



Determinazione Dirigenziale

N. 1045 del 06/05/2025

Classifica: 002.07

Anno 2025

(Proposta n° 2323/2025)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'IMPRESA R1 SPA DEL RINNOVO, INTEGRAZIONE E CONSOLIDAMENTO DELLE SOTTOSCRIZIONI DEL SOFTWARE VEEAM DATA PLATFORM FOUNDATION UNIVERSAL IN USO ALL'AMMINISTRAZIONE, IN ESITO A PROCEDURA DI CONFRONTO PREVENTIVI SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. L866 - CIG B6A4D58B08
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	E.Q. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Ufficio Responsabile</i>	E.Q. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	30
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. FABRIZIO CASELLI
<i>Dirigente/Titolare E.Q.</i>	FABRIZIO CASELLI

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
sub su 2126	2025	19851	0	27.070,34

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Titolare P.O.

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 900 del 10/04/2025 (determinazione a contrarre) – rilevata l'esigenza di rinnovare le licenze in essere e l'opportunità di allinearne le scadenze, al fine di ottimizzare la gestione del contratto sia dal punto di vista tecnico che amministrativo – si disponeva:

- di procedere al rinnovo e all'integrazione di licenze software Veeam Data Platform Foundation Universal in uso all'Amministrazione, mediante affidamento diretto, nel rispetto delle disposizioni dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici);
- di provvedere all'individuazione del contraente cui affidare il servizio mediante indizione di apposita procedura preliminare di confronto di preventivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, per l'importo a base di asta di Euro 22.500,00;
- di prenotare a tal fine l'importo complessivo di Euro 27.450,00 IVA 22% inclusa, sul pertinente capitolo 19851/0 "Canoni applicazioni As a Service" del Bilancio 2025 – 2027, esercizio finanziario 2025;

Dato atto che in data 14/04/2025 si provvedeva pertanto alla pubblicazione sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione del confronto di preventivi n. 5273607/2025 con invito a n. 5 imprese selezionate utilizzando quali criteri di selezione quello dell'essere soggetti individuati da parte di Veeam Software come Platinum/Gold Value-Added Reseller con esperienza nel settore della Pubblica Amministrazione, e di essere validamente iscritti al MePA nella categoria merceologica di interesse (CPV 48771000-3 - Descrizione: Pacchetti software generali - Categoria: Licenze software-Mepa Beni) - a presentare offerta entro il termine perentorio delle ore 12:30 del giorno 28/04/2025, nel rispetto delle prescrizioni del Capitolato d'onori e della Richiesta di preventivo, documenti predisposti dall'Ufficio SIT e Reti Informative ed allegati quale parte integrante alla suddetta procedura;

Preso atto che, entro il su citato termine perentorio, risultava pervenuta n. 1 offerta, presentata dall'impresa R1 spa (C.F. e P.IVA: 05231661009), avente sede in via Monte Carmelo 5, 00166 Roma RM, dell'importo netto di Euro 22.188,80 pari ad Euro 27.070,34 IVA 22% inclusa;

Considerata l'offerta congrua rispetto alle prestazioni richieste;

Dato atto che l'ufficio dei sistemi informativi ha provveduto, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, alla verifica del possesso in capo all'impresa dei requisiti di capacità generale desumibili dagli artt. 94, 95 e 98 del D.Lgs n. 36/2023 mediante consultazione del FVOE, e che detta verifica non ha evidenziato elementi ostativi all'affidamento, come da documentazione agli atti d'ufficio;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. n. INPS_44349566 Data richiesta 24/01/2025 Scadenza validità 24/05/2025;

Ricordato che il generico requisito relativo al "possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento" è liberamente reperibile consultando la "scheda impresa" sulla piattaforma del Mercato elettronico;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- la prestazione consiste nell'attivazione delle licenze, che avranno durata sino al 27/10/2026;

- il pagamento verrà effettuato dietro rimessa di fattura previamente autorizzata dall'Amministrazione, e detta fattura verrà liquidata entro trenta giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B6A4D58B08;
- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- lo svolgimento del servizio in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento del servizio in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

Richiamati:

- l'Atto Dirigenziale n. 2562 del 17/10/2024 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Elevata Qualificazione "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 17/10/2024 sino al 31/03/2025, scadenza stabilita dall'Atto del Sindaco metropolitano n. 8 del 15/02/2023 e dal conseguente Atto n. 547 del 24/02/2023 del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 13 del 24/02/2025, di proroga di tutti gli incarichi di Elevata qualificazione in scadenza al 31/03/2025 fino al 31/05/2025;

Visti:

- il Documento Unico di Programmazione 2025-20267 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 90 del 15/11/2024;
- il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 122 del 18/12/2024;
- l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 8 del 30/01/2025 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 quale allegato al PIAO;
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
- l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *"Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa."*;
- il vigente regolamento di contabilità,

e ravvisata la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

1. di aggiudicare – nel rispetto delle disposizioni dell’art. n. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 “Codice dei Contratti pubblici” – a R1 spa (C.F. e P.IVA: 05231661009), avente sede in via Monte Carmelo 5, 00166 Roma, il servizio di rinnovo delle licenze software Veeam Data Platform Foundation Universal in uso all’Amministrazione, approvandone l’offerta presentata in risposta al confronto di preventivi n. 5273607/2025 sulla piattaforma CONSIP del MePA, offerta dell’importo netto di Euro 22.188,80 (IVA al 22% Euro 4.881,54) pari ad Euro 27.070,34 IVA 22% inclusa;
2. di far fronte alla spesa per il presente affidamento mediante costituzione di sub-impegno, dell’importo di Euro 27.070,34 IVA 22% inclusa, sulla prenotazione n. 2126/2025 a suo tempo assunta sul pertinente capitolo 19851/0 “Canoni applicazioni As a Service” del Bilancio 2025 – 2027, esercizio finanziario 2025, con la determinazione a contrarre n. 900 del 10/04/2025, di cui in premessa;
3. di portare in economia di spesa, a reintegrare il capitolo 19851/0 “Canoni applicazioni As a Service” del Bilancio 2025 – 2027, esercizio finanziario 2025, l’importo complessivo di Euro 379,66, derivante dal ribasso di gara;
4. di dare atto che:
 - il contratto – che si sostanzia nell’attivazione delle licenze – avrà termine entro il 31/12/2025, e pertanto l’esigibilità delle obbligazioni che ne derivano è da imputarsi al corrente esercizio finanziario;
 - il pagamento, unico e anticipato – all’attivazione del servizio – verrà effettuato dietro rimessa di fattura, che sarà liquidata entro trenta giorni dalla ricezione al Protocollo d’Ente;
5. di dare atto, ai fini dell’assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall’art. 3 della legge n. 136/2010, che per la presente procedura è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B6A4D58B08;
6. di dare atto:
 - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto, titolare E.Q. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d’Innovazione Tecnologica”;
 - della regolarità tecnica di cui all’art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
 - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
 - dell’osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
2. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell’impegno di spesa;
3. di trasmettere il presente atto, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, e nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali, alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
4. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Firenze, 06/05/2025

L'ELEVATA QUALIFICAZIONE

FABRIZIO CASELLI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”