

## CURRICULUM VITAE

### Dati Personali:

Nome e Cognome BARBARA LENZI

Data di nascita 18/03/1969 - LIVORNO

Telefono [REDACTED]

Email [REDACTED]

PEC [REDACTED]

### Titoli Professionali:

20/07/2020 Abilitazione alla professione di Dottore Commercialista;

29/05/2015 Master di I livello in “*Auditing e Controllo di Gestione*”, presso Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Economia & Management;

06/05/2014 Laurea Magistrale in “*Consulenza Professionale alle Aziende*” (C.P.A.), classe di laurea LM77-Scienze Economiche Aziendali, conseguita presso Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Economia & Management, col voto di 110/110 e LODE – tesi “*L’armonizzazione contabile degli EE.LL.: riflessi sul Bilancio Consolidato*”. Il caso del Comune di Livorno”;

15/12/2011 Laurea triennale in “*Economia, Amministrazione e Diritto delle Imprese*” (E.A.D.I.), conseguita presso Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Economia & Management, col voto di 105/110 – tesi “*La revisione negli EE.LL. Il caso della Provincia di Livorno*”;

### Altri:

dal 24/09/2013 al 30/06/2015 Tirocinio professionale ai fini dell’abilitazione alla professione di “*Dottore Commercialista*”; iscritta come tirocinante presso l’ODCEC di Lucca;

04/09/2017 Attestato Corso Universitario di Formazione Valore PA di 60 ore in “*Anticorruzione e Trasparenza*”, presso Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Economia & Management;

06/06/2018 Attestato Corso Universitario di Formazione Valore PA di 40 ore in “*La riforma del pubblico impiego – la performance dei dipendenti pubblici*”, presso Università Lumsa – Formel Srl;

05/06/2019 Attestato Corso ANUTEL di 14 ore per “*Accertatore Tributario*”;

10/12/2020 Attestato Corso Universitario di Formazione Valore PA di 40 ore in “*Gli strumenti per la gestione efficace delle Risorse Umane*”, presso Università per stranieri di Perugia – Scuola Umbra di Amministrazione Pubblica;

16/06/2021 Attestato Corso Universitario di Formazione Valore PA di 50 ore sulla “*Fiscalità locale degli Enti Locali e degli Enti Pubblici*” - Università degli Studi di Pisa in collaborazione con Centro Studi Enti Locali;

08/07/2022 Attestato di partecipazione e profitto al Corso di Formazione Valore PA di 40 ore in “*Personale, Organizzazione e Riforma della PA – tutte le novità su personale e riforma: lavoro agile, PIAO, assunzioni, concorsi, mobilità, incarichi, aree di inquadramento, progressioni. PNRR, sistemi di misurazione e valutazione della performance*”;

04/10/2023 Attestato Corso Universitario di Formazione Valore PA di 60 ore su *“La Transizione Digitale nella PA, Enti Locali e Società Pubbliche”* - Università degli Studi di Pisa in collaborazione con Centro Studi Enti Locali;

Dal 03/03/2023 al 16/12/2023 Frequenza **Master di II Livello** in *“Auditing e controllo interno Enti e Aziende Pubbliche”* (EAP) presso Università degli Studi Pisa – Dipartimento di Economia e Management, in attesa di conseguire il Titolo di II Livello (in attesa di discutere la tesina e conseguire il titolo);

20/10/2023 Convegno di aggiornamento in 4 ore attinente al profilo in *“Una Riforma Fiscale, vent’anni dopo, cosa prevede, cosa comporterà per aziende, famiglie e professionisti”*, organizzato da Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Economia & Management;

26/10/2023 Convegno di aggiornamento in 4 ore attinente al profilo in *“La Riforma ACCRUAL e la previsione degli impatti su bilanci, contabilità e controllo degli Enti Locali”*, organizzato da Università degli Studi di Pisa – Dipartimento di Economia & Management in collaborazione con Centro Studi Enti Locali;

22/11/2023 Corso di aggiornamento in 3 ore attinente al profilo in *“Il Piano Triennale di Fabbisogni di Personale e i tetti di spesa del personale negli Enti Locali”*, organizzato da ANUTEL;

Dal 08/04/2024 al 30/09/2024 Frequenza Corso Universitario di Formazione Valore PA di 60 ore su *“Il PNRR ed il ruolo degli Enti Locali – la gestione, il monitoraggio, la rendicontazione ed il controllo dei fondi del PNRR”* - Università degli Studi di Pisa in collaborazione con Centro Studi Enti Locali;

Altre:

dal 2007 al 2024: attestazioni di partecipazione ai vari corsi di aggiornamento prof.le per gli EE.LL in ambito Bilancio e contabilità, Tributi, Risorse Umane, Partecipazioni pubbliche;

2004 E.C.D.L. – European Computer Driver Licence;

2014 Idoneità lingua inglese livello B1 Plus.

**Esperienze professionali in aziende pubbliche:**

**Dal 01/01/2024 – COMUNE DI VAGLIA (FI), “EQ amministrativo contabile” ex cat. D con Posizione Organizzativa (ex art. 109 co. 2 TUEL, in comune privo di dirigenza):**

- **RESPONSABILE** del Settore II Risorse, comprendente:
  - Servizi Finanziari
  - Economato
  - Tributi
  - Trattamento economico del Personale
  - Partecipate e Farmacie comunali
  - CED

Inoltre:

- **Membro componente della Delegazione Trattante di parte pubblica**
- **Membro del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.)**

- **Responsabile della Transizione Digitale**
- **Membro del Gruppo Tecnico per il controllo analogo della partecipata Casa spa.**

**Dal 03/07/2023 – al 31/12/2023 COMUNE DI FIRENZE, Direzione Gare, Appalti e Società Partecipate – Servizio Partecipate e altri organismi in controllo pubblico, Funzionario Amministrativo ex Cat. D;**

