



**AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA  
PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI N. 1 (UNO) POSTO IN  
CATEGORIA D (FUNZIONARIO ex CCNL del 16/11/2022), PROFILO  
PROFESSIONALE TECNICO, PRESSO LA CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE  
(ai sensi dell'art. 30 D.Lgs. 165/2001)**

**Il Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione**

**Visto** l'art. 30 D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modifiche ed integrazioni, che disciplina il passaggio diretto di dipendenti tra pubbliche amministrazioni;

**Visto** l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 34 del 19 luglio 2022 "Piano Triennale di Fabbisogno 2022/2024-Aggiornamento" con il quale viene disposta, tra le altre, l'assunzione a tempo indeterminato di unità in categoria D profilo professionale Tecnico;

**Visto** il D. Lgs. n. 198 dell'11 aprile 2006, recante il codice delle pari opportunità tra uomo e donna e la L. n. 125 del 10/04/1991 "Azioni positive per la realizzazione della parità uomo-donna nel lavoro";

**Visto** il vigente contratto collettivo nazionale di lavoro "Funzioni Locali" del 16/11/2022;

**Visto** l'art. 2, lett. c, nonché l'art. 30 del Regolamento sulle modalità di assunzione all'impiego presso la Città Metropolitana di Firenze approvato con Atto del Sindaco Metropolitano n. 39 del 02/07/2021;

**Dato atto** che è stata effettuata la comunicazione prevista dall'art. 34 bis D.lgs. 165/2001 con pec. prot. 25016/2022 del 15/06/2022 senza che sia seguita assegnazione di personale in disponibilità per la figura professionale in questione;

**Visto** il proprio atto n. 3080 del 06/12/2022 con il quale è stato approvato lo schema del presente Avviso a copertura del posto in oggetto;

**RENDE NOTO**

che è indetta una selezione pubblica mediante procedura di mobilità volontaria esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., **per la copertura a tempo pieno e indeterminato**



**di n. 1 (uno) posto di cat. D (Funzionario ex CCNL del 16/11/2022), profilo professionale Tecnico.**

**L'assegnazione del posto messo a selezione è individuata presso la Direzione "Viabilità Area 2" - Servizio Global Service Rete viaria Metropolitana che si occupa principalmente della gestione dei contratti di Global Service per la manutenzione ordinaria e straordinaria sulla viabilità metropolitana e della SGC FI.PI.LI. affidate al General Contractor, con sede di lavoro in via Mercadante n. 32 - Firenze.**

Gli esiti della presente procedura potranno essere tenuti in evidenza per sei mesi dalla conclusione anche per eventuali ed ulteriori posti a tempo indeterminato di analoga professionalità e inquadramento.

#### **Art. 1 Requisiti di partecipazione**

- essere dipendente a tempo pieno e indeterminato presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1 comma 2 D.Lgs. 165/2001 soggetta ai vincoli in materia di assunzioni e di spesa del personale, **con inquadramento corrispondente alla categoria D (Funzionario ex CCNL del 16/11/2022) del comparto Funzioni Locali e profilo professionale Tecnico**, con superamento del periodo di prova nell'Amministrazione di appartenenza ovvero presso precedenti enti;
- essere dipendente pubblico **da almeno 5 anni**;
- essere in possesso di uno dei seguenti titoli di studio:
  - Diploma di Laurea vecchio ordinamento equiparato ad una delle classi di laurea di cui ai punti seguenti ai sensi del D.I. 9/7/2009 e ss.mm.ii. (in Architettura, Ingegneria civile, Ingegneria edile, Ingegneria edile-architettura, Ingegneria per l'ambiente e per il territorio);
  - Laurea Triennale ex D.M. 509/1999 in Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria edile (classe 4), Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale (classe 7), Ingegneria civile e ambientale (classe 8), Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (classe 27);
  - Laurea Triennale ex D.M. 270/2004 in Scienze dell'architettura (LT-17), Scienze e tecniche dell'edilizia (LT-23), Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale (LT-21), Ingegneria civile e ambientale (LT-7), Scienze e tecnologie per l'ambiente e la natura (LT-32);
  - Laurea Specialistica ex D.M. 509/1999 in Architettura del paesaggio (classe 3/S), Architettura e Ingegneria Edile (classe 4/S), Conservazione dei beni architettonici e ambientali (classe 10/S), Ingegneria Civile (classe 28/S), Ingegneria per l'ambiente e il territorio (classe 38/S), Pianificazione territoriale, urbanistica, e ambientale (classe 54/S), Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio (classe 82/S);
  - Laurea Magistrale ex D.M. 270/2004 in Architettura del paesaggio (LM-3), Architettura e ingegneria edile – architettura (LM-4), Ingegneria civile (LM-23), Ingegneria dei sistemi edilizi (LM-24), Ingegneria della sicurezza (LM-26), Ingegneria per l'ambiente e il territorio (LM-35), Pianificazione territoriale, urbanistica, e ambientale (LM-48), Conservazione dei beni architettonici e ambientali (LM-10), Scienze e tecnologie per l'ambiente e il territorio (LM-75);



