



## Determinazione Dirigenziale

N. 159 del 25/01/2024

Classifica: 002.07

Anno 2024

(Proposta n° 395/2024)

<i>Oggetto</i>	<b>RINNOVO DEL CONTRATTO BASE DI MANUTENZIONE ED ASSISTENZA APPLICATIVO DI GESTIONE DEL PATRIMONIO BABYLONWEB PER L'ANNO 2024 - AFFIDAMENTO DIRETTO ALL'IMPRESA GIES S.R.L. A MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MERCATO ELETTRONICO DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE - L786 - CIG B013955382</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI DI INNOVAZIONE TECNOLOGICA</b>
<i>Ufficio Responsabile</i>	<b>P.O. Sviluppo Sistema Informativo E Progetti Di Innovazione Tecnologica</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>14</b>
<i>Centro di Costo</i>	<b>30</b>
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>ING. JURGEN ASSFALG</b>
<i>Dirigente/ Titolare P.O.</i>	<b>ASSFALG JURGEN</b>

BARGIU01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2024	19099	0	2.928,00

ACCERTAMENTO	ANNO	RISORSA	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO

**Il Dirigente / Il Titolare P.O.**

**Premesso che**

- a far data dall'anno 2015, l'Amministrazione si è dotata di un sistema informativo per la gestione del patrimonio che consente di centralizzare ogni informazione legata ai beni patrimoniali mobili e immobili, siano esse di natura tecnica che finanziaria, con conseguente snellimento delle procedure connesse agli adempimenti richiesti dalle disposizioni del D.Lgs n. 118/2011 s.m.i. in tema di contabilità armonizzata;
- la Città Metropolitana ha inoltre in uso il "Modulo BabylonWeb Bilancio Consolidato", integrato alla Suite Babylon, che consente di ereditare il bilancio dell'Ente capogruppo e le scritture sviluppate nel modulo di contabilità economica al fine di predisporre le operazioni di elisione con gli organismi da consolidare;

**Richiamati**

- il D.Lgs 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), che definisce il quadro normativo di riferimento per la digitalizzazione della pubblica amministrazione;
- il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024 che, declinando la strategie digitali europea e nazionale individua i concreti obiettivi che le amministrazioni pubbliche italiane devono perseguire nel periodo di riferimento;

**Ricordato che**

- per motivi sia funzionali che tecnologici l'Amministrazione ha rilevato la necessità di dismettere la versione Client-Server del software;
- l'aggiornamento alla nuove versione è stato disposto con determinazione dirigenziale n.1653 del 17/07/2023;
- conseguentemente, nel corso dell'anno 2023 sono state completate con successo le operazioni di migrazione del database e l'installazione della versione web del prodotto Babylon, denominato BabylonWeb;

**Ricordato** altresì che con determinazione dirigenziale n. 623 del 17/03/2023 si disponeva di affidare all'impresa Gruppo Informatica e Servizi Gies srl avente sede legale nella Repubblica di San Marino (Cod. Ident SM 23302 C.F.O.E: 23302), i servizi di aggiornamento e manutenzione per l'anno 2023 del sistema informativo "Babylon" per la gestione del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Amministrazione, approvando l'offerta pari ad Euro 2.400,00 IVA esclusa, pari ad Euro 2.928,00 IVA 22% compresa, presentata sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione in risposta alla Trattativa Diretta n. 3411233/2023;

**Dato atto** che, a seguito della migrazione alla nuova versione, il software risulta rispondere in maniera adeguata alle esigenze funzionali e tecniche dell'Ente e che, alla luce delle verifiche effettuate circa il permanere delle condizioni di rispondenza della soluzione al mutato contesto normativo, organizzativo e tecnico, non si rendono necessari adeguamenti significativi al perimetro dei moduli di riferimento per l'aggiornamento, né alle loro modalità di dispiegamento e/o di fruizione;

**Dato atto** altresì che

- in attuazione del Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024 e conformemente ai documenti di programmazione e pianificazione dell'Ente, è stato predisposto il Piano

di Migrazione al Cloud, per la migrazione del datacenter dell'Ente verso una soluzione *cloud* o – preferibilmente – *g-cloud* (cioè, un cloud governato dalla parte pubblica);

- a tal fine l'Amministrazione ha analizzato le opportunità offerte dal contratto regionale “Progettazione, realizzazione e gestione del Sistema Cloud Toscana (SCT), il community Cloud per la Pubblica Amministrazione in Toscana”, recentemente pubblicato sul negozio elettronico della giunta regionale;
- sulla base dell'analisi svolta, nell'aggiornamento del piano di migrazione attualmente in corso di definizione si prevede la migrazione verso soluzioni IaaS/PaaS/SaaS;

**Verificato** che la soluzione di cui trattasi è idonea alla migrazione verso il cloud, almeno secondo paradigmi IaaS/PaaS;