**Dal 22/05/2019 – al 02/07/2023 COMUNE DI VAGLIA (FI), “EQ amministrativo contabile” ex cat. D con Posizione Organizzativa (ex art. 109 co. 2 TUEL, in comune privo di dirigenza):**

- **RESPONSABILE del Settore II Risorse, comprendente:**
  - Servizi Finanziari
  - Economato
  - Tributi
  - Trattamento giuridico ed economico del Personale
  - Partecipate e Farmacie comunali
  - CED

Inoltre:

- **Membro componente della Delegazione Trattante di parte pubblica**
- **Membro del Comitato Unico di Garanzia (C.U.G.)**
- **Responsabile della Transizione Digitale**
- **Membro del Gruppo Tecnico per il controllo analogo della partecipata Casa spa.**
- **dal 01/02/2020 al 15/07/2020, RESPONSABILE ad interim del Settore I Affari Generali ed Istituzionali, comprendente:**
  - Segreteria
  - Protocollo
  - URP
  - Uffici Demografici (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva)

**Dal 01/11/2018 al 21/05/2019 - COMUNE DI VAGLIA (FI), “EQ amministrativo contabile” ex cat. D con Posizione Organizzativa ex art. 110 co. 1 TUEL, in comune privo di dirigenza:**

- **RESPONSABILE del Settore II Risorse, comprendente:**
  - Servizi Finanziari
  - Economato
  - Tributi
  - Trattamento giuridico ed economico del Personale
  - Partecipate e Farmacie comunali
  - CED
- **Membro componente della Delegazione Trattante di parte pubblica**

- dal 21/12/2018 al 31/01/2019, RESPONSABILE ad interim del Settore I Affari Generali ed Istituzionali, comprendente:
  - Segreteria
  - Protocollo
  - URP
  - Demografico (Anagrafe, Stato Civile, Elettorale, Statistica, Leva)

**dal 01/11/2015 al 31/10/2018 – COMUNE DI LIVORNO, UO società e partecipazioni  
“Istruttore amministrativo contabile” ex cat. C.**

inoltre:

- Con Determinazione n. 7726 del 26/09/2017 del Segretario Generale, Dott. G.A., nominata componente del “Gruppo controlli interni sulle società non quotate”;
- Con Prot. n. del 12/03/2018, del Dirigente Indirizzo Organizzazione e Controllo, Dott.ssa P.P., nominata “referente dell’ufficio rapporti con società e aziende partecipate per il Settore Entrate e Servizi Finanziari”.

**dal 01/10/2007 al 31/10/2015 – PROVINCIA DI LIVORNO, Ragioneria Generale - U.O.  
Bilancio e Contabilità “Istruttore amministrativo contabile” ex cat. C.**

**Esperienze professionali in aziende private:**

**dal 20/02/1991 al 30/09/2007**, impiegata contabile a tempo indeterminato, III liv. Contratto del Commercio, presso varie aziende commerciali di Livorno (Stadium w.a. Srl; Ottica Corcos; Labroittica Srl e General Ittica Sas)

**Incarichi professionali:**

**dal 01/02/2012 al 31/12/2013**, per conto del Centro Studi EE.LL. Srl, in collaborazione con l’Università di Pisa Dip. Di Economia e Management, ho curato il percorso di sperimentazione biennale degli EE.LL. verso la nuova contabilità armonizzata (D.Lgs 118/2011);

**dal 01/07/2015 al 31/07/2015**, per conto della società Sfera + Srl, ho curato la riclassificazione del Bilancio da ex DL 77/95 a Bilancio armonizzato ex D.Lgs 118/2011 per il Comune di Lucca;

**dal 22/06/2017 al 22/09/2017**, per conto della società Sfera + Srl, ho curato il passaggio alla contabilità economico – patrimoniale ed invio dati alla BDAP del Comune di Lucca;

**dal 15/04/2019 al 04/12/2019**, nominata membro di commissione esaminatrice di concorso pubblico per titoli ed esami per un posto di cat. C amministrativo contabile, dal Comune di Forte dei Marmi (LU).

**Dal 24/07/2023 al 30/09/2023**, incarico prof.le extra istituzionale presso il Comune di Vaglia (FI) a supporto del Segretario Generale nell’espletamento degli adempimenti contabili/finanziari della Ragioneria Generale e giuridico/economici delle Risorse Umane.

**Altre informazioni:**

**11/12/2017** Classificata in 5<sup>^</sup> posizione al Concorso Pubblico, per soli esami, presso il Comune di Fiesole (FI) per “Funzionario amministrativo contabile – ex cat. D3”;

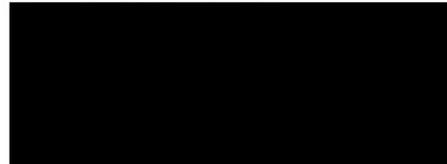
**06/07/2018** Ammessa in base al curriculum alla procedura di selezione pubblica ai sensi dell’art.110, co. 2, TUEL, per assunzione di Alta Specializzazione - “Esperto disciplina contabile, civilistica e tributaria – ex Cat. D3” presso Comune di Livorno;

**10/10/2018** vincitrice della selezione per Responsabile Settore II – Risorse, ex art. 110 TUEL, presso il Comune di Vaglia (FI);

**19/11/2021** Idonea al Concorso Pubblico, per soli esami, presso il Comune di Firenze per “Istruttore Direttivo Amministrativo – cat. D1”.

Livorno, lì 10/06/2023

Dott.ssa Barbara Lenzi



Documento firmato digitalmente ai sensi dell’art. 24, D.Lgs 82/2005