- non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti al casellario giudiziale né di aver procedimenti per reati penali in corso ostativi al rapporto di pubblico impiego;
- insussistenza di cause di divieto, decadenza o sospensione previste dal D.Lgs. n. 159/2011 (c.d. Codice antimafia);
- non aver subito l'applicazione di procedimenti disciplinari nel biennio precedente la data di scadenza dell'Avviso e non avere procedimenti disciplinari in corso;
- non avere controversie di lavoro pendenti connesse al profilo di inquadramento contrattuale;
- di maturare i requisiti per cessare o poter cessare dal servizio per pensionamento dopo almeno cinque anni dalla data di scadenza del presente avviso;
- essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle specifiche mansioni del posto da ricoprire.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente Avviso per la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione e mantenuti al momento dell'assunzione.

## **Art. 2 Domanda di partecipazione**

La domanda di partecipazione debitamente firmata, da redigersi secondo lo **schema allegato**, unitamente alla documentazione allegata, potrà essere presentata:

**a) a mezzo raccomandata** con avviso di ricevimento all'indirizzo:

Città Metropolitana di Firenze  
Direzione Risorse Umane e Organizzazione  
via Cavour nc. 1 – 50129 Firenze

La data di trasmissione delle domande inviate per raccomandata a.r. è stabilita e comprovata dal timbro a data dell'ufficio postale accettante; viene considerata entro i termini la domanda che, trasmessa entro tale data, pervenga presso l'Ufficio Protocollo della Città Metropolitana entro cinque giorni dal termine di scadenza previsto nell'avviso.

**b) consegnata a mano** all'Archivio Generale della Città Metropolitana di Firenze in via Ginori 10 – Firenze, nei seguenti giorni e orari: dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 13:00 e nei giorni di lunedì e giovedì dalle ore 15:00 alle ore 17:00;

La data di presentazione diretta della domanda è comprovata dal timbro datario apposto sulla stessa dall'Ufficio Protocollo della Città Metropolitana di Firenze.

**c) trasmessa anche in via telematica** all'indirizzo [cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it](mailto:cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it) da indirizzo di posta elettronica certificata del candidato: la domanda e la documentazione richiesta devono essere allegati in formato pdf e possono essere firmati sia con firma digitale sia sottoscritti prima della scansione. Non costituisce comunque causa di esclusione immediata ed insanabile la mancata apposizione di firme, sia digitale che autografa, purché la casella di PEC sia intestata al candidato (Tar Sicilia sent. 167/2018) e questi provveda poi a sanatoria su richiesta dell'Ufficio Personale.



Non sarà ritenuto valido, con conseguente esclusione dei candidati dalla procedura, l'invio da casella di posta elettronica semplice/ordinaria.

Per le domande trasmesse tramite posta elettronica certificata farà fede la data della ricevuta di accettazione e di avvenuta consegna del messaggio rilasciate dal gestore.

Non è ammessa la trasmissione per telefax.

Sulla busta o nell'oggetto deve essere riportata l'indicazione *“Domanda di partecipazione alla selezione di mobilità volontaria per un posto di cat. D, profilo Tecnico”*.

