



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Determinazione Dirigenziale

N. 1037 del 05/05/2025

Classifica: 009.04.03

Anno 2025

(Proposta n° 2286/2025)

| | |
|----------------|---|
| <i>Oggetto</i> | AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI STAMPA DI N. 150.000 BIGLIETTI CARTACEI PERSONALIZZATI IN CARTA TERMICA PER IL MUSEO DI PALAZZO MEDICI RICCARDI ALLA DITTA OMNITEKSTORE SRL – RILEVANTE AI FINI IVA CIG B6B47794BE |
|----------------|---|

| | |
|--------------------------------|---|
| <i>Ufficio Redattore</i> | E.Q. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE |
| <i>Ufficio Responsabile</i> | E.Q. Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale |
| <i>Riferimento PEG</i> | 22 |
| <i>Centro di Costo</i> | 22 |
| <i>Resp. del Proc.</i> | DOTT.SSA ALDA LARA FANTONI |
| <i>Dirigente/Titolare E.Q.</i> | FANTONI ALDA LARA |

BARSL00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

| IMPEGNO | ANNO | CAPITOLO | ARTICOLO | IMPORTO |
|---------|------|----------|----------|----------|
| | 2025 | 20566 | . | 2.808,50 |

| ACCERTAMENTO | ANNO | RISORSA | CAPITOLO | ARTICOLO | IMPORTO |
|--------------|------|---------|----------|----------|---------|
| | | | | | |

La Titolare E.Q.

Vista la Legge 7 aprile 2014, n. 56 recante “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni” e, in particolare, l’art. 1, comma 16, secondo cui “Il 1° gennaio

2015 le città metropolitane subentrano alle province omonime e succedono ad esse in tutti i rapporti attivi e passivi e ne esercitano le funzioni, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica e degli obiettivi del patto di stabilità interno; alla predetta data il sindaco del comune capoluogo assume le funzioni di sindaco metropolitano e la città metropolitana opera con il proprio statuto e i propri organi, assumendo anche le funzioni proprie di cui ai commi da 44 a 46...”;

Considerato il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 recante “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali a norma dell’articolo 31 della legge 3 agosto 1999, n. 265”, per le disposizioni non incompatibili con la predetta legge n. 56/2014;

Visto lo Statuto della Città metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014 e, in particolare, l’art. 8, comma 2, lettera c) secondo cui la Città metropolitana “valorizza il patrimonio culturale, monumentale, artistico, archivistico, documentale e librario del suo territorio in tutte le sue forme...”;

Richiamate, altresì, le disposizioni transitorie dello Statuto della Città metropolitana secondo cui “la Città metropolitana, nelle more dell’approvazione dei propri regolamenti, applica quelli della Provincia di Firenze”;

Considerato che la Città metropolitana di Firenze (ex Provincia di Firenze) è proprietaria di Palazzo Medici Riccardi e ne cura la gestione, finalizzata alla conservazione del patrimonio storico-artistico, alla valorizzazione/promozione e alla fruizione da parte del pubblico, garantendo tra l’altro l’apertura al pubblico del percorso museale di Palazzo Medici Riccardi;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 66 del 18/07/2018 è stata approvata la Convenzione quadro avente ad oggetto servizi di biglietteria, di assistenza culturale e ospitalità presso il museo di Palazzo Medici Riccardi, da affidare all’associazione MUS.E, con l’obiettivo di promuovere ulteriormente la conoscenza e la fruibilità del Palazzo e del Museo;
- con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 10 del 29/01/2020 è stata aggiornata la sopra menzionata Convenzione;
- con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 13 del 19/02/2020 è stato approvato il Contratto di servizio con l’associazione MUS.E per la gestione dei servizi di biglietteria, assistenza culturale e ospitalità presso il museo di Palazzo Medici Riccardi, annualità 2020/2022;
- con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 23 del 22/02/2023 è stato approvato il Contratto di servizio con l’associazione MUS.E per la gestione dei servizi di biglietteria, assistenza culturale e ospitalità presso il museo di Palazzo Medici Riccardi, annualità 2023/2026;

Dato atto che la biglietteria è in piena attività e che le scorte precedentemente acquistate di biglietti cartacei sono in via di esaurimento, si rende pertanto necessario il servizio di stampa di n. 150.000 biglietti cartacei personalizzati per il Museo di Palazzo Medici Riccardi;

