

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **DAVIDE CARDI**
Indirizzo
tel. ufficio
E-mail

Nazionalità

Data di nascita

titolo di studio	Laurea in ARCHITETTURA con la votazione di 110/LODE su 110
presso	Università degli studi di Firenze
anno	1997

titolo ulteriore	Culture della Materia
presso	Università degli studi di Firenze – Dipartimento di Architettura
anno	2021-2022

titolo ulteriore	Abilitazione all'esercizio della libera professione di Architetto
presso	Università degli studi di Firenze
anno	1997

professione	ARCHITETTO
presso	iscritto all' ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti e Conservatori di Firenze
anno	dal 1998

ESPERIENZA LAVORATIVA
(dalla più recente)

Servizio svolto presso la
Provincia di Firenze, ora Città
Metropolitana di Firenze, in qualità
di dipendente a tempo
indeterminato dal 02/09/1991

Attuale Categoria di inquadramento **FUNZIONARIO TECNICO (FE0)**

Dal 01-07-2022 ad oggi il sottoscritto ricopre l'incarico di **RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA (ora ELEVATA QUALIFICAZIONE)** denominata **Pianificazione Strategica**, i cui contenuti corrispondono alla declaratoria allegata al Bando PO marzo 2023.

Dal 2007 al 2015 il sottoscritto ha ricoperto l'incarico di **RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA** prima denominata **Gestione PTCP** e successivamente **Pianificazione Territoriale e Valutazioni Ambientali**.

Si evidenziano di seguito i vari incarichi svolti all'interno della Città Metropolitana e della Provincia di Firenze (dalla più recente).

• Date (da – a)	Da marzo 2020 ad oggi
• Datore di Lavoro:	Città Metropolitana di Firenze
• Settore:	Direzione Progetti Strategici
• Tipo di impiego	Responsabile del Programma Nazionale per la Qualità dell'Abitare (PNRR - PINQuA)
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Redattore delle tre proposte della Città Metropolitana, presentate al Ministero dei Trasporti e della Mobilità Sostenibile nell'ambito della procedura concorsuale. Con D.M. due delle tre proposte progettuali presentata dalla Città Metropolitana di Firenze sono state finanziate per euro 15.000.000 ciascuna per complessivi euro 30.000.000.</p> <p>In virtù del ruolo svolto fin dalla fase di redazione del progetto, il sottoscritto risulta l'interlocutore prevalente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • con gli uffici tecnici attuatori degli interventi; • con la Direzione servizi finanziari; • con il MIT. <p>Nello specifico il sottoscritto esercita ogni attività di coordinamento, di verifica e di informazione necessaria al fine di garantire lo stato di adempimento degli interventi finanziati; nonché porre in essere qualsiasi attività per consentire al Ministero il controllo delle opere e dei servizi realizzati, nonché dello stato di avanzamento del Progetto e del corretto utilizzo dei finanziamenti.</p>

• Date (da – a)	Da marzo 2017 ad oggi
• Datore di Lavoro:	Città Metropolitana di Firenze
• Settore:	Direzione Generale; oggi Direzione Progetti Strategici
• Tipo di impiego	Responsabile del Monitoraggio del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie, detto informalmente Bando periferie . Il sottoscritto è stato esplicitamente nominato con convenzione sottoscritta il 06/03/2017 fra il Sindaco Metropolitano Dario Nardella e il Segretario Generale per la Presidenza del Consiglio dei Ministri Cons Paolo Aquilanti.
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Redattore del Progetto della Città Metropolitana denominato SCUOLA CHE FUNZIONA = QUARTIERE CHE FUNZIONA, presentato alla Presidenza del Consiglio dei Ministri nell'ambito della procedura concorsuale conosciuta informalmente come "Bando Periferie". Con decreto del Presidente del Consiglio dei ministri 6 dicembre 2016 la proposta progettuale presentata dalla Città Metropolitana di Firenze è stata positivamente valutata e per la realizzazione della stessa è stato assegnato un finanziamento pari a euro 39.991.440,01.</p> <p>In virtù del ruolo svolto fin dalla fase di redazione del progetto, il sottoscritto è stato nominato Responsabile del Monitoraggio e ad oggi risulta l'interlocutore prevalente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • con gli uffici tecnici attuatori degli interventi; • con la Direzione servizi finanziari; • con la Presidenza del Consiglio dei Ministri. <p>Nello specifico il sottoscritto esercita ogni attività di coordinamento, di verifica e di informazione necessaria al fine di garantire lo stato di adempimento degli interventi finanziati; nonché porre in essere qualsiasi attività per consentire alla Presidenza del Consiglio dei Ministri e al Gruppo di monitoraggio il controllo delle opere e dei servizi realizzati, nonché dello stato di avanzamento del Progetto e del corretto utilizzo dei finanziamenti.</p>

