Referto Controllo di Gestione 2026 - Allegato C

CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

PEG

INDICE
Piano esecutivo Di Gestione

OBIETTIVI GESTIONALI

AREA EXTRADIPARTIMENTALE			**PAG.**
SEGRETARIO GENERALE			
25 – E.Q. GARE, LAVORI E CONTRATTI	111420151	Affidamento, gare di beni, servizi e lavori superiori alla soglia dell'affidamento diretto e attività propedeutiche e successive alla stipula contratti in forma pubblico amministrativa	**1**
08 – E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	11120151	Attività di Segreteria Generale	**7**
08 – E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	10220241	Attuazione delle politiche in tema di Privacy	**11**
65 - SEGRETERIA GENERALE	12120151	Controllo Di Regolarità Amministrativa e attività formative	**14**
08 – E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	11120181	Gestione del Protocollo informatico e dei flussi documentali	**18**
08 – E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	124120151	Parità	**21**
08 – E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	10220261	Redazione Patto d'Integrità	**27**
65 - SEGRETERIA GENERALE	10220262	Revisione del Codice di Comportamento	**30**
65 - SEGRETERIA GENERALE	10220251	Ricognizione annuale Servizi Pubblici Locali a rilevanza economica - supporto giuridico alle Direzioni	**33**
65 - SEGRETERIA GENERALE	111202415	Rispetto Tempestività dei pagamenti	**36**
08 – E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	10120251	Supporto Organi Istituzionali	**39**
76 - TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	111320153	Trasparenza e prevenzione della corruzione	**46**
34 – E.Q. AVVOCATURA	111220261	Avvocatura Unica Metropolitana	**51**
34 – E.Q. AVVOCATURA	111220151	Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale e attività consultiva e di supporto agli uffici dell'ente	**55**
DIRETTORE GENERALE			
06 - DIRETTORE GENERALE	1220191	Direzione Generale. Coordinamento attività gestionali dell'Ente	**63**
06 – DIRETTORE GENERALE	12202416	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**68**
13 - E.Q. CONTROLLO DI GESTIONE, STATISTICA E ORGANIZZAZIONE	111020152	Controllo di gestione	**71**
12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	111320152	Informazione e comunicazione istituzionale	**78**
12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	111320151	Quotidiano e newsletter MET, informazione della Città Metropolitana e dell'area vasta della Toscana centrale	**86**
DIPARTIMENTO FINANZIARIO			

RISORSE FINANZIARIE E SISTEMI INFORMATIVI			
79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	13220151	Contabilità, Controllo Equilibri e Gestione centralizzata fatture, PCC e SIOPE+	**99**
103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE	14120151	Miglioramento della capacità di riscossione	**108**
98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	13120151	Rendicontazione finanziaria ed economico patrimoniale	**116**
53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	13220249	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**123**
14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	10820261	Manutenzione evolutiva dei sistemi informativi	**126**
14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	10820242	Progetto PNRR M1.C1.I1.5 "CyberMetroFI - Potenziamento di servizi e infrastrutture Cyber della Città Metropolitana di Firenze'	**133**
73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	111520151	L'attività di applicazione delle sanzioni amministrative sulle materie di competenza della città metropolitana	**138**
73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	1320212	Ufficio assicurazioni e attività di gestione delle polizze	**145**
86 - PARTECIPATE	13320161	La città metropolitana e i suoi organismi partecipati - monitoraggio e controllo	**150**
RISORSE UMANE E FORMAZIONE			
32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	110120151	Gestione del personale dipendente	**157**
102 - E.Q. TRATTAMENTO GIURIDICO	11020251	Gestione giuridica delle risorse umane	**181**
85 – DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	11020181	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**185**
85 – DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	11020181	Sviluppo competenze interne e attuazione del piano del fabbisogno	**188**
PROVVEDITORATO GARE FORNITURE TURISMO CULTURA E POLIZIA			
28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	50220251	Tutela e conservazione del patrimonio artistico mobile di Palazzo Medici Riccardi	**193**
37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	11220152	Valorizzazione del ruolo della città metropolitana: servizi istituzionali, generali e di gestione	**196**
28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	52120151	Valorizzazione di Palazzo Medici Riccardi e promozione di mostre ed eventi culturali	**204**
28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	61120151	Iniziative per lo sport e sostegno alle manifestazioni organizzate da terzi	**212**
28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	124220152	La Città Metropolitana per il sociale: istituzione del RUNTS e iniziative di promozione sociale	**218**
28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	71220151	Servizi amministrativi, statistici, di accoglienza e informazione turistica	**224**
11 - PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	11120191	Attività del DPO in tema di protezione dati	**230**

104 - E.Q. GARE SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO	13320151	Gare Servizi e Provveditorato: spese di funzionamento e di supporto legate alla gestione anche logistica della Città Metropolitana di Firenze	**234**
11 - PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	11120248	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**248**
105 - E.Q. VILLE E PARCHI DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA	71120151	Parco Mediceo Pratolino: valorizzazione del patrimonio UNESCO e sviluppo della sostenibilità	**251**
49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	31120151	Attività Corpo di Polizia Metropolitana	**257**
49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	31120261	Digitalizzazione archivio Aliquota Polizia presso Procura della Repubblica	**267**
49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	31120262	Digitalizzazione processi afferenti all'attività Corpo di Polizia Metropolitana	**270**
49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	3120191	Nucleo Polizia presso Procura della Repubblica	**274**
49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	030120201	Polizia metropolitana - Ambiente	**278**
DIPARTIMENTO TERRITORIALE			
DIREZIONE PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE			
111 - DIREZIONE PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	105202412	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**281**
24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	15220151	Acquisto alienazione valorizzazione di beni immobili	**284**
24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	15320153	Aggiornamento inventario beni immobili sulla base dei principi contabili	**288**
24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	11120182	Archivio storico e di deposito: migliorare la fruizione e divulgazione del patrimonio archivistico dell'Ente	**293**
111 - DIREZIONE PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE	91120171	Completamento lavori casse di espansione Fibbiana 1 e 2 sul fiume Arno	**297**
24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	15320161	Definizione della situazione catastale dei caselli idraulici per definitivo passaggio a Regione Toscana ai sensi della LR 22/2015 e rendicontazione delle spese sostenute	**301**
24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	15320151	Gestione amministrativa degli immobili della Città Metropolitana, di competenza della Direzione Patrimonio	**305**
24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1520181	Gestione degli impianti sportivi	**313**
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	1520221	Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi	**317**
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	10520246	PNRR - M5C2I2.2 Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi - Rigenerazione sociale, agricola e produttiva	**321**
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	10520244	INV. 2C3I1.2.1- ex PNRR - M5C2I2.2 -Tenuta di Mondeggi - Asset 4	**325**
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	10520214	Riscossione coattiva del canone unico	**329**
07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	10220216	Acquisto mezzi di cui al finanziamento PON Metro e PN Metro Plus	**334**
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	10220214	Azioni per lo sviluppo del mobility	**338**
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	10220213	Finanziamenti ministeriali per acquisto autobus e relative infrastrutture (DM n. 71 2021)	**342**
07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	102120151	Gestione del contratto di concessione del servizio di TPL della rete debole	**346**
07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI	102220262	Pista Ciclabile "Ciclovia dell'Arno"	**351**

E INNOVAZIONE			
07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	102220261	Programma di finanziamento MASE per il potenziamento della mobilità sostenibile nelle grandi aree urbane Interventi previsti (D.M. 2 /2026 del MASE).	**355**
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	102320151	Programmazione e gestione del servizio di TPL	**359**
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	102220151	Rilascio autorizzazioni per l'apertura di autoscuole, officine di revisione, studi di consulenza automobilistica, scuole nautiche. Rilascio autorizzazioni per accesso al mercato per attività di noleggio con conducente. Rilascio licenze per trasporto merci in conto proprio. Rilascio di attestato di idoneità professionale all'esercizio. Iscrizione all'albo degli autotrasportatori per conto terzi e verifica del possesso dei requisiti per le imprese già iscritte. Espletamento delle procedure di esame	**364**
106 - E.Q. CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	105520151	Rilascio concessioni e autorizzazioni ai sensi del codice della strada	**368**
26 – E.Q. ESPROPRI	15120151	Attivazione di nuovi procedimenti espropriativi e completamento di quelli in corso per la realizzazione di opere regionali e della città metropolitana	**373**
VIABILITA' 1			
108 - E.Q. PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI - VIABILITA' AREA 1	10520227	Aree interne	**381**
95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO	105420156	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 1	**386**
94 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE VALDISIEVE E VALDARNO	105420157	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 2	**391**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	105420211	Attività gestionali generiche direzione Viabilità 1	**395**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	105202212	Barriere di sicurezza	**408**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	105202211	Consolidamento dei versanti in frana	**412**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	100520241	Eventi meteorologici del 16 e 17 Maggio 2023: Interventi di ricostruzione finanziati dal Commissario Straordinario per la ricostruzione	**417**
46 – DIREZIONE VIABILITA' 1	10520243	PNRR Mondeggi – Intervento su Cuculia e Pulizzano	**428**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520229	Ponti	**432**
46 – DIREZIONE VIABILITA' 1	105202410	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**442**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	105202210	Sicurezza Stradale	**445**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520264	SP 107 Progettazione della strada di collegamento tra SR 65 e SP 8	**452**
95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO	10520252	SP610 Km 64+954. Manutenzione straordinaria ponte sul Santerno. Comune di Firenzuola	**457**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520266	SP 87 km 0+700: Manutenzione straordinaria ponte in loc. Matassino Comune di Figline Valdarno	**461**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520265	SP 87 km 1+300 - Messa in sicurezza del Ponte sul Resco Comune di Reggello	**468**
94 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE VALDISIEVE E VALDARNO	10520251	SP91 Km 9+800 messa in sicurezza della sede stradale a seguito di movimento franoso	**473**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520212	SR 302. KM 27+930. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte. Comune di Borgo San Lorenzo. Loc. La Brocchi	**477**
46 – DIREZIONE VIABILITÀ 1	10520263	SR 69 Progettazione Ponte sull'Arno a Figline Valdarno	**481**

VIABILITA' 2			
64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA	10520193	Adeguamento del ponte di Montelupo sul fiume Arno lungo la SP 106 "traversa di limite" sul fiume Arno	**486**
109 - E.Q. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - VIABILITA' AREA 2	10520191	Adeguamento e risanamento ponti e viadotti di competenza	**491**
64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA	1054201522	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 3	**500**
47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	105420151	Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 2	**508**
97 - E.Q. MANUTENZIONE ZONA 4 PIANA FIORENTINA E CHIANTI	10520195	Gestione contratto Global Service per manutenzione ordinaria e straordinaria rete viaria metropolitana	**519**
64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA	10520211	Intervento di manutenzione straordinaria al ponte sul fiume Pesa sulla SR 2 al KM 270+500	**528**
109 - E.Q. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - VIABILITA' AREA 2	10520261	Intervento di manutenzione straordinaria al ponte sul torrente Virginio in località Fornacette sulla SP 93 al km 9+092	**533**
47 – DIREZIONE VIABILITÀ 2	105420162	Pista Sieci Girone e attraversamento pedociclabile Vallina	**538**
47 – DIREZIONE VIABILITÀ 2	10520262	Progetto interno di messa in sicurezza frana di valle in loc. Cerbaia - Castello sulla SP 12 al km 7+300	**542**
47 – DIREZIONE VIABILITA' 2	1054202411	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**547**
47 – DIREZIONE VIABILITÀ 2	10520231	Ristrutturazione del ponte alla Steccaia sul fiume Elsa, lungo la SP 64 tra Certaldo e Badia Elmi	**550**
64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA	105120152	SCG FIPILI Gestione contratto Global Service, interventi di manutenzione ordinaria	**555**
64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA	10520192	SP 64 Certaldese – Nuova rotatoria in corrispondenza dell'innesto con la SP 1 "di San Gimignano" in provincia di Siena	**562**
47 – DIREZIONE VIABILITA' 2	10520245	Stralcio 5 – Strade e Invasi – Tenuta di Mondeggi	**568**
DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE			
112 – DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE	95320151	Attività a tutela del patrimonio boschivo e di supporto, interventi di gestione arborea su immobili della Città Metropolitana	**574**
112 – DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE	111120151	Attività ordinaria in materia di Protezione Civile	**579**
112 – DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE	9220211	Decreto forestazione urbana: realizzazione programmi di intervento e coordinamento lavori	**585**
112 – DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE	111120153	Manutenzione attrezzature in materia di Protezione Civile	**588**
112 – DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE	111120262	Progetto di mitigazione rischio idraulico Regione Toscana, Città metropolitana di Firenze e Comune di Firenze	**593**
112 – DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE	111120261	Sviluppo di un corso, modulo formativo per operatori e autorità di protezione civile degli enti locali del territorio della CM Firenze	**596**
EDILIZIA			
44 – DIREZIONE EDILIZIA	4220261	Adeguamento sismico del Liceo Michelangelo	**599**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	40220244	Adeguamento sismico edifici scolastici – Istituto Ginori Conti	**603**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	40220242	Adeguamento sismico edifici scolastici – Istituto Volta Gobetti	**607**

44 – DIREZIONE EDILIZIA	4220197	Adeguamento sismico edifici scolastici – Leonardo da Vinci	**611**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	4220262	Adeguamento sismico Istituto Buontalenti - Sede	**615**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	4220263	Adeguamento Sismico Istituto Buontalenti - Succursale	**619**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	10620241	Attività amministrativa generica Direzione Edilizia	**623**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	10520241	Case Coloniche di Cerreto e Rucciano – Tenuta di Mondeggi	**628**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	40220241	Completamento degli interventi di prevenzione incendi del Palazzo Frescobaldi Liceo Machiavelli - Capponi	**632**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	4220251	Completamento restauro II piano Scuderie del Parco di Pratolino	**636**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	4220214	Intervento di completamento dei laboratori dell'Istituto Ferraris di Empoli - Bioarchitettura	**640**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	4220221	Lavori di restauro conservativo della copertura e delle facciate Istituto Porta Romana e adeguamento sismico	**644**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	95220151	Manutenzione del Parco Mediceo di Pratolino	**648**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	1620241	Manutenzione ordinaria e straordinaria di Palazzo Medici Riccardi	**653**
27 - E.Q. IMMOBILI NON VINCOLATI ZONA A	42120151	Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona A	**657**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	4220217	Manutenzione ordinaria Immobili Scolastici – Zona B	**661**
107 - E.Q. IMPIANTI E SERVIZIO ENERGIA	10620251	Manutenzione Ordinaria Impianti di climatizzazione - Immobili non Scolastici	**665**
107 - E.Q. IMPIANTI E SERVIZIO ENERGIA	4220252	Manutenzione Ordinaria Impianti di climatizzazione - Immobili Scolastici	**668**
27 - E.Q. IMMOBILI NON VINCOLATI ZONA A	42120152	Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona A	**671**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	4220218	Manutenzione straordinaria Adeguamento Immobili scolastici – Zona B	**675**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	4220213	Miglioramento sismico edifici scolastici Ist. Fermi di Empoli	**680**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	4220231	Realizzazione nuova palestra Istituto Agrario – PNRR Missione 4 – Componente 1 – Investimento 3.3	**684**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	4220215	Realizzazione nuovo edificio scolastico nel polo di San Salvi	**688**
107 - E.Q. IMPIANTI E SERVIZIO ENERGIA	10620264	Realizzazione nuovo impianto di climatizzazione- Servizi Finanziari- Palazzo Medici Riccardi	**692**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	1620212	Restauro conservativo facciata Palazzo Medici Riccardi	**695**
20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	95220241	Restauro del Percorso delle acque nel Parco di Villa Demidoff	**698**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	42201914	Riqualificazione ed ampliamento impianti sportivi degli edifici scolastici	**702**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	4220264	Riqualificazione immobile di Via Pergolesi ad uso scolastico	**708**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	1620202	Riqualificazione Palazzo Medici Riccardi	**711**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	106202413	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**714**
27 - E.Q. IMMOBILI NON VINCOLATI ZONA A	40220243	Sistemazione Aree Esterne Ist. Balducci	**717**
44 – DIREZIONE EDILIZIA	42201912	Sostituzione edilizia Istituti Meucci e Galilei	**720**
PROGETTI STRATEGICI			
96 - PROGETTI STRATEGICI	40220253	Accordo Quadro Antincendio Lotti 1+2	**724**
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220225	Adeguamento antincendio - Cellini	**727**