Ritenuto pertanto di provvedere al servizio di stampa di n. 150.000 biglietti cartacei su carta termica di dimensioni e con caratteristiche tecniche compatibili con gli strumenti tecnici in dotazione della biglietteria del Museo di Palazzo Medici Riccardi, previa manifestazione di interesse procedura START n. 013610/2025, espletata mediante raffronto di preventivi richiesti dall'Amministrazione agli operatori economici iscritti alla piattaforma START;

Preso atto che:

- la predetta manifestazione di interesse ha evidenziato che la miglior offerta è stata presentata dalla ditta Omnitekstore srl, con sede legale in Bagno a Ripoli, Via A. Meucci 5, CF 02451330977, che ha presentato offerta tecnica e offerta economica per un importo pari ad € 2.302,05 IVA esclusa;
- è stata aperta una procedura di affidamento diretto in data 30/04/2025, avente ad oggetto “gara n. 015819/2025 Servizio di stampa di n. 150.000 biglietti cartacei personalizzati in carta termica per il Museo di Palazzo Medici Riccardi”;

Vista l'offerta pervenuta in data 30/04/2025 dalla ditta Omnitekstore srl, con sede legale in Bagno a Ripoli, Via A. Meucci 5, CF 02451330977 per il servizio in oggetto, per l'importo di € 2.302,05 oltre IVA 22%;

Ritenuto pertanto di assumere l'impegno di spesa di € 2.808,50 (IVA inclusa) interamente sull'esercizio finanziario 2025, sul capitolo 20566 “spese per percorso museale – rilevante IVA” che presenta la necessaria disponibilità, prevedendone l'esigibilità interamente nel corrente anno;

Dato atto che:

- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1 della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- l'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante: «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici» prevede che la stazione appaltante possa disporre l'affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a € 140.000, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- il presente servizio ha un valore inferiore pari a € 140.000,00 IVA esclusa;

Dato atto:

- che il menzionato operatore economico è in possesso dei requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del D.Lgs. 36/2023 (già art. 80 del D.Lgs. 50/2016), dichiarati nella documentazione allegata alla procedura START;
- che il menzionato operatore economico ha presentato l'attestazione in merito all'assunzione di tutti gli obblighi di tracciabilità dei pagamenti di cui alla Legge 36/2010 dichiarati nella documentazione allegata alla procedura in parola;

Accertata la regolarità contributiva per la ditta, a seguito di acquisizione del documento unico di regolarità contributiva DURC ONLINE Prot. INAIL_47709132 del 06/02/2025 scadenza validità il 06/06/2025 che resta agli atti di questa Direzione;

Considerato che per la seguente attività non è obbligatoria l'acquisizione del codice CUP poiché non trattasi di spese di investimento, come meglio specificato nella determinazione AVCP n. 10/2010, punto 3;

Dato atto che per il presente appalto è stato acquisito il **CIG B6B47794BE**;

Dato atto altresì che l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), l'atto di cui al comma 1 dell'art. 17, con cui si adotta la decisione di contrarre, individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale.

Precisato che, in conformità a quanto statuito dall'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000:

- il fine pubblico che si intende perseguire è la stampa di n. 150.000 biglietti cartacei personalizzati in carta termica per il Museo di Palazzo Medici Riccardi;
- l'oggetto del contratto è "Servizio di stampa di n. 150.000 biglietti cartacei personalizzati in carta termica per il Museo di Palazzo Medici Riccardi";
- la modalità di scelta del contraente avviene con affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023;
- il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza all'uso commerciale;
- le clausole negoziali essenziali sono fissate dal capitolato e dalla lettera d'invito.

