Referto Controllo di Gestione 2022 - Allegato C

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

SEZ. 3 — PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE – AVANZAMENTO OBIETTIVI GESTIONALI

AREA EXTRADIPARTIMENTALE			PAG
SEGRETARIO GENERALE			
08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	11120151_6	Attività di Segreteria Generale - Supporto agli Organi Istituzionali	1
65 - SEGRETERIA GENERALE	12120151	Controllo Di Regolarità Amministrativa e attività formative	11
76 - TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE	111320153	TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	15
34 - P.O. AVVOCATURA	111220151_2	Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale e attività consultiva e di supporto agli uffici dell'ente	20
32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	110120151_2022_2	Gestione del personale dipendente	29
85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	11020181_5	Sviluppo competenze interne e attuazione del piano del fabbisogno	52
DIRETTORE GENERALE			
13 - UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE	111020152_6	CONTROLLO DI GESTIONE	58
06 - DIRETTORE GENERALE	1220191_2	Direzione Generale. Coordinamento attività gestionali dell'Ente	65
CONSIGLIERE DIPLOMATICO			
A1 - CONSIGLIERE DIPLOMATICO	190120221	RELAZIONI INTERNAZIONALI	69
DIPARTIMENTO FINANZIARIO			
GARE CONTRATTI ED ESPROPRI			
26 - P.O. ESPROPRI	15120151_2022_3	Attivazione di nuovi procedimenti espropriativi e completamento di quelli in corso per la realizzazione di opere regionali e della città metropolitana	73
25 - P.O. GARE E CONTRATTI	111420151_2022_3	Affidamento, gare di beni, servizi e lavori e attività propedeutiche e successive alla stipula contratti in forma pubblico amministrativa	89
11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	11120191_2	Attività del DPO in tema di protezione dati	96
28 - P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE	124220152_2022_2	La Città Metropolitana per il sociale: istituzione del RUNTS e iniziative di promozione sociale	100
	7120211_5	Le Vie di Dante	106
	71220151_5	Servizi amministrativi, statistici, di accoglienza e informazione turistica	110
	71120151_5	Parco Mediceo Pratolino: valorizzazione del patrimonio UNESCO e sviluppo della sostenibilità	117
	52120151_5	Valorizzazione di Palazzo Medici Riccardi e promozione di mostre ed eventi culturali	123
37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	11220152_6	Valorizzazione del ruolo della Città Metropolitana: servizi istituzionali, generali e di gestione	131
51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	13320151_2022_3	Provveditorato: spese di funzionamento e di supporto legate alla gestione anche logistica della Città Metropolitana di Firenze	149
49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	31120151_2022_2	Attività Corpo di Polizia Metropolitana	164
61 - P.O. COORDINAMENTO PERSONALE DI POLIZIA APPLICATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	3120191	Nucleo Polizia presso Procura della Repubblica	172
49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	030120201	POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE	176
80 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO	111320152_2022_3	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	180
	111320151_2022_3	QUOTIDIANO MET, INFORMAZIONE MULTICANALE NELL'AREA VASTA DELLA TOSCANA CENTRALE	186
12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1120191_2022_3	Ufficio Stampa	193
	124120151_2022_3	Pari Opportunità	199

RISORSE FINANZIARIE E SISTEMI INFORMATIVI			
79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	13220151_2022_3	Contabilità, Controllo Equilibri e Gestione centralizzata fatture, PCC e SIOPE+	203
98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	14120151_2022_3	Miglioramento della capacità di riscossione	213
	13120151_2022_3	Programmazione e rendicontazione finanziaria ed economico patrimoniale	223
14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	18220153_2022_3	Attuazione dell'Agenda Digitale	230
	1820211_2022_3	Innovazione tecnologica per il lavoro agile	237
	18120151_2022_3	MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI	242
	18220151_6	PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DI AREA METROPOLITANA	251
	18220152_6	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO METROPOLITANO, OPEN DATA E OPEN SERVICE	257
86 - PARTECIPATE	13320161_5	La Città Metropolitana e i suoi organismi partecipati - monitoraggio e controllo	262
73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	111520151_5	L'ATTIVITA DI APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE SULLE MATERIE DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA	269
	1320212_2022_2	Ufficio assicurazioni e attività di gestione delle polizze	276
DIPARTIMENTO TERRITORIALE			
83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	111120151_2	ATTIVITA' ORDINARIA IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	280
	95320151	ATTIVITÀ A TUTELA DEL PATRIMONIO BOSCHIVO E DI SUPPORTO, INTERVENTI DI GESTIONE ARBOREA SU IMMOBILI DELLA CITTA' METROPOLITANA	287
	111120153	MANUTENZIONE ATTREZZATURE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	292
	111120171_2	PIANO DI PROTEZIONE CIVILE DELLA CITTÀ METROPOLITANA	298
66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	8120221	Piani integrati M5C2 Investimento 22 selezione progetti di Comuni da candidare	302
	5220221	PNRR, Missione 1C3, Investimento 2.3 Candidatura del Parco di Villa Demidoff	306
	8120222	Realizzazione del nuovo impianto sportivo di atletica nel Comune di Empoli a servizio del Polo scolastico di Via Raffaello Sanzio	309
99 - P.O. ATTIVITA' AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBLICI, GESTIONE DEL TERRITO	11120183_5	Investimenti Finanziati con spazi finanziari ai sensi del comma 485 dell'art. 1 l. 232/2016 (legge di bilancio 2017) come sostituito dal comma 484 dell'art. 1 l. 205/2017 (legge di bilancio 2018)	312
	111420161_1	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI VIABILITA, EDILIZIA E PROGETTI STRATEGICI	316
PATRIMONIO E TPL			
24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	15220151	ACQUISTO ALIENAZIONE VALORIZZAZIONE DI BENI IMMOBILI	321
	15320153	Aggiornamento inventario beni immobili sulla base dei principi contabili ex D.Lgs. 118/2011	325
	11120182_1	Archivio storico e di deposito: migliorare la fruizione e divulgazione del patrimonio archivistico dell'Ente	329
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E AL	1520221	Candidatura della Tenuta di Mondeggi per utilizzo risorse PNRR Piani Integrati M5C2 Investimento 2.2	333
24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	15320161	Definizione della situazione catastale dei caselli idraulici per definitivo passaggio a Regione Toscana ai sensi della LR22/2015 e rendicontazione delle spese sostenute	336

	15320151	Gestione amministrativa degli immobili della Città Metropolitana, di competenza della Direzione Patrimonio	340
	1520181_1	Gestione degli impianti sportivi: campo da rugby e da softball	349
	11120181	Gestione del Protocollo informatico e dei flussi documentali: predisposizione manuale	353
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E AL	1520213_5	Interventi di efficientamento energetico e incentivi conto termico	357
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	10220216_5	Acquisto mezzi di cui al Decreto Regione Toscana 15538/2021	361
	10220191_1	Attività di monitoraggio del PUMS	364
	10220214_5	Azioni per lo sviluppo del mobility	368
	10220211_5	Decreto ciclovie approvazione programmi di intervento, realizzazione ciclostazioni metropolitane e coordinamento interventi dei Comuni	371
	10220213_4	Decreto n. 71 del 9 febbraio 2021 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze e il Ministero dello Sviluppo economico: utilizzo delle risorse assegnate alla CMF	374
	10220221	DM 287/2021: acquisto mezzi per servizio di trasporto pubblico	378
07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	102120151	Gestione del contratto di concessione del servizio di TPL della rete debole	381
66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	10520215_5	Liquidazione incentivi ex art. 113 D.Lgs. 50/2016	385
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	10220215_5	Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili Fondo Progettazione Opere Prioritarie e per la redazione di progetti di fattibilità di piani urbani per la mobilità sostenibile (PUMS) 2021-2023.	388
	10220201_5	Progettazioni fattibilità tecnico economica, interventi prioritari del PUMS	396
	102320151_1	Programmazione e gestione del servizio di TPL	400
07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	10520181_6	Provvedimenti conseguenti al censimento degli accessi sulla viabilità di competenza: sanzioni, regolarizzazioni, recupero evasione	406
	10220182_6	Provvedimenti conseguenti alla ricognizione livelli di sicurezza fermate TPL	409
	10520196_5	Razionalizzazione delle postazioni pubblicitarie lungo le strade di competenza della Città Metropolitana di Firenze- Anno 2022	413
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	102220151	Rilascio autorizzazioni per l'apertura di autoscuole, officine di revisione, studi di consulenza automobilistica, scuole nautiche. Rilascio autorizzazioni per accesso al mercato per attività di noleggio con conducente. Rilascio licenze per trasporto merci in conto proprio. Rilascio di attestato di idoneità professionale all'esercizio. Iscrizione all'albo degli autotrasportatori per conto terzi e verifica del possesso dei requisiti per le imprese già iscritte. Espletamento delle procedure di esame.	417
	105520151_2022_2	Rilascio Concessioni e Autorizzazioni ai Sensi del Codice Della Strada	421
	10520214	Riscossione ordinaria e coattiva del canone unico	425
66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	9120191_5	Azioni dell'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile	430
	090220201	Azioni in materia di recupero di rifiuti ai sensi degli articoli 214 e 216 del D.Lgs. 03/04/2006 n.152 e s.m.i.	435
	9220211_5	Decreto forestazione urbana: realizzazione programmi di intervento e coordinamento lavori	438
VIABILITÀ 1			
46 - DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520227_2022_3	Aree Interne	443
95 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 1	105420156_2022_3	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 1	458
94 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 2	105420157_2022_3	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 2	468
46 - DIREZIONE VIABILITÀ 1	105420211_2022_3	Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 1	477
	105202212_2022_3	Barriere di sicurezza	487

	105202211_2022_3	Consolidamento dei versanti in frana	494
	10520229_2022_3	Ponti	509
	105202210_2022_3	Sicurezza Stradale	519
	10520223_2022_3	SP41-SP551. Realizzazione del collegamento stradale e ponte sulla Sieve, in Comune di Vicchio	529
95 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 1	10520224	SP477 Realizzazione di nuovo percorso pedonale. Comune di Palazzuolo, località Quadalto	533
	10520225	SP503 Km 27+200: Realizzazione di nuova rotatoria. Comune di Scarperia e San Piero, loc.Palagio	538
94 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 2	10520226_2022_3	SP 551-via Betao Angelico. Realizzazione nuova rotatoria. Comune di Vicchio	543
46 - DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520212_2022_3	SR302. Km 27+930. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte. Comune di Borgo San Lorenzo. Loc. La Brocchi	549
	10520228_2022_3	SR302. Km 29+430. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte sulla Sieve. Comune di Borgo San Lorenzo	555
VIABILITÀ 2			
47 - DIREZIONE VIABILITÀ 2	10520191_2022_F	Adeguamento e risanamento ponti e viadotti di competenza	561
64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3	1054201522_4	ATTIVITA' DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ZONA 3	568
47 - DIREZIONE VIABILITÀ 2	105420151_6	Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 2	576
97 - P.O. GLOBAL SERVICE RETE VIARIA METROPOLITANA	10520195_4	Gestione contratto Global Service per manutenzione ordinaria e straordinaria rete viaria metropolitana	587
	10520211_2022_F	Intervento di manutenzione straordinaria al ponte sul fiume Pesa sulla SR 2 al km 270+500	596
47 - DIREZIONE VIABILITÀ 2	105420154_2022_3	PARCHEGGIO SCAMBIATORE DI BADIA A SETTIMO E PASSERELLA DI COLLEGAMENTO CON LA STAZIONE FERROVIARIA LOC. SAN DONNINO	600
	105420162_2022_3	Pista Sieci Girone e attraversamento pedociclabile Vallina	604
	10520222	Realizzazione delle rotatorie in loc. Le Vedute Fucecchio (SP 15/60/61) in loc. Mercatale San Casciano (SP 92) e Impruneta (SP 69)	609
64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3	10520193_4	REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE IN AFFIANCO AL PONTE DELLA SP 106 "TRAVERSA DI LIMITE" SUL FIUME ARNO	616
47 - DIREZIONE VIABILITÀ 2	10520202_2022_3	S.P. 11 Pisana per Fucecchio Risanamento impalcato ponte sul fiume Arno tra le loc. Marcignana e Bassa	621
	1054201518_2022_3	S.P. 12 COSTRUZIONE VARIANTE DI S. VINCENZO A TORRI COMUNE DI SCANDICCI	625
97 - P.O. GLOBAL SERVICE RETE VIARIA METROPOLITANA	105120152_4	SCG FI-PI-LI GESTIONE CONTRATTO GLOBAL SERVICE, INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA	629
64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3	10520192_2022_3	SP 64 CERTALDESE - NUOVA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INNESTO CON LA SP 1 "DI SAN GIMIGNANO" IN PROVINCIA DI SIENA	636
EDILIZIA			
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	4220198_2022_2	Adeguamento antincendio edifici scolastici ISA Sesto F.no, Capponi, Pascoli succursale e Riqualificazione Energetica Arte della Ceramica	641
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	4220197_5	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICI SCOLASTICI - Leonardo da Vinci - Istituto d'Arte Porta Romana	647
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	4220211	Adeguamento sismico Liceo Rodolico succursale - Vassari succursale	653
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	4220214_5	Intervento di completamento dei laboratori dell'Istituto Ferraris di Empoli - Bioarchitettura	657
	4220192	ISTITUTO ALBERGHIERO BUONTALENTI - REALIZZAZIONI NUOVE CUCINE: Direzione dei lavori	661
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	1620203_5	Lavori Complesso Sant'Orsola	664

20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	95220151_5	Manutenzione del Parco Mediceo di Pratolino	667
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	16120152	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI NON SCOLASTICI	673
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	42120151_2022_2	Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona A	678
20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	4220217_2022_2	Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona B	683
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	16120153	MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ADEGUAMENTO IMMOBILI NON SCOLASTICI	687
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	42120152_2022_2	Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona A	692
20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	4220218_2022_3	Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona B	698
	4220213_2022_2	Miglioramento sismico edifici scolastici - Ist. Fermi di Empoli	705
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	42202211_1	Realizzazione di nuova palestra presso l'Istituto Agrario di via della Cascine 11 a Firenze	709
	4220215_5	Realizzazione nuovo edificio scolastico nel polo di San Salvi	714
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	4220222	Realizzazione prefabbricato Istituto Saffi	719
	4220221	Restauro conservativo della copertura e facciate Istituto Porta Romana	721
20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	1620212_5	Restauro conservativo facciata Palazzo Medici Riccardi	726
	4220219_6	Restauro e consolidamento coperture del Liceo Michelangelo	731
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	42201914_5	Riqualificazione ed ampliamento impianti sportivi degli edifici scolastici	735
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	4220212_6	Riqualificazione energetica infissi Marco Polo	746
	4220202_1	Riqualificazione e restauro coperture Istituto Pascoli	749
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	1620202_5	Riqualificazione Palazzo Medici Riccardi	753
	42201912_5	Sostituzione edilizia Istituti Meucci e Galilei	757
	4220195	Verifiche di vulnerabilità sismica sugli edifici scolastici	763
PROGETTI STRATEGICI			
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220229	Adeguamento Antincendio - Buontalenti Sede	766
96 - PROGETTI STRATEGICI	42202210	Adeguamento Antincendio - Calamandrei succursale	769
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220225	Adeguamento Antincendio - Cellini	772
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220228	Adeguamento Antincendio - Fermi	776
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220227	Adeguamento Antincendio - ISA Firenze	780
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220226	Adeguamento Antincendio - Pontormo	784
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220224	Adeguamento Antincendio - Vasari Sede	788
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220223	Adeguamento Antincendio - Vasari Succursale	792
96 - PROGETTI STRATEGICI	81120221	Attività amministrative della Direzione Progetti Strategici	796
96 - PROGETTI STRATEGICI	42120175_6	Costruzione del nuovo Istituto Ferraris-Brunelleschi a Empoli	801
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220216_6	Costruzione del nuovo Liceo Artistico Virgilio in Via Raffaello Sanzio a Empoli	804
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220191_6	Costruzione edificio aule Unifi Sesto F.no	807
96 - PROGETTI STRATEGICI	421201617_6	Costruzione prefabbricato Istituto Saffi	810
96 - PROGETTI STRATEGICI	81120182_6	Lavori Ampliamento Istituto Rodolico via del Podestà	813
01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	10520203_5	PISTA CICLABILE FIRENZE-ROSANO	816
01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	81120161_5	PIT (PIANO INTEGRATO TERRITORIALE DELLA PIANA FIORENTINA)	819
96 - PROGETTI STRATEGICI	42201913_6	Progettazione adeguamento antincendio edifici scolastici accordo quadro - Cellini, Pontormo, ISA Firenze, Saffi, Enriques, Fermi, Buontalenti sede, Calamandrei succursale	823
01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	81120201_2022_F	Redazione dell'Agenda Metropolitana Sostenibile	831
96 - PROGETTI STRATEGICI	42120181_6	Ristrutturazione e ampliamento del Liceo Virgilio in via Fabiani a Empoli	834

96 - PROGETTI STRATEGICI	1054201513_6	SR 222 Realizzazione Variante di Grassina	838
01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	81120162_5	Superstrada ciclabile Firenze-Prato	842
42 - VINCOLO IDROGEOLOGICO	81120163_5	Attività vincolo idrogeologico	846
03 - PIANO STRATEGICO	11320171_4	ATTUAZIONE BANDO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE	850
01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	8120211_5	Attuazione Programma per la Qualità dell'abitare	859
01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	81120151_4	Gestione del PTCP e redazione nuovo PTM	867
03 - PIANO STRATEGICO	11320161_5	Piano Strategico Metropolitano	872
41 - DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO	14120191_2022_F	Sviluppo Economico	876
90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	61120151_5	Iniziative per lo sport e sostegno alle manifestazioni organizzate da terzi	880
90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	46120151_4	Servizi Educativi	887
90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	42220151_4	Servizi Scolastici	892
88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	110220151_5	Safety e security: la Città Metropolitana per la sicurezza dei luoghi di lavoro	898
COMMISSARIO FIBBIANA			
93 - COMMISSARIO FIBBIANA 1 E 2	91120171	COMPLETAMENTO LAVORI CASSE DI ESPANSIONE DI FIBBIANA 1 E 2 SUL FIUME ARNO	904
COMMISSARIO 429			
92 - COMMISSARIO SRT 429	105420171	Opere di Completamento a seguito di rescissione di contratto della variante alla SRT 429 - Empoli Castelfiorentino - lotti 4,5 e 6.	908
OBIETTIVI DI ENTE			
PRES - SINDACO	1120182_2022_F	CITTA' METROPOLITANA PIU' BELLA E FUNZIONALE	913
	1120181_2022_F	GESTIONE EFFICIENTE DELL'AMMINISTRAZIONE	919

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11120151_6 - Attività di Segreteria Generale - Supporto agli Organi Istituzionali

08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Pasquale Monea

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0155 - ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr01.1/2022 - Segreteria Generale**

DESCRIZIONE:

Funzionamento degli organi della Città metropolitana di Firenze. In tale ambito rientrano le attività di gestione dei progetti afferenti al PON Governance e la gestione del tavolo di unità di crisi.

FINALITA':

Garantire e favorire lo svolgimento dell'attività amministrativa della Città metropolitana di Firenze, per mezzo di un'azione efficace degli organi statutari, Sindaco, Consiglio e Conferenza metropolitani attraverso la formalizzazione e il perfezionamento dei loro atti dalla fase propositiva alla loro pubblicazione. Attività amministrativa finalizzata alle previsioni normative relative alla liquidazione dei rimborsi spese di viaggio degli Amministratori, il rimborso ai datori di lavoro degli amministratori, la gestione dell'organo di revisione dei conti ivi compresa l'attività liquidatoria dei compensi e delle spese di viaggio. L'obiettivo gestionale contempla altresì:
- la gestione delle attività post aggiudicazione definitiva del "Soggetto Aggregatore" con particolare riguardo al monitoraggio delle convenzioni/contratti attivati e sul budget previsto. Per tali attività la P.O. Segreteria Generale si avvale, con il RUP Dirigente Gare e contratti, della struttura "Soggetto Aggregatore" e del personale a questa assegnato e del personale dell'ufficio Gare e Contratti, della segreteria della Direzione Gare e Contratti, della segreteria della direzione generale e della funzionaria esperta informatica della direzione URP;
- la gestione della convenzione con il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Firenze finalizzata agli approfondimenti giuridici ed alle soluzioni tecnico-amministrative implementative della più recente legislazione e giurisprudenza in tema di privacy;
- la gestione della convenzione quadro con D.S.G. dell'Univ. degli Studi di Firenze, approvata con Delibera di Consiglio n. 18 del 19/02/2020;
- Revisione generale dei Regolamenti dell'ente per adeguamenti normativi;
- la gestione del tavolo di unità di crisi aziendali.

MOTIVAZIONI:

Attività prevista dal D.Lgs. 267/2000, dalla L.56/2014, dall'art. 26 della Legge 488/1999 (soggetto aggregatore)

NOTE:

Ai fini della rilevazione della soddisfazione degli utenti sarà predisposto questionario a fine anno a consiglieri e revisori dei conti.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ARTUSI RICCIARDO		
BASTIANONI MAURIZIO		
CAMPANI LAURA		
CIAMPI ANTONELLA		
CICCONETTI ELISA		
DE BIASI RAFFAELLA		
MARINACCIO MAURIZIO		
MARINESI MARIA		
MASINI LIANA		
MONEA PASQUALE		
NIELSEN KAREN CLAUDIA		
PAPINI LUCIA		
PRINCIPI PARMINA		
PUCCI CRISTINA		
ROMOLI ROBERTA		
ROSI FRANCESCA		
SBRIZZI NICOLETTA		
SCARSELLI ALESSANDRO		
TAMBERI TIZIANA		
TATINI STEFANO		
TOZZI ALESSANDRA		
UVA ADELAIDE		
VAZZANA GIUSEPPE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
609/0	RIMBORSO DA UNIFI FINANZIAMENTO BORSA DI STUDIO PER RINUNCIA BORSISTA EX CONVENZIONE DCM 18/2020	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	30500	4.000,00	4.000,00
Totale				4.000,00	4.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6/0	COMPENSI AL COLLEGIO DEI REVISORI	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0103	108.439,01	108.439,01
10/0	RIMBORSO ONERI SOSTENUTI DAI DATORI DI LAVORO PER I DIPENDENTI ELETTI PRESSO L ENTE	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0101	19.000,00	19.000,00
5150/0	CONSIGLIERI-RIMBORSI SPESE VIAGGIO E ACCESSO ALLA SEDE - ART.84 C.3 D.LGS 267/2000 DL 78/2010	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0101	3.000,00	3.000,00
17560/0	SPESE PER FORMAZIONE DIPENDENTI PERSONALE SEGRETARIO GENERALE	65 - SEGRETERIA GENERALE	0102	4.000,00	4.000,00
18978/0	RIMBORSI SPESE DI VIAGGIO AI SINDACI REVISORI	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0103	3.500,00	3.500,00
19352/0	SINDACO E CONSIGLIERI - TRASFERTE E MISSIONI FUORI SEDE - ART. 84 C.1 D.LGS 267/2000 ART.2 E 3 DECRETO MIN.INT.4/8/11 DL 78/2010	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0101	10.000,00	10.000,00
19593/0	TRASFERIMENTO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE ACCORDO CON C.M. IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0111	0,00	0,00
19855/0	ACCORDO CONVENZIONE QUADRO UNIFI - DIP. SC. GIURIDICHE - DCM 18/2020	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0111	36.000,00	36.000,00
19928/0	SPESE PER ACQUISTO BENI SEGRETERIA GENERALE	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0102	2.500,00	2.500,00
20163/0	SPESE PER DIRETTA STREAMING EVENTI CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0102	12.500,00	12.500,00
20177/0	ACCORDO DI RICERCA CON UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE DIP. SCIENZE GIURIDICHE PROG. ENTI LOCALI E TECNOLOGIE	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0108	30.000,00	30.000,00
20344/0	SPESE PER ACQUISTO ABBONAMENTI ONLINE SEGRETERIA GENERALE	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0102	1.000,00	1.000,00
20372/0	SPESE LICENZE D'USO SOFTWARE	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0102	1.000,00	1.000,00
20622/0	SPESE PER ALLESTIMENTO MOSTRA PERMANENTE STEMMI DEI COMUNI AREA METROPOLITANA	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0502	0,00	0,00
21044/0	SPESE PER ALLESTIMENTO SALA GRAZZINI	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0101	10.000,00	10.000,00
18979/0	RIMBORSO SPESE VIAGGIO CONSIGLIERI E SINDACO - RAPPRESENTANZA - D.L. 78/2010	65 - SEGRETERIA GENERALE	0101	0,00	0,00
Totale				240.939,01	240.939,01

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
240.939,01	236.139,01	236.139,01

FASI/AZIONI:

1 - Attività di Segreteria generale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: Gestione della attività amministrativa connessa alle previsioni normative indicanti le funzioni proprie di Segreteria Generale e di quella propria della direzione

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	L'attività si è svolta regolarmente
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1159 - Numero fascicoli trattati	1	20,00	21,00	0	0
1159 - Numero fascicoli trattati	2	20,00		0	0
1174 - Definizione Agenda	1	100,00	99,00	0	0
1174 - Definizione Agenda	2	100,00		0	0
1187 - Rimborsi ai componenti del Collegio dei Revisori	1	4,00	6,00	0	0

1187 - Rimborsi ai componenti del Collegio dei Revisori	2	4,00		0	0
271 - N. rimborsi ai consiglieri	1	10,00	14,00	0	0
271 - N. rimborsi ai consiglieri	2	10,00		0	0
358 - atti di liquidazione	1	20,00	28,00	0	0
358 - atti di liquidazione	2	15,00		0	0
71 - Atti Amministrativi	1	3,00	3,00	0	0
71 - Atti Amministrativi	2	3,00		0	0

2 - Segreteria organizzativa Conferenza, Consiglio e Commissioni

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	16

Risultati attesi: Organizzazione e gestione delle sedute degli Organi Consiliari su indicazione del Sindaco Metropolitano e dei Presidenti di Commissione; Attività ammnistrativa connessa

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	Le sedute di Consiglio, Commissione e Conferenza si sono svolte regolarmente anche oltre l'ordinaria programmazione. Lo stesso dicasi per gli atti conseguenti.
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
263 - N. sedute commissioni consiliari	1	10,00	13,00	0	0
263 - N. sedute commissioni consiliari	2	10,00		0	0
264 - N. sedute Consiglio metropolitano	1	6,00	6,00	0	0
264 - N. sedute Consiglio metropolitano	2	5,00		0	0
265 - N. sedute Conferenza metropolitana	1	0,00	0,00	0	0
265 - N. sedute Conferenza metropolitana	2	1,00		0	0
266 - N. Delibere adottate dalla conferenza metropolitana	1	0,00	0,00	0	0
266 - N. Delibere adottate dalla conferenza metropolitana	2	1,00		0	0

267 - N. del adottate Consiglio metropolitano	1	15,00	56,00	0	0
267 - N. del adottate Consiglio metropolitano	2	10,00		0	0
268 - N. atti del Sindaco	1	7,00	30,00	0	0
268 - N. atti del Sindaco	2	5,00		0	0
269 - N. Decreti del Sindaco	1	3,00	0,00	0	0
269 - N. Decreti del Sindaco	2	2,00		0	0
270 - N. Interrogazioni	1	2,00	4,00	0	0
270 - N. Interrogazioni	2	2,00		0	0

3 - Attività di segreteria Collegio dei sindaci revisori

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	11

Risultati attesi: Organizzazione e gestione delle sedute dell' Organo di Revisione Amministrativo Contabile; Attività ammnistrativa connessa

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	Le sedute del collegio dei Sindaci Revisori si sono svolte regolarmente
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
272 - N. sedute collegio dei revisori	1	3,00	6,00	0	0
272 - N. sedute collegio dei revisori	2	4,00		0	0

4 - Attività di supporto alla redazione degli atti deliberativi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	16

Risultati attesi: Supporto alle direzioni dell'ente nella fase di creazione delle proposte deliberative. Controllo preventivo prima del loro esame da parte degli organi consiliari

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	L'attività si è svolta regolarmente
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
181 - numero atti predisposti	1	40,00	80,00	0	0
181 - numero atti predisposti	2	30,00		0	0

5 - GDPR e Privacy - gestione convenzione con Dip. S.Giuridiche UNIFI

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	13

Risultati attesi: Revisione del registro dei trattamenti e monitoraggio implementazione Regolamento Privacy

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	L'attività si è svolta regolarmente
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1188 - Registro dei trattamenti dei dati	2	1,00	1,00	0	0
55 - Numero atti controllati	2	1,00	2,00	0	0

6 - Soggetto aggregatore - monitoraggio plafond

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Puntuale monitoraggio del valore dei contratti attivati mediante convenzione con la C.U.C. "Soggetto aggregatore" per la gare delle pulizie, al fine di rispettare i plafond di spesa massimale previsti.

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	L'attività si è svolta regolarmente
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1189 - Gestione contratti attuativi Soggetto Aggregatore	1	5,00	25,00	0	0
1189 - Gestione contratti attuativi Soggetto Aggregatore	2	5,00		0	0

7 - L'Unità di Crisi Metropolitana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	3

Risultati attesi: L'Unità di Crisi Metropolitana è un tavolo politico - istituzionale di mediazione tra le parti nei casi di crisi o vertenze relative alle aziende operanti nel territorio metropolitano. L'Unità di Crisi viene attivata su richiesta delle parti.

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	L'attività si è svolta regolarmente
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
382 - Vertenze aziendali attivate	1	1,00	7,00	0	0
382 - Vertenze aziendali attivate	2	1,00		0	0

8 - Coordinamento attività amm.va e del personale amm.vo dell'Avvocatura

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	4

Risultati attesi: Coordinamento delle attività amministrative proprie dell'Avvocatura dell'ente e del personale amministrativo ad essa assegnato

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	L'attività si è svolta regolarmente
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1159 - Numero fascicoli trattati	1	1,00	2,00	0	0
1159 - Numero fascicoli trattati	2	1,00		0	0

9 - Attività di segreteria al Sindaco Metropolitano, Consiglieri delegati, Gruppi consiliari e al Capogabinetto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	8

Risultati attesi: Cura dei rapporti con tutti i diversi livelli istituzionali a supporto e assistenza del Sindaco Metropolitano, del Vice Sindaco e del Consiglio Metropolitano. L'attività si esplica nella gestione della corrispondenza in arrivo/partenza, degli eventi a cui partecipa il Sindaco e/o i Consiglieri, con preparazione di materiale informativo a supporto degli impegni ed appuntamenti istituzionali; ausilio nella tenuta delle relazioni esterne con istituzioni, associazioni di categoria, ordini professionali ecc.. Supporto nelle attività di comunicazione e coordinamento con i Consiglieri Metropolitani. Attività di supporto e segreteria al Capogabinetto

Risultati ottenuti: L'attività si è svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	L'attività si è svolta regolarmente
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
721 - Gestione e-mail Sindaco Metropolitano	1	2.000,00	2.462,00	0	0
721 - Gestione e-mail Sindaco Metropolitano	2	2.000,00		0	0
722 - Gestione e-mail Capo di Gabinetto	1	2.000,00	4.252,00	0	0
722 - Gestione e-mail Capo di Gabinetto	2	2.000,00		0	0

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
119 - Sindaci della città metropolitana
121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

12120151 - Controllo Di Regolarità Amministrativa e attività formative

65 - SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Pasquale Monea

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0102 - SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr01.1/2022 - Segreteria Generale**

DESCRIZIONE:

Il Controllo di Regolarità Amministrativa, attività prevista per legge ex art. 147 bis del T.U.E.L. e disciplinata anche da apposito Regolamento d'ente, viene svolto, in via successiva, sulle determinazioni dirigenziali di impegno di spesa e sugli altri atti individuati in sede di programmazione dell'ente (AD n. 1603 del 05/09/2016) mediante estrazione periodica di un loro campione significativo ottenuto con il metodo della stratificazione, secondo i principi statistici di revisione usati a livello internazionale.

FINALITA':

Miglioramento della qualità complessiva degli atti amministrativi dell'ente dal punto di vista della correttezza formale e sostanziale.

MOTIVAZIONI:

Attività prevista ex art. 147bis del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
MONEA PASQUALE		
TAMBERI TIZIANA		
TATINI STEFANO		

TOZZI ALESSANDRA		
UVA ADELAIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18923/0	FORMAZIONE DIPENDENTI PER PIANO NAZIONALE ANTICORRUZIONE SEGRETERIA GENERALE	65 - SEGRETERIA GENERALE	0102	9.200,00	9.200,00
19931/0	SPESE PER ACQUISTO PUBBLICAZIONI SEGRETERIA GENERALE	65 - SEGRETERIA GENERALE	0102	1.500,00	1.500,00
Totale				10.700,00	10.700,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
10.700,00	15.500,00	15.500,00

FASI/AZIONI:

1 - Verifica della legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa dell'ente

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	51

Risultati attesi: Controllo a campione degli atti amministrativi prodotti dall'Ente, secondo le modalità previste dal vigente Regolamento

Risultati ottenuti: l'attività si è svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Miglioramento della qualità degli atti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	32

Risultati attesi: Su esito del controllo, coinvolgimento delle direzioni dell'ente per sopperire a mancanze e/o errori riscontrati negli atti controllati.
Linee guida per il superamento delle irregolarità e criticità.

Risultati ottenuti: l'attività si è svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Formazione dei dipendenti sui temi dell'anticorruzione e trasparenza

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	7

Risultati attesi: Formazione dei dipendenti dell'ente sui principali temi dell'anticorruzione e Trasparenza mediante piattaforme telematiche

Risultati ottenuti: nel 1^ semestre 2022 è stato organizzato modulo formativo per tutti i dipendenti (il modulo si è svolto nel mese di LUGLIO 2022)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Revisione dei Regolamenti d'ente per adeguamenti normativi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Analisi dei Regolamenti dell'ente per aggiornamenti alla luce delle innovazioni normative

Risultati ottenuti: l'attività si è svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1149 - INCREMENTO ATTI PRIVI DI RILIEVI SU TOTALE ATTI ESAMINATI	1	0,00	0,23	0,01	20,00
1149 - INCREMENTO ATTI PRIVI DI RILIEVI SU TOTALE ATTI ESAMINATI	2	0,00		0,01	19,00

STAKEHOLDERS:

41 - Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna.

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111320153 - Trasparenza e prevenzione della corruzione

76 - TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE

Responsabile: Pasquale Monea

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0102 - SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr01.1/2022 - Segreteria Generale**

DESCRIZIONE:

Coordinamento delle attività per la predisposizione, l'aggiornamento e l'attuazione del PTPCT - Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

FINALITA':

Rendere più efficiente ed economica l'azione amministrativa dell'ente attraverso la promozione della cultura del rispetto della legalità e dei principi del PNA - Piano Nazionale Anticorruzione 2019 (adottato da ANAC il 13 novembre 2019 con delibera n. 1064), in stretta correlazione con l'organizzazione e la pianificazione di settore dell'ente e con una serie di interventi formativi specifici, attentamente pianificati e rivolti a tutti i livelli gerarchici dell'ente.

MOTIVAZIONI:

Attuazione delle previsioni della L. 190/2012 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in adeguamento al D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DE BIASI RAFFAELLA		
MONEA PASQUALE		
NIELSEN KAREN CLAUDIA		

TAMBERI TIZIANA		
TOZZI ALESSANDRA		
UVA ADELAIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Aggiornamento del PTCPT-Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Aggiornamento del PTCPT

Risultati ottenuti: PTCPT aggiornato con deliberazione n.29 del 27/04/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Coordinamento e monitoraggio dell'attuazione del PTPCT-Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Coordinamento e monitoraggio attuazione PTCPT

Risultati ottenuti: L'attività si è svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Predisposizione e attuazione di un piano della formazione in materia di prevenzione della corruzione e di trasparenza per il 2020, nell'ottica della formazione quale misura di prevenzione della corruzione sia generale che specifica.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Implementazione del Piano di formazione per i dipendenti sui temi dell'anticorruzione e trasparenza

Risultati ottenuti: Piano formativo organizzato. Primo modulo tenutosi a luglio 2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Implementazione, aggiornamento e gestione della sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale in collaborazione con le Direzioni responsabili della pubblicazione nelle diverse sezioni.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Aggiornamento costante della sezione Amministrazione Trasparente nel sito web istituzionale

Risultati ottenuti: L'attività si è svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Redazione della relazione annuale sull'attuazione del PTPCT

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Redazione della relazione annuale del RPTCP

Risultati ottenuti: L'attività si è svolta regolarmente: è in itinere la relazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Manutenzione dell'iter di whistleblowing dell'ente.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Aggiornamento e manutenzione dei procedimenti legati al tema del whistleblowing

Risultati ottenuti: L'attività si è svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1501 - rilascio attestazione di trasparenza da OIV	2	1,00	1,00	1,00	0,00
190 - Numero notizie di reato trasmesse all'autorità giudiziaria	1	0,00	0,00	0,00	0,00
190 - Numero notizie di reato trasmesse all'autorità giudiziaria	2	0,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
111 - FUNZIONE PUBBLICA
114 - ex-dipendenti
115 - ANAC
18 - Cittadini
44 - Aziende
68 - Cittadini e loro associazioni
76 - Dipendenti in servizio
80 - Società partecipate in house
84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111220151_2 - Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale e attività consultiva e di supporto agli uffici dell'ente

34 - P.O. AVVOCATURA

Responsabile: Pasquale Monea

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0141 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr01.2/2022 - Avvocatura**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo è predeterminato dalla legge, in quanto trattasi di ufficio istituito esclusivamente per la trattazione degli affari legali degli enti stessi (incarichi di difesa in giudizio - pareri legali - assistenza legale; L. 247/2012, già art. 3 R.D.L. n.1578/33).
I contenuti specifici della attività professionale, comunque trasversali alle varie direzioni in cui si articola l'ente, sono quelli perseguiti dalla azione amministrativa delle direzioni che, a sua volta, tiene conto delle linee programmatiche di mandato del Sindaco. La realizzazione dell'obiettivo è conforme alle politiche di bilancio dell'Ente ed è trasversale e funzionale alla ottimizzazione dell'attività amministrativa soprattutto nell'ottica del perseguimento della legalità dell'azione amministrativa e della tutela legale degli interessi alla cui cura è destinato l'Ente.
a) L'assistenza legale comporta la valutazione dei presupposti della costituzione dell'ente in giudizio sia in caso di liti passive sia nel caso in cui debbano essere intraprese iniziative giudiziali, ove le scelte difensive verranno di volta in volta motivatamente effettuate tenuto conto degli interessi pubblici coinvolti e dell'obiettivo perseguibile in concreto.
Tale attività si estrinseca nello svolgimento delle attività di ADR (alternative dispute resolution) previste dalle discipline di specie quali prodromiche e necessarie alla instaurazione di giudizi innanzi alle autorità giurisdizionali (negoziazioni assistite, mediazioni, tentativi di conciliazione, etc.) e nella cura di acquisizione dei mandati a favore di avvocati esterni, nominati dalla Compagnia di Assicurazione con cui l'Ente ha sottoscritto contratto di assicurazione per la responsabilità civile nei confronti di terzi con connessa tutela legale. b) L'attività di consulenza e assistenza legale, mediante la quale è fornito supporto alle direzioni per la soluzione di quesiti tecnico-giuridici nell'ottica di prevenire e/o ridurre il contenzioso nonché per la valutazione di elementi e ragioni di opportunità delle scelte da parte degli uffici per la definizione del procedimento; tale attività si traduce nella disponibilità dell'ufficio a revisionare testi di atti e documenti degli altri uffici, nonché a partecipare a riunioni e incontri sia all'interno che all'esterno della sede di servizio o in modalità virtuale a partire dal momento del diffondersi della pandemia. Per la realizzazione di tali attività l'Ufficio provvede all'organizzazione dei fascicoli e al loro scadenziario. Tra esse la registrazione e aggiornamento in agenda legale di tutte le posizioni aperte, e apposite schede/files per n. sentenze e anno di riferimento, nonché schede per tipologia di attività (es. raccolta interna protocollo atti e notifiche, sinistri passivi con difesa interna o della Compagnia di assicurazione dell'Ente, ricorsi innanzi alla Magistratura Amministrative, negoziazioni assistite.)

L'obiettivo di archiviazione dei fascicoli più risalenti è stato realizzato mediante inscatolamento e trasferimento di n. 115 scatoloni cntenenti i fascicoli di giudizi definiti dal 1978 ad oggi presso l'archivio generale dell'ente. Ad oggi è dunque obiettivo specifico dell'ufficio quello di razionalizzazione delle attività di gestione ed archiviazione anche informatizzata dei processi civili e amministrativi, anche in considerazione della sostituzione del processo telematico a quello cartaceo, che vengono man mano definiti. La razionale organizzazione e messa a norma degli spazi sin qui occupati potrà dar corso alla attività di tirocinio presso l'ufficio a seguito della approvazione del regolamento avvenuta con dcm n. 91 del

03.12.2021.
Nel contempo anche l'obiettivo di costante formazione delle risorse umane risulta fondamentale per assicurare il costante aggiornamento nelle materie processualcivilistica, amministrativa e penalistica in considerazione delle riforme in atto mediante acquisto di libri specialistici e di manuali di aggiornamento oltre alla partecipazione a corsi e ad iniziative formative specialistiche.

FINALITA':

Lo svolgimento delle attività professionali ha carattere continuativo ed è finalizzata oltre che alla migliore difesa e tutela dell'Ente alla prestazione di servizi sempre più agevolmente raggiungibili dalle richieste degli altri uffici dell'ente (e quindi maggiormente rispondente alle esigenze di supporto e di consulenza) con la finalità specifica della riduzione del contenzioso e degli accessi fisici agli uffici giudiziali, grazie all'applicazione del PCT (processo civile telematico) e PAT (processo amministrativo telematico) e che comporta professionalità giuridiche anche delle risorse umane, ad oggi in carenza, nell'ufficio.
A tal fini della verifica della soddisfazione degli utenti si prevede di somministrare un questionario agli uffici dell'ente che usufruiscono dell'attività dell'obiettivo.

MOTIVAZIONI:

Riduzione dei tempi di gestione delle procedure per efficace difesa mediante acquisizione di maggiori risorse umane

NOTE:

Questionario di rilevazione della soddisfazione dell'utenza rivolto a Dirigenti e P.O. Numero di risposte 17

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRUNI SILVIA		
COZZOLINO GIOVANNA		
DE LUCA ANNA LUCIA		
GARGIULO GIOVANNI		
GIACOMELLI ADRIANA		
MONEA PASQUALE		
ZAMA FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

7 pc + 2 cellulari di servizio + abbonamento a rivista De jure (Giuffrè) e LexItalia

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
634/0	ENTRATE DA RIMBORSI AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	30500	22.500,00	22.500,00
686/1	INTROITI DIVERSI	34 - P.O. AVVOCATURA	30500	0,00	0,00
687/4	RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA CONTENZIOSA STRAGIUDIZIALE	34 - P.O. AVVOCATURA	30500	25.619,72	25.621,91
687/5	RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA CONTENZIOSA CAUSA BIONDI SENT. 1517/2015 - FCDE CAP. U 19643 SCAD. 2024	34 - P.O. AVVOCATURA	30500	3.457,08	3.457,08
687/7	RECUPERO CREDITI DA ATTIVITA CONTENZIOSA - SCAD. 2024 FCDE CAP. 19643	34 - P.O. AVVOCATURA	30500	0,00	0,00
762/0	FCDE - SPESE LEGALI LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI (FSC CAP. U 17703)	34 - P.O. AVVOCATURA	30500	0,00	0,00
762/1	SPESE LEGALI LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI - ENTRATE DA RESIDUI CANCELLATI - FCDE CAP. U 17703	34 - P.O. AVVOCATURA	30500	28.596,34	28.596,34
763/0	SPESE LEGALI LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI CAP. U 16594 18007	34 - P.O. AVVOCATURA	30500	150.000,00	150.000,00
764/1	SPESE LEGALI LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANTE MADIA	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	30500	662,51	662,51
764/3	SPESE LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANNUALITA' 2015 CAP.U 20941 E 20942	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	30500	5.394,25	5.394,25
764/6	SPESE LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANNUALITA' 2018 CAP.U 20941 E 20942	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	30500	4.332,40	4.332,40
764/8	SPESE LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANNUALITA' 2020 CAP.U 20941 E 20942	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	30500	1.238,67	1.238,67
764/9	SPESE LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANNUALITA' 2021 CAP.U 20941 E 20942	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	30500	37.199,93	37.199,93
918/1	INDENNITA' DI ESPROPRIO SENTENZA 627/2017 ANZILOTTI CAP. U 19190	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	40300	0,00	0,00
Totale				279.000,90	279.003,09

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
84/0	SPESE LEGALI E PERITICHE	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	2.000,00	2.000,00
5690/0	ACQUISTI VARI PER AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	1.500,00	1.500,00
8142/0	SPESE CORRENTI AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	1.500,00	1.500,00
8149/0	NUOVI INCARICHI PERITALI CTP -AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	29.000,00	49.000,00
8150/0	INCARICHI DI DOMICILIAZIONE E SOSTITUZIONI PROCESSUALI -AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	8.612,75	8.612,75
8151/0	SPESE PER PRATICANTI AVVOCATO	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	10.000,00	10.000,00

16019/0	PATROCINIO LEGALE DEI DIPENDENTI DELL'ENTE IMPUTATI	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	5.000,00	5.000,00
16020/0	SPESE DI LITE AD AVVOCATI A SEGUITO DI SENTENZE SFAVOREVOLI- AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	95.000,00	95.000,00
16594/0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE LIQUIDATE CAP. E 763	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	120.719,97	120.719,97
17174/0	ESPROPRI - ACCORDO TRANSATTIVO CIRCONDARIO FIN. AV. EC.	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	1005	0,00	0,00
17703/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' AVVOCATURA CAP. E 762 E 762/1	34 - P.O. AVVOCATURA	2002	22.871,35	22.871,35
18007/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - ONORARI AVVOCATI PER SENTENZE LIQUIDATE CAP. E 763	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	29.280,03	29.280,03
18335/0	NUOVI INCARICHI LEGALI AD AVVOCATI ESTERNI	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	19.435,32	37.435,32
18538/0	IMPOSTE E TASSE CONTRIBUTI UNIFICATI AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	20.000,00	20.000,00
19203/0	RISARCIMENTO DANNI E NEGOZIAZIONI SOTTO FRANCHIGIA	34 - P.O. AVVOCATURA	1005	30.000,00	30.000,00
19434/1	FONDO CONTENZIOSO - CORTE DI APPELLO DI FI N. 2483/2019 CIRRI SIMONETTA	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	950.000,00	950.000,00
19434/2	FONDO CONTENZIOSO - TRIB. DI FI R.G. 1294/2021 STELLINI - BENVENUTI	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	111.429,00	111.429,00
19434/3	FONDO CONTENZIOSO - TRIB. FI APPELLO R.G. 1706/2021 MANCINI - MACCANTI - GIANNINI	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	35.000,00	35.000,00
19434/4	FONDO CONTENZIOSO - TRIB. FI RG 12323/2020 CORRELLI MIRKO	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	35.000,00	35.000,00
19434/6	FONDO CONTENZIOSO - CORTE DI APPELLO FI RG 614/2021 GARANTE PRIVACY	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	22.665,88	22.665,88
19434/7	FONDO CONTENZIOSO - TRIB. DI PISA RG 1604/2017 RAUGI UMBERTO	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	15.000,00	15.000,00
19434/8	FONDO CONTENZIOSO - GIUDICE DI PACE FI RG 6458/2017 TANINI STEFANIA	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	6.000,00	6.000,00
19434/9	FONDO CONTENZIOSO - CONSIGLIO DI STATO RG 5676/2021 COMUNE BARBERINO VAL D'ELSA - ECOS	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	3.500,00	3.500,00
19461/0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE COMPENSATE	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	26.489,58	26.489,58
19462/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - ONORARI AVVOCATI PER SENTENZE COMPENSATE	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	6.424,92	6.424,92
19463/0	IRAP PER ONORARI AVVOCATURA LIQUIDATE	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	10.261,20	10.261,20
19474/0	SPESE PER CONSULENTI D UFFICIO C.T.U.	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	28.000,00	28.000,00
19603/0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI ON LINE E ACCESSO BANCHE DATI - AVVOCATURA -	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	4.000,00	4.000,00
19643/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' A FRONTE SENTENZE 1517/2015 1540/2015 CAP. E 687/5 e 687/7 SCAD. 2024	34 - P.O. AVVOCATURA	2002	2.304,84	2.304,84
19704/0	COMPETENZE ONORARI ANNO 2014 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	0,00	0,00
19705/0	ONERI ONORARI ANNO 2014 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	0,00	0,00
19708/0	SPESE PER IMPOSTE DI REGISTRO E BOLLO AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	15.000,00	15.000,00

19748/0	ISCRIZIONE ALL'ALBO AVVOCATI INTERNI	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	2.000,00	2.000,00
20441/0	INCARICO DI DIFESA GIUDIZIALE DI RICORSI INERENTI VIOLAZIONE AL CDS ART. 142 CAP. E 187	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	1005	3.000,00	3.000,00
20442/0	INCARICO DI DIFESA GIUDIZIALE DI RICORSI INERENTI VIOLAZIONE AL CDS ART. 126 CAP. E 188	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	1005	1.500,00	1.500,00
20533/0	IRAP PER ONORARI AVVOCATURA COMPENSATE	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	2.251,61	2.251,61
20596/0	IRAP ONORARI ANNO 2014 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	0,00	0,00
20661/0	DEBITO FUORI BILANCIO PMS COSTRUZIONI GENERALI 2226/2017 RG LAVORI VILLA DEMIDOFF PRATOLINO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0105	0,00	0,00
20662/0	COMPETENZE ONORARI ANNO 2015 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	0,00	0,00
20663/0	ONERI ONORARI ANNO 2015 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	0,00	0,00
20664/0	IRAP ONORARI AVVOCATURA ANNO 2015 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	0,00	0,00
20925/0	RISARCIMENTO DANNI A SEGUITO SENTENZA SOTTO FRANCHIGIA AMBIENTE	34 - P.O. AVVOCATURA	0902	20.000,00	20.000,00
20941/0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE LIQUIDATE ANNI PREGRESSI CAP. E 764	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	38.763,39	38.763,39
20942/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - ONORARI AVVOCATI PER SENTENZE LIQUIDATE ANNI PREGRESSI CAP. E 764	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	9.401,86	9.401,86
21051/0	COMPETENZE ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2016 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	20.184,03	20.184,03
21052/0	ONERI ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2016 FIN.AV.AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	4.880,26	4.880,26
21085/0	RISARCIMENTO DANNI A SEGUITO SENTENZA TRIBUNALE FIRENZE PROCEDIMENTO R.G. 47/2019	34 - P.O. AVVOCATURA	1005	10.000,00	10.000,00
21089/0	ONERI ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2017 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	0,00	11.325,00
21088/0	COMPETENZE ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2017 FIN. AV. VINCOLATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0111	0,00	46.838,58
17455/0	SPESE DI LITE AD AVVOCATI A SEGUITO DI SENTENZA SFAVOREVOLE APT FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0701	0,00	0,00
21090/0	SPESE PER LAVORI LOTTO V SRT 429 FIN. A CAP. E 888 CONSAP FONDO DORMIENTI	34 - P.O. AVVOCATURA	1005	0,00	15.000,00
20045/0	PARTITA PREGRESSA SENTENZA 2630/2019 C.A IN MATERIA DI FINANZIAMENTI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA MARCHESE ANTINORI FIN. AV. AMM. NE	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	1601	0,00	0,00
20437/0	CONTENZIOSO PER SR 302 BRISIGHELLESE RAVENNATE CADUTA MASSI TRIB. FI SEZ 1 REG 2176/20 CAP. E 290/1	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	1005	0,00	0,00
20362/0	DEBITO FUORI BILANCIO EVENTO NEVOSO 2010 SENTENZA 1570/2020 CORTE APPELLO FI	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	1005	0,00	0,00
20046/0	PARTITA PREGRESSA SENTENZA 1660/2019 UTENZE BANCA SISTEMA SPA FIN. AV. AMM.NE	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0105	0,00	0,00

20047/0	PARTITA PREGRESSA SENTENZA 1660/2019 UTENZE BANCA SISTEMA SPA	54 - DIREZIONE AVVOCATURA	0105	0,00	0,00
20150/0	SPESE PER RIMBORSO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE (EQUITALIA) - AVVOCATURA -	34 - P.O. AVVOCATURA	0111	0,00	0,00
Totale				1.777.975,99	1.889.139,57

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
279.003,09	229.978,00	200.037,16

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.889.139,57	524.306,80	495.064,47

FASI/AZIONI:

1 - Gestione contenzioso, giudiziale e stragiudiziale.

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	60

Risultati attesi: gestione di tutto il contenzioso da parte dell'avvocatura interna.

Risultati ottenuti: al 30/06: è stato gestito il contenzioso da parte dell'avvocatura interna. Nel primo semestre sono stati notificati n. 58 atti giudiziari e l¿Ente si è costituito in giudizio in n. 51 giudizi (di cui 5 mediante la compagnia di assicurazioni).
Sono stati notificati 15 atti per l'attivazione di procedure stragiudiziali.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Gestione attività di consulenza ed assistenza agli uffici.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: supporto giuridico e consulenza a tutti gli uffici dell'ente.

Risultati ottenuti: al 30/06: nel primo semestre è stato fornito supporto e consulenza giuridici agli uffici dell'ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Pratica forense

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: attivare la pratica e il tirocinio legale di giovani laureati, conformemente al relativo regolamento per l'accesso, già approvato con DCM 91/2021, e previa messa a norma degli spazi necessari occupati sino al trasferimento presso l'Archivio Generale (obiettivo del 2021, realizzato).

Risultati ottenuti: al 30/06: sono stati predisposti gli atti per la selezione dei praticanti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - organizzazione di un convegno

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Risultati attesi: organizzazione di un convegno patrocinato dall¿Ente su tema specifico da concordare anche con il coinvolgimento dell¿UNAEP (Unione Nazionale Avvocati Enti Pubblici)

Risultati ottenuti: al 30/06: ad oggi non è ancora stato realizzato, entro la fine dell'anno l'Ufficio Avvocatura collaborerà nell'organizzazione di un convegno nell'ambito dell'Ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - formazione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Formazione interna da parte degli avvocati al personale della Segreteria Amministrativa per la condivisione del materiale e delle conoscenze di cui al corso di alta formazione della Gazzetta Amministrativa della Repubblica Italiana al quale sono stati iscritti dalla Segreteria Generale

Risultati ottenuti: al 30/06: gli avvocati hanno proseguito l'attività formativa con la partecipazione al Corso sui Contratti Pubblici organizzato dall'Università di Firenze. Per il personale della segreteria è prevista l'attività formativa nel II semestre.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1158 - numero cause/procedimenti stragiudiziali	1	120,00	58,00	110,00	0,00
1158 - numero cause/procedimenti stragiudiziali	2	90,00		72,00	0,00
1502 - percentuale di cause con esito favorevole all'ente sul totale di quelle attive e arrivate a sentenza nell'anno di riferimento	1	65,00	70,83	75,44	0,00
1502 - percentuale di cause con esito favorevole all'ente sul totale di quelle attive e arrivate a sentenza nell'anno di riferimento	2	65,00		71,09	0,00
4 - numero di questioni poste all'Avvocatura	1	20,00	7,00	20,00	0,00
4 - numero di questioni poste all'Avvocatura	2	20,00		8,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

110120151_2022_4 - Gestione del personale dipendente

32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE

Responsabile: Pasquale Monea (fino al 31/07/2022), Andrea Pelacchi (dal 01/08/2022)

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0110/0140 - RISORSE UMANE**
Programma:	**0110 - Risorse umane**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr02.1/2022 - Personale**

DESCRIZIONE:

Fanno capo al presente obiettivo operativo, che si sviluppa nel rispetto delle misure e degli obiettivi specifici di prevenzione della corruzione e di trasparenza contenuti nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.) approvato ai sensi della Legge 190/12, da aggiornare secondo gli indirizzi approvati dal Consiglio Metropolitano, comprende tutte le attività inerenti la gestione giuridica ed economica del personale dipendente a qualunque titolo in servizio, così come comandato/distaccato con particolare riferimento: alle procedure relative alla predisposizione della relazione al conto annuale, monitoraggio trimestrale e conto annuale, rilevazioni statistiche, monitoraggi inerenti il personale dipendente, la gestione mensile ed annuale delle presenze/assenze del personale dell'Ente tramite procedura, istruttoria e liquidazione compensi per lavoro straordinario, banca ore, competenze accessorie secondo le previsioni del vigente contratto nazionale e decentrato; gestione delle visite fiscali secondo le nuove procedure INPS e del conseguente contenzioso; la gestione economica del personale di ruolo ed a tempo determinato sia del comparto che della dirigenza (si segnala per l'anno 2022 l'applicazione del CCNL area Dirigenza e Comparto entrambi in fase di approvazione, con calcolo degli arretrati e stipendi a regime), del personale O.T.I., del personale comandato in ingresso ed in uscita l'elaborazione dei dati stipendiali relativi principalmente alla retribuzione variabile del personale dipendente del comparto e della dirigenza a supporto delle decisioni per la destinazione delle risorse decentrate (costituzione e destinazione dei fondi - programmazione assunzioni), elaborazione dati relativi alla spesa di personale per la predisposizione del Bilancio Annuale e Consuntivo secondo la nuova contabilità armonizzata; la predisposizione di atti, prospetti, documentazione fiscale, previdenziale ed assicurativa relativa al personale dipendente ed ai percettori di redditi assimilati al lavoro dipendente, liquidazione compensi spettanti al personale assimilato, denunce d'Infortunio sul lavoro e relativi report; rapporti con le sedi periferiche INAIL e raccordo con il Responsabile alla sicurezza dell'Ente; verifica e sistemazione delle posizioni contributive tramite l'applicativo Passweb ai fini del collocamento a riposo a titolo pensione di vecchiaia, anticipata (ordinaria, ape social, ape precoci), invalidità ai sensi della L.274/91, inabilità ai sensi della L.335/95, liquidazione del TFS e/o TFR ai dipendenti cessati dal servizio, verifica e rilascio certificazioni fiscali varie, rapporti con Agenzia delle Entrate, Enti Previdenziali ed assistenziali, Commissione Medica di Verifica, versamento mensile delle ritenute fiscali, Irap; predisposizione ed inoltro dei mod. F24 ed F24EP per il versamento dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali; elaborazione mod. CU; elaborazione e trasmissione dichiarazioni previdenziali mensili UniEmens-DMA, modelli 770/O e dichiarazione annuale IRAP. Saranno seguite le attività inerenti il conteggio delle deleghe sindacali, le rilevazioni dei dati riguardanti i permessi, le aspettative ed i distacchi sindacali e per le funzioni elettive ed il relativo inserimento in banca dati GEDAP del sito della Funzione Pubblica e PERLA.PA
Fanno altresì capo al presente obiettivo le attività inerenti istruttoria e verifica relative alla costituzione e destinazione dei fondi per la contrattazione integrativa per personale dirigente e di comparto

FINALITA':

Garantire il trattamento giuridico, economico, previdenziale ed assistenziale dei dipendenti della Città Metropolitana nel rispetto delle disposizioni di legge e delle disponibilità e vincoli di bilancio

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione effettuata tramite questionario online rivolto a tutti i dipendenti dell'Ente e il numero minimo di risposte previste è pari al 30% del totale della popolazione coinvolta nell'indagine. Per un maggiore dettaglio si rimanda alla nota metodologica.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI SILVIA		
BONELLI ROSSANA		
BRUSCHI LUISA		
CALAMASSI MONICA		
CAMILLINI SAMOA		
DE LELLIS LUISA PAOLA		
DI DIO SANTINO		
GAJO LUCIA		
GIANNELLI SARA		
MONEA PASQUALE		31/07/2022
NALDINI CHIARA		
PELACCHI ANDREA	01/08/2022	
PICCOLO ROSARIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
262/2	FINANZIAMENTO DA R.T. SPESE PERSONALE APT CAP. U 7323-17760-18879-16726-19391-5218-16350-20021-22-23-24-26-27-28-29 17301-17465 20555-60-61	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	20101	780.150,00	780.150,00

608/0	COMANDATI PRESSO ENTI DIVERSI - CAP. U 17484-19207-19749-19751	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	30500	113.318,00	241.318,00
608/4	RIMBORSI COMANDI PERSONALE POLIZIA CAP. U 20908_20909	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	30500	35.000,00	43.000,00
665/0	RECUPERI DIVERSI A DIPENDENTI CAP. U 101-16505-18345-18346	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	30500	50.000,00	50.000,00
667/0	TRATTENUTE DIVERSE AL PERSONALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	30500	20.000,00	20.000,00
674/0	RIMBORSO DA DIPENDENTI PER ABBONAMENTI TPL	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	30500	44.278,85	44.278,85
690/1	RECUPERO DA INAIL	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	30500	15.535,46	15.535,46
744/0	INCENTIVO ART. 116 D.LGS. 50/2016 PERSONALE DIPENDENTE PROVINCIA CAP. U 16623-18347-18348-19952-19953-19954-19955-19956-19957	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	30500	400.000,00	400.000,00
745/0	INCENTIVO QUOTA 20% ART. 116 D.LGS. 50/2016 PERSONALE DIP PROVINCIA CAP. U 19988 - 19989-20607	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	30500	25.000,00	25.000,00
9001/0	RITENUTE AL PERSONALE PER ADDIZIONALE COMUNALE ALL IRPEF	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	100.000,00	100.000,00
9009/0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE DIPENDENTE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	2.500.000,00	2.500.000,00
9017/0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE O.T.I.	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	49.000,00	49.000,00
9018/0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	1.000,00	1.000,00
9019/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE O.T.I. PER CONTO TERZI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	45.000,00	45.000,00
9028/0	RITENUTE INPS A PROFESSIONISTI AI SENSI L. 335/95	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	10.000,00	10.000,00
9053/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	400.000,00	400.000,00
9118/0	RITENUTE PER ADDIZIONALE REGIONALE ALL IRPEF	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	350.000,00	350.000,00
9120/0	RITENUTE IRPEF LAVORO DIPENDENTE ED ASSIMILATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	4.000.000,00	4.000.000,00

9311/0	RECUPERO DI SOMME ANTICIPATE SU STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	90100	10.000,00	10.000,00
Totale				8.948.282,31	9.084.282,31

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7295/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0103	1.406.470,50	1.342.170,50
7299/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - ALTRI SERVIZI GENERALI - AVVOCATURA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	271.804,05	254.704,05
7323/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-SVILUPPO ECONOMICO E TURISMO CAP. E 262/2 (A FPV 38.295,00)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0701	480.358,86	465.258,86
7348/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- COMPETENZE OPERAI FORESTALI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0905	222.006,00	217.006,00
7353/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- VIABILITA'	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	2.281.256,83	2.173.156,83
7354/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- VIABILITA' FIN. CAP. E 187	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	150.000,00	150.000,00
7359/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- UFFICIO TECNICO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0106	104.091,00	106.391,00
7367/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- TPL	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1002	461.793,00	441.793,00
7385/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- ORGANI ISTITUZIONALI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	460.392,00	418.092,00
7482/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	31.571,00	29.771,00
7510/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATVI - PAGAMENTO DEI RUOLI INPDAP L. 336/70 E QUOTE DPR 333/90	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	14.986,46	14.986,46
7722/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL ENTE RISORSE UMANE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	16.954,00	16.954,00
8470/0	TRASFERTE - VIABILITA'	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	0,00	0,00
8826/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-URBANISTICA ED AREE PROTETTE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0801	200.591,00	194.791,00

9001/0	VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONALEPER ADDIZIONALE COMUNALE ALL IRPEF	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	100.000,00	100.000,00
9009/0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE DIPENDENTE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	2.500.000,00	2.500.000,00
9017/0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE O.T.I.	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	49.000,00	49.000,00
9018/0	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	1.000,00	1.000,00
9019/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE O.T.I. PER CONTO TERZI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	45.000,00	45.000,00
9028/0	VERSAMENTO RITENUTE INPS A PROFESSIONISTI AI SENSI L. 335/95	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	10.000,00	10.000,00
9053/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	400.000,00	400.000,00
9118/0	VERSAMENTO RITENUTE PER ADDIZIONALE REGIONALE ALL IRPEF	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	350.000,00	350.000,00
9120/0	VERSAMENTO RITENUTE IRPEF LAVORO DIPENDENTE ED ASSIMILATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	4.000.000,00	4.000.000,00
9286/10	RIMBORSI A DIVERSI PER VARI TITOLI - ANTICIPO MISSIONI (EX 9286/3)	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	9901	10.000,00	10.000,00
9311/0	ANTICIPAZIONI SU STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	9901	10.000,00	10.000,00
16505/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- RIMBORSI DIVERSI A DIPENDENTI CAP. E 665	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	50.000,00	50.000,00
16623/0	INCENTIVO L. 109 DIPENDENTI CAP. E 744 - VIABILITA'	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	105.900,00	105.900,00
16626/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - VIABILITA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	248.281,59	236.281,59
16726/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TURISMO CAP. E 262/2	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0701	37.494,45	32.794,45
17041/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	230.735,00	238.735,00
17142/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1401	27.432,00	26.232,00

17379/0	ANTICIPAZIONI AL PERSONALE DI SPESE PER ABBONAMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	1002	37.000,00	37.000,00
17485/0	RIMBORSO PER SPESE DI PERSONALE-comnando, distacco, fuori ruolo, convenzioni ecc..	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	80.000,00	100.000,00
17486/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- STRAORDINARIO ART. 39 CCNL 14/09/2000	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	40.000,00	20.200,00
17567/0	FONDO RINNOVO CONTRATTUALE DIRIGENZA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	2003	40.000,00	40.000,00
17698/0	IRAP OPERAI FORESTALI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0905	31.109,01	33.009,01
17738/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- POLIZIA PROVINCIALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0301	693.981,00	746.081,00
17739/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- POLIZIA PROVINCIALE CAP. E 241	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0301	386.000,00	386.000,00
17741/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- RISORSE UMANE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	678.458,91	790.258,91
17742/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	560.807,00	522.607,00
17743/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE-COMPETENZE 17738	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0301	332.733,00	329.433,00
17746/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE-COMPETENZE 17041	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	60.331,00	59.331,00
17747/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE-COMPETENZE 17742- 18945 e 18858	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	164.476,00	140.276,00
17755/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7299	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	73.784,00	73.784,00
17760/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7323 CAP. E 262/2 (A FPV 9.144,00)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0701	127.550,22	121.150,22
17765/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7348- FONDI PROV.LI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0905	110.009,00	115.009,00
17767/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7353 e17486	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	854.214,00	805.314,00
17768/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7359	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0106	28.403,00	28.403,00

17769/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7367	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1002	126.481,00	121.681,00
17771/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7295	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0103	379.202,00	364.302,00
17772/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7385	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	123.507,00	106.907,00
17775/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 8826	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0801	54.071,00	57.171,00
17798/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 17142	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1401	7.540,00	7.540,00
18059/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti personale	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0102	56.728,00	65.394,00
18238/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese correnti altri servizi generali	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0111	40.448,57	35.077,56
18248/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti risorse umane	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	16.736,00	16.736,00
18339/0	ONERI SEGRETARIO GENERALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	31.490,00	32.590,00
18347/0	CONRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE VIABILITA' CAP. 16623 CAP. E 744	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	33.000,00	33.000,00
18348/0	IRAP COMPETENZE CAP. 16623 CAP. E 744 - VIABILITA'	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	11.100,00	11.100,00
18437/0	COMPENSI AL COMMISSARIO SR 429 (DPGRT 180/2020 SCAD. 31/12/2022)	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	1005	8.000,00	8.000,00
18476/0	RETRIBUZIONI IN DENARO GESTIONE IMMOBILI EDILIZIA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0105	137.493,00	127.993,00
18477/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE GESTIONE IMMOBILI CAP. 18476	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0105	37.072,00	37.772,00
18712/0	COMPETENZE PERSONALE AREE PROTETTE E PARCHI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0905	83.100,00	62.900,00
18713/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE AREE PROTETTE E PARCHI - COMPETENZE 18712	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0905	22.120,00	19.620,00
18714/0	IRAP PERSONALE AREE PROTETTE E PARCHI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0905	6.940,00	6.940,00
18737/0	TRASFERIMENTO CONTRIBUTI A FAVORE DI ARAN (D. M. 7/11/2013)	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0102	2.267,74	2.267,74
18835/0	RIMBORSO PER SPESE DI PERSONALE - SEGRETERIA GENERALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	38.738,00	10.238,00

18836/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 17741	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	180.658,00	214.158,00
18837/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0108	476.846,00	458.146,00
18838/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 18837	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0108	129.053,00	121.553,00
18839/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - ATTIVITA' CULTURALI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0502	224.629,00	200.629,00
18840/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 18839	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0502	60.398,00	58.398,00
18848/0	RETRIBUZIONI IN DENARO EDILIZIA SCOLASTICA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	907.346,00	957.746,00
18849/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 18848	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	246.997,00	254.597,00
18854/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - UFFICIO ENTRATE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0104	124.942,44	116.442,44
18855/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE 18854	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0104	33.517,00	33.117,00
18856/0	RETRIBUZIONI IN DENARO BENI DI INTERESSE STORICO - NEL 2022 DIVENTA 20591	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0501	1.491,66	1.491,66
18857/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPTENZE 18856 - NEL 2022 DIVENTA 20592	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0501	355,00	355,00
18858/0	RETRIBUZIONI IN DENARO STRAORDINARIO ART. 39	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	15.000,00	14.000,00
18860/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - ORGANI ISTITUZIONALI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	56.433,00	49.033,00
18861/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - SEGRETERIA GENERALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	29.353,84	27.953,84
18862/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0103	105.493,55	94.093,55
18863/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0105	13.606,00	11.806,00
18864/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO TECNICO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0106	8.757,00	8.757,00

18865/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0108	38.562,68	36.062,68
18866/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE RISORSE UMANE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	52.834,84	65.334,84
18867/0	IRAP PESONALE DIPENDENTE ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	76.928,52	78.928,52
18870/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0502	17.718,45	18.718,45
18871/0	IRAP PESONALE DIPENDENTE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0801	16.753,00	17.853,00
18873/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1002	39.222,00	37.822,00
18874/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	51.314,00	42.414,00
18875/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1401	10.520,55	11.220,55
18876/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - ANF 0110	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	39.500,00	10.500,00
18877/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - ANF 0401	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	11.500,00	2.500,00
18879/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - ANF 0701 CAP. E 262/2	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0701	6.500,00	1.500,00
18880/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - ANF 1005	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	48.000,00	10.000,00
18881/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - ANF 1101	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	7.000,00	2.000,00
18883/0	TRASFERTE RISORSE UMANE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	0,00	0,00
18884/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - ISTRUZIONE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	1.584,31	1.584,31
18887/0	TRASFERTE - PROTEZIONE CIVILE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	0,00	0,00
18888/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO ENTRATE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0104	10.464,00	10.464,00

18994/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- VIABILITA' CAP. E 371	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	600.000,00	600.000,00
19218/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - ALTRI SERVIZI GENERALI - T. DETERMINATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	25.000,00	50.000,00
19219/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI COMPETENZE CAP. U 19218	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	7.600,00	7.600,00
19222/0	DIRIGENTE ART. 110 C. 2 RELAZIONI INTERNAZIONALI E FINANZIAMENTI EUROPEI TEMPO DETERMINATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1401	105.322,00	75.522,00
19223/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER DIRIGENTE ART.110 C. 2 RELAZIONI INTERNAIZONALI E FINANZIAMENTI EUROPEI COMPETENZE CAP. 19222	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1401	29.612,50	30.212,50
19386/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIABILITA'	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	6.850,00	4.850,00
19388/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - RISORSE UMANE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	1.500,00	1.500,00
19389/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - ISTRUZIONE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	0,00	0,00
19391/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - TURISMO CAP. E 262/2	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0701	1.000,00	1.000,00
19392/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - PROTEZIONE CIVILE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	2.500,00	2.500,00
19393/0	RIMBORSI SPESE DIRIGENTE ART. 110 C. 2 RELAZIONI INTERNAZIONALI E FINANZIAMENTI EUROPEI T.D	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	1401	2.000,00	12.000,00
19428/0	RIMBORSO SPESE AL COMMISSARIO FIBBIANA	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0901	5.000,00	5.000,00
19545/0	TRASFERTE - SEGRETERIA GENERALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	2.000,00	2.000,00
19546/0	TRASFERTE - AVVOCATURA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	3.000,00	3.000,00
19547/0	TRASFERTE - STAFF SINDACO	08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	0101	4.400,00	14.400,00
19548/0	TRASFERTE - TPL	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1002	2.000,00	2.000,00
19549/0	TRASFERTE - EDILIZIA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	1.000,00	1.000,00
19550/0	TRASFERTE - GARE E CONTRATTI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	2.300,00	2.300,00

19551/0	TRASFERTE - RISORSE FINANZIARIE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0103	3.600,00	2.600,00
19552/0	TRASFERTE - SISTEMI INFORMATIVI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0108	1.000,00	1.000,00
19553/0	TRASFERTE - COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	500,00	500,00
19555/0	TRASFERTE - PROGETTI STRATEGICI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0801	1.000,00	1.000,00
19556/0	STRAORDINARI AV. AMM.NE VINCOLATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	39.168,37	39.168,37
19557/0	ONERI STRAORDINARI - COMPETENZE CAP. 19556 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	9.322,07	9.322,07
19568/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO PER TPL - COMPETENZE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1002	181.427,94	138.227,94
19569/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO PER TPL -ONERI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1002	49.859,00	33.259,00
19571/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO EDILIZIA - COMPETENZE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	43.436,72	36.636,72
19572/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO EDILIZIA - ONERI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	12.579,00	11.579,00
19574/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO RISORSE UMANE -COMPETENZE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	49.172,17	85.172,17
19575/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO RISORSE UMANE - ONERI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	13.799,00	23.699,00
19577/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO SISTEMI INFORMATIVI - COMPETENZE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0108	1.291,39	290,39
19578/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO SISTEMI INFORMATIVI - ONERI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0108	493,00	74,00
19584/0	AGENZIA INTERINALE SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO VIABILITA'	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	1005	4.765,93	4.765,93
19585/0	SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO VIABILITA' - IRAP	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	1005	30,00	30,00
19586/0	AGENZIA INTERINALE SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO RISORSE UMANE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	1.500,00	1.500,00

19621/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- DIRITTO ALLO STUDIO E RETE SCOLASTICA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	169.077,99	161.677,99
19622/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE-COMPETENZE 19621	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	45.936,00	43.136,00
19624/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE DIRITTO ALLO STUDIO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	14.265,00	13.265,00
19629/0	SPESE PER INDENNITA' E RIMBORSI CONSIGLIERA DI PARITA'	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1503	3.448,00	3.448,00
19727/0	AGENZIA INTERINALE SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO DIPARTIMENTO TERRITORIALE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	1005	138.476,08	138.476,08
19728/0	SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO DIPARTIMENTO TERRITORIALE -IRAP	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	1005	8.000,00	8.000,00
19736/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - POLIZIA PROVINCIALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0301	102.392,00	102.892,00
19749/0	RETRIBUZIONI IN DENARO -COMANDI VERSI ALTRI ENTI - CAP. E 608	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	89.149,00	189.149,00
19751/0	CONTRIBUBTI OBBLIGATORI -COMANDI VERSI ALTRI ENTI COM CAP 19749- CAP. E 608	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	24.169,00	52.169,00
19764/0	PROGETTO TELELAVORO - RIMBORSI SPESE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	1.000,00	1.000,00
19787/0	IRAP SU COLLABORAZIONI SU CO.CO.CO., REDDITI ASSIMILATI E LAVORO OCCASIONALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	15.000,00	15.000,00
19812/0	TRASFERTE - POLIZIA METROPOLITANA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0301	500,00	500,00
19837/0	FONDO RINNOVO CONTRATTUALE COMPARTO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	2003	360.000,00	360.000,00
19940/0	RIMBORSO SPESE DIRETTORE GENERALE IN CONVENZIONE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	132.360,00	122.360,00
19941/0	IRAP DIRETTORE GENERALE IN CONVENZIONE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	8.500,00	9.000,00
19942/0	COMPETENZE SEGRETARIO GENERALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	120.085,00	143.185,00
19944/0	ART. 90 COMPETENZE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	131.140,00	131.140,00

19945/0	ART. 90 ONERI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0101	36.269,00	35.469,00
19952/0	INCENTIVO L. 109 DIPENDENTI CAP. E 744 - EDILIZIA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	105.900,00	105.900,00
19953/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE EDILIZIA CAP. 19952 CAP. E 744	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	33.000,00	33.000,00
19954/0	IRAP COMPETENZE CAP. 19952 CAP. E 744 - EDILIZIA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	11.100,00	11.100,00
19955/0	INCENTIVO L. 109 DIPENDENTI CAP. E 744 - DIFESA DEL SUOLO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0901	70.600,00	70.600,00
19956/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE DIFESA DEL SUOLO CAP. 19955 CAP. E 744	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0901	22.000,00	22.000,00
19957/0	IRAP COMPETENZE CAP. 19955 CAP. E 744 - DIFESA DEL SUOLO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0901	7.400,00	7.400,00
19975/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 19967 CAP. E 285 E 323	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0905	58.605,00	58.605,00
20015/0	RIMBORSO SPESE PERSONALE COMANDATO GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0105	39.952,00	46.952,00
20119/0	TRASFERTE - DIREZIONE GENERALE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0102	1.250,00	1.250,00
20189/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO CFL COMPETENZE - VIABILITA' -	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	37.267,78	47.167,78
20190/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO ONERI - VIABILITA' - COMPETENZE 20189	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	10.064,00	10.064,00
20194/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - POLIZIA CITTA' METROPOLITANA CAP. E 507/5	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0301	140.000,00	140.000,00
20340/0	UTENZE ACQUA - DIFESA DEL SUOLO (EX 258) AV. AMM.NE VINCOLATO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0901	2.000,00	4.000,00
20424/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-TERZO SETTORE CAP. E 262/2 (A FPV 2.000,00)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1208	2.277,31	2.277,31
20425/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE TERZO SETTORE - COMPETENZE 20424 CAP. E 262/2 (A FPV 476,00)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1208	542,00	542,00
20430/0	FORMAZIONE DIPENDENTI LEGATA AL LAVORO AGILE (VIDEO TERMINALISTI E SMART WORKING) ORGANIZZAZIONE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	12.000,00	12.000,00

20552/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-TERZO SETTORE PROGETTO RUNTS CAP. E 261	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1204	27.500,00	35.600,00
20553/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE PROGETTO RUNTS - COMPETENZE 20552 CAP. E 261	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1204	9.216,00	10.016,00
20554/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TERZO SETTORE PROGETTO RUNTS CAP. E 261	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1204	1.957,00	3.157,00
20555/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TERZO SETTORE CAP. E 262/2	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1204	1.905,00	2.105,00
20560/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-TERZO SETTORE CAP. E 262/2 (A FPV 2.000,00)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1204	22.057,00	22.057,00
20561/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE TERZO SETTORE - COMPETENZE 20560 CAP. E 262/2 (A FPV 476,00)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1204	6.514,00	6.514,00
20591/0	RETRIBUZIONI IN DENARO BENI DI INTERESSE STORICO (EX 18856)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0502	99.375,00	102.575,00
20592/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE 20591 (EX 18857)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0502	27.598,00	27.598,00
20593/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATIVI - ANF 0502 (EX 18878)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0502	12.000,00	2.000,00
20594/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO (ex 18869)	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0502	8.188,11	8.488,11
20604/0	RETRIBUZIONI IN DENARO C.D.G.	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	85.000,00	83.000,00
20605/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE CAP. 20604	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	23.000,00	23.000,00
20637/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-TERZO SETTORE PROGETTO RUNTS	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1204	10.300,00	2.300,00
20638/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE PROGETTO RUNTS - COMPETENZE 20637	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1204	3.309,00	509,00
20639/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TERZO SETTORE PROGETTO RUNTS	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1208	1.000,00	100,00
20644/0	AGENZIA INTERINALE SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO UFFICIO AMBIENTE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0902	43.940,58	43.940,58
20645/0	SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO AMBIENTE -IRAP	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0902	2.400,00	2.400,00

20802/0	SPESE PER AFFITTO GARAGE PREFETTURA	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0111	20.000,00	20.000,00
20805/0	AGENZIA INTERINALE SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO ASSETTO DEL TERRITORIO	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0801	43.000,00	43.000,00
20806/0	SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO ASSETTO DEL TERRITORIO -IRAP	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0801	4.500,00	4.500,00
20807/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO CFL COMPETENZE - AMBIENTE -	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0902	24.000,00	9.000,00
20808/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO CFL ONERI - AMBIENTE -	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0902	5.000,00	2.300,00
20809/0	COMPETENZE TEMPO DETERMINATO VIABILITA'	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	1005	60.000,00	0,00
20810/0	ONERI TEMPO DETERMINATO -VIABILITA' - COMPETENZE CAP. 20809	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	1005	18.000,00	0,00
20908/0	PERSONALE COMANDATO POLIZIA CAP. E 608/4	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0301	27.000,00	35.000,00
20909/0	ONERI PERSONALE COMANDATO POLIZIA CAP. 20908 CAP. E 608/4	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0301	8.000,00	8.000,00
20928/0	TRASFERTE - CULTURA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0502	500,00	500,00
20960/0	RETRIBUZIONI IN DENARO VIABILITA' - DECRETO ASSUNZIONI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	74.800,00	0,00
20961/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - DECRETO ASSUNZIONI - COMPETENZE 20960	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	18.800,00	0,00
20962/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE VIABILITA' - DECRETO ASSUNZIONI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1005	6.400,00	0,00
20963/0	RETRIBUZIONI IN DENARO EDILIZIA - DECRETO ASSUNZIONI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	74.800,00	0,00
20964/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - DECRETO ASSUNZIONI - COMPETENZE 20963	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	18.800,00	0,00
20965/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE EDILIZIA - DECRETO ASSUNZIONI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0402	6.400,00	0,00
20966/0	RETRIBUZIONI IN DENARO RISORSE UMANE - DECRETO ASSUNZIONI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	37.400,00	0,00
20967/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - DECRETO ASSUNZIONI - COMPETENZE 20966	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	9.400,00	0,00
20968/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE RISORSE UMANE - DECRETO ASSUNZIONI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0110	3.200,00	0,00

21053/0	IRAP ONORARI AVVOCATURA	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0111	1.715,64	12.265,60
20429/0	FORMAZIONE DIPENDENTI - PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	0,00	0,00
19974/0	RIMBORSO PERSONALE COMANDATO GESTIONE ECONOMICA E PROVVEDITORATO	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0103	0,00	35.000,00
Totale				26.850.016,61	26.285.641,56

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
9.084.282,31	8.910.282,31	8.910.282,31

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
26.285.641,56	28.370.080,35	28.498.990,85

FASI/AZIONI:

1 - Ogni anno la Città Metropolitana riparte

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Aggiornamento tetti generali e particolari (permessi, congedi, ecc.) per permettere la corretta attribuzione dei tetti spettanti a ciascun dipendente. Adozione impegni di spesa obbligatori. Accertamento residui e gestione delle economie

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le operazione di apertura del programma Kronos sono state eseguite regolarmente. Sono stati adottati gli impegni obbligatori ai sensi del TUEL

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Supporto alla contrattazione decentrata

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Annualmente l'amministrazione procede alla costituzione dei fondi per le risorse decentrate del personale dirigente e del personale del comparto in applicazione dei vigenti CCNL e successivamente all'approvazione della destinazione degli stessi per le finalità previste dai contratti integrative

Risultati ottenuti: Al 30/06: i fondi per contrattazione decentrata tanto del comparto quanto della dirigenza sono stati regolarmente costituiti a fine dicembre 2021
Nel mese di febbraio è stata siglata la preintesa per l'utilizzo delle risorse decentrate per il personale del comparto, mentre quella relativa al personale Dirigente è stata siglata nel mese di maggio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	70 %	100 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Contribuiamo al benessere lavorativo del personale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	8

Risultati attesi: Corretta definizione tramite chiusura cartellino della presenza/assenza di ciascun dipendente, rilascio autorizzazioni e concessioni sulla base delle richieste vistate dai dirigenti, pagamento delle competenze mensili fisse ed accessorie. Predisposizione di idonee circolari esplicative

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nonostante le periodiche circolari e comunicazione esplicative, permangono le difficoltà di far comprendere ai dipendenti che la mancata corretta e tempestiva definizione le cartellino mensile, oltre a rappresentare una violazione dei doveri del dipendente ha ripercussioni anche sul tempestivo pagamento delle competenze accessorie, rende difficoltosa la gestione della fase in essere. Ciò nonostante cartellini e competenze accessorie non presentano nella maggior parte dei casi ritardi significativi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Procedure legate al rispetto delle norme trasparenza e anticorruzione per gli ambiti di competenza

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	8

Risultati attesi: Collaborazione, per le materie di competenza, con il Responsabile dell'anticorruzione per la predisposizione ed aggiornamento del P.T.P.C.T. e conseguente gestione delle pratiche ordinarie e straordinarie nel rispetto delle misure indicate nel piano. Rispetto delle disposizione di cui al D.Lgs 33/2013 per quanto di competenza.

Risultati ottenuti: Al 30/06: la collaborazione per le materie di competenza ha portato all'adozione del PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA- AGGIORNAMENTO 2022-2024- approvato con DCM nr 29 del 27/04/2022. Le sezioni riguardanti il personale sono periodicamente aggiornate in Amministrazione Trasparente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Monitoraggio dei permessi, aspettative e distacchi sindacali e per funzioni pubbliche elettive

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Applicazione della normativa vigente in materia e rispetto della tempistica negli adempimenti relativi al monitoraggio dei permessi Gedap (permessi, aspettative, distacchi sindacali e per funzioni pubbliche elettive), compresa la trasmissione annuale dei dati alla Presidenza del Consiglio

Risultati ottenuti: Per l'anno 2022 è prevista anche la rilevazione inerente la misurazione della rappresentatività sindacale ai sensi dell'art. 43 del d.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 da concludersi nel mese di marzo 2022
Al 30/06: le rilevazioni nel sito del sistema di banche dati perla PA, realizzato per raccogliere i dati da parte del Dipartimento della Funzione Pubblica relative agli adempimenti GEPAS, GEDAP e permessi legge 104/92 come previsto dalla normativa vigente, son state effettuate nei tempi previsti, senza particolari difficoltà, così come la trasmissione dei dati relativi alla rappresentatività sindacale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	70 %	60 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Accompagniamo il dipendente alla pensione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	8

Risultati attesi: Prosegue la ricostruzioni e controllo delle posizioni giuridiche ed economiche, ai fini previdenziali e giuridici, del personale transitato nell'Ente a qualsiasi titolo per attività inerenti istituti disciolti con rilascio di certificazione previdenza. Gestione pratiche pensione anticipata ed ordinaria, predisposizione documentazione ai fin el TFS/TFR. Predisposizione di idonee circolari informative in materia pensionistica

Risultati ottenuti: Al 30/06: risulta costante l'aggiornamento della banca dati INPS PASSWEB per il personale cessato e per quello ancora in servizio, anche su richiesta di altre amministrazione. Molto apprezzata la consulenza e collaborazione dell'ufficio pensioni nell'inoltro da parte dei dipendenti delle domande di pensione, riscatto laurea e periodi contributivi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Trattamento fiscale di tutti i percettori di redditi di lavoro dipendente ed assimilato

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Studio ed adeguamento alla normativa fiscale, versamento mensile ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative tramite F24, F24EP, entro i termini di legge. Denunce fiscali e previdenziali mensili ed annuali, DMA, UniEmens, CU, 770/O, IRAP

Risultati ottenuti: Al 30/06:L'introduzione dell'Assegno Unico Universale e la riforma fiscale prevista dalla legge di bilancio 2022, così come gli interventi del Governo a sostegno delle classi più deboli hanno richiesto un particolare impegno da parte degli uffici, la cui competenza ha garantito comunque il rispetto della normativa previdenziale e fiscale, assicurando la corretta e tempestiva trasmissione delle denunce periodiche, che non hanno subito ritardi nonostante il perdurare delle difficoltà legate alla pandemia

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

8 - Collaboriamo con la Funzione Pubblica ed il Mef

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Elaborazione dei dati relativi alla parte giuridico-economica e delle presenze/assenze delle rilevazioni trimestrali relative alle assenze e del conto Annuale. Comunicazioni periodiche alla funzione pubblica dei dati relativi al personale. Verifica ed elaborazione questionari SOSE e Relazione allegata al Conto Annuale

Risultati ottenuti: Al 30/06: Rilevazioni trimestrali, Relazione Annuale e Conto Annuale sono state elaborate nel rispetto della normativa e della tempistica prevista

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	80 %	80 %	
31/12/2022	100 %	%	

9 - Valorizzazione del nostro personale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	4

Risultati attesi: Remunerazione dei processi di ottimizzazione del lavoro per il personale dell'ente, compreso il personale dirigente ed il personale in caricato di posizione organizzativa nei rispetti dei criteri e metodi di valutazione della performance adottati dall'Amministrazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: nel mese di giugno è stato liquidato al personale non dirigente il premio relativo alle performance organizzativa ed individuale ed al personale incaricato di posizione organizzativa la retribuzione di risultato. La retribuzione di risultato del personale dirigente sarà liquidata presumibilmente nel mese di settembre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	40 %	65 %	
31/12/2022	100 %	%	

10 - Wellfare ed assistenza fiscale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	4

Risultati attesi: Attribuzione a ciascun dipendente la quota mensile di ANF in relazione alla propria situazione familiare. Elaborazione dati 730 trasmessi dall'Agenzia delle Entrate e gestione rateizzazione saldi ed acconti IRPEF. Gestione dei buoni pasto elettronici

Risultati ottenuti: Al 30/06:con la riforma fiscale disposta dalla legge di bilancio 2022 dal mese di aprile la gestione dell'AUU che ha sostituito il vecchio ANF è sostanzialmente passata all'INPS. L'attuazione della fase, anche per quanto concerne l'elaborazione del 730 decorre fisiologicamente dal 1 luglio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

11 - Equilibri, Assestamento e Previsioni di bilancio

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Attribuzione a ciascun dipendente la quota mensile di ANF in relazione alla propria situazione familiare. Elaborazione dati 730 trasmessi dall'Agenzia delle Entrate e gestione rateizzazione saldi ed acconti IRPEF

Risultati ottenuti: Al 30/06: In data 28/02/2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale l'atteso Decreto Ministeriale che, in attuazione dell'art. 33 comma 1bis del D.L. 34/2019 convertito con L. n. 58/2019, ha stabilito i parametri-soglia per le Province e le Città Metropolitane, su cui determinare la propria capacità assunzionale, in funzione del numero di abitanti e della sostenibilità finanziaria. La variazione di bilancio di giugno ha determinato una rideterminazione della spesa di personale adeguandola alla nuova normativa. La verifica della del rispetto di tutti i parametri indicati dal DM ha richiesto un inteso impegno comunque condiviso con la collega del controllo di gestione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

12 - Un valido supporto agli organi decisionali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Elaborazione di dati stipendiali con finalità di rendicontazione della spesa, di controllo sull'andamento della spesa di personale e di gestione dei fondi comparto e dirigenza, controllo ai fini del rispetto dei tetti di spesa, elaborazione proiezioni e verifiche per la gestione del fondo del comparto e dirigenza, elaborazione dei dati per il piano di fabbisogno

Risultati ottenuti: Al 30/06: il monitoraggio dell'andamento della spesa di personal ha permesso di fornire con la massima tempestività agli organi preposti i dati utili per la predisposizione della relazione al consuntivo e per il questionario ConTe che sarà trasmesso presumibilmente entro il mese di settembre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	70 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
287 - N. circolari personale dipendente	1	5,00	7,00	0,00	0,00
287 - N. circolari personale dipendente	2	5,00		0,00	0,00
412 - tempi di rendicontazione spese personale comandato	1	15,00	10,00	0,00	0,00
412 - tempi di rendicontazione spese personale comandato	2	15,00		0,00	0,00
413 - Tempi liquidazione atti incentivi funzioni tecniche	1	30,00	30,00	0,00	0,00
413 - Tempi liquidazione atti incentivi funzioni tecniche	2	30,00		0,00	0,00
739 - Tempi di evazione delle richieste	1	7,00	10,00	0,00	0,00
739 - Tempi di evazione delle richieste	2	7,00		0,00	0,00
740 - Tempo di evasione richieste certificazioni pass web	1	7,00	5,00	0,00	0,00
740 - Tempo di evasione richieste certificazioni pass web	2	7,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

109 - INPS e INAIL ISTITUTI ASSISTENZIALI/PREVIDENZIALI/ASSICURATIVI

110 - MEF

111 - FUNZIONE PUBBLICA

45 - Organizzazioni Sindacali

76 - Dipendenti in servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11020181_2022_4 - Sviluppo competenze interne e attuazione del piano del fabbisogno

85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE

Responsabile: Pasquale Monea (fino al 31/07/2022), Andrea Pelacchi (dal 01/08/2022)

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0110/0140 - RISORSE UMANE**
Programma:	**0110 - Risorse umane**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr02.1/2022 - Personale**

DESCRIZIONE:

Il presente obiettivo, pur avendo una rilevanza prevalentemente interna, riveste un ruolo chiave per l'intero Ente: una corretta gestione delle risorse umane è fondamentale per il raggiungimento degli obiettivi complessivi. Dal 2018 è consentito il turn over del 100% delle cessazioni realizzate; nel corso del 2022 dovrebbe essere definitivamente approvato il Decreto, già passato in Conferenza Unificata, che individuerà i parametri di virtuosità, come previsto dall'art. 33 del D.L. 30/4/2019, n. 34. Tale nuova metodologia, già entrata in vigore per i Comuni, se da un lato richiederà una fase iniziale di studio e di raccolta dei dati, dall'altro consentirà maggiori capacità assunzionali e nuovi ambiti di sviluppo anche in tema di incentivazione del personale, con possibili sviluppi anche in ambito organizzativo. Nell'ultima annualità l'Amministrazione ha proseguito nell'inserimento di figure professionali specifiche, individuate attraverso l'analisi dei bisogni, e personale più giovane attraverso l'introduzione dei contratti di formazione e lavoro.
Il presente obiettivo, avente natura trasversale in quanto coinvolge in maniera più o meno significativa tutte le Direzioni dell'Ente, si espliciterà nelle seguenti azioni:
- costante aggiornamento della dotazione organica e dell'assetto organizzativo dell'ente;
- redazione e attuazione del nuovo Piano di Fabbisogno del Personale;
- introduzione delle opportunità offerte dalla legge n. 124/2015, dalla legge n. 81/2017 e relativa direttiva n. 3/2017.
- aggiornamento del Piano delle Azioni Positive;

Il nuovo CCNL del comparto, sottoscritto il 22/05/2018, si è inserito ed ha dato attuazione alle disposizioni innovative contenute nei Decreti Madia del 2017, la cui entrata in vigore ha comportato un cambiamento nel sistema della determinazione del fabbisogno di personale e di valutazione legata ai risultati.
Tra le disposizioni previste dal CCNL regolamentate negli ultimi mesi del 2021 ricordiamo le nuove modalità di adesione al Fondo Perso Sirio per i neo assunti nel pubblico impiego dal 1° gennaio 2019, che ha comportato l'emissione di specifica circolare in data 4/10/2021 per i dipendenti già inquadrati rientranti nella fattispecie e l'entrata a regime per il proseguo.
In merito all'attuazione del Piano di fabbisogno si richiama quanto stabilito nel Piano approvato in merito all'utilizzo di graduatorie di altri Enti. Fanno capo al presente obiettivo una serie di attività che hanno necessariamente valenza pluriennale in quanto legate alla programmazione triennale degli strumenti di bilancio, oppure sono destinate ad esplicare la loro efficacia nel tempo, così come fanno capo al presente obiettivo tutte le attività inerenti , la segreteria, raccolta, smistamento ed invio della posta della direzione per la parte relativa al personale, la gestione dei capitoli di spesa direttamente collegati alla Direzione.
Nell'ambito del presente obiettivo sono comprese tutte le attività di supporto alla redazione del PIAO che fanno capo alla gestione del personale dipendente.

FINALITA':

28/09/2022

Garantire l'adeguatezza del Piano di Fabbisogno 2022-2024 agli obiettivi individuati dall'Amministrazione, in coerenza con il Ciclo della Performance, le disponibilità finanziare e le nuove modalità di reclutamento. Garantire il costante aggiornamento del Piano delle Azioni Positive

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione effettuata tramite questionario online rivolto a tutti i neoassunti, sia di ruolo che a tempo determinato, al fine di valutare il percorso di accoglienza nell'Ente. Il numero minimo di risposte previste è pari al 70% del totale della popolazione coinvolta nell'indagine. Per un maggiore dettaglio si rimanda alla nota metodologica

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BETTI CATERINA		
DI DIO SANTINO		
GAJO LUCIA		
GIGLI PAOLA		
LUPI CARLA		
MASSI CLAUDIA		
MONEA PASQUALE		31/07/2022
PELACCHI ANDREA	01/08/2022	
SPADAVECCHIA SARA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
50/0	TASSA DI CONCORSO	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	10101	5.000,00	5.000,00
280/0	TRASFERIMENTO DA ENTI DIVERSI PER UTILIZZO GRADUATORIE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	20101	1.065,00	1.065,00
9286/10	RIMBORSI DA DIVERSI PER VARI TITOLI - RECUPERO ANTICIPO MISSIONI (EX 9286/3)	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	90100	10.000,00	10.000,00
Totale				16.065,00	16.065,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
85/0	ACQUISTI VARI PER DIREZIONE ORGANIZZAZIONE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0103	1.975,60	1.975,60
18785/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL' ENTE - VIABILITA'	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	9.500,00	9.500,00
18786/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL' ENTE - EDILIZIA	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	4.000,00	4.000,00
18925/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE OBBLIGATORIA E QUELLA EX DLGS 81/2008	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0110	5.000,00	5.000,00
18964/0	FORMAZIONE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	0301	10.482,00	12.302,00
19684/0	SPERIMENTAZIONE DI CUI ALL'ART. 23 DEL DLGS. N. 75/2017 - COMPETENZE	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0103	0,00	0,00
19685/0	SPERIMENTAZIONE DI CUI ALL'ART. 23 DEL DLGS. N. 75/2017 - ONERI	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0103	0,00	0,00
19686/0	SPERIMENTAZIONE DI CUI ALL'ART. 23 DEL DLGS. N. 75/2017 - IRAP	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0103	0,00	0,00
19687/0	TRASFERIMENTO A ENTI DIVERSI RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO GRADUATORIE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	7.000,00	10.000,00
19867/0	SPESE PER COMMISSIONI CONCORSO	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	2.000,00	2.000,00
19988/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) VIABILITA' CAP. E 745	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	15.000,00	15.000,00
19989/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) ISTRUZIONE CAP. E 745	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	10.000,00	4.000,00
20537/0	SERVIZI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI CONCORSO IN MODALITA' TELEMATICA	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	5.000,00	5.000,00
20626/0	PRESTAZIONI DI SERVIZII SU MEPA CONSIP PER GESTIONE PROCEDURE CONCORSUALI	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	17.000,00	17.000,00
21086/0	SPESE PER PERCORSI FORMATIVI COMPORTAMENTALI	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0110	37.000,00	37.000,00
Totale				123.957,60	122.777,60

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
16.065,00	10.000,00	10.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
122.777,60	93.957,60	93.957,60

FASI/AZIONI:

1 - Assunzione nuovo personale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Con l'ottica di migliorare l'assetto organizzativo dell'ente per renderlo più funzionale al raggiungimento dei propri obiettivi, risulta importante per l'Amministrazione acquisire nuovo personale, puntando sui profili lavorativi necessari per il futuro dell'Ente. Saranno quindi attivate le procedure assunzionali previste nel Piano di Fabbisogno Triennale 2022/2024, impegnandosi anche ad aggiornarlo in base alle nuove esigenze e normative che dovessero emergere nel corso dell'annualità, in particolare con riferimento all'approvazione definitiva del DM attuativo del DL34/2017 e delle facoltà assunzionali legate all'attuazione del PNRR

Risultati ottenuti: Al 30/06: nel 1° semestre si è proceduto ad assumere n. 4 unità lavorative per mobilità nel p.i, n. 18 unità lavorative dall'esterno, prevalentemente da propria graduatoria concorsuale C tecnico, nonché un CFL in sostituzione di pari figura dimissionaria

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Trasformazione CFL

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: inserire nell'organico dell'ENte figure profesisonali con specifica formazione attuata nei due anni di contrattoNel corso del 2022 verranno a scadenza i CFL attivati nel 2020. A seguito dell'approvazione dei criteri e modalità per la trasformazione dei contratti in rapporti di lavoro a tempo indeterminato, sarà dato seguito alle procedure di trasformazione con l'obiettivo di garantire la continuità lavorativa del rapporto di lavoro

Risultati ottenuti: Al 30/06: nel rispetto del termine biennale di scadenza del contratto formazione e lavoro sono stati convertiti a ruolo n. 4 dipendenti in cat. D, previa procedura interna a natura selettiva, come specificatamente regolamentata per la trasformazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Aggiornamento dinamico del Pap 2020/2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Nel gennaio 2022 l'Ufficio competente proporrà l'aggiornamento annuale del Piano delle Azioni Positive, da ultimo approvato con Deliberazione C.M. n. 4 del 10.02.2021, che dovrà essere redatto coinvolgendo CUG, RSU, Consigliera di parità, e potrà essere allegato al Piano della Performance

Risultati ottenuti: Al 30/06: con A.S.M. n. 6 del 21/02/2022, ratificato con DCM n. 26 del 6/04/2022, è stato approvato il P.A.P. 2022/2024, previa istruttoria partecipata con i soggetti interni interessati ed accoglimento delle proposte degli organismi di parità dell'ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	
31/12/2022	%	%	

4 - Aggiornamento banca dati della formazione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Nel corso del triennio 2018-2020 la Direzione ha creato una banca dati per l'archiviazione e il tracciamento delle attività formative dei dipendenti. Alla luce dei risultati raggiunti nel primo triennio e delle criticità emerse, nel 2022 l'Ufficio competente si occuperà di migliorare il processo di acquisizione delle informazioni al fine di renderlo più snello e funzionale e contemporaneamente garantirà il corretto aggiornamento del sistema.

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'implementazione della banca dati è stata portata avanti in tempo reale rispetto alle segnalazioni dei singoli dipendenti, con controllo costante agli atti di impegno delle varie direzioni per l'acquisto dei corsi di formazione specialistici a catalogo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1145 - NUMERO DIPENDENTI ASSUNTI	1	23,00	27,00	0,00	0,00
1145 - NUMERO DIPENDENTI ASSUNTI	2	15,00		0,00	0,00
1212 - Numero Attestati di formazione dei dipendenti rilasciati/acquisiti	1	70,00	292,00	0,00	0,00

1212 - Numero Attestati di formazione dei dipendenti rilasciati/acquisiti	2	70,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

110 - MEF

111 - FUNZIONE PUBBLICA

45 - Organizzazioni Sindacali

76 - Dipendenti in servizio

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111020152_6 - CONTROLLO DI GESTIONE

13 - UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE

Responsabile: Giacomo Parenti

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0141 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr03.1/2022 - Direzione Generale/Controllo di Gestione**

DESCRIZIONE:

L'Ufficio è impegnato nella predisposizione dei documenti strategici e di programmazione. In particolare il DUP Documento Unico di Programmazione, di norma, entro il 31 luglio di ciascun anno (lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione) e il PEG Piano Esecutivo di Gestione 20 giorni dopo l'approvazione del Bilancio di previsione (lo strumento che declina in maggior dettaglio la programmazione operativa collegata alle missioni e programmi di bilancio contenuta nell'apposita Sezione del DUP), nonché le relative variazioni

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) nella quale, oltre al quadro macroeconomico dell'Ente, sono elencati per ogni Missione di Bilancio gli Obiettivi Strategici che sviluppano e concretizzano le linee di mandato; la Sezione Operativa (SeO) che individua, per ogni Programma afferente alle Missioni di Bilancio, gli Obiettivi Operativi che l'ente intende mettere in atto per conseguire gli Obiettivi Strategici definiti nella SeS. La SeS ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la SeO pari a quello del bilancio di previsione.

Il Piano Esecutivo di Gestione si compone degli Obiettivi Gestionali, che i Dirigenti devono raggiungere nel corso dell'anno di riferimento, e attribuisce loro le risorse umane, finanziarie e le dotazioni strumentali per l'attuazione degli stessi, in conformità con il quadro normativo di riferimento. Contestualmente al Peg l'Ufficio predispone il Piano Perfomance composto da una selezione degli obiettivi di peg, denominati specifici.

Dall'Annualità 2018, e in ottemperanza al D.Lgs. 74/2017 l'ufficio si impegna, in collaborazione con l'Ufficio Personale, nell' aggiornamento del sistema della misurazione e valutazione della performance, e collabora con l'OIV-Organismo Indipendente di Valutazione per agevolarne l'attività a supporto della misurazione e della valutazione della performance organizzativa dell'ente e di quella individuale dei dirigenti.

Semestralmente l'ufficio predispone il Referto del Controllo di Gestione, fornendo ad amministratori, dirigenza e organi di controllo le risultanze degli obiettivi programmati.

Dall'2020 sono venuti meno i limiti imposti dal DL 78/2010 convertito con L. 122/2010 (l'articolo 57 comma 2 del DL 26 ottobre 2019, n. 124 (c.d. Decreto fiscale) convertito in L 19 dicembre 2019, n. 157) e di conseguenza il monitoraggio del loro rispetto. Permane comunque l'attenzione dell'ufficio alle medesime tipologie di spese anche ai fini della rilevazione e invio alla competente sezione dalla Corte dei Conti del prospetto trimestrale riepilogativo degli atti di spesa superiori a 5.000,00 (L. 266/2005) su incarichi, rappresentanza relazioni pubbliche e pubblicità.

L'ufficio monitora e calcola l'indicatore della tempestività dei pagamenti ex DPCM 22 settembre 2014.

FINALITA':

Il controllo di gestione (art. 147, co. 2, lett. a, del TUEL) attiene all'efficacia, efficienza ed economicità dell'agire amministrativo e si avvale di indicatori che misurano lo stato di

attuazione degli obiettivi programmati, obiettivi che si rinvengono preliminarmente nel PEG. La cultura dei risultati è evidenziata sia dal proposito di raggiungimento degli obiettivi di efficacia ed efficienza, cui ciascun servizio è finalizzato, che da una coerente valutazione del rapporto con le risorse disponibili.
Le finalità del controllo di gestione ricomprendono la valutazione dell'adeguatezza dell'organizzazione agli scopi perseguiti e l'essenzialità della valutazione di adeguatezza/congruenza tra obiettivi e risultati.
Per la rilevazione viene somministrato un questionario on-line a tutte le direzioni dell'ente con un riscontro di almeno 20 risposte.

NOTE:

La rilevazione della soddisfazione utenti verrà rilevata tramite somministrazione di questionario on-line agli uffici con cui collaboriamo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FROSININI MARIA SOLE		
PANICACCI CATERINA		
PARENTI GIACOMO		
SALVESTRINI GLORIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19789/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CONTROLLO DI GESTIONE SVILUPPO SOFTWARE	13 - UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE	0111	2.000,00	2.000,00
Totale				2.000,00	2.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.000,00	2.000,00	2.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione PEG 2022-2024

Dal	01/01/2022	al	28/02/2022	Peso	13

Risultati attesi: Predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione 2022-2024, con il coordinamento e supporto alle direzioni dell'Ente per la definizione degli obiettivi gestionali e dei relativi indicatori. Predisposizione della atto di approvazione. Invio del documento finale all'OIV e pubblicazione web.

Risultati ottenuti: Il Peg è stato approvato con ASM n. 7 del 23/02/2022 entro i termini di legge, inviato all'OIV e pubblicato sul sito dell'ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Variazioni PEG 2022-2024

Dal	01/01/2022	al	15/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Costante aggiornamento e adeguamento del PEG 2022-2024 a seguito di variazioni di bilancio e/o di PEG, o su richiesta delle direzioni. Predisposizione degli atti di approvazione e pubblicazione del documento finale sul sito web e sulla intranet dell'ente; trasmissione all'OIV

Risultati ottenuti: al 30/06 abbiamo fatto le seguenti variazioni di peg:
ASM n. 10 del 10/03/2022 - Variazione n. 1 con variazione di obiettivi gestionali;
ASM n. 20 del 31/05/2022 - Variazione n. 2 che recepisce la variazione di Bilancio di Previsione n. 6/C/2022, la variazione degli obiettivi gestionali e la variazione di PEG finanziario.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Predisposizione del DUP 2023-2025

Dal	01/01/2022	al	31/07/2022	Peso	13

Risultati attesi: Predisposizione e approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025 e pubblicazione sul sito dell'Ente.

Risultati ottenuti: Per quanto riguarda la predisposizione del DUP 2023/2025 è stata fatta in data 28/07/2022, e il Documento sarà approvato nella seconda parte dell'anno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Nota di ggiornamento DUP 2023-2025

Dal	31/07/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: In occasione della presentazione al Consiglio dello schema di delibera per il Bilancio di Previsione, entro il 15 novembre, si procede alla Nota di aggiornamento del DUP 2023-2025 con il quadro normativo di riferimento. Predisposizione delibera e pubblicazione web.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Variazioni DUP 2022-2024

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Costante aggiornamento del DUP 2022-2024 e adeguamento a seguito di richieste delle direzioni. Predisposizione delle delibere di approvazione e pubblicazione web del documento finale.

Risultati ottenuti: Nel primo semestre sono state fatte le seguenti variazioni di DUP:
DCM n. 1 del 02/02/2022 - Variazione n. 1 - aggiornato il Piano del Fabbisogno;
DCM n. 7 del 09/03/2022 - Variazione n. 2 - Programma Biennale acquisti Forniture e Serviz 2022/2023i, Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2024, variati gli obiettivi Strategici ed Operativi, e presentato lo stanziamento per gli obiettivi operativi;
DCM n. 20 del 06/04/2022 - Variazione n. 3 - Programma Biennale acquisti Forniture e Serviz 2022/2023i, Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2024, variati gli obiettivi Strategici ed Operativi, aggiornato il Piano delle Alienazioni 2022;
DCM n. 40 del 22/06/2022 - Variazione n. 4 - Programma Biennale acquisti Forniture e Serviz 2022/2023i, Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2022/2024, variati gli obiettivi Strategici ed Operativi, aggiornato il Piano delle Alienazioni 2022, aggiornato il Piano del Fabbisogno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Piano della Performance 2022-2024 e rendicontazioni

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Approvazione del Piano della Performance 2022-2024, non più coincidente con il PEG ma con esso coerente e coordinato. Inserimento nel Piano della Performance. Costante aggiornamento e coordinamento con le variazioni del PEG. Rendicontazione annuale. Pubblicazione sul sito dell'Ente.

Risultati ottenuti: Il Piano della Performance è stato approvato con ASM n. 7 del 23/02/2022;
Variazione n. 1 - ASM n. 20 del 31/05/2022.
Sia l'approvazione che la variazione sono stati correttamente pubblicati sul sito dell'Ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Monitoraggi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Monitoraggio di incarichi di collaborazione autonoma, relazioni pubbliche, rappresentanza, pubblicità, convegni di spese superiori a ¿. 5.000,00 di cui alla L. 266/2005 e successivo invio del rapporto trimestrale alla competente sezione della Corte dei Conti.

Risultati ottenuti: Implementazione di una nuova metodologia di monitoraggio di specifiche tipologie di spesa identificate nelle linee guida allegate al peg e rendicontazione inserita nel referti del Controllo di Gestione.
Monitoraggio e calcolo dell'indicatore della tempestività dei pagamenti e relativa pubblicazione sul Sito dell'Ente
Tutti i monitoraggi sono stati fatti nei termini e tempi di legge, trasmessi agli uffici preposti e pubblicati sul sito dell'ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

8 - Referto del controllo di gestione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	11

Risultati attesi: Predisposizione del Referto del Controllo di Gestione (annuale 2021, semestrale 2022) con le risultanze dei monitoraggi e degli stati di avanzamento DUP-PEG e invio alla sezione competente della Corte dei Conti e all'Organismo Indipendente di Valutazione. Pubblicazione sul web dei documenti.

Risultati ottenuti: Al 30/06: ASM n. 14 del 21/04/2022 Referto del Controllo di Gestione anno 2021; inviato alla Corte dei Conti e all'OIV, e pubblicato correttamente sul sito dell'Ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1147 - Rispetto delle scadenze di legge per l'adozione dei documenti di programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00

1147 - Rispetto delle scadenze di legge per l'adozione dei documenti di programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

33 - Obiettivo a rilevanza anche interna

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1220191_2 - Direzione Generale. Coordinamento attività gestionali dell'Ente

06 - DIRETTORE GENERALE

Responsabile: Giacomo Parenti

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0102 - SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr03.1/2022 - Direzione Generale/Controllo di Gestione**

DESCRIZIONE:

Le attività di Segreteria della Direzione Generale prevedono un continuo coordinamento e il raccordo operativo tra la Direzione Generale e le altre articolazioni dell'ente oltre alla redazione degli atti propri della Direzione Generale: supporto amministrativo nelle procedure afferenti le articolazioni della Direzione anche con istruttoria, redazione e successivi adempimenti dei provvedimenti della Direzione.
Le attività di coordinamento e raccordo operativo vengono svolte anche in relazione ai rapporti fra la Città metropolitana e gli Enti con cui essa si trova a collaborare, in particolare il Governo centrale, le diverse articolazioni della Regione Toscana, le Amministrazioni comunali del territorio metropolitano, e a tutti gli altri soggetti istituzionali e non, che si trovano ad interagire con l'ente Città metropolitana.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BETTARINI GIOVANNI		
CRISTIANINI ALBERTO		
MAZZONI MASSIMO		31/03/2022
MIRAGLIA OSVALDO		

PARENTI GIACOMO		
TANI SIMONE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19796/0	FORMAZIONE DIPENDENTI FUNZIONALE ALL'AGGIORNAMENTO E IMPLEMENTAZIONE AL NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE DIREZIONE GENERALE	06 - DIRETTORE GENERALE	0110	3.000,00	3.000,00
19811/0	SPESE PER ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE	06 - DIRETTORE GENERALE	0111	33.634,00	33.634,00
Totale				36.634,00	36.634,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
36.634,00	36.634,00	36.634,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività amministrativa Direzione Generale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Attività amministrativa generale propria della Direzione Generale comprendente atti di particolare complessità - redazione e implementazione degli atti amministrativi necessari in raccordo con le esigenze di coordinamento delle attività gestionali dell'ente

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nonostante alcune problematiche gestionali dovute alla collocazione a riposo della persona che svolgeva questa attività, tutte le attività sono procedute come da programma e secondo le necessità che via via si sono presentate.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Coordinamento attività gestionali dell'ente

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	85

Risultati attesi: Continuo coordinamento e raccordo operativo tra la Direzione Generale e le altre articolazioni dell'ente.
Le attività di coordinamento e raccordo operativo vengono svolte anche in relazione ai rapporti fra la Città metropolitana e gli Enti con cui essa si trova a collaborare, in particolare il Governo centrale, le diverse articolazioni della Regione Toscana, le Amministrazioni comunali del territorio metropolitano, e a tutti gli altri soggetti istituzionali e non, che si trovano ad interagire con l'ente Città metropolitana.

Risultati ottenuti: Al 30/06: nonostante alcune criticità dovute alla collocazione a riposo della persona preposta, la programmazione si è svolta secondo le previsioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
268 - N. atti del Sindaco	1	2,00	8,00	4,00	0,00
268 - N. atti del Sindaco	2	2,00		4,00	0,00
353 - REDAZIONE DI DOCUMENTI	1	2,00	67 4,00	1,00	0,00

PARTICOLARMENTE COMPLESSI					
353 - REDAZIONE DI DOCUMENTI PARTICOLARMENTE COMPLESSI	2	2,00		2,00	0,00
71 - Atti Amministrativi	1	4,00	17,00	2,00	0,00
71 - Atti Amministrativi	2	3,00		3,00	0,00

STAKEHOLDERS:

81 - Università degli Studi di Firenze

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

190120221 - RELAZIONI INTERNAZIONALI

A1 - CONSIGLIERE DIPLOMATICO

Responsabile: Cristiano Maggipinto

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0102 - SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr03.1/2022 - Direzione Generale/Controllo di Gestione**

DESCRIZIONE:

Il presente obiettivo racchiude le attività previste nell'ambito dell'azione del Consigliere Diplomatico del Sindaco Metropolitano nonché Referente dei programmi/progetti concernenti i rapporti internazionali e per l'espletamento delle funzioni legate al ruolo internazionale che la Città metropolitana è chiamata a svolgere. L'esperienza maturata nei contesti diplomatici aiuterà il Sindaco a migliorare la presenza dell''ente in ambito trasnazionale e a rafforzare la conoscenza delle sue eccellenze sia in campo economico sia in quello culturale, captando anche le opportunità offerte dai diversi progetti o programmi internazionali. La creazione di reti di conoscenza e di interscambio, tra i quali rientrano i gemellaggi, aiuterà a sviluppare dialoghi non solo tra i cittadini ma fornirà occasioni di integrazione anche tra soggetti economici.
In particolare l'azione può essere articolata in tre specifici ambiti di azione:
- Coordinamento delle attività internazionali della Città metropolitana;
- Gemellaggi della Città Metropolitana, in particolare con la Contea di Santa Clara;
- Preparazione e assistenza al Sindaco metropolitano negli incontri con dignitari internazionali.

FINALITA':

In conformità con quanto stabilito nello Statuto della Città Metropolitana di Firenze, con riferimento all¿art. 4 "Rapporti europei e internazionali" il quale, al comma 1, prevede che La Città metropolitana favorisce ed assicura rapporti di collaborazione e di integrazione economica e culturale con le città e le altre aree metropolitane europee e extraeuropee, il presente obiettivo ha lo scopo di creare e consolidare una rete di rapporti internazionali al fine di valorizzare il territorio metropolitano, le sue eccellenze e specificità, promuovendo la propria cultura e raccogliendo le opportunità presenti in ambito transnazionale.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
MAGGIPINTO CRISTIANO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Coordinamento delle attività internazionali della Città metropolitana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	35

Risultati attesi: Valorizzazione del territorio e il rafforzamento della presenza della Città Metropolitana in ambito internazionale, anche attraverso la capacità di intercettare le iniziative e le opportunità offerte dal contesto transnazionale. Rientrano nella presente fase la realizzazione delle attività previste nei progetti e programmi internazionali di cui il Consigliere ricoprirà la figura di referente.

Risultati ottenuti: Al 30/06: al fine di valorizzare e rafforzare il ruolo internazionale della Città Metropolitana sono stati ripresi i contatti con le aree gemellate, in particolare con la Contea di Santa Clara in California e sono state gettate le basi per la collaborazione nei settori sanitario, universitario ed economico.E' stato finalizzato un accordo fra la Protezione Civile della CM, la Protezione Civile nazionale e l'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo (AICS) di Tirana per attività di formazione alla protezione civile albanese. La Protezione Civile CM ha partecipato ad Helsinki ad un seminario in materia di

emergenze. La CM ha inoltre preso attivamente parte al network U7, in ambito G7, culminato nel summit di Sindaci dello scorso 3 maggio, cui ha partecipato il Sindaco Metropolitano.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Gemellaggoi della Città Metropolitana in particolare con la Contea di Santa Clara

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	35

Risultati attesi: Organizzazione e coordinamento delle attività per il rilancio del gemellaggio tra la Città Metropolitana di Firenze e la Contea di Santa Clara Pianificazione di momenti di conoscenza e di confronto con altre realtà internazionali al fine di instaurare nuovi rapporti e futuri gemellaggi.

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati ripresi i contatti con la Contea di Santa Clara in California, allo scopo di consolidare i rapporti fra le due aree, con particolare riferimento ai settori sanitario, universiatrio e tecnologico-scientifico. La Contea ha offerto una borsa di studio per ricercatori residenti nella CM nel settore tecnologico, mentre la CM ha elaborato una bozza di accordo in materia di tirocini formativi con la California State University, attualmente in fase di approvazione da parte delle autorità accademiche USA. Sono stati avviati contatti con altre aree, in Sud America (El Salvador), Bosnia-Erzegovina (trasporti urbani), etc.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Preparazione e assistenza Sindaco metropolitano negli incontri con dignitari internazionali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Grazie all'esperienza maturata in ambito diplomatico, supporto all'attività del Sindaco metropolitano per organizzare e gestire gli incontri internazionali

Risultati ottenuti: Al 30/06:si è fornita assistenza nella preparazione ddegli incontri internazionali del Sindaco Metropolitano (ambasciatori accreditati a Roma, Commissari europei, Presidente del Parlamento Europeo, etc.).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
766 - N° di progett/programmi sottoposti al Sindaco Metropolitano	1	3,00	3,00	0,00	0,00
766 - N° di progett/programmi sottoposti al Sindaco Metropolitano	2	3,00		0,00	0,00
768 - N° incontri con dignitari internazionali programmati e gestiti	1	5,00	19,00	0,00	0,00
768 - N° incontri con dignitari internazionali programmati e gestiti	2	5,00		0,00	0,00
769 - Contatti con la Contea di Santa Clara per rilancio gemellaggio	1	3,00	3,00	0,00	0,00
769 - Contatti con la Contea di Santa Clara per rilancio gemellaggio	2	3,00		0,00	0,00
770 - N° incontri/occasioni istituzionali promossi con i diversi stakeholders	1	5,00	13,00	0,00	0,00
770 - N° incontri/occasioni istituzionali promossi con i diversi stakeholders	2	5,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

119 - Sindaci della città metropolitana

122 - Sindaco Metropolitano

154 - Università straniere

155 - Istituzioni scolastiche straniere

27 - Associazioni di categoria

81 - Università degli Studi di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

15120151_2022_3 - Attivazione di nuovi procedimenti espropriativi e completamento di quelli in corso per la realizzazione di opere regionali e della città metropolitana

26 - P.O. ESPROPRI

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0150 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr04.1/2022 - Espropri**

DESCRIZIONE:

Sviluppare e gestire le procedure espropriative in sinergia con le Direzioni tecniche dell'ente e la Regione Toscana. dare corso al coinvolgimento dei soggetti passivi delle procedure con l'obiettivo per quanto possibile di evitare il contenzioso. Regolarizzare vecchi pendenze mediante l'acquisizione di beni ad oggi ancora intestati a terzi e ospitanti opere di interesse pubblico. Gestione amministrativa della Commissione Espropri mediante convocazione delle sedute, verbalizzazione, liquidazione compensi ai membri ed effettuazione di comunicazioni, avvisi, invii, depositi e adempimenti in materia di pubblicità delle nomine e delle tabelle dei valori agricoli medi, nonché di eventuali valori di altra natura previsti per legge.

FINALITA':

Gestione efficace dei procedimenti espropriativi, con particolare riguardo alle esigenze di celerità ed alla conclusione positiva dei procedimenti.

MOTIVAZIONI:

Attivazione e conduzione dell'iter inerente le procedure espropriative.

NOTE:

Ai fini della valutazione del grado di raggiungimento della Performance sarà somministrato un questionario ai settori dell'ente che usufruiscono dell'attività dell'obiettivo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BRACCINI BARBARA		
CORSANI IVO		
NICOLETTI OLGA	06/06/2022	
PIAMPIANO STEFANO		
PROTO ANGELA		
TAITI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
213/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER COMMISSIONE ESPROPRI CAP. U 19745	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	20101	1.000,00	1.000,00
725/0	TRANSAZIONE PARUGIANO SRL-C.M. FI. RESTITUZ. SOMME PROCEDIMENTO ESPROPRIATIVO REALIZZ. SP82SCAD. 30/06/2030 CAP.U 20618-2005020264-20371-20869	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	40500	120.134,96	120.134,96
756/1	INTROITI DERIVANTI DA ISTRUTTORIA COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. U 19746 E 19747	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	30100	3.000,00	3.000,00
1838/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER CASSE DI ESPANSIONE DI FIBBIANA 1 E FIBBIANA 2 (EXCIRCONDARIO) CAP. U 18631	26 - P.O. ESPROPRI	40200	0,00	0,00
880/1	RETROCESSIONE DI SOMME DA MEF CASSA DD.PP. PER TRANSAZIONE TOGNOZZI CAP. U 20826	26 - P.O. ESPROPRI	40300	0,00	0,00
631/0	ENTRATE DA RIMBORSI RECUPERO E RESTITUZIONE SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO PERSONE FISICHE CAP. U 20448	26 - P.O. ESPROPRI	30500	0,00	0,00
508/0	ALTRI INTERESSI ATTIVI DA ALTRI SOGGETTI	26 - P.O. ESPROPRI	30300	0,00	0,00
642/0	RIMBORSO AGENZIA DELLE ENTRATE PER MAGGIORI VERSAMENTI IMPOSTE IPOTECARIE DI REGISTRO E CATASTALI	26 - P.O. ESPROPRI	30500	0,00	0,00
Totale				124.134,96	124.134,96

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8424/0	ADEMPIMENTI CONNESSI CON LE PROCEDURE ESPROPRIATIVE (TAITI)	26 - P.O. ESPROPRI	0105	1.100,00	1.100,00

19113/0	ESPROPRI VARIANTE RIVA DX SRT 69 FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO	26 - P.O. ESPROPRI	1005	582.433,72	583.829,73
19745/0	SPESE PER COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. E 213	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0105	1.000,00	1.000,00
19746/0	SPESE PER COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. E 756/1	26 - P.O. ESPROPRI	0105	900,00	900,00
19747/0	SPESE PER FUNZIONAMENTO COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. E 756/1	26 - P.O. ESPROPRI	0105	2.100,00	2.100,00
19801/0	CANONE ANNUALE SMARTNET ITALPOS PER STRUMENTAZIONE TOPOGRAFICA UFFICIO ESPROPRI (TAITI)	26 - P.O. ESPROPRI	0105	207,00	207,00
19814/0	SPESE PER IMPOSTE DI BOLLO PER TRASCRIZIONE REGISTRAZIONE E VOLTURAZIONE	26 - P.O. ESPROPRI	0105	2.000,00	2.000,00
20123/0	SPESE PER COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	26 - P.O. ESPROPRI	0105	0,00	0,00
20503/0	CIRCONVALLAZIONE EST ABITATO BARBERINO MUGELLO ACQUISIZIONE AI SENSI ART.42 BIS DPR 327 201 GERMINALE SRL FIN.AV. AMM.NE ACCANTONATO	26 - P.O. ESPROPRI	1005	20.000,00	20.000,00
8963/0	SPESE PER COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. E 756/1	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0101	0,00	0,00
Totale				609.740,72	611.136,73

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
124.134,96	124.194,96	124.255,12

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
611.136,73	7.307,00	7.307,00

FASI/AZIONI:

1 - Procedimenti tecnici amministrativi relativi a contenziosi riguardanti le espropriazioni

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	3

Risultati attesi: Assistenza tecnico-amministrativa all'Ufficio Avvocatura in merito al contenzioso espropriativo

Risultati ottenuti: Al 30/06:: Effettuata l'assistenza tecnico-amministrativa all'Ufficio Avvocatura in merito al contenzioso espropriativo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Superstrada Ciclabile Firenze-Prato lotto 7

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	17

Risultati attesi: Esecuzione del decreto di esproprio, decreto di occupazione delle aree soggette a occupazione temporanea

Risultati ottenuti: Al 30/06:: Effettuato il decreto di esproprio, decreto di occupazione delle aree soggette a occupazione temporanea

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

3 - Realizzazione ampliamento plesso scolastico di Empoli

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: pagamento delle indennità di occupazione temporanea

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuata l'istruttoria e predisposizione atti di pagamento delle indennità di occupazione temporanea

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - SR 222 Variante all'abitato di Grassina

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	4

Risultati attesi: pagamento delle indennità di occupazione temporanea

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato il pagamento delle indennità di occupazione temporanea

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - SR 69 in riva destra d'Arno - lotti 1 e 3

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: pagamento delle indennità di occupazione temporanea e delle eventuali indennità definitive, se superiori alle provvisorie, in corso di determinazione da parte della Commissione Provinciale Espropri

Risultati ottenuti: Al 30/06: predisposizione per il pagamento delle indennità di occupazione temporanea e delle eventuali indennità definitive, se superiori alle provvisorie, in corso di determinazione da parte della Commissione Provinciale Espropri

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - SR 429 Empoli - Castelfiorentino (variante in corso d'opera)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: pagamento delle indennità di occupazione temporanea

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato i pagamento delle indennità di occupazione temporanea

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Superstrada Ciclabile Firenze-Prato lotto 1 e 2

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	17

Risultati attesi: pagamento delle indennità di esproprio, emissione del decreto di esproprio.