**Considerato** che

- al fine di favorire e sostenere il processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione, occorre disporre di strumenti in grado di soddisfare sia i requisiti funzionali delle amministrazioni che i requisiti tecnici atti a garantire la gestione corretta ed affidabile dei documenti e dei dati;
- a garanzia della disponibilità, dell'integrità e della riservatezza dei dati è necessario prevedere l'aggiornamento del software attraverso la manutenzione preventiva, correttiva ed adeguativa;
- per mantenere il diritto all'aggiornamento del software e, laddove richiesta, all'assistenza all'uso dello stesso, si rende necessario provvedere al rinnovo periodico dei servizi di manutenzione e assistenza per le relative licenze;

**Visti**

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;
- l'art. 17 del D.Lgs n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici) che recita:
  - o “Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.” (co.1);
  - o In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale. (co. 2)

**Richiamato** l'art. 1, comma 512, della legge 208/2015 (cd. “Legge di Stabilità 2016”), relativo agli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, che statuisce che tutte le amministrazioni pubbliche individuate dall'Istat *“provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti”*;

**Accertato** che non risultano attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, co. 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto servizi di tipo comparabile e nelle quantità richieste;

**Visto** il disposto dell'art. 50, co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, che prevede, quale modalità di affidamento per i contratti di forniture e servizi di importo inferiore alla soglia dei 140.000,00 Euro, quella dell'affidamento

diretto “anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all’esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante”;

**Verificato** che l’impresa Gruppo Informatica e Servizi GIES srl è fornitore attivo nella pertinente area merceologica del bando “SERVIZI” della piattaforma “[www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it)” e presenta a catalogo l’offerta (cod. MePA: 202312G1124) pubblicata sul catalogo MePA per l’importo netto di Euro 2.400,00 IVA esclusa pari ad Euro 2.928,00 IVA 22% compresa;

**Valutata** l’offerta congrua rispetto al servizio offerto ed in linea con le condizioni di mercato;

**Verificato** inoltre sussistere, relativamente al presente affidamento, le condizioni per l’affidamento diretto di cui all’art. 76 del D. Lgs. 36/2023, ai sensi del quale è ammissibile il ricorso alla procedura negoziata senza previa pubblicazione di un bando di gara quando “*i lavori, le forniture o i servizi possono essere forniti unicamente da un determinato operatore economico*”, a motivo della “*tutela di diritti esclusivi, inclusi i diritti di proprietà intellettuale*”, e “*non esistono altri operatori economici o soluzioni alternative ragionevoli, e l’assenza di concorrenza non è il risultato di una limitazione artificiale dei parametri dell’appalto*”, in quanto l’impresa GIES srl vanta diritti di esclusiva sul software “Babylon”;

**Considerato** che il software di cui trattasi si è dimostrato un utile strumento a servizio degli uffici che si occupano di mobilità e viabilità, funzioni fondamentali dell’Amministrazione come individuate dall’art. 1 co. 44 della L. n. 56/2014;

**Ritenuto** pertanto procedere al rinnovo del contratto base di manutenzione ed assistenza applicativo di gestione del Patrimonio BabylonWeb per l’anno 2024 mediante procedura di Ordine diretto di Acquisto (ODA) sulla piattaforma del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** del positivo esito delle verifiche effettuate presso il Tribunale Unico e l’Istituto per la Sicurezza sociale, della Repubblica di San Marino, confermativo delle dichiarazioni rese dall’impresa in merito al possesso dei requisiti di capacità generale desumibili dall’art. 94 del D.Lgs n. 36/2023;

**Rilevato** che in esito a detti controlli, agli atti dell’ufficio, non sono stati evidenziati motivi ostativi all’aggiudicazione dell’appalto;

**Dato atto** che qualora successivamente all’indizione della presente gara e prima dell’aggiudicazione definitiva, Consip spa attivasse una convenzione relativa alla medesima fornitura, i cui prezzi e/o le cui condizioni contrattuali risultassero più convenienti, verrà richiesto all’aggiudicatario provvisorio di adeguare i prezzi e/o le condizioni contrattuali a quelli proposti dalla convenzione stipulata da Consip Spa; in caso l’offerente non provveda a tale adeguamento, l’Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l’aggiudicazione provvisoria;

**Dato atto** altresì che risulta agli atti d’ufficio l’attestazione del legale rappresentante dell’impresa relativa all’assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente “dedicato” alle commesse pubbliche, e dei soggetti autorizzati ad operarvi;

**Considerato** che il su citato generico requisito relativo al “possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento” è liberamente reperibile consultando la “scheda impresa” sulla piattaforma del MePA;

**Dato atto** inoltre che risulta agli atti d’ufficio l’attestazione rilasciata dall’impresa in merito all’assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010, con indicazione del conto corrente bancario o postale “dedicato”, e dei soggetti delegati ad operare sullo stesso;

**Precisato che:**

- al fine di poter assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei movimenti finanziari previsti dall'art. 3 della legge n. 136/2010, è stato acquisito il seguente Codice Identificativo di Gara (Smart CIG): B013955382;
- la presente acquisizione non rientra tra le transazioni da registrarsi al sistema CUP in quanto non avente natura di progetto di investimento;
- il servizio in oggetto non comporta il trattamento di dati personali, pertanto si prescinde dalla designazione dell'impresa quale Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'art. 28 del GDPR 679/2016;
- lo svolgimento del servizio in oggetto non dà luogo a rischi da interferenza, pertanto si prescinde dalla redazione del DUVRI di cui all'art. 28 del D.Lgs. n. 81/2008;