96 - PROGETTI STRATEGICI	4220227	Adeguamento antincendio – Isa Firenze	**731**
96 - PROGETTI STRATEGICI	81120221	Attività amministrative della Direzione Progetti Strategici	**735**
110 - E.Q. PROGETTAZIONE STRATEGICA	10520242	Case Coloniche di Sollicciano e Conte Ranieri – Tenuta di Mondeggi	**739**
96 - PROGETTI STRATEGICI	8120231	Ciclovia dell'Arno – tratti nell'ambito di interesse metropolitano	**742**
96 - PROGETTI STRATEGICI	8120232	Ciclovia del Sole - Tronco II Lotto 4	**745**
96 - PROGETTI STRATEGICI	42120175	Costruzione del nuovo Istituto Ferraris-Brunelleschi a Empoli	**749**
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220216	Costruzione del nuovo Liceo Artistico Virgilio in Via Raffaello Sanzio a Empoli	**752**
96 - PROGETTI STRATEGICI	4220265	Realizzazione di viabilità e parcheggio a servizio del nuovo liceo artistico Virgilio ad Empoli	**755**
96 - PROGETTI STRATEGICI	42120181	Realizzazione e ampliamento del Liceo Virgilio in via Fabiani a Empoli	**758**
96 – PROGETTI STRATEGICI	811202414	Rispetto della Tempestività dei Pagamenti	**761**
96 - PROGETTI STRATEGICI	1054201513	SR 222 Realizzazione variante di Grassina	**764**
96 – PROGETTI STRATEGICI	81120162	Superstrada ciclabile Firenze-Prato – Lotti 3+4+5+6	**768**
42 - VINCOLO IDROGEOLOGICO	90120251	AQ istanze vincolo idrogeologico lotti 1+2	**771**
42 - VINCOLO IDROGEOLOGICO	81120163	Attività vincolo idrogeologico	**774**
03 - PIANO STRATEGICO	11320171	Attuazione bando per la riqualificazione delle periferie	**777**
01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	8120211	Attuazione programma per la qualità dell'abitare	**785**
01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	090220201	Azioni in materia di recupero di rifiuti ai sensi degli articoli 214 e 216 del D.Lgs. 03/04/2006 n.152 e s.m.i.	**792**
01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	81120151	Gestione del PTCP e redazione nuovo PTM	**795**
03 - PIANO STRATEGICO	11320161	Piano Strategico Metropolitano	**799**
88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	110220151	Safety e security: la Città Metropolitana per la sicurezza dei luoghi di lavoro	**802**
90 – DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	46120151	Servizi Educativi	**807**
90 – DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	4620261	Servizio di trasporto scolastico degli studenti delle scuole medie superiori alle palestre scolastiche	**812**
90 – DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	42220151	Servizi Scolastici	**815**
DIPARTIMENTO TERRITORIALE			
99 - E.Q. SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI TECNICHE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1620231	Rendicontazione e Monitoraggio Interventi finanziati con Fondi PNRR	**820**
99 - E.Q. SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI TECNICHE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIALE	11120251	Revisione, implemento ed aggiornamento della piattaforma di gestione, controllo e monitoraggio delle Opere Pubbliche	**823**
99 - E.Q. SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI TECNICHE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIALE	111420161	Supporto amministrativo alle direzioni viabilità, edilizia e progetti strategici	**826**
COMMISSARIO SRT 429			

92 – COMMISSARIO SRT 429	105420171	Opere di completamento a seguito di rescissione di contratto della variante alla SRT 429 – Empoli Castelfiorentino – Lotti 4, 5 e 6	**830**

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111420151_2025_11 - Affidamento, gare di beni, servizi e lavori superiori alla soglia dell'affidamento diretto e attività propedeutiche e successive alla stipula contratti in forma pubblico amministrativa

25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0036 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Espletamento di procedure aperte e negoziate di lavori e di forniture di beni e servizi dell'Ente a partire dal supporto giuridico alla predisposizione degli elaborati progettuali, fino all'atto di aggiudicazione ed eventuale stipula del relativo contratto in forma pubblico amministrativa o di scrittura privata. Esecuzione degli adempimenti conseguenti; redazione bando e disciplinare di gara o lettera di invito sulla base del capitolato speciale predisposto dalla competente Direzione; pubblicazione del bando per le procedure ad evidenza pubblica; risposte ai chiarimenti nella fase precedente la scadenza di presentazione delle offerte; assistenza alle sedute di gara con la redazione dei relativi verbali; predisposizione atti di nomina commissione ove presente; verifica autocertificazioni; adempimenti giuridici conseguenti all'esercizio del diritto di accesso, istanze di riesame, predisposizione atti in sede di autotutela limitatamente alla fase di scelta del contraente. Funzione di Stazione Unica appaltante per gli enti del territorio.

FINALITA':

Attività propedeutica e strumentale all'attività contrattuale dell'ente in tutte le materie di competenza.
Ai fini della misurazione della performance sarà somministrato un questionario ai settori dell'ente che usufruiscono dell'attività dell'obiettivo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRIAMONTE LUISELLA		

CAMPANI LAURA		
CICCONETTI ELISA		
MARINACCIO MAURIZIO		
MHILLAJ ALDA		
PUCCI CRISTINA		
ROMOLI DANIELA		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
310/0	ENTRATE DERIVANTI DA TRASFERIMENTI DA ENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DA CM SOGG AGGREG CAP.U20224/20225/20226	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	20101	41.125,00	41.125,00
311/0	ENTRATE DERIVANTI DA TRASF.DA IMPRESE EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFF.DALLA C.M. SOG. AGGR. CAP.U 20224/20225/20226	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	20103	2.625,00	2.625,00
312/1	ENTRATE DA TRASFERIMENTI DA ENTI PER GARE EFFETTUATE DA C.M. STAZIONE UNICA APPALTANTE - INCENTIVI - CAP. U 21449-21450-21451	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	20101	10.000,00	10.000,00
312/2	ENTRATE DA TRASFERIMENTI DA ENTI PER GARE EFFETTUATE DA C.M. STAZIONE UNICA APPALTANTE - CONTR. ANAC - CAP. U 18773/2- 19636/2 E 21448	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	20101	4.000,00	4.000,00
313/0	ENTRATE DA TRASFERIMENTI DA IMPRESE PER GARE EFFETTUATE DA C.M. STAZIONE UNICA APPALTANTE CAP. U 21447-21448-21449-21450-21451	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	20103	6.000,00	6.000,00
433/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA A SEGUITO ACCORDO CON UPI PER NOTIZIARIO WEB DENOMINATO MUOVERSI IN TOSCANA INFO CAP. U 19180	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	20101	91.090,15	91.090,15
451/1	DIRITTI SEGRETERIA	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	30100	372.000,00	372.000,00
680/0	ENTRATE DA BOLLO VIRTUALE - CAP. U 107-17857	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	30500	72.000,00	80.000,00
682/0	ENTRATE DA BOLLO FORFETTARIO E IMPOSTA DI REGISTRO - CAP. U 20428	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	30500	17.000,00	17.000,00
686/9	RIMBORSO SPESE PER PUBBLICAZIONE BANDI DI GARA	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	30500	15.000,00	15.000,00
9025/12	DEPOSITI CAUZIONALI GARE E CONTRATTI	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	90200	3.000,00	3.000,00

Totale				633.840,15	641.840,15

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
9025/12	DEPOSITI CAUZIONALI GARE E CONTRATTI	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	9901	3.000,00	3.000,00
17857/0	IMPOSTA DI BOLLO VIRTUALE - AGENZIA DELLE ENTRATE - CAP. E 680	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0103	72.000,00	80.000,00
18530/0	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE GEST.ECONOMICO FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0103	1.600,00	3.600,00
18772/0	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE - ISTITUTI SCOLASTICI	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0402	7.800,00	7.800,00
18773/1	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE -GARE VIABILITA'	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	1005	14.944,00	14.944,00
18773/2	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE GARE VIABILITA' EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME S.U.A. CAP. E 312/2 E 313	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	1005	2.000,00	2.000,00
18776/0	CONTRIBUTO ANAC INDUSTRIA ARTIGIANATO	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	1401	3.000,00	3.000,00
19636/1	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE ALTRI SERVIZI GENERALI	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0111	1.400,00	1.400,00
19636/2	CONTRIBUTO ANAC AUTORITA' NAZIONALE ANTICORRUZIONE ALTRI SERVIZI GENERALI EFFETTUATE DALLA C.M. DI FI COME SOGGETTO AGGREG. CAP. E 312-313	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0111	2.000,00	2.000,00
19701/0	RIMBORSI DA EFFETTUARE AD IMPRESE PER PAGAMENTI IN ECCESSO O NON DOVUTI SU DIRITTI DI SEGRETERIA O ALTRI ONERI	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0104	2.500,00	2.500,00
19793/0	ACQUISTO RIVISTE E PUBBLICAZIONI SPECIALISTICHE PER UFF. GARE E CONTRATTI	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0111	1.775,60	1.775,60
19805/1	FORMAZIONE PERSONALE UFF. GARE E CONTRATTI ECONOMATO PROVVEDITORATO(QUOTA 20% INCENTIVI) CAP. E 745	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0111	3.000,00	3.000,00
19805/2	FORMAZIONE PERSONALE UFF. GARE CONTRATTI ECONOMATO PROVVEDITORATO	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0111	4.150,00	4.150,00
20224/0	RETRIBUZIONI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE CAP. E 310/311	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	29.043,70	29.043,70
20225/0	ONERI PER PAGAMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE CAP. E 310/311	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	6.788,53	6.788,53
20226/0	IRAP PER PAGAMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE CAP. E 310/311	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	2.909,37	2.909,37
20428/0	SPESE PER IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO FORFETTARIO CAP. E 682	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0103	17.000,00	17.000,00

20443/0	RETRIBUZIONI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	232,25	232,25
20444/0	ONERI PER PAGAMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	56,16	56,16
20445/0	IRAP PER PAGAMENTI EX ART. 113 COMMA 5 PER GARE EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME SOGGETTO AGGREGATORE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	19,80	19,80
21448/0	CONTRIBUTO ANAC - GARE EDILIZIA SCOLASTICA EFFETTUATE DALLA C.M. DI FI COME S.U.A. CAP. E 312/2 E 313	25 - E.Q. GARE LAVORI E CONTRATTI	0402	6.000,00	6.000,00
Totale				181.219,41	191.219,41

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
641.840,15	339.090,15	339.090,15

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
191.219,41	168.625,60	168.625,60

FASI/AZIONI:

1 - Espletamento procedure di gara

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Espletamento delle procedure nelle tempistiche previste dal Codice dei Contratti

Risultati ottenuti: Al 30/06: Svolgimento delle procedure nel rispetto delle disposizioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Attività propedeutiche e successive alla stipula dei contratti in forma pubblico amministrativa

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Stipula dei Contratti nel rispetto delle tempistiche del codice

Risultati ottenuti: Al 30/06: Stipula dei contratti nel rispetto delle tempistiche

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Aggiornamento indirizzi operativi agli uffici

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Aggiornamento costante novità normative

Risultati ottenuti: Al 30/06: Aggiornamenti e collaborazione puntuale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Gare per enti Esterni come Stazione Unica Appaltante

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Espletamento delle procedure nelle tempistiche previste dal Codice dei Contratti

Risultati ottenuti: Al 30/06: Corretto espletamento delle procedure e del supporto agli enti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1143 - n. procedure bandite annualità precedente da espletare	1	10,00	10,00	10,00	0,00
178 - numero procedure istruite	1	25,00	30,00	25,00	0,00
178 - numero procedure istruite	2	25,00		22,00	0,00
179 - numero gare espletate (sopra/sotto soglia)	1	25,00	30,00	25,00	0,00
179 - numero gare espletate (sopra/sotto soglia)	2	25,00		26,00	0,00
352 - numero contratti in forma pubblico amministrativa stipulati	1	15,00	20,00	20,00	0,00
352 - numero contratti in forma pubblico amministrativa stipulati	2	10,00		20,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

203 - Aziende competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11120151_2024_10 - Attività di Segreteria Generale

08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0029 - ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Attività proprie di Segreteria Generale come previsto per legge. Rientra anche la gestione della struttura Unità di Crisi.

FINALITA':

Garantire e favorire lo svolgimento dell'attività amministrativa della Città metropolitana di Firenze, per mezzo di un'azione efficace delle attività proprie di Segreteria Generale.

MOTIVAZIONI:

Attività prevista dal D.Lgs. 267/2000, dalla L.56/2014, dallo Statuto della Città Metropolitana e dal vigente regolamento di organizzazione.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BASTIANONI MAURIZIO		
DE BARI GIADA ROSSELLA		
DE BIASI RAFFAELLA		
TAMBERI TIZIANA		
TATINI STEFANO		
TOZZI ALESSANDRA		
UVA ADELAIDE		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Attività di Segreteria generale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	75

Risultati attesi: Espletamento delle attività proprie della segreteria generale come previsto per legge

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1159 - Numero fascicoli trattati	1	1,00	1,00	0	0
1159 - Numero fascicoli trattati	2	1,00		0	0
1174 - Definizione Agenda	1	0,00	0,00	0	0
1174 - Definizione Agenda	2	1,00		0	0
71 - Atti Amministrativi	1	0,00	2,00	0	0
71 - Atti Amministrativi	2	1,00		0	0

2 - L'Unità di Crisi Metropolitana

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	23

Risultati attesi: Gestione del Tavolo di Crisi aziendale come previsto per legge presso l'ente

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
382 - Vertenze aziendali attivate	1	1,00	2,00	0	0
382 - Vertenze aziendali attivate	2	1,00		0	0

3 - Revisione dei Regolamenti d'ente per adeguamenti normativi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	2

Risultati attesi: Controllo dei Regolamenti dì ente per il rispetto delle normative. L'attività espletata nel quinquennio precedente ha adeguato i regolamenti pertanto si tratta di attività implementabile solo a fronte di un nuovo regolamento

Risultati ottenuti: Al 30/06: tutti i regolamenti d'ente rispettano la normativa vigente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
195 - Numero atti controllati	2	0,00		0	0

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
119 - Sindaci della città metropolitana
121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10220241_2025_10 - Attuazione delle politiche in tema di privacy

08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Attuazione delle politiche di privacy: garanzia di un corretto livello di privacy e protezione dei dati personali fin dalla fase di progettazione (privacy by design), prevedere il trattamento dei dati nella misura necessaria e sufficiente per le finalità previste, per il periodo strettamente necessario (privacy by default).

FINALITA':

Coordinamento delle attività previste dal Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation)

MOTIVAZIONI:

preciso obbligo di legge

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
TOZZI ALESSANDRA		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Aggiornamento del registro dei trattamenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Coordinamento delle attività previste dal Regolamento Ue 2016/679, noto come GDPR (General Data Protection Regulation) in merito al registro dei trattamenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
312 - Controllo Generale	1	100,00		1,00	0,00
312 - Controllo Generale	2	100,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

162 - Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

12120151_2025_10 - Controllo Di Regolarità Amministrativa e attività formative

65 - SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Il Controllo di Regolarità Amministrativa, attività prevista per legge ex art. 147 bis del T.U.E.L. e disciplinata anche da apposito Regolamento d'ente, viene svolto, in via successiva, sulle determinazioni dirigenziali di impegno di spesa e sugli altri atti individuati in sede di programmazione dell'ente (AD n. 1603 del 05/09/2016) mediante estrazione periodica di un loro campione significativo ottenuto con il metodo della stratificazione, secondo i principi statistici di revisione usati a livello internazionale.

FINALITA':

Miglioramento della qualità complessiva degli atti amministrativi dell'ente dal punto di vista della correttezza formale e sostanziale.

MOTIVAZIONI:

Attività prevista ex art. 147bis del T.U.E.L. (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DE BARI GIADA ROSSELLA		
TAMBERI TIZIANA		

TATINI STEFANO		
TOZZI ALESSANDRA		
UVA ADELAIDE		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19931/0	SPESE PER ACQUISTO PUBBLICAZIONI SEGRETERIA GENERALE	65 - SEGRETERIA GENERALE	0102	2.900,00	2.900,00
Totale				2.900,00	2.900,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.900,00	2.900,00	2.900,00

FASI/AZIONI:

1 - Miglioramento della qualità degli atti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Indicazione alle direzioni dei rilievi effettuati in fase di controllo di regolarità amministrativa

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
195 - Numero atti controllati	1	25,00	69,00	0	0
195 - Numero atti controllati	2	25,00		0	0

2 - Verifica della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa dell'ente

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Controllo degli atti dell'Ente sulla base del "regolamento sul sistema integrato dei controlli interni"

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1208 - Numero di Report predisposti	1	1,00	10,00	0	0
1208 - Numero di Report predisposti	2	1,00		0	0
802 - % atti controllati su totale	1	2,00	2,00	0	0
802 - % atti controllati su totale	2	2,00		0	0

STAKEHOLDERS:

162 - Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11120181_2024_10 - Gestione del Protocollo informatico e dei flussi documentali

08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

L'ufficio Protocollo, oltre alla gestione quotidiana dei flussi documentali che ricomprende la registrazione di protocollo, la gestione delle PEC, la ricezione/spedizione della posta, si pone come obiettivo quello di diffondere le informazioni necessarie ai dipendenti dell'Ente per la corretta gestione documentale anche ai fini della formazione, gestione, conservazione e trasmissione del documento informatico al sistema di conservazione.