Risultati ottenuti: Al 30/06:: effettuato il pagamento delle indennità di esproprio, emissione del decreto di esproprio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

8 - Parcheggio scambiatore di Badia Settimo e passerella Ciclopedonale di collegamento

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	3

Risultati attesi: pagamento delle indennità di occupazione temporanea

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato il pagamento delle indennità di occupazione temporanea

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

9 - Passerella pedociclabile Vallina - Compiobbi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Occupazione temporanea delle aree necessarie all'esecuzione dei lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuata l'occupazione temporanea delle aree necessarie all'esecuzione dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

10 - Ampliamento Istituto Galieleo -Meucci Firenze

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	2

Risultati attesi: Avviso di avvio del procedimento ai sensi dell'art.16 volto alla dichiarazione di pubblica utilità dell'opera

Risultati ottenuti: Al 30/06: predisposto l'avvio del procedimento ai sensi dell'art.16 volto alla dichiarazione di pubblica utilità dell'opera

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

11 - Ciclopista Arno Tratto Signa Montelupo Fiorentin lotti II Carmignano e lotto III Signa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Avvisi per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e per la dichiarazione di pubblica utilità

Risultati ottenuti: Al 30/06: Effettuati gli i per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

12 - Frana al km 10+500 SGC FI-PI-LI

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Occupazione temporanea delle aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuate le Occupazione temporanea delle aree

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

13 - Case Passeri SP 72 km 7+400 - Istituzione servitù

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	3

Risultati attesi: Avvisi di avvio del procedimenti ai sensi dell'art.11 e 16 del D.P.R. 327/01 per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e dichiarazione della pubblica utilità

Risultati ottenuti: Al 30/06: Verificato in più fasi il piano particellare predisposto dal progettista per la presisposizione dell'avvio del procedimenti ai sensi dell'art.11 e 16 del D.P.R. 327/01 per l'apposizione del vincolo preordinato all'esproprio e dichiarazione della pubblica utilità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

14 - SP 91/SS 67

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuati gli avvisi ai proprietari previsti da artt 15 DPR 327/01

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

15 - SP 551/via Beato Angelico Rotatoria

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuati gli avvisi ai sensi dell'art.15 DPR 327/01

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

16 - SR 302/SP 41

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato l'avviso ai sensi dell'art 15 DPR 327/01

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

17 - SP 477 Palazzuolo sul S. AL KM 1+250 LOC. QUADALTO COMUNE DI PALAZZUOLO SUL SENIO (FI) PROGETTAZIONE DI PASSERELLA CICLO PEDONALE SUL TORRENTE MANTIGO

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato avviso art 15 DPR 327/01

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

18 - SP 91 Km 9+800 allargamento e messa in sicurezza

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 11 e 16 DPR 327/ Avviso di avvio del procedimento di esproprio

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato Art 11 e 16 DPR 327/ Avviso di avvio del procedimento di esproprio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

19 - SP 66 lavori adeguamento e frana

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 49 DPR 327/01 Occupazione temporanea aree

Risultati ottenuti: Al 30/06 effettuato l'avviso di avvio del procedimento

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

20 - SP 34 frana al Km 7+600

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 11 e 16 DPR 327/ Avviso di avvio del procedimento di esproprio

Risultati ottenuti: Al 30/06 effettuato Art 11 e 16 DPR 327/ Avviso di avvio del procedimento di esproprio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

21 - Scuola Virgilio Empoli

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06 effettuato avviso Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

22 - SP15 "LUCCHESE-ROMANA"/SP60 "PESCIATINA"/SP61"DI POGGIO ADORNO"-LAVORI DI ADEGUAMENTO DELL¿INTERSEZIONE ESISTENTE MEDIANTE REALIZZAZIONE DI UNA NUOVA ROTATORIA IN LOC. LE VEDUTE, NEL COMUNE DI FUCECCHIO

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: AL 30/06: effettuata istruttoria

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

23 - SP 16 messa in sicurezza Km 4+925

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 49 DPR 327/01 Occupazione temporanea aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato avviso di avvio del procedimento

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

24 - SP 79 Km 7+450

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: istruttorie in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

25 - SP 79 Km 10+200

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: istruttoria in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

26 - SP 79 Km 11+500

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: istruttoria in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

27 - SP 72 INTERVENTO DI INSTALLAZIONE IMPIANTO DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA NEL COMUNE DI LASTRA A SIGNA TRA SP72 ¿VECCHIA PISANA E SP73 ¿DI MALMANTILE¿ - PIANO INDAGINI GEOLOGICHE.

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: istruttoria in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

28 - S.P. 56 "DEL BROLLO E POGGIO ALLA CROCE" AL KM 15+700 COMUNE DI BAGNO A RIPOLI INTERVENTO DI ADEGUAMENTO BARRIERE STRADALI E RIPRISTINO MURO SOTTOSCARPA ¿ PIANO INDAGINI GEOLOGICHE.

Dal	01/06/2022	al	22/06/1122	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: istruttoria in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

29 - S.P. 56 "DEL BROLLO E POGGIO ALLA CROCE" AL KM 18+750 COMUNE DI BAGNO A RIPOLI (FI) PROGETTAZIONE PER LAVORI ADEGUAMENTO BARRIERE STRADALI E RIPRISTINO MURO DI SOTTOSCARPA ¿ PIANO INDAGINI GEOLOGICHE-RICHIESTA DI ACCESSO AI FONDI.

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	1

Risultati attesi: Art 15-DPR 327/01 ¿ Autorizzazione accesso aree

Risultati ottenuti: Al 30/06: istruttoria in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
71 - Atti Amministrativi	1	50,00	103,00	0,00	0,00
71 - Atti Amministrativi	2	50,00		0,00	0,00
72 - N. avvisi di avvio del procedimento e comunicazioni ai sensi del DPR 327/2001	1	60,00	70,00	0,00	0,00
72 - N. avvisi di avvio del procedimento e comunicazioni ai sensi del DPR 327/2001	2	10,00		0,00	0,00
73 - N. verbali di esecuzione dei Decreti di occupazione d'urgenza e di esproprio	1	30,00	34,00	0,00	0,00
73 - N. verbali di esecuzione dei Decreti di occupazione d'urgenza e di esproprio	2	0,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
124 - Aziende di pubblico servizio
129 - DIRIGENTI TECNICI DELL'ENTE
14 - Regione Toscana
18 - Cittadini
29 - Enti pubblici
33 - Obiettivo a rilevanza anche interna

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111420151_2022_3 - Affidamento, gare di beni, servizi e lavori e attività propedeutiche e successive alla stipula contratti in forma pubblico amministrativa

25 - P.O. GARE E CONTRATTI

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0141 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr04.2/2022 - Gare e Contratti**

DESCRIZIONE:

Espletamento di procedure aperte e negoziate di lavori e di forniture di beni e servizi dell'Ente a partire dal supporto giuridico alla predisposizione degli elaborati progettuali, fino all'atto di aggiudicazione ed eventuale stipula del relativo contratto in forma pubblico amministrativa ed adempimenti conseguenti; redazione bando e disciplinare di gara o lettera di invito sulla base del capitolato speciale predisposto dalla competente Direzione; pubblicazione del bando per le procedure ad evidenza pubblica; risposte ai chiarimenti nella fase precedente la scadenza di presentazione delle offerte; assistenza alle sedute di gara con la redazione dei relativi verbali; predisposizione atti di nomina commissione ove presente; verifica autocertificazioni; adempimenti giuridici conseguenti all'esercizio del diritto di accesso, istanze di riesame, predisposizione atti in sede di autotutela limitatamente alla fase di scelta del contraente.

FINALITA':

Attività propedeutica e strumentale all'attività contrattuale dell'ente in tutte le materie di competenza.
Ai fini della misurazione della performance sarà somministrato un questionario ai settori dell'ente che usufruiscono dell'attività dell'obiettivo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRIAMONTE LUISELLA		

CAMPANI LAURA		
CICCONETTI ELISA		
CINI OTELLO		
MARINACCIO MAURIZIO		
PRINCIPI PARMINA		
PUCCI CRISTINA		
ROMOLI DANIELA		
ROSI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
310/0	ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DA CM SOGG AGGREG CAP.U20224/20225/20226/20373/20447/20606	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	20101	35.000,00	35.000,00
311/0	ENTRATE DERIVANTI DA TRASF.DA IMPRESE EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFF.DALLA C.M. SOG. AGGR. CAP.U 20224/20225/20226/20373/20606	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	20103	5.000,00	5.000,00
433/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA A SEGUITO ACCORDO CON UPI PER NOTIZIARIO WEB DENOMINATO MUOVERSI IN TOSCANA INFO CAP. U 19180	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	20101	0,00	91.090,15
451/1	DIRITTI SEGRETERIA	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	30100	86.750,00	106.750,00
493/0	SENTENZA CORTE DEI CONTI TOSCANA N. 279 DEL 8/7/19 CONDANNA SIG. L.M. CAP. FCDE 19378	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	30500	0,00	0,00
680/0	ENTRATE DA BOLLO VIRTUALE - CAP. U 107-17857	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	30500	54.464,00	69.464,00
682/0	ENTRATE DA BOLLO FORFETTARIO E IMPOSTA DI REGISTRO - CAP. U 20428	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	30500	15.000,00	16.065,00
686/9	RIMBORSO SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	25 - P.O. GARE E CONTRATTI	30500	15.250,00	15.250,00
724/0	INTROITI DA ESCUSSIONE POLIZZE FIDEIUSSORIE	25 - P.O. GARE E CONTRATTI	30500	0,00	0,00
9025/12	DEPOSITI CAUZIONALI GARE E CONTRATTI	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	90200	1.000,00	1.000,00
Totale				212.464,00	339.619,15

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
9025/12	DEPOSITI CAUZIONALI GARE E CONTRATTI	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	9901	1.000,00	1.000,00
17857/0	IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE - AGENZIA DELLE ENTRATE - CAP. E 680	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0103	54.464,00	69.464,00
18225/0	ADESIONE AL SISTEMA TELEMATICO DI ACQUISTI REGIONALE DELLA TOSCANA (START)	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	1005	0,00	0,00
18530/0	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE GEST.ECONOMICO FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0103	600,00	600,00
18643/0	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA ALTRI SERVIZI GENERALI	25 - P.O. GARE E CONTRATTI	0111	7.700,00	7.700,00
18747/0	SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA VIABILITA'	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	1005	15.000,00	19.000,00
18748/0	PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA ISTITUTI SCOLASTICI	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0402	12.300,00	8.300,00
18772/0	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE - ISTITUTI SCOLASTICI	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0402	7.800,00	7.800,00
18773/0	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE - VIABILITA'	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	1005	9.400,00	9.400,00
18776/0	CONTRIBUTO ANAC INDUSTRIA ARTIGIANATO	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	1401	3.000,00	3.000,00
19656/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO GARE	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	0,00	0,00
19701/0	RIMBORSI DA EFFETTUARE AD IMPRESE PER PAGAMENTI IN ECCESSO O NON DOVUTI SU DIRITTI DI SEGRETERIA O ALTRI ONERI	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0104	2.500,00	2.500,00
19793/0	ACQUISTO RIVISTE E PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE PER UFF. GARE E CONTRATTI	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	1.775,60	1.775,60
19805/0	FORMAZIONE PERSONALE UFF. GARE E CONTRATTI	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	4.800,00	4.800,00
20224/0	RETRIBUZIONI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE CAP. E 310/311	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	25.445,79	24.778,59
20225/0	ONERI PER PAGAMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE CAP. E 310/311	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	6.171,90	6.010,11
20226/0	IRAP PER PAGAMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE CAP. E 310/311	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	2.049,17	2.049,17
20428/0	SPESE PER IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO FORFETTARIO CAP. E 682	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0103	15.000,00	16.065,00
20443/0	RETRIBUZIONI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	724,62	724,62
20444/0	ONERI PER PAGAMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	175,75	175,75
20907/0	IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE - AGENZIA DELLE ENTRATE - CONGUAGLIO	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0103	32.976,00	32.976,00

9025/2	DEPOSITI CAUZIONALI CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	9901	0,00	0,00
20445/0	IRAP PER PAGAMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	0,00	0,00
Totale				202.882,83	218.118,84

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
339.619,15	121.000,00	121.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
218.118,84	114.344,12	114.472,82

FASI/AZIONI:

1 - Espletamento procedure di gara

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Presdisposizione e svolgimento delle procedure nel rispetrto delle tempistiche previste dal Codice dei Contratti

Risultati ottenuti: AL 30/06/2022 Svolgimento di tutte le procedure arrivate con piena rispondenza alle tempistiche previste anche in funzione delle esigenze dell'ente. Rispetto dei tempi e predisposizione gare PNRR con riguardo al cronoprogramma.Supporto alle altre direzioni nella redazione e definizione degli elaborati tecnici ed amministrativi da mandare a gara.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	piena rispondenda agli obbiettivi previsti
31/12/2022	100 %	%	

2 - Attività propedeutiche e successive alla stipula dei contratti in forma pubblico amministrativa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Predisposizione e stipula dei contratti in forma pubblico amministrativa.

Risultati ottenuti: Al 30/06 Predisposizione,stipula e registrazione di tutti i contratti pervenuti all'ufficio. Supporto alle altre direzioni per ila stipula di atti negoziali di loro competenza (scritture private).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	Piena rispondenza agli obbiettivi previsti
31/12/2022	100 %	%	

3 - Aggiornamento indirizzi operativi agli uffici

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Invio costante aggiornamento ed informazioni sulle novità legislative, supporto e confronto.

Risultati ottenuti: Al 30/06 Aggiornamento costante e puntuale delle numerose novità normative in materia di appalti pubblici (fasi di aggiudicazione, revisione dei prezzi, criterio specifici per agre PNRR etc..)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	Piena rispondenza agli obbiettivi previsti
31/12/2022	100 %	%	

4 - Procedura negoziata accordo quadro di adeguamento della segnaletica verticale del patrimonio stradale della Città Metropolitana di Firenze

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Predisposizione procedura e suo espletamento. Stipula del contratto di appalto

Risultati ottenuti: Al 30/06 Completato espletamento procedura di gara nei tempi previsti e contratto pronto per la stipula.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	Piena rispondenza agli obbiettivi previsti
31/12/2022	100 %	%	

5 - Procedura aperta appalto intervento di adeguamento sismico Istituto E. Fermi di Empoli

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Predisposizione procedura e suo espletamento. Stipula del contratto di appalto

Risultati ottenuti: Al 30/06 Completato espletamento procedura di gara nei tempi previsti. Contratto in fase di preparazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	Piena rispondenza agli obbiettivi previsti
31/12/2022	100 %	%	

6 - Procedura aperta accordo quadro per analisi trasportistiche e statistiche relative al sistema di trasporto pubblico ed alla logistica

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Predisposizione procedura e suo espletamento. Stipula del contratto di appalto

Risultati ottenuti: Gara espletata nei tempi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	Piena rispondenza agli obbiettivi previsti
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1143 - n. procedure bandite annualità precedente da espletare	1	5,00	5,00	0,00	0,00
178 - numero procedure istruite	1	20,00	20,00	0,00	0,00
178 - numero procedure istruite	2	20,00		0,00	0,00
179 - numero gare espletate (sopra/sotto soglia)	1	15,00	20,00	0,00	0,00
179 - numero gare espletate (sopra/sotto soglia)	2	15,00		0,00	0,00
352 - numero contratti in forma pubblico amministrativa stipulati	1	15,00	25,00	0,00	0,00
352 - numero contratti in forma pubblico amministrativa stipulati	2	15,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

44 - Aziende

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11120191_2 - Attività del DPO in tema di protezione dati

11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0141 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr04.2/2022 - Gare e Contratti**

DESCRIZIONE:

Attività del DPO in Città metropolitana ed in Comune di Firenze e gestione della convenzione con Dipartimento scienze giuridiche dell'Università degli studi di Firenze.

FINALITA':

Permettere al DPO della Città metropolitana e del Comune di Firenze di svolgere le sue funzioni.

MOTIVAZIONI:

Attività svolta in base al GDPR 679/2016 ed al codice della privacy

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANTONELLI MARINA		
CINI OTELLO		
SBRIZZI NICOLETTA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Attività del DPO a supporto della Città metropolitana e del Comune di Firenze

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Gestione delle attività del DPO così come previsto dal regolamento europeo

Risultati ottenuti: Viene effettuata l'attività corrente, rispondendo alle segnalazioni di cittadini e colleghi (circa 50 nei primi sei mesi)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Contributo alla redazione del Registro dei trattamenti della Città metropolitana di Firenze

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Controllo e aggiornamento del registro dei trattamenti

Risultati ottenuti: Il controllo viene effettuato mensilmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Gestione rapporto di collaborazione con il Dipartimento di Scienze giuridiche dell'Università degli Studi di Firenze

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Proseguimento della collaborazione con l'Università di Firenze per il supporto al DPO nell'attività quotidiana e per la realizzazione di progetti

Risultati ottenuti: La collaborazione prosegue in modo proficuo. I contatti sono mediamente settimanali con il ricercatore assegnato

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1188 - Registro dei trattamenti dei dati	2	1,00		0,00	0,00
428 - contatti e incontri con istituzioni e stakeholders interessati	1	25,00	50,00	30,00	0,00
428 - contatti e incontri con istituzioni e stakeholders interessati	2	25,00	98	40,00	0,00

744 - N. riunioni	1	3,00	8,00	0,00	0,00
744 - N. riunioni	2	3,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

124220152_2022_2 - La Città Metropolitana per il sociale: istituzione del RUNTS e iniziative di promozione sociale

28 - P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**SICUREZZA E SOCIALE**
Obiettivo Strategico	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
Missione:	**12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Obiettivo Operativo:	**1204/0132 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO**
Programma:	**1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr04.3/2022 - Turismo e Sociale**

DESCRIZIONE:

Per le specifiche competenze nel settore non-profit, prosegue l'impegno nello svolgimento delle funzioni amministrative (LRT 22/2015, art. 5 co. 8) relative alle iscrizioni e alla gestione dei registri ed albi regionali del Volontariato (LRT 28/1993), delle Associazioni di Promozione Sociale (LRT 42/2002) e delle Cooperative Sociali (LRT 58/2018).
A seguito del Decreto Legislativo 117/2017 ("Codice del Terzo Settore") la fase relativa all'istituzione del RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) è stata avviata a fine novembre 2021: pertanto, oltre a proseguire la funzione di accompagnamento verso la trasmigrazione nel RUNTS delle Organizzazioni già iscritte nei Registri Regionali e l'istruttoria per le nuove iscrizioni ai Registri Regionali, è iniziata anche l'istruttoria per l'iscrizione al RUNTS dei nuovi Enti del Terzo Settore (Decr. lgs 117/2017, art. 46) e l'aggiornamento dati nella relativa Piattaforma nazionale.
Con l'operatività del RUNTS, in analogia con il Capo II della LRT 65/2020 e previa deliberazione del Consiglio Metropolitano, la Consulta Metropolitana del Volontariato (scaduta nel 2020), potrà essere sostituita con la Consulta Metropolitana del Terzo Settore, con il compito di promuovere valori e istanze degli Enti del Terzo Settore, nonché programmi di collaborazione tra gli ETS e gli Enti Pubblici del Territorio.

Nell'ambito della promozione sociale, l'Amministrazione prosegue nel percorso di ascolto dei portatori di interesse che operano nel sociale, con l'obiettivo di individuare azioni di promozione sociale rilevanti a livello metropolitano. Alcuni esempi:
Sostegno a progetti di formazione e sensibilizzazione volti a
- superare gli stereotipi di genere nelle scelte scolastiche e professionali
- promuovere equa distribuzione di carichi familiari tra uomini e donne
- promuovere l'assunzione di ruoli di responsabilità da parte delle donne, ai sensi della LRT 16/2009 ("Cittadinanza di Genere").

In ottemperanza all'adesione alla Rete RE.A.DY (Rete Nazionale delle Pubbliche Amministrazioni Anti Discriminazioni per orientamento sessuale e identità di genere) sostegno ad azioni di contrasto alle discriminazioni per l'orientamento sessuale, l'identità di genere, nonché promozione e riconoscimento dei diritti delle persone LGBTI.
Partecipazione in qualità di partner ai Programmi Antiviolenza 'La Rete di Nicoletta' (per le Zone Firenze, Nord-Ovest, Sud-Est e Mugello) e '#donnealcentro' (per la Zona Empolse Valdelsa) rivolti alle donne vittime di violenza domestica e ai loro figli, i cui Soggetti attuatori sono rispettivamente il Comune di Firenze e la Società della Salute Valdarno inferiore.

Con un progetto sperimentale di inclusione sociale tramite percorsi professionalizzanti, si è cercato di affrontare il disagio sociale ed economico, venutosi a creare con il COVID 2019, che oltre alla perdita di tanti posti di lavoro - di cui sono stati colpiti prevalentemente le donne e i giovani - ha aggravato ulteriormente le situazioni di violenza domestica di cui

sono vittime donne e minori (questi ultimi sia per violenza subita che assistita). In collaborazione con le Società della Salute operanti sul territorio della Città Metropolitana, che, ai sensi della Delibera consiliare n. 36/2021, hanno individuato 15 soggetti fragili, quali donne inoccupate vittime di violenza domestica, o donne che hanno perso il lavoro, o giovani disoccupati in condizioni di marginalità, con un'età compresa tra i 18 e i 35 anni e l'obbligo scolastico assolto, per partecipare al Corso "AMA.TA addetto di macchine automatiche di taglio e cucito" di 500 ore, di cui 350 di stage in azienda, che si terrà da ottobre 2021 a febbraio 2022, organizzato dalla Fondazione Istituto Tecnico Superiore M.I.T.A. Made in Italy Tuscany Academy, che è uno dei 3 Organismi partecipati della Città Metropolitana a cui è stata formalmente chiesta una proposta progettuale di formazione e orientamento al lavoro, in quanto in grado di offrire un percorso professionalizzante completo di stage in azienda.
Nel corso del triennio 2022-2024 l¿esperienza del corso AMA.TA sarà portata avanti secondo una nuova proposta progettuale della Fondazione Istituto Tecnico Superiore M.I.T.A. Made in Italy Tuscany Academy, che rimodula le modalità di individuazione dei beneficiari attivando sinergie, oltre che con le Società della Salute operanti sul territorio della Città Metropolitana, anche con Associazioni di categoria ed enti del terzo settore attivi nella formazione extracurricolare e nell¿inserimento lavorativo.

FINALITA':

Svolgimento delle funzioni delegate dalla Regione Toscana in materia di sociale

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CINI OTELLO		
FANTONI ALDA		
PASSAPONTI MONICA		
PATERNITI LUDOVICO		
PIERGUIDI MICHELE		
RODI GIANNA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
261/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE RUNTS CAP. U 20552-20553-20554-20556-20620-21018	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	80.000,00	96.413,15
270/2	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA A C.M. DI FI PER PROGETTI RETE RE.A.DYCONSIGLIERA DI PARITA' CAP. U 19835	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	20101	1.300,00	1.300,00

270/4	TRASFERIMENTO DA R.T. PER SOSTEGNO ALLA PARITA' DI GENERE E ALLA CULTURA DI GENERE A VALERE SU POR FSE 2014/2020 CAP. U 21017	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	161.744,00	161.744,00
270/5	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER PROGETTO RETE RE.A.DY CAP. U 21029	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	1.395,00	1.395,00
270/3	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTI CITTADINANZA DI GENERE PROG. IN BIBLIOTECA LIBERI DA PREGIUDIZI CAP. U 19923	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	0,00	0,00
Totale				244.439,00	260.852,15

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18913/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti esclusione sociale	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	4.333,00	4.333,00
19638/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY CAP. E 315/2	18 - TURISMO, SOCIALE	1207	0,00	0,00
19835/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY CAP. E 270/2	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	0,00	0,00
20419/0	SPESE PER ACQUISTO BENI STRUMENTALI PROGETTO RUNTS CAP. E 261	18 - TURISMO, SOCIALE	1208	0,00	0,00
20511/0	SPESE PER LA REALIZZAZIONE PROGETTO INCLUSIONE SOCIALE MITA ACADEMY	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	37.000,00	37.000,00
20556/0	SPESE PER ACQUISTO BENI STRUMENTALI PROGETTO RUNTS CAP. E 261	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	875,00	875,00
20647/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTI DI INCLUSIONE LAVORATIVA E PER LA REALIZZAZIONE DI SOGGETTI IN CONDIZIONE DI FRAGILITA'O DISAGIO SOCIALE	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	0,00	0,00
20788/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO CAMPAGNA NO TAMPON TAX	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	1.000,00	1.000,00
20789/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA CELEBRAZIONE DELLA GIORNATA CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	1.000,00	1.000,00
20790/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA CELEBRAZIONE DELLA GIORNATA CONTRO LE DISCRIMINAZIONI PER ORIENTAMENTO SESSUALE	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	1.000,00	1.000,00
20793/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROGETTO PREVENZIONE VIOLENZA DI GENERE SULLE GIOVANI GENERAZIONI	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	40.000,00	40.000,00
21007/0	SPESE PER ACQUISTO BENI STRUMENTALI PROGETTO RUNTS FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	18 - TURISMO, SOCIALE	1208	60,00	60,00
21017/0	TRASFERIMENTO UNIVERSITA' DEGLI STUDI PER ACCORDO DI COLLABORAZIO PER SOSTEGNO ALLA PARITA' DI GENERE E ALLA CULTURA DI GENERE CAP. E 270/4	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	161.744,00	161.744,00
21018/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO RUNTS - ANALISI STATUTI - CAP. E 261	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	36.000,00	42.313,15
21029/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY CAP. E 270/5	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	1.395,00	1.395,00
21030/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO RETE RE.A.DY	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	10.000,00	10.000,00

19923/0	CONTRIBUTO A ISTITUTO DEGLI INNOCENTI PER PROGETTO IN BIBLIOTECA LIB(E)RI DA PREGUDIZI CAP. E 270/3	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	0,00	0,00
Totale				294.407,00	300.720,15

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
260.852,15	42.150,00	42.150,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
300.720,15	39.508,00	39.508,00

FASI/AZIONI:

1 - Gestione Albi Regionali del non profit e istruttorie per il RUNTS

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	80

Risultati attesi: Con l'operatività del RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) da fine novembre 2021, procedura di trasmigrazione delle Organizzazioni già iscritte nei Registri Regionali e avvio istruttoria per iscrizione di tutti gli Enti del Terzo Settore (art. 46 Decr. Lgs 117/2017).
Aggiornamento dati nella Piattaforma nazionale del RUNTS.

Risultati ottenuti: Supporto alle attività della Consulta Metropolitana del Terzo Settore.
Consulenza di base agli ETS, in collaborazione con il CESVOT, relativa alla Riforma del Terzo Settore ai sensi del Decr. Lgs. 117/2017.
Le attività legate all'operatiivtà del RUNTS (nuove iscrizioni e trasmigrazioni, entrambe da concludersi entro la scadenza del 5 novembre) sono un carico di lavoro che impegna l'ufficio ben oltre la effettiva disponibilità di personale: la verifica dei requisiti (lettura e revisione degli statuti) riguarda anche le APS e le ODV da trasmigrare definitivamente, che per il territorio metropolitano sono 2487: oltre alle Associazioni che erano iscritte nei vecchi Registri Regionali delle APS e delle ODV per il territorio metropolitano, l'ufficio deve infatti elaborare anche quelle affiliate ad Associazioni Nazionali e trasmigrate d'ufficio dal Ministero, che però si è limitato a inserire denominazione sede e codice fiscale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Iniziative per la promozione e solidarietà sociale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Prosecuzione delle iniziative per l'ascolto dei portatori di interesse che operano in campo sociale al fine di individuare azioni di promozione e solidarietà sociale rilevanti a livello metropolitano da attivare nelle annualità successive.

Risultati ottenuti: Promozione e monitoraggio dei progetti di formazione e sensibilizzazione relativi agli stereotipi di genere, promozione e monitoraggio delle azioni di contrasto alle discriminazioni per l'orientamento sessuale e l'identità di genere. Successiva verifica della rendicontazione.
Partecipazione, in qualità di partner, alla realizzazione dei due Programmi Antiviolenza, approvati con bando dalla R.T. ai sensi della Delibera GRT 828/2020 e dedicati alle donne vittime di violenza domestica e ai loro figli.
Sostegno alla proposta progettuale di inclusione lavorativa "Progetto Viva Lavoro", tramite la concessione di un contributo alla Fondazione "Guido Franceschini" Onlus con sede nel territorio metropolitano.
Oltre a dedicarsi alle iniziative previste, nel primo semestre l'ufficio ha partecipato al bando della Regione Toscana "Sostegno alla parità di genere e alla cultura di genere" a valere sul POR Obiettivo "Investimenti a favore della crescita e dell'occupazione FSE 2014-2020", presentando due progetti:
1. redazione del bilancio di genere dei Comuni metropolitani in collaborazione con l'Università di Firenze
2. diiffusione della cultura di genere e destrutturazione dello stereotipo di genere nelle scuole della Città metropolitana.
All'accordo territoriale di genere, richiesto dalla Regione per la partecipazione al bando, hanno aderito 36 Amministrazioni metropolitane, che dovranno essere coordinate dall'ufficio politiche sociali.
Nel momento della redazione di questo testo siamo venuti a conoscenza dell 'effettivo finanziamento del progetto da parte della Regione e si stanno avviando le attività di coordinamento e affidamento previste dall'ambizioso progetto, con notevole difficoltà vista la oggettiva situazione di carenza di personale dell'ufficio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
428 - contatti e incontri con istituzioni e stakeholders interessati	1	1,00	4,00	0,00	0,00
428 - contatti e incontri con istituzioni e stakeholders interessati	2	1,00		0,00	0,00
53 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie organizzati	2	2,00		0,00	0,00
79 - numero iscrizioni	1	50,00	59,00	0,00	0,00
79 - numero iscrizioni	2	50,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana
17 - Associazioni di volontariato
18 - Cittadini
23 - Associazioni del territorio
29 - Enti pubblici
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana
79 - Cooperative sociali

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

7120211_5 - Le Vie di Dante

28 - P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI**
Obiettivo Strategico	**TURISMO**
Missione:	**07 - Turismo**
Obiettivo Operativo:	**0701/0142 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**
Programma:	**0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr04.3/2022 - Turismo e Sociale**

DESCRIZIONE:

Nel 2020 l'Amministrazione ha avviato lo sviluppo di un'offerta turistica territoriale integrata dedicata agli itinerari culturali e naturali ispirati alla figura, alle opere, ai viaggi di Dante Alighieri nelle regioni Emilia-Romagna e Toscana, siglando un accordo tra 35 amministrazioni comunali fra Firenze, Ravenna, Forlì e Arezzo e coordinate dal nostro Ente. L'obiettivo dell'accordo era lo sviluppo delle azioni propedeutiche alla realizzazione del progetto con lo sviluppo delle strategie progettuali e di collaborazione, il reperimento delle risorse anche attraverso bandi comunitari e il coinvolgimento della cittadinanza, nonché lo sviluppo di una infrastruttura di mobilità lenta (percorso escursionistico, percorribile a piedi, in bicicletta e in prospettiva anche a cavallo) alla baste dell'offerta.
In tale contesto la Città Metropolitana di Firenze si è assunta l'onere di promuovere la realizzazione del progetto e svolgere attività di comunicazione presso gli Operatori Economici, i Cittadini e le Associazioni o Enti coinvolti nella sua attuazione ed avviare azioni di comunicazione mirata a raccontare il progetto nella sua complessità, a mostrare le Vie di Dante, a divulgarne la storia ed i luoghi di interesse.
Nel corso del 2022, l'Amministrazione si dedicherà in particolare alle pratiche necessarie al riconoscimento del percorso escursionistico Il Cammino di Dante a "cammino locale di interesse regionale" presso la Regione Toscana e all'inserimento dello stesso nella RET-Rete Escursionistica Toscana, passaggi fondamentali per poter accedere ai finanziamenti regionali per la promozione turistica del prodotto cammini.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CINI OTELLO		

FANTONI ALDA		
PATERNITI LUDOVICO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
264/0	TRASFERIMENTO DA COMUNI (A RIMBORSO) PROTOCOLLO VIE DI DANTE PER PROG. GUIDA ESCURSIONISTICA AL CAMMINO DI DANTE CAP. U 20650	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	9.700,00	9.700,00
Totale				9.700,00	9.700,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20239/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVE IN MATERIA DI TURISMO	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	0,00	0,00
20648/0	TRASFERIMENTO A UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER PROGETTO VIE DI DANTE	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	31.000,00	31.000,00
20650/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO VIE DI DANTE CAP. E 264 ANNI 2021/2023	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	9.700,00	9.700,00
Totale				40.700,00	40.700,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
9.700,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
40.700,00	15.361,22	15.361,22

FASI/AZIONI:

1 - Completamento delle sottoscrizioni dei protocolli necessari

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	35

Risultati attesi: Sollecito dei Comuni che non hanno ancora sottoscritto il protocollo.
Stipula di una convenzione-quadro di manutenzione del percorso escursionistico con il CAI

Risultati ottenuti: Attiivtà svolta come da programmazione. La convenzione col CAI è stata sospesa in attesa di una revisione normativa RET (Rete Escursionistica Toscana).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Presentazione del dossier per il riconoscimento quale cammino regionale

Dal	01/01/2022	al	31/07/2022	Peso	40

Risultati attesi: Riconoscimento del percorso escursionistico il Cammino di Dante quale Cammino Regionale da parte della Regione Toscana

Risultati ottenuti: Dossier in sospeso in attesa della revisione della normativa RET (Rete Escursionistica Toscana).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Reperimento delle risorse

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: Il riconoscimento quale cammino regionale potrà consentire l'accesso a finanziamenti regionali dedicati alla promozione turistica, e regionali e nazionali dedicati alla manutenzione

Risultati ottenuti: Riconoscimento regionale sospeso in attesa della revisione della normativa RET (Rete Escursionistica Toscana).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	25 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1227 - Presentazione del report di candidatura alla Regione Toscana	2	1,00		1,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

71220151_5 - Servizi amministrativi, statistici, di accoglienza e informazione turistica

28 - P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI**
Obiettivo Strategico	**TURISMO**
Missione:	**07 - Turismo**
Obiettivo Operativo:	**0701/0142 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**
Programma:	**0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr04.3/2022 - Turismo e Sociale**

DESCRIZIONE:

Il presente obiettivo fa riferimento alla gestione dei servizi amministrativi di competenza della Città Metropolitana in materia di attività turistiche ai sensi della L.R. n. 86/2016 "Testo unico del sistema turistico regionale", con particolare attenzione per le novità riguardanti le nuove tipologie di strutture ricettive, tenendo conto delle indicazioni della Regione Toscana e, in quanto ente intermedio, delle disposizioni ISTAT.

L'acquisizione di Turismo5, un software di ultima generazione per la gestione di anagrafica delle strutture ricettive e del movimento turistico, le attività formative conseguenti per il corretto utilizzo sia da parte dei dipendenti che dell'utenza, nonché il processo di migrazione dei dati, dell'archivio e del software presso il TIX della Regione Toscana, hanno caratterizzato il biennio 2020-2021.
Nel 2022 è previsto un intervento di manutenzione evolutiva di Turismo5 richiesto e finanziato dalla Regione Toscana per l'adeguamento della sezione dedicata all'accessibilità; per questo intervento la Città Metropolitana si pone come capofila degli enti che usano Turismo5 (Comune di Prato e Comune di Pistoia).

Oltre alle attività legate alla statistica, l'Ufficio si occupa dell'avvio di istruttorie, verifica e controllo dei requisiti delle agenzie di viaggi e delle strutture ricettive, ivi compresa la verifica del livello di classificazione, la gestione dei reclami presentati dagli utenti e riguardanti sia le strutture ricettive sia le agenzie di viaggio e tutti quei soggetti che organizzano viaggi e pacchetti turistici, come previsto dalla vigente normativa nazionale e regionale sul turismo, nonché della gestione dell'Albo delle pro-loco, associazioni senza scopo di lucro che operano per lo sviluppo del territorio e del turismo locale.

Fa capo al presente obiettivo la gestione dell'Ufficio Informazioni Turistiche che svolge la propria attività a servizio dell'utenza, sia attraverso lo sportello al pubblico di via Cavour, sia con attività on-line e sui social media. Inoltre viene alimentata, in collaborazione con il Comune di Firenze e con i 4 ambiti turistici omogenei metropolitani (Firenze e area fiorentina; Empolese Valdelsa Montalbano; Chianti; Mugello), la piattaforma denominata Feel Florence, che raccoglie le informazioni sulle attività legate al turismo del territorio. La Città metropolitana contribuisce alla sua alimentazione svolgendo qualificata attività di back office e partecipa a vario titolo alle attività promosse nei confronti degli ambiti che compongono il territorio metropolitano.

FINALITA':

L'Ufficio proseguirà con le attività di controllo delle imprese turistiche (strutture ricettive e agenzie di viaggi), di raccolta del movimento turistico nelle strutture ricettive, e continuerà a offrire (in modalità sia front- che back-office servizi di informazione turistica presso l'ufficio di via Cavour e attraverso l'implementazione del sito ww.feelflorence.it

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDUCCI SILVIA		
BIAGINI PAOLO		
BILLERI MARIA LAURA		
BRUCATO SILVIA		
CAMICIOTTOLI CRISTINA		
CAVINI FRANCESCO		
CINI OTELLO		
CIULLINI LEONARDO		
FANTONI ALDA		
GIUDICE CONCETTA RITA		
MAGHERINI ANGELO		
MIRANNALTI MARIO		
MORIERI IRMA		
PARADISI MAURIZIO		
PASSAPONTI MONICA		
PATERNITI LUDOVICO		
PATERNITI LUDOVICO		
PETRINI MAURO		
ROMITI ELENA		
UGOLINI ANTONIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
319/0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI FIRENZE PER ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE CAP. U 18982	86 - PARTECIPATE	20101	0,00	0,00
427/1	TRASFERIMENTO DA SVILUPPO TOSCANA SPA IN MATERIA DI STATISTICA SUL TURISMO CAP. U 18602	18 - TURISMO, SOCIALE	20103	48.678,00	48.678,00

427/0	TRASFERIMENTO DA R.T. IN MATERIA DI STATISTICA SUL TURISMO CAP. U 18602 E CAP. 19514	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	0,00	0,00
Totale				48.678,00	48.678,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17465/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI IN MATERIA DI SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO CAP. E 262/2	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	0,00	25.828,80
18061/0	Fondo pluriennale vincolato turismo spese correnti	50 - PARCO DI PRATOLINO	0701	47.439,00	47.439,00
18602/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE SOFWARE IN MATERIA DI STATISTICA SUL TURISMO CAP. E 427/1	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	48.678,00	48.678,00
19870/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANUTENZIONE SOFTWARE IN MATERIA DI STATISTICA FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	0,00	0,00
20021/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE IMPIANTI - TURISMO - CAP. E 262/2	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0701	6.124,45	6.124,45
20022/0	SPESE PER FORNITURA ENERGIA ELETTRICA - TURISMO - CAP. E 262/2	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0701	34.654,35	34.654,35
20026/0	SPESE ACQUA - TURISMO - CAP. E 262/2	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0701	2.000,00	2.000,00
20027/0	SPESE PER TELEFONIA FISSA - TURISMO - CAP. E 262/2	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0701	3.066,90	3.066,90
20028/0	SPESE CANCELLERIA - TURISMO - CAP. E 262/2	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0701	1.000,00	1.000,00
20029/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVE IN MATERIA DI TURISMO	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	17.476,00	0,00
20062/0	FORMAZIONE DIPENDENTI TURISMO CAP. E 262/2	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	1.000,00	5.000,00
20063/0	GESTIONE E MANUTENZIONE SOFTWARE TURISMO CAP. E 262/2	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	14.640,00	15.811,20
20357/0	TRASFERIMENTO A FLORENCE CONVENTION BUREAU PER INIZIATIVE IN MATERIA DI TURISMO	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	0,00	0,00
20597/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI RESE DA ANCI PER SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN MATERIA DI TURISMO	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	1.525,00	1.525,00
20598/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI RESE DA ANCI PER SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN MATERIA DI EDUCAZIONE AMBIENTALE	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	6.100,00	6.100,00
20649/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO VIE DI DANTE ANNI 2021/2023	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	6.300,00	6.300,00
20669/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVA F_LIGHT FESTIVAL LUCI CAP. E 237	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	0,00	0,00
20830/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER OSSERVATORIO TURISTICO CENTRO STUDI TURISTICI	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	30.000,00	30.000,00
20831/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE TURISTICA	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	20.000,00	20.000,00
19830/0	ACQUISTO STAMPATI PROMOZIONE TURISMO	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	0,00	0,00

Totale				240.003,70	253.527,70

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
48.678,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
253.527,70	229.934,45	213.934,45

FASI/AZIONI:

1 - Gestione del processo di raccolta e trasferimento dei dati statistici

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	40

Risultati attesi: Nel 2022 è previsto un intervento di manutenzione evolutiva di Turismo5 richiesto e finanziato dalla Regione Toscana per l'adeguamento della sezione dedicata all'accessibilità; per questo intervento la Città Metropolitana si pone come capofila degli enti che usano Turismo5 (Comune di Prato e Comune di Pistoia).

Risultati ottenuti: Attività di raccolta e trasferimento alla Rgione Toscana dei dati relativi a consistenza e movimento turistico svolta come da programmazione.
L'intervento di manutenzione evolutiva si svolgerà nel secondo semestre, anche in vista del rilevamento del movimento turistico nelle locazioni turistiche del Comune di Firenze, obbligatorio dal 2021 ma non possibile a oggi a causa di scelte organizzative del Comune di Firenze pe rla tenuta dell'anagrafica delle locazioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Servizio di informazione ed accoglienza qualificata

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Valorizzazione dei servizi di informazione ed accoglienza a livello provinciale; supporto ad enti ed operatori di settore per la diffusione di informazioni ed eventi turistici, innovazione delle attività di informazione e di accoglienza turistica

Risultati ottenuti: Attività svolta come da programmazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Collaborazione progetto valorizzazione turistica area metropolitana in collaborazione con il Comune di Firenze

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Valorizzazione dei servizi turistici del territorio attraverso una informazione completa e qualificata dell'offerta turistica e degli strumenti che ne permettono una più agevole fruibilità con particolare attenzione al coordinamento dell'offerta turistica e della valorizzazione del territorio come previsto dalla recente legislazione regionale.

Risultati ottenuti: Attività svolta come da programmazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Efficiente gestione dei procedimenti amministrativi relativi alle agenzie di viaggio e professionisti turistici

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Corretta e tempestiva gestione delle procedure sulle attività delle agenzie di viaggio, professionisti del turismo e delle pro-loco anche a tutela del turista consumatore.

Risultati ottenuti: Attività svolte come da programmazione. Da rilevarecome particolarmente significativa e complessa l'attività di individuazione e contrasto all'inadempienza delle polizze assicurative da parte delle AdV e il rilascio degli atti abilitativi per l'esercizio della professione di direttore tecnico.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1228 - Numero verifiche effettuate su agenzie di viaggio	1	15,00	61,00	15,00	0,00
1228 - Numero verifiche effettuate su agenzie di viaggio	2	15,00		306,00	0,00
1230 - % di risposte alle richieste di informazione pervenute sui social	1	100,00	100,00	98,00	0,00
1230 - % di risposte alle richieste di informazione pervenute sui social	2	100,00		93,00	0,00
209 - % strutture ricettive che inviano presenze online	1	100,00	99,00	95,00	0,00
209 - % strutture ricettive che inviano presenze online	2	100,00		100,00	0,00
374 - Numero istruttorie SCIA	1	1.300,00	1.440,00	1.434,00	0,00
374 - Numero istruttorie SCIA	2	1.300,00		1.199,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

11 - Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina

14 - Regione Toscana

18 - Cittadini

26 - Turisti
27 - Associazioni di categoria
36 - Camera di Commercio di Firenze
88 - professioni turistiche
89 - strutture ricettive
90 - Toscana Promozione

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

71120151_5 - Parco Mediceo Pratolino: valorizzazione del patrimonio UNESCO e sviluppo della sostenibilità

28 - P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI**
Obiettivo Strategico	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**
Missione:	**05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**
Obiettivo Operativo:	**0502/0151 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**
Programma:	**0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr04.4/2022 - Cultura**

DESCRIZIONE:

Il Giardino mediceo di Pratolino (con un'estensione di 25ha circa all'interno del più grande Parco di circa 155ha) è stato inserito nel 2013 nella lista del patrimonio dell'Umanità UNESCO (quale parte del sito seriale "Ville e giardini medicei di Toscana") per la sua riconosciuta rilevanza culturale, artistica e paesaggistica, determinata da autenticità e da integrità funzionale, strutturale e visiva eccezionale.

La valorizzazione del Parco e del Giardino mediceo di Pratolino è tradizionalmente incentrata sulle due caratteristiche principali del sito:
- valorizzazione culturale, mediante gestione degli spazi all'aperto e messa in rete con le altre Ville e Giardini medicei di Toscana;
- valorizzazione naturalistica, mediante attività di educazione ambientale, visite ed escursioni guidate.

Nel filone della valorizzazione naturalistica si colloca l'attività del Laboratorio Didattico Ambientale presso il Parco, che da molti anni si occupa di divulgazione scientifica in materia ambientale. Attraverso protocolli e collaborazioni sottoscritte dalla Città Metropolitana di Firenze con enti pubblici, associazioni e altri soggetti pubblici e privati, il LDA sensibilizza i cittadini grandi e piccoli e insegnanti sui temi dell'ambiente e della sua tutela. L'attività del laboratorio è dedicata allo sviluppo di proposte didattiche differenziate per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, che vengono accolte nel Centro di documentazione presente nel Parco e guidate in attività all'interno del Parco stesso.

Il 2022 sarà dedicato allo studio di nuove opportunità di uso e valorizzazione degli immobili presenti nel Parco, all'individuazione di nuove attività di animazione sia di taglio culturale che naturalistico, alle possibilità di ampliamento del periodo, dei giorni e degli orari di apertura, in collaborazione con le direzioni tecniche che si occupano del restauro e della manutenzione del Parco.

FINALITA':

Aumentare la conoscenza ed il prestigio del complesso mediceo di Pratolino, quale patrimonio dell'umanità (coerentemente con il Piano di gestione UNESCO), garantendo anche nel 2022 l'apertura al pubblico del Parco nei fine settimana da aprile ad ottobre, compatibilmente con i vincoli legati all'emergenza sanitaria. A tale scopo sarà necessario garantire i servizi di portierato, sorveglianza e sicurezza del parco e pulizia dei locali aperti al pubblico. Potranno essere inoltre attivati servizi specifici, quali visite guidate o attività di animazione volte a favorire la presenza di visitatori all'interno del Parco. Allo stato attuale non è invece ancora possibile confermare l'organizzazione di manifestazioni e spettacoli all'interno del Parco per l'annualità 2022.

L'attività svolta dal Laboratorio Didattico Ambientale del Parco risponde all'attenzione ai temi ambientali innescata dalla presa di coscienza del cambiamento climatico. L'Amministrazione nel 2022 continuerà a investire sul LDA sviluppando e proponendo progetti didattici di qualità, che saranno offerti, a seconda delle regole dettate dall'emergenza sanitaria, in presenza nel Parco in forma di uscite didattiche oppure in modalità FAD.

Emergenza sanitaria permettendo, la Direzione continuerà a lavorare per incrementare le possibilità di fruizione del Parco mediceo di Pratolino, che verranno misurate sia in termini "assoluti" (mediante il numero di visitatori annuali, conteggiati con un biglietto conta-presenze nei giorni di apertura al pubblico) che in termini relativi, valutando la qualità percepita da parte del pubblico (misurata mediante con strumenti di rilevazione della soddisfazione dell'utenza quali questionari, interviste a panel di visitatori, commenti e recensioni sui social, ecc).

Il 2022 sarà inoltre dedicato, in collaborazione con le direzioni tecniche dell'ente, alla redazione della candidatura del Parco di Pratolino all¿avviso pubblico Proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione di parchi e giardini storici, collocato nell¿investimento 2.3 della Missione 1 Componente 3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza.

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione effettuata tramite questionario cartaceo tradotto in quattro lingue rivolto a tutti i visitatori del Parco Mediceo di Pratolino. Considerando che pochi utenti si soffermano a compilare il questionario al termine della visita, sarà necessario rivedere le modalità di rilevazione della soddisfazione dell'utenza come evidenziato nell'ultima nota interna inviata al controllo di gestione alla fine del 2020. Per un maggiore dettaglio si rimanda alla nota metodologica.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CINI OTELLO		
FANTONI ALDA		
L'ABATE IRENE		
PATERNITI LUDOVICO		
SBAFFI EMANUELE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
624/0	INTROITI DA VARI SERVIZI PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	30100	4.140,48	4.140,48
624/1	RECUPERO CREDITI DA ITALBRASIL SRLS ROYALTY PRATOLINO FT.ATTIVA 35/A CONCESSIONE LOCANDA DT 1501/18 FCDE CAP.20160	50 - PARCO DI PRATOLINO	30100	0,00	0,00

Totale				4.140,48	4.140,48

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19744/0	SPESE PER MANIFESTAZIONE RURALIA	50 - PARCO DI PRATOLINO	0501	0,00	0,00
19759/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE PARCO DI PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	73.198,00	73.198,00
19775/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE MOSTRE CONVEGNI PUBBLICITA D.L.78 PARCO PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	1.800,00	1.800,00
19778/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0501	0,00	0,00
19779/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0501	0,00	0,00
19791/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI VALORIZZAZIONE DEL PARCO DI PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	15.000,00	15.000,00
19887/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI	50 - PARCO DI PRATOLINO	0501	0,00	0,00
20182/0	SPESE PER ACQUISTI MATERIALI DISTANZIAMENTO ECC PARCO PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0105	1.500,00	1.500,00
20183/0	SPESE PER SORVEGLIANZA E CUSTODIA PRATOLINO RILEVANTE IVA	50 - PARCO DI PRATOLINO	0105	64.030,00	60.030,00
20492/0	INTERVENTI DI RESTAURO SU BENI ARTISTICI E CULTURALI	22 - CULTURA	0501	16.653,00	16.653,00
20534/0	SPESA PER SORVEGLIANZA E CUSTODIA PRATOLINO PER EMERGENZA COVID-19 - RILEVANTE IVA CAP. E 206	50 - PARCO DI PRATOLINO	0105	0,00	0,00
20584/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	42.000,00	42.000,00
20944/0	RIMBORSO AL COMUNE DI FIRENZE SPESE PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE FIRENZE RURALIA 2019	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	1.876,51	1.876,51
20945/0	RIMBORSO AL COMUNE DI FIRENZE SPESE PERSONALE POLIZIA MUNICIPALE FIRENZE RURALIA 2019 IRAP	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	128,84	128,84
19688/0	SPESE PER ACQUISTO PUBBLICAZIONI PER ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0902	0,00	0,00
Totale				216.186,35	212.186,35

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.140,48	3.105,36	1.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
212.186,35	210.953,00	210.953,00

FASI/AZIONI:

1 - Valorizzazione Laboratorio Didattico Ambientale Parco Mediceo di Pratolino

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: A seguito dell'emergenza sanitaria il Laboratorio Didattico Ambientale nel corso dell'anno scolastico 2020/2021 e anche all'inizio di quello 2021/2022 ha dovuto sospendere la gran parte delle attività in presenza anche se sono proseguite quelle legate alla programmazione e alla realizzazione di materiale per le attività on line. L'obiettivo per il 2022 è quello di riprendere le attività in presenza ma, qualora questo non fosse possibil, è previsto un progetto di divulgazione delle tematiche ambientali alle scuole primarie e secondarie dell'area metropolitana attraverso la didattica a distanza rivolta sia agli alunni che ai docenti.

Risultati ottenuti: Le attività del Laboratorio Didattico Ambientale nel primo semestre sono proseguite in presenza.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Azioni di promozione della sostenibilità ambientale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: Nell'ambito delle attività del laboratorio didattico ambientale saranno promosse azioni mirate alla promozione della sostenibilità ambientale attraverso la collaborazione con altri Enti, quali Università, istituti scolastici ecc. o la partecipazione a progetti europei. A tal fine sarà necessario avvalersi anche di soggetti esterni che operano nel settore individuati attraverso procedure di appalto.

Risultati ottenuti: L'attività si è svolta come da programmazione; tra le iniziative di maggior rilievo:
prosecuzione del progetto Comunità Scolastiche Sostenibili nell'ambito della convenzione con il Comune di Firenze e la Fattoria dei Ragazzi
elaborazione del progetto Ortimetropolitani alla Fattoria dei Ragazzi insieme all'Università di Firenze - DAGRI e al Comune di Firenze
promozione delle possibilità di accoglienza al Parco di gruppi dei centri estivi dai Comuni metropolitani

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Fruizione del Parco mediceo di Pratolino

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Anche nel 2022 è prevista l'organizzazione di un programma di aperture che favorisca la presenza di visitatori, pur nel rispetto delle condizioni di sicurezza dell'utenza e di salvaguardia del patrimonio presente.

Risultati ottenuti: Allo stato attuale l'emergenza sanitaria non permette ancora di definire quando sarà possibile aprire il Parco al pubblico e con quali vincoli. Qualora la situazione lo rendesse possibile è obiettivo dell'Amministrazione riprendere gli itinerari guidati sia storico-artistici che naturalistici incrementando l'area e i percorsi fruibili, coinvolgendo un pubblico italiano e straniero grazie alle iniziative in lingua inglese.
Il Parco parteciperà inoltre a tutte le iniziative legate al sistema Ville e Giardini Medicei, patrimonio UNESCO, e alla attività promozionali promosse dalla Regione Toscana.
Il Parco è stato aperto regolarmente dal 1° aprile 2022, ogni venerdì, sabato e domenica dalle 10 alle 20, oltre ad alcuni festivi infrasettimanali (18 aprile, 25 aprile, 2 giugno).
Sono stati organizzati incontri formativi e informativi con le guide turistiche ed escursionistiche ambientali del territorio, per aggiornarle sul Parco e sulle possibilità di visita anche su prenotazione.
Nel primo semestre è stato elaborato, in collaborazione con alcune realtà di rilievo nel campo dell'organizzazione musicale del territorio metropolitano, un programma di concerti dal titolo Un Parco di Musica, il cui svolgimento ha avuto avvio il 25 giugno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
275 - N. visitatori	1	8.000,00	20.193,00	10.724,00	0,00
275 - N. visitatori	2	8.000,00		20.306,00	0,00
277 - N. giorni di apertura parco	1	30,00	42,00	16,00	0,00
277 - N. giorni di apertura parco	2	30,00		54,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	2	3,00		20,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana
18 - Cittadini
23 - Associazioni del territorio
26 - Turisti
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana
50 - Scuole superiori
64 - Comunità Montane/Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
84 - Altre Direzioni dell'Ente
85 - Soprintendenza ai Beni Architettonici, Paesaggistici, Storici, Artistici ed Etnoantropologici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

52120151_5 - Valorizzazione di Palazzo Medici Riccardi e promozione di mostre ed eventi culturali

28 - P.O. TURISMO, CULTURA, DEMIDOFF, SOCIALE

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI**
Obiettivo Strategico	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**
Missione:	**05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**
Obiettivo Operativo:	**0502/0151 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**
Programma:	**0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr04.4/2022 - Cultura**

DESCRIZIONE:

PERCORSO MUSEALE DI PALAZZO MEDICI RICCARDI: L'obiettivo è rivolto a: 1) garantire il mantenimento e il miglioramento degli standard qualitativi del percorso museale di Palazzo Medici Riccardi, così come previsto dalle direttive statali e regionali in materia (D.Lgs. n. 42/2004 e L.R. n. 21/2010), in collaborazione con le competenti Direzioni dell'Ente per il controllo degli impianti di climatizzazione, illuminazione, sicurezza, sorveglianza, pulizie e, quando necessario, restauri, con periodici contatti con le Soprintendenze e con il Sistema Museale del Polo Fiorentino; 2) promuovere la fruizione del percorso museale di Palazzo Medici Riccardi attraverso una revisione accurata degli allestimenti e l'organizzazione di mostre temporanee di qualità.

Il restauro della serie dei cosiddetti sette ritratti medicei presenti all'interno del percorso museale in comodato dalle Gallerie degli Uffizi, avviato nel 2021, verrà completato nel primo semestre 2022. Per il secondo semestre del 2022 si prevede di affrontare, con le stesse Gallerie degli Uffizi, la questione delle necessità di restauro e/o di avvicendamento della serie di arazzi, pure in comodato, attualmente esposti nel percorso museale. Ulteriori limitati interventi di restauro su arredi e opere saranno effettuati ove opportuno, in presenza di risorse finanziarie dedicate.

Fin dal 15 settembre 2018 sono stati attivati in forma integrata i servizi di biglietteria, di accoglienza culturale e ospitalità previsti dal D.Lgs 42/2004 Codice dei beni culturali e del paesaggio mediante affidamento in-house all'Associazione MUS.E, con contratto di servizio 2018/2019 che è stato rinnovato fino al 31/12/2022. Il rinnovo di tale contratto di servizio, con le modifiche/rimodulazioni che dovessero rendersi necessarie in considerazione dell'esperienza maturata nel triennio in corso, rientra tra le attività da prevedere per il 2022.

Nel corso del 2021, dopo il difficile biennio vissuto a seguito dell'emergenza pandemica e ancora in corso al momento della redazione di questo obiettivo (gennaio 2022), è fondamentale valorizzare e promuovere ulteriormente il percorso museale, concentrando gli sforzi sull'incremento dei servizi all'utenza, il miglioramento della conoscibilità all'esterno e della fruibilità all'interno del patrimonio museale, ponendosi come ulteriore obiettivo per il 2022 una revisione completa del percorso museale con la redazione di un progetto di fattibilità tecnico economica, da realizzare poi nel triennio 2023-2025.

L'organizzazione di mostre temporanee di qualità ha contraddistinto l'attività del museo nell'ultimo biennio con modalità di gestione diverse da quelle seguite in passato: l'amministrazione, infatti, avvalendosi dell'Associazione in-house MUS.E, dal 2020 provvede direttamente alla realizzazione delle mostre temporanee, assumendosi il rischio d'impresa in quanto sostiene le spese, ma incassando l'intero biglietto di ingresso. Le mostre rilevato svolte nel 2021 hanno segnato un interessante incremento del numero dei

visitatori nonostante l'emergenza sanitaria; questo incoraggia a proseguire con una programmazione di due mostre all'anno (una nel periodo primavera-estate, l'altra nel periodo autunno-inverno) e a compiere uno sforzo di pianificazione su base almeno biennale (ma sarebbe auspicabile triennale), per consentire sia il reperimento di adeguate risorse finanziarie sia una promozione articolata nel tempo e mirata sui segmenti di mercato più interessanti.

Il programma delle mostre per il periodo secondo semestre 2022-secondo semestre 2024 sarà sottoposto al Consiglio metropolitano per l'approvazione entro la primavera 2022 (il primo semestre 2022 vedrà l'organizzazione della mostra dedicata al pittore Oscar Ghiglia, già approvata con DCM n. 118 del 23/12/2020 e slittata a causa dell'emergenza pandemica): è bene ribadire che le mostre saranno possibili solo se potranno essere reperite le risorse finanziarie necessarie per la loro realizzazione.

Rimarrà costante il monitoraggio degli incassi derivanti dal percorso museale e dalla concessione degli spazi a terzi. Si sottolinea come allo stato attuale sia difficile definire dei valori target in quanto il presente obiettivo risulta fortemente condizionato dall'andamento dell'emergenza sanitaria.

Nel 2022 si prevede di incrementare ulteriormente le attività educative e di laboratorio, dedicate sia alle scuole che ai gruppi - anche familiari, in visita al museo, avviate nel 2019 con un buon interesse fra i fruitori, purtroppo interrotte nel 2020 a causa dell'emergenza sanitaria, riprese nella tarda primavera 2021 e di nuovo in acuta sofferenza al momento della redazione (gennaio 2022), soprattutto quelle rivolte alle scuole, a seguito dell'ondata della variante omicron del virus SarsCov19.

Sarà inoltre curata l'istruttoria sia per la concessione degli spazi che per le richieste di utilizzo immagini, quali riprese video o set fotografici, ove previsto, previa riscossione del relativo canone e con la predisposizione dei relativi atti amministrativi.

BIBLIOTECA MORENIANA: In base alle disposizioni del Codice dei Beni Culturali, la Biblioteca Moreniana è aperta a un pubblico di studiosi di settore ed effettua attività di inventariazione, catalogazione, restauro e manutenzione dei codici in dotazione, oltre a periodiche attività di spolveratura e disinfestazione dei depositi nonché di piccole acquisizioni da librerie antiquarie per l'incremento del patrimonio. La Biblioteca partecipa alle iniziative culturali poste in essere dall'Ente, mettendo a disposizione i propri beni di pregio e manoscritti, spesso in collaborazione con l'adiacente Biblioteca Riccardiana, statale, con la quale la Moreniana condivide (a seguito di convenzione opportunamente stipulata e di cui nel corso del 2022 è previsto il rinnovo) il servizio di portierato e vigilanza. Il personale della Biblioteca garantisce il servizio di distribuzione materiale e sorveglianza, oltre all'attività amministrativa e contabile. La Moreniana partecipa al Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina SDIAF, che consente di mantenere relazioni e scambi con le biblioteche e gli archivi del territorio Fiorentino e fornisce strumenti di lavoro (software dedicato) a fronte del pagamento di una quota annuale di partecipazione.

Preme sottolineare che l'amministrazione manca al momento di due figure professionali indispensabili al corretto svolgimento delle attività del museo e della biblioteca: un funzionario storico dell'arte con funzioni di curatore del museo, e un funzionario bibliotecario; l'assunzione di tali figure nei ruoli dell'amministrazione, attualmente non previste nel piano di fabbisogno del personale, è di fondamentale importanza e in tale direzione si cercherà di lavorare nel corso del 2022. Per la Biblioteca è allo studio anche la possibilità di inserire il servizio di un bibliotecario nella convenzione con la Riccardiana.

NOTE:

La tradizionale rilevazione della soddisfazione effettuata tramite questionario in lingua italiana e inglese rivolto a tutti i visitatori del percorso museale di Palazzo Medici Riccardi presenta alcune limitazioni, poiché pochi utenti si soffermano a compilare il questionario al termine della visita, soprattutto in tempi di emergenza sanitaria dovuta alla pandemia; nel corso del 2022 saranno pertanto rivedute le modalità di rilevazione della soddisfazione dell'utenza.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ARTUSI RICCIARDO		

CANCARINI MARIA EMMA		
CINI OTELLO		
DE MEO MARIA ROSA		
FABRICATORE CARMELA		
FANELLO MARIA PAOLA		
FANTONI ALDA		
GIACONI STEFANO		
NOFERI EDOARDO		
PATERNITI LUDOVICO		
RONCONI ILARIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
615/0	INTROITI PER SPETTACOLI, MOSTRE E ALTRE MANIFESTAZIONI CULTURALI RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	30100	6.000,00	17.000,00
617/1	INTROITI PER L ACCESSO AI QUARTIERI MONUMENTALI DEL PALAZZO MEDICI-RICCARDI	22 - CULTURA	30100	875.000,00	1.229.943,48
617/2	FIRENZE CARD INTROITI PER L ACCESSO AI QUARTIERI MONUMENTALI DEL PALAZZO MEDICI RICCARDI	22 - CULTURA	30100	0,00	0,00
617/3	ENTRATE DERIVANTI DA CONCESSIONI IN USO A TERZI DI SPAZI ESPOSITIVI	22 - CULTURA	30100	93.148,10	96.853,10
730/2	DIRITTI SU IMMAGINI DI PALAZZO MEDICI RICCARDI	22 - CULTURA	30100	4.392,00	4.392,00
9286/5	RIMBORSI A DIVERSI PER VARI TITOLI - CULTURA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	90100	0,00	0,00
Totale				978.540,10	1.348.188,58

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6511/0	SPESE PER IL SISTEMA BIBLIOTECARIO E LO SDIAF	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
6523/0	ACQUISTI LIBRARI PER LA BIBLIOTECA MORENIANA FIN. AV. EC.	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00

18285/0	SPESE DI SORVEGLIANZA SPAZI MUSEALI	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
18286/0	SPESE PER PERCORSO MUSEALE	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
18287/0	SPESE PER SERVIZI DI MANUTENZIONE E PULIZIE MUSEALI	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
18288/0	SPESE PER PERCORSO MUSEALE	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
18440/0	INTERVENTI DI RESTAURO SU BENI ARTISTICI E CULTURALI	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
18563/0	SPESE PER SERVIZI INERENTI GLI SPAZI MUSEALI	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
18569/0	NOLEGGIO DI STRUMENTI PER BIGLIETTAZIONE MUSEO	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
19008/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	22 - CULTURA	0502	14.833,00	12.833,00
19019/0	SPESE PER ACQUISTI MUSEO	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
19062/0	INTERVENTI DI RESTAURO SU BENI ARTISTICI E CULTURALI	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
19063/0	SPESE PER SERVIZI INERENTI GLI SPAZI MUSEALI	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
19828/0	CONTRATTO DI SERVIZIO CON MUS.E	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
19834/0	RIMBORSO AD ASSOCIAZIONI ORGANIZZATRICI DI MOSTRE PER BIGLIETTO INTEGRATO	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
19841/0	SPESE PER ALLESTIMENTO MOSTRE PALAZZO MEDICI RICCARDI	22 - CULTURA	0502	15.747,00	15.747,00
19866/0	CONTRATTO DI SERVIZIO CON MUS.E	22 - CULTURA	0501	0,00	0,00
19980/0	SPESE PER STAMPA DEL LIBRO SUI LAVORI NEI SEMINTERRATI DI P.M.R	22 - CULTURA	0501	21.960,00	21.960,00
20557/0	SPESE PER IL SISTEMA BIBLIOTECARIO E LO SDIAF	22 - CULTURA	0502	1.100,00	1.100,00
20558/0	SPESE DI SORVEGLIANZA SPAZI MUSEALI	22 - CULTURA	0502	3.000,00	3.000,00
20559/0	SPESE PER PERCORSO MUSEALE	22 - CULTURA	0502	0,00	0,00
20565/0	SPESE PER SERVIZI DI MANUTENZIONE E PULIZIE MUSEALI	22 - CULTURA	0502	5.800,00	5.800,00
20566/0	SPESE PER PERCORSO MUSEALE	22 - CULTURA	0502	8.850,00	8.850,00
20568/0	INTERVENTI DI RESTAURO SU BENI ARTISTICI E CULTURALI	22 - CULTURA	0502	1.000,00	1.000,00
20569/0	SPESE PER SERVIZI INERENTI GLI SPAZI MUSEALI	22 - CULTURA	0502	3.000,00	3.000,00
20574/0	NOLEGGIO DI STRUMENTI PER BIGLIETTAZIONE MUSEO	22 - CULTURA	0502	1.000,00	1.000,00
20575/0	SPESE PER ACQUISTI MUSEO	22 - CULTURA	0502	6.000,00	6.000,00
20576/0	INTERVENTI DI RESTAURO SU BENI ARTISTICI E CULTURALI	22 - CULTURA	0502	8.500,00	8.500,00
20577/0	SPESE PER SERVIZI INERENTI GLI SPAZI MUSEALI	22 - CULTURA	0502	0,00	0,00
20578/0	CONTRATTO DI SERVIZIO CON MUS.E	22 - CULTURA	0502	487.269,19	487.269,19
20579/0	CONTRATTO DI SERVIZIO CON MUS.E	22 - CULTURA	0502	0,00	0,00

20582/0	ACQUISTI LIBRARI PER LA BIBLIOTECA MORENIANA FIN. AV. EC.	22 - CULTURA	0502	1.000,00	1.000,00
20589/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - BIGLIETTERIA - CULTURA - RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	0502	474.699,53	470.095,33
20668/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIALOGHI CULTURALI IN PALAZZO MEDICI RICCARDI	22 - CULTURA	0502	150.000,00	150.000,00
20673/0	CONTRATTO DI SERVIZIO MUS.E PER MOSTRE A PALAZZO MEDICI RICCARDI	22 - CULTURA	0502	270.000,00	270.000,00
9286/5	RIMBORSI A DIVERSI PER VARI TITOLI - CULTURA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	9901	0,00	0,00
19075/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER UFFICIO GARE CAP. E 483	11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	0111	0,00	0,00
Totale				1.473.758,72	1.467.154,52

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.348.188,58	1.331.188,58	1.331.188,58

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.467.154,52	1.273.274,19	1.273.274,19

FASI/AZIONI:

1 - Analisi ingressi ed incassi del Museo

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	20

Risultati attesi: Costante monitoraggio degli accessi e degli incassi con analisi dell'utenza in funzione di un servizio sempre più attrattivo nell'ambito turistico/culturale fiorentino, tenendo conto che anche il 2022, almeno nel primo semestre, rischia di essere condizionato dalle conseguenze dell'emergenza sanitaria, come
già avvenuto nel 2020 e nel 2021.

Risultati ottenuti: Il primo semestre ha visto all Museo un notevole incremento sia degli ingressi (78.363) che degli incassi (euro 507.309) del Museo, grazie a una ripresa del movimento turistico che non è stato condizionato, a differenza dei due anni precedenti, dall'andamento della pandemia, e soprattutto alla realizzazione di due mostre di qualità, una dedicata a "Benozzo Gozzoli e la Cappella dei Magi" (16/12/2021 - 10/03/2022) e in particolare quella dedicata a "Oscar Ghiglia. Gli anni di Novecento" (07/04/2022 - 13/09/2022), che hanno riscosso un notevole successo di critica e di pubblico. Oltre alla effettiva qualità dell'offerta delle esposizioni va tenuto conto anche del maggiore sforzo di promozione di entrambe le mostre che è stato sostenuto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Programmazione ed organizzazione mostre

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Come già nel 2021, grazie alla collaborazione con MUS.E per la gestione degli spazi museali, anche nel 2022 l'Associazione affidataria in house e la Città
Metropolitana cureranno direttamente la programmazione e la realizzazione di mostre temporanee presso il Museo mediceo, gestendo l'intero processo.

Risultati ottenuti: Le due mostre del primo semestre (dedicate a Benozzo Gozzoli e a Oscar Ghiglia) sono state organizzate da MUS.E in collaborazione e coordinamento con gli uffici. Da rilevare la necessità di poter programmare le mostre con almeno due anni di anticipo, inserendo le risorse finanziarie necessarie nel bilancio pluriennale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Gestione della Biblioteca Moreniana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Sviluppo delle attività della Biblioteca Moreniana in collaborazione con la Biblioteca Riccardiana

Risultati ottenuti: Le attività di gestione della Moreniana si siono svolte come da programmazione.
Da rilevare che nel 2022, per la prima volta, sono state intercettate le risorse umane (un catalogatore) messe a disposizione dalla rete SDIAF, a cui la Biblioteca Moreniana aderisce da anni; l'attività del catalogatore è stata dedicata alla catalogazione di ben 380 titoli del fondo di nuova acquisizione Vittorio Vettori per l'apertura di una nuova sezione della Biblioteca dedicata all'italianista, operando sia sull'applicativo easycat con collegamento ad SBN, sia sulle schede cartacee. L'intervento ha compreso l'inventariazione sul registro cronologico d'accesso, la timbratura ed etichettatura dei documenti e la catalogazione sia cartacea sia informatizzata
In considerazione delle limitate risorse umane assegnate alla Biblioteca, l'accesso alle risorse messe a disposizione dallo SDIAF è stato di grande utilità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Gestione del contratto di servizio con MUS.E

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Gestione amministrativa e contabile del contratto di servizio e del piano delle attività dell'Associazione in house MUS.E. Predisposizione degli impegni di spesa e delle liquidazioni relative al contratto di servizio per l'annualità 2022. Attività propedeutica al rinnovo del contratto di servizio per il triennio 2023-2025

Risultati ottenuti: Attività svolta secondo programmazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Procedure restauri, prestiti e valorizzazione beni culturali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Consolidamento rapporti di scambio interni ed internazionali e valorizzazione dei beni culturali attraverso le attività di restauro

Risultati ottenuti: Prosecuzione del restauro dei ritratti medicei in comodato dalle Gallerie degli Uffizi. Restauro di 2 consolle con specchiera, una specchiera, una panca, una campana, una Madonna con bambino, tutte di epoca riccardiana, da ricollocare nel persorso museale.
Gestione delle richieste di prestito della Madonna col Bambino di Filippo Lippi da parte di Victoria&Albert Museum di Londra,Museum of Fine Arts di San Francisco, Comune di Milano.
Da segnalare la mancanza di un professionista di riferimento interno (curatore responsbaole della manutenzione del Museo, con profilo di storico dell'arte, architetto o archeologo) e la carenza di risorse finanziarie da dedicare alla manutenzione ordinaria, a scopo conservativo e diagnostico, inparticolare delle opere in marmo (bassorilievi del cortile e della sala Sonnino, statua di Orfeo) e in stucco (corridoio dei profili fra cortile delle colonne e corte dei muli).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1216 - Numero Mostre realizzato	1	1,00	2,00	1,00	0,00
1216 - Numero Mostre realizzato	2	1,00		3,00	0,00
1235 - Redazione piano di fattibilità tecnico economica	2	1,00		0,00	0,00
47 - N. utenti museo	1	30.000,00	78.363,00	9.833,00	0,00
47 - N. utenti museo	2	50.000,00		57.113,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
18 - Cittadini
25 - Studenti
26 - Turisti
40 - Enti Pubblici e Privati coinvolti in attività di sostegno
52 - Docenti Scuole superiori
67 - Associazioni Culturali
84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11220152_6 - Valorizzazione del ruolo della Città Metropolitana: servizi istituzionali, generali e di gestione

37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0155 - ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr04.5/2022 - Ufficio di Gabinetto**

DESCRIZIONE:

La Città Metropolitana di Firenze (in attuazione della Legge n. 56/2014) ha consolidato il proprio ruolo attraverso un costruttivo dialogo con tutti i diversi livelli istituzionali nazionali e internazionali, individuando strategie comuni per il miglior perseguimento dei propri fini istituzionali a sostegno del rilancio del sistema economico e sociale del territorio e per affermare i propri valori di pace e solidarietà fra tutti i popoli. L'art. 2 dello Statuto della Città Metropolitana e la Relazione di inizio mandato 2019-2024 del Sindaco Metropolitano dettano in modo puntuale le finalità da conseguire; in tal senso l'Ufficio di Gabinetto si pone come strumento di attuazione e di riferimento di dette finalità.
Fa riferimento al presente obiettivo la gestione del contratto di servizio della società in house SILFI SpA. Vi fa inoltre riferimento la concessione di contributi o il pagamento di quote associative a favore di associazioni o enti a cui la CMF aderisce, secondo le previsioni di bilancio approvate.
Dopo la positiva esperienza degli anni precedenti, anche per il 2022 la Città Metropolitana ha previsto uno stanziamento per contributi ad organizzazioni culturali senza scopo di lucro (imprese sociali, cooperative sociali, associazioni culturali, fondazioni, ecc.) destinati al sostegno di iniziative in corso di programmazione dispiegate sul territorio metropolitano e tese alla sua valorizzazione secondo le disposizioni contenute nell'apposito Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 575 del 14/12/1990 e nel Disciplinare approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 48 del 23/02/2007.
Attività di carattere ricorrente sono la concessione dei patrocini non onerosi della Città Metropolitana di Firenze e l'organizzazione della partecipazione del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze, quale espressione della vicinanza e condivisione dell'intera comunità, ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, coordinate con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metropolitani.
Si precisa che il perdurare dell'emergenza pandemica potrà influenzare in maniera significativa l'organizzazione di eventi e manifestazioni sia propri dell'ente che da parte di soggetti terzi, e dunque le previsioni inserite per gli indicatori dovranno essere opportunamente riviste e adeguate in corso d'anno.

FINALITA':

Promuovere lo sviluppo della Città Metropolitana e valorizzarne il ruolo a livello anche internazionale

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CANCARINI MARIA EMMA		
CINI OTELLO		
DE MEO ROSA MARIA		
GIACONI STEFANO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
620/0	PROVENTI DERIVANTE DA CONCESSIONI IN USO DI SALE PER CONVEGNI RILEVANTE FINI IVA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	30100	1.000,00	1.415,31
237/0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI PER IL TURISMO CAP. U 20491/20492/20794/20669/20671	22 - CULTURA	20101	0,00	0,00
Totale				1.000,00	1.415,31

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
5689/0	CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA	22 - CULTURA	0502	1.400.000,00	1.400.000,00
8539/0	ATTIVITA DI COMUNICAZIONE,GESTIONE FLORENCE TV, CONTENUTI MULTIMEDIALI-CONTRATTO DI SERVIZIO CON FLORENCE MULTIMEDIA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	287.743,15	287.743,15
8915/0	REALIZZAZIONE PROGETTO TERRITORIO E SUSSIDARIETA' CONTR. SAHRAWI ASSOCIAZIONE BAN SLOUT LARBI - ONLUS	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	10.000,00	10.000,00
17271/0	SPESE PER MANUTENZIONE PALAZZO	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0501	0,00	0,00
18242/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti organi istituzionali	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	15.784,00	13.784,00
18495/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI E MOSTRE PUBBLICITA' (ART.6 D.L. 78)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	3.000,00	3.000,00
18628/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE RELATIVE A GEMELLAGGI ART.6 D.L. 78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	0,00	0,00

19146/0	ATTIVITA DI COMUNICAZIONE,GESTIONE FLORENCE TV, CONTENUTI MULTIMEDIALI-CONTRATTO DI SERVIZIO CON FLORENCE MULTIMEDIAART. 6 DL 78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	130.000,00	130.000,00
19180/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO "MUOVERSI IN TOSCANA INFO" FLORENCE MULTIMEDIA CAP. E 433	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	1002	0,00	91.090,15
19187/0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER ATTIVITA' CULTURALI	22 - CULTURA	0502	125.000,00	125.000,00
19312/0	BANDI NELL'AMBITO DELLA CULTURA	22 - CULTURA	0502	659.500,00	479.500,00
19509/0	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA D.L. 78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	1.000,00	1.000,00
19510/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA D.L.78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	28.000,00	28.000,00
19660/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE QUALE RIMBORSO PER SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	10.000,00	10.000,00
19710/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE C.M. D.L. 78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	7.500,00	7.500,00
20005/0	CONTRIBUTO AL FONDO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FONDAZIONE TEATRO DELLA TOSCANA (TEATRO DELLAPERGOLA)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	0,00	0,00
20006/0	CONTRIBUTI STRAORDINARI IN CULTURA ORCHESTRA REGIONALE TOSCANA ORT	22 - CULTURA	0502	100.000,00	100.000,00
20217/0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER POLITICHE DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE,PROG. INTERCULTURA, EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	65.000,00	65.000,00
20491/0	CONTRATTO DI SERVIZIO CON MUS.E CAP. E 237	22 - CULTURA	0502	0,00	0,00
20536/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RASSEGNA NEI COMUNI DELLA PIANA FIORENTINA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	20.000,00	20.000,00
20583/0	SPESE PER MANUTENZIONE PALAZZO	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	10.000,00	10.000,00
20794/0	CONTRIBUTI FONDAZIONE PALAZZO STROZZI	22 - CULTURA	0502	150.000,00	150.000,00
20828/0	QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE ITS (ISTITUTO TECNICO SUPERIORE) PERIODO 2022/2027	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0402	30.000,00	30.000,00
20836/0	CONTRIBUTI IN CULTURA TEATRO PUCCINI	22 - CULTURA	0502	30.000,00	30.000,00
20929/0	CONTRIBUTI A ENTI E ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI DI PARTICOLARE INTERESSE METROPOLITANO	22 - CULTURA	0502	16.000,00	196.000,00
20934/0	CONTRIBUTO A UNIVERSITA' DI FIRENZE PER MANIFESTAZIONI DI PARTICOLARE INTERESSE METROPOLITANO	22 - CULTURA	0502	1.500,00	1.500,00
20995/0	ABBONAMENTO AGENDA ELETTRONICA ON LINE PER GESTIONE SPAZI ED INIZIATIVE	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	1.200,00	1.200,00
21006/0	CONTRIBUTO AL COMUNE DI EMPOLI PER INIZIATIVA INVESTIRE IN DEMOCRAZIA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0402	20.000,00	20.000,00
20974/0	CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI DI COMPETENZA C.M. PER INZIATIVA "EMPOLI INVENSTIRE IN DEMOCRAZIA "	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0402	0,00	0,00
19064/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE MOSTRA ETNOGRAFICA POPOLO WOLAKOTA ASSOCIAZIONE WAMBLY GLESKA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	0,00	0,00

Totale				3.121.227,15	3.210.317,30

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.415,31	1.000,00	1.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.210.317,30	2.676.027,15	2.656.027,15

FASI/AZIONI:

1 - Gestione e supporto ad eventi in Palazzo Medici Riccardi

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	23

Risultati attesi: Gestione degli spazi di rappresentanza del Palazzo Medici-Riccardi, supporto e organizzazione di eventi, conferenze, meeting, manifestazioni e seminari, oltre che l'organizzazione e la gestione delle mostre in ingresso e in uscita in collaborazione con la Direzione Cultura e l'Associazione MUS.E, con istruttorie e redazione di atti amministrativi. Attività di pubbliche relazioni con soggetti esterni pubblici e privati del territorio metropolitano, sia nazionale che internazionale; attività di raccordo e coordinamento con le direzioni interne garantendo la promozione dell'immagine dell'Ente e la coerenza politico-amministrativa

Risultati ottenuti: Al 30.06.2022 è stata garantita l'istruttoria, l'assistenza ed il supporto organizzativo alle iniziative che si sono svolte in Palazzo Medici Riccardi, sia in occasione di eventi dell'amministrazione o di eventi organizzati da altri soggetti (mostre, convegni, seminari, premiazioni, concerti, balletti, spettacoli teatrali ecc.), nel rispetto dei DPCM emanati a livello nazionale, delle ordinanze Regionali e dei protocolli adottati dalla Città Metropolitana di Firenze per il contenimento del contagio dall'emergenza Covid19. In modalità in parte in presenza e in parte in smart working l'ufficio ha continuato a garantire assistenza agli stakeholders di riferimento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Gestione e organizzazione eventi della Città Metropolitana di Firenze dentro e fuori Palazzo Medici Riccardi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	23

Risultati attesi: Cura dei rapporti con tutte le Direzioni dell'ente, la Segreteria del Sindaco metropolitano, il Vice Sindaco e i consiglieri metropolitani per l'organizzazione di eventi, manifestazioni, cerimonie e seminari nelle sale a vocazione convegnistica di Palazzo Medici Riccardi e le altre sedi di proprietà dell'ente o altre location al fine del perseguimento di un'adeguata proiezione all'esterno dell'immagine e delle funzioni dell'ente, accrescendone il prestigio del proprio ruolo e della propria presenza nel territorio, anche attraverso i rapporti con i vari soggetti a livello locale, nazionale ed internazionale. L'attività si esplica nella gestione delle richieste provenienti dalle Direzioni o dalla Segreteria del Sindaco Metropolitano o dalle segreterie dei consiglieri, verifica della rispondenza degli spazi alle esigenze proposte, organizzazione e coordinamento dei servizi, anche con l'adozione dei relativi atti amministrativi, a supporto dei momenti istituzionali e/o conviviali programmati.

Risultati ottenuti: Al 30.06.2022 è stata garantita l'istruttoria, l'assistenza ed il supporto organizzativo alle iniziative che si sono svolte in Palazzo Medici Riccardi, sia in occasione di eventi dell'amministrazione o di eventi organizzati da altri soggetti (mostre, convegni, seminari, premiazioni, concerti, balletti, spettacoli teatrali ecc.), sempre svolti in ottemperanza a quanto disposto dai DPCM emanati a livello nazionale, dalle ordinanze Regionali e dai protocolli adottati dalla Città Metropolitana di Firenze per l'emergenza Covid19 in atto. L'attività del Museo è proseguita con con orario completo (ore 9,00-19,00). Le sedute del Consiglio Metropolitano si sono svolte, in presenza e con l'utilizzo di strumenti per la videoconferenza e trasmissione in streaming delle sedute.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Attività di cerimoniale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	8

Risultati attesi: Attività di cerimoniale e rappresentanza istituzionale, specifiche competenze finalizzate a perseguire un'adeguata proiezione all'esterno dell'immagine dell'ente, curando, mantenendo e accrescendo il prestigio del proprio ruolo e della propria presenza nel contesto sociale attraverso i rapporti con i vari soggetti a livello locale, nazionale ed internazionale a supporto del Sindaco Metropolitano e dei Consiglieri Metropolitani. Gestione delle attività relative alla partecipazione del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze quale espressione della vicinanza e condivisione dell'intera comunità ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative e comitati d'onore, coordinate con la Segreteria del Sindaco e le segreterie dei Consiglieri metropolitani per la verifica della presenza e accompagnamento del Gonfalone da parte del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metropolitani. Gestione dei Rapporti Internazionali e Gemellaggi e Patti di Amicizia posti in essere con vari paesi dalla Città Metropolitana di Firenze con intenti di sviluppare azioni sinergiche con prospettive di arricchimento reciproco.

Risultati ottenuti: L'attività di cerimoniale si è svolta regolarmente sino al 30.06.2022 garantendo il supporto necessario agli Organi di rappresentanza dell'ente in occasione di cerimonie e incontri di natura istituzionale, anche con la presenza del Gonfalone dove richiesta, sempre svolti in ottemperanza a quanto disposto dai DPCM emanati a livello nazionale, dalle ordinanze Regionali e dai protocolli adottati dalla Città Metropolitana di Firenze per l'emergenza Covid19 in atto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Concessione Patrocini, partecipazione Comitati d'onore

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Istruttoria concessione di patrocini, sempre con il perseguimento di finalità di interesse pubblico, richiesti da varie istituzioni ed associazioni operanti sul territorio.

Risultati ottenuti: L'istruttoria e la concessione dei patrocini si è svolta regolarmente sino al 30.06.2022, in collaborazione con il Capo di Gabinetto. Durante periodo di riferimento l'attività di partecipazione a manifestazioni e cerimonie pubbliche del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze si è svolta sempre in ottemperanza a quanto disposto dai DPCM emanati a livello nazionale e dalle ordinanze Regionali ai fini del contrasto all'emergenza sanitaria COVID19.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Concessione di contributi finalizzati al sostegno di attività culturali proposte da organizzazioni senza scopo di lucro tese a valorizzare il ruolo istituzionale dell'Ente incrementandone il prestigio fermi restando i principi fissati dalla leggi e dallo Statuto della CMF. Istruttoria per l'assegnazione dei contributi economici ai progetti presentati in ambito culturale con adozione dei necessari atti amministrativi.

Risultati ottenuti: Lo stanziamento in Bilancio 2022 per contributi alla cultura per l'anno 2022 ha portato alla predisposizione e approvazione della DCM n. 4/2022 con conseguente redazione di determinazioni dirigenziali per lo stanziamento e l'erogazione di quota parte dei contributi in ambito culturale a favore della Fondazione Maggio Musicale Fiorentino, Fondazione Teatro della Toscana e Orchestra Regionale Toscana (ORT). La DCM n. 25/2022 ha approvato i criteri per la concessione di contributi ad Enti ed Associazioni culturali, che promuovono attività sul territorio, per l'anno 2022; l'Atto Dirigenziale n. 935/2022 ha approvato e pubblicato lo schema di bando con scadenza 30.05.2022. Con l'Atto Dirigenziale n. 1644/2022 è stato approvato l'elenco dei progetti delle Associazioni ammesse alla valutazione della Commissione esaminatrice.
Nel corso del primo semestre, inoltre, l'attività dell'Ufficio si è concentrata sul controllo delle rendicontazioni e sulle liquidazioni dei contributi derivanti dal bando di concessione straordinaria di contributi in ambito culturale anno 2021. Con DCM n. 48/2022 inoltre è stato approvato il Nuovo Regolamento di concessione di contributi e benefici economici a persone ed enti pubblici e privati.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Concessione contributi/quote associative a favore di associazioni ed enti a cui la CMF aderisce, afferenti le funzioni dell'ufficio di gabinetto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Gestione rapporti esterni e istruttoria atti quali impegni di spesa e atti di liquidazione relativi alla partecipazione dell'Ente a società.

Risultati ottenuti: I contributi o le quote relativi all'annualità 2022 a favore delle associazioni/enti a cui la C.M. partecipa, facenti capo all'Ufficio di Gabinetto sono stati regolarmente impegnati e, laddove ve ne erano le condizioni, anche liquidati in modo da favorire un corretto monitoraggio della spesa relativa. Sono state disposte con relative Deliberazioni consiliari le adesioni alla Fondazione Teatro della Toscana e all'ISFE con relative Determinazione di impegno e liquidazione delle rispettive quote.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Contratto di servizio società in house Silfi spa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	11

Risultati attesi: Gestione amministrativa e contabile del contratto di servizio e del piano delle attività della società in house SILFI SpA. Predisposizione degli impegni di spesa per finanziare il rinnovo del contratto di servizio per l'annualità 2021/2022. A seguito della cessione di azienda di Florence Multimedia srl,SILFI SpA è stato ratificato quale beneficiario di impegni di spesa già assunti in favore di Florence Multimedia srl (dd 1714 del 27/08/2021)

Risultati ottenuti: Le attività afferenti il contratto di servizio con la Società Silfi Spa, in esecuzione della DCM n. 33 del 28/04/2021 con cui si è dato mandato all'Amministratore Unico di Florence Multimedia srl di procedere alla cessione di azienda alla Società Silfi spa e di nominare lo stesso Liquidatore societario, sono proseguite regolarmente fino alla data del 30.06.2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1170 - Istruttoria e coordinamento partecipazione Gonfalone ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, anche con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metr	1	5,00	2,00	12,00	0,00
1170 - Istruttoria e coordinamento partecipazione Gonfalone ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, anche con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metr	2	5,00		2,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	1	20,00	65,00	50,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	2	20,00		64,00	0,00
314 - Istruttoria concessione di patrocinio a enti pubblici, ad associazioni e a soggetti privati	1	30,00	111,00	50,00	0,00
314 - Istruttoria concessione di patrocinio a enti pubblici, ad associazioni e a soggetti privati	2	30,00		62,00	0,00
342 - Istruttoria progetti, eventi, manifestazioni, cerimonie richiesti	1	20,00	75,00	30,00	0,00
342 - Istruttoria progetti, eventi, manifestazioni, cerimonie richiesti	2	20,00		98,00	0,00
343 - Istruttoria per la gestione del Contratto di Servizio e del Piano delle Attività della società inhouse Florence Multimedia srl	1	1,00	1,00	1,00	0,00
343 - Istruttoria per la gestione del Contratto di Servizio e del Piano delle Attività della società inhouse Florence Multimedia srl	2	1,00		1,00	0,00
344 - Istruttoria concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati	1	4,00	6,00	6,00	0,00
344 - Istruttoria concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati	2	10,00		5,00	0,00
53 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie organizzati	1	3,00	6,00	15,00	0,00
53 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie organizzati	2	3,00		47,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
117 - Altre Direzioni dell'Ente
14 - Regione Toscana
29 - Enti pubblici
68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11220152_6 - Valorizzazione del ruolo della Città Metropolitana: servizi istituzionali, generali e di gestione

37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0155 - ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr04.5/2022 - Ufficio di Gabinetto**

DESCRIZIONE:

La Città Metropolitana di Firenze (in attuazione della Legge n. 56/2014) ha consolidato il proprio ruolo attraverso un costruttivo dialogo con tutti i diversi livelli istituzionali nazionali e internazionali, individuando strategie comuni per il miglior perseguimento dei propri fini istituzionali a sostegno del rilancio del sistema economico e sociale del territorio e per affermare i propri valori di pace e solidarietà fra tutti i popoli. L'art. 2 dello Statuto della Città Metropolitana e la Relazione di inizio mandato 2019-2024 del Sindaco Metropolitano dettano in modo puntuale le finalità da conseguire; in tal senso l'Ufficio di Gabinetto si pone come strumento di attuazione e di riferimento di dette finalità.
Fa riferimento al presente obiettivo la gestione del contratto di servizio della società in house SILFI SpA. Vi fa inoltre riferimento la concessione di contributi o il pagamento di quote associative a favore di associazioni o enti a cui la CMF aderisce, secondo le previsioni di bilancio approvate.
Dopo la positiva esperienza degli anni precedenti, anche per il 2022 la Città Metropolitana ha previsto uno stanziamento per contributi ad organizzazioni culturali senza scopo di lucro (imprese sociali, cooperative sociali, associazioni culturali, fondazioni, ecc.) destinati al sostegno di iniziative in corso di programmazione dispiegate sul territorio metropolitano e tese alla sua valorizzazione secondo le disposizioni contenute nell'apposito Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 575 del 14/12/1990 e nel Disciplinare approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 48 del 23/02/2007.
Attività di carattere ricorrente sono la concessione dei patrocini non onerosi della Città Metropolitana di Firenze e l'organizzazione della partecipazione del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze, quale espressione della vicinanza e condivisione dell'intera comunità, ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, coordinate con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metropolitani.
Si precisa che il perdurare dell'emergenza pandemica potrà influenzare in maniera significativa l'organizzazione di eventi e manifestazioni sia propri dell'ente che da parte di soggetti terzi, e dunque le previsioni inserite per gli indicatori dovranno essere opportunamente riviste e adeguate in corso d'anno.

FINALITA':

Promuovere lo sviluppo della Città Metropolitana e valorizzarne il ruolo a livello anche internazionale

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CANCARINI MARIA EMMA		
CINI OTELLO		
DE MEO ROSA MARIA		
GIACONI STEFANO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
620/0	PROVENTI DERIVANTE DA CONCESSIONI IN USO DI SALE PER CONVEGNI RILEVANTE FINI IVA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	30100	1.000,00	1.415,31
237/0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO PER I BENI E LE ATTIVITA' CULTURALI PER IL TURISMO CAP. U 20491/20492/20794/20669/20671	22 - CULTURA	20101	0,00	0,00
Totale				1.000,00	1.415,31

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
5689/0	CONTRIBUTI STRAORDINARI CULTURA	22 - CULTURA	0502	1.400.000,00	1.400.000,00
8539/0	ATTIVITA DI COMUNICAZIONE,GESTIONE FLORENCE TV, CONTENUTI MULTIMEDIALI-CONTRATTO DI SERVIZIO CON FLORENCE MULTIMEDIA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	287.743,15	287.743,15
8915/0	REALIZZAZIONE PROGETTO TERRITORIO E SUSSIDARIETA' CONTR. SAHRAWI ASSOCIAZIONE BAN SLOUT LARBI - ONLUS	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	10.000,00	10.000,00
17271/0	SPESE PER MANUTENZIONE PALAZZO	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0501	0,00	0,00
18242/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti organi istituzionali	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	15.784,00	13.784,00
18495/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI E MOSTRE PUBBLICITA' (ART.6 D.L. 78)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	3.000,00	3.000,00
18628/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE RELATIVE A GEMELLAGGI ART.6 D.L. 78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	0,00	0,00

19146/0	ATTIVITA DI COMUNICAZIONE,GESTIONE FLORENCE TV, CONTENUTI MULTIMEDIALI-CONTRATTO DI SERVIZIO CON FLORENCE MULTIMEDIAART. 6 DL 78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	130.000,00	130.000,00
19180/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO "MUOVERSI IN TOSCANA INFO" FLORENCE MULTIMEDIA CAP. E 433	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	1002	0,00	91.090,15
19187/0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER ATTIVITA' CULTURALI	22 - CULTURA	0502	125.000,00	125.000,00
19312/0	BANDI NELL'AMBITO DELLA CULTURA	22 - CULTURA	0502	659.500,00	479.500,00
19509/0	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA D.L. 78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	1.000,00	1.000,00
19510/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA D.L.78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	28.000,00	28.000,00
19660/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE QUALE RIMBORSO PER SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	10.000,00	10.000,00
19710/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE C.M. D.L. 78	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	7.500,00	7.500,00
20005/0	CONTRIBUTO AL FONDO DI GESTIONE DELL'ESERCIZIO FONDAZIONE TEATRO DELLA TOSCANA (TEATRO DELLAPERGOLA)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	0,00	0,00
20006/0	CONTRIBUTI STRAORDINARI IN CULTURA ORCHESTRA REGIONALE TOSCANA ORT	22 - CULTURA	0502	100.000,00	100.000,00
20217/0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER POLITICHE DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE,PROG. INTERCULTURA, EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	65.000,00	65.000,00
20491/0	CONTRATTO DI SERVIZIO CON MUS.E CAP. E 237	22 - CULTURA	0502	0,00	0,00
20536/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RASSEGNA NEI COMUNI DELLA PIANA FIORENTINA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	20.000,00	20.000,00
20583/0	SPESE PER MANUTENZIONE PALAZZO	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	10.000,00	10.000,00
20794/0	CONTRIBUTI FONDAZIONE PALAZZO STROZZI	22 - CULTURA	0502	150.000,00	150.000,00
20828/0	QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE ITS (ISTITUTO TECNICO SUPERIORE) PERIODO 2022/2027	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0402	30.000,00	30.000,00
20836/0	CONTRIBUTI IN CULTURA TEATRO PUCCINI	22 - CULTURA	0502	30.000,00	30.000,00
20929/0	CONTRIBUTI A ENTI E ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI DI PARTICOLARE INTERESSE METROPOLITANO	22 - CULTURA	0502	16.000,00	196.000,00
20934/0	CONTRIBUTO A UNIVERSITA' DI FIRENZE PER MANIFESTAZIONI DI PARTICOLARE INTERESSE METROPOLITANO	22 - CULTURA	0502	1.500,00	1.500,00
20995/0	ABBONAMENTO AGENDA ELETTRONICA ON LINE PER GESTIONE SPAZI ED INIZIATIVE	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	1.200,00	1.200,00
21006/0	CONTRIBUTO AL COMUNE DI EMPOLI PER INIZIATIVA INVESTIRE IN DEMOCRAZIA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0402	20.000,00	20.000,00
20974/0	CONTRIBUTI AGLI ISTITUTI DI COMPETENZA C.M. PER INZIATIVA "EMPOLI INVENSTIRE IN DEMOCRAZIA "	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0402	0,00	0,00
19064/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER INIZIATIVE MOSTRA ETNOGRAFICA POPOLO WOLAKOTA ASSOCIAZIONE WAMBLY GLESKA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	0,00	0,00

Totale				3.121.227,15	3.210.317,30

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.415,31	1.000,00	1.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.210.317,30	2.795.554,54	2.775.554,54

FASI/AZIONI:

1 - Gestione e supporto ad eventi in Palazzo Medici Riccardi

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	23

Risultati attesi: Gestione degli spazi di rappresentanza del Palazzo Medici-Riccardi, supporto e organizzazione di eventi, conferenze, meeting, manifestazioni e seminari, oltre che l'organizzazione e la gestione delle mostre in ingresso e in uscita in collaborazione con la Direzione Cultura e l'Associazione MUS.E, con istruttorie e redazione di atti amministrativi. Attività di pubbliche relazioni con soggetti esterni pubblici e privati del territorio metropolitano, sia nazionale che internazionale; attività di raccordo e coordinamento con le direzioni interne garantendo la promozione dell'immagine dell'Ente e la coerenza politico-amministrativa

Risultati ottenuti: Al 30.06.2022 è stata garantita l'istruttoria, l'assistenza ed il supporto organizzativo alle iniziative che si sono svolte in Palazzo Medici Riccardi, sia in occasione di eventi dell'amministrazione o di eventi organizzati da altri soggetti (mostre, convegni, seminari, premiazioni, concerti, balletti, spettacoli teatrali ecc.), nel rispetto dei DPCM emanati a livello nazionale, delle ordinanze Regionali e dei protocolli adottati dalla Città Metropolitana di Firenze per il contenimento del contagio dall'emergenza Covid19. In modalità in parte in presenza e in parte in smart working l'ufficio ha continuato a garantire assistenza agli stakeholders di riferimento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Gestione e organizzazione eventi della Città Metropolitana di Firenze dentro e fuori Palazzo Medici Riccardi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	23

Risultati attesi: Cura dei rapporti con tutte le Direzioni dell'ente, la Segreteria del Sindaco metropolitano, il Vice Sindaco e i consiglieri metropolitani per l'organizzazione di eventi, manifestazioni, cerimonie e seminari nelle sale a vocazione convegnistica di Palazzo Medici Riccardi e le altre sedi di proprietà dell'ente o altre location al fine del perseguimento di un'adeguata proiezione all'esterno dell'immagine e delle funzioni dell'ente, accrescendone il prestigio del proprio ruolo e della propria presenza nel territorio, anche attraverso i rapporti con i vari soggetti a livello locale, nazionale ed internazionale. L'attività si esplica nella gestione delle richieste provenienti dalle Direzioni o dalla Segreteria del Sindaco Metropolitano o dalle segreterie dei consiglieri, verifica della rispondenza degli spazi alle esigenze proposte, organizzazione e coordinamento dei servizi, anche con l'adozione dei relativi atti amministrativi, a supporto dei momenti istituzionali e/o conviviali programmati.

Risultati ottenuti: Al 30.06.2022 è stata garantita l'istruttoria, l'assistenza ed il supporto organizzativo alle iniziative che si sono svolte in Palazzo Medici Riccardi, sia in occasione di eventi dell'amministrazione o di eventi organizzati da altri soggetti (mostre, convegni, seminari, premiazioni, concerti, balletti, spettacoli teatrali ecc.), sempre svolti in ottemperanza a quanto disposto dai DPCM emanati a livello nazionale, dalle ordinanze Regionali e dai protocolli adottati dalla Città Metropolitana di Firenze per l'emergenza Covid19 in atto. L'attività del Museo è proseguita con con orario completo (ore 9,00-19,00). Le sedute del Consiglio Metropolitano si sono svolte, in presenza e con l'utilizzo di strumenti per la videoconferenza e trasmissione in streaming delle sedute.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Attività di cerimoniale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	8

Risultati attesi: Attività di cerimoniale e rappresentanza istituzionale, specifiche competenze finalizzate a perseguire un'adeguata proiezione all'esterno dell'immagine dell'ente, curando, mantenendo e accrescendo il prestigio del proprio ruolo e della propria presenza nel contesto sociale attraverso i rapporti con i vari soggetti a livello locale, nazionale ed internazionale a supporto del Sindaco Metropolitano e dei Consiglieri Metropolitani. Gestione delle attività relative alla partecipazione del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze quale espressione della vicinanza e condivisione dell'intera comunità ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative e comitati d'onore, coordinate con la Segreteria del Sindaco e le segreterie dei Consiglieri metropolitani per la verifica della presenza e accompagnamento del Gonfalone da parte del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metropolitani. Gestione dei Rapporti Internazionali e Gemellaggi e Patti di Amicizia posti in essere con vari paesi dalla Città Metropolitana di Firenze con intenti di sviluppare azioni sinergiche con prospettive di arricchimento reciproco.

Risultati ottenuti: L'attività di cerimoniale si è svolta regolarmente sino al 30.06.2022 garantendo il supporto necessario agli Organi di rappresentanza dell'ente in occasione di cerimonie e incontri di natura istituzionale, anche con la presenza del Gonfalone dove richiesta, sempre svolti in ottemperanza a quanto disposto dai DPCM emanati a livello nazionale, dalle ordinanze Regionali e dai protocolli adottati dalla Città Metropolitana di Firenze per l'emergenza Covid19 in atto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Concessione Patrocini, partecipazione Comitati d'onore

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Istruttoria concessione di patrocini, sempre con il perseguimento di finalità di interesse pubblico, richiesti da varie istituzioni ed associazioni operanti sul territorio.

Risultati ottenuti: L'istruttoria e la concessione dei patrocini si è svolta regolarmente sino al 30.06.2022, in collaborazione con il Capo di Gabinetto. Durante periodo di riferimento l'attività di partecipazione a manifestazioni e cerimonie pubbliche del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze si è svolta sempre in ottemperanza a quanto disposto dai DPCM emanati a livello nazionale e dalle ordinanze Regionali ai fini del contrasto all'emergenza sanitaria COVID19.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Concessione di contributi finalizzati al sostegno di attività culturali proposte da organizzazioni senza scopo di lucro tese a valorizzare il ruolo istituzionale dell'Ente incrementandone il prestigio fermi restando i principi fissati dalla leggi e dallo Statuto della CMF. Istruttoria per l'assegnazione dei contributi economici ai progetti presentati in ambito culturale con adozione dei necessari atti amministrativi.

Risultati ottenuti: Lo stanziamento in Bilancio 2022 per contributi alla cultura per l'anno 2022 ha portato alla predisposizione e approvazione della DCM n. 4/2022 con conseguente redazione di determinazioni dirigenziali per lo stanziamento e l'erogazione di quota parte dei contributi in ambito culturale a favore della Fondazione Maggio Musicale Fiorentino, Fondazione Teatro della Toscana e Orchestra Regionale Toscana (ORT). La DCM n. 25/2022 ha approvato i criteri per la concessione di contributi ad Enti ed Associazioni culturali, che promuovono attività sul territorio, per l'anno 2022; l'Atto Dirigenziale n. 935/2022 ha approvato e pubblicato lo schema di bando con scadenza 30.05.2022. Con l'Atto Dirigenziale n. 1644/2022 è stato approvato l'elenco dei progetti delle Associazioni ammesse alla valutazione della Commissione esaminatrice.
Nel corso del primo semestre, inoltre, l'attività dell'Ufficio si è concentrata sul controllo delle rendicontazioni e sulle liquidazioni dei contributi derivanti dal bando di concessione straordinaria di contributi in ambito culturale anno 2021. Con DCM n. 48/2022 inoltre è stato approvato il Nuovo Regolamento di concessione di contributi e benefici economici a persone ed enti pubblici e privati.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Concessione contributi/quote associative a favore di associazioni ed enti a cui la CMF aderisce, afferenti le funzioni dell'ufficio di gabinetto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Gestione rapporti esterni e istruttoria atti quali impegni di spesa e atti di liquidazione relativi alla partecipazione dell'Ente a società.

Risultati ottenuti: I contributi o le quote relativi all'annualità 2022 a favore delle associazioni/enti a cui la C.M. partecipa, facenti capo all'Ufficio di Gabinetto sono stati regolarmente impegnati e, laddove ve ne erano le condizioni, anche liquidati in modo da favorire un corretto monitoraggio della spesa relativa. Sono state disposte con relative Deliberazioni consiliari le adesioni alla Fondazione Teatro della Toscana e all'ISFE con relative Determinazione di impegno e liquidazione delle rispettive quote.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Contratto di servizio società in house Silfi spa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	11

Risultati attesi: Gestione amministrativa e contabile del contratto di servizio e del piano delle attività della società in house SILFI SpA. Predisposizione degli impegni di spesa per finanziare il rinnovo del contratto di servizio per l'annualità 2021/2022. A seguito della cessione di azienda di Florence Multimedia srl,SILFI SpA è stato ratificato quale beneficiario di impegni di spesa già assunti in favore di Florence Multimedia srl (dd 1714 del 27/08/2021)

Risultati ottenuti: Le attività afferenti il contratto di servizio con la Società Silfi Spa, in esecuzione della DCM n. 33 del 28/04/2021 con cui si è dato mandato all'Amministratore Unico di Florence Multimedia srl di procedere alla cessione di azienda alla Società Silfi spa e di nominare lo stesso Liquidatore societario, sono proseguite regolarmente fino alla data del 30.06.2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1170 - Istruttoria e coordinamento partecipazione Gonfalone ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, anche con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metr	1	5,00	2,00	12,00	0,00
1170 - Istruttoria e coordinamento partecipazione Gonfalone ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, anche con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metr	2	5,00		2,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	1	20,00	65,00	50,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	2	20,00		64,00	0,00
314 - Istruttoria concessione di patrocinio a enti pubblici, ad associazioni e a soggetti privati	1	30,00	111,00	50,00	0,00
314 - Istruttoria concessione di patrocinio a enti pubblici, ad associazioni e a soggetti privati	2	30,00		62,00	0,00
342 - Istruttoria progetti, eventi, manifestazioni, cerimonie richiesti	1	20,00	75,00	30,00	0,00
342 - Istruttoria progetti, eventi, manifestazioni, cerimonie richiesti	2	20,00		98,00	0,00
343 - Istruttoria per la gestione del Contratto di Servizio e del Piano delle Attività della società inhouse Florence Multimedia srl	1	1,00	1,00	1,00	0,00
343 - Istruttoria per la gestione del Contratto di Servizio e del Piano delle Attività della società inhouse Florence Multimedia srl	2	1,00		1,00	0,00
344 - Istruttoria concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati	1	4,00	6,00	6,00	0,00
344 - Istruttoria concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati	2	10,00		5,00	0,00
53 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie organizzati	1	3,00	6,00	15,00	0,00
53 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie organizzati	2	3,00		47,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
117 - Altre Direzioni dell'Ente
14 - Regione Toscana
29 - Enti pubblici
68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

13320151_2022_3 - Provveditorato: spese di funzionamento e di supporto legate alla gestione anche logistica della Città Metropolitana di Firenze

51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0139 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr04.6/2022 - Provveditorato**

DESCRIZIONE:

Il presente obiettivo, che ha carattere continuativo per la natura stessa delle azioni che intraprese, riguarda una complessa serie di attività di supporto e trasversali a tutti i settori della Città Metropolitana. L'attività comprende la gestione delle utenze, dei buoni pasto, la gestione documentale (cancelleria, fotocopiatrici, centralini telefonici, stampanti), la gestione del parco mezzi, il servizio di pulizie, traslochi, facchinaggio e smaltimenti materiale dismesso, portierato e controllo accessi, il servizio di cassa economale, la gestione degli abbonamenti prevalentemente on-line di carattere trasversale, l'acquisto di vestiario e arredi. Tali servizi sono gestiti quasi esclusivamente mediante contratti stipulati avvalendosi di convenzioni CONSIP o individuazione del contraente mediante ricorso al mercato elettronico. Particolare rilevanza assume il servizio di manutenzione e gestione della flotta aziendale per il quale sono intraprese azioni volte al controllo e riduzione della spesa, con particolare riferimento al consumo di benzina, alla manutenzione e rottamazione dei mezzi vetusti, nonché al corretto inserimento dei mezzi di nuova immatricolazione. L'anno 2021 sarà caratterizzato da numerose novità per tutte le aree del provveditorato.
Per quanto riguarda l'area provveditorato dopo l'ingresso delle due nuove ditte per i servizi di portierato e pulizie, avvenute tra la fine del 2019 ed il secondo semestre 2020, e l'adesione alla convenzione CONSIP per la fornitura dei buoni pasto elettronici, nel 2021 le attività di trasloco e smaltimento dei rifiuti saranno effettuate tramite la stipula di due accordi quadro avviati nel 2020. Allo stato attuale sembra che l'emergenza sanitaria proseguirà anche nei primi mesi del 2021, per questo motivo l'Ufficio Provveditorato prorogherà i servizi di sanificazione aggiuntivi e proseguirà negli approvvigionamenti di materiale vario per la sicurezza dei lavoratori e degli utenti. Per quanto riguarda la gestione delle utenze a fine 2020 è stata aggiudicata la gara per l'acquisto del nuovo centralino e nel 2021 dovranno essere eseguiti i lavori di installazione e il rilascio delle funzionalità evolute che permetteranno di migliorare la connettività e la condivisione dell'ente e contemporaneamente proseguiranno le attività di gestione delle quasi 1205 utenze di competenza. Nel 2020 è stato concluso il processo di rottamazione dei mezzi vetusti e nel 2021 dovrà essere avviata la nuova gara per la manutenzione dei 231 automezzi di proprietà della Città Metropolitana, comprensivi anche di 3 autovetture ibride a noleggio.
Di particolare rilievo la sostituzione di tutte le fotocopiatrici/stampanti di rete in uso presso l'ente con razionalizzazione del numero ed incremento delle funzionalità. L'appalto è stato affidato alla fine dell'anno 2020 mediante adesione alla convenzione CONSIP, mentre tutti gli aspetti operativi legati alla sostituzione si svolgeranno nei primi mesi del 2021 medianteritiro delle macchine esistenti e loro sostituzione con quelle nuove.
Prosegue inoltre la gestione di alcuni servizi a supporto dei Centri per l'Impiego e delle sedi delle funzioni trasferite alla Regione Toscana. A questo proposito è necessario garantire il monitoraggio delle spese assicurandone così il rimborso da parte della Regione, fino al momento del completo subentro dell'ente regionale su tutte le attività, anche legate alla illuminazione stradale.

FINALITA':

Lo scopo primario rimane quello di fornire una buona gestione dei servizi erogati con l'impiego di minori risorse economiche a disposizione. Ciò presuppone la costante attenzione

alla razionalizzazione delle modalità di gestione dei servizi per garantire un miglior servizio con costi minori.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANTI LAURA		
BECATTINI LUCIA		
BERTIERI CLAUDIO		
BEZZINI NICO		
CECCONI TIZIANO		
CHITI MASSIMO		
CIMARRI ROSSANA		
CINI OTELLO		
CIULLINI LEONARDO		
COLLINI CLAUDIA		
FIERA MARIA GRAZIA		
FILIPPAZZO GIOVANNI		
GONNELLI MONICA		
GRAZIANI SILVIA		
GRAZIOLI ANTONELLA		
NICOLETTI FRANCESCA		
NINCI ANDREA		
NOCENTINI CECILIA		
PALMIERI PATRIZIA		
PETRINI ROBERTO		
PIANI FABRIZIO		
PIGNATELLI ALBERTO		
RASPANTI GIANLUCA		
SCELFO MAURIZIO		
SGARLATA GIUSEPPINA		

VANGHI LORENZO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
238/0	TRASF. R.T. FUNZIONI DEL LAVORO CAP. U 16713-16714-17543-17550-18897-18906-20033	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	20101	0,00	0,00
248/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER ATTREZZATURE E MEZZI PROTEZIONE CIVILE CAP. U 20570/20571/20572	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	28.910,85	28.910,85
258/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA RELATIVO A FUNZIONI NON FONDAMENTALI CONVENZIONE DELIBERA 1268/2015 CAP. U 8408-20340	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	20101	0,00	0,00
484/0	RIMBORSO DA TERZI PER UTENZE E VARIE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	30500	208,00	220,00
492/0	SENTENZA CORTE DEI CONTI TOSCANA N. 273 DEL 3/7/19 CONDANNA DIPENDENTI E AMMINISTRATORI DELL'ENTE CAP. FCDE 19115	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	30500	0,00	0,00
9051/0	RECUPERO FONDI ANTICIPATI PER SERVIZIO DI ECONOMATO (EX 9251)	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	90100	30.000,00	30.000,00
242/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO PER EMERGENZA COVID-19 CAP. U20134/20138/20155/20167/20168	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	20101	0,00	0,00
623/0	RIMBORSO DALL'UNIONE EMPOLESE VALDELSA PER SPESE DI GESTIONE SOSTENUTE PER LA SEDE DI PIAZZA DELLA VITTORIA EMPOLI	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	30500	0,00	0,00
245/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO INTERNO PER ACQUISTO DPI E STRAORDINARI EMERGENZA COVID-19 POLIZIA C.M. CAP. U 20161/20141/20142/20143	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	20101	0,00	0,00
Totale				59.118,85	59.130,85

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
44/0	SPESE TELEFONIA MOBILE - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	15.000,00	15.000,00
47/0	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - GESTIONE DOCUMENTALE - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	1.000,00	1.000,00
173/0	SPESE PER TELEFONIA FISSA - CULTURA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0501	0,00	0,00

186/0	SPESE TELEFONIA FISSA- ISTITUTI SECONDARI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	100.000,00	100.000,00
318/0	VESTIARIO - PERSONALE ADDETTO VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	7.000,00	7.000,00
373/0	VESTIARIO - PERSONALE FUNZIONI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0101	3.000,00	3.000,00
5208/0	ALTRE SPESE DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
5209/0	SPESE PER SANIFICAZIONE LOCALI - EMERGENZA COVID - SERVIZI GENERALI - CAP. E 206	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
5214/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - CULTURA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0501	0,00	0,00
5215/0	SERVIZI DI PULIZIA - CULTURA - RILEVANTE IVA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0501	0,00	0,00
5218/0	SERVIZI DI PULIZIA - TURISMO - CAP. E 262/2	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0701	18.993,47	18.993,47
5222/0	SERVIZI DI PULIZIA - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	75.000,00	75.000,00
5225/0	SERVIZI DI PULIZIA - URBANISTICA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0801	17.000,00	17.000,00
5239/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - SVILUPPO ECONOMICO -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1401	1.209,87	1.209,87
5241/0	SPESE GAS (ISTITUTI SECONDARI)	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	162.776,95	38.609,27
5245/0	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI - TERRITORIO -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	100,00	100,00
5883/0	CARBURANTI - VIABILITA' E CENTRI OPERATIVI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	130.000,00	128.000,00
8288/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - SERVIZI GENERALI -	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0111	150.140,41	97.879,40
8364/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - FORMAZIONE PROFESIONALE - CAP. E 258 POI AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1502	0,00	0,00
8406/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - CULTURA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0501	0,00	0,00
8408/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA (EX 258) AVANZO AMM.NE VINCOLATO - DIFESA DEL SUOLO -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0901	23.000,00	23.000,00
8409/0	SPESE PER ACQUA - ISTRUZIONE -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	680.196,91	655.196,91
8411/0	SPESE PER ACQUA - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	18.000,00	18.000,00
8415/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI -	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1005	40.872,87	28.665,98
8417/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - ISTITUTI SECONDARI -	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	1.510.264,85	938.756,57
8420/0	SPESE PER ACQUA - CULTURA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0501	0,00	0,00
8948/0	GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
9051/0	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER SERVIZIO DI ECONOMATO (EX 9251)	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	9901	30.000,00	30.000,00
16342/0	SERVIZI AUSILIARI DI PULIZIA - ISTRUZIONE -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	87.334,05	87.334,05
16347/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - VIABILITA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	85.000,00	63.000,00

16350/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - TURISMO - CAP. E 262/2	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0701	3.024,66	3.024,66
16357/0	TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO - ISTRUZIONE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	32.000,00	43.076,20
16358/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - BIGLIETTERIA - CULTURA - RILEVANTE IVA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0501	0,00	0,00
16359/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - LAVORO - (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
16367/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI (CENTRALINO) - VIABILITA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	10.000,00	10.000,00
16712/0	SPESE TELEFONIA FISSA - LAVORO - (EX 238) AV. VINCOLATO NEL 2021	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
16713/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - LAVORO - (EX 238) AV. VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1501	0,00	0,00
16714/0	SPESE PER ACQUA - LAVORO - (CAP. E 238) AV. AMM. NE VINCOLATO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	2.000,00	2.000,00
17031/0	TASSA AUTOMOBILISTICA - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	12.000,00	12.000,00
17032/0	BUONI PASTO - VIABILITA' -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	92.300,00	92.300,00
17316/0	ACQUISTI PER MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI - VIABILITA' -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	0,00	0,00
17685/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI - SPESE FLOTTA ART.6 D.L. 78/2010 - VIABILITA'	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	0,00	0,00
17687/0	TASSA AUTOMOBILISTICA ART.6 D.L. 78/2010	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	0,00	0,00
17939/0	SPESE PER CARBURANTI - ECONOMATO -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	10.500,00	8.558,50
18282/0	SPESE PER UTENZE IDRICHE PANNELLI FI.PI.LI CAP. E. 55/2-56-505-506/2-509-510	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	500,00	500,00
18283/0	SPESE PER UTENZE ELETTRICHE PANNELLI FI.PI.LI CAP. E. 55/2-56-505-506/2-509-510	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	180.000,00	180.000,00
18284/0	SPESE PER UTENZE TELEFONICHE PANNELLI FI.PI.LI CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	150.000,00	150.000,00
18496/0	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE GALLERIE STRADE REGIONALI CAP. E 275	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	0,00	0,00
18528/0	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE GEST.ECONOMICO,FINANZIARIA, PRAGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	0103	0,00	0,00
18557/0	IMPOSTE E TASSE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	1.000,00	1.000,00
18665/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INDAGINI E RILEVAZIONI CONSUMI IDRICI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	12.000,00	12.000,00
18764/0	SPESE PER NOLEGGIO ATTREZZATURE, FOTOCOPIATRICI E MEZZI UFFICI TECNICI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0106	6.842,23	7.672,23
18769/0	SPESE PER PERMESSI ZTL - SERVIZI GENERALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	5.000,00	5.000,00
18791/0	BUONI PASTO - ISTRUZIONE -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	34.500,00	34.500,00
18792/0	TASSA AUTOMOBILISTICA - VIABILITA' -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	19.500,00	19.500,00
18794/0	SPESE TELEFONIA MOBILE - VIABILITA' -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	15.000,00	15.000,00
18796/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - ISTRUZIONE -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	6.000,00	6.000,00

18797/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - VIABILITA'-	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	43.500,00	45.500,00
18807/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI VIABILITA'	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	10.000,00	10.000,00
18898/0	SPESE PER NOLEGGIO STAMPANTI LAVORO (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
18899/0	SPESE PER SUPPORTO TECNICO INFORMATICO LAVORO CAP. E 238	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1501	0,00	0,00
18900/0	SPESE PULIZIE LAVORO (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
18904/0	SPESE PER ASSICURAZIONI R.C. VERSO TERZI - LAVORO (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
18980/0	SPESE PER CONNETTIVITA' INTERNET DELLE SEDI-LAVORO - (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
19045/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1101	44.000,00	44.000,00
19046/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE CENTRALINO ISTITUTI SCOLASTICI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	40.000,00	29.368,00
19068/0	SPESE PER TRASLOCHI ISTITUTI SCOLASTICI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	1.500,00	1.500,00
19102/0	SPESE APER ACQUISTO VESTIARIO FORESTAZIONE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0905	0,00	0,00
19145/0	SPESE PER ASSICURAZIONI MERCATO DEL LAVORO (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
19176/0	UTENZE PALESTRE SCOLASTICHE - ENERGIA ELETTRICA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	0,00	0,00
19177/0	UTENZE PALESTRE SCOLASTICHE - ACQUA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	30.000,00	30.000,00
19178/0	UTENZE VIABILITA' - TELEFONIA FISSA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	55.000,00	55.000,00
19185/0	UTENZE - ENERGIA ELETTRICA - PARCO DI PRATOLINO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0905	21.000,00	21.000,00
19186/0	UTENZE - ACQUA - PARCO DI PRATOLINO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0905	20.000,00	20.000,00
19321/0	RIMBORSO AI COMUNI PER FUNZIONI LAVORO AV. VINCOLATO NEL 2019 (EX CAP. E 238)	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
19348/0	RESTITUZIONE ALLA REGIONE TOSCANA MAGGIORI INCASSI CAP. E 238	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
19357/0	SPESE PER PULIZIE PARCO MEDICEO DI PRATOLINO RILEVANTE IVA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0905	42.000,00	43.500,00
19413/0	SPESE PER ACQUISTO CENTRALINI SCUOLE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 FIN. AV. EC. - CAP. E 206	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	0,00	0,00
19468/0	MANUTENZIONE SOFTWARE UTENZE PROVVEDITORATO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	4.026,00	4.026,00
19484/0	SPESE PER ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO FIN. AV. EC.	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	4.533,42	4.533,42
19511/0	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA SPESE ECONOMALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0101	500,00	500,00
19602/0	SPESE PER ACQUISTO ABBONAMENTI A RIVISTE ON LINE UFFICI DELLA DIREZIONE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0102	18.000,00	18.000,00
19620/0	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI - PUBBLICA ISTRUZIONE -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	7.900,00	7.900,00
19712/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI C.M. FIN. RIMBORSO R. T. AGGIUD. ENTRO 10/9/21 CAP. E 883/2 SOLO 2022	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	49.951,00	48.145,55

19754/0	CARBURANTI - SERVIZI GENERALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	76.000,00	104.941,50
19755/0	BUONI PASTO - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	40.000,00	40.000,00
19756/0	SERVIZI DI PULIZIA - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	198.600,00	198.600,00
19757/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - PUBBLICA ISTRUZIONE -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	9.772,76	8.772,76
19758/0	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI - AGRICOLTURA E SVILUPPO ECONOMICO -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1401	2.500,00	2.500,00
19761/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	30.200,00	30.200,00
19762/0	SPESE PER ACQUA - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	36.000,00	36.000,00
19763/0	ACQUISTO ALTRI BENI DI CONSUMO ANCHE AI SENSI DLGS 81/2008 - SERVIZI GENERALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	11.450,00	11.450,00
19767/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	20.000,00	40.000,00
19768/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE, MEZZI E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	36.898,81	36.898,81
19769/0	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI, ALTRI BENI DI CONSUMO - SERVIZI GENERALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	3.500,00	3.500,00
19770/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	172.952,00	162.452,00
19771/0	TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	10.500,00	12.500,00
19772/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI (CENTRALINO) - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	14.000,00	14.000,00
19780/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	2.000,00	4.000,00
19781/0	CARBURANTI ART.6 D.L. 78/2010 - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	0,00	0,00
19790/0	MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	2.000,00	2.000,00
19794/0	SPESE PER TELEPASS AUTOSTRADALI - SERVIZI GENERALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	6.000,00	6.000,00
19795/0	SPESE PER PEDAGGI AUTOSTRADALI POLIZIA PROVINCIALE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0301	3.000,00	3.000,00
19797/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - VIABILITA' -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	10.000,00	10.000,00
19799/0	QUOTA ANNUALE ADESIONE C.E.T. SOCIETA CONSORTILE ENERGIA TOSCANA	86 - PARTECIPATE	0103	2.000,00	850,90
19800/0	SPESE ECONOMALI VARIE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	5.000,00	5.000,00
19803/0	UTENZE - TELEFONIA FISSA - SERVIZI GENERALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	60.000,00	60.000,00
19804/0	TRASFERIMENTO A CAMERA DI COMMERCIO PER ACCORDO SU BUONE PRATICHE GESTIONE RIFIUTI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	0,00	0,00
19971/0	RESTITUZIONE ALLA REGIONE TOSCANA MAGGIORI INCASSI ANNO 2019 CAP. E 258	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
20030/0	SPESE ENERGIA ELETTRICA - VIABILITA' -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	220.000,00	220.000,00
20031/0	SPESE PER ILLUMINAZIONE ROTATORIA E CANTIERE PUBBLICA UTENZE SRT429 - CAP. E 371 -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	60.000,00	60.000,00

20032/0	SPESE GAS ISTITUTI SECONDARI - LABORATORI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	5.000,00	5.000,00
20033/0	SPESE ENERGIA ELETTRICA LAVORO (CAP. E 238) AV. AMM.NE VINCOLATO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	0,00	0,00
20078/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI C.M. FIN.ALIENAZIONI CAP. E 794/11	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	0,00	0,00
20083/0	UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C.	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	420,00	420,00
20134/0	SPESE PER SANIFICAZIONE LOCALI EMERGENZA COVID-19 CAP. E 242	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
20137/0	SPESE PER SANIFICAZIONE LOCALI - VIABILITA'	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	30.000,00	30.000,00
20138/0	SPESE PER SANIFICAZIONE LOCALI EMERGENZA COVID-19 - POLIZIA - CAP. E 242	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0301	0,00	0,00
20139/0	SPESE PER SANIFICAZIONE LOCALI - ISTRUZIONE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	13.242,95	13.242,95
20155/0	SPESE PER ACQUISTI APPLICAZIONI DISPOSIZIONI IN MATERIA DI DISTANZIAMENTO EMERGENZA COVID-19 (NON INVENTARIABILI) CAP. E 242	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
20161/0	SPESE PER ACQUISTO DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALI (DPI) EMERGENZA COVID-19 PER POLIZIA CAP. E 245	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0301	0,00	0,00
20167/0	SPESE PER SANIFICAZIONE PRATOLINO EMERGENZA COVID-19 RILEVANTE IVA CAP. E 242	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0105	0,00	0,00
20168/0	SPESE PER SANIFICAZIONE LOCALI DEL MUSEO EMERGENZA COVID-19 RILEVANTE IVA CAP. E 242	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0502	0,00	0,00
20184/0	SPESE PULIZIE PRATOLINO - RILEVANTE IVA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0105	0,00	0,00
20185/0	SPESE PER PULIZIA MUSEO SANIFICAZIONE - RILEVANTE IVA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0502	2.500,47	2.500,47
20215/0	RESTITUZIONE ALLA R.T. MAGGIORI INCASSI ANNO 2020 MERCATO DEL LAVORO (EX 238) FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	265.186,97	265.186,97
20218/0	SPESE PER LA GESTIONE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE GALLERIE PIANEZZOLI E PONTE A ELSA SU SRT 429 CAP. E 295	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	0,00	0,00
20266/0	SPESE PER TELEFONIA FISSA - ISTITUTI SECONDARI - DIDATTICA A DISTANZA A SEGUITO EMERGENZA COVID 19	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	170.000,00	170.000,00
20305/0	SPESE PER RIMOZIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	21.500,00	21.500,00
20416/0	SPESE PER TELEFONIA FISSA CONNETTIVITA' AD INTERNET BANDA ULTRALARGA IST.SECONDARI A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 200	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	21.445,00	21.445,00
20417/0	SPESE PER TELEFONIA FISSA CONNETTIVITA' AD INTERNET BANDA ULTRALARGA IST. SECONDARI A SEGUITO EMERGENZA COVID 19	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	10.015,21	10.015,21
20585/0	SPESE PER TELEFONIA FISSA - CULTURA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0502	10.000,00	10.000,00
20586/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - CULTURA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0502	4.732,88	2.732,88
20587/0	SERVIZI DI PULIZIA - CULTURA - RILEVANTE IVA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0502	73.000,00	73.000,00
20588/0	SPESE PER ACQUA - CULTURA -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0502	3.000,00	3.000,00

20770/0	SPESE PER SERVIZI DI CONTROLLO GREEN PASS A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 SERVIZI GENERALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	70.475,90	70.475,90
20803/0	SPESE TELEFONIA MOBILE - EDILIZIA	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0105	5.000,00	5.000,00
20804/0	LICENZE SOFTWARE - RAINBOW	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0108	70.303,09	70.303,09
20871/0	SPESE PER SANIFICAZIONE LOCALI - EMERGENZA COVID -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0105	13.000,00	13.000,00
20894/0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALI PER MANUTENZIONE CENTRALINI SCUOLE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	18.466,58	18.466,58
19184/0	UTENZE - TELEFONIA FISSA - SERVIZI GENERALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
19345/0	TRASFERIMENTO A CAMERA DI COMMERCIO PER ACCORDO SU BUONE PRATICHE GESTIONE RIFIUTI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0903	0,00	0,00
18936/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0901	0,00	0,00
20251/0	SPESE PER TRASLOCHI - ISTRUZIONE A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 CAP. E 204	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	0,00	0,00
20253/0	SPESE PER UTENZE ACQUA - ISTRUZIONE - A SEGUITO EMERGENZA COVID-19 CAP. E 204	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	0,00	0,00
20265/0	SPESE PER FORNITURA TERMOSCANNER A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 FIN ALIENAZIONI CAP. E 794/11	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0110	0,00	0,00
18724/0	SPESE PER TELEPASS AUTOSTRADALI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
20270/0	TRASFERIMENTO A CITTA METROPOLITANA QUOTA 0,10% OPF CONTRATTO IMPRESA AGGIUDICATARIA SERVIZIO PULIZIE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
18280/0	MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
17688/0	CARBURANTI ART.6 D.L. 78/2010 - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
17684/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
20521/0	SPESE PER ACQUISTO ACCESS POINT PER CONNETTIVITA' SCUOLE A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 CAP. E 200	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	0,00	0,00
20526/0	SPESE PER SANIFICAZIONE LOCALI EMERGENZA COVID-19 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
16362/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI (CENTRALINO) - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
16356/0	TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
16355/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0102	0,00	0,00
16351/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
20627/0	ADEGUAMENTO CENTRALINI TELEFONICI SCUOLE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	0,00	0,00
8414/0	ALTRI BENI DI CONSUMO ANCHE AI SENSI DLGS 81/2008 - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
8289/0	SPESE PER ACQUA - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00

176/0	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI - PUBBLICA ISTRUZIONE -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0406	0,00	0,00
20835/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese conto capitale gestione economica finanziaria programmazione e provvditorato	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	0,00	0,00
57/0	BUONI PASTO - SERVIZI GENERALI -	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
21096/0	SPESE PER ACQUISTO CENTRALINO ISTITUTO VASARI FIGLINE VALDARNO FIN. AV. EC.	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0402	0,00	10.632,00
18977/0	SPESE ECONOMALI VARIE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0111	0,00	0,00
Totale				5.979.629,31	5.220.437,10

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
59.130,85	30.000,00	30.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
5.220.437,10	6.079.422,02	6.079.422,02

FASI/AZIONI:

1 - Azioni legate al funzionamento dei servizi trasversali dell'Ente descritti nell'obiettivo.