**La domanda deve in ogni caso pervenire alla Città Metropolitana di Firenze, in uno dei modi indicati, entro il giorno 9 GENNAIO 2023.**

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità nel caso di ritardata comunicazione delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpe dell'Amministrazione stessa o ad eventi di forza maggiore. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, né per fatti comunque imputabili a terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

La domanda, oltre alle esplicite dichiarazioni previste, deve altresì riportare in allegato:

- **un curriculum di studio e professionale** del candidato, **preferibilmente redatto in base al modello europeo e debitamente sottoscritto**, con la specifica dei servizi prestati presso le Pubbliche Amministrazioni e le posizioni di lavoro ricoperte, qualifiche conseguite e corsi di aggiornamento professionale, nonché tutte le informazioni che l'interessato ritenga utile specificare nel proprio interesse;
- l'informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 e della normativa nazionale in materia di Privacy, allegata al presente Avviso, debitamente sottoscritta;
- **fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.**

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi dell'art. 46 D.P.R. 445/2000, e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 47 del citato D.P.R..

L'Amministrazione si riserva di controllare la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati ai sensi dell'art. 71 D.P.R. 445/2000, anche successivamente alla formazione della graduatoria: nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera.

**Il candidato, in caso di esito positivo del trasferimento, si impegna inoltre a permanere al servizio della Città Metropolitana di Firenze per almeno tre anni.**

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 198/2006, della L. 125/1991 ed al D.Lgs. 165/2001, l'Amministrazione metropolitana garantisce piena e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.



La domanda di ammissione non fa sorgere a favore dei candidati alcun diritto all'assunzione presso la Città Metropolitana di Firenze.

### **Art. 3 Motivi di esclusione**

Comporta l'esclusione dalla presente selezione:

- a) l'arrivo della domanda oltre il termine stabilito dal presente Avviso;
- b) la mancanza anche di uno solo dei requisiti di cui all'art. 1, in qualsiasi momento accertata;
- c) l'omissione e/o incompletezza delle generalità del candidato;
- d) l'omissione e/o incompletezza dell'indicazione del recapito del candidato, qualora diverso dalla residenza;
- e) la mancata allegazione alla domanda di copia fotostatica del documento di identità e del curriculum vitae;
- f) la mancata regolarizzazione o integrazione della domanda nel termine assegnato dall'Ufficio Personale;
- g) la mancanza della firma in calce alla domanda e della firma in calce al curriculum vitae (escluse per l'inoltro tramite pec intestata al candidato, secondo quanto specificato dall'art. 2 lett. c);
- h) l'utilizzo di casella di posta elettronica semplice;
- i) la produzione di documentazione senza la relativa domanda di partecipazione;

### **Art. 4 Procedura di selezione**

**La presentazione del curriculum vitae è finalizzata unicamente ad aggiungere notizie utili sui candidati**, in particolare per acquisire informazioni sull'esperienza, rilevanza e significatività delle attività e delle mansioni precedentemente svolte nell'ambito del rapporto lavorativo oggetto del presente Avviso.

Al curriculum non sarà attribuito alcun punteggio specifico.

**Saranno tenute in particolare evidenza le conoscenze e l'esperienza professionale maturata, in particolare sarà considerata l'esperienza e la formazione relativamente alla Progettazione e direzione lavori in materia di infrastrutture stradali.**

I candidati dovranno inoltre sostenere **un colloquio motivazionale e di approfondimento** delle competenze e conoscenze professionali possedute, con particolare riferimento alle esigenze funzionali dell'Amministrazione.

Il colloquio sarà finalizzato:

- all'esame dei contenuti del curriculum formativo e professionale del candidato;
- alla verifica del possesso delle competenze specialistiche necessarie per la proficua ed immediata copertura della posizione di cui trattasi;
- alla verifica del grado di autonomia nell'esecuzione del lavoro e flessibilità ed adattabilità al contesto lavorativo con particolare riferimento alle relazioni interpersonali;
- all'accertamento delle motivazioni del candidato al trasferimento presso la Città Metropolitana di Firenze;
- all'analisi della capacità del candidato di affrontare casi, temi e problemi tipici concernenti situazioni effettive di lavoro.



