



Determinazione Dirigenziale

N. 1271 del 03/06/2025

Classifica: 007.02

Anno 2025

(Proposta n° 2846/2025)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'ASSOCIAZIONE PRO LOCO DI VAGLIA-MUGELLO DI SERVIZI DI ACCOGLIENZA TURISTICA PRESSO L'INFO POINT DEL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO E DI VISITE GUIDATE DEL PARCO NELL'ANNO 2025. CIG: B70AB18493 - IMPEGNO DI SPESA € 3.680,62
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	E.Q. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE
<i>Ufficio Responsabile</i>	E.Q. Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale
<i>Riferimento PEG</i>	50
<i>Centro di Costo</i>	50
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT.SSA ALDA LARA FANTONI
<i>Dirigente/Titolare E.Q.</i>	FANTONI ALDA LARA

BARSLI.00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2025	20584	.	3.680,62

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

La Titolare E.Q.

Visti:

- la Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “*Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni*”, ed in particolare l’art. 1, comma 16, secondo cui “*Il 1° gennaio 2015 le città metropolitane subentrano alle province omonime e succedono ad*

esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno; alla predetta data il sindaco del comune capoluogo assume le funzioni di sindaco metropolitano e la città metropolitana opera con il proprio statuto e i propri organi, assumendo anche le funzioni proprie di cui ai commi da 44 a 46...”;

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “*Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265*”, per le disposizioni non incompatibili con la predetta legge n. 56/2014;
- lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014, ed in particolare l’art. 8, comma 2, lettera c) secondo cui la Città metropolitana “*valorizza il patrimonio culturale, monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario del suo territorio in tutte le sue forme...*”;
- le disposizioni transitorie dello Statuto della Città Metropolitana secondo cui “*la Città Metropolitana, nelle more dell’approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze*”;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante “*Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”;
- il D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, recante il “*Codice dei beni culturali e del paesaggio, ai sensi dell’articolo 10 della legge 6 luglio 2002, n. 137*”;

Dato atto:

- che la Città Metropolitana di Firenze è proprietaria del Parco Mediceo di Pratolino e, tramite la Direzione Gare Contratti ed Espropri, ne cura la gestione, finalizzata alla fruizione e alla valorizzazione e promozione del complesso a fini culturali e turistici;
- che il Giardino mediceo di Pratolino “*per la sua acclamata rilevanza culturale, artistica e paesaggistica determinata da un’autenticità e da una integrità funzionale, strutturale e visiva eccezionale*” è stato riconosciuto patrimonio dell’Umanità dalla 37° sessione del World Heritage Committee dell’UNESCO, riunitosi in Cambogia dal 16 al 27 giugno 2013;

- che stante le caratteristiche di parco pubblico del Parco Mediceo di Pratolino è disposta l'apertura stagionale per l'anno corrente, a partire dal 01/04/2025 e fino al 02/11/2025 nei giorni di venerdì, sabato, domenica, festivi e in occasione di eventi particolari;

Considerato:

- che la valorizzazione del complesso Parco Mediceo di Pratolino, tra gli obiettivi PEG assegnati alla sottoscritta con codice 71120151, si compie anche mediante la programmazione di attività culturali e turistiche che abbiano sede nel Parco e tali da accrescerne il prestigio e la notorietà presso il pubblico;
- che l'opportunità di confermare l'offerta, per il pubblico dei visitatori, di servizi di accoglienza turistica e l'organizzazione di visite guidate come già avvenuto negli anni scorsi è supportata dal numero di visitatori che si sono rivolti all'Info Point e dalle numerose partecipazioni alle visite guidate offerte negli ultimi anni, nonché dagli esiti dei questionari di *customer satisfaction*, i quali evidenziano come l'accoglienza turistica presso l'Info Point del Parco e le visite guidate risultino particolarmente gradite;
- che negli anni precedenti i servizi di accoglienza turistica e di visite guidate sono stati effettuati dalla Associazione turistica Pro Loco Vaglia – Mugello APS, con sede in via Fiorentina 558, Vaglia, che svolgeva questo tipo di attività in convenzione con il Comune di Vaglia e alla quale è stato dall'Ente contestualmente assicurato un supporto logistico presso l'edificio di accesso al Parco, posto in via Fiorentina n. 276, Vaglia, dove viene allestito un punto di accoglienza denominato Info Point;

