



## Determinazione Dirigenziale

N. 146 del 21/01/2022

Classifica: 005.05.02

Anno 2022

(Proposta n° 251/2022)

|                |   |
|----------------|---|
| <i>Oggetto</i> | <b>INTERVENTI DI RIPARAZIONE IMPIANTI ELEVATORI<br/>PRESSO ISTITUTI DI PROPRIETA' O COMPETENZA DELLA<br/>CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE. DITTA CIAM<br/>ASCENSORI E SERVIZI SRL ODS N. 4 - IMPORTO COMPLESSIVO<br/>DI EURO 1.445,92 (IVA ESCLUSA) - CIG: Z3734E5FF2.</b> |
|----------------|---|

|                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| <i>Ufficio Redattore</i>       | <b>DIREZIONE EDILIZIA</b>   |
| <i>Ufficio Responsabile</i>    | <b>Direzione Edilizia</b>   |
| <i>Riferimento PEG</i>         | <b>44</b>                   |
| <i>Centro di Costo</i>         | <b>44</b>                   |
| <i>Resp. del Proc.</i>         | <b>ING.G.P. CIANCHI</b>     |
| <i>Dirigente/Titolare P.O.</i> | <b>CIANCHI GIANNI PAOLO</b> |

AZZFRA

Riferimento Contabilità Finanziaria:

| IMPEGNO | ANNO | CAPITOLO | ARTICOLO | IMPORTO  |
|---------|------|----------|----------|----------|
|         | 2022 | 17884    |          | 1.764,02 |

| ACCERTAMENTO | ANNO | RISORSA | CAPITOLO | ARTICOLO | IMPORTO |
|--------------|------|---------|----------|----------|---------|
|              |      |         |          |          |         |

### **Il Dirigente / Il Titolare P.O.**

**PREMESSO CHE** tra le competenze della Città Metropolitana, rientra la gestione di pubblici servizi di rilevanza provinciale ed in particolare la manutenzione ordinaria e straordinaria degli edifici di proprietà e in uso della Città Metropolitana di Firenze;

## **RICHIAMATI:**

- l'art. 15 del D.P.R. 162/1999 secondo cui ai fini della conservazione dell'impianto elevatore e del suo normale funzionamento il proprietario e/o il suo legale rappresentante sono tenuti ad affidare la manutenzione di tutto il sistema degli ascensori ad una ditta specializzata;

- l'art. 9 della L. 27 luglio 1978 n. 372 secondo cui sono interamente a carico del conduttore le spese relative alla manutenzione ordinaria dell'ascensore;

**CONSIDERATO CHE** occorre garantire il servizio di manutenzione e pronto intervento agli impianti elevatori degli immobili di proprietà ed in uso della Città Metropolitana di Firenze, tenuto conto che la maggior parte degli stessi sono adibiti come scuole secondarie superiori;

## **PRESO ATTO CHE:**

---

- con determina dirigenziale n. 2272 del 28/10/2021, esecutiva, è stato disposto, tra l'altro:

1) di disporre l'efficacia dell'aggiudicazione del servizio di manutenzione ordinaria e l'accordo quadro lavori di manutenzione straordinaria degli impianti elevatori presenti negli immobili di proprietà o in uso alla Città Metropolitana di Firenze, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016, stante l'esito favorevole delle verifiche sull'autocertificazione richiamate in premessa, all'impresa CIAM ASCENSORI E SERVIZI S.r.L., con sede legale in Roma, Via Sardegna, 40 (P.Iva e CF: 12216121009), con il ribasso pesato del 42,01 % (e un costo totale della manodopera subordinata e comprensivo di tutti gli elementi che lo compongono pari a € 61.550,00), risultante dalla percentuale di ribasso offerta sul prezzario DEI (Pp) pari al 47,51% e dalla percentuale di ribasso offerta sul canone annuo (Pr) pari al 37,51%;

---

2) di precisare che l'accordo quadro costituisce uno strumento contrattuale per la regolamentazione della stipula di eventuali e futuri "contratti attuativi", non predeterminati per numero, importo ed ubicazione, che saranno affidati dalla stazione appaltante nel corso della durata dell'accordo quadro ed in base alle necessità e priorità rilevate dall'Amministrazione, fino alla concorrenza dell'importo massimo di spesa di € 200.000,00 per i lavori e di € 177.450,00 come quota fissa per il servizio di manutenzione ordinaria; la stipula dell'accordo quadro, come stabilito nel capitolato speciale, non costituisce quindi fonte di immediata obbligazione con gli aggiudicatari dei due lotti e non è impegnativa in ordine all'affidamento a questi ultimi dei "contratti attuativi" per un

quantitativo minimo predefinito; la spesa per l'accordo quadro verrà finanziata con le risorse di bilancio disponibili, in occasione dell'affidamento dei "contratti attuativi" si procederà ad impegnare le somme a favore degli aggiudicatari dei due lotti, il cui importo verrà determinato applicando il ribasso offerto all'importo del contratto applicativo al netto degli oneri della sicurezza;

3 di dare atto che il tempo di validità dell'accordo quadro e del servizio è stabilito in 24 (ventiquattro) mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dello stesso o di consegna anticipata in caso di urgenza e terminerà alla scadenza senza che l'Amministrazione comunichi disdetta alcuna.

