



Determinazione Dirigenziale

N. 1669 del 22/07/2025

Classifica: 005.02.02

Anno 2025

(Proposta n° 3940/2025)

<i>Oggetto</i>	AFFIDAMENTO ALLA DITTA NONSOLOPIETRA SRL DELLO SVUOTAMENTO E PULIZIA VASCA ANTINCENDIO DEL LICEO CASTELNUOVO DI FIRENZE IN VIA DELLA COLONNA, 10 - CIG: B7B9D268B6
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA - AMBITO ENERGY MANAGER
<i>Ufficio Responsabile</i>	Direzione Edilizia
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	44
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. G.P. CIANCHI
<i>Dirigente/Titolare E.Q.</i>	CIANCHI GIANNI PAOLO

AZZFRA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
	2025	19564		2.318,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

Il Dirigente

PREMESSO che:

- la Città Metropolitana di Firenze cura la manutenzione degli immobili, di proprietà o in uso, dell'Amministrazione;

- fra questi rientra anche il Liceo Castelnuovo in Via della Colonna, 10 - Firenze.

ATTESO che con Determinazione Dirigenziale n. 1314/2025 è stata affidata all'Impresa Nonsolopietra Srl, con sede in Via Pietro Giannone, 13 - 59100 Prato – C.F./P. IVA: 02097910976, la riqualificazione e impermeabilizzazione a tenuta idraulica della vasca antincendio del Liceo Castelnuovo di Firenze in Via della Colonna, 10, per l'importo di € 5.880,00 oltre € 1.293,60 di IVA al 22% per un importo complessivo di € 7.173,60;

PRESO ATTO della nota mail trasmessa in data 21/07/2025 dal tecnico Arch. Cristina Moretti con la quale è a trasmettere preventivo, allegato al presente atto, della ditta Nonsolopietra Srl relativo allo svuotamento e pulizia della vasca antincendio presso il Liceo Scientifico Castelnuovo in via La Marmora 20 a Firenze, assommante ad euro 1.900,00+iva, ritenuto congruo dal RUP,

RICHIAMATO l'art. 50 comma 1 del D. Lgs. N. 36/2023, in base al quale:

Salvo quanto previsto dagli [articoli 62 e 63](#), le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 14](#) con le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante.

- la prestazione avrà una durata di 3 (tre) giorni a decorrere presumibilmente dall'esecutività della presente determina.

ATTESO che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito, da parte della Ditta:

- l'autocertificazione, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni,
- la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A.;

- ha inoltre:

- verificato la regolarità contributiva (DURC prot. INAIL n. 49205478 con scadenza validità al 20/09/2025);
- verificato l'iscrizione alla C.C.I.A.A. al n. REA: PO n. 500458 da cui non risulta alcuna procedura concorsuale in corso pregressa a carico dell'Impresa.

DATO ATTO che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, all'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

CONSIDERATO che l'importo offerto dalla ditta per la prestazione in oggetto ammonta ad **€ 1.900,00** oltre € 418,00 di IVA al 22% per un importo complessivo di **€ 2.318,00**.

DATO ATTO che il presente affidamento di complessivi **€ 2.318,00** trova copertura al 19564 Bilancio 2025.

ATTESO che l'affidamento del servizio in oggetto è identificato con il **CIG: B7B9D268B6**

RICHIAMATI:

- l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. "Legge Anticorruzione") che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito Web i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;
- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37.

DATO ATTO che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al RUP e al sottoscritto Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

- l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Saverio Carrapetta, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;

- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

VISTI:

- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 122 del 18/12/2024 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2025/2027;

- il vigente Regolamento di Contabilità, approvato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 54 del 25/06/2025 ed, in particolare, gli articoli 24 e 25 di disciplina delle procedure di liquidazione e pagamento delle spese;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 27/09/2019 che conferisce all'Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico di Dirigente della Direzione "Edilizia" con decorrenza dalla data di assunzione e della presa in carico, per la durata del mandato amministrativo;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 9 e n. 13 del 19/06/2025 con il quale sono prorogati gli incarichi dirigenziali fino al 31/10/2025 salvo riorganizzazione delle strutture dell'Ente, come previsto all'art. 71 del CCNL 17/12/2020;

VISTI altresì:

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente.

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa

1) Di Affidare all'Impresa Nonsolopietra Srl, con sede in Via Pietro Giannone, 13 - 59100 Prato – C.F./P. IVA: 02097910976, relativo allo svuotamento e pulizia della vasca antincendio presso il Liceo Scientifico Castelnuovo in via La Marmora 20 a Firenze, per l'importo di **€ 1.900,00 oltre € 418,00 di IVA al 22% per un importo complessivo di € 2.318,00**

2) Di impegnare la somma di **€ 2.318,00** a favore dell'Impresa Nonsolopietra Srl al capitolo 19564 Bilancio 2025.

3) Di attestare che l'affidamento, adeguatamente motivato, è avvenuto in osservanza del principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023.

- 4) Di precisare** che il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza commerciale, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi
- 5) Di attestare** che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nel 2025, dal momento che la prestazione avrà una durata di 3 (tre) giorni a decorrere presumibilmente dall'esecutività della presente determina.
- 6) Di dare atto** che **RUP** del presente affidamento è l'Arch. Lorenzo Di Bilio.
- 7) Di comunicare** il presente atto all'Impresa Nonsolopietra Srl.
- 8) Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.
- 9) Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
 - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web dell'Ente;
 - l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

af/

Firenze, 22/07/2025

IL DIRIGENTE
GIANNI PAOLO CIANCHI

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”