

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome **CALI', FRANCESCA**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 21/09/1988

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Luglio 2007 Diploma maturità scientifica con votazione 83/100
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico "Antonio Gramsci", via del Mezzetta Firenze

ESPERIENZE POLITICHE

- Da ottobre 2013 fino al 2019
• Indirizzo *SECRETARIA DEL CIRCOLO PD ANDREA DEL SARTO, FIRENZE
Circolo PD Andrea del Sarto, Firenze*
- luglio 2009- giugno 2014
• Indirizzo *CONSIGLIERA DEL QUARTIERE 2 CAMPO DI MARTE FIRENZE
Quartiere 2, Piazza Alberti Firenze*
- giugno 2019 – giugno 2024
• Indirizzo *CONSIGLIERA DEL COMUNE DI FIRENZE
Firenze, Piazza della Signoria*
- dicembre 2019 - oggi
• Indirizzo *PRESIDENTE DEL PARTITO DEMOCRATICO DI FIRENZE
Firenze, Piazza della Signoria*

MADRELINGUA **ITALIANO**

ALTRA LINGUA

- Capacità di lettura **INGLESE**
BUONO
- Capacità di scrittura **INGLESE**
BUONO
- Capacità di espressione orale **INGLESE**
BUONO

**CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Attitudine al lavoro di gruppo in diversi ambienti e contesti. In particolare la capacità di lavorare in team risulta comprovata dalle tante esperienze maturate in ambiti politici e più in particolare nella mia attività di Segretaria di un Circolo con un centinaio di iscritti.

Buone capacità relazionali e comunicative maturate negli anni di esperienza nel Consiglio di Comunale e di Quartiere e come Segretaria di Circolo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza del pacchetto Office (Word, Excel, Outlook, Power point, Access ect, Publisher, Photo Shop, Microsoft Movie Maker).

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Capacità di analizzare i problemi e capacità di decisione anche in contesti difficili maturate nella mia esperienza come consigliera Comunale e di Quartiere e come Segretaria di Circolo.

Capacità di lavorare sotto stress e per obiettivi maturate nell'attività politica di Segretaria di Circolo e come Presidente del PD.

PATENTE O PATENTI

Patente di categoria B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196/03 e del DPGR 2016/679