FINALITA':

Garantire l'operatività della gestione dei flussi documentali

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BULZACCHELLI RITA		
BURBUI ELENA		
PESUCCI GIOVANNI		
TOZZI ALESSANDRA		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8455/0	SPESE POSTALI E TELEGRAFICHE, SPESE INERENTI LA GESTIONE DELL UFFICIO POSTA	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0111	25.000,00	25.000,00
19792/0	ACQUISTI VARI PER UFF. PROTOCOLLO	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0102	1.000,00	1.000,00
Totale				26.000,00	26.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
26.000,00	26.000,00	26.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Protocollazione corrispondenza in entrata

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: L'ufficio protocollo ha il compito di protocollare in ingresso tutta la corrispondenza in entrata dell'ente, sia pec che cartacea. Una volta protocollata la documentazione in arrivo deve essere correttamente smistata presso gli uffici competenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente nonostante l'esiguo numero di personale assegnato

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
191 - Numero atti protocollati in entrata	1	5.000,00	7.500,00	23.000,00	0,00
191 - Numero atti protocollati in entrata	2	5.000,00		27.000,00	0,00

STAKEHOLDERS:

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

124120151_2025_10 - Parità

08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	**Michela Monaco**

DESCRIZIONE:

Supporto al funzionamento dell'Ufficio della Consigliera di parità, secondo le indicazioni del Ministero del lavoro e delle Politiche sociali.
Promozione e coordinamento di attività per la Rete RE.A.DY (richiesta finanziamenti Regione Toscana) e di azioni di sensibilizzazione e informazione sulle discriminazioni a causa dell'orientamento sessuale e dell'identità di genere nonché di promozione del riconoscimento dei diritti delle persone LGBTI, in particolare in relazione al mondo del lavoro.
Supporto giuridico alla consigliera di parità.
Analisi dei rapporti biennali delle aziende con tale obbligo.
Gestione procedure di designazione della Consigliera di Parità ogni quattro anni.Le attuali consiglierre sono Prof.ssa Annamaria Di Fabio e Avv.ta Irene Romoli.
L'Ufficio produce pareri per i Piani azioni positive dei Comuni dei territori per le delibere dei Comuni in materia e per le associazioni di categoria.
La designazione della Consigliera è attualmente in stand by presso il Ministero, che ad oggi ha chiesto dei chiarimenti alla Commissione

FINALITA':

Supportare le azioni di parità promosse dalla Consigliera

MOTIVAZIONI:

Garantire l'applicazione del decreto legislativo n. 198/2006 - Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005 n. 246 e in generale delle indicazioni normative in merito alla discriminazione sul lavoro.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DE BIASI RAFFAELLA		
TOZZI ALESSANDRA		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19629/0	SPESE PER INDENNITA' E RIMBORSI CONSIGLIERA DI PARITA'	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	1503	3.672,00	3.672,00
20121/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSIGLIERA DI PARITA' (SPESE LEGALI)	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	1503	500,00	500,00
Totale				4.172,00	4.172,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
4.172,00	4.172,00	4.172,00

FASI/AZIONI:

1 - Supporto al funzionamento dell'Ufficio della Consigliera di Parità per le funzioni attribuite per l'attuazione dei principi di uguaglianza di opportunità e di non discriminazione tra donne e uomini nel lavoro

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: La risoluzione di casi con discriminazione di genere nei luoghi lavoro

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

2 - Promozione eventi e incontri di divulgazione sulle questioni di genere e antidiscriminazione (Cittadinanza di Genere, attività per la Rete RE.A.DY. , ecc.)

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Attraverso I vari canali di comunicazioni si intende promuovere la consapevolezza sulle discriminazioni di genere, di etnia e di religione sui luoghi di lavoro.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

3 - Assistenza Comuni per Pap e commissioni di selezione / assistenza e controllo dei rapporti biennali delle aziende con tale obbligo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Con la valutazione dei Piani delle azioni positive ci si attende una uniformità di benessere e di parità in tutti gli enti dellArea metropolitana di Firenze

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

4 - Supporto per redazione del rendiconto annuale della Consigliera di Parità

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Con la redazione del Rendiconto si informa la consigliera Nazionale della situazione lavorativa nella Città e Provincia di Firenze. E' una sorta di fotografia delle buone pratiche e formazione dell'area territoriale.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

5 - Avvio nuovo incarico Consigliera di parità

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: La definizione delle 2 nuove consigliere di Parità (che al momento non sono state nominate dal Ministro per richieste di chiarimenti alla Commissione della quale l'Ufficio non fa parte)

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

6 - Incontri "L'Ufficio di Parità si presenta" presso gli istituti superiori della Città Metropolitana e progetto READY

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Attraverso I vari canali di comunicazioni si intende promuovere la consapevolezza sulle discriminazioni di genere, di etnia e di religione sui luoghi di lavoro.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1180 - Consulenza e assistenza a casi segnalati in materia di Parità	1	6,00	8,00	32,00	0,00
1180 - Consulenza e assistenza a casi segnalati in materia di Parità	2	6,00		6,00	0,00
1181 - Pareri per piani azioni positive dei Comuni e di altri Enti	1	37,00	38,00	42,00	0,00
1181 - Pareri per piani azioni positive dei Comuni e di altri Enti	2	5,00		6,00	0,00
1182 - Pareri su composizioni commissioni concorsi dei Comuni della Città Metropolitana	1	2,00	2,00	4,00	0,00
1182 - Pareri su composizioni commissioni concorsi dei Comuni della Città Metropolitana	2	2,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
11 - Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
151 - Studi Legali
161 - Ministero

18 - Cittadini
200 - Studenti e Famiglie
202 - Associazioni competenti in materia
205 - Università
206 - Personale scolastico
209 - Istituto degli Innocenti
23 - Associazioni del territorio
29 - Enti pubblici
49 - Scuole del territorio della Città Metropolitana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10220261 - Redazione Patto d'Integrità

08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Redazione del patto d'integrità come strumento per la promozione e la correttezza trasparenza e responsabilità nei rapporti tra la Città Metropolitana e i soggetti che partecipano a procedimenti contrattuali e amministrativi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
TOZZI ALESSANDRA		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Redazione del patto d'integrità

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Completamento della redazione del patto

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
872 - Approvazione Patto	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini

44 - Aziende

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10220262 - Revisione del Codice di Comportamento

65 - SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

L'Autorità nazionale anticorruzione con propria delibera n.177/2020 ha adottato le "Linee guida in materia di codici di comportamento delle pubbliche amministrazioni" e successivamente è intervenuto il D.P. R. n. 81 del 2023 che prevede modifiche e misure di revisione e di aggiornamento per i Codici di comportamento delle Amministrazioni pubbliche. Secondo le indicazioni impartite con la richiamata delibera A.N.AC., i codici di comportamento di "secondagenerazione" sono volti a promuovere regole di comportamento di lunga durata, sul versante dei doveri che incombono sui singoli pubblici dipendenti, in affiancamento e a supporto della complessiva strategia di riduzione del rischio corruttivo che anche il Piano anticorruzione/PIAO persegue con misure di tipo oggettivo ed organizzativo. La finalità è quella di rendere il nuovo codice di comportamento dei dipendenti della Città Metropolitana di Firenze vero strumento "condiviso" del corretto agire all'interno dell'amministrazione al fine di consolidare la cultura della legalità e del servizio nell'Ente.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
GIGLI PAOLA		
PELACCHI ANDREA		
TOZZI ALESSANDRA		

VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Revisione del codice di comportamento

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Completamento della revisione e approvazione del nuovo codice di comportamento

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività propedeutiche al nuovo codice si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente

31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
354 - Approvazione regolamento	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

207 - Dipendenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10220251 - Ricognizione annuale Servizi Pubblici Locali a rilevanza economica - supporto giuridico alle Direzioni

65 - SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Con riferimento all'aggiornamento annuale della relazioni di ricognizione della situazione gestionale dei servizi pubblici locali (SPL) di rilevanza economica di cui all'art. 30, comma 1 del D. Lgs. n. 201/2022, la Segretaria Generale fornisce supporto giuridico alle Direzioni per la classificazione ed individuazione dei suddetti servizi, anche in considerazione delle segnalazioni sopravvenute da parte dell'Antitrust e della giurisprudenza formatasi in merito

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Indicazioni e supporto giuridico alle Direzioni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Supporto gouridico malle direzioni.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
844 - N. Direzioni supportate/N. Direzioni interessate	1	2,00	2,00	0	0

845 - Rispetto tempi presentazione proposta delibera	2	1,00		0	0

2 - Controllo preventivo testo delibera ricognizione dei SPL a rilevanza economica

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Conformità testo delibera ricognizione del SPL a rilevanza economica

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

STAKEHOLDERS:

162 - Direzioni dell'Ente

18 - Cittadini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111202415_2025_10 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

65 - SEGRETERIA GENERALE

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
TOZZI ALESSANDRA		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto del pagamento delle fatture associate alla Segreteria Generale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: pagamento fatture entro i 30gg

Risultati ottenuti: Al 30/06: tutte le fatture sono state liquidate nei termini prescritti (in media 15 gg dalla data di ricezione)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10120251_2025_10 - Supporto Organi Istituzionali

08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0029 - ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Funzionamento degli organi istituzionali della Città metropolitana di Firenze

FINALITA':

Funzionamento degli organi statutari, Sindaco, Consiglio e Conferenza metropolitani attraverso la formalizzazione e il perfezionamento dei loro atti dalla fase propositiva alla loro pubblicazione. Attività amministrativa finalizzata alle previsioni normative relative alla liquidazione dei rimborsi spese di viaggio degli Amministratori, il rimborso ai datori di lavoro degli amministratori, la gestione dell'organo di revisione dei conti ivi compresa l'attività liquidatoria dei compensi e delle spese di viaggio. L'obiettivo gestionale contempla altresì:
- la gestione della convenzione con il Dipartimento di Scienze Giuridiche dell'Università degli Studi di Firenze finalizzata agli approfondimenti giuridici ed alle soluzioni tecnico-amministrative implementative della più recente legislazione e giurisprudenza in tema di privacy;
- la gestione della convenzione quadro con D.S.G. dell'Univ. degli Studi di Firenze, approvata con Delibera di Consiglio n. 18 del 19/02/2020;
- Revisione generale dei Regolamenti dell'ente per adeguamenti normativi;
- gestione lavori e documenti della Consulta delle Prof.ni Socio Sanitarie del territorio metropolitano

MOTIVAZIONI:

Attività previste da D.Lgs. 267/2000, L. 56/2014, Statuto e Regolamenti dell'Ente.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIAMPI ANTONELLA		
DE BARI GIADA ROSSELLA		
GIANNINI CONCETTA		
MARINESI MARIA		
PAPINI LUCIA		
SCARSELLI ALESSANDRO		
TAMBERI TIZIANA		
TATINI STEFANO		
TOZZI ALESSANDRA		
UVA ADELAIDE		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6/0	COMPENSI AL COLLEGIO DEI REVISORI	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0103	108.439,01	108.439,01
10/0	RIMBORSO ONERI SOSTENUTI DAI DATORI DI LAVORO PER I DIPENDENTI ELETTI PRESSO L ENTE	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0101	12.500,00	12.500,00
5150/0	CONSIGLIERI-RIMBORSI SPESE VIAGGIO E ACCESSO ALLA SEDE - ART.84 C.3 D.LGS 267/2000 DL 78/2010	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0101	3.000,00	3.000,00
17560/0	SPESE PER FORMAZIONE DIPENDENTI PERSONALE SEGRETARIO GENERALE	65 - SEGRETERIA GENERALE	0102	1.000,00	1.000,00
18978/0	RIMBORSI SPESE DI VIAGGIO AI SINDACI REVISORI	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0103	1.000,00	1.000,00
19352/0	SINDACO E CONSIGLIERI - TRASFERTE E MISSIONI FUORI SEDE - ART. 84 C.1 D.LGS 267/2000 ART.2 E 3 DECRETO MIN.INT.4/8/11 DL 78/2010	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0101	7.500,00	7.500,00
19855/2	CORSI DI FORMAZIONE DIPENDENTI C.M.FI UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FI DIP. SCIENZE GIURIDICHE	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0111	4.320,00	4.320,00

20163/0	SPESE PER DIRETTA STREAMING EVENTI CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0102	4.000,00	4.000,00
20344/0	SPESE PER ACQUISTO ABBONAMENTI ONLINE SEGRETERIA GENERALE	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0102	2.000,00	2.000,00
20372/0	SPESE LICENZE D'USO SOFTWARE	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0102	1.100,00	1.100,00
20622/0	SPESE PER ALLESTIMENTO MOSTRA PERMANENTE STEMMI DEI COMUNI AREA METROPOLITANA	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0502	1.000,00	1.000,00
21688/0	SPESE PER ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE E HARDWARE SALA IV STAGIONI P.M.R.	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0105	17.305,00	17.305,00
Totale				163.164,01	163.164,01

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
163.164,01	158.844,01	158.844,01

FASI/AZIONI:

1 - Attività di segreteria del Sindaco Metropolitano, al Capo di Gabinetto e al Consigliere Diplomatico

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Funzioni previste dalla legge, dai regolamenti interni e conferite dal Sindaco - Gestione delle attività di segreteria del Sindaco, Capo Gabinetto e Consigliere Diplomatico. Gestione e archiviazione posta. Organizzazione e gestione logistico-amministrativa delle missioni

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutte le attività inerenti il funzionamento dell'ufficio del Sindaco, si sono svolte regolarmente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
721 - Gestione e-mail Sindaco Metropolitano	1	200,00	281,00	0	0
721 - Gestione e-mail Sindaco Metropolitano	2	100,00		0	0
722 - Gestione e-mail Capo di Gabinetto	1	50,00	87,00	0	0
722 - Gestione e-mail Capo di Gabinetto	2	25,00		0	0
789 - Missioni Diplomatiche	1	0,00	0,00	0	0
789 - Missioni Diplomatiche	2	1,00		0	0

2 - Attività di segreteria Consiglio, Conferenza, Commissioni e Consulta Prof.ni Sanitarie

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Gestione delle sedute degli organi consiliari e delle attività amministrativo-istituzionali connesse

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutte le attività inerenti il funzionamento degli organi di governo (consiglio, conferenza, consiglieri delegati, commissioni e altri organismi consiliari) si sono svolte regolarmente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
263 - N. sedute commissioni consiliari	1	5,00	14,00	0	0
263 - N. sedute commissioni consiliari	2	5,00		0	0
264 - N. sedute Consiglio metropolitano	1	4,00	8,00	0	0
264 - N. sedute Consiglio metropolitano	2	5,00		0	0
265 - N. sedute Conferenza metropolitana	1	0,00	1,00	0	0
265 - N. sedute Conferenza metropolitana	2	1,00		0	0
266 - N. Delibere adottate dalla conferenza metropolitana	1	0,00	1,00	0	0

266 - N. Delibere adottate dalla conferenza metropolitana	2	0,00		0	0
267 - N. del adottate Consiglio metropolitano	1	10,00	90,00	0	0
267 - N. del adottate Consiglio metropolitano	2	10,00		0	0
268 - N. atti del Sindaco	1	5,00	48,00	0	0
268 - N. atti del Sindaco	2	5,00		0	0
269 - N. Decreti del Sindaco	1	0,00	8,00	0	0
269 - N. Decreti del Sindaco	2	1,00		0	0
270 - N. Interrogazioni	1	1,00	5,00	0	0
270 - N. Interrogazioni	2	1,00		0	0
271 - N. rimborsi ai consiglieri	1	1,00	2,00	0	0
271 - N. rimborsi ai consiglieri	2	1,00		0	0
358 - atti di liquidazione	1	1,00	2,00	0	0
358 - atti di liquidazione	2	1,00		0	0
71 - Atti Amministrativi	1	2,00	2,00	0	0
71 - Atti Amministrativi	2	2,00		0	0

3 - Attività di segreteria del Collegio dei Revisori dei Conti

Dal	01/01/2026	**al**	31/12/2026	**Peso**	13

Risultati attesi: Gestione delle sedute dell'organismo di revisione economico contabile delle attività amministrativo-istituzionali connesse

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutte le attività inerenti il funzionamento del collegio dei Revisori dei Conti si sono svolte regolarmente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1187 - Rimborsi ai componenti del Collegio dei Revisori	1	18,00	18,00	0	0

1187 - Rimborsi ai componenti del Collegio dei Revisori	2	18,00		0	0
272 - N. sedute collegio dei revisori	1	3,00	12,00	0	0
272 - N. sedute collegio dei revisori	2	3,00		0	0

4 - Attività di supporto alla redazione degli atti deliberativi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Controllo ex ante delle proposte deliberative sotto l'aspetto formale

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutte le proposte deliberative, prima della loro assegnazione agli organi, sono state controllate

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
55 - Numero atti controllati	1	10,00	147,00	0	0
55 - Numero atti controllati	2	10,00		0	0

5 - Attività amministrative connesse alla formazione anticorruzione, organi consiliari e di controllo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	7

Risultati attesi: Gestione delle attività correlate non direttamente agli Organi Consiliari, di controllo e per attività formativa anticorruzione, quali ad esempio allestimento sale riunioni, corsi formazione, acquisto beni e servizi ecc.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività gestionali si sono svolte regolarmente. Si registrano, nel periodo, le attività amministrative correlate ai consiglieri consiliari e ai componenti del Collegio dei Revisori.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
358 - atti di liquidazione	1	5,00	20,00	0	0
358 - atti di liquidazione	2	5,00		0	0
71 - Atti Amministrativi	1	5,00	5,00	0	0
71 - Atti Amministrativi	2	5,00		0	0

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111320153_2025_10 - Trasparenza e prevenzione della corruzione - Aggiornamento sezione del PIAO e monitoraggio

76 - TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.01.0/2026 - Segretario Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Coordinamento delle attività per la predisposizione, l'aggiornamento e l'attuazione del PTPCT - Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza.

FINALITA':

Rendere più efficiente ed economica l'azione amministrativa dell'ente attraverso la promozione della cultura del rispetto della legalità e dei principi del PNA - Piano Nazionale Anticorruzione 2019 (adottato da ANAC il 13 novembre 2019 con delibera n. 1064), in stretta correlazione con l'organizzazione e la pianificazione di settore dell'ente e con una serie di interventi formativi specifici, attentamente pianificati e rivolti a tutti i livelli gerarchici dell'ente.