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	32

Risultati attesi: Garantire la continuità dei servizi fondamentali per tutta l'attività dell'Ente attraverso l'ottimizzazione delle risorse assegnate

Risultati ottenuti: I servizi per l'attività dell'ente sono stati garantiti in continuità con il passato e secondo le previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
259 - numero affidamenti diretti espletati	1	5,00	14,00	0	0
259 - numero affidamenti diretti espletati	2	5,00		0	0
780 - gestione accordi quadro - contratti attuativi	1	35,00	42,00	0	0
780 - gestione accordi quadro - contratti attuativi	2	35,00		0	0
781 - abbonamenti a portali e riviste	1	3,00	5,00	0	0
781 - abbonamenti a portali e riviste	2	4,00		0	0

2 - Gestione del servizio di traslochi a supporto degli uffici e delle scuole

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Gestione degli ordini e supporto a scuole ed uffici nelle pratiche di trasloco

Risultati ottenuti: L'attività di trasloco si è svolta regolarmente ogni qual volta è stata richiesta

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
782 - N. traslochi gestiti	1	5,00	6,00	0	0
782 - N. traslochi gestiti	2	10,00		0	0

3 - Aggiornamento del sistema telefonico della Città Metropolitana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Adesione al nuovo contratto consip e gestione

Risultati ottenuti: La CM ha aderito al contratto è il servizio è attivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
783 - N. richieste gestite	1	130,00	135,00	0	0
783 - N. richieste gestite	2	130,00		0	0

4 - Gestione del servizio di pulizia e servizi di sanificazione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Gestione delle attività legate alla pulizia ed alle sanificazioni

Risultati ottenuti: L'attività di pulizia è stata svolta regolarmente. Causa miglioramento della situazione dovuta alla pandemia abbiamo continua con la disposoizione che prevede la doppia pulizia dei bagni nei giorni di Lunedì e Giovedì.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
746 - N. ordini	1	60,00	79,00	0	0
746 - N. ordini	2	20,00		0	0

5 - Attivazione del contratto di carta e cancelleria

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	8

Risultati attesi: Attivazione del contratto per gli ordini di carta e cancelleria

Risultati ottenuti: Il contratto è stato disposto con l'impresa aggiudicataria consip e gli ordini arrivano con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
747 - N. contratti siglati	1	1,00	1,00	0	0

6 - Rendicontazione alla Regione Toscana della spesa sostenuta per sedi funzioni trasferite, mercato del lavoro e illuminazione stradale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Rendicontazione delle spese relative alle utenze

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati regolarmente prodotti i due report di rendicontazione delle somme anticipate dalla Regione Toscana e riguardanti la spesa sostenuta nel IV trimestre 2021 e nel I trimestre 2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	Al 30/06 sono stati regolarmenteprodotti i report di rendicontazione delle somme anticipate dalla Regione Toscana relativi alla spesa sostenuta nel IV trimestre 2021 e I trimestre 2022.
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
310 - N.rendicontazioni alla Regione per finanziamenti	2	1,00		0	0

7 - Gestione servizio di manutenzione degli automezzi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Gestione del servizio di gestione degli automezzi, gestione degli ordini e delle riparazioni.

Risultati ottenuti: Gli automezzi sono stati riparati quando necessario; l'attività si è svolta con alcune criticità dovute alla difficoltà di rapporti con alcune officine che hanno avuto l'incarico di operare per l'ente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
783 - N. richieste gestite	1	140,00	146,00	0	0
783 - N. richieste gestite	2	140,00		0	0

8 - Gestione del contratto dei ticket elettronici

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Gestione degli ordini e dei pagamenti

Risultati ottenuti: Ordini e pagamenti sono stati fatti regolarmente durante il primo semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
746 - N. ordini	1	6,00	6,00	0	0
746 - N. ordini	2	6,00		0	0

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
14 - Regione Toscana
50 - Scuole superiori
75 - Utenti del servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

31120151_2022_2 - Attività Corpo di Polizia Metropolitana

49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**SICUREZZA E SOCIALE**
Obiettivo Strategico	**SVOLGIMENTO FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**
Missione:	**03 - Ordine pubblico e sicurezza**
Obiettivo Operativo:	**0301/0110 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA CONTROLLI SUL TERRITORIO**
Programma:	**0301 - Polizia locale e amministrativa**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr04.7/2022 - Polizia**

DESCRIZIONE:

La Polizia della Città Metropolitana di Firenze è organizzata, nel rispetto delle direttive impartite dall'Ente e della Legge n. 65/1986, per lo svolgimento delle seguenti funzioni: 1) Funzioni collegate alle materie di competenza dell'Ente ovvero funzioni di polizia amministrativa e controllo dei passi carrabili, impianti pubblicitari, Tpl, autoscuole, 2) espletamento dei procedimenti amministrativi conseguenti all'accertamento delle violazioni al codice della strada su strade provinciali e regionali

FINALITA':

Svolgimento delle funzioni di polizia locale

NOTE:

La rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza (cittadini richiedente un servizio) relativo all'obiettivo avviene attraverso la somministrazione del questionario on line e cartaceo, quest'ultimo raccolto presso gli uffici del Comando di Polizia. Il numero di risposte minime utili per la rilevazione è 20, tenuto conto delle precedenti verifiche.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BALLERINI FABRIZIO		
BAMBI FABIO		
BARTOLOZZI ANNA		
BENERICETTI ELISABETTA		

BIAGIONI GIACOMO		
BONGINI PAOLO		
BOTTINI EUN-YUNG		
BRUNI ALESSIO		
BUGIALLI CLAUDIO		
CALDERAI CLAUDIO		
CALVELLI TOMMASO		
CATANI STEFANO		
CECCHERINI PAOLA		
CHELLINI EMILIANO		
CHELLI SIMONE		
CORZI VANIA		
CURRELI VIVIANA		
ERMINI FORTUNATO		
FERRERA VINCENZO		
GALEOTTI ROBERTO		
GIANNELLI SARO		
GUERRIERI NICOLA		
INNAMORATI ANNAMARIA		
LORINI RITA		
MAGRINI SIMONE		
MANDARANO ROCCO MAURO		
MONTANELLI MARIA PIA		
MONTI MARIO		
NOFERINI DANIELA		
ORRU' ROLANDO		
PAGNINI STEFANO		
PAOLI MASSIMILIANO		
PESUCCI GIOVANNI		
PIERI FRANCESCO		
PISELLI GIANNI		
RICCI RAFFAELLA		
RUSSO GIUSEPPE		
SALANI ILARIA		

SARRI FABRIZIO		
SPECCHIA LUCA		
TICCI TIZIANO		
TINALLI LUCA		
VACCHI CATERINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
185/0	SANZIONI AL CDS NOTIFICATE ALL'ESTERO CAP. U 19589	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30200	20.000,00	20.000,00
187/1	SANZ CDS FIPILI ART142 FAMIGLIE U 19922-7354-8560-17050-17297-17434-17679-18809-19021-19101-19449-19450-19788-19807-19882-19893-19894-19939	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30200	4.000.000,00	4.000.000,00
187/2	SANZ.CDS FIPILI ART 142 IMPRESE U 20441- 7354-8560-17050-17297-17434-17679-18809-19021-19101-19449-19450-19788-19807-19882-19893-19894-19939	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30200	3.000.000,00	3.000.000,00
187/3	SANZ.CDS FIPILI ART. 142 ENTI PUBBLICI CAP. U 7354-8560-17050-17297-17434-17679-18809-19021-19101-19449-19450-19788-19807-19882-19893-19894-	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30200	1.000,00	1.000,00
187/4	SANZ.CDS FIPILI ART. 142 IST. SOCIALI PRIVATE CAP. U 7354-8560-17050-17297-17434-17679-18809-19021-19101-19449-19450-19788-19807-19882-19893	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30200	0,00	0,00
188/1	ENTRATE SANZIONI CDS ART126 DI SPETTANZA DELLA CM.FI FAMIGLIE CAP U 19443-19444-19446-19451-19452-19776-19808-19809-19810-19836-19938-20336-	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30200	1.120.000,00	1.120.000,00
188/2	ENTRATE SANZIONI CDS ART126 DI SPETTANZA DELLA CM.FI IMPRESE CAP U 19443-19444-19446-19451-19452-19776-19808-19809-19810-19836-20442-19883	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30200	880.000,00	880.000,00
771/0	INTROITI DA SANZIONI AMM.VE AI SENSI ART. 4 DECRETO LEGGE 19/2020 EMERGENZA COVID	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	30200	0,00	0,00
9025/7	DEPOSITI CAUZIONALI POLIZIA PROVINCIALE	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	90200	900,00	900,00
Totale				9.021.900,00	9.021.900,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
9025/7	DEPOSITI CAUZIONALI POLIZIA PROVINCIALE	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	9901	900,00	900,00
16324/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI POLIZIA PROVINCIALE FIN. AV. EC	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	100.000,00	100.000,00
17043/0	AFFIDAMENTO SERVIZIO DELLA CURA E SOSTENTAMENTO CAVALLI POLIZIA PROVINCIALE	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	18.000,00	18.000,00
17050/0	RIMBORSO SANZIONI E SPESE DA CONTENZIOSO AMM.VO FI-PI-LI CAP. E 187 EX ART. 142	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0111	7.394,91	7.394,91
17052/0	ACQUISTO MATERIALI NON INVENTARIABILI PER ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	7.000,00	7.000,00
17053/0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DA UTILIZZARE PER PONTE RADIO,ACCESSORI PER VEICOLI DI SERVIZIO NON INVENTARIABILI	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	1.000,00	1.000,00
17297/0	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI ACCERTAMENTO E CONTROLLO (12,5% CAP. E 187 COME DA ART. 208) ex art. 142 - (MAGGIOLI - SODI)	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	250.000,00	250.000,00
17679/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - PER SANZIONI AL NUOVO C.D.S. EX ART 142 CAP. E 187	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	2002	3.572.610,30	3.572.610,30
18124/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti polizia provinciale	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	0301	78.644,00	76.644,00
18768/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO POLIZIA PROVINCIALE	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	30.000,00	30.000,00
18809/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE CAP. E 187 ex art. 142 - (INFOCAMERE - MOTORIZZAZIONE)	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	20.225,41	20.225,41
18918/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER POLIZIA METROPOLITANA	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	5.000,00	5.000,00
18919/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ALTRI BENI POLIZIA METROPOLITANA	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	3.000,00	3.000,00
18921/0	SPESE PER ACQUISTO RADIO E ALLESTIMENTO VEICOLI POLIZIA FIN AV.EC.	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	6.000,00	6.000,00
19021/0	RIMBORSO SPESE A EQUITALIA PER PROCEDURE PREVISTE DAL D.M. 21/11/2000 EX ART. 142 CAP. E 187	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	1005	27.388,57	22.388,57
19101/0	RIMBORSO SPESE PER SANZIONI AL CDS NON DOVUTE A FAMIGLIE CAP. E 187 EX ART. 142	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0111	4.581,21	8.581,21
19143/0	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOVEICOLI POLIZIA METROPOLITANA	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	6.700,00	6.700,00
19144/0	ACQUISTO BENI INVENTARIABILI PER SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA, SISTEMA RADIOCOLLEGAMENTO CENTRALE E VEICOLARI PORTATILI FIN.CAP. E 655 (2022	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	4.500,00	4.500,00
19443/0	RIMBORSO SANZIONI E SPESE DA CONTENZIOSO AMM.VO FI-PI-LI CAP. E 188 EX ART. 126	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0111	2.581,15	2.581,15
19444/0	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI ACCERTAMENTO E CONTROLLO AL C.D.S. FI-PI-LI (12,5% CAP. E 188 COME DA ART. 208) EX ART. 126 - (MAGGIOLI - SODI)	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	126.919,79	126.919,79

19446/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - PER SANZIONI AL NUOVO C.D.S. EX ART 126 CAP. E 188	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	2002	1.020.600,00	1.020.600,00
19451/0	RIMBORSO SPESE A EQUITALIA PER PROCEDURE PREVISTE DAL D.M. 21/11/2000 EX ART. 126 CAP. E 188	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	11.008,13	11.008,13
19452/0	RIMBORSO SANZIONI AL CDS NON DOVUTE A FAMIGLIE CAP. E 188 EX ART. 126	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0111	4.023,73	4.023,73
19589/0	SERVIZIO DI RECUPERO SANZIONI AL CDS NOTIFICATE ALL'ESTERO CAP. E 185	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	20.000,00	20.000,00
19699/0	SPESE PER SMALTIMENTO MATERIALE VARIO E VEICOLI DI POLIZIA C.M.	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	6.500,00	6.500,00
19700/0	TRASFERIMENTO AI COMUNI PER SPESE DI NOTIFICA VERBALI L.689/81 POLIZIA C.M.	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	500,00	500,00
19807/0	SPESE GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI AL C.D.S. PER VIOLAZIONI SU FI-PI-LI CAP. E 187 EX ART. 142 - (POSTE - VARI)	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	480.000,00	480.000,00
19809/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE EX ART. 126 CAP. E 188 - (INFOCAMERE - MOTORIZZAZIONE)	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	9.537,73	9.537,73
19810/0	SPESE GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI AL CDS PER VIOLAZIONI FIPILI CAP. E 188 EX ART. 126 - (POSTE - VARI)	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	178.784,73	178.784,73
19836/0	FONDO INTEGRATIVO PREVIDENZA ASSISTENZA POLIZIA PROV.LE CAP. E 188 EX ART. 126	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	32.500,00	32.500,00
19882/0	RIMBORSO SPESE PER SANZIONI AL CDS NON DOVUTE A IMPRESE CAP. E 187 EX ART. 142	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0111	2.527,07	3.527,07
19883/0	RIMBORSO SANZIONI AL CDS NON DOVUTE A IMPRESE CAP. E 188 EX ART. 126	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0111	3.588,57	3.588,57
20020/0	TRASFERIMENTO A U.P.I TOSCANA PER PROTOCOLLO DI INTESA POLIZIA C.M. CAP. E 241	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	10.000,00	10.000,00
20034/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI POLIZIA PROVINCIALE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	0,00	0,00
20094/0	SPESE PER ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA C. M.	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	12.000,00	12.000,00
20125/0	ACQUISTO RILEVATORE VELOCITA' AUTOVELOX PER POLIZIA METROPOLITANA CAP. E 188 EX ART.126	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	1005	0,00	0,00
20151/0	SPESE PER RIMBORSO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE (EQUITALIA) - POLIZIA C.M. -	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	4.417,14	4.417,14
20186/0	SPESE PER ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI ON LINE POLIZIA C.M.	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	700,00	700,00
20346/0	SPESE PER CANONI POLIZIA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	9.500,00	9.500,00
21071/0	ACQUISTO RILEVATORE VELOCITA' AUTOVELOX PER POLIZIA METROPOLITANA FIN. AV. DI AMM.NE	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	22.000,00	22.000,00
Totale				6.100.632,44	6.098.632,44

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
9.021.900,00	9.870.000,00	9.870.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
6.098.632,44	6.488.586,48	6.488.586,48

FASI/AZIONI:

1 - Attività di controllo e vigilanza nelle materie di competenza dell'Ente - Responsabile Comandante Galeotti Roberto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Mantenimento della sala operativa di polizia sette giorni su sette con orario 7-19. Coordinamento e supporto alle pattuglie operanti sul territorio e gestione del sistema di teleprenotazione. Attuazione della convenzione tra UPI-Regione-Città Metropolitana per il coordinamento degli interventi di abbattimento su tutta la Regione.

Risultati ottenuti: Espletamento dei procedimenti connessi ai sequestri penali ed amministrativi effettuati dal personale di vigilanza. Svolgimento dell'attività amministrativa comportante la predisposizione di atti amministrativi e di gestione contabile afferenti alla PO(atti connessi alla gestione del PEG, ai rapporti con i fornitori e alla gestione dei buoni d'ordine, alla organizzazione del personale compreso la formazione specifica di vigilanza, rapporti con la Regione Toscana in attuazione alla L.R. n. 70 del 2019) Ufficio del messo notificatore
Al 30/06 Il personale assegnato ha assisicurato lo svolgimento dell'ordinaria attività della sala operativa, nonché l attività di gestione logistiva della flotta veicoli, degli apparati radio e di tutti gli altri beni in dotazione al Corpo, garantendone la corretta funzionalità ed efficienza. Nel primo semestre si e' proceduto alla rottamazione dei veicoli ormai vetusti e all'acquisto tramite Consip di nuovi veicoli di polizia; e' stata inoltre iniziata un'attività straordinaria di smaltimento e distruzione dei reperti relativi a procedimenti penali e amministrativi conclusi e in giacenza presso l'armeria del Comando

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Ufficio cds e contravvenzioni - Responsabile Comandante Roberto Galeotti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Accertamento delle violazioni di cui al Titolo II Cds e L. n.689/81 derivanti dall'accertamento delle violazioni elevate sul territorio di competenza dell'Ente e strade regionali, nonché attività di coordinamento e supervisione del servizio esternalizzato di gestione delle sanzioni al cds

Risultati ottenuti: al 30/06 L 'ufficio contravvenzioni ha seguito le procedure per l'attivazione dei nuovi apparati misuratori di velocità acquistati a fine anno 2021, garantendo nei tempi di legge la contestazione delle infrazioni rilevate.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Servizi interni di supporto all'attività del Corpo di Polizia - Responsabile Comandante Galeotti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Vigilanza nei giorni di apertura al pubblico nel Parco di Villa Demidoff, anche con personale ippomontato. Svolgimento dei controlli di polizia amministrativa in materia di impianti pubblicitari e passi carrabili in collegamento con l 'ufficio COSAP dell'ente, turismo e trasporto pubblico locale. Attività di rappresentanza richiesta dall'Amministrazione.

Risultati ottenuti: Al 30/06 Il personale ha garantito l'espletamento dei servizi di vigilanza e controllo nelle materie di competenza, in particolare su richiesta dell'ufficio Cosap sono stati effettuati 57 sopralluoghi per la verifica degli accessi carrabili. Per l'ufficio turismo sono state contestate 18 violazioni alle Agenzie di Viaggio per inadempienza all'Art. 91 c.3 della LRT 86/2016

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
26 - Numero procedimenti per violazioni al CDS accertate su strade di competenza	1	20.000,00	25.951,00	0,00	0,00
26 - Numero procedimenti per violazioni al CDS accertate su strade di competenza	2	30.000,00	170	0,00	0,00

725 - Numero accertamenti di polizia amministrativa richiesti dall'amministrazione	1	100,00	105,00	0,00	0,00
725 - Numero accertamenti di polizia amministrativa richiesti dall'amministrazione	2	100,00		0,00	0,00
726 - Numero procedure avviate per decurtazioni punti	1	16.000,00	16.050,00	0,00	0,00
726 - Numero procedure avviate per decurtazioni punti	2	16.000,00		0,00	0,00
727 - Numero pratiche di gestione del contenzioso cds	1	175,00	271,00	0,00	0,00
727 - Numero pratiche di gestione del contenzioso cds	2	175,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

3120191 - Nucleo Polizia presso Procura della Repubblica

61 - P.O. COORDINAMENTO PERSONALE DI POLIZIA APPLICATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**SICUREZZA E SOCIALE**
Obiettivo Strategico	**SVOLGIMENTO FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**
Missione:	**03 - Ordine pubblico e sicurezza**
Obiettivo Operativo:	**0301/0110 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA CONTROLLI SUL TERRITORIO**
Programma:	**0301 - Polizia locale e amministrativa**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr04.7/2022 - Polizia**

DESCRIZIONE:

Attività da esperire per la Procura della Repubblica di Firenze - Struttura di Polizia Provinciale distaccata presso la Procura della Repubblica

FINALITA':

Attività svolte per la Procura della Repubblica di Firenze di competenza della Polizia Provinciale

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BEMER FABRIZIA		
BOCCANEGRA DURO ALESSANDRO		
BONUCCI ALESSANDRO		
PESCHI ALESSANDRO		
TOSO CRISTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20092/0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALE VARIO PER ATTIVITA' DI POLIZIA PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	61 - P.O. COORDINAMENTO PERSONALE DI POLIZIA APPLICATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	0301	0,00	0,00
20881/0	SPESE PER MANUTENZIONE MEZZI, ATTREZZATURE E ARMI IN DOTAZIONE AI COMPENENTI DELL'ALIQUOTA POLIZIA PROVINCIALE C/O PROCURA	61 - P.O. COORDINAMENTO PERSONALE DI POLIZIA APPLICATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	0301	3.000,00	3.000,00
20095/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE PER GESTIONE SEQUESTRI E ATTIVITA' POLIZIA PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA FIN. AV. EC.	61 - P.O. COORDINAMENTO PERSONALE DI POLIZIA APPLICATO PRESSO LA PROCURA DELLA REPUBBLICA	0301	0,00	0,00
Totale				3.000,00	3.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.000,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività assegnate dalla Procura circondariale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	34

Risultati attesi: Collaborare con la Procura della Repubblica per le indagine di competenza metropolitana sul territorio.

Risultati ottenuti: nel 1^ semestre l'Aliquota ha collaborato con la Procura Circondariale eseguendo indagini di competenza

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Attività assegnate dalla Procura distrettuale Anti Mafia

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	33

Risultati attesi: Attività assegnate dalla Procura distrettuale Anti Mafia

Risultati ottenuti: nel 1^ semestre sono stati eseguite indagini per attività delegate dalla Direzione Distrettuale Antimafia

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Attività inerenti alla Città Metropolitana di Firenze

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	33

Risultati attesi: Attività inerenti alla Città Metropolitana di Firenze

Risultati ottenuti: Sono state completate tutte quelle attività necessarie alla gestione e coordinamento del personale per il 1^ semestre 2021

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1159 - Numero fascicoli trattati	1	50,00	50,00	60,00	65,00
1159 - Numero fascicoli trattati	2	50,00		60,00	60,00

STAKEHOLDERS:

137 - Procuratori della Repubblica

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

030120201 - POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE

49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE**
Missione:	**03 - Ordine pubblico e sicurezza**
Obiettivo Operativo:	**0301/0131 - POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE**
Programma:	**0301 - Polizia locale e amministrativa**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr04.7/2022 - Polizia**

DESCRIZIONE:

Il Corpo di Polizia della Città Metropolitana svolge le funzioni di vigilanza venatoria nel rispetto della L.R. Toscana n. 70/2019 e coordina tutte le altre polizie provinciali della Regione sul progetto di contenimento degli ungulati per il controllo e riduzione dei danni all'agricoltura.

FINALITA':

Ottemperanza degli adempimenti sottoscritti con il Protocollo d'intesa fra Regione Città Metropolitana e UPI

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI ANNA		
BIAGIONI GIACOMO		
BONGINI PAOLO		
BRUNI ALESSIO		
BUGIALLI CLAUDIO		
CALVELLI TOMMASO		

CHELLI SIMONE		
CORZI VANIA		
CURRELI VIVIANA		
GALEOTTI ROBERTO		
LORINI RITA		
MONTI MARIO		
ORRU' ROLANDO		
PAGNINI STEFANO		
PAOLI MASSIMILIANO		
PIERI FRANCESCO		
RUSSO GIUSEPPE		
SALANI ILARIA		
SARRI FABRIZIO		
TICCI TIZIANO		
TINALLI LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
241/3	TRASFERIMENTO DA R.T. PER POLIZIA CITTA' METROPOLITANA ANNI CORRENTE E SUCC. - CAP. U 17739-20020-20198	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	20101	392.800,00	392.800,00
241/4	TRASFERIMENTO DA R.T. IN MATERIA AMBIENTALE ANNO CORRENTE E SUCC. CAP. U 17739 E 20020	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	20101	3.200,00	3.200,00
Totale				396.000,00	396.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20198/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MONTAGGIO E SMONTAGGIO TRAPPOLE CAP. E 241/3	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	0,00	0,00
20617/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MONTAGGIO E SMONTAGGIO TRAPPOLE	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	15.000,00	15.000,00

20413/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MONTAGGIO E SMONTAGGIO TRAPPOLE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CODICE DELLA STRADA	0301	0,00	0,00
Totale				15.000,00	15.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
396.000,00	396.000,00	396.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
15.000,00	15.000,00	15.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività di controllo e vigilanza nelle materie di cui alla L.R. n.70/2019

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Svolgimento delle attività demandate dalla L.R. n. 70/2019: 1) pattugliamento del territorio finalizzato alla repressione degli illeciti in materia faunistico venatoria e ittica 2) attività di cattura abbattimento e coordinamento degli interventi sulla fauna selvatica richiesti dalla regione sul territorio di competenza) attività di coordinamento vigilanza volontaria 4) rilascio del decreto di nomina e/o rinnovo di guardia volontaria.

Risultati ottenuti: Nel primo semestre e' stato ottemperato agli adempimenti derivanti dalla legge regionale in particolare in materia di controllo e vigilanza dell'attività venatoria e contenimento della fauna selvatica. L'ufficio preposto al coordinamento delle gv ha proceduto alla riorganizzazione operativa in base al nuovo regolamento regionale per lo svolgimento del servizio di vigilanza volontaria, operando anche con pattuglie miste (guardie volontarie-Polizia Prov.le) sul territorio per verifica segnalazioni e prevenzione delle violazioni; e' stata svolta inoltre attività di vigilanza pesca con mezzi natanti nell'invaso di Bilancino

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	il servizio di cattura cinghiali tramite trappolaggio è stato sospeso il 20 Gennaio 2022 per il divieto di movimentazione suini e cinghiali del Ministero causa peste suina.
31/12/2022	100 %	%	

2 - Coordinamento Polizie provinciali per contenimento danni agricoltura

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Coordinamento delle polizie provinciali della Regione attraverso il sistema unico informatizzato nell'ambito del progetto di contenimento degli ungulati per la riduzione e controllo dei danni all'agricoltura.

Risultati ottenuti: Il comando ha garantito l'attivazione degli interventi di cui al coordinamento regionale delle polizie per il contenimento degli ungulati come stabilito da UPI tramite la sua piattaforma informatica, gestendo nel primo semestre 1915 chiamate passate tramite il numero verde della Regione Toscana

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
730 - Richieste evase per conto della Regione per coordinamento polizie provinciali	1	1.000,00	1.915,00	0,00	0,00
730 - Richieste evase per conto della Regione per coordinamento polizie provinciali	2	1.000,00		0,00	0,00
731 - Numero cinghiali prelevati Legge RT n. 70/2019 - pubblica incolumità	1	150,00	15,00	0,00	0,00
731 - Numero cinghiali prelevati Legge RT n. 70/2019 - pubblica incolumità	2	150,00		0,00	0,00
732 - Numero cinghiali prelevati ex aticolo 37 Legge RT n. 3/94	1	900,00	962,00	0,00	0,00
732 - Numero cinghiali prelevati ex aticolo 37 Legge RT n. 3/94	2	900,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

08 - Associazioni venatorie riconosciute

09 - Cittadini proprietari e/o conduttori di terreni

16 - Cacciatori e Pescatori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111320152_2022_3 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE

80 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0155 - ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr05.1/2022 - Comunicazione e Informazione**

DESCRIZIONE:

Implementazione, gestione e redazione del sito web istituzionale e di siti tematici. Gestione dell'Urp: relazioni con il pubblico, servizi informativi e per la partecipazione e l'accesso, supporto agli uffici per l'accesso e per l'immagine coordinata, tenuta di banche dati. Informazione di protezione civile e in emergenza. Gestione del centralino/call center. Garantire ai cittadini, alle imprese e ai media l'informazione sugli atti e lo stato dei procedimenti, l'organizzazione, i servizi e le attività della Città Metropolitana.
Attuazione della L. 150/2000 e in genere delle normative, dello Statuto e dei regolamenti in materia di informazione e comunicazione.

FINALITA':

Garantire ai cittadini, alle imprese e ai media l'informazione sugli atti e lo stato dei procedimenti, l'organizzazione, i servizi e le attività della Città Metropolitana.

MOTIVAZIONI:

Attuazione della L. 150/2000 e in genere delle normative, dello Statuto e dei regolamenti in materia di informazione e comunicazione.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
APOLLONIO GIANFRANCESCO		
CARDONA LINA		
CONTE ROCCO		

MENCARELLI DANIELA		
NIELSEN KAREN CLAUDIA		
SERINO ANTONELLO		
SERRA ALESSANDRO		
TURCI SIMONA		
ZEOLI SILVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
639/0	PROVENTI DA SERVIZI DI COPIA E STAMPA	39 - DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE E PARI OPPORTUNITA'	30100	50,00	50,00
Totale				50,00	50,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
50,00	50,00	50,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Aggiornamento/implementazione delle risorse

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Sviluppo delle potenzialità dei sistemi impiegati per la gestione dei siti

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Gestione e coordinamento della pubblicazione dei contenuti del sito web istituzionale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Tempestività. accessibilità, usabilità delle pubblicazioni, attività di monitoraggio a supporto degli uffici

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati. Si è scelto di incrementare la fruizione del portale della Città Metropolitana operando una selezione qualitativa in rapporto al portale MET in modo che venisse evidenziata prioritariamente l'attività dell'Ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Svolgimento delle attività riguardanti l'accesso, l'informazione istituzionale e la partecipazione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Servizi di front office e back office erogati con immediatezza e completezza

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Gestione del centralino dell'ente ed erogazione al primo livello di informazioni risolutive per l'utenza

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Mantenimento dei livelli di servizio del precedente esercizio. Studio di ipotesi di re-esternalizzazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Consulenza e supporto all'accesso documentale, civico e generalizzato

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Qualità e fondatezza nell'emissione dei pareri

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	65 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Supporto agli uffici per la gestione dell'immagine coordinata e la produzione di modulistica

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Risposta puntuale e rapida alle richieste degli uffici. Uteriore sviluppo della modulistica in formati accessibili e riscrivibili

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
101 - Numero contatti telefonici di Call Center presso Centralino	1	1.500,00	5.976,00	0,00	0,00
101 - Numero contatti telefonici di Call Center presso Centralino	2	1.500,00		0,00	0,00
1157 - numero di accessi unici al portale istituzionale WWW.CITTAMETROPOLITANA.FI.IT	1	150.000,00	328.522,00	0,00	0,00
1157 - numero di accessi unici al portale istituzionale WWW.CITTAMETROPOLITANA.FI.IT	2	150.000,00		0,00	0,00
1211 - Livello di utilità attribuito all'utenza	2	3,20		0,00	0,00
95 - Attività Numero contatti presso sportello URP	1	500,00	1.140,00	0,00	0,00
95 - Attività Numero contatti presso sportello URP	2	500,00		0,00	0,00
96 - Efficacia Numero pagine web istituzionali aggiornate	1	1.000,00	2.030,00	0,00	0,00
96 - Efficacia Numero pagine web istituzionali aggiornate	2	1.000,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
06 - Associazioni di protezione ambientale riconosciute
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
113 - Circondario Empolese Valdelsa
17 - Associazioni di volontariato
22 - Imprese del Territorio
24 - Province della Toscana
27 - Associazioni di categoria
29 - Enti pubblici
44 - Aziende
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana
64 - Comunità Montane/Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
67 - Associazioni Culturali
68 - Cittadini e loro associazioni
70 - Enti competenti in materia ambientale (Comuni, ASL, ARPAT, Province..)
76 - Dipendenti in servizio
84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111320151_2022_3 - QUOTIDIANO MET, INFORMAZIONE MULTICANALE NELL'AREA VASTA DELLA TOSCANA CENTRALE

80 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0155 - ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr05.1/2022 - Comunicazione e Informazione**

DESCRIZIONE:

Implementazione, gestione e redazione del quotidiano telematico Met per la diffusione delle notizie delle pubbliche amministrazioni dell'area Metropolitana e della Toscana centrale. Produzione di newsletter quotidiane di natura generale e periodiche rivolte a pubblici specifici (notizie dell'associazionismo). Sviluppo di tutte le attività con finalizzazione alla multicanalità, con particolare attenzione per i canali in mobilità e social, ed allo sviluppo progressivo del ricorso a modalità di smart working. Adeguamento organizzativo e funzionale dei servizi alla mutata disponibilità di poersonale. Manutenzione implementativa degli strumenti informatici finalizzata alla usabilità, accessibilità, sicurezza e condivisione dei dati. Condivisione di servizi con i comuni del territorio metropolitano. Favorire la diffusione dell'informazione pubblica prodotta nella Città metropolitana e nell'Area Vasta della Toscana Centrale, garantire a tutti l'accesso ai comunicati diffusi dagli organi e dagli uffici della Città metropolitana e delle altre pubbliche amministrazioni, divulgare informazioni di pubblico interesse, agevolare - attraverso la condivisione delle informazioni - la creazione di una identità e la diffusione delle buone pratiche all'interno della comunità degli operatori pubblici, accompagnare il processo di sviluppo della Città Metropolitana.
Incrementare l'efficacia e l'usabilità dell'informazione pubblica e di pubblica utilità.

FINALITA':

Favorire nel triennio la diffusione dell'informazione pubblica prodotta nella Città metropolitana e nell'Area della Toscana Centrale, garantire a tutti l'accesso ai comunicati diffusi dagli organi e dagli uffici della Città metropolitana e delle altre pubbliche amministrazioni, divulgare informazioni di pubblico interesse, agevolare - attraverso la condivisione delle informazioni - la creazione di una identità e la diffusione delle buone pratiche all'interno della comunità degli operatori pubblici, accompagnare il processo di sviluppo della Città Metropolitana. Obiettivo specifico ai fini della Performance, il raggiungimento dell'obiettivo verrà rilevato attraverso un questionario on line rivolto all'utenza.
Per la rilevazione viene somministrato un questionario, la popolazione di riferimento in senso stretto è da individuarsi negli iscritti alla newsletter generica (3160), il numero di risposte attese è >100 e sono state formulate domande con scala numerica di risposte da 1 a 5.

MOTIVAZIONI:

Incrementare l'efficacia e l'usabilità dell'informazione pubblica e di pubblica utilità

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
APOLLONIO GIANFRANCESCO		
CONTE ROCCO		
CURRI LORIANA		
MENCARELLI DANIELA		
NIELSEN KAREN CLAUDIA		
SERINO ANTONELLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Svolgimento di tutte le attività redazionali e gestionali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	65

Risultati attesi: Erogazione del servizio ai livelkli attesi per il conseguimento degli obiettivi indicati

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati, tenendo conto del personale diminuito con il pensionamento del Dott. Apollonio e del contemporaneo incremento delle attività di informazione con le stesse unità. Il decremento dei comunicati pubblicati direttamente su MET è motivato sia dalla situazione del personale che dall'adozione da parte della P.O. di criteri prioritari nella selezione e pubblicazione delle notizie a favore di una scelta qualitativa più che quantitativa. A leggere in profondità i dati si deve registrare l'apertura sulle pagine MET di una finestra con accesso diretto a tutti i comunicati pubblicati dalle Amministrazioni Pubbliche in particolare comunali.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Adeguamento dell'attività redazionale alle esigenze di implementazione dei contenuti informativi diffusi da parte delle pubbliche amministrazioni, con riferimento anche all'evoluzione del sistema delle Autonomie, ai nuovi soggetti istituzionali, agli organi rinnovati degli enti. Adeguamento funzionale e organizzativo alle mutate disponibilità di personale.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Miglioramento continuo delle porestazioni redazionali e tecnologiche. Riorganizzazione dei servizi alla cessazione di una professionalità giornalistica.

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati, tenendo conto del personale diminuito con il pensionamento del Dott. Apollonio e del contemporaneo incremento delle attività di informazione con le stesse unità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	60 %	60 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Sviluppo della multicanalità. Manutenzione e sviluppo di applicazioni per dispositivi mobili

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	8

Risultati attesi: Sviluppo della multicanalità. Manutenzione e sviluppo di applicazioni per dispositivi mobili

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati, tenendo conto del personale diminuito con il pensionamento del Dott. Apollonio e del contemporaneo incremento delle attività di informazione con le stesse unità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Sviluppo di gestione non automatica di attività sui social media

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Implementazione della presenza e dell'audience sui canali social

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati, tenendo conto del personale diminuito con il pensionamento del Dott. Apollonio e del contemporaneo incremento delle attività di informazione con le stesse unità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Aggiornamento del sistema operativo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	2

Risultati attesi: Aggiornamento/studio di fattibilità della sostituzione del sistema operativo con recupero dei dati e mantenimento/incrementazione della funzionalità

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati, tenendo conto del personale diminuito con il pensionamento del Dott. Apollonio e del contemporaneo incremento delle attività di informazione con le stesse unità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	20 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Gestione e implementazione di una sezione straordinaria di notizie Covid-19

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Concentrazione e amplificazione dell'utilizzo delle informazioni pubbliche sulla epidemia e i servizi di contrasto

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati, tenendo conto del personale diminuito con il pensionamento del Dott. Apollonio e del contemporaneo incremento delle attività di informazione con le stesse unità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Messa a regime di modalità redazionali a lavoro agile

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Svolgimento delle attività redazionali in modalità agile per almeno il 30% del servizio con amplificazione e flessibilizzazione, delle fasce orarie di copertura al di fuori dell'orario di servizio

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati, tenendo conto del personale diminuito con il pensionamento del Dott. Apollonio e del contemporaneo incremento delle attività di informazione con le stesse unità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1209 - Percentuale di traffico Social	1	15,00	0,00	0,00	0,00
1209 - Percentuale di traffico Social	2	20,00		0,00	0,00
1210 - Percentuale di traffico Mobile	1	30,00	53,00	0,00	0,00
1210 - Percentuale di traffico Mobile	2	40,00		0,00	0,00
1211 - Livello di utilità attribuito all'utenza	2	3,00		0,00	0,00
91 - Attivita Numero notizie pubblicate su quotidiano met	1	10.000,00	8.401,00	0,00	0,00
91 - Attivita Numero notizie pubblicate su quotidiano met	2	10.000,00		0,00	0,00
92 - Efficacia Numero accessi al portale MET su numero accessi anno prec.	1	450.000,00	531.207,00	0,00	0,00
92 - Efficacia Numero accessi al portale MET su numero accessi anno prec.	2	450.000,00		0,00	0,00
93 - Attivita Numero newsletter diffuse	1	200,00	192,00	0,00	0,00
93 - Attivita Numero newsletter diffuse	2	200,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

03 - Associazioni Sportive
04 - Uffici dell'Ente
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
102 - Confindustria, CNA Mugello
108 - Soprintendenze Paesaggistica e Archeologica
13 - Province Toscane confinanti con la Metrocittà
14 - Regione Toscana
16 - Cacciatori e Pescatori
17 - Associazioni di volontariato
64 - Comunità Montane/Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
66 - Ordini e Collegi professionali in campo agricolo e forestale
68 - Cittadini e loro associazioni
69 - professionisti e relativi ordini
70 - Enti competenti in materia ambientale (Comuni, ASL, ARPAT, Province..)
71 - ARPAT
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

73 - Aziende speciali delle Camere di Commercio
75 - Utenti del servizio
80 - Società partecipate in house
81 - Università degli Studi di Firenze
82 - Firenze Convention Bureau
84 - Altre Direzioni dell'Ente
85 - Soprintendenza ai Beni Architettonici, Paesaggistici, Storici, Artistici ed Etnoantropologici
98 - ASL

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1120191_2022_3 - Ufficio Stampa

12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0155 - ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr05.1/2022 - Comunicazione e Informazione**

DESCRIZIONE:

Gestione dell'ufficio stampa: comunicati stampa (testi, fotografie, prodotti multimediali), conferenze stampa, contatti con la stampa per gli organi e gli uffici. Informazione di protezione civile e in emergenza. Garantire attraverso i media l'informazione sui servizi e le attività della Città Metropolitana. Consulenza con Ufficio del Sindaco Metropolitano e dei consiglieri. Attuazione della L. 150/2000 e in genere delle normative, dello Statuto e dei regolamenti in materia di informazione

MOTIVAZIONI:

NOTE:

La rilevazione di gradimento verrà effettuata tramite schede cartacee e on-line a: Consiglieri della Città Metropolitana, le Direzioni e Mass Media con minimo di 25 risposte.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
APOLLONIO GIANFRANCESCO		
BRANCALE MICHELE		
COSTANZO DOMENICO		
SERINO ANTONELLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
315/2	FONDI PER FUNZ.TO DELL' UFFICIO CONSIGLIERA DI PARITÀ CAP. U 19813	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	20101	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19005/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO AGENZIA DIRE	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	0111	0,00	833,33
19888/0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI ON LINE E ACCESSO BANCHE DATI	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	0111	1.136,00	1.136,00
21023/0	ACQUISTO LIBRI PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY CONSIGLIERA DI PARITA' CAP. E 270/2	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1204	1.092,50	1.092,50
21024/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER RELATORE COVEGNO PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY CAP. E 270/2	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1204	207,50	207,50
Totale				2.436,00	3.269,33

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	2.150,00	2.150,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.269,33	6.136,00	6.136,00

FASI/AZIONI:

1 - Gestione dell'ufficio stampa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	32

Risultati attesi: Erogazione professionale e continuativa dell'informazione istituzionale rivolta ai Media sull'attività e i servizi dell'amministrazione, dei suoi organi e dei suoi uffici

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati con presidio continuativo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	60 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Svolgimento delle attività riguardanti l'informazione istituzionale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	35

Risultati attesi: Consolidamento ad intra del supporto agli organi istituzionali e ad extra, della presenza dell'attività della città metro nei media. Supporto alle attività culturali.

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Gestione e coordinamento della pubblicazione dei contenuti giornalistici del sito web istituzionale anche dei soggetti partecipati

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Elevati livelli di informazione, trasparenza, usabilità e accessibilità rilevabili anche da strumenti pubblici di verifica

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Sviluppo di supporti multimediali alle attività di informazione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Sviluppo di supporti multimediali alle attività di informazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati (audio, video, ecc)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	60 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Consulenza agli organi istituzionali per stesura interventi, collaborazione con le altre Direzioni per promozione eventi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	13

Risultati attesi: Stesura, implementazione e consulenza per interventi istituzionali. Crescita e qualificazione degli appuntamenti culturali ed eventi, con particolare utilizzo della Sala Oriana Fallaci e della Sala Pistelli, promossi dall'ufficio in coordinamento con le altre direzioni e anche con i soggetti Partecipati.

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata coerente con gli obiettivi prefissati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
699 - % di rispondenza tra pubblicazione di informanzioni e sua ricezione dai Media	1	90,00	90,00	0,00	0,00
699 - % di rispondenza tra pubblicazione di informanzioni e sua ricezione dai Media	2	90,00		0,00	0,00
94 - Attività Numero comunicati stampa emessi	1	450,00	713,00	0,00	0,00
94 - Attività Numero comunicati stampa emessi	2	450,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
06 - Associazioni di protezione ambientale riconosciute
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
113 - Circondario Empolese Valdelsa
118 - Consiglieri Metropolitani
120 - Segretario Generale
122 - Sindaco Metropolitano
132 - Avvocatura dell'Ente
135 - OPERATORI NEL CAMPO DELLA CULTURA E DEL TURISMO
14 - Regione Toscana
142 - Prefettura
145 - Mass Media
17 - Associazioni di volontariato
22 - Imprese del Territorio
24 - Province della Toscana
27 - Associazioni di categoria
29 - Enti pubblici
44 - Aziende
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana
57 - Organismi partecipati
64 - Comunità Montane/Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
67 - Associazioni Culturali
68 - Cittadini e loro associazioni

70 - Enti competenti in materia ambientale (Comuni, ASL, ARPAT, Province..)

76 - Dipendenti in servizio

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

124120151_2022_3 - Pari Opportunità

12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**SICUREZZA E SOCIALE**
Obiettivo Strategico	**PARI OPPORTUNITA'**
Missione:	**15 - Politiche per il lavoro e la formazione professionale**
Obiettivo Operativo:	**1503/0156 - PARI OPPORTUNITA'**
Programma:	**1503 - Sostegno all'occupazione**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr05.2/2022 - Pari Opportunità**

DESCRIZIONE:

Supporto al funzionamento dell'Ufficio della Consigliera di parità. Promozione e coordinamento attività per la Rete RE.A.DY e azioni di sensibilizzazione e informazione sulle discriminazioni a causa dell'orientamento sessuale e dell'identità di genere nonché di promozione del riconoscimento dei diritti delle persone LGBTI.
Supporto giuridico alla consigliera di parità e normativa sull'accesso.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRANCALE MICHELE		
CARDONA LINA		
DE BIASI RAFFAELLA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18482/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSIGLIERA DI PARITA' PROGETTO REA.DY FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1501	0,00	0,00
20120/0	SPESE PER INDENNITA' E RIMBORSI CONSIGLIERA DI PARITA' FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1503	506,36	506,36
20121/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSIGLIERA DI PARITA' (SPESE LEGALI)	12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO, SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1503	500,00	500,00
Totale				1.006,36	1.006,36

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.006,36	500,00	500,00

FASI/AZIONI:

1 - Supporto al funzionamento dell'Ufficio della Consigliera di Parità

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	90

Risultati attesi: Assistenza ai casi segnalati per discriminazioni sul lavoro

Risultati ottenuti: Al 30/06: I casi a giugno 2022 sono stati 9 su una previsione di 7, purtroppo il rientro a lavoro - con la quasi totalità della impossibilità di lavorare in smart - ha accentuato i casi di mobbing e abusi.5 casi su 9 sono stati risolti con la consulenza della Segreteria, mentre 4 sono stati seguiti dalle consigliere.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Sostegno e promozione interventi per la Cittadinanza di Genere e promozione attività per la Rete RE.A.DY

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Iniziative di promozione culturale in accordo con altri soggetti associativi ed istituzionali

Risultati ottenuti: Al 30/06: Acquistato i testi per il convegno e iniziata attività di segreteria per organizzazione convegno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1180 - Consulenza e assistenza a casi segnalati in materia di Parità	1	7,00	9,00	0,00	0,00
1180 - Consulenza e assistenza a casi segnalati in materia di Parità	2	7,00		0,00	0,00
1181 - Pareri per piani azioni positive dei Comuni e di altri Enti	1	3,00	4,00	0,00	0,00
1181 - Pareri per piani azioni positive dei Comuni e di altri Enti	2	3,00		0,00	0,00
1182 - Pareri su composizioni commissioni concorsi dei Comuni della Città Metropolitana	1	5,00	5,00	0,00	0,00
1182 - Pareri su composizioni commissioni concorsi dei Comuni della Città Metropolitana	2	5,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
11 - Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
151 - Studi Legali
17 - Associazioni di volontariato
18 - Cittadini
29 - Enti pubblici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

13220151_2022_3 - Contabilità, Controllo Equilibri e Gestione centralizzata fatture, PCC e SIOPE+

79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0139 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr06.1/2022 - Servizi Finanziari**

DESCRIZIONE:

Il BP 2022-2024 viene approvato nel rispetto di tutti gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, c. 821, L. n. 145/18; la Città metropolitana si considera così in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come risultante, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri, allegato al rendiconto della gestione previsto dall'all. 10 al Dlgs n. 118/11. Il progetto comprende l'attività legata all'istruttoria ed alle verifiche per il rilascio del parere su delibere e del visto di regolarità contabile sugli atti di impegno di spesa di parte corrente e su quelli afferenti alle opere pubbliche finanziate con trasferimenti statali.
Conseguentemente all'assegnazione delle risorse operata nel biennio 2020-2021 in favore di questa Amministrazione ai sensi dell'art. 106 del Dl n. 34/'20 e del successivo art. 39, c. 1, del Dl n. 104/'20 (fondo inizialmente istituito sul 2020 e poi rifinanziato anche sul 2021 per effetto del c. 822, art. 1, della L. n. 178/2020, come modificato dall'art. 23 del Dl n. 41/2021) , dovrà essere posta anche nel 2022 particolare attenzione rispetto alla compilazione della certificazione da trasmettere alla RGS secondo il modello di cui al Decreto n. 273932/2021. Con essa l'ente attesterà, analogamente a quanto già fatto nel mese di maggio 2021 con riferimento al 2020, l'effettiva perdita di gettito e le maggiori spese sostenute nel 2021 connesse all'emergenza epidemiologica derivante dal Covid-19.
Il progetto comprende anche l'attività connessa alla verifica della regolarità contabile degli atti di liquidazione della spesa ed all'emissione dei mandati di pagamento. Compete, inoltre, la tenuta dei rapporti con il Tesoriere, il supporto alle verifiche trimestrali di cassa ed il rispetto di tutti gli adempimenti fiscali di competenza della Direzione. Vengono poi costantemente monitorati i flussi di cassa, anche rispetto alle norme vigenti in materia di cassa vincolata.
Il progetto riguarda anche l'attività di registrazione e trasmissione alle Direzioni delle fatture elettroniche ricevute e viene operata una costante verifica, con produzione e trasmissione, con cadenza settimanale, alle Direzioni di specifici reports delle fatture scadute non pagate. L'obiettivo è finalizzato a ridurre ulteriormente nel triennio i tempi di pagamento delle fatture, anche al fine di non essere tenuti ad istituire in bilancio il fondo di garanzia per il pagamento dei debiti commerciali. Si ricorda che tale fondo dovrà essere istituito qualora dovesse ricorrere una delle seguenti situazioni:
1) se il debito commerciale residuo, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non si sia ridotto di almeno il 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente, purché sia superiore al 5% del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio;
2) se presentano un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti, calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente, non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dall'art. 4 del Dlgs n. 231/'02;
3) se l'ente non ha provveduto alla pubblicazione dell'ammontare complessivo dei debiti o non ha trasmesso alla piattaforma per la certificazione dei crediti PCC le comunicazioni e le informazioni relative all'avvenuto pagamento delle fatture.
Poiché il ricorrere o meno di tali casistiche potrà essere verificato solo dopo il 31/12/2021, gli Enti che, come questa Amministrazione, hanno approvato il BP 2022-2024 entro il

31/12/2021, hanno potuto temporaneamente soprassedere da tale accantonamento, salvo provvedere, in tal senso, mediante successiva variazione di bilancio, laddove si dovessero poi verificare le condizioni previste dal Legislatore. Tale fondo, di importo variabile, è commisurato agli stanziamenti di bilancio dell'esercizio in corso finalizzati all'acquisto di beni e servizi ed è non impegnabile per cui confluirà, a fine esercizio, in avanzo libero. Nel corso dell'esercizio finanziario l'accantonamento al Fondo dovrà poi essere adeguato alle variazioni di bilancio relative agli stanziamenti della spesa per acquisto di beni e servizi.
Tutto ciò premesso, al fine di non incorrere nelle suddette sanzioni dovrà essere posta nel triennio 2022-2024 ancor più attenzione, non solo al rispetto dei tempi di pagamento, ma anche all'entità del debito commerciale. Inoltre, occorrerà adempiere, nel rispetto dei termini di legge, agli obblighi di pubblicazione, sia con riferimento all'indicatore di tempestività dei pagamenti che all'ammontare complessivo dei debiti e al numero delle imprese creditrici (dati trimestrali ed annuali).
FINALITA':

L'obiettivo è finalizzato a ridurre ulteriormente nel triennio i tempi di pagamento delle fatture, portandoli a meno di 30 giorni dalla data di ricezione delle stesse. Agli stakeholder effettivamente coinvolti (dirigenti, posizioni organizzative e i dipendenti che si occupano di liquidare le fatture della direzione di appartenenza) si invia a dicembre 2022 un questionario in merito alle attività svolte al fine di verificare il livello di soddisfazione e di migliorare i servizi offerti. Si ritiene accettabile un numero minimo di risposte pari al 30% degli utenti coinvolti.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AUZZI ALESSANDRA		
CALVINO CLAUDIA		
CAPPELLUTI ARCANGELA		
CONTE ROCCO		
CROCI ANDREA		
GORI DANIELA		
LOTTI SILVIA		
MANI MARUSCA		
MAZZONI FRANCESCA	01/06/2022	
NUTINI ELISA		13/04/2022
PAMPALONI AGNESE		
SANTONI ANDREA		
TADDEI LISA		14/06/2022

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
195/0	TRASFERIMENTO DALLO STATO LEGGE DI STABILITA' 2016	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	20101	9.039.740,42	9.039.740,42
218/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO INTERNO PER ESENZIONE IPT ART. 1 COMMA 165 L. 147/2013 DAL 2016	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	20101	290.487,19	290.487,19
228/0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO PER FUNZIONI FONDAMENTALI L. 234/2021 RISORSE AGGIUNTIVE	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	20101	1.216.711,85	1.216.711,85
243/0	CONTRIBUTO DALLO STATO NON FISCALIZZATO (EX CONTRIBUTO ORDINARIO PER MOBILITA' PERSONALE CONGUAGLIO 2013	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	20101	0,00	0,00
626/0	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	30300	500,00	500,00
627/0	INTERESSI ATTIVI DAL TESORIERE E ALTRI SOGGETTI PRIVATI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	30300	500,00	500,00
629/0	INTERESSI DA RATEIZZAZIONI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	30300	196,64	196,64
645/0	ENTRATE DA RIMBORSARE RECUPERI E RESTITUZION I DI SOMME DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	30500	5.000,00	5.000,00
676/1	CONTRIBUTO ANNUALE DALL'ENTE TESORIERE PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	30500	500,00	500,00
715/0	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA REVERSE CHARGE RILEVANTE IVA	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	30500	20.000,00	20.000,00
720/0	CREDITO IVA ATTIVITA' COMMERCIALE SPLIT RILEVANTE IVA	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	30500	70.000,00	70.000,00
9065/0	RITENUTE SU CONTRIBUTI CORRISPOSTI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	90100	70.000,00	70.000,00
9070/0	RITENUTE SUGLI ESPROPRI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	90100	10.000,00	10.000,00
9075/0	RITENUTE SU PIGNORAMENTI PRESSO TERZI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	90100	20.000,00	20.000,00
9129/0	RITENUTE IRPEF LAVORO AUTONOMO	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	90100	300.000,00	300.000,00

9200/0	RITENUTA PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT) ATT. COMMERCIALE	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	90100	90.000,00	90.000,00
9286/2	RIMBORSI DA DIVERSI PER VARI TITOLI - SERVIZI FINANZIARI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	90100	4.000,00	4.000,00
9300/0	RITENUTA PER SCISSIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	90100	15.000.000,00	15.000.000,00
9350/0	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	90100	100.000,00	100.000,00
Totale				26.237.636,10	26.237.636,10

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
515/0	FONDO DI RISERVA	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	2001	1.064.751,26	800.000,00
516/0	FONDO DI RISERVA DI CASSA	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	2001	0,00	0,00
9065/0	RITENUTE SU CONTRIBUTI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	9901	70.000,00	70.000,00
9070/0	VERSAMENTO RITENUTE SUGLI ESPROPRI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	9901	10.000,00	10.000,00
9075/0	RITENUTE SU PIGNORAMENTI PRESSO TERZI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	9901	20.000,00	20.000,00
9129/0	VERSAMENTO RITENUTE IRPEF LAVORO AUTONOMO	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	9901	300.000,00	300.000,00
9200/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT) ATT. COMMERCIALE	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	9901	90.000,00	90.000,00
9286/2	RIMBORSI A DIVERSI PER VARI TITOLI - SERVIZI FINANZIARI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	9901	4.000,00	4.000,00
9300/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	9901	15.000.000,00	15.000.000,00
9350/0	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	9901	100.000,00	100.000,00

18435/0	FONDO FINANZIARIO DI MOBILITA' EX -AGES (ART. 7 C.31 SEXIES DL 78/10)	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0102	0,00	0,00
18439/0	RIMBORSO ALLO STATO LEGGE STABILITA'ANNUALITA' 2015 E SEGUENTI L. 190/2014 C. 418 ART 1	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0104	0,00	0,00
18494/0	VERSAMENTO IVA ATTIVITA' COMMERCIALE	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0103	90.000,00	140.000,00
18543/0	RIMBORSO ALLO STATO DL 95/2012 (EX CAP. 17732)	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0104	0,00	0,00
18544/0	RIMBORSO ALLO STATO ART 47 COMMA 2 D.L. 66/2014 E ART 1 COMMA 150 BIS DL 56/2014	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0104	0,00	0,00
18717/0	IVA IN REGIME DI SPLIT PER ATTIVITA' COMMERCIALE SU FATTURE ATTIVE PER PALESTRE EMESSE AD ENTI PUBBLICI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0402	40.000,00	40.000,00
18771/0	IVA IN REGIME DI SPLIT PER ATTIVITA' COMMERCIALE SU FATTURE ATTIVE EMESSE AD ENTI PUBBLICI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0103	1.000,00	1.000,00
19054/0	RIMBORSO ALLO STATO L. 190/2014 C. 418 ART 1 LEGGE STABILITA' 2015 ANNO 2016 E SEGUENTI	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0104	0,00	0,00
19479/0	SPESE ATTINENTI A IMPOSTA DI BOLLO E RIMBORSI VARI AL TESORIERE E ARROTONDAMENTI EURO	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0103	10.000,00	10.000,00
19567/0	COMPENSO RICONOSCIUTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0103	45.000,00	45.000,00
19719/0	SPESE PER ABBONAMENTI A RIVISTE ON-LINE	79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLUSSI FINANZIARI - FISCALE - TRASFERIMENTI STATALI - SPESE	0103	1.000,00	1.000,00
Totale				16.845.751,26	16.631.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
26.237.636,10	26.541.617,43	26.997.884,37

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
16.631.000,00	17.534.022,39	16.928.160,62

FASI/AZIONI:

1 - Verifica della regolarità contabile dei provvedimenti di impegno di spesa con particolare riferimento alla gestione corrente del bilancio ai fini del rilascio del parere/visto e all'annotazione nelle scritture contabili dell'Ente - Responsabili Lisa Taddei, Agnese Pampaloni, , Batisti Gloria

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Celere istruttoria sugli atti di impegno di spesa ai fini del rilascio del visto di copertura finanziaria entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento degli stessi, salvo si tratti di provvedimenti di particolare complessità, per i quali potrebbe essere necessario un tempo maggiore

Risultati ottenuti: L'attività di verifica della regolarità contabile dei provvedimenti di impegno di spesa, afferenti la gestione corrente del bilancio, finalizzata al rilascio del parere/visto ed all'annotazione nelle scritture contabili dell'Ente, è stata regolarmente svolta durante il corso del primo semestre 2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Verifica della regolarità contabile degli atti di liquidazione della spesa ed emissione dei mandati di pagamento - Responsabili: Cappelluti Arcangela, Mani Marusca, Claudia Calvino, Silvia Lotti, Andrea Santoni, Mazzoni Francesca

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Celere emissione dei mandati di pagamento e rispetto in media dei 30 giorni dalla data di arrivo della fattura

Risultati ottenuti: L'attività legata alla verifica in ordine alla regolarità contabile degli atti di liquidazione della spesa ed all'emissione dei mandati di pagamento è stata regolarmente svolta nel primo semestre 2022 con l'intento di assicurare il costante rispetto del termine dei 30 giorni per il pagamento delle fatture commerciali. In tutto sono stati emessi nel primo semestre 2022 n. 6006 mandati di pagamento informatici, tutti trasmessi digitalmente all'Ente Tesoriere con la specifica del vincolo, ove dovuto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Verifica tagli ai trasferimenti erariali e assegnazioni di risorse dallo Stato sia di parte corrente che con riferimento alle opere pubbliche con esse finanziate - Responsabile P.O. competente, Pampaloni Agnese

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Rimborso allo Stato entro il 31/05 del concorso netto alla finanza pubblica e dei costi della politica. Verifica, in occasione di ogni variazione di bilancio, del permanere degli equilibri di bilancio, previsti dalla legge n. 145/2018, conseguentemente a tagli e/o assegnazioni di risorse dallo Stato.

Risultati ottenuti: Con il Decreto del Ministero dell'Interno del 26/04/22 è stato effettuato il riparto dei fondi, del contributo per il funzionamento delle funzioni fondamentali e del concorso alla finanza pubblica per le province e le città metropolitane delle regioni a statuto ordinario per il triennio 2022-2024. Con questo è stato, in particolare, effettuato il riparto, per il triennio 2022-2024, dei fondi di cui al c. 783, art. 1, della L. n. 178/'20, come modificato dall'art. 1, c. 561, lett. a), della L. n. 234/2021, che ha disposto che, a decorrere dal 2022, i contributi ed i fondi di parte corrente attribuiti agli enti di area vasta confluiscono in due specifici fondi, da ripartire tenendo progressivamente conto della differenza tra i fabbisogni standard e le capacità fiscali, come approvati dalla Commissione tecnica per i fabbisogni standard. Con la Circolare n. 70 del 21/06/2022 avente ad oggetto "Province e città metropolitane "Ricognizione delle somme dovute e modalità di versamento", il Ministero dell'Interno ha pubblicato per il corrente esercizio il concorso delle province e delle città metropolitane al contenimento della spesa pubblica, ai sensi dell'art. 1, c. 418 e 419, della L. n. 190/2014 e dell'art. 1, c. 150-bis, della L. n. 56/2014. Il contributo netto alla finanza pubblica dovuto da questa Amministrazione per il 2022, risulta pari ad euro 39.603.592,15 che è stato corrisposto con mandato n. 6930 del 27/07/2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Compilazione e trasmissione alla RGS della certificazione di cui al Decreto n. 273932 del 28/10/2021 circa l'effettiva perdita di gettito e le maggiori spese sostenute nel 2021 connesse all'emergenza epidemiologica derivante dal Covid-19- Responsabile P.O. competente, Batisti Gloria

Dal	01/01/2022	al	31/05/2022	Peso	5

Risultati attesi: Trasmissione della suddetta certificazione entro i termini di legge.

Risultati ottenuti: In data 26/05/2022 è stata trasmessa da questa Amministrazione al Mef la certificazione covid-19 relativa all'anno 2021 a firma del Sindaco, del Responsabile del Servizio Finanziario e dei Revisori dei conti. Dalla stessa risultano per il 2021: minori entrate per euro 10.832.035, maggiori spese per euro 1.985.116 e risparmi di spesa per euro 1.560.915, come conseguenti alla situazione emergenziale, con un saldo complessivo quindi di euro -11.256.236. La trasmissione è avvenuta entro il termine di legge del 31/05/2022 sulla base del modello ministeriale di cui al Decreto n. 273932 del 28/10/2021.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	

31/12/2022	%	%	

5 - Celere registrazione delle fatture passive e loro trasmissione alle Direzioni per la liquidazione - Responsabile Andrea Croci e Silvia Lotti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Registrazione delle fatture in tre giorni lavorativi dalla data di arrivo

Risultati ottenuti: L'attività è stata regolarmente svolta nel primo semestre 2022 e in tutto sono stasti registrati 2234 documenti tra fatture, note di credito e richieste fuori campo iva.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Produzione di reports periodici da trasmettere alle Direzioni circa le fatture scadute ancora da pagare - Responsabile Andrea Croci e Silvia Lotti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Elaborazione e trasmissione alle Direzioni con cadenza settimanale di un report contenente la specifica delle fatture scadute ancora da pagare

Risultati ottenuti: L'attività è stata regolarmente svolta nel primo semestre 2022 e sono stati trasmessi, con cadenza almeno settimanale, alle Direzioni specifici reports sulle fatture scadute. Ciò al fine di sollecitare la liquidazione delle stesse, ove non sussistano particolari criticità, o, altrimenti (in caso ad esempio di inadempienza ai sensi art 48 bis, di contestazioni, di DURC non regolari, di CRE non esecutivi...), l'invio dalla Direzione competente di una specifica richiesta di sospensione dei termini di pagamento della fattura, da insierire sia in contabilità che in PCC.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - PCC: Monitoraggio costante dello stock dei debiti commerciali, certificazione crediti, tempestività e ritardi nei pagamenti - Responsabile Andrea Croci, Silvia Lotti, e Daniela Gori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Maggior controllo sulla spesa e maggior trasparenza circa l'entità degli effettivi debiti certi, liquidi ed esigibili dell'Ente. Costante monitoraggio dello Stock del debito commerciale esistente e pubblicazione dei dati trimestrali. Tempestiva evasione delle istanze di certificazione dei crediti. Aggiornamento della PCC anche rispetto a eventuali cause di sospensione (per contenziosi, cre non esecutivi....).

Risultati ottenuti: In data 20/01/22 è stato confermato sulla PCC in 15.247,86 euro lo stock di debito residuo al 31.12.21 a seguito del perfetto allineamento delle risultanze dell'ente con quelle della suddetta piattaforma. Al 31/03/22 è poi stato rilevato in 146.120,18 euro lo stock del debito commerciale residuo. Le suddette risultanze trimestrali sono inoltre pubblicate, nel rispetto dei termini di legge, nella sezione Amministrazione trasparente del sito internet istituzionale dell'ente. Alla data del 6/06/22 (data in cui è stata effettuata la prima verifica sugli equilibri di bilancio 2022-2024) risultavano poi scadute e ancora da pagare fatture per complessivi 248.444,83 euro. In data 13/07/2022 è stato rilevato, e conseguentemente pubblicato, il dato esatto dello stock del debito scaduto al 30/06/22, ovvero euro 46.400,00 (n. 1 impresa creditrice). La PCC viene infine costantemente aggiornata sia in modo automatico, per effetto dei pagamenti effettuati sul siope, che manuale rispetto alle cause di sospensione inserite dall'Ufficio fatture su richiesta delle Direzioni competenti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
160 - Numero mandati emessi nell'esercizio	1	5.500,00	6.006,00	0,00	0,00
160 - Numero mandati emessi nell'esercizio	2	6.000,00		0,00	0,00
161 - Numero documenti (fatture, note di credito, e altri documenti fuori campo iva) registrati in contabilità	1	2.100,00	2.234,00	0,00	0,00
161 - Numero documenti (fatture, note di credito, e altri documenti fuori campo iva) registrati in contabilità	2	2.400,00		0,00	0,00
162 - Tempi medi di pagamento delle fatture	1	28,00	24,01	0,00	0,00
162 - Tempi medi di pagamento delle fatture	2	28,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

110 - MEF

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

28 - Professionisti e relativi ordini

44 - Aziende

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

14120151_2022_3 - Miglioramento della capacità di riscossione

98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0104/0104 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**
Programma:	**0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr06.1/2022 - Servizi Finanziari**

DESCRIZIONE:

Quella delle modalità attraverso le quali gli Enti accertano e riscuotono le loro entrate è una questione strategica per la loro funzione istituzionale e l'interesse delle comunità amministrate. Ciò è ancora più vero oggi, momento in cui gli strumenti di pagamenti sono stati innovati e lo saranno ancora. Il processo di riscossione si articola in due ambiti logicamente connessi, ma ben distinti: Riscossione spontanea e Riscossione coattiva.

Per quanto concerne la Riscossione spontanea, la cura maggiore verrà nella corretta acquisizione ed imputazione dei dati di pagamento. Il punto di attenzione per il buon andamento della riscossione spontanea è trovarsi pronti a facilitare le operazioni di pagamento con l'utilizzo esclusivo di canali telematici, anche via web, e di carte di pagamento (carte di credito e bancomat), che dovrebbero essere utilizzabili nei contesti tipici del cosiddetto "nodo dei pagamenti".

Particolare rilevanza in questo scenario occupa il sistema di pagamenti elettronici PagoPA. Infatti, il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76,Dlgs n. 217 del 13/12/2017, ha disposto (con l'art. 65, comma 2) ¿L'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 2005 per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni decorre dal 28 febbraio 2021".
Pertanto, conseguentemente la Città metropolitana di Firenze, con la Deliberazione n. 111 del 20/12/2017, ha aderito alla piattaforma del PagoPA adoperandosi fin da subito affinché il Pago Pa diventasse la modalità di pagamento di riferimento al fine di rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi versamento in favore di questa Amministrazione. Molti automatismi sono già stati introdotti sull'applicativo di contabilità in uso e altri ancora dovranno prossimamente essere realizzati al fine di rendere sempre più veloce la regolarizzazione dei provvisori di entrata da Pago PA.

Da questa data in poi si è registrato un aumento esponenziale dei provvisori di entrata da regolarizzare, in quanto tutti i pagamenti, che in precedenza erano riversati su diversi canali di pagamento sono stati convogliati quasi unicamente sul conto di tesoreria tramite sistema PagoPA.

La procedura di incasso prevede che i prestatori di servizi di pagamento riversino le somme in maniera aggregata per debitori e causali diversi. È poi richiesto un intervento, in parte automatizzato e in parte manuale, per suddividere gli incassi fra i diversi accertamenti avvalendosi dell¿aiuto di un tracciato giornaliero.

Allo stato attuale della situazione le criticità maggiori si rilevano:

- a livello esterno all¿ente per i pagamenti di verbali del CDS per utenti stranieri, per i pagamenti tramite modello multi beneficiario (nel caso della TEFA pagata tramite

bollettino) e altre casistiche varie non identificabili a priori. In questi casi le informazioni di rendicontazione non transitano dai tracciati giornalieri e quindi il loro incasso richiede un intervento manuale.

- a livello interno all¿ente si ha una criticità nell¿avere una corretta gestione delle fasi dell¿entrata ai sensi degli art Artt. 178-181 del D.Lgs 267/2000. In particolare si riscontrano criticità nella necessaria analisi periodica da parte dei vari uffici degli incassi ricevuti.

L'obiettivo è quindi quello di andare ad eliminare queste difficoltà, nel primo caso con un intervento tecnico, nel secondo più su un piano organizzativo.

Con riferimento alle entrate da trasferimenti regionali verrà dato maggiore impulso all'aggiornamento e controllo delle partite creditorie verso la Regione Toscana, sia di parte corrente che capitale, verificandone il titolo, la liquidità ed esigibilità, i riferimenti normativi ed amministrativi, utili ad una preventiva verifica legale finalizzata a determinare la corretta strategia di recupero.

La Riscossione Coattiva è l'ultimo stadio del processo di riscossione, nel cui ambito l'Ente locale tenta il recupero di somme dovute, di norma già richieste con i metodi formalizzati della sollecitazione (notifica di avvisi o inviti).
Verrà sollecitata costantemente alle Direzioni competenti anche mediante l'utilizzo dell'accertamento immediatamente esecutivo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AZZARITO BENIAMINO		
CONTE ROCCO		
DE VITO ELISABETTA		
IZZO LEONARDO		
MASONI PIERO		
MAURIZI SARA	16/06/2022	
NOMMENAVVIDDI ALESSANDRA		
NUTINI ELISA		13/04/2022

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

7/1	ENEL - ADDIZIONALE PROVINCIALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	10101	0,00	0,00
7/2	ALTRI GROSSISTI - ADDIZIONALE PROVINCIALE SUL CONSUMO DI ENERGIA ELETTRICA	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	10101	0,00	0,00
10/0	IMPOSTA DI ISCRIZIONE AL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO RISCOSSA IN VIA ORDINARIA E ATTRAVERSO ALTRE FORME	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	10101	38.802.468,87	40.377.621,87
11/0	TRIBUTO PER L ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE AMBIENTALE	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	10101	9.700.000,00	9.700.000,00
11/1	TRIBUTO AMBIENTALE ISTITUTI SCOLASTICI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	10101	0,00	0,00
12/0	IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI RC AUTO RISCOSSA IN VIA ORDINARIA E ATTRAVERSO ALTRE FORME	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	10101	45.219.828,77	45.719.828,77
13/0	FCDE - RECUPERO EVASIONE IPT (FCDE CAP. U 17706)	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	10101	35.822,00	35.822,00
13/1	RECUPERO EVASIONE IPT - ENTRATE DA RESIDUI CANCELLATI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	10101	0,00	0,00
287/0	TRASF. DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI 50% PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI ART. 142 C. 12 BIS SU STRADE PROV.LI CAP. U 20210 /20304/20857	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	415.690,43	415.872,08
288/0	TRASF. DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI 50% PROV. SANZIONI VIOLAZIONI ART. 142 C.12 BIS STRADE REG. IN GESTIONE CAP. U 20211-20653-20655-20858	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	472.182,38	472.182,38
289/1	COMUNE DI IMPRUNETA 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADEC.M. RATEIZZ. DA 2021 A 2025 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	30.322,21	30.322,21
289/4	COMUNE DI PONTASSIEVE 50%PROVENTI DA SANZ. PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. RATEIZZ. DA 2021 A 2025 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	14.108,96	14.108,96
289/6	COMUNE DI SCANDICCI 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
289/7	COMUNE DI RIGNANO SULL'ARNO 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
289/8	UNIONE COMUNI CHIANTI F.NO 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZ.ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. RATEIZZ. DA 2021 A 2024 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	109.500,00	109.500,00
289/9	COMUNE DI LASTRA A SIGNA 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
289/11	COMUNE DI CAMPI BISENZIO 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	2.499,35	2.499,35

289/15	COMUNE DI CALENZANO 50%PROVENTI DA SANZ. PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
289/16	UNIONE DI COMUNI MUGELLO 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
289/17	COMUNE DI BARBERINO 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
289/18	COMUNE DI FIESOLE 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE C.M. 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	4.520,15	20.731,70
290/1	COMUNE DI IMPRUNETA 50%PROVENTI DA SANZ. VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS STRADE REG.LI RATEIZZ. DA 2021 A 2025 2012/2018 CAP. U 20396-20437-20654	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	102.373,69	102.373,69
290/8	UNIONE COMUNI CHIANTI F.NO 50%PROVENTI SANZ. VIOLAZ. ART.142C.12 BIS STRADE REG.LI RATEIZZ. DA 2021 A 2024 2012/2018 CAP. U 20396-20437-20654	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	40.500,00	40.500,00
290/11	COMUNE DI CAMPI BISENZIO 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE REG.LI 2012/2018 CAP. U 20396-20437-20654	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	6.891,85	6.891,85
290/12	COMUNE FIGLINE E INCISA VAL ARNO 50%PROVENTI SANZ.VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS STR.REG.LI 2012/2018 RATEIZ.FINO 2025 CAP. U 20396-20437-20654	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	101.042,89	101.042,89
290/16	UNIONE DI COMUNI MUGELLO 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE REG.LI 2012/2018 CAP. U 20396	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
290/18	COMUNE DI FIESOLE 50%PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE REG.LI 2012/2018 CAP. U 20396/21123	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	70.011,23	127.122,98
632/1	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERO E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	30500	5.000,00	5.000,00
686/0	INTROITI DIVERSI	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	30500	2.200,00	2.200,00
686/18	INTROITI DIVERSI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	30500	1.340,20	1.755,89
632/0	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERO E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	30500	0,00	0,00
646/1	RIMBORSO DALL'AGENZIA DELLE ENTRATE	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	30500	0,00	0,00
686/11	INTROITI DIVERSI PER SOMME NON DOVUTE CAP. U 20619	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	30500	0,00	0,00
9025/0	SOMME VERSATE PER DEPOSITI CAUZIONALI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	90200	0,00	0,00

Totale				95.136.302,98	97.285.376,62

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
535/0	COMPENSO AL CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE PER TRIBUTO AMBIENTALE	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0103	45.000,00	45.000,00
20077/0	QUOTA ESTINZIONE MUTUI FIN. DA 10% ALIENAZIONI CAP E 794/2-4-11-15	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	5002	9.854,23	16.337,43
20173/0	INTERESSI PASSIVI MUTUI ISTITUTO CREDITO SPORTIVO ICS	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0402	0,00	0,00
20619/0	TRASFERIMENTO A REGIONE TOSCANA DI SOMME NON DOVUTE CAP. E 686/11	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0103	0,00	0,00
20154/0	SPESE PER RIMBORSO AGENZIA DELLE ENTRATE (EQUITALIA) - SERV. FINANZIARI -	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0104	0,00	0,00
9025/0	SOMME VERSATE PER DEPOSITI CAUZIONALI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	9901	0,00	0,00
Totale				54.854,23	61.337,43

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
97.285.376,62	96.806.298,39	96.806.298,39

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
61.337,43	45.000,00	45.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio provvisori di entrata della tesoreria e tempestiva regolarizzazione - Responsabile Beniamino Azzarito, Elisabetta De Vito e Alessandra Nommenavviddi, Leonardo Izzo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Miglioramento velocità incassi.

Risultati ottenuti: Durante tutto il primo semestre 2022 si è svolta con regolarità l'attività di gestione delle entrate e la registrazione delle scritture contabili sugli accertamenti con conseguente emissione delle reversali di incasso, sia a seguito di determinazioni di accertamento che a regolarizzazione dei provvisori di entrata. Rilevante è stata l'attività connessa agli incassi tramite il sistema di pagamenti pagoPA, obbligatorio dal 01/03/2021. Si è registrato un aumento esponenziale dei provvisori di entrata da regolarizzare, in quanto tutti i pagamenti, che in precedenza erano riversati su diversi canali di pagamento sono stati convogliati quasi unicamente sul conto di tesoreria tramite sistema PagoPA. Sono state emesse n. 10.814 reversali al 30/06/2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Registrazioni annotazioni contabili di entrata e spesa, controllo atti amministrativi e istruttoria rilascio pareri al fine di garantirne regolarità contabile e la correttezza - Responsabile P.O. competente, Beniamino Azzarito, Elisabetta De Vito e Alessandra Nommenavviddi e Leonardo Izzo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Garantire efficacia e regolarità

Risultati ottenuti: L'attività ordinaria, svolta regolarmente durante il periodo di riferimento, riguarda il controllo della regolarità contabile e della correttezza degli atti amministrativi di accertamento, con conseguente registrazione delle annotazioni contabili di entrata, al fine del rilascio del visto di regolarità contabile.
Al 30/06/2022 sono stati assunti n. 976 accertamenti di competenza.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Produzione di report finalizzati al monitoraggio dell'andamento della riscossione dei tributi. Predisposizione azioni di recupero. - Responsabile Beniamino Azzarito

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Miglioramento efficacia recupero evasione

Risultati ottenuti: Relativamente alla riscossione dei tributi, è stato posto in essere un monitoraggio costante dell'andamento di tali entrate al fine di verificarne la corrispondenza con le previsioni iscritte in bilancio e consentire così l'adozione delle misure idonee alla eventuale correzione delle poste adottando contestualmente le necessarie manovre sul bilancio dell'Ente. Il monitoraggio dell'andamento della riscossione dei tributi è stato effettuato mediante la produzione di report a cadenza mensile, che permettono il confronto con i dati mensili dell'anno precedente e la previsione per i mesi successivi dell'anno corrente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Parificazione delle risultanze trasmesse dai concessionari della riscossione con le scritture contabili dell'ente (TEFA e IPT) - Responsabile P.O. competente

Dal	01/01/2022	al	30/04/2022	Peso	10

Risultati attesi: Rispetto della tempistica e dei termini di legge

Risultati ottenuti: Entro i limiti di legge, sono stati parificati con le scritture contabili dell'ente i conti giudiziali della gestione 2021 relativi alla riscossione dell'I.P.T. (conto trasmesso dall'agente contabile ACI), alla riscossione del tributo ambientale TEFA (conti trasmessi dai gestori ALIA S.p.A., I.C.A. srl, da tutti i comuni della Provincia di Firenze), alla riscossione dei ruoli (concessionari Agenzia delle Entrate-Riscossione e Riscossione Sicilia S.p.A.), alla riscossione della COSAP (SORIT e AREA) e al recupero del credito internazionale derivante da violazioni al CDS (NIVI). I conti della gestione degli Agenti contabili della riscossione dei tributi sono stati conciliati con i dati della gestione finanziaria e parificandoli si è attestata la correttezza e la corrispondenza con le scritture contabili dell'Ente. L'approvazione della parificazione di tali conti giudiziali è stata effettuata anche dal Consiglio della Città Metropolitana contestualmente all'approvazione del Rendiconto della gestione 2021 (DCM n. 27 del 27/04/2022). Successivamente è stata avviata la trasmissione dei suddetti conti giudiziali alla Corte dei Conti, tramite il canale telematico SIRECO con utenza SPID, che è stata completata nei termini di legge (entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto). L'attività si è svolta tutta nel primo semestre.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

5 - Verifica controllo e monitoraggio dei residui attivi. Sollecito alle direzioni - Responsabile P.O. competente

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Recuperare i crediti con celerità

Risultati ottenuti: Nel primo semestre 2022 è stata costantemente monitorata la realizzazione dell'entrata e lo stato di riscossione dei residui attivi, stimolato le altre direzioni dell'Ente alla riscossione delle somme rimaste a residuo, contribuendo a risolvere situazioni che stavano diventando croniche. E' stata attentamente analizzata la conciliazione debiti/crediti con la Regione Toscana.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Destinazione proventi delle sanzioni a seguito dell'accertamento delle violazioni dei limiti velocità anno 2021: accertamento quota spettante alla Città Metropolitana riversata da comuni e unioni di comuni

Dal	01/01/2022	al	30/04/2022	Peso	5

Risultati attesi: Celere accertamento degli incassi e sollecito dei comuni e unioni di comuni inadempienti.

Risultati ottenuti: Nel primo semestre 2022 si è provveduto sul Bilancio 2022 all'accertamento e all'incasso delle somme pervenute da comuni e unioni di comuni e riferite alle violazioni dei limiti velocità anno 2021, sui corrispondenti capitoli di entrata in relazione alla strada sulla quale è stata comminata la sanzione (ovvero strada provinciale o regionale in gestione alla CMF). A seguito delle comunicazione ricevute da comuni e unioni di comuni si è inoltre proceduto ad adeguare gli stanziamenti sui corrispondenti capitoli, tramite apposite variazioni di bilancio ed infine, si è proceduto a sollecitare gli Enti inadempienti. Al 30/06/2022, ancora non tutti hanno provveduto a comunicare e/o versare le somme dovute alla Città Metropolitana di Firenze.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	80 %	
31/12/2022	%	%	

7 - Destinazione proventi delle sanzioni a seguito dell'accertamento delle violazioni dei limiti velocità anno 2021: invio telematico relazione.

Dal	01/01/2022	al	31/05/2022	Peso	5

Risultati attesi: Rispetto della scadenza

Risultati ottenuti: In data 30/05/2022, nel rispetto della scadenza, è stata inviata la relazione dei proventi per violazioni del Codice della strada e dei relativi interventi (certificazione anno 2021). L'inserimento dei dati finanziari relativi all'anno 2021 ed il successivo inoltro al Ministero dell'Interno è stato effettuato tramite la relativa piattaforma informatica della Direzione Centrale della Finanza Locale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

8 - Implementazione e gestione degli incassi tramite il canale di pagamento pagoPA - Responsabile Beniamino Azzarito, Elisabetta De Vito e Alessandra Nommenavviddi e Leonardo Izzo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Automatizzazione della regolarizzazione dei provvisori di entrata incassati tramite PagoPA al fine di raggiungere una gestione degli incassi più efficiente per un miglior servizio al cittadino

Risultati ottenuti: A seguito dell'entrata in vigore obbligatoria del sistema pagoPA dal 01/03/2021, anche nel primo semestre 2022, molto rilevante è stata l'attività di gestione degli incassi tramite tale sistema di pagamenti. Si è registrato infatti un aumento esponenziale dei provvisori di entrata da regolarizzare, in quanto la maggior parte dei pagamenti, che in precedenza erano riversati su diversi canali di pagamento, sono stati convogliati sul conto di tesoreria tramite il suddetto sistema PagoPA. La riconciliazione dei dati contabili dei provvisori PagoPA con i flussi dei PSP deve avvenire in maniera automatica. Ad oggi l'implementazione di tale automatismo di associazione tra dati contabili e flussi PSP per le varie tipologie di incassi è stato possibile grazie a una accurata analisi delle procedure e all'indicazione di suggerimenti per lo sviluppo dello stesso, che ha richiesto un notevole impegno e lavoro da parte dell'ufficio entrate. Al 30/06//2022 questo meccanismo presenta ancora alcune criticità, anche in considerazione dell'estensione di PagoPA ad ulteriori tipologie di pagamento, come ad esempio i pagamenti multibeneficiario.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1217 - Abbattimento dei residui Attivi	1	15,00	14,40	0,00	0,00
1217 - Abbattimento dei residui Attivi	2	15,00		0,00	0,00
1219 - Capacità di incassare le entrate proprie	1	70,00	74,47	0,00	0,00
1219 - Capacità di incassare le entrate proprie	2	75,00		0,00	0,00
1222 - Capacità riscossione entrate da trasferimenti	1	50,00	22,75	0,00	0,00
1222 - Capacità riscossione entrate da trasferimenti	2	50,00		0,00	0,00
175 - Numero atti di accertamento e contestazione	1	5,00	80,00	0,00	0,00
175 - Numero atti di accertamento e contestazione	2	5,00		0,00	0,00
176 - percentuale di partite iscritte a ruolo nei sei mesi da quando l'ufficio ha avuto conoscenza dell'esecutività del titolo di credito	2	70,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

126 - contribuenti

127 - beneficiari agevolazioni fiscali

128 - organi istituzionali dell'ente

33 - Obiettivo a rilevanza anche interna

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

13120151_2022_3 - Programmazione e rendicontazione finanziaria ed economico patrimoniale

98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0139 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr06.1/2022 - Servizi Finanziari**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo concerne:
- la programmazione economico-finanziaria dell'Ente, che si sviluppa principalmente attraverso la predisposizione dello schema di bilancio e di parte degli allegati. Un attento processo di programmazione, consente l'utilizzo efficace delle risorse e la massimizzazione delle possibilità di spesa nei settori fondamentali e cioè edilizia scolastica e viabilità. La programmazione economico finanziaria degli investimenti avviene in collaborazione con il responsabile del procedimento della programmazione dei Lavori Pubblici. L'attività del 2022 sarà incentrata nella gestione e continuo mantenimento di tutti gli equilibri di bilancio e nella predisposizione delle variazioni in corso di esercizio. A tali attività si affianca la gestione del servizio ragioneria.
- la redazione del Rendiconto finale della gestione e degli allegati obbligatori secondo le disposizioni del T.U. EELL e altre norme e gli adempimenti connessi quali: l'esame dei conti giudiziali resi dagli agenti contabili; la verifica delle ragioni del mantenimento residui attivi e passivi, in collaborazione con le altre strutture dell'Ente e la verifica dei crono programmi della spesa e del fondo pluriennale vincolato. Sempre ai fini del Rendiconto viene redatto il conto economico e lo stato patrimoniale e vengono effettuate le scritture di rettifica di fine esercizio secondo la contabilità armonizzata assicurando il raccordo e la conciliazione con le rilevazioni effettuate in inventario. Viene curata anche la redazione del Bilancio consolidato del G.A.P. in collaborazione con la Direzione competente. Inoltre, vengono effettuate rilevazioni per la quantificazione ed il monitoraggio dell'avanzo di amministrazione, con le sue componenti, compresi i vincoli e gli accantonamenti per il Fondo Rischi e il fondo Crediti Dubbia Esigibilità.

Alle suddette attività si affianca quella di collaborazione con il Collegio dei Revisori fungendo altresì da raccordo fra questi organi ed i servizi di cui consta l'apparato. Oltre a queste vi sono anche tutti i rapporti con la Corte dei Conti, il Ministero delle Finanze e la Regione per la predisposizione di tutti i certificati ed i controlli richiesti.

FINALITA':

Misurare in termini di valore una serie di grandezze quantitative e qualitative, al fine di rendere conto dell'attuazione dei programmi e dei progetti. Le informazioni che si ricavano dalla programmazione economico-finanziaria e dal rendiconto vanno ad alimentare un ampio sistema informativo, il quale restituisce, tra le altre, informazioni destinate alla valutazione della maggiore o minore convenienza di certe scelte politiche e dei relativi programmi.
La gestione e il rendiconto si caratterizzano per due funzioni specifiche:
1) dimostrazione delle operazioni programmate con il Bilancio di Previsione e poste in essere durante la gestione e dei relativi risultati conseguiti in termini di equilibrio finanziario, economico e patrimoniale;

2) controllo da parte degli organi politici e del collegio dei revisori dei conti.
Agli stakeholder effettivamente coinvolti (tutti i consiglieri) si invia a dicembre 2022 un questionario in merito alla esaustività e comprensibilità dei documenti elaborati, al fine di verificare il livello di soddisfazione relativamente alle attività e di migliorare i servizi offerti. Si ritiene accettabile un numero minimo di risposte pari al 50% degli utenti coinvolti.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AZZARITO BENIAMINO		
BATISTI GLORIA		
COLLINI CLAUDIA	15/06/2022	
CONTE ROCCO		
GABBRIELLI SABINA		
GORI DANIELA		
MASONI PIERO		
MAURIZI SARA		
MAZZONI FRANCESCA	01/06/2022	
NUTINI ELISA		13/04/2022
PAMPALONI AGNESE	01/06/2022	
TADDEI LISA		14/06/2022

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
632/3	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERO E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ASSICURAZIONI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	30500	31.232,80	31.232,80
7026/3	RESTITUZIONE FINANZIAMENTI CARTE ILA DA RESIDUI CANCELLATI - FAMIGLIE -	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	30500	10,20	10,20
Totale				31.243,00	31.243,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
541/0	SGRAVI, RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - FAMIGLIE	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0104	132.189,91	144.061,32
8520/0	ACQUISTI DIVERSI PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0103	1.000,00	1.000,00
17706/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' RECUPERO EVASIONE IPT CAP. E 13	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	2002	34.073,89	34.073,89
18243/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti gestione economica e finanziaria	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0103	75.850,00	68.535,00
18556/0	FONDO RISCHI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	2003	650.000,00	2.986.296,81
18832/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0103	5.000,00	5.000,00
18847/0	SGRAVI RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - IMPRESE	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0104	30.000,00	30.000,00
19476/0	SGRAVI, RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - AMM.NI LOCALI	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0104	10.000,00	10.000,00
19824/0	OPERE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEI PORTI TRASF.PORTO DI LIVORNO	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	1005	1.860,00	300,28
19854/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI - ASSISTENZA INFORMATICA	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0103	18.000,00	18.000,00
19948/0	QUOTA CAPITALE MUTUO CREDITO SPORTIVO FIN. AV. EC.	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	5002	397.678,70	397.678,70
19949/0	QUOTA CAPITALE FONDO ROTATIVO PROGETTAZIONE MEUCCI GALILEI MUTUO CASSA DEPOSITI E PRESTITI SOMME NON EROGATE FIN. AV. EC.	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	5002	0,00	0,00
20394/0	FORMAZIONE DIPENDENTI SERVIZI FINANZIARI	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	0103	20.000,00	20.000,00
20488/0	ONERI CONNESSI ALL'ESTINZIONE MUTUO	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0103	0,00	0,00
20667/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE MUTUO CREDITO SPORTIVO VASARI FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	5002	0,00	0,00

19189/0	ONERI CONNESSI ALL'ESTINZIONE MUTUO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	0103	0,00	0,00
Totale				1.375.652,50	3.714.946,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
31.243,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.714.946,00	605.470,76	635.669,32

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione del Bilancio di Previsione, degli atti di variazione al bilancio e dell'assestamento generale per l'approvazione da parte dell'organo competente, con particolare riguardo al mantenimento degli equilibri - Responsabile P.O. competente

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	25

Risultati attesi: Rispetto della tempistica indicata dall'Ente e dei termini di legge.

Risultati ottenuti: Con la Deliberazione n. 120 del 22/12/2021, il Consiglio metropolitano ha approvato il Bilancio di Previsione 2022-2024 ed i relativi allegati contabili,

redatti secondo i modelli ministeriali dell'allegato n. 9 al D.Lgs. n. 118/11 e smi. Conseguentemente, sono state approvate nel primo semestre 2022 n. 8

variazioni al Bilancio con i seguenti atti:

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Redazione ed elaborazione del Rendiconto finanziario e di tutti i suoi allegati, del Conto economico e dello stato patrimoniale, elaborazione scritture in partita doppia - Responsabile PO competente

Dal	01/01/2022	al	30/04/2022	Peso	25

Risultati attesi: Rispetto della tempistica e dei termini di legge.

Risultati ottenuti: Ai sensi degli articoli 227 e successivi del TUEL e dell'art. 45 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente, con la Deliberazione n. 27 del 27/04/2022 il Consiglio metropolitano ha approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2021 e tutti i suoi allegati. Tutta l'attività si è svolta nel primo semestre 2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Redazione del Bilancio consolidato - Responsabile P.O. competente

Dal	01/01/2022	al	30/09/2022	Peso	15

Risultati attesi: Rispetto della tempistica e collaborazione fattiva con la Direzione competente

Risultati ottenuti: Nel corso del primo semestre 2022 è stato dato avvio, insieme all'ufficio Partecipate, ad alcune fasi propedeutiche alla redazione del Bilancio Consolidato del Gruppo di Amministrazione pubblica della Città Metropolitana di Firenze relativo all'esercizio 2021 al fine della sua approvazione entro la scadenza del 30/09/2022. In particolare, è stato avviato l'esame dei bilanci e dei dati degli organismi partecipati dall'Ente facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica, individuato con delibera CM 85 del 12/11/2021, e del perimetro di consolidamento definito in base a quanto disposto dal principio contabile applicato sul bilancio consolidato (allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011), nonché delle operazioni infragruppo propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato 2021. Inoltre, nel mese di giugno 2022 sono state inviate le direttive ai componenti il perimetro di consolidamento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	0 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Verifica trimestrale, controllo e riaccertamento dei residui, e del fondo pluriennale vincolato, collaborazione e supporto alle direzioni dell'ente - Responsabili Gabbrielli Sabina, Piero Masoni, Gloria Batisti, Agnese Pampaloni

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	15

Risultati attesi: Adempimento tempestivo, collaborazione fattiva con le direzioni, riduzione dell'ammontare dei residui

Risultati ottenuti: La Direzione Servizi finanziari ha dato pieno supporto alle Direzioni dell'Ente ai fini del riaccertamento puntuale di tutti i residui attivi e passivi, constatandone le ragioni del mantenimento, della cancellazione o della reimputazione dei medesimi. Con l'atto del Sindaco Metropolitano n. 8 del 01/03/2022 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi alla data del 31/12/2021 riferiti all'esercizio 2021 e precedenti, allo scopo di eliminare quelli a cui non fossero corrisposte obbligazioni giuridicamente perfezionate e scadute al 31/12/2021. A seguito della dichiarazione dell'economia su impegni assunti e finanziati con fondo pluriennale vincolato e reiscritti sull'esercizio 2022, si è proceduto, in coerenza con il principio contabile della competenza finanziaria potenziata, alla variazione del FPV.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Verifica, controllo e parificazione dei conti giudiziali degli agenti contabili e loro invio alla Corte dei Conti - Responsabile Sara Maurizi, Daniela Gori, Mazzoni Francesca

Dal	01/01/2022	**al**	30/06/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Agevolazione alla rendicontazione precisa e puntuale secondo i modelli ministeriali. Rispetto dei termini di legge.

Risultati ottenuti: In sede del Rendiconto 2021, sono stati parificati con le scritture contabili dell'Ente, i conti giudiziali resi dagli agenti contabili (Tesoriere, Economo, Percorso Museale Palazzo Medici Riccardi), dal Consegnatario di Azioni (Sindaco Metropolitano), dai Concessionari esterni per la riscossione dei ruoli (Agenzia delle Entrate e riscossioni) e delle Entrate dell'Ente TEFA, IPT e COSAP (Comuni della Provincia di Firenze, Alia, I.C.A., A.C.I., SORIT, NIVI, AREA) e dal Consegnatario di beni mobili e valori (buoni pasto, buoni carburante e beni mobili). Ai sensi dell'art. 226 del Tuel, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto di gestione, i suddetti conti giudiziali devono essere trasmessi alla Corte dei Conti tramite il canale telematico SIRECO con utenza SPID: il nuovo sistema informativo per la resa elettronica dei conti giudiziali, che attraverso una piattaforma web permette di dematerializzare, semplificare e accelerare i tempi di deposito dei documenti degli agenti contabili presso le Sezione giurisdizionale per la Toscana della Corte dei Conti. Nei mesi di maggio e giugno è stata avviata e completata la trasmissione entro la scadenza del 27/06/2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

6 - Monitoraggio finanziamenti e opere - Responsabile P.O. competente, Sabina Gabbrielli, Piero Masoni, Gloria Batisti, Collini Claudia

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Monitoraggio costante dei finanziamenti e delle opere connesse con particolare riguardo alla copertura finanziaria, alla situazione contabile del finanziamento, degli investimenti e delle opere stesse per velocizzare l¿istruttoria degli atti di gestione (accertamenti, impegni, liquidazioni), al fine di recuperare tempestivamente le situazioni di squilibrio

Risultati ottenuti: Nel primo semestre 2022 è stato elaborato un nuovo strumento di analisi dei finanziamenti e opere dell'ente che permette di monitorare l'entrata, la spesa collegata e lo stato dell'arte dell'opera. Tale report alimentato da dati estratti dalla contabilità permette di seguire l'avanzamento delle opere e di recuperare tempestivamente eventuali situazioni di squilibrio di cassa.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1218 - Abbattimento dei residui Passivi	1	75,00	74,82	0,00	0,00
1218 - Abbattimento dei residui Passivi	2	10,00		0,00	0,00
168 - Numero variazioni al Bilancio	1	8,00	8,00	0,00	0,00
168 - Numero variazioni al Bilancio	2	7,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

128 - organi istituzionali dell'ente

33 - Obiettivo a rilevanza anche interna

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

18220153_2022_3 - Attuazione dell'Agenda Digitale

14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0108/0107 - SISTEMI INFORMATIVI**
Programma:	**0108 - Statistica e sistemi informativi**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr06.2/2022 - Sit**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo raccoglie l'insieme delle azioni finalizzate all'attuazione dell'agenda digitale, così come essa risulta dai diversi documenti di programmazione a livello comunitario, nazionale e regionale, oltre che dalle vigenti norme in materia di amministrazione digitale. Nel contesto definito - fra gli altri - dalla L. 56/2014, dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs 82/2005) e dal piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, si procederà nel processo di transizione al digitale attraverso l'adozione (o l'adeguamento) delle soluzioni abilitanti una piena digitalizzazione dei procedimenti, dei documenti e, in generale, dei processi della Città Metropolitana; le soluzioni si integreranno con i servizi infrastrutturali previsti per autenticazione e pagamento per un'esperienza d'uso uniforme da parte dell'utenza, oltre che con i gestionali in uso presso l'Ente per migliorare efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi. A valle dell'attivazione del contratto SCT per il g-cloud regionale e seguendo il piano di migrazione già redatto dall'Ente, previa allocazione delle necessarie risorse e attivazione del processo amministrativo, si procederà con il processo di migrazione verso soluzioni cloud, comunque assicurando le condizioni affinché il governo delle soluzioni e - più che altro - del patrimonio informativo rimangano in capo all'Ente. Parallelamente, a valle dell'analisi di vulnerabilità svolta, coerentemente con le ipotesi di migrazione verso soluzioni cloud, si identificheranno e si adotteranno nuove soluzioni da adottare per la sicurezza cibernetica, eventualmente anche attraverso la realizzazione di progetti pilota. Conformemente alle previsioni normative (L. 56/2014, piano triennale), le attività di transizione al digitale saranno svolte con riferimento sia alle esigenze specifiche dell'Ente, sia alla necessità di promuovere l'identificazione e la diffusione delle buone pratiche ed il riuso delle soluzioni presso gli enti locali del territorio, così accelerando la convergenza verso un sistema di amministrazioni "full digital", quindi più efficienti, efficaci ed interoperanti.

FINALITA':

Con il processo di transizione al digitale innescato dal piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione si intendono cogliere le opportunità connesse all'introduzione di soluzioni tecniche innovative per migliorare la quantità e la qualità dei servizi offerti all'utenza, come anche l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa, anche attraverso una crescente attenzione ai dati raccolti e trattati nell'ambito dell'esercizio delle funzioni gestionali e di governo del territorio.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BACCI ELISABETTA		
BALESTRI LUCA		
BANI ANDREA		
BOLOGNA VINCENZO		
BUGIANELLI DANIELE		
CASELLI FABRIZIO		
CEI MARIO		
CIANI SANDRO		
CODECASA GIACOMO		
CONTE ROCCO		
FAGORZI FABIO		
FALZARANO GIULIA		
FURLAN ELISABETTA		
NESI LORENZO		
SINOPOLI LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16686/0	CONTRATTO DI SERVIZI SILFI SPA	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1404	91.410,00	91.410,00
18247/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti statistica e sistemi informativi	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	2.173,00	2.173,00
18662/0	SPESE PER ACQUISTO LICENZE SOFWARE FIN. AV. ECONOMICO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
18663/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSERVAZIONE DOCUMENTALE	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	25.620,00	25.620,00

19715/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SISTEMA DI GESTIONE DOCUMENTALE	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
19852/0	SERVIZI DI CERTIFICAZIONE	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	3.000,00	3.000,00
20446/0	FONDO INNOVAZIONE 20% SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20620/0	SPESE PER ACQUISTO SERVIZI INFORMATICI PROG. RUNTS CAP. E 261	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1204	4.452,00	4.452,00
20447/0	FONDO INNOVAZIONE 20% SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA CAP. E 310/311	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
Totale				126.655,00	126.655,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
126.655,00	129.855,00	133.166,00

FASI/AZIONI:

1 - Coordinamento delle azioni per l'attuazione dell'agenda digitale e la transizione al digitale

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Coordinamento strategico ed operativo delle diverse azioni previste per l'attuazione dell'agenda digitale e la transizione al digitale, al fine di assicurarne la coerenza ed ottimizzare i benefici attesi. Aggiornamento e monitoraggio degli obiettivi fissati dal piano triennale. Raccordo con gli enti di riferimento (AgID, Ministeri, Regione Toscana), le associazioni degli enti e gli altri portatori d'interesse.

Risultati ottenuti: AL 30/06: Montitoraggio e assolvimento adempimenti previsti dal piano triennale per l'informatica nella P.A. Monitoraggio avvisi PNRR per valutare possibili adesioni. Contributo alla definizione di uno strumento regionale complementare di finanziamento per gli Enti esclusi dal PNRR digitalizzazione. Relazioni con Agid per il rilevamento della spesa della PA. Relazioni con UPI Toscana per favorire il riuso di soluzioni strategiche sul territorio regionale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Sinergie nella digitalizzazione della pubblica amministrazione, fruizione dei servizi infrastrutturali, digitalizzazione e semplificazione dei procedimenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Identificazione, analisi delle possibili sinergie/economie di scala tra gli enti locali del territorio metropolitano ed eventuale attuazione delle azioni conseguentemente definite, anche attraverso azioni di informazione, supporto e collaborazione con i referenti tecnici degli enti. Predisposizione degli eventuali accordi di collaborazione con gli enti locali, così come degli accordi con i vari soggetti (altri enti, intermediari tecnologici, società pubbliche, soggetti aggregatori, ecc.) per la fruizione di servizi infrastrutturali quali per l'identità elettronica, per i pagamenti elettronici, e per la conservazione. Coordinamento dei progetti finalizzati alla digitalizzazione ed alla semplificazione dei procedimenti.

Risultati ottenuti: AL 30/06: Interazioni continue con gli altri Enti locali del territorio metropolitano su problematiche e opportunità di comune interesse, e condivisione di esperienze.E' stato riproposto uno schema di accordo per la collaborazione fra enti riguardo alla transizione digitale, senza tuttavia per il momento ricevere dai decisori indicazioni sull'avvio del processo sulla formalizzazione; è stato invece ripreso, per aggiornarlo e migliorarlo, l'accordo per l'adesione intermediata al sistema di conservazione regionale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Interoperabilità delle soluzioni di front-office e back-office per la gestione informatizzata dei procedimenti con i servizi infrastrutturali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Analisi, progettazione e sviluppo funzionali all'interoperabilità delle diverse componenti di front-office e di back-office - previsti o già in uso - per lo svolgimento dei procedimenti per via telematica sia con i servizi infrastrutturali richiesti per l'attuazione del piano triennale (l'identità elettronica tramite SPID/eIDAS, pagamenti elettronici tramite pagoPA, conservazione tramite DAX, ecc.) sia con i software gestionali in uso presso l'ente (contabilità finanziaria, gestione flussi documentali, ecc.), anche in collaborazione con SILFI e con gli EE.LL. del territorio oltre che con gli altri uffici dell'Amministrazione.

Risultati ottenuti: AL 30/06:E' stata effettuata l'analisi dei prerequisiti per la partecipazione al bando 1.4.4 del PNRR per l'integrazione con le piattaforme SPID e CIE. In tema di pagamenti tramite PagoPA, è stata completata l'integrazione tra il software per la gestione delle riscossioni COSAP e Pubblicità (City Credit); è stata inoltre avviata l'analisi per l'integrazione tra la piattaforma per la gestione telematica dei procedimenti COSAP, Pubblciità e vincolo idrogeologico (VBG); infine, è stata condotta un'analisi mirata alla individuazione delle possibili soluzioni per la gestione della riconciliazione dei pagamenti multibeneficiario (in particolare TARI-TEFA) ed è stata avviata con il fornitore la procedura per procedere con l'integrazione delle nuove funzionalità utili allo scopo. Sono state effettuate analisi sulle nuove direttive di compilazione dei metadati per riversamento tra il sistema di gestione documentale e il sistema di conservazione documentale per far fronte alle nuove Linee Guida AgID in vigore dal 1° gennaio 2022 ed è stato richiesto l'aggiornamento al fornitore.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Adozione e dispiegamento di soluzioni per la gestione informatizzata dei procedimenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Attivazione nuove funzionalità per la soluzione in uso relativa alla gestione delle autorizzazioni ai trasporti eccezionali. Dispiegamento, configurazione e avvio in produzione della soluzione individuata per la digitalizzazione di ulteriori procedimenti con utenza esterna (concessioni e pubblicità, vincolo idrogeologico). Analisi per l'estensione delle soluzioni in uso o l'adozione di soluzioni alternative per lo svolgimento per via telematica di ulteriori procedimenti (autorizzazioni al trattamento dei rifiuti, autorizzazioni manifestazioni sportive).

Risultati ottenuti: AL 30/06: Con lo svolgimento di una fase pilota è stata completata la messa a punto del software dei Trasporti Eccezionali; inoltre è stata analizzata e pianificata l'implementazione della funzionalità di routing dinamico per la creazione semplificata dei percorsi, realizzando allo scopo anche un servizio WFS con le limitazioni vigenti sulla rete stradale di competenza dell'Ente. A valle dell'installazione del software VBG è stata avviata l'attività di configurazione e messa a punto per la digitalizzazione delle procedure per la gestione delle istanze per le pratiche COSAP, Pubblicità e Vincolo Idrogelogico, implementando e verificando i flussi procedurali dei tre uffici, implementando l'integrazione con il gestionale documentale J-iride, il servizio di autenticazione SPID di SILFI e pianificando gli sviluppi per il calcolo oneri per la bollettazione. Avviata la valutazione anche circa la possibile implementazione sulla medesima piattaforma dei procedimenti interenti ambiente/rifiuti di competenza di questo Ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Attuazione del piano di migrazione dei sistemi centrali dell'Ente verso infrastrutture g-cloud

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Seguendo il piano per la migrazione al cloud redatto in attuazione degli indirizzi del piano triennale, si prevede di completare l'analisi e definire i dettagli operativi con il RTI aggiudicatario della gestione del Sistema Cloud Toscana (SCT), aggiornandolo ed integrandolo laddove se ne rilevassero la necessità o l'opportunità.

Risultati ottenuti: AL 30/06: In previsione della migrazione al Cloud sono state avviate le attività finalizzate al consolidamento ed alla conseguente all'analisi e alla dismissione dei datacenter periferici. È stato inoltre avviata la definizione con il RTI aggiudicatario del dettaglio delle caratteristiche tecniche dei servizi compresi in SCT. In collaborazione con Regione Toscana e altri Enti del territorio, è stato definito e avviato un pilota (POC) per la verifica delle effettive funzionalità disponibili in SCT. E' stata inoltre avviata la classificazione dei servizi e dei dati - attività propedeutica alla migrazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Aggiornamento ed integrazione di soluzioni e misure per la sicurezza cibernetica

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Verifica, aggiornamento ed eventuale integrazione delle soluzioni e delle misure atte a garantire la sicurezza cibernetica, in attuazione degli indirizzi del piano triennale e con il supporto di AgID e degli altri soggetti eventualmente preposti; l'analisi sarà estesa anche alle minacce con natura distribuita (sedi periferiche, accesso al pubblico, IoT, ecc.).

Risultati ottenuti: AL 30/06: È stato utilizzato lo strumento Agid per l'analisi del rischio cibernetico di due servizi (IDM e Trasporti eccezioanli). Il tool è stato successivamente rimosso per passaggio delle competenze all'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale, che non ha ancora predisposto un tool equivalente. Si è inoltre proceduto all'implementazione di un sistema di autenticazione multifattore per l'accesso esterno alla VDI, che è stato attivato per un gruppo di utenti di test. Sono state inoltre svolte attività finalizzate all'incremento dei livelli di sicurezza, tenedo anche conto di risultati dell'attività di assessment (VA/WAPT) precedentemente svolta.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Supporto allo sviluppo delle competenze digitali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Azioni finalizzate a favorire lo sviluppo delle competenze digitali (cfr. https://www.competenzedigitali.gov.it) all'interno dell'Amministrazione, coordinate alla formazione dedicata appositamente organizzata dal settore competente, e sugli Enti locali metropolitani esercitando le funzioni affidate all¿ente dalla L.54/2016.

Risultati ottenuti: AL 30/06: Sono stati forniti continui stimoli agli Enti locali del territorio metropolitano, anche con frequenza superiore alle previsioni; sono stati inoltre organizzati momenti di autoformazione, anche se in misura inferiore alle previsioni. Sono stati pubblicati aggiornamenti continui della intranet e trasmessi stimoli all'uso degli strumenti di unified communication adottati dall'Ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	

31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1221 - % di Procedimenti a istanza gestiti per via telematica con front-office dedicato	1	28,00	28,00	0,00	0,00
1221 - % di Procedimenti a istanza gestiti per via telematica con front-office dedicato	2	71,00		0,00	0,00
433 - % servizi attivati su PagoPA	1	100,00	100,00	0,00	0,00
433 - % servizi attivati su PagoPA	2	100,00		0,00	0,00
749 - % servizi di pagamento con funzioni di monitoraggio fruibili dagli uffici	1	25,00	23,00	0,00	0,00
749 - % servizi di pagamento con funzioni di monitoraggio fruibili dagli uffici	2	100,00		0,00	0,00
750 - % classi documentali correnti conservate su DAX conformemente alle nuove linee guida AgID	2	100,00		0,00	0,00
751 - % data center dismessi	1	33,00	33,00	0,00	0,00
751 - % data center dismessi	2	83,00		0,00	0,00
752 - % di utenti abilitati all'uso di autenticazione a più fattori per l'accesso alle risorse dall'esterno	2	90,00		0,00	0,00
753 - N. di servizi analizzati con lo strumento AgID per l'autovalutazione	1	2,00	2,00	0,00	0,00
753 - N. di servizi analizzati con lo strumento AgID per l'autovalutazione	2	4,00		0,00	0,00
765 - n. aggiornamenti forniti agli Enti locali metropolitani	1	12,00	17,00	0,00	0,00
765 - n. aggiornamenti forniti agli Enti locali metropolitani	2	24,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini

22 - Imprese del Territorio

23 - Associazioni del territorio

29 - Enti pubblici

33 - Obiettivo a rilevanza anche interna

69 - professionisti e relativi ordini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1820211_2022_3 - Innovazione tecnologica per il lavoro agile

14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0108/0107 - SISTEMI INFORMATIVI**
Programma:	**0108 - Statistica e sistemi informativi**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr06.2/2022 - Sit**

DESCRIZIONE:

L'emergenza sanitaria ha innescato un processo di revisione decisa e profonda dell'organizzazione del lavoro nelle pubbliche amministrazioni - una situazione inattesa, ma foriera di un grande potenziale d'innovazione. La situazione che si è determinata in conseguenza delle misure adottate per fronteggiare l'emergenza sanitaria, più di ogni norma o atto di indirizzo, ha evidenziato la necessità di ricorrere in maniera diffusa alle opportunità offerte dalle nuove tecnologie dell'informazione e della comunicazione per superare prassi e strumenti ormai obsoleti, rinnovando in maniera incisiva il modo di lavorare nella pubblica amministrazione, sfruttando al massimo le potenzialità che la tecnologia offre. Sulla scorta delle analisi già condotte in precedenza e dell'esperienza maturata durante l'emergenza sanitaria, l'amministrazione ha adottato modelli e soluzioni di cui nel corso dell'anno si prevede il consolidamento; fra queste la progressiva trasformazione delle postazioni di lavoro (dotandole di calcolatori portatili, telefonica VoIP comunicazione unificata, accessori vari), come anche l'attivazione di un percorso di ascolto dell'utenza e di condivisione di buone pratiche nell'uso delle soluzioni adottate per cogliere le opportunità che esse offrono a beneficio della flessibilità nell'erogazione della prestazione lavorativa, nonché della qualità dei risultati. Come evidenziato anche dal quadro normativo vigente, l'introduzione di una maggiore flessibilità nello svolgimento delle prestazioni lavorative impone una rinnovata attenzione ai livelli di servizio; pertanto, procedendo dai processi e dai procedimenti individuati in una prima iterazione di analisi, si intendono sviluppare dei piloti per la rilevazione sistematica dei parametri quantitativi che caratterizzano detti processi e procedimenti.

FINALITA':

Migliorare da un lato efficacia, efficienza ed economicità dell'azione amministrativa, e dall'altro il benessere dei lavoratori così favorendo tanto la digitalizzazione dei processi della pubblica amministrazione, quanto lo svolgimento delle prestazioni lavorative in maniera agile. Consentire ai responsabili delle diverse strutture di monitorare, analizzare ed eventualmente riorganizzare i processi ed i procedimenti di competenza, così creando anche le condizioni per una successiva analisi mirata all'individuazione di strumenti idonei a supportare una programmazione fluida che tenga conto della necessità di prevedere orizzonti temporali differenziati, di integrare/modificare quanto inizialmente previsto in funzione delle esigenze strategico-organizzative dell'amministrazione, e di elaborare ed aggiornare indicatori utili a rivelare il grado di raggiungimento degli obiettivi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BACCI ELISABETTA		
BALESTRI LUCA		
BANI ANDREA		
BOLOGNA VINCENZO		
BUGIANELLI DANIELE		
CAPANNI GIANNI		
CASELLI FABRIZIO		
CEI MARIO		
CIANI SANDRO		
CODECASA GIACOMO		
CONTE ROCCO		
FAGORZI FABIO		
FALZARANO GIULIA		
FURLAN ELISABETTA		
NESI LORENZO		
SINOPOLI LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18518/0	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICATIVI SOFTWARE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20292/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00

20297/0	MANUTENZIONE DOTAZIONE INFORMATICA - POSTAZIONI - A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20423/0	SPESE PER ACQUISTO BENI STRUMENTALI HARDWARE PER PROGETTO RUNTS CAP. E 261	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1208	0,00	0,00
20495/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Adeguamento delle dotazioni tecnologiche delle postazioni di lavoro

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	25

Risultati attesi: Al fine di creare le condizioni per consentire la flessibilità necessaria allo svolgimento delle prestazioni lavorative secondo le modalità che si sono andate delineando nel corso degli ultimi anni, in linea con lo stato dell'arte rilevabile nelle diverse organizzazioni (sia pubbliche che private), si prevede di consolidare - in maniera coordinata con l'attuazione del piano di migrazione al cloud - i modelli e le soluzioni adottate, fra cui: la virtualizzazione delle postazioni attraverso l'implementazione di una VDI (virtual desktop infrastructure), la progressiva sostituzione dei computer fissi delle postazioni di lavoro con computer portatili, l'introduzione della pratica del BYOD (bring your own device), l'utilizzo esteso di soluzioni di UC (unified communication) e collaborazione in gruppi di lavoro (collaboration).

Risultati ottenuti: AL 30/06: A valle dell'implementazione della VDI è stata realizzata, in maniera progressiva, la migrazione delle postationi di lavoro delle sedi principali (PMR, Mercadante); parallelamente sono state perfezionate le modalità tecniche per la gestione dei profili utente, così ottimizzando le prestazioni della soluzione. Con l'uscita dalla fase emergenziale ed avendo creato le condizioni per la diffusione del modello BOYD, è stato quindi ripreso il processo di razionalizzazione delle dotazioni utente (obiettivo: un PC per utente), anche attraverso la progressiva sostituzione dei pc fissi con computer portatili, almeno per quegli utenti che operano anche in modalità e/o fruiscono del lavoro agile. Si è inoltre proseguito nella distribuzione delle dotazioni personali (cuffie, webcam) per favorire un utilizzo diffuso delle soluzioni di unified communication.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Individuazione di soluzioni per la gestione ed il monitoraggio dei processi e dei procedimenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	60

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

Al fine di consentire il monitoraggio dei livelli di servizio connessi all'avanzamento di processi e procedimenti, si prevede l'implementazione di alcuni piloti per la rilevazione sistematica di parametri quantitativi di misura. In particolare, si prevede l'individuazione e l'estrazione dai gestionali e/o dalle banche dati in uso di dati che codificano volumi e/o eventi caratterizzanti detti processi e procedimenti, nonché una loro rappresentazione in forma sinottica funzionale alle valutazioni da parte dei responsabili delle strutture interessate. Procedendo da processi/procedimenti con natura gestionale, l'analisi e l'implementazione dei piloti sarà progressivamente estesa alle attività con natura progettuale.
AL 30/06: è stato realizzato un primo pilota per il monitoraggio dei processi e dei procedimenti dell'Amministrazione. In particolare è stato implementato un insieme di cruscotti utili a monitorare l'uso di PagoPa per i pagamenti in favore dell'ente, in termini sia del numero che dell'entità dei pagamenti; a questi sono stati affiancati ulteriori cruscotti per fornire ai singoli uffici gli elementi utili a supportare lo svolgimento delle operazioni contabili.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Azioni complementari per favorire l'adozione di modelli e strumenti fra gli utenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2021	Peso	15

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

L'effettivo conseguimento dei benefici attesi dall'introduzione di nuovi modelli e di soluzioni tecnologiche abilitanti dipende dall'adozione effettiva da parte degli utenti, per cui si prevede di integrare il dispiegamento ed il consolidamento delle soluzioni tecniche con una serie di azioni volte a favorire l'accettazione da parte dell'utenza delle soluzioni proposte così come l'uso efficace ed efficiente delle stesse. Procedendo da una serie di analisi, fra cui anche l'indagine sul benessere organizzativo i cui risultati sono stati pubblicati dal CUG, si prevedono da un lato l'attivazione di un processo di ascolto per raccogliere segnalazioni rispetto a difficoltà incontrate e anche proposte di miglioramenti, e dall'altro interventi informali rivolti ai dipendenti per illustrare le soluzioni ed alcune modalità d'uso/buone pratiche; le modalità degli interventi saranno affinate in corso d'anno.
AL 30/06: Al fine di sperimentare nuove modalità di formazione è in affiancamento è stato definito ed attuato un programma pilota di interventi formativi in forma di webinar, finalizzati ad incentivare l'adozione degli strumenti tecnologici messi a disposizione degli uffici tecnici (in particolare GIS) e rivolti ai colleghi della viabilità, della mobilità, della protezione civile e della polizia provinciale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
700 - % lavoratori LA con accesso protetto alle risorse dell'ente	1	100,00	100,00	0,00	0,00
700 - % lavoratori LA con accesso protetto alle risorse dell'ente	2	100,00		0,00	0,00
701 - % postazioni convertite con PC portatile	1	30,00	37,00	0,00	0,00
701 - % postazioni convertite con PC portatile	2	60,00		0,00	0,00
702 - % postazioni servite da telefonia VoIP e Unified Communication	1	100,00	100,00	0,00	0,00
702 - % postazioni servite da telefonia VoIP e Unified Communication	2	100,00		0,00	0,00
733 - % Grado di adozione funzioni avanzate di Unified Communication	1	18,00	21,00	0,00	0,00
733 - % Grado di adozione funzioni avanzate di Unified Communication	2	25,00		0,00	0,00
734 - N. piloti per monitoraggio livelli servizio dei processi	1	1,00	1,00	0,00	0,00
734 - N. piloti per monitoraggio livelli servizio dei processi	2	3,00		0,00	0,00
735 - N. interventi per favorire adozione nuovi modelli e strumenti	1	3,00	2,00	0,00	0,00
735 - N. interventi per favorire adozione nuovi modelli e strumenti	2	24,00		0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

18120151_2022_3 - MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI

14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0108/0107 - SISTEMI INFORMATIVI**
Programma:	**0108 - Statistica e sistemi informativi**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr06.2/2022 - Sit**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo ha ad oggetto lo sviluppo, la gestione e la manutenzione ordinaria dell'infrastruttura ICT a servizio degli uffici dell'Amministrazione, comprendente: la rete telematica locale alle singole sedi, i servizi su di essa dispiegati; gli elaboratori, i sistemi di archiviazione ed i diversi applicativi (sia verticali che orizzontali) costituenti il sistema informativo dell'ente; le postazioni di lavoro nonché gli applicativi in uso su questi ultimi. L'obiettivo si propone di garantire il funzionamento e lo sviluppo funzionale, coerente, razionale, efficiente e sicuro dell'infrastruttura. Nell'ambito dell'attività di manutenzione si procede anche all'identificazione degli ambiti/processi che potrebbero beneficiare di interventi di digitalizzazione (o della reingegnerizzazione di soluzioni già esistenti). L'attività di manutenzione ordinaria si intersecherà con importanti attività di sviluppo (migrazione al cloud, introduzione di nuovi applicativi per la gestione digitalizzata dei procedimenti, ecc.), assumendo quindi un particolare grado di complessità.

FINALITA':

Garantire il regolare funzionamento dell'infrastruttura e dei servizi ICT dell'ente.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BACCI ELISABETTA		
BALESTRI LUCA		

BANI ANDREA		
BOLOGNA VINCENZO		
BUGIANELLI DANIELE		
CAPANNI GIANNI		
CASELLI FABRIZIO		
CEI MARIO		
CIANI SANDRO		
CODECASA GIACOMO		
CONTE ROCCO		
FAGORZI FABIO		
FALZARANO GIULIA		
FURLAN ELISABETTA		
GIAQUINTO RICCARDO		
NESI LORENZO		
SINOPOLI LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
671/0	ROYALTY ANNUALE DERIVANTE DAI SERVIZI SU BANDA LARGA RILEVANTE FINI IVA)	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	30100	3.000,00	3.000,00
790/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE CAP. U 20187	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	40200	0,00	0,00
Totale				3.000,00	3.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
5146/0	ACQUISIZIONE NUOVE APPLICAZIONI E STRUMENTAZIONI FIN. AV. EC.	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
8290/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ATTREZZATURE (HARDWARE)	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	21.488,40	21.488,40

16361/0	FACILITY MANAGEMENT - MANUTENZIONE DOTAZIONE INFORMATICA - RETI - SERVIZI GENERALI - EXTRACANONE	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
18924/0	FORMAZIONE DIPENDENTI RELATIVA ALL'UTILIZZO DI SISTEMI SOFTWARE DELL'ENTE SIT	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	7.000,00	7.000,00
18981/0	SPESE PER RINNOVO POSTAZIONI DI LAVORO HARDWARE -LAVORO CAP. E 238 AV. EC.	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1501	0,00	0,00
19099/0	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICATIVI (SOFTWARE)	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	332.094,00	332.094,00
19645/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER BANDA LARGA	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1404	183.000,00	183.000,00
19766/0	SPESE PER ACQUISTI SISTEMI INFORMATIVI	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	23.000,00	23.000,00
19823/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN. AV. EC.	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	35.000,00	81.652,00
19851/0	CANONI APPLICAZIONI AS-A- SERVICE	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	87.466,00	87.466,00
20449/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN. CAP. E 883/2 RIMBORSO R.T.	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	40.000,00	41.805,45
20494/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE (SISTEMI AUDIO VIDEO) A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20524/0	SPESA ACQUISTO NUOVO UPS FIN. AV. AMM.NE LIBERO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20187/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE (CENTRALINO) CAP. E 790	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20290/0	SPESE PER AMPLIAMENTO E MIGLIORAMENTO DELLE INFRASTRUTTURE DI RETE NELLE VARIE SEDI (LAN)A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 FIN. AV. EC.	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20366/0	SPESE PER LICENZE D'USO O SOFTWARE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
16095/0	SPESE PER ACQUISTI SISTEMI INFORMATIVI	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0102	0,00	0,00
19671/0	LICENZA D'USO SOFWARE SITE DESIGNER E SUITE ADOBE PHOTOSHOP	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1005	0,00	0,00
Totale				729.048,40	777.505,85

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.000,00	3.000,00	3.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
777.505,85	682.967,40	623.281,40

FASI/AZIONI:

1 - Acquisizione di prodotti e servizi necessari al conseguimento degli obiettivi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Calendarizzazione e coordinamento operativo delle procedure di affidamento per l'acquisizione di prodotti e servizi identificati dall'ufficio per il perseguimento degli obiettivi. Gestione amministrativa degli atti e cura dello svolgimento delle procedure di affidamento.

