

## Determinazione Dirigenziale

N. 1024 del 04/05/2023

Classifica: 005.02.02

Anno 2023

(Proposta n° 2427/2023)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO DIRETTO ALLA DITTA ALBION ASCENSORI PER RIPRISTINO FUNZIONAMENTO SERVOSCALA DELLA PISCINA DELL'ISTITUTO LEONARDO DA VINCI – FIRENZE – IMPORTO € 2.385,47 - CIG: ZE83AFFBD6 - CUP B19E19000860005</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE EDILIZIA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>Direzione Edilizia</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>44</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>.</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ARCH. LORENZO DI BILIO</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>CIANCHI GIANNI PAOLO</b>

PUCSH.00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
1724/sub	2023	19990		1.396,27
1724/sub	2023	19990		989,20

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Dirigente**

**PREMESSO** che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 272 in data 13/02/2020, esecutiva, la Stazione Appaltante, ha approvato il progetto esecutivo riguardante l'esecuzione dei lavori di adeguamento funzionale della piscina dell'istituto Leonardo da Vinci – Lotto II dell'ammontare a base di gara di € 922.223,16, compresi € 186.520,35 per spese di manodopera e € 35.054,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- con Determinazione Dirigenziale n. 2368 del 10/12/2020, a seguito della positiva verifica dei requisiti prescritti dal Codice e dalla L.R. n. 38/2007 e s.m., i suddetti lavori sono stati aggiudicati definitivamente all'Impresa TECNO EDIL S.R.L. con sede legale in Viterbo (VT), Via Campo Scolastico n. 8 (CAP 01100), per l'importo di € 679.404,96 al netto del ribasso d'asta del 27,370 %, oltre IVA ed inclusa la quota per l'attuazione dei Piani di Sicurezza pari ad € 35.054,00 ;
- in data 10/03/2021 è stato stipulato il contratto di appalto per i lavori in oggetto per l'importo contrattuale di € 679.404,96 per una durata di 450 gg naturali e consecutivi, rep. 21951 Fasc. n. 005.05.02.18/2021;
- il Responsabile Unico del Procedimento (art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.) è l'arch. Lorenzo Di Bilio;
- in data 11/02/2021 il Direttore dei Lavori, Arch.ir. Marco Vannuccini ha effettuato la consegna definitiva dei lavori come risulta da apposito verbale.

**DATO ATTO** che si ritiene necessaria il ripristino del funzionamento del servoscala della Piscina dell'Istituto Leonardo da Vinci, con sostituzione alcuni componenti, per l'accesso di persone con disabilità;

**VISTA** la Determina n. 1727 del 09/08/2022 con cui si affidava, all'Ing. Laura Mezza, con studio in Via Lucrezia Mazzanti, 6 – 50135 Firenze – C.F. MZZLRA73H49D612P – P. IVA 05097270481, per l'importo di € 7.742,89 l'estensione del servizio di coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione relativamente ai lavori adeguamento della piscina del Liceo Leonardo da Vinci di Firenze - 2° lotto”;

**CONSIDERATO** che, per mero errore materiale, con la predetta determina è stata erroneamente impegnata la quota di € 1.396,27 per IVA al 22%, mentre l' Ing. Laura Mezza risulta esente IVA in quanto soggetta al regime forfetario art. 1, comma da 54 a 89 Legge 190/2014;

**RITENUTO** quindi di ridurre l'impegno n. 1724 sub. 724/2023 finanziato al cap. 19990 per l'importo di € 1.396,27 riportando tale somma nella disponibilità dell'impegno padre n. 1724/2023;

**VISTO** la nota mail dell'Arch.ir Marco Vannuccini del 12/04/2023 con la quale è stato richiesto di procedere all'affidamento per il ripristino del funzionamento del servoscala

della Piscina dell'Istituto Leonardo da Vinci mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs 19/04/2016 n. 50;

**CONSIDERATO** che il sottoscritto RUP, Arch. Lorenzo di Bilio:

- ha richiesto per tale lavoro un preventivo alla Ditta Albion Ascensori con sede in Via Roma, 86 – 55016 Porcari - Lucca - P. Iva/Cod. Fisc. 01817250465, che si è dimostrata immediatamente disponibile ad effettuare l'intervento;

- ha ritenuto congruo il preventivo di € 1.955,30 oltre IVA al 22%, rimesso dalla Ditta;

**PRECISATO** che l'art.1 comma 450 della Legge 296/2006 modificato dall'art.1 comma 130 della Legge 145/2018 stabilisce che le Amministrazioni non sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore a 5.000 euro;

**RITENUTO** pertanto opportuno di subimpegnare, a favore della Ditta Albion Ascensori, l'importo di € **2.385,47** (IVA al 22%) che trova il proprio finanziamento sul Q.E. dell'opera come di seguito dettagliato:

- € 1.396,27 al cap.19990 impegno 1724/2023 (derivanti dalla riduzione del subimpegno n. 724/2023 sopra richiamato);

- € 989,20 al cap.19990 impegno 1724/2023;

per ripristino del funzionamento del servoscala della Piscina dell'Istituto Leonardo da Vinci;

**CONSIDERATO** che il Q.E. in allegato è stato aggiornato;

**RICHIAMATE** le linee guida n. 4 aggiornate con delibera dell'ANAC n. 636 del 10/07/2019, relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

**VISTO** l'art. 36 del D.Lgs. 50/2016 l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti possono, altresì, applicare le disposizioni di cui all'articolo 50.

