

CURRICULUM VITAE

1. Informazioni personali

Nome e cognome	Fabrizio Ballerini
Data di nascita	13 maggio 1962
Qualifica	Sono inserito nella fascia D della Direzione Corpo di Polizia della Città Metropolitana di Firenze con livello economico D4 con profilo professionale di Commissario Capo di Polizia Provinciale.
Incarico attuale	<p><u>Dal 1 gennaio 2026</u> ricopro la carica di <i>Vice-Comandante del Corpo</i> gestendo in toto l'Ufficio Contravvenzione dall'emissione del verbale compreso l'emissione del ruolo e l'attività conseguenziale oltre il coordinamento dell'Ufficio Contenzioso e la rappresentanza dell'Ente di fronte al Giudice di Pace.</p> <p><u>Dal marzo 2025</u> sono stato nominato dalla Città Metropolitana di Firenze membro della Commissione Elettorale per le elezioni del R.S.U ed all'interno nominato segretario tra i componenti;</p> <p><u>Dal 28 febbraio 2025</u> sono stato nominato membro effettivo nel “ <i>Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni</i>” della Città Metropolitana di Firenze.</p> <p><u>Dal 1 ottobre 2024</u> sono Responsabile del Reparto Polizia Stradale e Amministrativa e membro della Commissione Prefettizia per il rilascio delle patenti di servizio agli agenti delle Polizie Locali per conto della Città Metropolitana di Firenze.</p> <p><u>Dal 1 febbraio 2023</u> sono Responsabile del Contenzioso dei verbali al CdS della Polizia Pro.le della Città Metropolitana di Firenze con le seguenti funzioni:</p> <ul style="list-style-type: none">- la gestione/redazione del contenzioso sia al Prefetto che al Giudice di Pace;- trasmissione delle memorie difensive tramite l'applicativo PdA Cancelleria Telematica del nuovo Processo Civile Telematico;- rappresentanza dell'Ente in udienza al Giudice di Pace;- rapporti con l'Ufficio Entrate e con l'Avvocatura dello stesso Ente;- rapporti con la Prefettura e l'Agenzia delle Entrate/Riscossione;- predisposizione “dei debiti fuori bilancio” ed illustrazione delibera ai Sindaci Revisori. <p><u>Dal settembre 2023</u> sono membro della Commissione Autoscuole della Città Metropolitana di Firenze.</p> <p><u>Dal maggio 2023</u> sono membro della Commissione Prefettizia per il rilascio delle patenti di servizio agli agenti delle Polizie Locali per conto della Città Metropolitana di Firenze.</p> <p><u>Dal 8 ottobre 2019</u> sono stato nominato membro della Commissione giudicatrice per conto della Città Metropolitana di Firenze, per l'affidamento del servizio integrato delle procedure sanzionatorie per le violazioni al Codice della Strada.</p> <p><u>Dal 18 giugno 2020</u> sono stato nominato “Direttore dell'Esecuzione del Servizio” per conto della Città Metropolitana di Firenze nel contratto di appalto per l'esecuzione del servizio di gestione integrata del processo sanzionatorio del Codice della Strada.</p> <p><u>Dal 1 febbraio 2018</u> a seguito di mobilità interna sono stato trasferito al Reparto Contenzioso della Polizia Municipale con le seguenti competenze:</p> <p>a) studio e ricerca sulle materie del contenzioso per la predisposizione delle memorie</p>

	<p>difensive;</p> <p>b) predisposizione delle memorie difensive di costituzione complesse sui ricorsi all' Autorità Giudiziaria Ordinaria con rito ordinario per atti esecutivi con delega alla rappresentanza del comune di Firenze;</p> <p>c) valutazione esiti ricorsi all' Autorità Giudiziaria Ordinaria;</p> <p>d) proposte ed atti per Appelli (Tribunale e Cassazione) e predisposizione determine dirigenziali;</p> <p>e) rapporti con la Direzione Avvocatura , con l'Ufficio Riscossione Coattiva e con il Reparto Ruoli e Ingiunzioni Fiscali;</p> <p>f) progetto “ Agente della Riscossione”;</p> <p>g) aggiornamento normativo sulle materie di competenza;</p> <p>h) compiti inerenti il profilo professionale quali :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) gestione di gruppi di lavoro, 2) elevate competenze specialistiche (atti esecutivi/riscossione coattiva etc); 3) relazioni interne con uffici /reparti all'interno della stessa Direzione Polizia Municipale ed esterne sia con altri soggetti della Pubblica Amministrazione sia con utenti; 4) compiti di Polizia Locale.
Telefono dell'Ufficio	055.2760933 cellulare di servizio nr. 3336163846
E-mail istituzionale	fabrizio.ballerini@cittametropolitana.fi.it
E-mail privato	████████████████████
Telefono privato	██████████