Risultati ottenuti: AL 30/06: sono state calendarizzate, con il coordinamento operativo dell'Ufficio, le procedure di affidamento relative alla gestione ordinaria delle postazioni, dei sistemi e delle reti e le procedure di affidamento per le necessità non predeterminabili e manifestatesi in corso di semestre, individuate dall'ufficio come necessarie per il perseguimento degli obiettivi. Sono stati registrati alcuni ritardi imputabili dapprima alla sospensione del funzionamento del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (storicamente il canale principale di approvvigionamento dell'Ufficio), e successivamente al malfunzionamento dello stesso per un considerevole lasso di tempo, con conseguente impossibilità di operarvi sia per la Stazione Appaltante sia per gli operatori economici. Per superare questa situazione di stallo, l'ufficio ha iniziato ad utilizzare con maggiore frequenza il Mercato Elettronico Regionale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Adempimenti amministrativi connessi allo svolgimento delle attività dell'ufficio ed al funzionamento dello stesso.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Adempimenti di natura contabile, aggiornamento e monitoraggio dell'avanzamento degli strumenti di programmazione e pianificazione dell'Ente, comunicazioni e rendicontazioni connessi alle attività di competenza dell'ufficio.

Risultati ottenuti: AL 30/06: sono stati effettuati gli adempimenti di natura contabile riferiti all'ufficio. Inoltre sono state svolte le attività di aggiornamento e monitoraggio dell'avanzamento degli strumenti di programmazione e pianificazione dell'Ente, comunicazioni e rendicontazioni connessi alle attività di competenza dell'ufficio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Gestione, sviluppo e manutenzione della rete

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Monitoraggio, aggiornamento della configurazione, manutenzione, adeguamento tecnico e funzionale degli apparati attivi costituenti le reti locali alle singole sedi, dei servizi internet (posta elettronica, web, ecc.), delle soluzioni di difesa perimetrale e di identificazione/prevenzione delle intrusioni; supporto tecnico per la gestione dei collegamenti geografici fra le sedi e delle soluzioni di comunicazione unificata, nonché di soluzioni multimediali collegate in rete.

Risultati ottenuti: AL 30/06: È stato garantito il corretto funzionamento ed è stato effettuato con regolarità l'aggiornamento degli apparati e dei sistemi di difesa perimentrale; è stata aggiornata l'analisi dei requisiti tenendo conto della previsione di migrazione al cloud e del completamento dell'implementazione della VDI. E' stata avviata la compilazione del piano del fabbisogno per l'adesione al nuovo contratto aperto RTRT.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Gestione, sviluppo e manutenzione dei sistemi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Monitoraggio, aggiornamento della configurazione, manutenzione, adeguamento tecnico e funzionale degli elaboratori e dei sistemi di archiviazione dei file e di gestione delle banche dati, oltre che delle soluzioni centralizzate per l'amministrazione delle postazioni.

Risultati ottenuti: AL 30/06: Sono state svolte con regolarità le attività di manutenzione ordinaria atte a garantire il corretto funzionamento dei sistemi centrali di calcolo e archiviazione (host fisici, server virtuali, soluzioni di storage). E' stato inoltre posto in esercizio un nuovo sistema di archiviazione funzionale all'incremento della capacità necessaria per la gestione delle copie di sicurezza, così consentendo un riallineamento ai livelli di servizio prefissati. E' stato altresì posto in esercizio il nuovo gruppo UPS posto a protezione dei sistemi, acquisito a seguito di guasto del precedente gruppo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Gestione, sviluppo e manutenzione delle applicazioni trasversali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Monitoraggio, aggiornamento della configurazione, manutenzione e supporto all'utenza, rapporto con i fornitori per l'assistenza tecnica per le applicazioni trasversali (o comunque a supporto delle funzioni amministrative). Identificazione di possibili ambiti/processi in cui attuare interventi di digitalizzazione e/o reingegnerizzazione di soluzioni esistenti.

Risultati ottenuti: AL 30/06: Recependo segnalazioni ed esigenze degli uffici, sono stati ottimizzati i flussi documentali all'interno del sistema di gestione documentale (J-Iride). Sono state svolte attività conseguenti la dichiarata obsolescenza del browser Explorer, fra cui la pubblicazione di una nuova versione del programma per la gestione delle presenze fruibile con tutti i browser web correnti. E' stata fornita l'assistenza all'utenza per i diversi software gestionali in uso, ed in particolar modo per il sistema di gestione documentale, il sistema integrato di contabilità, ed il software per la gesione del procedimento sanzionatorio (CdS); laddove l'utenza si mostra interessata è disponibile, l'attività è stata svolta in affiancamento, realizzando di fatto una formazione continua e un accrescimento delle competenze digitali. Sono state curate le attività per l'interoperabilirtà delle soluzioni trasversali con i software verticali di nuova acquisizione e con i servizi infrastrutturali (in particolare pagamenti), anche sviluppando ed aggiornando moduli software specifici per le integrazioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Gestione, sviluppo e manutenzione delle applicazioni verticali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Monitoraggio, aggiornamento della configurazione, manutenzione e supporto all'utenza e del rapporto con i fornitori per l'assistenza tecnica per le applicazioni verticali, fra cui quelle che comprendono il trattamento di dati geografici. Identificazione di possibili ambiti/processi in cui attuare interventi di digitalizzazione e/o reingegnerizzazione di soluzioni esistenti, anche in funzione dell'attuazione dell'agenda digitale e la transizione al digitale.

Risultati ottenuti: AL 30/06: A valle del vulnerability assessment per valutare la conformità ai requisiti minimi di sicurezza, sono stati eseguiti interventi correttivi atti ad eliminare le anomalie riscontrate sui vari software, con particolare attenzione a quelli raggiungibili da rete pubblica, fra cui R3trees e ZeroGIS; per quest'ultimo stato analizzato e pianificato lo sviluppo dell'integrazione con SPID attraverso l'integrazione con i servizi infrastrutturali di SILFI. Sono stati effettuati interventi di manutenzione correttiva all'applicativo R3Trees relativi all'accesso delle mappe e degli strati informativi dell'Ente; conformemente alle previsioni del piano triennale, nell'ambito delle attività finalizzate alla migrazione al cloud, per lo stesso software è stata avviata la valutazione di soluzioni alternative.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Gestione, sviluppo e manutenzione delle postazioni

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Gestione del ciclo di vita delle postazioni di lavoro, inclusi il sistema operativo, gli applicativi di produttività individuale, i software generici e delle credenziali. Adeguamento delle procedure di gestione e manutenzione al mutato contesto infrastrutturale (VDI, cloud, ecc.)

Risultati ottenuti: AL 30/06: È stato erogata l'attività di manutenzione e assistenza per le postazioni di lavoro, sia fisiche che virtuali, procedendo al regolare aggiornamento delle componenti software e, laddove necessario, alla sostituzione delle componenti hardware. A valle della fase emergenziale, è stato riavviato il processo di razionalizzazione delle dotazioni strumentali, anche tenuto conto delle possibilità di adottare il modello BOYD e di sostituire il pc fissi con pc portatili. E' stato curato anche l'aggiornamento dell'anagrafica delle dotazioni, al fine di consentire un'efficace gestione del relativo ciclo di vita.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

8 - Attuazione e monitoraggio delle procedure operative per la sicurezza e la continuità operativa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Attuazione e monitoraggio delle procedure operative inerenti i diversi aspetti connessi alla sicurezza ed alla disponibilità dell'infrastruttura ICT dell'ente, nonché alla riservatezza ed all'integrità dei dati attraverso la stessa trattati, con particolare riferimento tanto alle caratteristiche tecniche e funzionali delle diverse componenti quanto ai criteri per il controllo di accesso alle risorse.

Risultati ottenuti: AL 30/06: Duarante il periodo di riferimento è stata prestata una particolare attenzione alla verifica della puntuale applicazione delle procedure, curando in maniera particolare la sensibilizzazione sia dell'utenza che dei tecnici incaricati della gestione e della manutenzione dell'infrastruttura e dei servizi ICT. Le difformatità riscontrate sono state lo spunto per la revisione critica e l'aggiornamento delle procedure.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

9 - Adozione e revisione delle procedure per la sicurezza e la continuità operativa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Attuazione e monitoraggio delle procedure operative inerenti i diversi aspetti connessi alla sicurezza ed alla disponibilità dell'infrastruttura ICT dell'ente, nonché alla riservatezza ed all'integrità dei dati attraverso la stessa trattati.

Risultati ottenuti: AL 30/06: Sono state riviste le procedure di rilascio delle credenziali. Sono stati riscritti e aggiornati i modelli collegati a tali procedimenti, con specifico riferimento all'individuazione dei responsabili interni ed esterni per il trattamento dei dati personali. Le difformità riscontrate nell'attuazione delle procedure sono state analizzate per una revisione delle procedure stesse, al fine di migliorarne tanto la qualità quanto l'applicabilità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

10 - Revisione processi e strumenti di gestione dell'attività dell'ufficio per favorire l'adozione di modelli di gestione snelli per lo svolgimento delle attività ed il relativo monitoraggio

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Si prevede il consolidamento delle soluzioni adottate per gestione progetti/assegnazione risorse (ERP), gestione richieste d'intervento (CRM) e informazione all'utenza interna (intranet). L'attività di reingegnerizzazione dei processi e la conseguente revisione degli strumenti rappresentano un pilota per l'adozione di metodologie snelle per la gestione di attività ordinarie.

Risultati ottenuti: AL 30/06: E' stata curata la pianificazione dei contributi da pubblicare sulla intranet da parte dell'ufficio dei sistemi informativi; sono stati quindi pubblicati diversi articoli, tenendo conto sia della predetta pianificazione che delle esigenze contigenti che si sono manifestate nel corso del semestre; insieme all'assistenza in affiancamento, la pubblicazione di articoli su intranet contribuisce allo sviluppo delle competenze digitali dei dipendenti dell'ente. Per evidenziare le rinnovate finalità della intranet e adeguarne la forma allo stato dell'arte, è stata inoltre predisposta ed attivata una nuova veste grafica. E' stata inoltre avviata una nuova modalità di informazione, ovvero l'invio di una newsletter per i dipendenti con raccolta di articoli pubblicati sulla intranet. Per quanto riguarda i servizi di CRM, sono state avviate delle attività volte a consolidare pratiche tali da garantire il monitoraggio costante dei livelli di servizio, anche al fine di individuare (ed eventualmente sfruttare) possibili margini di miglioramento; per questo fine è stato predisposto anche un cruscotto utile a monitorare i livelli di servizio e sensibilizzare i tecnici.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
37 - Numero articoli pubblicati su Intranet	1	20,00	25,00	0,00	0,00
37 - Numero articoli pubblicati su Intranet	2	45,00		0,00	0,00
39 - Interventi di autoformazione per il personale dell'ufficio	1	10,00	9,00	0,00	0,00
39 - Interventi di autoformazione per il personale dell'ufficio	2	20,00		0,00	0,00
754 - N. aggiornamenti mensili dello stato delle consistenze delle dotazioni	1	2,00	1,00	0,00	0,00
754 - N. aggiornamenti mensili dello stato delle consistenze delle dotazioni	2	4,00		0,00	0,00
756 - % grado di adozione medio soluzione ERP/CRM interna all'ufficio	1	50,00	57,00	0,00	0,00
756 - % grado di adozione medio soluzione ERP/CRM interna all'ufficio	2	85,00		0,00	0,00
757 - % miglioramento dei livelli di servizio nell'avvio delle procedure	1	5,00	5,80	0,00	0,00
757 - % miglioramento dei livelli di servizio nell'avvio delle procedure	2	10,00		0,00	0,00
761 - % Postazioni di lavoro virtualizzate	1	90,00	72,00	0,00	0,00
761 - % Postazioni di lavoro virtualizzate	2	100,00		0,00	0,00
767 - % accessi alla rete cablata protetti da autenticazione	2	50,00		0,00	0,00
784 - % miglioramento livello di servizio medio nella gestione delle richieste di assistenza (response)	1	5,00	5,20	0,00	0,00
784 - % miglioramento livello di servizio medio nella gestione delle richieste di assistenza (response)	2	10,00		0,00	0,00
785 - % miglioramento livello di servizio medio nella gestione delle richieste di assistenza (lifecycle)	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini

23 - Associazioni del territorio

29 - Enti pubblici

33 - Obiettivo a rilevanza anche interna

69 - professionisti e relativi ordini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

18220151_6 - PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DI AREA METROPOLITANA

14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0108/0107 - SISTEMI INFORMATIVI**
Programma:	**0108 - Statistica e sistemi informativi**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr06.2/2022 - Sit**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo raccoglie le azioni inerenti all'adozione e all'uso di soluzioni tecnologiche innovative per supportare il governo del territorio su scala metropolitana, favorendo attraverso l'adozione diffusa delle tecnologie per l'informazione e la comunicazione (ICT) e dei paradigmi IoT e Smart City l'integrazione sinergica di strumenti e processi. Relativamente agli ambiti della viabilità e della mobilità, si prevede di dare continuità a quanto già fatto in passato attraverso l'attuazione di un insieme di azioni volte a valorizzare le soluzioni tecnologiche utili alla pianificazione ed alla gestione della domanda e dell'offerta di mobilità, con particolare riferimento alla rete stradale ed al servizio di trasporto pubblico, e più in generale alla mobilità sostenibile; queste azioni, che nel corso dell'anno saranno finalizzate al monitoraggio e all'eventuale aggiornamento del PUMS (e relativi piani di settore), comprendono l'evoluzione delle dotazioni tecnologiche a campo, la calibrazione dei modelli della domanda e dell'offerta, la manutenzione e l'evoluzione delle componenti software a livello centrale, nonché la raccolta e l'elaborazione di dati per la determinazione di specifici indicatori (KPI) e la rappresentazione in quadri sinottici, a beneficio degli uffici dell'ente e dei diversi attori operanti sul territorio. Si prevede inoltre di replicare anche negli altri ambiti della pianificazione su scala metropolitana (strategica e territoriale) gli strumenti sviluppati e le pratiche maturate nell'ambito della pianificazione della mobilità. Si attuerà inoltre un monitoraggio tanto dello stato dell'arte quanto delle varie opportunità di intervento, anche attraverso il confronto avviato con altre città metropolitane, così favorendo la realizzazione di sinergie nel dispiegamento di soluzioni innovative. Si procederà con la diffusione della conoscenza e delle potenzialità degli strumenti, verso gli enti e altri attori del territorio, per favorire il riuso delle soluzioni, dei dati e delle buone pratiche; in quest'ottica saranno anche identificate le infrastrutture tecnologiche già presenti sul territorio che, previa integrazione, potranno contribuire ad alimentare le banche dati condivise. Ai fini dell'attuazione di quanto previsto dal vigente quadro normativo e dalla pianificazione dell'ente, si prevede anche l'attuazione di piloti per lo sviluppo delle infrastrutture ITS; nell'ambito del progetto ELASTIC si svolgerà la fase di valutazione delle potenzialità di soluzioni ibride edge/cloud.

FINALITA':

Anche attraverso l'esercizio della funzione di promozione e coordinamento dei sistemi di informatizzazione e di digitalizzazione in ambito metropolitano (lett. f), si intende promuovere l'adozione di soluzioni organizzative, tecniche ed operative che concorrano all'implementazione di un modello di data governance che favorisca una gestione sistematica dei dati di interesse Improntata alla fruibilità e all'Interoperabilità, col fine ultimo di definire le strategie dei piani, supportarne l'attuazione, verificarne i risultati e indirizzarne l'aggiornamento (data driven government).

NOTE:

Somministrazione agli stakeholder effettivamente coinvolti per ciascuna categoria di un questionario/intervista diretta da modularsi secondo la concreta implementazione dei singoli progetti, eventualmente in accompagnamento alla reportistica periodica di progetto.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BACCI ELISABETTA		
BALESTRI LUCA		
BOLOGNA VINCENZO		
BUGIANELLI DANIELE		
CEI MARIO		
CODECASA GIACOMO		
CONTE ROCCO		
FAGORZI FABIO		
FALZARANO GIULIA		
FURLAN ELISABETTA		
GIAQUINTO RICCARDO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
222/0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI PERUGIA PER PROG.BRIDGE BUONE PRATICHE PER IL RIUSO DI SOLUZIONI INNOVATIVE DIGITALI GEST.MOBILITA' CAP. U 19535	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	20101	38.481,67	52.811,33
347/0	TRASFERIMENTO DA BARCELONA SUPERCOMPUTING CENTER CENTE PER PROGETTO ELASTIC CAP. U 19815-19816-19817 E 19818	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	20103	48.281,25	48.281,25
Totale				86.762,92	101.092,58

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19535/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO BRIDGE BUONE PRATICHE PER IL RIUSO DI SOLUZIONI INNOVATIVE E DIGITALI NELLA GEST.MOBILITA' CAP. E 222	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1002	38.481,67	52.811,33
19815/0	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER RENDICONTAZIONE PROGETTO ELASTIC CAP. E 347	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	7.320,00	7.320,00
19816/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI INFORMATICI PER PROGETTO ELASTIC CAP. E 347	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	32.281,25	32.281,25
19818/0	SPESE PER ACQUISTI PROGETTO ELASTIC CAP. E 347	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	16.000,00	16.000,00
19850/0	MANUTENZIONE IMPIANTI	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	39.911,60	39.911,60
20051/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI INFORMATICI PER PROGETTO ELASTIC FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	44.412,00	44.412,00
20052/0	TRASFERTE - RICERCA E INNOVAZIONE PROGETTO ELASTIC FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	3.146,92	3.146,92
20053/0	SPESE PER ACQUISTI PROGETTO ELASTIC FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	28.750,00	28.750,00
20293/0	SPESE PER ACQUISTI PROGETTO ELASTIC FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	10.820,33	10.820,33
20294/0	TRASFERIMENTO A SILFI PER PROGETTO ELASTIC FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	50.000,00	50.000,00
20295/0	CANONI APPLICAZIONI AS-A- SERVICE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20606/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI CAP. E 310/311	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	8.000,00	8.000,00
20607/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) CAP. E 745	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
20896/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PROGETTO BRIDGE BUONE PRATICHE PER IL RIUSO DI SOLUZIONI INNOVATIVE E DIGITALI PER GEST. MOBILITA' FIN. AV. VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1002	14.340,67	14.340,67
19527/0	SPESE PER ACQUISTI ATTREZZATURE PER BANDA LARGA E PROG. INFOMOBILITA WIMOVE FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1002	0,00	0,00
19526/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO WIMOVE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1002	0,00	0,00
19327/0	SPESE PER FORNITRA IN OPERA SOLUZIONI ITS PANNELLI SU STRADE FIN. AV. EC.	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1005	0,00	0,00
18020/0	SPESE PER SERVIZI PROGETTO MIG-MOB. GEMELLAGGIO CON LA PROVINCIA DI CATANIA CAP. E 250	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0701	0,00	0,00
19817/0	TRASFERTE - RICERCA E INNOVAZIONE PROGETTO ELASTIC CAP. E 347	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1403	0,00	0,00
Totale				293.464,44	307.794,10

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
101.092,58	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
307.794,10	39.911,60	39.911,60

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione, gestione, sviluppo e valorizzazione delle componenti ICT e IoT degli impianti tecnologici posti a servizio della rete stradale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Manutenzione correttiva ed evolutiva delle componenti IT/IoT degli impianti ITS, comprendenti messaggistica variabile, stazioni meteo, sensori di traffico e telecamere. Messa a punto dei dispositivi, dei relativi software di funzionamento, degli apparati di rete. Aggiornamento delle procedure di gestione. Implementazione progetto pilota per lo sviluppo di soluzioni V2I. Supporto per la realizzazione della componente tecnologica ed ITS delle ciclostazioni per gli istituti scolastici. Contributi specialistici per PFTE per componente fisica ITS metropolitano (finalizzazione) e ITS logistica (redazione).

Risultati ottenuti: AL 30/06: Nel periodo di riferimento è stata svolta la manutenzione delle componenti IT/IoT delle postazioni ITS sulla rete di competenza così come dei relativi software di gestione. In collaborazione con le Direzioni Viabilità è stato avviato un approfondimento per definire le modalità di manutenzione degli impianti elettrici a servizio delle postazioni. E' stata inoltre completata la sperimentazione sul campo di soluzioni V2I ed edge computing prevista nell'ambito del progetto europeo. Ai fini del PFTE per lo sviluppo della componente fisica del sistema ITS metropolitano sono state valutate le alternative progettuali; è stato fornito il contributo specialistico per la redazione del capitolato per PFTE ITS traffico merci su Fi-Pi-Li

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Manutenzione, gestione, sviluppo e valorizzazione delle banche dati e delle soluzioni software per la pianificazione e la gestione operativa della mobilità

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Aggiornamento delle banche dati e delle applicazioni, con progressiva reingegnerizzazione per l'integrazione delle informazioni e funzioni necessarie a supporto delle attività di pianificazione, gestione e manutenzione delle infrastrutture di viabilità e dei servizi di mobilità. Acquisizione, elaborazione e distribuzione dei dati, con particolare riferimento alla gestione operativa della mobilità ed al monitoraggio del PUMS. Diffusione della conoscenza e delle potenzialità degli strumenti, verso gli enti e altri attori del territorio. Contributi specialistici per PFTE per componente logica ITS metropolitano (redazione).

Risultati ottenuti: AL 30/06: E' stata svolta la regolare attività di gestione e manutenzione delle banche dati e dei software in uso per la pianificazione e gestione della mobilità. E' stata inoltre avviata la pianificazione della migrazione verso la nuova piattaforma di supervisione della mobilità. In termini di sottosistemi, stato integrato nel supervisore un nuovo sottosistema del Comune di Firenze preposto alla rilevazione dei flussi di traffico tramite elaborazione di flussi video. E' stata avviata la proceduralizzazione dell'acquisizione di dati utili da fonti terze. Sono state valutate le ipotesi di sviluppo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Trattamento dati a supporto dell'attuazione e dell'aggiornamento degli strumenti di pianificazione su scala metropolitana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Acquisizione, elaborazione, analisi e dati per la determinazione di indicatori e la relativa rappresentazione per descrivere i fenomeni di interesse su scala metropolitana, a supporto della redazione, dell'attuazione, del monitoraggio e dell'aggiornamento dei diversi strumenti di pianificazione su scala metropolitana - in primis PSM, PUMS e PTM - nonché della progettazione e dell'attuazione degli interventi agli stessi riconducibili.

Risultati ottenuti: AL 30/06: Sono state svolte le attività di raccolta ed elaborazione dati funzionali all'implementazione dei cruuscotti funzionali alla realizzazione del quadro sinottico dei fenomenti della mobilità (incidentalità, pendolarismo scolastico, turismo, consistenza e caratterizzazione parco mezzi, flussi di traffico, ecc.); per una parte dei cruscotti le attività sono compiute, mentre per una seconda parte sono state avviate le attività di verifica e calibrazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Sviluppo di soluzioni applicative a supporto dell'attuazione e dell'aggiornamento degli strumenti di pianificazione su scala metropolitana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Sviluppo di soluzioni applicative per la raccolta, l'aggiornamento, l'elaborazione e la consultazione dei dati di interesse nell'ambito della redazione, dell'attuazione e dell'aggiornamento dei diversi strumenti di pianificazione di competenza dell'ente, con particolare attenzione alle soluzioni funzionali al monitoraggio dello stato di attuazione dei piani (indicatori PUMS) e degli interventi (rete stradale, rete ciclabile).

Risultati ottenuti: AL 30/06: E' stato progettato e sviluppato un modulo online sul sito per acquisire dai Comuni i dati utili per il monitoraggio dell'attuazione del PUMS; è stata altresì profgettata e sviluppara un'applicazione webgis per la consultazione della rete ciclabile sul territorio metropolitano e e la verifica da parte degli stakeholder (EE.LL., Regione, associazioni, ecc.). Entrambi gli strumenti sono stati pubblicati e impiegati per l'acquisizione dei dati utili all'attuazione ed al monitoraggio del piano.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	65 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
736 - N. progetti di fattibilità tecnico-economica sistemi di trasporto inteligenti	1	1,00	0,00	0,00	0,00
736 - N. progetti di fattibilità tecnico-economica sistemi di trasporto inteligenti	2	2,00		0,00	0,00
737 - N. cruscotti per la rappresentazione sintetica dei fenomeni inerenti alla mobilità	1	20,00	31,00	0,00	0,00
737 - N. cruscotti per la rappresentazione sintetica dei fenomeni inerenti alla mobilità	2	40,00		0,00	0,00
738 - N. soluzione per il monitoraggio dei piani e degli interventi	1	0,00	2,00	0,00	0,00
738 - N. soluzione per il monitoraggio dei piani e degli interventi	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

124 - Aziende di pubblico servizio

64 - Comunità Montane/Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

18220152_6 - SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO METROPOLITANO, OPEN DATA E OPEN SERVICE

14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0108/0107 - SISTEMI INFORMATIVI**
Programma:	**0108 - Statistica e sistemi informativi**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr06.2/2022 - Sit**

DESCRIZIONE:

Nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione, lo sviluppo del sistema informativo assume un ruolo centrale nell'esercizio delle funzioni degli enti. La valorizzazione del patrimonio informativo proprio dell'ente, così come di quello acquisito o di futura acquisizione nell'ambito delle varie attività svolte dai diversi uffici dell'ente, sarà realizzato attraverso la definizione, lo sviluppo, il consolidamento e l'aggiornamento di procedure, attività e soluzioni che, trasversalmente ai diversi domini applicativi e nel riferimento specifico di un ente territoriale, concorreranno all'implementazione di un sistema informativo in grado di raccogliere, integrare e valorizzare il patrimonio informativo che descriva il territorio ed i fenomeni che lo interessano, conformemente alle previsioni del Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione e nella prospettiva di integrazione con la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). Si estenderà la piattaforma GIS, ampliando la quantità di dati e le funzionalità a disposizione dell¿utenza interna della Città Metropolitana; laddove fattibile, la disponibilità di tali soluzioni sarà estesa anche all¿utenza esterna, con l¿obiettivo di allineare verso l'alto la disponibilità di banche dati geografiche e di servizi di interrogazione delle stesse. Inoltre, a benefico dell'utenza esterna (EE.LL. del territorio, imprese, professionisti e cittadini), sarà curato l'incremento - in termini sia qualitativi che quantitativi - delle risorse e dei servizi informativi accessibili attraverso gli specifici cataloghi, che saranno mantenuti interoperabili con i corrispondenti cataloghi a livello regionale, nazionale ed europeo.

FINALITA':

Costituzione di un sistema informativo aperto ed interoperabile, che massimizzi la disponibilità dei dati nei confronti dell'utenza, sia interna che esterna, superando la logica dei silos verticali associati a singoli processi, procedimenti o strumenti gestionali.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

ASSFALG JURGEN		
BACCI ELISABETTA		
BANI ANDREA		
BOLOGNA VINCENZO		
CODECASA GIACOMO		
CONTE ROCCO		
FAGORZI FABIO		
FALZARANO GIULIA		
FURLAN ELISABETTA		
GIAQUINTO RICCARDO		
NESI LORENZO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17715/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E COLLAUDO CARTOGRAFIA TECNICA CAP. E 805	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1005	0,00	0,00
18303/0	ACQUISIZIONE DI BENI PER AGGIORNAMENTO CARTOGRAFIA TECNICA FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO R.T.	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1005	0,00	0,00
18519/0	AFFIDAMENTO A SILFI SPA (EX LINEA COMUNE) PER MANUTENZIONE BANCHE DATI SIT	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	31.050,00	31.050,00
18810/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAIZONE ON LINE	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	331,00	331,00
19396/0	SPESE PER ACQUISTO E SVILUPPO SOFTWARE FIN. AV. EC.	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	165.000,00	59.999,20
19531/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER PROGETTAZIONE E COLLAUDO CARTOGRAFIA TECNICA FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1005	1.615,00	1.615,00
19563/0	REALIZZAZIONE CARTOGRAFIA TRAMITE LINEA COMUNE POI SILFI SPA FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1005	0,00	0,00
20365/0	SPESE PER LICENZE D'USO SOFTWARE A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 CAP. E 745 (DA SVINCOLO INCENTIVI)	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	0,00
21105/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN.ALIENAZ. CAP. E 794/15	14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	0,00	58.348,80

Totale				197.996,00	151.344,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
151.344,00	197.468,00	198.593,00

FASI/AZIONI:

1 - Azioni trasversali per il coordinamento e per l'integrazione delle diverse componenti

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	20

Risultati attesi: Sviluppo coordinato ed integrato delle diverse componenti funzionali ed informative del sistema informativo metropolitano, nonché coordinamento con le diverse strutture dell'ente e gli altri attori ai fini della rilevazione dei fabbisogni, l'identificazione dei requisiti e la verifica delle soluzioni.

Risultati ottenuti: AL 30/06: lavorando in affiancamento a diversi uffici dell'ente (mobilità, protezione civile, viabilità, polizia provinciale, ecc.), è stato possibile identificare un insieme di banche dati già esistenti o di interesse per gli stessi, così raccogliendo un primo insieme di requisiti informativi e funzionali. Sulla base di queste analisi sono state impostate alcune azioni - sia verticali che trasversali - utili a garantire uno sviluppo coordinato delle diverse banche dati, e quindi l'interoperabilità delle stesse, al fine di garantire le condizioni per un tempestivo e preciso aggiornamento delle banche dati e - conseguentemente - la valorizzazione delle stesse.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	60 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Manutenzione e aggiornamento dell'infrastruttura per la gestione dei dati, nonché dei relativi cataloghi e servizi per consultazione ed interrogazione di banche dati geografiche

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Sviluppo ed aggiornamento delle banche dati territoriali, nonché delle soluzioni per la consultazione e l'interrogazione delle stesse, da parte di utenti (in modalità interattiva, attraverso WEB GIS) o di applicazioni (implementando modelli di interoperabilità, attraverso Web Service).

Risultati ottenuti: AL 30/06: Una volta ridefinita l'architettura di riferimento per la piattaforma GIS, si è proceduto con l'individuazione e la progressiva realizzazione di stratti informativi, tipicamente fruibili attraverso servizi OGC (WFS) dagli uffici dell'ente (ed eventualmente anche da soggetti esterni, laddove utile e fattibile). Più in dettaglio, è già stato realizzato uno strato informativo per le informazioni sulle limitazioni stradali (utile per l'implementazione delle funzionalità di routing dinamico per il portale TEOnline), ed è stato definito ed in parte già realizzati un piano di rilascio di strati informativi relativi alla viabilità di competenza dell'Ente. Al fine di facilitare l'accesso alle informazioni, il rilascio prevede anche la distribuzione di file QLR (Layer di condivisione di QGIS). E' stato inoltre prestato il supporto per il progetto per il censimento delle barriere stradali; E' stata condotta la ricognizione degli strati informativi trattati dalla protezione civile, identificando quelli di interesse trasversale, per poi procedere con la relativa normalizzazione, il consolidamento in banche dati strutturate ed la succesiva pubblicazione in forma aperta (open data) dove applicabile. Sono stati effettuati gli interventi di manutenzione sulle istanze di geonetwork (catalogo metadati), identificando gli interventi di natura evolutiva da realizzare per l'integrazione con i cataloghi sovraordinati.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Manutenzione e aggiornamento dei contenuti del catalogo dei dati e della sezione open data/open service del portale dell¿ente.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Ricognizione delle banche dati, estesa anche agli enti locali del territorio, con identificazione di quelle idonee alla pubblicazione in forma aperta. Aggiornamento dei dataset e dei relativi metadati sul catalogo. Verifica della sussistenza delle condizioni per l'aggiornamento automatico delle risorse pubblicate sul catalogo e dei relativi metadati, con eventuale implementazione degli automatismi.

Risultati ottenuti: AL 30/06: E' stata condotta una prima ricognizione delle banche dati gestite, al fine di identificarne lo stato di aggiornamento ed interesse, la localizzazione ed i contenuti. Detta ricognizione è stata condotta in sinergia con l'adempimento previsto dal piano triennale per l'informatica nella P.A. riguardo alla classificazione di servizi e dati, da inoltrare all'ACN.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
32 - Servizi web standard attivati	1	8,00	8,00	5,00	0,00
32 - Servizi web standard attivati	2	12,00		5,00	0,00
748 - % incremento delle risorse pubblicate sul catalogo	1	0,00	0,00	0,00	0,00
748 - % incremento delle risorse pubblicate sul catalogo	2	10,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
18 - Cittadini
24 - Province della Toscana
25 - Studenti
27 - Associazioni di categoria
29 - Enti pubblici
32 - Operatori del trasporto merci
33 - Obiettivo a rilevanza anche interna
35 - Imprese interessate all'esercizio dell'attività
44 - Aziende
64 - Comunità Montane/Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
69 - professionisti e relativi ordini
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)
75 - Utenti del servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

13320161_5 - La Città Metropolitana e i suoi organismi partecipati - monitoraggio e controllo

86 - PARTECIPATE

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0139 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr06.3/2022 - Partecipate**

DESCRIZIONE:

Le partecipazioni societarie sono oggetto di costante attività di monitoraggio e verifica, come richiesto dalla normativa succedutasi nel tempo e, da ultimo, dalle disposizioni di cui al D. Lgs. 175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica". Nel 2022 si darà attuazione alle decisioni delineate nel Piano di Revisione Ordinaria delle partecipazioni societarie Anno 2021 ex art. 20 D. Lgs. 175/2016, adottato con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 105 del 22/12/2021, nonché quelle propedeutiche alla revisione periodica delle partecipazioni societarie da compiere entro il 31 dicembre di ogni anno ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016. A riguardo particolare rilievo assumerà la conclusione dell'operazione di razionalizzazione proposta per la società Florence Multimedia srl in liquidazione.
Particolare rilevanza rivestono anche le complesse e articolate attività propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2021 del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana, la cui approvazione deve avvenire entro il 30 settembre di ogni anno. Tale attività, di carattere prioritario e trasversale, si sostanzia nel reperimento presso gli organismi interessati della documentazione necessaria alla redazione del bilancio consolidato secondo la tempistica individuata dalla normativa e nel fornire supporto agli uffici della Direzione Servizi Finanziari ai fini della redazione del bilancio consolidato del Gruppo.

Proseguirà l'attività di controllo sulle società partecipate, in attuazione dell'art. 147-quater del D. Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, e come disciplinato dal Regolamento sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Metropolitano n. 17 del 19/2/2020; particolare attenzione sarà posta nei confronti delle società/enti che gestiscono in house providing servizi strumentali dell'Ente.

A tali attività si aggiungono quelle derivanti dalla gestione del rapporto intercorrente con i propri organismi partecipati volte a:
- monitorare gli assetti e l'andamento gestionale, richiedendo di comunicare con tempestività ogni modifica o fatto gestionale rilevante intervenuti, azionandosi per sollecitare il rispetto dei termini di invio dei dati richiesti e degli adempimenti dovuti;
- comunicare con circolari esplicative gli adempimenti che consentano il tempestivo e corretto rispetto degli obblighi imposti da disposizioni normative o regolamentari;
- verificare i rapporti economico-finanziari tra l'Ente e gli organismi partecipati ai fini del monitoraggio della relativa spesa e per la predisposizione di report e relazioni sulle partecipazioni dell'Ente da allegare ai documenti di bilancio e di programmazione dell'Ente nonché di quelle da fornire ai Revisori dell'Ente;
- mantenere attiva la costante relazione con gli organismi per acquisire dati, trasmettere aggiornamenti normativi o informazioni procedurali nonché per monitorare la partecipazione, soprattutto ai fini della trasparenza (pubblicazione dati su sito web dell'Ente);

Anche la spesa per il pagamento delle quote associative continuerà ad essere monitorata. A tal fine tutti i capitoli di spesa sono accentrati in un unico centro di costo afferente alla Direzione Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi ¿ Ambito Partecipate che curerà, attraverso l'Ufficio partecipate, il monitoraggio delle somme erogate. I Dirigenti referenti di tali

rapporti di partecipazione potranno, quindi, disporre il pagamento di quote associative solo previa autorizzazione di tale Direzione.

FINALITA':

Monitoraggio e gestione delle partecipazioni.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CONTE ROCCO		
NALDONI CAMILLA		
SABATELLA CARMEN		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
625/0	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI SILFI SPA	86 - PARTECIPATE	30400	121.422,00	121.422,00
643/0	RECUPERO CREDITO IVA DA AGENZIA DELLE ENTRATE CAP. U 20918	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	30500	119.062,43	119.062,43
686/4	INTROITI DIVERSI PARTECIPATE	86 - PARTECIPATE	30500	1.000,00	1.000,00
801/1	ALIENAZIONE QUOTE SOCIETARIE FIDI TOSCANA CAP. U 20342	86 - PARTECIPATE	50100	0,00	0,00
Totale				241.484,43	241.484,43

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18746/0	QUOTA ASSOCIATIVA I.C.L.E.I. LOCAL GOVERNMENTS FOR SUSTAINABILITY	06 - DIRETTORE GENERALE	0101	5.750,00	5.750,00
18966/0	QUOTE ASSOCIATIVE E PARTECIPAZIONE AD ENTI (COMPRESA ANCI)	86 - PARTECIPATE	0101	34.740,87	34.740,87
18968/0	QUOTA ASSOCIATIVA CENTRO DI FIRENZE PER LA MODA ITALIANA	86 - PARTECIPATE	1401	17.000,00	17.000,00

18969/0	QUOTE ASSOCIATIVE A MUS.E PRIMO CONTI E ISFE	86 - PARTECIPATE	0502	7.100,00	7.100,00
18972/0	QUOTA ASSOCIATIVA A I.N.U.	86 - PARTECIPATE	0106	1.000,00	1.000,00
18974/0	PARTECIPAZIONE DELLA PROVINCIA ALLA ISTITUZIONE DELLA "FONDAZIONE SCIENZA E TECNICA"	86 - PARTECIPATE	0101	25.822,85	25.822,85
19071/0	QUOTA ASSOCIATIVA PER CENTRO STUDI TURISTICI	86 - PARTECIPATE	0701	500,00	500,00
19082/0	QUOTA ASSOCIATIVA CENTRO BUSONI EMPOLI	86 - PARTECIPATE	0502	15.000,00	15.000,00
19599/0	RESTITUZIONE SOMME A REGIONE TOSCANA PER CONTRATTO DI SERVIZIO CON AGENZIA FIORENTINA PER L'ENERGIA FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	86 - PARTECIPATE	0902	128.949,14	128.949,14
19630/0	QUOTA ASSOCIATIVA ALLA SCUOLA DI SCIENZE AZIENDALI E TECNOLOGIE INDUSTRIALI -SSATI -	86 - PARTECIPATE	0103	45.000,00	45.000,00
19632/0	QUOTA ASSOCIATIVA POLIMODA	86 - PARTECIPATE	0103	10.000,00	10.000,00
20348/0	CONTRIBUTO AD ALI AUTONOMIE (LEGA AUTONOMIE LOCALI)	65 - SEGRETERIA GENERALE	0102	9.000,00	9.000,00
20651/0	QUOTA ASSOCIATIVA LE VIE DI LEONARDO DA VINCI ASSOCIAZIONE NO PROFIT	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	5.000,00	5.000,00
20811/0	CONTRIBUTO ANNUO ALLA FONDAZIONE ITALIA SOCIALE ANNI 2022 2024	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	50.000,00	50.000,00
20895/0	QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE TEATRO DELLA TOSCANA (TEATRO DELLA PERGOLA)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	600.000,00	600.000,00
20917/0	QUOTA ASSOCIATIVA	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	0110	5.000,00	5.000,00
18605/0	FONDO PERDITE SOCIETA PARTECIPATE	86 - PARTECIPATE	2003	0,00	0,00
19434/0	FONDO CONTENZIOSO AVVOCATURA	34 - P.O. AVVOCATURA	2003	0,00	0,00
Totale				959.862,86	959.862,86

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
241.484,43	1.000,00	1.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
959.862,86	825.913,72	825.913,72

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio, valutazione ed esame delle partecipazioni societarie alla luce della normativa vigente nonché ai fini di una loro razionalizzazione secondo i criteri quantitativi e qualitativi individuati dal D. Lgs. 175/2016.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate dall'Ente. Attuazione delle azioni delineate nel Piano di Revisione Ordinaria delle partecipazioni societarie detenute dall'Ente, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016, approvato con deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 105 del 22/12/2021, e svolgimento delle attività propedeutiche alla revisione periodica delle partecipazioni societarie da compiere entro il 31 dicembre di ogni anno ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016.

Risultati ottenuti: Al 30/6. Monitoraggio delle partecipazioni societarie con particolare attenzione alle procedure delineate nel Piano di Revisione Ordinaria di cui alla DCM n. 105/2021 e avvio delle attività propedeutiche alla revisione periodica delle partecipazioni societarie da compiere entro il 31 dicembre di ogni anno ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1205 - Adozione Piano di Revisione ordinaria entro i termini	2	1,00		0	0

2 - Operazione di razionalizzazione societaria: chiusura liquidazione societaria Florence Multimedia srl in liquidazione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Attuazione dell'operazione di razionalizzazione proposta nel Piano di Revisione Ordinaria delle società partecipate ex art. 20 del D. Lgs. 175/2016, approvato con DCM 105 del 22/12/2021, per la società Florence Multimedia srl in liquidazione consistente nella chiusura della liquidazione societaria entro il 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/6. Monitoraggio dello stato di avanzamento della procedura di liquidazione societaria. Nota pec del 7/3/2022, prot. n. 0009910/2022 chiesto al liquidatore societario, Avv. Matteo Vieri, aggiornamenti in ordine alla tempistica ed alle modalità operative previste per la conclusione della procedura.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1206 - Conclusione di procedura di cessione	1	0,00	0,00	0	0
1206 - Conclusione di procedura di cessione	2	1,00		0	0

3 - Individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana di Firenze e definizione del perimetro di consolidamento del gruppo. Svolgimento attività di supporto alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della redazione del Bilancio consolidato 2021 del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana di Firenze.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Analisi ed esame dei bilanci e documenti degli organismi partecipati dall'Ente per l'individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana di Firenze e del perimetro di consolidamento del gruppo ai sensi del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, Allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011.

Risultati ottenuti: Attento esame dei bilanci degli organismi inclusi nel perimetro di consolidamento e dei rapporti infragruppo ai fini della redazione del bilancio consolidato della Città Metropolitana ovvero per la rappresentazione della situazione economica, finanziaria e patrimoniale dei soggetti compresi nel perimetro di consolidamento, sopperendo alle carenze informative e valutative dei bilanci forniti disgiuntamente dai singoli componenti del gruppo e consentendo una visione d'insieme dell'attività svolta dall'Ente attraverso il Gruppo
Al 30/6. Avviato l'esame dei bilanci e dei dati degli organismi partecipati dall'Ente facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica, individuato con delibera CM 85 del 12/11/2021, e del perimetro di consolidamento definito in base a quanto disposto dal principio contabile applicato sul bilancio consolidato (allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011), nonché delle operazioni infragruppo propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato 2021. Impartite le direttive ai componenti il perimetro di consolidamento ai fini dell'acquisizione dei dati necessari alla predisposizione del bilancio consolidato 2021 dell'Ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1207 - Approvazione Bilancio Consolidato entro i termini	2	1,00		0	0
454 - Numero di organismi partecipati inclusi nel perimetro di consolidamento	1	5,00	5,00	0	0
454 - Numero di organismi partecipati inclusi nel perimetro di consolidamento	2	5,00		0	0

4 - Controllo sulle società partecipate, in attuazione dell'art. 147-quater del D. Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, e come disciplinato dal Regolamento sui controlli interni dell'Ente.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Monitoraggio e verifica delle partecipazioni societarie orientata al rispetto della normativa e a favorire l'efficacia ed efficienza delle politiche poste in essere dalle società medesime con particolare riferimento a quelle in house.

Risultati ottenuti: Al 30/6. Svolta la consueta attività di controllo sulle società in house, come disciplinata dal Regolamento sul sistema dei controlli interni dell'Ente, aggiornato con DCM n. 17/2020, mediante esame dei bilanci societari 2021

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Monitoraggio, gestione e verifica dei dati inerenti le partecipazioni dell'Ente. Controllo dei bilanci degli organismi partecipati al fine di individuare possibili scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati dall'Ente a tali soggetti e di individuare le opportune azioni correttive, anche e soprattutto in riferimento ad eventuali squilibri economico-finanziari ed alle loro ricadute sul bilancio dell'Ente.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Svolgimento dell'attività ordinaria di gestione delle partecipazioni: raccolta delle informazioni da pubblicare sul sito ai sensi del Decreto Trasparenza e per le rilevazioni richieste da MEF, Corte dei Conti ed altre autorità, svolgimento dell'attività istruttoria propedeutica alla nomina di rappresentanti dell'ente in organismi partecipati, ivi comprese le procedure pubbliche di acquisizione candidature ed i rapporti con i nominati, predisposizione di report e relazioni in materia di partecipate.

Risultati ottenuti:
Al 30/6. Svolta la consueta attività di aggiornamento e monitoraggio dei dati ai fini della trasparenza come richiesto dall'art. 22 del D. Lgs. 33/2013 mediante aggiornamento dell'apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente" (statuti, dati di bilancio, composizione organi e relativi compensi, spesa sostenuta dall'Ente).
Predisposto il bando pubblico per l'acquisizione delle candidature alla nomina di un rappresentante dell'Ente nel Consiglio di Amministrazione della Fondazione teatro della Toscana; svolte le verifiche in ordine all'assenza di cause di incompatibilità e inconferibilità e al possesso delle necessarie competenze professionali richieste.
Per il consuntivo 2021 predisposto prospetto di conciliazione debiti/crediti reciproci tra Ente e organismi partecipati al 31/12/2021, relazione sugli organismi partecipati con analisi delle partecipazioni dell'Ente dal punto di vista economico-finanziario e analisi delle vicende che hanno determinato variazioni al valore delle immobilizzazioni finanziarie dello Stato Patrimoniale dell'Ente. Collaborazione e supporto all'organo di revisione dell'Ente ai fini della predisposizione della sezione relativa agli organismi partecipati della relazione al Rendiconto 2021. Conclusa nei termini la rilevazione, attraverso l'applicativo "Partecipazioni" del Portale Tesoro del MEF (prot.n. DT 44046-2022 del 12/5/2022), dei dati relativi alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, prevista dall'art. 20 del D. Lgs. 175/2016 (TUSP), e il censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2020, ai sensi dell'art. 17 del D.L. n. 90/2014.
Esaminate le proposte di modifica statutaria presentate da organismi partecipati (Fondazione ITS PRIME e Associazione Polimoda) e predisposti gli atti per la loro approvazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1208 - Numero di Report predisposti	1	3,00	3,00	0	0
1208 - Numero di Report predisposti	2	2,00		0	0

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti
122 - Sindaco Metropolitano
123 - Consigliere metropolitano delegato in materia di organismi partecipati
133 - Servizi Finanziari
57 - Organismi partecipati
58 - Rappresentanti d'ente in organismi partecipati

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111520151_5 - L'ATTIVITÀ DI APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE SULLE MATERIE DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA

73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0141 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr06.4/2022 - Sanzioni amministrative e assicurazioni**

DESCRIZIONE:

L'Ufficio Sanzioni amministrative svolge la funzione di applicazione delle sanzioni amministrative nelle materie di competenza della Città Metropolitana a tutela del territorio nella sia più vasta accezione. Di conseguenza l'azione dell'Ufficio si inserisce negli indirizzi strategici declinati nelle linee programmatiche di mandato 2019-2024 sotto il profilo sia della cura del territorio e dell'ambiente, che del turismo, provvedendo alla tutela di detti beni giuridici dai danni che possono derivare (sotto il profilo materiale e sotto quello dell'immagine) dalla violazione delle diverse normative per materia (gestione rifiuti ai sensi della Parte IV del D. Lgs. 152/2006, circolazione fuoristrada, mancata consegna dei veicoli ai centri di raccolta, abbandono veicoli, forestazione e vincolo idrogeologico, turismo). Nel concreto, all'ufficio sono demandati i compiti dell'intera procedura sanzionatoria, a partire dal recepimento del verbale, sua registrazione sul programma, verifica dei pagamenti spontanei ed atti di accertamento, acquisizione scritti difensivi, eventuale audizione personale, richiesta di controdeduzioni all'organo accertatore, valutazione e predisposizione dell'atto di ingiunzione od archiviazione, notifica e comunicazioni (agli organi accertatori ed alla camera di Commercio, in particolare) per le conseguenze dei verbali medesimi. Garantisce il supporto all'attività di tutela legale - per la quale è competente l'ufficio Avvocatura fornendo tutte le istruttorie in punto di fatto e di diritto, ed effettua direttamente le procedure per la riscossione spontanea tramite PagoPA e sul portale A.E.R. per quella coattiva. A seguito della sentenza della Corte Costituzionale 129/2019 l'incertezza circa la competenza di Province e Città Metropolitana ad applicare le sanzioni amministrative di cui alla Parte IV del D. Lgs 152/06 è stata risolta positivamente e l'ufficio si è premurato di rivolgere alla Regione Toscana, già nell'estate 2019, specifica richiesta di trasmissione dei verbali pendenti per dette violazioni a far data da gennaio 2016. Dal secondo semestre 2020 la Regione Toscana ha trasferito i verbali degli anni 2016 e 2017. Nell'anno 2022 sono attesi i verbali del primo semestre del 2019 (essendo la sentenza della Corte Costituzionale del mese di maggio, si presume che in seguito non siano stati elevati altri verbali che prevedono la competenza della Regione Toscana). Come per i verbali degli anni precedenti, anche questi dovranno essere dapprima registrati tramite l'adeguamento del programma di gestione informatico delle sanzione ed in seguito avviati a procedimento. L'anno 2022 inizia con la mancanza, rispetto agli anni precedenti, e che si protrae dall'autunno scorso, di un funzionario che possa assumere il ruolo di responsabile almeno di alcuni procedimenti dell'ufficio (attualmente tutti in carico alla P.O.) e svolgere il ruolo di supplente della P.O. in caso di sua assenza. Pertanto, l'obiettivo di miglioramento che ci si può porre, oltre a quello ordinario di scongiurare la prescrizione delle sanzioni,ormai comunque allontanatasi rispetto agli anni precedenti, consiste nel massimo sforzo per avvicinare la chiusura dei procedimenti ad una data quanto più vicina possibile all'anno in corso, pur mantenendo l'alto standard qualitativo sempre garantito, mediante un'ulteriore attività riorganizzativa che raggiungerà un assetto stabile quando tale funzionario avrà preso servizio e acquisito le necessarie competenze specialistiche, indispensabili per la complessità della materia.
L'attività di adeguamento alle innovazioni normative resta un notevole impegno soprattutto in relazione alla nuova normativa tecnica in materia di rifiuti e di digitalizzazione e snellimento dell'attività della P.A., nonché in relazione al perfezionamento della gestione dei pagamenti delle sanzioni amministrative tramite PagoPA. Naturalmente, tutto ciò è da effettuarsi in collaborazione con i diversi uffici dell'amministrazione coinvolti (soprattutto Servizi Informativi e Servizi Finanziari).

Con riferimento ai questionari di gradimento da parte degli utenti, tenendo conto della peculiare funzione e della naturale situazione di conflittualità derivante dall'attività sanzionatoria svolta dall'ufficio sanzioni amministrative, nel 2021 è stata effettuata la scelta di sottoporre tali questionari non ad una generica utenza, bensì a quei soggetti che entrano in contatto con l'ufficio in qualità di organi accertatori ed enti pubblici dei quali l'ufficio dispone degli indirizzi mail semplice (non PEC) ed agli uffici interni all'Amministrazione che operano in collaborazione con l'ufficio sanzioni amministrative medesimo (Avvocatura, Sistemi informativi, Servizi finanziari, URP). Sulla scorta delle pregresse esperienze, che hanno visto una scarsa partecipazione all'indagine, pur tenendo conto del fatto che la rilevazione viene ampliata ai servizi interni, si confida in una risposta di circa il 30% di questi ultimi.

FINALITA':

Il mantenimento e miglioramento del servizio rientra tra le attività istituzionali disciplinate dalla normativa statale, regionale e regolamentare, di competenza della Città Metropolitana anche alla luce dello Statuto, conformemente alle direttive emanate dall'Amministrazione.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTELLI FABIO		
CONTE ROCCO		
NALDONI CAMILLA		
PEZZATINI ELISABETTA		
RAZZO FRANCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
686/21	INTROITI DIVERSI SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/81 E ASSICURAZIONI	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30500	2.000,00	2.000,00
710/1	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI ATTIVITA VENATORIA - FAMIGLIE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	370,00	370,00
712/0	S.A. IN MATERIA DI VINCOLO IDROGEOLOGICO E FORESTAZIONE L.R. 39/00 ART.82/83/84 -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	250,00
712/1	S.A. IN MATERIA DI VINCOLO IDROGEOLOGICO E FORESTAZIONE L.R. 39/00 ART.82/83/84 - FAMIGLIE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	44.177,60	44.177,60
712/2	S.A. IN MATERIA DI VINCOLO IDROGEOLOGICO E FORESTAZIONE L.R. 39/00 ART.82/83/84 - IMPRESE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	20.627,00	25.973,00
719/0	INTROITI PER SANZIONI APPLICATE IN ORDINE ALLA L.R.40/88 IN MATERIA TURISTICO ALBERGHIERA	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00

719/1	INTROITI PER SANZIONI APPLICATE IN ORDINE ALLA L.R.40/88 IN MATERIA TURISTICO ALBERGHIERA - FAMIGLIE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	145,88
719/2	INTROITI PER SANZIONI APPLICATE IN ORDINE ALLA L.R.40/88 IN MATERIA TURISTICO ALBERGHIERA - IMPRESE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	6.625,00	6.725,00
760/2	FCDE - SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97 CAP. U 17681	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	30200	0,00	0,00
760/3	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97 - FAMIGLIE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	45.137,46	54.137,46
760/4	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97 - IMPRESE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	187.503,36	207.503,36
760/5	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97 - FAMIGLIE - CAP. U 17681 FCDE	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00
760/9	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI ABBANDONO DI RIFIUTI DA FUMO CAP. U 20236	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	500,00	500,00
770/2	SANZIONI AMMINISTRATIVE TURISMO FCDE CAP. U 18729	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	30200	0,00	0,00
770/3	SANZIONI AMMINISTRATIVE AMBIENTE-FORESTAZIONE-ACQUE E AGRICOLTURA FCDE CAP. U 18730	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	30200	0,00	0,00
770/4	SANZIONI AMMINISTRATIVE FUORISTRADA FCDE CAP U 18731	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	30200	0,00	0,00
770/5	SANZIONI AMMINISTRATIVE VEICOLI ABBANDONATI FCDE CAP. U 18732	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00
770/6	SANZIONI AMMINISTRATIVE TURISMO FCDE CAP. U 18729 - FAMIGLIE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00
770/8	SANZIONI AMMINISTRATIVE AMBIENTE-FORESTAZIONE-ACQUE E AGRICOLTURA FCDE CAP. U 18730 - FAMIGLIE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00
770/10	SANZIONI AMMINISTRATIVE FUORISTRADA FCDE CAP. U 18731 - FAMIGLIE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00
770/12	SANZIONI AMMINISTRATIVE VEICOLI ABBANDONATI FCDE CAP. U 18732 - FAMIGLIE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00
760/1	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE	30200	0,00	0,00
710/0	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI ATTIVITA VENATORIA	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00
760/7	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97 - ENTI PUBBLICI -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	30200	0,00	0,00
Totale				306.940,42	341.782,30

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19356/0	ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA A COMUNI E UNIONE DI COMUNI	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0111	500,00	500,00
19765/0	SPESE PER RIMBORSO SANZIONI	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0111	2.000,00	2.000,00
20079/0	SGRAVI, RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - FAMIGLIE	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0111	1.500,00	1.500,00
20080/0	SGRAVI RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - IMPRESE	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0111	1.500,00	1.500,00
20152/0	SPESE PER RIMBORSO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE (EQUITALIA) - SANZIONI AMM.VE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0111	5.322,35	5.322,35
20236/0	TRASFERIMENTO A COMUNI SANZIONI ABBANDONO RIFIUTI DA FUMO CAP. E 760/9	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0111	500,00	500,00
20930/0	RESTITUZIONI SOMME PER SANZIONI VINCOLO IDROGEOLOGICO E FORESTAZIONE	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0905	4.000,00	4.000,00
20931/0	RESTITUZIONI SOMME PER SANZIONI TURISMO	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0701	3.000,00	3.000,00
20932/0	RESTITUZIONE SOMME PER SANZIONI CIRCOLAZIONE FUORI STRADA E VEICOLI ABBANDONATI	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	1005	2.500,00	2.500,00
20933/0	RESTITUZIONE SOMME PER SANZIONI IN MATERIA DI PICCOLI RIFIUTI E RIFIUTI DA FUMO	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0902	10.500,00	10.500,00
20082/0	SPESE PER SANZIONI	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	0103	0,00	0,00
Totale				31.322,35	31.322,35

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
341.782,30	59.113,10	500,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
31.322,35	29.322,35	29.322,35

FASI/AZIONI:

1 - Registrazione verbali, verifica dei pagamenti ed inserimento aggiornamenti eventi sanzioni amministrative nelle materie specifiche

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: costante aggiornamento del programma di gestione informatica delle sanzioni amm.ve

Risultati ottenuti: nel primo semestre è finalmente giunto al termine l'invio da parte della Regione Toscana dei verbali (e relativi fascicoli - in parte informatici ed in parte cartacei-) tornati nella competenza della Città Metropolitana a seguito della sentenza della Corte Costituzionale n. 129/2019, che sono in corso di nuova fascicolazione ed inserimento nel programma di gestione informatico. Di quest'ultimo procede l'aggiornamento costante anche coi verbali delle varie materie, che pervengono direttamente all'Ente e con la registrazione di tutti i successivi eventi relativi a ciascun verbale (pagamenti, scritti difensivi, audizioni personali, controdeduzioni, ordinanze, notifiche, rateizzazioni e ricorsi giurisdizionali). l'ufficio sta anche avviando lo sviluppo di un archivio interno dei verbali a partire dall'anno in corso, formato da fascicoli unicamente digitali, così da eliminare l'ingombro cartaceo e favorire l'accesso ai fascicoli stessi, completi di tutta la documentazione, anche da remoto, che potrà consentire, tra l'altro, il più agevole svolgimento dello smart working senza necessità di spostare fisicamente i fascicoli cartacei al di fuori dell'ufficio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Istruttoria ed applicazione delle sanzioni amministrative ed accessorie nelle materie specifiche

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: espletamento di tutte le fasi procedurali e redazione degli atti di ordinanza ingiunzione o archiviazione

Risultati ottenuti: Nel primo semestre dell'anno in corso tutte le attività sono state svolte con la massima regolarità, tenuto conto del fatto che l'organico dell'ufficio è rimasto privo della figura del responsabile di alcuni procedimenti (tutti ricondotti alla PO), che svolgeva anche il compito di supplenza della PO, fino ad aprile. In seguito la stessa è rimasta in comando al 50% fino a tutto giugno e comunque non è al servizio del solo ufficio sanzioni amministrative. Il risultato è stato più che pienamente raggiunto, anzi, il numero d verbali definti è stato circa il triplo di quello usualmente definito nell'intero anno. Ciò è stato possibile grazie all'impegno di tutti i componenti dell'ufficio, ma anche grazie alla presenza di un numero di verbali decisamente ingente, tutti derivanti da un'unica indagine, per una comune fattispecie giuridica contestata e decisamente controversa. Lo studio di quest'ultima è stato particolarmente complesso ed ha visto il coinvolgimento anche dell'Avvocatura dell'Ente, ma ha poi consentito di portare a compimento i procedimenti con la massima celerità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	80 %	80 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Istruttoria del contenzioso derivante da ricorsi all'autorità giudiziaria.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: tempestiva produzione delle istruttorie in punto di fatto e di diritto per l'Avvocatura d'Ente

Risultati ottenuti: nel primo semestre tutte le istruttorie richieste dall'Avvocatura sono state fornite in tempo utile per la costituzione in giudizio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Procedure di riscossione coattiva a mezzo Agenzia delle Entrate.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: iscrizione nel portale A.E.R. dei crediti derivanti dall'applicazione delle sanzioni amm.ve che sono divenuti certi, liquidi ed esigibili

Risultati ottenuti: nel primo semestre sono stati iscritti a ruolo tutti crediti derivanti da sanzioni amministrative che sono diventati certi, liquidi ed esigibili nell'anno 2021.
nel secondo semestre si procederà all'iscrizione a ruolo dei crediti divenuti esigibili nel primo semestre dell'anno, così avanzando nella riduzione dei tempi della riscossione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	70 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
176 - percentuale di partite iscritte a ruolo nei sei mesi da quando l'ufficio ha avuto conoscenza dell'esecutività del titolo di credito	1	50,00	50,00	90,00	0,00

176 - percentuale di partite iscritte a ruolo nei sei mesi da quando l'ufficio ha avuto conoscenza dell'esecutività del titolo di credito	2	50,00		10,00	0,00
234 - percentuale di pratiche istruttorie per l'Avvocatura predisposte nei termini	1	50,00	50,00	50,00	0,00
234 - percentuale di pratiche istruttorie per l'Avvocatura predisposte nei termini	2	50,00		50,00	0,00
237 - numero procedimenti sanzionatori istruiti nelle materie specifiche	1	1.000,00	1.047,00	139,00	0,00
237 - numero procedimenti sanzionatori istruiti nelle materie specifiche	2	100,00		110,00	0,00
743 - Percentuale dei verbali dell'anno di riferimento e dei fatti rilevanti avvenuti nel semestre precedente inseriti nel programma di gestione	1	50,00	50,00	0,00	0,00
743 - Percentuale dei verbali dell'anno di riferimento e dei fatti rilevanti avvenuti nel semestre precedente inseriti nel programma di gestione	2	50,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

116 - Enti ed Organi Accertatori

132 - Avvocatura dell'Ente

14 - Regione Toscana

29 - Enti pubblici

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1320212_2022_2 - Ufficio assicurazioni e attività di gestione delle polizze

73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0139 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr06.4/2022 - Sanzioni amministrative e assicurazioni**

DESCRIZIONE:

Per quanto concerne l'ufficio assicurazioni l'attività di gestione delle polizze, affidate tutte nel mese di novembre 2019 e che resteranno in vigore fino all'anno 2024, proseguirà con la massima regolarità e nell'ottica di un miglioramento costante dei risultati. A seguito di procedura selettiva svolta nell'anno 2021 è stato affidato il servizio di brokeraggioassicurativo alla Società Willis Italia S.p.A., che aveva vinto anche la precedente gara. Ciò semplifica le procedure, in quanto non è necessario un passaggio delle consegne, anzi si potrà riprendere quel processo di semplificazione gestionale che, pur avviato, non era ancora totalmente concluso. un notevole impegno sarà richiesto dalla implementazione del programma informatico di gestione delle pratiche . Sotto altro profilo, dovrà essere portata a compimento la procedimentalizzazione della gestione dei sinistri attivi in collaborazione con la Direzione Viabilità e con l'Avvocatura. Sia per la gestione delle Polizze che per il servizio di brokeraggio assicurativo, la P.O. è stata nominata Direttore dell'Esecuzione del Contratto.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CONTE ROCCO		
FRIGENTI CHIARA		
LOVECI FRANCA		
MAZZONI FRANCESCA		

NALDONI CAMILLA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
133/0	PREMI DI ASSICURAZIONE	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0111	50.000,00	50.000,00
17683/0	PREMI DI ASSICURAZIONI PER AUTOMEZZI ART.6 D.L. 78/2010	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0111	5.500,00	5.500,00
19055/0	PREMI DI ASSICURAZIONI PER AUTOMEZZI - VIABILITA'-	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	1005	72.000,00	72.000,00
19056/0	PREMI DI ASSICURAZIONE PER AUTOMEZZI - PROTEZIONE CIVILE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	1101	53.000,00	53.000,00
19057/0	PREMI DI ASSICURAZIONI - ISTRUZIONE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0402	100.000,00	100.000,00
19058/0	PREMI DI ASSICURAZIONE - BENI DI INTERESSE STORICO -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0501	0,00	0,00
19059/0	PREMI DI ASSICURAZIONE R.C. VERSO TERZI - VIABILITA' -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	1005	154.000,00	154.000,00
19060/0	PREMI DI ASSICURAZIONE R.C. VS TERZI - PROTEZIONE CIVILE -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	1101	105.000,00	105.000,00
19202/0	SPESE ASSICURAZIONE PER RIMBORSO DANNI E FRANCHIGIE CONTRATTUALI	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	1005	140.000,00	140.000,00
20590/0	PREMI DI ASSICURAZIONE - BENI DI INTERESSE STORICO -	73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E ASSICURAZIONI	0502	65.000,00	65.000,00
Totale				744.500,00	744.500,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
744.500,00	744.500,00	744.500,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività istruttoria delle richieste danni pervenute

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: piena e tempestiva cura dei sinistri sotto il profilo amministrativo e nel raccordo proficuo con il broker e le Compagnie assicurative

Risultati ottenuti: nel primo semestre dell'anno in corso tutte le attività sono state svolte con la massima regolarità, nella piena collaborazione con le Compagnie e col Broker, ma anche con la società AVR, che gestisce la viabilità sulla SGC Fi-Pi-Li e numerose strade provinciali, nonché coi servizi interni che vengono di volta in volta coinvolti nella gestione dei sinistri: L'Ufficio tecnico legale della Viabilità, l'Avvocatura dell'Ente, i Servizi finanziari e anche la Polizia provinciale, che ha ripreso la partecipazione al Gruppo Intersettoriale Sinistri. Il risultato è estremamente positivo, tenuto conto del fatto che sono pervenute e sono state procedimentalizzate un numero superiore del previsto di pratiche, sia per quanto concerne i sinistri attivi , che per quanto riguarda i sinistri passivi. Prosegue positivamente anche l'attività di consulenza tra ufficio e broker, oltre all'assistenza per le particolari polizze di interesse delle varie Direzioni dell'Ente. Regolare anche l'attività contabile relativa alla gestione delle Polizze. Non è stato ritenuto neceessario nominare la P.O. come DEC del servizio di brokeraggio assicurativo, in quanto la procedura di affidamento del medesimo non lo richiede, il servizioo non è pagato dall'Ente e la funzione più rilevante, che è quella di coordinamento, è già compresa tra quelle proprie dell'incarico.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1183 - Sinistri passivi	1	100,00	126,00	0,00	0,00
1183 - Sinistri passivi	2	100,00		0,00	0,00
380 - sinistri attivi	1	6,00	12,00	0,00	0,00
380 - sinistri attivi	2	6,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

132 - Avvocatura dell'Ente
133 - Servizi Finanziari
152 - Broker
153 - Compagnie assicurative
75 - Utenti del servizio
84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111120151_2 - ATTIVITA' ORDINARIA IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE

83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SOCCORSO CIVILE**
Missione:	**11 - Soccorso civile**
Obiettivo Operativo:	**1101/0122 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**
Programma:	**1101 - Sistema di protezione civile**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.1/2022 - Protezione civile e Forestazione**

DESCRIZIONE:

Intensificazione del rapporto con il coordinamento del volontariato metropolitano con accordi per il sostegno di iniziative della Città Metropolitana di Firenze, incluse esercitazioni, eventi, convegni ed attività non strutturali di protezione civile come quelle formative del personale afferente al servizio e il mantenimento della sala operativa in modalità H24.
Saranno inoltre svolti eventi formativi del personale tecnico ed amministrativo dei comuni, in un logica di aumentare il coordinamento della risposta del sistema nella sua complessità.
Sarà proseguita la collaborazione avviata con le scuole secondarie di II grado del territorio della CM di Firenze, che nel corso del 2021 ha portato alla formazione con elementi di base di protezione civile di oltre 300 studenti in parte in seguito coinvolti in progetti quali il BacktoSchool.
Sarà proseguita la gestione dei finanziamenti regionali per l'implementazione del centro logistico di protezione civile di La chiusa (Calenzano) che dal 2021 è divenuto Magazzino Regionale di Protezione Civile e che ha avuto una grande operatività, in quanto è stato il centro di smistamento, durante la pandemia COVID 19, di tutto il sistema di aiuti strumentali della Regione Toscana (Mascherine, Gel igienizzanti, ecc). Si proseguirà con la turnazione H 12 del personale impiegato presso il Centro.
Le spese saranno inoltre dirette a servizi e noleggi per supportare i Comuni in caso di emergenza e in conto capitale per incrementare, adeguare e rinnovare le dotazioni strumentali della protezione civile della Città Metropolitana incluse attività non strutturali come quelle formative del personale afferente al servizio e al mantenimento della sala operativa in modalità H24. La attività di pianificazione sarà imperniata sul mettere a punto procedure di coordinamento per la gestione di emergenze di protezione civile (alluvioni, terremoti frane), in presenza di pandemia COVID 19, in coerenza con le Misure operative rese disponibili dal dipartimento Nazionale per la Protezione Civile.

FINALITA':

Garantire all'ente un servizio di protezione civile efficiente.

NOTE:

Ai fini della valutazione della performance la Direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza tramite Facebook

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARZAGLI MASSIMO		
BIANCHINI MAURIZIO		
CIULLI PAOLO		
DINI SAVERIO		
ERMINI LEONARDO		
GIANNETTI GIAN LUCA		
LAI LUCIA		
MALEVOLTI GIULIA		
MANNUCCI PIERO		
MASETTI PAOLO		
MESCHINI SANDRA		
PALAZZOLO TONINO		
PANICHI FEDERICO		
POLI FILIPPO		
PONZALLI GIULIO		
REDI MATTEO	01/02/2022	
ROSSI FRANCESCO		31/01/2022
SFORZI DANIELE		
TORSOLI PIER LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
225/0	FINANZIAMENTO DA RT PER ESERCIZIO FUNZIONI PROTEZIONE CIVILE CAP. U 8232	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
227/0	TRASFERIMENTO DA USL TOSCANA CENTRO PER ATTIVITA' DI SUPPORTO SERVIZOI SOCCORSO E RECUPERO ANIMALI CAP. U 19159-19091-19092 E 19662-20573	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	30.000,00	0,00

239/0	FINANZIAMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER ESERCITAZIONE PROTEZIONE CIVILE CAP. U 17127/19999/20001/20002/20003/20004	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
381/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER RIMBORSO SPESE AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE CAP. U 18232	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	3.000,00	3.000,00
655/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER RIMBORSO SOMME URGENZE PROTEZIONE CIVILE CAP. U 20990 E 19144	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40300	89.547,27	89.547,27
886/0	CONTRIBUTO DALLA R.T. SOSTEGNO ALLA PREVENZIOE DANNI DA INCENDI, CALAMITA' NATURALI ED EVENTI CATASTROFICI CAP. U 20924	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	18.162,30	18.162,30
320/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER SVILUPPO SISTEMA PROTEZIONE CIVILE AI SENSI L. 45/2020 CAP. U 20351-20352-20353-20354-19973-20455-20567	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
316/0	TRASFERIMENTO A RIMBORSO DA ARPAT PER ATTIVITA' DI SUPPORTO EMERGENZE AMBIENTALI CAP. U 18528-18529 E 18530	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
265/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER INCARICHI PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMIA 3 LOTTI CICLOPISTA CAP. U 20360	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
296/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROTEZIONE CIVILE (C.O. LA CHIUSA) CAP. U 20227	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	20101	0,00	0,00
Totale				140.709,57	110.709,57

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7939/0	PRESTAZIONI VARIE PER PROTEZIONE CIVILE/SALA H 24	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	5.770,00	5.770,00
8232/0	SALA OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE - FIN. R.T. CAP. E 225	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
18074/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 225	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
18232/0	RIMBORSO SPESE AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 381	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	3.000,00	3.000,00
18385/0	PRESTAZIONI VARIE PER PROTEZIONE CIVILE FIN. DA ARPAT CAP. E 316/1	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	5.000,00	1.500,00
18916/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti protezione civile	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	23.206,00	23.206,00
18984/0	CANONE ANNUALE PER ISCRIZIONE ALBO NAZIONALE IMPRESE GESTIONE RIFIUTI	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	50,00	50,00
18985/0	DIRITTI DI SEGRETERIA E BOLLI	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	242,00	242,00
19013/0	LOCAZIONE STRUTTURE PER OSPITALITA' STAZIONI RIPETITRICI PONTE RADIO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	22.565,36	22.565,36

19091/0	SPESE PER ACQUISTO MACCHINARI E ATTREZZATURE PER PROTEZIONE CIVILE CAP. E 227	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	13.879,60	3.879,60
19528/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO PER ATTIVITA' PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19845/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MOSTRA CENTENARIO TERREMOTO NEL MUGELLO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19896/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	12.500,00	12.500,00
19960/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 316/1	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	10.000,00	9.150,00
19982/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO E DPI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	6.000,00	5.347,72
20004/0	TRASFERIMENTO ALLE UNIONI DEI COMUNI PER ORGANIZZAZIONE ESERCITAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 239	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
20316/0	LAVORI PISTA CICLABILE COMPIOBBI VALLINA PATTO FIRENZE (EMERGENZA COVID - 19) FIN. AV. EC.	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	91.316,50	91.316,50
20360/0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICO 3 LOTTI CICLOPISTA CAP. E 265	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	0,00	0,00
20418/0	SPESE PER ATTREZZATURE PROTEZIONE CIVILE CAP. E 792 ALIENAZ.	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	5.500,00	5.500,00
20567/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	48.169,20	48.169,20
20603/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTA CICLABILE QUOTA 20% C.M. FIN. AV. ECONOMICO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	13.229,68	13.229,68
20820/0	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 248	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
20821/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 248	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	4.910,85	4.910,85
20913/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI E MOBILI PER LOCALI PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	5.000,00	0,00
20914/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	36.800,00	41.800,00
20924/0	REALIZZAZIONE DI UNA VASCA CON FINALITA' ANTINCENDIO BOSCHIVO MONTI CALVANA CAP. E 886	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	18.162,30	18.162,30
20455/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI E MOBILI PER LOCALI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
20351/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
20003/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SVOLGIMENTO ESERCITAZIONE DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 239	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
20002/0	IRAP PERSONALE EVENTI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 239	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	0,00	0,00
20001/0	ONERI PERSONALE EVENTI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 239	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	0,00	0,00

19999/0	COMPETENZE PERSONALE EVENTI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 239	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	1101	0,00	0,00
19973/0	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE E HARDWARE PER LA SALA OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19848/0	SPESE PER FORNITURA DI MATERIALE PER MOSTRA TERREMOTO MUGELLO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19846/0	SPESE PER STAMPA MATERIALE INFORMATIVO MOSTRA TERREMOTO MUGELLO ART. 6 D.L. 78/2010	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
6215/0	PICCOLI ACQUISTI PER GESTIONE PROTEZIONE CIVILE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	0,00	0,00
19843/0	SPESE PER ACQUISTO AUTOCARRO CON GRU 90 QUINTALI FIN. AV. EC.	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19601/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO PER OPERAI FORESTALI CAP. E 232	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
18573/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INTERVENTI PUBBLICI FORESTALI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
19346/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO PER ATTIVITA' PROTEZIONE CIVILE CAP. E 316/1	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
17213/0	SPESE PER ACQUISTO PINZE E ATTREZZATURA PER SPOSTAMENTO NEW JERSEY FINANZ. AV. ECONOMICO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1005	0,00	0,00
Totale				325.301,49	310.299,21

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
110.709,57	33.000,00	33.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
310.299,21	100.998,00	100.998,00

FASI/AZIONI:

1 - Programmazione e svolgimento eventi formativi ed esercitativi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	35

Risultati attesi: nel corso del 2022 saranno svolti 6 eventi formativi di cui 3 nel primo semestre e 3 nel secondo

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Nel corso del I semestre 2022 sono stai programmati tre eventi formativi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Attività di sala operativa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: 98% telefonate in ingresso processate correttamente, 100% al fine anno

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Dalle verifiche sovlte e le segnalazioni pervenute i risultati sono in linea con quanto atteso in termini previsionali.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Interventi in amministrazione diretta

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: Si ipotizza l'esecuzione di 12 interventi in amministrazione diretta

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Nel corso del I semestre 2022 è stato svolto un intenso ricorso ad 35 interventi in amministrazione diretta nella manutenzioe di strade piste ciclabili e varie

attività di supporto per le direzioni tecniche dell'Ente. I risultati sono in linea con le previsioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Rendicontazione danni

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Completamento attività rendicontazione danni in seguito ad eventi di protezione civile

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Le attività di rendicontazione danno in seguito ad eventi di protezione civile sono avvenute in coerenza con le scadenze ed i contenuti rishciesti in particolare con riferimento a sisteam Regionale di Protezione civile

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
117 - numero corsi realizzati	2	6,00		6,00	0,00
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	1	6,00	10,00	0,00	0,00
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	2	6,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

17 - Associazioni di volontariato

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

95320151 - ATTIVITÀ A TUTELA DEL PATRIMONIO BOSCHIVO E DI SUPPORTO, INTERVENTI DI GESTIONE ARBOREA SU IMMOBILI DELLA CITTA' METROPOLITANA

83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0905/0131 - AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE**
Programma:	**0905 - Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.1/2022 - Protezione civile e Forestazione**

DESCRIZIONE:

Comprendono tutte le attività di tutela del patrimonio boschivo e interventi di gestione arborea su viabilità di competenza e scuole. Le attività sono svolte sulla base di un programma annuale e comprendono, dal punto di vista fondiario, sia aree di proprietà dell'ente sia fondi in occupazione temporanea come Monte Morello o sui vigono specifici accordi come il comprensorio di Monte Senario. Con riferimento alle stesse attività vengono effettuate anche funzioni di pronto intervento in reperibilità. Sono da intendersi ricomprese nell'obiettivo di PEG anche le attività svolte nel settore dell'antincendio boschivo sia in termini di lotta attiva che di tipo preventivo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AMERIGHI GIANNI		
CAVACIOCCHI DANIELE		
CAVACIOCCHI DAVIDE		
ERMINI LEONARDO		
GUIDI LEONARDO		
MANNUCCI PIERO		

PANICHI FEDERICO		
PANNOCCHI ALESSANDRO		
PICCINI ANDREA		
PIERALLINI ANTONIO		
POLI FILIPPO		
SIGNORINI SIMONE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
232/0	TRASFERIMENTO DA C.R.E.A PER PROGETTO FORESMIT CAP. U 19011-19562-19601-19839	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
285/0	FINANZIAMENTO DALLA R.T. PER INTERVENTI IN MATERIA AGRO FORESTALE E INTERVENTI ATTIVITA' ANTINCENDIO BOSCHIVO CAP. U 19967 E 19975	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	234.420,00	234.420,00
316/1	TRASFERIMENTO DA ARPAT PER ATTIVITA' DI SUPPORTO EMERGENZE AMBIENTALI CAP. U 18385 -19960-19090	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	15.000,00	15.000,00
353/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER ATTIVITA' DIRETTORE OPERAZIONI ANTINCENDI BOSCHIVI AIB CAP. U 19411-20563-20564	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	4.750,00	4.750,00
691/0	INTROITI PER RIMBOSCHIMENTI COMPENSATIVI - CAP. U 17510 - 17959- 19093	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	30500	15.000,00	15.000,00
429/0	TRASFERIMENTO DA REG. TOSCANA PER SPESE DERIVANTI DA ATT. DI PREV E REPRESSIONE INCENDI CAP. U 19907 (18110 TIT.2)	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
314/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER FUNZIONAMENTO COP AIB CAP. U 19412-20267	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
Totale				269.170,00	269.170,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17959/0	SPESE PER INTERVENTI PUBBLICI PUBBLICI FORESTALI DI CUI ALL'ART. 10 L.R. 39/00 CAP. E 691	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	15.000,00	15.000,00
18047/0	Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale - Parchi naturali e forestazione	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	129.710,52	129.710,52

18078/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti parchi naturali e forestazione	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	17.000,00	20.000,00
18291/0	SPESE PER INTERVENTI PUBBLICI FORESTALI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
19011/0	SPESE PER ACQUISTI DIVERSI PER PROGETTO FORESMIT CAP. E 232	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
19090/0	SPESE PER ACQUISTO BENI DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 316/1	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	4.350,00
19411/0	SPESE PER ACQUISTO BENI E DPI PER ATTIVITA' PC E DIRETTORE OPERAZIONI ANTICENDI BOSCHIVI AIB CAP. E 353	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	3.000,00	3.000,00
19906/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER SERVIZIO DIRETTORI OPERATIVI AIB CAP. E 353	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	250,00	250,00
19967/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- COMPETENZE OPERAI FORESTALI CAP. E 285 E 323	32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE DEL PERSONALE DIPENDENTE	0905	175.815,00	175.815,00
19981/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO E DPI PER ATTIVITA' DI FORESTAZIONE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	2.664,64	2.664,64
20114/0	SPESE PER REALIZZAZIONE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA FIN. AV. AMM. NE VINC.	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	141.625,92	141.625,92
20563/0	RIMBORSO AL COMUNE DI FIRENZE PER PERSONALE IN CONVENZIONE PER ATTIVITA' DIRETTORI OPERATIVI AIB FIN.CAP. E 353	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	1.500,00	1.500,00
21031/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - TRASF. A COMUNE DI CAMPI BISENZIO - PROGETTO DI RIFORESTAZIONE URBANA CAP. E 960	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	350.000,00	102.589,51
21032/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - TRASF. A COMUNE DI SAN CASCIANO VAL DI PESA - CSC 01 - PROGETTO DI RIFORESTAZIONE URBANA CAP. E 960	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	215.030,41	100.000,00
21033/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - TRASF. A COMUNE DI SCARPERIA SAN PIERO - CMF CSSP - VALORIZZAZIONE ECOLOGICA DELLE ZONE DI FRANGIA CAP. E 960	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	341.024,04	341.024,04
21034/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - CBMV - RINATURALIZZAZIONE AREA GOLENALE FIUME ARNO CAP. E 960	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	350.000,00	350.000,00
21035/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - CMF/04 - FILTRO ECOLOGICO LUNGO LE INFRASTRUTTURE STRADALI CAP. E 960	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	350.000,00	350.000,00
21043/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO E DPI ATTIVITA' FORESTAZIONE FIN. AV. VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	3.200,00	3.200,00
20564/0	IRAP SU SPESE PERSONALE IN CONVENZIONE PER ATTIVITA' DIRETTORE OPERATIVO AIB CAP. E 353	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
19897/0	SPESE PER I NCARICO PER ASSISTENZA PROGETTO FORESMIT FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
20538/0	SPESE PER ACQUISTO DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALE CAP. E 232	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
19412/0	SPESE PER ACQUISTO BENI FUNZIONAMENTO COP AIB CAP. E 314	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00

19907/0	SPESE PER ACQUISTO DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE DPI PER ATTIVITA' ANTINCENDIO BOSCHIVO CAP. E 429	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
Totale				2.095.820,53	1.740.729,63

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
269.170,00	215.000,00	215.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.740.729,63	1.444.268,49	167.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività di manutenzione ordinaria

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	100

Risultati attesi: Gli interventi programmati nel Piano Regionale Attività Forestali

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Nel corso del I semestre 2022 le attività sono state svolte in coerenza con quanto programmato nel PRAF

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020

762 - N. interventi previsti dal PRAF	1	4,00	4,00	0,00	0,00
762 - N. interventi previsti dal PRAF	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

07 - Organizzazioni professionali agricole e forestali
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
15 - Imprese agricole e forestali
17 - Associazioni di volontariato
18 - Cittadini
19 - Ordini e Collegi professionali in campo agricolo e forestale

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111120153 - MANUTENZIONE ATTREZZATURE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE

83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SOCCORSO CIVILE**
Missione:	**11 - Soccorso civile**
Obiettivo Operativo:	**1101/0122 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**
Programma:	**1101 - Sistema di protezione civile**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.1/2022 - Protezione civile e Forestazione**

DESCRIZIONE:

Acquisto di strumenti ed attrezzature necessarie per assicurare il normale svolgimento dei compiti di manutenzione mezzi, piccole spese, consumi, servizi e noleggi per garantire il funzionamento del centro mobile. Anche in seguito all'emergenza covid 19 si è avviata una procedura dell'acquisto di un nuovo carrello elevatore da destinare al centro logistico in sostituzione del vecchio carrello. Piccole spese, consumi, servizi e noleggi per garantire il funzionamento del servizio di protezione civile, della sala operativa e del sistema radio collegamento (ponte radio).

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ERMINI LEONARDO		
GIANNETTI GIAN LUCA		
MESCHINI SANDRA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
246/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROTEZIONE CIVILE (C.O. LA CHIUSA) CAP. U 20819/21115	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	35.000,00	35.000,00
792/0	PROVENTI DERIVANTI DA ALIENAZIONE DI AUTOMEZZI DI PROPRIETA' CAP. U 20220/20418	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40400	5.500,00	5.500,00
233/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER MANUTENZIONE MEZZI SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. U 20314	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
919/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER AGGIORNAMENTO TECNOLOGICO DELLE SALE OPERATIVE DI PROTEZIONE CIVILE CAP. U 19973	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	0,00	0,00
224/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER EVENTI SISMICI ITALIA CENTRALE ANNO 2016	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
207/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER MANUTENZIONE ATTREZZATURE A RIMBORSO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
234/0	TRASFERIMENTO DA DIPARTIMENTO PROTEZIONE CIVILE PER RIPRISTINO MEZZI E ATTREZZATURE CAP. U 19908	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
Totale				40.500,00	40.500,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7542/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI E MANUTENZIONE AD OPERA DEL CENTRO MOBILE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	16.908,00	17.560,28
7543/0	MANUTENZIONE MEZZI, CENTRI OPERATIVI, MATERIALI PICCOLE SPESE E CONSUMI PER CENTRO MOBILE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	7.500,00	7.500,00
19092/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROTEZIONE CIVILE CAP. E 227	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	10.000,00	0,00
19095/0	CONTRIBUTI PER SPESE SOSTENUTE DAI COMUNI IN MATERIA DI SOCCORSO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19116/0	SPESE PER ACQUISTOCARRELLO ELEVATORE PER PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. EC.	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19159/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PER ATTIVIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 227	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	10.000,00	0,00
19529/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19530/0	SPESE PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	12.244,42	12.244,42

19562/0	PRESTAZIONE DI SERVIZI E MANUTENZIONE ATTRZZATURE PER PROGETTO FORESMIT CAP. E 232	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
19760/0	PICCOLI ACQUISTI PER GESTIONE PROTEZIONE CIVILE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	0,00	0,00
19961/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI PROTEZIONE CIVILE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	7.380,59	7.380,59
20159/0	SPESE PER NOLEGGIO MEZZI E ATREZZATURE PROTEZIONE CIVILE	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	1.500,00	1.500,00
20570/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 248	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	20.000,00	20.000,00
20572/0	SPESE PER RIPARAZIONE E MANUTENZIONE ATTREZZATURE CAP. E 248	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	4.000,00	4.000,00
20573/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 227	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	22.500,00	22.500,00
20613/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. EC.	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	2.000,00	2.000,00
20819/0	MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 246	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	35.000,00	10.000,00
20115/0	SPESE PER ACQUISTO IMPIANTO DI CLIMATIZZAZIONE PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. AMM. NE VINC.	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19898/0	SPESE PER ACQUISTO AUTOCARRO CON GRU 90 QUINTALI FIN. CAP. E 225	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
20220/0	SPESE PER ACQUISTO AUTOCARRO CON GRU 90 QUINTALI FIN. DA ALIENAZIONE DI ALTRO AUTOCARRO CAP. E 792	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
20222/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZO ANTINCENDIO BOSCHIVO FIN. AV. EC.	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
20223/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZO ANTINCENDIO BOSCHIVO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
20227/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI PANNELLI PER PROTEZIONE CIVILE CAP. E 296	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1101	0,00	0,00
19908/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER RIMBORSO SPESE PER RIPRISTINO MEZZI E ATTREZZATURE CAP. E 234	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
20314/0	SPESE PER MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 233	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19662/0	MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 227	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19612/0	MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 225	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
19373/0	SPESE PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 224	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
18110/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZO ANTINCENDIO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
21115/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. ECONOMICO CAP. E 246	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	25.000,00

20267/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 314	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
Totale				149.033,01	129.685,29

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
40.500,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
129.685,29	53.288,59	53.288,59

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione preventivi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	60

Risultati attesi: Approvazione dei preventivi per un totale di 10 nel primo semestre e 10 nel secondo semestre

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Nel corso del I semestre del 2022 le aatività sono state svolte in coerenza con quanto atteso superando i numeri programmati in termini previsionali

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Ordini di acquisto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Ordini per un totale di 10 nel primo semestre e 10 nel secondo semestre

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Nel corso del I semestre del 2022 le aatività sono state svolte in coerenza con quanto atteso in termini previsionali

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Liquidazione acquisti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Liquidazioni per gli acquisti per un totale di 10 nel primo semestre e 10 nel secondo semestre

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Nel corso del I semestre del 2022 le aatività sono state svolte in coerenza con quanto atteso superando i numeri programmati in termini previsionali

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
0002 - AFFIDAMENTI	1	10,00	10,00	10,00	10,00
0002 - AFFIDAMENTI	2	10,00		68,00	10,00

STAKEHOLDERS:

44 - Aziende

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111120171_2 - PIANO DI PROTEZIONE CIVILE DELLA CITTÀ METROPOLITANA

83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SOCCORSO CIVILE**
Missione:	**11 - Soccorso civile**
Obiettivo Operativo:	**1101/0122 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**
Programma:	**1101 - Sistema di protezione civile**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.1/2022 - Protezione civile e Forestazione**

DESCRIZIONE:

Il piano di Protezione civile è il piano integrato di area vasta che prende in esame le possibili fonti di rischio sia naturale che antropico per i cittadini residenti nel territorio metropolitano presentando le azioni e procedure da compiere per la mitigazione del rischio stesso. Il piano tratta anche le integrazioni in termini di attività fra protezione civile della Città Metropolitana di Firenze e la Prefettura sviluppate nell'ambito dell'accordo che ha portato alla creazione della Sala Operativa Integrata e alla messa a punto di procedure condivise. A livello concettuale il Piano è stato sviluppato con lo scopo di mettere al centro dell'attenzione in primo luogo la persona e successivamente i beni a partire dal patrimonio collettivo per giungere a quello privato; punto focale è pertanto un'attenta analisi degli elementi a rischio analizzati sia per il loro valore intrinseco sia come "funzioni" (uffici pubblici, ospedali, scuole e residenze) e come "contenitori" di persone. Nel corso del 2021 è stato predisposto l¿accordo per il rinnovo della collaborazione con Prefettura di Firenze, alla base del funzionamento della SOPI, nel corso del 2022 si provvederà alla predisposizione del nuovo Piano di Protezione Civile si sensi della Direttiva DIRETTIVA DEL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI 30 aprile2021 "Indirizzi per la predisposizione dei piani di protezione civile ai diversi livelli territoriali"

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ERMINI LEONARDO		
GIANNETTI GIAN LUCA		
LAI LUCIA		
MALEVOLTI GIULIA		

MESCHINI SANDRA		
PANICHI FEDERICO		
POLI FILIPPO		
REDI MATTEO	01/02/2022	
ROSSI FRANCESCO		31/01/2022
SFORZI DANIELE		
TORSOLI PIER LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
224/1	RIMBORSO DA REGIONE TOSCANA PER EVENTI SISMICI ITALIA CENTRALE ANNO 2016	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
323/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER REDAZIONE PIANO SPECIFICO DI PREVENZIONE AIB CAP. U 19676-19967-19975	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
224/2	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER EVENTI SISMICI ITALIA CENTRALE ANNO 2016 CAP. U 19373	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19676/0	INCARICHI PER REDAZIONE PIANO SPECIFICO PREVENZIONE AIB CAP. E 323	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Rinnovo accordo con Prefettura di Firenze per SOPI

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Predisposizione nuovo Piano di Protezione Civile: nel primo semestre quadro conoscitivo, nel secondo semestre completamento del Piano

Risultati ottenuti: 30.06.2022
Nel primo semestre è stato redatto il quadro conoscitivo del nuovo piano di Protezione Civile

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
763 - Predisposizione quadro conoscitivo e presentazione Stakeholders	1	1,00	1,00	0,00	0,00
764 - Predisposizione Piano di Protezione Civile e presentazione stakeholders	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

142 - Prefettura

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

8120221 - Piani integrati M5C2 Investimento 22 selezione progetti di Comuni da candidare

66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07/2022 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE**

DESCRIZIONE:

La misura di investimento "Piani integrati M5C2 - Investimento 2.2 del PNRR" ha assegnato a questa Città Metropolitana 157 milioni di euro, per la realizzazione di Piani integrati di interventi che abbiano l'obiettivo di favorire una migliore inclusione sociale, riducendo l'emarginazione e le situazioni di degrado sociale, promuovere la rigenerazione urbana attraverso il recupero, la ristrutturazione e la rifunzionalizzazione ecosostenibile delle strutture edilizie e delle aree pubbliche, nonché sostenere progetti legati alle smart cities, con particolare riferimento ai trasporti e al consumo energetico. Al fine di favorire la più ampia partecipazione all'individuazione delle proposte da trasmettere al MEF, ognuno dei quali deve avere un importo non inferiore ai 50 milioni, i Comuni sono stati invitati a trasmettere proposte di intervento, relative ai loro territori, coerenti con le finalità e i benefici attesi dalla Missione. Occorrerà poi selezionare i progetti ammissibili, e confezionare la proposta da inviare al MEF entro il 17/03/2022.

FINALITA':

Alla luce del decreto 152/2021, selezionare i progetti da candidare al MEF, sulla base della progettualità espressa dai Comuni e dalla coerenza con le finalità e i benefici attesi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		
CARDI DAVIDE		
LANDRINI BARBARA		

MARGUTTI FRANCESCO		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20890/0	INCARICHI PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA PFTE INTERVENTI PNRR FIN.ALINAZ. CAP. E 794/4 M5C2 INV 2.2 CUP B37B22000010006 COFIN	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0105	25.376,00	25.376,00
Totale				25.376,00	25.376,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
25.376,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Raccolta proposte progettuali da parte dei Comuni

Dal	01/02/2022	al	05/02/2022	Peso	20

Risultati attesi: Raccogliere le proposte espresse dal territorio per verficarne la rispondenza ai dettati del decreto e la compatibilità economica con il budget delle risorse a disposizione

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutti i Comuni della Città metropolitana sono stati invitati a presentare proposte di intervento in aree urbane in particolare situazione di degrado sociale, il cui IVSM fosse superiore a 99 o superiore alla mediana dell'area territoriale. Per una non corretta indicazione dell'Indice nell'allegato al decreto in una prima fase era stata fatta una selezione abbastanza ampia dei Comuni che potevano partecipare alla selezione. Una volta chiarito con il MEF il corretto IVSM da utilizzare in pratica si è dimezzato il numero dei Comuni interessati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Selezione dei progetti

Dal	06/02/2022	al	16/03/2022	Peso	80

Risultati attesi: Confezionare i tre progetti da candidare al Ministero per l'utilizzo delle risorse assegnare, previa concertazione con Comuni e stakeholders

Risultati ottenuti: Al 30/06: Sono stati selezionati i progetti presentati dai Comuni coerenti con il disposto del Decreto 152 e ricondotti a due strategie di PUI: "Sport e benessere" (sette progetti di altrettanti Comuni) e "Cultura e inclusione sociale" (undici progetti : dieci di Comuni e uno della Città metropolitana). Non vi è stato spazio per un terzo progetto (smart city) in quanto le proposte presentate non raggiungevano il budget minimo di 50 milioni. I progetti , tutti approvati dal Ministero, prevedono da parte di alcuni enti, anche un cofinanziamento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
670 - Progetti	1	3,00	304 2,00	0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

5220221 - PNRR, Missione 1C3, Investimento 2.3 Candidatura del Parco di Villa Demidoff

66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI**
Obiettivo Strategico	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**
Missione:	**05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**
Obiettivo Operativo:	**0502/0151 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**
Programma:	**0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07/2022 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE**

DESCRIZIONE:

E' stato pubblicato il 30/12/2021 l'avviso pubblico Proposte di intervento per il restauro e la valorizzazione di parchi e giardini storici nell'investimento 2.3 della Missione 1 componente 3 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza che prevede un finanziamento pari a 190 milioni di euro.L'avviso, dedicato a parchi e giardini storici, è finalizzato alla rigenerazione e riqualificazone di parchi e giardini italiani di interesse culturale; al rafforzamento dell'identità dei luoghi, del miglioramento della qualità paesaggistica, della qualità della vita e del benesse psicofisico dei cittadini e alla creazione di nuovi poli e modalità di fruizione culturale turistica; al rafforzamento dei valori ambientali che il PNRR ha scelto come guida, favorendo lo sviluppo di quelle funzioni che hanno dirette e positive ricadute ambientali (riduzione dell'inquinamento ambientale, regolazione del microclima, generazione di ossigeno, tutela della biodiversità, etc) e concorrendo, con le sue intrinseche caratteristiche dei parchi e giardini e con le attività educative che vi si svolgono, a diffondere una rinnovata sensibilità ambientale e paesaggistica nonché a far sì che i giardini e parchi storici costituiscano una risorsa in termini di conoscenze scientifiche, tecniche, botaniche e ambientali sviluppate, sperimentate e sedimentate nei secoli. Destinatari dell'avviso sono i proprietari, possessori o detentori a qualsiasi titolo - pubblici o privati - di parchi e giardini di interesse culturale (artistico, storico, botanico, paesaggistico) tutelati ai sensi del D.lgs. n.42/2004 con provvedimento espresso emesso anche ai sensi della precedente legislazione (legge 364/1909; legge 788/1922; legge 1089/1939, D.Lgs 490/1999). Gli interventi ammessi al finanziamento dovranno essere altamente significativi, idonei a generare un tangibile miglioramento delle condizioni di conservazione del bene, nonché un positivo ed elevato impatto sulla promozione dello sviluppo culturale, scientifico, ambientale, educativo, economico e sociale. L'Amministrazione intende candidare un progetto di riqualificazione e valorizzazione del Parco Mediceo di Villa Demidoff a Pratolino (Vaglia), riconosciuto nel 2013 Patrimonio dell'Umanità Unesco.

FINALITA':

Presentare domanda di finanziamento per ottenere le risorse necessarie per un intervento significativo di riqualificazione e valorizzazione del Parco di Villa Demidoff.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BAGGIANI ALBERTO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
CINI OTELLO		
DI BILIO LORENZO		
FANTONI ALDA		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
TOSI MARIA CECILIA		
VANNELLA MATTEO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20889/0	INCARICHI PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICA PFTE INTERVENTI PNRR FIN. AV EC M5C2 INV 2.2 CUP B37B22000010006 COFINANZIAMENTO ENTE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0105	397.478,24	397.478,24
Totale				397.478,24	397.478,24

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
397.478,24	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Definizione della proposta progettuale

Dal	01/01/2022	al	15/03/2022	Peso	100

Risultati attesi: Presentare al Ministero una proposta progettuale per il parco di Villa Demidoff, al fine di ottenere il contributo nell'importo massimo previsto di 2 milioni di Euro.

Risultati ottenuti: E' stata candidata l'area UNESCO del Parco Mediceo al finanziamento del PNRR con la richiesta di 2 milioni di euro per restaurare e valorizzare "il percorso delle acque", ovvero il ripristino di tutti i giochi d'acqua e la fontana nell'area del giardino, riattivando la tecnologia idraulica rinascimentale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
185 - Numero progetti presentati	1	1,00	1,00	0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

8120222 - Realizzazione del nuovo impianto sportivo di atletica nel Comune di Empoli a servizio del Polo scolastico di Via Raffaello Sanzio

66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07/2022 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE**

DESCRIZIONE:

È intenzione dell'Amministrazione comunale di Empoli realizzare un nuovo impiato di atlentica nell'area compresa tra istituti scolastici di Via Sanzio e l'area commerciale con lo scopo di agevolare e favorire le attività sportive degli studenti che frequentano il Polo Scolastico di Via Raffaello Sanzio.
Il progetto di fattibilità tecnico-economica è stato già approvato nel mese di ottobre 2021 dal Comune di Empoli e prevede la realizzazione di una pista di atletica regolamentare a 8 corsie con locali di servizio, tribune e palestra.
Il quadro economico dell¿opera prevede un costo complessivo di 7.100.000 euro.
La Città Metropolitana, tenuto conto che la realizzazione del nuovo impianto risponde alle esigenze di sport all'aperto per gli alunni degli istituti scolastici che gravitano nella zona, con l¿approvazione del bilancio 2022- 2024 ha stanziato l'importo di 2 milioni di euro per il cofinanziamento dell'intervento.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
LANDRINI BARBARA		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20792/0	REALIZZAZIONE POLO SPORTIVO DI ATLETICA E SERVIZI CONNESSI MODELLO COLLEGE COMUNE DI EMPOLI FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0402	2.000.000,00	2.000.000,00
21067/0	ADESIONE A CONVENZIONE U.P.I TOSCANA/TUTTO AMBIENTE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0902	2.500,00	2.500,00
Totale				2.002.500,00	2.002.500,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.002.500,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Definizione convenzione con il Comune di Empoli

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	50

Risultati attesi: Definizione di apposita convenzione con il Comune di Empoli per disciplinare le modalità di erogazione del contributo

Risultati ottenuti: Nel primo semestre è stata acquisita la documentazione di progetto del Comune e stilata una bozza della convenzione da sottoporre all'approvazione del Consiglio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	La presente fase verrà allungata anche nel 2° semestre. Si chiederà una variazione peg
31/12/2022	%	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
773 - Stipula Convenzione	1	1,00		0	0

2 - Monitoraggio ed erogazione risorse

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Monitoraggio dell'intervento ed erogazione delle risorse in relazione al cronoprogramma dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1135 - Report per monitoraggio	2	1,00		0	0

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11120183_5 - Investimenti Finanziati con spazi finanziari ai sensi del comma 485 dell'art. 1 l. 232/2016 (legge di bilancio 2017) come sostituito dal comma 484 dell'art. 1 l. 205/2017 (legge di bilancio 2018)

99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0106 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.2/2022 - Supporto Amministrativo dir. Tecniche**

DESCRIZIONE:

Monitoraggio sul portale dell'Osservatorio Regionale OO.PP. delle opere finanziate con spazi finanziari ex legge 232/2016;

FINALITA':

Lo Stato con legge 232/2016 ha dato la possibilità di reinvestire quota parte dell'avanzo non speso dall'Ente. Il monitoraggio è necessario a garantire la spesa di tale risorse e la stessa norma penalizza il mancato monitoraggio con la sanzione della preclusione all'assunzione di nuovo personale

NOTE:

Ai fini della valutazione della performance la Direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza tramite questionari.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AZZURRI FRANCESCO		
BALLERINI BARBARA		
CALO' COSIMO DAMIANO		
CARRAPETTA SAVERIO		

VILLANI GIULIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Fase 1 MONITORAGGIO SPAZI FINANZIARI 1° TRIMESTRE

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	25

Risultati attesi: RISPETTO DEI TEMPI PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI SPAZI FINANZIARI E DI INVIO TRAMITE IL PORTALE SITAT

Risultati ottenuti: Al 30/06 sono state rispettate le scadenze previste

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	

31/12/2022	%	%	

2 - Fase 2 - MONITORAGGIO SPAZI FINANZIARI 2° TRIMESTRE

Dal	01/04/2022	al	30/06/2022	Peso	25

Risultati attesi: RISPETTO DEI TEMPI PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI SPAZI FINANZIARI E DI INVIO TRAMITE IL PORTALE SITAT

Risultati ottenuti: Al 30/06 sono state rispettate le scadenze previste

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Fase 3 - MONITORAGGIO SPAZI FINANZIARI 3° TRIMESTRE

Dal	01/07/2022	al	01/10/2022	Peso	25

Risultati attesi: RISPETTO DEI TEMPI PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI SPAZI FINANZIARI E DI INVIO TRAMITE IL PORTALE SITAT

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Fase 4 - MONITORAGGIO SPAZI FINANZIARI 4° TRIMESTRE

Dal	01/10/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: RISPETTO DEI TEMPI PER LA RENDICONTAZIONE DEGLI SPAZI FINANZIARI E DI INVIO TRAMITE IL PORTALE SITAT

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1118 - MONITORAGGIO TRIMESTRALE SITAT 229	1	2,00	2,00	1,00	0,00
1118 - MONITORAGGIO TRIMESTRALE SITAT 229	2	2,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

115 - ANAC

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

111420161_1 - SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI VIABILITÀ, EDILIZIA E PROGETTI STRATEGICI

99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0106 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.2/2022 - Supporto Amministrativo dir. Tecniche**

DESCRIZIONE:

Supporto amministrativo alla Direzione tecnica: predisposizione lettere, atti, determinazioni, proposte di delibere, liquidazione ed ogni altra attività amministrativa necessaria per l'attività tecnica. Assistenza nella predisposizione dei documenti relativi al bilancio ed allegati, in particolare predisposizione del piano triennale delle opere pubbliche.

NOTE:

Al fine di valutare la soddisfazione dell'utenza, prevalentemente interna, si prevede di far compilare un questionario alle direzioni interessate

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AZZURRI FRANCESCO		
BALLERINI BARBARA		
CALO' COSIMO DAMIANO		
CARRAPETTA SAVERIO		
CAVALERI GASPARE		
PALLADINO DONATELLA		
POGGIALI ROSSANA		

PROSPERI LUCIANA		
RAUSEO MARIA CLAUDIA		
TACI MARCO		
TORTOLI LUCIANA		
VILLANI GIULIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1870/41	TRASFERIMENTO REGIONALE PER LAVORI SU SRT 69 VARIANTE FIGLINE CAP. U 201-16668/ 18997	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	40200	0,00	0,00
1870/42	TRASFERIMENTO REGIONALE PER LAVORI SU SRT 69 VARIANTE FIGLINE (FASE 2) SCHEDA 13 DRT 19858/2018 CAP. U 20335	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	0,00	0,00
695/0	PENALI CONTRATTUALI DIPARTIMENTO TERRITORIALE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17807/0	SR2 VARIANTE ABITATO BARBERINO VAL D'ELSA (ROTATORIA) FIN. AV. AMM.NE	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	1005	0,00	0,00
18337/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SAN PIERO A SIEVE PER SP551 LOC LE MOZZETTE	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	1005	0,00	0,00
18997/0	CONTRIBUTO COMUNE DI FIGLINE INCISA VALDARNO PER VARIANTE SRT 69 FIGLINE VALDARNO SCHEDA 13 CAP. E 870/41	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	1005	0,00	0,00
19182/0	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER MICROINTERVENTI DI MANUTENZIONE CONVENZIONE FONDI C	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	0402	419.500,00	424.500,00
19440/0	SP 103 DI BIVIGLIANO - LAVORI DI SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA FRANA AL KM 2+500 FIN. AV. AMM.NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19636/0	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE ALTRI SERVIZI GENERALI	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0111	918,80	918,80
19646/0	SERVIZIO DI REPERIBILITA'E PRONTO INTERVENTO STRADE DI COMPETENZA	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	0,00	0,00

18310/0	SP. 556 LONDA STIA MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' PEDONALE TRATTO CONFINE COMUNALE SCUOLA MEDIA LONDA FIN. RIMB. STATO CAP. E 1864	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	1005	0,00	0,00
20335/0	CONTRIBUTO COMUNE DI FIGLINE INCISA VALDARNO PER VARIANTE SRT 69 FIGLINE VALDARNO (FASE 2) SCHEDA 13 CAP. E 1870/42	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	0,00	0,00
19470/0	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER MICROINTERVENTI DI MANUTENZIONE CONVENZIONE FONDI C	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	0402	0,00	0,00
20209/0	INCENTIVI TECNICI DI PROGETTAZIONE REISCRIZIONE IMPEGNI CANCELLATI ISTITUTI SCOLASTICI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0402	0,00	0,00
18710/0	TRASFERIMENTO ALLA PROVINCIA DI PRATO PER PROG. COLLEGAMENTO VIARIO TRA SP45 COMEANA E SR 66 PISTOIESE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	0,00	0,00
Totale				420.418,80	425.418,80

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
425.418,80	430.500,00	430.500,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività di supporto amministrativo alla Direzioni Viabilità area 1 e 2, LL.PP.,Edilizia e Progetti strategici e Commissari Regionali

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	80

Risultati attesi: Predisposizione degli atti richiesti dalle direzioni tecniche ai fini dell'esecuzione dei contratti (affidamenti, CRE, sub appalto, liquidazione, ecc.)

Risultati ottenuti: Al 30/06 è stato garantito il supporto alle direzioni tecniche ed adempiuto alle richieste delle stesse

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - TRASFERIMENTO RISORSE ALLE SCUOLE SECONDARIE DI SECONDO GRADO PER LAVORI STRAORDINARI DI PICCOLE ENTITA'

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Nel rispetto della convenzione il trasferimento delle risorse alle scuole per i lavori di piccola manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: al 30/06 si è provveduto al trasferimento di tutto il fondo previsto per le manutenzioni straordinarie per l'anno 2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - TRASFERIMENTO RISORSE ENTI PUBBLICI IN ESECUZIONE DI CONVENZIONI

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Nel rispetto della convenzione il trasferimento delle risorse per i lavori ivi previsti

Risultati ottenuti: al 30/06 si è provveduto al trasferimento delle risorse previste per le rispettive convenzioni per l'anno 2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1146 - n. pratiche lavorate al 31 dicembre rispetto alle pratiche pervenute entro il 30 novembre almeno il 95%	2	1,00		98,00	0,00
695 - n. pratiche lavorate al 30 giugno rispetto alle pratiche pervenute entro il 31 maggio almeno il 95%	1	1,00	1,00	95,00	0,00

STAKEHOLDERS:

115 - ANAC

129 - DIRIGENTI TECNICI DELL'ENTE

24 - Province della Toscana

49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

15220151 - ACQUISTO ALIENAZIONE VALORIZZAZIONE DI BENI IMMOBILI

24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0150 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112 del 25.06.2008, così come convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133, e modificato dalla L. 214/2011, per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, la Città metropolitana è tenuta a individuare i singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione o di dismissione. A tal fine l'ufficio Patrimonio provvede a una ricognizione di tutti i beni immobili (edifici e terreni) che non essendo più funzionali all'Ente, presentano tutte le caratteristiche per la loro alienazione e procede alla redazione del Piano del Alienazioni da sottoporre all'approvazione del Consiglio metropolitano. La Direzione Patrimonio, di concerto con le altre direzioni, verifica le necessità di spazi e individua opportunità ed alternative idonee come l'acquisto di immobili destinati all'uso per il quale si è manifestata l'esigenza, e nel rispetto di quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 12 D.L. 6 luglio 2011, n. 98 così come modificato dall'art. 1 comma 138 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 predispone tutti gli atti necessari alla stipula del contratto di compravendita. In esecuzione del Piano delle Alienazioni approvato dal Consiglio metropolitano viene predisposto l'Avviso pubblico per l'alienazione di immobili o per la ricerca di immobili da adibire a specifici utilizzi e tutti gli atti necessari alla firma del contratto di compravendita. La Direzionesegue anche le procedure di acquisizione e valorizzazione di beni immobili finalizzate anche a riqualificare quartieri urbani, creare opportunità di lavoro, incentivare e sostenere la piccola imprenditoria fiorentina.

FINALITA':

Individuare gli immobili non più funzionali ai fini istituzionali e procedere alla loro alienazione e/o valorizzazione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BAGGIANI ALBERTO		
BIZZARRI ROSSANA		
FERRARI BEATRICE		
LANDRINI BARBARA		
PALCHETTI LAURA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
794/1	ALIENAZIONE BENI COMPENDIO FORTEZZA DA BASSO CAP. U 19081	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40400	0,00	0,00
794/4	ALIENAZIONI IMMOBILI ASTA PUBBLICA CAP. U 20077/18410	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40400	92.250,00	92.250,00
794/13	ALIENAZIONE AREE POSTE A MARGINE DELLA SP107 CAP. U 19331 ANNO 2019 CAP. U 19868 E 19698	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40400	0,00	0,00
794/2	ALIENAZIONE TERRENO COMUNE DI EMPOLI CAP. U 20077 18410	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	40400	0,00	0,00
794/16	ALIENAZIONE IMMOBILE VIA PRATESE 31/33 CAP. U 19868 E 19698	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40400	0,00	0,00
794/14	ALIENAZIONE DI BENE IMMOBILE SITO NEL COMUNE DI CALENZANO Q.P. CAP. U 18780	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40400	0,00	0,00
794/15	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI LOC. BAGNO A RIPOLI CAP. U 21084 E 20777	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40400	0,00	64.832,00
794/0	ALIENAZIONE BENI IMMOBILI CAP. U 979/0	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40400	0,00	0,00
Totale				92.250,00	157.082,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18843/0	ACQUISTO NUOVA SCUOLA FIN. AV. AMM.NE LIBERO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
20248/0	SPESE PER ACQUISTO STRUTTURA PREFABBRICATA DA ADIBIRE A SCUOLA A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 FIN. AV. EC.	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
19653/0	SPESE PER INCARICHI VALORIZZAZIONE PERCORSO MUSEALE INTERRATI DI PALAZZO MEDICI RICCARDI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0501	0,00	0,00
21094/0	SPESE PER ACQUISTO IMMOBILI COMMERCIALI SANT'ORSOLA AV. EC.	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	0,00	65.100,00

19639/0	SPESE PER SERVIZI ESTERNALIZZAZIONE GARE VIABILITA'	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1005	0,00	0,00
19640/0	SPESE PER SERVIZI ESTERNALIZZAZIONE GARE EDILIZIA SCOLASTICA	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
Totale				0,00	65.100,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
157.082,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
65.100,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione piano alienazioni e valorizzazioni e stima sommaria del valore di mercato dei beni. Redazione proposta da sottoporre all'approvazione del Consiglio Metropolitano

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	60

Risultati attesi: L'ufficio Patrimonio dovrà predisporre il piano delle alienazioni e valorizzazione da trasmettere al Consiglio per l'approvazione

Risultati ottenuti: Con docin del 23.03.2022 è stato inviato,per la relativa approvazione, il Piano delle alienazioni 2022 e con docin del 09.06.2022 la successiva variazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Stipula contratti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Dovranno essere stipulati i contratti di compravendita in esecuzione del piano delle alienazioni approvato

Risultati ottenuti: E' stato stipulato, nel primo semestre, il contratto di compravendita di terreno in fregio a via Ragionieri nel Comune di Sesto Fiorentino e dell'ex casello idraulico di Fucecchio a seguito di asta pubblica esperita a fine 2021. E' stato stipulato un atto di permuta con le suote di San Giuseppe di Empoli.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
177 - numero di contratti stipulati	1	1,00	1,00	0,00	1,00
320 - Redazione Piano delle alienazioni	1	1,00	2,00	1,00	1,00
320 - Redazione Piano delle alienazioni	2	1,00		1,00	2,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

15320153 - Aggiornamento inventario beni immobili sulla base dei principi contabili ex D.Lgs. 118/2011

24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0150 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

Registrazione nell'inventario dei beni (mobili e immobili) dell'ente di tutte le operazioni incrementative o diminutive del patrimonio dell'Ente, secondo i principi e le disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011, che nell'ambito del processo di riforme legate all'armonizzazione contabile, ha previsto l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico patrimoniale. Verifica e monitoraggio delle immobilizzazioni in corso e all'aggiornamento dell'elenco degli immobili con l'inserimento di nuove acquisizioni con l'eliminazione delle alienazioni effettuate. Monitoraggio dell'elenco dei beni mobili e aggiornamento con l'inserimento dei nuovi acquisti e l'eliminazione dei beni mobili dismessi. Attività di aggiornamento dell'inventario è propedeutica alla trasmissione al Servizio Finanziario della relazione e dei dati necessari per la redazione dello Stato Patrimoniale.

FINALITA':

Garantire una corretta gestione dell'inventario dei beni mobili e immobili secondo le disposizioni dettate dal D.Lgs. 118/2011, indispensabile per garantire la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico patrimoniale.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
DE MAJO FRANCESCO		
FERRARI BEATRICE		

PALCHETTI LAURA		
SALVETTI MONICA		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Aggiornamento inventario con dati economici relativi all'esercizio 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	35

Risultati attesi: L'ufficio Patrimonio deve provvedere aqd aggiornare l'inventario con tutte le operazioni incrementative o diminutive avvenute nell'esercizio 2022

Risultati ottenuti: L'Ufficio Patrimonio ha provveduto alla registrazione delle operazioni relative al primo semestre 2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Verifica immobilizzazioni

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	35

Risultati attesi: La tenuta e aggiornamento dell'inventario è finalizzata a monitoirare anche tutte le immobilizzazioni in corso e a monitorare i lavori in esecuzione

Risultati ottenuti: L'Ufficio Patrimonio ha provveduto a monitorare e aggiornare le operazioni relative agli interventi in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Ricognizione catastale di tutti gli immobili, fabbricati e terreni

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: La tenuta dell'inventariao prevede una continua attività di monitoraggio sulla situazione catastale degli immobili. L'ufficio patrimonio provvede a verificare i dati catasdtali inseriti con lo stato attuale degli immobili

Risultati ottenuti: Nel primo semestre l'ufficio tecnico della Direzione Patrimonio ha effettuato il monitoraggio catastale degli immobili di proprietà

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Trasmissione dati per redazione Stato Patrimoniale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: I dati relativi alle operazioni incrementative e diminutive avvenute nell'esercizio precedente vengono trasmesse alla Direzione Servizi finanziari per la redazione dello Stato Patrimoniale

Risultati ottenuti: Con docin del 02.03.2022 l'Ufficio ha trasmesso alla Direzione Servizi Finanziari la relazione dello stato patrimoniale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1127 - NUMERO ATTI DI SCARICO	2	1,00		1,00	5,00
228 - Numero di aggiornamenti	1	50,00	50,00	250,00	50,00
228 - Numero di aggiornamenti	2	50,00		100,00	1.256,00
229 - Numero di ricognizioni catastali	1	3,00	3,00	15,00	1.000,00
229 - Numero di ricognizioni catastali	2	3,00		44,00	1.300,00
440 - Chiusure immobilizzazioni in corso	1	2,00	2,00	10,00	2,00
440 - Chiusure immobilizzazioni in corso	2	2,00		62,00	28,00
441 - Relazione Stato Patrimoniale	1	1,00	1,00	1,00	1,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

110 - MEF

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11120182_1 - Archivio storico e di deposito: migliorare la fruizione e divulgazione del patrimonio archivistico dell'Ente

24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0102 - SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

Completato l'allestimento dei locali e realizzato l'impianto organizzativo dell'archivio di deposito, all'ufficio compete il compito di gestirne l'implementazione e la consutazione attraverso un'attività periodica di scarto e di archiviazione della documentazione destinata alla conservazione. Presso l'Archivio storico è in corso un'attività di catalogazione della documentazione ancora non inventariata. L'ufficio si pone l'obiettivo di migliorare la fruizione e la divulgazione del patrimonio archivistico dell'Ente attraverso l'utilizzo di specifici e dedicati software promuovendo lo sviluppo e l'implementazione di quelli esistenti o ricercando nuove forme di divulgazione sul mercato.

FINALITA':

Procedere all'organizzazione e allo scarto del materiale documentale presente nelle varie sedi della Città metropolitana di Firenze

NOTE:

Si prevede di somministrare un questionario di gradimento all'utenza.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
FERRARI BEATRICE		
LANDRINI BARBARA		
PALCHETTI LAURA		

SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19181/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AVVIO PROGETTO ARCHIVI DEGLI UFFICI METROPOLITANI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	44.881,29	44.881,29
20326/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA ARCHIVIO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	0,00	0,00
19482/0	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE FIN. AV. EC.	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	0,00	0,00
Totale				44.881,29	44.881,29

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
44.881,29	45.000,00	45.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Scarto e archivazione documentazione di deposito

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: L'ufficio provvederà ad un'attività periodica di scarto della documentazione proveniente dagli uffici e di archiviazione di quella destinata all'archiviazione

Risultati ottenuti: L'ufficio ha preso in carico le richieste provenienti dall'ufficio per la documentazione da sottoporre a scarto. Nel primo semestre sono state portate presso l'Archivio di Calenzano le pratiche da archiviare.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Implementazione software di archiviazione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: L'archiviazione e lo scarto della documentazione già archiviata comporta un'aggiornamento periodico del software attualmente esistent di gestione dell'archivio

Risultati ottenuti: Nel primo semestre si è concluso il servizio di aggiornamento e implementazione dell'archivio con le circa 1300 pratiche trasmesse dall'avvocatura.Ci sono state n.7 richieste di consultazione presso l'archivio storico .

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Ricerca sul mercato di nuovi strumenti di archiviazione e divulgazione del patrimonio documentale

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Partendo dal software di gestione dell'archivio di deposito, l'ufficio provvederà alla ricerca di nuovi strumenti di diffusione e condivisione della documentazione archiviata per migliorare la fruizione della stessa da parte dell'utenza esterna ed interna

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
259 - numero affidamenti diretti espletati	1	1,00	1,00	2,00	0,00
443 - Richieste scarto	2	1,00		2,00	0,00
741 - n. versamenti archivio	2	1,00		0,00	0,00
742 - n. ricerche di mercato	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

117 - Altre Direzioni dell'Ente

136 - Soprintendenza Archivistica

85 - Soprintendenza ai Beni Architettonici, Paesaggistici, Storici, Artistici ed Etnoantropologici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1520221 - Candidatura della Tenuta di Mondeggi per utilizzo risorse PNRR Piani Integrati M5C2 Investimento 2.2

33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0150 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

In attuazione della linea progettuale "Piani integrati - M5C2 - Investimento 2.2" nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, il Decreto Legge n.152 del 6 novembre 2021, art.21 assegna risorse alle Città Metropolitane per investimenti volti al miglioramento di ampie aree urbane degradate, per la rigenerazione e rivitalizzazione economica, con particolare attenzione alla creazione di nuovi servizi alla persona e alla riqualificazione dell'accessibilità e delle infrastrutture, permettendo la trasformazone di territorio vulnerabili in città intelligenti e sostenibili.L'Amministrazione intende far diventare la Tenuta di Villa Mondeggi uno dei principali asset di intervento pubblico su tutto il territorio metropolitano, tracciando un percorso e un'azione progettuale condivisa con gli attori istituzionali e, al contempo, inclusiva con le domande emergenti nella società e nel territorio metropolitano, tale da portare ad una rigenerazione complessiva per uno degli ambiti cardine del territorio metropolitano: la Tenuta di Villa Mondeggi.L'elaborazione e invio di una proposta progettuale aperta e inclusiva, ambiziosa, concreta, generativa e innovativa inerente la Tenuta di Villa Mondeggi per il Decreto Legge n.152 del 6 novembre 2021 rappresenta l'occasione per farla diventare punto di riferimento per lo sviluppo sostenibile e luogo centripeto per l'intero territorio metropolitano e i suoi 41 comuni, nonché estendendosi anche al resto della Regione Toscana. La proposta si articolerà lungo tre grandi linee progettuali: - tutela e valorizzazione in chiave eco-sistemica e agro-ecologica, - conoscenza diffusa, formazione e ricerca tra tradizione e innovazione; - prossimità generativa, inclusione sociale e relazioni di comunità. Attraverso un insieme variegato ma coerente di priorità funzionali, soluzioni urbanistiche e infrastrutturali e azioni lungo queste linee progettuali, la Tenuta di Villa Mondeggi costituirà l'anima e il cuore pulsante di una nuova coscienza metropolitana incentrata sullo sviluppo umano sostenibile integrale, sia individuale che condiviso, per il futuro di tutta la Città Metropolitana di Firenze. La proposta sarà redatta con il supporto dei dipartimenti DIDA e DISEI dell'Università di Firenze, con i quali sono stati sottoscritti a tal fine accordi di collaborazione.

FINALITA':

Realizzare un intervento di riqualificazione e valorizzazione della Tenuta di Mondeggi, per il conseguimento degli obiettivi di rigenerazione di cui al D.L. 152/2021.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
BIZZARRI ROSSANA		
FERRARI BEATRICE		
LANDRINI BARBARA		
PALCHETTI LAURA		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
970/0	PUI FINANZ DA MIN INT PROGETT ESECUTIVA INTERVENTI MONDEGGI CAP. U21072 CUP B33I22000040001	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	4.204.303,00	4.204.303,00
Totale				4.204.303,00	4.204.303,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20837/0	TRASFERIMENTO A UNIFI PER CONVENZIONE PER PROGETTO EX DECRETO 152/2021	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0105	67.000,00	67.000,00
21072/0	PNRR - M5C2 - INV.2.2 - PUI SPESE PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA INTERVENTI TENUTA MONDEGGI CAP. E 970 CUP B33I22000040001	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0105	4.204.303,00	4.204.303,00
20998/0	SPESE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA RIGENERAZIONE TERRITORIALE MONDEGGI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0105	0,00	0,00
Totale				4.271.303,00	4.271.303,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.204.303,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.271.303,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Definizione della proposta progettuale da candidare al MEF

Dal	01/01/2022	al	17/03/2022	Peso	100

Risultati attesi: Predisporre la proposta progettuale conformemente ai dettami del DL 152/2021 e dal Decreto direttoriale del 06/12/2021.

Risultati ottenuti: Il progetto di rigenerazione territoriale della tenuta di Mondeggi, candidato come uno dei progetti del PUI Cultura e inclusione sociale, è stato approvato dal MEF e la Città Metropolitana risulta beneficiaria di Euro 47.800.00,00. L'Ente è risultato anche beneficiario di risorse pari a Euro 4.271.303,00, per lo sviluppo degli ulteriori livelli di progettazione. E' stata predisposta la documentazione di gara per l'affidamento delle progettazioni definitive ed esecutive degli interventi previsti dal Piano.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
90 - Redazione progetto	2	1,00		0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

15320161 - Definizione della situazione catastale dei caselli idraulici per definitivo passaggio a Regione Toscana ai sensi della LR22/2015 e rendicontazione delle spese sostenute

24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0150 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

In seguito alla LR 22/2015 con cui alcune funzioni della Città Metropolitana sono state trasferite alla Regione Toscana, il 31.12.2015 i due enti hanno sottoscritto un accordo sul trasferimento dei beni immobili e mobili strumentali alle funzioni trasferite.
In collaborazione con i rispettivi uffici regionali, si deve provvedere alla redazione di verbali di trasferimento dei caselli idraulici su cui ancora pendono delle situazioni patrimoniali da definire.
Dopo la sottoscrizione dei verbali, l'ufficio provvede alla eliminazione dei suddetti beni dal patrimonio dell'Ente.
Predisposizione, secondo le scadenze trimestrali stabilite dalla Regione, del rendiconto delle spese sostenute dalla Città Metropolitana di competenza dell'Ufficio Patrimonio per le sedi trasferite.