MOTIVAZIONI:

Attuazione delle previsioni della L. 190/2012 e del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33, in adeguamento al D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DE BARI GIADA ROSSELLA		

TOZZI ALESSANDRA		
UVA ADELAIDE		
VICHI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione del PTCPT-Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	25

Risultati attesi: Redazione del Piano Anticorruzione

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività propedeutiche si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

2 - Coordinamento e monitoraggio dell'attuazione del PTPCT-Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Supporto alle direzioni nell'attuazione delle disposizioni p reviste dal Piano anticorruzione

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

3 - Implementazione, aggiornamento e gestione della sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale in collaborazione con le Direzioni responsabili della pubblicazione nelle diverse sezioni.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Controllo della sezione "amministrazione trasparente" del sito web istituzionale dell'Ente

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente. In accordo con OIV si è provveduto a manutenzione straordinaria della sezione amministrazione trasparente del sito web istituzionale per maggiore conformità alle indicazioni ANAC e per migliore leggibilità; tali operazioni avranno termine a ottobre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

4 - Redazione della relazione annuale sull'attuazione del PTPCT

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Monitoraggio sull'attuazione del piano anticorruzione

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività propedeutiche si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

5 - Manutenzione dell'iter di whistleblowing dell'ente.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: manutenzione della gestione del whistleblowing

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1501 - rilascio attestazione di trasparenza da OIV	2	1,00		1,00	0,00
190 - Numero notizie di reato trasmesse all'autorità giudiziaria	1	0,00	0,00	0,00	0,00
190 - Numero notizie di reato trasmesse	2	0,00		0,00	0,00

all'autorità giudiziaria

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

115 - ANAC

68 - Cittadini e loro associazioni

80 - Società partecipate in house

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111220261 - Avvocatura Unica Metropolitana

34 - E.Q. AVVOCATURA

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0036 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.01.1/2026 - Avvocatura**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo è indicato dall'Atto di indirizzo adottato dal Consiglio Metropolitano n. 137 del 22/10/2025 nel quale è stato espresso l'interesse alla costituzione del nuovo ufficio comune Avvocatura Unica Metropolitana dando mandato alla Direzione competente di avviare ogni attività propedeutica ed istruttoria utile e necessaria alla strutturazione e costituzione dello stesso e, al completamento positivo di questa, alla predisposizione dei conseguenti provvedimenti finalizzati alla costituzione dell'ufficio Avvocatura Unica Metropolitana, alla predisposizione dello schema di Convenzione da condividere e sottoscrivere con gli enti del territorio metropolitano interessati ad aderire al progetto.
La Città metropolitana di Firenze sarà Ente capofila, cui spetta il coordinamento delle attività inerenti il regolare funzionamento dell'ufficio comune. La struttura organizzativa sarà, nella prima fase, coincidente con quella dell'Avvocatura della Città Metropolitana di Firenze ed è composta da avvocati professionisti iscritti all'Albo Speciale, coadiuvati da figure addette a mansioni di segreteria e di compiti organizzativo/amministrativi. In considerazione delle adesioni degli Enti, l'ufficio potrà essere oggetto di un adeguamento organizzativo.

FINALITA':

La costituzione di una nuova Avvocatura unica Metropolitana ha i seguenti obiettivi:
a) la gestione associata dei servizi legali con compiti di organizzazione, gestione e controllo del contenzioso degli Enti nonché di assistenza e consulenza legale precontenziosa, al fine di conseguire risparmi sulle spese;
b) la riduzione del contenzioso degli Enti con cittadini e imprese, quale effetto dell'attività di consulenza e pareri agli uffici/servizi/organi istituzionali;
c) l'adozione di modalità comuni agli enti partecipanti per l'esercizio della rappresentanza legale di ciascun ente;
d) la razionalizzazione dei servizi, al fine di incrementarne il grado di specializzazione del personale, effettuare servizi aggiuntivi, liberare risorse produttive grazie alle economie di dimensione, derivanti dalla gestione associata dei servizi in ambito demografico ottimale.

MOTIVAZIONI:

Gestione delle procedure di area metropolitana per una più efficace azione amministrativa

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDI ALESSANDRA		
COZZOLINO GIOVANNA		
LA ROCCA FRANCESCA		
MONTECCHI SARA		
PELUSI CRISTINA		
RINA PIERFRANCESCO		
VICHI FRANCESCA		
ZAMA FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Adozione da parte del Consiglio Metropolitano dello schema di convezione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Adozione atto e messa a punto fabbisogni finanziari e risorse umane. Incontro con Enti che hanno manifestato interesse all'adesione

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre del 2026 è stata inviata una preliminare informativa al Consiglio dell'ordine degli avvocati riguardante l'intenzione di CMF di istituire l'Avvocatura Unica Metropolitana. Nello stesso periodo si è definita la bozza di convenzione e la Segretaria Generale ha condotto delle interlocuzioni con i Segretari Comunali di altri enti territoriali potenzialmente interessati alla sottoscrizione. In particolare è stata approfondita l'interlocuzione con un Comune che ha espresso fin da subito un interesse concreto all'adesione e con questo si sono già svolti i primi incontri preliminari finalizzati alla formalizzazione dell¿adesione alla convenzione in via sperimentale per la durata di un anno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Confronto con Ordine degli Avvocati di Firenze

Dal	01/07/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Confronto con Ordine degli Avvocati di Firenze per Albo speciale di rappresentanza enti locali plurimi.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
850 - Numero Enti aderenti	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
119 - Sindaci della città metropolitana
211 - Enti comunali aderenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111220151_2025_11 - Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale e attività consultiva e di supporto agli uffici dell'ente

34 - E.Q. AVVOCATURA

Responsabile: Francesca Vichi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0036 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.01.1/2026 - Avvocatura**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo è predeterminato dalla legge, in quanto trattasi di ufficio istituito esclusivamente per la trattazione degli affari legali degli enti stessi (incarichi di difesa in giudizio pareri legali - assistenza legale; L. 247/2012, già art. 3 R.D.L. n.1578/33).
I contenuti specifici della attività professionale, comunque trasversali alle varie direzioni in cui si articola l'Ente, sono quelli propri dell¿azione amministrativa esercitata delle direzioni che, a sua volta, tiene conto delle linee programmatiche di mandato della Sindaca. La realizzazione dell'obiettivo è conforme alle politiche di bilancio dell'Ente ed è trasversale e funzionale all'ottimizzazione dell'attività amministrativa soprattutto nell'ottica del perseguimento della legalità dell'azione amministrativa e della tutela legale degli interessi alla cui cura è destinato l'Ente.
a) L'assistenza legale comporta la valutazione, sulla base dell'istruttoria dell'ufficio competente, dei presupposti per la costituzione dell'Ente in giudizio e della migliore strategia difensiva attuabile, sia in caso di liti passive sia nel caso in cui debbano essere intraprese iniziative giudiziali, ove le scelte difensive verranno di volta in volta motivatamente effettuate, tenuto conto degli interessi pubblici coinvolti e dell'obiettivo perseguibile in concreto.
Tale attività si estrinseca anche nello svolgimento delle attività stragiudiziali di ADR quali procedure di mediazione, tentativi di conciliazione, transazioni etc.., che, nel caso delle negoziazioni assistite, possono rappresentare condizione di procedibilità dell'azione giudiziale.
b) L'attività di consulenza e assistenza legale, mediante la quale è fornito supporto alle direzioni per la soluzione di quesiti di natura amministrativa e/o tecnico-giuridica nell'ottica di prevenire e/o ridurre il contenzioso nonché per la valutazione di elementi e ragioni di opportunità delle scelte da parte degli uffici per la definizione del procedimento; tale attività si traduce nella disponibilità dell'ufficio a revisionare testi di atti e documenti degli altri uffici, nonché a partecipare a riunioni e incontri sia all'interno che all'esterno della sede di servizio o in modalità online da remoto, nonché allo studio di particolari questioni giuridiche.
c) L'ufficio cura anche l'istruttoria per il riconoscimento del patrocinio legale ai dipendenti, in stretta collaborazione con l'ufficio assicurazioni.

Per la realizzazione delle suddette attività l'Ufficio provvede all'organizzazione dei fascicoli (cartacei e digitali) ed all'aggiornamento dell'Agenda Legale.

Obiettivo specifico dell¿ufficio è anche quello di efficentare le attività di gestione ed archiviazione, anche informatizzata, dei giudizi e delle pratiche stragiudiziali. Nel corso di quest¿anno in particolare è previsto l¿utilizzo più sistematico della fascicolazione digitale sul programma di archiviazione J-liride collegato al nuovo software di gestione dell¿agenda legale in cloud SUITENEXT che consentirà una più completa informatizzazione del pratiche dell¿ufficio con conseguente maggior efficientamento delle attività d¿ufficio. L¿avvio di

tale nuova metodologia sostituirà la prassi fino ad oggi adottata basata su fascicoli cartacei che costituiranno soltanto un mero strumento di lavoro.

Nel contempo anche l'obiettivo di offrire opportunità formative alle risorse umane dell'ufficio, peraltro obbligatorie per gli avvocati, risulta fondamentale per assicurare il costante aggiornamento nelle materie trattate in considerazione dei costanti interventi normativi anche in materia di appalti pubblici. Tale obiettivo verrà perseguito mediante acquisto di libri specialistici, di manuali di aggiornamento e di abbonamenti a riviste on-line oltre che mediante la partecipazione a master, corsi e ad iniziative formative specialistiche.
Si ritiene comunque necessario che, parte degli aggiornamenti acquisiti ritenuti di interesse per i dipendenti dell'ente, vengano condivisi a tutti i colleghi mediante newsletter di aggiornamento quadrimestrali che possano contribuire a migliorare l'efficienza e l'operatività dei singoli settori dell'Ente.

FINALITA':

Lo svolgimento delle attività professionali ha carattere continuativo ed è finalizzato, oltre che alla migliore difesa e tutela dell'Ente, alla prestazione di servizi sempre più efficaci ed efficienti con la finalità specifica della prevenzione e quindi riduzione del contenzioso.
Grazie all'applicazione del PCT (processo civile telematico) e PAT (processo amministrativo telematico) si riducono gli accessi fisici alle cancellerie con ottimizzazione dei tempi lavoro.
Al fine della verifica della soddisfazione degli utenti si prevede di somministrare un questionario agli uffici dell'ente in collaborazione con l¿ufficio del controllo di gestione.

MOTIVAZIONI:

Riduzione dei tempi di gestione delle procedure per una più efficace difesa dell'Ente

NOTE:

Questionario di rilevazione della soddisfazione dell'utenza rivolto a Dirigenti e E.Q. Numero di risposte 15

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDI ALESSANDRA		
COZZOLINO GIOVANNA		
LA ROCCA FRANCESCA		
MONTECCHI SARA		
PELUSI CRISTINA		
RINA PIERFRANCESCO		
VICHI FRANCESCA		
ZAMA FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
634/0	ENTRATE DA RIMBORSI AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	30500	344.654,53	345.505,23
763/0	SPESE LEGALI LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI CAP. U 16594 18007	34 - E.Q. AVVOCATURA	30500	150.000,00	150.000,00
764/1	SPESE LEGALI LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANTE MADIA	54 - AVVOCATURA	30500	662,76	662,76
764/9	SPESE LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANNUALITA' 2021 CAP.U 20941 E 20942	54 - AVVOCATURA	30500	3.658,36	3.658,36
764/10	SPESE LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANNUALITA' 2022 CAP.U 20941 E 20942	54 - AVVOCATURA	30500	26.397,30	26.397,30
764/12	SPESE LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANNUALITA' 2024 CAP.U 20941 E 20942	54 - AVVOCATURA	30500	4.367,77	4.367,77
764/13	SPESE LIQUIDATE CON SENTENZE FAVOREVOLI ANNUALITA' 2025 CAP.U 20941 E 20942	54 - AVVOCATURA	30500	9.413,73	13.138,83
Totale				539.154,45	543.730,25

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
5690/0	ACQUISTI VARI PER AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	1.000,00	1.000,00
8142/0	SPESE CORRENTI AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	2.000,00	2.000,00
8149/0	NUOVI INCARICHI PERITALI CTP -AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	66.309,60	66.309,60
8150/0	INCARICHI DI DOMICILIAZIONE E SOSTITUZIONI PROCESSUALI -AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	2.000,00	2.000,00
16019/0	PATROCINIO LEGALE AI DIPENDENTI DELL'ENTE	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	45.412,20	45.412,20
16020/0	SPESE DI LITE AD AVVOCATI A SEGUITO DI SENTENZE SFAVOREVOLI- AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	45.000,00	45.000,00
16594/0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE LIQUIDATE CAP. E 763	54 - AVVOCATURA	0111	120.719,97	120.719,97
18007/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - ONORARI AVVOCATI PER SENTENZE LIQUIDATE CAP. E 763	54 - AVVOCATURA	0111	29.280,03	29.280,03
18538/0	IMPOSTE E TASSE CONTRIBUTI UNIFICATI AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	15.000,00	15.000,00
19434/16	FONDO CONTENZIOSO - CANONI PUBBLICITARI CORTE APPELLO FI RG 500/2026 E RG 735/2026 UNICOOP	34 - E.Q. AVVOCATURA	2003	146.804,24	146.804,24
19461/0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE COMPENSATE	54 - AVVOCATURA	0111	28.301,68	28.301,68
19462/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - ONORARI AVVOCATI PER SENTENZE COMPENSATE	54 - AVVOCATURA	0111	6.864,43	6.864,43
19474/0	SPESE PER CONSULENTI D UFFICIO C.T.U.	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	58.000,00	58.000,00

19603/0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI ON LINE E ACCESSO BANCHE DATI - AVVOCATURA -	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	4.000,00	4.000,00
19704/0	COMPETENZE ONORARI ANNO 2014 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	2.416,07	2.416,07
19705/0	ONERI ONORARI ANNO 2014 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	583,93	583,93
19708/0	SPESE PER IMPOSTE DI REGISTRO E BOLLO AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	20.000,00	20.000,00
19748/0	ISCRIZIONE ALL'ALBO AVVOCATI INTERNI	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	1.300,00	1.300,00
20662/0	COMPETENZE ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2015 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	3.805,36	3.805,36
20663/0	ONERI ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2015 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	919,70	919,70
20941/0	ONORARI AGLI AVVOCATI INTERNI A SEGUITO DI SENTENZE LIQUIDATE ANNI PREGRESSI CAP. E 764	54 - AVVOCATURA	0111	35.218,79	38.218,79
20942/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - ONORARI AVVOCATI PER SENTENZE LIQUIDATE ANNI PREGRESSI CAP. E 764	54 - AVVOCATURA	0111	8.618,37	9.343,47
21051/0	COMPETENZE ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2016 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	10.292,14	10.292,14
21052/0	ONERI ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2016 FIN.AV.AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	2.487,48	2.487,48
21088/0	COMPETENZE ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2017 FIN. AV. VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	4.530,73	4.530,73
21089/0	ONERI ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2017 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	1.095,01	1.095,01
21253/0	COMPETENZE ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2020 FIN. AV. VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	29.662,06	29.662,06
21254/0	ONERI ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2020 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	7.168,94	7.168,94
21255/0	COMPETENZE ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2021 FIN. AV. VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	11.955,23	11.955,23
21256/0	ONERI ONORARI SENTENZE LIQUIDATE ANNO 2021 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	54 - AVVOCATURA	0111	2.889,42	2.889,42
21289/0	FORMAZIONE DIPENDENTI UFFICIO AVVOCATURA	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	5.000,00	5.000,00
21510/0	DEBITI FUORI BILANCIO - RIMBORSO AGENZIA DELLE ENTRATE	54 - AVVOCATURA	0111	2.300,00	2.300,00
21568/0	SERVIZIO INFORMATICO IN CLOUD PER NUOVA AGENDA LEGALE UFF. AVVOCATURA	54 - AVVOCATURA	0111	12.600,00	12.600,00
21613/0	SPESE PER PRATICANTI AVVOCATO	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	34.600,00	34.600,00
21684/0	RIMBORSI DI PARTE CORRENTE A FAMIGLIE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	34 - E.Q. AVVOCATURA	0111	750,00	750,00
21842/0	DEBITO FUORI BILANCIO - TRIBUNALE DI FI N.3/2026 UNICOOP FIRENZE - CAPITALE E INTERESSI - FIN. AV. ACCANTONATO	54 - AVVOCATURA	1005	36.804,24	36.804,24
21882/0	DEBITO FUORI BILANCIO - TRIBUNALE SUPERIORE DELLE ACQUE PUBBLICHE R.G. 168/2024 SENTENZA N. 97/2026 - QUOTA FRANCHIGIA	54 - AVVOCATURA	0111	35.000,00	35.000,00
Totale				840.689,62	844.414,72

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
543.730,25	174.362,56	174.190,68

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
844.414,72	522.278,67	522.106,79

FASI/AZIONI:

1 - Gestione contenzioso, giudiziale e stragiudiziale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	60

Risultati attesi: Gestione del contenzioso dell'Ente da parte dell'Avvocatura interna

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre sono stati notificati n. 65 atti giudiziari e l'Ente si è costituito in giudizio in n. 59 giudizi, mentre non vi è stato interesse alla costituzione per n. 5 giudizi.
Sono stati inoltre notificati 15 atti per l'attivazione di procedure stragiudiziali (14 negoziazioni assistite e 1 mediazione) tutte seguite dal personale interno.
Nel corso di quest'anno è stato concordato che gli inviti a negoziazioni assistite relativi a sinistri verificatisi successivamente al 1° gennaio 2025 vengono trattati direttamente dalla compagnia assicurativa affidataria della polizza RCT per il tramite dell¿ufficio assicurazioni. Sulle altre materie si mantiene in carico all'Avvocatura la trattazione.
- rapporto percentuale tra cause vinte e il totale delle sentenze relative al primo semestre è pari al 80,55% (36 sentenze/provvedimenti complessivi depositati nel primo semestre 2026: 7 sfavorevoli e 29 favorevoli)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gestione attività di consulenza ed assistenza agli uffici

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Supporto giuridico e consulenza a tutti gli uffici dell'ente

Risultati ottenuti: Al 30/06: questioni/pareri chiesti e trattati dall¿avvocatura in numero 21

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Fascicolazione digitalizzata e sviluppo potenzialità

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Semplificazione ed efficientamento procedure interne.

