

Determinazione Dirigenziale

N. 2158 del 16/11/2020

Classifica: 005.02.02

Anno 2020

(7241583)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO A COSTRUZIONI GENERALI ESSERRE SRL DEL SERVIZIO DI ALLESTIMENTO N. 2 BUSSOLE AUTOMATIZZATE PER IL MUSEO DI PALAZZO MEDICI RICCARDI. COMPLESSIVI E 37.006,37. CIG Z752F399E6
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	Ing. Gianni Paolo Cianchi
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

galmar00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	17822	.	€ 37.006,37

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO che l'Amministrazione della Città Metropolitana di Firenze è proprietaria del Complesso Monumentale costituito dal Palazzo Medici Riccardi e dagli adiacenti Palazzi Servadio e Pinucci e tutelato in forza del D.Lgs. 42/2004 (codice dei beni culturali e del paesaggio).

ATTESO che al fine di inaugurare la mostra "ANIMA", presso il Museo Di Palazzo Medici Riccardi, il 4 Dicembre 2020, risulta necessario l'allestimento di n. 2 bussole automatizzate.

DATO ATTO che con conta mail del 05/11/2020, il Funzionario Tecnico Arch. Maria Grazia Fraiese, ha:

- richiesto all'ufficio Supporto Amministrativo l'attivazione di procedura sulla piattaforma telematica START per l'affidamento diretto del servizio di allestimento delle due bussole automatizzate;
- richiesto che venisse invitata a rimettere offerta, su una base di appalto pari a € **33.370,44** (oltre IVA 22%) di cui € **30.373,44 soggetti a ribasso e € 2.997,00 per costi sicurezza non soggetti a ribasso**, l'Impresa Costruzioni Generali Esserre Srl, con sede in Via Vicinale Rotondella, 50, 80131, Napoli, C.F. e P.I. 06347251214.

RICHIAMATE le linee guida n. 4 aggiornate con delibera dell'ANAC n. 636 del 10/07/2019, relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al correttivo del D. Lgs 50/2016.

RILEVATO che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto un servizio comparabile con il servizio oggetto del presente affidamento.

DATO ATTO che:

- l'Ufficio Supporto Amministrativo ha, con lett. Prot. *0048880/2020* del 09/11/2020, invitato a partecipare alla procedura Start attivata, l'Impresa Costruzioni Generali Esserre Srl;
- entro la scadenza prevista, l'operatore economico invitato, ha presentato offerta per € 30.333,09, (di cui € 2.997,00 per oneri della sicurezza non ribassabili), con un ribasso del 10,00001%;
- con nota mail del 16/11/2020, il sottoscritto Dirigente, ha dato conferma della congruità economica dell'offerta.

PRECISATO che:

- la prestazione dovrà essere svolta entro il 03 Dicembre 2020, e per tanto l'esigibilità dei crediti generati dal presente affidamento è da attribuire alla corrente annualità;
- la necessaria copertura finanziaria è reperibile al Cap. 17822 del BP 2020.

ATTESO che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito, da parte di Costruzioni Generali Esserre Srl, tramite la piattaforma START:

- l'autocertificazione DGUE, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni;
- la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di

tracciabilità dei pagamenti della P.A.

ATTESO altresì che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di verificare l'autocertificazione presentata, ha:

- eseguito in data 16/11/2020, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni ostative all'affidamento;
- acquisito il certificato Durc prot. INAIL_24192774, valido fino al 12/02/2020, dal quale la posizione contributiva dell'Impresa è risultata regolare;
- richiesto al competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate, con lettera Prot. 0050347/20, la verifica della regolarità fiscale dell'Impresa;
- richiesto alla Procura della Repubblica c/o Tribunale di Firenze, con lettera Prot. 0050344/20, il certificato generale del casellario giudiziale delle persone interessate all'Impresa;
- ha richiesto alla Procura della Repubblica c/o Tribunale di Firenze, con lettera prot. 0050345/20, il Certificato dell'Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato.

DATO ATTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

CONSIDERATO che l'importo necessario all'affidamento del servizio di allestimento di n. 2 bussole automatizzate presso il Museo di Palazzo Medici Riccardi è di 30.333,09, oltre € 6.673,28 per iva 22%, per complessivi € 37.006,37.

DATO ATTO altresì che l'affidamento in oggetto è identificato con il CIG: **Z752F399E6**;

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. "Legge Anticorruzione") che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;
- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37.

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al sottoscritto RUP, nonché Dirigente, elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

DATO ATTO che:

- l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Cosimo Damiano Calò, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;
- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

VISTI:

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della Direzione "Edilizia";
- la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022.

VISTI:

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici.

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. **Di affidare**, all'Impresa Costruzioni Generali Esserre Srl, con sede in Via Vicinale Rotondella, 50, 80131, Napoli, C.F. e P.I. 06347251214, il servizio relativo all'allestimento di n. 2 bussole automatizzate presso i locali del Museo di Palazzo Medici Riccardi, per l'importo € **30.333,09** oltre a € 6.673,28 di IVA al 22%, per un importo complessivo di € **37.006,37**.
2. **Di impegnare** a favore della stessa € 37.006,37 sul Capitolo 17822 del BP 2020;
3. **Di dare atto** che:
 - il perfezionamento contrattuale avverrà mediante scambio di corrispondenza;

- la prestazione dovrà concludersi entro il 03 Dicembre 2020 e per tanto l'esigibilità dei relativi crediti è da attribuirsi alla corrente annualità;
4. **Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.
 5. **Di dare atto** che l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Cosimo Damiano Calò, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;
 6. **Di dare atto** che RUP del presente affidamento è il sottoscritto Dirigente;
 7. **Di comunicare** il presente atto al soggetto affidatario;
 8. **Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.
 9. **Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
 - pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
 - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;
 - l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

Verso il presente Atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.

Firenze 16/11/2020

CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”