Ritenuto, per quanto sopra indicato, di affidare alla ditta Omnitekstore srl, con sede legale in Bagno a Ripoli, Via A. Meucci 5, CF 02451330977 il servizio in oggetto, per un importo di € 2.302,05 oltre IVA 22% pari ad € 506,45, per un importo totale di € 2.808,50 IVA inclusa;

Richiamati:

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

- il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 15/01/2020;
- la delibera di CM n. 90 del 15/11/2024 con cui è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027;
- il Bilancio di previsione 2025-2027 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 122 del 18/12/2024;
- l’Atto del Sindaco Metropolitan n. 3 del 9/1/2025 con cui è stato approvato il PEG Finanziario 2025-2027;
- l’Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 recante “Aggiornamento della Macrostruttura Organizzativa della Città metropolitana di Firenze con decorrenza 1 agosto 2018”;
- l’Atto del Sindaco metropolitano n. 34 del 06/08/2024 con il quale è stata aggiornata la Macrostruttura della Città Metropolitana di Firenze a partire dal 06/08/2024, confermando, nell’ambito della nuova macrostruttura d’ente, tutti gli attuali incarichi dirigenziali, di cui agli art. 4 e art.5 del vigente Regolamento di Organizzazione, ai quali permangono le funzioni e le competenze a suo tempo attribuite ai dirigenti dell’ente;
- l’Atto del Sindaco Metropolitan n. 35 del 27/05/2021 con cui è stata istituita la nuova posizione organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale”;
- l’Atto del Sindaco Metropolitan n. 49 del 29/10/2021 con cui è stato approvato l’aggiornamento alla Macrostruttura dell’Ente;

Preso atto che con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 10 del 10/08/2021 sono state conferite al Dott. Otello Cini, Responsabile della Direzione “Gare, Contratti, Espropri”, anche le funzioni relative all’unità Organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale”;

Richiamati:

- l’Atto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 30/01/2025 con cui è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027, al quale è allegato parte integrante e sostanziale il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2025-2027 previsto dall’art 169 del D.Lgs. 167/2000 contenente il dettaglio degli obiettivi gestionali, con l’assegnazione degli obiettivi gestionali, del personale e dei capitoli di spesa alle Direzioni e, a seguire, alle Posizioni Organizzative dell’Ente;
- l’Atto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 15/2/2023 con cui è stata aggiornata l’Area delle Posizioni Organizzative dell’ente;
- l’Atto del Direttore Generale n. 505 del 21/02/2023 che individua nella declaratoria della Posizione Organizzativa “Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale” le funzioni dirigenziali delegate con poteri di firma di provvedimenti finali a rilevanza esterna;

- l'Atto Dirigenziale n. 917 del 23/03/2023 con cui è stato conferito alla sottoscritta l'incarico di Posizione Organizzativa "Turismo, Cultura, Demidoff, Sociale", ora Elevata Qualificazione, a decorrere dal 31 marzo 2023 e fino al 31 marzo 2025, prorogato al 31 maggio 2025 con Atto del Sindaco n. 13 del 24/02/2025;

Precisato che, in relazione al servizio di che trattasi, non sono previsti rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26, comma 5 del D.Lgs. 81/2008 e della Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 05/03/2008;

DETERMINA

1. **di affidare** alla ditta Omnitekstore srl, con sede legale in Bagno a Ripoli, Via A. Meucci 5, CF 02451330977 il servizio di stampa di n. 150.000 biglietti cartacei personalizzati in carta termica per il Museo di Palazzo Medici Riccardi, per un importo di € 2.302,05 oltre IVA 22% pari ad € 506,45, per un importo totale di € 2.808,50 IVA inclusa;
2. **di impegnare**, a favore della ditta Omnitekstore srl, per lo svolgimento del servizio in parola, l'ammontare di € 2.808,50 IVA inclusa sul capitolo 20566 "spese per percorso museale – rilevante IVA" del Bilancio 2025 che presenta la necessaria disponibilità, prevedendone l'esigibilità interamente nel corrente anno;
3. **di attestare** che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;
4. **di precisare** che il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18, comma 1 del D.Lgs. 36/2023;
5. **di disporre** che il pagamento avverrà tramite bonifico bancario sul conto dedicato comunicato dalla ditta fornitrice, previo rilascio di regolare fattura elettronica, entro 30 giorni dal ricevimento di quest'ultima;
6. **di dare atto** che Responsabile del Procedimento è la sottoscritta;
7. **di dare atto** altresì che per il presente appalto è stato acquisito il CIG **B6B47794BE**;
8. **di disporre** che il presente atto, ai sensi del vigente Regolamento di Contabilità, sia inoltrato ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'accertamento dell'entrata nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione, raccolta e partecipazione agli Uffici.

Firenze, 05/05/2025

L'ELEVATA QUALIFICAZIONE

ALDA FANTONI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”