• Date (da – a)	Dal luglio 2016 ad oggi
• Datore di Lavoro:	Città Metropolitana di Firenze
• Settore:	Direzione Generale; oggi Direzione Progetti Strategici
• Tipo di impiego	Autorità Competente VAS Responsabile degli atti inerenti i procedimenti urbanistici
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Responsabile degli atti inerenti i procedimenti, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., rientranti nell'ambito delle seguenti principali attività di competenza della A.P. Pianificazione Territoriale:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gestione dei procedimenti urbanistici di cui alle seguenti LL.RR. n. 65/2014 e n. 10/2010 nonché alle LL.RR. n. 28/2005 e n. 52/2012, alla L.R. n. 8/2008 e al DPR 616/77 • Acquisizione e aggiornamento delle banche dati territoriali

	<ul style="list-style-type: none"> • Monitoraggio dello stato di attuazione del PTCP • Redazione di atti e strumenti urbanistici • Istruttorie tecniche su contenzioso;
--	--

• Date (da – a)	Dal giugno 2014 al giugno 2015
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze/Città Metropolitana di Firenze
• Settore:	Direzione Urbanistica e Ambiente
• Tipo di impiego	Responsabile della P.O. Pianificazione Territoriale e Valutazioni Ambientali
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della P.O. Pianificazione Territoriale e Valutazioni Ambientali alla quale competono le attività finalizzate alla predisposizione di elaborati tecnici e tecnico-amministrativi relativi a tutti i procedimenti in materia urbanistica assegnati da norme statali e regionali compresa la gestione, la verifica e l'aggiornamento del PTCP (disciplina e dati informativi delle risorse), la programmazione negoziata e gli accordi in tema di governo del territorio (accordi di programma e di pianificazione) e i procedimenti per la realizzazione di opere pubbliche statali, di interesse statale e degli enti pubblici, la predisposizione di un sistema di monitoraggio della pianificazione territoriale e urbanistica e la relativa gestione (osservatorio) nonché le verifiche di sostenibilità e le autorizzazioni per le grandi strutture di vendita. Competono altresì, tutti i procedimenti relativi alla gestione del sistema delle aree protette provinciali e dei siti della rete Natura 2000, compresa l'erogazione dei trasferimenti regionali in materia di aree protette, e la tutela della biodiversità, nonché la vigilanza sull'abusivismo edilizio ed urbanistico, le verifiche di assoggettabilità e le valutazioni ambientali strategiche (VAS) dei Piani e Programmi provinciali e degli altri Enti, le verifiche di assoggettabilità e le valutazioni di impatto ambientale (VIA) di impianti, opere o interventi.

• Date (da – a)	da maggio 2013 a giugno 2014
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Settore:	Direzione Urbanistica e Ambiente
• Tipo di impiego	Esperto Tecnico (profilo D5)
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dei procedimenti, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., rientranti nell'ambito delle seguenti principali attività di competenza della U.O. "Gestione PTCP", relativamente ai Comuni appartenenti all'intero territorio provinciale ad eccezione del Circondario Empolese-Valdelsa: <ul style="list-style-type: none"> – Gestione dei procedimenti urbanistici di cui alle seguenti LL.RR. n. 1/2005 e n. 10/2010 nonché alle LL.RR. n. 28/2005 e n. 52/2012, alla L.R. n. 8/2008 e al DPR 616/77 – Acquisizione e aggiornamento delle banche dati territoriali – Monitoraggio dello stato di attuazione del PTCP – Redazione di atti e strumenti urbanistici – Istruttorie tecniche su contenzioso;

• Date (da – a)	Da febbraio 2012 a maggio 2013
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Settore:	Direzione Urbanistica Parchi e Aree Protette
• Tipo di impiego	Esperto Tecnico (profilo D5)
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della U.O. "Gestione PTCP / sez. B" (comuni del Valdarno, Chianti, Mugello, Valdisieve) nonché responsabile dei procedimenti, ai sensi della L. 241/90 e s.m.i., rientranti nell'ambito delle seguenti principali attività: <ul style="list-style-type: none"> – Gestione dei procedimenti urbanistici di cui alle seguenti LL.RR. n. 1/2005, n. 10/2010 e n. 28/2005 nonché al DPR 616/77 – Aggiornamento delle banche dati territoriali – Monitoraggio dello stato di attuazione del PTCP – Redazione di atti e strumenti urbanistici – Istruttorie per la commissione sull'esame di nuovi vincoli, ai sensi del Codice del Paesaggio – Istruttorie piani attuativi, di cui all'Art. 36 c. 2 del PIT – Istruttorie tecniche su contenzioso;

• Date (da – a)	Dal 01/03/2007 al 30/01/2012
-----------------	-------------------------------------

• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Settore:	Direzione Urbanistica Parchi e Aree Protette
• Tipo di impiego	Esperto Tecnico (profilo D5) Responsabile della P.O. Gestione PTCP
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile della P.O. Gestione PTCP alla quale sono ricondotte tutte le attività relative alla valutazione degli strumenti della pianificazione territoriale, la valutazione delle opere di interesse statale, le autorizzazioni per la grande distribuzione commerciale; nello specifico: <ul style="list-style-type: none"> – Conformità al PTCP dei Piani Strutturali comunali e loro varianti (L.R. 1/2005); – Accordi di pianificazione (L.R. 1/2005); – Coerenza paesaggistica dei Piani Attuativi in area vincolata (Art. 36 del Piano di Indirizzo Regionale - PIT); – Contributi ed osservazioni ad atti di competenza comunale o regionale (art. 15 L.R. 1/2005; art. 69 L.R. 1/2005) – Contributi relativi alla valutazione integrata e alla Valutazione Ambientale strategica (VAS) degli strumenti urbanistici comunali e loro varianti (L.R. 1/2005; D.Lgs. n. 152/2006); – Approvazione delle Opere di interesse statale (DPR 616/77); – Autorizzazione commerciale per grande distribuzione (D.Lgs n. 114/1998; L.R. 28/2005); – Conformità al PTCP nel procedimento di autorizzazione alle linee elettriche (L.R. 39/2005); – Conformità al PTCP nella Conferenza Provinciale per lo smaltimento dei Rifiuti (D.Lgs. n. 152/2006); – Conformità al PTCP nelle procedure di verifica e via di competenza provinciale (L.R. 79/98); – Partecipazione alla redazione di atti di pianificazione provinciale di settore; – Contributi istruttori relativi ad atti di pianificazione e programmazione regionale; – Contenzioso relativo a procedimenti di competenza gestione del sistema delle aree protette provinciali e gestione del sistema dei siti della rete Natura 2000, tutela della biodiversità

• Date (da – a)	Dal 02/09/2002 al 28/02/2007
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Settore:	Direzione Territorio e Servizi Urbanistici
• Tipo di impiego	Esperto Tecnico (profilo D3)
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile dell'Ufficio Gestione P.T.C.P./V.I.A. – Sezione C, responsabile dei procedimenti inerenti le seguenti competenze: <ul style="list-style-type: none"> – Valutazione Strumenti Urbanistici Comunali e loro varianti; – Valutazioni di Impatto Ambientale; – Autorizzazione della Grande Distribuzione Commerciale; – Valutazione Opere dello Stato; – Pareri di compatibilità al P.T.C.P. all'interno di vari procedimenti autorizzativi dell'Amministrazione e non (linee elettriche, progetti di bonifica, impianti gestione rifiuti, P.M.A.A., P.R.A.E. ecc.).

• Date (da – a)	Dal 1997 al 2002
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Settore:	Settore Pianificazione Territoriale
• Tipo di impiego	Esperto Amministrativo (profilo B)
• Principali mansioni e responsabilità	istruttoria e verifica della conformità al P.T.C.P. degli Strumenti Urbanistici Comunali e loro varianti ai sensi della L. R. 5/95

• Date (da – a)	Dal 1996 al 1997
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Settore:	Settore Pianificazione Territoriale
• Tipo di impiego	Esperto Amministrativo (profilo B)
• Principali mansioni e responsabilità	istruttoria ed esame degli aspetti paesaggistico ambientali e idrogeologici dei Piani di Miglioramento Agricolo Ambientale ai sensi della L. R. 64/95 art. 4 comma 5 let. b) , c)

• Date (da – a)	Dal 1995 al 1996
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Settore:	Settore Pianificazione Territoriale
• Tipo di impiego	Esperto Amministrativo (profilo B)
• Principali mansioni e responsabilità	istruttoria ed aggiornamento osservatorio PTCP delle Varianti Urbanistiche ai sensi della L. R. 5/95 art. 40 c.2

Progettazione Urbanistica e Edilizia con incarico individuale

• Date (da – a)	Dal 2003 al 2008
• Datore di Lavoro:	Comune di Marradi
• Tipo di impiego	Redazione del Piano Strutturale del Comune di Marradi (FI): il Piano è stato approvato definitivamente nel febbraio 2008
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Piano; Incarico Individuale di redazione e progettazione dello Strumento Urbanistico

• Date (da – a)	Dal 2004 al 2006
• Datore di Lavoro:	Comune di Reggello
• Tipo di impiego	Redazione della Variante Generale al Regolamento Urbanistico del Comune di Reggello (FI): Il Piano è stato approvato definitivamente nel novembre 2006
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Piano; Incarico Individuale di redazione e progettazione dello Strumento Urbanistico

• Date (da – a)	2003
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Tipo di impiego	Redazione dello Studio di fattibilità per l'utilizzo del Complesso edilizio di Villa Mondeggi di proprietà della Provincia di Firenze: Lo studio è stato approvato dal Consiglio Provinciale con Del. N. 95 del 05/06/2003 come riferimento per la successiva gara di appalto per l'utilizzo di Villa Mondeggi
• Principali mansioni e responsabilità	Redattore dello Studio di Fattibilità

• Date (da – a)	2001
• Datore di Lavoro:	Committente privato
• Tipo di impiego	Ristrutturazione di complesso edilizio rurale in loc. Il Cerretino, loc. Il Trebbio, comune di San Piero a Sieve;
• Principali mansioni e responsabilità	Progettazione Architettonica e Direzione Lavori

Progettazione Urbanistica in qualità di componente Tecnico della unità di progetto incaricata

• Date (da – a)	Dal 2018 ad oggi
• Datore di Lavoro:	Città Metropolitana di Firenze
• Tipo di impiego	Redazione del Piano Territoriale Metropolitano: Il Piano è stato adottato con Delibera del Consiglio Metropolitano n. 22 del 17/04/2024
• Principali mansioni e responsabilità	Responsabile del Procedimento e Ufficio del Piano

• Date (da – a)	Dal 21/09/2011 al 16/05/2012
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Tipo di impiego	Progettazione preliminare del parcheggio scambiatore di Badia a Settimo e passerella di collegamento con la stazione ferroviaria di San Donnino: Progetto preliminare approvato in data 16/05/2012
• Principali mansioni e responsabilità	Componente tecnico per gli aspetti urbanistici del gruppo di progettazione

• Date (da – a)	Dal 2007 al 2014
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Tipo di impiego	Redazione del Piano di Gestione del SIC/SIR La Calvana: il Piano è stato approvato nell'aprile 2014
• Principali mansioni e responsabilità	Componente tecnico dell'Ufficio di Piano

• Date (da – a)	Dal 2007 al 2013
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Tipo di impiego	Revisione ed adeguamento del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP): il Piano è stato approvato nel gennaio 2013
• Principali mansioni e responsabilità	Componente tecnico dell'Ufficio di Piano

• Date (da – a)	Dal 1998 al 2001
• Datore di Lavoro:	Comune di Londa
• Tipo di impiego	Redazione del Piano Strutturale del Comune di Londa (FI): Il Piano è stato approvato nel febbraio 2001
• Principali mansioni e responsabilità	Componente tecnico dell'Ufficio di Piano

• Date (da – a)	Dal 1995 al 1998
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Tipo di impiego	Redazione del Piano Territoriale di Coordinamento Provinciale (PTCP): il Piano è stato definitivamente approvato nel giugno 1998
• Principali mansioni e responsabilità	Componente tecnico dell'Ufficio di Piano

• Date (da – a)	Dal 1997 al 1998
• Datore di Lavoro:	Provincia di Firenze
• Tipo di impiego	Redazione del Piano di Miglioramento Agricolo Ambientale dell'Azienda Agricola di Mondeggi di proprietà dell'Amministrazione Provinciale di Firenze: Il Piano è stato approvato nel Febbraio 1998
• Principali mansioni e responsabilità	Componente tecnico dell'Ufficio di Piano

PUBBLICAZIONI

• Data	2018
• Rivista	Eco Web Town (ISSN: 2039-2656) - Edizioni SUT - Sustainable Urban Transformation
• numero Rivista	n. 17 del giugno 2018
• Titolo articolo	<i>Una scuola che funziona è un quartiere che funziona. Un'idea per le periferie di Firenze</i>

ISTRUZIONE E FORMAZIONE
(in ordine cronologico)

• Date (da – a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento sui “Sistemi Informativi Territoriali” dal titolo: La Progettazione dei Sistemi Informativi Territoriali

• Date (da – a)	1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento sui “Sistemi Informativi Territoriali” dal titolo: I Sistemi Informativi Geografici per la pianificazione e la gestione del territorio

• Date (da – a)	2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Politecnico di Milano
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento in Ingegneria Sanitaria Ambientale “ Valutazione di Impatto Ambientale: metodi, indici, esempi ”

• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Pubblica Amministrazione - Firenze
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento dal titolo “ Strumenti Urbanistici e vincoli. ”

• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Pubblica Amministrazione - Firenze
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento dal titolo “ Novità della Pianificazione Territoriale e sovracomunale o di area vasta. ”

• Date (da – a)	2004
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola di Pubblica Amministrazione - Firenze
• Qualifica conseguita	Corso di aggiornamento dal titolo “ Sistemi Informativi Territoriali. ”

• Date (da – a)	2007
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ti Forma - Firenze
• Qualifica conseguita	Seminario di aggiornamento: “ procedimenti e metodologie di valutazione integrata degli strumenti di pianificazione territoriale degli atti di governo de territorio alla luce del nuovo regolamento regionale ”

• Date (da – a)	2010
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ti Forma - Firenze
• Qualifica conseguita	Seminario di aggiornamento: “ Le novità in materia di gestione dei procedimenti paesaggistici: il nuovo procedimento di autorizzazione paesaggistica in vigore dal 01/01/2010 ”

• Date (da – a)	2015
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Toscana
• Qualifica conseguita	Seminario di aggiornamento: “La nuova Legge Regionale per il governo del territorio - L.R. 10 novembre 2014 n. 65”

• Date (da – a)	2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Toscana
• Qualifica conseguita	Seminario di aggiornamento: “I fondamenti del Piano Paesaggistico toscano”

• Date (da – a)	2016
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Toscana
• Qualifica conseguita	Seminario di aggiornamento: “La cartografia del piano”

• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Toscana
• Qualifica conseguita	Seminario di aggiornamento: “I processi di costruzione degli Osservatori locali del Paesaggio”

• Date (da – a)	2017
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Regione Toscana
• Qualifica conseguita	Seminario di aggiornamento: “Agende locali del Piano”

LINGUA INGLESE

• Capacità di lettura	livello: INTERMEDIO
• Capacità di scrittura	livello: INTERMEDIO
• Capacità di espressione orale	livello: INTERMEDIO

• Date (da – a)	2011
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	British Institute di Firenze
• Qualifica conseguita	Corso di Lingua Inglese livello Intermediate B1

• Date (da – a)	2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro linguistico Ateneo – Università degli Studi di Firenze
• Qualifica conseguita	Corso di Lingua Inglese livello Intermediate B1.1

• Date (da – a)	2012
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Centro linguistico Ateneo – Università degli Studi di Firenze

• Qualifica conseguita

Corso di **Lingua Inglese livello Intermediate B1.2**

**CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche,
macchinari, ecc.*

- Conoscenza ed uso quotidiano di Windows, Microsoft Office, Autocad, Photoshop

PATENTE O PATENTI

Patente di guida cat. B

**TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI, INFORMATIVA
E CONSENSO**

Autorizzo ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, *Codice in materia di protezione dei dati personali*, il trattamento dei dati contenuti nel presente *curriculum vitae*..

Firenze, 07 ottobre 2025

Arch. Davide Cardi