



Determinazione Dirigenziale

N. 2443 del 21/11/2024

Classifica: 002.07

Anno 2024

(Proposta n° 5602/2024)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'IMPRESA "Y2K DI BARONTINI FRANCESCO" DEL RINNOVO DELLE SOTTOSCRIZIONI E DELLA MANUTENZIONE DEL SOFTWARE "NVIDIA GRID" IN USO ALLA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE, IN ESITO A PROCEDURA DI TRATTATIVA DIRETTA SUL MEPA. L832 - CIG B45C0C0CD7. ACCERTAMENTO E CONTESTUALE IMPEGNO PER PRESTAZIONE CAUZIONE DEFINITIVA TRAMITE DEPOSITO CAUZIONALE.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA
<i>Ufficio Responsabile</i>	P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica
<i>Riferimento PEG</i>	14
<i>Centro di Costo</i>	30
<i>Resp. del Proc.</i>	DOTT. FABRIZIO CASELLI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	FABRIZIO CASELLI

BACEL

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2024	9025	11	597,30
sub su 3475	2024	19851	0	14.574,12

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2024		9025	11	597,30

Il Titolare E.Q.

Premesso che, con determinazione dirigenziale n. 2146 del 17/10/2024 (determinazione a contrarre) veniva disposto:

- di avviare la procedura per l'affidamento del rinnovo delle licenze a canone del software per l'utilizzo delle schede grafiche in dotazione alle postazioni virtualizzate della soluzione VDI in uso all'Amministrazione;
- di indire a tal fine apposita procedura di Trattativa Diretta sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, nel rispetto delle disposizioni dell'art. n. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei Contratti pubblici" – con invito alla ditta "Y2K di Barontini Francesco" (C.F.: BRNFNC78L07D612E/ P.IVA: 01383010475) – a presentare offerta secondo le prescrizioni del Capitolato d'Oneri e del Disciplinare Tecnico;
- di prenotare a tal fine l'importo complessivo di Euro 14.579,00 IVA 22% inclusa sul pertinente capitolo 19851/0 denominato "Canoni applicazioni as-a-service" del Bilancio pluriennale 2024 – 2026, esercizio finanziario 2024 (pren. n. 3475/2024);

Dato atto che:

- in data 18/11/2024 si provvedeva pertanto alla pubblicazione sul Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione della Trattativa Diretta n. 4838460/2024, con invito all'impresa a presentare offerta entro il termine perentorio delle ore 19:00 del giorno 19/11/2024;
- l'impresa "Y2K di Barontini Francesco" presentava quindi entro il suddetto termine la propria offerta complessiva, dell'importo netto di Euro 11.946,00 pari ad Euro 14.574,12 IVA 22% inclusa;

Considerata l'offerta congrua rispetto alle prestazioni richieste;

Preso atto dei documenti consultabili, tramite la piattaforma CONSIP del MePA, sul fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE), ai fini della verifica del possesso, da parte dell'impresa, dei requisiti di capacità generale desumibili dall'art. 94 del D.Lgs n. 36/2023, e constatato che detta verifica non ha evidenziato elementi ostativi all'affidamento;

Visto il Documento Unico di Regolarità Contributiva DURCONLINE Prot. n. INAIL_45242912 Data richiesta 07/09/2024 Scadenza validità 05/01/2025;

Dato atto che risulta agli atti d'ufficio l'attestazione del legale rappresentante dell'impresa relativa all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente "dedicato" alle commesse pubbliche, e dei soggetti autorizzati ad operarvi;

Ricordato che il generico requisito relativo al "possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento" è liberamente reperibile consultando la "scheda impresa" sulla piattaforma del Mercato elettronico;

Precisato che:

- il perfezionamento contrattuale avverrà mediante caricamento a sistema sulla piattaforma Consip del Documento di Stipula, generato dal sistema stesso e firmato digitalmente per accettazione dall'Amministrazione;
- il contratto avrà termine entro il 31/12/2024, e pertanto l'esigibilità delle obbligazioni che ne derivano è da imputarsi al corrente esercizio finanziario;
- il pagamento verrà effettuato dietro rimessa di fattura all'attivazione del servizio, e detta fattura verrà liquidata entro trenta giorni dalla ricezione al Protocollo d'Ente;
- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B45C0C0CD7;
- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- l'affidamento in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016;
- per l'espletamento della prestazione in oggetto non sono rilevabili rischi interferenti per i quali sia necessario adottare specifiche misure di sicurezza; pertanto, si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

Precisato altresì che:

- come da documenti di gara, a garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni contrattuali assunte, nonché del risarcimento dei danni derivanti dall'inadempimento delle obbligazioni stesse, l'esecutore del contratto è obbligato a costituire, prima del perfezionamento contrattuale, una garanzia definitiva, con le modalità e prescrizioni indicate all'art. 106 del D.Lgs. n. 36/2023;
- il Fornitore, in data 20/11/2024 ha comunicato, per le vie brevi, l'intenzione di procedere all'assolvimento mediante deposito cauzionale, con bonifico bancario presso l'istituto incaricato del servizio di tesoreria dell'Ente (ex art. 106 co. 2 del Codice, la cauzione è costituita "esclusivamente con bonifico o con altri strumenti e canali di pagamento elettronici previsti dall'ordinamento vigente");

Preso atto che le "Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti elettronici a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi" - (Determina n. 209/2018 dell'Agenzia per l'Italia Digitale) - rendono obbligatorio per le Pubbliche Amministrazioni l'utilizzo del PagoPa, ma che, per quanto attiene allo specifico caso, la su riportata espressa previsione dell'art. 106 co. 2 del D.Lgs. n. 36/2023 consente di accettare anche il bonifico, procedendo quindi come richiesto dal Fornitore;

Visti:

- l'Atto Dirigenziale n. 2562 del 17/10/2024 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Elevata Qualificazione "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 17/10/2024 sino al 31/03/2025, scadenza stabilita dall'Atto del Sindaco metropolitano n. 8 del 15/02/2023 e dal conseguente Atto n. 547 del 24/02/2023 del Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione;

- *il Documento Unico di Programmazione 2024-2026* approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023, successivamente aggiornato e ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 22/11/2023;
 - il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023;
 - l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 29/12/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 – PEG Finanziario;
 - l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 4 del 31/01/2024, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 quale parte integrante del PIAO, ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 “MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI”;
 - lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;
 - l'art. 183 del D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*;
 - il vigente regolamento di contabilità,
- e ravvisata la propria competenza in merito;

D E T E R M I N A

1. di procedere, nel rispetto delle disposizioni dell'art. n. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 “Codice dei Contratti pubblici”, all'affidamento diretto all'impresa “Y2K di Barontini Francesco” (C.F.: BRNFNC78L07D612E/ P.IVA: 01383010475) – avente sede legale in Livorno, viale degli Avvalorati, 58 CAP 57123 – del rinnovo delle sottoscrizioni e della manutenzione del software “NVIDIA GRID” in uso all'Ente, approvandone l'offerta presentata nell'ambito della Trattativa diretta n. 4838460/2024 sulla piattaforma CONSIP del MePA, offerta dell'importo netto di Euro 11.946,00, pari ad Euro 14.574,12 IVA 22% inclusa;
2. di far fronte alla spesa per il presente affidamento mediante costituzione di subimpegno, per l'importo di Euro 14.574,12 IVA 22% inclusa, sulla prenotazione n. 3475/2024 in precedenza assunta sul pertinente capitolo 19851/0 “Canoni applicazioni as-a-service” del Bilancio pluriennale 2024 – 2026, esercizio finanziario 2024 con la determinazione a contrarre n. 2146/2024 di cui in premessa;
3. di portare in economia di spesa, a reintegrare il capitolo 19851/0 dell'esercizio finanziario 2024, l'importo complessivo di Euro 4,88 IVA 22% inclusa, derivante dal ribasso di gara;
4. di procedere altresì, secondo quanto specificato in narrativa:
 - ad accertare l'entrata derivante dalla costituzione di cauzione definitiva effettuata da “Y2K di Barontini Francesco” mediante deposito cauzionale, per l'importo di Euro 597,30 sul pertinente

- capitolo 9025/11 denominato “Somme versate per depositi cauzionali - SIT” del Bilancio 2023-2025, con imputazione all’esercizio 2024;
- ad impegnare contestualmente l’importo su indicato sul pertinente capitolo 9025/11 denominato “Somme versate per depositi cauzionali - SIT” del Bilancio 2023-2025, con imputazione all’esercizio 2024;
2. di dare atto che:
 - il contratto avrà termine il 31/12/2024, e pertanto l’esigibilità delle obbligazioni che ne derivano è da imputarsi al corrente esercizio;
 - il pagamento verrà effettuato dietro rimessa di fattura, e detta fattura verrà liquidata entro trenta giorni dalla ricezione al Protocollo d’Ente;
 5. di dare atto, ai fini dell’assolvimento degli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall’art. 3 della legge n. 136/2010, che è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): B45C0C0CD7;
 6. di dare atto altresì:
 - che il Responsabile del procedimento è il sottoscritto titolare E.Q. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d’Innovazione Tecnologica”;
 - della regolarità tecnica di cui all’art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
 - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall’art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;
 - dell’osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
 7. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell’impegno di spesa;
 8. di trasmettere il presente atto, a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, e nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali, alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
 9. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Firenze, 21/11/2024

L'ELEVATA QUALIFICAZIONE

FABRIZIO CASELLI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”