria di estesa non inferiore a 90 km della seguente tipologia: autostrada, strada extra-urbana con funzioni di grande comunicazione, superstrada, strada a scorrimento veloce a doppia carreggiata;
- comprendente tutti i seguenti servizi:
 - . Sistema informativo;
 - . Rilievo dati e monitoraggio;
 - . Call Center;
 - . Pronto intervento;
 - . Rimozioni rifiuti e diserbo;
 - . Sorveglianza stradale.

Tale requisito, di natura tecnica, è richiesto poiché ritenuto essenziale per dimostrare la capacità dell'operatore ad eseguire l'appalto con la competenza adeguata. Le condizioni per le quali il requisito è ritenuto necessario: elenco dei servizi minimo, durata minima ed estensione minima della rete, sono ritenuti significativi della capacità dell'operatore al mantenimento dei livelli prestazionali stabiliti dal Capitolato.

La comprova del requisito è fornita secondo le disposizioni di cui all'art. 86 e all'allegato XVII, parte II, del Codice, ed in merito si precisa quanto segue:

- in caso di contratto svolto dall'Impresa concorrente nell'ambito di soggetti aventi forma plurisoggettiva dovrà essere specificata la parte di importo, servizi e chilometri, svolti dall'impresa concorrente nell'ambito del soggetto avente forma plurisoggettiva;
- in caso di partecipazione in RTI il requisito di capacità tecnica non è frazionabile e dovrà essere posseduto dall'impresa capogruppo.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di pubbliche amministrazioni o enti pubblici mediante: originale o copia conforme dei certificati rilasciati dall'amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'estensione delle rete stradale, dell'importo e del periodo di esecuzione.

In caso di servizi/forniture prestati a favore di committenti privati, mediante originale o copia autentica dei certificati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'estensione della rete stradale, dell'importo e del periodo di esecuzione.

I servizi devono essere comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di

presentazione dell'offerta (Certificati di regolare esecuzione).

8.4 REQUISITI DI IDONEITÀ – B

B – Servizi di ingegneria extracanonica

1. Per le imprese: iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (*da indicare nel DGUE parte IV, lettera A, punto 1*).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito. Ai fini della sussistenza dei requisiti di idoneità professionale, i concorrenti alla gara, se cittadini italiani o di altro Stato membro residenti in Italia, devono essere iscritti presso i competenti ordini professionali

2. In ogni caso PER IL GRUPPO DI LAVORO: si precisa che per il presente appalto sono richiesti i ruoli (figure) professionali "minimi" indicati nella tabella sottostante (*requisito da dichiarare nel modello A.2.bis predisposto dalla stazione appaltante*).

Il numero minimo di professionisti richiesti per l'espletamento delle prestazioni oggetto dell'appalto è di n. 5 (cinque) persone fisiche distinte che costituiranno il gruppo di lavoro per i servizi di ingegneria extracanonica e che corrispondono alle figure professionali indicate in grassetto sottolineato nella tabella sottostante.

E' ammesso che un unico professionista sia indicato come responsabile di più figure tra quelle elencate nella tabella, ad eccezione delle figure indicate in grassetto sottolineato e con le seguenti prescrizioni:

- i due Progettisti potranno ricoprire anche il ruolo del Progettista esperto in strutture, se in possesso dei requisiti richiesti;
- i due Progettisti potranno ricoprire anche il ruolo del DL oppure del DO esperto strutture, se in possesso dei requisiti richiesti;
- il progettista Geologo potrà ricoprire il ruolo del DO geologo;
- il CSP potrà ricoprire il ruolo di CSE.

E', inoltre, fatto obbligo di indicare la persona fisica incaricata dell'integrazione tra le varie prestazioni specialistiche, la quale può coincidere con un soggetto incaricato di una delle figure presenti nel gruppo di lavoro (art. 24 comma 5 del Codice).

RUOLO	REQUISITI	N.	% Incidenza sul totale della prestazio ne
<u>Progettista</u>	<u>Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale, settore a: civile e ambientale</u>	2	30%
Progettista esperto in strutture	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale, settore a: civile e ambientale	1	10%
<u>Progettista geologo</u>	<u>Laurea magistrale o quinquennale in geologia, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale</u>	1	6%
<u>Coordinatore della sicurezza in fase di progettazione – CSP</u>	<u>Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i. (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08)</u>	1	5%
Direttore dei Lavori – DL	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale, settore a: civile e ambientale oppure laurea magistrale o quinquennale in architettura, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla sezione A – Settore A del relativo Ordine professionale	2	24%

Direttore Operativo Esperto Strutture (DO)	Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale, settore a: civile e ambientale	1	10%
Direttore Operativo Geologo (DO)	Laurea magistrale o quinquennale in geologia, abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione alla Sezione A del relativo Ordine Professionale	1	3%
Coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione – CSE	Tecnico abilitato quale Coordinatore della sicurezza nei cantieri ai sensi del Titolo IV D.Lgs. 81/08 e s.m.i (in particolare deve possedere i requisiti di cui all'art. 98 del D.Lgs. 81/08)	1	5%
<u>Ispettore di cantiere</u>	<u>Laurea magistrale o quinquennale in ingegneria o architettura e abilitazione allo svolgimento degli incarichi oggetto di appalto, iscrizione al relativo Ordine Professionale qualunque settore, qualunque sezione, ovvero diploma di Geometra o Perito Edile, iscrizione al rispettivo Albo Professionale.</u>	1	7%

Si ricorda che, ai sensi dell'art. 4 del Decreto del Ministero Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016, n. 263, i raggruppamenti temporanei devono prevedere la presenza di almeno **un giovane professionista**, laureato, abilitato da meno di cinque anni all'esercizio della professione secondo le norme dello Stato membro dell'Unione Europea di residenza, quale progettista, i cui requisiti non concorrono alla formazione dei requisiti di partecipazione.

8.5 REQUISITI DI CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA E DI CAPACITÀ TECNICA E PROFESSIONALE – B

B – Servizi di ingegneria extracanonica

1. Avvenuta esecuzione dei servizi tecnici di cui all'art. 157, comma 1 e 2 del Codice espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando e relativi ai lavori di ognuna delle categorie e ID indicate nella successiva tabella e il cui importo complessivo, per ogni categoria e ID, è almeno pari all'importo stimato dei lavori della rispettiva categoria e ID (*da dichiarare nel modello A.2.ter predisposto dalla stazione appaltante*). Gli importi minimi dei lavori, per categorie e id, sono riportati nella seguente tabella:

ID opere				Corrispondenza		Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
Categoria	Destinazione funzionale	Codice	Grado di complessità	L. 143/49	D.M. 18/11/1971		
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITÀ	Viabilità ordinaria	V.02	0,45	VI/a	II/a	3.400.835,20	3.400.835,20
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali non soggette ad azioni sismiche ai sensi delle NTC	S.02	0,50	IX/a	III	485.833,60	485.833,60
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.04	0,90	IX/b	III	971.667,20	971.667,20

2. Avvenuta esecuzione di servizi tecnici cosiddetti "di punta" espletati negli ultimi dieci anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (*da dichiarare nel modello A.3.bis predisposto dalla stazione appaltante*), con le seguenti caratteristiche: l'operatore economico deve aver eseguito, per ciascuna delle

categorie e ID della successiva tabella, 2 (due) servizi per lavori analoghi, per dimensione e caratteristiche tecniche, a quelli oggetto dell'affidamento, di importo complessivo, per ogni categoria e ID, almeno pari a 0.40 volte il valore della medesima. In luogo dei due servizi è possibile dimostrare il possesso del requisito anche mediante un unico servizio purché di importo almeno pari al minimo richiesto nella relativa categoria e ID.

ID opere				Corrispond.		Valore delle opere	Importo complessivo minimo per l'elenco dei servizi
Categoria	Destinazione funzionale	Codice	Grado di compl.	L. 143 / 49	D.M. 18/11/1971		
INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA' STRUTTURE	Viabilità ordinaria	V.02	0,45	VI/a	II/a	3.400.835,20	1.360.334,08
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali non soggette ad azioni sismiche ai sensi delle NTC	S.02	0,50	IX/a	III	485.833,60	194.333,44
STRUTTURE	Strutture, opere infrastrutturali puntuali	S.04	0,90	IX/b	III	971.667,20	388.666,88

Al fine della determinazione dei servizi di architettura e ingegneria saranno valutati esclusivamente incarichi di studio di fattibilità e/o progettazione e/o direzione lavori e/o coordinamento della sicurezza in fase di progettazione o esecuzione, svolti nella ID. Opere o categoria.

Per le categorie sopra indicate V.02, S.02 ed S.04, ai sensi dell'art. 8 del D.M. 17/06/2016 del Ministero della Giustizia, ai fini della qualificazione nell'ambito della stessa categoria, le attività svolte per opere analoghe a quelle oggetto dei servizi da affidare sono da ritenersi idonee a comprovare i requisiti quando il grado di complessità sia almeno pari a quello dei servizi da affidare.

8.6 REQUISITI DI IDONEITA' – C

C – Lavori di manutenzione ordinaria

1) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara (da indicare nel DGUE Parte IV, lettera A, punto 1).

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

8.7 REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA E TECNICA – C

C – Lavori di manutenzione ordinaria:

Possesso di idonea attestazione SOA, ai sensi dell'art. 84 del Codice, (da dichiarare nel DGUE Parte II, lettera A) in corso di validità alla data della gara, rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. 34/2000 regolarmente autorizzata che documenti il possesso della qualificazione nella seguente categoria:

Lavorazione	Categorie a D.P.R. 207/2010	Qualifica - zione obbligatoria (si/no)	Importo (euro)	% sul totale base di gara	indicazioni speciali ai fini della gara	
					prevalente o scorporabile	subappalto
Strade, autostrade, ponti, viadotti, ferrovie, linee tramviarie metropolitane, funicolari e piste aereoportuali, e relative opere complementari	OG3 cl. IV bis	SI	3.248.640,00	100	Prevalente	100% dell'importo complessivo
Importo complessivo			3.248.640,00	100		

La categoria OG3 comprende anche le lavorazioni di cui alle categorie:

Categoria SOA	Descrizioni lavorazioni	Importo (euro)	Incidenza percentuale
OS12-A	Barriere stradali di	€ 10.328,78	0,32%

	sicurezza		
OS10	Segnaletica stradale non luminosa	€ 50.744,06	1,56%

Alternativamente il concorrente potrà soddisfare il requisito mediante raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE.

I concorrenti che eseguiranno le lavorazioni relative alla classifica III o superiore devono inoltre possedere certificazione di qualità aziendale, ai sensi dell'art. 63 del DPR 207/2010, risultante dall'attestazione SOA oppure da autocertificazione da dichiarare nel DGUE Parte IV, lettera D, primo punto.

L'importo dei lavori appartenenti alla categoria prevalente comprende anche le lavorazioni indicate nella tabella (OS12-A e OS10), entrambe di importo inferiore sia al 10% dell'importo totale dei lavori che a euro 150.000,00; tali lavorazioni non rilevano ai fini della qualificazione e possono essere eseguite dall'appaltatore anche se questi non sia in possesso dei requisiti di qualificazione per la relativa categoria; essi possono altresì essere eseguiti in tutto o in parte da un'impresa subappaltatrice qualora siano stati indicati come subappaltabili in sede di offerta.

All'interno della categoria OG3 sono presenti lavorazioni con attività ricomprese fra quelle esposte maggiormente a rischio di infiltrazione mafiosa come individuate dall'art. 1, comma 53, della legge 6 novembre 2012, n. 190, nello specifico:

- a) trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;
- b) trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento di rifiuti per conto di terzi;
- c) estrazione, fornitura e trasporto di terra e materiali inerti;
- d) confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- e) noli a freddo di macchinari;
- f) fornitura di ferro lavorato;
- g) noli a caldo;
- h) autotrasporti per conto di terzi;
- i) guardiani dei cantieri.