**Ritenuto** pertanto procedere, ricorrendone le condizioni e i presupposti, all'affidamento diretto della prestazione dei servizi di cui in oggetto all'impresa Gruppo Informatica e Servizi GIES S.r.l. (Cod. Ident SM 23302 C.F.O.E: 23302), con sede in Via Enrico Notaio, 23 - 47892 Acquaviva - Repubblica di San Marino, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto presente sulla piattaforma CONSIP "www.acquistinretepa.it" del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta presente a catalogo alla data del presente atto;

**Ritenuto** quindi procedere alla costituzione di impegno di spesa a favore di Gruppo Informatica e Servizi GIES S.r.l., ai fini del rinnovo del contratto base di manutenzione ed assistenza applicativo di gestione del Patrimonio BabylonWeb per l'anno 2024 per l'importo di Euro 2.928,00 IVA 22% compresa;

**Precisato** che il perfezionamento contrattuale, nella forma di scrittura privata, avverrà mediante caricamento a sistema dell'apposito Modulo d'ordine presente sul sito "www.acquistinretepa.it", compilato e firmato digitalmente dalla P.O. del Servizio Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di innovazione tecnologica;

**Visti:**

- l'Atto Dirigenziale n. 969 del 29 marzo 2023 con il quale è stato conferito al sottoscritto l'incarico di Posizione Organizzativa "Sviluppo sistema informativo e progetti di innovazione tecnologica" con decorrenza dal 31/03/2023 e per la durata di 24 mesi fermo restando quanto stabilito con Atto del Sindaco metropolitano n. 11 del 09/05/2019;
- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 13/09/2023, successivamente aggiornato e ratificato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 117 del 22/11/2023;
- il Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 142 del 13/12/2023;
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 2 del 09/01/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2023-2025 ed in particolare l'obiettivo di gestione n. 18120151 "MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI";
- l'Atto del Sindaco Metropolitan n. 57 del 29/12/2023 con il quale è stato approvato il Piano Esecutivo Finanziario 2024/2026;
- lo statuto della Città Metropolitana di Firenze, approvato con Delibera della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16/12/2014;

□ l'art. 183 del medesimo D.lgs. n. 267/2000, in particolare al co. 8, secondo il quale: *“Al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno; la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa.”*;

□ il vigente regolamento di contabilità

e ravvisata la propria competenza in merito;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa,

1. di procedere all'affidamento diretto del rinnovo del contratto base di manutenzione ed assistenza applicativo di gestione del Patrimonio BabylonWeb per l'anno 2024 all'impresa Gruppo Informatica e Servizi GIES S.r.l. (Cod. Ident SM 23302 C.F.O.E: 23302), con sede in Via Enrico Notaio, 23 | 47892 Acquaviva - Repubblica di San Marino, mediante utilizzo del sistema di Ordine Diretto di Acquisto (OdA) presente sulla piattaforma CONSIP del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione, approvando l'offerta disponibile nel catalogo elettronico dell'impresa alla data di adozione del presente provvedimento, per l'importo di Euro 2.400,00 IVA esclusa, pari ad Euro 2.928,00 IVA 22% compresa;
2. di impegnare a tal fine la somma di Euro 2.928,00 IVA compresa, sul pertinente capitolo 1909 “Gestione e manutenzione applicativi (software)” del Bilancio 2024 – 2026, esercizio finanziario 2024;
3. di dare atto che il CIG del presente affidamento è il seguente: B013955382;
4. di dare atto che il contratto avrà termine il 31/12/2024 e che il pagamento del fornitore avverrà (a seguito di emissione fattura annuale anticipata) entro trenta giorni dalla ricezione della fattura da parte del protocollo dell'Ente, con esigibilità delle obbligazioni che ne conseguono da imputarsi al suddetto esercizio;
5. di dare atto che il perfezionamento contrattuale sarà definito mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio;
6. di dare atto:
  - che il Responsabile del Procedimento è il sottoscritto Jürgen Assafalg, titolare della P.O. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica;
  - che il Direttore dell'Esecuzione è Luca Sinopoli come da Atto Dirigenziale n° 3328 del 30/11/2023 a firma della Direzione Risorse Finanziarie E Servizi Informativi - Ambito Servizi Informativi;
  - della regolarità tecnica di cui all'art. 147 bis del D. Lgs 267/2000;
  - che il programma dei pagamenti per la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dall'art. 183 co. 8 del D.Lgs n. 267/2000;

- o dell'osservanza del D.lgs n. 33/2013 in materia di riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
7. di trasmettere il presente atto ai Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa;
  8. di trasmettere il presente atto a norma delle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di pubblicazione e di trasparenza degli atti pubblici, nel rispetto delle disposizioni in materia di riservatezza dei dati personali alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione;
  9. di dare atto che la presente determinazione è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Firenze, 25/01/2024

**LA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**  
**JURGEN ASSFALG**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”