**DATO ATTO** che si rende necessario provvedere alla manutenzione degli impianti elevatori di alcuni immobili di competenza della Città Metropolitana di Firenze, al fine di ripristinare il corretto funzionamento degli stessi;

**RICHIAMATA** la perizia n. 4 relativa all'ODL n. 4 del 17 gennaio 2022 trasmessa ALL'Ufficio di Supporto Amministrativo dal sottoscritto tecnico ing. Iliada Iaia con la quale si chiede all'Ufficio Supporto Amministrativo di affidare all'impresa CIAM ASCENSORI E SERVIZI S.r.L. con sede legale in Roma, Via Sardegna, 40 (P.Iva e CF: 12216121009) la manutenzione straordinaria del seguente impianto elevatore, per l'importo complessivo di euro 1.445,92 (iva 22% esclusa) per il seguente intervento:

**1 Offerta n. 4509/22 – Liceo Gramsci Via del Mezzetta 7 Firenze - per euro 1.445,92 (oltre IVA 22%), nello specifico:**

1.a 105123 Scheda elettronica quadro (master) per euro 913,34

1.b 105124 Scheda elettronica quadro (varie funzioni) per euro 532,58

**CONSIDERATO CHE:**

- come indicato nel Capitolato Speciale di Appalto, il tempo di validità dell'accordo quadro è stabilito in ventiquattro mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro o di consegna anticipata in caso di urgenza e terminerà alla scadenza senza che l'Amministrazione comunichi disdetta alcuna; al raggiungimento del limite massimo di spesa di € 200.000,00, il contratto cesserà di produrre effetti anche con anticipo rispetto alla scadenza contrattualmente prevista;

- sono stati richiesti preventivi alla Ditta CIAM Srl, affidataria del servizio di manutenzione degli impianti ascensore per la Città Metropolitana, la quale, presa visione dell'impianto ed

informata delle modifiche necessarie, ha rimesso i relativi preventivi ritenuti dal RUP congrui.

**STABILITO CHE** sono è stato acquisito il seguente Codice:

**CIG:** Z3734E5FF2;

**RILEVATO** che il costo complessivo degli interventi ammonta ad Euro **1.764,02 (iva 22% inclusa)** da impegnarsi sul Capitolo 17884 “Spese per Manutenzione Ascensori Convenzione Consip Ist. Scolastici”;

**DATO ATTO** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al Responsabile del procedimento stesso ed in capo al sottoscritto Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. “a”, punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

**VISTI:**

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- la deliberazione del Consiglio Metropolitanano nr. 120 del 22/12/2021 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2022/2024;
- il vigente Regolamento Città Metropolitanana di Contabilità, approvato con la Deliberazione del Consiglio Metropolitanano n. 4 del 15/01/2020, ed, in particolare, gli articoli 23 e 24 di disciplina delle procedure di liquidazione e pagamento delle spese;
- il Decreto del Sindaco Metropolitanano n. 12 del 27/09/2019 che conferisce all'Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico di Dirigente della Direzione “Edilizia” con decorrenza dalla data di assunzione e della presa in carico, per la durata del mandato amministrativo;

**RAVVISATA**, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

**1. DI APPROVARE** la perizia n. 4 relativa all'ODL n. 4 trasmessa con nota mail del 17 gennaio 2022 dal tecnico ing. Iliada Iaia, del valore complessivo di euro **1.764,02 (iva 22% inclusa)**;

**2. DI AFFIDARE** all'Impresa CIAM ASCENSORI E SERVIZI S.r.l. con sede legale in Roma, Via Sardegna, 40 (P.Iva e CF: 12216121009) l'ODL n. 4 relativo ai servizi di cui in oggetto per l'importo di euro **1.764,02 (iva 22% inclusa)**, al netto del ribasso del 43,96 %;

**3. DI IMPEGNARE** la somma complessiva di Euro **1.764,02 (iva 22% inclusa)** sul Capitolo 17884 "Spese per Manutenzione Ascensori Convenzione Consip Ist. Scolastici";

**4. DI DARE ATTO** che dopo l'assunzione del suddetto impegno (lavori al netto iva), il residuo a disposizione per ulteriori impegni a favore dell'impresa CREA.MI SRL è pari ad euro (escluso Iva) come risulta dal quadro economico aggiornato:

|  |                 |
|--|-----------------|
| VALORE ACCORDO QUADRO                  | EURO 200.000,00 |
| ODS N. 1 CIG Z8E3417C96 (DET. 2551/21) | EURO 3.450,54   |
| ODS N. 2 CIG Z9A3451780 (DET. 2689/21) | EURO 5.271,66   |
| ODS N. 3 CIG Z22347AC59 (DET. 2881/21) | EURO 4.263,22   |
| ODL N. 4 CIG Z3734E5FF2 (PRES. DET.)   | EURO 1.445,92   |
| RIEPILOGO RISORSE DA IMPEGNARE         | EURO 185.568,66 |

**5. DI DARE ATTO** che il Responsabile Unico del Procedimento è l'Ing. Gianni Paolo Cianchi;

**6. DI PRECISARE** che:

- l'intervento sarà effettuato entro il 15 febbraio 2022;

- la spesa sarà esigibile nel corso dell'anno 2022;

**7. DI INOLTARE** il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta;

**8. DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del Decreto Legge 1 luglio 2009 convertito con modificazioni in legge 3 agosto 2009, n. 102 si è provveduto preventivamente ad accertare che la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**9. DI DARE ATTO, ALTRESI** che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art 1 c. 16 lett. b) e c. 32 della legge n. 190/2012;

- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lettera b) del D.Lgs 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;

- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito Web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art 10 c. 3 lett. C della L. R. Toscana n. 38/2007;

**10. DI INOLTARE** il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini dell'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

**11. DI INOLTARE** il presente atto, ai sensi del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della verifica della copertura finanziaria, alla P.O. Servizi Amm. LL.PP. che lo ha redatto, nonché alla Segreteria Generale per la relativa pubblicazione e raccolta.

*Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del Dlgs 50/2016.*

Af/

Firenze, 21/01/2022

**IL DIRIGENTE**  
**CIANCHI GIANNI PAOLO**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”