2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	<p>Ho conseguito in data 25 ottobre 2011 la Laurea Magistrale in Scienze della Politica indirizzo Giuridico-Economico presso la Seconda Università di Napoli attuale UniCampania con sede a Caserta nel Viale Abramo Lincoln, 5 con tesi in Diritto Tributario dal titolo “Formazione della cartella di pagamento originata da sanzioni amministrative”.</p>
Altri titoli studio e/o professionali	<p>Ho conseguito in data 25 febbraio 2011 il Master di 1° livello presso l'Università di Siena con sede in via P.A. Mattioli, 10 inerente “La gestione e management di Polizia Locale” con tesi in Codice Penale;</p> <p>-Ho conseguito in data 27 aprile 2007 la Laurea Triennale in Scienze dell'Amministrazione presso l'Università di Siena con sede in via P.A. Mattioli, 10 con tesi in Criminologia dal titolo “Immigrati e abusivismo commerciale”;</p> <p>-ho conseguito la maturità tecnica nell'anno 1982 come Perito Agrario.</p>

3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da- a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto	<p><i>Dal 1 aprile 2015 fino al 31 gennaio 2018 a seguito di mobilità interna sono stato trasferito alla Sezione “Supporto Giuridico” della Polizia Municipale (ex Studi e Formazione) curando la predisposizione di determinazioni operative ed altri competenze , quali:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <i>a) “Riscossione Coattiva sanzioni amministrative al Codice della Strada e al Regolamento di Polizia Urbana”;</i> <i>b) “Procedure Concorsuali;</i> <i>c) redazione di varie proposte di determinazioni operative sulle materie di mia competenza inerenti la gestione delle novità in materia di polizia giudiziaria, codice e procedura penale, notificazione atti, riscossione coattiva, diritto societario e fallimentare;</i> <i>d) trasmissione alle Posizioni Organizzative della Direzione Polizia Municipale ed al Comandante di articoli/commenti giuridici su tutte le materia competenti dopo opportune valutazioni personali.</i>
--	--

Dal 1 ottobre 2019 a seguito di mobilità ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. n. 165/2001 sono stato trasferito presso la Polizia della Città Metropolitana in qualità di Responsabile Ufficio Contravvenzioni della Città Metropolitana sono stato nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo della formazione dei verbali, iscrizione a Ruolo agendo anche in Auto-tutela gestendo il relativo ufficio formato da 6 agenti/operatori (con competenze sulle procedure fallimentari e sulla notificazione degli atti) ed anche il Front-Office dello stesso Ufficio gestito con operatori della società esterna (EtruriaPa-Nivi Spa) competente a fornire risposte alle richieste di accesso agli atti informazioni telefoniche etc. svolgendo le seguenti competenze:

- la formazione del verbale, del ruolo e degli ultimi avvisi;
- la gestione del contenzioso sia al Prefetto che al Giudice di Pace;
- rappresentanza dell'Ente in udienza al Giudice di Pace;
- rapporti con l'Ufficio Entrate e con l'Avvocatura dello stesso Ente;
- rapporti con la Prefettura e l'Agenzia delle Entrate/Riscossione;
- predisposizione "dei debiti fuori bilancio" ed illustrazione ai Sindaci Revisori;
- gestione dei rimborsi ai cittadini e delle spese di notifica richieste dagli altri enti;
- notifiche dei verbali L ed ultimate queste trasmissione agli uffici preposti sia dell'ente che della regione Toscana per le procedure successive e rapporti con gli stessi uffici;
- gestione del Front-Office dell'Ufficio Contravvenzioni e degli accessi agli atti;
- gestione dell'archivio cartaceo della documentazione inerente a tutti i verbali;
- studi sulle nuove normative e predisposizione delle procedure operative.

Il 15 ottobre 2019 sono stato nominato membro della commissione giudicatrice per l'affidamento del servizio integrato delle procedure sanzionatorie successive all'accertamento delle violazioni al Codice della Strada.