**ATTESO** che la durata dell'affidamento è stabilita in complessivi n°20 (venti) giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'esecutività della presente determina;

**ATTESO** che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito, da parte della Ditta:

- l'autocertificazione, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni,

- la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A;

**ATTESO** altresì che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di verificare le autocertificazioni presentate, ha inoltre:

- eseguito, in data 03/05/2023, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per l'Impresa;

- acquisito, in data 03/05/2023, il certificato di regolarità contributiva DURC prot. INPS\_34586612, scadenza validità 07/06/2023;

- in data 04/05/2023 l'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Firenze al n. REA: LU - 173327 da cui non risulta alcuna procedura concorsuale in corso pregressa a carico dell'Impresa;

**DATO ATTO** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti da parte del Professionista si procederà:

- alla risoluzione del contratto;

- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto;

**CONSIDERATO** che l'importo offerto dalla Ditta Albion Ascensori per l'affidamento in oggetto ammonta ad € **1.955,30**, oltre € 430,17 di IVA al 22% per un totale complessivo di € **2.385,47**, come evidenziato di seguito:

• Onorario	€	1.955,30
• IVA al 22%	€	430,17
• Totale	€	<b>2.385,47</b>

**ACCLARATO CHE** per l'affidamento in oggetto è stato acquisito il seguente CIG: **ZE83AFFBD6**;

Dato atto che:

- l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa "Supporto Amministrativo Direzione Tecniche Area Territoriale" e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;

- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;

**VISTI:**

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici.

**VISTI** altresì:

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto Dirigente, Ing. Gianni Paolo Cianchi, l'incarico della Direzione "Edilizia";
- la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 140 del 14/12/2022 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione 2023/2025;

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa

**1) di ridurre** l'impegno n. 1724 sub. 724/2023 finanziato al cap. 19990 per l'importo di € 1.396,27 riportando tale somma nella disponibilità dell'impegno padre n. 1724/2023.

**2)Di Affidare** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. A) del D.Lgs. 50/2016 alla Ditta Albion Ascensori con sede in Via Roma, 86 – 55016 Porcari - Lucca - P. Iva/Cod. Fisc. 01817250465, il ripristino del funzionamento del servoscala della Piscina dell'Istituto Leonardo da Vinci, per l'importo di € 1.955,30, oltre € 430,17 di IVA al 22% per un totale complessivo di **€ 2.385,47**;

**3) Di impegnare** l'importo complessivo di **€ 2.385,47** a favore della Ditta nelle somme a disposizione del Q.E. dell'opera come di seguito dettagliato:

- € 1.396,27 al cap.19990 impegno 1724/2023 (derivanti dalla riduzione del subimpegno n. 724/2023 sopra richiamato);

- € 989,20 al cap.19990 impegno 1724/2023.

**4) Di dare atto che** il quadro economico dell'opera risulta aggiornato come in allegato.

- 5) Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000;
- 6) Di dare atto** che l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;
- 7) Di attestare** che la durata dell'affidamento è stabilita in complessivi n°20 (venti) giorni naturali e consecutivi decorrenti dall'esecutività della presente determina.
- 8) Di precisare** che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza;
- 9) Di precisare** altresì che l'affidamento è avvenuto in osservanza dei principi di cui all'art. 36 del D.Lgs. 50/2016, in particolare del principio di rotazione (ex Delibera ANAC 666 DEL21/09/2021).
- 10) Di dare atto** che il perfezionamento contrattuale dovrà rispettare le prescrizioni in merito alla tenuta e registrazione dei contratti (circolare Segretario generale prot. 837/22) e all'acquisizione dei documenti (addendum circolare Segretario Generale prot. 871/22).
- 11) Di dare atto** che Rup è l'Arch. Lorenzo Di Bilio.
- 12) Di comunicare** il presente atto alla Ditta Albion Ascensori;
- 13) Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.
- 14) Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
  - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;

Allegati parte integrante:

QE Piscina LDV.pdf.p7m (Hash: 2e4f557d20507dc7ad1bc0a1b6a3d286c94e74a7eb2f94af348a899f142ad2ed)

Firenze, 04/05/2023

**IL DIRIGENTE**  
**GIANNI PAOLO CIANCHI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”