

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **BERTINI GIANLUCA**
Indirizzo
Telefono **0552036522** Cellulare
Fax
E-mail **G.BERTINI@COMUNE.IMPRUNETA.FI.IT**
Nazionalità Italiana
Data di nascita
Sesso Maschio

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) **Dal 01-01-2016 ad oggi**
Comune di Impruneta – Ufficio Sviluppo, Cultura e Sport (poi Servizio)
Specialista in Sviluppo Economico
Responsabile Ufficio Sviluppo, Cultura, Sport e Partecipazione
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **Dal 01-01-2015 al 31-12-2015**
Comune di Impruneta – Ufficio Sviluppo, Cultura e Sport
Specialista in Sviluppo Economico.
Coordinamento attività dell'ufficio, redazione atti, rapporti con enti terzi, associazioni ed istituzioni del territorio.
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **Dal 03-03-2014 al 31-12-2014**
Comune di Impruneta – Ufficio Finanziario
Specialista in attività amministrative.
Predisposizione bilancio di previsione e rendiconto. Attività ordinaria dell'ufficio (Liquidazioni, accertamenti, redazione atti).
- Principali mansioni e responsabilità
- Date (da – a) **Dal 01-10-2010 al 28-02-2014**
Comune di Impruneta – Ufficio Suap
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di impiego

- Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Specialista in attività amministrative.
Coordinamento attività (responsabile dei procedimenti), predisposizione atti semplici e complessi. Rapporti con l'utenza e gli enti terzi.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 01-01-2007 al 30-09-2010**
- Comune di Impruneta – Ufficio Amministrativo Unico
- Specialista in attività amministrative.
Attività di supporto e raccordo agli Uffici Manutenzioni, Opere Pubbliche edilizia ed urbanistica. Gestione completa delle utenze dell'Amministrazione. Partecipazione al progetto di evasione delle pratiche del condono edilizio 1985.
- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- Dal 30-12-2002 al 31-12-2003**
- Comune di Impruneta – Ufficio Sviluppo Economico
- Specialista in sviluppo economico.
Specialista in Sviluppo Economico.
Partecipazione alle attività di promozione e sviluppo. Gestione dei progetti per la formazione degli adulti. Rapporti con gli enti terzi e le associazioni.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 01-01-2004 al 31-12-2006
Università degli Studi di Firenze
- Economia politica/ Storia del pensiero economico, con periodi di studio e ricerca trascorsi presso la Duke University, Georgetown University (visiting researcher) e Fondo Monetario Internazionale
- Dottorato di Ricerca in storia delle dottrine economiche** con tesi su La teoria del ciclo economico all'interno del modello neo-keynesiano.
- Pubblicazioni:
Storia del Pensiero economico (2/2005)
Pitzalis, A. Bertini,G. *La Francia e l'economia politica: un lungo e intricato rapporto*
Studi e note di economia (3/2007)
Per una diversa interpretazione del modello IS-LM: le visioni alternative di Don Patinkin e Franco Modigliani
Conferenza 2008 History of Economics society in Toronto (young scholar)
Was Don Patinkin a monetarist? Reinterpreting new-keynesian thought about liquidity preference and monetary policy
- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- 01-09-1995 al 03-07-2002
Università degli Studi di Firenze
- Economia politica/ Storia del pensiero economico
- Laurea in Economia e Commercio (indirizzo in Economia Politica) voto 100/110** con tesi su La Globalizzazione all'interno delle riviste scientifiche italiane
- RICONOSCIMENTI ACCADEMICI**
Premio "Armando Saponi" per la miglior tesi di laurea 2002 in Storia del pensiero economico

- Date (da – a) 01-09-1990 al 16-07-1995
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico “Leonardo Da Vinci” - Firenze
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Materie scientifiche sezione sperimentale di Chimica
- Qualifica conseguita Maturità Scientifica (38/60)

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Italiano

Inglese TOEFL IBT 83

ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE

FRANCESE

ECCELLENTE
ECCELLENTE
ECCELLENTE

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

NEL CORSO DEGLI STUDI AVANZATI HO SVILUPPATO CAPACITA' DI COORDINAMENTO ED ORGANIZZAZIONE DI GRUPPI DI RICERCA E DI STUDIO NELL'AMBITO DI PROGETTI FINANZIATI A LIVELLO MINISTERIALE ED INTERNAZIONALE

DAL 24/05/2009 AL 31/12/2012 HO SVOLTO, COME TIROCINANTE, LA PRATICA DI DOTTORE COMMERCIALISTA PRESSO LO STUDIO LOTTI DI FIRENZE, DOVE HO PARTICOLARMENTE APPROFONDITO ED ESERCITATO IN MATERIA DI CONSULENZA DEL LAVORO (BUSTE PAGA, SOSTITUTI D'IMPOSTA, RITENUTE PREVIDENZIALI E FISCALI ETC.)
OTTIMA CONOSCENZA INFORMATICA DEI PRINCIPALI SISTEMI OPERATIVI, APPLICATIVI E GESTIONALI.
EDITOR, FOGLI DI CALCOLO, SOFTWARE CONTABILITA' FISCALI E FINANZIARI

PATENTE O PATENTI

Patente di guida B (solo autoveicoli)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali” e del GDPR (Regolamento UE 2016/679

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs n. 82/2005, del T.U. n. 445/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune di Impruneta.