Dal 1 maggio 2010 al 31 marzo 2015 in qualità di Responsabile del Reparto Ruoli e Ing. Fiscali, di cui sopra, sono stato nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo dell'Iscrizione a Ruolo agendo in Auto-tutela per conto della Direzione del Corpo gestendo il relativo Reparto formato da circa 10-11 persone (con competenze sulle procedure fallimentari e sulla notificazione degli atti) ed anche il Front-Office del Reparto competente a fornire risposte alle richieste di accesso agli atti ed informazioni anche telefoniche. L'incarico di "Responsabile del Reparto" (mi è stato riconfermato dagli ultimi tre Comandanti della Polizia Municipale che si sono succeduti). Ho gestito amministrativamente la formazione delle cartelle di pagamento, firmando tutte le risposte alle istanze presentate dal cittadino e le discariche effettuate, mantenendo rapporti con Avvocati, Dottori Tributaristi e vari Enti quali ad esempio Prefetture, Agenti della Riscossione, vari comuni d'Italia, Presidenti di Commissioni Tributarie ed anche il Difensore Civico Regionale. Ho predisposto nel caso memorie trasmesse alla Direzione Avvocatura, in caso di contenzioso portando avanti lo studio ed aggiornamento nelle materie di competenza;

-dal 20 giugno 2018 sono delegato a rappresentare il comune di Firenze nei giudizi di opposizione proposti alla Commissione Tributaria di Firenze inerenti ai verbali del Codice della Strada;

-dal marzo 2009 sono stato trasferito al Reparto Ruoli e Ingiunzioni Fiscali della Direzione del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Firenze ;

-dal 21 aprile 2005 sono delegato a rappresentare il comune di Firenze nei giudizi di opposizione proposti al Giudice di Pace di Firenze ed alla Commissione Tributaria Provinciale inerenti ai verbali del Codice della Strada;

-dall'agosto del 2003 fino al 31 marzo 2015 ho redatto autonomamente le procedure fallimentari relative alle insinuazioni stesse e curato rapporti con Curatori Fallimentari/Commissari Giudiziari/Liquidatori per pratiche inerenti a verbali del Codice della Strada;

- dall'agosto 2003 fino alla fine al marzo 2009 ho gestito l'ufficio "Verbali L e C" della Polizia Municipale per la redazione dei verbali al Codice della Strada, alle Leggi ed ai Regolamenti avendo rapporti con la Direzione Attività Economiche per gli atti competenti e l'ufficio porte telematiche e autovelox;

- dall'aprile 2001 all'agosto 2003 sono stato trasferito presso il Reparto Porta Romana-Q1/b dove avendo a disposizione un gruppo di agenti pari al nr. 8-10 ho gestito tutto gli interventi accaduti nelle zone Pitti e Renai (penale etc) correggendo e firmando tutti i sinistri stradali rilevati dagli appartenenti al Reparto;

- dal novembre 2000 al marzo 2001 essendo diventato Ispettore di P.M. sono stato trasferito presso il Reparto Isolotto-Q4 dove avendo a disposizione un gruppo di agenti pari al nr. 8-10 ho gestito tutto gli interventi accaduti nella zona 2 (penale etc) correggendo e firmando tutti i sinistri stradali rilevati dagli appartenenti al Reparto.
Riferisco inoltre che dal 2010 al 2015, periodo in cui ho ricoperto la carica di Responsabile del Reparto Ruoli e Ingiunzioni Fiscali ho mediamente formato ruoli comprendenti verbali/ordinanze-ingiunzioni che variavano dai 70.000 ai 120.000 annui per un importo pari ai €.28-32 milioni.Preciso che annualmente procedevo al discarico in autotutela delle cartelle di pagamento qualora previsto.

- dal 23 maggio 2012 al 26 ottobre 2015 ho ricoperto la carica di Presidente del Comitato Creditori nel fallimento "Project Room S.r.l." (partita Iva nr. 02480440649) per conto del comune di Firenze essendo stato prima nominato membro del Comitato stesso con atto di nomina prot. 14026/02/2012 del 15 maggio 2012 e poi in data 26 maggio 2012 sono stato nominato Presidente del medesimo Comitato.

Preciso che nel luglio 2005 e luglio 2008 ho predisposto la Convenzione tra il Comando della Polizia Municipale del comune di Firenze e la FISE ANIASA (Associazione Industria dell'Autonoleggio e dei Servizi Automobili-istici, aderente a FISE Federazione Imprese di Servizi, in rappresentanza delle aziende associate esercenti tale attività).