FINALITA':

Completare la formalizzazione del passaggio delle sedi e dei beni mobili alla Regione Toscana e procedere alla rendicontazione delle spese sostenute.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
PALCHETTI LAURA		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20064/0	RESTITUZIONE ALLA R.T. MAGGIORI INCASSI ANNO 2020 FUNZIONI NON FONDAMENTALI (EX 258) FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1501	107.210,95	105.210,95
21103/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - VIABILITA' CAP. E 300	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	0,00	12.206,89
21100/0	SPESE PER SERVIZI AGGIUNTIVI TPL CAP. E 331/2	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	29.539,65
Totale				107.210,95	146.957,49

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
146.957,49	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione delle attività necessarie alla sistemazione catastale dei Caselli idraulici

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: In accordo con gli uffici regionali devono essere avviate le procedure necessarie per la definizione catastale dei caselli idraulici che devono essere trasferiti al patrimonio della RT

Risultati ottenuti: In base agli accordi conseguenti al riordino delle funzioni, la Città metropolitana di Firenze dovrà restituire alla Regione Toscana alcuni fabbricati utilizzati dal servizio Idraulico e di Difesa del Suolo(cd. caselli idraulici).Tali caselli idraulici sono pervenuti alla allora Provincia di Firenze dal Demanio dello Stato negli anni dal 2002 al 2004 sulla base di verbali di ricognizione dello stato dei luoghi redatti tra le parti che si limitavano ad una semplice individuazione catastale con descrizione dei beni ceduti nello stato di fatto in cui si trovavano. All'epoca, tra le due Amministrazioni, non vennero condotte indagini urbanistiche /edilizie per verificare la conformità dei beni trasferiti in considerazione del fatto che gli stessi venivano:- ceduti tra Enti;- che il Demanio dello Stato, per interventi edilizi su tali proprietà, ai sensi dell'art.81 del DPR 616/77, era soggetto alle seguenti disposizioni: Man. ordinaria: nessuna comunicazione - Man. straordinaria/restauro: deposito di una relazione al Comune e p.c. Regione (tipo DIA/CILA/SCIA) - Ristrutturazione/Nuova costruzione: Conferenza di servizi/ Protocollo di Intesa Stato/Regione. Pertanto per il trasferimento dei beni fu ritenuta ininfluente la verifica della conformità edilizia/urbanistica e non vennero evidenziate eventuali situazioni incoerenti o di difformità degli stessi.Inoltre il trasferimento dei beni dal Demanio alla Provincia di Firenze avvenne ex lege, per passaggio di competenze in materia Idraulica e Difesa del Suolo e non venne quindi stipulato alcun atto notorio, limitandosi unicamente alla trascrizione dei verbali sopra descritti.
A seguito di recente ulteriore passaggio di competenze in materia Idraulica e di Difesa del Suolo da Provincia di Firenze a Regione Toscana, i beni dovranno tornare a quest'ultima che chiede a Città metropolitana di Firenze di formalizzare tale restituzione corredandola di dichiarazione di conformità urbanistico/edilizia degli stessi.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Predisposizione rendiconto spese sostenute per sedi delle funzioni trasferite alla Regione Toscana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	60

Risultati attesi: Predisposizione del rendiconto delle spese sostenute da trasmettere a RT

Risultati ottenuti: Sono state predisposte le rendicontazioni relative agli ultimi trimestri del 2021

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	

31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
229 - Numero di ricognizioni catastali	2	4,00		0,00	0,00
387 - Numero Rendiconti attività	1	1,00	2,00	2,00	1,00
387 - Numero Rendiconti attività	2	1,00		1,00	3,00

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

15320151 - Gestione amministrativa degli immobili della Città Metropolitana, di competenza della Direzione Patrimonio

24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0150 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare dell'Ente ovvero :
1. gestione dei contratti di locazione e delle concessioni attive e passive, ottimizzando le entrate e gestendo eventuali contenziosi con soggetti pubblici e privati.
2. pagamento delle imposte, tasse, contributi e oneri dovuti agli Enti competenti e/o a soggetti privati (es. oneri condominiali) relativi al patrimonio immobiliare.
3. Gestione del contratto del servizio energia relativo a tutti gli immobili di proprietà o in uso alla Città Metropolitana.
4. attività catastale ed estimativa a supporto tecnico nell'attività di aggiornamento immobiliare, predisposizione e sottoscrizione dei verbali di constatazione e consegna nei processi di trasferimento degli immobili ad uso istituzionale dell'Ente, supporto all'aggiornamento dell'inventario immobiliare dell'Ente, procedimenti per la prelazione o nullaosta ai sensi del Codice dei Beni Culturali, attività di supporto agli uffici dell¿ente in materia patrimoniale.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
DE MAJO FRANCESCO		
FERRARI BEATRICE		
PALCHETTI LAURA		

SALVETTI MONICA		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
272/0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI FIRENZE PER ASILO NIDO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	20101	79.121,04	79.121,04
300/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO PER DECRETO ENERGIA CAP.U 20987-20988-20989-2110-2110-21104-21126-21127-21128	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	20101	1.566.745,60	3.580.766,20
421/0	RECUPERO PER UTENZE DA ENTI VARI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	30500	200.000,00	200.000,00
525/0	ENTRATE PER DIRITTI REALI DI GODIMENTO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	640,37	640,37
525/1	CANONE IMPIANTI PUBBLICITARI SU TERRENO DI PROPRIETA'	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	2.640,00	2.640,00
600/2	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE IN USO A TERZI DICAMPO RUGB,SOFBALL PISCINA CASTELFIORENTINO E IST. L.DA VINCI PROPR. C.M.	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	0,00	0,00
606/1	INTROITI DERIVANTI DA FITTI DI FABBRICATI E RENDITE PATRIMONIALI PUNTI RISTORO IST. SCOLASTICI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	112.987,81	127.987,81
606/2	INTROITI DERIVANTI DA FITTI DI FABBRICATI E RENDITE PATRIMONIALI AMM.NE PUBBLICHE	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	653.368,10	653.368,10
606/3	INTROITI DERIVANTI DA FITTI DI FABBRICATI E RENDITE PATRIMONIALI DA SOGGETTI PRIVATI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	104.988,11	104.988,11
606/4	CONCESSIONE A FIRENZE FIERA SPA UTILIZZO FORTEZZA DA BASSO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	30100	40.342,00	40.342,00
606/5	RIMBORSO DA UNIONE DEI COMUNI EMPOLESE VALDELSA PER AFFITTI LOCALI EMPOLI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	0,00	0,00
630/0	RIMBORSO TARI DA COMUNI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30500	700,00	700,00
635/0	CONCESSIONE IN USO DEL COMPLESSO SPORTIVO DI RUGBY ANNESSO AL PLESSO SCOLASTICO ITT MARCO POLO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	30100	23.000,00	23.000,00
636/0	RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO A CARICO DEI CONCESSIONARI CAP. U 19442	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30500	11.000,00	11.000,00
693/0	RIMBORSO SERVIZI PROVINCIALI DA SILFI (GIA' FLORENCE MULTIMEDIA SRL)	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	30500	30.696,92	30.696,92
794/11	ALIENAZIONE RELITTI STRADALI SU STRADE METROPOLITANE CAP. U 20077- 20078-20265-18410	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40400	6.292,30	6.292,30

884/0	TRASFERIMENTO MATTM PER SVILUPPO SOSTENIBILE CAP. U 21001	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	40200	0,00	0,00
9025/9	DEPOSITI CAUZIONALI PATRIMONIO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	90200	16.000,00	18.860,00
9286/0	RIMBORSI DA DIVERSI PER VARI TITOLI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	90100	0,00	0,00
709/1	INTERESSI MORATORI DA ALTRI SOGGETTI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	30300	0,00	0,00
637/0	RIMBORSO CANONE LOCAZIONE ISTITUTO SALESIANO UNA TANTUM	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30500	0,00	0,00
484/2	RIMBORSO PER UTENZE ASSOCIAZIONE ASSOCIAZIONE TOSCANA BAMBINI E GIOVANI DIABETICI ATBGD E ASS.NAZ.MUTILATI E INVALIDI CIVILI ANMIC	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30500	0,00	0,00
204/0	TRASFERIMENTO DA MIUR A SEGUITO EMERGENZA COVID-19 ANNO SCOLASTICO 2020-2021 CAP. U 20249-250-251-252-253-254-255-256-257-258	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	20101	0,00	0,00
636/1	RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO PANCRAZZI PASQUINI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30500	0,00	0,00
Totale				2.848.522,25	4.880.402,85

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
158/0	AFFITTO LOCALI ITG BRUNELLESCHI - CONTRATTO 14994/96 - SOC. L AVVENIRE	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	299.000,00	305.000,00
305/0	AFFITTO LOCALI C.O. FIGLINE - PANCRAZZI/PASQUINI - CONTRATTO 20397/2007	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	22.000,00	22.000,00
5204/0	AFFITTO LOCALI USO C.O. REGGELLO - CONTRATTO 17355/02	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	19.032,00	19.032,00
5544/0	AFFITTO LOCALI PER LICEO ARTISTICO DI EMPOLI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	306.351,40	306.351,40
6425/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INCARICHI AFFERENTI DIREZ. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	50.100,00	50.100,00
7730/0	AFFITTO LOCALI C.O. DI BARBERINO DEL MUGELLO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	24.400,00	24.400,00
9025/9	DEPOSITI CAUZIONALI PATRIMONIO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	9901	16.000,00	18.860,00
9096/1	PATRIMONIO SPESE PER REGISTRAZIONE CONTRATTI E VARIE	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	9901	0,00	0,00
16815/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INVENTARI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	4.343,32	4.343,32
16822/0	AFFITTO LOCALI SEDE SUCCURSALE LICEO RODOLICO PROPRIETA' COMUNE DI FIRENZE QUARTIERE 4	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	27.600,00	27.600,00
17387/0	SPESE PER PUBBLICITA UFFICIO PATRIMONIO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	5.219,60	5.219,60
17541/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - IST. SCOLASTICI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	854.138,56	879.138,56
17542/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - UFFICI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0111	383.109,52	383.109,52

17543/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - LAVORO (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1501	0,00	0,00
17544/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - POLIZIA	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0301	5.663,26	5.663,26
17545/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - VIABILITA'	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1005	1.096,21	1.096,21
17546/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - FORMAZIONE CAP. E 258 POI AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1502	0,00	0,00
17548/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - SCUOLE	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	3.950.000,00	3.992.333,20
17549/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - UFFICI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0111	676.945,96	551.371,05
17550/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - LAVORO (EX 238) AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1501	1.342,12	1.342,12
17551/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - POLIZIA	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0301	39.945,67	27.971,30
17552/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - FORMAZIONE (EX 258) FIN. AV. DI AMM.NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1502	0,00	0,00
17553/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - VIABILITA'	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1005	1.774,36	1.090,11
17816/0	UTENZE E CANONI SERVIZIO DI ENERGIA UFFICI ED ALTRI EDIFICI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0111	38.165,22	38.165,22
17883/0	SERVIZIO ENERGIA UTENZE E CANONI CONVENZIONE CONSIP EDIFICI SCOLASTICI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
18000/0	CONTRIBUTI CONSORTILI SUI BENI PATRIMONIALI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0103	0,00	0,00
18012/0	ONERI CONDOMINIALI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	2.000,00	0,00
18013/0	RIMBORSI E ALTRE SPESE PER UTILIZZO IMMOBILI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	187.656,52	187.656,52
18217/0	AFFITTO LOCALI VIA CAPODIMONDO PROPRIETA PARROCCHIA SACRO CUORE ATTO 14854/96 PORZIONE IMM. (EXCAP. E 258) AV. AMM.NE VIN	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	0,00	0,00
18221/0	INCENTIVI PROGETTAZIONE PATRIMONIO FIN AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	0,00	0,00
18334/0	ONERI AMMINISTRATIVI DIREZIONE PATRIMONIO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	5.611,68	5.611,68
18635/0	AFFITTO SCUOLE DI EMPOLI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	0,00	0,00
18761/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - POLIZIA	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0301	6.610,20	3.563,93
18762/0	SPESE GAS - VIABILITA'	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1005	5.852,39	5.852,39
18763/0	SPESE GAS - POLIZIA	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0301	1.113,28	1.113,28
18765/0	SPESE GAS - DIFESA DEL SUOLO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0901	849,23	849,23
18812/0	IMPOSTE E TASSE ISTRUZIONE PUBBLICA	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	6.000,00	6.000,00
18841/0	UTENZE - ENERGIA ELETTRICA - PARCO DI PRATOLINO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0905	13.000,00	11.951,26

18897/0	SPESE UTENZE E CANONI - RISCALDAMENTO ENERGIA LAVORO (EX 238) AV. VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1501	0,00	0,00
18903/0	SPESE PER IMPOSTE E TASSE LAVORO TARI (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1501	0,00	0,00
18906/0	SPESE PER LOCAZIONI - LAVORO (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1501	0,00	0,00
18909/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE COMPENDIO FORTEZZA DA BASSO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	298.894,32	298.894,32
18947/0	SPESE PER TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI - VIABILITA'	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	85.943,28	85.943,28
18948/0	SPESE PER TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI - POLIZIA METROPOLITANA	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0301	3.724,34	3.724,34
18950/0	SPESE PER TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI- FORMAZIONE (EX 258)	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1502	0,00	0,00
18952/0	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SOCIALI (ARTEMISIA)	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1204	15.542,12	15.542,12
18953/0	IMPOSTE E TASSE VIABILITA'	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	200,00	200,00
18976/0	SPESE PER PUBBLICITA OBBLIGATORIA UFF. PATRIMONIO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	2.500,00	2.500,00
19002/0	INCARICHI RELATIVI A ACCATASTAMENTI PATRIMONIO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	5.136,00	5.136,00
19305/0	AFFITTO LOCALI SUORE STIMMATINE ISTITUTO LA FANTINA PER CLASSI ISTITUTO SAFFI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	233.500,00	233.500,00
19311/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - MONDEGGI -	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	119.600,00	119.600,00
19325/0	AFFITTO LOCALI DAL COMUNE DI FIRENZE PER SUCCURSALE I.S.I.S. GALILEI E ISTITUTO ELSA MORANTE	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	3.360,00	3.360,00
19328/0	PRESTAZIONE PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA SISMICA	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
19339/0	CANONE VIRTUALE RICONOSCIUTO A ELI LILLY ITALIA SPA PER UTILIZZO LICEO AGNOLETTI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	10.416,67	10.416,67
19364/0	IMU FABBRICATI E TERRENI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	145.000,00	145.000,00
19442/0	SPESE PER IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO CAP. E 636	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0103	11.000,00	11.000,00
19455/0	AFFITTO IMMOBILE PIAZZA DELLA COSTITUZIONE - TELECOM	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	18.004,01	18.004,01
19456/0	SPESE PER ACQUISTO ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	500,00	500,00
19460/0	UTILIZZO IMMOBILI PROPRIETA' DI ENTI TERZI PER FINALITA' SCOLASTICHE	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	140.733,00	140.733,00
19478/0	IMPOSTE E TASSE	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0103	118.000,00	60.000,00
19607/0	LAVORI MESSA A NORMA IMPIANTI SPORTIVI FIN. AV. AMM.NE	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
19655/0	LAVORI MESSA A NORMA IMPIANTI SPORTIVI FIN. AV. EC.	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
19717/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER AFFITTO SCUOLE	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
19733/0	ONERI CONDOMINIALI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	8.000,00	8.000,00

19777/0	PAGAMENTO RIMBORSI UTENZE VARIE AI COMUNI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	60.000,00	486,77
19782/0	UTENZE E CANONI SERVIZIO DI ENERGIA UFFICI ED ALTRI EDIFICI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0103	0,00	0,00
19783/0	AFFITTO LOCALI EMPOLI SEDE UNIONE DEI COMUNI CIRCONDARIO E-V - RIMBORSATO DA R.T. PER 64,48% E IL RESTO DA UNIONE COMUNI CAP. E 258	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	0,00	0,00
19784/0	SPESE TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	156.220,04	156.220,04
19785/0	CONTRIBUTI CONSORTILI SUI BENI PATRIMONIALI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	100.000,00	100.000,00
19798/0	SPESE PER TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI - DIFESA DEL SUOLO (EX 258)	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	0,00	0,00
20023/0	SPESE PER CONSUMI GAS - TURISMO - CAP. E 262/2	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0701	4.392,88	4.392,88
20024/0	SPESE PER SERVIZIO ENERGIA - TURISMO - CAP. E 262/2	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0701	20.302,93	20.302,93
20098/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' RIUSO SPAZIO IN COMUNE DI PONTASSIEVE FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0902	15.504,28	15.504,28
20327/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI IMMOBILI NON SCOLASTICI FIN. AV. EC.	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	158.600,00	48.600,00
20328/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI FIN AV. EC.	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	85.400,00	85.400,00
20472/0	SPESE PER LAVORI PALESTRA E SPOGLIATOI EDUCANDATO SS. ANNUNZIATA FIN. AV. AMM.NE LIBERO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	150.000,00	150.000,00
20522/0	SPESE PER CANONE CONCESSIONE C.O. LA CHIUSA	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	200,00	200,00
20529/0	SPESE PER PASSI CARRABILI COMUNE DI CALENZANO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	201,00	201,00
20623/0	AFFITTO SPAZI AD USO SCOLASTICO A SEGUITO EMERGENZA COVID -19 ANNO SCOLASTICO 2021-2022 CAP. E 221	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	118.529,42	118.529,42
20771/0	UTENZE E CANONI CONTRATTO ENERGIA CAP. E 266	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	641,24	641,24
20943/0	AFFITTO LOCALI TELECOM ITALIA PIAZZA DELLA COSTITUZIONE FIRENZE (LICEO DANTE)	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	45.000,00	45.000,00
20946/0	AFFITTO PER CONVENZIONE D'USO PORZIONE IMMOBILE IST. SALESIANO DELL'IMMACOLATA FIRENZE LICEO MICHELANGELO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	60.000,00	60.000,00
20987/0	SPESE ENERGIA SCUOLE CAP. E 300	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	1.440.516,63	2.353.131,68
20988/0	SPESE ENERGIA UFFICI CAP. E 300	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	126.228,97	306.809,44
21001/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' RIUSO SPAZIO IN COMUNE DI PONTASSIEVE CAP. E 884	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0902	26.222,56	26.222,56
20258/0	SPESE PER RIMBORSO UTENZE VARIE ISTRUZIONE A SEGUITO EMERGENZA COVID-19 CAP. E 204	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
20257/0	SPESE PER INTERMEDIAZIONE AFFITTI AGENZIA IMMOBILIARE - ISTRUZIONE EMERGENZA COVID-19 CAP. E 204	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00

20255/0	SPESE PER UTENZE ENERGIA ELETTRICA - ISTRUZIONE A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 CAP. E 204	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
20254/0	SPESE PER UTENZE ENERGIA RISCALDAMENTO - ISTRUZIONE - A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 CAP. E 204	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
20512/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER INTERVENTI PADIGLIONE CAVANIGLIA FORTEZZA DA BASSO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	0,00	0,00
20249/0	AFFITTO SPAZI AD USO SCOLASTICO A SEGUITO EMERGENZA COVID -19 ANNO SCOLASTICO 2020-2021 CAP. E 204	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
20523/0	SPESE PER AFFITTO AULE VIA DEL PODESTA' A SEGUITO EMERGENZA COVID -19 CAP. E 206	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	0,00	0,00
19734/0	SPESE CONDOMINIALI - LAVORO (EX CAP. E 238) AV. VINCOLATO NEL 2019	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1501	0,00	0,00
19697/0	TRASFERIMENTO A REGIONE TOSCANA PER CONSORZIO DI BONIFICA FORTEZZA DA BASSO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	0,00	0,00
19454/0	IMPOSTE E TASSE LAVORO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1501	0,00	0,00
18949/0	SPESE PER TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI - DIFESA DEL SUOLO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0901	0,00	0,00
17999/0	SPESE TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0103	0,00	0,00
17469/0	PAGAMENTO RIMBORSI UTENZE VARIE AI COMUNI	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0111	0,00	0,00
9286/0	RIMBORSI A DIVERSI PER VARI TITOLI	-	9901	0,00	0,00
20989/0	SPESE ENERGIA VIABILITA' CAP. E 300	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	0,00	0,00
21104/0	SPESE GAS - ISTITUTI SCOLASTICI CAP. E 300	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	0,00	248.335,36
20256/0	SPESE PER IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO - ISTRUZIONE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 204	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
Totale				10.742.934,19	11.788.816,50

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.880.402,85	1.171.257,94	1.163.583,71

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
11.788.816,50	9.368.552,27	9.240.052,27

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio del contratto energia

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: L'ufficio provvederà a monitorare la realizzazione di quanto previsto dall contratto energia

Risultati ottenuti: L'Ufficio ha monitorato quanto previsto dal contratto energia.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Gestione contratti di locazione commerciale e contratti di concessione all'interno degli Istituti scolastici

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: L'ufficio patrimonio dovrà svolgere una costante attività di gestione di tutti i contratti attivi e passivi relativi agli immobili di proprietà o in uso all'Ente

Risultati ottenuti: L'Ufficio patrimonio ha regolarmente provveduto alla liquidazione dei canoni di locazione per gli immobili condotti in locazione e a richiedere i canoni attivi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Attività tecnico estimativa

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: L'ufficio patrimonio deve svolgere un'attività catastale ed estimativa a supporto tecnico nell'attività di aggiornamento immobiliare, predisposizione e sottoscrizione dei verbali di constatazione e consegna nei processi di trasferimento degli immobili ad uso istituzionale dell'Ente, supporto all'aggiornamento dell'inventario immobiliare dell'Ente, procedimenti per la prelazione o nullaosta ai sensi del Codice dei Beni Culturali, attività di supporto agli uffici dell¿ente in materia patrimoniale

Risultati ottenuti: L'Ufficio patrimonio nel primo semestre ha provveduto alla redazione delle relazioni tecniche di compravendita per gli immobili alienati come previsto dal Piano delle alienazioni. L'Ufficio ha inoltre supportato il funzionario amministrativo per la redazione delle stime per le concessioni degli spazi all'interno degli istituti scolastici.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
177 - numero di contratti stipulati	2	2,00		0,00	0,00
229 - Numero di ricognizioni catastali	2	2,00		0,00	0,00
245 - Numero liquidazioni predisposte mensilmente	1	2,00	60,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1520181_1 - Gestione degli impianti sportivi: campo da rugby e da softball

24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0150 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

L'ufficio ha il compito di predisporre le procedure per l'affidamento della gestione dei due impianti sportivi e la gestione dei contratti stipulati.
Per il campo da rugby l'obiettivo è la stipula del contratto di gestione del'impianto a seguito della procdura espletata nel precedente esercizio e di predisporre gli atti per la procedura di affidamento dell'impianto sportivo completato di tutti i lavori ancora in corso. Per il campo da software è necessario predisporre gli atti per l'affidamento della gestione dell'impainto sportivo realizzato.

FINALITA':

Affidare in gestione gli impianti sportivi di via del mezzetta e di via San Bartolo a Cintoia Firenze

NOTE:

Si prevede di somministrare un questionario di gradimento all'utenza.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIZZARRI ROSSANA		
PALCHETTI LAURA		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19750/0	CONTRIBUTO A COMUNE DI GAMBASSI PER CAMPO DA RUGBY FI. AV. EC.	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	110.578,68	110.578,68
19909/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN. CAP. E 1774 SPORT E SALUTE SPA (EX 774 TRASF. DA CONI)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	386.404,58	0,00
19986/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE (CAMPO RUGBY MARCO POLO)	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	15.674,16	15.674,16
19987/0	SPESE PER MANUTENZIONE VERDE PLESSO SAN BARTOLO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	1.500,00	1.500,00
19606/0	SPESE PER PROGETTAZIONE INTERVENTI MESSA A NORMA IMPIANTI SPORTIVI FIN. AV. EC.	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	0,00
Totale				514.157,42	127.752,84

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
127.752,84	396.004,58	9.600,00

FASI/AZIONI:

1 - Campo da rugby: stipula del contratto di gestione dell'impianto sportivo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: L'ufficio si pone l'obiettivo di stipulare un contratto di gestione del campo da rugby

Risultati ottenuti: Si prevede di predisporre gli atti per l'affidamento del campo da rugby nel secondo semestre 2022. Nel primo semestre è stato aggiornato il capitolato.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Campo da softball: avvio procedura per l'affidamento della gestione dell'impianto sportivo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: L'ufficio si pone come obiettivo quello di avviare le procedure per l'affidamento della gestionje del campo da softball

Risultati ottenuti: L'ufficio nel primo semestre ha stipulato una scrittura provata con la società sportiva che aveva in gestione il campo prima della chiusura per l'esecuzione dei lavori. E' stato predisposto il capitolato per la nuova procedura di gara.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1160 - n. gare bandite	2	1,00		1,00	0,00
66 - Numero convenzioni stipulate	1	1,00	1,00	1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

03 - Associazioni Sportive

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11120181 - Gestione del Protocollo informatico e dei flussi documentali: predisposizione manuale

24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0102 - SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

L'ufficio Protocollo, oltre alla gestione quotidiana dei flussi documentali che ricomprende la registrazione di protocollo, la gestione delle PEC, la ricezione/spedizione della posta, si pone come obiettivo quello di predisporre un nuovo manuale di gestione in applicazione dei principi di corretta gestione documentale e della disciplina relativa alla formazione, gestione, conservazione e trasmissione del documento informatico al sistema di conservazione . Tenendo conto delle funzioni e dell'organizzazione della Città metropolitana di Firenze il Manuale dovrà predisporre strumenti operativi concreti, normalizzati e condivisi

FINALITA':

Garantire l'operatività della gestione dei flussi documentali attraverso la redazione di un manuale di gestione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BONI ROSELLA		
BULZACCHELLI RITA		
BURBUI ELENA		
PALCHETTI LAURA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8455/0	SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE, SPESE INERENTI LA GESTIONE DELL UFFICIO POSTA	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0111	25.000,00	25.000,00
19792/0	ACQUISTI VARI PER UFF. PROTOCOLLO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0102	1.000,00	1.000,00
Totale				26.000,00	26.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
26.000,00	26.000,00	26.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Esame del vigente manuale e analisi delle criticità

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	20

Risultati attesi: L'ufficio si propone di verificare le disposizioni previste nel vigente manuale verificandone l'applicabilità in base alle normative previste dal CAD e analizzare le eventuali criticità

Risultati ottenuti: L'ufficio ha verificato e analizzato il vigente manuale evidenziando le criticità e predisponendo una bozza di modifica al manuale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Interviste con i vari servizi dell'Ente per aggiornare il Titolario di classificazione

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	20

Risultati attesi: L'ufficio si prefigge l'obiettivo di verificare insieme agli uffici dell'Ente la Classificazione della documentazione attualmente in vigore al fine di semplificare e aggiornare con l'attuale struttura dell'Ente

Risultati ottenuti: L'ufficio ha predisposto la bozza di nuova classificazione della documentazione che è in corso di verifica per la definitiva approvazione e applicazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Predisposizione e approvazione Manuale di gestione

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	60

Risultati attesi: In esito alle attività delle fasi precedenti l'obiettivo è quello di approvare un nuovo Manuale di gestione dei flussi documentali dell?Ente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1141 - Approvazione nuovo manuale	2	1,00		0,00	0,00
191 - Numero atti protocollati in entrata	1	1.000,00	20.680,00	18.000,00	14.689,00

191 - Numero atti protocollati in entrata	2	1.000,00		19.627,00	18.790,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1520213_5 - Interventi di efficientamento energetico e incentivi conto termico

33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0150 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.3/2022 - Patrimonio**

DESCRIZIONE:

In data 25.10.2019 la Città Metropolitana di Firenze e la società Engie Servizi S.p.a. quale mandataria del RTI con MIECI spa, e BOSCH ENERGY AND BUILDING SOLUTIONS ITALY srl hanno rinegoziato la Convenzione per l'affidamento del servizio energia e dei servizi connessi per le pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 26 legge n. 488/1999 s.m.i. e dell'art 58 legge n. 388/2000 con decorrenza 01.11.2019 ed hanno stipulato il 'Contratto per la gestione del servizio energia plus, comprensiva della progettazione, della realizzazione di interventi per l'efficienza energetica e del successivo esercizio e manutenzione degli impianti per la produzione di energia termica utilizzati ai fini istituzionali dalla Città Metropolitana di Firenze ai sensi e per gli effetti dell'allegato ii, p.to. 6, c. 2, lett. b) del d.lgs. 30 maggio 2008, n. 115'.
L'art. 16 del Contratto ha previsto la collaborazione tra la Città Metropolitana di Firenze ed Engie Servizi spa con unico socio, al fine di accedere, per alcuni degli interventi di riqualificazione previsti dal Contratto, agli incentivi previsti dal D.M. 16.02.2016 (Conto Termico). Il Gestore dei Servizi Energetici GSE S.p.a. (GSE) ha predisposto, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 28/2011, al fine della presentazione delle richieste di incentivazione e la gestione del relativo iter, un apposito portale informatico. E' stata fornita a Engie Servizi spa delega all'operatività sul Portaltermico del GSE, per consentire la presentazione materiale dell'istanza di incentivazione e l'eventuale successiva gestione dell'iter .Il contratto prevede la ripartizione degli importi introitati per il 70% ad Engie e il 30% alla Città Metropolitana. Atteso che le modifiche normative (Legge 126/2020) hanno ampliato la percentuale di incentivo riconoscibile, occorre valutare la possibilità di rinegoziare tale ripartizione con Engie.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		

LANDRINI BARBARA		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
266/0	TRASFERIMENTO DA GSE PER INCENTIVI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO CAP. U 20642,20646 e 20771	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	20101	6.946,24	6.946,24
Totale				6.946,24	6.946,24

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20642/0	TRASFERIMENTO A GESTORE CONTRATTO ENERGIA QUOTA PARTE INCENTIVO CONTO TERMICO CAP. E 266	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0105	0,00	0,00
20948/0	TRASFERIMENTO COMUNE DI FUCECCHIO PER MANUTENZIONE PADULE ANNI 2022-2023-2024	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0905	20.000,00	20.000,00
21069/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI DI MODICO VALORE UFFICIO TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1002	1.000,00	1.000,00
21083/0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER VERIFICA VULNERABILITA' SISMICA CASERMA VIGILI DEL FUOCO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	0,00	58.348,80
21102/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - ISTITUTI SCOLASTICI CAP. E 300	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	0,00	543.926,81
21107/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI IMMOBILI NON SCOLASTICI FIN. AV.AMM.NE LIBERO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0402	0,00	110.000,00
Totale				21.000,00	733.275,61

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
6.946,24	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
733.275,61	15.000,00	10.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Rinegoziazione con il gestore del servizio delle quote di ripartizione degli incentivi GSE

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Tenuto conto del maggior importo di cui si potrà complessivamente beneficiare, negoziare un aumento della percentuale del 30% prevista dal contratto per l'Ente.

Risultati ottenuti: L'art. 16 del Contratto sottoscritto nel 2019 ha previsto la collaborazione tra la Città Metropolitana di Firenze e l'Affidatario al fine di accedere, per alcuni degli interventi di riqualificazione previsti dal Contratto, agli incentivi previsti dal D.M. 16.02.2016 (Conto Termico oppure Decreto) secondo la seguente ripartizione dei benefici economici di tali incentivi:
- 30% degli incentivi ottenuti al committente;
- 70% all'Affidatario.

Essendo emerso che l'erogazione del contributo può avvenire solo a favore della Città metropolitana, quale ente titolare degli interventi di efficientamento che vengono retribuiti al gestore spa con quota parte dei canoni corrisposti per il servizio energia e che approfondimenti di carattere fiscale delle parti hanno chiarito definitivamente che l'importo relativo alla quota parte del contributo pattuita in contratto a favore del gestore non può essere traslato tout court alla Società né da parte del GSE né da parte della Città metropolitana, le parti hanno stabilito di rinegoziare la percentuale di riparto di cui all'art. 16 del contratto e a fronte della liquidazione del contributo di concordare l'esecuzione da parte del gestore di servizi complementari a quelli oggetto del contratto che saranno retribuiti da Città metropolitana con il 50% circa del contributo erogato da GSE all'ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020

715 - Accordi	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

150 - Gestore Servizi Energetici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220216_5 - Acquisto mezzi di cui al Decreto Regione Toscana 15538/2021

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Con legge del 29/12/2020, n. 99, "Bilancio di previsione finanziario 2021/2023" la Regione Toscana ha assegnato risorse regionali pari ad euro 2 milioni sull'annualità di bilancio 2021 per il finanziamento di una proposta di rinnovo dei parchi automobilistici destinati al trasporto pubblico locale, relativamente al rinnovo del materiale rotabile circolante in Toscana a favore degli Enti Locali esercenti servizi di TPL in economia o che affidano il servizio ad operatori locali. L'intervento ha come obiettivo il rinnovo dei parchi automobilistici, prevedendo sia la sostituzione che l¿implementazione dei mezzi destinati al trasporto pubblico locale in area a domanda debole, così definiti in quanto connotati da soluzioni integrate sul territorio con servizi scolastici o servizi sociali o per le caratteristiche dell¿area servita e della funzione svolta dai servizi coerente con quanto disposto dalla DGR n. 134/2012, dalla L.R. 65/11 art. 88 e dalla Delibera ART n. 48 del 2017. In esecuzione della deliberazione della Giunta regionale n. 734/2021, è stato pubblicato sul BURT in data 22 settembre u.s. il bando approvato con decreto dirigenziale n. 15538/2021, per sostenere l¿acquisto di autobus immatricolati a Trasporto Pubblico Locale, di nuova fabbricazione, per sostituire o implementare il parco bus destinato a svolgere il servizio di TPL nelle aree c.d. deboli, intese quali territori in cui insistono servizi di carattere locale di adduzione alla rete principale, per la maggior parte svolti all¿interno dei perimetri comunali e/o in aree montane e nelle aree interne, che vengono effettuati con diverse modalità, caratterizzati da un elevato grado di flessibilità gestionale per l¿espletamento del servizio di TPL su gomma: Possono essere beneficiari del finanziamento in oggetto gli Enti Locali della regione Toscana, in forma singola o associata secondo quanto disposto dalla normativa vigente, che eserciscono il servizio nelle aree a domanda debole in economia o mediante affidamento ad ad operatori economici, fuori dal lotto unico regionale di TPL.

Considerato che il servizio di tpl a domanda debole- ambito "Mugello-Alto Mugello" e "Valdarno-Valdisieve", è esercito in gestione associata con i Comuni di Barberino di Mugello, Borgo san Lorenzo, Marradi, Palazzuolo sul Senio, Vaglia, Figline IncisaValdarno, Pontassieve, Reggello, Rignano sull'Arno, Rufina, Scarperia San Piero, Pelago, come da convenzioni rep. 160/2014 e rep. 129/2016, i Comuni sono stati supportati nella predisposizione delle domande di finanziamento e della documentazione necessaria. Si tratta ora di procedere alla sottoscrizione delle necessarie convenzioni per delegare il gestore all'acquisto dei mezzi, che entreranno poi sul parco mezzi del lotto debole.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		
COZZI ROBERTA		
LANDRINI BARBARA		
MARGUTTI FRANCESCO		
SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Sottoscrizione convenzione con i Comuni, il gestore e la Regione Toscana

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	100

Risultati attesi: Coordinare i comuni e il gestore del lotto debole per procedere all'acquisto secondo le tempistiche regionali attraverso la sottoscrizione di una convenzione che disciplini tipologia dei mezzi da acquistare e modalità di trasferimento delle risorse al gestiore Colbus, incaricato delle procedure di gara.

Risultati ottenuti: E' stata predisposta una bozza di convenzione e di delibera per la relativa approvazione che è stata inviata a tutti i comuni interessati all'acquisto. Il gestore ha così potuto e concludere in tempi la procedura per la fornitura.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
66 - Numero convenzioni stipulate	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220191_1 - Attività di monitoraggio del PUMS

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Il Pums è predisposto su un orizzonte temporale decennale ed è aggiornato con cadenza almeno quinquennale. L'eventuale aggiornamento del piano è comunque valutato nei dodici mesi antecedenti all'affidamento di servizi di trasporto pubblico locale; i soggetti destinatari delle linee guida predispongono un monitoraggio biennale volto ad individuare eventuali scostamenti rispetto agli obiettivi previsti e le relative misure correttive, al fine di sottoporre il piano a costante verifica, tenendo conto degli indicatori.

FINALITA':

La funzione del monitoraggio e della valutazione si esplica concretamente tramite la verifica periodica del rispetto dei risultati intermedi, come tappe di avvicinamento agli obiettivi finali, con la conseguenza di possibili revisioni del Piano per quelle azioni che risultano inadeguate al conseguimento dei target fissati. Operativamente il monitoraggio consiste nelle seguenti fasi: raccolta dei dati necessari per la stima degli indicatori, elaborazione dei dati, valutazione dell'efficacia e dell'efficienza, eventuale riconsiderazione critica degli interventi nel caso in cui i risultati siano al di sotto delle attese, indicazione delle correzioni da apportare, eventuale revisione dei target da conseguire.

NOTE:

Ai fini della valutazione della performance la Direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza tramite indagini on line.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BERTI ALBERTO		

BIZZARRI ROSSANA		
CODECASA GIACOMO		
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
FAGORZI FABIO		
GAROFALO SIMONE		
GIAQUINTO RICCARDO		
LANDRINI BARBARA		
MARGUTTI FRANCESCO		
MAURRI RICCARDO		
SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19532/0	FONDO PROGETTAZIONE INTERVENTI PRIORITARI AR.202,DLGS 18/4/2016 N. 50 CAP. E 736	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1403	703.233,69	703.233,69
20911/0	SPESE PER FORNITURA DATI INFORMATICI PER MONITORAGGIO PUMS FIN. AV. VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	67.100,00	67.100,00
Totale				770.333,69	770.333,69

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
770.333,69	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Sottoscrizione con i comuni e gli stakeholder delle convenzioni che dovranno disciplinare la trasmissione dei dati necessari per il monitoraggio

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	50

Risultati attesi: Come già deliberato dal consiglio metropolitano responsabilizzare con la sottoscrizione di apposite convenzioni, comuni e stakeholder alla raccolta e trasmissione alla città metro dei dati necessari per verificare l'efficacia delle azioni previste dal PUMS.

Risultati ottenuti: La sottoscrizione di convenzioni con la Città Metropolitana per lo scambio e recupero di dati è arrivata a buon fine solo con la Regione Toscana. Con il Comune di Firenze è stato concordato il testo della convenzione, ancora non sottoscritta. Da parte degli altri Comuni non è stato manifestato interesse.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Primo report attività

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Redigere un report del monitoraggio per consentire le valutazioni in ordine all'aggiornamento del Piano

Risultati ottenuti: Come previsto dal PUMS approvato a aprile 2021, allegato 6, al fine di indirizzare l'attività di aggiornamento degli strumenti di pianificazione e definire in dettaglio le scelte future in tema di mobilità, è stato impostato il sistema di monitoraggio, per verificare, mediante successivi report, lo stato di attuazione degli interventi, il trend di raggiungimento degli obiettivi ed eventualmente il superamento di alcune previsioni che sono state modificate e/o integrate da nuove occasoni di intervento, evidenziando se le misure strategiche che il PUMS ha individuato sono state attivate. Il primo report è pronto per la presentazione nella settimana della mobilità sostenibile a settembre.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	366

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1208 - Numero di Report predisposti	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1208 - Numero di Report predisposti	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

148 - Ministero MIMS

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220214_5 - Azioni per lo sviluppo del mobility

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

La figura del Mobility Manager aziendale è stata introdotta con il decreto del Ministero dell'Ambiente del 27/03/1998 "Mobilità sostenibile nelle aree urbane", con il compito attraverso il Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL), di razionalizzare e ottimizzare gli spostamenti sistematici del personale cercando di ridurre il ricorso dell'auto privata a favore di soluzioni di trasporto a basso impatto ambientale come ad esempio il trasporto pubblico collettivo, la mobilità ciclistica, il car pooling ecc.
Il decreto del Ministero dell'Ambiente del 20/12/2000 ha poi definito la funzione del Mobility Manager di area, figura di supporto e di coordinamento dei Mobility Manager aziendali con il compito di mantenere i collegamenti con le strutture comunali e le aziende di trasporto pubblico locale, promuovere le iniziative di mobilità di area, monitorare gli effetti delle misure adottate e coordinare i PSCL delle aziende. Il Decreto "Rilancio" 34/2020 a seguito dell¿emergenza Covid-19 ha ampliato l'obbligo di presenza del mobility manager sia presso le aziende con più di 100 dipendenti, sia presso gli Istituti scolastici superiori. E' stato pubblicato il 12 maggio 2021 il decreto 179 del Ministro della transizione ecologica di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, che definisce le modalità attuative delle disposizioni dell'articolo 229, comma 4, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77; il decreto impone alle aziende con più di 100 dipendenti situate in un comune con più di 50mila residenti di creare la professionalità che si occuperà della mobilità dei dipendenti: Anche il PUMS della Città metropolitana di Firenze, approvato in data 21 aprile con delibera n. 24 del Consiglio metropolitano dedica un apposito capitolo al mobility managenent e pertanto si è ritenuto, in via sperimentale, di mettere a disposizione degli istituti di istruzione superiore e delle aziende del territorio, gratuitamente un software in grado di supportarli nella redazione dei PSCL, con lo scopo di incentivare le aziende nella diffusione della cultura e della pratica del mobility management, come strumento per migliorare la mobilità, secondo gli obiettivi del PUMS metropolitano

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BERTI ALBERTO		
MARGUTTI FRANCESCO		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Sollecitare gli istituti di istruzione superiore del territorio alla redazione dei PSCS fornendo le licenze acquistate dall'ente

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Diffondere sempre di più le politiche del Mobility Management

Risultati ottenuti: Le 2 licenze acquisite da Movesion per gli istituti superiori sono state attiate e nel secondo semestre verranno utilizzate dagli istituti superiori per redarre il Piano Spostamento casa.scuola degli istituti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
115 - Numero di scuole superiori coinvolte nei progetti	2	30,00	2,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

42 - Imprese del Territorio

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220211_5 - Decreto ciclovie approvazione programmi di intervento, realizzazione ciclostazioni metropolitane e coordinamento interventi dei Comuni

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Con decreto in data 12 agosto 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 10 ottobre 2020, del MIT sono state assegnate a questa Città Metropolitana di Firenze 2.702.930,82, riconoscendo una premialità di 800.000,00, per aver adottato il PUMS, entro la data del 30 aprile 2020. Tali risorse sono destinate alla progettazione e realizzazione di ciclo stazioni e di interventi concernenti la sicurezza della circolazione ciclistica cittadina, quali l'ampliamento della rete ciclabile e la realizzazione di corsie ciclabili, effettuati in coerenza con i Piani urbani della mobilità sostenibile e i Piani urbani della mobilità ciclistica (BICIPLAN) al fine di far fronte all'incremento elevato della medesima mobilità a seguito delle misure adottate per limitare gli effetti dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. I Comuni della Città metropolitana che hanno presentato proposte per l'utilizzo delle risorse assegnate sono Borgo San Lorenzo, Calenzano, Castelfiorentino, Empoli, Marradi, Montelupo Fiorentino, Pontassieve, Reggello, Vicchio e Vinci. Con Delibera del Consiglio metropolitano n.23/2021 sono stati approvati gli interventi dei Comuni e la realizzazione di sette ciclostazioni a servizio di altrettanti istituti scolastici. La gara per la relativa fornitura è stata espletata. Si tratta sia per Città Metropolitana che per i Comuni di rispettare la scadenza dell'agosto 2022 per inviare al Ministero il collaudo degli interventi realizzati.

FINALITA':

Utilizzare le risorse assegnate dal MIT per realizzare interventi tesi a favorire e migliorare la mobilità ciclistica, in particolare nei percorsi casa-lavoro e casa-scuola.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BERTI ALBERTO		
BIZZARRI ROSSANA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		
LANDRINI BARBARA		
MARGUTTI FRANCESCO		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1888/0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT PER CICLOSTAZIONI ED INTERVENTI SULLA MOBILITA' CICLISTICA CAP. U 20199/20499	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	40200	1.538.237,93	1.538.237,93
Totale				1.538.237,93	1.538.237,93

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20199/0	INTERVENTI PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONI CICLO STAZIONI E PER LA SICUREZZA DELLA MOBILITA' CICLISTICA MIT CAP. E 1888	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1005	485.395,93	485.395,93
20403/0	SPESE PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONI CICLO STAZIONI E PER LA SICUREZZA DELLA MOBILITA' CICLISTICA FIN. AV. VINCOLATO (DA MINISTERO)	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	365.934,91	365.949,35
20498/0	TRASFERIMENTO ACCONTO CONTRIBUTO MIT AI COMUNI PER CICLOVIE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1002	797.158,00	797.158,00
20499/0	TRASFERIMENTO SALDO CONTRIBUTO MIT AI COMUNI PER CICLOVIE CAP. E 1888	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	1005	1.052.842,00	1.052.842,00
20912/0	SPESE COFINANZIAMENTO REALIZZAZIONE CICLO STAZIONI FIN. AV. VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	83.168,03	83.168,03
Totale				2.784.498,87	2.784.513,31

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.538.237,93	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.784.513,31	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione collaudo delle sette ciclostazioni realizzate da Città Metropolitana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Rispettare la scadenza del 22/08/2022 stabilita dal MIMS per la trasmissione del collaudo delle sette ciclostazioni

Risultati ottenuti: Con decreto n.83 del 05/04/2022 il MIMS ha prorogato il termine del 22/08/2022 al 31/12/2023. I lavori di realizzazione delle sette ciclostazioni stanno proseguendo ed entro ottobre 2022 sarà possibile approvarne il collaudo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
669 - Collaudo	2	7,00		0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220213_4 - Decreto n. 71 del 9 febbraio 2021 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell¿Economia e delle finanze e il Ministero dello Sviluppo economico: utilizzo delle risorse assegnate alla CMF

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

L'articolo 1, commi 613 - 615, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di bilancio 2017), ha previsto la predisposizione di un Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile (di seguito Piano), destinato al rinnovo del parco degli autobus dei servizi di trasporto pubblico locale e regionale ed alla promozione e al miglioramento della qualità dell'aria con tecnologie innovative. Con la Legge di bilancio 2018 sono state destinate risorse per ciascuno degli anni dal 2019 al 2033, al finanziamento ¿di progetti sperimentali innovativi di mobilità sostenibile coerenti con i Piani urbani per la mobilità sostenibile (PUMS) ove previsti dalla normativa vigente, per l¿introduzione di mezzi su gomma o imbarcazioni ad alimentazione alternativa e relative infrastrutture di supporto, presentati dai comuni e dalle città metropolitane. Con il DPCM del 17/04/2019 sono state definite le quote di cofinanziamento statale per gli autobus ad uso urbano, autobus ad uso extraurbano e delle relative infrastrutture di supporto e con decreto n. 71 del 9 febbraio 2021 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell¿Economia e delle finanze e il Ministero dello Sviluppo economico, sono state assegnati alla Città metropolitana di Firenze 7.392.758,00 per il primo quinquennio (2019-2023) ed 33.587.731,00 per il secondo e terzo quinquennio (2024-2033).
Il piano di utilizzo delle risorse, deliberato dal Consiglio con atto n.50 del 23/06/2021 è stato approvato dal Ministero. Occorre pertanto procedere a definire i necessari accordi con i gestori del servizio e con la Regione, relativamente alle caratteristiche tecniche dei mezzi e le procedure di acquisto.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		
MARGUTTI FRANCESCO		

SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20887/0	TRASFERIMENTO ALLE AZIENDE DI TRASPORTO PER ACQUISTO MEZZI TPL CAP. E 1865	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	1.478.551,60	684.241,00
Totale				1.478.551,60	684.241,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
684.241,00	5.914.206,40	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Convenzione con Regione Toscana ed enti gestori

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	50

Risultati attesi: Definire con i gestori del servizio di TPL la tipologia e le caratteristiche dei mezzi da acquistare e con la regione toscana il loro inserimento nel parco mezzi di ciascuno di loro.

Risultati ottenuti: La tipologia e le caratteristiche dei mezzi sono state concordate con i gestori interessati, Autolinee Toscane e Colbus. E' stato definito il contenuto della convenzione che sarà stipulata con la Regione Toscana, in quanto l'acquisto dei mezzi diesel sarà delegato ad Autolinee Toscane.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Procedure di acquisto dei mezzi

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Avvio delle procedure di acquisto dei mezzi da concordare con i gestori

Risultati ottenuti: E' stata già richiesta al Ministero l'erogazione dell'anticipazione del 20%.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Procedure di acquisto dei mezzi

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione delle procedure di acquisto dei mezzi

4 - Rendicontazione al MIMS

Dal	01/07/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Inviare al ministero la documentazione giustificativa della spesa secondo le tempistiche previste dal decreto di assegnazione delle risorse

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
66 - Numero convenzioni stipulate	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

147 - Gestori del servizio di tpl su gomma

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220221 - DM 287/2021: acquisto mezzi per servizio di trasporto pubblico

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Il Ministero ha assegnato alla Città Metropolitana risorse pari ad Euro 7.392.758,00 per il periodo 2019/2023 ed Euro 33.587.731,00 per il periodo 2024-2033. La proposta di utilizzo di dette risorse, deliberata dal Consiglio Metropolitano con atto n.50/2021, è stata approvata dal Ministero e dunque occorre procedere all'acquisto della prima tranche di mezzi, previo accordo con la Regione Toscana e il gestore del servizio.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
LANDRINI BARBARA		
MARGUTTI FRANCESCO		
SASSOLI GIANNI		

TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Convenzione con il soggetto gestore e la Regione Toscana

Dal	01/01/2022	al	30/07/2022	Peso	100

Risultati attesi: Definizione delle tipologie e caratteristiche dei mezzi. Accordo con la Regione Toscana e il gestore per l'acquisto e il successivo utilizzo dei mezzi.

Risultati ottenuti: Le tipologie e le caratteristiche dei mezzi da acquistare è stata concordata con i gestori. L'approvazione delle convenzioni da sottoscrivere con gestori e Regione Tocana è slittata al secondo semestre, perché quest'ultima ha stabilito di approvare una bozza ad uso di tutti gli enti interessati all'acquisto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	80 %	80 %	

31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
66 - Numero convenzioni stipulate	1	1,00	2,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana

147 - Gestori del servizio di tpl su gomma

148 - Ministero MIMS

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

102120151 - Gestione del contratto di concessione del servizio di TPL della rete debole

07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Il contratto di servizio con il gestore, RTI Colbus, è stato avviato dal 15 settembre 2017. Si tratta dunque di monitorare il servizio, adeguandolo alle esigenze che emergono da parte degli Enti e dell'utenza, e di definire in particolare il riparto dei ricavi dalla vendita dei titoli di viaggio, con il gestore, che eserciscono il servizio su tratte in sovrapposizione, parallele o combinate con quelle del gestore Colbus. La programmazione o la modifica dei servizi sarà oggetto di confronto e intese con i Comuni interessati nell'ambito del Comitato Tecnico costituito.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		
MARGUTTI FRANCESCO		
SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
251/0	TRASFERIMENTI DAI COMUNI DI RISORSE TPL LOTTI DEBOLI CAP. U 18388-18390-19964	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	20101	2.200.000,00	2.350.000,00
263/2	FINANZIAMENTO REGIONALE PER TPL RETE DEBOLE - CAP. U 18389/20156/20157	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	20101	2.182.397,94	2.182.397,94
263/3	FINANZIAMENTO DA COMUNI PER TPL RETE DEBOLE CAP. U 18388-18390-19964	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	20101	450.000,00	450.000,00
263/5	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANAPER CONTRIBUTI COMPENSAZIONE RIDUZIONE RICAVI A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 CAP. U 20433	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	0,00	154.271,44
748/0	INTROITI DERIVANTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE PREVISTI DALL ART. 18 L.R. 33/83 IN MATERIA DI TRASPORTI	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	30200	2.000,00	2.000,00
960/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE ANNO 2022 CAP. U 21031-21032-21033-21034-21035	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	1.606.054,45	1.243.613,55
459/0	CONTRIBUTI COMUNALI PER SERVIZI AGGIUNTIVI - CAP. U. 8165	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	0,00	0,00
220/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA RISORSE INTEGRATIVE LINEE GUIDA ANTI COVID 19 PER SERVIZI TPL LOTTO DEBOLE CAP. U 20298	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	0,00	346.238,48
Totale				6.440.452,39	6.728.521,41

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18149/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti traporto pubblico locale	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	19.808,72	14.925,00
18388/0	SERVIZIO DI TPL LOTTI DEBOLI FIN. CAP. E 251-263/3	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	2.200.000,00	2.350.000,00
18389/0	SERVIZIO DI TPL LOTTI DEBOLI FIN. CAP. E 263/2	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	1.910.196,97	1.910.196,97
19829/0	INCARICHI PER ATTIVITA' INERENTI IL SERVIZIO TPL CAP. E 331/1	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	11.000,00	11.000,00
20156/0	CONTRIBUTI AD AZIENDE PER MEZZI E PERSONALE LOTTO DEBOLE CAP. E 263/2	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	272.200,97	272.200,97
20298/0	SERVIZI TPL LOTTO DEBOLE LINEE GUIDA ANTI COVID 19 CAP. E 220	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	346.238,48
20433/0	CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO PER COMPENSAZIONE RIDUZIONE RICAVI A SEGUITO EMERGENZA COVID -19 CAP. E 263/5	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	154.271,44

21039/0	SERVIZIO DI VERBALIZZAZIONE SUDETE GTT (GRUPPO TECNICO TERRITORIALE) FIN. AV. AMM.NE VINC.	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	1.159,00	1.159,00
20345/0	SPESE PER COMPENSAZIONE RIDUZIONE RICAVI A SEGUITO EMERGENZA COVID -19 CAP. E 263/5	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	0,00	0,00
20370/0	TRASFERIMENTO A REGIONE TOSCANA RISORSE INTEGRATIVE PER SERVIZI TPL A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 202	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	0,00	0,00
20454/0	COMPENSAZIONE RIDUZIONE RICAVI A SEGUITO EMERGENZA COVID -19	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
Totale				4.414.365,66	5.059.991,86

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
6.728.521,41	4.407.749,95	3.357.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
5.059.991,86	3.545.716,86	3.494.316,33

FASI/AZIONI:

1 - Riunioni comitato tecnico del contratto

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	70

Risultati attesi: Gestire il contratto di intesa con i comuni della gestione associata attraverso lo strumento del comitato di gestione previsto dalla concessione con Colbus.

Risultati ottenuti: Nel primo semestre il Comitato Tecnico del contratto si è riunito due volte, nel corso delle quali è stato fatto il punto sul piano investimenti, sull'accordo con Autolinee Toscane per i mancati ricavi derivanti dall'integrazione tariffaria, i mancati ricavi da Covid 19 coperti dalla Regione con risorse proprie e ministeriali, e affrontata la questione del mancato trasferimento delle risorse del CCNL. E' stato dato un incarico alla Paragon srl per la verifica dell'equilibrio del contratto, a seguito di tale minore entrata.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Ripartizione ricavi con altri gestori del servizio

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Come previsto dagli atti della regione toscana e dal contratto di concessione, assicurare al gestore del lotto debole la quota parte dei ricavi spettanti per l'utilizzo da parte degli utenti dei suoi titoli di viaggio sui mezzi del lotto unico.

Risultati ottenuti: Il gestore Colbus ha raggiunto un accordo con il gestore dell'Ato regionale per la ripartizione dei ricavi, dovuti per l'integrazione tariffaria fra i relativi titoli di viaggio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
449 - riparto ricavi	1	1,00	1,00	1,00	1,00
449 - riparto ricavi	2			1,00	0,00
455 - riunioni comitato tecnico	1	4,00	2,00	2,00	2,00
455 - riunioni comitato tecnico	2			2,00	2,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520215_5 - Liquidazione incentivi ex art. 113 D.Lgs. 50/2016

66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Sulla base del Regolamento per incentivo per funzioni tecniche di cui si è dotato l'Ente e delle novità normative in materia, occorre procedere all'istruttoria e alla liquidazione delle schede incentivo trasmesse dalle Direzioni tecniche, procedendo alla verifica della presenza dei requisiti richiesti, alla redazione dell'atto di liquidazione e alla suddivisione delle quote spettanti al personale dipendente facente parte del gruppo di lavoro interessato dal lavoro o servizio svolto. Le attività di istruttoria e liquidazione riguardano anche le schede incentivo che fanno riferimento al periodo di vigenza dei regolamenti precedenti, in modo da procedere al recupero del lavoro pregresso che non era stato svolto. Sulla base delle proposte dei Dirigenti competenti, per ogni specifico intervento occorre inoltre procedere, mediante apposito atto, all'individuazione della struttura tecnico-amministrativa destinataria dell'incentivo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
TACI MARCO		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20990/0	LAVORI E PROGETTAZIONE PER MESSA IN SICUREZZA ACCESSI SU VIABILITA' DI COMPETENZA C.M.FIN. CAP. E 655	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	85.047,27	85.047,27
Totale				85.047,27	85.047,27

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
85.047,27	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Istruttoria delle schede trasmesse dalle Direzioni Tecniche

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Procedere alle liquidazioni degli importi spettanti ai dipendenti nel rispetto delle disposizioni regolamentari dell'ente.

Risultati ottenuti: Sono stati adottati nel primo semestre n.23 atti di liquidazione dell'incentivo. Tutte le richieste pervenute sono state istruite e diverse sono in attesa di integrazioni da parte delle direzioni interessate.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	

31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
698 - Istruttorie Amministrative	1	40,00	42,00	50,00	0,00
698 - Istruttorie Amministrative	2	40,00		60,00	0,00

STAKEHOLDERS:

149 - Direzioni Techiche dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220215_5 - Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità sostenibili Fondo Progettazione Opere Prioritarie e per la redazione di progetti di fattibilità di piani urbani per la mobilità sostenibile (PUMS) 2021-2023.

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Nel corso del precedente esercizio, è stata inviata al MIMS una proposta di utilizzo delle risorse assegnate con il DM n.215 del 19/05/2021, pari ad Euro 1.596.961,60, per la progettazione di fattibilità tecnica ed economica di interventi previsti come prioritari dal PUMS. La proposta è stata approvata e quindi occorre affidare gli incarichi di progettazione e arrivare alla loro approvazione, nel rispetto della timeline del Ministero. Gli indirizzi di progettazione saranno concordati con i Comuni per gli interventi che interessano i loro territori .

FINALITA':

Dotarsi di un parco progetti che potrebbero essere sviluppati nei livelli successivi, a fronte di finanziamenti europei, nazionali o regionali.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BERTI ALBERTO		
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		

MARGUTTI FRANCESCO		
SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1835/1	TRASFERIMENTO DAL MIMS PROGETTAZIONE HUB EMPOLI CAP. U 20874	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	256.565,32	256.565,32
1835/2	TRASFERIMENTO DAL MIMS PROGETTAZIONE ITF FI_PI_LI MERCI CAP. U 20875	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	51.569,63	51.569,63
1835/3	TRASFERIMENTO DAL MIMS PROGETTAZIONE ITS CMF CAP. U 20876	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	48.181,74	48.181,74
1835/4	TRASFERIMENTO DAL MIMS PROGETTAZIONE VIABILITA' BAGNO A RIPOLI CAP. U 20877	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	66.706,98	66.706,98
1835/5	TRASFERIMENTO DAL MIMS PROGETTAZIONE VIABILITA' RIGNANO CAP. U 20878	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	112.984,95	112.984,95
1835/6	TRASFERIMENTO DAL MIMS PROGETTAZIONE VIABILITA' CAMPI_SESTO_CALENZANO CAP. U 20879	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	352.777,31	352.777,31
1835/7	TRASFERIMENTO DAL MIMS PROGETTAZIONE ATTRAVERSAMENTI PEDONALI CAP. U 20880	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	40200	137.526,06	137.526,06
Totale				1.026.311,99	1.026.311,99

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20874/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA INTERVENTI PUMS HUB EMPOLI CAP. E 1835/1	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1002	256.565,32	256.565,32
20875/0	SPESE PER PROG.FATTIBILITA'TECNICA EC.INTERV. PUMS INTELLIGENCE TRANSPORT SYSTEM FI_PI_LI MERCI CAP. E 1835/2	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1002	51.569,63	51.569,63
20876/0	SPESE PER PROG.FATTIBILITA' TECNICA EC. INTELLIGENCE TRANSPORT SYSTEM CITTA METR.FI CAP. E1835/3	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1002	48.181,74	48.181,74
20877/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA INTERVENTI PUMS VIABILITA' BAGNO A RIPOLI CAP. E 1835/4	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1002	66.706,98	66.706,98

20878/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA INTERVENTI PUMS VIABILITA'RIGNANO CAP. E 1835/5	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1002	112.984,95	112.984,95
20879/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA INTERVENTI PUMS VIABILITA' CAMPI SESTO CALENZANO CAP. E 1835/6	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1002	352.777,31	352.777,31
20880/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' TECNICA ECONOMICA INTERVENTI PUMS ATTRAVERSAMENTI PEDONALI CAP. E 1835/7	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1002	137.526,06	137.526,06
Totale				1.026.311,99	1.026.311,99

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.026.311,99	572.649,59	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.026.311,99	572.649,59	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Fattibilità tecnico-economica HUB di valenza metropolitana della stazione ferroviaria del Comune di Empoli

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	15

Risultati attesi: HUB di valenza metropolitana della stazione ferroviaria del Comune di Empoli:
codice PUMS 98N043 : PFTE dell'intervento di realizzazione del nodo intermodale di livello metropolitano in prossimità della stazione ferroviaria del Comune di Empoli (Piazza della Stazione-Via dei Cappuccini). Il PUMS metropolitano ha confermato il ruolo di HUB trasportistico del Comune di Empoli a livello interprovinciale, metropolitano e comprensoriale, che si è concretizzato con la previsione della realizzazione di un Centro intermodale presso la stazione ferroviaria. Ciò è dovuto al fatto che il modello di esercizio ferroviario previsto dal PUMS metropolitano mette la stazione di Empoli al centro di un complesso sistema di relazioni, individuandolo come nodo di scambio tra la direttrice Pisa/Livorno Firenze e la direttrice Firenze Siena. In aggiunta, con il raddoppio della tratta ferroviaria Poggibonsi-Empoli e la realizzazione delle nuove fermate ferroviarie "Guidoni" presso l'Aeroporto G.Galilei, e "Circondaria" presso la nuova stazione AV "Belfiore", Empoli si candida a costituire il naturale punto di accesso ai servizi metropolitani di

Risultati ottenuti:

collegamento con l'aeroporto e le stazioni ferroviarie dell'Alta velocità a vantaggio di tutto il circondario Empolese. Infine, in una logica di intermodalità di corto raggio per l'accesso a Firenze, considerato il potenziamento di servizi previsto, Empoli rappresenta una vera e propria porta di accesso al capoluogo regionale che potrebbe avere importanti ricadute anche dal punto di vista dell'indotto turistico (importo finanziato Euro 400.00,00)
La procedura di gara per l'affidamento della PFTE è stata svolta nei termini programmati. Siamo in attesa della stipula del contratto da parte della Direzione Gare.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Fattibilità tecnico economica interventi di ITS finalizzati alla rilevazione del traffico pesante sulla SGC FIPILI

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: interventi di ITS finalizzati alla rilevazione del traffico pesante sulla SGC FIPILI, parallelamente alla redazione, già avviata del Piano della logistica: codice PUMS_45I003: PFTE Sistema info telematico per il controllo e la gestione del traffico merci sulla SGC FI-PILI. L'intervento è finalizzato alla realizzazione del sistema infotelematico per il controllo e la gestione del traffico merci sulla S.G.C. FI-PI-LI, che rappresenta la principale arteria di collegamento fra il porto di Livorno e l¿interporto toscano A.Vespucci da un lato e il nodo autostradale di Firenze dall¿altro. Nell¿ambito della rete TEN-T, ed in particolare del corridoio Scan-Med, il nodo di Firenze ed il collegamento Firenze-Livorno registrano significativi volumi di traffico di mezzi pesanti. Attraverso la realizzazione del sistema infotelematico si intende quindi realizzare un monitoraggio preciso degli spostamenti nell'area metropolitana, così da creare i presupposti per migliorare l'efficienza nel trasporto merci (in particolare dei trasporti eccezionali), per ridurre le interferenze con il trasporto automobilistico, il trasporto pubblico e la logistica dell'ultimo miglio, nonché per migliorare la sicurezza stradale (importo finanziato: 80.400,00);

Risultati ottenuti: L'affidamento della progettazione è stato formalizzato anche con la firma del contratto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Fattibilità tecnico economica sistema info-telematico per l'identificazione, definizione e attuazione scenari d'area

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

sistema info-telematico per l'identificazione, definizione e attuazione scenari d'area condivisi fra gli enti per l'attuazione di strategie di controllo coordinate: codice PUMS 45I005. Il sistema oggetto dell'intervento si innesta sulla rete dei dispositivi a campo (sensori, pannelli a messaggio variabile, road-side unit V2I, ecc.) la cui realizzazione è prevista nell¿ambito del progetto per ITS multimodale e Smart road sulla viabilità extraurbana principale, e implementa, oltre al monitoraggio, le logiche di controllo e le funzionalità per l'informazione all'utenza e l'orientamento della domanda. Tali funzionalità sono necessarie per favorire lo spostamento modale verso le forme di trasporto pubblico collettivo (e quindi indirizzare gli autoveicoli verso gli Hub intermodali di cui la realizzazione è stata prevista nel PUMS) così come per informare correttamente l'utenza della strada (e quindi incrementare la qualità dei servizi agli utenti) (importo finanziato: 72'000,00¿);
La progettazione è stat affidata nei tempi previsti, con sottoscrizione del contratto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Fattibilità tecnico economica Bagno a Ripoli realizzazione bretella di collegamento SP1 SP 34

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

Bagno a Ripoli - Realizzazione di una bretella di collegamento tra le due strade provinciali collegamento SP 1 -SP 34 allo scopo di alleggerire il centro abitato da tutto il traffico proveniente dal bacino dell'alto Valdarno e diretto a Firenze: codice PUMS: 1A003. Il nuovo collegamento infrastrutturale rappresenta una possibilità per alleggerire l'intersezione all'interno del centro abitato di Bagno a Ripoli tra Via Fratelli Orsini e Via Roma. L'intervento permette di alleggerire il centro urbano da tutto il traffico proveniente dalla SP1 (San Donato, bacino dell'Alto Valdarno) diretto a Firenze, che quindi non ha come destinazione ultima il centro urbano di Bagno a Ripoli. La deviazione sulla SP34, permettterebbe con agilità di raggiungere l'HUB Metropolitano di Bagno a Ripoli (Codice PUMS intervento 998N027) e di interscambiare con il sistema tranviario fiorentino (importo finanziato Euro 104.000,00)
La progettazione è stata affidata nei tempi previsti, con sottoscrizione del contratto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Fattibilità tecnico economica PFTE interventi viari Calenzano. Campi Bisenzio Sesto Fiorentino

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

Calenzano Campi Bisenzio Sesto Fiorentino PFTE di interventi viari su arterie di interesse metropolitano, soggette ad importanti flussi di traffico, con la funzione di bypass di centri abitati e zone industriali, al momento altamente congestionate: codice PUMS 99A004- Calenzano e Sesto Fiorentino_Collegamento Via F.ll Cervi (Campi) - Rotatoria SR325 (Prato). Il Viale Leonardo da Vinci nel Comune di Prato finisce all¿intersezione con via del Pratignone, da cui inizia la via Perfetti Ricasoli, che rappresenta uno degli assi viari più sollecitati dell'intera Piana Fiorentina. Sono previsti due interventi che mirano ad alleggerire e fluidificare il traffico veicolare. Il primo intervento permetterebbe ad i mezzi pesanti in uscita dal casello di Prato Est e diretti nel polo industriale di Via Fratelli Cervi, di non dover percorrere Viale Leonardo da Vinci, ma di poter utilizzare la rotonda sulla SR325 di Prato ed attraverso un nuovo ponte sul fiume Bisenzio entrare direttamente nel tessuto industriale di Via Fratelli Cervi, senza aggravare il traffico di Viale Leonardo Da Vinci. L¿altro intervento prevede l'adeguamento dell¿intersezione tra la Perfetti Ricasoli e Via di Pratignone. Attualmente l¿ intersezione presenta una maggiore domanda sulla direttrice est-ovest, la quale non riesce a trovare sufficiente sfogo a causa della forma ovoidale della rotatoria. Ciò è causa di lunghe code e frequenti tamponamenti, con l'effetto di congestione del traffico nelle ore di punta e di preferenza di itinerari che interessano viabilità comunale anziché quella in oggetto. Lo scopo è quello di conseguire un aumento di capacità dell'intersezione della direzione est-ovest attraverso un viadotto che garantisca continuità e sgravi la rotatoria dai flussi di traffico che effettuano la manovra est-ovest o ovest-est. Questa soluzione consentirebbe un miglior collegamento est-ovest per tutte le relazioni comprese tra Prato e Sesto Fiorentino, assorbendo lo smistamento del traffico
La procedura di gara è stata espletata nei termini previsti e siamo in attesa della sottoscrizione del contratto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Fattibilità tecnico economica Rignano nuovo collegamento infrastrutturale stazione ferroviaria

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

Rignano. Il nuovo collegamento infrastrutturale consente di accedere direttamente alla stazione ferroviaria di Rignano: codice PUMS: 31A003. Prolungamento di via XX Settembre fino alla variante della strada provinciale 89. La nuova viabilità collegherà la nuova circonvallazione con Via XX Settembre nel Comune di Rignano sull'Arno. Il nuovo collegamento infrastrutturale rappresenta una possibilità per accedere direttamente alla stazione ferroviaria di Rignano, senza dover interessare il centro abitato, dove quotidianamente la situazione del traffico è critica.(importo finanziato Euro 176.150,00).
La progettazione è stata affidata anche con stipula del contratto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Fattibilità tecnico economica messa in sicurezza punti di maggior conflitto rete stradale provinciale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

Progettazione della messa in sicurezza dei punti di maggior conflitto della rete stradale provinciale, caratterizzati da un¿incidentalità particolarmente elevata, per la compresenza di diverse componenti di traffico: codice PUMS 15H010. Miglioramento infrastrutturale degli attraversamenti pedonali (safety cross). Gli obiettivi principali preposti alla progettazione degli attraversamenti sono: 1. facilitare la permeabilità trasversale; 2. garantire la continuità della rete pedonale; 3. avvisare l'automobilista della presenza di pedoni; 4. attenuare l'aspetto lineare della carreggiata sottolineandone i legami trasversali (importo finanziato: 214'411,60¿).
La gara di progettazione è stata espletata nei termini e siamo in attesa della stipula del contratto da parte della Direzione Contratti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1117 - Affidamenti incarichi progettazione	1	7,00	7,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

148 - Ministero MIMS

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220201_5 - Progettazioni fattibilità tecnico economica, interventi prioritari del PUMS

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

La promozione del trasporto pubblico è per la Città metropolitana un obiettivo strategico, per ridurre di conseguenza la circolazione dei mezzi privati, attraverso il miglioramento dell'offerta quali-quantitativa del servizio nel territorio della Città metropolitana. Il percorso partecipativo che ha accompagnato la proposta del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile ha consentito di rafforzare la collaborazione istituzionale con la Regione e i Comuni del territorio e di intercettare le esigenze dell'utenza, del mondo del lavoro e della scuola, mediante l'apertura di tavoli di confronto e concertazione con gli enti, i gestori del servizio, le associazioni di categoria, le istituzioni interessate. Ha consentito di far emergere gli interventi che possono essere attuati per aumentare l'offerta di mobilità, interventi che comprendono sia la realizzazione di nuove infrastrutture sia l'applicazione di un sistema tariffario integrato ferro/gomma. La proposta inviata al MIT di utilizzo dei fondi assegnati con il decreto MIT 171/2019 (Euro 1.268.000) con un cofinanziamento di Euro 38.000 dell'ente, è stata approvata con decreto 16691/2019. Nel rispetto della tempistica stabilita dal MIT è stata affidata la progettazione della fattibilità tecnico-economica dei seguenti interventi previsti nel PUMS e indicati come prioritari: - la realizzazione di un "centro di mobilità -HUB" nel Comune di Bagno a Ripoli. - la realizzazione di un "centro di mobilità - HUB" nel Comune Incisa Figline. - la realizzazione di una piattaforma ITS multimodale e Smart Road viabilità extraurbana principale. - la realizzazione di un "centro di mobilità - HUB" nel Comune di Montelupo Fiorentino. - la realizzazione di un "centro di mobilità - HUB" nel Comune di Calenzano. - la realizzazione della linea Bus Rapid Transit (BRT) Chianti. - la realizzazione della linea Bus Rapid Transit (BRT) Val di Pesa - Valdelsa. - la realizzazione di un ponte sul fiume Sieve in Comune di Vicchio. La proposta inviata al Ministero prevedeva anche di utilizzare le eventuali economie risultanti dall'affidamento di tali progettazioni, per ulteriori progettazioni di fattibilità tecnico economica : - la Superciclabile Firenze Prato, nel tratto Osmannoro. - la realizzazione di un "centro di mobilità - HUB" nel Comune di Castelfiorentino. - la realizzazione di un "centro di mobilità - HUB" nel Comune di Scarperia San Piero. - la redazione di un Piano della logistica sostenibile. - il monitoraggio del PUMS. La proposta è stata approvata e sono stati assegnati ulteriori Euro 303.000,00 e le attività di progettazione, avviate nell'anno 2021, si concluderano nell'esercizio 2022.

FINALITA':

Utilizzando i fondi ministeriali, dotarsi della progettazione di fattibilità tecnica economica di interventi prioritari per le strategie e azioni previste dal PUMS, indispensabile per poter partecipare a successivi bandi che assegnassero risorse per la loro effettiva realizzazione.

Si prevede di somministrare un questionario di gradimento all'utenza.

NOTE:

Ai fini della valutazione della performance la Direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza tramite indagini on line.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BERTI ALBERTO		
BIZZARRI ROSSANA		
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		
LANDRINI BARBARA		
MARGUTTI FRANCESCO		
SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20042/0	COFINANZIAMENTO FONDO PROGETTAZIONE INSEDIAMENTI PRIORITARI AR.202,DLGS 18/4/2016 N. 50 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1403	38.339,53	38.339,53
Totale				38.339,53	38.339,53

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
38.339,53	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione di tutti i PFTE affidati negli anni 2020 e 2021

Dal	01/01/2022	al	31/08/2022	Peso	50

Risultati attesi: Completare l'approvazione di tutti i progetti per poter rendicontare al Ministero l'utilizzo delle risorse assegnate e chiedere il saldo di quanto ancora dovuto.

Risultati ottenuti: Al 30 g iugno 2022 risulta completata la PFTE dei 6 hub previsti. E' stata inviata al Ministero una prima rendicontazione come da Determina n.2280/2021 e siamo in attesa dell'erogazione del saldo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Adozione Piano Urbano della logistica sostenibile

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Adottare il Piano della logistica sostenibile di livello metropolitano e avviare il percorso partecipativo con gli stakeholder del territorio sui documenti definitivi.

Risultati ottenuti: La redazione del Piano è stata affidata alla Soc.Alot in RT con altre aziende del settore. E' stato svolto il percorso partecipativo con comuni e stakeholders. L'iter sta procedendo come da programmazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1113 - progetti approvati	1	6,00	6,00	4,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

144 - MIT Ministero Infrastrutture e Trasporti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

102320151_1 - Programmazione e gestione del servizio di TPL

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Il 1/11/2021 ha preso avvio il contratto sottoscritto dalla Regione con il gestore unico regionale del servizio. Il contratto prevede la razionalizzazione della rete, a partire dall'analisi dei progetti degli enti locali. Occorre definire e concordare con tutti i comuni i criteri di ripartizione delle risorse aggiuntive.

FINALITA':

Programmare e coordinare con aziende di trasporti e comuni il servizio di TPL sul territorio metropolitano. Partecipare al Tavolo di Coordinamento istituito dalla Prefettura, per definire e monitorare i livelli di servizio, stane la proroga dell'emergenza sanitaria.

NOTE:

Ai fini della valutazione della performance la Direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza tramite indagini on line.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		
BIZZARRI ROSSANA		
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		

GAROFALO SIMONE		
LANDRINI BARBARA		
SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
331/0	FONDO REGIONALE PER SPESE LEGATE ALLA GESTIONE E CONTROLLO DEL TPL CAP. U 19637-19642-19829-20325-20872	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	0,00	0,00
331/1	FONDO REGIONALE PER SPESE LEGATE ALLA GESTIONE E CONTROLLO DEL TPL ANNO PRECEDENTE CAP. U 19637-19642-19829-20325-20872	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	119.508,21	119.508,21
331/2	FONDO REGIONALE PER SPESE LEGATE ALLA GESTIONE E CONTROLLO DEL TPL ANNO CORRENTE CAP. U 19637-19642-19829-20325-20872	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	239.015,22	278.401,42
468/0	RIMBORSO DAI COMUNI ONERI ANTICIPATI PER CONTENZIOSO TPL CAP. U 8165/20243	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	30500	0,00	0,00
495/1	TRASFERIMENTO MATTM PER SVILUPPO SOSTENIBILE (Tosi) CAP. U 21000	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	0,00	0,00
202/0	TRASFERIMENTO DA COMUNI RISORSE INTEGRATIVE TPL A SEGUITO EMERGENZA COVID - 19 CAP. U 20370	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	20101	0,00	0,00
332/0	FONDO REGIONALE PER PROGETTO "TI ACCOMPAGNO" CAP. U 20382	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	0,00	0,00
221/0	TRASFERIMENTO DA MIUR A SEGUITO EMERGENZA COVID-19 ANNO SCOLASTICO 2021-2022 CAP. U 20623-20640	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	20101	0,00	0,00
Totale				358.523,43	397.909,63

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8164/0	GESTIONE TPL CAP. E 263/4	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
8165/0	GESTIONE TPL CAP. E 459/468	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	0,00	0,00

17600/0	SPESE PER INCARICHI DI PROGETTAZIONE INTEGRAZIONE TARIFFARIA - MOBILITA' FIN. CAP. E 240	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
18072/0	SERVIZIO DI TPL LOTTI DEBOLI FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
18390/0	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE TOSCANA SERVIZIO DI TPL LOTTO UNICO REGIONALE FIN. CAP. E 263/3-251-263/2	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	450.000,00	450.000,00
19000/0	GESTIONE T.P.L AVANZO DI AMMINISTRAZIONE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
19001/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TRASPORTO PUBBLICO FIN.AV AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
19233/0	SPESE PER GESTIONE E CONTROLLO TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
19637/0	SPESE PER GESTIONE E CONTROLLO TPL CAP. E 331 (EX 7551)	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	47.903,34	47.903,34
19642/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI FIRENZE PER GESTIONE E CONTROLLO TPL (ACCORDO COOPERAZIONE 29/06/18) CAP. E 331	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	29.876,90	39.723,45
19711/0	TRASFERIMENTO ALLA R.T.PER COFINANZIAMENTO SERVIZIO TPL IISS AGNOLETTI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	98.341,15	98.341,15
19840/0	INCARICHI PER ATTIVITA' INERENTI IL SERVIZIO TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	63.000,00	62.985,56
20157/0	SPESE PER INCARICHI TRASPORTO PUBBLICO LOCALE TPL CAP. E 263/2	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
20355/0	TRASFERIMENTO ALLA R.T. INTEGRAZIONE TARIFFARIA CAP. E 331	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	35.000,00	35.000,00
20382/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO "TI ACCOMPAGNO" CAP. E 332	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
20401/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL - TPL E SUPPORTO AMMINISTRATIVO FIN. AV. VINCOLATO NEL 2022 CAP. E 331	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	8.000,00	8.000,00
20500/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE PER ELABORAZIONI IN MATERIA DI TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	3.416,00	3.416,00
20546/0	SPESE PER INCARICHI PER SERVIZI INERENTI IL TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1403	15.796,14	15.796,14
20884/0	INCARICHI PER ATTIVITA' INERENTI IL SERVIZIO TPL CAP. E 331/2	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1002	45.000,00	45.000,00
20885/0	SPESE PER COMUNICAZIONI INIZIATVE I NERENTI IL TPL CAP. E 331/1	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	4.880,00	4.880,00
20886/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO " TI ACCOMPAGNO " CAP. E 331/1	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	40.631,98	40.631,98
20910/0	SPESE PER ACQUISTO KIT VIDEOCONFERENZE FIN. AV. VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	3.500,00	3.500,00
20996/0	SPESE PER ACQUISTO PC HARDWARE PER UFFICIO TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	7.000,00	7.000,00
21037/0	TRASFERIMENTO ALLA R.T. INTEGRAZIONE TARIFFARIA AV. VINC.	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	4.404,22	4.404,22
21038/0	SPESE PER COMUNICAZIONI INIZIATIVE INERENTI IL TPL FIN. AV. AMM.NE VINC.	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	5.000,00	5.000,00

21068/0	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE TOSCANA PER INTEGRAZIONE TARIFFARIA ATTIVAZIONE NODI INTERSCAMBIO CAP. E 331/1	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	21.600,00	21.600,00
21070/0	SPESE PER ARCHIVIAZIONE DOCUMENTI SERVIZIO TPL CAP. E 331/2	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	25.000,00	25.000,00
21000/0	SPESE PER PROGETTO INTEGRAZIONE TARIFFARIA CAP. E 495/1	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
20383/0	ACQUISTO BENI PER AZIONI ANTI COVID -19 CAP. E 206	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
20243/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL ART. 6 D.L. 78 CAP. E 468	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	0,00	0,00
20384/0	SERVIZI INERENTI IL TRASPORTO PUBBLICO LOCALE PER AZIONI ANTI COVID -19 CAP. E 206	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
Totale				908.349,73	918.181,84

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
397.909,63	378.215,93	239.015,22

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
918.181,84	207.307,79	119.507,61

FASI/AZIONI:

1 - Definizione dei criteri di riparto delle risorse aggiuntive per il servizio di Tpl

Dal	01/01/2022	**al**	31/03/2022	**Peso**	40

Risultati attesi: Concordare con i comuni le modalità di riparto delle risorse aggiuntive, attuali e future del servizio di TPL

Risultati ottenuti: La ripartizione delle risorse aggiuntive a carico di Comuni per il servizio del lotto strutturale è stata concordata nei tempi programmati. E' stata coordinata l'adozione degli atti di impegno da parte degli enti .

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Attività di accertamento in ordine alla qualità e regolarità del servizio svolto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Verificare sul campo e tramite le segnalazioni/reclami dell'utenza la qualità del servizio pubblico offerto.

Risultati ottenuti: L'attività nel primo semestre si è incentrata sulle segnalazioni e reclami dell'utenza.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Rilascio autorizzazioni nuovi percorsi e fermate

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Sulla base delle richieste del gestore e dei comuni garantire prontamente il rilascio degli atti autorizzativi necessari per nuovi percorsi e nuove fermate

Risultati ottenuti: Nel primo semestre sono stati effettuati diversi sopralluoghi per percorsi e nuove fermate. Sono state rilasciate n.6 autorizzazioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Interventi di razionalizzazione della rete dei servizi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: In accordo con i gestori di servizio e sulla base delle esigenze emerse razionalizzare la rete del TPL di città metropolitana, sia strutturale che debole

Risultati ottenuti: In merito alla razionalizzazione della rete di tipl, è stato avviato il confronto con la Regione e con i gestori del lotto strutturale e del lotto debole. L'attività sarà conclusa entro il mese di ottobre.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1155 - N. autorizzazioni rilasciate per nuove fermate e nuovi percorsi	1	5,00	6,00	9,00	0,00
1155 - N. autorizzazioni rilasciate per nuove fermate e nuovi percorsi	2	5,00		4,00	0,00
1156 - N. verbali del GTT della CMFi	1	3,00	3,00	3,00	0,00
1156 - N. verbali del GTT della CMFi	2	4,00		10,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
25 - Studenti
34 - Utenti del servizio
35 - Imprese interessate all'esercizio dell'attività

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520181_6 - Provvedimenti conseguenti al censimento degli accessi sulla viabilità di competenza: sanzioni, regolarizzazioni, recupero evasione

07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Con il censimento di tutti gli accessi carrabili presenti lungo i circa 1350 km di viabilità provinciale e regionale gestiti dalla Città Metropolitana di Firenze, commissionato dalla Direzione Viabilità, si potranno individuare sia quelli non autorizzati sia quelli irregolari per ragioni legate alla sicurezza stradale o semplicemente per mancati reiterati pagamenti fino alla decadenza della concessione.
Naturalmente tra gli accessi privi di autorizzazione ci saranno quelli regolarizzabili per posizione e caratteristiche geometriche e quelli totalmente difformi dalla normativa in materia e quindi non regolarizzabili. La regolarizzazione di numerosi accessi presenti sul territorio comporterà il recupero dei relativi canoni annui e un evidente vantaggio sotto il profilo della sicurezza dell'utente della strada. Si stima che circa un 40% degli accessi esistenti siano da considerarsi abusivi, il recupero dei canoni corrispondenti potrà avvenire attraverso una stretta collaborazione con il personale su strada della Direzione Viabilità e con gli agenti della Polizia Metropolitana.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDAZZI ELEONORA		
BIZZARRI ROSSANA		
DABIZZI RITA		
LANDRINI BARBARA		

SALVETTI MONICA		
TONOLA CRISTINA		
TOSI MARIA CECILIA		
TRAPUZZANO ELIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
358/0	RIMBORSO FORNITURA CARTELLI PASSO CARRABILE - UFFICIO COSAP -	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	500,00	500,00
602/0	INTERESSI PER RISCOSSIONE COATTIVA CANONI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30300	114,00	2.581,00
603/1	SANZIONI PER RISCOSSIONE COATTIVA CANONI DA IMPRESE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30200	20.400,00	259.953,87
603/2	SANZIONI PER RISCOSSIONE COATTIVA CANONI DA FAMIGLIE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30200	6.885,00	6.885,00
Totale				27.899,00	269.919,87

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21074/0	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA AI COMUNI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	1.000,00	1.000,00
Totale				1.000,00	1.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
269.919,87	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.000,00	1.000,00	1.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Procedimenti di contestazioni per occupazioni abusive suolo pubblico

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: In esito alle risultanze del censimento sanzionare gli accessi non autorizzati e diffidare gli utenti dal loro utilizzo, nelle more delle verifiche di sanabilità o chiusura definitiva.

Risultati ottenuti: Al 30/06/2022 sono state inviate n. 405 lettere per richiedere alla Polizia Provinciale il sanzionamento di accessi carrabili non autorizzati e per diffidare gli utenti dall'utilizzo degli stessi.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
26 - Numero procedimenti per violazioni al CDS accertate su strade di competenza	1	50,00	405,00	87,00	0,00
26 - Numero procedimenti per violazioni al CDS accertate su strade di competenza	2	50,00		87,00	0,00

STAKEHOLDERS:

63 - Comuni della Regione Toscana

68 - Cittadini e loro associazioni

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10220182_6 - Provvedimenti conseguenti alla ricognizione livelli di sicurezza fermate TPL

07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0119 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Prosegue l'attività di ricognizione dettagliata delle fermate del TPL, in ambito soprattutto extraurbano, verificando la segnaletica e le condizioni di sicurezza, per intervenire direttamente, se di competenza. Tramite il Gestore gli interventi possibili potranno essere di adeguamento, spostamento o soppressione delle fermate. La ricognizione sarà effettuata in collaborazione con i gestori. Gli interventi di adegamento saranno affidati all'esterno sia per la progettazione che la realizzazione.

NOTE:

Si prevede di somministrare un questionario di gradimento all'utenza.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		
MARGUTTI FRANCESCO		
SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20044/0	SPESE PER INTERVENTI DI ADEGUAMENTO AI REQUISITI DI SICUREZZA PER LE FERMATE TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	165.553,60	165.553,60
20888/0	ACCORDO QUADRO PER PROGETTI DI MESSA IN SICUREZZA FERMATE TPL CAP. E 331/2	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	89.631,21	89.631,21
21036/0	ACCORDO QUADRO PER PROGETTI DI MESSA IN SICUREZZA FERMATE TPL AV.VINC.	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	11.769,32	11.769,32
Totale				266.954,13	266.954,13

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
266.954,13	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Affidamento progettazione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Individuare tramite accordo quadro professionisti esperti per la progettazione degli interventi.

Risultati ottenuti: E' stato sottoscritto un accordo quadro per la progettazione degli interventi di messa in sicurezza e adeguamento delle fermate. A seguito dell'assunzione di un geometra per l'Osservatorio Trasporti che sarà dedicato alla messa in sicurezza delle fermate del TPL, non si rende necessario procedere all'affidamento di un latro accordo quadro.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Interventi di adeguamento

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Realizzare gli interventi di adeguamento necessari in raccordo con la direzione viabilità.

Risultati ottenuti: I comuni di Sesto Fiorentino, Campi Bisenzio, Pelago, Calenzano e Regello hanno realizzato interventi per la messa in sicurezza sulle fermate Tpl di loro competenza.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1125 - Affidamenti per la progettazione di interventi di adeguamento/realizzazione	1	2,00	1,00	0,00	0,00
1175 - Adeguamenti	1	10,00	10,00	0,00	0,00
1175 - Adeguamenti	2	10,00	411	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana

18 - Cittadini

63 - Comuni della Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520196_5 - Razionalizzazione delle postazioni pubblicitarie lungo le strade di competenza della Città Metropolitana di Firenze- Anno 2022

07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo consiste nel riordinare gli impianti pubblicitari esistenti e nel pianificare nuove postazioni nel rispetto della sicurezza stradale e delle normative territoriali. Per ogni strada di competenza della città Metropolitana verranno verificati le postazioni esistenti, in seguito ad un censimento eseguito da ditta esterna, individuate tutte le postazioni libere, preparati gli elaborati da presentare agli enti competenti alfine dell'espressione di un parere ed infine approvata la pianificazione. Per l'anno 2022 l'iter sarà completato per le strade SR66, SR 325, SR302, SP 54, SP84

NOTE:

Ai fini della valutazione della performance la Direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza tramite indagine on line

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDAZZI ELEONORA		
DABIZZI RITA		
NARDI RICCARDO		
SALVETTI MONICA		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
507/4	PUBBLICITA' SS.PP. NUOVE CONCESSIONI/AUTORIZZAZIONI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	7.000,00	7.000,00
Totale				7.000,00	7.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20242/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL PATRIMONIO(M/P 0105)	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	18.000,00	18.000,00
Totale				18.000,00	18.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
7.000,00	5.000,00	5.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
18.000,00	18.000,00	18.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Analisi postazioni esistenti ed individuazioni nuove postazioni

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	30

Risultati attesi: Verifica del corretto posizionamento degli impianti pubblicitari esistenti lungo le strade di competenza della Città Metropolitana di Firenze, ed individuazione di nuove postazioni, nel rispetto delle Normative territoriali e del Codice della Strada

Risultati ottenuti: Al 30/06/2022 sono state verificate le postazioni esistenti di alcune strade Provinciali e Regionali, e sono state valutate nuove postazioni adeguate alla normativa che andranno inviate agli enti competenti per la loro approvazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Indizione Conferenza dei servizi

Dal	01/04/2022	al	30/09/2022	Peso	40

Risultati attesi: Coordinamento dei vari enti che devono esprimere un parere relativamente alla nuove postazioni

Risultati ottenuti: Al 30/09/2022 sono in corso le comunicazioni da fare agli enti per il loro parere.Viste le criticità rilevate con la Conferenza dei servizi nel primo lotto di censimento, in questo secondo lotto si ritiene di non indire una conferenza dei servizi, ma di chiedere direttamente ai Comuni che valuteranno se portarle nelle loro commissioni per avere i pareri anche degli altri enti o rilasceranno direttamente un loro parere.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	20 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Approvazione delle nuove postazioni

Dal	01/10/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Approvazione delle postazioni individuate nelle fasi precedenti, per l'installazione dei futuri impianti pubblicitari e per il riposizionamento di quelli esistenti, correttamente posizionati rispetto alle Normative territoriali e del Codice della Strada

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1138 - Approvazione piano riordino mezzi pubblicitari	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana
146 - Direzione Viabilità
18 - Cittadini
44 - Aziende
87 - agenzie di viaggio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

102220151 - Rilascio autorizzazioni per l'apertura di autoscuole, officine di revisione, studi di consulenza automobilistica, scuole nautiche. Rilascio autorizzazioni per accesso al mercato per attività di noleggio con conducente. Rilascio licenze per trasporto merci in conto proprio. Rilascio di attestato di idoneità professionale all'esercizio. Iscrizione all'albo degli autotrasportatori per conto terzi e verifica del possesso dei requisiti per le imprese già iscritte. Espletamento delle procedure di esame.

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1004/0120 - ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO - TRASPORTO PRIVATO**
Programma:	**1004 - Altre modalità di trasporto**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Rilascio autorizzazioni per l'apertura di autoscuole, officine di revisione, studi di consulenza automobilistica, scuole nautiche, per accesso al mercato di attività di noleggio con conducente. Rilascio licenze per trasporto merci in conto proprio. Espletamento nei limiti delle disposizioni dettate dalle misure anti Covid 19 con DPCM e provvedimenti regionali, delle procedure di esame per il rilascio degli attestati di idoneità professionale delle attività di trasporto viaggiatori, studi di consulenza, trasporto merci per conto terzi, insegnante e istruttore di autoscuola. Garantire all'utenza il rilascio dei provvedimenti richiesti in materia di trasporto privato nel rispetto dei termini e delle disposizioni di legge.

NOTE:

Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza, per misurare la qualità percepita da parte dei soggetti destinatari dei servizi, su cui basare eventualmente nel triennio il miglioramento dei servizi stessi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIZZARRI ROSSANA		
COZZI ROBERTA		
FAINI LUCIA		

GAROFALO SIMONE		
MARRA PIEREMILIO		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
462/0	FINANZIAMENTO DA ENTI PER CONVENZIONI STIPULATE PER GESTIONE FUNZIONI EX MCTC	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	20101	15.800,00	15.800,00
462/1	FINANZIAMENTO DA ENTI PER CONVENZIONI STIPULATE PER GESTIONE FUNZIONI EX MCTC - CAP. U 6757	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	20101	3.000,00	3.000,00
482/0	DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI ALLA FUNZIONI EX MOTORIZZAZIONE	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	30100	20.000,00	20.000,00
675/0	INTROITI DERIVANTI DA AUTORIZZAZIONI NCC	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	30100	2.000,00	2.000,00
686/19	RIMBORSO DA ENTI PER TPL TRAPOSRTO PRIVATO E AGENZIE PRATICHE AUTO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	30500	0,00	0,00
Totale				40.800,00	40.800,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6757/0	FUNZIONAMENTO COMMISSIONI DEGLI ALBI PROVINCIALI EX CTCT - CAP. E 462/1	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	3.000,00	3.000,00
16149/0	RIMBORSO SOMME ERRONEAMENTE VERSATE PER ESAMI ALBI PROVINCIALI EX MCTC	07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada	1002	500,00	500,00
20612/0	SANIFICAZIONE LOCALI PER EMERGENZA COVID-19 PER ESAMI ABILITAZIONE CAP. E 206	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
Totale				3.500,00	3.500,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
40.800,00	42.800,00	42.800,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.500,00	3.500,00	3.500,00

FASI/AZIONI:

1 - Rilascio autorizzazioni, licenze, ecc.

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	60

Risultati attesi: Soddisfare le richieste dell'utenza nel rispetto delle tempistiche del procedimento.

Risultati ottenuti: Sono state evase n.15 richieste di autorizzazione e rilasciate n.107 licenze per il trasporto in contro proprio, nei tempi procedimentali previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Espletamento esami per rilascio attestati professionali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Nel rispetto delle normative covid-19 espletare le sessioni di esame per tutte le materie di competenza.

Risultati ottenuti: Nel primo semestre dell'anno sono state espletate n.2 sessioni per il rilascio dell'attestato di abilitazione al trasporto in conto terzi, n.1 sessione per esami insegnanti e istruttori scuola guida, e n.1 sessione per rilascio attestato al trasporto persone e n.1 sessione per rilascio abilitazione all'apertura di studi di consulenza.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1144 - n. di utenti soddisfatti in percentuale su 100%%	2	90,00		93,00	0,00

STAKEHOLDERS:

22 - Imprese del Territorio

24 - Province della Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105520151_2022_2 - Rilascio Concessioni e Autorizzazioni ai Sensi del Codice Della Strada

07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice della strada

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Attuazione di tutte le procedure per il rilascio di concessioni, nulla-osta ed autorizzazioni permanenti e temporanee per l'occupazione di spazi e aree sulla viabilità di proprietà dell'ente e sulle relative pertinenze, nonché sulla viabilità regionale in concessione alla Città Metropolitana (1350 km di viabilità provinciale e regionale e 99 km di FI PI LI), così come indicato nel Regolamento Cosap dell'Ente; tali concessioni, sanatorie, nulla-osta, volture ed autorizzazioni riguardano accessi carrabili e di cantiere, attraversamenti e percorrenze di sottoservizi posati da enti erogatori, opere in pertinenza stradale, interventi d'urgenza. Il rilascio di atti autorizzativi relativi a nuovi impianti di distribuzione di carburante e alle opere edili in fascia di rispetto stradale avviene previo redazione di istruttoria tecnica a firma del responsabile dell'ufficio.Adozione degli atti conseguenti all'esito del censimento degli accessi sulla viabilità di competenza.
Attuazione di procedure per il rilascio di atti autorizzativi per impianti pubblicitari, siano essi cartelli pubblicitari, indicazioni segnaletiche, preinsegne o insegne di esercizio. Inoltre vengono rilasciate le autorizzazioni al transito di trasporti eccezionali o veicoli eccezionali (ad esclusione della SGC FI PI LI) lungo le infrastrutture di competenza provinciale o comunale, nei casi di itinerari di percorrenza inerente più Comuni sul territorio della Regione Toscana. Annualmente vengono rendicontati e ridistribuiti a ciascun Comune/Provincia gli oneri incassati per la maggior usura del manto stradale.
Sottoscrizione con i Comuni dei verbali relativi alla delimitazione o consegna dei tratti di viabilità nei centri abitati della Città Metropolitana di Firenze, attraverso sopralluoghi, rilievi e tavoli di lavoro.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDAZZI ELEONORA		

BARLETTI ALBERTO		
BIZZARRI ROSSANA		
DABIZZI RITA		
LANDRINI BARBARA		
NARDI RICCARDO		
NENCINI DEBORA		
OLIVERIO FRANCESCO	09/05/2022	
SALVETTI MONICA		
TONOLA CRISTINA		
TOSI MARIA CECILIA		
TRAPUZZANO ELIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
53/1	INDENNIZZI USURA STRADALE CCP 26991505	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	40.000,00	40.000,00
53/3	ONERI ISTRUTTORIA TRASPORTI ECCEZIONALI CCP. 85060911	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	50.000,00	50.000,00
509/0	FI-PI-LI RECUPERO ANNUALITA' PREGRESSE ANNI 2018 E 2019 COSAP E PUBBLICITA CAP. U 18282-18283-18284-19108-19459	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	1.090,00	1.090,00
Totale				91.090,00	91.090,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
553/0	RIPARTIZIONE AD ALTRI ENTI E RIMBORSI A TERZI DELLE SOMME RISCOSSE PER INDENNIZZI PER MAGGIORE USURA	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	30.000,00	30.000,00
20402/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL - UFFICIO CONCESSIONI	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1005	22.000,00	22.000,00
20800/0	SPESE PER STAMPA E IMBUSTAMENTO AVVISI COSAP	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	5.000,00	5.000,00

Totale				57.000,00	57.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
91.090,00	90.000,00	90.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
57.000,00	57.000,00	57.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Autorizzazioni per occupazioni temporanee e installazione mezzi pubblicitari

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Soddisfare le richieste dell'utenza nel rispetto dei termini procedimentali stabiliti

Risultati ottenuti: Al 30/06/2022 sono state rilasciate autorizzazionisia per l'occupazione suolo pubblico che per le postazioni pubblicitarie in numero superiore alle previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Autorizzazioni al transito trasporti eccezionali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Soddisfare le richieste dell'utenza nel rispetto dei termini procedimentali stabiliti

Risultati ottenuti: Al 30/06/2022 sono state rilasciate autorizzazioni per i trasporti eccezionali, in numero superiore alle aspettative

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1144 - n. di utenti soddisfatti in percentuale pari al 75%	2	80,00		0,00	0,00
288 - Numero autorizzazioni trasporti eccezionali	1	250,00	357,00	0,00	0,00
288 - Numero autorizzazioni trasporti eccezionali	2	250,00		0,00	0,00
446 - numero autorizzazioni impianti pubblicitari	1	50,00	145,00	0,00	0,00
446 - numero autorizzazioni impianti pubblicitari	2	50,00		0,00	0,00
447 - nuovo numero concessioni/autorizzazioni sottoservizi e passi carrabili	1	100,00	288,00	0,00	0,00
447 - nuovo numero concessioni/autorizzazioni sottoservizi e passi carrabili	2	100,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520214 - Riscossione ordinaria e coattiva del canone unico

84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.4/2022 - T.p.l. e Trasporto Privato**

DESCRIZIONE:

Con Deliberazione n.67 del 28/07/2021, il Consiglio Metropolitano ha deciso di reinternalizzare il servizio di accertamento e riscossione del canone unico, per occupazioni suolo pubblico e installazione mezzi pubblicitari. La gestione diretta del servizio ha preso avvio dal 18/11/2021, data di scadenza del contratto con il concessionario, SORIT, che ha tempo fino al 18/04/2022 per trasmettere la banca dati e gli atti relativi. Sono stati acquistati i software che consentiranno di gestire sia la fase ordinaria, che quella coattiva delle riscossioni. Occorre comunque specie per la seconda fase, curare la formazione del personale addetto, che come da atti del Consiglio Metropolitano sarà incrementato di n.2 unità C amministrativo di cui un in sostituzione di un rapporto di lavoro in somministrazione scaduto il 31/12/2021.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDAZZI ELEONORA		
BIZZARRI ROSSANA		
DABIZZI RITA		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
53/2	ONERI ISTRUTTORIA COSAP/PUBBLICITA' CCP. 18792507	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	70.000,00	70.000,00
503/0	PUBBLICITA' RECUPERO ANNUALITA' PREGRESSE SSRR E SSPP A RIMBORSO DA NON RENDICONTARE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	21.055,00	23.947,00
504/0	COSAP - RECUPERO ANNUALITA' PREGRESSE SSRR E SSPP A RIMBORSO DA NON RENDICONTARE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	76.682,05	76.682,05
505/0	FI.PI.LI PUBBLICITA' ANNUALE DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE CCP. 73024713 CAP. U 18282-18283-18284-19108-19459 E CAP. U 17302 FCDE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	133.079,00	132.560,00
506/2	COSAP FI.PI.LI ANNUALE DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE CCP. 73024713 CAP. U 18282-18283-18284-19108-19459 E CAP. U 17303 FCDE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	655.680,00	655.680,00
507/1	COSAP INTROITI FORFETTARIO CCP73025439	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	490.000,00	490.210,00
507/2	INTROITI COSAP ANNUALE SS.RR DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE CCP 20054508 CAP. U 20192 /20229/20859/20854 FCDE 17304	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	158.197,00	157.054,00
507/3	INTROITO PUBBLICITA' ANNUALE SS.RR DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE CCP90501446 CAP. U 20193/20230/20855/20860 FCDE 17305	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	166.559,00	165.921,00
507/5	COSAP PUBBLICITA' SS.RR NUOVE CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE PER FUNZIONI POLIZIA CITTA' METROPOLITANA CAP. U 20194	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	140.000,00	140.000,00
507/6	COSAP ANNUALE SS.PP DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE FCDE CAP. U 17314	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	358.608,00	353.059,00
507/7	PUBBLICITA'ANNUALE SS.PP DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE FCDE CAP. U 17315	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	174.876,00	172.040,00
507/8	COSAP/PUBBLICITA' SS.RR NUOVE CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE PER MANUTENZIONI SS.RR CAP. U 20195/20856	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	140.000,00	140.000,00
507/9	COSAP SS.PP. NUOVE CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	130.000,00	141.000,00
510/0	FI-PI-LI COSAP / PUBBLICITA' NUOVE AUTORIZZAZIONI / CONCESSIONI CAP. U 18282-18283-18284-19108-19459	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	38.910,00	38.910,00
511/0	COSAP/PUBBLICITA' FI-PI-LI RECUPERO CANONI PREGRESSI DA ANNUALITA' 2017 E PRECEDENTI DA NON RENDICONTARE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	0,00	0,00
Totale				2.753.646,05	2.757.063,05

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17004/0	RIMBORSI INERENTI TOSAP, COSAP ED ALTRE ENTRATE VIABILITA'	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	3.000,00	3.000,00
17272/0	AGGI DI RISCOSSIONE - COMPENSO A CONCESSIONARI PER RISCOSSIONE COSAP	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	10.000,00	10.000,00
17302/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER COSAP FI. PI.LI PUBBLICITA' CAP. E 505	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	31.100,56	30.979,27
17303/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER COSAP FIPILI CAP. E 506/2	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	231.192,77	231.192,77
17304/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER COSAP DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE CAP. E 507/2	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	26.766,93	26.573,53
17305/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER INTROITO PUBBLICITA DA CONCESSIONARIO CAP. E 507/3	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	38.191,98	38.045,69
17314/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER COSAP DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE CAP. E 507/6	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	60.676,47	59.737,58
17315/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER INTROITO PUBBLICITA DA CONCESSIONARIO CAP. E 507/7	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	40.099,07	39.448,78
19370/0	SPESE PER ACQUISTO CARTELLI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	2.000,00	2.000,00
20073/0	RIMBORSI COSAP PUBBLICITA' A PERSONE GIURIDICHE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	5.000,00	5.000,00
20074/0	SPESE CONTI CORRENTI POSTALI ATTINENTI A IMPOSTA DI BOLLO E TENUTA CONTO	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	890,00	1.890,00
20315/0	RIMBORSO A CONCESSIONARI PER RISCOSSIONE COSAP SPESE POSTALI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	9.000,00	9.000,00
Totale				457.917,78	456.867,62

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.757.063,05	2.424.596,00	2.424.596,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
456.867,62	455.066,89	455.066,89

FASI/AZIONI:

1 - Riscossione ordinaria dei canoni 2022 con invio degli avvisi PAGO PA

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	100

Risultati attesi: Garantire all'amministrazione le entrate dalla riscossione ordinaria.

Risultati ottenuti: Nonostante la mancanza dell'unità di personale prevista, c'è stato l'avvio della bollettazione 2022 del Canone unico dovuto per occupazione di suolo pubblico e installazione dei mezzi pubblicitari. Risultano già introitati Euro 850.000,00.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Avvio procedura riscossione coattiva

Dal	01/02/2021	al	31/12/2021	

Risultati attesi: Garantire le riscossioni derivanti dalle procedure coattive per gli utenti inadempienti.

Risultati ottenuti: La riscossione coattiva in questa prima fase si è incentrata sui canoni 2020 e 2021 ancora a residui attivi e sulle ingiunzioni di maggior importo, notificate dal concessionario prima dello scadere del contratto. Sono stati notificati più di 600 avvisi di accertamento esecutivo, e introitati circa Euro 600.000,00 tra canoni, interessi di mora e maggiorazioni da ritardato pagamento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	40 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
759 - N. avvisi accertamento esecutivo	1	20,00	600,00	0,00	0,00
759 - N. avvisi accertamento esecutivo	2	20,00		0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

9120191_5 - Azioni dell'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile

66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0902/0339 - AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE**
Programma:	**0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.6/2022 - Sviluppo Sostenibile**

DESCRIZIONE:

Nel 2017, in occasione del G7 Ambiente, le Città Metropolitane hanno sottoscritto la "Carta di Bologna per l'Ambiente. Le città metropolitane per lo sviluppo sostenibile" preparata e promossa dalla Città Metropolitana di Bologna. La Carta ha l'obiettivo di compiere un'azione concreta a sostegno del percorso verso una Agenda Urbana nazionale, focalizzando la realtà metropolitana come dimensione ottimale per mettere in campo azioni tese a contrastare l'inquinamento e a migliorare la qualità dell'ambiente delle città. La Carta di Bologna è radicata sugli obiettivi dell'Agenda ONU 2030 e la sua sottoscrizione impegnava, tra l'altro, ad "avviare in ciascuna città il percorso di costruzione di un'Agenda Metropolitana per lo sviluppo sostenibile nell'ambito della funzione di pianificazione strategica attribuita alle Città Metropolitane". Il 27 luglio 2019, il Ministero dell'Ambiente ha pubblicato un bando rivolto alle Città metropolitane per la creazione di una cabina di regia istituzionale che guidi la costruzione delle agende per lo sviluppo sostenibile favorendo l'integrazione orizzontale (tra le strutture della città metropolitana) e verticale (tra la città metropolitana e le istituzioni locali). La proposta presentata nel corso dell'anno 2019 e già approvata è oggetto di un accordo di collaborazione con il MATT e ha trovato la sua realizzazione nel corso dell'anno 2020 con l'avvio della costituzione della cabina di regia che consentirà di orientare le politiche sulla sostenibilità in coerenza con gli obiettivi della strategia regionale e della strategia nazionale per lo sviluppo sostenibile. Quali azioni specifiche, la proposta presentata al Ministero prevedeva: - la progettazione di fattibilità tecnica di un intervento di "riuso" di un'area dismessa in Comune di Pontassieve per la realizzazione di una scuola 0-6, di una "Casa della salute" dove i cittadini potranno trovare i servizi socio sanitari di base offerti dal sistema sanitario regionale di un Hub della mobilità. - la redazione di un progetto pilota di tariffazione integrata per il trasporto pubblico.Il PFTE dell'area dismessa è stato già approvato nel precedente esercizio e anche la progettazione di un nuovo sistsema tariffario integrato. Nei primi mesi dell'anno si attuerà la sperimentazione di un titolo integrato sulla tratta Firenze-Pontassieve, d'intesa con la Regione Toscana ed il gestore. Sarà somministrato all'utenza un questionario per rilevare il gradimento del titolo. Sarà infine approvata l'Agenda Metropolitana 2030, a conclusione del processo di redazione e partecipazione.

FINALITA':

Elaborazione dell'Agenda Metropolitana per lo sviluppo sostenibile nei termini dell'Accordo procedimentale sottoscritto con il MATT e realizzare le azoni in esso previste nel rispetto del cronoprogramma. Portare a termine le progettazioni previste nell'Accordo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ASSFALG JURGEN		
BERTI ALBERTO		
BONGINI ELISA		
COZZI ROBERTA		
LANDRINI BARBARA		
MAURRI RICCARDO		
SASSOLI GIANNI		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
268/0	TRASFERIMENTO DA GSE PER INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO GESTORE SERVIZI ENERGIA PLUS CAP. U 21040	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	20101	1.331.048,15	1.331.048,15
240/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO DELL'AMBIENTE PER DEFINIZIONE AGENDA METROPOLITANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE (DEC.N.334 26/7/19) - CAP. U 17600	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	0,00	0,00
Totale				1.331.048,15	1.331.048,15

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21002/0	SPESE PER INTEGRAZIONE TARIFFARIA COMPENSAZIONE DOVUTA AI GESTORIFIN. AV. AMM. NE VINCOLATO	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	10.000,00	10.000,00
21040/0	SERVIZI MANUTENTIVI AFFIDATI AL MANUTENTORE ENERGIA PLUS CAP. E 268	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	1.331.048,15	928.080,63
21041/0	SERVIZI MANUTENTIVI ENGIE CAP. E 266	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0105	4.682,30	4.682,30

20801/0	SPESE PER SPERIMENTAZIONE TARIFFA INTEGRATA NEL 2022 CAP. E 331	84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	0,00
Totale				1.345.730,45	942.762,93

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.331.048,15	1.435.678,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
942.762,93	558.063,97	155.096,45

FASI/AZIONI:

1 - Sperimentazione di un titolo integrato per il servizio Tpl

Dal	01/02/2022	al	30/04/2022	Peso	45

Risultati attesi: Come concordato con il MITE far seguire alla redazione del progetto relativo ad un sistema tariffario integrato per la CM un periodo di sperimentazione di un titolo integrato, secondo gli accordi con RT e Gestori del servizio.

Risultati ottenuti: La sperimentazione, svolta nei mesi di marzo, aprile e maggio ha interessato il Comune di Pontassieve e ha consentito agli utenti di poter acquistare un titolo di viaggio ad un prezzo inferiore a quello ordinario da utilizzare sul servizio di tpl su gomma, ferro e tramvia. La sperimentazione è stata gradita dall'utenza.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Approvazione Agenda Metropolitana per lo sviluppo sostenibile

Dal	01/02/2022	al	30/04/2022	Peso	45

Risultati attesi: Dopo la conclusione della fase partecipativa approvare il documento definitivo dell'agenda nel rispetto del termine concordato con il MITE.

Risultati ottenuti: All'adozione dell'Agenda avvenuta con Delibera Consiglio Metropolitano 16/2022, ha fatto seguito un'ultima fase di partecipazione rivolta a Comuni e stakeholders. L'agenda è stata definitivamente approvata con Delibera Consiglio Metropolitano 35 del 25/05/2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

3 - Rendicontazione al MITE delle attività svolte

Dal	01/04/2022	al	30/06/2022	Peso	10

Risultati attesi: Come previsto dall'accordo di collaborazione del 2020, relazionare al Ministero in ordine alle attività svolte e all'utilizzo del finanziamento concesso.

Risultati ottenuti: La rendicontazione delle attività e delle relative spese, previste dall'Accordo di collaborazione sottoscritto nel 2020 è stata inviata al MITE.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
758 - N. attività di rendicontazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

090220201 - Azioni in materia di recupero di rifiuti ai sensi degli articoli 214 e 216 del D.Lgs. 03/04/2006 n.152 e s.m.i.

66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0902/0339 - AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE**
Programma:	**0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.6/2022 - Sviluppo Sostenibile**

DESCRIZIONE:

Le procedure semplificate rappresentano una deroga di legge sull'autorizzazione all'esercizio di una attività di recupero rifiuti. Esse sostituiscono esclusivamente l'autorizzazione all'esercizio di una attività, prevista in via ordinaria dagli artt. 208-209-210-211 del decreto legislativo 152/2006. Le prescrizioni, le modalità operative ed i requisiti necessari per operare sono fissati da standard ministeriali nella forma del DM 05/02/1998, per i rifiuti non pericolosi, e del DM 161 del 12/06/2002 per i rifiuti pericolosi. L'atto di iscrizioni rilasciato dalla Città metropolitana rappresenta una presa d'atto della volontà dell'impresa di svolgere una determinata attività, nel rispetto dei regolamenti nazionali che la disciplinano. L'iscrizione alle procedure semplificate della Città metropolitana è conseguente ad una verifica d'ufficio della sussistenza dei requisiti e dei presupposti richiesti. Qualora si accerti che le operazioni di recupero sono svolte senza rispettare gli standard operativi, la ditta viene diffidata a conformare la propria attività alle modalità previste entro un determinato tempo, significando che il mancato adeguamento comporterà la sospensione dell'attività di recupero. Il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 30 marzo 2015 ha reintrodotto per alcune attività di recupero, anche in procedura semplificata, l'obbligo di una valutazione preliminare di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale. Quest'obbligo riguarda l'esercizio delle attività di recupero da R2 a R9 per i rifiuti pericolosi e da R1 a R9 per il trattamento di più di 10 tonnellate (5 t in alcuni casi) al giorno di rifiuti non pericolosi. Chiunque intenda quindi effettuare una comunicazione di inizio attività ai sensi degli artt.214, 215 e 216 del D.Lgs. 152/2006 e rientri nei casi descritti sopra, dovrà preventivamente contattare l'ente per conoscere le modalità di attivazione della procedura di assoggettabilità. Per i controlli periodici e per l'accertamento delle violazioni, l'Ente si avvarrà dell'Arpat e della Polizia Provinciale.Sarà continuo l'aggiornamento del REcer, Registro nazionale delle autorizzazioni al recupero rifiuti la cui utilizzazione è iniziata dal 30 settembre 2021.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BONGINI ELISA		
LANDRINI BARBARA		
TONOLA MARTINA		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
260/0	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI RUFINA TERMOVALORIZZATORE I CIPRESSI CAP. U 20518	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	20101	0,00	0,00
610/0	DIRITTI DI ISCRIZIONE IMPRESE IN MATERIA DI RIFIUTI ART.216 D.L.GS 152/2006	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	30100	22.477,67	22.477,67
Totale				22.477,67	22.477,67

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20681/0	TRASFERIMENTO A GESTORE CONTRATTO ENERGIA QUOTA PARTE INCENTIVO CONTO TERMICO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0105	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
22.477,67	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Rilascio autorizzazioni all'iscrizione

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Soddisfare le richieste dell'utenza nel rispetto dei termini procedimentali previsti.

Risultati ottenuti: Nel primo semestre sono state istruite n.19 pratiche (nuove autorizzazioni, rinnovo, modifiche autorizzazioni esistenti).Nella prima parte dell'anno è proseguito il supporto per la partecipazione agli incontri della Prefettura per i piani di emergenza degli impianti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1185 - Rilascio autorizzazioni	1	10,00	19,00	14,00	6,00
1185 - Rilascio autorizzazioni	2	5,00		15,00	8,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
70 - Enti competenti in materia ambientale (Comuni, ASL, ARPAT, Province..)
94 - Aziende, Associazioni, Enti beneficiari di finanziamenti riduzione rifiuti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

9220211_5 - Decreto forestazione urbana: realizzazione programmi di intervento e coordinamento lavori

66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0902/0339 - AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE**
Programma:	**0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr07.6/2022 - Sviluppo Sostenibile**

DESCRIZIONE:

Con D.M. 9 ottobre 2020 dell'allora MATT, venivano stabilite le modalità di progettazione delle attività di riforestazone come da programma di cui al DL 111/2019. Dei 5 progetti candidati dalla Città Metropolitana ne sono stati approvati tre. Due, "Didattica nel verde" e "Corridoio ecologico fra Arno e Piana Fiorentina" sono realizzati direttamente dall'Ente, il terzo "Valorizzazione ecologica di aree produttive" che coinvolge i Comuni di Empoli e Montelupo, sarà realizzato da Empoli, individuato come soggetto attuatore. Degli altri 5 progetti presentati ai sensi del Decreto 9/10/2020, annualità 2021/22 saranno realizzati da Città Metropolitana ("Filtro ecologico lungo le infrastrutture stradali" e "Rinaturalizzazione area golenale Fiume Arno"), gli altri 3 dai Comuni interessati ("Progetto di riforestazione urbana Comune di San Casciano in Val di Pesa" - "Progetto di riforestazione urbana in Comune di Campi Bisenzio" - Valorizzazione ecologica delle zone di frangia").

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		
ERMINI LEONARDO		
GHERI LUCIANA		
GIANNETTI GIAN LUCA		
MARGUTTI FRANCESCO		

MATASSONI LUCA		
MESCHINI SANDRA		
PANICHI FEDERICO		
POLI FILIPPO		
TOSI MARIA CECILIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
950/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE CAP. U 20608-20609 E 20610	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	821.800,00	593.210,00
Totale				821.800,00	593.210,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20608/0	SPESE PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE PROGETTO DIDATTICA NEL VERDE CAP. E 950	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	315.494,74	315.494,74
20610/0	TRASF. A COMUNE DI EMPOLI PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE PROGETTO VALORIZZAZIONE ECOLOGICA AREE PRODUTTIVE CAP. E 950	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	461.000,00	232.410,00
20609/0	SPESE PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE PROGETTO CORRIDOIO ECOLOGICO CAP. E 950	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	0,00
Totale				776.494,74	547.904,74

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
593.210,00	228.590,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
547.904,74	260.848,06	97.452,46

FASI/AZIONI:

1 - Stipula convenzioni con i Comuni soggetti attuatori

Dal	01/01/2022	al	30/04/2022	Peso	10

Risultati attesi: Definire con i Comuni che si sono resi disponibili a svolgere il ruolo di soggetto attuatore il contenuto di apposite convenzioni che dovranno disciplinare i rispettivi obblighi.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Sottoscritte convenzioni con Empoli, San Casciano val di Pesa, Scarperia San Piero e Campi Bisenzio individuati come soggetti attuatori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Realizzazione dei progetti di competenza della Città Metropolitana

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	65

Risultati attesi: Affidare a soggetti terzi i lavori che non è possibile realizzare in economia e completare gli interventi secondo la tempistica fissata del Ministero

Risultati ottenuti: al 30/06: Per quanto riguarda il progetto Didattica nel verde, nel mese di febbraio è stato portato a termine l'intervento previsto per l'Istituto Da Vinci :Per le altre scuole sono stati affidati i lavori che inizieranno ad ottobre. La realizzazione del progetto Corridoio ecologico fra Arno e Piana Fiorentina è al momento di questa rilevazione in stand by a seguito delle prescrizioni imposte dalla RT e della richiesta di proroga al MIMS ad oggi senza riscontro. Importante ritardo anche del Comune di Calenzano nei lavori preparatori delle aree.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Attività di monitoraggio

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: La città metropolitana svolge un ruolo di coordinamento e monitoraggio degli interventi anche quelli realizzati dai comuni individuati come soggetti attuatori.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il monitoraggio è in corso per la verifica dell'avanzamento degli interventi da parte dei Comuni soggetti attuatori.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Secondo avviso pubblico del MITE

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Avviare la realizzazione degli ulteriori interventi finanziati dal Ministero e concordare con i comuni soggetti attuatori gli accordi necessari

Risultati ottenuti: Al 30/06: Quanto al progetto Filtro lungo le infrastrutture stradali in gestione alla Metrocittà i lavori sono iniziati nel mese di luglio in amministrazione diretta. Quanto al progetto di riforestazione urbana di Campi Bisenzio e Scarperia San Piero i lavori sono stati appaltati e consegnati a luglio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	4,00		0,00	0,00
1215 - Accordi con i Comuni	1	3,00	3,00	0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520227_2022_3 - Aree Interne

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

Con DM 394 del 13.10.2021 il MIMS (Ministero delle Infrastrutture Mobilità Sostenibile) ha articolato un piano di risorse per gli anni 2021-2026 per le aree interne, al fine di migliorare l'accessibilità e la sicurezza delle strade, inclusa la manutenzione straordinaria anche rispetto a fenomeni di dissesto idrogeologico o a situazioni di limitazione della circolazione. Per la Città Metropolitana di Firenze sono stati stanziati 4.482.000,00 euro così ripartiti:

- Anno 2021 299.000,00 euro
- Anno 2022 747.000,00 euro
- Anno 2023 448.000,00 euro
- Anno 2024 747.000,00 euro
- Anno 2025 1.494.000,00 euro
- Anno 2026 747.000,00 euro

I comuni interesati dagli interventi sono: Firenzuola, Marradi, Palazzuolo sul Senio, San Godenzo e Vernio, quest'ultimo in Provincia di Prato e quindi fuori del territorio della Città Metropolitana. Con la conferenza dei Sindaci tenutasi nel dicembre 2021 sono stati definiti gli interventi da eseguire in tutte le annualità, comprese le relative progettazioni.

Gli interventi sono complessivamente 18, di cui 15 necessitano di progettazione che dovrà essere sostanzialmente eseguita nel corso del 2022. Questi sono interventi di manutenzione straordinaria o di miglioramento della sede stradale, con la finalità di migliorarne la sicurezza.

Gli interventi dovranno essere inseriti nella Programmazione dell'Ente e nel portale del MIMS entro il 31.03.2022. La rendicontazioe, sempre tramite portale, avverrà entro il 31.12 dell'anno successivo alla programmazione finanizaria dell'intervento (per esempio: intervento previsto nel 2022, rendicontazione entro il 31.12.2023, e così via).

La programmazione è di seguito riportata, con l'indicazione degli interventi, il territorio interessato, l'importo della progettazione dell'intervento, l'annaulità di riferimento ed i termini di esecuzione delle varie fasi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		
COMANDINI MASSIMO		
DI PALMA GABRIELE		
ERMINI LUIGI		
GALANTINO ANTONINO		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
IZZO MATTEO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MASTROIACO LUIGI		
MASTROIACO LUIGI		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TESI GUIDO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21092/0	SPESE PER INDAGINI GEOGNOSTICHE PER LA SP 477 KM 1+600 - AREE INTERNE FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	5.792,50
Totale				0,00	5.792,50

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
5.792,50	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - SP58. Intervento di manutenzione straordinaria piani viabili

Dal	01/05/2022	al	30/09/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2021

Risultati ottenuti:
Progettazione: non presente
Lavori: dal 01/05/2022 al 30/06/2022 per un importo di 181.000,00 euro
Collaudo: dal 01/07/2022 al 30/09/2022
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - SP59. Intervento di manutenzione straordinaria piani viabili 1° lotto (anno 2022)

Dal	01/05/2022	**al**	30/09/2022	**Peso**	5

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2021.

Risultati ottenuti:
Progettazione: non presente
Lavori: dal 01/05/2022 al 30/06/2022 per un importo di 108.000,00 euro
Collaudo: dal 01/07/2022 al 30/09/2022
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - SP59. Intervento di manutenzione straordinaria piani viabili 2° lotto (anni successivi)

Dal	01/01/2026	**al**	31/12/2027	**Peso**	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2021.

Progettazione: non presente
Lavori: anno 2026 per un importo di 92.000,00 euro
Collaudo: anno 2027

4 - SR302. Interventi di manutenzione straordinaria segnaletica in località Crespino

Dal	01/07/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	4

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2021.

Progettazione: non presente
Lavori: dal 01/07/2022 al 30/09/2022 per un importo di 10.000,00 euro
Collaudo: dal 01/10/2022 al 31/12/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - SP610. Realizzazione percorso pedonale - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 10.000,00 euro
Lavori: anno 2025 per un importo di 140.000,00 euro
Collaudo:anno 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

6 - SP610. Realizzazione percorso pedonale - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2025	al	31/12/2026	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 10.000,00 euro
Lavori: anno 2025 per un importo di 140.000,00 euro
Collaudo:anno 2026

7 - SP117. Interventi su pavimentazioni e percorso pedonale - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 8.000,00 euro
Lavori: anno 2026 per un importo di 92.000,00 euro
Collaudo:anno 2027

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

8 - SP117. Interventi su pavimentazioni e percorso pedonale - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2026	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 8.000,00 euro
Lavori: anno 2026 per un importo di 92.000,00 euro
Collaudo:anno 2027

9 - SP503. Percorso pedonale dal ponte Santerno fino a intersezione con SP610 - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 7.200,00 euro
Lavori: anno 2026 per un importo di 67.400,00 euro
Collaudo:anno 2027

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

10 - SP503. Percorso pedonale dal ponte Santerno fino a intersezione con SP610 - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2026	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 7.200,00 euro
Lavori: anno 2026 per un importo di 67.400,00 euro
Collaudo:anno 2027

11 - SP116. Rotatoria in località Greta - progettazione e avvio lavori (anno 2022)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2022.

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/01/2022 al 31/08/2022 (già finanziato)
Lavori - avvio (anno 2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (anno 2023): dal 01/01/2023 al 30/09/2023 per un importo complessivo per entrambe le annualità di 380.000,00 euro
Collaudo: dal 30/09/2023 al 31/12/2023
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

12 - SP116. Rotatoria in località Greta - conclusione lavori e collaudo (anno 2023)

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/01/2022 al 31/08/2022 (già finanziato)
Lavori - avvio (anno 2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (anno 2023): dal 01/01/2023 al 30/09/2023 per un importo complessivo per entrambe le annualità di 380.000,00 euro
Collaudo: dal 30/09/2023 al 31/12/2023

13 - SP306. Installazione di barriere - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 38.000,00 euro
Lavori: anno 2024 per un importo di 437.000,00 euro
Collaudo: anno 2025

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

14 - SP306. Installazione di barriere - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2024	al	31/12/2025	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 38.000,00 euro
Lavori: anno 2024 per un importo di 437.000,00 euro
Collaudo: anno 2025

15 - SP477. Messa in sicurezza versante, loc. Quadalto - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 20.000,00 euro
Lavori: anno 2025 per un importo di 230.000,00 euro
Collaudo: anno 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

16 - SP477. Messa in sicurezza versante, loc. Quadalto - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2025	al	31/12/2026	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 20.000,00 euro
Lavori: anno 2025 per un importo di 230.000,00 euro
Collaudo: anno 2026

17 - SP477 e SP32. Messa in sicurezza alberature stradali - progettazione e avvio lavori (anno 2022)

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo - Anno fin. 2022.

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/09/2022 per un importo di 5.000,00 euro
Lavori - I parte avvio (anno 2022): dal 01/12/2022 al 31/12/2022
Lavori - I parte conclusione (anno 2023): dal 01/01/2023 al 28/02/2023 per un importo complessivo sul biennio pari a 22.000,00 euro
Collaudo - I parte: dal 01/03/2023 -30/06/2023
Lavori - II parte: anno 2026 per un importo di 48.000,00 euro
Collaudo - II parte: anno 2027
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

18 - SP477 e SP32. Messa in sicurezza alberature stradali - conclusione lavori, collaudo e II parte dei lavori (anni successivi)

Dal	01/01/2023	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/09/2022 per un importo di 5.000,00 euro
Lavori - I parte avvio (anno 2022): dal 01/12/2022 al 31/12/2022
Lavori - I parte conclusione (anno 2023): dal 01/01/2023 al 28/02/2023 per un importo complessivo sul biennio pari a 22.000,00 euro
Collaudo - I parte: dal 01/03/2023 -30/06/2023
Lavori - II parte: anno 2026 per un importo di 48.000,00 euro
Collaudo - II parte: anno 2027

19 - SR302. Miglioramento della curva a Rugginara - progettazione (anno 2022)

Dal	01/05/2022	al	30/11/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2022.

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/05/2022 al 30/11/2022 per un importo di 32.000,00 euro
Lavori: anno 2023 per un importo di 368.000,00 euro
Collaudo: anno 2024
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	20 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

20 - SR302. Miglioramento della curva a Rugginara - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/05/2022 al 30/11/2022 per un importo di 32.000,00 euro
Lavori: anno 2023 per un importo di 368.000,00 euro
Collaudo: anno 2024

21 - SR302. Rotatoria in località Sant'Adriano - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 28.400,00 euro
Lavori: anno 2026 per un importo di 368.000,00 euro
Collaudo: anno 2027

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

22 - SR302. Rotatoria in località Sant'Adriano - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2026	**al**	31/12/2027	**Peso**	0

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 28.400,00 euro
Lavori: anno 2026 per un importo di 368.000,00 euro
Collaudo: anno 2027

23 - SP74. Sistemazione parapetti ponte - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	5

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 4.000,00 euro
Lavori: anno 2026 per un importo di 46.000,00 euro
Collaudo: anno 2027

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

24 - SP74. Sistemazione parapetti ponte - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2026	**al**	31/12/2027	**Peso**	0

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 4.000,00 euro
Lavori: anno 2026 per un importo di 46.000,00 euro
Collaudo: anno 2027

25 - SR302. Sistemazione parapetti ponte - progettazione e lavori (anno 2022)

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	7

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2022.