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'ufficio in continuità con quanto già avviato nel corso del 2025, ha provveduto sistematicamente alla fascicolazione digitalizzata del contenzioso e dell'attività stragiudiziale (n. 132 fascicoli aperti sul gestionale j-iride) operando un collegamento con l'agenda legale e il relativo gestionale in modo da non duplicare le attività di archiviazione. Ciò ha consentito di snellire l'attività di gestione del protocollo e dei relativi flussi documentali, data la possibilità di immettere gli dati utili una sola volta e evitando così possibili errore derivanti dalla duplicazione dei precedenti strumenti software utilizzati. In questo primo semestre si stanno verificando eventuali incoerenze per migliorare ulteriormente la reportistica dell'attività svolta.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Formazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Aggiornamento normativo e giurisprudenziale degli avvocati e da questi trasferito ai dipendenti dell'Ente mediante invio di focus di approfondimento periodici all'indirizzo tutti@cittametropolitana.fi.it

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività di aggiornamento normativo e giurisprudenziale degli avvocati nei confronti dei dipendenti dell'ente nel primo semestre 20206 è stata caratterizzata da un incontro formativo in presenza con l'avv. Zama e l'avv. Pelusi c/o il Comando della Polizia Provinciale il 15 giugno 2026 sul tema - QUESITI PROCESSUALI NEL GIUDIZIO DI OPPOSIZIONE A VERBALE DI ACCERTAMENTO- e predisposizione di apposita dispensa.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Regolamento metropolitano Patrocinio Legale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Adozione di apposito Regolamento da parte del Consiglio Metropolitano e nuova prassi interna all'ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06: E' stato predisposto lo schema del nuovo -Regolamento per la concessione del patrocinio legale ai dipendenti della Città Metropolitana di Firenze-, in conformità con i vigenti Contratti collettivi nazionali di riferimento, da sottoporre al vaglio del Segretario Generale, del Direttore Generale, dei Servizi Finanziari e della Direzione del personale per essere successivamente approvato da parte della Sindaca Metropolitana.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1158 - numero cause/procedimenti stragiudiziali	1	55,00	80,00	77,00	0,00
1158 - numero cause/procedimenti stragiudiziali	2	45,00		70,00	0,00

1502 - percentuale di cause con esito favorevole all'ente sul totale di quelle attive e arrivate a sentenza nell'anno di riferimento	1	65,00	80,55	85,71	0,00
1502 - percentuale di cause con esito favorevole all'ente sul totale di quelle attive e arrivate a sentenza nell'anno di riferimento	2	65,00		78,75	0,00
4 - numero di questioni poste all'Avvocatura	1	20,00	21,00	28,00	0,00
4 - numero di questioni poste all'Avvocatura	2	15,00		19,00	0,00
862 - N. interventi formativi di approfondimento	2	3,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani

119 - Sindaci della città metropolitana

162 - Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1220191_2025_11 - Direzione Generale. Coordinamento attività gestionali dell'Ente

06 - DIRETTORE GENERALE

Responsabile: Giacomo Parenti

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.02.0/2026 - Direttore Generale**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

Le attività di Segreteria della Direzione Generale prevedono un continuo coordinamento e il raccordo operativo tra la Direzione Generale e le altre articolazioni dell'ente oltre alla redazione degli atti propri della Direzione Generale: supporto amministrativo nelle procedure afferenti le articolazioni della Direzione anche con istruttoria, redazione e successivi adempimenti dei provvedimenti della Direzione.
Le attività di coordinamento e raccordo operativo vengono svolte anche in relazione ai rapporti fra la Città metropolitana e gli Enti con cui essa si trova a collaborare, in particolare il Governo centrale, le diverse articolazioni della Regione Toscana, le Amministrazioni comunali del territorio metropolitano, e a tutti gli altri soggetti istituzionali e non, che si trovano ad interagire con l'ente Città metropolitana.
L'art. 6 del DL n. 80 del 9 giugno 2021 ha introdotto il Piano Integrato di Attività ed Organizzazione (PIAO) quale strumento programmatorio di durata triennale di cui la Direzione Generale coordina e predispone il documento finale sulla base delle diverse sezioni a cura delle Direzioni Competenti e delle proprie parti.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BETTINI ALESSIA		
CALI' FRANCESCA		
CAMERO FABRIZIO		

CECCARELLI ANDREA		
CELLI CHIARA		
ESPOSITO ALFREDO		
FROSININI MARIA SOLE		
MIRAGLIA OSVALDO		
PANICACCI CATERINA		
PARENTI GIACOMO		
RACIOPPI RITA		
SALVESTRINI GLORIA		
TANI SIMONE		
VEDOVATO FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
274/0	PNRR M1C1INV2.3 SUBINV 2.3.1 TRASF. DA FORMEZ PA PER PROGETTO PERFORMA PA CUP D51J23000990001 (CUP DERIVATO B53C26002250006) CAP U 21836	06 - DIRETTORE GENERALE	20101	65.965,90	65.965,90
277/0	CONVENZIONE COMUNE FIRENZE E CITTA' METROPOLITANA RESPONSABILE PROTEZIONE DATI CAP. U 21695-696-697	06 - DIRETTORE GENERALE	20101	5.000,00	5.000,00
Totale				70.965,90	70.965,90

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19796/0	FORMAZIONE DIPENDENTI FUNZIONALE ALL'AGGIORNAMENTO E IMPLEMENTAZIONE AL NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE DIREZIONE GENERALE	06 - DIRETTORE GENERALE	0110	1.000,00	1.000,00
19811/0	SPESE PER ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE - NUCLEO DI VALUTAZIONE -	06 - DIRETTORE GENERALE	0111	41.720,00	41.720,00
21618/1	FORMAZIONE DIPENDENTI CITTA' METROPOLITANA DI FI MASTER	06 - DIRETTORE GENERALE	0111	23.000,00	23.000,00

21682/0	CONVENZIONE CON ANCI PER L'ATTUAZIONE IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE DEI PROGETTI A VALERE SUI FONDI PNRR E PNC	06 - DIRETTORE GENERALE	0402	102.000,00	102.000,00
21703/0	SPESE PER ACQUISTO LICENZA D'USO PER SOFTWARE PER LA GESTIONE DEGLI INCENTIVI	06 - DIRETTORE GENERALE	1005	15.884,40	15.884,40
21748/1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE C.M.FI	06 - DIRETTORE GENERALE	0110	15.311,00	15.311,00
21748/2	QUOTA ASSOCIATIVA CASSA PREVILINE ASSISTENCE PER WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE C.M.FI	06 - DIRETTORE GENERALE	0110	450,00	450,00
21836/0	PNRR M1C1INV2.3 SUBINV 2.3.1 SPESE FORMAZIONE PROG.PERFORMA PA CUP D51J23000990001 (CUP DERIVATO B53C26002250006) FIN FORMEZ PA CAP. E 274	06 - DIRETTORE GENERALE	0111	65.965,90	65.965,90
21858/0	ACCORDO COLLABORAZIONE CAMERA DI COMMERCIO PER SICUREZZA DEL TESSUTO COMMERCIALE AREA METROPOLITANA	06 - DIRETTORE GENERALE	1401	25.000,00	25.000,00
21873/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PROGETTO COMUNICAZIONE CITTA' METROPOLITANA MEDIA REGIONALI	12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	0101	20.000,00	20.000,00
Totale				310.331,30	310.331,30

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
70.965,90	5.000,00	5.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
310.331,30	103.157,00	88.069,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività amministrativa Direzione Generale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Attività amministrativa propria della Direzione Generale comprendente redazione e implementazione degli atti necessari per il corretto funzionamento dell'Ente e delle sue strutture.

Risultati ottenuti: Al 30/06:sono state svolte tutte le attività inerenti alla direzione con la redazione e implementazione degli atti necessari al corretto funzionamento dell'ente. Tra questi si citano l'entrata in vigore della nuova Macrostruttura dell'ente dal 1° gennaio 2026 e l'utilizzo in convenzione con il Comune di Firenze della figura dirigenziale in relazione al servizio di Protezione Civile.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Coordinamento attività gestionali dell'ente

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Continuo coordinamento e raccordo operativo tra la Direzione Generale e le altre articolazioni dell'Ente. Tali attività vengono svolte anche in relazione ai rapporti tra la Città Metropolitana e gli Enti con cui essa si trova a collaborare, in particolare il Governo centrale, le diverse articolazioni della Regione Toscana, le Amministrazioni comunali del territorio metropolitano e a tutti gli altri soggetti istituzionali e non che si trovano ad interagire con l'Ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06:le attività di coordinamento e raccordo sono state svolte come da programma. Si citano l'approvazione della bozza di protocollo d'intesa "Arno 2026- Arno che unisce: un approccio integrato al fiume e alla sua cura" per il sessantesimo anniversario dall'alluvione ed infine l'approvazione dell'accordo di collaborazione tra la Città Metropolitana di Firenze, il Comune di Firenze e la Camera di Commercio di Firenze per il progetto "Negozi Sicuri 2026".

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Predisposizione e aggiornamento del PIAO 2026-2028

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	45

Risultati attesi: Predisposizione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028 con il coordinamento delle Direzioni dell'Ente ciascuna per la propria parte di competenza. Predisposizione dell'atto di approvazione, pubblicazione sul sito web, sulla Intranet dell'Ente e sul relativo Portale Governativo entro il 31/01/2026. Aggiornamento continuo del documento e relativi adempimenti (predisposizione atto e pubblicazioni) tenendo conto delle variazioni proprie e di quelle effettuate dalle direzioni competenti.

Risultati ottenuti:
Al 30/06:l PIAO è stato redatto e approvato con ASM n. 24 del 27/03/2026 e svolte le pubblicazioni sui siti dell'ente e sul Portale Governativo nei tempi previsti.
Sono state apportate le seguenti variazioni: sono state effettuate 3 variazioni di PEG, 1 variazione al Piano della Performance (ASM n. 2 del 06/05/2026).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1147 - Rispetto delle scadenze di legge per l'adozione dei documenti di programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
268 - N. atti del Sindaco	1	4,00	16,00	19,00	0,00
268 - N. atti del Sindaco	2	8,00		15,00	0,00
71 - Atti Amministrativi	1	15,00	16,00	17,00	0,00
71 - Atti Amministrativi	2	10,00		20,00	0,00

STAKEHOLDERS:

162 - Direzioni dell'Ente

205 - Università

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

12202416_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

06 - DIRETTORE GENERALE

Responsabile: Giacomo Parenti

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.02.0/2026 - Direttore Generale**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
PARENTI GIACOMO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto dei pagamenti delle fatture associate alla Direzione Generale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Generale annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: Rispettato il tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Generale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111020152_2025_10 - Controllo di gestione

13 - E.Q. CONTROLLO DI GESTIONE, STATISTICA E ORGANIZZAZIONE

Responsabile: Giacomo Parenti

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0036 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.02.1/2026 - Controllo di Gestione Statistica e Organizzazione**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

L'Ufficio è impegnato nella predisposizione dei documenti strategici e di programmazione. In particolare il DUP Documento Unico di Programmazione, di norma, entro il 31 luglio di ciascun anno (lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione) e il PEG Piano Esecutivo di Gestione 20 giorni dopo l'approvazione del Bilancio di previsione (lo strumento che declina in maggior dettaglio la programmazione operativa collegata alle missioni e programmi di bilancio contenuta nell'apposita Sezione del DUP), nonché le relative variazioni. L'art. 6 del DL n. 80 del 9 giugno 2021 ha introdotto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) quale strumento programmatorio di durata triennale, all'interno del quale confluisce, tra gli altri, il Piano della Performance.
Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) nella quale, oltre al quadro macroeconomico dell'Ente, sono elencati per ogni Missione di Bilancio gli Obiettivi Strategici che sviluppano e concretizzano le linee di mandato; la Sezione Operativa (SeO) che individua, per ogni Programma afferente alle Missioni di Bilancio, gli Obiettivi Operativi che l'ente intende mettere in atto per conseguire gli Obiettivi Strategici definiti nella SeS. La SeS ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la SeO pari a quello del bilancio di previsione.
Il Piano Esecutivo di Gestione si compone degli Obiettivi Gestionali, che i Dirigenti devono raggiungere nel corso dell'anno di riferimento, e attribuisce loro le risorse umane, finanziarie e le dotazioni strumentali per l'attuazione degli stessi, in conformità con il quadro normativo di riferimento. Contestualmente al Peg l'Ufficio predispone il Piano Perfomance composto da una selezione degli obiettivi di peg, denominati "Specifici" che dal 2021 confluisce (come detto sopra) nel Piano Integrato di Azione e Organizzazione unitamente ad altre sezioni a cura delle Direzioni competenti.
Dall'Annualità 2018, e in ottemperanza al D.Lgs. 74/2017 l'ufficio si impegna, in collaborazione con l'Ufficio Personale, nell' aggiornamento del sistema della misurazione e valutazione della performance, e collabora con l'OIV-Organismo Indipendente di Valutazione per agevolarne l'attività a supporto della misurazione e della valutazione della performance organizzativa dell'ente e di quella individuale dei dirigenti.
Semestralmente l'ufficio predispone il Referto del Controllo di Gestione, fornendo ad amministratori, dirigenza e organi di controllo le risultanze degli obiettivi programmati.
Dall'2020 sono venuti meno i limiti imposti dal DL 78/2010 convertito con L. 122/2010 (l'articolo 57 comma 2 del DL 26 ottobre 2019, n. 124 (c.d. Decreto fiscale) convertito in L 19 dicembre 2019, n. 157) e di conseguenza il monitoraggio del loro rispetto. Permane comunque l'attenzione dell'ufficio alle medesime tipologie di spese anche ai fini della rilevazione e invio alla competente sezione dalla Corte dei Conti del prospetto trimestrale riepilogativo degli atti di spesa superiori a 5.000,00 (L. 266/2005) su incarichi, rappresentanza, relazioni pubbliche e pubblicità.

L'ufficio monitora e calcola l'indicatore della tempestività dei pagamenti ex DPCM 22 settembre 2014.

FINALITA':

Il controllo di gestione (art. 147, co. 2, lett. a, del TUEL) attiene all'efficacia, efficienza ed economicità dell'agire amministrativo e si avvale di indicatori che misurano lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, obiettivi che si rinvengono preliminarmente nel PEG. La cultura dei risultati è evidenziata sia dal proposito di raggiungimento degli obiettivi di efficacia ed efficienza, cui ciascun servizio è finalizzato, che da una coerente valutazione del rapporto con le risorse disponibili.
Le finalità del controllo di gestione ricomprendono la valutazione dell'adeguatezza dell'organizzazione agli scopi perseguiti e l'essenzialità della valutazione di adeguatezza/congruenza tra obiettivi e risultati.
Per la rilevazione viene somministrato un questionario on-line a tutte le direzioni dell'ente con un riscontro di almeno 20 risposte.

NOTE:

La rilevazione della soddisfazione utenti verrà rilevata tramite somministrazione di questionario on-line agli uffici con cui collaboriamo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAMERO FABRIZIO		
FROSININI MARIA SOLE		
PANICACCI CATERINA		
PARENTI GIACOMO		
RACIOPPI RITA		
SALVESTRINI GLORIA		
VEDOVATO FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione PEG 2026-2028

Dal	01/01/2026	al	28/02/2026	Peso	12

Risultati attesi: Predisposizione del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028, con il coordinamento e supporto alle Direzioni dell'Ente per la definizione degli obiettivi gestionali e dei relativi indicatori. Predisposizione dell'atto di approvazione. Invio del documento finale al Nucleo di Valutazione e pubblicazione sul sito web e sulla Intranet dell'Ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06:è stato redatto e approvato all'interno del PIAO con ASM n. 24 del 27/03/2026 e pubblicato sia su Intranet, sia sul sito dell'ente e sul Portale nazionale dedicato.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Variazioni PEG 2026-2028

Dal	01/01/2026	al	15/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Costante aggiornamento e adeguamento del PEG 2026-2028 a seguito di variazioni di Bilancio e/o di PEG, o su richiesta delle Direzioni. Predisposizione degli atti di approvazione e pubblicazione del documento finale sul sito web e sulla Intranet.

Risultati ottenuti: Al 30/06:sono state fatte le seguenti variazioni (all'interno del PIAO): Variazione n.1 approvato con Atto della Sindaca Metropolitana n. 29 del 13/04/2026; Variazione n.2 approvato con Atto della Sindaca Metropolitana n. 31 del 06/05/2026; Variazione n.3 approvato con Atto della Sindaca Metropolitana n. 43 del 10/06/2026 e fatte tutte le pubblicazioni sul sito e Intranet.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Predisposizione del DUP 2027/2029

Dal	01/01/2026	al	31/07/2026	Peso	12

Risultati attesi: Predisposizione e approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2027/2029. Predisposizione dell'atto di approvazione e pubblicazione del documento finale sul sito web e sulla Intranet.

