

## Determinazione Dirigenziale

N. 1904 del 29/08/2023

Classifica: 005.02.02

Anno 2023

(Proposta n° 4560/2023)

<i>Oggetto</i>	<b>IMPEGNO PER RICHIESTA PARERI PER IMMOBILI SCOLASTICI DI COMPETENZA AD ASL TOSCANA CENTRO PER EURO 4.006,00 F.C. IVA =. CIG: Z9F3C46D83.</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE EDILIZIA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Edilizia</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>44</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>44</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ING. G.P. CIANCHI</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>CIANCHI GIANNI PAOLO</b>

AZZFRA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2023	17007		4.006,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Dirigente / Il Titolare P.O.**

**PREMESSO CHE** tra le competenze della Città Metropolitana, rientra la gestione di pubblici servizi di rilevanza provinciale ed in particolare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di proprietà e in uso della Città Metropolitana di Firenze;

**PRESO ATTO CHE** sono stati richiesti all'Ufficio Igiene Sanità Pubblica Azienda USL Toscana Centro i pareri preventivi relativamente a:

- 1) Liceo Castelnuovo Via la Marmora 20 – Richiesta parere preventivo deroga requisiti di aero-illuminazione – importo euro 253,00 F.C. Iva;
- 2) Liceo Classico Galileo Via de' Martelli 9 - Richiesta parere preventivo deroga requisiti di aero-illuminazione – importo euro 253,00 F.C. Iva;
- 3) Polo Scolastico Meucci-Galilei Via del Filarete e Via di Scandicci – Richiesta di parere preventivo – importo euro 3.500,00 F.C. Iva;

**Rilevato che** non è attiva su Consip alcuna convenzione e che non è presente sul MEPA un bando per il servizio identico o comparabile con il servizio di cui trattasi;

**Dato atto che** occorre provvedere, quindi, ad impegnare le somme necessarie per il pagamento di fatture rimesse dalla Azienda Sanitaria competente territorialmente, per le richieste di parere preventivo di cui sopra;

**Ritenuto** di procedere all'impegno complessivo di spesa di € 4.006,00 F.C. Iva;

**Preso atto** che è stato acquisito il seguente CIG: **Z9F3C46D83**;

**Richiamato** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui "*al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa*";

**Considerato** che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

**Visti:**

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 140 del 14/12/2022 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2023/2025;
- il vigente Regolamento Città Metropolitana di Contabilità, approvato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 4 del 15/01/2020, ed, in particolare, gli articoli 23 e 24 di disciplina delle procedure di liquidazione e pagamento delle spese;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 27/09/2019 che conferisce all'Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico di Dirigente della Direzione "Edilizia" con decorrenza dalla data di assunzione e della presa in carico, per la durata del mandato amministrativo;

**Ravvisata**, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

### DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa:

**1) di affidare** all'Azienda Sanitaria Locale di competenza il rilascio del parere preventivo deroga requisiti di aero-illuminazione relativamente agli istituti Liceo Castelnuovo Via Lamarmora 20, Liceo Galileo Via de' Martelli 9 e Polo Scolastico Meucci-Galilei Via del Filarete e Via di Scandicci;

**2) di impegnare** la somma di € 4.006,00, al capitolo 17007 del Bilancio 2023, a favore di Azienda USL Toscana Centro CF/P-Iva 06593810481 Dipartimento della Prevenzione Ambiente e Attività Produttive Via Chiantigiana 37 - 50126 Firenze da liquidare sul C/C IBAN IT04S0503402801 000000009615, indicando come causale:

- "Liceo Castelnuovo Via la Marmora 20 Causale: parere CIAAP-BASE Firenze pratica SISPC n. 3693740 - Liceo Classico Galileo Via de' Martelli 9 Causale: parere CIAAP-BASE Firenze pratica SISPC n.3693865 - Polo Scolastico Meucci-Galilei Via del Filarete e Via di Scandicci Causale: parere pratica SISPC n. 3775168";

**3) di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000;

**4) di dare atto altresì** che alla pubblicazione sul sito dei dati ex art. 1 comma 32 Legge 190/2012 sarà provveduto nei tempi previsti per legge;

**5) di attestare** il Responsabile del Procedimento l'Ing. Gianni Paolo Cianchi;

**6) di trasmettere** il presente atto, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione, raccolta e partecipazione agli Uffici;

af/

Firenze, 29/08/2023

IL DIRIGENTE  
GIANNI PAOLO CIANCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”