Ravvisata l'opportunità di prevedere la realizzazione di n. 90 ore di servizio di accoglienza turistica presso l'Info Point del Parco Mediceo di Pratolino e di n. 10 visite guidate su prenotazione, a vantaggio dei visitatori del Parco;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale di Vaglia n. 46 del 15/05/2025 con la quale il Comune di Vaglia ha rinnovato la stipula di una convenzione con l'Associazione turistica Pro Loco Vaglia – Mugello per la promozione e la valorizzazione del turismo locale e del territorio per l'anno 2025, chiedendo contestualmente il consueto supporto della Città Metropolitana per ospitare gli operatori presso la consueta sede presso il Parco Mediceo di Pratolino e per sostenere l'erogazione dei servizi di accoglienza turistica presso l'Info Point, agli atti dell'Ufficio;

Ritenuto pertanto di richiedere all'Associazione turistica Pro Loco Vaglia – Mugello il preventivo per l'attivazione di n. 90 ore di servizio di accoglienza turistica presso l'Info Point del Parco Mediceo di Pratolino e di n. 10 visite guidate su prenotazione, a vantaggio dei visitatori del Parco;

Visto che l'Associazione turistica Pro loco Vaglia – Mugello ha presentato tramite la piattaforma START in data 23/05/2025 l'offerta per il servizio di accoglienza turistica e di visite guidate, tenendo conto di quanto pattuito con il Comune di Vaglia, per una spesa complessiva, che ricomprende tutte le tipologie di servizi richiesti, di € 3.016,90 oltre IVA al 22% pari ad € 663,72 per un totale di € 3.680,62;

Ritenuto tale importo congruo in relazione ai prezzi di mercato e in linea con l'importo praticato in precedenza per la stessa tipologia di prestazione;

Ritenuto pertanto di assumere l'impegno di spesa di € 3.680,62 (IVA inclusa) interamente sull'esercizio finanziario 2025, sul capitolo 20584 del Bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità, prevedendone l'esigibilità interamente nel corrente anno;

Rilevato che la Associazione turistica Pro loco Vaglia – Mugello risulta essendo un'associazione senza scopo di lucro, non è tenuta alla presentazione del DURC come da dichiarazione sostitutiva agli atti dell'Ufficio;

PRECISATO che in relazione al servizio di che trattasi, non sono previsti rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26 comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e della determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05/03/2008;

Dato atto che:

- sulla base dei precedenti capoversi, non è possibile avvalersi delle specifiche convenzioni CONSIP, data la particolarità del servizio richiesto;
- l'art. 50 comma 1 lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000,00 anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- il presente servizio ha un valore inferiore pari a € 140.000,00 IVA esclusa;

Dato atto:

- che il menzionato operatore economico è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023, dichiarati nella documentazione allegata alla procedura START;
- che il menzionato operatore economico ha presentato l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge 36/2010 dichiarati nella documentazione allegata alla procedura in parola;

Considerato che per la seguente attività non è obbligatoria l'acquisizione del codice CUP poiché non trattasi di spese di investimento, come meglio specificato nella determinazione AVCP n. 10/2010, punto 3;

Dato atto che per il presente appalto è stato acquisito il CIG 70AB18493 tramite la piattaforma START con numero di procedura 019547/2025;

Dato atto altresì che l'articolo 17 comma 2 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), l'atto di cui al comma 1 dell'articolo 17, con cui si adotta la decisione di contrarre, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Precisato che, in conformità a quanto statuito dall'art. 192 del D. Lgs. n. 267/2000:

- il fine pubblico che si intende perseguire è la realizzazione di n. 90 ore di servizio di accoglienza turistica presso l'Info Point del Parco Mediceo di Pratolino e di n. 10 visite guidate su prenotazione, a vantaggio dei visitatori del Parco;
- l'oggetto del contratto è "Servizi per la realizzazione di n. 90 ore di servizio di accoglienza turistica presso l'Info Point del Parco Mediceo di Pratolino e di n. 10 visite guidate su prenotazione, a vantaggio dei visitatori del Parco";
- la modalità di scelta del contraente avviene con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza all'uso commerciale;
- le clausole negoziali essenziali sono fissate dal capitolato;

Ritenuto, per quanto sopra indicato, di affidare all'Associazione turistica Pro Loco Vaglia - Mugello n. 90 ore di servizio di accoglienza turistica presso l'Info Point del Parco Mediceo di Pratolino e di n. 10 visite guidate su prenotazione, a vantaggio dei visitatori del Parco per un importo di € 3.016,90 oltre IVA al 22% pari ad € 663,72 per un totale di € 3.680,62;

Richiamati:

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 4 del 15/01/2020;
- la delibera di CM n. 90 del 15/11/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;