Risultati ottenuti: Al 30/06:E' in corso di predisposizione il DUP 2027/2029.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	80 %	80 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Nota di aggiornamento DUP 2027/2029

Dal	31/07/2026	al	31/12/2026	Peso	12

Risultati attesi: In occasione della presentazione al Consiglio dello schema di Delibera per il Bilancio di Previsione, entro il 15 novembre, si procede alla nota di Aggiornamento del DUP 2027/2029 con il quadro normativo di riferimento. Predisposizione della Delibera e pubblicazione sul sito web e sulla Intranet dell'Ente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Variazioni DUP 2026-2028

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Costante aggiornamento del DUP 2026-2028 e adeguamento a seguito di richieste delle Direzioni. Predisposizione delle Delibere di approvazione e pubblicazione sul sito web e sulla Intranet dell'Ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06:sono state fatte le seguenti variazioni al DUP 2026/2028: Var 1 DCM n. 21 del 01/04/2026; Var 2 DCM n. 32 del 29/04/2026; Var 3 DCM n. 76 del 27/05/2026; Var 4 DCM n. 85 del 23/06/2026. Fatte le relative pubblicazioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Piano della Performance 2026-2028 e rendicontazioni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	13

Risultati attesi: Predisposizione del Piano della Performance 2026-2028, non più coincidente con il PEG ma con esso coerente e coordinato. Inserimento nel Piano Integrato di Azione e Organizzazione (PIAO) entro il 31/01 di ciascuna annualità. Costante aggiornamento e coordinamento con le variazioni del PEG,nonchè la rendicontazione annuale. Pubblicazione sul sito web e sulla Intranet dell'Ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06:il Piano della Performance è stato approvato come sezione del PIAO ASM n. 24 del 27/03/2026, con le variazioni di PEG che riguardano gli obiettivi Specifici. Abbiamo aggiornato anche il Piano della Performance con relativa pubblicazione. E' stata aggiornata anche la Relazione sulla Performance anno 2025 approvata con ASM n. 41 del 10/06/2026, validata dal Nuovo Nucleo di Valutazione nella seduta del 28/05/2026 e pubblicata.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Monitoraggi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	11

Risultati attesi: Monitoraggio di incarichi di collaborazione autonoma, relazioni pubbliche, rappresentanza, pubblicità, convegni, delle spese superiori a Euro 5.000,00 di cui alla L. 266/2005 e successivo invio del rapporto trimestrale alla competente sezione della Corte dei Conti.

Risultati ottenuti: Al 30/06:sono stati elaborati i monitoraggi delle spese superiori a Euro. 5.000 del 4° trimestre 2025 e il 1° trimestre 2026, trasmessi alla competente sezione della Corte dei Conti tramite l'ufficio Ragioneria, rispettivamente con Docin n. 205/2026 del 22/01/2026 e Docin n. 1156/2026 del 13/04/2026.
E' stata scaricata, calcolata e pubblicata la Tempestività dei Pagamenti dell'Ente inerente al primo trimestre 2026 e nonchè quella annuale 2025.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - Referto del controllo di gestione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	11

Risultati attesi: Predisposizione del Referto del Controllo di Gestione (annuale 2025, semestrale 2026) con le risultanze dei monitoraggi e degli stati di avanzamento DUP/PEG e invio alla sezione competente della Corte dei Conti e al Nucleo di Valutazione. Predisposizione degli atti e pubblicazione sul sito web e sulla Intranet dell'Ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06:è stato redatto e trasmesso al Nucleo di Valutazione il Referto del Controllo di Gestione 2025 con ASM n. 30 del 13/04/2026 e pubblicato sui siti dell'Ente ed inviato alla Corte dei Conti in data 16 Aprile 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

9 - Sistema di indagini statistiche

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	9

Risultati attesi: Predisposizione, diffusione e analidi di indagini statistiche interne ed esterne all'Ente. Rilevazione soddisfazione utenza, indagini sulla popolazione scolastica scuole superiori, indagini interne sul welfare, indagini su benessere organizzativo dei dipendenti dell'Ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06:Nel corso del primo semestre 2026 sono state completate e diffuse ai dipendenti dell'Ente l'indagine sia sul benessere organizzativo sia sulla soddisfazione dell'utenza, anche l' indagine sulla popolazione scolastica scuole superiori è stata portata a termine, come da programmazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1147 - Rispetto delle scadenze di legge per l'adozione dei documenti di programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1147 - Rispetto delle scadenze di legge per l'adozione dei documenti di programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

162 - Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111320152_2025_11 - Informazione e comunicazione istituzionale

12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA

Responsabile: Giacomo Parenti

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0029 - ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.02.2/2026 - Comunicazione e rapporti con i media**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconde dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Gestione dell'Urp: relazioni con il pubblico, servizi informativi e per la partecipazione e l'accesso, supporto agli uffici per l'immagine coordinata, tenuta di banche dati. Gestione del centralino/call center.
Implementazione, gestione e redazione del sito web istituzionale, dei siti tematici e dei canali social, con attenzione a accessibilità e usabilità.
Coordinamento con i soggetti che producono servizi di comunicazione, informazione e divulgazione per la Città Metropolitana. Supporto a iniziative culturali e divulgative anche in collaborazione con altre Direzioni, soggetti esterni e refenti istituzionali.
Attività collegate ai ruoli: del Responsabile del Procedimento di pubblicazione dei contenuti del sito web istituzionale della Città Metropolitana di Firenze e della pagina di Amministrazione trasparente; del Garante per l'informazione e la partecipazione dei cittadini alla formazione degli atti di governo del territorio; del referente metropolitano del Comitato dei garanti per la comunicazione sull'Alta Velocità; del referente metropolitano del Comitato per il Centenario della nascita di don Lorenzo Milani.
Supporto e consulenza giuridica su richiesta degli uffici metropolitani in ordine alle domande di accesso documentale, civico o generalizzato e pubblicazione di articoli di approfondimento in materia.
Pubblicazione sull'intranet dell'Ente.
Gruppo di lavoro per la transizione dall'attuale piattaforma informatica di gestione Met a un nuovo strumento di pubblicazione e invio newsletter e comunicati stampa, in collaborazione con i servizi informatici

FINALITA':

Garantire ai cittadini, alle imprese e ai media la trasparenza e l'informazione sugli atti e lo stato dei procedimenti, l'organizzazione, i servizi e le attività degli uffici metropolitani e del Consiglio metropolitano.

MOTIVAZIONI:

Attuazione della L. 150/2000 e in genere delle normative, dello Statuto e dei regolamenti in materia di informazione e comunicazione.

NOTE:

Obiettivo specifico ai fini della Performance. Il raggiungimento dell'obiettivo verrà rilevato attraverso un questionario on line rivolto all'utenza interna o utilizzatori istituzionali del servizio.
La popolazione di riferimento in senso stretto è da individuarsi negli utenti della piattafoma Met, il numero di risposte attese è 10% della è popolazione di riferimento su domande con scala numerica di risposte da 1 a 5.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRANCALE MICHELE	01/01/2026	31/12/2026
CARDONA LINA	01/01/2026	31/12/2026
COSTANZO DOMENICO		
CURRI LORIANA		
FRIGENTI CHIARA		
GUZZETTI ORNELLA		
MENCARELLI DANIELA		
NIELSEN KAREN CLAUDIA	01/01/2026	31/12/2026
PARENTI GIACOMO	01/01/2026	31/12/2026
SERINO ANTONELLO	01/01/2026	31/12/2026
SERRA ALESSANDRO	01/01/2026	31/12/2026
TURCI SIMONA	01/01/2026	31/05/5025
ZEOLI SILVIA	01/01/2026	31/12/2026

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Svolgimento delle attività riguardanti le relazioni con il pubblico multicanale (a sportello, telefonici e per mail), l'accesso, l'informazione istituzionale e la partecipazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Gestione relazioni con il pubblico multicanale (a sportello, telefonici e per mail), l'accesso, l'informazione istituzionale e la partecipazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Supporto agli uffici per la gestione dell'immagine coordinata e la produzione di modulistica

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Consulenza su richieste immagine coordinata dell'Ente e modulistica

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Gestione del centralino dell'ente ed erogazione al primo livello di informazioni risolutive per l'utenza

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Gestione del centralino dell'ente ed erogazione al primo livello di informazioni risolutive per l'utenza

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta nei limiti imposti dal pensionamento del personale addetto e dei congedi usufruiti nel periodo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	37 %	NEL PRIMO SEMESTRE UN'UNITA' - DELLE DUE ADDETTE AL CENTRALINO - è ANDATA IN PENSIONE. CONTESTUALMENTE, ENTRAMBE LE PERSONE HANNO AVUTO LUNGHI PERIODI DI CONGEDO NEL SEMESTRE COSì COME IL PERSONALE INDIVIDUATO PER LA SOSTITUZIONE DELLA PERSONA PENSIONATA. PER QUESTO MOTIVO LE TELEFONATE GESTITE RISULTANO MINORI DEL PREVISTO. SI SEGNALA CHE IL PERSONALE DEL SERVIZIO HA COMUNQUE TAMPONATO NEL RISPONDERE ALLE TELEFONATE NON GESTITE.
31/12/2026	100 %	%	

4 - Svolgimento delle attività riguardanti l'accesso, l'informazione istituzionale e la partecipazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Svolgimento delle attività riguardanti l'accesso, l'informazione istituzionale e la partecipazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Consulenza e supporto all'accesso documentale, civico e generalizzato

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Consulenza e supporto all'accesso documentale, civico e generalizzato

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Attività relative a incarichi del Responsabile del Procedimento di pubblicazione dei contenuti del sito web istituzionale della Città Metropolitana di Firenze e pagine amministrazione trasparente

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Attività relative a incarichi del Responsabile del Procedimento di pubblicazione dei contenuti del sito web istituzionale della Città Metropolitana di Firenze e pagine amministrazione trasparente

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Collaborazione con i referenti istituzionali e le Direzioni per creazione e promozione di eventi, servizi e pubblicazioni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Collaborazione con i referenti istituzionali e le Direzioni per creazione e promozione di eventi, servizi e publicazioni

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - Aggiornamento dell'attuale piattaforma informatica di gestione Met, pubblicazione quotidiano online, invio newsletter e comunicati stampa in collaborazione con i servizi informatici

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Aggiornamento dell'attuale piattaforma informatica di gestione Met, pubblicazione quotidiano online, invio newsletter e comunicati stampa in collaborazione con i servizi informatici

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
101 - Numero contatti telefonici di Call Center presso Centralino	1	5.765,00	4.300,00	6.406,00	0,00
101 - Numero contatti telefonici di Call Center presso Centralino	2	5.765,00		7.361,00	0,00
1157 - numero di accessi unici al portale	1	157.000,00	173.082,00	174.263,00	0,00

istituzionale WWW.CITTAMETROPOLITANA.FI.IT					
1157 - numero di accessi unici al portale istituzionale WWW.CITTAMETROPOLITANA.FI.IT	2	157.000,00		165.181,00	0,00
1211 - Livello di utilità attribuito all'utenza	2	3,00		3,00	0,00
834 - Riunione gruppo di lavoro	1	3,00	3,00	5,00	0,00
834 - Riunione gruppo di lavoro	2	2,00		4,00	0,00
835 - Video pubblicati	1	2,00	5,00	3,00	0,00
835	2	2,00		1,00	0,00
95 - Attività Numero contatti presso sportello URP	1	700,00	916,00	785,00	0,00
95 - Attività Numero contatti presso sportello URP	2	700,00		1.103,00	0,00
96 - Efficacia Numero pagine web istituzionali aggiornate	1	2.300,00	3.834,00	2.570,00	0,00
96 - Efficacia Numero pagine web istituzionali aggiornate	2	2.300,00		2.589,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
115 - ANAC
118 - Consiglieri Metropolitani
119 - Sindaci della città metropolitana
122 - Sindaco Metropolitano
14 - Regione Toscana
142 - Prefettura
145 - Mass Media
162 - Direzioni dell'Ente
163 - Giornalisti, testate e agenzie stampa
200 - Studenti e Famiglie
201 - Enti Competenti in materia
202 - Associazioni competenti in materia
205 - Università
206 - Personale scolastico
207 - Dipendenti
210 - Diocesi e confessioni religiose

22 - Imprese del Territorio
57 - Organismi partecipati
68 - Cittadini e loro associazioni
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)
75 - Utenti del servizio
80 - Società partecipate in house
82 - Firenze Convention Bureau

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111320151_2025_10 - Quotidiano e newsletter MET, informazione della Città metropolitana e dell'area vasta della Toscana centrale

12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA

Responsabile: Giacomo Parenti

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0029 - ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.02.2/2026 - Comunicazione e rapporti con i media**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconde dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Pubblicazione della testata online MET - News dalle Pubbliche Amministrazioni della Città Metropolitana di Firenze, Reg. Tribunale Firenze n. 5241 del 20/01/2003.
Attività di implementazione, gestione e redazione del quotidiano telematico Met per la diffusione delle notizie delle pubbliche amministrazioni dell'area Metropolitana e dell'area vasta della Toscana centrale.
Produzione di newsletter quotidiane di natura generale e periodiche, rivolte anche a pubblici specifici, con aggiornamenti da fonti diversificate. Condivisione di servizi con i comuni del territorio metropolitano.
Il servizio mira a favorire la diffusione dell'informazione pubblica prodotta nella Città metropolitana e nell'Area Vasta della Toscana Centrale, garantire a tutti l'accesso ai comunicati diffusi dagli organi e dagli uffici della Città metropolitana e delle altre pubbliche amministrazioni, divulgare informazioni di pubblico interesse, agevolare - attraverso la condivisione delle informazioni anche sui canali social - la creazione di una identità metropolitana e la diffusione delle buone pratiche all'interno della comunità degli operatori pubblici.
Attività di manutenzione implementativa degli strumenti informatici finalizzata alla usabilità, accessibilità, sicurezza e condivisione dei dati.

FINALITA':

Ruolo specifico del Met come agenzia di stampa, per incrementare la sinergia tra gli enti metropolitani nella diffusione dell'informazione pubblica e di pubblica utilità

MOTIVAZIONI:

Offrire un punto informativo online unico ai cittadini e utenti metropolitani per le attività dei soggetti pubblici, enti, associazioni, ecc. del territorio della Città Metropolitana di Firenze

NOTE:

Obiettivo specifico ai fini della Performance. Il raggiungimento dell'obiettivo verrà rilevato attraverso un questionario on line rivolto all'utenza interna o utilizzatori istituzionali del servizio.
La popolazione di riferimento in senso stretto è da individuarsi negli utenti della piattafoma Met, il numero di risposte attese è 10% della è popolazione di riferimento su domande con

scala numerica di risposte da 1 a 5.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRANCALE MICHELE	01/01/2026	31/12/2026
COSTANZO DOMENICO		
CURRI LORIANA	01/01/2026	31/12/2026
FRIGENTI CHIARA	01/01/2026	31/12/2026
GUZZETTI ORNELLA		
MENCARELLI DANIELA		
NIELSEN KAREN CLAUDIA		
PARENTI GIACOMO	01/01/2026	31/12/2026
SERINO ANTONELLO		
TURCI SIMONA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Svolgimento di tutte le attività redazionali e gestionali della Testata Met

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Attraverso la sinergia tra piattaforme, social-media e uffici stampa e di comunicazione degli Enti locali nel territorio, con il coordinamento delle attività condotte sotto questo profilo anche dalle società partecipate, si attende un incremento e una fidelizzazione dei fruitori - comunicatori e cittadini, titolari di profili digitali - per un' ulteriore diffusione dell'informazione pubblica prodotta nella e dalla Città Metropolitana di Firenze e dall'area vasta metropolitana.

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Composizione e invio giornaliero Newsletter Met

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Invio con regolarità dei notiziari Met tramite newsletter, con riferimento all'aggiornamento delle notizie pubblicate in copertina del quotidiano Met online

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Implementazione archivio iconografico

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Implementazione dei servizi fotografici, video e di archivio

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata svolta comprendo tutti gli eventi concordati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Aggiornamento informatico piattaforma di pubblicazione MET / invio newsletter e comunicati stampa

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Si puntualizzeranno alcuni dei servizi disponibili in attesa di traghettare il Met dal server attuale , che non sarà più disponibile, a quello da individuare con conservazione dei dati di archivio, vista la complessità del servizo che comprende invio comunicati stampa a testate e agenzie da parte di CMF e uffici stampa altri enti; invio newsletter giornaliera news e eventi e newsletter giornaliera viabilità, a banca dati molto popolata; caricamento news in Met da parte dell'ufficio stampa CMF che dovrebbe coincidere con caricamento sul sito istituzionale; caricamento news in Met da parte di redazione interna e esterne.

Risultati ottenuti: Al 30/06: è stato acquisita una valutazione costi dell'operazione da affrontare e chiesto lo stanziamento di bilancio relativo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Informazione ai soggetti accreditati sull'utilizzo della piattaforma MET

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Creazione/cancellazione profili istituzionali. Fornitura di indicazioni periodiche ai soggetti accreditati sulla piattaforma.

