



## Determinazione Dirigenziale

N. 578 del 05/03/2025

Classifica: 003.04

Anno 2025

(Proposta n° 1207/2025)

<i>Oggetto</i>	<b>SERVIZIO DI SUPPORTO ALL'ORGANIZZAZIONE DELLA PROVA SCRITTA DEL CONCORSO COD. 86 - IMPEGNO DI SPESA PER ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO ALLA DITTA ESECUTRICE DI UN'ULTERIORE FORNITURA RIENTRANTE TRA I SERVIZI OPZIONALI DELL'OFFERTA TECNICA. CIG B5E7E5C5C2</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>UFFICIO GIURIDICO DEL PERSONALE</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Risorse Umane e Organizzazione</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>85</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>85</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>DOTT. ANDREA PELACCHI</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>ANDREA PELACCHI</b>

BETCAT00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2025	20626		1.464,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Dirigente / Il Titolare P.O.**

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale n. 443 del 20/02/2025 l'Amministrazione affidava alla Società RECRYTERA SRL (sede legale: via Erasmo Piaggio n. 35 – 66100 - CHIETI - C.F. e P.Iva 02743090694) il servizio di supporto allo svolgimento della prova scritta del concorso cod. 86 tramite ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per un importo complessivo di euro 23.330,00 (IVA esclusa 22%);
- nel progetto tecnico-economico presentato dalla suddetta affidataria (prot. n. 8074/2025), oltre ai servizi base, vi erano descritti alcuni servizi accessori forniti opzionalmente dall'appaltatore, tra cui la fornitura del servizio di cui al codice MEPA CS-DBQSIAT;

**Ravvisate** da parte della Commissione Esaminatrice la necessità e l'opportunità di acquisire tale servizio accessorio in aggiunta ai servizi base affidati con determina 443/2025, al fine di ottimizzare i tempi complessivi della procedura concorsuale;

**Acquisito** dalla società affidataria il preventivo quantificato in euro 1.200,00 (IVA esclusa 22%);

**Verificato** che:

- ai sensi dell'art. 120 comma 5 del D.Lgs. 36/2023, sono sempre consentite, a prescindere dal loro valore, le modifiche non sostanziali ai contratti in corso di esecuzione;
- la modifica di cui al presente provvedimento non può ritenersi sostanziale, non ricorrendo le condizioni di cui all'art. 120 comma 7 del D.Lgs. 36/2023;
- il valore della modifica di cui trattasi rimane comunque entro il limite di un quinto dell'importo contrattuale iniziale ed è inoltre al di sotto dei limiti previsti dall'art. 120 comma 3 lettere a) e b) del d.lgs. 36/2023 e che, pertanto, la struttura del contratto e l'operazione economica sottesa possono ritenersi inalterate;

**Visti:**

- l'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 che prevede la procedura di *“affidamento diretto dei servizi e forniture (...) di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali (...)”*;
- la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del D. Lgs. 36/2023, con conseguente obbligo per le stazioni appaltanti e gli enti concedenti di procedere allo svolgimento di tutte le procedure di affidamento - ivi compresi gli affidamenti diretti - e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate (PAD);

**Precisato** che l'Ufficio del Personale ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, alla consultazione del Fascicolo Virtuale (FVOE), su piattaforma ANAC, verificando il possesso dei requisiti di ordine generale da parte del Fornitore;

**Verificato** altresì che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione del legale rappresentante dell'impresa relativa all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente "dedicato" alle commesse pubbliche, e dei soggetti autorizzati ad operarvi;

**Ritenuto** pertanto di acquisire dalla Società RECRYTERA SRL il servizio accessorio di cui al codice CS-DBQSIAT di supporto all'organizzazione della prova scritta del concorso cod. 86 mediante ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico della pubblica amministrazione, per un ammontare pari ad euro € 1.464,00 (compresa IVA 22%), finanziato con risorse imputate al capitolo di spesa 20626 "Prestazioni di servizi su MEPA CONSIP per gestione procedure concorsuali" del Bilancio 2025;

**Specificato** che ai fini dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità in ambito comunitario e nazionale nonché degli obblighi di trasparenza e degli adempimenti di cui alla L. 190/2012, il presente ordine d'acquisto sarà identificato dal codice CIG B5E7E5C5C2 rilasciato dalla piattaforma di approvvigionamento digitale (portale: "www.acquistinretepa.it");

**Precisato** che:

- ai sensi dell'art. 11 comma 2 del D.Lgs. 209/2024 il CCNL applicato è il Contratto Nazionale per Aziende del Terziario, della distribuzione e dei servizi (Codice CNEL H011), come esplicitato nella precedente determina n. 443 del 20/02/2025;
- il perfezionamento contrattuale, in forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'ordine presente sul sito "www.acquistinretepa.it", compilato e firmato digitalmente dal sottoscritto, Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione della Città Metropolitana;
- il pagamento avverrà secondo le modalità di pagamento concordate, previo ricevimento di regolare fattura elettronica;

**Richiamati:**

- il Documento Unico di Programmazione 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 90 del 15/11/2024;
- il Bilancio di Previsione 2025/2027 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 122 del 18/12/2024;
- il P.E.G. parte finanziaria 2025/2027 adottato con Atto del Sindaco metropolitanano n. 3 del 09/01/2024 ed il Piano Esecutivo di Gestione 2025/2027 allegato al Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025/2027 approvato con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 8 del 30/01/2025;

**Visti:**

- l'art. 107 e l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
- il vigente Regolamento di Contabilità;

**Dato atto** che il responsabile del presente procedimento è il sottoscritto dott. Andrea Pelacchi nominato Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione della Città Metropolitana con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 2 del 21/07/2022;

Tutto ciò premesso,

**DETERMINA**

- 1) di acquisire dalla Società RECRYTERA SRL (sede legale: via Erasmo Piaggio n. 35 – 66100 - CHIETI - C.F. e P.Iva 02743090694) il servizio accessorio di cui al codice MEPA CS-DBQSIAT di supporto all'organizzazione della prova scritta del concorso cod. 86, per un ammontare pari ad euro € 1.464,00 (compresa IVA 22%), finanziato con risorse imputate al capitolo di spesa 20626 "Prestazioni di servizi su MEPA CONSIP per gestione procedure concorsuali" del Bilancio 2025;
- 2) di procedere in tale ambito con un ordine diretto di acquisto (ODA) da catalogo, sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it);
- 3) di impegnare contestualmente la somma complessiva di € 1.464,00 (compresa IVA 22%) sul cap. 20626 del Bilancio 2025;
- 4) di dare atto che il CIG relativo alla fornitura in oggetto, rilasciato dalla suddetta piattaforma di approvvigionamento digitale, è B5E7E5C5C2;
- 5) di procedere con la stipula del contratto tramite piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;
- 6) di dare atto che:
  - in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed auto-certificati dall'aggiudicatario, si procederà alla risoluzione del contratto/dell'affidamento ed al pagamento del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
  - l'affidamento di cui al presente atto sarà sottoposto alla Legge 136/2010;

- si ottempera a quanto disposto dall'art. 25 D.L. 66/2014, convertito dalla Legge 89/2014 sulla fatturazione elettronica;
  - si assolve agli obblighi previsti dall'art. 23, dall'art. 37 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 33/2013 e dall'art. 28 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 mediante la pubblicazione dei dati richiesti sul sito internet dell'Ente, Sezione Amministrazione Trasparente;
- 7) di trasmettere il presente atto:
- al Dirigente della Direzione Servizi Finanziari e Sistemi Informativi per il visto di copertura finanziaria;
  - al Direttore Generale e ai capi Dipartimento, per opportuna conoscenza.

Firenze, 05/03/2025

**IL DIRIGENTE**  
**ANDREA PELACCHI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”