

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MORETTI Cristina**

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Date Settembre 1989 – Novembre 1996
Titolo della qualifica rilasciata **Laurea in Architettura** con il massimo dei voti e lode
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Firenze
Via della Mattonaia 14, Firenze

Date Febbraio 1998
Titolo della qualifica rilasciata **Abilitazione alla Professione di Architetto**
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Ordine degli Architetti di Firenze e Prato
Piazza Stazione 1, Firenze
Iscrizione all'Ordine degli Architetti Matricola n.5305 presso Ordine degli Architetti di Firenze e Prato

Date Settembre 1984 – Luglio 1989
Titolo della qualifica rilasciata **Maturità Scientifica** votazione 48/60
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo Scientifico Niccolò Rodolico
Via Baldovinetti 5-7, Firenze

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date Ottobre 2002 - attuale
Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Firenze, via Cavour 1, 50100
settore Direzione Manutenzione e Gestione Immobili
Tipo di impiego Assunzione Tempo indeterminato, qualifica C3 (Tecnico)
Principali mansioni e responsabilità Restituzioni e Progettazioni grafiche al Cad, manutenzione ed adeguamenti degli immobili scolastici e del patrimonio immobiliare della Provincia, in particolare Edifici Monumentali Vincolati.

Date Aprile 2000 – Ottobre 2002
Nome e indirizzo del datore di lavoro Provincia di Firenze, via Cavour 1, 50100
settore Ufficio Tecnico di Progettazione e Manutenzione Edilizia
Tipo di impiego Collaborazione Coordinata e Continuativa
Principali mansioni e responsabilità Disegnatore, progettista, operatore Cad.

Date	Novembre 1998 – Marzo 1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Università degli Studi di Siena, via Banchi di Sotto 55, Siena
settore	Dipartimento di Archeologia (Prof. Roberto Parenti)
Tipo di impiego	Contratto a progetto
Principali mansioni e responsabilità	Rilievo fotogrammetrico di porzione di scavi archeologici all'interno dell'Ospedale della Scala in Siena.
Date	Settembre 1997 – Gennaio 1999
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Studio Santi Torsello Associati, S. Marco 2839, Venezia
settore	Restauro e Rilevamento architettonico
Tipo di impiego	Collaborazione Coordinata e Continuativa
Principali mansioni e responsabilità	Rilievo diretto e restituzione al Cad di planimetrie e sezioni del Palazzo degli Uffizi di Firenze e di Palazzo Olivetti a Monselice (Padova).
Date	Settembre 1997 – Agosto 1998
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Pontassieve, via Tanzini 30
settore	Ufficio Pubblica Istruzione e Cultura
Tipo di impiego	Collaborazione Coordinata e Continuativa
Principali mansioni e responsabilità	Valorizzazione e tutela del patrimonio storico, culturale e ambientale promosso dai Comuni di Pelago, Pontassieve, Reggello, Rignano e Rufina
Date	Agosto 1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro	FO.A.R.T. S.r.L., via Sporzana 38, Parma
settore	Fotogrammetria Architettonica e Rilievo Terrestre
Tipo di impiego	Collaborazione
Principali mansioni e responsabilità	Restituzioni fotogrammetriche digitali di particolari architettonici con programma Stereoview (Nikon)
Date	Maggio 1997 – Novembre 1997
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Comune di Scandicci (Firenze), piazzale della Resistenza 1
settore	Servizi Culturali Educativi
Tipo di impiego	Collaborazione Coordinata e Continuativa
Principali mansioni e responsabilità	Ricerca storica d'archivio, nell'ambito del progetto "Itinerari medievali nelle colline fiorentine a sud dell'Arno", riconosciuto e finanziato dalla Regione Toscana. Pubblicazione del volume "Il Medioevo nelle colline a Sud di Firenze".

CORSI E SEMINARI

Date	Ottobre 2013 – Febbraio 2014
Principali attività e responsabilità	Corso di Coordinatore alla Sicurezza (120 ore)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Scuola Edile di Firenze
Qualifica conseguita	Abilitazione allo svolgimento delle funzioni di coordinamento previste dal D.Lgs. 81/2008
Date	Aprile 2012
Principali attività e responsabilità	Corso di aggiornamento su Il valore della conoscenza e conservazione del patrimonio (20 ore di lezioni teoriche e 10 ore di laboratorio)
Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	TEM ART – Tecnologie per la Conservazione
Qualifica conseguita	Attestato di frequenza