Gli operatori economici che volessero eseguirle direttamente devono essere in regola con l'iscrizione nell'elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) della Prefettura territorialmente competente. Resta ferma la facoltà di subappaltarle o subaffidarle mediate subcontratto ai sensi dell' 105 comma 2 del DLgs 50/2018 ad operatori iscritti nelle *white list*.

La volontà di ricorso al subappalto deve essere espressamente dichiarata dal concorrente con l'indicazione specifica della categoria e della percentuale. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato.

Si ricorda che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 105, c.4, lett a) del Codice, non è consentito il subappalto ai soggetti che abbiano partecipato alla presente procedura.

8.8 INDICAZIONI PER I RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI, CONSORZI ORDINARI, AGGREGAZIONI DI IMPRESE DI RETE, GEIE

Nei raggruppamenti temporanei, la mandataria deve, in ogni caso, possedere i requisiti ed eseguire le prestazioni in misura maggioritaria ai sensi dell'art. 83, comma 8 del Codice.

La mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese di tipo verticale, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del Codice, esegue le prestazioni indicate come principali, anche in termini economici, le mandanti quelle indicate come secondarie.

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazioni di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;
- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo al possesso della certificazione del sistema di qualità di cui al punto 8.1.2 deve essere posseduto da tutti i componenti che svolgono i servizi di governo ed i servizi manutentivi.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali per la raccolta e il trasporto di rifiuti per conto terzi di cui al punto 8.1.3 deve essere posseduto da ciascun soggetto individuato per l'esecuzione del servizio di rimozione rifiuti e diserbo.

Il requisito relativo al fatturato specifico per la prestazione principale (servizi di governo e manutentivi) di cui al punto 8.2.1 deve essere soddisfatto dal raggruppamento temporaneo orizzontale nei termini di seguito indicati: in modalità cumulativa e nel rispetto del possesso in misura maggioritaria dalla mandataria.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria.

Il requisito relativo al servizio di punta richiesto nella prestazione principale (servizi di governo e manutentivi) di cui al punto 8.3.1 deve essere posseduto per intero dalla mandataria.

Il requisito di cui al punto 8.4.2, relativo ai servizi di ingegneria, inerente l'iscrizione agli appositi albi professionali e specifici requisiti di abilitazione previsti dalla vigente normativa, è posseduto dai professionisti che nel gruppo di lavoro sono incaricati dell'esecuzione delle relative prestazioni.

Il requisito relativo ai servizi tecnici richiesti per i servizi di ingegneria di cui al punto 8.5.1 dovrà essere dimostrato in modalità cumulativa.

Il requisito dei servizi di punta relativi alla singola categoria e ID. Opera deve essere posseduto da un solo soggetto del raggruppamento in quanto non frazionabile.

Il requisito relativo alla qualificazione all'esecuzione dei LL.PP., di cui al punto 8.7.1, deve essere posseduto con le modalità indicate dall'art. 92 del DPR 207/2010.

8.9 INDICAZIONI PER I CONSORZI DI COOPERATIVE E DI IMPRESE ARTIGIANE E I CONSORZI STABILI

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato di cui ai punti 8.1.1, 8.4.1 e 8.6.1., deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

Il requisito relativo all'iscrizione all'Albo Gestori Ambientali per la raccolta ed il trasporto di rifiuti per conto terzi, **di cui al punto 8.1.3 deve essere posseduto dall'operatore che svolgerà il servizio di rimozione rifiuti e diserbo.**

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio medesimo, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) e 46, comma 1, lettera f), del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

9. AVVALIMENTO

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale ad eccezione della certificazione del sistema di qualità.

Per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti al punto 8.3 o esperienze professionali pertinenti, il concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi per cui tali capacità sono richieste.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7 del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla gara sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12 del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la stazione appaltante impone, ai sensi dell'art. 89, comma 3 del Codice, al concorrente di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede per iscritto, secondo le modalità di cui al punto 2.3, al concorrente la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero in caso di mancata richiesta di proroga del medesimo, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

10. SUBAPPALTO

Il subappalto o il subaffidamento in cottimo, ferme restando le condizioni di cui all'articolo 105 del Codice e ss.mm.ii., è ammesso secondo le seguenti indicazioni:

- per i servizi di governo e manutentivi **senza limitazioni (al 100%)**;
- per i servizi di ingegneria extracanonone **non è ammesso**, fatta eccezione per le attività indicate all'art. 31, comma 8 del Codice, di seguito indicate: indagini geologiche, geotecniche e sismiche, sondaggi, rilievi, misurazioni e picchettazioni, predisposizione di elaborati specialistici e di dettaglio, con esclusione delle relazioni geologiche, nonché per la sola redazione grafica degli elaborati progettuali. Non è pertanto ammesso il subappalto per la relazione geologica. Resta, comunque, ferma la responsabilità esclusiva del progettista;
- per i lavori di manutenzione ordinaria e gli eventuali lavori di manutenzione straordinaria **senza limitazioni (al 100%)**.

La scelta di estendere al 100% la possibilità di ricorrere al subappalto per i servizi di governo e manutentivi e i lavori di manutenzione ordinaria e gli eventuali lavori di manutenzione straordinaria è dovuta alle seguenti motivazioni:

- al fine di ottemperare alla normativa europea, sovraordinata rispetto alla nazionale;
- al fine di accentuare il principio del "favor participationis", volto cioè a favorire la più ampia partecipazione alla procedura di gara;
- al fine di tutelare il personale impiegato nell'appalto in quanto tale scelta limita l'utilizzo da parte delle imprese del distacco di personale;
- al fine di semplificare le operazioni di verifica da parte dell'Ufficio Direzione Lavori ed Esecuzione del Contratto, ai sensi del DM 49/2018.

Il concorrente indica all'atto dell'offerta le parti del servizio e dei lavori che intende subappaltare, con l'indicazione della relativa percentuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 105 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il subappalto è **vietato**.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

11. GARANZIA PROVVISORIA

La presentazione dell'offerta è corredata da:

1) **una garanzia provvisoria di € 121.458,40**, ai sensi del comma 1 dell' art. 93 del Codice, ridotta all' 1% dell'importo a base di gara, al netto dei servizi di ingegneria extracanonone per i quali non si applica ai sensi del comma 10 del medesimo articolo. La riduzione si applica in quanto la tipologia di contratto previsto per gli interventi di manutenzione ordinaria è quella dell'Accordo Quadro con un solo operatore economico ai sensi dell'art. 54 del Codice e dunque il valore economico indicato per tali attività non costituisce indicazione di corrispettivo contrattuale ma quantifica un fabbisogno presunto di gara.

2) **una dichiarazione di impegno**, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva** ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6 del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del d. lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula della contratto. L'eventuale esclusione dalla gara prima dell'aggiudicazione, al di fuori dei casi di cui all'art. 89 comma 1 del Codice, non comporterà l'escussione della garanzia provvisoria.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1 del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La **garanzia provvisoria è costituita**, a scelta del concorrente:

- a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari, con versamento presso presso la Tesoreria Città Metropolitana – UNICREDIT Spa – Via Vecchietti n. 11 (Filiale Vecchietti B) – Codice IBAN: IT 81 K 02008 02837 000101176799, riportando in causale, la dicitura “Garanzia provvisoria Global Service gestione e manutenzione SGC FI-PI-LI 2021/2023 CIG: 882689040F”. Si precisa che il deposito è infruttifero.
- c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che risponda”o ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice.

La fideiussione dovrà riportare, quale causale, la dicitura “Garanzia provvisoria Global Service gestione e manutenzione SGC FI-PI-LI 2021/2023 CIG: 882689040F”.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di **garanzia fideiussoria**, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/costituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato dal Decreto del Ministero dello Sviluppo Economico n. 31 del 19.01.2018.
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la loro operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante;
- 7) essere corredata da una **dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;**
- 8) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5, del Codice, su richiesta della stazione appaltante per ulteriori 180 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere **prodotte** nelle forme indicate al punto A.6.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è **ridotto** secondo le misure e le modalità di cui all'art. 93, comma 7 del Codice.

Il concorrente che voglia usufruire di tale riduzione deve dichiarare nel DGUE parte IV lettera D di essere in possesso di certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee, in corso di validità alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, con l'indicazione del soggetto certificatore, della serie e della scadenza, salvo, per il caso di lavori, possesso di attestazione SOA dalla quale risulti la medesima

certificazione. La riduzione del 50 per cento, non cumulabile con quella derivante dal possesso della certificazione UNI EN ISO 9000, può essere effettuata anche dalle microimprese, piccole e medie imprese e dai raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese. Il concorrente che voglia usufruire di tale riduzione deve dichiarare nel DGUE parte II lettera A di essere una microimpresa oppure una impresa piccola o media.

L'importo della garanzia provvisoria può essere ulteriormente ridotto per gli operatori economici che siano in possesso delle certificazioni o abbiano i requisiti stabiliti dall'art. 93, comma 7 del Codice. **In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.** Anche in questo caso il concorrente dovrà dichiarare nel DGUE parte IV lettera D di essere in possesso delle certificazioni o dei requisiti richiesti, alla data di scadenza del termine per la presentazione dell'offerta.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a. in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), f), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e/o dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso da parte di una sola associata oppure, per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, da parte del consorzio e/o delle consorziate.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti prima della presentazione dell'offerta. È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte. Ai sensi dell'art. 20 del d.lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

12. SOPRALLUOGO

Non è previsto il sopralluogo assistito con il rilascio di attestazione da parte della Stazione Appaltante.

13. PAGAMENTO DEL CONTRIBUTO A FAVORE DELL'ANAC

I concorrenti effettuano, **a pena di esclusione**, il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità Nazionale Anticorruzione per un importo pari a **€ 500,00** come da delibera ANAC n. 1121 del 29/12/2020 e con le modalità indicate sul sito dell'ANAC nella sezione "Gestione Contributi Gara", e allegano la ricevuta ai documenti di gara.

In caso di mancata presentazione della ricevuta la stazione appaltante accerta il pagamento mediante consultazione del sistema AVCpass, ove possibile.

Qualora il pagamento non risulti registrato nel sistema, la mancata presentazione della ricevuta potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del Codice, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento, la stazione appaltante **esclude** il concorrente dalla procedura di gara ai sensi dell'art. 1, comma 67 della l. 266/2005.

14. MODALITA' DI IDENTIFICAZIONE SUL SISTEMA TELEMATICO

Per partecipare alla procedura i concorrenti interessati dovranno identificarsi sulla piattaforma START accedendo all'indirizzo <https://start.toscana.it/> e completando la procedura di registrazione on-line presente sul Sistema.

La registrazione, completamente gratuita, avviene preferibilmente utilizzando un certificato digitale di autenticazione, in subordine tramite userid e password. Il certificato digitale e/o la userid e password utilizzati in sede di registrazione sono necessari per ogni successivo accesso ai documenti della procedura.

L'utente è tenuto a non diffondere a terzi la chiave di accesso, a mezzo della quale verrà identificato dall'Amministrazione aggiudicatrice, e la password.

Istruzioni dettagliate su come completare la procedura di registrazione sono disponibili sul sito stesso nella sezione dedicata alla procedura di registrazione o possono essere richieste al call center del gestore del sistema al n. 0810084010 o all'indirizzo di posta elettronica Start.OE@PA.i-faber.com.

15. CONTROLLI AVCPASS

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 216, c. 13 del Codice, fino alla data di entrata in vigore del decreto di cui all'art 81 c. 2, la documentazione a comprova dei requisiti di ordine generale, nonché di carattere tecnico-organizzativo sarà acquisita, ove possibile, attraverso la banca dati nazionale dei contratti pubblici gestita dall'ANAC, tramite il sistema AVCPASS.

L'operatore economico a tal fine, effettua la registrazione al servizio AVCPASS e individuata la procedura di affidamento cui intende partecipare, ottiene dal sistema un "PassOE"; lo stesso dovrà essere inserito nella documentazione amministrativa, così come previsto al successivo paragrafo 16 al punto A.8).

16. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE DI GARA E DELLE OFFERTE E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

Per partecipare all'appalto dovrà essere inserita nel sistema telematico, nello spazio relativo alla gara di cui trattasi, entro e non oltre il termine del giorno 30/08/2021 alle ore 16:00 la seguente documentazione:

A) LA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA A CORREDO DELL'OFFERTA di cui ai successivi punti (e relativi sub-punti) **A.1), A.1.bis), A.2), A.2.bis), A.2.ter), A.2.quer), A.3), A.4), A.5), A.6), A.7), A.8) e A.9)** firmata digitalmente, ove previsto, dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

B) L'OFFERTA TECNICA, di cui ai successivi punti **B.1) e B.2)**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

C) L'OFFERTA ECONOMICA, di cui ai successivi punti **C.1) e C.2)**, firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti indicati al punto A, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Le offerte tardive saranno **escluse** in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la stazione appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

A.1) "DOMANDA DI PARTECIPAZIONE"

La domanda di partecipazione, soggetta all'imposta di bollo ai sensi del DPR 642/1972 è generata dal sistema telematico con le modalità indicate nel presente disciplinare e contiene tutte le seguenti informazioni e dichiarazioni.

Il concorrente indica la forma con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda indica inoltre:

- i dati generali dell'operatore economico e le dichiarazioni necessarie per la partecipazione, non contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) di cui al punto A.2, quali:

- di accettare, senza condizione o riserva alcuna, di tutte le norme e disposizioni contenute nel bando/disciplinare di gara, nel presente disciplinare di gara, nel capitolato e nello schema di contratto;
- di essere a conoscenza degli obblighi di condotta previsti dal "Codice di comportamento" della Stazione appaltante consultabile nella sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale della Stazione appaltante;
- impegnarsi, in caso di aggiudicazione e con riferimento alle prestazioni oggetto del contratto, ad osservare e far osservare gli obblighi di condotta di cui al punto precedente ai propri dipendenti e collaboratori a qualsiasi titolo, nonché, in caso di ricorso al subappalto al subappaltatore e ai suoi dipendenti e collaboratori, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta;

La domanda di partecipazione è generata dal sistema telematico. A tal fine il concorrente, dopo essersi identificato sul sistema come precisato al paragrafo 14 del presente disciplinare, dovrà:

- **accedere** allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- **scegliere** la funzione "Presenta offerta";
- **completare:**
 - il passo 1 "Definisci forma di partecipazione" ed eventualmente aggiornare le informazioni presenti nell'Indirizzario fornitori cliccando su "Modifica";
 - il passo 2 "Gestione della documentazione - amministrativa", da qui cliccare sul tasto "crea" per compilare il form "Domanda di partecipazione";
- **scaricare** sul proprio pc il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema;
- **firmare digitalmente** il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" generato dal sistema. Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute;
- **inserire** nel sistema il documento "domanda di partecipazione - nome impresa" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto.

Il documento deve essere firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente che rende le dichiarazioni ivi contenute. Nel caso di firma a cura del procuratore, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, è sufficiente indicare nella domanda gli estremi della procura. Altrimenti sarà necessario allegare in copia conforme la procura.

L'operatore economico deve indicare, nel Form on-line "Forma di partecipazione/Dati identificativi", i dati anagrafici e di residenza di tutti i **sogetti che ricoprono, o i soggetti cessati che abbiano ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/di invio della lettera di invito, le cariche di cui al comma 3 dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016; in particolare:**

- in caso di impresa individuale: titolare e direttore tecnico;
- in caso di società in nome collettivo: socio e direttore tecnico;
- in caso di società in accomandita semplice: soci accomandatari e direttore tecnico;
- in caso di altri tipo di società o consorzio: membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, **membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza** o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, **di direzione o di controllo**, direttore tecnico, socio unico persona fisica o socio di maggioranza, in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro. Si precisa che, in caso di due soli soci, persone fisiche, i quali siano in possesso ciascuno del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi.

Nel caso in cui l'operatore economico partecipi alla gara come operatore riunito:

- la mandataria deve generare, per sé e per conto di ciascuno dei membri dell'operatore riunito, la corrispondente "domanda di partecipazione".

La mandataria genera la corrispondente domanda di partecipazione recuperando le informazioni precedentemente inserite dal membro stesso nell'Indirizzario fornitori; di conseguenza ciascun membro dell'operatore riunito deve iscriversi all'Indirizzario fornitori.

Si invita la mandataria a verificare la completezza e l'esattezza delle informazioni contenute nei pdf "domanda di partecipazione" di ciascun membro; eventuali modifiche e/o integrazioni alle informazioni contenute nella domanda di partecipazione possono essere effettuate solo dal membro stesso utilizzando la funzione "Modifica anagrafica" presente nella home page;

- per ogni membro dell'operatore riunito dovrà essere specificata, al passo 2 della procedura di presentazione dell'offerta, la quota percentuale di apporto dei requisiti di qualificazione, le parti di prestazione e la relativa quota percentuale o le prestazioni che saranno eseguite da ogni membro dell'operatore riunito, le quote percentuali di esecuzione rispetto al totale delle prestazioni oggetto dell'appalto, per ogni singolo membro;

- ognuno dei membri dell'operatore riunito dovrà firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema e ad esso riferito.

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale mandatario e abilitato ad operare sul sistema START.

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:

a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;

b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

In tali casi il bollo è dovuto solo dalla mandataria (capogruppo o organo comune).

La suddetta documentazione prodotta da ciascuno dei membri dell'operatore riunito deve essere inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria e abilitato ad operare sul sistema START.

CONSORZI ART. 45 COMMA 2, LETTERE b) e c)

Nel caso in cui l'operatore economico partecipante alla gara sia un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettera b) o lettera c) del Codice deve:

- compilare i form on line per procedere alla generazione della corrispondente "domanda di partecipazione", specificando la tipologia di consorzio (consorzio lett. b) o consorzio lett. c), comma 2, art. 45 del Codice);
- firmare digitalmente la "domanda di partecipazione" generata dal sistema;
- inserirla nell'apposito spazio.

A.1.bis) ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE

Nel caso di partecipazione di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., **già costituiti**, deve essere prodotto ed inserito nell'apposito spazio, da parte dell'operatore economico indicato quale impresa mandataria ed abilitato ad operare sul sistema START, **ATTO DI COSTITUZIONE di RTI/CONSORZIO ORDINARIO DI CONCORRENTI/GEIE, rilasciato dal notaio**, redatto nella forma minima della scrittura privata autenticata, con le prescrizioni di cui all'art. 48 commi 12 e 13 del Codice, in formato elettronico o mediante scansione del documento cartaceo.

A.2) DGUE (DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO)

Dato atto di quanto previsto dall'art. 85 del Codice in materia di documento di gara unico europeo (DGUE), si allega alla documentazione di gara il DGUE, nella versione coerente alla normativa nazionale di cui al Codice e alle linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016, pubblicate in G.U. n.174 del 27-7-2016, e consistente in un'autodichiarazione con cui l'operatore economico attesta le seguenti condizioni:

a) di non trovarsi in una delle situazioni di cui all'articolo 80 del Codice;

b) di soddisfare i criteri di selezione definiti a norma dell'articolo 83 del Codice;

c) di accettare le clausole contenute nel protocollo di intesa con le organizzazioni sindacali approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 48 del 30 maggio 2018.

SI RACCOMANDA la compilazione del modello predisposto dalla stazione appaltante ed allegato alla documentazione di gara, in quanto il concorrente deve obbligatoriamente rendere le dichiarazioni contenute nella Parte III, sezioni C e D, costituenti altri motivi di esclusione previsti dal Codice e dall'ente aggiudicatore.

Precisamente, sono da compilare:

Parte II – Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il possesso di attestazione SOA (per i requisiti relativo ai lavori di cui al punto 8.7.1) è da indicare nella sezione A.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

Parte III – Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal paragrafo 7 del presente disciplinare (sezioni A-B-C-D).

Si precisa che le dichiarazioni rese dal sottoscrittore del DGUE nella Parte III sezione A dovranno essere riferite a ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, c. 3 del Codice, già indicati nella domanda di partecipazione (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; **per le altre società**: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, **membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza**, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, **di direzione o controllo**, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, devono essere indicati entrambi i soci).

Parte IV – Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando e compilando quanto segue:

- a) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui par. 8.1.1, 8.4.1, 8.6.1 e 8.1.3 (CCIAA, Albo nazionale gestori ambientali) del presente disciplinare;
- b) la sezione B per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al paragrafo 8.2.1 del presente disciplinare;
- c) la sezione C per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al paragrafo 8.3.1 del presente disciplinare;
- d) la sezione D per dichiarare il possesso del requisito relativo ai sistemi di garanzia della qualità di cui al paragrafo 8.1.2.

Parte VI – Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Tale documento deve essere compilato a cura dei seguenti soggetti e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascun soggetto ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio previsto:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre;
- in caso di avvalimento ai sensi dell'art 89 del Codice o di avvalimento ex art. 110 del Codice dall'impresa ausiliaria.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara/di invio della lettera di invito.

A.2.bis) (PER I SERVIZI DI INGEGNERIA EXTRACANONE) AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI DI IDONEITA' DI CUI AL PUNTO 8.4.2

Tale autocertificazione deve essere resa tramite il **modello A.2.bis** disponibile in documentazione di gara. Il documento deve essere compilato nelle parti a cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- tutti i componenti del RTP. E' richiesta in caso di RTP la compilazione **di un unico documento** con le dichiarazioni sui requisiti posseduti di ciascun operatore, firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascun soggetto ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio previsto.

A.2.ter) (PER I SERVIZI DI INGEGNERIA EXTRACANONE) AUTOCERTIFICAZIONE REQUISITI DI CAPACITA' ECONOMICA-FINANZIARIA E TECNICO-PROFESSIONALE DI CUI AI PUNTI 8.5.1 E 8.5.2

Tale autocertificazione deve essere resa tramite il **modello A.2.ter** in formato excel disponibile in documentazione di gara. Il documento deve essere compilato nelle parti a cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- tutti i componenti del RTP.

E' richiesta in caso di RTP la compilazione **di un unico documento** con le dichiarazioni sui requisiti posseduti di ciascun operatore, firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascun soggetto ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio previsto.

A.2. quater) NEL CASO DI COOPTAZIONE

L'operatore economico partecipante alla gara, in caso di ricorso all'istituto dell'associazione (cooptazione) di altre imprese, ai sensi dell'art. 92, comma 5, del D.P.R. 207/2010, deve indicare nella domanda di partecipazione la denominazione degli operatori economici cooptati con la categoria e la percentuale dei lavori che eseguiranno, ed allegare i documenti di cui al punti A.2. quater.1, A.2. quater.2.

A.2. quater.1) DGUE compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante dell'impresa cooptata,

A.2. quater.2) scheda **“DICHIARAZIONE IMPRESA COOPTATA”**, il cui **modello** è reperibile sul sistema nella documentazione di gara, sottoscritta con firma digitale. Nel modello deve indicare altresì **ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, c. 3 del Codice (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci).**

Qualora il ricorso alla cooptazione di altre imprese avvenga all'interno di un raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario o GEIE, la scheda dovrà essere inserita a sistema a cura del soggetto indicato quale mandatario.

A.3) NEL CASO DI AVVALIMENTO

L'operatore economico partecipante alla gara, nel caso in cui si affida alla capacità di altri soggetti deve indicare nel proprio DGUE:

- la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi (impresa ausiliaria);
- i requisiti oggetto di avvalimento;

ed allegare i documenti di cui al punti A.3.1, A.3.2 e A.3.3.

A.3.1) DGUE dell'impresa ausiliaria, **secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante e allegato alla documentazione di gara,**

A.3.2) il documento **“DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 89 DEL D.LGS. 50/2016”**, resa con l'apposito modello reperibile sul sistema nella documentazione di gara, con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale).

Le risorse indicate devono corrispondere a quelle oggetto del contratto di avvalimento. Nel modello deve indicare altresì **ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, c. 3 del Codice, inclusi i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando/l'invio della lettera di invito (per le imprese individuali: titolare e direttore tecnico; per le società in nome collettivo: socio e direttore tecnico; per le società in accomandita semplice: socio accomandatario e direttore tecnico; per le altre società: membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o controllo, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci).**

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

A.3.3) CONTRATTO DI AVVALIMENTO di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, per tutta la durata dell'appalto.

Il contratto deve riportare:

- a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria
- la durata;
- ogni altro elemento utile ai fini dell'avvalimento.

Il contratto di avvalimento andrà presentato:

- in formato elettronico firmato digitalmente dai contraenti;
- oppure
- in formato elettronico tramite scansione della copia autentica rilasciata dal notaio dell'originale cartaceo .

A.4) NEL CASO DI CONSORZIO di cui alle lett. b) e c) del comma 2 dell'art. 45 del Codice, che non esegua direttamente le prestazioni oggetto dell'appalto, questi deve indicare nel proprio DGUE la denominazione della consorziata esecutrice.

In tal caso il Consorzio deve allegare i documenti di cui al punti A.4.1) e A.4.2).

A.4.1) Il DGUE, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante delle consorziate esecutrici per le quali il medesimo Consorzio concorre, **secondo il modello predisposto dalla stazione appaltante e allegato alla documentazione di gara.**

A.4.2) La "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA CONSORZIATA PER LA QUALE IL CONSORZIO CONCORRE", disponibile nella documentazione di gara, contenente i dati generali della consorziata e le ulteriori dichiarazioni che non sono contenute nel Documento di Gara Unico Europeo (DGUE). Nel modello deve indicare altresì **ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, c. 3 del Codice, inclusi i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando/l'invio della lettera di invito.** (**per le imprese individuali:** titolare e direttore tecnico; **per le società in nome collettivo:** socio e direttore tecnico; **per le società in accomandita semplice:** socio accomandatario e direttore tecnico; **per le altre società:** membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, **di direzione o di vigilanza**, soggetti muniti di poteri di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, **membri degli organi con poteri di direzione o controllo**, direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro. Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci).

Tale modello dovrà, analogamente a quanto previsto per il DGUE, essere compilato e firmato digitalmente dal relativo titolare o legale rappresentante o procuratore. Non potrà essere indicata quale consorziata esecutrice l'impresa che si trovi nella condizioni di cui all'art. 110, comma 5 del Codice.

A.5) NEL CASO DI CONCORDATO PREVENTIVO CON CONTINUITA AZIENDALE

Per le imprese che hanno presentato la domanda di cui all'art 161 del RD 1942 n. 267, fino a quando il Tribunale non ha adottato il decreto di ammissione alla procedura, la partecipazione a procedure di affidamento deve essere autorizzata dal Tribunale ed è sempre necessario l'avvalimento dei requisiti di un altro operatore. Queste imprese devono dichiarare, nell'apposito spazio del DGUE, di avere presentato domanda indicandone la data, il Tribunale competente e di essere state autorizzate dal tribunale, indicando gli estremi del provvedimento che le autorizza a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici. Inoltre dovranno altresì indicare nell'apposito spazio del DGUE l'impresa ausiliaria di cui all'art. 110, c. 4 del Codice (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA) e dovranno inserire nel sistema telematico la documentazione di cui ai punti A.5.1) e A.5.2).

Per le imprese ammesse concordato preventivo, a seguito del decreto di apertura della procedura, la partecipazione a procedure di affidamento deve essere autorizzata dal Giudice Delegato, acquisito il parere del commissario giudiziale se già nominato. L'impresa ammessa al concordato preventivo non necessita di avvalimento di requisiti di altro soggetto. Queste imprese devono dichiarare, nell'apposito spazio del DGUE, di essere state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, di essere state autorizzate dal Giudice Delegato a partecipare a procedure di affidamento di contratti pubblici indicando gli estremi dei provvedimenti..

Nei casi in cui, ai sensi di quanto previsto dall'art. 110, c. 6 del Codice, l'ANAC, abbia subordinato la partecipazione dell'impresa in concordato preventivo ad avvalimento dei requisiti di altro operatore, il concorrente dovrà altresì indicare nell'apposito spazio del DGUE l'impresa ausiliaria di cui all'art. 110 del Codice (denominazione/ragione sociale, codice fiscale e partita IVA) e dovrà inserire nel sistema telematico la documentazione di cui ai punti A.5.1) e A.5.2).

A.5.1) il DGUE, compilato e firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante **dell'impresa ausiliaria;**

A.5.2) la "DICHIARAZIONE DELL'IMPRESA AUSILIARIA EX ART. 110 DEL D.LGS. 50/2016", tramite l'apposito modello, con cui l'impresa ausiliaria si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata del contratto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente, con specifica indicazione delle risorse (risorse economiche o garanzie, attrezzature, mezzi o macchinari, beni finiti e materiali, personale). Nel modello deve indicare altresì **ciascuno dei soggetti indicati nell'art. 80, c. 3 del Codice, inclusi i cessati dalla carica nell'anno antecedente la pubblicazione del bando** (**per le imprese individuali:** titolare e direttore tecnico; **per le società in nome collettivo:** socio e direttore tecnico; **per le società in accomandita semplice:** socio accomandatario e direttore tecnico; **per le altre società:** membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, **di direzione o di vigilanza**, soggetti muniti di poteri di

rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, **membri degli organi con poteri di direzione o controllo** direttore tecnico, socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con numero di soci pari o inferiore a quattro. . Nel caso di società diverse dalle società in nome collettivo e dalle società in accomandita semplice, nelle quali siano presenti due soli soci, ciascuno in possesso del 50% della partecipazione azionaria, le dichiarazioni devono essere riferite ad entrambi i soci).

Il modello contenente le dichiarazioni dell'impresa ausiliaria deve essere sottoscritto con firma digitale dal dichiarante munito del potere di rappresentanza e inserito sul sistema nello spazio relativo alla dichiarazione dell'impresa ausiliaria.

L'impresa ausiliaria individuata dal concorrente non deve, a sua volta, trovarsi nella situazione di cui all'art. 186 bis R.D. 267/1942.

In ogni caso i concorrenti che dichiarano di trovarsi in una situazione ex art. 186 bis R.D. 267/1942 non possono ricorrere a più di una impresa ausiliaria.

In caso di raggruppamento temporaneo di imprese, consorzio ordinario di concorrenti o G.E.I.E., ai sensi del comma 6 dell'art. 186-bis R.D. 267/1942, solo una delle imprese mandanti facente parte dell'operatore riunito potrà trovarsi nella situazione ivi contemplata.

Le imprese, ivi compresi i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, che sono state ammesse a concordato preventivo con continuità aziendale, ai sensi dell'art. 186 bis del R.D. n. 267/1942 e s.m.i. devono indicare nel DGUE nella sezione C – parte III gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e gli estremi dell'autorizzazione del giudice delegato ai sensi dell'art. 110 comma 3 lettera a) del Codice e allegare sulla piattaforma START i seguenti documenti.

L'inserimento di tutta la documentazione prodotta dall'impresa mandante, nonché la materiale compilazione del form on line ad essa riferito, avviene a cura del soggetto indicato come mandatario.

A.6) UNA GARANZIA dell'importo di € 121.458,40 pari all'1% dell'importo di € 12.145.840,00, ai sensi dell'art. 93 del Codice.

A.6.1) L'IMPEGNO A RILASCIARE LA GARANZIA DEFINITIVA PER L'ESECUZIONE DEL CONTRATTO (garanzia definitiva): l'offerta dei concorrenti deve essere, inoltre, corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 del Codice, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Nel caso in cui il concorrente presenti la garanzia di cui alla lettera A.6) mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata da intermediari finanziari, l'impegno richiesto in questa lettera A.6.1) può fare parte integrante del contenuto della fideiussione stessa.

Nel caso di garanzia costituita in contanti tramite deposito provvisorio presso la Tesoreria della Città Metropolitana di Firenze, il concorrente dovrà presentare, a pena di esclusione, **un ULTERIORE DOCUMENTO contenente l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 103 del Codice.**

In caso di partecipazione di raggruppamento o consorzio o GEIE l'impegno di cui sopra deve essere espressamente riferito al raggruppamento o consorzio di cui all'art. 2602 del codice civile, ovvero al GEIE.

Il concorrente allega sul sistema il documento informatico di cui al punto A.6.) e al punto A.6.1) consistente alternativamente in:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p), del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, **sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;**
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del D.Lgs. 82/2005.

La garanzia provvisoria dovrà inoltre essere corredata da una **dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società fideiussoria nei confronti della stazione appaltante.**

A.7) Il DOCUMENTO attestante l'avvenuto pagamento a favore dell'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) del contributo pari ad € 500,00

Il pagamento deve essere effettuato, sulla base di quanto disposto dalla deliberazione dell'A.N.AC. n. 1121 del 29 dicembre 2020 (Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2021 attualmente in vigore), con le modalità descritte sul sito <http://www.anticorruzione.it/>, seguendo le istruzioni disponibili sul portale.

A riprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve allegare nella documentazione Amministrativa, nell'apposito spazio sulla piattaforma START, la ricevuta del versamento. La causale del versamento deve riportare esclusivamente:

- il codice fiscale del partecipante;
- **il CIG che identifica la procedura alla quale si intende partecipare.**

A.8) Documentazione relativa al "PassOE" generato da parte del servizio AVCPASS

L'operatore economico dovrà inserire a sistema, nell'apposito spazio, il "PassOE" rilasciato dal servizio AVCPASS contenente anche le eventuali imprese ausiliarie.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o di consorzio ordinario di concorrenti o di G.E.I.E., il documento deve contenere l'elenco di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento temporaneo di concorrenti, il consorzio ordinario di concorrenti, GEIE e delle eventuali imprese ausiliare e inserito a sistema dalla mandataria.

Nel caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, il documento deve essere prodotto anche dalle consorziate esecutrici.

L'operatore economico, ai fini del rilascio del PassOE da parte del sistema AVCPASS, dovrà accedere al sito <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziOnline/AVCpass>, selezionare l'apposito link: AVCpass Operatore economico (posto sotto il menu Servizi ad accesso riservato), registrarsi e seguire le istruzioni ivi riportate cui si rimanda.

A.9) IMPOSTA DI BOLLO

Il pagamento dell'imposta di bollo sulla domanda di partecipazione del valore di **Euro 16,00** dovrà avvenire mediante l'utilizzo del sistema pagoPA.

L'operatore economico deve accedere tramite il seguente link <https://cittametropolitanafirenze.055055.it/imposta-di-bollo-su-istanze-di-partecipazione-alla-gara-ufficio-gare-e-contratti> e compilare la maschera con le informazioni richieste (rag. sociale, cod. fiscale/P.I., CIG della gara, importo di € 16,00 con il punto a separare i decimali, indirizzo e-mail). Nella schermata successiva l'operatore potrà decidere di pagare direttamente on line tramite carta di credito, bonifico bancario o altre modalità oppure in alternativa stampare l'avviso ed effettuare il pagamento usufruendo della lista dei canali utilizzabili indicati all'indirizzo www.pagopa.gov.it.