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Composizione e invio giornaliero Newsletter della viabilità

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Composizione e invio giornaliero Newsletter della viabilità

Risultati ottenuti: Al 30/06:l'attività è stata svolta con regolarità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1211 - Livello di utilità attribuito all'utenza	2	2,00		4,00	0,00
91 - Attivita Numero notizie pubblicate su quotidiano met	1	5.500,00	6.214,00	5.500,00	0,00
91 - Attivita Numero notizie pubblicate su quotidiano met	2	5.500,00		5.500,00	0,00

92 - Efficacia Numero accessi al portale MET su numero accessi anno prec.	1	4.400,00	4.457,00	5.424,00	0,00
92 - Efficacia Numero accessi al portale MET su numero accessi anno prec.	2	4.400,00		4.674,00	0,00
93 - Attivita Numero newsletter diffuse	1	240,00	246,00	245,00	0,00
93 - Attivita Numero newsletter diffuse	2	240,00		278,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
142 - Prefettura
145 - Mass Media
157 - Autolinee Toscane
160 - Soggetto gestore di un servizio pubblico (energia, telefonia, acque ecc)
162 - Direzioni dell'Ente
163 - Giornalisti, testate e agenzie stampa
200 - Studenti e Famiglie
205 - Università
210 - Diocesi e confessioni religiose
23 - Associazioni del territorio
29 - Enti pubblici
37 - Pro Loco
68 - Cittadini e loro associazioni
69 - professionisti e relativi ordini
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)
75 - Utenti del servizio
80 - Società partecipate in house

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1120191_2025_11 - Ufficio Stampa

12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA

Responsabile: Giacomo Parenti

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0029 - ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.02.2/2026 - Comunicazione e rapporti con i media**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconde dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Gestione dell'ufficio stampa: produzione comunicati stampa (testi, fotografie, prodotti multimediali), conferenze stampa, contatti con la stampa (testate cartacee e online, agenzie di stampa).
Informazione di protezione civile, di crisi e di emergenza.
Garantire, attraverso i media, l'informazione sui servizi e le attività della Città Metropolitana e del Consiglio metropolitano.
Coordinamento canali web e social.

FINALITA':

Assicurare, tramite figure specializzate, la presenza dell'amministrazione sulla stampa e sulle sulle piattaforme digitali, tramite la diffusione delle notizie di interesse dell'amministrazione e dei territori, la redazione di testi e comunicati, la produzione di audiovisivi, i rapporti con i media in generale, la cura di pubblicazioni.

MOTIVAZIONI:

Attuazione della L. 150/2000 e in genere delle normative, dello Statuto e dei regolamenti in materia di informazione e comunicazione, in particolare il rispetto della deontologia professionale del Giornalista pubblico secondo i codici dell'Ordine dei Giornalisti.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRANCALE MICHELE	01/01/2026	31/12/2026
COSTANZO DOMENICO	01/01/2026	31/12/2026
CURRI LORIANA		
FRIGENTI CHIARA		
GUZZETTI ORNELLA	01/01/2026	31/12/2026
MENCARELLI DANIELA	01/01/2026	31/12/2026
PARENTI GIACOMO	01/01/2026	31/12/2026
SERINO ANTONELLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19005/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO AGENZIA DIRE	12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	0111	5.000,00	5.000,00
19888/0	ACQUISTO PUBBLICAZIONI ON LINE E ACCESSO BANCHE DATI	12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	0111	1.286,00	1.286,00
Totale				6.286,00	6.286,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.286,00	6.286,00	6.286,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività di ufficio stampa della Città Metropolitana di Firenze

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	45

Risultati attesi: Attività di ufficio stampa della Città Metropolitana di Firenze

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività ha visto l'incremento delle riunione di redazione interne per il coordinamento generale della comunicazione dell'ente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaborazione con organi istituzionali e Direzioni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Collaborazione con organi istituzionali e Direzioni

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'ufficio partecipa alle riunioni strutturate di coordinamento della segreteria della sindaca

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Collaborazione con protezione civile per comunicazione di crisi e d'emergenza

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Collaborazione con protezione civile per comunicazione di crisi e d'emergenza

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'ufficio stampa ha seguito lo sviluppo degli stati di allerta per eventi atmosferici estremi e comunicato gli sviluppi in coordinamento con la prefettura e la protezione civile metropolitana. Ha puntualmente informato sull'allerta caldo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Sviluppo di supporti multimediali alle attività di informazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Sviluppo di supporti multimediali alle attività di informazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata implementata e valorizzata con una sezione dedicata sul portale Met

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Aggiornamento informatico piattaforma Met di invio comunicati stampa

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Aggiornamento informatico piattaforma Met di invio comunicati stampa

Risultati ottenuti: Al 30/06: è proseguita l'azione di modifica della gestione della piattaforma Met e nel contempo si è studiata una soluzione più efficace ed efficente per le pagine dedicate all'ufficio stampa sul sito istituzionale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Gestione e coordinamento della pubblicazione dei contenuti giornalistici del sito web istituzionale e sui social anche dei soggetti partecipati

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Gestione e coordinamento della pubblicazione dei contenuti giornalistici del sito web istituzionale e sui social anche dei soggetti partecipati

Risultati ottenuti: Al 30/06: la sinergia tra i diversi canali di comunicazione dell'ente si è fortificata grazie anche a un lavoro di censimento e coordinamento con i diversi referenti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Sviluppo di gestione non automatica di attività sui social media

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Sviluppo di gestione non automatica di attività sui social media (Facebook e Instagram)

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata incrementata anche grazie a sinergie con profili social collegati alla Città metropolitana di cui si è approfondita la mappatura

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - Resoconto attività istituzioni metropolitane di natura assembleare

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Resoconto attività istituzioni metropolitane di natura assembleare

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'ufficio stampa è stato sempre presente alle riunioni del Consiglio e della conferenza metropolitana con pubblicazione dei relativi resoconti delle decisioni per la stampa

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
699 - % di rispondenza tra pubblicazione di informanzioni e sua ricezione dai Media	1	90,00	90,00	90,00	0,00
699 - % di rispondenza tra pubblicazione di informanzioni e sua ricezione dai Media	2	90,00		90,00	0,00
836 - Numero followers Facebook	1	5.400,00	5.621,00	5.288,00	0,00
836 - Numero followers Facebook	2	5.450,00		5.360,00	0,00
837 - Numero followers Instagram	1	950,00	1.636,00	815,00	0,00
837 - Numero followers Instagram	2	960,00		944,00	0,00
94 - Attività Numero comunicati stampa emessi	1	660,00	686,00	650,00	0,00
94 - Attività Numero comunicati stampa emessi	2	670,00		682,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
118 - Consiglieri Metropolitani
119 - Sindaci della città metropolitana
120 - Segretario Generale

122 - Sindaco Metropolitano
14 - Regione Toscana
142 - Prefettura
145 - Mass Media
158 - Collettività
162 - Direzioni dell'Ente
163 - Giornalisti, testate e agenzie stampa
207 - Dipendenti
210 - Diocesi e confessioni religiose
45 - Organizzazioni Sindacali
57 - Organismi partecipati
64 - Comunità Montane/Unioni dei Comuni dell'area Fiorentina
68 - Cittadini e loro associazioni
75 - Utenti del servizio
80 - Società partecipate in house

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

13220151_2025_11 - Contabilità, Controllo Equilibri e Gestione centralizzata fatture, PCC e SIOPE+

79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0012 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.03.1/2026 - Servizi Finanziari**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

Il BP 2026-2028 viene approvato nel rispetto di tutti gli equilibri di bilancio di cui all'art. 1, c. 821, L. n. 145/2018; la Città metropolitana si considera così in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo, come risultante, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri, allegato al rendiconto della gestione previsto dall'all. 10 al Dlgs n. 118/2011. Il progetto comprende l'attività legata all'istruttoria ed alle verifiche per il rilascio del parere su delibere e del visto di regolarità contabile sugli atti di impegno di spesa di parte corrente e su quelli afferenti alle opere pubbliche finanziate con trasferimenti statali.
Il progetto comprende anche l'attività connessa alla verifica della regolarità contabile degli atti di liquidazione della spesa ed all'emissione dei mandati di pagamento. Compete, inoltre, la tenuta dei rapporti con il Tesoriere, il supporto alle verifiche trimestrali di cassa ed il rispetto di tutti gli adempimenti fiscali di competenza della Direzione. Vengono poi costantemente monitorati i flussi di cassa, anche rispetto alle norme vigenti in materia di cassa vincolata.
Il progetto riguarda anche l'attività di registrazione e trasmissione alle Direzioni delle fatture elettroniche ricevute e viene operata una costante verifica, con produzione e trasmissione, con cadenza settimanale, alle Direzioni di specifici reports delle fatture scadute non pagate. Viene altresì trasmesso alle Direzioni, con cadenza mensile, l'elenco delle fatture scadute nel mese di riferimento, specificando quelle pagate in ritardo e quelle ancora da pagare. L'obiettivo è finalizzato a ridurre ulteriormente nel triennio i tempi di pagamento delle fatture, anche al fine di non essere tenuti ad istituire in bilancio il fondo di garanzia per il pagamento dei debiti commerciali. Per il rispetto dei tempi di pagamento, occorre attenersi ai due seguenti indicatori:
1) riduzione del debito pregresso (almeno il 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente, se il debito commerciale residuo scaduto, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, è superiore al 5% del totale delle fatture dell'esercizio);
2) pagamento delle transazioni commerciali nei termini, nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 231/2022, calcolando il ritardo annuale sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente.
Per non essere sanzionato, l'Ente è inoltre tenuto alla pubblicazione in "Amministrazione trasparente", con cadenza trimestrale, dell'ammontare complessivo dei debiti e del numero delle imprese creditrici, nonché dell'indicatore della tempestività dei pagamenti.
Poiché il ricorrere o meno di tali casistiche potrà essere verificato solo dopo il 31/12/2025 gli Enti che, come questa Amministrazione, hanno approvato il BP 2026-2028 entro il 31/12/2025, hanno potuto temporaneamente soprassedere da tale accantonamento, salvo provvedere, in tal senso, mediante successiva variazione di bilancio, laddove si dovessero poi verificare le condizioni previste dal Legislatore. Tale fondo, di importo variabile, è commisurato agli stanziamenti di bilancio dell'esercizio in corso finalizzati all'acquisto di beni e servizi ed è non impegnabile per cui confluirà, a fine esercizio, in avanzo libero. Nel corso dell'esercizio finanziario l'accantonamento al Fondo dovrà poi essere adeguato

alle variazioni di bilancio relative agli stanziamenti della spesa per acquisto di beni e servizi.
Tutto ciò premesso, al fine di non incorrere, nel triennio 2026-2028, nelle suddette sanzioni, occorrerà:
- monitorare costantemente il portale della fatturazione elettronica per accettare o rifiutare con la massima tempestività i documenti contabili trasmessi dai fornitori;
- verificare che le scadenze indicate dal fornitore sulla fattura corrispondano a quelle concordate nel contratto;
- liquidare celermente le fatture, se non ci sono elementi ostativi;
- controllare periodicamente le fatture scadute e non pagate;
- verificare, in particolare, il rispetto dei tempi di pagamento sulle fatture riferite a somme finanziate con il PNRR;
- sospendere sulla PCC le fatture temporaneamente inesigibili, nei casi consentiti, per evitare la decorrenza dei termini.

Particolare attenzione rispetto alla riduzione dei tempi di pagamento deve essere posta anche in considerazione della recente Circolare della RGS n. 1/2024, emanata in attuazione di quanto previsto dall'art. 4-bis del Dl n. 13/2023, in quanto avrà dei riflessi anche nell'ambito dei sistemi di valutazione della performance dei dirigenti responsabili dei pagamenti delle fatture commerciali.

FINALITA':

L'obiettivo è finalizzato a ridurre ulteriormente nel triennio i tempi di pagamento delle fatture, portandoli a meno di 30 giorni dalla data di ricezione delle stesse

NOTE:

Agli stakeholder effettivamente coinvolti (dirigenti, posizioni organizzative e i dipendenti che si occupano di liquidare le fatture della direzione di appartenenza) si invia a dicembre 2026 un questionario in merito alle attività svolte al fine di verificare il livello di soddisfazione e di migliorare i servizi offerti. Si ritiene accettabile un numero minimo di risposte pari al 30% degli utenti coinvolti.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AUZZI ALESSANDRA		
BALDINI VALERIA		
CALVINO CLAUDIA		
CAPPELLUTI ARCANGELA		
CONTE ROCCO		
DE LUCA LORETTA		
GABBRIELLI SABINA		
GORI DANIELA		
GORI SARA		
LOTTI SILVIA		
MANI MARUSCA		
MAZZONI FRANCESCA		
NOTO FEDERICA LILLY		
SOMIGLI ANGELA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
195/0	TRASFERIMENTO DALLO STATO LEGGE DI STABILITA' 2016	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	20101	9.039.740,42	9.039.740,42
196/0	TRASFERIMENTO DALLO STATO FONDO PER RIDUZIONE CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA 2024/2027 - LEGGE BILANCIO 2024 ART. 1 C. 508	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	20101	295.041,38	295.041,38
218/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO INTERNO PER ESENZIONE IPT ART. 1 COMMA 165 L. 147/2013 DAL 2016	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	20101	290.487,19	290.487,19
228/0	TRASFERIMENTO DAL MINISTERO PER FUNZIONI FONDAMENTALI L. 234/2021 RISORSE AGGIUNTIVE	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	20101	4.008.399,33	4.008.399,33
231/0	TRASFERIMENTO DALLO STATO ART. 7 DPCM 10/03/2017 TAB. G	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	20101	15.309.605,79	15.309.605,79
626/0	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	30300	500,00	500,00
627/0	INTERESSI ATTIVI DAL TESORIERE E ALTRI SOGGETTI PRIVATI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	30300	500,00	500,00
645/0	ENTRATE DA RIMBORSARE RECUPERI E RESTITUZIONI DI SOMME DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	30500	3.000,00	3.000,00
676/1	CONTRIBUTO ANNUALE DALL'ENTE TESORIERE PER ATTIVITA' ISTITUZIONALI - SCAD. 30/06/2026	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	30500	500,00	500,00
715/0	ENTRATE PER STERILIZZAZIONE INVERSIONE CONTABILE IVA REVERSE CHARGE RILEVANTE IVA	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	30500	20.000,00	20.000,00
720/0	CREDITO IVA ATTIVITA' COMMERCIALE SPLIT RILEVANTE IVA	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	30500	70.000,00	70.000,00
9065/0	RITENUTE SU CONTRIBUTI CORRISPOSTI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	90100	70.000,00	70.000,00
9070/0	RITENUTE SUGLI ESPROPRI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	90100	10.000,00	10.000,00
9075/0	RITENUTE SU PIGNORAMENTI PRESSO TERZI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	90100	20.000,00	20.000,00
9129/0	RITENUTE IRPEF LAVORO AUTONOMO	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	90100	500.000,00	500.000,00
9200/0	RITENUTA PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT) ATT. COMMERCIALE	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	90100	100.000,00	100.000,00
9286/2	RIMBORSI DA DIVERSI PER VARI TITOLI - SERVIZI FINANZIARI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	90100	10.000,00	10.000,00
9300/0	RITENUTA PER SCISSIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	90100	20.000.000,00	20.000.000,00
9350/0	ENTRATE A SEGUITO DI SPESE NON ANDATE A BUON FINE	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	90100	100.000,00	100.000,00

Totale				49.847.774,11	49.847.774,11

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
514/0	FONDO DI RISERVA VINCOLATO AI SENSI DEL COMMA 2 BIS ART. 166 TUEL	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	2001	229.550,44	229.550,44
515/0	FONDO ORDINARIO DI RISERVA	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	2001	738.303,12	428.303,12
9065/0	RITENUTE SU CONTRIBUTI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	9901	70.000,00	70.000,00
9070/0	VERSAMENTO RITENUTE SUGLI ESPROPRI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	9901	10.000,00	10.000,00
9075/0	RITENUTE SU PIGNORAMENTI PRESSO TERZI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	9901	20.000,00	20.000,00
9129/0	VERSAMENTO RITENUTE IRPEF LAVORO AUTONOMO	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	9901	500.000,00	500.000,00
9200/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA (SPLIT PAYMENT) ATT. COMMERCIALE	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	9901	100.000,00	100.000,00
9286/2	RIMBORSI A DIVERSI PER VARI TITOLI - SERVIZI FINANZIARI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	9901	10.000,00	10.000,00
9300/0	VERSAMENTO DELLE RITENUTE PER SCISSIONE CONTABILE IVA SPLIT PAYMENT	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	9901	20.000.000,00	20.000.000,00
9350/0	SPESE NON ANDATE A BUON FINE	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	9901	100.000,00	100.000,00
18435/0	FONDO FINANZIARIO DI MOBILITA' EX -AGES (ART. 7 C.31 SEXIES DL 78/10)	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0102	25.305,70	24.729,59
18494/0	VERSAMENTO IVA ATTIVITA' COMMERCIALE	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0103	140.000,00	140.000,00
18717/0	IVA IN REGIME DI SPLIT PER ATTIVITA' COMMERCIALE SU FATTURE ATTIVE PER PALESTRE EMESSE AD ENTI PUBBLICI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0402	40.000,00	40.000,00
18771/0	IVA IN REGIME DI SPLIT PER ATTIVITA' COMMERCIALE SU FATTURE ATTIVE EMESSE AD ENTI PUBBLICI	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0103	14.000,00	14.000,00
19479/0	SPESE ATTINENTI A IMPOSTA DI BOLLO E RIMBORSI VARI AL TESORIERE E ARROTONDAMENTI EURO	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0103	10.000,00	10.000,00
19567/0	COMPENSO RICONOSCIUTO PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA SCAD. 30/06/2026	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0103	45.920,00	45.920,00
19719/0	SPESE PER ABBONAMENTI A RIVISTE ON-LINE	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0103	2.500,00	2.500,00
21080/0	CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0104	68.889.449,08	68.889.449,08
21512/0	CONTRIBUTO ALLA FINANZA PUBBLICA 2024/2028 AI SENSI ART. 1 COMMI DA 534 A 535 L. 213 DEL 30/12/2023	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	0103	1.080.701,35	1.080.701,35
21693/0	CONTRIBUTO AGGIUNTIVO ALLA FINANZA PUBBLICA 2025 2029 L. 207/2024 C. 788 ART. 1	79 - E.Q. PROGRAMMAZIONE E CONTABILITA' (FINANZIARIA E FISCALE)	2003	677.034,00	677.034,00