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/07/2022 per un importo di 3.200,00 euro
Lavori: dal 01/10/2022 al 31/12/2022 per un importo di 36.800,00 euro
Collaudo: dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	20 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

26 - SR302. Sistemazione parapetti ponte - collaudo (anno 2023)

Dal	01/01/2023	al	31/03/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Marradi - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/07/2022 per un importo di 3.200,00 euro
Lavori: dal 01/10/2022 al 31/12/2022 per un importo di 36.800,00 euro
Collaudo: dal 01/01/2023 al 31/03/2023

27 - SP95. Interventi di manutenzione straordinaria 1° lotto - 2° lotto - 3° lotto - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di San Godenzo - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 60.000,00 euro
Lavori 1° lotto: anno 2024 per un importo di 54.000,00 euro
Collaudo 1° lotto: anno 2025
Lavori 2° lotto: anno 2025 per un importo di 522.400,00 euro
Collaudo 2°lotto: anno 2026
Lavori 3° lotto: anno 2026 per un importo di 33.600,00 euro
Collaudo 3° lotto: anno 2027

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

28 - SP95. Interventi di manutenzione straordinaria 1° lotto - 2° lotto - 3° lotto - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2024	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Comune di San Godenzo - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 60.000,00 euro
Lavori 1° lotto: anno 2024 per un importo di 54.000,00 euro
Collaudo 1° lotto: anno 2025
Lavori 2° lotto: anno 2025 per un importo di 522.400,00 euro
Collaudo 2°lotto: anno 2026
Lavori 3° lotto: anno 2026 per un importo di 33.600,00 euro
Collaudo 3° lotto: anno 2027

29 - SP95. Interventi di manutenzione straordinaria - 4° lotto (anni successivi)

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Comune di San Godenzo - Anno fin. 2023.

Progettazione: da definire per un importo di 5.000,00 euro
Lavori: anno 2023 per un importo di 75.000,00 euro
Collaudo: anno 2024

30 - SR325. Miglioramento e adeguamento tracciato - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Vernio (PO) - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 44.000,00 euro
Lavori: anno 2024 per un importo di 256.000,00 euro
Collaudo: anno 2025

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

31 - SR325. Miglioramento e adeguamento tracciato - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2024	al	31/12/2025	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Vernio (PO) - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 44.000,00 euro
Lavori: anno 2024 per un importo di 256.000,00 euro
Collaudo: anno 2025

32 - SP1. messa in sicurezza attraversamenti stradali - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	4

Risultati attesi: Comune di Vernio (PO) - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 12.000,00 euro
Lavori: anno 2025 per un importo di 138.000,00 euro
Collaudo: anno 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

33 - SP1. messa in sicurezza attraversamenti stradali - lavori e collaudo (anni successivi)

Dal	01/01/2025	al	31/12/2026	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Vernio (PO) - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 12.000,00 euro
Lavori: anno 2025 per un importo di 138.000,00 euro
Collaudo: anno 2026

34 - SC. Manutenzione straordinaria - progettazione (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Vernio (PO) - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 36.400,00 euro
Lavori: anno 2025 per un importo di 463.600,00 euro
Collaudo: anno 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

35 - SC. Manutenzione straordinaria - progettazione (anni successivi)

Dal	01/01/2025	al	31/12/2026	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Vernio (PO) - Anno fin. 2022.

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 36.400,00 euro
Lavori: anno 2025 per un importo di 463.600,00 euro
Collaudo: anno 2026

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105420156_2022_3 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 1

95 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

La presente attività è relativa a tutte le azioni che vengono messe in atto nell'intero arco temporale dell'anno per la gestione della Direzione: affidamento incarico di supporto alla progettazione e D.L., incarico di progettazione, erogazione contributi ai comuni, pagamento dei canoni per concessioni. In particolare le azioni sono relative agli acquisti di materiale per il funzionamento dei CC.OO., agli affidamenti per la riparazione dei mezzi operativi in dotazione e agli affidamenti per i servizi invernali, taglio erba, oltre eventuali affidamenti per interventi quali: smaltimento materiali di risulta oltre interventi di manutenzione ordinaria della zona realizzati attraverso i Centri Operativi di Barberino del Mugello, Firenzuola e Marradi. Interventi di manutenzione straordinaria della Zona 1 sia attraverso i Centri operativi di Barberino del Mugello, Firenzuola e Marradi che con gli accordi quadro

FINALITA':

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANTIMI GIANNI		
BALLERINI MASSIMO		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		

BELLI DANIELE		
BORSOTTI FABRIZIO		
BRUNELLI ANNA		
CASSANO EUGENIO		
CAVINA MARCO		
CERBAI PIERO		
CERCHIERINI WALTER		
COMANDINI MASSIMO		
DI PALMA GABRIELE		
DONATINI MAURIZIO		
ERMINI LUIGI		
FABBRI STEFANO		
GALANTINO ANTONINO		
GALEOTTI FABIO		
GAROFALO ACHILLE		
GIANNINI MAURO		
LANDI ALESSIO		
LIVI PAOLO		
LUCHERINI RICCARDO		
MASCHERINI PAOLO		
MAZZANTI PAOLO		
MELANI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERCATALI SANDRO		
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TURRINI RINALDO		
VIGNALI DEBORA		
VIVOLI SIMONE		
ZACCHINI LUCA		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1736/0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI 2019-2023 MIT 1 PER RETE VIARIA CAP. U 19691/20866	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
1855/0	TRASFERIMENTO DA MIN.INFR.E MOB.SOST.LE MIMS MANUTENZ.STRAORD.MUGELLO-BISENZIO-VALDISIEVE2021-2026(2025 1493883 2026 746942) CAP. U 20818	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.045.719,00	1.045.719,00
740/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA LAVORI SOMMA URGENZA MESSA IN SICUREZZA SGC FIPILI AL KM 10+500 CAP. U 20431	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	40200	0,00	0,00
883/1	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER SP 610 SELICE MONTANARA DAL KM 67+000 AL KM 67+500 CAP. U 20434	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	0,00	0,00
Totale				1.045.719,00	1.045.719,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6888/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE -	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	220.400,00	220.400,00
7672/0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER DIREZIONE VIABILITÀ	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	78.633,34	78.553,34
16049/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - FIN. AV. ECONOMICO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
17273/0	MANUTENZIONE ORDINARIA RETE VIARIA FONDI PROVINCIALI CAP. E 488	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
17587/0	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI UTILIZZATE PER IL TRANSITO DEI MEZZI DI CANTIERE FIN.AUTOSTRADE PER L ITALIA CAP. E 407	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
18370/0	LAVORI SU S.P. 306 FIN. AV. AMM.NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
18409/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE FIN. R.T. CAP. E 1799 E 1880	-	1005	0,00	0,00
18601/0	LAVORI PER INTERVENTO DIMESSA IN SICUREZZA FRANA SULLA SR 302 BRISIGHELLESE - RAVENNATE KM 13+00 COMUNE DI FIESOLE CAP. E 1837	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	438.719,08	438.719,08
18603/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI VIABILITA'	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	75.000,00	75.000,00
18604/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI IMPIANTI E MACCHINARI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	63.624,28	63.624,28
18693/0	MANUTENZIONE ALLE PERTINENZE STRADALI SRT 65 DELLA FUTA FIN. AV. ECONOMICO (R.T. CAP. E 371)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00

18932/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI OPERATIVI VIABILITA' FIN.AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18934/0	MANUTENZIONE RETE VIARIA COFINANZ. MIT FIN. SANZ. C.D.S. CAP. E 187 EX ART. 142	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19334/0	MANUTENZIONE STRADE CITTA' METROPOLITANA ACCORDO QUADRO FIN.AV. AMMINISTRAZIONE LIBERO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19494/0	ACCORDO QUADRO PERIZIA 1 DELLA SSPP 8 E 107 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19595/0	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO STRADE REGIONALI CONTRIBUTO STRAORDINARIO CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19609/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ (NEVE,TAGLIO ERBA) EX CAP. E 371 (CON VARIAZIONE FIN. DA FONDI C.M.)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19691/0	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA CITTA' METROPOLITANE FIN. MIT 1 2019-2023 CAP. E 1736	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	4.549.637,01	4.549.637,01
19776/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA C.M. - FIN. CAP. E 188 EX ART. 126	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19924/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RISANAMENTO RETE VIARIA C.M. FIN DA SANZIONI C.D.S. CAP. 186	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19938/0	MANUTENZIONE ORDINARIA RETE VIARIA FIN. CAP. E 188 EX ART. 126	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	194.163,34	194.163,34
20434/0	SPESE PERLAVORI SU SP 610 SELICE - MONTANARA IMOLESE AL KM 67+000 AL KM 67+500 AGGIUD. ENTRO 10/9/21 CAP. E 883/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
20435/0	SPESE PERLAVORI SU SP 610 SELICE - MONTANARA IMOLESE AL KM 67+000 AL KM 67+500 FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	389.143,78	389.143,78
20818/0	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA AREE INTERNE MUGELLO-BISENZIO-VALDISIEVE ANNI 2021-2026 CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19788/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA FIN. CAP. E 187 EX ART. 142	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19168/0	SPESE PER ACQUISTO NUOVA STRUMENTAZIONE TECNICA DRONE,STAZIONE TOTALE PER VIABILITA' FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19166/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI VIABILITA' FIN.AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19682/0	SPESE PER ACQUISTO PLOTTER DIREZIONE VIABILITA' CAP. E 325	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20432/0	LAVORI DI SOMMA URGENZA SR 302 BRISIGHELLESSE RAVENNATE CAP. E 371	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19032/0	LAVORI VARIANTE GRASSINA 2 LOTTO FIN. AV.EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	0,00	0,00
19382/0	SPESE PER ALLESTIMENTO AUTO VIABILITA'	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19972/0	SPESE PER INCARICHI VIABILITA' (STRADE REGIONALI) CAP. E 370	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				6.009.320,83	6.009.240,83

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.045.719,00	448.165,00	746.942,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
6.009.240,83	3.376.095,54	645.849,32

FASI/AZIONI:

1 - C.O. Barberino M.llo - interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di pavimentazione e segnaletica orizzontale e verticale DM 49/2018 annualità 2021 cod. 04493.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

2 - C.O. Barberino M.llo interventi manutenzione straordinaria adeguamento normativo di dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d'arte DM 49/2018 cod. 04499.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

3 - C.O. Firenzuola interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di pavimentazione e segnaletica orizzontale e verticale DM 49/2018 cod. 04503.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

4 - C.O. Firenzuola interventi manutenzione straordinaria adeguamento normativo di dispositivi di ritenuta, reti DM 49/2018 cod. 04505.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

5 - C.O. Marradi interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di pavimentazione DM 49/2018 cod. 04510.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

6 - C.O. Marradi interventi manutenzione straordinaria adeguamento normativo di dispositivi di ritenuta, reti DM 49/2018 cod. 045151.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

7 - Interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte per la stabilità dei pendii DM 123/2020 cod. 01372.20.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

8 - Servizi di ingegneria interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti 2020 DM 123/2020 cod. 00115.20.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

9 - Servizi di ingegneria interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti 2021 DM 224/20 cod. 00210.21.FI annualità 2021terventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

10 - Servizi di ingegneria per interventi di manutenz straordinaria su opere d'arte e versanti anno 2020 DM 224/2020 cod. 00208.21.FI

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Esecuzione servizi ingegneria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

11 - C.O. Barberino M.llo interventi manutenzione straordinaria adeguamento normativo di dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d'arte DM 49/2018 cod. 04499.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

12 - C.O. Firenzuola interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di pavimentazione e segnaletica orizzontale e verticale DM 49/2018 cod. 04503.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione strarodinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

13 - C.O. Firenzuola interventi manutenzione straordinaria adeguamento normativo di dispositivi di ritenuta, reti DM 49/2018 cod. 04505.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

14 - C.O. Marradi interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di pavimentazione DM 49/2018 cod. 04510.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione strarodinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

15 - C.O. Marradi interventi manutenzione straordinaria adeguamento normativo di dispositivi di ritenuta, reti DM 49/2018 cod. 045151.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

16 - Interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte per la stabilità dei pendii DM 123/2020 cod. 01372.20.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione strarodinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

17 - Servizi di ingegneria interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti 2020 DM 123/2020 cod. 00115.20.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

18 - Servizi di ingegneria interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti 2021 DM 224/20 cod. 00210.21.FI annualità 2021terventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: servizi di ingegneria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
777 - Km strade asfaltate	1	5,00	5,00	0,00	0,00
777 - Km strade asfaltate	2	5,00		0,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	1	8,00	8,00	0,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	2	8,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

140 - aziende di TPL

141 - Polizie Municipali del Comune

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105420157_2022_3 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 2

94 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 2

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

La presente attività è relativa a tutte le azioni che vengono messe in atto nell'intero arco temporale dell'anno per la gestione della direzione: affidamento incarico di supporto alla progettazione e D.L., incarico di progettazione erogazione contributi ai comuni, pagamento canoni per concessioni. In particolare le azioni sono relative agli acquisti di materiale per il funzionamento dei CC.OO., agli affidamenti per la riparazione dei mezzi operativi in dotazione a agli affidamenti per i servizi invernali, taglio erba, oltre ad eventuali affidamenti per interventi quali: smaltimento materiali di risulta ecc oltre interventi di manutenzione ordinaria della zona realizzati attraverso i centri operativi di Borgo S. Lorenzo, Reggello e Figline Valdarno.
Interventi di manutenzione straordinaria Zona 2 attraverso sia i centri operativi di Reggello, Figline-Greve e Borgo San Lorenzo che con gli accordi quadro

FINALITA':

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		

BRUSCHINI GIAMPAOLO		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASELLI SAURO		
CASSANO EUGENIO		
CERBAI PAOLO		
COMANDINI MASSIMO		
DEL SARTO FABIO		
ERMINI LUIGI		
GIOVANNINI PAOLO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MAIANI SIMONE		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MORETTI FRANCO		
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TELLINI ALBERTO		
TESI GUIDO		
VAGNOLI DANIELE		
VIVIANI ALESSANDRO		
VOTTOLI DANIELE		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
714/1	ESCUSSIONE POLIZZA ALPHA INSURANCE PER ANTICIPAZIONE CORES CAP. U 20048 FCDE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	30500	0,00	0,00
1824/0	TRASFERIMENTO REGIONE TOSCANA PER MESSA IN SICUREZZA SR 302 LOC. POLCANTO CAP. U 18027 E 18483	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
1870/5	FIN. REGIONE TOSCANA PER OPERE DI COMPLETAMENTO SRT69 E STRADE LIMITROFE CAP. U 7866 E 20621 (PER EURO 478,99)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	0,00	0,00

Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16927/0	RISANAMENTO ED ADEGUAMENTO ZONA 2 - FIN. R.T. - CAP. E 871/0	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18027/0	LAVORI MESSA IN SICUREZZA SR 302 LOC. POLCANTO 1° LOTTO CAP. E 1824	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18419/0	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO LAVORI MANUTENZIONE RETE VIARIA ZONA 2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
18483/0	LAVORI MESSA IN SICUREZZA SR 302 LOC. POLCANTO 2° LOTTO CAP. E 1824	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18927/0	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA E RISANAMENTO RETE VIARIA C.M. (NO R.T.)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	380.000,00	380.000,00
19169/0	INTERVENTI DI MANUTENZ. STRAORDINARIA PER MESSA IN SICUREZZA SP 16 FIN. AV. ECONOMICO DA AGGIUDICARE NEL 2017	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19874/0	SP. 556 LONDA STIA MESSA IN SICUREZZA VIABILITA' PEDONALE TRATTO CONFINE COMUNALE SCUOLA MEDIA LONDA FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	1005	28.500,00	28.500,00
20130/0	SPESE PER SERVIZIO DI MONITORAGGIO PONTI SU SR 302 CAP. E 371	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
20165/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI SU STRADE REGIONALI SR 302 + SR 2 CAP. E 1372/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	3.519.403,66	3.519.403,66
20513/0	RESTITUZIONE REGIONE TOSCANA PER ROTATORIA SRT69 FIN. AV. AM. VINC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	5.682,52	5.682,52
20618/0	RISANAMENTO PIATTAFORMA STRADALE SP 41 SAGGINALE KM 10+500 CAP. E 725	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	25.000,00	25.000,00
20127/0	LAVORI MESSA IN SICUREZZA SR 302 LOC. POLCANTO ZONA 2 CAP. E 1371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				3.958.586,18	3.958.586,18

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.958.586,18	380.000,00	380.000,00

FASI/AZIONI:

1 - CO Borgo SLorenzo Interventi di manutenzione straordinaria adeguamento normativo di pavimentaizoni e segnaletica orizz e vert DM 49/2018 cod. 04498.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

2 - CO Borgo SLorenzo Manutenzione strarodinaria e adeguamento normativo dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d'arte DM 49/2018 cod. 04502.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

3 - CO Reggello Interventi di manutenzione straordinaria adeguamento normativo di pavimentaizoni e segnaletica orizz e vert DM 49/2018 cod. 04511.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

4 - CO Reggello Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d'arte DM 49/2018 cod. 04520.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

5 - CO Figline Interventi di manutenzione straordinaria adeguamento normativo di pavimentaizoni e segnaletica orizz e vert DM 49/2018 cod. 04530.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

6 - CO Figline Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d¿arte DM 49/2018 cod. 04534.19.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

7 - Interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e per la stabilità dei pendii DM 123/2020 cod. 01410.20.FI

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

8 - Servizi di ingegneria per interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti anno 2020 cDM 224/2020 cod. 164.21.FI

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

9 - Servizi di ingegneria per interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arti e versanti 2021 DM 224/2020 cod. 00214.21.FI annualità 2021

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

10 - CO Borgo SLorenzo Interventi di manutenzione straordinaria adeguamento normativo di pavimentaizoni e segnaletica orizz e vert DM 49/2018 cod. 04498.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: servizi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

11 - CO Borgo SLorenzo Manutenzione strarodinaria e adeguamento normativo dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d'arte DM 49/2018 cod. 04502.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

12 - CO Reggello Interventi di manutenzione straordinaria adeguamento normativo di pavimentaizoni e segnaletica orizz e vert DM 49/2018 cod. 04511.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

13 - CO Reggello Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d'arte DM 49/2018 cod. 04520.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

14 - CO Figline Interiventi di manutenzione straordinaria adeguamento normativo di pavimentaizoni e segnaletica orizz e vert DM 49/2018 cod. 04530.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

15 - CO Figline Manutenzione straordinaria e adeguamento normativo dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d¿arte DM 49/2018 cod. 04534.19.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

16 - Interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e per la stabilità dei pendii DM 123/2020 cod. 01410.20.FI (2022)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

17 - Servizi di ingegneria per interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arti e versanti 2020 DM 123/2020 cod. 00113.20.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: interventi di manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

18 - Servizi di ingegneria per interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arti e versanti 2021 DM 224/2020 cod. 00214.21.FI annualità 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: servizi ingegneria interventi manutenzione straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
777 - Km strade asfaltate	1	5,00	5,00	0,00	0,00
777 - Km strade asfaltate	2	5,00		0,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	1	8,00	8,00	0,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	2	8,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

140 - aziende di TPL

141 - Polizie Municipali del Comune

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105420211_2022_3 - Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 1

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

Gestione e manutenzione strade di competenza - Interventi urgenti di messa in sicurezza ed altre manutenzioni straordinarie

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANTIMI GIANNI		
BALLERINI MASSIMO		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BELLI DANIELE		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
BORSOTTI FABRIZIO		
BRUSCHINI GIAMPAOLO		

CAROSELLA MARIA TERESA		
CASELLI SAURO		
CASSANO EUGENIO		
CAVINA MARCO		
CERBAI PAOLO		
CERBAI PIERO		
CERCHIERINI WALTER		
COMANDINI MASSIMO		
DEL SARTO FABIO		
DI PALMA GABRIELE		
DONATINI MAURIZIO		
ERMINI LUIGI		
FABBRI STEFANO		
GALANTINO ANTONINO		
GALEOTTI FABIO		
GAROFALO ACHILLE		
GIANNINI MAURO		
GIOVANNINI PAOLO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
LIVI PAOLO		
LUCHERINI RICCARDO		
MAIANI SIMONE		
MASCHERINI PAOLO		
MASTROIACO LUIGI		
MAZZANTI PAOLO		
MELANI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERCATALI SANDRO		
MERLINI MARIO		
MORETTI FRANCO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
SANTINI SAVERIO		

SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TELLINI ALBERTO		
TESI GUIDO		
TURRINI RINALDO		
VAGNOLI DANIELE		
VIGNALI DEBORA		
VIVIANI ALESSANDRO		
VIVOLI SIMONE		
VOTTOLI DANIELE		
ZACCHINI LUCA		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
371/2	TRASFERIMENTO R.T. PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO RETE STRADALE EX ANAS 2° TRANCHE CAP. U 20863	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	475.526,11	475.526,11
371/4	TRASFERIMENTO R.T.PER RIS. E ADEG. RETE STRADALE EX ANAS NO FIPILI I TRANCE CAP U. 20848/18994/20031/20851/20852/20130/20861	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	804.791,10	804.791,10
883/2	RIMBORSO DALLA REGIONE TOSCANA PER SP 610 SELICE MONTANARA DAL KM 67+000 AL KM 67+500 ANNO 2022 CAP. U 19712 E 20449	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	60.000,00	60.000,00
891/2	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 2020/2024 MIT 2 RETE VIARIA C.M. CAP. U 20867	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	2.425.253,50	2.425.253,50
1371/2	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO RETE STRADALE STRADE REGIONALI CAP. U 20129	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	248.439,14	248.439,14
1372/1	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI CAP. U 20165	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	3.064.633,60	3.064.633,60
1736/2	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI 2019-2023 MIT 1 PER RETE VIARIA CAP. U 20866	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	2.584.006,53	2.584.006,53

1800/2	TRASFERIMENTO DI MINISTERO MIT 3 PER INTERVENTI RETE VIARIA C.M. CAP. U20868 (DAL 2019/2033)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	264.573,11	264.573,11
1801/12	TRASFERIMENTO DAL MIN INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 4 PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI 2021-2023 - ANNUALITA' 2022 CAP. U 20259/12	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	3.493.487,66	3.493.487,66
Totale				13.420.710,75	13.420.710,75

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20129/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE C.M.CON ACCORDI QUADRO ZONA1-2 CAP. E 1371/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	248.439,14	248.439,14
20259/12	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE TRASF DA MIT 2021-2023 ANNUALITA' 2022 CAP.E 1801/12	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	3.493.487,66	3.493.487,66
20772/0	TRASF. PER PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP129/503 SCARPERIA SAN PIERO FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	350.000,00	350.000,00
20773/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP41/SR302 SAGGINALE BORGO SAN LORENZO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	500.000,00	500.000,00
20774/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP 551 VIALE BEATO ANGELICO VICCHIO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	400.000,00	400.000,00
20775/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVO MARCIAPIEDE ZONA STAZIONE SP 551 VICCHIO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	100.000,00	100.000,00
20776/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVO INNESTO TRA SP 91 E SS 67 SULLA SP 91 RUFINA FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	200.000,00	200.000,00
20777/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP 116 VIA GRETA FIRENZUOLA FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	50.000,00	50.000,00
20778/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP 503 PALAGIO SCARPERIA SAN PIERO FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	40.000,00	40.000,00
20779/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA SP 92 MERCATALE SAN CASCIANO FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20780/0	TRASFERIMENTO PER LAVORI MARCIAPIEDE SP 41 DICOMANO FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	120.000,00	120.000,00
20781/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PELAGO PER LAVORI NUOVO MARCIAPIEDE LOTTO 2 URBANO SP 83 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	101.858,24	101.858,24
20782/0	PROGETTAZIONE E LAVORI MARCIAPIEDE LOC. QUADALTO SP 477 PALAZZUOLO SUL SENIO FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	40.000,00	40.000,00
20844/0	INCARICHI PROFESSIONALI DIREZIONE VIABILITA'	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	79.693,50	62.906,85

20845/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE -	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	359.600,00	359.600,00
20846/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI -	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	886.600,00	886.600,00
20847/0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER DIREZIONE VIABILITÀ	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	135.491,18	135.491,18
20848/0	ACCORDI QUADRO MANUT. ORDINARIA STRADE REGIONALI ZONA 1-2-3 - CAP. E 371	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
20849/0	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA E RISANAMENTO RETE VIARIA C.M. (NO R.T.)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	620.000,00	620.000,00
20850/0	MANUTENZIONE ORDINARIA RETE VIARIA FIN. CAP. E 188 EX ART. 126	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	316.792,83	316.792,83
20851/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE - RETE VIARIA R.T. CAP. E 371	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	70.000,00	70.000,00
20852/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI- RETE VIARIA R.T. CAP. E 371	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	89.791,10	89.791,10
20853/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER VIABILITA' (SMALTIMENTO RIFIUTI SERVIZI VARI .....)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	42.250,00	42.250,00
20854/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE VIABILITA' - SERVIZIO NEVE STRADE REGIONALI SSRR - CAP. E 507/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	17.476,02	17.476,02
20855/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE VIABILITA - TAGLIO ERBA E AFFINI STRADE REGIONALI SS.RR - CAP. E 507/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	37.125,79	0,00
20856/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR CAP. E 507/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	95.200,00	95.200,00
20857/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 287	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	257.728,07	257.728,07
20858/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 288	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	321.084,02	62.046,15
20859/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR CAP. E 507/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	69.547,65	68.598,05
20860/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI CAP. E 507/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	50.163,78	0,00
20862/0	SPESE PER MANUTENZIONE POTENZIAMENTO SEGNALETICA AI SENSI CDS ART. 208 COMMA 4 LETTERA A CAP. E 188 EX ART. 126	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	60.760,00	60.760,00
20863/0	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO SS.RR CONTR. STRAORD. ZONA 1/2/3 CAP. E 371/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	475.526,11	475.526,11
20864/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI ARRETRATI CAP. E 289	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	95.437,32	95.437,32
20865/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI ARRETRATI CAP. E 290	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	165.863,27	8.948,27
20866/0	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA CITTA' METROPOLITANE FIN. MIT 1 2019-2023 CAP. E 1736/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.584.006,53	2.584.006,53

20867/0	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA MIT 2 2020/2024 CAP. E 891/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.425.253,50	2.425.253,50
20868/0	SPESE PER NUOVI INTERVENTI MIT 3 RETE VIARIA C. M. CAP. E 1800/2 (FINANZIAMENTO 2019/2033)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	264.573,11	264.573,11
20869/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE C.M. CAP. E 725 (DA IMPEGNARE SOLO SE INCASSATO)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	74.483,67	74.483,67
20883/0	SPESE PER MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO MIT4 2021-2023	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.722.881,24	2.722.881,24
20901/0	SPESE PER NUOVI INTERVENTI MIT 3 RETE VIARIA C. M.FIN. AV.VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	104.423,20	104.432,63
20904/0	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA CITTA' METROPOLITANE FIN. MIT 1 ANNUALITA' 2021 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	512.128,91	512.128,91
20906/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI FIN.AV. AMM.NE VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	9.675,38	9.675,38
20935/0	INTERESSI DI MORA PER RAVVEDIMENTO OPEROSO SU QUOTA IVA LAVORI LOTTO 2 CIRCONVALLAZIONE DI RIGNANO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	423,18	423,18
20936/0	SANZIONE PER RAVVEDIMENTO OPEROSO SU QUOTA IVA LAVORI LOTTO 2 CIRCONVALLAZIONE DI RIGNANO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	4.246,50	4.246,50
20953/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI PELAGO LAVORI NUOVO MARCIAPIEDE LOTTO 2 URBANO SP 83 PELAGO FIN. AV. ECONOMICO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	8.141,76	8.141,76
20973/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE STRADALE FIN AV.VINCOLATO (UTILIZZABILE)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	5.181,74	5.181,74
19429/0	RESTITUZIONE ALLA R.T RISORSE PER OPERE SU STRADE REGIONALI SP 610 AV. AMM.NE VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
20259/11	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE TRASF DA MIT 2021-2023 ANNUALITA' 2021 CAP. E 1801/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
Totale				18.605.334,40	18.084.365,14

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
13.420.710,75	6.811.129,18	4.219.763,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
18.084.365,14	9.744.248,74	7.052.882,56

FASI/AZIONI:

1 - Redazione e approvazione perizie per interventi sulle pertinenze (frane e barriere)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	11

Risultati attesi: redazione e approvazione perizie

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Affidamento perizie per interventi sulle pertinenze e realizzazione interventi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	11

Risultati attesi: affidam perizie

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Realizzazione interventi sulle pertinenze per la messa in sicurezza -

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	19

Risultati attesi: realizzaz interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Realizzazione interventi in somma urgenza per ripristino condizioni di sicurezza -

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	19

Risultati attesi: realizzaz interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Redazione e approvazione perizie per segnaletica

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: redazione e approvaz segnaletica

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Affidamento perizie per segnaletica e realizzazione interventi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: affidam perizie

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Realizzazione interventi di segnaletica per messa in sicurezza tratti stradali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: realizzaz interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
777 - Km strade asfaltate	1	10,00	10,00	0,00	0,00
777 - Km strade asfaltate	2	10,00		0,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	1	16,00	16,00	0,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	2	16,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

140 - aziende di TPL

141 - Polizie Municipali del Comune

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105202212_2022_3 - Barriere di sicurezza

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

La percorribilità delle strade e la sicurezza dei loro utenti deve essere garantita anche con gli interventi sulle barriere di sicurezza laterali. Tale problematica si riscontra in prevalenza sui territori montani e collinari, dove è necessario proteggere i veicoli in svio dalla carreggiata da eventuali cadute con dislivelli a volte anche molto elevati. Gli interventi riguardano la posa in opera di barriere laddove non siano presenti o sostituzioni di barriere inadeguate. Gli interventi in programma saranno finanziati con i vari MIT, ad eccezioni di alcuni interventi che sono finanziati con fondi per la terza corsia.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		
COMANDINI MASSIMO		

DI PALMA GABRIELE		
ERMINI LUIGI		
GALANTINO ANTONINO		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
IZZO MATTEO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MASTROIACO LUIGI		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1823/0	SP8 FINANZIAMENTO DA AUTOSTRADE PER MESSA IN SICUREZZA CANTIERE TERZA CORSIA AUTOSTRADALE CAP. U 17527 E 17662	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	937.500,00	937.500,00
Totale				937.500,00	937.500,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

17527/0	SP8 INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA PER CANTIERE TERZA CORSIA AUTOSTRADALE CAP. E 1823 FIN. ASPI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	937.500,00	937.500,00
Totale				937.500,00	937.500,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
937.500,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
937.500,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - SP503. Km 17+000 ÷ 17+500. Nuove barriere di sicurezza

Dal	01/01/2022	**al**	31/10/2022	**Peso**	15

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Stato dell'arte: progetto definitivo - Importo 652.000,00 euro

Risultati ottenuti:
Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/01/2022 al 30/06/2022
Collaudo: dal 01/07/2022 al 31/10/2022
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - SP8. Km 12+300 ÷ 12+700. Nuove barriere di sicurezza

Dal	01/05/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: Comune di Calenzano - Stato dell'arte: progetto esecutivo - Importo 245.000,00 euro

Risultati ottenuti:
Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/05/2022 al 31/08/2022
Collaudo: dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	20 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - SP8. Km 13+850 ÷ 14+100. Nuove barriere di sicurezza - progettazione e lavori (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: Comune di Calenzano - Stato dell'arte: studio di fattibilità - Importo 200.000,00 euro

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/07/2022
Lavori: dal 01/08/2022 al 31/10/2022
Collaudo - avvio (2022): dal 01/11/2022 al 31/12/2022
Collauo - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/01/2023
progettazione definitiva consegnata, avviate le procedure di esproprio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - SP8. Km 13+850 ÷ 14+100. Nuove barriere di sicurezza - conclusione collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/01/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Calenzano - Stato dell'arte: studio di fattibilità - Importo 200.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/07/2022
Lavori: dal 01/08/2022 al 31/10/2022
Collaudo - avvio (2022): dal 01/11/2022 al 31/12/2022
Collauo - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/01/2023

5 - SP306. Km 31+800 ÷ 32+100. Nuove barriere di sicurezza

Dal	01/04/2022	al	30/11/2022	Peso	14

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo sul Senio - Stato dell'arte: lavori in corso - Importo 258.400,00 euro

Risultati ottenuti: Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/04/2022 al 31/08/2022
Collaudo: dal 01/09/2022 al 30/11/2022
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	25 %	25 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - SP610. Km 67+000 ÷ 67+500. Nuove barriere di sicurezza

Dal	01/01/2022	al	31/10/2022	Peso	15

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Stato dell'arte: lavori in corso - Importo 638.034,69 euro

Risultati ottenuti: Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/01/2022 al 31/07/2022
Collaudo: dal 01/08/2022 al 31/10/2022
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - SP306. Km 33+500 ÷ 34+200. Nuove barriere di sicurezza - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo sul Senio - Stato dell'arte: studio di fattibilità - Importo 1.255.000,00 euro

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/03/2022 al 30/09/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 - 31/08/2023
Collaudo: dal 01/09/2023 al 31/10/2023
al 30/06: Non eseguito per mancanza di fondi sull'accordo quadro

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

8 - SP306. Km 33+500 ÷ 34+200. Nuove barriere di sicurezza - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/10/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo sul Senio - Stato dell'arte: studio di fattibilità - Importo 1.255.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 30/09/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 - 31/08/2023
Collaudo: dal 01/09/2023 al 31/10/2023

9 - SP17. Km 5+800. Nuove barriere di sicurezza - progettazione e lavori (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: Comune di Reggello - Stato dell'arte: studio di fattibilità - Importo 290.000,00 euro

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/07/2022
Lavori: dal 01/08/2022 al 31/12/2022
Collaudo: dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Al 30/06: non eseguito per mancanza di fondi nell'accordo quadro

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

10 - SP17. Km 5+800. Nuove barriere di sicurezza - collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/03/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Reggello - Stato dell'arte: studio di fattibilità - Importo 290.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/07/2022
Lavori: dal 01/08/2022 al 31/12/2022
Collaudo: dal 01/01/2023 al 31/03/2023

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105202211_2022_3 - Consolidamento dei versanti in frana

PRES - SINDACO

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

La percorribilità delle strade e la sicurezza dei loro utenti deve essere garantita anche con gli interventi sui versanti strradali, sia a monte che a valle della strada, conseguenti a smottamenti o frane, in particolar modo nei territori montani e collinari del nostro territorio. Svariati sono gli interventi necessari per i quali è stata avviata la progettazione. Per alcuni di questi sono stati richiesti i finanziamenti regionali, in ambito del DODS (Documento Operativo per la Difesa del Suolo) e siamo in attesa della risposta di ammissione al finanziamento. Altri interventi, in fase di progettazione, saranno finanziati con i vari MIT.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		

COMANDINI MASSIMO		
DI PALMA GABRIELE		
ERMINI LUIGI		
GALANTINO ANTONINO		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
IZZO MATTEO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MASTROIACO LUIGI		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
881/2	RIMBORSO DA ARTEA PER SP 306 RIOLESE DGR 208/2020 CAP. U 20386-20457 PER L'ANNO 2021 E 20149 PER L'ANNO 2022 DODS 2020	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6889/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI -	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	543.400,00	543.400,00

20132/0	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO FRANOSO SP 306 CASOLANA RIOLESE AL KM 35+300 FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
Totale				543.400,00	543.400,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
543.400,00	543.400,00	543.400,00

FASI/AZIONI:

1 - SP17 Km 2+800. Interventi di consolidamento del versante - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/04/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Comune di Reggello - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità - Importo 335.000,00 euro

Risultati ottenuti: Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/09/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 28/02/2023
Collaudo: dal 01/03/2023 al 30/06/2023
progetto di fattibilità tecnico economica approvato, in attesa di finanziamento, importo aumentato 400.000,00

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	25 %	25 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - SP17 Km 2+800. Interventi di consolidamento del versante - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Reggello - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità - Importo 335.000,00 euro

Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/09/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 28/02/2023
Collaudo: dal 01/03/2023 al 30/06/2023

3 - SP17 Km 3+000 ÷ Km 4+000. Interventi di consolidamento del versante - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/04/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Comune di Reggello - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità - Importo 440.000,00 euro

Risultati ottenuti: Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/11/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 28/02/2023
Collaudo: dal 01/03/2023 al 30/06/2023
effettuato il progetto di fattibilità tecnico economica e approvato, aumentato l'importo a 470.000,00

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - SP17 Km 3+000 ÷ Km 4+000. Interventi di consolidamento del versante - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Reggello - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità - Importo 440.000,00 euro

Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/09/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 28/02/2023
Collaudo: dal 01/03/2023 al 30/06/2023

5 - SP20. Km 6+750. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - progettazione e lavori (2022)

Dal	01/09/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Comune di Marradi - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Progetto esecutivo - Importo 520.000,00 euro

Risultati ottenuti: Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Collaudo - (2023): dal 01/01/2023 al 30/04/2023
In attesa del finanziamento

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

6 - SP20. Km 6+750. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - conclusione collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/04/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Marradi - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Progetto esecutivo - Importo 520.000,00 euro

Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: già effettuata

Lavori: dal 01/06/2022 al 30/10/2022
Collaudo - avvio (2022): dal 01/11/2022 al 31/12/2022
Collaudo - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 30/04/2023

7 - SP610. Km 74+000. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - progettazione e lavori (2022)

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Progetto esecutivo - Importo 370.000,00 euro

Risultati ottenuti: Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/08/2022 al 31/12/2022
Collaudo - avvio (2022): dal 01/11/2022 al 31/12/2022
Collaudo - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 30/04/2023
In attesa dei finanziamenti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

8 - SP610. Km 74+000. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - conclusione collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/04/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Progetto esecutivo - Importo 370.000,00 euro

Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/06/2022 al 30/10/2022
Collaudo - avvio (2022): dal 01/11/2022 al 31/12/2022
Collaudo - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 30/04/2023

9 - SP503. Km 15+100. Messa in sicurezza del movimento franoso, loc. Rifredo - progettazione (2022)

Dal	01/04/2022	al	30/09/2022	Peso	10

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità - Importo 195.000,00 euro

Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/09/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 30/04/2023
Collaudo: dal 01/05/2023 al 31/07/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	25 %	25 %	
31/12/2022	100 %	%	

10 - SP503. Km 15+100. Messa in sicurezza del movimento franoso, loc. Rifredo - lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/07/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità - Importo 195.000,00 euro

Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento DODS. Quindi l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile
Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/09/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 30/04/2023
Collaudo: dal 01/05/2023 al 31/07/2023

11 - SP103. Km 2+500. Messa in sicurezza a seguito evento franoso - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Comune di Vaglia - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Progetto definitivo - Importo 400.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/10/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/09/2023 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 30/11/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

12 - SP103. Km 2+500. Messa in sicurezza a seguito evento franoso - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/11/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Vaglia - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Progetto definitivo - Importo 400.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/08/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/09/2023 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 30/11/2023

13 - SP41. Km 10+500. Messa in sicurezza a seguito evento franoso - avvio lavori (2022)

Dal	30/06/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Comune di Dicomano - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Progetto esecutivo - Importo 503.236,89 euro

Progettazione: già effettuata
Lavori - avvio (2022): dal 30/06/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 30/11/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

14 - SP41. Km 10+500. Messa in sicurezza a seguito evento franoso - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/11/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Dicomano - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Progetto esecutivo - Importo 503.236,89 euro

Progettazione: già effettuata
Lavori - avvio (2022): dal 30/06/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 30/11/2023

15 - SP503. Km 14+800. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - avvio progettazione (2022)

Dal	01/09/2022	al	31/12/2022	Peso	2

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 585.000,00 euro

Progettazione - avvio (2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Progettazione -conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Lavori: dal 01/04/2022 al 31/12/2023
Collaudo: dal 01/01/2024 al 30/06/2024

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

16 - SP503. Km 14+800. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - conclusione progettazione, lavori e collaudo (2023-2024)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2024	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 585.000,00 euro

Progettazione - avvio (2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Progettazione -conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Lavori: dal 01/04/2022 al 31/12/2023
Collaudo: dal 01/01/2024 al 30/06/2024

17 - SP503. Km 15+900. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - lavori (2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: progetto esecutivo - Importo 122.000,00 euro

Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Collaudo: dal 01/01/2023 al 31/03/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

18 - SP503. Km 15+900. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/03/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: progetto esecutivo - Importo 122.000,00 euro

Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Collaudo: dal 01/01/2023 al 31/03/2023

19 - SP117. Km 17+200. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - progettazione (2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 440.000,00 euro

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Lavori: dal 31/03/2023 al 30/09/2023
Collaudo: dal 01/10/2023 al 31/12/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	503

20 - SP117. Km 17+200. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - lavori e collaudo (2023)

Dal	31/03/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 440.000,00 euro

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Lavori: dal 31/03/2023 al 30/09/2023
Collaudo: dal 01/10/2023 al 31/12/2023

21 - SP556. Km 4+500. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - avvio progettazione (2022)

Dal	01/09/2022	al	31/12/2022	Peso	2

Risultati attesi: Comune di Londa - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 260.000,00 euro

Progettazione - avvio(2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Progettazione - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Lavori: dal 01/04/2023 al 31/12/2023
Collaudo: dal 01/01/2024 al 30/06/2024

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

22 - SP556. Km 4+500. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - conclusione progettazione, lavori e collaudo (2023-2024)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2024	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Londa - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 260.000,00 euro

Progettazione - avvio(2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Progettazione - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Lavori: dal 01/04/2023 al 31/12/2023
Collaudo: dal 01/01/2024 al 30/06/2024

23 - SP556. Km 11+200. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - avvio progettazione (2022)

Dal	01/09/2022	al	31/12/2022	Peso	2

Risultati attesi: Comune di Londa - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 190.000,00 euro

Progettazione - avvio(2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Progettazione - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Lavori: dal 01/04/2023 al 31/10/2023
Collaudo: dal 01/11/2023 al 31/03/2024

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

24 - SP556. Km 11+200. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - conclusione progetttazione, lavori e collaudo (2023-2024)

Dal	01/01/2023	al	31/03/2024	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Londa - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 190.000,00 euro

Progettazione - avvio(2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Progettazione - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Lavori: dal 01/04/2023 al 31/10/2023
Collaudo: dal 01/11/2023 al 31/03/2024

25 - SP91. Km 9+800. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Comune di Rufina - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 490.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/08/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/07/2023
Collaudo: dal 01/08/2023 al 30/11/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

26 - SP91. Km 9+800. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/11/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Rufina - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 490.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/08/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/07/2023
Collaudo: dal 01/08/2023 al 30/11/2023

27 - SP66. Km 6+250. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Comune di Greve in Chianti - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: progetto definitivo - Importo 200.000,00 euro

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/08/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 30/11/2023
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

28 - SP66. Km 6+250. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/11/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Greve in Chianti - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: progetto definitivo - Importo 200.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/08/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 30/11/2023

29 - SP306. Km 41+500. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	6

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo sul Senio - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 470.000,00 euro

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/08/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 30/11/2023
lavori non iniziati per mancanza di risorse

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

30 - SP306. Km 41+500. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/11/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Palazzuolo sul Senio - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: studio di fattibilità - Importo 470.000,00 euro

Progettazione: dal 01/03/2022 al 31/08/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 30/11/2023

31 - SR302. Km 39+600. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso.

Dal	01/01/2022	al	30/04/2022	Peso	2

Risultati attesi: Comune di Borgo San Lorenzo - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: progetto definitivo - Importo 200.000,00 euro

Risultati ottenuti: Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022
I lavori non sono al momento programmabili visto che occorre il finanziamento della Regione.
approvato progetto definitivo, in attesa dei finanziamenti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520229_2022_3 - Ponti

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

Con l'istituzione di AINOP, Archivio Informatico Nazionale delle Opere Pubbliche, è stato richiesto a tutti gli enti gestori delle infrastrutture stradali di raccogliere tutti i dati geografici, geometrici e tecnici delle opere d'arte secondo il D.M. 430 del 8-10-2019. Quindi dal 2019 l'attività di verifica deiponti è particolarmente intensa, pur facendo seguito ad una attività già avviata negli anni predcedenti seppur in un regime normativo diverso. Dalle verifiche effettuate scaturisce la programmazione degli interventi che si presenta con un quadro abbastanza complesso ed in continua evoluzione. Al momento, 12 sono i ponti (relativi alle ZONE 1 e 2 del territorio) in fase di progettazione più o meno avanzata e su cui occorrono prioritariamente gli interventi, per lo stato di fatto di conoscenza attuale ma che, ripeto, è in continua evoluzione. Qui di seguito si evidenziano le attività programmate per 10 ponti (NB: per i 2 ponti con l'impegno economico maggiore è stata sviluppata la scheda di programmazione specifica).

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		

DI PALMA GABRIELE		
GALANTINO ANTONINO		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
IZZO MATTEO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MASTROIACO LUIGI		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TESI GUIDO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1775/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SU TORRENTE RIO MORTO SR 302 KM 35+250 FSC CAP. U 20652	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	300.000,00	300.000,00
Totale				300.000,00	300.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20652/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SU TORRENTE RIO MORTO SR 302 KM 35+250 FIN. R.T. FSC CAP. E 1775	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	300.000,00	300.000,00

20994/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI SU STRADE REGIONALI SR 302 + SR 2 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	46.134,40	46.134,40
21093/0	LAVORI DI PROGETTAZIONE PONTE SUL FIUME ARNO A FIGLINE VALDARNO CAP. E 940	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	200.000,00
Totale				346.134,40	546.134,40

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
300.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
546.134,40	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - SR302. Km 15+980

Dal	01/03/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Comune di Vaglia - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Progetto esecutivo

Risultati ottenuti:
Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/03/2022 al 31/08/2022 per un importo di 140.000,00 euro
Collaudo: dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - SR302. Km 35+250

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Comune di Borgo San Lorenzo - Finanziamento RT - Livello programmazione attuale: Progetto esecutivo

Siamo in attesa della risposta definitiva sul finanziamento regionale, l'avvio dei lavori è condizionato da tale risposta. I tempi riportati sono un'ipotesi verosimile.
Progettazione: già effettuata
Lavori: dal 01/07/2022 al 30/09/2022 per un importo di 700.000,00 euro
Collaudo: dal 01/10/2022 al 31/12/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - SR302. Km 51+400 - progettazione e lavori (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	12

Risultati attesi: Comune di Borgo San Lorenzo - Finanziamento FSE - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/03/2022 al 30/06/2022
Lavori: dal 01/07/2022 al 31/12/2022 per un importo di 325.000,00 euro
Collaudo - avvio (2022): dal 01/11/2022 al 31/12/2022
Collaudo - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/01/2023
progetto definitivo approvato; (Decreto Aiuti) il quadro economico ha avuto un incremento di costo, in attesa di finanziamenti da parte della Regione Toscana

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - SR302. Km 51+400 - conclusione collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/01/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Borgo San Lorenzo - Finanziamento FSE - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/03/2022 al 15/05/2022
Lavori: dal 01/06/2022 al 30/10/2022 per un importo di 325.000,00 euro
Collaudo - avvio (2022): dal 01/11/2022 al 31/12/2022
Collaudo - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/01/2023

5 - SP610. Km 65+625 - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/01/2022 al 30/06/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 31/03/2023 per un importo complessivo sul biennio di 450.000,00 euro
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023
Si stanno effettuando gli incontri con la Sovrintendenza per accordare la scelta progettuale, da affidare la verifica esterna del progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - SP610. Km 65+625 - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/01/2022 al 31/05/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/06/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 31/03/2023 per un importo complessivo sul biennio di 450.000,00 euro
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023

7 - SP610. Km 65+800 - progettazione e avvio lavori (2022)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/01/2022 al 30/06/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 31/03/2023 per un importo complessivo sul biennio di 450.000,00 euro
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023
Si stanno effettuando gli incontri con la Sovrintendenza per accordare la scelta progettuale, da affidare la verifica esterna del progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

8 - SP610. Km 65+800 - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/01/2022 al 31/05/2022
Lavori - avvio (2022): dal 01/06/2022 al 31/12/2022
Lavori - conclusione (2023) dal 01/01/2023 al 31/03/2023 per un importo complessivo sul biennio di 450.000,00 euro
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023

9 - SP503. Km 15+700 - progettazione (2022)

Dal	01/04/2022	al	30/11/2022	Peso	12

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/11/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 30/09/2023 per un importo di 320.000,00 euro
Collaudo: dal 01/10/2023 al 31/12/2023
fermo per mancanza di risorse

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	25 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

10 - SP503. Km 15+700 - lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/04/2022 al 30/11/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 30/09/2023 per un importo di 320.000,00 euro
Collaudo: dal 01/10/2023 al 31/12/2023

11 - SP59. Km 5+500 - progettazione (2022)

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	4

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Risultati ottenuti:
Progettazione: dal 01/06/2022 al 31/12/2022
Lavori: dal 31/03/2023 al 31/12/2023 per un importo di 320.000,00 euro
Collaudo: dal 01/01/2024 al 31/03/2024
affidate le indagini geognostiche

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	15 %	15 %	
31/12/2022	100 %	%	

12 - SP59. Km 5+500 - lavori e collaudo (2023-2024)

Dal	31/03/2023	al	31/03/2024	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Firenzuola - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/06/2022 al 31/12/2022
Lavori: dal 31/03/2023 al 31/12/2023 per un importo di 320.000,00 euro
Collaudo: dal 01/01/2024 al 31/03/2024

13 - SP41. Km 15+700 - progettazione (2022)

Dal	01/05/2022	al	31/12/2022	Peso	7

Risultati attesi: Comune di Dicomano - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Risultati ottenuti: Progettazione: dal 01/05/2022 al 31/12/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 31/10/2023 per un importo di 760.000,00 euro
Collaudo: dal 01/11/2023 al 30/04/2024
Aumentato l'importo dei lavori, progettazione definitiva in fase di consegna

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

14 - SP41. Km 15+700 - lavori e collaudo (2023-2024)

Dal	01/01/2023	al	30/04/2024	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Dicomano - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 31/10/2023 per un importo di 760.000,00 euro
Collaudo: dal 01/11/2023 al 30/04/2024

15 - SP17. Km 5+800 - progettazione (2022)

Dal	01/07/2022	al	30/11/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Reggello - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/07/2022 al 30/11/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 30/04/2023 per un importo di 290.000,00 euro
Collaudo: dal 01/05/2023 al 31/07/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

16 - SP17. Km 5+800 - lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/07/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Reggello - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/07/2022 al 30/11/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 30/04/2023 per un importo di 290.000,00 euro
Collaudo: dal 01/05/2023 al 31/07/2023

17 - SP16. Km 4+925 - progettazione (2022)

Dal	01/07/2022	al	30/11/2022	Peso	5

Risultati attesi: Comune di Greve in Chianti - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/07/2022 al 30/11/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 30/04/2023 per un importo di 135.000,00 euro
Collaudo: dal 01/05/2023 al 31/07/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

18 - SP16. Km 4+925 - lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/07/2023	Peso	0

Risultati attesi: Comune di Greve in Chianti - Finanziamento MIT - Livello programmazione attuale: Studio di fattibilità

Progettazione: dal 01/07/2022 al 30/11/2022
Lavori: dal 01/01/2023 al 30/04/2023 per un importo di 135.000,00 euro
Collaudo: dal 01/05/2023 al 31/07/2023

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105202210_2022_3 - Sicurezza Stradale

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

Ai fini del miglioramento della sicurezza stradale sulle arterie metropolitane, sono previsti interventi sulle intersezioni o per la realizzazione di percorsi dedicati ai pedoni. Tali interventi sono spesso il risultato di concertazione con i Sindaci del territorio che meglio di altri riescono ad intercettare le esigenze dei cittadini

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		
COMANDINI MASSIMO		

DI PALMA GABRIELE		
ERMINI LUIGI		
GALANTINO ANTONINO		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
IZZO MATTEO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MASTROIACO LUIGI		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18330/0	SP 89 COMPLETAMENTO INTERVENTI DI CIRCONVALLAZIONE RIGNANO LOTTO II FIN AV. AMM. NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	189.494,05	189.494,05
20918/0	IVA DOVUTA SU FATTURA ROSI LEOPOLDO PER LAVORI LOTTO II CIRCONVALLAZIONE DI RIGNANO CAP. E 643	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	113.240,01	113.240,01
Totale				302.734,06	302.734,06

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
302.734,06	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - SP89. Circonvallazione di Rignano. Secondo lotto

Dal	01/01/2022	al	31/05/2022	Peso	2

Risultati attesi: Collaudo dal 01/01/2022 al 31/05/2022, unica fase rimasta.

Risultati ottenuti: Importo complessivo 4.313.150,79 euro
lo stato finale è stato firmato in data 11/4/2022 pertanto il collaudo slitterà ad ottobre 2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	
31/12/2022	%	%	

2 - SP503-SP129. Realizzazione di rotatoria. Comune di Scaperia e San Piero (2022)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	3

Risultati attesi: Trasferimento risorse al Comune - I parte dei finanziamenti (30% nel 2022, 70% nel 2023)

Risultati ottenuti: Importo complessivo 400.000,00 euro
In attesa che il Comune di scarperia e san piero comunichi l'aggiudicazione all'impresa per erogare la parte mancante

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - SP503-SP129. Realizzazione di rotatoria. Comune di Scaperia e San Piero (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Trasferimento risorse al Comune - II parte dei finanziamenti (30% nel 2022, 70% nel 2023)

Importo complessivo 400.000,00 euro

4 - SP41 - SR302. Realizzazione di rotatoria. Comune di Borgo San Lorenzo (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: Progetto definitivo: dal 01/03/2022 al 31/07/2022 - peso 7
Conferenza dei servizi: dal 01/07/2022 al 31/07/2022 - peso 6
Progetto esecutivo: dal 01/08/2022 al 30/10/2022 - peso 5
Approvazione PE e affidamento lavori: dal 01/11/2022 al 30/11/2022 - peso 3
Esecuzione lavori - avvio (2022): dal 01/12/2022 al 31/12/2022 - peso 4
Esecuzione lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/07/2023
Collaudo: dal 01/08/2023 al 31/12/2023

Risultati ottenuti: in attesa della consegna da parte della società che effettua sondaggi geologici dei risultati; consegna parziale del progetto definitivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	15 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - SP41 - SR302. Realizzazione di rotatoria. Comune di Borgo San Lorenzo - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	01/12/2023	Peso	0

Risultati attesi:

Progetto definitivo: dal 01/03/2022 al 30/04/2022 - peso 7
Conferenza dei servizi: dal 01/05/2022 al 31/05/2022 - peso 6
Progetto esecutivo: dal 01/06/2022 al 31/08/2022 - peso 5
Approvazione PE e affidamento lavori: dal 01/09/2022 al 30/09/2022 - peso 3
Esecuzione lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022 - peso 4
Esecuzione lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 01/12/2023

6 - SS67 - SP91. Messa in sicurezza intersezione. Comune di Rufina (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	22

Risultati attesi:

Progetto definitivo: dal 01/03/2022 al 30/04/2022 - peso 5
Conferenza dei servizi: dal 01/05/2022 al 31/05/2022 - peso 5
Progetto esecutivo: dal 01/06/2022 al 31/08/2022 - peso 5
Approvazione PE e affidamento lavori: dal 01/09/2022 al 30/09/2022 - peso 3
Esecuzione lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022 - peso 4
Esecuzione lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023

Risultati ottenuti:

Importo complessivo 200.000,00 euro
in ritardo, eseguite ole indagini ed affidato il progetto definitivo, consegna prevista per ottobre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	15 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - SS67 - SP91. Messa in sicurezza intersezione. Comune di Rufina - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi:

Progetto definitivo: dal 01/03/2022 al 30/04/2022 - peso 5
Conferenza dei servizi: dal 01/05/2022 al 31/05/2022 - peso 5
Progetto esecutivo: dal 01/06/2022 al 31/08/2022 - peso 5
Approvazione PE e affidamento lavori: dal 01/09/2022 al 30/09/2022 - peso 3
Esecuzione lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2022 - peso 4
Esecuzione lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023

Importo complessivo 200.000,00 euro

8 - SP41. Realizzazione di percorso pedonale. Comune di Dicomano (2022)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	3

Risultati attesi:

Trasferimento risorse al Comune - I parte dei finanziamenti (20% nel 2022, 80% nel 2023)

Risultati ottenuti:

Importo complessivo 120.000,00 euro
Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

9 - SP41. Realizzazione di percorso pedonale. Comune di Dicomano (2023)

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi:

Trasferimento risorse al Comune - II parte dei finanziamenti (20% nel 2022, 80% nel 2023)

Importo complessivo 120.000,00 euro

10 - SP551. Percorso pedonale. Comune di Vicchio (2022)

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	22

Risultati attesi:

Progetto definitivo: dal 01/03/2022 al 30/06/2022 - peso 6
Conferenza dei servizi: dal 01/07/2022 al 31/08/2022 - peso 6
Progetto esecutivo: dal 01/09/2022 al 30/11/2022 - peso 6

Risultati ottenuti:

Approvazione PE e affidamento lavori: dal 01/12/2022 al 31/12/2022 - peso 4
Esecuzione lavori - (2023): dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Collaudo: dal 01/06/2023 al 31/08/2023

Importo complessivo 100.000,00 euro
eseguite le indagini, progetto definitivo affidato

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

11 - SP551. Percorso pedonale. Comune di Vicchio - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi:

Progetto definitivo: dal 01/03/2022 al 30/04/2022 - peso 5
Conferenza dei servizi: dal 01/05/2022 al 30/06/2022 - peso 5
Progetto esecutivo: dal 01/07/2022 al 30/09/2022 - peso 5
Approvazione PE e affidamento lavori: dal 01/09/2022 al 30/09/2022 - peso 3
Esecuzione lavori - avvio (2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2023 - peso 4
Esecuzione lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023

Importo complessivo 100.000,00 euro

12 - SP83. Percorso pedonale. Comune di Pelago (2022)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	21

Risultati attesi:

Approvazione ADP: dal 01/01/2022 al 30/06/2022 - 3
Progetto definitivo: dal 01/03/2022 al 30/04/2022 - peso 4
Conferenza dei servizi: dal 01/05/2022 al 30/06/2022 - peso 4
Progetto esecutivo: dal 01/07/2022 al 30/09/2022 - peso 4
Approvazione PE e affidamento lavori: dal 01/09/2022 al 30/09/2022 - peso 3
Esecuzione lavori - avvio(2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2023 - peso 3
Esecuzione lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023

Risultati ottenuti:

bozza di accordo in approvazione al Consiglio Metropolitano, prossimo trasferimento di risorse al Comune

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	30 %	
31/12/2022	100 %	%	

13 - SP83. Percorso pedonale. Comune di Pelago - conclusione lavori e collaudo (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi:

Progetto definitivo: dal 01/03/2022 al 30/04/2022 - peso 5
Conferenza dei servizi: dal 01/05/2022 al 30/06/2022 - peso 5
Progetto esecutivo: dal 01/07/2022 al 30/09/2022 - peso 5
Approvazione PE e affidamento lavori: dal 01/09/2022 al 30/09/2022 - peso 3
Esecuzione lavori - avvio(2022): dal 01/10/2022 al 31/12/2023 - peso 3
Esecuzione lavori - conclusione (2023): dal 01/01/2023 al 31/03/2023
Collaudo: dal 01/04/2023 al 30/06/2023

14 - SP1. Miglioramento del tracciato stradale, in corrispondenza del ponte sul Rio Bagnani. Comune di Figline e Incisa, loc. Ponte a Laschetta - fattibilità (2022)

Dal	01/03/2022	al	01/07/2022	Peso	2

Risultati attesi: Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica: dal 01/03/2022 al 01/07/2022 - peso 2

Risultati ottenuti: Porgetto Definitivo: dal 01/01/2023 al 31/03/2023

Conferenza dei servizi: dal 01/04/2023 al 31/07/2023

Progetto esecutivo: dal 01/08/2023 al 31/10/2023

al 30/06: Mancanza di fondi sull'accordo quadro

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	30 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

15 - SP1. Miglioramento del tracciato stradale, in corrispondenza del ponte sul Rio Bagnani. Comune di Figline e Incisa, loc. Ponte a Laschetta (2023-2025)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2025	Peso	0

Risultati attesi: Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica: dal 01/03/2022 al 30/06/2022 - peso 2

Porgetto Definitivo: dal 01/01/2023 al 31/03/2023

Conferenza dei servizi: dal 01/04/2023 al 31/07/2023

Progetto esecutivo: dal 01/08/2023 al 31/10/2023

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00	527	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520223_2022_3 - SP41-SP551. Realizzazione del collegamento stradale e ponte sulla Sieve, in Comune di Vicchio

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

Intervento previsto nel PUMS, con scenario 2027-2031: "Codice 99A031 - Vicchio: collegamento riva destra / riva sinistra".
Si tratta della realizzazione di una nuova strada nel territorio del Comune di Vicchio che collegherà la SP41 alla SP551, tramite un'importante opera infrastrutturale di scavalco del Fiume Sieve. Il tratto stradale ha una lunghezza complessiva di oltre 600 metri, con innesti a rotatoria alle due estremità sulle due strade provinciali e con la lunghezza del ponte pari a circa 47 metri. La strada, oltre ad attraversare la Sieve, dovrà anche attraversare l'affluente di questa con un ponte di 20 metri e la ferrovia con un ponte di 18 metri. L'importo complessivo dell'opera è stimato in oltre 14 milioni di euro. E' in corso la progettazione di fattibilità tecnica ed economica, corredata dei pareri degli enti interessati sul territorio, da ottenere tramite conferenza dei servizi, al fine di poterne programmare la sua realizzazione dal punto di vista finanziario. La conferenza dei servizi è già in corso.

NOTE:

La soddisfazione dell'utenza rilevata tramite questionario online

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		

CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		
IZZO MATTEO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Risorse in dotazione alla Direzione

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Conferenza dei Servizi sul PFTE (Progetto di Fattibilità Tecnica ed Economica)

Dal	01/01/2022	al	28/02/2022	Peso	30

Risultati attesi: Conferenza dei servizi

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Recepimento delle prescrizioni degli enti in sede di Conferenza da parte dei progettisti

Dal	01/03/2022	al	31/05/2022	Peso	50

Risultati attesi: Recepimento del progetto di quanto emerso in conferenza dei servizi

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Approvazione PFTE in linea tecnica

Dal	01/06/2022	al	31/07/2022	Peso	20

Risultati attesi: Approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed econimica

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520224 - SP477 Realizzazione di nuovo percorso pedonale. Comune di Palazzuolo, località Quadalto

95 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nella realizzazione di un percorso pedonale lungo la SP477, nella località di Quadalto, al fine di migliorare la sicurezza dei pedoni. L'intervento in particolare consisterà nella realizzazione di un percorso in corrispondenza di un ponte e quindi la progettazione dovrà tenere conto, oltre che del raccordo con il percorso esistente, anche della struttura esistente. Per il 2022 è prevista la progettazionne (40.000,00 euro), mentre il finanziamento dell'opera è previsto per il 2023 (360.000,00 euro)

NOTE:

La soddisfazione dell'utenza rilevata tramite questionario online

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		
DI PALMA GABRIELE		
GALANTINO ANTONINO		
GAROFALO ACHILLE		

IZZO MATTEO		
LANDI ALESSIO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20940/0	PROGETTAZIONE E LAVORI MARCIAPIEDE LOC. QUADALTO SP 477 PALAZZUOLO SUL SENIO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	7.890,13	9.570,13
Totale				7.890,13	9.570,13

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
9.570,13	360.000,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Affidamento incarico progettazione

Dal	15/02/2022	al	31/03/2022	Peso	20

Risultati attesi: Affidamento incarico progettazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Progetto di fattibilità tecnica ed economica

Dal	01/04/2022	al	30/06/2022	Peso	25

Risultati attesi: Progetto di fattibilità tecnica ed economica

Risultati ottenuti: progetto definitivo in corso in attesa dei certificati delle indagini geologiche

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	80 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Approvazione PFTE

Dal	01/07/2022	al	31/07/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione PFTE

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Redazione progetto esecutivo

Dal	01/08/2022	al	15/10/2022	Peso	35

Risultati attesi: Redazione progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Approvazione progetto esecutivo

Dal	16/10/2022	al	15/11/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Affidamento lavori

Dal	01/01/2023	al	31/01/2023	Peso	0

Risultati attesi: Affidamento lavori

7 - Realizzazione opera

Dal	01/03/2023	al	30/07/2023	Peso	0

Risultati attesi: Realizzazione opera

8 - Collaudo opera

Dal	01/08/2023	al	31/10/2023	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo opera

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520225 - SP503 Km 27+200: Realizzazione di nuova rotatoria. Comune di Scarperia e San Piero, loc.Palagio

95 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nella realizzazione di una nuova rotatoria, tra via Dante Alighieri e via della Resistenza, a Nord del Centro Abitato di Scarperia, al fine della messa in sicurezza dell'intersezione stradale. Per il 2022 è prevista la progettazione (40.000,00 euro), mentre il finanziamento dell'opera è previsto per il 2023 (360.000,00 euro)

NOTE:

La soddisfazione dell'utenza rilevata tramite questionario online

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		
DI PALMA GABRIELE		
GALANTINO ANTONINO		
GAROFALO ACHILLE		
IZZO MATTEO		

LANDI ALESSIO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20939/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP 503 PALAGIO SCARPERIA SAN PIERO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.854,51	11.168,66
Totale				1.854,51	11.168,66

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
11.168,66	530.000,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Affidamento incarico progettazione

Dal	15/02/2022	al	30/03/2022	Peso	20

Risultati attesi: Affidamento incarico progettazione

Risultati ottenuti: progettazione in corso, in attesa che vengano fatti i sondaggi già affidati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Progetto di fattibilità tecnico economica

Dal	01/04/2022	al	30/06/2022	Peso	25

Risultati attesi: Progetto di fattibilità tecnico economica

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Approvazione PFTE

Dal	01/07/2022	al	31/07/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione PFTE

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Redazione progetto esecutivo

Dal	01/08/2022	al	15/10/2022	Peso	35

Risultati attesi: Redazione progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Approvazione progetto esecutivo

Dal	16/10/2022	al	15/11/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Affidamento lavori

Dal	01/01/2023	al	31/01/2023	Peso	0

Risultati attesi: Affidamento lavori

7 - Realizzazione opera

Dal	01/03/2023	al	31/07/2023	Peso	0

Risultati attesi: Realizzazione opera

8 - Collaudo opera

Dal	01/08/2023	al	31/10/2023	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo opera

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520226_2022_3 - SP 551-via Betao Angelico. Realizzazione nuova rotatoria. Comune di Vicchio

94 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 2

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nella messa in sicurezza dell'intersezione tra la strada provinciale e la strada comunale, in un punto congestionato anche per la presenza di svariate atività commerciali. L'intervento quindi dovrà prevedere anche la realizzazione di persorsi pedonali per la messa in sicurezza degli attraversamenti. Sarà necessario anche l'esproprio di alcune aree. Per il 2022 è prevista sia la progettazione (40.000,00 euro) che il finanziamento dell'opera (360.000,00 euro) e quindi l'avvio dell'affidamento.

NOTE:

La soddisfazione dell'utenza rilevata tramite questionario online

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASSANO EUGENIO		
GIOVANNINI PAOLO		
IZZO MATTEO		

LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TESI GUIDO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Redazione progetto definitivo

Dal	15/02/2022	al	30/06/2022	Peso	20

Risultati attesi: Redazione progetto definitivo

Risultati ottenuti: progetto definitivo fatto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Conferenza dei servizi su PD

Dal	01/04/2022	al	31/05/2022	Peso	15

Risultati attesi: Conferenza dei servizi su PD

Risultati ottenuti: in corso, scadenza al 15/9

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	80 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Procedura epropriativa

Dal	31/05/2022	al	31/08/2022	Peso	10

Risultati attesi: Procedura epropriativa

Risultati ottenuti: fase eseguita

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Approvazione PD

Dal	31/07/2022	al	31/08/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione PD

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	%	
31/12/2022	%	%	

5 - Redazione progetto esecutivo

Dal	01/06/2022	al	30/09/2022	Peso	20

Risultati attesi: Redazione progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Approvazione PE

Dal	01/10/2022	al	31/10/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione PE

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Affidamento intervento

Dal	01/11/2022	al	30/11/2022	Peso	10

Risultati attesi: Affidamento intervento

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

8 - Realizzazione opera - I fase (anno 2022)

Dal	01/12/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Realizzazione opera - I fase (anno 2022)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

9 - Realizzazione opera - II fase (anno 2023)

Dal	01/01/2023	al	31/08/2023	Peso	0

Risultati attesi: Realizzazione opera - II fase (anno 2023)

10 - Collaudo opera

Dal	01/09/2023	al	30/11/2023	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo opera

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520212_2022_3 - SR302. Km 27+930. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte. Comune di Borgo San Lorenzo. Loc. La Brocchi

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

A seguito delle ispezioni eseguite sul ponte lo scorso anno, è emerso che l'infrastruttura presenta problemi anche dal punto di vista statico. Sono stati presi provvedimenti di limitazione al traffico pesante, realizzando anche una pista parallela ed alternativa per i mezzi agricoli, oltre che l'adozione di un senso unico alternato.Anche le barriere laterali sono compromesse. E' quindi urgente intervenire. Al momento si è appena conclusa la conferenza dei servizi e la verifica preventiva dell'interesse archeologico richiesta dalla Soprintendenza. Al fine di accelerare l'affidamento dei lavori, si ipotizza di fare l'affidamento utilizzando l'accordo quadro in essere. L'importo di tale opera è pari a 1.413.452,68 euro, di cui 743.452,68 euro sono finanizati con i fondi FSE e quindi con tempi di rendicontazione molto serrati.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CAROSELLA MARIA TERESA		

CASSANO EUGENIO		
COMANDINI MASSIMO		
ERMINI LUIGI		
GIOVANNINI PAOLO		
IZZO MATTEO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MASTROIACO LUIGI		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TESI GUIDO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE DELLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Conferenza dei servizi sul PD

Dal	01/01/2022	al	10/02/2022	Peso	15

Risultati attesi: Realizzazione della Conferenza dei servizi sul progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Progetto Definitivo

Dal	15/02/2022	al	15/03/2022	Peso	20

Risultati attesi: Redazione del progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Approvazione PD

Dal	16/03/2022	al	31/03/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione del progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

4 - Redazione Progetto esecutivo

Dal	15/03/2022	al	30/06/2022	Peso	25

Risultati attesi: Redazione del progetto esecutivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

5 - Approvazione PE e affidamento intervento

Dal	01/06/2022	al	30/06/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo e avvio intervento

Risultati ottenuti: al 30/06: il "Decreto Aiuti" ha causato l'aumento del quadro economico rendendo non più sufficiente l'importo finanziato dalla Regione Toscana, il progetto esecutivo è stato consegnato siamo in attesqa della verifica estesa

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	0 %	
31/12/2022	%	%	

6 - Esecuzione lavori (anno 2022)

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Avvio dei lavori che proseguiranno anche nel 2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Completamento lavori (anno 2023)

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi: Completamento lavori

8 - Collaudo opera (anno 2023)

Dal	01/07/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo opera

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520228_2022_3 - SR302. Km 29+430. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte sulla Sieve. Comune di Borgo San Lorenzo

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr08.1/2022 - Viabilità 1**

DESCRIZIONE:

A seguito delle ispezioni eseguite sul ponte, è emerso che l'infrastruttura presenta cedimenti differenziali delle campate e una forte ossidazione delle armature. Il ponte rappresenta un'importante infrastruttura, visto che attraversa la Sieve con 5 campate per una lunghezza di 88 metri. Occorre procedere con un miglioramento sismico e questo comporta un importante intervento di con solidamento. La progettazione è già in corso. L'importo di tale opera è pari a 3.500.000,00 euro ed è finanziato con i fondi FSE per 3.100.000,00 euro e quindi con tempi di rendicontazione molto serrati. Al fine di accelerare l'affidamento dei lavori, si ipotizza di fare l'affidamento utilizzando l'accordo quadro in essere. Comunque, l'intervenmto presenta criticità nel rispetgto dei termini imposti dai finanziamenti e quindi si è aperto un tavolo con la Regione per il superamento del problema.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CAROSELLA MARIA TERESA		

CASSANO EUGENIO		
GIOVANNINI PAOLO		
IZZO MATTEO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MASTROIACO LUIGI		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
TESI GUIDO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Redazione Progetto Definitivo

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	20

Risultati attesi: Redazione progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Conferenza dei servizi sul PD

Dal	01/04/2022	al	31/05/2022	Peso	20

Risultati attesi: Conferenza dei servizi sul progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Approvazione PD

Dal	31/05/2022	al	31/07/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività regolarmente svolte come da previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Redazione Progetto esecutivo

Dal	01/07/2022	al	30/09/2022	Peso	25

Risultati attesi: Redazione del progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Approvazione PE e affidamento intervento

Dal	01/10/2022	al	01/11/2022	Peso	15

Risultati attesi: Approvazione del progetto esecutivo e affidamento dell'intervento

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Esecuzione lavori (anno 2022)

Dal	01/11/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Avvio dei lavori che proseguiranno anche nelle prossime annualità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Esecuzione lavori (anno 2023-2024)

Dal	01/01/2023	al	01/11/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori

8 - Collaudo opera (2024-2025)

Dal	01/11/2024	al	30/04/2025	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo dell'opera

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520191_2022_F - Adeguamento e risanamento ponti e viadotti di competenza

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

Con l'invecchiamento delle infrastrutture viarie diviene prioritario procedere ad attività di monitoraggio dello stato di salute del patrimonio infrastrutturale con particolare riferimento ai ponti e viadotti. Questa attività avverrà attraverso un censimento ed una successiva ispezione e con l'utilizzo di un apposito software basato sullo standard cias

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIONDI FRANCO		
CHIMENTI FRANCESCA		
DALI LAPO		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
IZZO MATTEO		
MASTROIACO LUIGI		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		

NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1801/2	TRASFERIMENTO DAL MIN INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 4 PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI 2021-2023 ANNUALITA' 2022 CAP. U 20259/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	3.493.487,66	3.500.847,31
1801/1	TRASFERIMENTO DAL MIN INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 4 PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI 2021-2023 - ANNUALITA' 2021 CAP. U 20259/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
329/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER INCARICO SICUREZZA PONTI E S.R. E S.P CAP. U 19904	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	0,00	0,00
1801/0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 4 PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI C.M. CAP. U 20259	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
Totale				3.493.487,66	3.500.847,31

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20259/2	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE TRASF DA MIT 2021-2023 ANNUALITA' 2022 CAP. E 1801/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	3.493.487,66	3.500.847,31
20457/0	CONTRIBUTO AD ANAS PER PONTE MONTELUPO FIN. CAP. E 881/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	15.347,60	15.347,60
20458/0	CONTRIBUTO AD ANAS PER PONTE MONTELUPO FIN. AVANZO AMM.NE LIBERO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	73.066,10	73.066,10
20459/0	CONTRIBUTO AD ANAS PER PONTE MONTELUPO FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	411.584,30	411.584,30
20259/0	SPESE PER MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE TRASF. DA MIT CAP. E 1801	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20259/1	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE TRASF DA MIT 2021-2023 ANNUALITA' 2021 CAP. E 1801/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00

19904/0	TRASFERIMENTO ALLA R.T. FONDI PER INCARICHI PER CONTROLLO VERIFICHE SICUREZZA PONTI E S. R. E SP. CAP. E 329	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				3.993.485,66	4.000.845,31

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.500.847,31	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.000.845,31	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Affidamento esterno del servizio di ispezione ponti

Dal	01/01/2022	al	30/04/2022	Peso	15

Risultati attesi: Affidamento del servizio di ispezione ponti e inserimento dati sulla piattaforma WEBRIDGE con modalità diretta (di importo inferiore a 139.000 euro) per ciascuna delle tre zone (1, 2 per Area 1-Carosella e 3 per Area 2-Maurri, mentre per la zona GS il servizio lo deve AVR, eccetto inserimento su webridge che farà parte di affidamento integrativo ad AVR), al fine di accelerare i tempi di spesa delle seguenti risorse assegnate con il decreto MIT 4 - Ponti (DM 225/2021), spendibili per servizi tecnici, indagini e lavori su strade provinciali delle quattro zone (1, 2, 3, GS):
- annualità 2021: euro 5.445.762,48 da spendere entro il 2022 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20882 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20883);
- annualità 2022: euro 7.001.694,62 da spendere entro il 2023 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20259/2 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20259/12);
- annualità 2023: euro 5.445.762,48 da spendere entro il 2024 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20259/3 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20259/13);

Risultati ottenuti: Al 30/06: Affidati tutti i servizi di ispezione con DD 899/2022 (zona 1), DD 898/2022 (zona 2) e DD 897 (zona 3) oltre ad un ulteriore servizio di ispezione con DD 1547/2022 per far fronte a sopraggiunte esigenze per altri ponti ubicati in tutte e tre le zone.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	

31/12/2022	%	%	

2 - Affidamento esterno del servizio di verifica di vulnerabilità sismica ponti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Affidamento del servizio di verifica di vulnerabilità sismica con modalità diretta (di importo inferiore a 139.000 euro) per ciascuna delle quattro zone (1, 2 per Area 1-Carosella e 3, GS per Area 2-Maurri), al fine di accelerare i tempi di spesa delle risorse assegnate con il decreto MIT 4 - Ponti (DM 225/2021).

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase in ritardo rispetto alle previsioni iniziali a causa della complessità e dell'attesa delle ispezioni di cui ai servizi affidati in fase 1

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2021 MIT 4

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di almeno il 90% delle seguenti risorse allo scopo assegnate con il decreto MIT 4 - Ponti (DM 225/2021):
- annualità 2021: euro 1.361.440,62 da spendere entro il 2022 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20882 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20883); pertanto l'obiettivo dell'Area 2-Maurri è la spesa, da rendicontare con CRE, di almeno euro 1.361.440,62*0,50*0,90=euro 612.648,28

Risultati ottenuti: Al 30/06: Impegnati 211.030, 96 euro su 612.648, 28 euro (cap. 20882)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	35 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Esecuzione di lavori annualità 2021 MIT 4

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	45

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 25% delle seguenti risorse allo scopo assegnate con il decreto MIT 4 - Ponti (DM 225/2021):
- annualità 2021: euro 4.084.321,86 da spendere entro il 2022 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20882 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20883); pertanto l'obiettivo dell'Area 2-Maurri è la spesa, da rendicontare con SAL, di almeno euro 4.084.321,86*0,50*0,25=euro 510.540,23

Risultati ottenuti: La priorità è riservata ai seguenti ponti:
- SP 15 km 8+500 loc. Galleno Fucecchio;
- SP 43 km 0+930 loc. Sovigliana Vinci;
- SP 46 km 5+300 loc. Montaione;
- SP 93 km 9+092 loc. Fornacette Monespertoli/San Casciano;
- SP 111 km 1+721 loc. Massarella Fucecchio;
- SP 106 km 7+145 loc. Motelupo/Capraia e Limite.

Al 30/06: impegnati 0,00 euro su 510.540,23

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2022 MIT 4

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di almeno il 90% delle seguenti risorse allo scopo assegnate con il decreto MIT 4 - Ponti (DM 225/2021):
- annualità 2022: euro 700.169,46 da spendere entro il 2023 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20259/2 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20259/12); pertanto l'obiettivo dell'Area 2-Maurri è la spesa, da rendicontare con CRE, di almeno euro 700.169,46*0,50*0,90=euro 315.076,26

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

6 - Esecuzione di lavori annualità 2022 MIT 4

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 90% delle seguenti risorse allo scopo assegnate con il decreto MIT 4 - Ponti (DM 225/2021):
- annualità 2022: euro 6.301.525,16 da spendere entro il 2023 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20259/2 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20259/12); pertanto l'obiettivo dell'Area 2-Maurri è la spesa, da rendicontare con SAL, di almeno euro 6.301.525,16*0,50*0,90=euro 2.835.686,32

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

7 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2023 MIT 4

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di almeno il 90% delle seguenti risorse allo scopo assegnate con il decreto MIT 4 - Ponti (DM 225/2021):
- annualità 2023: euro 544.576,25 da spendere entro il 2024 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20259/3 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20259/13); pertanto l'obiettivo dell'Area 2-Maurri è la spesa, da rendicontare con CRE, di almeno euro 544.576,25*0,50*0,90=euro 245.059,31

8 - Esecuzone di lavori annualità 2023 MIT 4

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 90% delle seguenti risorse allo scopo assegnate con il decreto MIT 4 - Ponti (DM 225/2021):
- annualità 2023: euro 4.901.186,23 da spendere entro il 2024 (50% per Area 2-Maurri-Zone 3 e GS Cap.U 20259/3 e 50% per Area 1-Carosella-Zone 1 e 2 Cap.U 20259/13); pertanto l'obiettivo dell'Area 2-Maurri è la spesa, da rendicontare con SAL, di almeno euro 4.901.186,23*0,50*0,90=euro 2.205.533,80

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1190 - Affidamento incarichi professionali	1	3,00	3,00	0,00	0,00
779 - % fondi MIT rendicontati rispetto a quanto erogato	2	25,00		0,00	0,00
779 - % fondi MIT rendicontati rispetto a quanto erogato	2	90,00	566	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1054201522_2022_4 - ATTIVITA' DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ZONA 3

64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

La presente attività è relativa a tutte le azioni che vengono messe in atto nell'intero arco temporale dell'anno per la gestione della direzione: affidamento incarico di supporto alla progettazione e D.L., incarico di progettazione erogazione contributi ai comuni, pagamento canoni per concessioni. In particolare le azioni sono relative agli acquisti di materiale per il funzionamento dei CC.OO., agli affidamenti per la riparazione dei mezzi operativi in dotazione a agli affidamenti per i servizi invernali, taglio erba, oltre ad eventuali affidamenti per interventi quali: smaltimento materiali di risulta ecc. oltre interventi di manutenzione ordinaria della zona realizzati attraverso i Centri Operativi di Bassa e Castelfiorentino.
Interventi di manutenzione straordinaria nella Zona 3 sia attraverso i centri Operativi di Castelfiorentino e Bassa sia con gli accordi quadro

FINALITA':

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANCILLOTTI CRISTINA		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		

BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CASSANO EUGENIO		
CHERICI MARTINA	21/03/2022	
CIAMPOLI FRANCESCO		
COMANDINI MASSIMO		
DALI LAPO		31/01/2022
ERMINI LUIGI		
FARNESE ADRIANO	14/03/2022	
FERRETTI GIUSEPPE		
GELLI GRAZIANO		
IZZO MATTEO		
MASTROIACO LUIGI		
MAURRI RICCARDO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
MICHELUCCI LEONARDO		
MIELE GIACOMO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
SABATINI LUCIA		
SANTINI SAVERIO		
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
VERACINI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

223/0	TRASFERIMENTO DA R.T. PER PROGETTO LA TOSCANA DELLA VIA FRANCIGENA CAP. U 20269	64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3	20101	0,00	0,00
275/0	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE TOSCANA PER LA GESTIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE GALLERIA MARCIGNANO STRADE REGIONALI CAP. U 18496 E 19192	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	0,00	0,00
295/0	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE TOSCANA PER LA GESTIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE GALLERIE PIANEZZOLI E PONTE A ELSA SU SRT 429 CAP. U 20218	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	0,00	0,00
330/0	TRASFERIMENTO DAI COMUNI DI MONTELUPO, VINCI E FIRENZE RIMBORSO 50% INCARICHI (ANCILLOTTI) D.L. 112/2008	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	0,00	0,00
395/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER MANUTENZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE GALLERIE SU S.R. CAP. U 19317, 19414 E 20680	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	20101	295.000,00	295.000,00
Totale				295.000,00	295.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19192/0	SPESE PER MANUTENZIONE GALLERIE STRADE REGIONALI CAP. E 275	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19317/0	IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DELLE GALLERIE SU S.R. FOGNETO I E II CAP. E 395	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	1005	295.000,00	295.000,00
19414/0	MANUTENZIONE GALLERIE FOGNETO I E II CAP. E 395	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19524/0	LAVORI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGETTO "LA TOSCANA DELLA VIA FRANCIGENA" FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19893/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA C.M. FIRENZE PER INTERVENTI GIRO D'ITALIA CAP. E 187 EX ART. 142	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19894/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA C.M. FIRENZE CAP. E 187 EX ART. 142	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19895/0	SPESE PER LAVORI PRESSO IL PONTE DI MARCIGNANA FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20113/0	SPESE PER INCARICO ROTATORIA SP1 SAN GIMIGNANO CON VIABILITA' COMUNALE SUL FIUME ELSA FIN. AV. AMM.NE VINC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20493/0	LAVORI SOMMA URGENZA SP79 KM 6+100	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
20922/0	REALIZZAZIONE ROTATORIA INTERSEZIONE SP64/SP1 LOC. BADIA A ELMI SAN GIMIGNANO FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	110.000,00	110.000,00
20269/0	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PROGETTO " LA TOSCANA DELLA VIA FRANCIGENA" CAP. E 223	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19489/0	RIPRISTINO PARZIALE OPERA D'ARTE SP 4 KM 6+020 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00

Totale				405.000,00	405.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
295.000,00	147.015,44	147.015,44

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
405.000,00	263.710,44	147.015,44

FASI/AZIONI:

1 - Verbale di presa in consegna dal Commissario della nuova SR 429 lotti 5 e 4

Dal	01/01/2022	**al**	30/06/2022	**Peso**	20

Risultati attesi: Sottoscrizione del verbale di presa in consegna, ai fini della gestione ex art.23 LR 88/1998, dei lotti 5 e 4 della SR 429 (da loc. Brusciana a loc. Castelfiorentino sud) escludendo i circa 700 metri presso la loc. Brusciana che sono ancora oggetto di messa in sicurezza di emergenza per inquinamento da Keu.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Non ancora sottoscritto ma definiti contenuti durante due sedute del collegio di vigilanza del 6/6/2022 e del 27/06/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	90 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Esecuzione di lavori annualità 2021 MIT 1

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 1 (DM 49/2018) - annualità 2021 - euro 1.292.003,27 da spendere entro il 2022:

Risultati ottenuti:
- euro 646.001,64 (scheda 04491.19.FI): INTERVENTO SUPPLETIVO - Interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo volti al miglioramento delle condizioni di sicurezza della viabilità di competenza. Zona 3 Castelfiorentino 2021
- euro 484.501,23 (scheda 04474.19.FI): Interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di pavimentazioni e segnaletica orizzontale/verticale. Zona 3 C.O. Bassa anno 2021
- euro 161.500,41 (scheda 04481.19.FI): Interventi di manutenzione straordinaria ed adeguamento normativo di dispositivi di ritenuta, reti paramassi ed opere d'arte. Zona 3 C.O. Bassa anno 2021

Al 30/06: Affidati i lavori della scheda 04491.19.FI (ODL 38 DD562/2022). In corso i lavori della scheda 044774.19.FI (ODL 20 DD 1452/2021). Approvato il CRE lavori scheda 04481.19.FI (ODL 21 DD 521/2022)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione di lavori annualità 2021 MIT 2

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 2 (DM 123/2020) - annualità 2021 - euro 485.050,70 da spendere entro il 2022:

Risultati ottenuti:
- euro 485.050,70 (scheda 01371.20.FI); nterventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e per la stabilità dei pendii di interesse della rete stradale - Zona 3 - anno 2021 - DM 123/2020

Al 30/06: in corso lavori della scheda 01371.20.FI (ODL24 DD 2460/2021)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2021 MIT 3

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 3 (DM 224/2020) - annualità 2021 - euro 92.600,58 da spendere entro il 2022:

Risultati ottenuti: - euro 92.600,58 (scheda 00206.21.FI): Servizi di ingegneria per interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti - Zona 3 - anno 2021 - DM 224/2020
Al 30/06: Affidato un servizio a valere sulla scheda 00206.FI (ODS 13 DD 1243/2021)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	40 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Esecuzione di lavori annualità 2022 MIT 1

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 1 (DM 49/2018) - annualità 2022: euro 1.292.003,27 da spendere entro il 2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

6 - Esecuzione di lavori annualità 2022 MIT 2

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 2 (DM 123/2020) - annualità 2022: euro 1.212.626,75 da spendere entro il 2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

7 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2022 MIT 3

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 3 (DM 224/2020) - annualità 2022: - euro 132.286,56 da spendere entro il 2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

8 - Esecuzione di lavori annualità 2023 MIT 1

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 1 (DM 49/2018) - annualità 2023: euro 1.292.003,27 da spendere entro il 2024

9 - Esecuzione di lavori annualità 2023 MIT 2

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 2 (DM 123/2020) - annualità 2023: euro 1.212.626,75 da spendere entro il 2024

10 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2023 MIT 3

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona 3 con il decreto MIT 3 (DM 224/2020) - annualità 2023: - euro 132.286,57 da spendere entro il 2024

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
225 - Numero di verbali	2	1,00		0,00	0,00
779 - % fondi MIT rendicontati rispetto a quanto erogato	2	95,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105420151_2022_4 - Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 2

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

Gestione e manutenzione strade di competenza - Interventi urgenti di messa in sicurezza ed altre manutenzioni straordinarie

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANCILLOTTI CRISTINA		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
BURGALASSI CATIA	28/03/2022	
CASAMONTI COSTANTINO		
CASSANO EUGENIO		
CERAMI FILIPPO		

CHERICI MARTINA	21/03/2022	
CHIMENTI FRANCESCA	21/03/2022	
CIAMPOLI FRANCESCO		
CIRRI ANDREA		
COMANDINI MASSIMO		
DALI LAPO		31/03/2022
DEGL'INNOCENTI GIULIA	01/04/2022	
DEL FUNGO ALESSIO ALESSANDRO		
ERMINI LUIGI		
FARNESE ADRIANO	14/03/2022	
FERRETTI GIUSEPPE		
GELLI GRAZIANO		
GRASSI RICCARDO		
IZZO MATTEO		
MASTROIACO LUIGI		
MAURRI RICCARDO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
MICHELUCCI LEONARDO		
MIELE GIACOMO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
ROSI MICHELE		
RUGGIERO DOMENICO		
SABATINI LUCIA		
SANTINI SAVERIO		
SENSERINI SARA	06/06/2022	
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
VERACINI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
371/1	TRASFERIMENTO R.T. PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO RETE STRADALE EX ANAS 2° TRANCHE CAP. U 20334 20339	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	423.776,99	423.776,99
371/3	TRASFERIMENTO R.T.PER RIS. E ADEG. RETE STRADALE EX ANAS NO FIPILI I TRANCE CAP U. 18558/19720/20058/20059/20231	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	879.191,00	879.191,00
694/0	PENALI GLOBAL SERVICE RETE VIARIA E ALTRI INTROITI	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	30500	3.020,52	4.462,41
882/0	TRASFERIMENTO DEALLA R.T. PER SP 20 MESSA IN SICUREZZA COD.09IR230/G1 CAP. U 20087	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	0,00	0,00
890/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. SP. 610 CODICE 09IR268/G1 CAP. U 20088	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	0,00	0,00
891/0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 2020/2024 MIT 2 RETE VIARIA C.M. CAP. U 20000/20867	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
891/1	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 2020/2024 MIT 2 RETE VIARIA C.M. CAP. U 20000	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	2.425.253,51	2.425.253,51
980/2	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 SEMESTRE2021 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21054/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	190.057,44	169.383,04
980/3	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2021 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21054/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	700.043,48	564.206,46
1371/1	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO RETE STRADALE STRADE REGIONALI CAP. U 20128	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	372.658,74	372.658,74
1372/2	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI CAP. U 20870	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	3.064.633,60	3.064.633,60
1736/1	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO DELLE INFRASTRUTTURE E DEI TRASPORTI 2019-2023 MIT 1 PER RETE VIARIA CAP. U 19691/20866	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	2.584.006,53	2.584.006,53
1800/0	TRASFERIMENTO DI MINISTERO MIT 3 PER INTERVENTI RETE VIARIA C.M. CAP. U 20228/20868 (DAL 2019/2033)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
1800/1	TRASFERIMENTO DI MINISTERO MIT 3 PER INTERVENTI RETE VIARIA C.M. CAP. U 20228 (DAL 2019/2033)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	264.573,11	264.573,11
1807/0	TRASFERIMENTO DA AUTOSTRADE PER COMPLETAMENTO REALIZZAZIONE PONTE SU A1 ASSE FIRENZE MEZZANA LOTTO 5B - CAP. U 16808	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	156.421,25	156.421,25
1810/3	PNRR - M4 C1 INV 3.3 TRASFERIMENTO DA MIUR 1 INCREMENTO 10% REVISIONE PREZZI SOLAI SUCC. VASARI CUP.B99E19001260004 CAP. U 21110/3	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	66.427,42

1810/2	PNRR - M4 C1 INV 3.3 TRASFERIMENTO DA MIUR 1 INCREMENTO 10% REVISIONE PREZZI EDIFICIO BIO FERRARIS CUP.B74E21002080001 CAP. U 21110/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	312.433,92
1810/1	PNRR - M4 C1 INV 3.3 TRASFERIMENTO DA MIUR 1 INCREMENTO 10% REVISIONE PREZZI ANTINCENDIO VASARI CUP.B96B20000310005 CAP. U 21110/1	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	32.437,40
1372/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI CAP. U 20165 E 20166	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	0,00	0,00
1870/21	TRASFERIMENTO DALLA R.T. A RIMBORSO PER SR 222 3° LOTTO VARIANTE CENTRO URBANO DI STRADA IN CHIANTI CAP U 20621	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
289/0	TRASF.DA COMUNI E UNIONE DI COMUNI 50% PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142 C. 12BIS SU STRADE PROV.LI 2012/2018 CAP. U 20395	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
290/0	TRASF.DA COMUNI E UNIONE DI COMUNI 50% PROVENTI DA SANZ.PER VIOLAZIONE ART.142C.12 BIS SU STRADE REG.LI IN GESTIONE12/18 CAP. U 20396/20865	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	20101	0,00	0,00
Totale				11.063.636,17	11.319.865,38

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7866/0	OPERE DI COMPLETAMENTO SRT69 E STRADE LIMITROFE FIN. REGIONE TOSCANA CAP. E 1870/5	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
8180/0	SP 69 CIRCONVALLAZIONE IMPRUNETA LOTTO 2 IMPRUNETA VARIANTE IMPRUNETA FIN.COMUNE CAP. E 882 scad.30/04/2020	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
16808/0	ASSE FIRENZE MEZZANA LOTTO 5B - COMPLETAMENTO REALIZZ.PONTE SU A1 - FIN. AUTOSTRADE CAP. E 1807 OPERA COLLAUDATA 31/12/2019 NON UTILIZZATI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	156.421,25	156.421,25
17108/0	CANONI PER CONCESSIONI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.090,90	1.090,90
17407/0	INCENTIVI TECNICNI DI PROGETTAZIONE REISCRIZIONE IMPEGNI CANCELLATI VIABILITA' FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
17992/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese correnti Viabilità	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	62.258,00	51.707,00
17993/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese conto capitale viabilità	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.845.761,08	2.460.073,33
18106/0	SP 69 CIRCONVALLAZIONE IMPRUNETA LOTTO II IMPRUNETA FIN. AV. AMM. NE VINC. FI-PI-LI DA AGGIUDICARE NEL 2017	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18410/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE FIN. ALIENAZIONI CAP. E 794/2/4/9/11	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.663,07	5.663,07
18558/0	ACCORDI QUADRO MANUT. ORDINARIA STRADE REGIONALI ZONA 1-2-3 - CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00

18965/0	SOMME URGENZE VIABILITA' RETE VIARIA C.M. (PER EURO 580.100 FIN. DA COSAP NO FIPILI CASSA LIBERA)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19026/0	SP69 - CIRCONVALLAZIONE DI IMPRUNETA LOTTO 2 FIN ALIENAZIONI CAP. E 794/6 DA AGGIUDICARE NEL 2017	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19037/0	SPESE PER INCARICHI VIABILITA'	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19439/0	SPESE PER CONCESSIONI DEMANIO IDRICO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	4.283,70	4.283,70
19449/0	TRASFERIMENTO A REGIONE TOSCANA PER INVESTIMENTI CAP. E 187 EX ART. 142 (EX 755.248,98)	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	417.103,02	417.103,02
19450/0	TRASFERIMENTO A REGIONE TOSCANA PER RIMBORSO QUOTA REGIONE CAP. E 187 EX ART. 142	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	914.279,10	914.279,10
19692/0	SPESE PER LICENZE D'USO SOFTWARE WEBRIDGE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	3.416,00	3.416,00
19693/0	SPESE PER NOLEGGIO LOCALIZZATORI GPS E TABLET PER SERVIZIO NEVE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	12.151,20	12.151,20
20000/0	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA MIT 2 2020/2024 CAP. E 891/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	3.636.614,99	3.636.614,99
20068/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER VIABILITA' (SMALTIMENTO RIFIUTI SERVIZI VARI .....)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	22.750,00	22.750,00
20091/0	SPESE PER SOMMA URGENZA SP. 556 KM. 4+500	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
20128/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE C.M.CON ACCORDI QUADRO ZONA 3 E GS CAP. E 1371/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	372.658,74	124.855,65
20192/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE VIABILITA' - SERVIZIO NEVE STRADE REGIONALI SSRR - CAP. E 507/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	10.024,01	10.024,01
20193/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE VIABILITA - TAGLIO ERBA E AFFINI STRADE REGIONALI SS.RR - CAP. E 507/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	17.470,96	0,00
20195/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR CAP. E 507/8	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	44.800,00	44.800,00
20210/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 287	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	121.600,63	82.282,28
20211/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 288	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	38.683,67	0,00
20219/0	SPESE PER ACQUISTO AUTOCARRO RIBALTABILE CON GRU FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20228/0	SPESE PER NUOVI INTERVENTI MIT 3 RETE VIARIA C. M. CAP. E 1800 (FINANZIAMENTO 2019/2033)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	359.033,78	359.033,78
20229/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR CAP. E 507/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	34.382,39	0,00
20230/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI CAP. E 507/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	23.606,49	1.359,40
20231/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR. GLOBAL SERVICE CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	135.034,90	135.034,90
20334/0	SPESE PER ACCORDO QUADRO GLOBAL SERVICE CAP. E 371/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	200.000,00	200.000,00

20336/0	SPESE PER MANUTENZIONE POTENZIAMENTO SEGNALETICA AI SENSI CDS ART. 208 COMMA 4 LETTERA A CAP. E 188 EX ART. 126	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	37.240,00	37.240,00
20339/0	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO SS.RR CONTR. STRAORD. ZONA 1/2/3 CAP. E 371/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	223.776,99	223.776,99
20371/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE C.M. CAP. E 725 (DA IMPEGNARE SOLO SE INCASSATO)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	45.651,29	45.651,29
20395/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI ARRETRATI CAP. E 289	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	65.513,35	81.724,90
20396/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI ARRETRATI CAP. E 290	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	127.366,89	83.019,32
20410/0	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA C.M. FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO FONDI MIT 2 ANNUALITA' 2020	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20545/0	TRASFERIMENTO A PROVINCIA DI PRATO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA BRETELLA SR 66 E SP 45	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	38.250,00	38.250,00
20641/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI EMPOLI PER MANUTENZIONE STRAORD.DEL PONTE SUL TORRENTE ORME LUNGO SS 67 LOC.PONTORME EMPOLI FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	175.000,00	175.000,00
20655/0	SPESE PER PROGETTAZIONE LAVORI DI MANUTENZIONE STRADE REGIONALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 288	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	112.414,69	112.414,69
20843/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA PIANTUMAZIONE DEGLI ALBERI COMUNI C.M	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.000,00	5.000,00
20870/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI SU STRADE REGIONALI SR 302 + SR 2 CAP. E 1372/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	3.064.633,60	3.064.633,60
20882/0	SPESE PER MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO MIT4 2021-2023	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.722.881,24	2.722.881,24
20898/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI SU STRADE REGIONALI SR 302 + SR 2 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	46.134,41	46.134,41
20900/0	SPESE PER NUOVI INTERVENTI MIT 3 RETE VIARIA C. M.FIN. AV.VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	104.423,20	104.432,63
20903/0	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA CITTA' METROPOLITANE FIN. MIT 1 ANNUALITA' 2021 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.935.926,88	1.935.926,88
20905/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	12.700,29	12.700,29
20916/0	FONDO COMPENSAZIONE PREZZI VIABILITA' AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	20.249,78	20.249,78
20919/0	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE VARIE PER DIREZIONE VIABILITA' FIN. AV. ECONOMICO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.680,94	2.680,94
20923/0	LAVORI NUOVA PASSERELLA LOC. FERRONE SP3/CALOSINA FIN. AV. ECONOMICO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.000,00	5.000,00

20937/0	LAVORI NUOVA FOGNATURA LUNGO SP 31 LOC. CERRETO GUIDI FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	88.599,55	88.599,55
20949/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI SAN CASCIANO PER REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE AREA DI SOSTA SP93 PONTE ROTTO FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	30.000,00	30.000,00
20950/0	TRASF. A COMUNE DI BARBERINO-TAVARNELLE PER MAN. STR. ZONA 30 SP49 MARCIALLA DA VIA S. FRANCESCO A VIA CASE PERIFERICHE FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	30.000,00	30.000,00
20952/0	TRASF. A COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER PROGETTO MARCIAPIEDI SP1 LOC. MEOSTE-LA FONTE FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	40.000,00	40.000,00
20954/0	TRASF. A COMUNE DI BARBERINO-TAVARNELLE PER REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE EX SR429 POGGIBONSI VIA PISANA FIN. AV. DESTINATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	50.000,00	50.000,00
20955/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI SAN CASCIANO PER NUOVO MARCIAPIEDE SP93 PONTE ROTTO-INDUSTRIE FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	40.000,00	40.000,00
20957/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI GREVE IN CHIANTI PER NUOVA ROTATORIA SR222-SP119 LOC. POGGENSI FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	20.000,00	20.000,00
20959/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI DI BAGNO A RIPOLI PER NUOVA ROTATORIA SP1-VIA DEGLI OLMI FIN. AV. DI AMMINISTRAZIONE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	40.000,00	40.000,00
21050/0	QUOTA INCENTIVI SR 2 CASSIA MESSA IN SICUREZZA POSA IN OPERA BARRIERE STRADALE DI PROTEZIONE FIN.AV.AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	490,72	490,72
21054/2	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 SEMESTRE 2021 VIABILITA 'AREA 2 CAP. E 980/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	190.057,44	169.383,04
21054/3	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2021 VIABILITA 'AREA 2 CAP. E 980/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	700.043,48	564.206,46
21098/0	SOMMA URGENZA SRT 429 DAL KM 12+050 AL KM 17+650 SOSTITUZIONE GIUNTI TRASVERSALI CAP. E 290	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	119.272,62
21097/0	SOMMA URGENZA SRT 429 DAL KM 12+050 AL KM 17+650 SOSTITUZIONE GIUNTI TRASVERSALI CAP. E 288	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	297.721,54
21095/0	SP 69 - CIRCONVALLAZIONE DI IMPRUNETA LOTTO 2 CAP. E 287 AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	39.500,00
21091/3	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2021 VIABILITA 'AREA 2 CAP. E 305/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	135.837,02
21091/2	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 SEMESTRE 2021 VIABILITA 'AREA 2 CAP. E 305/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	20.674,40
20451/0	TRASFERIMENTO ALLA R.T. IN MATERIA DI VIABILITA' FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20431/0	SPESE PER LAVORI DI SOMMA URGENZA MESSA IN SICUREZZA SGC FIPILI KM 10+500 CAP. E 740	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	0,00
20427/0	TRASFERIMENTO COMUNE DI CERTALDO ACCORDO DI PROGRAMMA	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20409/0	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA C.M. FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO FONDI MIT 1 ANNUALITA' 2019	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	70.013,37

20375/0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALE DIREZIONE VIABILITA' PER STRADE REGIONALI CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20343/0	DEBITO FUORI BILANCIO (CIPRIANI) FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20166/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI UN PONTE SULLA STRADA REGIONALE SR 2 KM 270+500 CAP. E 1372	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
21099/0	SOMME DOVUTE PER SANZIONI VIABILITA' AREA 2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	1.300,00
19939/0	MANUTENZIONE ORDINARIA RETE VIARIA FIN.CAP. E 187 EX ART. 142	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20112/0	ACCORDO QUADRO PER LA MANUTENZIONE ORDINARIA RISANAMENTO DELLA RETE VIARIA C.M. FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				18.413.122,62	19.116.659,26

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
11.319.865,38	6.953.660,43	4.367.136,80

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
19.116.659,26	7.660.211,89	6.032.213,92

FASI/AZIONI:

1 - Proposta di modalità di gestione della rete stradale da dottare nei prossimi 10 anni

Dal	01/01/2022	**al**	31/08/2022	**Peso**	20

Risultati attesi: Rappresentare in una relazione a firma congiunta delle Direzioni Viabilità Area 1 e Area 2, da consegnare al Direttore Generale, la valutazione di convenienza in merito all'adozione di differenti modalità di gestione, comparando tra loro almeno due modelli gestionali alternativi (p.es. Amministrazione diretta, Global Service, Service, da adottare con riferimento a ciascuna realtà territoriale).

Risultati ottenuti: Al 30/06: per motivi di estrema complessità la fase è in ritardo e si prevede la formulazione della proposta entro agosto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Affidamento Accordi Quadro di servizi di ingegneria

Dal	01/01/2022	al	30/09/2022	Peso	20

Risultati attesi: Affidamento, mediante un'unica gara, di n.3 Accordi Quadro di servizi di ingegneria (uno per ciascuna dell zone 1, 2 e 3). L'obiettivo dell'Area 2-Maurri è l'affidamento di quello della zona 3-Empolese Valdelsa.

Risultati ottenuti: Al 30/06: bandita la gara unica (DD 677/2022)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	66 %	66 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Affidamento Accordi Quadro di lavori stradali di manutenzione ordinaria e straordinaria

Dal	01/01/2022	al	30/09/2022	Peso	30

Risultati attesi: Affidamento, mediante un'unica gara, di n.3 Accordi Quadro di lavori stradali (uno per ciascuna dell zone 1, 2 e 3). L'obiettivo dell'Area 2-Maurri è l'affidamento di quello della zona 3-Empolese Valdelsa.

Risultati ottenuti: Al 30/06: bandita la gara unica (DD 1251/2022)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	66 %	66 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Affidamento Accordi Quadro di servizi stradali per la gestione di neve e verde

Dal	01/01/2022	al	30/09/2022	Peso	20

Risultati attesi: Affidamento, mediante un'unica gara, di Accordi Quadro di servizi neve+verde, da un minimo di n.3 (uno per ciascuna dell zone 1, 2 e 3) a un massimo di n.8 (uno per ciscun centro operativo). L'obiettivo dell'Area 2-Maurri è l'affidamento di quelli della zona 3-Empolese Valdelsa, da un minimo di n.1 a un massimo di n.2.

Risultati ottenuti: Al 30/06: non ancora bandita la gara a causa di complessità in fase di elaborazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	66 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Sottoscrizione convenzioni con ASPI e ANAS per regolare sovrappassi gestiti da CMFI

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Sottoscrizione delle convenzioni con ASPI o ANAS, ex art.25 c.1bis-1quinques CdS, per regolare i sovrappassi gestiti da CMFI che attraversano le seguenti strade, limitatamente a quelle che interessano l'Area 2-Maurri (4) con l'obiettivo di stipularne almeno 3:

Risultati ottenuti:
- Autostrada A1 km 279+650 (ASPI) - SP MPR Sesto Fiorentino (Area 2-Maurri Zona GS);
- Autostrada A1 km 290+988 (ASPI) - SP 98 Scandicci (Area 2-Maurri Zona GS);
- Autostrada A1 km 265+139 (ASPI) - SP 8 Calenzano (Area 1-Carosella Zona 1);
- Autostrada A1 km 319+781 (ASPI) - SR 69 Reggello (Area 1-Carosella Zona 2);
- Autostrada A11 km 6+681 (ASPI) - SP 8 Campi Bisenzio (Area 2-Maurri Zona GS);
- Raccordo Autostradale FI-SI km 35+556 (ANAS) - SP 101 Barberino Tavarnelle - Uscita San Donato (Area 2-Maurri Zona GS).

Al 30/06: 3 bozze di convenzione sono state approvate dal Consiglio Metropolitano del 22/06/2022 (SP MPR, SP 98, SP 8 Campi Bisenzio)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Sottoscrizione convenzioni con Regione e Comuni per regolare sovrapassi comunali su FIPILI

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Sottoscrizione delle convenzioni con Regione e Comuni/enti gestori, ex art.25 c.1bis-1quinques CdS, per regolare i sovrappassi gestiti da Comuni o altri enti gestori che attraversano la FIPILI, limitatamente a quelli ricadenti nella Città Metropolitana di Firenze (9) con l'obiettivo di stipularne almeno 6.

Risultati ottenuti: Al 30/06: 9 bozze di convenzione elaborate e inviate ai comuni per condivisione con note prot. 16388, 16392, 16393, 16989, 16997 (2 Scandicci, 1 Lastra a Signa, 5 Empoli, 1 Montelupo F.no)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1111 - Affidamenti	2	1,00		0,00	0,00
1151 - Affidamento lavori	2	1,00		0,00	0,00
1160 - n. gare bandite	1	2,00	2,00	0,00	0,00
1160 - n. gare bandite	2	1,00		0,00	0,00
1165 - Proposta	2	2,00		0,00	0,00
1190 - Affidamento incarichi professionali	2	1,00		0,00	0,00
66 - Numero convenzioni stipulate	2	9,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520195_2022_4 - Gestione contratto Global Service per manutenzione ordinaria e straordinaria rete viaria metropolitana

97 - P.O. GLOBAL SERVICE RETE VIARIA METROPOLITANA

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

Gestione e manutenzione strade di competenza. La manutenzione di queste aree viene realizzata con il metodo del Global Service tramite General Contractor che prevede tutti gli interventi necessari per garantire la sicurezza: pavimentazioni, taglio erba, servizi invernali, adeguamento e sostituzione barriere laterali, ecc. Il controllo del contratto è effettuato dagli uffici con metodi complessi grazie anche all'uso di programmi e algoritmi mirati. Nell'obiettivo rientrano anche gli interventi di manutenzione straordinaria nella Zona G.S. Rete Viaria.

FINALITA':

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10. 1

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		

BURGALASSI CATIA	28/03/2022	
CASAMONTI COSTANTINO		
CASSANO EUGENIO		
CERAMI FILIPPO		
CHIMENTI FRANCESCA	21/03/2022	
CIRRI ANDREA		
COMANDINI MASSIMO		
DALI LAPO		31/01/2022
DEGL'INNOCENTI GIULIA	01/04/2022	
ERMINI LUIGI		
GRASSI RICCARDO		
IZZO MATTEO		
MASTROIACO LUIGI		
MAURRI RICCARDO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
ROSI MICHELE		
SANTINI SAVERIO		
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
371/0	TRASF RT RISANAM E ADEG. RETE STRADALE EX ANAS NO FIPILI CAPU18994-20058-20031-20059-19720-20130-20334-18558-20231-20432-20848-20851-20852	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	0,00	0,00
488/0	RIMBORSO PER DANNI PROVOCATI DA TERZI AL PATRIMONIO PROVINCIALE	51 - DIREZIONE PROVVEDITORATO	30500	50.000,00	50.000,00

917/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER INTERVENTI GLOBAL SERVICE FI.PI.LI. CAP. U 19875	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	40200	0,00	0,00
1371/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO RETE STRADALE STRADE REGIONALI CAP. U 20126/20127/20128/20129	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	0,00	0,00
Totale				50.000,00	50.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6145/0	INCARICHI PROFESSIONALI DIREZIONE VIABILITA'	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	110.561,86	110.561,86
18420/0	SP 4 MANUTENZIONE ORDINARIA PIANI VIABILI	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19397/0	GLOBAL SERVICE - MANUTENZ. ORD. RETE VIARIA C. M. CANONE FIN. FONDI PROV.LI	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19486/0	RIPRISTINO SEDE STRADALE SP 130 KM 7+200 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	361.645,53	361.645,53
19487/0	ADEGUAMENTO BARRIERE DI SICUREZZA SR 2 KM 288+040 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19490/0	RIPRISTINO BARRIERE SR 2 KM 268+500 AL DM 269+800 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19491/0	RIPRISTINO FRANA SP 69 KM 1+200 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	-	1005	0,00	0,00
19492/0	OPERE DI COMPLETAMENTO SP 34 KM 7+400 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	0,00
19493/0	MESSA IN SICUREZZA SR 2 KM 261+500 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19523/0	MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE C.M. SSPP8-107 E 131 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO DA AUTOSTRADE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19525/0	SPESE PER ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE STRADE SSPP 8-107 E 131 FIN. AV. AMM.NE VINC. AUTOSTRADE (INC. 2014 CASSA LIBERA)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	33.660,46	33.660,46
19721/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - SERVIZI A CANONE C.M.FIRENZE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.701.723,18	1.701.723,18
19875/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GLOBAL SERVICE SGC FI-PI-LI CAP. E 917	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	0,00
19922/0	SPESE FORNITURE PER AUTOVELOX FI-PI-LI (12,5% CAP. E 187 COME DA ART. 208) EX ART. 142	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	3.290,00	3.290,00
20058/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE - RETE VIARIA R.T. CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	30.000,00	30.000,00
20059/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI- RETE VIARIA R.T. CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	63.657,25	63.657,25
20124/0	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA C.M. FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO FONDI MIT 1 ANNUALITA' 2020	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	70.387,44
20126/0	LAVORI VARIANTE SR 436 SAN PIERINO CAP. E 1371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00

20172/0	SPESE PER RIPARAZIONE E REVISIONE DI N. 2 AUTOVELOX SULLA SGC FI.PI.LI FIN. CAP. E 187 EX ART. 142	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	0,00
20816/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA AVR SCADENZA 4/11/2022 - LAVORI ORDINARI C.M. FIRENZE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	508.477,17	508.477,17
21021/0	GLOBAL RETE VIARIA (STRADE DI COMPETENZA C. M.) ONERI COVID 19 FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 287	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	36.361,73	36.361,73
21022/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA (STRADE DI COMPETENZA R.T.) ONERI COVID 19 FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 290	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	14.966,23	14.966,23
19488/0	RIPRISTINO OPERA D'ARTE SP 56 KM 13+800 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20153/0	SPESE PER RIMBORSO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE (EQUITALIA) - VIABILITA' -	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18417/0	RICONOSCIMENTO DEBITO FUORI BILANCIO STRADE C.M.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18416/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - DEBITO FUORI BILANICO STRADE R.T. FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19869/0	SP34 DI ROSANO MESSA IN SICUREZZA SCARPATA DI MONTE DAL KM 7+200 AL 7+500 FIN AV. AMM.NE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				2.864.343,41	2.934.730,85

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
50.000,00	50.000,00	50.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.934.730,85	1.909.232,29	1.909.232,29

FASI/AZIONI:

1 - Miglioramento del sistema di ispezione dei ponti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Miglioramento del sistema di ispezione dei ponti, mediante affidamento, integrativo al contratto di Global Service, che già prevede l'ispezione ponti, del servizio a canone di inserimento dati sulla piattaforma WEBRIDGE

Risultati ottenuti: Al 30/06: affidato il servizio integrativo a AVR

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Colaudo lavori di realizzazione del cavalcavia sulla A1 della Mezzana Perfetti Ricasoli (lotto 5B)

Dal	01/01/2022	al	30/09/2022	Peso	10

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 30/6/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: Fase in ritardo, rispetto a quanto inizialmente preventivato, a causa di complessità che hanno richiesto l'elaborazione di una variante n. 4 di assestamento contabile. Si prevede la realizzazione del certificato di collaudo entro settembre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	90 %	90 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione di lavori annualità 2021 MIT 1

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 1 (DM 49/2018) - annualità 2021 - euro 1.292.003,27 da spendere entro il 2022:
euro 1.292.003,27 (scheda 04654.19.FI): intervento suppletivo - SP 53,54,55,110 Fiesole

Risultati ottenuti: Al 30/06 perizia in fase avanzata di elaborazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Esecuzione di lavori annualità 2021 MIT 2

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 2 (DM 123/2020) - annualità 2021 - euro 485.050,70 da spendere entro il 2022:

Risultati ottenuti: - euro 485.050,70 (scheda 01446.20.FI); Interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e per la stabilità dei pendii di interesse della rete stradale - Zona GS - anno 2021 - DM 123/2020
Al 30/06 perizia in corso di elaborazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2021 MIT 3

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 3 (DM 224/2020) - annualità 2021 - euro 92.600,58 da spendere entro il 2022:

Risultati ottenuti: - euro 92.600,58 (scheda 00213.21.FI): Servizi di ingegneria per interventi di manutenzione straordinaria su opere d'arte e versanti - Zona GS - anno 2021 - DM 224/2020
Al 30/06: affidati due servizi a valere sulla scheda 00213.21.FI (ODS 14 e 15 - DD 2048/21 e 1255/21)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Esecuzione di lavori annualità 2022 MIT 1

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 1 (DM 49/2018) - annualità 2022: euro 1.292.003,27 da spendere entro il 2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

7 - Esecuzione di lavori annualità 2022 MIT 2

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 2 (DM 123/2020) - annualità 2022: euro 1.212.626,75 da spendere entro il 2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

8 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2022 MIT 3

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 3 (DM 224/2020) - annualità 2022: - euro 132.286,56 da spendere entro il 2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

9 - Esecuzione di lavori annualità 2023 MIT 1

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 1 (DM 49/2018) - annualità 2023: euro 1.292.003,27 da spendere entro il 2024

10 - Esecuzione di lavori annualità 2023 MIT 2

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 2 (DM 123/2020) - annualità 2023: euro 1.212.626,75 da spendere entro il 2024

11 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2023 MIT 3

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni per un importo di SAL di almeno il 95% delle seguenti risorse allo scopo assegnate alla Zona GS con il decreto MIT 3 (DM 224/2020) - annualità 2023: - euro 132.286,57 da spendere entro il 2024

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1190 - Affidamento incarichi professionali	1	1,00	1,00	0,00	0,00
187 - N. CRE/collaudo redatti	2	2,00		0,00	0,00
779 - % fondi MIT rendicontati rispetto a quanto erogato	2	95,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520211_2022_F - Intervento di manutenzione straordinaria al ponte sul fiume Pesa sulla SR 2 al km 270+500

97 - P.O. GLOBAL SERVICE RETE VIARIA METROPOLITANA

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nella messa in pristino attraverso trattamenti superficiali del cls e della armature esposte, la sostituzione della campata centrale con un nuovo impalcato realizzato con travi di acciaio e soletta in c.a.. Si prevede inoltre la realizzazione di gabbioni in pietrame della pila per arrestare il fenomeno dello scalzamento in alveo fluviale e l'installazione della barriera di sicurezza bordo ponte come da normativa vigente

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
MASTROIACO LUIGI		
MAURRI RICCARDO		
ROSI MICHELE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Progettazione definitiva

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	50

Risultati attesi: Chiusura della Conferenza dei Sefvizi e approvazione del progetto definitivo entro il 30/6/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: conferenza dei servizi in fase di chiusura

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	90 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Progettazione esecutiva

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Approvazione del progetto esecutivo entro il 31/12/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/1023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi: Determina di impegno di spesa e affidamento lavori mediante Ordine di Lavoro nell'ambito di Accordo Quadro Lavori. Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 20% dell'importo contrattuale entro il 30/06/2022 e pari al 100% entro il 31/12/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

4 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 100%

5 - Conclusione lavori

Dal	01/01/2024	al	31/01/2024	Peso	0

Risultati attesi: Ultimazione dei lavori e sottoscrizione del relativo verbale entro il 31/1/2024

6 - Collaudo lavori

Dal	01/02/2024	al	30/06/2024	Peso	0

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 30/6/2024

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
297 - Approvazione progetto definitivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105420154_2022_3 - PARCHEGGIO SCAMBIATORE DI BADIA A SETTIMO E PASSERELLA DI COLLEGAMENTO CON LA STAZIONE FERROVIARIA LOC. SAN DONNINO

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nel collegamento tra le due sponde dell'Arno mediante un ponte pedonale di 160 metri circa. Il collegamento risulterà strategico per collegare in ottica multimodale (bici+treno+auto) Badia a Settimo e la sx Idraulica con la Stazione ferroviaria di San Donnino
Bonifica bellica effettuata ed aggiudicata la gara per l'esecuzione dei lavori

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIONDI FRANCO		
ERMINI LEONARDO		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
MESCHINI SANDRA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1889/0	TRASFERIMENTO R.TPROGETTO CICLOPISTA DELL'ARNO TRATTO SIGNA - MONTELUPO F.NO LOTTO A E B CAP. U 18521 E 18522	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	336.109,20	0,00
1900/1	TRASF. PRESID. CONS. MINISTRI PER PASSERELLA CICLO PEDONALE CON STAZIONE FERROVIARIA SAN DONNINO CITTA METROPOLITANA FI PROG. 6 CAP. U 19209	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	0,00	0,00
Totale				336.109,20	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18063/0	SPESE PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PASSERELLA PEDOCICLABILE DI SAN DONNINO CAP. E 822	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18304/0	SPESE PER PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE PASSERELLA PEDOCICLABILE DI SAN DONNINO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO R.F.I. EX CAP. 1822/2013	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	0,00	0,00
18521/0	LAVORI CICLOPISTA DELL'ARNO TRATTO SIGNA-MONTELUPO LOTTO A COMUNE DI SIGNA CAP. E 1889	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	380.297,06	0,00
18522/0	SPESE PROGETTO CICLOPISTA ARNO TRATTO DA SIGNA A MONTELUPO LOTTO B (COMUNE DI CARMIGNANO) CAP. E 1889 ANNUALITA' 2016	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	322.321,30	0,00
19209/0	SPESE PER PASSERELLA CICLO PEDONALE DI COLLEGAMENTO CON LA STAZIONE FERROVIARIA DI SAN DONNINO - BANDO DELLE PERIFERIE N. 6 - CAP. E 1900/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	134.083,97	134.083,97
19859/0	SPESE PER PASSERELLA CICLO PEDONALE DI COLLEGAMENTO CON LA STAZIONE FERROVIARIA DI SAN DONNINO-BANDO PERIFERIE FIN. AV. AMM.NE RIB. ASTA	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	138.980,49	138.980,49
Totale				975.682,82	273.064,46

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	798.925,20	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
273.064,46	1.165.434,36	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	25

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 100% dell'importo contrattuale entro il 30/6/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori ultimati il 22/03/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Conclusione lavori

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	25

Risultati attesi: Ultimazione dei lavori e sottoscrizione del relativo verbale entro il 30/6/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: verbale di presa in consegna anticipata del 26/03/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Collaudo lavori

Dal	30/06/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 31/12/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
187 - N. CRE/collaudo redatti	2	1,00		0,00	0,00
301 - Verbali di fine lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105420162_2022_3 - Pista Sieci Girone e attraversamento pedociclabile Vallina

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

L'opera è finanziata a livello di progettazione per 150.000 nell'ambito del lotto di interventi di cui al Decreto Regionale 6679/2014. è possibile individuare due lotti di intervento di cui uno costituito dall'attraversamento pedociclabile Vallina - Compiobbi e l'altro dalle piste ciclabili di collegamento con Girone e Vallina.
In fase di approvazione il progetto definitivo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIONDI FRANCO		
ERMINI LEONARDO		
GIANNETTI GIAN LUCA		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
MESCHINI SANDRA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1814/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PASSERELLA ARNO COMPIOBBI E VALLINA CAP. U 19183	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	15.583,51	0,00
1900/4	TRASF.PRESIDENZA CONS.MINISTRI PER PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA CITTA METROPOLITANA FI PROG. 22 CAP. U 19242	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	1.476.927,13	1.476.927,13
1903/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTA CICLABILE MONTELUPO FIORENTINO CAP. U 20547	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	0,00	0,00
1904/0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI MONTELUPO FIORENTINO PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTA CICLABILE QUOTA 20% CAP U. 20548	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	0,00	0,00
908/0	TRASFERIMENTO R.T. PER CICLOPISTA ARNO TRATTO DA SIECI A IL GIRONE CAP. U 18523	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	0,00	0,00
Totale				1.492.510,64	1.476.927,13

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19183/0	SPESE TECNICHE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO COMPIOBBI E VALLINA CAP. E 1814	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	15.583,51	0,00
19242/0	SPESE PER PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA - BANDO DELLE PERIFERIE N. 22 - CAP. E 1900/4	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	1.476.927,13	1.476.927,13
19561/0	SPESE PER REALIZZAZIONE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA FIN. AV. ECONOMICO	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	134.704,93	134.704,93
20547/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTA CICLABILE MONTELUPO FIORENTINO QUOTA 80% CAP. E 1903	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	52.918,72	52.918,72
20548/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PISTA CICLABILE QUOTA 20% MONTELUPO FIORENTINO CAP. E 1904	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	0,00	0,00
18523/0	SPESE PROGETTO CICLOPISTA DELL'ARNO TRATTO DA SIECI A IL GIRONE CAP. E 908	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	0,00	0,00
Totale				1.680.134,29	1.664.550,78

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.476.927,13	367.447,78	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.664.550,78	367.447,78	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Aggiudicazione efficace dei lavori

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	50

Risultati attesi: Determina dirigenziale di efficacia dell'aggiudicazione dei lavori entro il 30/6/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06 : aggiudicazione efficace con DD 529/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Esecuzione lavori

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 40% dell'importo contrattuale entro il 31/12/2022 e pari al 100% entro il 31/8/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	**al**	31/08/2023	**Peso**	0

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 100% al 31/08/2023

4 - Conclusione lavori

Dal	01/09/2023	**al**	30/09/2023	**Peso**	0

Risultati attesi: Ultimazione dei lavori e sottoscrizione del relativo verbale entro il 30/9/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

5 - Collaudo lavori

Dal	01/10/2023	**al**	31/03/2024	**Peso**	0

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 31/3/2024

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
1162 - n. aggiudicazioni efficaci	1	1,00	607 1,00	0,00	0,00

279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520222_2022_4 - Realizzazione delle rotatorie in loc. Le Vedute Fucecchio (SP 15/60/61) in loc. Mercatale San Casciano (SP 92) e Impruneta (SP 69)

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

Realizzazione delle rotatorie in loc. Le Vedute Fucecchio (SP 15/60/61) in loc. Mercatale San Casciano (SP 92) e Impruneta (SP 69)

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CHERICI MARTINA	21/03/2022	
CIAMPOLI FRANCESCO		
DEL FUNGO ALESSIO ALESSANDRO		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		

ROSI MICHELE		
RUGGIERO DOMENICO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1877/0	CONTRIBUTO DAL COMUNE DI FUCECCHIO NUOVA ROTATORIA SP15/SP60/SP61 CAP. U 20976	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	25.000,00	25.000,00
Totale				25.000,00	25.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20783/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP 15/60/61 FUCECCHIO FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20976/0	CONTRIBUTO DAL COMUNE DI FUCECCHIO NUOVA ROTATORIA SP15/SP60/SP61 SPESE SUPPORTO PROGETTAZIONE INTERNA CAP.E 1877	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	25.000,00	25.000,00
21027/0	RESTITUZIONE SOMME ALLA R.T. PER LAVORI SULLA SR 69 COFINANZIATI (SCHEDE REGIONALI FI09) FIN. AV. EC. CAP. E 290	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	12.623,27	12.623,27
Totale				37.623,27	37.623,27

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
25.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
37.623,27	500.000,00	610 0,00

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione schema di convenzione e sottoscrizione tra CMFI e Comune di San Casciano

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Approvazione schema di convenzione tra CMFI e Comune con delibera del consiglio metropolitano entro il 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06 Fase in ritardo. In attesa che il Comune di trasmetta il progetto esecutivo, in quanto la convenzione avrà ad oggetto solo l'esecuzione a cura del Comune

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Approvazione schema di convenzione e sottoscrizione tra CMFI e Comune di Fucecchio

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Approvazione schema di convenzione tra CMFI e Comune con delibera del consiglio metropolitano entro il 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase in ritardo rispetto a quanto inizialmente previsto. In attesa che il Comune impegni la spesa a suo carico di 25.000 euro, in quanto la convenzione avrà ad oggetto solo la progettazione a cura della CMFI

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Affidamento progettazione rotatoria San Casciano e Fucecchio

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	20

Risultati attesi: Affidamento servizi di progettazione entro il 30/6/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: per San Casciano il progetto è a carico del Comune. Per Fucecchio è stato costituito il gruppo di progettazione interno con nota prot. 1156del 07/4/2022.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

4 - Approvazione progetto di fattibilità rotatoria San Casciano e Fucecchio

Dal	01/07/2022	al	31/08/2022	Peso	10

Risultati attesi: Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica entro il 31/8/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Approvazione progetto definitivo/esecutivo rotatoria San Casciano e Fucecchio

Dal	01/09/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Approvazione progetto definitivo/esecutivo entro il 31712/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Esecuzione lavori rotatoria San Casciano e Fucecchio

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Determina di impegno di spesa e affidamento lavori mediante Ordine di Lavoro nell'ambito di Accordo Quadro Lavori. Per ciascuna rotatoria, esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 100% entro il 31/12/2023

7 - Conclusione lavori rotatoria San Casciano e Fucecchio

Dal	01/01/2024	al	31/01/2024	Peso	0

Risultati attesi: Ultimazione dei lavori e sottoscrizione del relativo verbale entro il 31/1/2024

8 - Collaudo lavori rotatoria San Casciano e Fucecchio

Dal	01/02/2024	al	30/06/2024	Peso	0

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 3076/2024

9 - Approvazione schema di convenzione e sottoscrizione tra CMFI e Comune di Impruneta

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi: Approvazione schema di convenzione tra CMFI e Comune con delibera del consiglio metropolitano entro il 30/6/2023

10 - Affidamento progettazione rotatoria Impruneta

Dal	01/06/2023	**al**	30/06/2023	**Peso**	0

Risultati attesi: Affidamento servizi di progettazione entro il 30/6/2023

11 - Approvazione progetto di fattibilità rotatoria Impruneta

Dal	01/07/2023	**al**	31/08/2023	**Peso**	0

Risultati attesi: Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica entro il 31/8/2023

12 - Approvazione progetto definitivo/esecutivo rotatoria Impruneta

Dal	01/09/2023	**al**	31/12/2023	**Peso**	0

Risultati attesi: Approvazione progetto definitivo/esecutivo entro il 31712/2023

13 - Esecuzione lavori rotatoria Impruneta

Dal	01/01/2024	**al**	31/12/2024	**Peso**	0

Risultati attesi: Determina di impegno di spesa e affidamento lavori mediante Ordine di Lavoro nell'ambito di Accordo Quadro Lavori. Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 100% entro il 31/12/2024

14 - Conclusione lavori rotatoria Impruneta

Dal	01/01/2025	al	31/01/2025	Peso	0

Risultati attesi: Ultimazione dei lavori e sottoscrizione del relativo verbale entro il 31/1/2025

15 - Collaudo lavori rotatoria Impruneta

Dal	01/02/2025	al	30/06/2025	Peso	0

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 30/6/2025

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1117 - Affidamenti incarichi progettazione	1	2,00	2,00	0,00	0,00
1122 - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	2	2,00		0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	2,00		0,00	0,00
66 - Numero convenzioni stipulate	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520193_2022_4 - REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE IN AFFIANCO AL PONTE DELLA SP 106 "TRAVERSA DI LIMITE" SUL FIUME ARNO

64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

La C.M. di Firenze di concerto con i comuni di Capraia e Limite e Montelupo Fiorentino hanno concluso un accordo per la realizzazione di un percorso pedonale o ciclopedonale in affianco al ponte della SP 106 sul fiume Arno di collegamento dei centri abitati di Montelupo Fiorentino e Capraia Fiorentina. La C.M. di Firenze è il soggetto attuatore di tale accordo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANCILLOTTI CRISTINA		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CIAMPOLI FRANCESCO		
FERRANTE CARLO		
MASTROIACO LUIGI		
MAURRI RICCARDO		
MAZZANTI PAOLO		

MICHELUCCI LEONARDO		
MIELE GIACOMO		
SANTINI SAVERIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
327/0	TRASFERIMENTO DA COMUNI DI MONTELUPO E LIMITE PER PASSERELLA MONTELUPO LIMITE CAP. U 19819	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19819/0	SPESE PER INCARICHI DI PROGETTAZIONE PONTE PASSERELLA MONTELUPO LIMITE CAP. E 327	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
19820/0	SPESE PER INCARICHI DI PROGETTAZIONE PONTE PASSERELLA MONTELUPO LIMITE FIN.FONDI PROVINCIALI	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progettazione definitiva

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Chiusura della Conferenza dei Sefvizi e approvazione del progetto definitivo entro il 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: sospesa la conferenza dei servizi in attesa di progetto che recepisca le osservazioni dei Comuni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	90 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Progettazione esecutiva

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Approvazione del progetto esecutivo entro il 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06. Fase in ritardo a causa dei ritardi della fase precedente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Determina di impegno di spesa e affidamento lavori mediante Ordine di Lavoro nell'ambito di Accordo Quadro Lavori. Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 20% dell'importo contrattuale entro il 30/06/2023 e pari al 100% entro il 31/12/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

4 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 100%

5 - Conclusione lavori

Dal	01/01/2024	al	31/01/2024	Peso	0

Risultati attesi: Ultimazione dei lavori e sottoscrizione del relativo verbale entro il 31/1/2024

6 - Collaudo lavori

Dal	01/02/2024	al	30/06/2024	Peso	0

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 30/6/2024

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00
297 - Approvazione progetto definitivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520202_2022_4 - S.P. 11 Pisana per Fucecchio Risanamento impalcato ponte sul fiume Arno tra le loc. Marcignana e Bassa

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nel risanamento delle travi laterali in c.a.p. danneggiate e nel rifacimento dell'impermeabilizzazione e della pavimentazione insistente sull'impalcato

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANCILLOTTI CRISTINA		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CASSANO EUGENIO		
CIAMPOLI FRANCESCO		
IZZO MATTEO		
MAURRI RICCARDO		

MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
MICHELUCCI LEONARDO		
MIELE GIACOMO		
SANTINI SAVERIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20049/0	SP 11 PISANA PER FUCECCHIO INTERVENTO DI RISANAMENTO PONTE SUL FIUME ARNO MARCIGNANA FIN AV. EC. (40% GLOBAL SERVICE)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
20050/0	SP 11 PISANA PER FUCECCHIO INTERVENTO DI RISANAMENTO PONTE LOC. MARCIGNANA CAP. E 725	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Collaudo lavori

Dal	01/01/2022	al	31/03/2021	Peso	80

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 31/3/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: CRE del 12/01/2022 approvato con DD 197/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Progetto di fattibilità opere complementari

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	20

Risultati attesi: Approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica delle opere complementari (barriere di sicurezza e percorsi pedonali prima e dopo il ponte) entro il 31/3/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: PFTE approvato con DD 305 del 14/2/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1122 - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	1	1,00	2,00	0,00	0,00
187 - N. CRE/collaudo redatti	1	1,00	2,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1054201518_2022_3 - S.P. 12 COSTRUZIONE VARIANTE DI S. VINCENZO A TORRI COMUNE DI SCANDICCI

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

La variante di S. Vincenzo a Torri in comune di Scandicci ha lo scopo di decongestionare e mettere in sicurezza il centro abitato di S. Vincenzo a Torri. Si tratta di tratto stradale della lunghezza di circa 1 km con due rotatorie alle estremità per il raccordo con la viabilità esistente. La particolarità di questa strada è che rappresenta l'argine della cassa di espansione del Torrente Pesa. Il progetto è stato realizzato in stretta sinergia con il Consorzio di Bonifica che ne ha curato gli aspetti idraulici.
I lavori sono in corso di esecuzione.