- il Bilancio di previsione 2025/2027 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 122 del 18/12/2024;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 3 del 9/1/2025 con cui è stato approvato il PEG Finanziario 2025-2027;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018 recante “Aggiornamento della Macrostruttura Organizzativa della Città metropolitana di Firenze con decorrenza 1 agosto 2018”;
- l'Atto del Sindaco metropolitano n. 34 del 06/08/2024 con il quale è stata aggiornata la Macrostruttura della Città Metropolitana di Firenze a partire dal 06/08/2024, confermando, nell'ambito della nuova macrostruttura d'ente, tutti gli attuali incarichi dirigenziali, di cui agli art. 4 e art.5 del vigente Regolamento di Organizzazione, ai quali permangono le funzioni e le competenze a suo tempo attribuite ai dirigenti dell'ente;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 35 del 27/05/2021 con cui è stata istituita la nuova posizione organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale”;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 49 del 29/10/2021 con cui è stato approvato l'aggiornamento alla Macrostruttura dell'Ente;

Preso atto che con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 10 del 10/08/2021 sono state conferite al Dott. Otello Cini, Responsabile della Direzione “Gare, Contratti, Espropri”, anche le funzioni relative all'unità Organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale”;

Richiamati

- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 8 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, al quale è allegato parte integrante e sostanziale il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 previsto dall'art 169 del D.Lgs. 167/2000 contenente il dettaglio degli obiettivi gestionali, con l'assegnazione degli obiettivi gestionali, del personale e dei capitoli di spesa alle Direzioni e, a seguire, alle Posizioni Organizzative dell'Ente;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 8 del 15/2/2023 con cui è stata aggiornata l'Area delle Posizioni Organizzative dell'ente;
- l'Atto del Direttore Generale n. 505 del 21/02/2023 che individua nella declaratoria della Posizione Organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale” le funzioni dirigenziali delegate con poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna;
- l'Atto Dirigenziale n. 917 del 23/03/2023 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale”, ora Elevata Qualificazione, a decorrere dal 31 marzo 2023 e fino al 31 marzo 2025, prorogato al 31 maggio 2025 con Atto del Sindaco n. 13 del 24/02/2025 e ulteriormente prorogato al 30/09/2025 con Atto del Sindaco n. 37 del 30/05/2025;

Precisato che in relazione al servizio di che trattasi, non sono previsti rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26 comma 5 del D.lgs.81/2008 e Determinazione Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n.3 del 5.03.2008;

DETERMINA

1. **di affidare** all'Associazione turistica Pro Loco di Vaglia - Mugello P.IVA 06511730480 C.F. 90029910487, con sede legale in Vaglia (FI) in Via Fiorentina, 558 – Pratolino CAP 50036 la realizzazione di n. 90 ore di servizio di accoglienza turistica presso l'Info Point del Parco Mediceo di Pratolino e di n. 10 visite guidate su prenotazione, a vantaggio dei visitatori del Parco per un importo di € 3.016,90 oltre IVA al 22% pari ad € 663,72 per un totale di € 3.680,62, come meglio dettagliato nell'offerta conservata agli atti presso questo ufficio;
2. **di assumere** impegno di spesa, interamente esigibile entro il 02/11/2025, a favore dell'Associazione turistica Pro Loco di Vaglia - Mugello P.IVA 06511730480 C.F. 90029910487, con sede legale in Vaglia (FI) in Via Fiorentina, 558 – Pratolino CAP 50036 per complessivi € 3.680,62 IVA inclusa, sul bilancio 2025 dell'Ente cap 20584 “Prestazioni di servizi Parco Mediceo di Pratolino” che presenta la necessaria disponibilità;
3. **di dare atto** che per il presente appalto è stato acquisito il CIG 70AB18493 tramite la piattaforma START con numero di procedura 019547/2025;
4. **di attestare** che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs n. 267/2000;
5. **di precisare** che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi del comma 1 articolo 18 del D.Lgs 36/2023;
6. **di precisare** altresì che i servizi oggetto del presente atto sono esigibili nel 2025;
7. **di disporre** che il pagamento avverrà tramite bonifico bancario sul conto dedicato comunicato dalla ditta fornitrice, previo rilascio di regolare fattura elettronica, entro 30 giorni dal ricevimento di quest'ultima;
8. **di dare atto** che Responsabile Unica del Procedimento è la sottoscritta;
9. **di disporre** che il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, sarà inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'accertamento dell'entrata nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione, raccolta e partecipazione agli Uffici.

Firenze, 03/06/2025

L'ELEVATA QUALIFICAZIONE

ALDA FANTONI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”