Dal 1 novembre 2000 sono Ispettore della Polizia Municipale del comune di Firenze categoria giuridica D1.

4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiano			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Lettura Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	Elementare	Buona	Elementare

5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	<p>Capacità nell'uso delle tecnologie e dei principali applicativi informatici di natura tributaria tra i quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> -accesso all'archivio dell'Anagrafe Tributaria (ottimo); -accesso al programma Equitalia per visualizzare la posizione debitoria dei contribuenti (ottimo); -accesso al Programma Concilia e prima al programma Piemme per la visualizzazione dei verbali, ruoli e ingiunzioni fiscali (ottimo); -accesso al programma Telemaco della Camera di Commercio (ottimo); -accesso all'archivio del Pubblico Registro Automobilistico (ottimo) sia per visionare una targa che cancellare un fermo amministrativo su veicolo; -accesso programma Sives/Agenzia demanio per inserimento fermi e sequestri su veicoli; -ottima conoscenza dei principali applicativi informatici (Word, posta elettronica e certificata ,gestione internet explorer etc).
---	--

6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.

Nell'anno 2019 sono stato nominato da parte del Comando della Polizia Provinciale della Città Metropolitana di Firenze membro della commissione per la gara europea di appalto del "Servizio integrato delle procedure sanzionatorie" :

-nell'anno 2015 ho effettuato due docenze ai nuovi operatori società Poste Italiane che gestiscono il Front-Office Unico del Reparto Verbali e Notifiche sugli argomenti " Ruoli e Ingiunzioni Fiscali" e "Notificazione dei verbali";

-nell'anno 2014 sono stato nominato da parte della Direzione di Polizia Municipale di Firenze membro della commissione **per la nomina dei messi inerente alla notificazione dei verbali del Codice della Strada;**

-nell'anno 2014 ho formato personale-operatore al Front-Office della Direzione Polizia Municipale del Comune di Firenze inerente le informazioni da fornire sulle ingiunzioni di pagamento e sui ruoli originati da verbali al Codice della Strada;

-nell'anno 2014 ho formato gli operatori del contact center di II livello della società Linea Comune inerente le informazioni da fornire sulle ingiunzioni di pagamento originate da verbali al Codice della Strada.

Partecipazione a corsi:

in data 6 marzo 2026 ho partecipato al corso di formazione su " Ambiente, imprese e sicurezza stradale nella riforma della legge n. 147/2025" tenuto dalla Asaps con rilascio di attestato;

in data 27 febbraio 2026 ho partecipato al corso di formazione su "Il ruolo fondamentale dell'agente di primo intervento nei casi di violenza di genere" tenuto dalla Asaps con rilascio di attestato;

in data 18 febbraio 2026 ho partecipato al corso di formazione su "La nuova responsabilità amministrativa del Pubblico Ufficiale" tenuto dalla Asaps con rilascio di attestato;

in data 10 febbraio 2026 ho partecipato al corso di formazione su " Corso istruzioni software backvelox web" tenuto da Sodi con rilascio di attestato;

in data 6 novembre 2025 ho partecipato al corso di formazione su "Riforma Codice della Strada: facciamo il punto ad un anno dalla sua emanazione" tenuto dalla Maggioli con rilascio di attestato;

in data 5 novembre 2025 ho partecipato al corso di formazione su "Cyber e GDPR" tenuto Deloitte Consulting Srl su richiesta del ns. Ente;

in data 2 settembre 2025 ho partecipato al corso di formazione su "Attività di Polizia Giudiziaria" tenuto dalla Maggioli con rilascio di attestato;

in data 19 settembre 2025 ho partecipato al corso di formazione su "Polizia Amministrativa: la direttiva controlli (decreto n. 103/2024) tenuto al Convegno Maggioli con rilascio di attestato;

in data 19 settembre 2025 ho partecipato al corso di formazione su "Circolazione Stradale: la verifica dei comportamenti in seguito a incidenti stradali" tenuto al Convegno Maggioli con rilascio di attestato;

in data 4 settembre 2025 ho partecipato al corso di formazione sul "La fase esecutiva del procedimento sanzionatorio del Codice della Strada" tenuto dalla Maggioli con rilascio di attestato;

in data 5 giugno 2025 ho partecipato al corso di formazione su " L'autotutela nei procedimenti sanzionatori per violazioni amministrative" tenuta dalla Maggioli con rilascio di attestazione;