FINALITA':

Realizzazione variante ed apertura strada entro il 2022 per allontanamento del traffico veicolare dal centro abitato di S. Vincenzo a Torri

NOTE:

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CASAMONTI COSTANTINO		625

CASSANO EUGENIO		
DEL FUNGO ALESSIO ALESSANDRO		
GRASSI RICCARDO		
MAURRI RICCARDO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1879/0	TRASFERIMENTI DA ENTI DIVERSI PER VARIANTE ABITATO SAN VINCENZO A TORRI SP12 CAP. U 16942	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	500.000,00	500.000,00
Totale				500.000,00	500.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16942/0	S.P. 12 - VARIANTE ABITATO SAN VINCENZO A TORRI - FIN. COMUNE DI SCANDICCI - CAP. E 1879/0	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	500.000,00	500.000,00
18464/0	S.P. 12 - VARIANTE ABITATO SAN VINCENZO A TORRI - FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO (DA SCANDICCI)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
18467/0	S.P. 12 - VARIANTE ABITATO SAN VINCENZO A TORRI - FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO (ACC. DI PROGRAMMA)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	432.590,94	432.590,94
Totale				932.590,94	932.590,94

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
500.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
932.590,94	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	25

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 100% dell'importo contrattuale entro il 31/3/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori ultimati il 31/3/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Conclusione lavori

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	25

Risultati attesi: Ultimazione dei lavori e sottoscrizione del relativo verbale entro il termine contrattuale del 31/3/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: Verbale sottoscritto e apertura al traffico avvenuta con ordinanza AD 784/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

3 - Collaudo lavori

Dal	01/04/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: in corso operazioni di collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
187 - N. CRE/collaudo redatti	2	1,00		0,00	0,00
301 - Verbali di fine lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105120152_2022_4 - SCG FI-PI-LI GESTIONE CONTRATTO GLOBAL SERVICE, INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA

97 - P.O. GLOBAL SERVICE RETE VIARIA METROPOLITANA

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

Massimizzazione della qualità e quantità delle prestazioni del G.C. attraverso controllo sui livelli di servizio previsti nel contratto. L'attività comprende tutte le fasi del controllo dell'appalto del G.S. della SGC FI-PI-LI per quanto riguarda la manutenzione ordinaria sia la parte con corrispettivo a forfait che quella con compenso a misura. E' compresa dunque la definizione del piano dei controlli e il loro costante aggiornamento su banca dati informativa interna, oltre al loro espletamento sul posto e sul sistema informativo. Ne consegue il confronto con il G.C. e la determinazione di eventuali penali all'ATI aggiudicataria dell'appalto.

NOTE:

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
CASSANO EUGENIO		
CHIMENTI FRANCESCA	21/03/2022	
COMANDINI MASSIMO		

DALI LAPO		31/01/2022
DEGL'INNOCENTI GIULIA	01/04/2022	
DEL FUNGO ALESSIO ALESSANDRO		
ERMINI LUIGI		
IZZO MATTEO		
MASTROIACO LUIGI		
MAURRI RICCARDO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
ROSI MICHELE		
RUGGIERO DOMENICO		
SANTINI SAVERIO		
SENSERINI SARA	06/06/2022	
SILVESTRO GIAN PAOLO		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
55/2	ONERI ISTRUTTORIA FI-PI-LI VIABILITA' CCP 46242269 CAP. U 18282-18283-18284-19108-19459	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	30100	150.000,00	0,00
56/0	INDENNIZZO USURA PER TRASPORTI ECCEZIONALI FI-PI-LI CCP. 73020372 CAP. U 18282-18283-18284-19108-19459	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	30100	316.000,00	406.735,07
355/1	TRASFERIMENTO R.T. PER MANUTENZIONE SGC FI-PI-LI CAP. U 8935	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	20101	3.026.416,38	3.026.416,38
425/0	TRASFERIMENTO DALLE PROVINCE DI PISA E LIVORNO PER GESTIONE SGC FI-PI-LI - CAP. U 17575	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	20101	2.999.983,39	2.999.983,39
865/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER SGC FIPILI SISTEMAZIONE DISSESTO AL KM 10+500 CAP. U 20532	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	40200	2.972.711,73	2.972.711,73

1837/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. SR 302 BRISIGHELLESE-RAVENNATE KM 13+00 MESSA IN SICUREZZA FRANA CAP. U 18601	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	438.719,08	438.719,08
235/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER INTERVENTI MANUTENZIONE GLOBAL SERVICE FI.PI.LI CAP. U 19876	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	20101	0,00	0,00
325/0	TRASFERIMENTO COMUNE DI CAMPI BISENZIO PER RIMBORSO SPESE PER I RILIEVI ROTATORIA CAPALLE CAP. U 19682	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	0,00	0,00
Totale				9.903.830,58	9.844.565,65

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8560/0	GLOBAL SERVICE PER S.G.C. FI-PI-LI (AVR) - QUOTA PROV. FIRENZE CAP. E 187 EX ART. 142	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	1.148.600,41	1.148.600,41
8935/0	GLOBAL SERVICE PER S.G.C. FI-PI-LI (AVR + PROJECT AUTOMATION) - QUOTA FIN. DA R.T. CAP. E 355/1	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	3.026.416,38	3.026.416,38
17023/0	CANONI PER CONSORZIO DI BONIFICA	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	28.931,68	28.931,68
17575/0	GLOBAL SERVICE PER S.G.C. FI-PI-LI (AVR) - QUOTA FIN. DA PROVINCE DI PISA E LIVORNO - CAP. E 425	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	2.999.983,39	2.999.983,39
19108/0	INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA FI.PI.LI (QUINTO D'OBBLIGO) FIN. DA COSAP CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	171.991,57	138.686,10
19459/0	GLOBAL SERVICE FI.PI.LI FIN. DA COSAP CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	417.587,35	417.587,35
19720/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - SERVIZI A CANONE FIN R.T. CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	635.498,85	635.498,85
19725/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - LAVORI ORDINARI C. M. FIRENZE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	595.757,22	595.757,22
19876/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA GLOBAL SERVICE SGC FI-PI-LI CAP. E 235	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	0,00
20057/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA GLOBAL SERVICE SGC FI-PI-LI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	0,00
20440/0	TRASFERIMENTO ALLA R.T.A COMPENSAZIONE DEI MANCATI INTROITI DI LIVORNO IN APPLICAZ.ART. 10 COMMA 11 DELLA CONVENZ.SGC FIPILI AV.AMM.NE VINC.	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	283.368,69	283.368,69
20532/0	SPESE PER INTERVENTI SGC FIPILI SISTEMAZIONE DEL DISSESTO AL KM 10+500 CAP. E 865	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	3.052.813,01	3.052.813,01
20679/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA FI.PI.LI (QUINTO D'OBBLIGO) FIN.(12,5% CAP. E 187 COME DA ART. 208) EX ART. 142	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	0,00
21019/0	GLOBAL FI-PI-LI (CONTRATTO 2017/2021) ONERI COVID 19 FIN. DA COSAP CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	97.076,36	70.719,19

21020/0	GLOBAL FI-PI-LI (CONTRATTO 2022/2024) ONERI COVID 19 FIN. DA COSAP CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	15.310,39	15.310,39
19519/0	GLOBAL SERVICE PER S.G.C. FI.PI.LI QUOTA FIN. DA PROV. PISA E LIVORNO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	0,00
19873/0	GLOBAL SERVICE PER S.G.C. FI-PI-LI QUOTA C. METROPOLITANA FIRENZE (AVR) AV. AMM.NE VINCOLATO	55 - DIREZIONE GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	0,00
Totale				12.473.335,30	12.413.672,66

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
9.844.565,65	6.638.639,46	6.492.399,77

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
12.413.672,66	9.691.568,10	9.691.568,10

FASI/AZIONI:

1 - Pianificazione interventi ordinari e confronto con General Contractor

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	15

Risultati attesi: Confronto con General Contractor in tema di pianificazione degli interventi ordinari

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Monitoraggio interventi ordinaria manutenzione proposto dal General Contractor

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Svolgimento attività di monitoraggio degli interventi di ordinaria manutenzione

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzioni controlli con sopralluoghi e su sistema informativo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione dei controlli con sopralluoghi e su sistema informativo

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Miglioramento del sistema di ispezione dei ponti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Miglioramento del sistema di ispezione dei ponti, mediante affidamento, integrativo al contratto di Global Service, che già prevede l'ispezione ponti, del servizio a canone di inserimento dati sulla piattaforma WEBRIDGE

Risultati ottenuti: Al 30/06: Affidato il servizio integrativo ad AVR (DD 1333/2022)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Esecuzione lavori di consolidamento del movimento franoso al km 10+500 STRALCIO 2

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Validazione del progetto Stralcio 2, acquisizione ulteriori risorse da parte della Regione, esecuzione bonifica bellica aree a monte della FIPILI, approvazione del progetto esecutivo, consegna dei lavori entro il 31/3/2022, conclusione lavori e collaudo entro il 31/12/2022.

Risultati ottenuti: Al 30/06 lavori affidati ad AVR con DD 728 del 30/03/2022 e consegnati in data 31/3/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Interventi di SOSTITUZIONE GIUNTI (QE euro 10 mln)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Redazione interna del Progetto di fattibilità tecnica ed economica e sua approvazione entro il 30/6/2022; trasmissione del progetto alla Regione e richiesta di assegnazione del finanziamento (probabilmente fondi FSC); affidamento della progettazione definitiva/esecutiva entro il 31/12/2022 con l'obiettivo che durante le annualità 2023 e 2024 si possa sviluppare la progettazione, affidare i lavori mediante AQ ed eseguirli (anche per stralci).

Risultati ottenuti: Al 30/06 lavori affidati ad AVR con AD 400 del 24/2/2022 (redatto internamente). In attesa che la Regione ci assegni il finanziamento stanziato al MIMS con delibera CIPESS 15/2/2022 (GU 4/06/2022) per 10.000.000,00 di euro

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Interventi di MANUTENZIONE PONTI E VIADOTTI (QE euro 23,180 mln)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Affidamento, nell'ambito dei servizi di ingegneria previsti nel contratto di Global Service, del Progetto di fattibilità tecnica ed economica e sua approvazione entro il 30/6/2022; trasmissione del progetto alla Regione e richiesta di assegnazione del finanziamento (probabilmente fondi FSC); affidamento della progettazione definitiva/esecutiva entro il 31/12/2022 con l'obiettivo che durante le annualità 2023 e 2024 si possa sviluppare la progettazione, affidare i lavori mediante AQ ed eseguirli (anche per stralci).

Risultati ottenuti: Al 30/06: PFTE affidato ad AVR con DD 366 del 17/2/2022 e consegnato il 2/5/2022. In attesa che la Regione ci assegni il finanziamento stanziato al MIMS con delibera CIPESS 15/2/2022 (GU 4/06/2022) per 23.180.000,00 di euro

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1117 - Affidamenti incarichi progettazione	2	2,00		0,00	0,00
1122 - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	1	2,00	2,00	0,00	0,00
1190 - Affidamento incarichi professionali	1	1,00	1,00	0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00
301 - Verbali di fine lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520192_2022_4 - SP 64 CERTALDESE - NUOVA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INNESTO CON LA SP 1 "DI SAN GIMIGNANO" IN PROVINCIA DI SIENA

64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr09.1/2022 - Viabilità 2**

DESCRIZIONE:

La città Metropolitana di Firenze di concerto con la Provincia di Siena, il Comune di San Gimignano, il Comune di Certaldo e il Comune di Gambassi Terme ha concluso un accordo per la realizzazione di una rotatoria all'innesto della SP 1 di San Gimignano in provincia di Siena, con la SP 64 Certaldese II in provincia di Firenze e con la viabilità comunale che scavalca il fiume Elsa in loc. Badia a Elmi. La C.M. di Firenze è il soggetto attuatore di tale accordo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIONDI FRANCO		
CASSANO EUGENIO		
CHERICI MARTINA	21/03/2022	
CIAMPOLI FRANCESCO		
FERRETTI GIUSEPPE		
GELLI GRAZIANO		

MAURRI RICCARDO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
SABATINI LUCIA		
VERACINI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
346/0	TRASFERIMENTO DA COMUNI E PROVINCIA DI SIENA PER ROTATORIA INNESTO SP1 CON VIABILITA' COMUNALE FIUME ELSA CAP. U 19903	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19903/0	SPESE PER INCARICO ROTATORIA SP1 SAN GIMIGNANO CON VIABILITA' COMUNALE SUL FIUME ELSA CAP. E 346	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione Accordo di programma

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	10

Risultati attesi: Variazione di bilancio per copertura quota spesa a carico di CMFI e approvazione Accordo di programma tra Regione, CMFI, Prov.SI, Comuni di Certaldo, Gambassi e San Gimignano, con delibera del consiglio metropolitano entro il 31/3/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06 Accordo di programma approvato dal Consiglio Metropolitano il 22/06/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Progettazione definitiva

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Chiusura della Conferenza dei Sefvizi e approvazione del progetto definitivo entro il 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase in ritardo per dilungamento fase precedente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Progettazione esecutiva

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Approvazione del progetto esecutivo entro il 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase in ritardo per dilungamento fase precedente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Esecuzione lavori

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Determina di impegno di spesa e affidamento lavori mediante Ordine di Lavoro nell'ambito di Accordo Quadro Lavori. Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 30% dell'importo contrattuale entro il 31/12/2022 e pari al 100% entro il 30/9/2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	al	30/09/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori fino ad un importo pari al 100%

6 - Conclusione lavori

Dal	01/10/2023	al	31/10/2023	Peso	0

Risultati attesi: Ultimazione dei lavori e sottoscrizione del relativo verbale entro il 31/10/2023

7 - Collaudo lavori

Dal	01/11/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Redazione del certificato di collaudo entro il 31/12/2023

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00
297 - Approvazione progetto definitivo	2	1,00		0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00
715 - Accordi	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune
157 - Autolinee Toscane

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220198_2022_2 - Adeguamento antincendio edifici scolastici ISA Sesto F.no, Capponi, Pascoli succursale e Riqualificazione Energetica Arte della Ceramica

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio degli edifici scolastici Capponi, Pascoli (succursale via Cocchi) e della ISA di Sesto Fiorentino (Arte della Ceramica). Per quest'ultimo si prevede anche la riqualificazione energetica dell'edificio .

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
FIORANI MARIA CRISTINA		
MILLI CHIARA		

PANDOLFI SILVIA		
PINZANI LUCIANA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		
SORRESINA STEFANIA	02/05/2022	

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
776/0	TRASFERIMENTO MIUR ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISTITUTI SCOLASTICI	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
778/1	TRASFERIMENTO DA MIUR DM 101/2019 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ENRIQUES CAP. U 19912	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
892/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ISTITUTO ARTE CERAMICA CAP. U 20824	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	434.103,34	434.103,34
1802/1	TRASFERIMENTO MIUR DM 607/2017 PER BUONTALENTI CAP. U 18170	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
1822/1	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 ANTINCENDIO VASARI CUP B96B20000310005 CAP. U 20388	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	248.418,75	248.418,75
1840/4	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 ADEGUAMENTO INCENDIO ISA SESTO CUP B96B19000640005 CAP. U 16512	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	262.747,60	262.747,60
778/0	TRASFERIMENTO DA MIUR ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST. SCOLASTICI C.M.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
Totale				945.269,69	945.269,69

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16512/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE ADEG. ANTINCENDIO ISA SESTO CUP B96B19000640005E MONTEMURLO CAP. E 1840/4	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	262.747,60	262.747,60
18158/0	COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI MACHIAVELLI CAPPONI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	1.734,70	1.734,70
19030/0	COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI MACHIAVELLI CAPPONI FIN. ALIENAZIONE CAP. E 794/6	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0402	0,00	0,00

19291/0	COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI MACHIAVELLI CAPPONI FIN. AV. AMM.NE	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0402	1.135.186,33	1.035.186,33
20824/0	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ISTITUTO ARTE CERAMICA CAP. E 892	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	434.103,34	434.103,34
20825/0	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ISTITUTO ARTE CERAMICA FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	150.000,00	150.000,00
20834/0	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA ISTITUTO D'ARTE CERAMICA FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	50.000,00	50.000,00
20873/6	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA SESTO CUP B96B19000640005 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	85.852,56	85.852,56
Totale				2.119.624,53	2.019.624,53

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
945.269,69	278.880,13	69.720,03

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.019.624,53	378.880,13	69.720,03

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori Isa Sesto fiorentino

Dal	30/06/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	20

Risultati attesi: Firma del contratto con avvio dei lavori il 30/06/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: al termine della scuola sono stati avviati i lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	10 %	

31/12/2022	100 %	%	

2 - Conclusione lavori Isa Sesto fiorentino

Dal	01/01/2023	**al**	30/06/2023	**Peso**	0

Risultati attesi: Conclusione dei lavori

3 - Esecuzione lavori Macchiavelli Capponi

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	20

Risultati attesi: Lavori avviati a giugno 2021 e proseguiranno fino a giugno 2023

Risultati ottenuti: Al 30/06: i lavori proseguono come da previsione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Conclusione lavori Macchiavelli Capponi

Dal	01/01/2023	**al**	30/06/2023	**Peso**	0

Risultati attesi: Conclusione dei lavori

5 - Esecuzione lavori Istituto Pascoli succursale via Cocchi

Dal	30/06/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori

Risultati ottenuti: al 30/06: è stata espletata una specifica gara di Accordo Quadro in categoria OG2 ma nel mese di luglio, a seguito di verifiche e nonostante le sollecitazioni a consegnare la documentazione, è stato necessario affidare i lavori ad una nuova ditta.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Gara per riqualificazione energetica Isa Sesto fiorentino

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	20

Risultati attesi: Gara per gli interventi di riqualificazione energetica dell'ISA di Sesto Fiorentino (Arte della Ceramica) e relativa aggiudicazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: la gara è sta completata

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

7 - Esecuzione lavori per per riqualificazione energetica Isa Sesto fiorentino

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Avvio degli interventi di riqualificazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: i lavori sono stati avviati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

8 - Conclusione lavori per per riqualificazione energetica Isa Sesto fiorentino

Dal	01/01/2023	al	30/09/2023	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione dei lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
177 - numero di contratti stipulati	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici
25 - Studenti
50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220197_5 - ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICI SCOLASTICI - Leonardo da Vinci - Istituto d'Arte Porta Romana

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Interventi di adeguamento sismico degli edifici scolastici - Leonardo da Vinci, Istituto d'arte di Porta Romana

FINALITA':

Adeguamento alla normativa antisismica

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
		647			

776/1	TRASFERIMENTO MIUR ADEGUAMENTO ANTINCENDIO RODOLICO AVVISO 6988/19 CAP. U 19976	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
776/2	TRASFERIMENTO MIUR ADEGUAMENTO ANTINCENDIO LEONARDO DA VINCI VIA MARIGNOLLI AVVISO 6988/19 CAP. U 19977	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
776/3	TRASFERIMENTO MIUR ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST. FERMI EMPOLI AVVISO 6988/19 CAP. U 19978	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
1802/3	TRASFERIMENTO MIUR DM 607/2017 PER L.S. GIOTTO ULIVI QUOTA A RIMBORSO CAP U 19472	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
1819/1	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA FSC ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO 1 CAP. U 20389	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	999.750,62	999.750,62
1822/3	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 ADEG. SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO 2 CUP B12E20000070006 CAP U 20390	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	728.222,94
Totale				999.750,62	1.727.973,56

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18694/0	COMPLETAMENTO ADEGUAMENTO SISMICO IST. GIOTTO ULIVI FIN. AV. DI AMM.NE	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0402	0,00	0,00
18930/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO RODOLICO VIA PODESTA' FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19472/0	SPESE PER INTERVENTO GIOTTO ULIVI DECRETO MIUR 607/2017 CAP. E 1802/3	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0402	0,00	0,00
19615/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI VIA DEI MARIGNOLLI FIN. AV. AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19616/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO FERMI EMPOLI CAP. E 1790/4 ANNO 2019 FIN. AV. AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19900/0	SPESE PER INTERVENTO GIOTTO ULIVI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19976/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO RODOLICO VIA PODESTA' FIN CAP. E 776/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19977/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI VIA DEI MARIGNOLLI CAP. E 776/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19978/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO FERMI EMPOLI CAP. E 776/3	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20174/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI VIA DEI MARIGNOLLI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20175/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO FERMI EMPOLI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20244/0	INCARICHI PER PROGETTI SCUOLE DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	253.572,05	253.572,05
20389/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO L. DA VINCI LOTTO 1 CAP. E 1819/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	999.750,62	999.750,62

20390/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO 2 CUP B12E20000070006 CAP E 1822/3	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	728.222,94
20468/0	SPESE PER LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO STATALE D'ARTE PORTA ROMANA FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	961.994,58	0,00
20822/0	ADEGUAMENTO SISMICO LICEO L. DA VINCI LOTTO 2 FIN. AV. EC. PNRR MIS 4 COMP 1 ISTR RIC INV 3.3	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20463/0	ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO II FIN. AV. AMM.NE DESTINATO MIS 4 COMP 1 ISTR RIC INV 3.3 PNRR	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				2.215.317,25	1.981.545,61

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.727.973,56	1.868.177,24	481.579,53

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.981.545,61	3.123.136,38	1.112.371,12

FASI/AZIONI:

1 - Valutazione offerta economicamente più vantaggiosa

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	15

Risultati attesi: Individuazione del contraente

Risultati ottenuti: al 30/06 le offerte del Leonardo da Vinci sono state valutate ed individuato il contraente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	

31/12/2022	100 %	%	

2 - Aggiudicazione efficace e contratto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Determina di aggiudicazione efficace

Risultati ottenuti: Al 30/06 per il Leonardo Da Vinci sono stati aggiudicati i lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Consegna lavori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Consegna lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06 è stata individuato il professionista incaricato della direzione lavori che verranno consegnati nel mese di settembre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Direzione Lavori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	45

Risultati attesi: Direzione Lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06 il servizio di direzione lavori verrà consegnato nel mese di settembre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Affidamento progettazione esecutiva ISA Porta Romana

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Individuazione del progettista

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1162 - n. aggiudicazioni efficaci	2	1,00		0,00	0,00
257 - SAL contabilizzati	2	1,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220211 - Adeguamento sismico Liceo Rodolico succursale - Vassari succursale

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Adeguamento sismico attraverso l'inserimento di catene sui solai dell'edificio ed altri piccoli lavori

FINALITA':

Adeguare la struttura alle verifiche sismiche come da normativa vigente

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1840/3	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 ADEG. ANTISISMICO RODOLICO CUP B18E18000230003 CAP. U 16513	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	148.496,09	148.496,09
Totale				148.496,09	148.496,09

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16513/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE SPESE ADEG. SISMICO LICEO RODOLICO CUP B18E18000230003 CAP. E 1840/3	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	148.496,09	148.496,09
19892/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO RODOLICO VIA PODESTA' FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20873/5	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 ADEGUAMENTO SISMICO RODOLICO CUP B18E18000230003 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	33.422,83	33.422,83
Totale				181.918,92	181.918,92

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
148.496,09	101.712,05	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
181.918,92	101.712,05	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Rodolico succursale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

Fase 1a) Fattibilità tecnico - economica: completata
Fase 1b) Progetto definitivo: completato
Fase 1c) Progetto esecutivo: completato
Fase 1d) Gara: completata
Fase 1e) Esecuzione lavori (dal 30/06/2022 al 31/12/2022)
Fase 1f) Collaudo (dal 01/01/2023 al 30/03/2023)
Fase 1g) Conclusione/Funzionalità
Al 30/06: i lavori sono stati avviati come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Vassari succursale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

Fase 2a) Fattibilità tecnico - economica : completata
Fase 2b) Progetto definitivo: completato
Fase 2c) Progetto esecutivo: completato
Fase 2d) Gara (dal 01/01/2022 al 30/06/2022)
Fase 2e) Esecuzione lavori (dal 01/01/2022 al 31/12/2022)
Fase 2 e bis) Esecusione lavori (dal 01/01/2023 la 30/06/2023)
Fase 2f) Collaudo (dal 01/07/2023 al 30/09/2023):
Fase 2g) Conclusione/Funzionalità
Al 30/06: La gara prevista è stata svolta ma è andata deserta a causa dell'aumento dei prezzi dei materiali. In base alla normativa gli uffici stanno quindi rivedendo i prezzi e procederanno in seguito ad una nuova gara.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	Per cause indipendenti dagli uffici, la gara prevista è andata deserta a seguito dell'aumento dei prezzi dei materiali. Per questo motivo gli uffici stanno rivedendo i prezzi e bandiranno una nuova gara
31/12/2022	100 %	%	

3 - Rodolico succursale (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/03/2023	Peso	0

Risultati attesi:

Fase 1a) Fattibilità tecnico - economica: completata
Fase 1b) Progetto definitivo: completato
Fase 1c) Progetto esecutivo: completato
Fase 1d) Gara: completata
Fase 1e) Esecuzione lavori (2022)
Fase 1f) Collaudo (dal 01/01/2023 al 30/03/2023)
Fase 1g) Conclusione/Funzionalità

4 - Vassari succursale (2023)

Dal	01/01/2023	al	30/09/2023	Peso	0

Risultati attesi:

Fase 2a) Fattibilità tecnico - economica : completata
Fase 2b) Progetto definitivo: completato
Fase 2c) Progetto esecutivo: completato
Fase 2d) Gara (2022)
Fase 2e) Esecuzione lavori (2022)
Fase 2 e bis) Esecusione lavori (dal 01/01/2023 la 30/06/2023)
Fase 2f) Collaudo (dal 01/07/2023 al 30/09/2023):
Fase 2g) Conclusione/Funzionalità

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0,00	0,00
177 - numero di contratti stipulati	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici
139 - Consiglio di Istituto

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220214_5 - Intervento di completamento dei laboratori dell'Istituto Ferraris di Empoli - Bioarchitettura

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Realizzazione degli edifici 4 e 5 dei nuovi laboratori a servizio dell'Istituto Ferraris di Empoli

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

1822/7	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 COMPLETAMENTO EDIFICIO BIO FERRARIS CUP B74E21002080001 CAP. U 20465	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	937.301,75	0,00
Totale				937.301,75	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20465/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 SPESE LAVORI DI COMPLETAMENTO EDIFICIO BIO ISTITUTO FERRARIS CUP B74E21002080001 CAP. E 1822/7	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	937.301,75	0,00
20542/0	SPESE LAVORI DI COMPLETAMENTO EDIFICIO BIO ISTITUTO FERRARIS PNRR M4C1 INV 3.3 MIUR1 CUP. B74E21002080001 COF. ENTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	152.933,55	52.665,68
Totale				1.090.235,30	52.665,68

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	2.030.820,47	1.093.518,71

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
52.665,68	2.178.654,42	1.093.518,71

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione progetto esecutivo e indizione gara

Dal	01/01/2022	**al**	30/06/2022	**Peso**	30

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo e indizione gara

Risultati ottenuti: Al 30/06 il progetto esecutivo è stato redatto ma non è stato possibile approvarlo a causa delle variazione dei prezzi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	95 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Aggiudicazione lavori e contratto

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Individuazione del contraente e sottoscrizione contratto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione dei lavori

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Verbale di inizio lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Esecuzione dei lavori

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

5 - Collaudo

Dal	01/01/2025	al	30/06/2025	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0,00	0,00
177 - numero di contratti stipulati	2	1,00		0,00	0,00
281 - n. progetti esecutivi	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220192 - ISTITUTO ALBERGHIERO BUONTALENTI - REALIZZAZIONI NUOVE CUCINE: Direzione dei lavori

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Ampliamento dell'Ist. Buontalenti in via dei Bruni, 6 per realizzazione nuove cucine

FINALITA':

Incremento della qualità dell'offerta scolastica

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
PANDOLFI SILVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17597/0	SPESE PER REALIZZAZIONE TERZA CUCINA ISTITUTO BUONTALENTI VIA DI SAN BARTOLO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	25.830,95	25.830,95
19333/0	LAVORI BUONTALENTI FIN. AV. EC.	20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	0402	191.395,11	191.395,11
19860/0	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO SCOLASTICO I.S. BUONTALENTI BANDO PERIFERIE FIN. AV. AMM.NE RIBASSO D'ASTA	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	322.686,28	322.686,28
20268/0	ACQUISTO ARREDI E ALTRI BENI DUREVOLI PER ISTITUTO BUONTALENTI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	135.826,26	135.826,26
20477/0	ACQUISTO ARREDI ISTITUTO BUONTALENTI FIN. AV. ECONOMICO (EX AMM.NE LIBERO)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	234.000,00	234.000,00
20496/0	SPESE PER CABINE ELETTRICHE ISTITUTO BUONTALENTI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	123.758,91	123.758,91
20915/0	FONDO COMPENSAZIONE PREZZI LAVORI CUCINE BUONTALENTI VIA DEI BRUNI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	10.288,25	10.288,25
Totale				1.043.785,76	1.043.785,76

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.043.785,76	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Direzione lavori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	90

Risultati attesi: Esecuzione delle opere

Risultati ottenuti: Al 30/06 la direzione lavori è in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Direzione lavori - conclusione

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	10

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	1	1,00	1,00	2,00	2,00
257 - SAL contabilizzati	2	1,00		1,00	1,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1620203_5 - Lavori Complesso Sant'Orsola

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0106 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Questo progetto è finalizzato ad arrestare il degrado dell'immobile tramite rifacimento delle facciate esterne.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
ROMANDETTI GIANFRANCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19467/0	SPESE PER RESTAURO FACCIATE COMPLESSO SANT'ORSOLA FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	1.050.004,46	1.050.004,46
19507/0	RESTAURO E CONSOLIDAMENTO DELLE COPERTURE DEL COMPLESSO DI S. ORSOLA FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0105	0,00	0,00
20997/0	SPESE PER ACQUISTO IMMOBILI COMMERCIALI SANT'ORSOLA FIN. AV. DESTINATO	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	715.000,00	715.000,00
Totale				1.765.004,46	1.765.004,46

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.765.004,46	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Proseguimento lavori facciate

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Conclusione rifacimento delle facciate e opere interne previste nel progetto

Risultati ottenuti: Al 30/06: proseguono i lavori che dovrebbero essere completati nel periodo settembre-ottobre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	1	2,00	2,00	2,00	0,00
257 - SAL contabilizzati	2	1,00		2,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

95220151_5 - Manutenzione del Parco Mediceo di Pratolino

20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0106 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Manutenzione del patrimonio edilizio facente parte del Complesso monumentale del Parco Mediceo di Pratolino sia tramite iniziativa personale che tramite coordinamento e delega al personale assegnato e più specificatamente mediante interventi di:
- progettazione, direzione dei lavori e collaudo di interventi edili di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e manufatti presenti nel Parco;
- manutenzione di impianti di adduzione idrica, di scarico, di prevenzione incendi;
- gestione delle richieste di intervento e gestione di rapporti con i soggetti richiedenti anche ai fini delle aperture e degli eventi programmati nel Parco (Ruralia ed altre manifestazioni);
- referenza tecnica per gli interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria comprensiva di contatti diretti con i funzionari della Soprintendenza per i Beni Architettonici e predisposizione atti autorizzativi con i vari enti coinvolti a vario titolo.

FINALITA':

Conservazione del bene

NOTE:

I questionari di gradimento saranno reperiti all'ingresso principale del Parco in occasione degli eventi programmati. Si considera di ricevere almeno il 50% di risposte.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CHIABA' PAOLO		667

CHIABA' PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		
GAMBERI SERGIO		
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
TELLINI GIACOMO		
VANNELLA MATTEO		
VISANI FABIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
975/0	FINANZIAMENTO DAL MINISTERO INTERNO PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA RESTAURO PARCO MEDICEO DI PRATOLINO CAP.U 21073	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	344.255,00	344.255,00
Totale				344.255,00	344.255,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17614/0	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE PARCO DEMIDOFF	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0905	20.000,00	20.000,00
17616/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER GESTIONE PARCO DEMIDOFF	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0905	32.000,00	32.000,00
18180/0	PARCO MEDICEO PRATOLINO OPERE DI COMPLETAMENTO RESTAURO SCUDERIE DEL BUONTALENTI II STR. FIN. AVANZO DI AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	0,00	0,00
19358/0	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA AL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0905	143.740,00	176.680,00
19635/0	NOLEGGIO MACCHINARI E ATTREZZATURE PER PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0905	4.000,00	4.000,00
19839/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI PROGETTO FORESMIT CAP. E 232	83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	8.859,00	8.859,00

19934/0	SPESE PER LAVORI DI CONSOLIDAMENTO VERSANTE PRATOLINO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	78.616,66	78.616,66
20531/0	SPESE PER MANUTENZIONE PARCO PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0905	170.000,00	170.000,00
20646/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO PRATOLINO CAP. E 266	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0905	209.585,19	209.585,19
21055/0	QUOTA INCENTIVI LAVORI VALORIZZAZIONE E FRUIZIONE TURISTICA PARCO DI PRATOLINO FIN.AV. AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	6.921,58	6.921,58
21073/0	PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA RESTAURO PARCO MEDICEO PRATOLINO CAP. E 975	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	172.127,50	172.127,50
21005/0	PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA RESTAURO PARCO MEDICEO PRATOLINO FIN.AV.AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	0,00	0,00
Totale				845.849,93	878.789,93

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
344.255,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
878.789,93	541.127,50	369.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Gestione e preventivazione richieste di intervento

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Interventi necessari alla manutenzione

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Sopralluoghi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	5

Risultati attesi: Individuazione e risoluzione problematiche

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione interventi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Contabilità e collaudo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Emissione certificati di pagamento

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Interventi di manutenzione straordinaria - Restauro facciata e consolidamento copertura e cassettorato salone delle feste (Paggeria)

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Restauro facciata e consolidamento copertura e cassettorato salone delle feste (Paggeria)

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Interventi di manutenzione straordinaria - Restauro muro e cancello via delle Serre

Dal	01/03/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Restauro muro e cancello via delle Serre

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono state avviate le attività propodeutiche all'avvio dei lavori che proseguiranno nei prossimi mesi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Interventi di manutenzione straordinaria - Ricostruzione muro di Montorsoli

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Ricostruzione muro di Montorsoli

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	1	5,00	5,00	10,00	0,00
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	2	5,00		10,00	0,00

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana
18 - Cittadini
23 - Associazioni del territorio
26 - Turisti
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana
84 - Altre Direzioni dell'Ente
85 - Soprintendenza ai Beni Architettonici, Paesaggistici, Storici, Artistici ed Etnoantropologici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

16120152 - MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI NON SCOLASTICI

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0106 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla Provincia non adibiti ad attività scolastica, ricompresi nella zona A, oltre le attività di DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso; consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P. ecc. e nelle manutenzione su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Esecuzione di interventi di manutenzione ordinaria immobili non scolastici

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BALDUCCI FRANCESCA		
BARDUCCI CRISTIANO		
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
BOSI FEDERICA		

BRUNORI DANIELE		
CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
ENSOLI LUCIA		
FIORANI MARIA CRISTINA		
GALATRO MATTEO		
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
MORETTI CRISTINA		
PANDOLFI SILVIA		
PINZANI LUCIANA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
737/0	TRASFERIMENTO DAL MIT PER F.DO PROGETTAZIONE EL DM 12672/20 CAP. U 19537	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	63.493,73	63.493,73
754/0	PROVENTI DA G.S.E. GESTORI SERVIZI ELETTRICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	30500	22.576,15	22.684,15
980/6	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2021 EDILIZIA CAP. U 21056/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	6.471,70	6.471,70
9025/3	DEPOSITI CAUZIONALI DIREZIONE GESTIONE IMMOBILI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	90200	0,00	0,00
Totale				92.541,58	92.649,58

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
164/0	FORNITURA DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMMOBILI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	9.500,00	9.500,00
17822/0	MANUTENZIONE IMMOBILI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	514.475,77	481.535,77

17942/0	SOMME URGENZE GESTIONE IMMOBILI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	50.000,00	50.000,00
18042/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese conto capitale Patrimonio	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	172.127,50	5.832.889,28
18245/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti gestione beni demaniali e patrimoniali	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	12.090,00	415.057,52
19294/0	LAVORI INTERRATI CORTILE MICHELOZZO IN PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AV. AMM.NE	20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	0105	0,00	0,00
19458/0	LAVORI DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO AL NUOVO ARCHIVIO FIN. AV. EC.	20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	0105	0,00	0,00
20038/0	SPESE PER PROGETTAZIONE ENTI LOCALI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	32.831,12	32.831,12
20611/0	FORNITURA E POSA IN OPERA DI STRUTTURE FISSE PER DIREZIONE EDILIZIA FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	48.141,08	48.141,08
20797/0	INCARICO PER PROGETTAZIONE IMPIANTI EDIFICIO LOC. IL BURCHIO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	1005	0,00	0,00
21056/2	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2021 EDILIZIA CAP. E 980/6	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	6.471,70	6.471,70
18246/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti Ufficio tecnico	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0106	0,00	2.476,00
Totale				845.637,17	6.878.902,47

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
92.649,58	5.000,00	5.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
6.878.902,47	633.590,00	633.590,00

FASI/AZIONI:

1 - Rapporti con referenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Rapporti con referenti

Risultati ottenuti: Al 30/06 i rapporti con i referenti sono stati tenuti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Emissione ordini di lavoro

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Emissione ordini di lavoro

Risultati ottenuti: Al 30/06 gli ordini di lavoro sono stati emessi secondo le necessità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Effettuazione interventi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Effettuazione interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06 tutti gli interventi necessari sono stati effettuati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Contabilità e collaudi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Contabilità e collaudi

Risultati ottenuti: Al 30/06 sono stati effettuati i collaudi e contabilizzati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
187 - N. CRE/collaudo redatti	2	1,00		2,00	4,00
666 - Ordini di Lavoro accordo quadro	1	1,00	20,00	30,00	50,00
666 - Ordini di Lavoro accordo quadro	2	1,00		12,00	50,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42120151_2022_2 - Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona A

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla Città Metropolitana adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di progettazione, DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso; consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P., Presidi, ecc. e nelle manutenzione su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione del bene

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BALDUCCI FRANCESCA		
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
BRUNORI DANIELE		
CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

FIORANI MARIA CRISTINA		
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
PANDOLFI SILVIA		
PINZANI LUCIANA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		
SORRESINA STEFANIA	02/05/2022	

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
201/1	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI COMPETENZA C.M. (EDILIZIA) CAP. U 19470 NEL 2022 A BILANCIO	99 - P.O. SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE	20101	11.291,91	11.291,91
201/2	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI COMPETENZA C.M. (PUBBLICA ISTRUZIONE) CAP. U 19512 E 21076	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	20101	11.872,84	11.872,84
1822/6	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 CONS. SOLAI SUCC.LE VASARI CUP B99E19001260004 CAP. U 20393	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	199.282,24	0,00
1880/2	TRASFERIMENTO DA MIUR PER EDILIZA LEGGERA PON AVVISO 13194/2020 CAP. U 20212	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
922/6	MUTUO ISTITUTO CREDITO SPORTIVO PER PALESTRE ISTITUTO CHECCHI FUCECCHIO CAP. U 19996	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60300	0,00	0,00
922/7	MUTUO ISTITUTO CREDITO SPORTIVO PER CAMPO SPORTIVO ISTITUTO VASARI CAP. U 19997	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60300	0,00	0,00
1828/0	CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUTO GOBETTI VOLTA LOTTO II LABORATORIO ANALISI AGROALIMENTARI IST. AGRARIO (FIN. MIUR) CAP. U 20191	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
922/5	MUTUO ISTITUTO CREDITO SPORTIVO PER SPOGLIATOI CAMPO RUGBY CAP. U 19995	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60300	0,00	0,00
922/3	MUTUO ISTITUTO CREDITO SPORTIVO PER ANTINCENDIO PISCINA ENRIQUES CASTELFIORENTINO CAP. U 19993	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60300	0,00	0,00

922/2	MUTUO ISTITUTO CREDITO SPORTIVO PER COPERTURA PISCINA ENRIQUES CASTELFIORENTINO CAP. U 19992	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60300	0,00	0,00
922/1	MUTUO ISTITUTO CREDITO SPORTIVO PER PISCINA LEONARDO DA VINCI LOTTO II CAP. U 19990	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60300	0,00	0,00
922/4	MUTUO ISTITUTO CREDITO SPORTIVO PER CAMPO SOFTBALL VIA DEL MEZZETTA CAP. U 19994	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60300	0,00	0,00
Totale				222.446,99	23.164,75

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17596/0	SPESE PER RESTAURO QUARTO PIANO LICEO DANTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	830.000,00	43.563,97
17885/0	MANUTENZIONE IMMOBILI SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	154.669,05	154.669,05
17943/0	SOMME URGENZE GESTIONE IMMOBILI SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
18036/0	COSAP	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0103	2.000,00	2.000,00
18045/0	Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale - Istruzione	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	35.719.658,01	82.441.519,18
18159/0	SASSETTI PERUZZI RECUPERO PROPILEI FIN. AV. ECONOMICO	20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	0402	0,00	0,00
18160/0	RECUPERO CORTICALE IMMOBILE VIA MANNELLI FIN. AV. ECONOMICO	20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	0105	0,00	0,00
18198/0	ADEGUAMENTO CPI SASSETTI PERUZZI VIA CISERI FIN. AV.EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
18249/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti Altri ordini di istruzione	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	46.694,00	34.294,00
18692/0	LAVORI DI BONIFICA AMIANTO ENRIQUEZ FIN. AV. AMMINISTRAZIONE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19053/0	MANUTENZIONE IMMOBILI SCOLASTICI ZONA A	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0402	1.016.351,31	1.245.851,53
19886/0	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER DIREZIONE EDILIZIA - PUBBLICA ISTRUZIONE -	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	7.000,00	7.000,00
20212/0	SPESE PER INTERVENTI EDILIZIA SCOLASTICA LEGGERA PON CAP. E 1880/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20312/0	INTERVENTO SOSTITUZIONE INFISSI ISTITUTI SCOLASTICI EMERGENZA COVID 19 FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20385/0	CONSOLIDAMENTO SOLAI SUCCURSALE VASARI PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 CUP B99E19001260004 COF. ENTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	235.725,85	346.387,47
20393/0	PNRR M4 C1 INV 3.3. MIUR 1 SPESE PER CONSOLIDAMENTO SOLAI SUCCURSALE VASARI CUP B99E19001260004 CAP. E 1822/6	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	199.282,24	0,00
21057/0	SPESE PER SOSTITUZIONE CALDAIE ENRIQUES E PONTORMO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	121.363,25	121.363,25

21058/0	SPESE PER SOSTITUZIONE CALDAIE ENRIQUES E PONTORMO FIN. AV.AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	200.000,00	200.000,00
17191/0	SPESE PER VERIFICHE E INDAGINI DEI SOLAI E CONTROSOFFITTI DEGLI EDIFICI SCOLASTICI DECRETO 30628/2019 CAP. E 359	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20311/0	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE COPERTURA ISTITUTO GINORI CONTI (BONIFICA) FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				38.532.743,71	84.596.648,45

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
23.164,75	664.274,15	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
84.596.648,45	3.797.328,88	1.255.694,00

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione ordinaria edifici - risoluzione richieste intervento

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Risoluzione richieste intervento

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati eseguiti tutti gli interventi valutati necessari.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Manutenzione ordinaria edifici - rapporti con i referenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Rapporti con i referenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati correttamente tenuti i rapporti tra i referenti delle scuole e quelli delle manutenzioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
247 - numero interventi effettuati	1	10,00	20,00	0,00	0,00
247 - numero interventi effettuati	2	10,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220217_2022_2 - Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona B

20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla Città Metro adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso: consiste inoltre nel curare i rapporti con i referebti delle strutture R.S.P.P., Presidi, ecc. e nelle manutenzioni su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione del Bene

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BALDUCCI FRANCESCA		
BOSI FEDERICA		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
ENSOLI LUCIA		

FRAIESE MARIA GRAZIA		
GIGLI SARA	01/04/2022	
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
MORETTI CRISTINA		
PINZANI LUCIANA		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19564/0	MANUTENZIONE IMMOBILI SCOLASTICI ZONA B	20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	0402	1.615.000,00	1.553.574,22
Totale				1.615.000,00	1.553.574,22

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.553.574,22	1.464.730,12	1.464.249,16

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione ordinaria edifici - risoluzione richieste interventi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Risoluzione richieste interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Manutenzione ordinaria edifici - rapporti con i referenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Rapporti con i referenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
247 - numero interventi effettuati	1	10,00	20,00	0,00	0,00
247 - numero interventi effettuati	2	10,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini
25 - Studenti
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

16120153 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ADEGUAMENTO IMMOBILI NON SCOLASTICI

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0106 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla Provincia non adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso; consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P. ecc. e nelle manutenzione su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Esecuzione di interventi di manutenzione straordinaria immobili non scolastici

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BALDUCCI FRANCESCA		
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
BOSI FEDERICA		
BRUNORI DANIELE		

CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
ENSOLI LUCIA		
FIORANI MARIA CRISTINA		
GALATRO MATTEO		
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
MORETTI CRISTINA		
PANDOLFI SILVIA		
PINZANI LUCIANA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17007/0	ONERI AMMINISTRATIVI E PRESTAZIONI DI SERVIZI PER EDILIZIA	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0106	30.000,00	30.000,00
19179/0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI EDILIZIA	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	110.000,00	110.000,00
19633/0	SPESE PER INTERVENTI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0106	2.000,00	2.000,00
19901/0	LAVORI INTERRATI CORTILE MICHELOZZO IN PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	0,00	0,00
20178/0	SPESE PER PULIZIA E SANIFICAZIONE IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO - SCUOLE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20179/0	SPESE PER PULIZIA E SANIFICAZIONE IMPIANTI TERMICI E DI CONDIZIONAMENTO - UFFICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	0,00	0,00
20303/0	LAVORI STRAORDINARI PALAZZO MEDICI RICCARDI (SCALA) FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	215.052,61	132.249,43
20501/0	SPESE PER RIFACIMENTO COPERTURE VILLA ARRIGHETTI SEDE ASSOCIAZIONE ARTEMISIA FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	263.320,09	263.320,09

20509/0	SPESE PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI VILLA CASTELPULCI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	15.622,41	15.622,41
20528/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PALAZZO PINUCCI PER FACCIATE E CENTRO PER L'IMPIEGO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	808,68	808,68
20615/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI NON SCOLASTICI FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	47.551,75	47.551,75
20833/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INSTALLAZIONE DI NUOVI PUNTIRETE PORTINERIE TOTEM CON LETTORE QR-CODE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	0,00	0,00
Totale				684.355,54	601.552,36

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
601.552,36	229.414,78	142.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Risoluzione richieste di interventi ed effettuazione interventi

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	65

Risultati attesi: Risoluzione richieste di interventi ed effettuazione interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06 in base agli interventi richiesti sono stati effettuati i sopralluoghi, sono stati preventivati oridnati ed eseguiti i lavori necessari

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	

31/12/2022	100 %	%	

2 - Sopralluoghi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Sopralluoghi

Risultati ottenuti: Al 30/06 i sopralluoghi sono stati eseguiti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Contabilità e collaudo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Contabilità e collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06 sono stati effettuati i collaudi e contabilizzati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
129 - Sopralluoghi svolti in situ	1	5,00	10,00	50,00	50,00
129 - Sopralluoghi svolti in situ	2	5,00	690	20,00	50,00

247 - numero interventi effettuati	1	5,00	10,00	40,00	50,00
247 - numero interventi effettuati	2	5,00		20,00	50,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42120152_2022_2 - Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona A

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla Città Metropolitana di Firenze adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di progetazione, DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso; consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P., Presidi, ecc. e nelle manutenzione su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione e riqualificazione dei beni

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
BRUNORI DANIELE		
CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

FIORANI MARIA CRISTINA		
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
LENZI DUCCIO		
PANDOLFI SILVIA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		
SORRESINA STEFANIA	02/05/2022	

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1802/4	TRASFERIMENTO MIUR DM 607/2017 TRASFERIMENTO MIUR PER ISTITUTO SUPERIORE LEONARDO DA VINCI (COMUNE DI FIRENZE) CAP. U 19415	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	2.000.000,00	2.000.000,00
1820/1	TRASFERIMENTO DA MINISTERO ISTRUZIONE MIUR D.L. 34 CONVERTITO DALLA L. 77 EMERGENZA COVID -19 A.S 2021/2022 CAP. U 20235	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	514,65	514,65
1840/1	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 INFISSI MARCO POLO CUP B19J20000880001 CAP. U 19433	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	480.216,64	480.216,64
774/0	TRASFERIMENTO DA CONI DPCM 22/10/2018 A RIMBORSO PER CAMPO RUGBY MARCO POLO CAP. U 19909	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
922/0	MUTUO ISTITUTO CREDITO SPORTIVO PER IMPIANTI SPORTIVI CAP. U 19947	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60300	0,00	0,00
1841/2	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA IST.PORTA ROMANA COPERTURE E FACCIATE CAP. U 20483	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
1820/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO ISTRUZIONE MIUR D.L. 34 COMNVERTITO DALLA L. 77 EMERGENZA COVID -19 CAP. U 20235	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
773/0	TRASFERIMENTO DA UISP PER PALESTRA CHECCHI CAP. U 19905	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
Totale				2.480.731,29	2.480.731,29

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8639/0	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI FIN.AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	180.415,81	257.341,37
17590/0	SPESE PER MANUTETNZIONE STRAORIDNARIA COPERTURE ISTITUTO VASARI SEDE FIN. AV. AMM. NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	470.000,00	470.000,00
17664/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI SCOLASTICI FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
17884/0	SPESE PER MANUTENZIONE ASCENSORI CONVENZIONE CONSIP IST. SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	114.291,24	114.291,24
19029/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI SCOLASTICI FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19415/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER ISIS LEONARDO DA VINCI CAP. E 1802/4	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	2.000.000,00	2.000.000,00
20235/0	MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI A SEGUITO EMERGENZA COVID-19 CAP. E 1820/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	514,65	514,65
20359/0	SPESE PER INTERVENTI DI EDILIZIA SCOLASTICA A SEGUITO EMERGENZA COVID -19 FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	447.793,08	0,00
20497/0	SPESE PER SPOSTAMENTO FABBRICATO ISTITUTO SAFFI A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20841/0	SPESE PER SPOSTAMENTO FABBRICATO ISTITUTO SAFFI A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	89.171,02	89.171,02
20891/0	COMPLETAMENTO RESTAURO TEATRO DEL PALAZZO RINUCCINI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	250.000,00	40.544,10
20893/0	SPESE PER NUOVA COPERTURA SUCCURSALE CALAMANDREI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	350.000,00	350.000,00
21014/0	LAVORI IST.PORTA ROMANA COPERTURE E FACCIATE FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	150.000,00	150.000,00
21025/0	QUOTA INCENTIVI MANUTENZIONE STRAORDINARIA LICEO ALBERTI FIN.AV.AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	3.131,56	3.131,56
21026/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDIFICI SCOLASTICI FIN.AV.AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	25.568,30	41.606,95
21028/0	SPESE PER ADEGUAMENTTO ANTINCENDIO VASARI FIN. AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	6.700,40	6.700,40
21060/0	SPESE PER SOSTITUZIONE INFISSI PROVVEDITORATO SCOLASTICO REGIONALE FIN. ALIENAZ 794/11	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	57.649,00	57.649,00
20471/0	SPESE PER REALIZZAZIONE FONDAMENTA STRUTTURE PREFABBRICATE EDIFICI SCOLASTICI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19619/0	LAVORI STRAORDINARI EDUCANDATO SS. ANNUNZIATA CAP. E 655 RIMBORSO R.T.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20483/0	SPESE PER LAVORI DI COPERTURE E FACCIATE ISTITUTO D'ARTE PORTA ROMANA CAP. E 1841/2 MIUR R.T.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				4.145.235,06	3.580.950,29

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.480.731,29	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.580.950,29	6.116.286,92	264.291,24

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione straordinaria edifici - rapporti con i referenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: rapporti con i referenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: i vari referenti sono stati contattati dai responsabili degli immobili e hanno concordato gli interventi necessari

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Manutenzione straordinaria edifici - risoluzione richieste interventi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: risoluzione richieste interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: gli interventi richiesti sono stati eseguiti. Per interventi particolarmente critici, come nel caso dell'Ist. Calamandrei è stato affidato il progetto all'esterno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Ist. Balducci - Modifica viabilità ingresso

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	15

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase completata regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

4 - Succursale Calamandrei - Rifacimento tetto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Progettazione rifacimento copertura - progetto definitivo al 1° semestre
progetto esecutivo al 2° semestre

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'ufficio è in attesa del parere paesaggistico del Comune per concludere la presente fase in quanto entrambi i progetti sono già stati completati con anticipo rispetto alle previsioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	90 %	I progetti sono stati praticamente completati, l'ufficio rimane in attesa del parere paesaggistico da parte del Comune per terminare l'intera progettazione.
31/12/2022	100 %	%	

5 - Istituto Porta Romana - Rifacimento facciate e tetto - Prog. definitivo/Esecutivo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	55

Risultati attesi: Progettazione definitiva al 30/06/2022
Progettazione esecutiva al 31/12/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: come segnalato dagli uffici competenti, al fine di evitare replicazioni, è necessario eliminare la presente fase in quanto è stata creata un apposita scheda per l'intervento in oggetto (4220221). Si provvederà con la prossima variazione. Le attività sono state rallentante dalla scoperta di criticità sulle travi che hanno richiesto una perizia dedicata e la necessità di rivedere il progetto inizialmente previsto con un incremento delle risorse. Si precisa che nel competente obiettivo 4220221 la data della progettazione era fissata al 30/09/2022 e non al 30/06/2022 come erroneamente riportato in questa fase

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
247 - numero interventi effettuati	2	10,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220218_2022_3 - Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona B

20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla CittaMetro adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di DD.LL. e DD. OO. degli appalti in corso; consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture RSPP, presidi ecc. e nelle manutenzioni su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione e riqualificazione dei beni

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BOSI FEDERICA		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
ENSOLI LUCIA		
FRAIESE MARIA GRAZIA		

GALATRO MATTEO		
GIGLI SARA		
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
MORETTI CRISTINA		
PINZANI LUCIANA		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19027/0	SPESE PER ADEGUAMENTO NORMATIVO II LOTTO IST. SALVEMINI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	285.000,00	285.000,00
20191/0	SPESE PER LAVORI LOTTO II LABORATORIO ANALISI AGROALIMENTARI C/O ISTITUTO AGRARIO FIRENZE CAP. E 1828 (TRASF. IST. VOLTA-GOBETTI)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	49.799,76	49.799,76
20205/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO LICEO MICHELANGELO FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	109.195,87	109.195,87
20478/0	SPESE PER RESTAURO QUARTO PIANO LICEO DANTE FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	40.000,00	40.000,00
20873/8	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV. 3.3 COPERTURA PALESTRA GINORI CONTI CUP B19J20000890006 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	60.000,00	60.000,00
20873/9	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 NUOVA SEDE PASCOLI POLO SAN SALVI CUP B11B20001320001 FIN. AV. VINCOLATO MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	431.977,17	0,00
20892/0	SPESE PER SOSTITUZIONE INFISSI PROVVEDITORATO SCOLASTICO REGIONALE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	242.351,00	551.504,00
20981/0	SPESE PER NUOVE AULE SASSETTI PERUZZI - PREFABBRICATO FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	600.000,00	600.000,00
Totale				1.818.323,80	1.695.499,63

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.695.499,63	431.977,17	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione straordinaria edifici - Risoluzione richieste interventi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Risoluzione richieste interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Manutenzione straordinaria edifici - Rapporti con i referenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Rapporti con i referenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Restauro IV piano Istituto Dante

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

Fase a): Approvazione progetto esecutivo - dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Fase b): Indizione gara e aggiudicazione - dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Fase c): Esecuzione lavori - dal 01/09/2022 al 31/12/2022
Fase c1): Esecuzione lavori - dal 01/01/2023 al 31/05/2023
Fase d): Collaudo e funzionalità - dal 01/06/2023 al 30/09/2023
Al 30/06: il progetto definitivo è stato acquisito.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0	0
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00		0	0
671 - Bando di Gara	1	1,00		0	0

3 - Restauro IV piano Istituto Dante

Dal	01/01/2023	al	30/09/2023	Peso	0

Risultati attesi:
Fase a): Approvazione progetto esecutivo (2022)
Fase b): Indizione gara e aggiudicazione (2022)
Fase c): Esecuzione lavori - dal 01/12/2023 al 31/05/2023
Fase d): Collaudo e funzionalità - dal 01/06/2023 al 30/09/2023

5 - Riqualificazione copertura palestra Istituto Ginori Conti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi:
Fase a): Esecuzione lavori - dal 01/06/2022 al 31/10/2022
Fase d): Collaudo e funzionalità - dal 01/11/2022 al 31/12/2022

Risultati ottenuti:
Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
257 - SAL contabilizzati	2	2,00		0	0

6 - Riqualificazione copertura palestra Istituto Ginori Conti

Dal	01/01/2023	al	31/01/2023	Peso	0

Risultati attesi:
Fase a): Esecuzione lavori (2022)
Fase d): Collaudo e funzionalità - dal 01/01/2023 al 31/01/2023

7 - Sostituzione infissi Provveditorato

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi:
Fase a): Approvazione progetto esecutivo - dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Fase b): Indizione gara e aggiudicazione - dal 01/07/2022 al 31/12/2022
Fase c): Esecuzione lavori - dal 01/08/2022 al 30/10/2022
Fase d): Collaudo e funzionalità - dal 01/11/2022 al 31/12/2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
257 - SAL contabilizzati	2	2,00		0	0
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0	0
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00		0	0
669 - Collaudo	2	1,00		0	0
671 - Bando di Gara	1	1,00		0	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
300 - Approvazione progetto esecutivo	2			0,00	0,00
666 - Ordini di Lavoro accordo quadro	1		30,00	0,00	0,00
666 - Ordini di Lavoro accordo quadro	2			0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici
18 - Cittadini
25 - Studenti

49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220213_2022_2 - Miglioramento sismico edifici scolastici - Ist. Fermi di Empoli

20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Interventi di miglioramento sismico dell'Ist. Fermi - Via Bonistallo Empoli

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DI BILIO LORENZO		
GALATRO MATTEO		
GIGLI SARA	01/04/2022	

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1819/2	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA FSC ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 1 CAP. U 20391	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	572.118,61	822.118,61
1822/5	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 ADEG. SISMICO IST. FERMI LOTTO 2 CUP B72E20000100002 CAP. U 20392	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	1.173.156,92
Totale				572.118,61	1.995.275,53

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20391/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 1 CAP. E 1819/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	572.118,61	822.118,61
20392/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 2 CUP B72E20000100002 CAP. E 1822/5	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	1.173.156,92
21059/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO FERMI LOTTO 2 DIREZIONE LAVORI FIN AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	33.943,30
20823/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 1 FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20200/0	SPESE ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO FERMI LOTTO II FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				572.118,61	2.029.218,83

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.995.275,53	1.129.075,47	2.627.119,76

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.029.218,83	1.129.075,47	2.951.678,31

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	50

Risultati attesi: Procedura di gara e aggiudicazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Esecuzione lavori stralcio 1°

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Opere strutturali per miglioramento sismico

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzione lavori stralcio 1°

Dal	01/01/2023	al	30/09/2023	Peso	0

Risultati attesi: Opere strutturali per miglioramento sismico

4 - Esecuzione lavori stralcio 2°

Dal	01/10/2023	al	30/09/2026	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori stralcio 2°

5 - Collaudo

Dal	01/10/2026	al	30/03/2027	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	2	1,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00
78 - Aggiudicazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
138 - Dirigenti Scolastici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42202211_1 - Realizzazione di nuova palestra presso l'Istituto Agrario di via della Cascine 11 a Firenze

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Realizzazione di nuova palestra presso l'Istituto Agrario. L'intervento è stato candidato sul bando PNRR Missione 4 " Istruzione e ricerca Componente 1 " Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Universita' Investimento 1.3: "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole"

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BALDUCCI FRANCESCA		
BARDUCCI CRISTIANO		
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
BOSI FEDERICA		
BRUNORI DANIELE		
CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

ENSOLI LUCIA		
FIORANI MARIA CRISTINA		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		
GAMBERI SERGIO		
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
MILLI CHIARA		
MORETTI CRISTINA		
PANDOLFI SILVIA		
PINZANI LUCIANA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Fattibilità Tecnico-economica

Dal	01/01/2022	al	18/02/2022	Peso	50

Risultati attesi: Approvazione Progetto di fattibilità tecnico economica

Risultati ottenuti: Il progetto di fattibilità tecnico economica è stato approvato con AD 350 del 18/02/2022 per un importo di 3.341.154,20.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Progetto definitivo

Dal	01/01/2023	al	31/05/2023	

3 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2023	al	30/09/2203	

4 - Gara

Dal	01/01/2023	al	08/03/2023	

5 - Esecuzione Lavori

Dal	01/01/2024	**al**	31/12/2025

6 - Collaudo

Dal	01/01/2024	**al**	31/12/2025

7 - Conclusione/funzionalità

Dal	01/01/2024	**al**	31/12/2025

8 - Gara di Progettazione

Dal	01/04/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Gara per individuare il soggetto per il progetto definitivo ed esecutivo. Fase subordinata all'ottenimento del finanziamento sulla linea di finanziamento di cui al Decreto del Ministero dell'Interno 01/02/2022

Risultati ottenuti: Al 30/06 la gara non è stata indetta a causa dell'esclusione nel PNRR

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	20 %	0 %	Richiederemo variazione peg
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1122 - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	1	1,00	1,00	0,00	0,00
671 - Bando di Gara	2	1,00	712	0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220215_5 - Realizzazione nuovo edificio scolastico nel polo di San Salvi

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Realizzazione di nuovo edificio scolastico all'interno del polo scolastico di San Salvi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BALLERINI BARBARA		
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
CALO' COSIMO DAMIANO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
TORTOLI LUCIANA		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1840/7	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 NUOVO POLO PASCOLI A SAN SALVI CUP B11B20001320001 CAP. U 20480	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	1.295.931,53	95.931,53
Totale				1.295.931,53	95.931,53

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20480/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE SPESE REALIZZAZIONE NUOVO POLO PASCOLI A SAN SALVI CUP B11B20001320001 CAP. E 1840/7	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	1.295.931,53	95.931,53
20873/0	PNRR ANTICIPAZIONE 10% LAVORI IST SCOLASTICI M4 C1 INV.3.3 FIN. AV.AMM.NE VINCOLATO FONDI MIUR II TRANCE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				1.295.931,53	95.931,53

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
95.931,53	2.495.931,53	1.295.931,52

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
95.931,53	2.495.931,53	1.295.931,52

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione progetto esecutivo

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	30

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo

Risultati ottenuti: Al 30/06 il progetto esecutivo è stato redatto ma non è stato possibile approvarlo a causa della variazione dei prezzi dei materiali

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	95 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Verifica progetto esecutivo

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	20

Risultati attesi: Verifica

Risultati ottenuti: Al 30/06 la verifica è in corso ma non è stata conclusa a causa della variazione dei prezzi sui materiali

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	95 %	
31/12/2022	0 %	%	

3 - Bando di gara

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	10

Risultati attesi: Pubblicazione bando di gara

Risultati ottenuti: Al 30/06 il bando di gara non è stato pubblicato a causa della variazione dei prezzi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	95 %	
31/12/2022	0 %	%	

4 - Aggiudicazione lavori e contratto

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Individuazione del contraente e stipula contratto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Esecuzione lavori

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Verbali di inizio lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	%	
31/12/2022	0 %	%	

6 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

7 - Collaudo

Dal	01/01/2025	al	31/03/2025	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0,00	0,00
281 - n. progetti esecutivi	1	1,00	1,00	0,00	0,00
671 - Bando di Gara	1	1,00	0,00	0,00	0,00
724 - Verifica progetto esecutivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00
747 - N. contratti siglati	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220222 - Realizzazione prefabbricato Istituto Saffi

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Realizzazione del prefabbricato per Istituto Saffi

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20980/0	SPESE PER NUOVE AULE SAFFI - PREFABBRICATO FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	al	30/09/2022	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori previsti

Risultati ottenuti: Al 30/06: Intervento completato, rimane solo la SCIA antincendio dei VVFF ma è già stato dato l'incarico.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	98 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00	1,00	0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220221 - Restauro conservativo della copertura e facciate Istituto Porta Romana

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Restauro conservativo della copertura e facciate Istituto Porta Romana consistente nella revosione delle coperture e relativi lucernari otre che le facciate verso l'esterno e cortili interni

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione con il Dirigente Scolastico

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20484/0	SPESE PER LAVORI DI COPERTURE E FACCIATE ISTITUTO D'ARTE PORTA ROMANA FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	134.111,11	134.111,11

Totale				134.111,11	134.111,11

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
134.111,11	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Fattibilità tecnico-economica

Dal	01/01/2021	**al**	31/12/2021	**Peso**	0

Risultati attesi: Progetto preliminare completato nel 2021 per importo di circa 4.500.000 euro

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

2 - Progetto definitivo

Dal	01/01/2022	al	30/09/2022	Peso	50

Risultati attesi: Progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: a seguito dei sopralluoghi propedeutici al avvio della progettazione, sono emerse delle criticità relative alle travi del tettto ciò ha reso necessario procedere preliminarmente con un indagine dedicata prima di passare alla progettazione degli interventi. Nel primo semestre sono state concluse le indagini delle travi del tetto, alcune delle quali sono state puntellate per garantire la sicurezza; da esse è emerso che interventi inizialmente ipotizzati non saranno sufficienti e dovranno essere incrementati con un conseguente aumento della spessa che sarà di circa 6.5 milioni di euro (rispetto ai 4.5 stimati inizialmente). Vista la criticità e l'importanza dell'intervento si ipotizza di effettuare il progetto definitivo per tutto l'immobile (facciate e copertura) e di progettere con il progetto esecutivo solo per la parte di fondi attualmente dispobile (4.5 milioni)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	45 %	A seguito di sopralluogo è stato evidenziato che lo stato delle travi del tetto non era quello ipotizzato in fase di studio. E' stato quindi necessario fermare le fasi di progettazione per affidare un'indagine sullo stato delle travi che risulta conclusa da poche settimane.
31/12/2022	100 %	%	

3 - Progetto esecutivo

Dal	01/10/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Gara

Dal	01/01/2023	al	30/04/2023	Peso	0

Risultati attesi: Gara

5 - Esecuzione lavori

Dal	01/06/2023	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori

6 - Collaudo

Dal	31/12/2024	al	31/12/2024	Peso	0

Risultati attesi: Non prevista

7 - Conclusione/Funzionalità

Dal	01/01/2025	al	01/01/2025	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione/Funzionalità

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
297 - Approvazione progetto definitivo	2	1,00		0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1620212_5 - Restauro conservativo facciata Palazzo Medici Riccardi

20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0106 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Restauro conservativo del paramento lapideo delle facciate su via Cavour e via dei Gori di Palazzo Medici Riccardi

FINALITA':

Mantenimento stato conservativo delle facciate di Palazzo Medici Riccardi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DI BILIO LORENZO		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		
PINZANI LUCIANA		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17591/0	SPESE PER RESTAURO FACCIATE PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	2.000.000,00	16.653,00
Totale				2.000.000,00	16.653,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
16.653,00	1.983.347,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Indagini conoscitive

Dal	01/01/2022	al	30/04/2022	Peso	10

Risultati attesi: Acquisizione dati

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	

31/12/2022	0 %	%	

2 - Progetto Esecutivo

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	50

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: A causa dell'aumento dei prezzi non è stato possibile proseguire con il progetto esecutivo inizialmente previsto. L'ufficio si sta occupando di aggiornare il progetto e proseguire nelle attività previste.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	85 %	
31/12/2022	0 %	%	

3 - Indizione Gara

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Determina a contrarre e procedura di gara, aggiudicazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Esecuzione lavori

Dal	01/09/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Restauro facciata Palazzo Medici Riccardi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	al	01/09/2023	Peso	0

Risultati attesi: Restauro facciata Palazzo Medici Riccardi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

6 - Collaudo

Dal	01/09/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1203 - N. determine a contrarre	2	1,00		0,00	0,00
1231 - INDAGINI CONOSCITIVE PRELIMINARI	1	1,00	1,00	1,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00
724 - Verifica progetto esecutivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

122 - Sindaco Metropolitano

18 - Cittadini

26 - Turisti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220219_6 - Restauro e consolidamento coperture del Liceo Michelangelo

20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Restauro e consolidamento coperture del Liceo Michelangelo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DI BILIO LORENZO		
GALATRO MATTEO		
MORETTI CRISTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1822/8	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 RIQUALIFICAZIONE COPERTURE MICHELANGELO CUP B19J20000900006 CAP. U 20481	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	393.815,68	196.405,73
Totale				393.815,68	196.405,73

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17592/0	SPESE PER RESTAURO COPERTURA LICEO MICHELANGELO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	7.635,09	7.635,09
20313/0	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE COPERTURE MICHELANGELO (FIN. FONDO PROGETTAZIONE MINISTERO INTERNO) affidamento entro 10/5/21 CAP. E 875	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20481/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 SPESE PER LA RIQUALIFICAZIONE COPERTURE MICHELANGELO CUP B19J20000900006 CAP. E 1822/8	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	393.815,68	196.405,73
21081/0	RESTITUZIONE AL MINISTERO DELL'INTERNO FONDO PROGETTAZIONE 2021 RIQUALIFICAZIONE COPERTURE MICHELANGELO FIN.AV. AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	62.548,92	62.548,92
Totale				463.999,69	266.589,74

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
196.405,73	859.425,65	259.715,70

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
266.589,74	867.003,72	272.379,29

FASI/AZIONI:

1 - Determina a contrarre

Dal	01/01/2022	al	28/02/2022	Peso	10

Risultati attesi: Determina a contrarre

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Espletamento gara e aggiudicazione

Dal	01/03/2022	al	31/05/2022	Peso	40

Risultati attesi: Aggiudicazione gara

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività previste sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

3 - Esecuzione lavori

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Restauro e consolidamento copertura

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Restauro e consolidamento copertura

5 - Collaudo

Dal	01/01/2024	al	31/03/2024	Peso	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	2	1,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00
327 - Determina a contrattare	1	1,00	1,00	0,00	0,00
78 - Aggiudicazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana

51 - Studenti Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42201914_5 - Riqualificazione ed ampliamento impianti sportivi degli edifici scolastici

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Riqualificazione piscina Leonardo da Vinci 2° lotto

Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 1° e 2° lotto

Nuovi spogliatoi campo di Rugby

Realizzazione nuova palestra Chino Chini

Manto di gioco campo di rugby, nuova palestra Checchi di Fucecchio

Riqualificazione Campo da Rugby - lotto 2

MOTIVAZIONI:

Incremento dell'offerta degli impianti sportivi ad utenza scolastica ed extrascolastica

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
BALLERINI BARBARA		
BRUNORI DANIELE		
BUGIALLI SAVERIO		
CALO' COSIMO DAMIANO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
FERRARI BEATRICE		
IAIA ILIADA		
LANDI TANIA		
PALLADINO DONATELLA		
TORTOLI LUCIANA		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1840/5	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 LAVORI PALESTRA CHINO CHINI CUP B61B21000990006 CAP. U 20479	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	227.345,50	0,00
1840/6	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 COPERTURA PALESTRA GINORI CONTI CUP B19J20000890006 CAP. U 17655	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	504.540,64	504.540,64
Totale				731.886,14	504.540,64

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

17468/0	SPESE PER REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO DA RUGBY LOTTO 2 FIN. AV. AMM.NE LIBERO (EX ICS CAP. E 922/8)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	494.867,18	157.295,60
17649/0	SPESE PER LAVORI PALESTRA ISTITUTO CHINO CHINI FIN. AV. AMM.NE LIBERO (EX ICS CAP. E 922/15)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	49.427,31	49.427,31
17650/0	SPESE PER LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE COPERTURA TETTO PALESTRA ISTITUTO BALDUCCI FIN.AV. AMM.NE LIBERO (EX ICS CAP. E 922/9)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	68.695,06	68.695,06
17651/0	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE PALESTRA BUONTALENTI VIA DEI BRUNI FIN.AV. AMM.NE LIBERO (EX ICS CAP. E 922/10)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	300.000,00	300.000,00
17652/0	SPESE PER REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO SPORTIVO EST.POLIVALENTE MARCO POLO SUCC. FIN.AV.AMM.NE LIBERO (EX ICS CAP. E 922/11)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	150.000,00	150.000,00
17653/0	SPESE PER REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO SPORTIVO EST.POLIVALENTE BUONTALENTI VIA DEI BRUNI FIN.AV.AMM.NE LIBERO (EX ICS CAP. E 922/12)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	150.000,00	0,00
17655/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE COPERTURA PALESTRA GINORI CONTI CUP B19J20000890006 CAP. E 1840/6 (EX ICS CAP. E 922/14)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	504.540,64	504.540,64
18162/0	RIQUALIFICAZIONE COPERTURA PALESTRA RUSSELL NEWTON FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
18189/0	RIFACIMENTO PAVIMENTAZIONE PALESTRA BUONTALENTI S. BARTOLO A CINTOIA FIN. AV. ECONOMICO	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0402	0,00	0,00
18191/0	RIQUALIFICAZIONE INVOLUCRO PALESTRA RODOLICO VIA BALDOVINETTI FIN. AV. ECONOMICO	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0402	0,00	0,00
18711/0	SPESE PER REALIZZAZIONE SPOGLIATOI AL CAMPO DA RUGBY FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	169.261,16	169.261,16
19211/0	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE COMPLESSO SCOLASTICO I.S. BUONTALENTI CITTA METROPOLITANA BANDO PERIFERIE N. 19 CAP. E 1900/3	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	497.099,49	497.099,49
19506/0	RIQUALIFICAZIONE CAMPO DI RUGBY PRESSO SAN BARTOLO A CINTOIA FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	0402	0,00	0,00
19905/0	SPESE PER REALIZZAZIONE PALESTRA ISTITUTO CHECCHI FUCECCHIO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19916/0	SPESE PER REALIZZAZIONE PALESTRA ISTITUTO CHECCHI FUCECCHIO inizio lavori 2/1/23 - fine lavori 31/12/23 FIN. AV. AMM.NE VINC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19990/0	SPESE PER LAVORI PISCINA LEONARDO DA VINCI II LOTTO inizio lavori 15/2/21 fine 30/9/22 CAP. E 922/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	1.017.338,12	1.017.338,12
19991/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN. MUTUO CAP. E 922/1/2/3/4/5/6/7	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	173.308,45	0,00
19992/0	SPESE PER LAVORI DI COPERTURA ALLA PISCINA DELL'ISTITUTO ENRIQUES DI CASTELFIORENTINO fine lavori 31/7/22 CAP. E 922/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	665.873,75	665.873,75
19993/0	SPESE PER LAVORI ANTINCENDIO ALLA PISCINA DELL'ISTITUTO ENRIQUES DI CASTELFIORENTINO inizio lavori 1/10/22 - fine lav 30/09/23 CAP. E 922/3	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	1.368.747,72	342.283,01

19994/0	SPESE PER LAVORI AL CAMPO DA SOFTBALL VIA DEL MEZZETTA fine lavori 12/11/21 CAP. E 922/4	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19995/0	SPESE PER REALIZZAZIONE SPOGLIATOI AL CAMPO DA RUGBY inizio lavori 15/2/21 fine lavori 30/6/22 CAP. E 922/5	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	431.740,37	431.740,37
19997/0	SPESE PER LAVORI CAMPO SPORTIVO ISTITUTO VASARI CAP. E 922/7	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20263/0	SPESE PER LAVORI PALESTRA CHECCHI BANDO SPORT E PERIFERIE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20469/0	SPESE PER LAVORI LOTTO I ALLA PISCINA DELL'ISTITUTO ENRIQUES DI CASTELFIORENTINO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	570.000,00	570.000,00
20473/0	SPESE PER LAVORI AL CAMPO DA SOFTBALL VIA DEL MEZZETTA FIN.AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	13.336,41	13.336,41
20479/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE SPESE LAVORI PALESTRA CHINO CHINI CUP B61B21000990006 CAP. E 1840/5	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	227.345,50	0,00
20514/0	SPESE PER LAVORI PALESTRA CHINO CHINI PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 2 CUP.B61B21000990006 COF. ENTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	109.964,78	1.981.327,25
20544/0	SPESE PER LAVORI PALESTRA CHINO CHINI FIN. CAP. E 801/0 ALIENAZ. QUOTE SOCIETARIE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	4.787,50	0,00
20873/7	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 PALESTRA CHINO CHINI CUP B61B21000990006 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	113.672,76	0,50
20983/0	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA CAMPI BISENZIO FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	500.000,00	500.000,00
19996/0	SPESE PER LAVORI ALLA PALESTRA ISTITUTO CHECCHI DI FUCECCHIO inizio lavori 30/09/21 fine 30/09/22 CAP. E 922/6	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
19862/0	SPESE PER SPOGLIATOI CAMPO DA RUGBY FIN. AV. AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20262/0	SPESE PER LAVORI PALESTRA CHECCHI BANDO SPORT E PERIFERIE CAP. E 1804	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				7.580.006,20	7.418.218,67

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
504.540,64	568.363,77	454.691,02

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
7.418.218,67	3.527.374,24	454.691,02

FASI/AZIONI:

1 - Riqualificazione piscina Leonardo da Vinci 2° lotto

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	10

Risultati attesi: Conclusione lavoria e SCIA antincendio

Risultati ottenuti: Al 30/06 i lavori hanno subito una variante e la fine lavori è stata prevista per ottobre 2022

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	90 %	Sarà richiesta variazione peg
31/12/2022	0 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
301 - Verbali di fine lavori	1	1,00	0,00	0	0

2 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 2° lotto

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Inizio dei lavori di adeguamento impiantistico

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0	0

3 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 2° lotto

Dal	01/01/2023	**al**	31/12/2023	**Peso**	0

Risultati attesi: Lavori di adeguamento impiantistico

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

4 - Nuovi spogliatoi campo di Rugby

Dal	01/07/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	20

Risultati attesi: Conclusione lavori del 1° lotto e inizio lavori del 2° lotto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0	0
301 - Verbali di fine lavori	1	1,00		0	0

5 - Nuovi spogliatoi campo di Rugby

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Inizio lavori del 2° lotto

6 - Realizzazione nuova palestra Istituto Chino Chini

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Appalto dei lavori ed iniziarli

Risultati ottenuti: Al 30/06 è stato approvato il progetto esecutivo ma non è stato possibile bandire la gara a causa della variazione dei prezzi dei materiali che impone una variazione di bilancio con maggiori fondi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1116 - Inizio Lavori	2	1,00	0,00	0	0

7 - Ristrutturazione copertura piscina Enriques di Calstefiorentino

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	10

Risultati attesi: Conclusione dei lavori e collaudo delle opere

Risultati ottenuti: Al 30/06 i lavori sono in avanzato stato di esecuzione ma verranno transalti al novembre 2022 a causa delle difficoltà nel reperimento dei materiali ferrosi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	90 %	Verrà richiesta variazione peg
31/12/2022	0 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
301 - Verbali di fine lavori	1	1,00	0,00	0	0

8 - Nuova palestra Checchi

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Inizione gara palestra

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2

1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0	0

9 - Nuova palestra Checchi

Dal	01/01/2023	**al**	31/12/2023	**Peso**	0

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	%	%	
31/12/2022	%	%	

10 - Direzioni lavori palestra Buontalenti

Dal	01/07/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Appalto dei lavori ed esecuzione degli stessi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0	0

11 - Direzioni lavori palestra Buontalenti

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori

12 - Direzione lavori campo sportivo Buontalenti

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1116 - Inizio Lavori	2	0,10		0	0

13 - Direzione lavori campo sportivo Marco Polo

Dal	01/07/2022	al	01/12/2202	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0	0

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220212_6 - Riqualificazione energetica infissi Marco Polo

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Riqualificazione energetica infissi Marco Polo

FINALITA':

Riqualificare gli edifici scolastici attraverso interventi sull'esistente e nuovi interventi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
PANDOLFI SILVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1840/0	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 PER ISTITUTI SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
1774/0	TRASFERIMENTO DA SPORT E SALUTE SPA DPCM 22/10/2018 A RIMBORSO PER CAMPO RUGBY MARCO POLO CAP. U 19909	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19433/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE SPESE REALIZZ. INFISSI ISTITUTO MARCO POLO CUP B19J20000880001 CAP. E 1840/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	480.216,64	480.216,64
20799/0	SPESE PER CONSOLIDAMENTO SOLAI SUCCURSALE VASARI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	153.844,00	0,00
20873/3	TRASFERIMENTI PNRR M4 C1 INV.3.3 INFISSI MARCO POLO CUP B19J20000880001 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	70.000,00	70.000,00
Totale				704.060,64	550.216,64

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
550.216,64	153.844,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Aggiudicazione gara e firma del contratto

Dal	01/02/2022	al	30/05/2022	Peso	30

Risultati ottenuti: Al 30/06: la presente fase è stata completata regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Esecuzione lavori

Dal	30/06/2022	al	31/12/2022	Peso	70

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220202_1 - Riqualificazione e restauro coperture Istituto Pascoli

27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Riqualificazione copertura tetto e palestra della sede dell'Istituto Pascoli

FINALITA':

Completamento e manutenzione straordinaria della copertura dell'Istituto e della palestra

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1840/2	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 COPERTURE PASCOLI CUP B16I19000080006 CAP. U 20136	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	246.060,41	246.060,41
Totale				246.060,41	246.060,41

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17593/0	ADEGUAMENTO NORMATIVO SUCCURSALE PASCOLI VIA COCCHI FIN. AV. AMM.NE LIBERO.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	350.000,00	240.000,00
20136/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE COPERTURE ISTITUTO SCOLASTICO PASCOLI CUP B16I19000080006 CAP. E 1840/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	246.060,41	246.060,41
20873/4	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 COPERTURE PASCOLI CUP B16I19000080006 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	33.068,77	33.068,77
20986/0	SPESE PER LAVORI COPERTURE ISTITUTO SCOLASTICO PASCOLI FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	21.101,51	21.101,51
Totale				650.230,69	540.230,69

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
246.060,41	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
540.230,69	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Contratto

Dal	01/01/2022	al	30/04/2022	Peso	20

Risultati attesi: Stipula del contratto

Risultati ottenuti: Al 30/06: il contratto è stato regolarmente stipulato

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Esecuzione dei Lavori

Dal	01/06/2022	al	31/12/2022	Peso	70

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: i lavori sono stati correttamente avviati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Collaudo

Dal	31/12/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Collaudo contestuale

Risultati ottenuti: Al 30/06: a seguito di segnalazione degli uffici la presente fase è da eliminare. L'aggiornamento verrà effettuato con la prossima variazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici

139 - Consiglio di Istituto

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1620202_5 - Riqualificazione Palazzo Medici Riccardi

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0106 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Riqualificazione CPI lotto 1 - L'intervento prevede la direzione dei lavori del nuovo impianto elettrico del Palazzo Medici Riccardi.

Prevenzione incendi Palazzo Medici Riccardi 2° lotto - Realizzazione nuova scala di emergenza e realizzazione di impianti di antincendio con connesse opere edili.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BUGIALLI SAVERIO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
IAIA ILIADA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
267/0	TRASFERIMENTO A RIMBORSO DA GSE PER INCENTIVI INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	20101	100.000,00	100.000,00
Totale				100.000,00	100.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
564/0	INTERVENTI PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI PMR - I LOTTO - IMPIANTI ELETTRICI FIN.AV. AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	1.237.999,78	1.237.999,78
8889/0	SPESE PER RIFACIMENTO COPERTURE E FACCIATE CORTE INTERNA COMPLESSO PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AV.EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	449.101,92	449.101,92
20470/0	LAVORI STRAORDINARI PALAZZO MEDICI RICCARDI III LOTTO SCALA FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	3.664.557,19	74.557,19
20985/0	ACQUISIZIONE APPARTAMENTO ADIACENTE PMR PER SCALA ANTINCENDIO FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0105	304.000,00	304.000,00
20991/0	SPESE PER COSTITUZIONE CONSORZI/CONDOMINI STRADE VICINALI DI COMPETENZA C.M.	24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	15.000,00	15.000,00
Totale				5.670.658,89	2.080.658,89

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
100.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.080.658,89	3.590.000,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Riqualificazione CPI Progetto definitivo 2° lotto

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	30

Risultati attesi: Presentazione pratica in Sovrintendenza per ottenimento nulla osta

Risultati ottenuti: Al 30/06 sono stati tenuti diversi incontri con i progettisti, è stato stanziata una somma per l'acquisto dell'appartamento prospicente la corte interna. Si stanno valutando le opzioni di esproprio ed i professionisti stanno redigendo gli elaborati necessari.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	Sarà chiesta una variazione di peg per spostare al 2023 la conglusione del lotto 2°
31/12/2022	0 %	%	

2 - Esecuzione dei lavoro 1° Lotto

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Consegna dei lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06 i lavori sono stati consegnati e sono in corso di esecuzione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Riqualificazione CPI Progetto esecutivo 2° lotto

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Ottenimento nulla osta e approvazione progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Collaudo lavori 1° Lotto

Dal	01/01/2023	al	30/06/2023	Peso	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	2	2,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00
297 - Approvazione progetto definitivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
142 - Prefettura
18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42201912_5 - Sostituzione edilizia Istituti Meucci e Galilei

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Demolizione e ricostruzione istituti Meucci e Galilei in via del Filarete

NOTE:

Ai fini della valutazione del gradimento degli stakeholder sarà somministrato un questionario rivolto ai dirigenti scolastici e ai Consigli di istituto degli istituti coinvolti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
MATASSONI LUCA		
PINZANI LUCIANA		
TAITI FRANCESCO		
TORTOLI LUCIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
921/0	FONDO ROTATIVO PROGETTAZIONE CASSA DEPOSITI E PRESTITI CAP. U 19890	98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE FINANZIARIA, ECONOMICA E PATRIMONIALE DI BILANCIO, ENTRATE, SPESE DI INVESTIMENTO	60200	0,00	0,00
912/0	TRASERIMENTO DALLA R.T. A RIMBORSO PER RESTAURO MURO RECINZIONE PRATOLINO PIR INVESTIRE IN CULTURA	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18338/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN.CAP. E 711	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	34.559,57	0,00
19890/0	SPESE PER PROGETTAZIONE E VALIDAZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN. CAP. E 921	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	730.573,87	85.436,79
19914/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN.AV. AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	7.780.752,75	0,00
19920/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	30.046.370,25	0,00
19998/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN.ALIENAZ.CAP. E 794/13 794/15 E 794/16 E CAP. 918 IND.ESPR. 912 RIMB. R.T.(CASSA LIBERA)	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	308.606,75	0,00
20467/0	SPESE PER LAVORI BONIFICA TERRENI PER COSTRUZIONE ISTITUTO SCOLASTICO MEUCCI GALILEI FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	2.200.000,00	0,00
Totale				41.100.863,19	85.436,79

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
85.436,79	41.015.426,40	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progetto definitivo

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	30

Risultati attesi: Progetto definitivo

Risultati ottenuti: al 30/06 il progetto definitivo è stato approvato

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Esproprio

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Immissione in possesso dell'area

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Approvazione progetto esecutivo

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Progetto esecutivo

4 - Bonifica dell'area progettazione

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	10

Risultati attesi: Inizio lavori di rimozione dei rifiuti

Risultati ottenuti: al 30/06 il progetto della bonifica è stato redatto ma sono in corso gli aggiornamenti dei prezzi in seguito al riapprezzamento dei materiali

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

5 - Prosecuzione e conclusione Bonifica dell'area

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Conclusione della bonifica e certificazione da parte della ASL

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Bando di gara

Dal	01/07/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	10

Risultati attesi: Pubblicazione del bando di gara

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

7 - Commissione di gara

Dal	01/01/2023	**al**	30/06/2023	**Peso**	0

8 - Aggiudicazione lavori

Dal	01/07/2023	**al**	31/12/2023	**Peso**	0

9 - Consegna dei lavori

Dal	01/07/2023	**al**	31/12/2023	**Peso**	0

10 - Realizzazione primo edificio

Dal	01/07/2023	**al**	31/12/2025	**Peso**	0

11 - Demolizione e costruzione 2° edificio

Dal	01/01/2026	**al**	31/12/2027	**Peso**	0

12 - Costruzioni palestre e sistemazioni esterne

Dal	01/01/2027	**al**	31/12/2028	**Peso**	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
177 - numero di contratti stipulati	2	1,00		0,00	0,00
297 - Approvazione progetto definitivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00
760 - Immissione in possesso dell'area	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220195 - Verifiche di vulnerabilità sismica sugli edifici scolastici

44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr10.1/2022 - Edilizia e attività manutentive Parco Pratolino**

DESCRIZIONE:

Effettuazioni studi di vulnerabilità sismica e individuazione interventi correttivi

FINALITA':

Adeguamento sismico dell'immobile

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAZUZI AGUSTIN NORBERTO		
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
PANDOLFI SILVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1841/5	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA ADEGUAMENTO SISMICO CALAMANDREI CAP. U 20977	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
1841/7	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA ADEGUAMENTO SISMICO CALAMANDREI IGSA CAP. U 20979	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
1841/6	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA ADEGUAMENTO SISMICO MARCO POLO CAP. U 20978	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19040/0	SPESE PER INCARICHI EDILIZIA SCOLASTICA	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	363.299,60	223.688,00
19537/0	FONDO PROGETTAZIONE ENTI LOCALI ART.1 C.1079 L. 27/12/2017 N. 205 CAP. E 737	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	190.482,21	190.482,21
21015/0	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO IST.CALAMANDREI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	50.000,00	50.000,00
21016/0	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO IST. MARCO POLO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	50.000,00	50.000,00
20979/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTISISMICO CALAMANDREI IGSA CAP. E 1841/7 MIUR R.T.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20977/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTISISMICO CALAMANDREI CAP. E 1841/5 MIUR R.T.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20978/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTISISMICO MARCO POLO CAP. E 1841/6 MIUR R.T.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				653.781,81	514.170,21

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
514.170,21	4.165.000,00	370.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Direzione del servizio

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Acquisizione da parte dei progettisti incaricati delle verifiche di vulnerabilità sismica commissionate

Risultati ottenuti: Al 30/06 sono in corso le verifiche, gran parte sono state già consegnate. Le restanti verranno consegnata a fine anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1191 - Relazione vulnerabilità sismica	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1191 - Relazione vulnerabilità sismica	2	1,00		5,00	8,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220229 - Adeguamento Antincendio - Buontalenti Sede

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio della dede dell'Istituto Buontalenti (sede) - Conclusione opera 2023

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	15/09/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	100

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Esecuzione lavori

Dal	15/03/2023	**al**	15/07/2023	**Peso**	0

3 - Collaudo

Dal	15/07/2023	**al**	15/08/2023	**Peso**	0

4 - Conlusione/Funzionalità

Dal	15/08/2023	**al**	15/09/2023	**Peso**	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
671 - Bando di Gara	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42202210 - Adeguamento Antincendio - Calamandrei succursale

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio dell'istuituto Calamandrei succursale di Sesto Fiorentino - Conclusione opera 2023

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	15/09/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Espletamento gara

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Esecuzione Lavori

Dal	15/03/2023	**al**	15/07/2023	**Peso**	0

3 - Collaudo

Dal	15/07/2023	**al**	15/08/2023	**Peso**	0

4 - Conclusione/Funzionalità

Dal	15/08/2023	**al**	15/09/2023	**Peso**	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
671 - Bando di Gara	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220225 - Adeguamento Antincendio - Cellini

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio dell'Istituto Cellini - Conclusione opera 2024

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
PAMPALONI GIOVANNA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
776/5	TRASFERIMENTO MIUR ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CELLINI AVVISO 6988/19 CAP. U 19910	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	29.143,15	29.143,15
Totale				29.143,15	29.143,15

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16506/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE ADEG. ANTINCENDIO CELLINI - TORNABUONI CUP B16B20000290005 CAP. E 1826/1	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	21.390,90	21.390,90
19663/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CELLINI - TORNABUONI (CAP. E 1825/1) ANNO 2019 FIN. AV. AMM.NE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	13.819,66	13.819,66
20201/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CELLINI - ISA FIRENZE FIN. AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	32.571,38	32.571,38
20873/1	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CELLINI CUP B16B20000290005 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	178.609,10	178.609,10
Totale				246.391,04	246.391,04

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
29.143,15	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
246.391,04	800.000,00	786.090,96

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	01/09/2022	al	01/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzione gara

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Esecuzione dei lavori

Dal	01/06/2023	al	01/09/2023	Peso	0

3 - Collaudo

Dal	01/01/2024	al	01/06/2024	Peso	0

4 - Conclusione/Funzionalità

Dal	01/12/2024	al	31/12/2024	Peso	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
671 - Bando di Gara	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220228 - Adeguamento Antincendio - Fermi

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio dell'Istituto Fermi - Conclusione opera 2024

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

1841/1	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA ANTINCENDIO ISTITUTO FERMI CAP. U 20482	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
1373/0	TRASFERIMENTO M.INT FONDO PROGETTAZIONI ANTINCENDIO FERMI DM 7/12/20 CAP. U 20317/20678	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21008/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST.FERMI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	100.000,00	100.000,00
20482/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISTITUTO FERMI CAP. E 1841/1 MIUR R.T.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
Totale				100.000,00	100.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
100.000,00	3.110.707,78	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	01/06/2022	**al**	31/08/2022	**Peso**	70

Risultati attesi: Espletamento gara

Risultati ottenuti: Al 30/06: : il progetto esecutivo ha richiesto maggiori tempi anche a causa delle richieste del verificatore ai fini della validazione. Per questo motivo si la gara è spostata al 2023.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	10 %	10 %	Il progetto esecutivo ha richiesto maggiori tempi anche a causa delle richieste del verificatore ai fini della validazione. Per questo motivo si la gara è spostata al 2023. Con la prossima variazione si procederà quindi a spostare tutte le fasi sul 2023
31/12/2022	100 %	%	

2 - Esecuzione lavori

Dal	01/09/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Inizio lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: il progetto esecutivo ha richiesto maggiori tempi anche a causa delle richieste del verificatore ai fini della validazione. Per questo motivo la gara è spostata al 2023 e di conseguenza anche le successive fasi. Si segnala che attualmente manca anche il finanziamento della fase di appalto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Conclusione Lavori

Dal	01/01/2023	al	31/08/2023	Peso	0

4 - Collaudo

Dal	31/08/2023	al	28/02/2024	Peso	0

5 - Conclusione/Funzionalità

Dal	31/08/2023	al	31/12/2023	Peso	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0,00	0,00
671 - Bando di Gara	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220227 - Adeguamento Antincendio - ISA Firenze

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio dell'Isa Firenze - Conclusione opera 2024

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
PAMPALONI GIOVANNA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
776/4	TRASFERIMENTO MIUR ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA PORTA ROMANA AVVISO 6988/19 CAP. U 18704	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
1841/4	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA ADEGUAMENTO ANTINCENDIO VIRGILIO CAP. U 16507	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
1826/2	TRASFERIMENTO MIUR II TRANCHE (NUOVO MIUR 2021/2023 SEC.ANN)ADEG. ANTINCENDIO ISA PORTA ROMANA CAP. U 16507	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18704/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA PORTA ROMANA CAP. E 776/4 MIUR	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
19126/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA FIRENZE FIN. AV. AMM.NE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
20202/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA FIRENZE FIN. AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	3.380,75	3.380,75
20237/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA PORTA ROMANA FIRENZE CAP. E 711	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	8.649,80	8.649,80
20238/0	SPESE PER INDAGINI SU AREE PERTINENTI ISA PORTA ROMANA FIRENZE CAP. E 711	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	3.123,20	3.123,20
20307/0	SPESE PER SERVIZI TECNICI PROGETTO ANTINCENDIO ISA PORTA ROMANA FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	49.375,02	49.375,02
20873/2	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA FIRENZE CUP B18H22000320006 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	567.055,76	567.055,76
21111/1	PNRR - M4 C1 INV 3.3 MIUR 2 INCREMENTO 10% REVISIONE PREZZI ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA FIRENZECUP.B18H22000320006 CAP.E 1811/1	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	567.055,77
19858/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA FIRENZE FIN. AV. AMM.NE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
Totale				631.584,53	1.198.640,30

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.198.640,30	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	01/03/2022	al	01/06/2022	Peso	100

Risultati attesi: Espletamento gara

Risultati ottenuti: Al 30/06: La presente fase verrà attuata nel 2023, in quanto è stato necessario procedere con l'adeguamento dei prezzi al nuovo prezzario secondo quanto previsto dal decreto aiuti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	0 %	La fase è stata spostata al 2023
31/12/2022	0 %	%	

2 - Esecuzione Lavori

Dal	01/06/2023	al	30/09/2023	Peso	0

3 - Collaudo

Dal	01/10/2023	**al**	01/06/2024	**Peso**	0

4 - Conclusione/Funzionalità

Dal	01/12/2024	**al**	31/12/2024	**Peso**	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
671 - Bando di Gara	1	1,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220226 - Adeguamento Antincendio - Pontormo

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio al Istituto Pontormo - Conclusione opera 2024

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1826/5	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV. 3.3 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISA FIRENZE CUP B18H22000320006 CAP. U 16510	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	2.103.501,93	2.103.501,93
Totale				2.103.501,93	2.103.501,93

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16510/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE ADEG. ANTINCENDIO ISA FIRENZE (EX BRUNELLESCHI/FERRARIS/PONTORMO) CUP B18H22000320006 CAP. E 1826/5	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	2.103.501,93	2.103.501,93
19667/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISTITUTI SCOLASTICI BRUNELLESCHI/FERRARIS/PONTORMO CAP. E 1825/5 ANNO 2019 FIN. AV. AMM.NE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	58.953,04	58.953,04
19965/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO PONTORMO CAP. E 776 MIUR	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
Totale				2.162.454,97	2.162.454,97

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.103.501,93	1.500.000,00	1.500.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.162.454,97	1.500.000,00	1.500.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	01/04/2022	al	01/06/2022	Peso	70

Risultati ottenuti: Al 30/06: il progetto esecutivo ha richiesto maggiori tempi anche a causa delle richieste del verificatore ai fini della validazione. Per questo motivo si la gara è spostata al 2023.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	20 %	Il progetto esecutivo ha richiesto maggiori tempi anche a causa delle richieste del verificatore ai fini della validazione. Per questo motivo si la gara è spostata al 2023. Con la prossima variazione si procederà quindi a spostare tutte le fasi sul 2023
31/12/2022	0 %	%	

2 - Esecuzione lavori

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Inizio lavori da concludersi nel corso del 2023

Risultati ottenuti: Al 30/06: il progetto esecutivo ha richiesto maggiori tempi anche a causa delle richieste del verificatore ai fini della validazione. Per questo motivo la gara è spostata al 2023 e di conseguenza anche le successive fasi. Si segnala che attualmente manca anche il finanziamento della fase di appalto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Esecuzine lavori

Dal	01/01/2023	**al**	31/08/2023	**Peso**	0

4 - Collaudo

Dal	31/08/2023	**al**	28/02/2023	**Peso**	0

5 - Conclusione/funzionalità

Dal	31/08/2023	**al**	15/09/2023	**Peso**	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1116 - Inizio Lavori	1	1,00	0,00	0,00	0,00
671 - Bando di Gara	1	1,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220224 - Adeguamento Antincendio - Vasari Sede

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio dell'Istituto Vasari (sede) Figline - Incisa Valdarno - Conclusione opera 2023

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
PAMPALONI GIOVANNA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21110/1	PNRR - M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 INCREMENTO 10% REVISIONE PREZZI ANTINCENDIO VASARI CUP. B96B20000310005 CAP.E 1810/1	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	32.437,40
19665/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO VASARI CAP. E 1825/3 ANNO 2019 FIN. AV. AMM.NE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
Totale				0,00	32.437,40

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
32.437,40	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	24/01/2022	al	10/02/2022	Peso	50

Risultati attesi: Espletamento gara

Risultati ottenuti: Al 30/06: gara svolta

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	%	%	

2 - Esecuzione Lavori

Dal	01/06/2022	**al**	01/09/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori in esecuzione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	10 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Collaudo

Dal	01/01/2023	**al**	01/06/2023	**Peso**	0

4 - Conclusione /funzionalità

Dal	01/12/2023	**al**	31/12/2023	**Peso**	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
671 - Bando di Gara	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220223 - Adeguamento Antincendio - Vasari Succursale

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio dell'Istituto Vasari (Succursale) - Conclusione opera 2023

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
PAMPALONI GIOVANNA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1826/6	TRASFERIMENTO MIUR II TRANCHE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST. B ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST. VASARI SUCCURSALE CAP. U 16511	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
1841/9	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA ADEGUAMENTO ANTINCENDIO VASARI SUCCURSALE CAP U 20993	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
1840/10	TRASFERIMENTO DA MIUR II TRANCHE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST. VASARI SUCCURSALE CAP. U 16511	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21012/0	SPESE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST.VASARI SUCCURSALE FIN. AV.AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	124.480,00	124.480,00
16511/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISTITUTO VASARI SUCCURSALE CAP. E 1840/10 MIUR II TRANCE	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
20993/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO VASARI SUCCURSALE FIN MIUR RT CAP E 1841/9	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
Totale				124.480,00	124.480,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
124.480,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	01/03/2022	al	01/06/2022	Peso	50

Risultati attesi: Conclusione procedura di gara

Risultati ottenuti: Al 30/06: la fase progettuale ha richiesto tempi maggiori per questo motivo è necessario posticipare la gara alla seconda parte dell'anno e di conseguenza far slittare le altre fasi previste. Gli uffici hanno comunque portato avanti le attività propodeutiche alla realizzazione della gara. Con la prossima variazione si richiederà gli slittamenti delle fasi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	L'allungamento delle tempistiche di progetto ha causato uno slittamento dell'avvio della gara. Con la prossima variazione si chiederà di posticipare la presente al II semestre
31/12/2022	0 %	%	

2 - Esecuzione dei lavori

Dal	01/06/2022	al	01/09/2022	Peso	50

Risultati attesi: Esecuzione lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: la fase progettuale ha richiesto tempi maggiori per questo motivo è necessario posticipare la gara alla seconda parte dell'anno e di conseguenza far slittare le altre fasi previste, come appunto la realizzazione dei lavori. Con la prossima variazione si richiederà gli slittamenti delle fasi come l'esecuzione dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Collaudo

Dal	01/01/2023	al	01/06/2023	Peso	0

4 - Conclusione/Funzionalità

Dal	01/06/2023	al	01/09/2023	Peso	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
671 - Bando di Gara	1	1,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

81120221 - Attività amministrative della Direzione Progetti Strategici

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Fanno parte di questo obiettivo tutte le attività della Direzione Progetti Strategici, non rappresentati da alcun¿altro obiettivo oltre che da quelle fasi residuali di obiettivi oramai quasi totalmente raggiunti che non necessitano quindi il mantenimento di uno specifico obiettivo ma che possono essere rilevanti dal punto di vista delle risorse

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
780/0	TRASFERIMENTO DA UNIFI PER REALIZZAZIONE STRADA A SESTO F.NO AGNOLETTI/CNR CONV. 17/2/2021 CAP. U 20381	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	24.176,33	24.176,33

980/5	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2021 PROGETTI STRATEGICI CAP. U 21056/1	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	75.621,74	75.621,74
1884/0	TRASFERIMENTO DA SVILUPPO TOSCANA PER COSTRUZIONE LICEO AGNOLETTI ACCORDO DCM 34/2017 CAP. U 19343	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	2.312.696,76	2.312.696,76
Totale				2.412.494,83	2.412.494,83

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18577/0	LAVORI PER COSTRUZIONE NUOVO LICEO AGNOLETTI SESTO FIORENTINO (COFINANZIAMENTO) FIN. ALIENAZIONI CAP. E 794/7	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	102.184,29	102.184,29
18586/0	SPESE PER LAVORI COSTRUZIONE NUOVO LICEO AGNOLETTI SESTO F.NO FIN R.T. CAP. E 1810	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	7.366,32	7.366,32
19306/0	LAVORI COSTRUZIONE SECONDO LOTTO ELSA MORANTE-GINORI CONTI-NICOLODI FIN.AV.AMM.NE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	362.728,98	362.728,98
19343/0	LAVORI PER COSTRUZIONE LICEO AGNOLETTI FIN. TRASFERIMENTO SVILUPPO TOSCANA SPA CAP. E 1884	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	2.414.518,49	2.414.518,49
19565/0	SPESE TECNICHE PER ISTITUTO ELSA MORANTE FIN. AV. ECONOMICO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	5.000,00	5.000,00
20310/0	SPESE PER FORNITURE E SERVIZI LOTTO 2 ISTITUTO ELSA MORANTE FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	16.300,45	16.300,45
20381/0	SPESE PER REALIZZAZIONE STRADA COMUNE SESTO F.NO TRA AGNOLETTI E CNR CAP. E 780	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	35.265,59	35.265,59
20515/0	LAVORI NUOVA SEDE LICEO AGNOLETTI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	1.360.000,00	1.360.000,00
20551/0	LAVORI PER COSTRUZIONE NUOVO AGNOLETTI FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	643.956,87	643.956,87
20951/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MONTELUPO F.NO PER SOSTENTAMENTO ODINARIO CONTRATTO DI FIUME TORRENTE PESA AdP VALIDO FINO 19/12/38 ID 70 DCM	96 - PROGETTI STRATEGICI	0905	7.000,00	7.000,00
21056/1	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2021 PROGETTI STRATEGICI CAP. E 980/5	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	75.621,74	75.621,74
Totale				5.029.942,73	5.029.942,73

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.412.494,83	0,00	797 0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
5.029.942,73	7.000,00	7.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività propedeutiche al definitivo completamento del Liceo Agnoletti

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	20

Risultati attesi: Attività propedeutiche al definitivo completamento del Liceo Agnoletti

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività amministrative proseguono regolarmente e interesseranno anche la seconda parte dell'anno, verrà chiesto con la prossima variazione di bilancio di allungare la presente fase anche nella seconda parte dell'anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	Le attività amministrative dovranno proseguire anche nella seconda parte dell'anno. Con la prossima variazione si procederà ad allungare la presente fase.
31/12/2022	0 %	%	

2 - Attività propedeutiche al definitivo completamento dell'Istituto Elsa Morante

Dal	01/01/2022	al	30/06/2022	Peso	20

Risultati attesi: Attività propedeutiche al definitivo completamento dell'Istituto Elsa Morante

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività amministrative proseguono regolarmente e interesseranno anche la seconda parte dell'anno, verrà chiesto con la prossima variazione di bilancio di allungare la presente fase anche nella seconda parte dell'anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	Le attività amministrative dovranno proseguire anche nella seconda parte dell'anno. Con la prossima variazione si procederà ad allungare la presente fase.
31/12/2022	0 %	%	

3 - Attività propedeutiche avvio SFTE nuovo polo di Campi Bisenzio

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Attività propedeutiche avvio SFTE nuovo polo di Campi Bisenzio

Risultati ottenuti: Al 30/06: Attività svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Attività amministrative

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Attività amministrative

Risultati ottenuti: Al 30/06: Attività svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1123 - Consegna progetto di fattibilità	2	1,00		0,00	0,00
1226 - Conto finale e Collaudo	1	2,00	0,00	0,00	0,00
719 - Pratiche	1	10,00	10,00	0,00	0,00
719 - Pratiche	2	10,00	799	0,00	0,00

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42120175_6 - Costruzione del nuovo Istituto Ferraris-Brunelleschi a Empoli

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Costruzione di un nuovo edificio scolastico nel Comune di Empoli (area scolastica di via R. Sanzio) da adibire ad aule didattiche, servizi e palestra dell'Istituto Tecnico Ferraris

FINALITA':

Sviluppare la dotazione si spazi dell'attuale struttura scolastica dell'Istituto Tecnico Ferraris, in termini di nuove aule, servizi e palestra

MOTIVAZIONI:

Carenza di spazi per l'istruzione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1901/1	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI FIRENZE PER LAVORI DI AMPLIAMENTO POLO SCIENTIFICO SUPERIORE EMPOLI - PATTO PER FIRENZE - CAP. U 19309	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	3.514.924,00	3.514.924,00
Totale				3.514.924,00	3.514.924,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19165/0	SPESE PER COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA DI EMPOLI ANNO 2017 FIN. AV. EC	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
19308/0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA DI EMPOLI LICEO ARTISTICO VIRGILIO FIN. AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	443.415,67	201.059,84
19309/0	LAVORI PER AMPLIAMENTO POLO SCIENTIFICO SUPERIORE EMPOLI - PATTO PER FIRENZE - CAP. E 1901/1 (COMUNE DI FI)	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	3.515.704,00	3.515.704,00
19505/0	COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA EMPOLI FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018 - NUOVO FERRARIS	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	972.620,20	972.620,20
20118/0	SPESE PER COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA EMPOLI FIN. AV. AMM.NE DESTINATO - NUOVO FERRARIS	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	240.267,83	240.267,83
Totale				5.172.007,70	4.929.651,87

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.514.924,00	823.708,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.929.651,87	1.464.051,52	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Consegna parziale dei lavori 20/12/2021

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori in corso di esecuzione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	20 %	20 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2023	al	31/12/2023	Peso	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	1	1,00	0,00	0,00	0,00
257 - SAL contabilizzati	2	2,00		0,00	0,00
771 - Erogazione anticipazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220216_6 - Costruzione del nuovo Liceo Artistico Virgilio in Via Raffaello Sanzio a Empoli

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Costruzione di un nuovo edificio scolastico nel Comune di Empoli (area scolastica di via R. Sanzio) da adibire ad aule didattiche, laboratori, palestra e altri servizi, in sostituzione delle attuali sedi del Liceo Virgilio di Via Fucini e Via Giovanni da Empoli

FINALITA':

Realizzare una nuova sede del Liceo per almeno 575 alunni e 25 aule, ove trasferire le attività svolte nelle attuali sedi di Via Fucini e Via Giovanni da Empoli

MOTIVAZIONI:

Carenza di spazi idonei per l'istruzione, risparmi conseguibili dalla cessazione delle attuali locazioni

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Fattibilità tecnico-economica

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica

Risultati ottenuti: Al 30/06 Attività in fase di svolgimento

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	In corso di esecuzione le indagini geognostiche
31/12/2022	100 %	%	

2 - Progetto definitivo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: la progettazione definitiva sta rivalando maggiori criticità rispetto a quanto preventivato, nonostante questo gli uffici stanno procedendo con le attività di indagine propodeutiche all'approvazione del progetto definitivo. Per le motivazioni esposte l'approvazione del progetto definitivo è spostata al 2023

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	30 %	Nonostante le difficoltà progettuali l'ufficio sta comunque procedendo con le attività di indagine propodeutiche all'approvazione del progetto definitivo. Considerando le difficoltà riscontrate è previsto un allungamento dei tempi che porterà la presente fase a slittare al 2023.
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1117 - Affidamenti incarichi progettazione	2	1,00	1,00	1,00	0,00
295 - Approvazione progetti preliminari	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

4220191_6 - Costruzione edificio aule Unifi Sesto F.no

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Costruzione di un nuovo edificio nel Comune di Sesto Fiorentino (area del Polo scientifico e tecnologico) da adibire ad aule didattiche dell'Università di Firenze

FINALITA':

Realizzare un edificio per l'Università di Firenze, il cui costo è in parte compensato dal valore del terreno che l'università ha trasferito alla Città Metropolitana per la realizzazione della nuova sede del Liceo Agnoletti

MOTIVAZIONI:

Attuazione dell'Accordo di Programma Regione/CMFI/UNIFI/Comuni/Eli Lilly spa di cui al DPGR 18.10.2017, n.156

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1885/2	TRASFERIMENTO DA UNIVERSITA' PER COSTRUZIONE AULE LICEO AGNOLETTI CAP. U 19341	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19341/0	SPESE PER COSTRUZIONE AULE DIDATTICHE PER UNIVERSITA CAP. E 1885/2	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	480.085,01	480.085,01
19522/0	SPESE PER PROGETTAZIONE ESTERNA AULE DEL POLO SCIENTIFICO DI SESTO FIORENTINO (AGNOLETTI) FIN. AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	66.304,18	66.304,18
19822/0	SPESE PER COSTRUZIONE AULE DIDATTICHE PER UNIVERSITA FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	1.163.994,84	1.163.994,84
Totale				1.710.384,03	1.710.384,03

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.710.384,03	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzione lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori procedono regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	E' stato emesso anche nr 1 sal straordinario a seguito del Decreto Aiuti
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	1	1,00	3,00	0,00	0,00
257 - SAL contabilizzati	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

81 - Università degli Studi di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

421201617_6 - Costruzione prefabbricato Istituto Saffi

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Realizzazione di un prefabbricato in legno presso l'area di San Salvi in adiacenza all'attuale Istituto Alberghiero Saffi in via del Mezzetta 15 a Firenze

FINALITA':

Sviluppare la dotazione si spazi dell'attuale struttura scolastica in termini di nuovi laboratori e servizi

MOTIVAZIONI:

Carenza di spazi per l'istruzione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6614/0	SPESE PER PREFABBRICATO ISTITUTO ALBERGHIERO SAFFI FIN. AV. EC. DA AGGIUDICARE NEL 2017	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
19504/0	AMPLIAMENTO ISTITUTO SAFFI VIA ANDREA DEL SARTO FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	2.092.359,64	2.092.359,64
19679/0	SPESE PER INCARICHI PER PROGETTAZIONE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SAFFI PROGETTO ESEC.E DEF.FIN. AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	14.514,74	14.514,74
Totale				2.106.874,38	2.106.874,38

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.106.874,38	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzione lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono fermi in attesa della nuova costituzione dell'ATI a seguito del fallimento della mandataria

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	0 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	1	1,00	1,00	0,00	0,00
257 - SAL contabilizzati	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

81120182_6 - Lavori Ampliamento Istituto Rodolico via del Podestà

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per la costruzione di un ampliamento adiacente all'attuale edificio adibito a succursale del liceo Rodolico in via del Podestà 98 a Firenze

FINALITA':

Sviluppare la dotazione si spazi dell'attuale struttura scolastica in termini di nuove aule e servizi

MOTIVAZIONI:

Carenza di spazi per l'istruzione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6975/0	LAVORI AMPLIAMENTO RODOLICO AV.ECON.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	65.000,00	65.000,00
19303/0	SPESE PER LAVORI DI AMPLIAMENTO LICEO RODOLICO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	420.000,00	420.000,00
19503/0	AMPLIAMENTO DELLA SUCCURSALE LICEO RODOLICO VIA DEL PODESTA' FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	308.269,44	308.269,44
Totale				793.269,44	793.269,44

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
793.269,44	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzione lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori proseguono regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	E' stato emesso anche nr 1 sal straordinario a seguito del Decreto Aiuti
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	1	1,00	1,00	0,00	0,00
257 - SAL contabilizzati	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

10520203_5 - PISTA CICLABILE FIRENZE-ROSANO

01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Realizzazione della pista ciclabile Firenze-Rosano, quale tratta di interesse metropolitano della ciclovia dell'Arno

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		
FERRANTE CARLO		
VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
		816			

1809/0	TRASFERIMENTO DA AGENZIA PER LA COESIONE TERRITORIALE PER CICLOPISTA FI-ROSANO CAP. U 20636	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20349/0	PROGETTAZIONE ESECUTIVA PISTA CICLABILE FIRENZE ROSANO DAL 2021 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO (EX AV. EC.)	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
20625/0	LAVORI CICLOVIA FIRENZE PRATO (TRASF. DA MEF) CAP. E 1700	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
20636/0	LAVORI PER LA CICLOPISTA FI-ROSANO CAP. E 1809 (TRASF.AGENZIA COESIONE TERRITORIALE)	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
20999/0	PROGETTAZIONE PISTA CICLABILE FIRENZE - ROSANO FIN AV.AMM.NE DESTINATO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	300.000,00	101.504,00
20350/0	PROGETTAZIONE ESECUTIVA PISTA CICLABILE FIRENZE ROSANO FIN AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	0,00	0,00
Totale				300.000,00	101.504,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
101.504,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progetto definitivo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	100

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: la parte progettuale è in capo al Comune di Bagno a Ripoli, le attività svolte dall'Ufficio sono quindi in linea con quanto necessario. Attualmente in attesa dei risultati delle indagini geognostiche da parte del Comune di Bagno a Ripoli

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1234 - Avvio Conferenza dei servizi	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

81120161_5 - PIT (PIANO INTEGRATO TERRITORIALE DELLA PIANA FIORENTINA)

01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

La Città Metropolitana di Firenze ha attivato il coordinamento e la concertazione con alcuni dei comuni della piana fiorentina interessati a promuovere presso le aziende agricole la partecipazione delle stesse alle misure di finanziamento sul Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020

FINALITA':

Attuazione delle linee di Azione del Piano Strategico Metropolitano che riguardano la valorizzazione del territorio rurale e la protezione del reticolo idrografico superficiale attraverso la partecipazione alle misure di finanziamento sul Programma di Sviluppo Rurale 2014/2020 con un progetto integrato territoriale unico e condiviso che riguarda la piana fiorentina.

MOTIVAZIONI:

Mantenimento e lo sviluppo delle attività agricole, che concorreranno attraverso l'azione progettuale promossa e coordinata dai partner pubblici, alla riqualificazione paesaggistica dei territori interessati oltre a mirare al ripristino della funzionalità degli ambienti agrari e delle zone umide, attraverso la ricostituzione dell'ecosistema.