La Commissione giudicatrice dispone di 30 punti per la valutazione del colloquio, la prova si intende superata se il candidato ottiene il punteggio minimo di 21/30.

A parità di punteggio nella graduatoria prederà il candidato minore di età.

La Commissione si riserva comunque la facoltà di dichiarare, fin dal preventivo esame del curriculum vitae, che taluno ovvero tutti i candidati non risultano idonei per la copertura del posto, senza procedere al successivo colloquio.

**I candidati sono tenuti a consultare il sito web della Città Metropolitana di Firenze all'indirizzo [www.cittametropolitana.fi.it](http://www.cittametropolitana.fi.it) (percorso: sezione "Avvisi di mobilità volontaria" del link "Concorsi") per conoscere il calendario dei colloqui, poiché non sarà loro inviata alcuna comunicazione scritta.**

**La data del colloquio sarà comunicata con avviso pubblicato sul sito web istituzionale dell'Ente almeno 15 giorni prima della stessa.**

#### **Art. 5 Avvio mobilità**

Al termine, tutte le operazioni relative alla procedura di mobilità saranno approvate con atto dirigenziale e la graduatoria sarà consultabile sul sito istituzionale [www.cittametropolitana.fi.it](http://www.cittametropolitana.fi.it) (concorsi/avvisi di mobilità).

La Città Metropolitana di Firenze procederà a contattare l'Amministrazione di provenienza del primo classificato per accertare l'eventuale applicazione delle eccezioni di cui al primo periodo del primo comma art. 30 D.Lgs. 165/2001, nonché verificare le dimensioni dell'ente per gli effetti del successivo comma 1.1.

In caso di esito negativo alla mobilità si procederà allo scorrimento della graduatoria, contattando i successivi enti per analoghe verifiche.

#### **Art. 6 Trattamento economico**

Al dipendente trasferito per mobilità, salvo diversa disposizione, sarà applicato il trattamento giuridico ed economico, compreso quello accessorio previsto nei contratti collettivi vigenti del comparto Funzioni Locali.

#### **Art. 7 Informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/2016/UE**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679-GDPR, si informa che i dati personali forniti dai candidati, obbligatori per le finalità connesse all'espletamento della procedura in oggetto, saranno utilizzati esclusivamente per l'espletamento di detta procedura e per le finalità inerenti la gestione del rapporto instaurato con l'Ente. Titolare del trattamento è la Città Metropolitana di Firenze. In relazione al trattamento dei dati personali i diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui agli artt.15- 22 e seguenti del GDPR 2016/679. Il candidato, inviando a corredo della propria domanda di partecipazione, il modello obbligatorio datato e firmato, dichiara così di aver ricevuto dalla Città Metropolitana di Firenze le informative di cui all'art. 13 G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679).

Non rientra nel diritto alla riservatezza del candidato ai sensi del Regolamento UE 2016/679 la pubblicazione del proprio nominativo nella lista degli iscritti, pertanto il candidato non potrà chiedere di essere tolto dai predetti elenchi.



## **Art. 8 Norma finale**

La Città Metropolitana di Firenze si riserva la facoltà di prorogare, sospendere, revocare o modificare in tutto o in parte il presente Avviso o comunque di non procedere alla mobilità a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari o per mutate esigenze organizzative.

Il Responsabile del Procedimento è il Dott. Andrea Pelacchi, Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione.

Per informazioni è possibile contattare l'Ufficio Giuridico del Personale all'indirizzo di posta elettronica "[concorsi@cittametropolitana.fi.it](mailto:concorsi@cittametropolitana.fi.it)".

Il presente Avviso è consultabile sul sito Internet (pagina Concorsi/sezione Avvisi di mobilità volontaria) della Città Metropolitana di Firenze ed è pubblicato all'Albo Pretorio e pubblicizzato tramite la Rete Regionale degli U.R.P.

Firenze, 7 dicembre 2022

Il Dirigente della Direzione  
Risorse Umane e Organizzazione

Dott. Andrea Pelacchi

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>. L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”*