in data 27 maggio 2025 ho partecipato al corso di formazione su "Nuovo codice

dell'Ambiente - Trasportato nazionale ed internazionale su strada di rifiuti alla luce delle novità introdotte dalla Legge 191 del 13/12/2024 ” tenuta dalla Asaps con rilascio di attestazione;

in data 29 gennaio 2025 ho partecipato al corso di formazione sul “Codice fa strada 2025” con rilascio di attestazione tenuto dalla Egaf;

in data 13 gennaio 2025 ho partecipato al corso di formazione sulla “digitalizzazione dei verbali contestati” con rilascio di attestazione tenuto da Maggioli Spa;

in data 12 dicembre 2024 ho partecipato al corso di formazione dalle ore 11 alle ore 12,30 su “La riforma del codice della strada” con rilascio di attestazione tenuto dalla Maggioli Spa;

in data 26 novembre 2024 ho partecipato al corso di formazione dalle ore 11.00 alle ore 13,00 sulle “Nuove modifiche al CdS” con rilascio di attestazione tenuto da Egaf dal Dott. Protopatario;;

in data 4 novembre 2024 ho partecipato al corso di formazione dalle ore 11 alle ore 12,30 sul “PSICOLOGIA A SEGUITO FATTO ACCADUTO UFF. BUGIALLI” tenuto da Psicologo;

in data 24 ottobre 2024 ho partecipato al corso di formazione dalle ore 9 alle ore 12 sul “MANEGGIO ARMA CORTA” con rilascio di attestazione tenuto da L. Cav. Dott. Paride Minervini;

in data 25 giugno 2024 ho partecipato al corso di formazione sul “DECRETO VELOX DEL 28 MAGGIO 2024: ANALISI E SOLUZIONI OPERATIVE” con rilascio di attestazione tenuto da Anci Toscana;

in data 20 giugno 2024 ho partecipato al corso di formazione sulla “ Polizia Locale Channel - Giugno 2024 - Autovelox e controlli di velocità” tenuto da Polizia Locale- Maggioli;

in data 20 marzo 2024 ho partecipato al corso di formazione sulla “ Riscossione coattiva delle sanzioni pecuniarie al CdS” con rilascio di attestazione tenuto da Anci Toscana;

in data 16 dicembre 2023 ho partecipato al corso di formazione sulla “ balistica ed uso di armi” con rilascio di attestazione tenuto da Anci Toscana;

in data 14 dicembre 2023 ho partecipato al corso di formazione sulla “Digitalizzazione del Processo Civile Telematico – PdA redattore atti” con rilascio di attestazione tenuto da Anci Toscana;

in data 28 novembre 2023 ho partecipato al corso di formazione sulla “Digitalizzazione del Processo Civile Telematico nei procedimenti del giudice di pace alla luce della riforma Cartabia” con rilascio di attestazione tenuto da Anci Toscana;

in data 27 novembre 2023 ho partecipato al corso di formazione su “specie animali alieni/invasivi” tenuto dalla Regione Toscana Settore Agricoltura;

in data 7 giugno 2023 ho partecipato al corso di formazione sul “BLS” con rilascio di attestazione tenuto da Anci Toscana-Ifel;

in data 6 febbraio 2023 ho partecipato al corso di formazione sulla “Riforma Cartabia” con rilascio di attestazione tenuto da Anci Toscana-Ifel;

in data 24 gennaio 2023 ho partecipato alla terza lezione del percorso formativo tenuto dall'Ente in materia di “competenze trasversali” ;

in data 11 gennaio 2023 ho partecipato al corso di formazione tenuto dalla Sodi sul “Backvelox” con rilascio di attestato;

in data 14 dicembre 2022 ho partecipato al corso di formazione tenuto da Asaps sulla “Circolazione di veicoli in disponibilità di agenti diplomatici” con rilascio di attestato ;

in data 1 dicembre 2022 ho partecipato alla seconda lezione del percorso formativo tenuto dall'Ente in materia di "competenze trasversali";

in data 17 novembre 2022 ho partecipato alla prima lezione del percorso formativo tenuto dall'Ente in materia di "competenze trasversali";

in data 10 giugno 2022 ho partecipato al corso di formazione tenuto dalla Mirabilis in materia di "Sanzioni amministrative -obbligo e orientamento giuridico-normativo" con rilascio di attestato;

in data 6 giugno 2022 ho partecipato al corso di aggiornamento "Nuovo data-entry programma Concilia/ Maggioli " tenuto dall'Ing. Giorgi della Società Maggioli;

in data 1 giugno 2022 ho partecipato al corso di aggiornamento "Nuovo programma Sodi Spa" tenuto dall'Ing. Vecchioni della Società Sodi;

in data 31 maggio 2022 ho partecipato al corso di formazione tenuto dalla Maggioli Spa in materia di "Riforma del Processo Civile" con rilascio di attestato;

in data 11 dicembre 2021 ho partecipato alla formazione in materia di Codice della Strada "Ultime recenti modifiche" con rilascio di attestato;

in data 2 dicembre 2021 ho partecipato alla formazione in materia di Anticorruzione e trasparenza al corso "La motivazione degli atti" con rilascio di attestato;

in data 3 giugno 2021 ho partecipato al corso di formazione "Nuovo programma Iride";

in data 21 maggio 2021 ho partecipato al corso di formazione lavoratori "Rischi specifici Uffici" con rilascio di attestato e superamento prova finale;

in data 16 aprile 2021 ho partecipato al corso di aggiornamento lavoratori "Utilizzo in sicurezza dei videoterminali" con rilascio di attestato e superamento prova finale;

in data 2 dicembre 2020 ho partecipato al corso di formazione "Salute e sicurezza nei luoghi di lavoro" con rilascio di attestato e superamento prova finale;

in data 10/17 novembre 2020 ho partecipato al corso di formazione "**STRATEGIE OPERATIVE E DI CONDOTTA DELL'OPERATORE IN GIUDIZIO**" tenuto dalla S.I.P.L.;

in data 9 ottobre 2020 ho partecipato al corso di formazione " sulle istruzioni autovelox 105/SE" tenuto dalla ditta Sodi Scientifica per conto del ns. Ente con rilascio di attestato;

nel periodo tra febbraio/ottobre 2020 ho partecipato al corso di formazione "Programma Concilia" per complessive 40 ore tenuto da personale della Società Maggioli con rilascio di attestazione e superamento prova finale;

in data 10 febbraio 2020 ho partecipato al corso di formazione " Sulla gestione di riscossione delle entrate alla luce delle novità introdotte dalla legge di Bilancio" tenuto dal ns. Ente;

in data 29 gennaio 2020 ho partecipato al corso di formazione "Trasparenza della Pa e protezione dei dati personali dopo il regolamento 679/2016 e il nuovo codice della Privacy" tenuto dalla Anci Toscana;

in data 26 novembre 2019 ho partecipato al corso di formazione "Primo soccorso" tenuto dalla Città Metropolitana di Firenze;

in data 19-28 novembre 2018 ho partecipato al corso di formazione "Formazione Sicurezza-Rischio specifici" tenuto dalla ns. Direzione;

in data 25 ottobre 2018 ho partecipato al corso di formazione "Antincendio per archivio di via Baldovinetti" tenuto dall'Amministrazione Comunale di Firenze;

in data 26-28 settembre 2018 ho partecipato al corso di formazione “Preposti sulla sicurezza” tenuto dal ns. Comando;

in data 12-14 giugno 2018 ho partecipato al corso di formazione “Aggiornamento dei delegati al Giudice di Pace” tenuto dal ns. Comando;

in data 15 giugno 2018 ho partecipato al corso di formazione “Gestione programma Si.ge.do.” tenuto dal ns. Comando;

in data 26 settembre 2017 ho partecipato al corso di formazione “Il processo di riforma del pubblico impiego-novità in materia di personale alla luce del decreto Madia” tenuto da AnciToscana-Ifel;

in data 13 settembre 2017 ho partecipato al corso di formazione “Il piano straordinario di razionalizzazione e gli adempimenti per i Comuni e le Società Partecipate” tenuto da AnciToscana-Ifel;

in data 28 giugno 2017 ho partecipato al corso di formazione “Il nuovo Testo Unico delle Partecipate” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-Ifel;

in data 12 giugno 2017 ho partecipato al “Progetto di sostegno psicologico della PM di Firenze” presso il ns. Comando;

in data 30 maggio 2017 ho partecipato al corso di “Primo Soccorso” presso il ns. Comando;

in data 25 maggio 2017 ho partecipato al corso di formazione di cui alla legge nr. 41/2016 “Omicidio Stradale” presso il ns. Comando;

in data 20 aprile 2017 ho partecipato al corso informatico di “Libre-office” tenuto dalla Direzione Sistemi Informatici;

in data 28 febbraio 2017 ho partecipato all’incontro con il Dr. Protospataro sui “Veicoli e Conducenti Stranieri” con rilascio di attestazione;

in data 20 febbraio 2017 ho partecipato al corso di formazione di “Comunicazione di decesso ai familiari delle vittime – Retraining” presso il ns. Comando;

in data 5 ottobre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “Procedura penale e tutela dei minori” da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale presso il ns. Comando;

in data 30 settembre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “L’Interpello negli Enti Locali” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-Ifel;

in data 27 settembre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “Uso legittimo delle armi” da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale presso il ns. Comando;

in data 23 settembre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “La Mediazione e il processo tributario” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-Ifel;

in data 15 settembre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “La gestione del personale negli EE.LL.” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-Ifel;

in data 19 febbraio 2016 ho partecipato al corso di formazione sulla “Mediazione e Processo Tributario:La riforma ad opera del D.Lgs n. 156/2015” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-Ifel;

in data 29 ottobre 2015 ho partecipato al corso di formazione del Dott. Protospataro su “Il veicolo. Controlli e sanzioni” con rilascio di attestazione;

in data 14 settembre 2015 ho partecipato al corso di formazione su “ legge 27 maggio 2015 n. 69 (Disposizioni in materia di delitti contro la pubblica amministrazione, di associazioni di tipo mafioso e di falso in bilancio) con rilascio di attestazione;

in data 4 maggio 2015 ho partecipato al corso di formazione su “ Atti di Polizia Giudiziaria

per gli Ufficiali di P.G.” presso il ns. Comando;

in data 5 novembre 2013 ho partecipato al corso di formazione su “ La nuova riscossione coattiva dei tributi dopo il decreto del fare” da parte della Maggioli Editore con rilascio di attestazione;

in data 4 aprile 2013 ho partecipato al corso di formazione su “La gestione diretta della riscossione coattiva delle entrate” da parte della Caldarini& Associati con rilascio di attestazione;

nel settembre del 2013 ho partecipato al corso di formazione sul “ Codice Penale e Procedura Penale” da parte del ns. Comando;

in data 13 giugno 2013 ho partecipato al corso di formazione “Sulla nuova patente di guida europea” da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale con rilascio di attestazione;

in data 23 novembre 2012 ho partecipato al corso di formazione “Sulla riforma della patente di guida” da parte della Egaf con rilascio di attestazione;

in data 10 luglio 2012 ho partecipato al corso di formazione “Si.ge.do. (protocollo comunale)” da parte del ns. Comando;

in data 21 maggio 2012 ho partecipato al corso di formazione “Preposti-approfondimento sulla sicurezza luoghi di lavoro di cui al d.lgs. 81/2008” da parte del ns. Comando;

in data 30 marzo 2012 ho partecipato al corso di formazione su “Recente evoluzione giurisprudenziale e ultimissime novità normative sul Codice della Strada” da parte della Maggioli Editore con rilascio di attestazione;

in data 9 febbraio 2012 ho partecipato al corso di formazione “Atti e funzioni di PG per gli Ufficiali” da parte del ns. Comando;

in data 20 giugno 2011 ho partecipato al corso di formazione per i “Preposti alla Sicurezza di cui al d.lgs. 81/2008” da parte del ns. Comando;

in data 5 maggio 2011 ho partecipato al corso di formazione su “Codice della Strada-Approfondimenti sulla legge n. 120/2010” da parte del ns. Comando;

in data 26 ottobre 2010 ho partecipato al corso di formazione per “La nuova disciplina in tema di immigrazione,aspetti applicativi ed operativi per gli operatori di polizia” tenuto dal ns. Comando con rilascio di attestazione;

in data 22 settembre 2010 ho partecipato al corso di formazione su “Sulla riforma del Codice della Strada-Legge n. 120 del 27 luglio 2010” da parte del ns. Comando;

in data 4 maggio 2010 ho partecipato al corso di formazione su “Fenomeniche di disturbo della quiete pubblica in relazione ad attività soggette ad autorizzazioni di polizia e produttive in genere:rimedi preventivi e sanzionatori” da parte del ns. Comando;

in data 1 febbraio 2010 ho partecipato al corso di formazione su “Aggiornamento categoria D” da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale con rilascio di attestazione;

nel dicembre 2008 ho partecipato al corso di formazione su “Programma Word” da parte della ns. Amministrazione;

in data 20 ottobre 2008 ho partecipato al corso di formazione su “Impostazione Difesa dell’Amministrazione Comunale nei giudizi di fronte al Giudice di Pace” da parte del ns. Comando;

in data 8 aprile 2008 ho partecipato al corso di formazione su”Comunicazione eventi critici Fse-Bad news”da parte del ns. Comando;

in data 31 gennaio 2008 ho partecipato al corso di formazione su "Primo soccorso Retraining. Dm 388/03" da parte del ns. Comando;

in data 2 novembre 2005 ho partecipato al corso di formazione su "Formare i Formatori" da parte del ns. Comando;

in data 11 marzo 2005 ho partecipato al corso di formazione "Rappresentare l'amministrazione in giudizio di fronte al Giudice di Pace" da parte del ns. Comando;

in data 26 settembre 2003 ho partecipato al corso di formazione su "Codice della Strada-Modifiche D. lgs. n. 9/2002" da parte del ns. Comando.

Negli anni 2010 e 2011 sono stato coordinatore amministrativo nell'ultimo censimento dell'Agricoltura e poi in quello della popolazione;

nell'anno 2002 ho effettuato docenze sul Codice della Strada per il corso di preparazione al concorso per "agente Polizia Municipale" del comune di Firenze tenuto dal sindacato della CGIL;

- sono titolare della Privacy, essendo stato il Responsabile del Reparto, con nomina ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. nr. 196/2003 di cui al prot. 108002.

Patente di guida Categoria B

Capacità e competenze tecniche

diritto tributario collegato alla legge nr. 689/81 (legge sulla depenalizzazione);

normativa inerente alla riscossione coattiva ed alla formazione del ruolo e delle ingiunzioni fiscali di cui al D.p.R. n. 602/1973 e successive modificazioni/integrazioni;

normativa inerente al Regio Decreto n. 639/1910 (Ingiunzione di pagamento);

normativa inerente alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 150 del 1 settembre 2011;

normativa inerente al Codice del Processo Tributario di cui al decreto leg.no n. 546 del 31 dicembre 1992;

normativa inerente al contenzioso tributario ed amministrativo inerente alle cartelle di pagamento;

normativa inerente lo Statuto del Contribuente di cui alla legge n. 212/2000;

decreti sulla definizione agevolata e le varie rottamazioni;

normativa inerente al diritto amministrativo e nello specifico alla legge nr. 241/1990 e successive modifiche;

normativa inerente la legge nr. 445/2000 e successive modifiche (sull'autocertificazione);

normativa inerente legge sulla privacy;

normativa inerente alla legge fallimentare di cui al R.D. 267/1942 e successive modificazioni;

normativa inerente alla notificazione degli atti di cui al Codice di Procedura Civile ed alle legge postale n. 890/1982;

Codice Penale e Procedura Penale;

*normativa inerente la legge sulla Corruzione e successive modifiche;
normativa sul diritto societario;*

normativa inerente il d.lgs.n. 156/2015 denominata “Riforma della mediazione e del processo tributario;

normativa inerente il d.lgs. n. 212/2014 denominata “Legge che istituisce norme in materia di diritti,assistenza e protezione delle vittime di reato”;

normativa inerente la legge n. 67/2014 denominata “Legge sulla Depenalizzazione” e vari decreti attuativi successivi;

normativa inerente il Codice della Strada e successive modifiche.

Capacità e competenze personali,organizzative e relazionali

Fin da quando sono stato nominato Ispettore della Polizia Municipale ho sempre gestito gruppi fino a 10 persone poi dal maggio 2010 essendo stato prescelto come Responsabile del Reparto Ruoli e Ingiunzioni Fiscali ho coordinato questo Reparto formato da circa 15/20 persone.

Ho sempre instaurato un buon rapporto relazionale con gli stessi operatori riuscendo sempre ad ottimizzare al meglio il lavoro dell'ufficio e visto i risultati credo di riuscire a coinvolgere maggiormente gli operatori tanto da farli lavorare meglio e di conseguenza anche di più.

Credo molto nell'apporto personale , nella motivazione e nella formazione/gestione di un gruppo di lavoro.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali (come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018) e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Firenze 28 marzo 2026

Firma

Dott. Fabrizio Ballerini