<p>Date</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Maggio 2010 – Luglio 2010</p> <p>Corso di Prevenzione Incendi (120 ore)</p> <p>Ordine degli Ingegneri della Provincia di Firenze</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<p>Date</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Novembre 1997 – Marzo 1998</p> <p>Corso di Tecnico della Deumidificazione, in grado di operare nel settore del recupero edilizio con specifico riguardo agli edifici di pregio storico-artistico (260 ore)</p> <p>Fondo Sociale Europeo in collaborazione con ASS.I.R.CO (Associazione Italiana Recupero e Consolidamento Costruzioni)</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<p>Date</p> <p>Principali attività e responsabilità</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Livello nella classificazione nazionale</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Aprile 1996 - Ottobre 1997</p> <p>Corso di Tecniche CAD (400 ore)</p> <p>Riconosciuto e Finanziato dalla Regione Toscana con delibera n.123 del 06.02.1997</p> <p>Specializzazione in Autocad, 3D Studio e Microstation</p> <p>Attestato di frequenza</p>

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

MADRELINGUA	Italiana
ALTRA LINGUA	INGLESE
Capacità di lettura	buono
Capacità di scrittura	buono
Capacità di espressione orale	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

- IOS / Windows
- Microsoft Office
- Autocad
- Photoshop

PATENTE

B

ALLEGATI

Nell'allegato sono riportati i più significativi progetti e relative mansioni nell'ambito dell'Amministrazione Provinciale di Firenze

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Data

17.07.23

Firma

Cristina Moretti

ALLEGATO

Date	Novembre 2001
Edificio	Liceo Virgilio e I.P.C. Checchi (Figline Valdarno)
Progetto	"Progetto per nuovo edificio scolastico"
Mansioni e Responsabilità	Restituzione grafica della progettazione architettonica e strutturale
Date	Giugno 2003
Edificio	Palazzo Medici Riccardi
Progetto	"Progetto per Restauro di corte interne cd. Cortile dei Muli"
Mansioni e Responsabilità	Rilievi e Restituzione grafica
Date	Marzo 2004
Edificio	I.T.C. Duca d'Aosta
Progetto	"Lavori di adeguamento normativo e restauro interno"
Mansioni e Responsabilità	Rilievi e Restituzione grafica
Date	Febbraio 2006
Edificio	Educando della Ss. Annunziata
Progetto	"Restauro paramenti lapidei fronte tergale"
Mansioni e Responsabilità	Rilievi e Restituzione grafica
Date	Maggio 2007
Edificio	Palazzo Medici Riccardi
Progetto	"Restauro conservativo delle facciate del cortile di Michelozzo"
Mansioni e Responsabilità	Rilievi e Restituzione grafica
Date	Agosto 2007
Edificio	Parco di Pratolino
Progetto	"Restauro del cancello in ferro e del paramento lapideo dell'ingresso denominato Battidenti"
Mansioni e Responsabilità	Rilievi e Restituzione grafica
Date	Gennaio 2008
Edificio	Liceo Classico Michelangiolo
Progetto	"Completamento Restauro fronte dell'edificio su via della Colonna"
Mansioni e Responsabilità	Restituzione grafica da ortofoto con individuazione del degrado e graficizzazione progetto
Date	Marzo 2008
Edificio	Istituto d'Arte di Porta Romana
Progetto	"Completamento Restauro del complesso architettonico – Lotto A"
Mansioni e Responsabilità	Rilievi e Restituzione grafica
Date	Febbraio 2009
Edificio	Complesso Conventuale di sant'Orsola
Progetto	"Recupero funzionale e risanamento conservativo architetture monumentali e corti interne"
Mansioni e Responsabilità	Collaborazione alla progettazione architettonica in fase preliminare
Date	Maggio 2010
Edificio	Liceo Scientifico Rodolico (succursale)
Progetto	"Installazione n.4 aule prefabbricate sul resede esterno"
Mansioni e Responsabilità	Progettazione e direzione lavori

Date	Gennaio 2011
Edificio	Liceo Scientifico Rodolico (succursale)
Progetto	"Progetto di ampliamento"
Mansioni e Responsabilità	Progettazione architettonica in fase preliminare
Date	Giugno 2011
Edificio	Liceo Scientifico Rodolico (succursale)
Progetto	"Adeguamento alle norme di prevenzione incendi"
Mansioni e Responsabilità	Progettazione Esame di Progetto
Date	Dicembre 2011
Edificio	Palazzo Medici Riccardi
Progetto	"Restauro affresco "Ercole al Bivio" sala di lettura"
Mansioni e Responsabilità	Direzione Lavori
Date	Maggio 2013
Edificio	Liceo Artistico Leon Battista Alberti
Progetto	"Restauro della facciata a graffito su Borgo Santa Croce"
Mansioni e Responsabilità	Rilievi e Restituzione grafica
Date	Agosto 2016
Edificio	Liceo Artistico Alberti (succursale)
Progetto	"Restauro della facciata a graffito su Borgo Santa Croce"
Mansioni e Responsabilità	Direzione operativa del cantiere

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003

Data

17.07.23

Firma

Cristina Moretti