NOTE:

Il raggiungimento del grado di soddisfazione degli stakeholder legati a questo obiettivo avverrà attraverso un questionario rivolto alle associazioni di categoria coinvolte

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DORMENTONI MIRKO		

FERRANTE CARLO		
GHERI LUCIANA		
MORELLI ANTONIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
205/0	TRASFERIMENTO DA ARTEA PER IL COORDINAMENTO ATTIVITA'PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI PIT PIANA FIORENTINA CAP. U 19984	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	14.831,20	0,00
356/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER REALIZZAZIONE PROGETTI TERRITORIALI INTEGRATI (PIT) PIANA FIORENTINA CAP. U 20069-20070-20081	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	0,00	0,00
Totale				14.831,20	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20070/0	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI RELATIVI A PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI (PIT) CAP. E 356	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
20333/0	SPESE PER ACQUISTO BENI RELATIVI AI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI PIANA FIORENTINA	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0902	0,00	0,00
20069/0	SPESE PER ACQUISTO BENI RELATIVI AI PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI (PIT) CAP. E 356	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività di coordinamento in qualità di capofila come previsto accordo territoriale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Attività di coordinamento in qualità di capofila come previsto accordo territoriale

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Evento e divulgazione dei risultati

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Evento e divulgazione dei risultat

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
775 - Attività di coordinamento in qualità di capofila come previsto accordo territoriale	2	1,00		0,00	0,00
776 - Evento e divulgazione dei risultati	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

15 - Imprese agricole e forestali

27 - Associazioni di categoria

81 - Università degli Studi di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42201913_6 - Progettazione adeguamento antincendio edifici scolastici accordo quadro - Cellini, Pontormo, ISA Firenze, Saffi, Enriques, Fermi, Buontalenti sede, Calamandrei succursale

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio di svariati edifici scolastici

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		
PAMPALONI GIOVANNA		
VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1826/1	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV. 3.3 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CELLINI TORNABUONI CUP B16B20000290005 CAP. U 16506	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	21.390,90	21.390,90
1841/3	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISTITUTO ENRIQUES CAP. U 16509	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	40200	0,00	0,00
1841/8	TRASFERIMENTO DA MIUR PIANO TRIENNALE REGIONE TOSCANA ANTINCENDIO BRUNELLESCHI PONTORMO FERRARIS CAP. U 20992	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
1826/8	TRASFERIMENTO MIUR II TRANCHE ADEG. ANTINCENDIO E ANTISIMICA IMMOBILE VIA FABIANI 2 EMPOLI CAP. U 18703	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
Totale				21.390,90	21.390,90

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18901/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISTITUTO ALBERGHIERO SAFFI FIN. AV.AMM.NE VINCOLATO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	110.000,00	110.000,00
19910/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CELLINI - TORNABUONI CAP. 776/5 MIUR	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	44.571,78	44.571,78
20308/0	SPESE PER SERVIZI TECNICI PROGETTO ANTINCENDIO CELLINI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	9.474,71	9.474,71
20309/0	SPESE PER SERVIZI TECNICI PROGETTO ANTINCENDIO PONTORMO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	14.669,47	14.669,47
20317/0	SPESE PROGETTAZIONE ANTINCENDIO IST. FERMI (FONDO PROGETTAZIONE EE.LL. ART. 1 C. 51 L. 160/19) affidamento entro 10/5/21 CAP. E 1373	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	140.072,87	140.072,87
20337/0	SPESE PER PROGETTAZIONE EDIFICI SCOLASTICI FIN. AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	181.408,81	181.408,81
20388/0	PNRR M4 C 1 INV 3.3 MIUR 1 SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO VASARI CUP B96B20000310005 CAP. E 1822/1	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	248.418,75	248.418,75
21009/0	SPESE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST.ENRIQUES FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	525.683,00	525.683,00
21011/0	SPESE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST. PONTORMO FERRARIS FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	100.000,00	100.000,00
20992/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO BRUNELLESCHI FERRARIS PONTORMO MIUR RT CAP. E 1841/8	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
20678/0	CONTRIBUTI AL MINISTERO INTERNO PER INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA ANTICENDIO IST. FERMI EMPOLI L. 160/2019 CAP. E 1373	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00

20240/0	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA IST. SCOLASTICI (PALESTRE DEFIBRILLATORI) FIN. CAP. E 725	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
20133/0	SPESE PER LAVORI ANTINCENDIO SAFFI FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
20116/0	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER LA SICUREZZA IST. SCOLASTICI (PALESTRE DEFIBRILLATORI) FIN. AV. EC.	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
19666/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ENRIQUES CAP. E 1825/4 ANNO 2019 FIN. AV. AMM.NE	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
18703/0	SPESE PER MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO ALLA NORMATIVA ANTINCENDIO EDIFICIO SCOLASTICO VIA FABIANI EMPOLI CAP. E 1826/8 MIUR	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
16507/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO VIRGILIO CAP. E 1841/4 MIUR R.T.	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
16509/0	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ENRIQUES CAP. E 1841/3 MIUR R.T.	44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE PARCO PRATOLINO	0402	0,00	0,00
Totale				1.374.299,39	1.374.299,39

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
21.390,90	800.000,00	786.090,96

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.374.299,39	2.272.495,01	0,00

FASI/AZIONI:

3 - CELLINI

Dal	01/01/2022	**al**	01/09/2022	**Peso**	13

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica (dal 20/12/2017 al 21/06/2018) Progetto Definitivo (dal 26/07/2019 al 31/12/2019)

Risultati ottenuti: Al 30/06 la progettazione esecutiva è in fase di predisposizione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	70 %	70 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0	0

4 - PONTORMO

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	12

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica (dal 20/12/2017 al 15/06/2018) Progetto Definitivo (dal 26/07/2019 al 31/12/2019)

Risultati ottenuti: Al 30/06: Progettazione esecutiva in fase di verifica

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	A causa del ritardo della consegna da parte dei progettisti della documentazione sarà necessario svolgere parte delle attività previste nella seconda parte dell'anno. Con la prossima variazione verà allungata la presente fase
31/12/2022	0 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	0,00	0	0

5 - ISA FIRENZE

Dal	01/01/2022	al	26/01/2022	Peso	12

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica (dal 20/12/2017 al 14/06/2018) Progetto Definitivo (dal 26/07/2019 al 24/12/2019)

Risultati ottenuti: Al 30/06: A causa del ritardo della consegna da parte dei progettisti della documentazione sarà necessario svolgere parte delle attività previste nella seconda parte dell'anno. Con la prossima variazione verà allungata la presente fase

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	A causa del ritardo della consegna da parte dei progettisti della documentazione sarà necessario svolgere parte delle attività previste nella seconda parte dell'anno. Con la prossima variazione verà allungata la presente fase
31/12/2022	0 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	0,00	0	0

6 - SAFFI

Dal	01/01/2022	al	01/10/2022	Peso	13

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica (dal 01/11/2019 al 30/11/2019) Progetto Definitivo (dal13/01/2018 al 28/12/2020)

Risultati ottenuti: Al 30/06: A causa del ritardo della consegna da parte dei progettisti della documentazione sarà necessario svolgere parte delle attività previste nella seconda parte dell'anno. Con la prossima variazione verà allungata la presente fase

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0	0

7 - ENRIQUES

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	13

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica (dal 20/12/2017 al 18/06/2018 variazione del servizio)

Risultati ottenuti: Nuova valutazione progetto (dal 19/12/2018 al 01/03/2022)
Progetto Definitivo (dal 01/03/2019 al 01/09/2022)
Al 30/06: progettazione in fase di esecuzione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
297 - Approvazione progetto definitivo	2	1,00		0	0
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0	0

8 - FERMI

Dal	01/01/2022	al	31/05/2022	Peso	12

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica (dal 10/07/2018 al 15/06/2018) Progetto Definitivo (dal 10/05/2021 al 30/12/2021)

Risultati ottenuti: Al 30/06: A causa del ritardo della consegna da parte dei progettisti della documentazione sarà necessario svolgere parte delle attività previste nella seconda parte dell'anno. Con la prossima variazione verà allungata la presente fase

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	50 %	A causa del ritardo della consegna da parte dei progettisti della documentazione sarà necessario svolgere parte delle attività previste nella seconda parte dell'anno. Con la prossima variazione verà allungata la presente fase
31/12/2022	%	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	0,00	0	0

9 - BUONTALENTI SEDE

Dal	15/04/2022	al	15/07/2022	Peso	12

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica (dal 29/09/2020 al 29/12/2020) Progetto Definitivo (dal 07/01/2021 al 19/07/2021)

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le fasi vengono eliminate in quanto non si procederà con la realizzazione degli interventi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	70 %	0 %	Le fasi vengono eliminate in quanto non si procederà con la realizzazione degli interventi
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00	0,00	0	0

10 - CALAMANDREI SUCCURSALE

Dal	15/04/2022	al	15/07/2022	Peso	13

Risultati attesi: Fattibilità tecnico-economica (dal 29/09/2020 al 29/12/2020) Progetto Definitivo (dal 07/01/2021 al 21/07/2021)

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le fasi vengono eliminate in quanto non si procederà con la realizzazione degli interventi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	70 %	0 %	Le fasi vengono eliminate in quanto non si procederà con la realizzazione degli interventi
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0	0

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

81120201_2022_F - Redazione dell'Agenda Metropolitana Sostenibile

01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Nel mese di febbraio 2020 il MITT e la Città metropolitana di Firenze hanno sottoscritto un accordo di Collaborazione finalizzata a definire Agende metropolitane per lo sviluppo sostenibile per la realizzazione degli obiettivi delle strategie regionali ai sensi dall'art. 34 del decreto legislativo 3 aprile 2006, n. 152, in materia di attuazione della Strategia Nazionale per lo Sviluppo Sostenibile.

FINALITA':

La Città Metropolitana di Firenze intende definire l'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile, con un idoneo supporto scientifico, al fine di contribuire all'attuazione delle Strategie Nazionale e Regionale per lo Sviluppo Sostenibile a livello metropolitano, traducendo e adattando le priorità e linee di indirizzo nazionali alle specificità del contesto metropolitano fiorentino, attraverso uno sforzo sistemico coerente e una virtuosità multi-attore, multisettore e multi-livello anche con riferimento agli strumenti di programmazione e pianificazione adottati ed in corso di adozione dalla Città metropolitana di Firenze (PSM, PUMS, PTM).

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
MATASSONI LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20332/0	SPESE PER SERVIZI TECNICI SENTIERO DEGLI ETRUSCHI	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Conduzione del percorso partecipativo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Conduzione del percorso partecipativo

Risultati ottenuti: Al 30/06: raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	

31/12/2022	100 %	%	

2 - Redazione dell'Agenda Metropolitana per lo Sviluppo Sostenibile

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Redazione dell'Agenda Metropolitana per lo Sviluppo Sostenibil

Risultati ottenuti: al 30/06: raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1135 - Report per monitoraggio	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1135 - Report per monitoraggio	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42120181_6 - Ristrutturazione e ampliamento del Liceo Virgilio in via Fabiani a Empoli

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0152 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Interventi di miglioramento sismico e di adeguamento alla normativa antincendio dell'edificio posto in via Fabiani 2-4 a Empoli, adibito a Liceo Linguistico Virgilio e in parte attualmente inutilizzato.

FINALITA':

Sviluppare la dotazione si spazi dell'attuale struttura scolastica del Liceo Virgilio, in termini di nuove aule e servizi, utilizzando il corpo di fabbrica acquistato in data 13.12.2017 dalla Congregazione delle Suore di San Giuseppe dell'apparizione

MOTIVAZIONI:

Carenza di spazi per l'istruzione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		
MAZZONI MASSIMO		
PAMPALONI GIOVANNA		

VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19681/0	INCARICO DI PROGETTAZIONE SCUOLA VIA FABIANI EMPOLI FIN. AV. EC. - VIRGILIO (SEDE ESISTENTE)	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	99.176,31	99.176,31
21010/0	SPESE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST.VIRGILIO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	100.000,00	100.000,00
Totale				199.176,31	199.176,31

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
199.176,31	3.073.582,68	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progetto definitivo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	60

Risultati attesi: Progetto definitivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: Progetto realizzato in attesa di verifica

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Progetto esecutivo

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	40

Risultati attesi: Progetto esecutivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
297 - Approvazione progetto definitivo	2	1,00		0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

50 - Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1054201513_6 - SR 222 Realizzazione Variante di Grassina

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

La variante alla SR 222 in prossimità dell'abitato di Grassina nel Comune di Bagno a Ripoli è uno degli interventi più importanti delle opere di interesse regionale. Tale intervento ha l'obiettivo prioritario di decongestionare il centro abitato di Grassina e quello di rappresentare il collegamento del Chianti con Firenze. Il suo finanziamento è frutto di accordo di programma tra Regione Toscana, Città Metropolitana e Comuni interessati dal tracciato (Bagno a Ripoli, Impruneta e Greve in Chianti). L'intervento è stato aggiudicato, è stato sottoscritto il contratto e consegnato l'appalto.
Purtroppo si è dovuto procedere con una risoluzione contrattuale in danno all'impresa per inadempimento contrattuale.
A seguito della risoluzione contrattulae, è stato necessario provvedere alla rideterminazione del QE del progetto da porre a base d'asta. L'adeguamento dei prezzi ha avuto la conseguenza di non poter più appaltare, con le risorse disponibili, entrambi i lotti dell'opera ma solo il primo (Tratto Ponte a Niccheri-Ghiacciaia). Si è provveduto ad indire una nuova gara, ad individuare il nuovo contraente ed a firmare il contratto a metà dicembre 2021.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIONDI FRANCO		
BRUNELLI ANNA		
COMANDINI MASSIMO		

FERRANTE CARLO		
IZZO MATTEO		
MAZZANTI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MERLINI MARIO		
NUTINI ELISABETTA		
PROCACCI VALENTINA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
869/0	TRASFERIMENTI DA COMUNI PER S.R. 222 CHIANTIGIANA VARIANTE CENTRO ABITATO GRASSINA CAP. U 18753	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	2.529.981,99	2.529.981,99
1870/20	PROT. INTESA 1/10/02 ALL. A SCHEDA 1 S.R. 222 CHIANTIGIANA VARIANTE CENTRO ABITATO GRASSINA CAP. U 201-7199	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	4.142.357,89	4.142.357,89
1805/3	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI GREVE IN CHIANTI PER VARIANTE 2 LOTTO GRASSINA CAP. U 20630	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
1805/1	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER VARIANTE 2 LOTTO GRASSINA CAP. U 20628	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
1805/2	TRASFERIMENTO COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER VARIANTE 2 LOTTO GRASSINA CAP. U 20629	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
Totale				6.672.339,88	6.672.339,88

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7199/0	VARIANTE DI GRASSINA CAP. E 870/20	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	4.142.357,89	4.142.357,89
8013/0	SRT 222 VARIANTE DI GRASSINA (SCHEDA 1)FIN. MUTUO	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	0,00	0,00
17701/0	SPESE PER VARIANTE GRASSINA SRT 222 FIN. AV. EC.	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	352.009,13	352.009,13
18753/0	S.R. 222 CHIANTIGIANA VARIANTE CENTRO ABITATO GRASSINA FINANZIATO DA COMUNI CAP. E 869	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	2.529.981,99	2.529.981,99

19298/0	S.R. 222 CHIANTIGIANA VARIANTE CENTRO ABITATO GRASSINA FIN. AVANZO AMM.NE VINCOLATO	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	45.998,94	45.998,94
19871/0	LAVORI VARIANTE SRT 222 GRASSINA FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO DA R.T.	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	746.910,97	746.910,97
19872/0	LAVORI VARIANTE SRT 222 GRASSINA FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO C.M. FI	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	5.839.678,61	5.839.678,61
20630/0	LAVORI VARIANTE GRASSINA 2 LOTTO FIN. CAP. E 1805/3 QUOTA COMUNE GREVE IN CHIANTI	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	0,00	0,00
20628/0	LAVORI VARIANTE GRASSINA 2 LOTTO FIN. CAP. E 1805/1 QUOTA R.T.	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	0,00	0,00
20629/0	LAVORI VARIANTE GRASSINA 2 LOTTO FIN. CAP. E 1805/2 QUOTA COMUNE BAGNO A RIPOLI	96 - PROGETTI STRATEGICI	1005	0,00	0,00
16118/0	LAVORI SU SRT 222 ROTATORIA A PONTE A NICCHERI -BAGNO A RIPOLI FIN AV.AMM.NE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	0,00
Totale				13.656.937,53	13.656.937,53

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
6.672.339,88	8.841.168,09	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
13.656.937,53	8.841.168,09	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	100

Risultati attesi: Realizzazione dei lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono stati consegnati ed avviati regolarmente secondo il cronoprogramma consegnato dalla ATI

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	1	1,00	0,00	0,00	0,00
257 - SAL contabilizzati	2	2,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00
771 - Erogazione anticipazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

140 - aziende di TPL

141 - Polizie Municipali del Comune

75 - Utenti del servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

81120162_5 - Superstrada ciclabile Firenze-Prato

01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.1/2022 - Progetti Strategici**

DESCRIZIONE:

Una nuova infrastruttura per la mobilità sostenibile che permetterà di muoversi tra Firenze e Prato con l'uso della bicicletta. La realizzazione dell'opera è articolata in 7 lotti (più uno che sarà attuato dal comune di prato nel proprio territorio), di cui i nn. 1,2 e 7 in fase di progettazione definitiva/esecutiva. relativamente ai lotti 3,4,5 e 6 è in corso lo studio di fattibilità tecnico economica. La conclusione dei lavori è stimata per il 2023

FINALITA':

Attuare una strategia di azioni sinergiche e integrate, miranti alla realizzazione degli interventi necessari per la creazione di opportunità per Firenze, la messa in sicurezza e l'infrastrutturazione del territorio, e ogni azione funzionale al miglioramento della vivibilità della Città e del territorio metropolitano

MOTIVAZIONI:

Potenziamento della mobilità sostenibile

NOTE:

La soddisfazione dell'utenza per il 2020 verrà rilevata sui portatori di interesse che avranno effettivamente partecipato a qualche fase di realizzazione dell'obiettivo, quali per esempio le amministrazioni locali e UNIFI.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
TAITI FRANCESCO		

VENDITTI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1700/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO ECONOMIA E FINANZE MEF PER CICLOVIA FIRENZE PRATO CAP. U 20625	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1894/0	TRASFERIMENTO DA SVILUPPO TOSCANA SPA PER SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO CAP. U 19421	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	3.007.075,50	846.323,20
1901/4	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI FIRENZE PER PROGETTAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO PATTO PER FIRENZE CAP. U 19371	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	4.061.573,56	4.061.573,56
1902/0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI FIRENZE PER REALIZZAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO TRATTO COMUNALE CAP. U 20464	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	67.680,00	67.680,00
Totale				7.136.329,06	4.975.576,76

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19371/0	SPESE PER LA PROGETTAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO CAP. E 1901/4 (COMUNE DI FI - PATTO PER FIRENZE)	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	4.061.573,56	4.061.573,56
19421/0	SPESE PER LA PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO LOTTO 1 E 2 CAP. E 1894 (SVILUPPO TOSCANA SPA)	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	3.007.075,50	846.323,20
19821/0	SPESE PER LA PROGETTAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO PATTO PER FIRENZE	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	1.989.294,77	239.294,77
20464/0	REALIZZAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO FIN. CAP. E 1902	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	67.680,00	67.680,00
21109/0	SPESE PER LA PROGETTAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO FONDI C.M.	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	1.750.000,00
Totale				9.125.623,83	6.964.871,53

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.975.576,76	2.160.752,30	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
6.964.871,53	2.160.752,30	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progetto definitivo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Lotti 3-4-5-6

Risultati ottenuti: Al 30/06: a causa della cessazione della PO che se seguiva il progetto, avvenuta a fine 2021, le attività hanno visto un allungamento delle tempistiche con nuovo personale dedicato. Per questo motivo la gara per l'affidamento progettazione definiva/esecutiva dei lotti in oggetto si svolgerà nella seconda parte dell'anno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	30 %	Le attività hanno subito un rallentamento anche a causa dalla cessazione di una P.O. che se ne occupava.
31/12/2022	100 %	%	

2 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	70

Risultati attesi: Lotti 1-2-7

Risultati ottenuti: Al 30/06: : Lavori consegnati ed in fase di avvio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
257 - SAL contabilizzati	1	1,00	0,00	0,00	0,00
257 - SAL contabilizzati	2	1,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	1	1,00	2,00	0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	2,00		1,00	0,00
327 - Determina a contrattare	1	1,00	0,00	0,00	0,00
771 - Erogazione anticipazione	1	1,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
29 - Enti pubblici
68 - Cittadini e loro associazioni
81 - Università degli Studi di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

81120163_5 - Attività vincolo idrogeologico

42 - VINCOLO IDROGEOLOGICO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0901/0154 - DIFESA DEL SUOLO - ATTIVITÀ RESIDUALI**
Programma:	**0901 - Difesa del suolo**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr11.2/2022 - Pianificazione Metropolitana**

DESCRIZIONE:

Rilascio autorizzazioni per il territorio assoggettato al vincolo - aggiornamento della pagina web di CM per quanto attiene l'ufficio vincolo idrogeologico. Rilascio cartellini per Albo Operatori Forestali

FINALITA':

Migliorare la comunicazione con gli utenti attraverso il portale web. Mantenimento del servizio sul territorio quale attività di competenza.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
GHERI LUCIANA		
MATASSONI LUCA		
MORELLI ANTONIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
687/6	CANONI ARRETRATI POZZI CAUSA GIDA SPA RG 2131/2016 SCAD. ENTRO 30/9 FINO AL 2022 COME DA DT 1368/18	02 - DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO	30500	11.521,17	11.521,17
753/1	INTROITI UTILIZZO DEMANIO IDRICO ACQUE SUPERIFICIALI E SOTTERRANEE ARRETRATI	02 - DIREZIONE DIFESA DEL SUOLO	30100	34.507,12	34.507,12
Totale				46.028,29	46.028,29

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20899/0	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI RELATIVI A PROGETTI INTEGRATI TERRITORIALI (PIT) FIN. AV. VINCOLATO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	12.662,41	12.662,41
18028/0	SPESE PER ACQUISTO STRUMENTAZIONE ELETTRONICA (GPS) FIN. AV. EC.	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0901	0,00	0,00
19419/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER VINCOLO IDROGEOLOGICO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0901	0,00	0,00
Totale				12.662,41	12.662,41

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
46.028,29	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
12.662,41	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Rilascio cartellini identificativi per tagliatori

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Rilascio cartellini identificativi per tagliatori

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Rilascio autorizzazioni vincolo idrogeologico

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	80

Risultati attesi: Rilascio autorizzazioni vincolo idrogeologico

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
132 - Numero autorizzazioni rilasciate	1	29,00	30,00	58,00	0,00
132 - Numero autorizzazioni rilasciate	2	29,00		64,00	0,00
17 - Numero atti amministrativi autorizzatori	1	4,00	4,00	8,00	0,00
17 - Numero atti amministrativi autorizzatori	2	4,00	848	52,00	0,00

282 - N. sopralluoghi per rilascio autorizzazioni	1	22,00	24,00	44,00	0,00
282 - N. sopralluoghi per rilascio autorizzazioni	2	22,00		54,00	0,00

STAKEHOLDERS:

09 - Cittadini proprietari e/o conduttori di terreni

69 - professionisti e relativi ordini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11320171_4 - ATTUAZIONE BANDO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE

03 - PIANO STRATEGICO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.2/2022 - Pianificazione Metropolitana**

DESCRIZIONE:

Con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 6 dicembre 2016 è stata approvata la graduatoria del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie a valere sul Fondo per l'attuazione del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie. Finanziando il progetto di Città Metropolitana di Firenze per complessivi ¿. 39.991.440. Il progetto si articola in 50 lotti funzionali distribuiti in 5 ambiti periferici con il coinvolgimento di 20 comuni del territorio metropolitano.

FINALITA':

L'articolo 1, comma 974, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, ha istituito per l'anno 2016 il Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia, finalizzato alla realizzazione di interventi urgenti per la rigenerazione delle aree urbane degradate attraverso la promozione di progetti di miglioramento della qualità del decoro urbano, di manutenzione, riuso e rifunzionalizzazione delle aree pubbliche e delle strutture edilizie esistenti, rivolti all'accrescimento della sicurezza territoriale e della capacità di resilienza urbana, al potenziamento delle prestazioni urbane anche con riferimento alla mobilità sostenibile, all'adeguamento delle infrastrutture destinate ai servizi sociali e culturali, educativi e didattici, nonché alle attività culturali ed educative promosse da soggetti pubblici e privati;

MOTIVAZIONI:

Attuazione tattica del Piano Strategico in particolare della strategia riuso 100%

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

CARDI DAVIDE		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
345/1	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE CASTELFIORENTINO PROG.31 PER CASTELLO ALTO PROG. ASTRA CAP. U 19257-ES.LAVORI 30/03/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	0,00	0,00
345/2	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE CASTELFIORENTINO PROG.33 PER CASTELLO ALTO LA STRADA DEI MESTIERI CAP. U 19258-ES.LAVORI 30/03/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	0,00	0,00
345/3	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE CASTELFIORENTINO PROG.40 PER CASTELLO ALTO SPORTELLO IMMIGRAZIONE CAP. U 19261-ES.LAVORI 30/03/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	0,00	0,00
1900/6	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI-COMUNE BAGNO A RIPOLI PROG.24 COMPLETAMENTO PISTA PEDO-CICLABILE BAGNO A RIPOLI-FIRENZE CAP. U 19244-COLL.03/02/20	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	165.000,00	0,00
1900/7	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI-COMUNE BAGNO A RIPOLI PROG.25 PER AREA PARCO URBANO FRAZ.DI GRASSINA CAP. U 19315-COLLAUDO 30/02/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/8	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PROG.26 AREA ATTREZZATACASA POPOLO DI GRASSINA CAP. U 19246 - COLLAUDO 03/08/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/9	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE BAGNO A RIPOLI PROG.27 RETE VIDEOSORVEGLIANZA CAP. U 19247 - COLLAUDO 03/05/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/10	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CALENZANO PROG.9 PER PISTA CICLABILE CAP. U 19248	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	225.000,00	0,00
1900/11	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CALENZANO PROG.12 PER LAVORI SPAZI PUBBLICI LOC. DIETRO POGGIO CAP. U 19249 - COLLAUDO 03/05/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/12	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CALENZANO PROG.13 PER RIQ. P.ZA GHIRLANDAIO CAP. U 19250- COLLAUDO 30/04/2019	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00

1900/13	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CALENZANO PROG.14 DECORO URBANO SOSTITUZIONE ALBERATURE CAP. U 19251	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/14	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CAMPI BISENZIO PROG.15 SISTEMAZIONE P.ZA GRAMSCI CAP. U 19252 - ES.LAVORI 03/11/18 - COLLAUDO 03/02/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/15	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE CAMPI BISENZIO PROG.15 BIS RESTAURO EDIFICIO EX CASA DEL FASCIO CAP. U 19253 - COLLAUDO 30/09/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	6.417,06	0,00
1900/16	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE PROG.36 E 37 ILLUMINAZIONE VIALE ALLENDE E VIALE GRAMSCI CAPRAIA E LIMITE CAP. U 19254	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/18	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CASTELFIORENTINO PROG.30 PER RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE BIBLIOTECA VALLESIANA CAP. U 19256	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/21	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CASTELFIORENTINO PROG.38 PER RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA CENTRO STORICO CAP. U 19259	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/22	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CASTELFIORENTINO PROG.39 PER RIQ.AREA DEI SANTI IPPOLITO E BIAGIO CAP. U 19260	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/24	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CASTELFIORENTINO PROG.41 PER CASTELLO ALTO RIQ.CENTRO STORICO CAP. U 19262	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/25	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CERRETO GUIDI PROG.32 RIQ.SCUOLA SANTI SACCENTI CAP. U 19263	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/26	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI FIESOLE PROG.20 ADEGUAMENTO IMMOBILI SCOLASTICI LUNGO LA VALLE DELL'ARNO CAP. U 19264	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/27	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DIGREVE IN CHIANTI PROG.46 MANUTENZ.ORD.E STRAORD. SCUOLA DA VERRAZZANO CAP. U 19265	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/28	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI MARRADI PROG.29 RIQ. CENTRO STORICO DI CRESPINO DEL LAMONE CAP. U 19266 - COLLAUDO 03/05/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	15.772,50	15.772,50
1900/29	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI MONTESPERTOLI PROG.32 BIS ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MACHIAVELLI CAP. U 19267	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/30	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI MONTESPERTOLI PROG.35 ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA FUCINI CAP. U 19268	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/31	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI PONTASSIEVE PROG.21 RECUPERO EX ISTITUTO CHINO CHINI DA ADIBIRE A SCUOLA CALVINO CAP. U 19269	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	675.000,00	675.000,00

1900/32	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI -COMUNE PONTASSIEVE PROG.23 CICLOPEDONALE PARCO FLUVIALE DE ANDRè E CENTRO STORICO CAP. U 19270 -COLLAUDO 30/06/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	45.000,00	26.292,33
1900/33	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SAN CASCIANO PROG.43 RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE CAP. U 19271	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/34	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SAN CASCIANO PROG.44 RIQUALIFICAZIONE GIARDINI DELLE SCUOLE DI INFANZIA CAP. U 19272	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/35	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SAN CASCIANO PROG.45 REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO INFANZIA AL BARGINO CAP. U 19273	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	735.000,00	0,00
1900/36	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI -COMUNE SESTO FIORENTINO PROG.1 MAN.STRAORD.SCUOLA CAVALCANTI CAP. U 19274-ES. LAVORI 03/02/19-COLLAUDO 03/05/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/37	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DISESTO FIORENTINO PROG.2 MANUTENZ.STRAORD. COMPLESSO SCOLASTICO BALDUCCI CAP. U 19275	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/38	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE SESTO FIORENTINO PROG.3 MAN.STRAORD.SCUOLA DE AMICIS CAP. U 19276-ES.LAVORI 03/02/19-COLLAUDO 03/05/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/39	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DISESTO FIORENTINO PROG.7 COMPL.DORSALE PISTE CICLABILI CAP. U 19277	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/40	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI -COMUNE SESTO FIORENTINO PROG.11 VERDE PUBBLICO CAP. U 19278-ES.LAVORI 04/11/18-COLLAUDO 04/02/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/41	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SIGNA PROG.16 RIQ.EX CASERMA CARABINIERI E SPAZIO ANTISTANTE CAP. U 19279 - COLLAUDO 03/10/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	466.500,00	0,00
1900/42	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI VINCI PROG.34 PERCORSO CICLO PEDONALE S.P. PARALLELA ALL'ARNO CAP. U 19280	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/43	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE FIRENZE PROG. 5 AUDITORIUM SCUOLA GUICCIARDINI CAP. U 19281-COLLAUDO 03/10/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/44	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI FIRENZE PROG. 10 PASSERELLA CASCINE CAP. U 19282-COLLAUDO 03/05/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	1.612.500,00	0,00
1900/45	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE IMPRUNETA PROG. 17 MANUTENZ.STRAORD. IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE CAP. U 19283 - COLLAUDO 03/08/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	0,00	0,00
1900/46	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SCANDICCI PROG. 4 AMPLIAMENTO SCUOLA PETTINI LOC. PIEVE DI SETTIMO CAP. U 19284	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	3.816.300,00	1.526.520,00
Totale				7.762.489,56	2.243.584,83

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19244/0	TRASF.COMUNE BAGNO A RIPOLI PISTO PEDO-CICLABILE BAGNO A RIPOLI-FIRENZE - BANDO PERIFERIE PROG. 24 - CAP. E 1900/6 - COLLAUDO 03/02/20	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	165.000,00	0,00
19246/0	TRASF.COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER AREA ATTREZZATA CASA POPOLO DI GRASSINA - BANDO PERIFERIE PROG. 26 - CAP. E 1900/8 -COLLAUDO 03/08/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19247/0	TRASF.COMUNE DI BAGNO A RIPOLI RETE VIDEOSORVEGLIANZA - BANDO PERIFERIE PROG. 27 - CAP. E 1900/9 - COLLAUDO 03/05/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0302	0,00	0,00
19248/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CALENZANO PER PISTA CICLABILE - BANDO PERIFERIE PROG. 9 - CAP. E 1900/10	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	225.000,00	0,00
19249/0	TRASF. COMUNE DI CALENZANO PER LAVORI SPAZI PUBBLICI LOC. DIETRO POGGIO - BANDO PERIFERIE PROG. 12 - CAP. E 1900/11 - COLLAUDO 03/05/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19250/0	TRASF.AL COMUNE DI CALENZANO PER RIQ. P.ZA GHIRLANDAIO- BANDO PERIFERIE PROG. 13 - CAP. E 1900/12- COLLAUDO 30/04/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19251/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CALENZANO PER DECORO URBANO SOSTITUZIONE ALBERATURE - BANDO PERIFERIE PROG. 14 - CAP. E 1900/13	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19252/0	TRASF.COMUNE CAMPI BISENZIO SISTEMAZIONE P. ZA GRAMSCI - BANDO PERIFERIE PROG.15 - CAP. E 1900/14 -ES.LAVORI 03/11/18 - COLLAUDO 03/02/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19253/0	TRASF. COMUNE DI CAMPI BISENZIO RESTAURO EDIFICIO EX CASA DEL FASCIO -BANDO PERIFERIE PROG. 15 BIS - CAP. E 1900/15 - COLLAUDO 30/09/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	6.417,06	0,00
19254/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE ILLUMINAZIONE VIALE ALLENDE E GRAMSCI CAPRAIA E LIMITE-BANDO PERIFERIE PROG. 36 - CAP. E 1900/16	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
19256/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER RIQUAòLIFICAZIONE IMMOBILE BIBLIOTECA VALLESIANA - BANDO PERIFERIE PROG. 30 - CAP. E 1900/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0501	0,00	0,00
19257/0	TRASF.AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER AREA CASTELLO ALTO PROG. ASTRA- B.PERIFERIE PROG. 31 - CAP. E 345/1-ES.LAVORI 30/03/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19258/0	TRASF.AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER AREA CASTELLO ALTO LA STRADA DEI MESTIERI - B. PERIFERIE PROG. 33 - CAP. E 345/2-ES.LAVORI 30/03/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00

19259/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA CENTRO STORICO - BANDO PERIFERIE PROG. 38 - CAP. E 1900/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19260/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER RIQ.AREA PIEVE DEI SANTI IPPOLITO E BIAGIO - BANDO PERIFERIE PROG. 39 - CAP. E 1900/22	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19261/0	TRASF.AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER AREA CASTELLO ALTO SPORTELLO IMMIGRAZIONE - B.PERIFERIE PROG. 40 - CAP. E 345/3-ES.LAVORI 30/03/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19262/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER AREA CASTELLO ALTO RIQ. CENTRO STORICO - BANDO PERIFERIE PROG. 41 - CAP. E 1900/24	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19263/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CERRETO GUIDI PER RIQ.SCUOLA SANTI SACCENTI - BANDO PERIFERIE PROG. 32 - CAP. E 1900/25	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19264/0	TRASF.AL COMUNE DI FIESOLE MESSA SICUREZZA IMM.SCOLASTICI LUNGO LA VALLE DELL'ARNO - B. PERIFERIE PROG. 20 - CAP. E 1900/26-COLLAUDO 31/12/25	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19265/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI PER MANUTENZ.ORD. E STRAORD. SCUOLA DA VERRAZZANO - BANDO PERIFERIE PROG. 46 - CAP. E 1900/27	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19266/0	TRASF.COMUNE DI MARRADI PER RIQ. CENTRO STORICO DI CRESPINO DEL LAMONE -BANDO PERIFERIE PROG. 29 - CAP. E 1900/28 - COLLAUDO 03/05/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	15.772,50	15.772,50
19267/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MONTESPERTOLI PER ADEGUAEMNTO SISMICO SCUOLA MACHIAVELLI - BANDO PERIFERIE PROG. 32 BIS - CAP. E 1900/29	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19268/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MONTESPERTOLI PER ADEGUAEMNTO SISMICO SCUOLA FUCINI - BANDO PERIFERIE PROG. 35 - CAP. E 1900/30	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19269/0	TRASF.COMUNE DI PONTASSIEVE RECUPERO EX CHINO CHINI DA ADIBIRE A SCUOLA CALVINO-BANDO PERIFERIE PROG. 21- CAP. E 1900/31-COLLAUDO 06/10/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	675.000,00	675.000,00
19270/0	TRASF.AL COMUNE DI PONTASSIEVE PISTA CICLOPEDONALE PARCO DE ANDRè E CENTRO STORICO - B.PERIFERIE PROG. 23 - CAP. E 1900/32 COLLAUDO 30/06/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	45.000,00	26.292,33
19271/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SA CASCIANO PER RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE - BANDO PERIFERIE PROG. 43 - CAP. E 1900/33	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0501	0,00	0,00
19272/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SAN CASCIANO RIQUALIFICAZIONE GIARDINI SCUOLE D'INFANZIA - BANDO PERIFERIE PROG. 44 - CAP. E 1900/34	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00

19273/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SAN CASCIANO REALIZ.CENTRO INFANZIA LOC. BARGINO - BANDO PERIFERIE PROG. 45 - CAP. E 1900/35	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0401	735.000,00	0,00
19274/0	TRASF. COMUNE SESTO FIORENTINO MAN. STRAORD. SCUOLA CAVALCANTI - B.PERIFERIE PROG. 1 - CAP. E 1900/36-ES.LAVORI 03/02/19-COLLAUDO 03/05/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19275/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SESTO FIORENTINO MANUTENZ.STRAORD. COMPLESSO SCOL.BALDUCCI LOC. NETO - BANDO PERIFERIE PROG. 2 - CAP. E 1900/37	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19276/0	TRASF.COMUNE S.FIORENTINO MAN.STRAORD. SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS -B.PERIFERIE PROG. 3 -CAP. E 1900/38-ES.LAVORI 03/02/19-COLLAUDO 03/05/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19277/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SESTO FIORENTINO COMPLETAMENTO DORSALE PISTE CICLABILI - BANDO PERIFERIE PROG. 7 - CAP. E 1900/39	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
19278/0	TRASF. AL COMUNE DI SESTO FIORENTINO VERDE PUBBLICO - BANDO PERIFERIE PROG. 11 - CAP. E 1900/40-ES.LAVORI 04/11/18-COLLAUDO 04/02/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19279/0	TRASF.COMUNE DI SIGNA RIQ. EX CASERMA CARABINIERI E SPAZIO ANTISTANTE - BANDO PERIFERIE PROG. 16 - CAP. E 1900/41 - COLLAUDO 03/10/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	466.500,00	0,00
19280/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI VINCI PER REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE S.P. PARALLELA ALL'ARNO - BANDO PERIFERIE PROG.34 - CAP. E 1900/42	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
19281/0	TRASF. COMUNE DI FIRENZE PER AUDITORIUM SCUOLA GUICCIARDINI - BANDO PERIFERIE PROG. 5 - CAP. E 1900/43-COLLAUDO 03/10/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	0,00	0,00
19282/0	TRASF. COMUNE DI FIRENZE PER PASSERELLA CASCINE - BANDO PERIFERIE PROG. 10 - CAP. E 1900/44 - COLLAUDO 03/05/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	1.612.500,00	0,00
19283/0	TRASF.COMUNE DI IMPRUNETA MANUTENZ. STRAORD.IMPIANTI PUBBLICA ILLUMINAZIONE - BANDO PERIFERIE PROG. 17 - CAP. E 1900/45 - COLLAUDO 03/08/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
19284/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SCANDICCI PER AMPLIAMENTO SCUOLA PETTINI LOC. PIEVE DI SETTIMO - BANDO PERIFERIE PROG. 4 - CAP. E 1900/46	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	3.816.300,00	1.526.520,00
19315/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER AREA A PARCO URBANO GRASSINA - BANDO PERIFERIE PROG. 25 - CAP. E 1900/7	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
20838/0	RESTITUZIONE ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI PER DOPPIO VERSAMENTO AFFERENTE IL BANDO DELLE PERIFERIE	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0104	0,00	0,00
20839/0	RESTITUZIONE ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI PER DOPPIO VERSAMENTO AFFERENTE IL BANDO DELLE PERIFERIE	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0103	0,00	0,00

20840/0	RESTITUZIONE ALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DEI MINISTRI PER DOPPIO VERSAMENTO AFFERENTE IL BANDO DELLE PERIFERIE	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0105	0,00	0,00
Totale				7.762.489,56	2.243.584,83

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.243.584,83	6.409.327,91	2.595.773,23

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.243.584,83	6.409.327,91	2.595.773,23

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	100

Risultati attesi: Monitoraggio

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020

1115 - REPORT MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO BANDO PERIFERIE	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1115 - REPORT MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO BANDO PERIFERIE	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

8120211_5 - Attuazione Programma per la Qualità dell'abitare

01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.2/2022 - Pianificazione Metropolitana**

DESCRIZIONE:

Con il decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile n. 804 del 20 gennaio 2022 sono state ammesse a finanziamento le due proposte della Città Metropolitana di Firenze, HOME in Midsize Cities e HOME in Inner Metropolis, nell'ambito del Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare, inserito nella Missione 5 Componente 2 Investimento 2.3 del PNRR. Le due proposte si articolano complessivamente in 41 interventi funzionali con il coinvolgimento di 27 Comuni e dei due Gestori ERP del territorio metropolitano.

FINALITA':

Al fine di concorrere alla riduzione del disagio abitativo/insediativo ed all¿incremento della qualità dell'abitare e di parti di città, il Programma (PINQuA) promuove processi di rigenerazione di ambiti urbani specificatamente individuati;

MOTIVAZIONI:

Attuazione tattica del Piano Strategico in particolare delle strategie "Comunità inclusiva" e "Riuso 100%"

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		
CARDI DAVIDE		

FERRANTE CARLO		
NESI GIANNI		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1850/1	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 756) TRASF. DA MIMS - Ex Aeronautica. Certaldo CUPJ58I20000070005 CAP. U 20633/1	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	380.000,00	190.000,00
1850/2	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 760) TRASF. DA MIMS Aree ERP Via Marx PUBLICASA SPA Certaldo CUP E54E21000060001 CAP. U 20633/2	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	40.000,00	20.000,00
1850/3	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 764) TRASF DA MIMS Aree ERP Via Trento PUBLICASA SPA Certaldo CUP E57H21000450001 CAP. U 20633/3	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	30.000,00	15.000,00
1850/4	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 767) TRASF DA MIMS - Palazzo Comunale Montaione CUP J29J21001070001 CAP U 20633/4	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	70.000,00	35.000,00
1850/5	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA (prop 72 int 770) TRASF DA MIMS ERP v. Mandorli PUBLICASA SPA Montespertoli CUP E58I21000090001 CAP U 20633/5	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	20.000,00	10.000,00
1850/6	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 772) TRASF DA MIMS - Ex Montecatini Castelfiorentino CUP C33D21002960005 CAP U 20633/6	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	500.000,00	250.000,00
1850/7	PNRR M5C2 INV.2.3 PINQuA (prop 72 int 773)TRASF MIMS Quart ERP Ponte a Elsa-Fasolo PUBLICASA SPA Empoli CUP E78I21000020001 CAP U 20633/7	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	80.000,00	40.000,00
1850/8	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA (prop 72 int 776)TRASF DA MIMS ERP centro storico_ex Pal Pretorio Fucecchio CUP G35F21000050005 CAP U 20633/8	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	300.000,00	150.000,00
1850/9	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop 72 int 779 TRASF DA MIMS ERP c.storic V. Pacchi PUBLICASA SPA Fucecchio CUP E38I21000040001 CAP U 20633/9	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	17.500,00	8.750,00
1850/10	PNRR M5C2 INV.2.3 PINQuA prop 72 int 780 TRASF DA MIMS ERP c. storic Sbrilli PUBLICASA SPA Fucecchio CUP E39J21000340001 CAP U 20633/10	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	15.000,00	7.500,00
1850/11	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop 72 int 781 TRASF DA MIMS ERP c. storic Soldaini PUBLICASA SPA Fucecchio CUP E37H21000530001 CAP U 20633/11	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	2.500,00	1.250,00
1850/12	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop 72 int 782 TR MIMS ERP c.storico P. XX Settembre PUBLICASA Fucecchio CUP E37H21000540001 CAP U 20633/12	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	17.500,00	8.750,00

1850/13	PNRR-M5C2- INV.2.3-PINQuA prop 72 int 784 TR MIMS-ERP c.storic Curatone Donatelli Donateschi Fucecchio CUP G33D21001060005 CAP U 20633/13	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	115.000,00	30.000,00
1850/14	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 int 785 TRASF DA MIMS ERP c. storico percorsi pedonali Fucecchio CUP G37H21000360005 CAP U 20633/14	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	50.000,00	18.000,00
1850/15	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 787) TRASF MIMS ERP Via da Vinci PUBLICASA SPA Cerreto Guidi CUP E49J21000900001 CAP U 20633/15	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	17.500,00	8.750,00
1850/16	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop 72 int 790 TRASF DA MIMS ERP V. XXVI Giugno PUBLICASA Cerreto Guidi CUP E48I21000050001 CAP U 20633/16	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	7.500,00	3.750,00
1850/17	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 791) TRASF DA MIMS - Ex Fanciullacci Montelupo F.no CUP J34E21000050005 CAP U 20633/17	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	430.000,00	230.000,00
1850/18	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 int816)MIMS ECO-PARK rig urb fabbr Ponte a Elsa Empoli CUP C74E21000040005 CAP U 20633/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	400.000,00	200.000,00
1850/19	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 int 819 TRASF DA MIMS Q. ERP Ponte a Elsa_vecchia palestra Empoli CUP C79J21004110001 CAP U 20633/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	50.000,00	25.000,00
1850/20	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 int 821 TRASF DA MIMS - Q. ERP Ponte a Elsa_piste ciclabili Empoli CUP C79J21004120001 CAP U 20633/20	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	60.000,00	30.000,00
1850/21	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 int 906 TRASF DA MIMS Ex scuola Bassa Cerreto Guidi CUP H43D21000170005 CAP U 20633/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	166.500,00	33.250,00
1850/22	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 907) TRASF DA MIMS Area Tamburini Vinci CUP J71B21000270005 CAP U 20633/22	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	310.000,00	185.000,00
1851/1	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 int 426) TRASF DA MIMS Palazzo Ubaldini Barberino M.llo CUP F48I20000100005 CAP U 20634/1	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	61.634,00	30.817,00
1851/2	PNRR M5C2 - INV. 2.3 PINQuA prop 196 int 502 TRASF DA MIMS Spazio pubblico V. Camporenzi S.Godenzo CUP I51B21000220001 CAP U 20634/2	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	29.000,00	14.550,00
1851/3	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 505 TRASF DA MIMS Spazio pubblico V. Moro S. Godenzo CUP I51B21000230001 CAP U 20634/3	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	97.000,00	48.500,00
1851/4	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 548 TRASF DA MIMS Ex Macelli Dicomano CUP I63H1900074005 CAP U 20634/4	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	1.115.500,00	223.100,00
1851/5	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 PINQuA prop 196 int 555 TRASF MIMS alloggi ERP Paretaio Vicchio CASA SPA CUP I61B21000370001 CAP U 20634/5	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	504.400,00	252.200,00
1851/6	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 PINQuA prop 196 int 639-640-641 TRASF MIMS Villa Pecori Giraldi CUP G64H21000010001 CAP U 20634/6	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	429.904,00	392.947,00
1851/7	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 int 640) TRASF. DA MIMS - Villa Pecori Giraldi_parco storico. Borgo San Lorenzo CAP U 20634/7	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	123.190,00	0,00

1851/8	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 int 641) TRASF. DA MIMS - Ambito urbano esterno alla villa. Borgo San Lorenzo CAP U 20634/8	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	232.800,00	0,00
1851/9	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 643 TRASF DA MIMS Tornare a Casa CASA SPA Borgo S. Lorenzo CUP I61B21000380001 CAP U 20634/9	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	291.000,00	145.500,00
1851/10	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 645 TRASF DA MIMS Ex H2 L. de Andrè Scarperia S. Piero CUP B19J21000050003 CAP U 20634/10	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	501.764,00	250.882,00
1851/11	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 646 TRASF DA MIMS Ex casa fascio Barberino M.llo CUP F48I20000090005 CAP U 20634/11	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	211.809,00	105.904,00
1851/12	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 648 TRASF DA MIMS Ex scuola Palazzuolo sul Senio CUP F68I20000140001 CAP U 20634/12	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	20.000,00	10.000,00
1851/13	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 650 TRASF DA MIMS V. Donati 16 Marradi CUP D17H21000670001 CAP U 20634/13	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	51.200,00	25.600,00
1895/1	TRASFERIMENTO RT CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2-LOTTO 4 CAP. U20813	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	299.515,20	299.515,20
1895/2	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI SIGNA CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2-LOTTO 4 CAP.20814	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	5.817,67	5.817,67
Totale				7.053.533,87	3.305.332,87

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20633/0	PNRR - M5C2- INV 2.3 - PINQUA (Prop. 72) TRASF A COMUNI E PUBLICASA SPA PROGR INNOVATIVO NAZ PER LA QUALITA' DELL'ABITARE	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
20633/1	PNRR - M5C2 -INV 2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 756 TR COMUNE DI CERTALDO- Ex Aeronautica CUP J58I20000070005 CAP. E 1850/1	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	380.000,00	190.000,00
20633/2	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 760 TRASF A PUBLICASA SPA ERP Via Marx Certaldo CUP E54E21000060001 CAP. E 1850/2	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	40.000,00	20.000,00
20633/3	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 764 TR A PUBLICASA SPA ERP Via Trento Certaldo CUP E57H21000450001 CAP. E 1850/3	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	30.000,00	15.000,00
20633/4	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 767 TR A COMUNE MONTAIONE Palazzo Comunale CUP J29J21001070001 CAP. E 1850/4	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	70.000,00	35.000,00
20633/5	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop72 Zona Empolese int 770 TR PUBLICASA SPA ERP V.Mandorli Montespertoli CUP E58I21000090001 CAP. E 1850/5	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	20.000,00	10.000,00
20633/6	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA prop 72 Zona Empolese int 772)TR COMUNE CASTELFIORENTINO Ex Montecatini CUP C33D21002960005 CAP. E 1850/6	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	500.000,00	250.000,00

20633/7	PNRR-M5C2 -INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int773)TR PUBLICASA SPA ERP Ponte a Elsa Fasolo Empoli CUP E78I21000020001 CAP E 1850/7	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	80.000,00	40.000,00
20633/8	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int776)TR COMUNE FUCECCHIO- ERP c storic_exPalazzo Pretorio CUP G35F21000050005 CAP E 1850/8	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	300.000,00	150.000,00
20633/9	PNRR- M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int779) TR PUBLICASA SPA-ERP c st_V. Pacchi Fucecchio CUP E38I21000040001 CAP E 1850/9	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	17.500,00	8.750,00
20633/10	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop72 Zona Empolese int780 TRA PUBLICASA SPA-ERP c st V.Sbrilli Fucecchio CUP E39J21000340001 CAP E 1850/10	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	15.000,00	7.500,00
20633/11	PNRR- M5C2 - INV.2.3 -PINQuA(prop72 Zona Empolese int781)TR PUBLICASA SPA -ERP c st V.Soldaini Fucecchio CUP E37H21000530001 CAP. E 1850/11	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	2.500,00	1.250,00
20633/12	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int782)TR PUBLICASA SPA-ERP c st P. XX Settembre Fucecchio CUP E37H21000540001 CAP E 1850/12	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	17.500,00	8.750,00
20633/13	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int784)TRCOM FUCECCHIO-ERP Curatone Donatelli Donateschi CUP G33D21001060005 E1850/13	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	115.000,00	30.000,00
20633/14	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int785)TR COMUNE FUCECCHIO-ERP percorsi pedonali CUP G37H21000360005 CAP E 1850/14	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	50.000,00	18.000,00
20633/15	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA(prop 72 Zona Empolese int 787 TR PUBLICASA SPA ERP V.da Vinci Cerreto Guidi CUP E49J21000900001 CAP E 1850/15	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	17.500,00	8.750,00
20633/16	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 790 TR PUBLICASA SPA-ERP XXVI Giugno Cerreto G. CUP E48I21000050001 CAP E 1850/16	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	7.500,00	3.750,00
20633/17	PNRR-M5C2- INV.2.3-PINQuA(prop 72 Zona Empolese int 791)TR COMUNE MONTELUPO Ex Fanciullacci CUP J34E21000050005 CAP. E 1850/17	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	430.000,00	230.000,00
20633/18	PNRR-M5C2-INV-2.3.PINQuA(prop72 Zona Empolese int816)COMUNE EMPOLI-ECO-PARK Ponte a Elsa CUP C74E21000040005 CAP E 1850/18	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	400.000,00	200.000,00
20633/19	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop 72 Zona Empolese int 819)TR COMUNE EMPOLI-ERP Ponte a Elsa_vecchia palestra CUPC79J21004110001 CAP E 1850/19	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	50.000,00	25.000,00
20633/20	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int821)TR COMUNE EMPOLI-ERP Ponte a Elsa_piste ciclabili CUP C79J21004120001 i CAP E 1850/20	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	60.000,00	30.000,00
20633/21	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int 906)TR COMUNE CERRETO GUIDI Ex scuola Bassa CUP H43D21000170005 CAP. E 1850/21	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	166.500,00	33.250,00
20633/22	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 Zona Empolese int 907) TR COMUNE VINCI Area Tamburini CUP J71B21000270005 CAP. E 1850/22	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	310.000,00	185.000,00

20634/0	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (Prop. 196) - TRASF. A COMUNI E CASA SPA PER PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
20634/1	PNRR-M5C2-INV.2.3.PINQuA(prop 196 Zona Mugello int 426)TR COMUNE BARBERINO M.LLO Palazzo Ubaldini CUP F48I20000100005 CAP. E 1851/1	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	61.634,00	30.817,00
20634/2	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop196 Zona Mugello int502)TR COMUNE S. GODENZO-Sp pubbl parcheggio Camporenzi CUP I51B21000220001 CAP E 1851/2	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	29.000,00	14.550,00
20634/3	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop 196 Zona Mugello int 505)TR COMUNE S. GODENZO-Sp pubblico parcheggio Moro CUP I51B21000230001 CAP E 1851/3	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	97.000,00	48.500,00
20634/4	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 Zona Mugello int 548) TR COMUNE DICOMANO Ex Macelli CUP I63H1900074005 CAP. E 1851/4	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	1.115.500,00	223.100,00
20634/5	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA(prop 196 Zona Mugello int 555)TR CASA SPA alloggi ERP Paretaio CUP I61B21000370001 CAP. E 1851/5	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	504.400,00	252.200,00
20634/6	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop196 Zona Mugello int639-640-641)TR COMUNE BORGO S.LORENZO-Villa Pecori Giraldi CUP G64H21000010001 CAP E 1851/6	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	429.904,00	392.947,00
20634/7	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop196 Zona Mugello int640)TRASF. A COMUNE BORGO SAN LORENZO-Villa Pecori Giraldi parco storico Borgo CAP E 1851/7	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	123.190,00	0,00
20634/8	PNRR-M5C2-INV.2.3- PINQuA (prop196 Zona Mugello int641) TRASF. A COMUNE BORGO SAN LORENZO-Ambito urbano esterno alla villa. CAP E 1851/8	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	232.800,00	0,00
20634/9	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 Zona Mugello int 643) TR CASA SPA Tornare a Casa Borgo S. Lorenzo CUPI61B21000380001 CAP. E 1851/9	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	291.000,00	145.500,00
20634/10	PNRR-M5C2-INV2.3.-PINQuA(prop196 Zona Mugello int645)TR COMUNE S. PIERO H2 de Andrè Scarperia San Piero CUP B19J21000050003 CAP E 1851/10	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	501.764,00	250.882,00
20634/11	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA (prop 196 int 646) TR COMUNE BARBERINO M.LLO Ex casa fascio CUP F48I20000090005 CAP. E 1851/11	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	211.809,00	105.904,00
20634/12	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop 196 Zona Mugello int 648)TR COMUNE PALAZZUOLO S. SENIO-Ex scuola CUP F68I20000140001 CAP. E 1851/12	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	20.000,00	10.000,00
20634/13	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 Zona Mugello int 650) TR COMUNE MARRADI Via Donati 16 CUP D17H21000670001 CAP. E 1851/13	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	51.200,00	25.600,00
20635/0	TRASFERIMENTI PER PROGRAMMA INNOVATIVO NAZIONALE PER LA QUALITA' DELL'ABITARE PINQUA AMBITO VALDARNO VALDISIEVE CAP. E 1850/3	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
20813/0	TRASFERIMENTO REG. TOSCANA PER LAVORI CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2-LOTTO 4 CAP. E 1895/1	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	299.515,20	299.515,20
20814/0	LAVORI CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2-LOTTO 4 CAP E TRASF.COMUNE SIGNA 1895/2	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	5.817,67	5.817,67

20902/0	MANUTENZIONE DEI TRATTI DI COMPETENZA DEL SISTEMA INTEGRATO CICLOVIA DELL'ARNO SENTIERO DELLA BONIFICA FIN. AV. VINCOLATO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	4.081,63	4.081,63
Totale				7.057.615,50	3.309.414,50

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.305.332,87	14.558.172,13	13.152.332,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.309.414,50	14.558.172,13	13.152.332,00

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	100

Risultati attesi: Monitoraggio

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020

1115 - REPORT MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO BANDO PERIFERIE	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1115 - REPORT MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO BANDO PERIFERIE	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

81120151_4 - Gestione del PTCP e redazione nuovo PTM

01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.2/2022 - Pianificazione Metropolitana**

DESCRIZIONE:

Attività connessa alle competenze in materia di pianificazione urbanistica e abusi edilizi - Attività di supporto ai comuni in materia di VAS - stesura Piano Territoriale Metropolitano

FINALITA':

Tutela del territorio in termini di uso del suolo

MOTIVAZIONI:

rispetto della normativa vigente in particolare delle disposizioni di cui alla L.R.T. 65/2014

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		
CARDI DAVIDE		
FERRANTE CARLO		
MORELLI ANTONIO		

NESI GIANNI		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
328/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER REDAZIONE ACCORDO REDAZIONE PIANO TERRITORIALE METROPOLITANO PTM CAP. U 19885	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	0,00	0,00
Totale				0,00	0,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18145/0	Fondo pluriennale vincolato spese correntio urbanistica e assetto del territorio	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	14.578,00	14.578,00
19806/0	TRASFERIMENTO ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER ATTIVITA' DI SUPPORTO PER PIANO TERRITORIALE COORDINAMENTO METROPOLITANO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19885/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REDAZIONE PIANO TERRITORIALE METROPOLITANO PTM CAP. E 328	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19984/0	TRASFERIMENTO ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE OER ATTIVITA' DI SUPPORTO PER PIANO TERRITORIALE COORDINAMENTO METROPOLITANO CAP. E 205	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	14.831,20	0,00
20090/0	TRASFERIMENTO ALL'UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER ATTIVITA' PIANO TERRITORIALE COORDINAMENTO METROPOLITANO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	15.000,00	15.000,00
20379/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER REDAZIONE PIANO TERRITORIALE METROPOLITANO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
19959/0	TRASFERIMENTO A IRPET PER ACCORDO DI RICERCA	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
17492/0	TRASFERIMENTO A ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA ATTIVITA' DI SUPPORTO E ASSISTENZA AL PIANO TERRITORIALE DI COORDINAMENTO METROPOLITANO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0111	0,00	0,00
Totale				44.409,20	29.578,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
29.578,00	14.578,00	14.578,00

FASI/AZIONI:

1 - Esame istruttorio di strumenti della pianificazione territoriale, atti di governo del territorio e progetti di interesse sovracomunale e delle relative valutazioni ambientali

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: Esame istruttorio di strumenti della pianificazione territoriale, atti di governo del territorio e progetti di interesse sovracomunale e delle relative valutazioni ambientali

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Esame istruttorio degli strumenti della pianificazione attuativa comunale e delle relative valutazioni ambientali e paesaggistiche di cui alla L.R. 65/2014 e art. 38 del PIT

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	25

Risultati attesi: Esame istruttorio degli strumenti della pianificazione attuativa comunale e delle relative valutazioni ambientali e paesaggistiche di cui alla L.R. 65/2014 e art. 38 del PIT

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Coordinamento delle attività di verifica dell'attività dei comuni in materia di abusivismo edilizio-ambientale di cui alla L.R. 65/2014

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Coordinamento delle attività di verifica dell'attività dei comuni in materia di abusivismo edilizio-ambientale di cui alla L.R. 65/2014

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Stesura nuovo PTM

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Stesura nuovo PTM

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Attività di supporto ai comuni procedimento VAS

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Attività di supporto ai comuni procedimento VAS

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
302 - N. procedimenti relativi all'abusivismo	1	16,00	16,00	32,00	0,00
302 - N. procedimenti relativi all'abusivismo	2	16,00		5,00	0,00
303 - N. istruttorie su strumenti pian. territ. com. LR 65/14	1	9,00	9,00	18,00	0,00
303 - N. istruttorie su strumenti pian. territ. com. LR 65/14	2	9,00		5,00	0,00
304 - N. istruttorie su strumenti pian. attuat. com. LR 65/14	1	12,00	12,00	23,00	0,00
304 - N. istruttorie su strumenti pian. attuat. com. LR 65/14	2	12,00		5,00	0,00
351 - numero istruttorie autorità competente V.A.S.	1	6,00	6,00	12,00	0,00
351 - numero istruttorie autorità competente V.A.S.	2	6,00		15,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

11320161_5 - Piano Strategico Metropolitano

03 - PIANO STRATEGICO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0148 - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.2/2022 - Pianificazione Metropolitana**

DESCRIZIONE:

Attività di supporto ed operative inerenti la revisione del Piano strategico del territorio metropolitano, inclusa l'attività di studio e ricerca finalizzata alla costruzione di documenti programmatici condivisi col territorio. Organizzazione delle attività finalizzate all'accesso ai fondi comunitari, statali e regionali e coordinamento delle procedure inerenti la concertazione fra soggetti pubblici, privati, associazioni di categoria, autonomie funzionali e supporto alla costituzione di partnership, anche internazionali. Attività di relazione e interazione con le diverse strutture dell'Ente e del territorio, nel quadro della programmazione comunitaria, nazionale e regionale, in materia di progettazione ed attuazione di piani, programmi e progetti per la città metropolitana.

FINALITA':

Monitoraggio e attuazione

MOTIVAZIONI:

Adempimento di legge (L. 56/2014)

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
216/0	TRASFERIMENTO DA SVILUPPO TOSCANA SPA PER LAVORI ITINERARIO TOSCANA TERRA DEGLI ETRUSCHI CAP. U 20089	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20103	0,00	0,00
217/0	TRSFERIMENTO DAI COMUNI PER LAVORI ITINERARIO "TOSCANA TERRA ETRUSCA" CAP. U 20380	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	1.990,29	1.990,29
495/2	TRASFERIMENTO MATTM PER SVILUPPO SOSTENIBILE (Maurri) CAP. U 20099 E U 20196	96 - PROGETTI STRATEGICI	20101	0,00	0,00
365/0	TRASFERIMENTO DA COMUNI PER COMPLETAMENTO DEL SISTEMA INTEGRATO CICLOVIA DELL'ARNO CAP. U 19878	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	0,00	0,00
632/2	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERO E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA COMUNE MONTELUPO SISTEMA CICLOVIA CAP. U 20453	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	30500	0,00	0,00
364/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER COMPLETAMENTO SISTEMA INTEGRATO CICLOVIA DELL'ARNO CAP. U 19985/19878/20341 CONVENZ. 2019/2020	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	0,00	0,00
Totale				1.990,29	1.990,29

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19625/0	TRASFERIMENTO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER ACCORDI DI RICERCA PIANO STRATEGICO METROPOLITANO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	15.000,00	0,00
20096/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AGENDA METROPOLITANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	96 - PROGETTI STRATEGICI	0902	7.000,00	7.000,00
20099/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AGENDA METROPOLITANA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE CAP. E 495/2	96 - PROGETTI STRATEGICI	0902	0,00	0,00
20196/0	TRASFERIMENTI UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER ACCORDO DI RICERCA AGENDA SVILUPPO SOSTENIBILE CAP. E 495/2	96 - PROGETTI STRATEGICI	0902	0,00	0,00
20380/0	LAVORI DI MANUTENZIONE RELATIVI ALL'ITINERARIO "TOSCANA TERRA ETRUSCA" CAP. E 217	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	1.990,29	1.990,29

19878/0	MANUTENZIONE DEI TRATTI DI COMPETENZA DEL SISTEMA INTEGRATO CICLOVIA DELL'ARNO SENTIERO DELLA BONIFICA CAP. E TRASF. R.T. 364 E 365 COMUNI	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
19985/0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER SISTEMA INTEGRATO CICLOVIA DELL'ARNO CAP. E 364	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
20453/0	TRASFERIMENTO COMUNE DI MONTELUPO FIORENTINO PER SISTEMA INTEGRATO CICLOVIA CAP. E 632/2	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
18740/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PIANO STRATEGICO METROPOLITANO CAP. E461	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1401	0,00	0,00
20341/0	ACQUISTO MATERIALE PER MANUTENZIONE TRATTI SISTEMA INTEGRATO CICLOVIA DELL'ARNO SENTIERO DELLA BONIFICA CAP. E TRASF. R.T. 364 E 365 COMUNI	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	0,00
18739/0	TRASFERIMENTO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE PER ACCORDI DI RICERCA PIANO STRATEGICO METROPOLITANO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1401	0,00	0,00
Totale				23.990,29	8.990,29

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
1.990,29	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
8.990,29	15.000,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Attuazione del Piano Strategico: Progetto pilota - Completamento Via degli Etruschi, coordinamento dei comuni interessati

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Progetto pilota - Completamento Via degli Etruschi, coordinamento dei comuni interessati

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Attuazione Progetto Metropoli Strategiche con ANCI Nazionale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Attuazione Progetto Metropoli Strategiche con ANCI Nazionale

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
669 - Collaudo	2	1,00		0,00	0,00
774 - Attuazione Piano Strategico Metropolitano	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
119 - Sindaci della città metropolitana
14 - Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

14120191_2022_F - Sviluppo Economico

41 - DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITÀ E RELAZIONI INTERNAZIONALI**
Missione:	**14 - Sviluppo economico e competitività**
Obiettivo Operativo:	**1401/0133 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO - SVILUPPO ECONOMICO**
Programma:	**1401 - Industria, e PMI e Artigianato**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr11.2/2022 - Pianificazione Metropolitana**

DESCRIZIONE:

Adesione attraverso la sottoscrizione di uno specifico protocollo con la Regione Toscana al progetto Invest in Tuscany a sostegno all'internazionalizzazione delle imprese e degli attori a proiezione economica del territorio. Partecipazione alle iniziative finalizzate ad attrarre investimenti internazionali sul territorio metropolitano.

FINALITA':

Attrarre investimenti internazionali sul territorio finalizzati allo sviluppo e alla crescita economica.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FANTONI ALDA		
FERRANTE CARLO		
PARENTI GIACOMO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18914/0	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti industria PMI e artigianato	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1401	18.949,00	18.949,00
20081/0	LAVORI DI MANUTENZIONE RELATIVI ALL'INTINERARIO " TOSCANA TERRA ETRUSCA" CAP. E 356	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
20089/0	LAVORI DI MANUTENZIONE RELATIVI ALL'ITINERARIO "TOSCANA TERRA DEGLI ETRUSCHI" CAP. E 216	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
20897/0	LAVORI DI MANUTENZIONE RELATIVI ALL'ITINERARIO "TOSCANA TERRA ETRUSCA" FIN. AV. VINCOLATO	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	9.344,96	9.344,96
20947/0	SPESE PER PROGETTAZIONE DI FATTIBILITA' TECNICA ED ECONOMIAA CICLOVIA DELL'ARNO COMUNE DI LASTRA A SIGNA	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	20.000,00	20.000,00
20624/0	CONVENZIONE CON IRPET PER PROGETTO GRANDE FIRENZE	01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	0,00	0,00
Totale				48.293,96	48.293,96

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
48.293,96	28.949,00	18.949,00

FASI/AZIONI:

1 - Partecipazione alle attività promosse da Invest in Tuscany

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Consolidare la governance tra enti

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Collaborazione con Comune di Firenze per attività dedicate Invest in Florence

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Contribuire al mantenimento e rafforzamento della rete di scambio regionale per attrarre investimenti immobiliari internazionali per lo sviluppo economico del territorio metropolitano

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
396 - istruttorie, pareri, documentazione di approfondimento, corrispondenza internazionale	1	1,00	0,00	0,00	0,00
396 - istruttorie, pareri, documentazione di approfondimento, corrispondenza	2	1,00	878	0,00	0,00

28/09/2022

internazionale

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana

143 - COMUNE DI FIRENZE

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

61120151_5 - Iniziative per lo sport e sostegno alle manifestazioni organizzate da terzi

90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI**
Obiettivo Strategico	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
Missione:	**06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**
Obiettivo Operativo:	**0601/0136 - SPORT E TEMPO LIBERO**
Programma:	**0601 - Sport e tempo libero**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr11.3/2022 - Manifestazioni Sportive**

DESCRIZIONE:

Attività di diffusione dei valori educativi e di inclusione sociale dello sport coerentemente ai 4 principi enunciati con deliberazione CMF 66/2020 in tema di requisiti per il riconoscimento delle feste metropolitane per lo sport, ritenuti fondamentali anche per orientare ogni iniziativa sportiva della Città Metropolitana. Gestione delle procedure di autorizzazione delle gare su strada, in base alle richieste delle singole Società sportive dilettantistiche, sia ciclistiche che di altro tipo. Attività amministrativa finalizzata alla gestione in concessione delle palestre scolastiche.

FINALITA':

Diffondere i valori educativi e di inclusione dello sport coerentemente ai seguenti principi:
1. la promozione della pratica dell'attività sportiva e motoria, rivolta al miglioramento delle capacità tecniche e coordinate degli atleti; 2. la diffusione del concetto che l'attività motoria favorisce la prevenzione di malattie; 3. la promozione del concetto di sport quale veicolo di crescita sociale, culturale e identitaria per tutti i cittadini, con particolare riferimento ai bambini, agli over 40, agli anziani e ai diversamente abili; 4. la promozione del concetto di sicurezza nello sport, con particolare riferimento ai sistemi di cardio protezione e alla cosiddetta catena di sopravvivenza. Promuovere il territorio attraverso il fenomeno del turismo sportivo e dei grandi eventi. Ottemperare agli obblighi di rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento degli eventi sportivi come da codice della strada. Sviluppare l'uso extrascolastico degli impianti sportivi.

MOTIVAZIONI:

Lo sport può avere un ruolo fondamentale per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini e del loro livello di inclusione sociale. Può inoltre essere importante volano di sviluppo economico se orientato efficacemente alla promozione del territorio.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRACALI STEFANIA		
FERRANTE CARLO		
TEMPESTINI FABIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
230/0	SPONSORIZZAZIONE TECNICA DA SPORTEAMS SRL RILEVANTE AI FINI IVA CAP. U 20436	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	20103	24.095,00	24.095,00
600/1	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE IN USO A TERZI DI PALESTRE SCOLASTICHE DI PROPRIETA DELL AMMINISTRAZIONE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	30100	150.408,10	150.408,10
686/20	CONTRIBUTO DA PRIVATI PARTITA VOLLEY SAVINO DEL BENE VS BISONTE CAP. U 20025	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	30500	0,00	0,00
Totale				174.503,10	174.503,10

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20234/0	TRASFERIMENTO ALLE PRO LOCO DI BARBERINO DI MUGELLO E DI SCARPERIA PER TERREMOTO MUGELLO CAP. E 686/20	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	0,00	0,00
20322/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE PREMIO PROGETTO FAIR PLAY	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	6.000,00	6.000,00
20323/0	TRASFERIMENTO AL COMITATO PARALIMPICO (CIP) ACCORDO DI COLLABORAZIONE SOTTOSCRITTO AGOSTO 2020	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	10.000,00	10.000,00
20324/0	TRASFERIMENTO A UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE UNIFI MEDICINA DELLO SPORT PROGETTO SPORT E SALUTE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	0,00	0,00
20329/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ELABORAZIONE E GESTIONE PROGETTO FAIR PLAY	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	15.000,00	15.000,00
20436/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SPONSORIZZAZIONE SPORTEAMS SRL RILEVANTI AI FINI IVA CAP. E 230	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	24.095,00	24.095,00

20439/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER EVENTI E MANIFESTAZIONI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	62.000,00	62.000,00
20510/0	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROMOZIONE DELLO SPORT OLIMPIADI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	150.000,00	150.000,00
20632/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SPORT,ESERCIZIO FISICO,CULTURA DEL MOVIMENTO E DELL'ATTIVITA'MOTORIA PER IL BENESSERE DEI CITTADINI DELLA C.M.	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	20.000,00	20.000,00
20786/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI INTERESSE NAZIONALE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	40.000,00	40.000,00
20787/0	PRESTAZIONE SERVIZI DIDACTA ITALIA 2022	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	10.000,00	7.930,00
20791/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ALLESTIMENTO MOSTRA SU PAOLO ROSSI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	20.000,00	20.000,00
20969/0	TRASFERIMENTO A COMUNI PER INIZIATIVE DOMENICHE IN SALUTE TERRITORIO E SPORT	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	2.000,00	2.000,00
20970/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVA DOMENICA IN SALUTE TERRITORIO E SPORT	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	5.000,00	5.000,00
20971/0	TRASFERIMENTO AD ASSOCIAZIONI PER INCLUSIONE ATTRAVERSO LO SPORT DI MINORI UCRAINI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	6.000,00	6.000,00
20330/0	RIMBORSO SPESE PER MEMBRI COMMISSIONE GIUDICATRICE PROGETTO FAIR PLAY	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	0,00	0,00
20321/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PROGETTO FAIR PLAY	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	0,00	0,00
21114/0	TRASFERIMENTO FEDERAZIONE ITALIANA TENNIS	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	0,00	200.000,00
20232/0	CONTRIBUTO PER MANIFESTAZIONI SPORTIVE DI RILIEVO INTERNAZIONALE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0601	0,00	0,00
20520/0	SPESE PER ACQUISTO CARTELLI DEFIBRILLATORI PER LE SCUOLE DI COMPETENZA C.M.	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
Totale				370.095,00	568.025,00

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
174.503,10	150.408,10	150.408,10

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
568.025,00	238.000,00	238.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Autorizzazioni gare su strada

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: Autorizzazioni gare su strada

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Gestione palestre extra orario scolastico

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Gestione palestre extra orario scolastico

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Attività di promozione del concetto di sport legato alla salute, al benessere psicofisico e all'inclusione sociale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Attività di promozione del concetto di sport legato alla salute e al benessere psicofisico e all'inclusione sociale

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Progetto Fair Play 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Progetto Fair Play 2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

5 - Olimpiadi Metropolitane 2022

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: Olimpiadi Metropolitane 2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

6 - Mostra su Paolo Rossi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Mostra su Paolo Rossi

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1126 - Proroghe concessioni per l'utilizzo degli impianti sportivi	2	1,00		1,00	0,00
1169 - numero cerimonie di premiazione in ambito sportivo (cittadino metropolitano dello sport, arbitro dell'etica sportiva) ecc.	2	1,00		1,00	0,00
17 - Numero atti amministrativi autorizzatori	1	30,00	30,00	30,00	0,00
17 - Numero atti amministrativi autorizzatori	2	30,00		35,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	2	2,00		2,00	0,00

STAKEHOLDERS:

03 - Associazioni Sportive

18 - Cittadini

29 - Enti pubblici

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

46120151_4 - Servizi Educativi

90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0406/0135 - TRASPORTO E ASSISTENZA DISABILI**
Programma:	**0406 - Servizi ausiliari all'istruzione**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr11.4/2022 - Diritto allo studio**

DESCRIZIONE:

Diritto allo studio Pacchetto scuola (benefici economici per gli studenti a basso reddito, finalizzati a garantire loro il diritto allo studio), Coordinamento intermedio, istruttoria e monitoraggio delle graduatorie comunali degli aventi diritto.
Piani educativi zonali (P.E.Z.) - progettazione integrata tra Comuni e Conferenze per l'Istruzione con interventi per fasce di età e obiettivi finalizzati a sostenere e qualificare il sistema dei servizi per la prima infanzia e a prevenire e contrastare la dispersione scolastica, promuovendo l'inclusione di disabili e stranieri. Coordinamento intermedio, istruttoria e monitoraggio.
Trasporto e assistenza di studenti affetti da disabilità che frequentano gli Istituti scolastici superiori, Ripartizione, erogazione e monitoraggio dei fondi regionali e statali da assegnare agli Enti che si occupano di far fronte a tali necessità calcolati secondo criteri proporzionali sulle spese effettivamente sostenute.
Realizzazione del Progetto Memoria attraverso lezioni di approfondimenti della storia del secondo conflitto mondiale con focus sul tema della deportazione, a cura dell'Istituto Storico della Resistenza.
Realizzazione del progetto sull¿educazione alla legalità in riferimento all¿accordo di Rete fra la Città Metropolitana di Firenze ed alcuni Comuni del proprio territorio.
Funzionamento Asilo Nido "Il Piccolo Principe", gestito con convenzione dal Comune di Firenze, con riserva di posti ai figli dei dipendenti della Città Metropolitana

FINALITA':

Garantire l'efficienza dei servizi educativi

MOTIVAZIONI:

Esercizio delle funzioni attribuite alle Città Metropolitane

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BENINI SILVIA		
BENSI SILVIA		
CECCHI LAURA		
FERRANTE CARLO		
GIANI MARCELLA		
MILENI SONIA MILA INES		
PANICHI FRANCESCO		
RUBANO MARIA GRACIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
428/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER ASSISTENZA E TRASPORTO STUDENTI DISABILI SCUOLE SUPERIORI CAP. U 18153	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	20101	600.000,00	600.000,00
486/1	TRASFERIMENTO R.T INCLUSIONE SCOLASTICA (ASSISTENZA E TRASPORTO)ALUNNI DISABILISCUOLE SUP FONDI STATALI ANNO CORRENTE CAP. U 19006	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	20101	2.116.764,42	2.116.764,42
Totale				2.716.764,42	2.716.764,42

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16326/0	INIZIATIVE DIDATTICHE E VIAGGI DI STUDIO AI CAMPI DI STERMINIO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
18153/0	TRASFERIMENTI AI COMUNI E ALTRI ENTI PER ASSISTENZAE TRASPORTO STUDENTI DISABILI SCUOLE SUPERIORI CAP. E 428	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0406	600.000,00	600.000,00

19006/0	TRASFER. A COMUNI E ALTRI ENTI PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA (ASSISTENZA E TRASPORTO)DISABILI IST. SUP. FONDI STATALI CAP. E 486/1	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0406	2.116.764,42	2.116.764,42
19623/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI COMUNE DI FIRENZE PER CONVENZIONE ASILO NIDO FIGLI DIPENDENTI PROVINCIA DI FIRENZE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	1201	13.810,00	13.810,00
20920/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO DIDATTICO LEGALITA'	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	9.000,00	9.000,00
20921/0	CONTRIBUTO AD ASSOCIAZIONE LIBERA PER PROGETTO DIDATTICO LEGALITA'	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	6.000,00	6.000,00
20972/0	TRASFERIMENTO AD ASSOCIAZIONI PER CORSI FORMAZIONE CARDIO PROTEZIONE SCUOLE SUPERIORI SENZA DAE (BLS)	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	3.000,00	3.000,00
21004/0	SPESE PER AUSILI SCOLASTICI STUDENTI SCUOLE SUPERIORI - TRASCRIZIONE TESTI SCOLASTICI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	1.952,20	1.952,20
17949/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI COMUNE DI FIRENZE PER CONVENZIONE ASILO NIDO FIGLI DIPENDENTI PROVINCIA DI FIRENZE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0407	0,00	0,00
Totale				2.750.526,62	2.750.526,62

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.716.764,42	2.716.764,42	2.716.764,42

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.750.526,62	2.732.574,42	2.732.574,42

FASI/AZIONI:

1 - Primo semestre

Dal	01/01/2022	**al**	30/06/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Monitoraggio graduatorie Diritto allo studio-Pacchetto scuola. Attività preparatoria per l'anno scolastico 2022/2023.

Risultati ottenuti: Riunioni con Regione Toscana e con Tavolo Provinciale di Concertazione per condividere con le Conferenze zonali il modello di bando comunale e la tempistica. Par-tecipazione a riunioni con Regione Toscana in fase di elaborazione linee di indirizzo e Conferenze Zonali in fase di progettazione dei Piani educativi zonali (P.E.Z.) 2022/2023.
Inclusione studenti disabili: assegnazione dei fondi Regionali e statali pervenuti all'inizio del 2022.

Realizzazione del Progetto Memoria e Resistenza attraverso lezioni di approfondimenti della storia del secondo conflitto mondiale con focus sul tema della deporta-zione, a cura dell'Istituto Storico della Resistenza.
Avvio progetto Legalità: organizzazione attività per il varo del progetto, affidamento del servizio di formazione dei docenti partecipanti e Avviso Concorso didattico per gli studenti delle scuole aderenti. Asilo Nido: liquidazione spettanze sett.-dic. 2022 a Comune di Firenze.
Verifica convenzione per anno 2022/2023.
Individuazione nominativi per riserva posti. Eventuale impegno fondi per luglio 2023.
Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Secondo semestre

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Diritto allo studio 2022/2023. Supporto ai Comuni su Bando Pacchetto Scuola e utilizzo applicativo online regionale per le graduatorie. Verifica fabbisogno dei Comuni e ripartizione dei fondi regionali a compensazione delle prime assegnazioni regionali.
Istruttoria progetti PEZ presentati da Comuni e Conferenze di zona, verifica coerenza con indirizzi regionali, eventuali richieste di integrazioni o modifiche online sul sito regionale.
Erogazione dei fondi regionali e statali per inclusione studenti disabili pervenuti nel secondo semestre del 2022, ripartiti secondo i criteri condivisi nel Tavolo di Con-certazione.
Asilo Nido: impegno fondi per riserva posti figli di dipendenti anno educativo 2022/2023. Liquidazione spettanze gennaio/luglio 2022 al Comune di Firenze.
Proseguimento e conclusione delle progetto Legalità: premiazione vincitori del concorso, realizzazione Viaggio-Studio terre confiscate alle mafie e organizzazione evento finale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
678 - Numero giorni intercorrenti fra l'assegnazione dei fondi per inclusione	1	30,00	890 30,00	30,00	0,00

disabili e l'erogazione agli Enti beneficiari					
678 - Numero giorni intercorrenti fra l'assegnazione dei fondi per inclusione disabili e l'erogazione agli Enti beneficiari	2	30,00		25,00	0,00
679 - Percentuale di fondi per inclusione disabili erogati rispetto all'assegnato	1	100,00	100,00	100,00	0,00
679 - Percentuale di fondi per inclusione disabili erogati rispetto all'assegnato	2	100,00		100,00	0,00
680 - Percentuale di fondi per inclusione disabili rendicontati rispetto all'erogato	2	100,00		100,00	0,00
681 - Percentuale delle graduatorie istruite entro i termini regionali rispetto alle graduatorie inserite dai Comuni relative al Pacchetto Scuola	1	100,00	100,00	100,00	0,00
681 - Percentuale delle graduatorie istruite entro i termini regionali rispetto alle graduatorie inserite dai Comuni relative al Pacchetto Scuola	2	100,00		100,00	0,00
682 - Percentuale posti asilo nido assegnati rispetto ai posti richiesti	1	100,00	100,00	100,00	0,00
682 - Percentuale posti asilo nido assegnati rispetto ai posti richiesti	2	100,00		100,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
11 - Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
14 - Regione Toscana
25 - Studenti
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana
50 - Scuole superiori
51 - Studenti Scuole superiori
52 - Docenti Scuole superiori
53 - Famiglie di studenti di scuole superiori
56 - Conferenze Zonali per l'Istruzione

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

42220151_4 - Servizi Scolastici

90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**SCUOLA E ISTRUZIONE**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0406/0135 - TRASPORTO E ASSISTENZA DISABILI**
Programma:	**0406 - Servizi ausiliari all'istruzione**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr11.4/2022 - Diritto allo studio**

DESCRIZIONE:

Dimensionamento e offerta formativa della Rete Scolastica della Città Metropolitana. Predisposizione del Piano territoriale di Programmazione annuale relativamente al 1° e 2° ciclo di studi, all'istruzione degli adulti e ai percorsi di istruzione e formazione professionale. Coordinamento intermedio, istruttoria e monitoraggio delle richieste pervenute dalle Conferenze zonali dell'istruzione e dagli istituti di istruzione secondaria di secondo grado;
Assegnazione alle scuole superiori del territorio di un fondo ordinario ripartito con criteri predefiniti per far fronte a spese dettagliate nella convenzione approvata con DCM n. 81 del 23/11/2016. Assegnazione del fondo straordinario previsto dalla stessa convenzione, a seguito di istruttoria sulle richieste pervenute da parte degli Istituti scolastici;
Acquisto sul Mepa arredi per adeguamento spazi delle scuole alle disposizioni per il contrasto all'emergenza sanitaria Covid-19;
Reperimento palestre esterne per lo svolgimento delle lezioni di scienze motorie da parte degli studenti di Istituti che ne sono sprovvisti o carenti. Predisposizione del Piano
Trasporto studenti presso le palestre distanti dalla sede dell'istituto scolastico frequentato, mediante affidamento del Servizio con procedura di evidenza pubblica a Ditte di noleggio con conducente;
Monitoraggio elaborazione ed analisi dei dati degli studenti e delle scuole di ogni ordine e grado del territorio, mediante affidamento triennale a ditta specializzata, con procedura di evidenza pubblica

FINALITA':

Garantire l'efficienza dei servizi scolastici

MOTIVAZIONI:

Esercizio delle funzioni attribuite alle Città Metropolitane

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BENINI SILVIA		
BENSI SILVIA		
CECCHI LAURA		
FERRANTE CARLO		
GIANI MARCELLA		
MILENI SONIA MILA INES		
PANICHI FRANCESCO		
RUBANO MARIA GRACIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
486/2	TRASFERIMENTO R.T INCLUSIONE SCOLASTICA (ASSISTENZA E TRASPORTO)ALUNNI DISABILISCUOLE SUP FONDI STATALI ANNO PRECEDENTE CAP. U 19441	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	20101	2.116.764,42	2.116.764,42
711/0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI COMPETENZA C.M. CAP. U 20158/20237/20238/20246/19513	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	40200	32.595,00	32.595,00
1880/1	TRASFERIMENTO DA MIUR PER ACQUISTO ARREDI SCOLASTICI PON EDILIZIA LEGGERA AVVISO 13194/2020 CAP. U 20214	96 - PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	0,00
200/0	TRASFERIMENTO DA ARTEA PER CONNETTIVITA' AD INTERNET BANDA ULTRALARGA DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI CAP. U 20416 E 20521	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	20101	0,00	0,00
Totale				2.149.359,42	2.149.359,42

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

5268/0	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E MICROINTERVENTI CONVENZIONE FONDI A E FONDI C	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	550.000,00	550.000,00
6479/0	AFFITTO PALESTRE E LOCALI EXTRASCOLASTICI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	318.000,00	384.000,00
6490/0	SPESE PER I TRASPORTI SCOLASTICI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0406	680.480,63	680.480,63
18780/0	TRASFERIMENTO A ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA C.M. PER ACQUISTO ARREDI CONVENZIONE FONDI B FIN. AV. EC.	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	937.845,11	939.915,11
19085/0	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER OSSERVATORIO SCOLASTICO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	12.000,00	12.000,00
19236/0	SPESE PER ACQUISTO MARCHE DA BOLLO PER CONVENZIONE DIREZIONE ISTRUZIONE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	287,80	287,80
19441/0	TRASFERIM. A COMUNI E ALTRI ENTI PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA (ASSISTENZA E TRASPORTO)DISABILI IST. SUP. FONDI STATALI ANNI PREC CAP. E 486/2	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0406	2.116.764,42	2.116.764,42
19513/0	TRASFERIMENTO ALLE SCUOLE DI COMPETENZA C. M. FIN. CAP. E 711	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	32.595,00	32.595,00
20214/0	ACQUISTO ARREDI SCOLASTICI FIN MIUR EDILIZIA LEGGERA PON CAP. E 1880/1	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
20250/0	SPESE PER TRASPORTI SCOLASTICI A SEGUITO EMERGENZA COVID-19	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0406	116.674,26	116.674,26
20415/0	CONTRIBUTO ISTITUTO STORICO TOSCANO DELLA RESISTENZA PER PROGETTO MEMORIA 2021	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	6.000,00	6.000,00
20527/0	TRASFERIMENTO STRAORDINARIO ISTITUTO SAFFI PER ALLESTIMENTO 2 LABORATORI DI INFORMATICA FIN. AV. EC.	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	62.154,89	62.154,89
20640/0	AFFITTO PALESTRE E LOCALI EXTRASCOLASTICI A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 221	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
20812/0	AFFITTO LOCALI PER ASSEMBLEE SCOLASTICHE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	5.000,00	5.000,00
21075/0	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO ISS G. PEANO PER ACQUISTO ARREDI PER ALLESTIMENTO PREFABBRICATO FIN. AV. AMM.NE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	18.617,60	18.617,60
21076/0	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO ISS G. PEANO PER ACQUISTO ARREDI PER ALLESTIMENTO PREFABBRICATO FIN. AV. EC. CAP. E 201/2	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	11.872,84	11.872,84
20338/0	SPESE PER SERVIZIO DI SANIFICAZIONE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 PALESTRA IST. FERMI CAP. E 206	96 - PROGETTI STRATEGICI	0402	0,00	0,00
20364/0	TRASFERIMENTO ALLE SCUOLE DI COMPETENZA DELLA C.M. PER SPESE DI FUNZIONAMENTO A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
20245/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI EX MUSEO MATEMATICA EMERGENZA COVID - 19 FIN AV. EC.	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
20474/0	ACQUISTO ARREDI PER ISTITUTI SCOLASTICI SEDI ESISTENTI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
20246/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI EX MUSEO MATEMATICA EMERGENZA COVID - 19 FIN. CAP. E 711	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00

20601/0	ACQUISTO ARREDI PER ISTITUTI SCOLASTICI FIN. AV. ECONOMICO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
20602/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE ISTITUTI SCOLASTICI FIN. AV. ECONOMICO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
19868/0	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO ELSA MORANTE PER ACQUISTO ARREDI FIN. AV. EC.	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
19512/0	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE DI COMPETENZA DELLA C.M. CAP. E 201/2	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
20306/0	SPESE PER ACQUISTI ARREDI ISTITUTI SCOLASTICI A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 FIN. AV. AMM.NE LIBERO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
20158/0	TRASFERIMENTO ALL'ISTITUTO ELSA MORANTE PER ACQUISTO ARREDI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	0402	0,00	0,00
Totale				4.868.292,55	4.936.362,55

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
2.149.359,42	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
4.936.362,55	2.863.780,00	2.863.780,00

FASI/AZIONI:

1 - Primo semestre

Dal	01/01/2022	**al**	30/06/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Verifica programmazione Rete scolastica 2022/2023. Eventuali richieste di integrazione. Fase preparatoria procedure per programmazione 2023-2024. Incontri con soggetti istituzionali coinvolti.

Risultati ottenuti: Verifica rendicontazioni Scuole su fondo Ordinario e Straordinario 2022.
Ripartizione ed erogazione Fondo Ordinario 2022. Istruttoria richieste 2022.
Liquidazione spettanze ai gestori delle palestre per il periodo dic. 2021-mag. 2022.
Contatti con gestori per far fronte ad eventuali maggiori o minori necessità.
Liquidazione spettanze per servizio di trasporto studenti alle palestre periodo dic. 2021-mag. 2022;
Contatti con SAS per permessi Ztl e con Istituti scolastici.
Avvio procedura aperta per l'affidamento del servizio trasporto palestre per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024 rinnovabile per ulteriori 2 anni scolastici

Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	100 %	
31/12/2022	0 %	%	

2 - Secondo semestre

Dal	01/07/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Predisposizione e approvazione del Piano di programmazione Rete scolastica per l'a.s. 2023/24. - Partecipazione alle Conferenze zonali, Contatti con Camera Commercio, Centri per l'impiego e dirigenti C.P.I.A. Convocazione Tavolo Provinciale di concertazione. Redazione proposte modalità di attribuzione priorità per ogni tipologia di ordine di scuola - Gestione applicativo regionale.
Erogazione del Fondo Straordinario 2022 e verifica regolarità spese effettuate dalle scuole.
Predisposizione del Piano Palestre per l'anno 2022/23.
Liquidazione spettanze ai gestori delle palestre per il periodo ottobre-novembre 2022.
Nomina Commissione Gara appalto trasporti.
Espletamento gara e affidamento servizio trasporto studenti alle palestre per gli anni scolastici 2022-2023 e 2023-2024, rinnovabile per ulteriori due anni.
Contatti con SAS per permessi Ztl e con Istituti scolastici. Liquidazione spettanze per il periodo ottobre -novembre 2022.
Fornitura agli uffici della Direzione e ad altri Uffici dell'Ente, dei dati elaborati dalla Ditta affidataria dell'incarico di raccolta monitoraggio elaborazione ed analisi dati.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	0 %	%	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
673 - Piani di programmazione rete scolastica approvati	2	1,00		1,00	0,00
674 - Percentuale di spesa fondi ordinari rendicontata rispetto al finanziamento assegnato	1	60,00	60,00	60,00	0,00
674 - Percentuale di spesa fondi ordinari rendicontata rispetto al finanziamento	2	95,00	896	100,00	0,00

assegnato					
675 - Percentuale di spesa fondi straordinari rendicontata rispetto al finanziamento assegnato	1	40,00	40,00	40,00	0,00
675 - Percentuale di spesa fondi straordinari rendicontata rispetto al finanziamento assegnato	2	94,00		100,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
11 - Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
14 - Regione Toscana
25 - Studenti
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana
50 - Scuole superiori
51 - Studenti Scuole superiori
52 - Docenti Scuole superiori
53 - Famiglie di studenti di scuole superiori
54 - Gestori di palestre del territorio della Città Metropolitana
55 - Aziende di trasporto
56 - Conferenze Zonali per l'Istruzione

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

110220151_5 - Safety e security: la Città Metropolitana per la sicurezza dei luoghi di lavoro

88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0110/0140 - RISORSE UMANE**
Programma:	**0110 - Risorse umane**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr11.5/2022 - Sicurezza luoghi lavoro**

DESCRIZIONE:

Le attività relative al presente obiettivo, sulla base delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008 e s.m.i., sono finalizzate alla individuazione dei fattori di rischio ed alla loro valutazione, all'elaborazione delle misure di prevenzione e protezione e dei relativi sistemi di controllo, all'elaborazione delle procedure di sicurezza inerenti le varie attività aziendali, alla proposta di programmi inerenti la informazione e formazione dei lavoratori, alla partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro. Nell'ambito delle finalità sopra menzionate sarà quindi assicurata la necessaria attività di supporto agli Organi di vertice dell'Ente ed alla struttura organizzativa destinata alla gestione della sicurezza sul lavoro nell'assolvimento degli obblighi di Legge.

FINALITA':

Per l'anno 2022 la programmazione prevede in particolare la continuazione delle attività finalizzate alla redazione del nuovo Documento di Valutazione dei Rischi ex Artt. 17, 28 e 29 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nonché, compatibilmente con la pandemia da COVID-19, la prosecuzione dell'attuazione del Piano di Formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro, valido per il triennio 2021-2023, continuando, per esempio, la campagna di formazione del personale di recente assunzione, i percorsi di aggiornamento della formazione base in materia di sicurezza sul lavoro, in materia di emergenza antincendio, in materia di Covid-19, ecc., nonché quelli di aggiornamento della formazione, o all'erogazione di nuova formazione, del personale del Servizio di Prevenzione e Protezione e dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza. Si dovrà inoltre procedere alla integrazione del Servizio di Prevenzione e Protezione con l'inserimento di nuovo personale in sostituzione del personale giunto a fine servizio.
Rientra fra le attività dell'obiettivo, compatibilmente con gli stanziamenti di Bilancio, anche la realizzazione di interventi puntuali finalizzati ad assicurare la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro del personale dipendente, o ad esso assimilabile, della Città Metropolitana di Firenze, quali ad esempio piccoli interventi di miglioramento e di manutenzione non rientranti in un contesto sistematico di opere e residuali rispetto all'attività delle strutture dell'Ente specificatamente preposte allo scopo (interventi da eseguirsi in regime di surroga rispetto alla strutture specificatamente preposte).
Vista la "Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" di cui alla Delibera del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020, proseguirà inoltre l'attività finalizzata all'attuazione del complesso di normative Statali e Regionali emanate o di futura emanazione, provvedendo quindi, quale supporto all'attività del Datore di lavoro, alla redazione di quanto necessario per l'attuazione delle campagne informative nei confronti dei Lavoratori dell'Ente, alla elaborazione delle specifiche disposizioni dettate dal Datore di Lavoro, all'acquisto di quanto necessario per il contenimento della diffusione del virus nei luoghi di lavoro dell'Ente (materiali disinfettanti, Dispostitivi di Protezione Individuale, barriere protettive, ecc.), ai servizi di sanificazione delle sedi di lavoro e del parco veicoli di servizio, nonchè per la redazione di specifici Protocolli anticontagio, s.s.a.

In supporto della Direzione Edilizia dell'Ente continuerà infine la collaborazione del Titolare di Posizione Organizzativa nei compiti di Responsabile del Procedimento in alcuni specifici procedimenti di Lavori Pubblici relativi ad interventi finalizzati ai lavori di adeguamento alle vigenti normative di prevenzione incendi dell'archivio dell'Amministrazione posto nella sede di via Mercadante, all'adeguamento antincendio dell'impianto natatorio annesso all'I.S.I.S.S. "Federigo Enriques" in Comune di Castelfiorentino, di proprietà dell'Amministrazione, nonché del complesso monumentale di Palazzo Medici Riccardi-Servadio-Pinucci, sede degli Organi Istituzionali dell'Ente e della Prefettura di Firenze.

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione effettuata tramite questionario online rivolto a tutti i dipendenti dell'Ente. Il numero minimo di risposte previste è pari al 30% del totale della popolazione coinvolta nell'indagine. Per un maggior dettaglio si rimanda alla nota metodologica

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BUGIALLI SAVERIO		
CAMILLINI SAMOA		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
5971/0	FONDO ORDINARIO PER SPESE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0103	12.993,35	12.993,35
18271/0	ALTRE PRESTAZIONI PER MAPPATURA ZONA SOGGETTA A BONIFICA BELLICA	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	1005	0,00	0,00
19141/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER ADEGUAMENTO SEDI DI LAVORO AL D.L.GS 81/2008	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0105	10.000,00	10.000,00
19650/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER MAPPATURA ZONE SOGGETTE A BONIFICA BELLICA	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	1005	8.000,00	8.000,00
19651/0	SPESE PER INCARICHI PROFESISONALI LEGATI ALLA SICUREZZA IN OCCASIONE DI EVENTI ORGANIZZATI PRESSO LE SEDI DELLA C.M.	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0501	0,00	0,00
19652/0	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA REDAZIONE DEL NUOVO DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI AI SENSI D.L.GS. 81/2008	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0111	0,00	0,00
19659/0	SPESE PER CONTROLLO SANITARIO DIPENDENTI	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0110	54.000,00	54.000,00

19716/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER CERTIFICATO PREVENZIONE INCENDI	33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, ARCHIVIO PROTOCOLLO E ALBO PRETORIO	0105	0,00	0,00
19929/0	SPESE PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CENTRI OPERATIVI FIN. AV. EC.	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	1005	0,00	0,00
19962/0	SPESE PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CENTRI OPERATIVI FIN. CAP. E 188 EX ART. 126	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	1005	0,00	0,00
20412/0	SPESE PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI CENTRI OPERATIVI FIN AV. EC.	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	1005	0,00	0,00
20595/0	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI LEGATI ALLA SICUREZZA IN OCCASIONE DI EVENTI ORGANIZZATI PRESSO LE SEDI DELLA C.M.	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0502	8.000,00	8.000,00
20197/0	FORNITURA E POSA IN OPERA DI ELEMENTI DI PROTEZIONE EMERGENZA COVID-19	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0111	0,00	0,00
20675/0	SPESE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO ANCHE AI SENSI DEL DLGS 81/2008 A SEGUITO EMERGENZA COVID 19	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0501	0,00	0,00
20676/0	SPESE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZA NEI LUOGHI DI LAAVORO AI SENSI DEL DLGS 81/2008	88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	1005	0,00	0,00
Totale				92.993,35	92.993,35

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
92.993,35	89.221,35	89.221,35

FASI/AZIONI:

1 - Svolgimento attività connesse con la tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	40

Risultati attesi: Garantire l'assolvimento dei compiti di competenza della P.O. e del R.S.P.P. in materia di tutela della salute e della sicurezza sui luoghi di lavoro in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008. (Resp. Saverio Bugialli). Proseguirà la necessaria attività di supporto agli Organi di vertice dell'Ente ed alla struttura organizzativa destinata alla gestione della sicurezza sul lavoro nell'assolvimento degli obblighi di Legge, operando, per esempio, il supporto nell'elaborazione dei documenti di gestione della sicurezza nell'ambito di procedure d'appalto, la prosecuzione dell'attuazione del Piano di Formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro, valido per il triennio 2021-2023, continuando, per esempio, la campagna di formazione del personale di recente assunzione, i percorsi di aggiornamento della formazione base in materia di sicurezza sul lavoro, in materia di emergenza antincendio, in materia

Risultati ottenuti:

di Covid-19, ecc., nonché quelli di aggiornamento della formazione, o all'erogazione di nuova formazione, del personale del Servizio di Prevenzione e Protezione e dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza. Si procederà inoltre alla integrazione del Servizio di Prevenzione e Protezione con l'inserimento di nuovo personale in sostituzione del personale giunto a fine servizio.
Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

2 - Realizzazione del Documento valutazione dei rischi

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Collaborazione con il Datore di lavoro dell'Ente nella elaborazione del nuovo DVR e relativa sottoscrizione. L'attività è relativa alla prosecuzione, in collaborazione con soggetto esterno appaltatore, delle iniziative finalizzate alla redazione del nuovo Documento di Valutazione dei Rischi ex Artt. 17, 28 e 29 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

3 - Gestione emergenza covid-19

Dal	01/01/2022	al	31/03/2022	Peso	35

Risultati attesi: Supporto all'attività del Datore di lavoro dell'Ente nell'adempimento degli obblighi di legge relativi alla gestione dell'emergenza sanitaria. Vista la "Dichiarazione dello stato di emergenza in conseguenza del rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili" di cui alla Delibera del Consiglio dei Ministri del 31/01/2020, la cui scadenza è stata ulteriormente prorogata al 31/03/2022, si continuerà a attenzionare l'andamento della situazione per l'Ente nel periodo di pandemia da COVID-19, supportando gli Organi dell'Amministrazione ed il Datore di lavoro nella gestione delle misure di prevenzione e nelle relative campagne di informazione ai Lavoratori. Si continuerà pertanto, con la tempestività richiesta dall'evolversi della pandemia a livello nazionale, all'attuazione del complesso di normative Statali e Regionali emanate o di futura emanazione, provvedendo quindi, quale supporto all'attività del Datore di lavoro, alla redazione di quanto necessario per l'attuazione delle campagne informative nei confronti dei Lavoratori dell'Ente, alla elaborazione delle specifiche disposizioni dettate dal Datore di Lavoro, all'acquisto di quanto necessario per il contenimento della diffusione del virus nei luoghi di lavoro dell'Ente (materiali disinfettanti, Dispostitivi di Protezione Individuale, ecc.), alla redazione di specifici Protocolli anticontagio finalizzati all'effettuazione in sicurezza delle attività di competenza dell'Ente.

Risultati ottenuti:

Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti. Per mero errore la presente fase si concludeva al 31/03/2022, in realtà si tratta di una fase annuale, si procederà a correggere con la prossima variazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

4 - Attività di R.U.P. in particolari procedimenti di LL.PP

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	10

Risultati attesi: Garantire l'assolvimento delle attività di competenza del R.U.P. relative alla gestione di specifici procedimenti di Lavori Pubblici previste dal D. Lgs 50/2016. In supporto della Direzione Edilizia dell'Ente, il Titolare di Posizione Organizzativa è stato incaricato dei compiti di Responsabile del Procedimento in alcuni specifici procedimenti di Lavori Pubblici, pertanto proseguirà l'attività in relazione ai seguenti interventi: a) interventi (Lotto I e Lotto II) finalizzati all'adeguamento antincendio dell'impianto natatorio annesso all'ISISS "Federigo Enriques" in Comune di Castelfiorentino; b) gestione delle fasi di progettazione dei lotti architettonico ed impiantistico relativi all'adeguamento alle vigenti normative antincendio del complesso monumentale di Palazzo Medici-Riiccardi; c) gestione delle fasi conclusive della progettazione dei lavori di adeguamento alle vigenti normative di prevenzione incendi dell'archivio dell'Amministrazione posto nella sede di via Mercadante e avvio delle procedure di gara per l'esecuzione dei lavori.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Raggiunti tutti gli obiettivi previsti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1212 - Numero Attestati di formazione dei dipendenti rilasciati/acquisiti	1	50,00	50,00	236,00	0,00
1212 - Numero Attestati di formazione dei dipendenti rilasciati/acquisiti	2	50,00		263,00	0,00
155 - Numero valutazioni rischi relative a mansioni	1	3,00	3,00	7,00	0,00
155 - Numero valutazioni rischi relative a mansioni	2	2,00		7,00	0,00
156 - Numero procedure di sicurezza	1	2,00	902 2,00	2,00	0,00

realizzate					
156 - Numero procedure di sicurezza realizzate	2	1,00		1,00	0,00
157 - N. Interventi di messa in sicurezza	1	1,00	1,00	1,00	0,00
157 - N. Interventi di messa in sicurezza	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

41 - Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna.

76 - Dipendenti in servizio

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

91120171 - COMPLETAMENTO LAVORI CASSE DI ESPANSIONE DI FIBBIANA 1 E 2 SUL FIUME ARNO

93 - COMMISSARIO FIBBIANA 1 E 2

Responsabile: Cesare Calocchi

Indirizzo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E AMBIENTE**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0901/0154 - DIFESA DEL SUOLO - ATTIVITÀ RESIDUALI**
Programma:	**0901 - Difesa del suolo**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr12.1/2022 - Commisario Fibbiana**

DESCRIZIONE:

Lavori di completamento della casse di espansione di Fibbiana 1 e Fibbiana 2 sul Fiume Arno nel Comune di Montelupo Fiorentino e nel Comune di Capraia e Limite in località Fibbiana. Lavori di difesa dalle piene.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CALO' COSIMO DAMIANO		
CALOCCHI CESARE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

1839/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER CASSA DI ESPANSIONE FIBBIANA 2 (EX CIRCONDARIO) CAP. U 18632	93 - COMMISSARIO FIBBIANA 1 E 2	40200	532.445,92	532.445,92
Totale				532.445,92	532.445,92

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18632/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASSA DI ESPANSIONE FIBBIANA (EX CIRCONDARIO) CAP. E 1839	93 - COMMISSARIO FIBBIANA 1 E 2	0901	532.445,92	532.445,92
20055/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASSA DI ESPANSIONE FIBBIANA 1 E 2 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO FONDI R.T.	93 - COMMISSARIO FIBBIANA 1 E 2	0901	2.491.459,63	2.491.459,63
20408/0	SPESE PER COMPLETAMENTO INTERVENTI CASSA ESPANSIONE FIBBIANA FIN. AV. VINCOLATO C.M.FI	93 - COMMISSARIO FIBBIANA 1 E 2	0901	486.253,96	486.253,96
Totale				3.510.159,51	3.510.159,51

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
532.445,92	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
3.510.159,51	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Fibbiana 2 collaudo

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	50

Risultati attesi: Affidamento del servizio di Collaudo al fine della predisposizione del CRE

Risultati ottenuti: Al 30/06: questa attività ha subito un'interruzione a causa della dimissione del Commissario in carica (0%)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	0 %	questa attività ha subito un'interruzione a causa della dimissione del Commissario in carica
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
669 - Collaudo	2	1,00		0	0

2 - Fibbiana 1 conclusione dei lavori e collaudo

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	50

Risultati attesi: Approvare e affidare la variante, chiudere la transazione. Conclusione dei lavori e collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: questa attività ha subito un'interruzione a causa della dimissione del Commissario in carica

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	0 %	questa attività ha subito un'interruzione a causa della dimissione del Commissario in carica
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0	0
669 - Collaudo	2	1,00		0	0

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana
18 - Cittadini

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

105420171 - Opere di Completamento a seguito di rescissione di contratto della variante alla SRT 429 - Empoli Castelfiorentino - lotti 4,5 e 6.

92 - COMMISSARIO SRT 429

Responsabile: Alessandro Annunziati

Indirizzo Strategico	**MOBILITA'**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0153 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr13.1/2022 - Commissario 429**

DESCRIZIONE:

Opere di Completamento a seguito di rescissione di contratto della variante alla SRT 429 - Empoli Castelfiorentino - lotti 4,5 e 6.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANNUNZIATI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

1816/0	TRASFERIMENTO DA COMUNI DI EMPOLI E CASTELFIORENTINO PER ESPROPRI CASSA ESPANS. MADONNA DELLA TOSSE CAP. U 17438-17867	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	51.493,97	51.493,97
1870/71	SR 429 EMPOLI-CASTELFIORENTINO TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA LOTTI IV-V-VI CAP. U 18722 18445	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	338.756,07	338.756,07
1870/74	TRASFERIMENTO DA ARTEA PER SRT 429 LOTTO V D. R.T. 14924/2016 DGRT 946/17 CAP. U 19347	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	988.122,42	988.122,42
1870/75	TRASFERIMENTO DA R.T. PER SRT 429 LOTTO IV PROP. L.R.T. 195/2017 DGRT 946/17 CAP. U 19380	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	489.260,50	489.260,50
1901/2	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI FIRENZE PER LAVORI DI COMPLETAMENTO PRIMO STRALCIO SRT 429 - PATTO PER FIRENZE - CAP. U 19310	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	3.653.430,00	103.430,00
1901/3	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI FIRENZE PER LAVORI VARIANTE SRT 429 INTERVENTO MESSA IN SICUREZZA IDRAULICAATTO PER FIRENZE - CAP. U 21079	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	3.550.000,00	3.550.000,00
1870/76	TRASFERIMENTO DA R.T. PER SRT 429 LOTTO V D.G. R.T. 684/2017 DGRT 946/17 CAP. U 19381	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	0,00	0,00
605/5	TRANSAZIONE FLORIDDIA. RISARCIMENTO DA ASSICURAZIONE CAP. U 19963	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	30500	0,00	0,00
605/4	SENTENZA 1452/2019 CAUSA AZ. AGRICOLA DESIDERI VALERIO RISARCIMENTO DA ASSICURAZIONE UNIQA CAP. U 19963	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	30500	0,00	0,00
1870/73	TRASFERIMENTO DA R.T. PER SRT 429 LOTTO V PROP. L.R.T. 195/2017 DGRT 946/17 CAP. U 19347	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	0,00	0,00
Totale				9.071.062,96	5.521.062,96

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17437/0	OPERE DI REGIMAZIONE IDRAULICA IN LOC. MADONNA DELLA TOSSE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	92 - COMMISSARIO SRT 429	0901	0,00	0,00
17867/0	REALIZZAZIONE CASSA DI ESPANSIONE MADONNA DELLA TOSSE CAP. E 1816	92 - COMMISSARIO SRT 429	0901	51.493,97	51.493,97
18445/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 LOTTI IV-V-VI CAP. E 1870/71	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	346.663,12	346.663,12
18462/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 EMPOLI-CASTELFIORENTINO EX CAP. 17978 CAP. E 1870/72	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	0,00	0,00
18471/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 EMPOLI-CASTELFIORENTINO FIN. AV. VINC. FONDI R.T. INCASSATI	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	6.986,34	6.986,34
18472/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 EMPOLI-CASTELFIORENTINO FIN. AV. VINCOLATO FONDI PROVINCIALI	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	0,00	0,00
19190/0	OPERE DI COMPLETAMENTO VARIANTE SRT 429 CAP. E 645/1 E 532 E DA CAP. E 880/4 CAP. E 918/1(CASSA DDPP. PER 118,86)	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	72.546,36	72.546,36

19310/0	LAVORI PER COMPLETAMENTO PRIMO STRALCIO SRT 429- IV LOTTO - PATTO PER FIRENZE - CAP. E 1901/2	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	3.653.430,00	103.430,00
19347/0	SPESE PER LAVORI SU SRT 429 LOTTO V PROP. L.R. T. 195/2017 DGRT 946/17 CAP. E 1870/73 E 1870/74	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	988.122,42	988.122,42
19380/0	SPESE PER LAVORI SU SRT 429 LOTTO IV FIN. R.T. PROP. L.R.T. 195/2017 DGRT 946/17 CAP. E 1870/75	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	489.260,50	489.260,50
19680/0	LAVORI DI RIPRISTINO PONTE FIUME ELSA SP 108 LOC. GRANAIOLO FIN. AV. EC.	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	0,00	0,00
20054/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 LOTTI IV-V-VI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	122.193,14	122.193,14
20109/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 LOTTI IV-V-VI FIN. AV. AMM.NE VINC.	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	108.466,65	108.466,65
20110/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 LOTTI IV-V-VI FIN. AV. AMM.NE VINC.	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	277.767,58	277.767,58
20487/0	SPESE PER LAVORI SU SRT 429 LOTTO V FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	6.914,96	6.914,96
21079/0	LAVORI PER COMPLETAMENTO VARIANTE SRT 429- INTERENTO MEA IN SICUREZZA IDRAULICA PATTO PER FIRENZE - CAP. E 1901/3	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	3.550.000,00	3.550.000,00
Totale				9.673.845,04	6.123.845,04

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
5.521.062,96	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024
6.123.845,04	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Realizzazione opere di completamento dell'asse viario principale della SR429

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi:
-Realizzazione interventi propedeutici alla consegna della strada alla citta metropolitana
-Collaudo tecnico amministrativo IV lotto (5 KM)
-Consegna lotti v e iv alla citta metropolitana di firenze per la gestione della strada

Risultati ottenuti:
-Realizzazione barriere fonoassorbenti come da monitoraggio post-operam
(progettazione redatta)
Al 30/06: non sono giunti aggiornamenti dal referente sullo stato di avanzamento dell'obiettivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	0 %	non sono giunti aggiornamenti dal referente sullo stato di avanzamento dell'obiettivo
31/12/2022	100 %	%	

2 - Realizzazione Cassa di espansione Rio Grignana (in Comune di Castelfiorentino) Casse di espansione Rio Petroso e Rio Arnese (Comune di Gambassi Terme) e rifacimento Ponte sul rio Petroso della SP 26

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	70

Risultati attesi:
premesso che nel corso del 2021 le opere sono state sottoposte alla verifica di assoggettabilità a VIA e che lostesso procedimento di è concluso con decreto di eslcusione nel corso del 2022 si procederà
- alla progettazione definitiva delle opere
- alla richiesta di variazione del patto per firenze per inserimento delle opere all'interno del patto con recupero delle economie da ribasso d'asta al momento non considerate tra le risorse finanziarie del presente documento e pari a euro 2.480.798,39
- alla richiesta di ammissibilità del progetto
- alla approvazione del progetto definitivo
- alla approvazione della determina a contrarre per l'appalto integrato delle opere

Risultati ottenuti:
Al 30/06: non sono giunti aggiornamenti dal referente sullo stato di avanzamento dell'obiettivo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	0 %	non sono giunti aggiornamenti dal referente sullo stato di avanzamento dell'obiettivo
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2021	Consuntivo Anno 2020
1232 - KM di strada collaudati tecnico amministrativi	2	5,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini

44 - Aziende

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1120182_2022_F - CITTA' METROPOLITANA PIU' BELLA E FUNZIONALE

PRES - SINDACO

Responsabile: DIRIGENTI

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0155 - ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr14.1/2022 - Obiettivo di Ente**

DESCRIZIONE:

Tra le funzioni fondamentali di maggior impatto sulla cittadinanza ci sono quelle relative alle strade, alle scuole e al trasporto pubblico locale.
Per questo si è scelto di identificare come obiettivo di Ente alcune opere e obiettivi particolarmente significativi.

FINALITA':

Migliorare e mantenere un elevato standard di qualità nei servizi di competenza della città metropolitana di Firenze

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Realizzazione del collegamento stradale e ponte sulla Sieve, in Comune di Vicchio

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: La fase si riferisce all'obiettivo di sviluppo 10520223 (Carosella) - Intervento previsto nel PUMS - Si tratta della realizzazione di una nuova strada nel territorio del Comune di Vicchio che collegherà la SP41 alla SP551, tramite un'importante opera infrastrutturale di scavalco del Fiume Sieve. L'importo complessivo dell'opera è stimato in oltre 14 milioni di euro.

Risultati ottenuti: Al 30/06: si sta procedendo all'approvazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	100 %	90 %	
31/12/2022	0 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1122 - Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	1	1,00	0,00	0	0

2 - Super strada ciclabile Firenze-Prato

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: La fase si riferisce all'obiettivo di sviluppo 81120162_5 (Ferrante) - Si riferisce ad una nuova infrastruttura per la mobilità sostenibile che permetterà di muoversi tra Firenze e Prato con l'uso della bicicletta. La realizzazione dell'opera è articolata in 7 lotti (più uno che sarà attuato dal comune di prato nel proprio territorio). La conclusione dei lavori è stimata per il 2023

Risultati ottenuti: Al 30/06: Per i lotti 1-2-7 i lavori sono stati consegnati e sono in fase di avvio. Per i lotti 3-4-5-6 le attività hanno visto un allungamento delle tempistiche, per questo motivo la gara per l'affidamento della progettazione si svolgerà nella seconda parte dell'anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	44 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
279 - verbali di consegna lavori	1	1,00	2,00	0	0
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0	0

3 - S.P. 12 costruzione variante S. Vincenzo a Torri Comune di Scandicci

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: La fase si riferisce all'obiettivo di sviluppo 1054201518_6 (Maurri) - Riproposto nel 2022. Si tratta di tratto stradale della lunghezza di circa 1 km con due rotatorie alle estremità per il raccordo con la viabilità esistente. La particolarità di questa strada è che rappresenta l'argine della cassa di espansione del Torrente Pesa. Il progetto è stato realizzato in stretta sinergia con il Consorzio di Bonifica che ne ha curato gli aspetti idraulici. Si prevede di ultimare i lavori entro il termine contrattuale del 31 marzo 2022 e di redigere il certificato di collaudo entro il 31 dicembre 2022

Risultati ottenuti: Al 30/06: i lavori sono stati ultimati il 30/03/2022, Verbale sottoscritto e apertura al traffico avvenuta con ordinanza AD 784/2022, in corso operazioni di collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
187 - N. CRE/collaudo redatti	2	1,00		0	0
301 - Verbali di fine lavori	1	1,00	1,00	0	0

4 - Decreto ciclovie realizzazione ciclostazioni metropolitane e coordinamento interventi dei Comuni

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi:

Risultati ottenuti:

La fase si riferisce all'obiettivo di sviluppo 10220211 (Tosi)- Con decreto in data 12 agosto 2020, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale il 10 ottobre 2020, del MIT sono state assegnate a questa Città Metropolitana di Firenze 2.702.930,82, riconoscendo una premialità di 800.000,00, per aver adottato il PUMS, entro la data del 30 aprile 2020. Tali risorse sono destinate alla progettazione e realizzazione di ciclo stazioni e di interventi concernenti la sicurezza della circolazione ciclistica cittadina, quali l'ampliamento della rete ciclabile e la realizzazione di corsie ciclabili, effettuati in coerenza con i Piani urbani della mobilità sostenibile e i Piani urbani della mobilità ciclistica (BICIPLAN) al fine di far fronte all'incremento elevato della medesima mobilità a seguito delle misure adottate per limitare gli effetti dell'emergenza epidemiologica da COVID-19. I Comuni della Città metropolitana che hanno presentato proposte per l'utilizzo delle risorse assegnate sono Borgo San Lorenzo, Calenzano, Castelfiorentino, Empoli, Marradi, Montelupo Fiorentino, Pontassieve, Reggello, Vicchio e Vinci. Con Delibera del Consiglio metropolitano n.23/2021 sono stati approvati gli interventi dei Comuni e la realizzazione di sette ciclostazioni a servizio di altrettanti istituti scolastici. La gara per la relativa fornitura è stata
espletata. Si tratta sia per Città Metropolitana che per i Comuni di rispettare la scadenza dell'agosto 2022 per inviare al Ministero il collaudo degli interventi realizzati.
Al 30/06: Con decreto n.83 del 05/04/2022 il MIMS ha prorogato il termine del 22/08/2022 al 31/12/2023. I lavori di realizzazione delle sette ciclostazioni stanno proseguendo ed entro ottobre 2022 sarà possibile approvarne il collaudo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
669 - Collaudo	2	7,00		0	0

5 - Sostituzione edilizia Istituto Meucci-Galilei

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: La fase si riferisce all'obiettivo di sviluppo 42201912 (Cianchi) - Riproposto nel 2022. Demolizione e ricostruzione istituti Meucci e Galilei in via del Filarete. Per il 2022 si prevede il progetto esecutivo e definitivo, la bonifica dell'area e la pubblicazione del bando di gara. La conclusione dell'opera avverrà nel 2028.

Risultati ottenuti: Al 30/06: il progetto definitivo è stato approvato, il progetto della bonifica è stato redatto ma sono in corso gli aggiornamenti dei prezzi in seguito al riapprezzamento dei materiali. Il progetto esecutivo e la pubblicazione del bando di gara avverranno nel 2° semestre come da programma.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
177 - numero di contratti stipulati	2	1,00		0	0
297 - Approvazione progetto definitivo	1	1,00	1,00	0	0
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0	0
760 - Immissione in possesso dell'area	2	1,00		0	0

6 - Lavori Complesso Sant'Orsola

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	14

Risultati attesi: La fase si riferisce all'obiettivo di sviluppo 1620203 (Cianchi) - Lavori Complesso Sant'Orsola, riproposto nel 2022. Questo progetto è finalizzato ad arrestare il degrado dell'immobile tramite rifacimento delle facciate esterne. I lavori si concluderanno nel 2022.

Risultati ottenuti: Al 30/06: proseguono i lavori che dovrebbero essere completati nel periodo settembre-ottobre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	917

7 - Presentazione candidature agli avvisi PNRR

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: La fase si riferisce agli obiettivi di sviluppo 5220221 (Tosi) - PNRR, M1C3 investimento 2.3, candidatura del parco di villa Demidoff, 8120221 (Tosi) Piani integrati M5C2 investimento 22 selezione progetti di comuni da candidare e 1520221 (Tosi) Candidatura della Tenuta di Mondeggi per utilizzo risorse PNRR piani integrato M5P2 investimento 2.2.

Risultati ottenuti: Al 30/06: per quanto riguarda la scheda 5220221 il Parco Mediceo è stato candidato al finaziamento del PNRR per restaurare e valorizzare "il percorso delle acque". Per la scheda 8120221 - MC5C Investimento 2.2 i comuni sono stati invitati ad inviare le proposte di intervento e sono stati selezionati i progetti secondo due strategie PUI, i progetti sono stati tutti approvati dal Ministero. Per quanto riguarda la scheda 1520221 è stato approvato il progetto di rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi per circa 51.000.000,00 su due linee di finanziamento. E' stata predisposta la documentazione di gara per l'affidamento delle progettazioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1113 - progetti approvati	2	5,00		0	0

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2019_2024

1120181_2022_F - GESTIONE EFFICIENTE DELL'AMMINISTRAZIONE

PRES - SINDACO

Responsabile: DIRIGENTI

Indirizzo Strategico	**AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0155 - ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr14.1/2022 - Obiettivo di Ente**

DESCRIZIONE:

Rendere sempre più funzionale la città metropolitana di Firenze e soprattutto volgere l'attenzione alla soddisfazione dei bisogni della città e all'efficienza del lavoro della sua struttura amministrativa è un obiettivo specifico che l'Ente continua a perseguire anche nel 2022. In particolare si concentra l'azione sui seguenti aspetti: pagamento tempestivo delle fatture, smaltimento dei residui, attuazione dell'agenda digitale, formazione del personale dipendente e nuove assunzioni.

FINALITA':

Migliorare o mantenere stabili nel triennio gli obiettivi descritti nelle fasi

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2022

RISORSE FINANZIARIE 2022-2023-2024

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2022	2023	2024

FASI/AZIONI:

1 - Tempestività dei pagamenti

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: Pagare nei tempi corretti i fornitori è un dovere della PA sancito anche dalle norme. All'obiettivo concorrono i vari uffici dell'Ente sia nell'effettuare con rapidità le verifiche e di conseguenza le relative liquidazioni che da parte dell'ufficio preposto, collocato in seno alla ragioneria, nel procedere con rapidità al mandato di pagamento e quindi alla conclusione della procedura necessaria. Per il 2022 si pone l'obiettivo di mantenere il pagamento delle fatture (giorni medi) entro i 30 giorni e di mantenere con segno negativo o uguale a zero l'indicatore della tempestività dei pagamenti e del ritardo medio. Questi ultimi due dati vengono forniti dall'estrazione della PCC e rilevati trimestralmente e annualmente dall'ufficio Controllo di Gestione che ne cura anche la diffusione e la pubblicazione a norma di legge. La fase si riferisce all'obiettivo di mantenimento 13220151 - Contabilità, Controllo Equilibri e Gestione centralizzata fatture, PCC e SIOPE+

Risultati ottenuti: Al 30/06: La PCC viene infine costantemente aggiornata sia in modo automatico, per effetto dei pagamenti effettuati sul siope, che manuale rispetto alle cause di sospensione inserite dall'Ufficio fatture su richiesta delle Direzioni competenti. I tempi medi di pagamanto delle fatture sono pari a 24gg.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
160 - Numero mandati emessi nell'esercizio	1	5.500,00	6.006,00	0	0
160 - Numero mandati emessi nell'esercizio	2	5.500,00		0	0
161 - Numero documenti (fatture, note di credito, e altri documenti fuori campo iva) registrati in contabilità	1	2.100,00	2.234,00	0	0

161 - Numero documenti (fatture, note di credito, e altri documenti fuori campo iva) registrati in contabilità	2	2.200,00		0	0
162 - Tempi medi di pagamento delle fatture	1	28,00	24,01	0	0
162 - Tempi medi di pagamento delle fatture	2	28,00		0	0

2 - Attuazione agenda digitale

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	20

Risultati attesi: La fase si riferisce all'obiettivo di sviluppo 18220153 - ATTUAZIONE DELL'AGENDA DIGITALE, riproposto nuovamente nel 2022.L'obiettivo raccoglie l'insieme delle azioni finalizzate all'attuazione dell'agenda digitale, così come essa risulta dai diversi documenti di programmazione a livello comunitario, nazionale e regionale, oltre che dalle vigenti norme in materia di amministrazione digitale. Nel contesto definito - fra gli altri - dalla L. 56/2014, dal Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs 82/2005) e dal piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione, si procederà nel processo di transizione al digitale attraverso l'adozione (o l'adeguamento) delle soluzioni abilitanti una piena digitalizzazione dei procedimenti, dei documenti e, in generale, dei processi della Città Metropolitana; le soluzioni si integreranno con i servizi infrastrutturali previsti per autenticazione e pagamento per un'esperienza d'uso uniforme da parte dell'utenza, oltre che con i gestionali in uso presso l'Ente per migliorare efficienza ed efficacia nell'erogazione dei servizi.

Risultati ottenuti: al 30/06: E' stato monitorato e sono stati svolti gli adempimenti che rigurdano il Piano Triennale per l'Informatica nella P.A., sono state avviate procedure ed installati softwere per la gestione delle istanze per le pratiche dei diversi settori dell'ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	42 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1221 - % di Procedimenti a istanza gestiti per via telematica con front-office dedicato	1	28,00	28,00	0	0
1221 - % di Procedimenti a istanza gestiti per via telematica con front-office dedicato	2	71,00		0	0
433 - % servizi attivati su PagoPA	1	100,00	100,00	0	0
433 - % servizi attivati su PagoPA	2	100,00		0	0
749 - % servizi di pagamento con funzioni di monitoraggio fruibili dagli uffici	1	25,00	23,00	0	0
749 - % servizi di pagamento con funzioni di monitoraggio fruibili dagli uffici	2	100,00		0	0
750 - % classi documentali correnti conservate su DAX conformemente alle nuove linee guida AgID	2	100,00		0	0

751 - % data center dismessi	1	33,00	33,00	0	0
751 - % data center dismessi	2	83,00		0	0
752 - % di utenti abilitati all'uso di autenticazione a più fattori per l'accesso alle risorse dall'esterno	2	80,00		0	0
753 - N. di servizi analizzati con lo strumento AgID per l'autovalutazione	1	2,00	2,00	0	0
753 - N. di servizi analizzati con lo strumento AgID per l'autovalutazione	2	4,00		0	0
765 - n. aggiornamenti forniti agli Enti locali metropolitani	1	12,00	17,00	0	0
765 - n. aggiornamenti forniti agli Enti locali metropolitani	2	24,00		0	0

3 - Implementazione Lavoro Agile

Dal	01/01/2022	**al**	31/12/2022	**Peso**	20

Risultati attesi: Con l'avvicinarsi della fine dello Stato emergenziale e il progressivo ritorno alla normalità la Città Metropolitana di Firenze si pone l'obiettivo di consolidare il "lavoro agile ordinario" (LAO), quale strumento, in linea con i principi di cui al'art. 97 della Costituzione Italiana, di miglioramento del rendimento dell'attività dell'amministrazione in termini di efficienza e buon andamento a beneficio di cittadini ed imprese. L'Ente si pone l'obiettivo per il 2022 di di mettere a regime l'esperienza acquisita della fase emergenziale per consolidare il lavoro agile come modello organizzativo ordinario.

Risultati ottenuti: Al 30/06: la fase esemrgenziale è stata superata, l'ente come da obiettivo, ha proseguito con il Lavoro Agile con le medesime modalità introdotte al termine del 2021. In attesa della firma del CCNL

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
772 - Dipendenti in lavoro agile (%)	1	15,00	30,00	0	0
772 - Dipendenti in lavoro agile (%)	2	15,00		0	0

4 - Attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e di trasparenza

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	15

Risultati attesi: La fase in oggetto si riferisce all'obiettivo gestionale di sviluppo 111320153 - TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE. Prevede per il 2022 il coordinamento delle attività per la predisposizione, l'aggiornamento e l'attuazione del PTPCT-Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attiivtà si è svolta regolarmente con l'aggiornamento del PTPCT (Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza) effettuato con Deliberazione n. 29 del 27/04/2022. L'attività di monitoraggio è proseguita regolarmente ed è attualmente in fase di redazione la Relazione Annuale del RPTCP. E' stato organizzato il Piano Formativo per i dipendenti sui temi dell'anticorruzione e Trasparenza con il primo modulo tenutosi a luglio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1501 - rilascio attestazione di trasparenza da OIV	2	1,00		0	0
190 - Numero notizie di reato trasmesse all'autorità giudiziaria	1	0,00	0,00	0	0
190 - Numero notizie di reato trasmesse all'autorità giudiziaria	2	0,00		0	0

5 - Assunzioni

Dal	01/01/2022	al	31/12/2022	Peso	30

Risultati attesi: La fase in oggetto si riferisce all'obiettivo gestionale 11020181 - Sviluppo competenze interne e attuazione del piano del fabbisogno nelle fasi 1 e 2. Con l'ottica di migliorare l'assetto organizzativo dell'ente per renderlo più funzionale al raggiungimento dei propri obiettivi, risulta importante per l'Amministrazione acquisire nuovo personale, puntando sui profili lavorativi necessari per il futuro dell'Ente. Saranno quindi attivate le procedure assunzionali previste nel Piano di Fabbisogno Triennale 2022/2024, impegnandosi anche ad aggiornarlo in base alle nuove esigenze e normative che dovessero emergere nel corso dell'annualità, in particolare con riferimento all'approvazione definitiva del DM attuativo del DL34/2017 e delle facoltà assunzionali legate all'attuazione del PNRR. Attraversoi contratti CFL si intende inserire nell'organico dell'Ente figure professionali con specifica formazione attuata nei due anni di contratto Nel corso del 2022 verranno a scadenza i CFL attivati nel 2020. A seguito dell'approvazione dei criteri e modalità per la trasformazione dei contratti in rapporti di lavoro a tempo indeterminato, sarà dato seguito alle procedure di trasformazione con l'obiettivo di garantire la continuità lavorativa del rapporto di lavoro.

Risultati ottenuti: al 30/06: nel 1° semestre si è proceduto ad assumere n. 4 unità lavorative per mobilità nel p.i, n. 18 unità lavorative dall'esterno, prevalentemente da propria graduatoria concorsuale C tecnico, nonché un CFL in sostituzione di pari figura dimissionaria

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2022	50 %	50 %	
31/12/2022	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1145 - NUMERO DIPENDENTI ASSUNTI	1	23,00	27,00	0	0
1145 - NUMERO DIPENDENTI ASSUNTI	2	15,00		0	0

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni