

Determinazione Dirigenziale

N. 713 del 28/03/2022

Classifica: 005.02.02

Anno 2022

(Proposta n° 1470/2022)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 36 D.LGS. 50/2016 ALLA DITTA LISI ALFREDO E FIGLI SRL DELLA FORNITURA DI PRODOTTI DI FERRAMENTA, DPI, IRRIGAZIONE E MATERIALE VARIO PRESSO IL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO PER COMPLESSIVI EURO 7.873,37 (INCLUSA IVA AL 22%) - CIG: Z4535A81EC.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Edilizia
<i>Riferimento PEG</i>	446
<i>Centro di Costo</i>	.
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. GIANNI PAOLO CIANCHI
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIANNI PAOLO

VILGIU00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2022	17614		7.873,37

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente

PREMESSO che:

- la Città Metropolitana di Firenze è proprietaria del Parco Mediceo di Pratolino e ne cura la gestione, finalizzata alla conservazione del patrimonio storico-artistico, arboreo, naturalistico, paesaggistico, alla fruizione in sicurezza e alla valorizzazione e promozione del complesso ai fini turistici;

- il Giardino Mediceo di Pratolino “per la sua acclamata rilevanza culturale, artistica e paesaggistica determinata da un’autenticità e da una integrità funzionale, strutturale e visiva eccezionale” è stato riconosciuto patrimonio dell’Umanità dalla 37° sessione del World Heritage Committee dell’Unesco.

CONSIDERATO che, con nota email del 16/03/2021, il Tecnico Incaricato Dott. Agr. Matteo Vannella, ha rilevato la necessità di acquistare tubi in polietilene per l’irrigazione delle nuove piante arboree messe a dimora, DPI per gli operai forestali, pali in legno, corde e cartelli per la delimitazione delle aree visitabili e attrezzature per la manutenzione del verde.

RICHIAMATE le linee guida n. 4 aggiornate con delibera dell’ANAC n. 636 del 10/07/2019, relative alle “Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, aggiornate al correttivo del D. Lgs 50/2016.

RILEVATO che alla data odierna, ai sensi dell’art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., non sono attive convenzioni Consip per la particolare fornitura in oggetto.

CONSIDERATO che i prezzi offerti dalla Ditta Lisi Alfredo & Figli Srl risultano congrui e più competitivi rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento.

PRECISATO che le forniture in oggetto sono meglio dettagliate nel documento allegato alla presente Determina Dirigenziale.

VISTI:

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui “Fermo restando quanto previsto dagli **articoli 37 e 38** e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'**articolo 35** secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/2000, per cui “le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47”.

DATO ATTO pertanto di poter procedere all'affidamento della “fornitura di prodotti di ferramenta, DPI, irrigazione e materiale vario per il Parco Mediceo di Pratolino, Via Fiorentina 282, Loc. Pratolino, Comune di Vaglia (FI)”.

PRECISATO che il tempo di esecuzione della fornitura è di 15 (quindici) giorni dalla sottoscrizione del perfezionamento contrattuale previsto presumibilmente entro il mese di Aprile 2022.

ATTESO che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito da parte della Ditta Lisi Alfredo & Figli Srl:

- l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con le Pubbliche Amministrazioni;
- la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A.

ATTESO altresì che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di verificare le autocertificazioni presentate, ha inoltre:

- eseguito, in data 28/03/2022, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per l'Impresa;

- acquisito il certificato di regolarità contributiva DURC prot. INAIL n. 30545435 del 10/12/2021 e con scadenza validità al 09/04/2022 da cui la posizione dell'Impresa risulta regolare;

- acquisito, in data 28/03/2022, l'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Firenze al n. REA: FI_24135 da cui non risulta alcuna procedura concorsuale in corso pregressa a carico dell'Impresa;

- richiesto all'Agenzia delle Entrate, con lettera prot. n. 13049/2022 la regolarità fiscale dell'Impresa dando atto che al momento dovessero pervenire notizie ostative, si

procederà all'immediata revoca dell'affidamento e che, nel primo provvedimento utile, si darà atto delle risultanze del controllo;

- richiesto alla Procura della Repubblica c/o Tribunale di Firenze, con lettera prot. n. 13050/2022, il certificato generale del casellario giudiziale dell'Impresa, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 313/2002, dando atto che al momento dovessero pervenire notizie ostative, si procederà all'immediata revoca dell'affidamento e che, nel primo provvedimento utile, si darà atto delle risultanze del controllo;

- alla Procura della Repubblica c/o Tribunale di Firenze, con lettera prot. n. 13052/2022 il certificato generale del casellario giudiziale dei Rappresentanti, ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 313/2002, dando atto che al momento dovessero pervenire notizie ostative, si procederà all'immediata revoca dell'affidamento e che, nel primo provvedimento utile, si darà atto delle risultanze del controllo.

DATO ATTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti da parte della Ditta si procederà:

- alla risoluzione del contratto;

- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta.

ATTESO che il costo della fornitura per complessivi € **7.873,37** trova copertura al cap. 17614/22.

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto è identificato con il **CIG: Z4535A81EC**.

RICHIAMATI:

-l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. "Legge Anticorruzione") che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito Web i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37.

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui "al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha

l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”.

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al sottoscritto RUP e Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

DATO ATTO altresì che:

- l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Cosimo Damiano Calò, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;
- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

VISTI:

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della “Direzione Edilizia”;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 120 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024.

VISTI:

- gli art.107, 153, 179,183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

1) Di Affidare alla ditta Lisi Alfredo & Figli Srl con sede in Via della Stazione 15, 50038 Scarperia e San Piero (FI), C.F./P. IVA 00422760488, la “fornitura di prodotti di ferramenta, DPI, irrigazione e materiale vario, presso il Parco Mediceo di Pratolino, Via Fiorentina 282, Loc. Pratolino, Comune di Vaglia (Fi)”, per l’importo di € **6.453,59**, oltre € 1.419,78 di Iva al 22%, per un totale complessivo di € **7.873,37** .

2) Di impegnare l'importo di euro € **7.873,37** al capitolo 17614 Bilancio 2022.

3) Di attestare che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell’art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

4) Di dare atto che l’istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale Dott. Cosimo Damiano Calò e preordinata all’adozione del presente atto si è conclusa positivamente.

5) Di attestare che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nel 2022, precisando che la fornitura dovrà avvenire entro 15 (quindici) giorni naturali e consecutivi dalla data di perfezionamento contrattuale, previsto presumibilmente entro il mese di Aprile 2022.

7) Di precisare che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale, secondo l’uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

8) Di dare atto che **RUP** del presente affidamento è il sottoscritto.

9) Di comunicare il presente atto alla ditta Lisi Alfredo & Figli Srl.

10) Di inoltrare il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell’impegno di spesa ed all’Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

11) Di dare atto altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web dell'Ente;

- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

Verso il presente Atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.

Firenze, 28/03/2022

IL DIRIGENTE
CIANCHI GIANNI PAOLO

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”