La ricevuta di pagamento dovrà essere allegata nell'apposito spazio "imposta di bollo" predisposto per la presente procedura sulla piattaforma START."

DICHIARAZIONI INTEGRATIVE E DOCUMENTAZIONE A CORREDO (da allegare al DGUE)

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia il concorrente si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del DPR 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Il concorrente allega

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica:

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- in caso di RTI costituito: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura, ovvero della percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del d.lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;

- in caso di RTI costituendo: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:

- a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

B.1) OFFERTA TECNICA da presentare in conformità alle modalità indicate al paragrafo 17.2, da inserire nel sistema nell'apposito spazio destinato all'offerta tecnica, sottoscritta con firma digitale:

- in caso di impresa singola: dal legale rappresentante;
- in caso di GEIE, RTI o Consorzio non costituito: da ciascuno dei legali rappresentanti delle imprese facenti parte del raggruppamento.

B.2) DICHIARAZIONE SUI SEGRETI TECNICI O COMMERCIALI CONTENUTI NELL'OFFERTA TECNICA

Tale autocertificazione deve essere resa tramite il **modello B.2)** disponibile in documentazione di gara. Il documento deve essere compilato nelle parti a cura dei seguenti soggetti:

- concorrente partecipante come impresa singola;
- ogni componente del RTI;

e firmato digitalmente a cura del legale rappresentante di ciascun soggetto ed infine inserito nel sistema START nell'apposito spazio "Dichiarazione sui segreti tecnici o commerciali contenuti nell'offerta tecnica".

Il soggetto concorrente dovrà dichiarare la sussistenza o la non sussistenza di informazioni fornite nell'ambito delle offerte che costituiscano segreti tecnici o commerciali, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice.

In caso di segreti tecnici o commerciali deve rilasciare motivata e comprovata dichiarazione ed indicare le parti dell'offerta tecnica contenenti segreti tecnici o commerciali allegando:

- documentazione a comprova delle motivazioni indicate;
- apposita versione della documentazione in formato digitale .pdf da caricare nella busta della documentazione tecnica ove risultino oscurate le parti ritenute non divulgabili.

Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del Codice, il diritto di accesso su queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso.

La Stazione appaltante comunque si riserva di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso agli atti.

C.1) OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica andrà **presentata su apposito modello (C.2)** predisposto dalla stazione appaltante, con le modalità indicate al successivo punto.

N.B.: Il sistema Start genera automaticamente un file offerta economica per l'indicazione del ribasso percentuale unico sull'importo soggetto a ribasso d'asta di € 12.085.480,74. Tale file non sarà valutato ma dovrà comunque essere presentato per consentire il corretto funzionamento della piattaforma.

In tale file dovrà essere inserita la percentuale standard dello 0,10%.

Analogamente sarà richiesto l'inserimento degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e il costo totale della manodopera. In tali spazi dovranno essere inseriti gli importi riportati nel modello C.2.

A tal fine **il soggetto concorrente dovrà:**

- accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- compilare il form on line;
- scaricare sul proprio pc il documento "offerta economica" generato dal sistema;

- firmare digitalmente a cura del legale rappresentante il documento "offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
- inserire nel sistema il documento "offerta economica".

Si ribadisce che all'interno dell'offerta economica generata dal sistema il ribasso percentuale da inserire è lo 0,10%. Tale offerta non sarà valutata ma è necessaria esclusivamente per il corretto funzionamento della piattaforma elettronica.

C.2) OFFERTA ECONOMICA RIBASSO SERVIZI DI GOVERNO E MANUTENTIVI, SERVIZI DI INGEGNERIA EXTRACANONE E LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA, da rendere tramite il **modello C.2** predisposto dalla stazione appaltante e reperibile sul sistema nella documentazione di gara, da sottoscrivere con firma digitale del legale rappresentante con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

Il concorrente dovrà inserire i seguenti ribassi percentuali:

- 1:** ribasso percentuale sull'importo soggetto a ribasso di € 8.691.800,00 per le prestazioni compensate a canone (Servizi di governo e manutentivi a canone), peso massimo pari a **18 punti**;
- 2:** ribasso percentuale sulla tariffa di cui al DM 17.06.2016 soggetto a ribasso di € 421.040,74 per i servizi di ingegneria e architettura (Servizi di ingegneria extracanone), peso massimo pari a **2 punti**;
- 3:** ribasso percentuale sull'Elenco Prezzi di riferimento per le prestazioni compensate a misura, importo soggetto a ribasso € 2.972.640,00 (Lavori di manutenzione ordinaria), peso massimo pari a **10 punti**.

L'operatore economico dovrà inoltre indicare nell'offerta economica, nell'apposito spazio, relativamente ai servizi di governo e manutentivi, ai sensi dell'art. 95, c. 10 del Codice:

➤ **GLI ONERI AZIENDALI CONCERNENTI L'ADEMPIMENTO DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO e ss,mm,ii..** Gli oneri aziendali concernenti la sicurezza che devono essere indicati sono quelli sostenuti dall'operatore economico per gli adempimenti cui è tenuto ai sensi del D.Lgs. 81/2008 e imputati allo specifico all'appalto. Si precisa che per costi aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza si intendono i costi ex lege sostenuti dall'operatore economico per la sicurezza e tutela dei lavoratori inerenti la propria attività di impresa commisurati alle caratteristiche e all'entità dell'appalto, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: oneri connessi alla sorveglianza sanitaria, dpi individuali, redazione ed elaborazione DVR etc., e comunque, diversi da quelli da interferenze. Detti costi relativi alla sicurezza connessi con l'attività d'impresa dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto. L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare la congruità degli oneri della sicurezza afferenti l'impresa, ai sensi del comma 5 lett. c) dell'art. 97 del Codice, indicati dai concorrenti in sede di presentazione dell'offerta, richiedendo il dettaglio delle voci che li compongono.

➤ **IL COSTO TOTALE DELLA MANODOPERA AFFERENTE IL PRESENTE APPALTO, E COMPRESIVO DI TUTTI GLI ELEMENTI CHE LO COMPONGONO**, quali a titolo esemplificativo: elementi retributivi, oneri previdenziale, oneri aggiuntivi. Le stazioni appaltanti, relativamente ai costi della manodopera, prima della proposta di aggiudicazione procedono a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d). Tale costo dovrà rispettare quanto previsto, se presenti, dalle tabelle ministeriali con riferimento al C.C.N.L., dalla contrattazione integrativa e, in ogni caso in assenza delle tabelle ministeriali, quanto previsto dal CCNL di settore, oltre alla contrattazione integrativa. Si allega nella documentazione di gara il modello di documento "tabella costi della manodopera" di cui verrà richiesta la compilazione, a comprova dei costi della manodopera per l'appalto, **SOLAMENTE nei confronti del miglior offerente**. Con riferimento alla spesa per la manodopera, il Presidente di gara, individuata la migliore offerta, trasmette gli atti al responsabile del procedimento per l'effettuazione della verifica della congruità dei costi della manodopera propri dell'operatore economico. Ricevuta comunicazione dell'esito positivo di tale verifica, il Presidente di gara, procede all'approvazione della proposta di aggiudicazione della gara. In caso di esito negativo della verifica relativa ai costi della manodopera, il Presidente di gara esclude dalla gara l'operatore economico, e trasmette nuovamente gli atti al responsabile del procedimento per l'effettuazione della verifica sull'operatore economico che segue nella graduatoria.

Si evidenzia che all'interno dell'offerta economica i ribassi devono essere espressi, in cifre, mediante un numero di decimali pari a due. Qualora il concorrente sia costituito da associazione temporanea, o consorzio o GEIE non ancora costituiti, il modello offerta economica deve essere sottoscritto con firma digitale da tutti i soggetti che costituiranno il concorrente. Con la firma dell'offerta economica il concorrente sottoscrive l'impegno che, nel caso di aggiudicazione della gara, i soggetti riuniti conferiranno, con unico atto, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, designato quale mandatario. In caso di raggruppamento temporaneo, consorzio ordinario o GEIE già costituiti, per i quali sussiste l'obbligo di produrre l'atto costitutivo di cui al precedente punto A.1.bis), l'offerta economica può essere sottoscritta con firma digitale dal solo soggetto indicato quale mandatario. Ai sensi dell'art. 32, c. 6 del Codice e ss.mm.ii. l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine stabilito per la stipula del contratto. Sono inammissibili le offerte economiche che non rientrano nei limiti stabiliti.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema è pari a 150 MB.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form on line e ottenere un nuovo documento. Questa procedura si applica, ad esempio, all'offerta economica C.1), alla domanda di partecipazione. La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

E' possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata: in tal caso, l'offerta e tutta la documentazione verranno rese disponibili per eventuali modifiche.

Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nel disciplinare di gara, presentare una nuova offerta.

La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel disciplinare di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

17. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al **critério dell'offerta economicamente più vantaggiosa** individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del Codice. Il punteggio massimo è pari a 100 punti sulla base della seguente ripartizione:

	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	70
Offerta economica	30
TOTALE	100

17.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA

Il punteggio dell'offerta tecnica ed all'offerta economica è attribuito sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa ripartizione dei punteggi.

Nella parte **A componente tecnica** vengono indicati i "Punteggi discrezionali", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito in ragione dell'esercizio della discrezionalità spettante alla commissione giudicatrice.

Nella parte **B componente economica** vengono indicati i "Punteggi quantitativi", vale a dire i punteggi il cui coefficiente è attribuito mediante applicazione di una formula matematica.

CRITERI DI VALUTAZIONE				Punteggio massimo (Wi)
Critério	Sub-criterio	Descrizione sintetica		
A componente tecnica	A.1 – Servizi di governo e menutentivi	A.1.1	Piano di Manutenzione Generale (PMG)	35
		A.1.2	Relazione sulle modalità organizzative per l'espletamento dei servizi	20
	A.2 – Servizi di ingegneria extracanonone	A.2	Presentazione di un numero massimo di n. 3 (tre) progetti esecutivi eseguiti negli ultimi 10 anni. Tali esempi di dovranno riguardare i seguenti interventi: - manutenzione straordinaria di tracciati stradali; - opere d'arte a corredo del tracciato stradale (opere di sostegno, sottopassi e cavalcavia, ect..) - opere di ripristino, consolidamento e protezione del corpo stradale (consolidamenti di versanti, pendici, scarpate etc; protezione di versanti, pendici, scarpate etc);	5
	A.3 – Lavori di manutenzione ordinaria	A.3	Relazione sulle modalità organizzative per l'espletamento dei lavori di manutenzione ordinaria	10
Punteggio componente tecnica				70
	B.1	Ribasso percentuale sull'importo a base di gara soggetto a ribasso per le prestazioni compensate a canone		18

B componente economica	B.2	Ribasso percentuale sulla tariffa di cui al DM 17.06.2016 per i servizi di ingegneria ed architettura	2
	B.3	Ribasso percentuale sull'Elenco Prezzi di riferimento per le prestazioni compensate a misura	10
Punteggio componente economica			30
TOTALE PUNTEGGIO			100

17.2 CRITERIO A – COMPONENTE TECNICA

Quanto dichiarato dal Concorrente in sede di offerta in relazione ai criteri valutativi, comprese le richieste di autorizzazioni eventualmente necessarie alla loro esecuzione, costituiranno impegni contrattuali vincolanti per il Concorrente aggiudicatario, integrativi degli obblighi già contenuti nel capitolato di appalto e nel contratto, da eseguirsi interamente con oneri a carico dell'aggiudicatario stesso. I relativi costi non dovranno pertanto essere valorizzati nell'Offerta economica né portare alla redazione di Nuovi Prezzi, ma sono comprese nelle spese generali. L'inadempimento, in sede di esecuzione, degli impegni assunti nell'offerta in relazione ai criteri valutativi comporterà l'applicazione di quanto disposto dal Capitolato Speciale di Appalto. Eventuali migliorie riferite ad elementi di valutazione e parametri diversi da quelli indicati nel presente paragrafo non verranno prese in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio. Il concorrente dovrà formulare la proposta tecnica mediante la presentazione di relazioni e progetti, come indicati di seguito.

Nel conteggio delle facciate massime producibili non si terrà conto di eventuali copertine ed indici.

A.1 Servizi di governo e manutentivi

Sub-criterio A.1.1 Piano di Manutenzione Generale (PMG).

Il concorrente dovrà presentare il Piano di Manutenzione Generale contenente le informazioni generali relative alle attività tese al mantenimento delle performance della strada e suoi componenti tecnologici per tutta la durata dell'appalto. In particolare, al fine di definire in maniera indiscutibile lo stato di funzionalità e conservazione del bene al momento dell'ispezione il concorrente deve descrivere, per ogni elemento oggetto di rilievo, gli indicatori di stato di efficienza e stato di conservazione che intende utilizzare nel censimento. Ad ogni indicatore di stato il concorrente deve poi associare una serie di livelli di stato che descrivono le condizioni del bene al momento del controllo. Il PMG in particolare dovrà:

- mantenere massima coerenza con le indicazioni del CPTS;
- contenere le strategie manutentive che l'Impresa intende adottare rispetto alle attività manutentive previste dal CPT nel complesso e per ognuna di esse al variare delle differenti caratteristiche dei beni in gestione;
- contenere i metodi di gestione del complesso e delle singole attività che l'Impresa intende adottare in termini di efficienza (riduzione dei costi e dei tempi improduttivi, riduzione dei tempi di spostamento, strategie base di interazione con altri interventi programmati, flessibilità temporale al variare delle esigenze);
- indicare il criterio di programmazione che l'impresa intende adottare riguardo al criterio di scelta dei parametri di riferimento al fine di stabilire le condizioni iniziali di ogni elemento del solido stradale, alla previsione del decadimento prestazionale e le soglie di accettabilità e/o degli standard prestazionali minimi ed al criterio di scelta degli indici di priorità da adottare.

Il Piano di Manutenzione Generale dovrà essere composta al massimo da 20 facciate modello A4 ognuna delle quali potrà contenere un massimo di 35 righe con altezza carattere minima pari a 10. Alla relazione potranno essere associati ulteriori elaborati tecnico esplicativi redatti su fogli A4 in numero massimo pari a 5 facciate.

Il peso massimo del criterio è pari a 35 punti.

Sub-criterio A.1.2 Relazione sulle modalità organizzative per l'espletamento dei servizi.

Il concorrente dovrà illustrare l'organizzazione operativa di cui si doterà per il migliore espletamento del servizio coerentemente con le strategie manutentive proposte.

L'impresa dovrà descrivere le modalità con cui intende attivare, sviluppare e concludere le attività manutentive richieste anche portando, come esempi esplicativi, le esperienze maturate in altri appalti in cui sono stati svolti servizi analoghi a quelli richiesti. La relazione conterrà l'organigramma funzionale della struttura di gestione del servizio e dovrà contenere le tecniche operative e i macchinari che l'impresa intende adottare. In questo contesto il concorrente descriverà il proprio sistema di qualità o il sistema di qualità che intende adottare.

La relazione in particolare deve:

- mantenere massima coerenza con le indicazioni del CPTS e del PMG proposto;

- indicare le modalità organizzative (organigramma, funzionigramma, turnazione, n° addetti) dei servizi di Centrale di Governo, Rilievo Dati e monitoraggio, Call Center, Gestione Sinistri.
- indicare le modalità organizzative (turnazione, n° addetti) del servizio di Sorveglianza e Controllo Cantieri;
- indicare le modalità organizzative (turnazione, n° addetti) dei Servizi Manutentivi;
- mantenere massima coerenza con il Sistema Informativo del CPTS;
- indicare numero, tipologia degli automezzi, dei mezzi meccanici e d'opera e loro equipaggiamenti, apparecchiature ed attrezzi;
- indicare le modalità di raccolta, separazione e conferimento in discarica autorizzata dei rifiuti raccolti e dei materiali provenienti dalle pulizie, espurghi e diserba menti.

La relazione dovrà essere composta al massimo da 30 facciate modello A4 ognuna delle quali potrà contenere un massimo di 35 righe con altezza carattere minima pari a 10. Alla stessa potranno essere associati ulteriori elaborati tecnico esplicativi redatti su fogli A3 o A4 in numero massimo pari a 6 facciate. Alla relazione dovrà essere allegata la tabella riassuntiva delle attrezzature e macchinari proposti (al massimo 4 facciate modello A4).

Il peso massimo del criterio è pari a 20 punti.

A.2 Servizi di ingegneria extracanone

Il concorrente dovrà dimostrare la professionalità ed adeguatezza dell'offerta relativa ai servizi di ingegneria extracanone desunta dalla presentazione di un numero massimo di n. 3 (tre) progetti esecutivi eseguiti negli ultimi 10 anni. Tali esempi di progettazione esecutiva espletati dovranno essere puntualmente descritti in modo da evidenziare la propria capacità tecnica di realizzare le prestazioni richieste. Gli esempi di progettazione dovranno riguardare i seguenti interventi:

- manutenzione straordinaria di tracciati stradali;
- opere d'arte a corredo del tracciato stradale (opere di sostegno, sottopassi e cavalcavia, ect..);
- opere di ripristino, consolidamento e protezione del corpo stradale (consolidamenti di versanti, pendici, scarpate etc; protezione di versanti, pendici, scarpate etc).

Ogni singolo progetto presentato dovrà essere descritto da:

- un elaborato testuale, composta al massimo da 2 facciate modello A4 ognuna delle quali potrà contenere un massimo di 35 righe con altezza carattere minima pari a 10, che contenga le seguenti informazioni:

- Committente;
- Titolo del Progetto;
- Progettista firmatario;
- Periodo di svolgimento del servizio di progettazione;
- Breve descrizione dell'intervento e delle problematiche affrontate nella progettazione;
- Importo dei lavori progettati e suddivisione in classi e categorie ai sensi del DM 17/06/2016;

- un elaborato grafico, contenente i seguenti documenti che saranno oggetto di valutazione, per un numero massimo di n.6 (sei) tavole grafiche in formato A3:

- estratti dell'elenco elaborati del progetto dell'intervento;
- estratti di elaborati grafici (planimetrie, profili, sezioni e dettagli costruttivi)
- estratti delle relazioni specialistiche (stradale, geologica, idraulica, strutturale, ecc.).

- dichiarazione/attestato/certificato di regolare esecuzione del servizio rilasciato dal Committente. **In assenza di tale documento il progetto presentato non potrà essere preso in considerazione dalla Commissione.**

Il peso massimo del criterio è pari a 5 punti.

A.3 Lavori di manutenzione ordinaria

Il concorrente dovrà illustrare l'organizzazione operativa di cui si doterà per il migliore espletamento dei lavori coerentemente con le strategie manutentive proposte. In questo contesto il concorrente descriverà il proprio sistema di qualità o il sistema di qualità che intende adottare.

La relazione in particolare deve illustrare:

- le modalità di coordinamento con la stazione appaltante per la costante informazione sulle attività in corso, la corretta comunicazione agli utenti, la gestione tempestiva delle eventuali problematiche relative all'impatto sulla circolazione e/o sul territorio anche con l'utilizzo di sistemi informatici e di monitoraggio da remoto;
- l'organizzazione operativa di cui si doterà per garantire la realizzazione delle attività in riferimento alle procedure di sicurezza, di verifica della qualità delle opere eseguite, al rispetto dei tempi di inizio intervento;
- l'organigramma funzionale della struttura di cantiere e altre eventuali figure di controllo esterne o interne all'azienda indicando la presenza e la disposizione di eventuali centri operativi a disposizione dell'offerente.

La relazione illustrativa dovrà essere composta al massimo da 8 facciate modello A4 ognuna delle quali potrà contenere un massimo di 35 righe con altezza carattere minima pari a 10. Gli elaborati grafici o tecnico esplicativi potranno essere redatti su fogli A3 o A4 in numero massimo pari a 6 facciate. Alla relazione

dovranno essere allegati i CV in formato europeo del personale impiegato nella direzione tecnica del cantiere (esclusi dal conteggio delle facciate di cui sopra).

Il peso massimo del criterio è pari a 10 punti.

Tabella riepilogativa degli elaborati da produrre

CRITERI DI VALUTAZIONE			ELABORATI DA PRODURRE				
			Testuali		Grafici		Note
Criterio	Sub-criterio		Formato schede	Nr. schede	Formato schede	Nr. schede	
A componente tecnica	A.1 – Servizi di governo e manutentivi	A.1.1	A4	20	A4	5	
		A.1.2	A4	30	A3/A4	6	+ tabella riass. max 4 facciate A4
	A.2 – Servizi di ingegneria extracantone	A.2	A4	2	A3	6	Formato per ciascun esempio di progettazione oltre attestati
	A.3 – Lavori di manutenzione ordinaria	A.3	A4	8	A3/A4	6	Oltre CV in formato europeo
Totale elaborati				60		23	

17.3 CRITERI MOTIVAZIONALI PER LA COMPONENTE TECNICA

La comparazione tra le varie offerte avverrà con il metodo del “confronto a coppie” per cui il confronto di ciascun sub-criterio, avviene sulla base delle preferenze accordate dal singolo commissario in confronto con tutti gli altri. Ciascun commissario confronta dunque l’offerta di ciascun concorrente con ogni altra indicando quale offerta preferisce ed il grado di preferenza.

Subcriterio A.1.1) Piano di Manutenzione Generale (PMG)

Saranno considerate più adeguate le offerte la cui documentazione consenta di valutare che il Piano di Manutenzione Generale proposto sia in grado di descrivere esaurientemente il bene oggetto di manutenzione e che le strategie manutentive ed i metodi di gestione proposti siano in grado di mantenere in perfetta efficienza tutti i beni oggetto delle attività manutentive.

La valutazione terrà conto della coerenza del Piano di Manutenzione Generale rispetto alle indicazioni del Capitolo Prestazionale Tecnico anche in merito alla conoscenza dell'offerente al riguardo delle specifiche problematiche pratiche relative alla gestione del patrimonio stradale con contratti di global service e della propria capacità ed esperienza ad affrontarle e risolverle.

Subcriterio A.1.2) Relazione sulle modalità organizzative per l’espletamento dei servizi

Saranno considerate più adeguate le offerte la cui documentazione consenta di valutare che le modalità organizzative proposte siano coerenti con le strategie manutentive del PMG e che la struttura organizzativa indicata, in termini sia quantitativi e qualitativi, sia adeguata al proprio scopo.

La valutazione terrà conto dell’efficienza delle modalità organizzative proposte in termini di riduzione dei costi e dei tempi improduttivi, di riduzione dei tempi di spostamento, di interazione con altri interventi programmati, di flessibilità temporale al variare delle esigenze. In questo contesto il concorrente descriverà il proprio sistema di qualità o il sistema di qualità che intende adottare. Nell’esposizione è richiesto un dettaglio adeguato, che non può essere solo quello che si limita alla riproposizione delle frasi del capitolato o alla copiatura di quanto richiesto: l’obiettivo da raggiungere è dare alla commissione gli elementi per giudicare come s’intende affrontare la gestione dei servizi integrati stradali e se ciò viene affrontato potendo disporre di una struttura tecnica con capacità gestionale, organizzativa, progettuale, propositiva e di analisi razionale dei problemi.

Subcriterio A.2) presentazione dei progetti esecutivi

Saranno considerate più adeguate le offerte la cui documentazione consenta di valutare il livello di specifica professionalità e adeguatezza dimostrata dal concorrente in merito alla tipologia dei servizi in appalto. Saranno valutati i progetti esecutivi effettivamente realizzati dal concorrente e da questo ritenuti affini all’oggetto dell’appalto così da evidenziare la propria capacità tecnica di realizzare le prestazioni richieste e che rispondono agli obiettivi che persegue la stazione appaltante in termine anche di ottimizzazione del costo globale di costruzione, di manutenzione e di gestione lungo il ciclo di vita dell’opera.

Subcriterio A.3) relazione sulle modalità organizzative per l’espletamento dei servizi

Saranno considerate più adeguate le offerte la cui documentazione consenta di valutare l’effettiva capacità:

- delle soluzioni introdotte a garantire la costante informazione sulle attività in corso, la corretta comunicazione agli utenti, la gestione tempestiva delle eventuali problematiche relative all'impatto sulla circolazione e/o sul territorio,
- dell'organizzazione proposta dal concorrente a garantire la realizzazione delle attività in termini di procedure di sicurezza, di verifica della qualità delle opere eseguite, di rispetto dei tempi di inizio intervento secondo le priorità assegnate nell' OdL,
- della consistenza e qualità delle risorse umane messe a disposizione per lo svolgimento dell'attività e all'espletamento delle diverse fasi attuative,
- dei centri operativi dislocati nel territorio a garantire il rispetto delle tempistiche di intervento e la migliore copertura territoriale dell'infrastruttura stradale.

17.4 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

La determinazione dei coefficienti Vai per quanto riguarda i criteri di valutazione di **natura qualitativa** di cui ai punti **A.1.1, A.1.2, A.2 e A.3** è effettuato tramite il metodo del confronto a coppie di cui al punto V delle "Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, recanti "offerta economicamente più vantaggiosa", approvate dal Consiglio Dell'Autorità con Del. 1005 del 21/09/2016.

I coefficienti Vai sono determinati attraverso la trasformazione in coefficienti, variabili tra zero e uno, con approssimazione alla terza cifra decimale, della somma dei valori attribuiti dai singoli commissari mediante il "**confronto a coppie**".

Nell'applicazione del metodo del confronto a coppie ogni commissario, per ciascuno degli elementi di valutazione di natura qualitativa determina la propria preferenza fra ogni coppia di offerte come segue:

- preferenza massima: 6 punti
- preferenza grande: 5 punti
- preferenza media: 4 punti
- preferenza piccola: 3 punti
- preferenza minima: 2 punti
- parità: 1 punto

Viene costruita una matrice con un numero di righe e un numero di colonne pari al numero dei concorrenti meno uno; in ciascuna casella viene collocata la lettera corrispondente all'elemento che è stato preferito con il relativo grado di preferenza e, in caso di parità, vengono collocate nella casella le lettere dei due elementi in confronto, assegnando un punto ad entrambe.

Una volta terminato il confronto delle coppie, si sommano i punti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari. La somma più alta viene riportata ad uno, proporzionando a tale somma massima le somme provvisorie prima calcolate, trasformandole in coefficienti definitivi.

17.5 METODO DI ATTRIBUZIONE DEL COEFFICIENTE PER IL CALCOLO DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

La determinazione del coefficiente Vai per quanto riguarda l'offerta economica è effettuata attraverso la **formula bilineare**, in accordo al punto IV delle linee guida ANAC.

Dunque il coefficiente Vai relativo all'**offerta economica** del concorrente (a) è determinato, attraverso la seguente formula:

$$\text{Vai (per } A_i \leq A_{\text{Soglia}}) = X \cdot A_i / A_{\text{Soglia}}$$

$$\text{Vai (per } A_i > A_{\text{Soglia}}) = X + (1 - X) \cdot [(A_i - A_{\text{Soglia}}) / (A_{\text{max}} - A_{\text{Soglia}})]$$

dove:

A_i = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

A_{Soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

A_{max} = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,80$

17.6 METODO DI CALCOLO DEL PUNTEGGIO FINALE

La commissione, terminata l'attribuzione dei coefficienti agli elementi qualitativi e quantitativi, procederà, in relazione a ciascuna offerta, all'attribuzione del punteggio finale secondo il metodo di calcolo aggregativo-compensatore con riferimento al punto VI.1 delle suddette *Linee Guida*:

$$P_i = \sum_n [W_i \cdot V_{ai}]$$

Dove:

P_i = indice di valutazione dell'offerta (i);

\sum_n = sommatoria

n = numero totale dei requisiti;

W_i = peso o punteggio attribuito al requisito i-esimo;

V_{ai} = coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno;

Il risultato del prodotto [Wi*Vai] viene arrotondato (per eccesso/per difetto) alla seconda cifra decimale.

18. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'**esclusione** del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà della stazione appaltante invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

19. SVOLGIMENTO OPERAZIONI DI GARA: VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000, la gara sarà presieduta dal Dirigente della Direzione Gare, Contratti ed Espropri della Città metropolitana di Firenze. Come stabilito dall'Atto Dirigenziale n. 871 del 19/03/2020, stante la situazione di emergenza dovuta al contagio da Covid 19 per il rispetto delle necessarie misure di distanziamento sociale, svolgerà le sedute di gara in assenza di pubblico.

Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, come previsto dal Regolamento dei Contratti della Città metropolitana di Firenze, comunicandolo agli offerenti per mezzo della piattaforma START, senza che essi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

Il Presidente inizierà le operazioni di gara, **il giorno 01 Settembre alle ore 10.00**. Qualora le operazioni di gara non dovessero concludersi, proseguiranno il giorno seguente non festivo. In caso di sospensione della seduta, la data delle successive sedute sarà resa nota mediante pubblicazione di apposito avviso sulla piattaforma START.

Il Presidente di gara procederà, nella prima seduta, a verificare sulla piattaforma START le buste pervenute sul sistema entro il termine perentorio.

Successivamente procederà a:

- a) verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- b) attivare, ove necessario, la procedura di soccorso istruttorio;
- c) verificare la documentazione trasmessa a seguito del soccorso.

Il Dirigente responsabile del contratto, di concerto con il RUP, adotterà il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dalla procedura di gara, disponendo altresì l'adozione delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 2-bis, del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la stazione appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Tale verifica avverrà, ove possibile, ai sensi degli artt. 81 e 216, comma 13 del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'ANAC, con le modalità di cui alla delibera n. 157/2016.

20. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La commissione giudicatrice è nominata, ai sensi dell'art. 216, comma 12 del Codice, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte ed è composta da un numero dispari pari a n. 3 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti e fornisce ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche (cfr. Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016).

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente", la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice e sulla piattaforma START nell'area dedicata alla gara.

21. APERTURA E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa, si procederà a consegnare gli atti alla commissione giudicatrice.

La commissione giudicatrice procederà all'apertura della busta concernente l'offerta tecnica ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nel bando e nel presente disciplinare.

Successivamente, la commissione inserirà i punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche nel sistema telematico.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, la commissione procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

La stazione appaltante procederà dunque all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria, ai sensi dell'art. 95, comma 9 del Codice.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo si procederà mediante sorteggio.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la piattaforma telematica genera la graduatoria e la commissione procede ai sensi di quanto previsto al punto successivo.

Qualora individui offerte che superano la soglia di anomalia di cui all'art. 97, comma 3 del Codice (ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre), e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, la commissione, chiude la seduta dando comunicazione al RUP, che procederà secondo quanto indicato al successivo punto.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare tempestivamente al seggio di gara - che procederà, sempre, ai sensi dell'art. 76, comma 5, lett. b) del Codice - i casi di **esclusione** da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti contenuti nella documentazione amministrativa e nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative nonché irregolari, ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. a) del Codice, in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche;
- presentazione di offerte inammissibili, ai sensi dell'art. 59, comma 4 lett. a) e c) del Codice, in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara.

22. VERIFICA DI ANOMALIA DELLE OFFERTE

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, comma 3 del Codice, e in ogni altro caso in cui, in base a elementi specifici, l'offerta appaia anormalmente bassa, il RUP, avvalendosi, se ritenuto necessario, della commissione, valuta la congruità, serietà, sostenibilità e realizzabilità delle offerte che appaiono anormalmente basse.

Si procede a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala. È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP richiede per iscritto al concorrente la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

A tal fine, assegna un termine non inferiore a quindici giorni dal ricevimento della richiesta.

Il RUP, con il supporto della commissione, esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dall'offerente e, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il RUP esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3, lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e procede ai sensi del seguente articolo.

23. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

All'esito delle operazioni di cui sopra **il RUP formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta e trasmettendo al seggio di gara tutti gli atti e documenti ai fini dei successivi adempimenti.**

Ai sensi dell'art. 95, comma 10, il RUP prima dell'aggiudicazione procede, laddove non effettuata in sede di verifica di congruità dell'offerta, alla valutazione di merito circa il rispetto di quanto previsto dall'art. 97, comma 5, lett. d) del Codice.

Il RUP procederà altresì alla verifica di cui all'art. 85, comma 5 del Codice.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

La verifica dei requisiti generali e speciali avverrà, ai sensi dell'art. 85, comma 5 Codice, sull'offerente cui la stazione appaltante ha deciso di aggiudicare l'appalto.

E' espressamente stabilito che l'impegno dell'aggiudicatario è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Amministrazione resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione ed efficace dell'appalto, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti

La Stazione appaltante, previa verifica ed approvazione della proposta di aggiudicazione ai sensi degli artt. 32, comma 5 e 33, comma 1 del Codice, aggiudica l'appalto in via non efficace. Entro 5 giorni comunica l'aggiudicazione (non efficace), ai sensi dell'art 76, comma 5 del Codice. Il periodo di stand still decorre dalla data di invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione (art. 32, comma 9 del Codice).

Tale provvedimento, fino a quando il contratto non è stato stipulato, può essere revocato qualora la conclusione del contratto risulti superflua o dannosa per l'Amministrazione.

Questa SA in ordine al principio della c.d. invarianza della soglia – ex art. 95, comma 15, D.Lgs. 50/2016, in quanto norma espressiva di un principio generale di celerità e certezza della definizione del procedimento di gara, conformandosi all'orientamento espresso dal Consiglio di Stato, sez. V, con decisione n. 847 del 26 gennaio 2017, ne prevede l'applicazione alla presente procedura, aggiudicabile con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, tramite il metodo del confronto a coppie. Questa SA si conforma inoltre a quanto stabilito dal Consiglio di Stato, SEZ. III – nella sentenza 27 aprile 2018 n. 2579, per la quale “lo sbarramento, di cui all'art. 95, comma 15, del D.Lgs. n. 50 del 2016, non può trovare applicazione in assenza di qualsivoglia “cristallizzazione” della soglia per effetto di una graduatoria formata sulla base di ammissioni o esclusioni divenute inoppugnabili e immodificabili o in pendenza di un sub-procedimento per la verifica dell'anomalia dell'offerta risultata prima graduata ancora aperto”. Pertanto tutte le modifiche effettuate prima dell'aggiudicazione determineranno il ricalcolo dei punteggi.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 85 comma 5 del Codice, richiede al concorrente cui ha deciso di aggiudicare l'appalto di presentare i documenti di cui all'art. 86 del Codice, ai fini della prova dell'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 e del rispetto dei criteri di selezione di cui all'art. 83 del medesimo Codice. Tale verifica avverrà, ove possibile, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass.

Ai sensi dell'art. 16 della L.R. 38/2007 la stazione appaltante, provvede a richiedere all'aggiudicatario, nei casi nei quali lo stesso vi sia tenuto, documentazione a comprova dei seguenti adempimenti:

- la nomina del responsabile del servizio di prevenzione e protezione aziendale di cui all'art. 31 del D.Lgs. n. 81/2008;
- la nomina del medico competente di cui all'art. 18, comma 1, del D.Lgs. 81/2008, nei casi previsti dall'art. 41 del decreto stesso;
- la redazione del documento di valutazione dei rischi ai sensi dell'art. 28 del D.Lgs. 81/08;
- l'adeguata e documentata formazione dei propri lavoratori in materia di sicurezza e di salute ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. 81/2008.

L'eventuale esito negativo della verifica di cui sopra è comunicato dalla stazione appaltante alla competente Azienda USL per gli adempimenti di competenza nonché all'Osservatorio Regionale sui contratti pubblici.

In relazione alle cause di esclusione dalla partecipazione alle procedure di affidamento degli appalti e alla stipula dei relativi contratti, l'Amministrazione può comunque effettuare controlli ai sensi della vigente

normativa, e in particolare del D.P.R. 445/2000, nei confronti dei soggetti che partecipano in qualunque forma alla presente procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico. L'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta.

L'aggiudicazione diventa efficace, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del Codice, all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti.

In caso di esito negativo delle verifiche, la stazione appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. La stazione appaltante aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto verrà aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

Ai sensi dell'art. 53 del Codice l'accesso agli atti della procedura di gara è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione;
- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta fino all'aggiudicazione.

Inoltre, ai sensi dell'art. 53 del Codice, sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, **secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente da rilasciare secondo quanto indicato al paragrafo 17 punto B.2**, segreti tecnici o commerciali. Si precisa che l'Amministrazione consentirà l'accesso anche alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte, che costituiscono segreti tecnici o commerciali, quando questi non risultino sufficientemente motivati e comprovati nella dichiarazione, nonché quando tale dichiarazione manchi. E' comunque consentito l'accesso al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi.

La stipulazione del contratto è subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Ai sensi dell'art. 93, commi 6 e 9 del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Laddove l'aggiudicatario sia in possesso della sola domanda di iscrizione all'elenco dei fornitori, prestatori di servizi non soggetti a tentativo di infiltrazione mafiosa (c.d. *white list*) istituito presso la Prefettura della provincia in cui l'operatore economico ha la propria sede, la stazione appaltante consulta la Banca dati nazionale unica della documentazione antimafia immettendo i dati relativi all'aggiudicatario (ai sensi dell'art. 1, comma 52 della l. 190/2012 e dell'art. 92, commi 2 e 3 del d.lgs. 159/2011).

Trascorsi i termini previsti dall'art. 92, commi 2 e 3 d.lgs. 159/2011 dalla consultazione della Banca dati, la stazione appaltante procede alla stipula del contratto anche in assenza dell'informativa antimafia, salvo il successivo recesso dal contratto laddove siano successivamente accertati elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 92, comma 4 del d.lgs. 159/2011.

La stipula avrà luogo entro 60 giorni dall'intervenuta efficacia dell'aggiudicazione ai sensi dell'art. 32, comma 8 del Codice, salvo il differimento espressamente concordato con l'aggiudicatario.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'art. 103 del Codice.

Inoltre, per far fronte agli obblighi di cui al presente contratto, l'Assuntore deve provvedere a stipulare le seguenti polizze assicurative o polizze fideiussorie:

Servizi di governo e manutentivi

- Polizza RCT/RCO di responsabilità civile verso terzi per la manutenzione e gestione della rete viaria;

Servizi di ingegneria extracanonica

- Polizza di responsabilità civile professionale;

Lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria

- Polizza relativa alla copertura assicurativa per danni di esecuzione e alla copertura assicurativa per responsabilità civile verso terzi dell'esecutore dei lavori durante l'esecuzione.

Si riportano di seguito le caratteristiche delle polizze assicurative o fideiussorie, le cui specifiche sono meglio dettagliate all'art. 25 del capitolato speciale di appalto.

Polizza RCT/RCO per la manutenzione e gestione della rete viaria.

L'Assuntore dovrà a provvedere a stipulare idonea copertura assicurativa, per l'intera durata contrattuale del presente appalto, nella quale la Compagnia di Assicurazione dovrà obbligarsi a tenerlo indenne di quanto questi sia tenuto a pagare, quale civilmente responsabile, ai sensi di legge, a titolo di risarcimento (capitali, interessi e spese) per danni, diretti ed indiretti, a persone (morte, lesioni personali etc.), animali e/o cose, in conseguenza di fatti accidentali verificatisi in relazione alla manutenzione, esercizio e funzionamento della

rete stradale oggetto del presente appalto. La polizza assicurativa dovrà essere stipulata con i seguenti massimali:

- € 10.000.000,00 per ogni sinistro e per anno assicurativo;
con il limite di:
 - € 10.000.000,00 per persona;
 - € 10.000.000,00 per danni a cose ed animali.
- Senza alcun limite nel numero di sinistri per anno.

Si precisa che nel caso in cui siano previsti uno scoperto e/o una franchigia, restano ad esclusivo carico dell'Assuntore. La polizza deve essere consegnata almeno dieci giorni prima della stipula del contratto alla stazione appaltante. L'Assuntore si obbliga a trasmettere copia della quietanza di premio pagato nei termini di legge.

Polizza di responsabilità civile professionale

L'Assuntore dovrà presentare, contestualmente alla sottoscrizione dell'appalto e di ogni singolo Ordine di Servizio, copia autentica ai sensi dell'art. 18 del D.P.R. 445/2000 della polizza di responsabilità civile professionale per i rischi di progettazione, ai sensi dell'art. 3, comma 5, lett. e) della L. 148 del 14/09/2011 e dell'art. 24, comma 4 del Codice, rilasciata da Compagnia di assicurazioni autorizzata all'esercizio del ramo "responsabilità civile generale" nel territorio dell'Unione Europea.

Polizza relativa alla copertura assicurativa per danni di esecuzione con copertura assicurativa RCT/RCO per i lavori di manutenzione.

L'Assuntore dovrà provvedere a stipulare idonea copertura assicurativa, ai sensi dell'articolo 103, comma 7 del Codice, contestualmente alla sottoscrizione dell'appalto, che tenga indenne la Città Metropolitana da tutti i rischi di esecuzione e che preveda anche una garanzia di responsabilità civile per danni causati a terzi in fase esecutiva. La garanzia assicurativa contro tutti i rischi di esecuzione da qualsiasi causa determinati deve coprire tutti i danni subiti dalla Città Metropolitana a causa del danneggiamento o della distruzione totale o parziale di opere, anche preesistenti verificatisi nel corso dell'esecuzione dei lavori, salvo quelli derivanti da errori di progettazione, insufficiente progettazione, azioni di terzi o cause di forza maggiore; tale polizza deve essere stipulata nella forma <Contractors All Risks> (CAR) e deve prevedere le seguenti coperture:

- Partita 1: opere € 3.248.000,00
- Partita 2: opere preesistenti € 500.000,00
- Partita 3: demolizione e sgombero € 300.000,00.
- Responsabilità civile verso terzi con un massimale pari a € 500.000,00.

Qualora il contratto di assicurazione preveda importi o percentuali di scoperto, franchigia o di SIR (Self Insurance Retention), queste condizioni non sono opponibili alla Città metropolitana di Firenze.

Le garanzie di cui sopra, prestate dall'operatore economico coprono senza alcuna riserva anche i danni causati dalle imprese subappaltatrici e subfornitrici. Ai sensi 103, comma 10 del Codice, in caso di raggruppamenti temporanei le garanzie assicurative sono presentate, su mandato irrevocabile, dalla mandataria in nome e per conto di tutti i concorrenti ferma restando la responsabilità solidale tra le imprese. La polizza assicurativa deve specificamente contenere l'indicazione che tra i terzi si intendono compresi i rappresentanti della Città Metropolitana autorizzati all'accesso al cantiere, della Direzione dei Lavori e dei collaudatori in corso d'opera.

Per i lavori di manutenzione straordinaria l'emissione delle polizze sarà richiesta per ogni singola commessa.

Il contratto sarà stipulato in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto per l'affidamento dell'esecuzione o del completamento del servizio.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a circa € **3.000,00**. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto, che vengono stimate in **circa € 29.000,00**.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice.

24. CLAUSOLA SOCIALE E ALTRE CONDIZIONI PARTICOLARI DI ESECUZIONE

L'Ente appaltante considera che la presa in carico dei lavoratori e delle lavoratrici operanti nel servizio costituisca una forma di capitalizzazione dell'esperienza acquisita garantendo continuità nell'erogazione dei servizi e nel contempo risponda all'esigenza di consolidare gli attuali livelli occupazionali e condizioni contrattuali. In ragione di ciò l'operatore economico che risulterà aggiudicatario, con la sottoscrizione del presente capitolato, assume l'impegno ad utilizzare prioritariamente il personale attualmente occupato nel servizio in appalto. Si precisa che all'aggiudicatario viene richiesto di assumere gli operatori già presenti e in possesso dei requisiti professionali richiesti senza periodo di prova come dipendenti diretti, garantendo il riconoscimento delle condizioni contrattuali in essere e dei requisiti maturati al momento della stipula del nuovo contratto. Tale personale dovrà essere inquadrato nei livelli retributivi in coerenza con i rispettivi profili professionali e la Ditta aggiudicataria si impegna a riconoscere a tale personale l'anzianità di servizio maturata. Il presente impegno, anche ai sensi di quanto previsto all'art. 50 del Codice, è assunto tenendo conto del rispetto dell'autonomia organizzativa dell'aggiudicatario e delle specifiche esigenze tecnico-organizzative o di manodopera previste e comunque nel rispetto di quanto stabilito da ANAC e dalla giurisprudenza in materia.

L'Aggiudicataria si obbliga ad applicare integralmente nei confronti del personale dipendente e degli eventuali soci lavoratori con rapporto di lavoro subordinato, il contratto collettivo nazionale di riferimento sottoscritto con le organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative.

L'Aggiudicataria si obbliga altresì ad applicare gli eventuali accordi integrativi territoriali in essere nonché a versare con la regolarità prevista dalle norme, i contributi di legge in materia previdenziale, assistenziale ed assicurativa.

25. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Firenze, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del G.D.P.R 2016/679, esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità **"Regolamento"**).

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

26.1 FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella "domanda di partecipazione", nelle dichiarazioni integrative, nel "DGUE" e nell'offerta tecnica vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nel Bando di gara/Disciplinare allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

26.2 MODALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

26.3 CATEGORIE DI SOGGETTI AI QUALI I DATI POSSONO ESSERE COMUNICATI

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal Codice, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

26.4 DIRITTI DEL CONCORRENTE INTERESSATO

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

26.5 TITOLARE, RESPONSABILI E INCARICATI DEL TRATTAMENTO DEI DATI

Titolare del trattamento dei dati Città Metropolitana di Firenze.

Responsabile interno del trattamento dei dati è il Dirigente competente del Settore a cui si riferiscono le informazioni.

Responsabile esterno del trattamento dei dati è il Gestore del Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana

Incaricati del trattamento dei dati sono i dipendenti del Gestore del Sistema e dell'Amministrazione assegnati alle strutture interessate dal presente appalto.

26.6 PERIODO DI CONSERVAZIONE DEI DATI

Il periodo di conservazione dei dati è di 10 anni dal termine della procedura di gara.

26.7 NATURA DEL CONFERIMENTO

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

26.8 DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101).

I "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE (vedi art. 22 comma 2 del D. Lgs. 10/08/2018, n. 101) sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

Direzione Gare, Contratti ed Espropri
Il Dirigente
Dott. Otello Cini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del TU 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 modificato dal D.Lgs. 235/2010 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.