Totale				92.702.763,69	92.392.187,58

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
49.847.774,11	50.649.736,85	51.156.092,46

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
92.392.187,58	94.345.791,35	96.146.985,55

FASI/AZIONI:

1 - Verifica della regolarità contabile dei provvedimenti di impegno di spesa con particolare riferimento alla gestione corrente del bilancio ai fini del rilascio del parere/visto e all'annotazione nelle scritture contabili dell'Ente - Responsabili Loretta De Luca, Sabina Gabbrielli, Daniela Gori, Silvia Lotti, Francesca Mazzoni, Sara Gori, Valeria Baldini, Angela Somigli

Dal	01/01/2026	**al**	31/12/2026	**Peso**	30

Risultati attesi: Celere istruttoria sugli atti di impegno di spesa ai fini del rilascio del visto di copertura finanziaria entro 5 giorni lavorativi dal ricevimento degli stessi, salvo si tratti di provvedimenti di particolare complessità, per i quali potrebbe essere necessario un tempo maggiore

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività di verifica della regolarità contabile dei provvedimenti di impegno di spesa, finalizzata al rilascio del parere/visto ed all'annotazione nelle scritture contabili dell'Ente, è stata regolarmente svolta durante il corso del primo semestre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Verifica della regolarità contabile degli atti di liquidazione della spesa ed emissione dei mandati di pagamento - Responsabili: Cappelluti Arcangela, Mani Marusca, Claudia Calvino, Somigli Angela

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Celere emissione dei mandati di pagamento e rispetto in media dei 30 giorni dalla data di arrivo della fattura

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività legata alla verifica in ordine alla regolarità contabile degli atti di liquidazione della spesa ed all'emissione dei mandati di pagamento è stata regolarmente svolta nel primo semestre 2026 con l'intento di assicurare il costante rispetto del termine dei 30 giorni per il pagamento delle fatture commerciali. In tutto sono stati emessi nel primo semestre 2026 n. 8.306 mandati di pagamento informatici, tutti trasmessi digitalmente al Tesoriere con la specifica del vincolo, ove dovuto.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Verifica tagli ai trasferimenti erariali e assegnazioni di risorse dallo Stato sia di parte corrente che con riferimento alle opere pubbliche con esse finanziate - Responsabile E.Q. competente e Somigli Angela

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Rimborso allo Stato entro il 31/05 del concorso netto alla finanza pubblica. Verifica, in occasione di ogni variazione di bilancio, del permanere degli equilibri di bilancio, previsti dalla legge n. 145/2018, conseguentemente a tagli e/o assegnazioni di risorse dallo Stato.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Per l'anno 2026, il concorso netto residuale alla finanza pubblica ammonta a euro 40.241.216,35. Tale importo, quantificato nell'Allegato B al DM del 19/02/2026, è stato interamente versato entro i termini di legge tramite il mandato n. 6301 del 21/05/2026. A questa somma si aggiunge un ulteriore contributo di euro 1.080.701,35 dovuto per l'esercizio 2026 ex art. 1, co. 534 e 535, della L. n. 213/2023. Questo importo è stato regolarizzato per euro 295.041,38 nel mese di maggio 2026, mediante compensazione con le risorse di cui al comma 508 della stessa Legge n. 213/2023, e per i restanti euro 785.659,97 nel mese di luglio 2026, a valere sugli incassi della RC Auto. Inoltre, in seguito al Comunicato del Ministero Interno del 29/05/2026, nel mese di giugno 2026 sono state registrate in contabilità ulteriori compensazioni per complessivi euro 28.648.232,73, formalizzate attraverso l'emissione di mandati e reversali di pari importo. Infine, si attesta che in occasione di ogni variazione apportata al bilancio è stato costantemente verificato il permanere degli equilibri finanziari secondo lo schema Arconet, allegato n. 9, come approvato dal D.M. dell'11/02/2025. Nel mese di giugno 2026, i Servizi Finanziari si sono occupati della predisposizione della proposta del Consiglio, approvata con atto n. 86 del 23/06/2026, avente per oggetto un primo controllo e salvaguardia degli equilibri di bilancio ai sensi degli artt. 147 quinquies e 193 del TUEL. Con lo stesso provvedimento è stato anche approvato l'assestamento generale, ai sensi dell'art. 193 del Tuel, e la variazione n. 13/C/2025 al BP 2026-2028, ai sensi dell'art. 175, co. 8, del TUEL. L'ente, al termine del primo semestre 2026, si trova pertanto in una situazione di equilibrio formale e sostanziale del bilancio di previsione 2026 e del conto dei residui 2025 e precedenti, in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo e il permanere degli equilibri di bilancio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Celere registrazione delle fatture passive e loro trasmissione alle Direzioni per la liquidazione - Responsabile Silvia Lotti, Loretta De Luca

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Rispetto della tempistica indicata dall'Ente: il regolamento di contabilità prevede, al fine della riduzione dei tempi di pagamenti, le operazioni di accettazione, registrazione e smistamento delle fatture elettroniche al massimo entro quattro giorni.

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata regolarmente svolta nel primo semestre 2026, cercando di anticipare al massimo il tempo di accettazione e smistamento delle fatture per garantire il rispetto dei tempi di pagamento. In tutto sono stati registrati n. 2.790 tra fatture, note di credito e richieste fuori campo iva.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Produzione di reports periodici da trasmettere alle Direzioni relativi alle fatture ancora da pagare nonché a quelle pagate dopo la scadenza - Responsabile Silvia Lotti e Federica Lilly Noto

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Rispetto della tempistica indicata dall'Ente e dei termini di legge.

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività è stata regolarmente svolta nel primo semestre 2026 e sono stati trasmessi, con cadenza almeno settimanale, alle Direzioni specifici reports sulle fatture ancora da pagare con evidenziate, in particolare, quelle già scadute. Ciò al fine di sollecitare la liquidazione delle stesse, ove non sussistano particolari criticità, o, altrimenti (in caso, ad esempio, di inadempienza ai sensi art 48 bis, di contestazioni, di DURC non regolari, di CRE non esecutivi...), l'invio dalla Direzione competente di una specifica richiesta di sospensione dei termini di pagamento della fattura, da inserire sia in contabilità che in PCC.
Con cadenza mensile i Servizi Finanziari hanno trasmesso poi alle Direzioni anche una situazione di riepilogo in cui vengono dettagliate le fatture di propria competenza pagate nei termini, quelle pagate in ritardo e quelle ancora da pagare (già scadute o in scadenza nel mese di riferimento).
Infine, con cadenza trimestrale, i Servizi Finanziari hanno trasmesso ai Responsabili dei pagamenti un riepilogo dei tempi medi di pagamento e di ritardo, a livello di singola unità organizzativa, utilizzando le informazioni disponibili sulla PCC alla fine di ciascun trimestre; ciò al fine di monitorare costantemente in corso d'anno i tempi di pagamento dell'Ente e non quindi incorrere in sanzioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - PCC: Monitoraggio costante dello stock dei debiti commerciali, certificazione crediti, tempestività e ritardi nei pagamenti - Responsabile Silvia Lotti e Loretta De Luca

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Rispetto della tempistica indicata dall'Ente e dei termini di legge.

Risultati ottenuti: Al 30/06: In data 26/01/2026 è stato confermato sulla PCC il debito al 31/12/2025 pari a 316.231,15 euro; il numero delle imprese creditrici al 31/12/2025 è pari a cinque. Al 31/03/2025 è poi stato rilevato un ammontare negativo del debito pari a euro -3.435,28, note di credito, il numero delle imprese creditrici al 31/03/2025 è pari a zero. Al 30/06/2026 lo stock del debito ammonta a 34.548,18 euro, con una impresa creditrice. Le suddette risultanze trimestrali sono inoltre pubblicate, nel rispetto dei termini di legge, nella sezione Amministrazione trasparente del sito specifica per lo stock del debito scaduto. I dati elaborati dalla contabilità dell'ente sono perfettamente allineati con le risultanze della piattaforma commerciale della Ragioneria dello Stato.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
160 - Numero mandati emessi nell'esercizio	1	6.000,00	8.306,00	7.980,00	0,00
160 - Numero mandati emessi nell'esercizio	2	6.000,00		12.310,00	0,00
161 - Numero documenti (fatture, note di credito, e altri documenti fuori campo iva) registrati in contabilità	1	2.300,00	2.790,00	2.412,00	0,00
161 - Numero documenti (fatture, note di credito, e altri documenti fuori campo iva) registrati in contabilità	2	2.600,00		2.802,00	0,00
162 - Tempi medi di pagamento delle fatture	1	27,00	21,00	21,00	0,00
162 - Tempi medi di pagamento delle fatture	2	26,00		20,00	0,00
168 - Numero variazioni al Bilancio	1	10,00	13,00	0,00	0,00

168 - Numero variazioni al Bilancio	2	12,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

110 - MEF

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

203 - Aziende competenti in materia

28 - Professionisti e relativi ordini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

14120151_2025_11 - Miglioramento della capacità di riscossione

103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0104/0013 - GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI**
Programma:	**0104 - Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.03.1/2026 - Servizi Finanziari**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

Quella delle modalità attraverso le quali gli Enti accertano e riscuotono le loro entrate è una questione strategica per la loro funzione istituzionale e l'interesse delle comunità amministrate. Ciò è ancora più vero oggi, momento in cui gli strumenti di pagamenti sono stati innovati e lo saranno ancora. Il processo di riscossione si articola in due ambiti logicamente connessi, ma ben distinti: Riscossione spontanea e Riscossione coattiva.

Per quanto concerne la Riscossione spontanea, la cura maggiore verrà nella corretta acquisizione ed imputazione dei dati di pagamento. Il punto di attenzione per il buon andamento della riscossione spontanea è trovarsi pronti a facilitare le operazioni di pagamento con l'utilizzo esclusivo di canali telematici, anche via web, e di carte di pagamento (carte di credito e bancomat), che dovrebbero essere utilizzabili nei contesti tipici del cosiddetto "nodo dei pagamenti".
Particolare rilevanza in questo scenario occupa il sistema di pagamenti elettronici PagoPA. Infatti, il D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217, come modificato dal D.L. 16 luglio 2020, n. 76,Dlgs n. 217 del 13/12/2017, ha disposto (con l'art. 65, comma 2) "L'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati di utilizzare esclusivamente la piattaforma di cui all'articolo 5, comma 2, del decreto legislativo n. 82 del 2005 per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni decorre dal 28 febbraio 2021.
Pertanto la Città metropolitana di Firenze, con la Deliberazione n. 111 del 20/12/2017, ha aderito alla piattaforma del PagoPA, che è diventata la modalità di pagamento di riferimento, al fine di rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi versamento in favore di questa Amministrazione e grazie agli automatismi introdotti sull'applicativo di contabilità in uso, è diventata sempre più veloce la regolarizzazione dei provvisori di entrata da Pago PA.
Si prevede anche per il 2026 un numero elevato dei provvisori di entrata da regolarizzare, in quanto tutti i pagamenti, che in precedenza erano riversati su diversi canali di pagamento sono stati convogliati quasi unicamente sul conto di tesoreria tramite sistema PagoPA.
La procedura di incasso prevede che i prestatori di servizi di pagamento riversino le somme in maniera aggregata per debitori e causali diversi. È poi richiesto un intervento, in parte automatizzato e in parte manuale, per suddividere gli incassi fra i diversi accertamenti avvalendosi dell'aiuto di un tracciato giornaliero.
Tuttavia si continueranno a rilevare alcune criticità relative ai pagamenti di verbali del CDS da utenti stranieri, ai pagamenti tramite modello multi beneficiario (nel caso della TEFA pagata tramite bollettino) e ad altre casistiche varie non identificabili a priori. In questi casi le informazioni di rendicontazione non transitano dai tracciati giornalieri e quindi il loro incasso richiede un intervento manuale.
Con riferimento alle entrate da trasferimenti regionali verrà dato maggiore impulso all'aggiornamento e controllo delle partite creditorie verso la Regione Toscana, sia di parte corrente che capitale, verificandone il titolo, la liquidità ed esigibilità, i riferimenti normativi ed amministrativi, utili ad una preventiva verifica legale finalizzata a determinare la corretta

strategia di recupero.

La Riscossione Coattiva è l'ultimo stadio del processo di riscossione, nel cui ambito l'Ente locale tenta il recupero di somme dovute, di norma già richieste con i metodi formalizzati della sollecitazione (notifica di avvisi o inviti). In collaborazione con le Direzioni competenti si procederà alla riscossione coattiva anche mediante l'utilizzo dell'accertamento immediatamente esecutivo.

FINALITA':

Garantire la corretta riscossione dei tributi dell'ente, in particolare rendicontare e seguire con analisi periodiche l'andamento della riscossione dell'Imposta provinciale di trascrizione (IPT), l'Imposta Responsabilità civile Auto (RC Auto) e il Tributo Ambientale (TEFA), recupero evasione tributi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AZZARITO BENIAMINO		
CONTE ROCCO		
MEGLI MAURIZIO		
MENGONI SARA		
NOTO FEDERICA LILLY		
PAMPALONI AGNESE		
SERANTONI PIETRO		
TADDEI LISA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
10/0	IMPOSTA DI ISCRIZIONE AL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO RISCOSSA IN VIA ORDINARIA E ATTRAVERSO ALTRE FORME	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	10101	58.060.513,13	58.470.513,13
11/0	TRIBUTO PER L ESERCIZIO DELLE FUNZIONI DI TUTELA, PROTEZIONE E IGIENE AMBIENTALE	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	10101	13.244.894,75	13.244.894,75
11/1	TRIBUTO AMBIENTALE ISTITUTI SCOLASTICI	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	10101	0,00	1.634,50

12/0	IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI RC AUTO RISCOSSA IN VIA ORDINARIA E ATTRAVERSO ALTRE FORME	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	10101	55.059.035,43	55.059.035,43
12/1	IMPOSTA SULLE ASSICURAZIONI RC AUTO VERSATA DALLE COMPAGNIE DI ASSICURAZIONE	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	10101	4.547,78	4.547,78
13/0	FCDE - RECUPERO EVASIONE IPT (FCDE CAP. U 17706)	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	10101	6.000,00	6.000,00
601/1	SANZIONI IMPOSTE TRIBUTARIE DA IMPRESE	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	30200	100,39	100,39
601/2	SANZIONI IMPOSTE TRIBUTARIE DA FAMIGLIE	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	30200	200,00	260,77
629/0	INTERESSI DA RATEIZZAZIONI	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	30300	1.334,64	1.352,70
632/1	ENTRATE DA RIMBORSI, RECUPERO E RESTITUZIONI DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	30500	5.000,00	5.000,00
686/18	INTROITI DIVERSI	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	30500	3.972,64	8.187,08
709/3	INTERESSI MORATORI DA ALTRI SOGGETTI - IPT	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	30300	184,23	327,59
Totale				126.385.782,99	126.801.854,12

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
535/0	COMPENSO AL CONCESSIONARIO DELLA RISCOSSIONE PER TRIBUTO AMBIENTALE	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0103	45.000,00	45.000,00
540/1	RIMBORSI IPT	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0104	35.000,00	35.000,00
540/2	RIMBORSI IPT - UNA TANTUM	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0104	160.000,00	130.000,00
541/0	SGRAVI, RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - FAMIGLIE	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0104	87.419,12	125.085,88
17664/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI SCOLASTICI FIN.CAP. E 895 RIMBORSO EVENTI NOVEMBRE 2023 ORD. 59/24	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	0402	881.796,16	723,77

17706/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' RECUPERO EVASIONE IPT CAP. E 13	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	2002	5.487,00	5.487,00
18556/0	FONDO RISCHI	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	2003	403.195,76	403.195,76
18847/0	SGRAVI RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - IMPRESE	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0104	22.000,00	22.000,00
19476/0	SGRAVI, RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - AMM.NI LOCALI	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0104	9.500,00	9.500,00
19476/1	SGRAVI, RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - AMM.NI CENTRALI	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0104	500,00	500,00
19476/2	RESTITUZIONE A FORMEZ PNRR M1C1INV2.3.1 SPESE FORMAZIONE PROG. PERFORMA PA CUP D51J2300099001 (CUP DERIVATO B53C25006990006)	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0104	33.569,75	33.569,75
19948/0	QUOTA CAPITALE MUTUO CREDITO SPORTIVO FIN. AV. EC. - SCAD. 31/12/2035	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	5002	391.826,94	391.826,94
20019/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese correnti Gestione delle Entrate Tributarie e servizi fiscali	103 - E.Q. ENTRATE (ENTRATE TRIBUTARIE E GESTIONE ENTRATE - RACCORDO CON BILANCIO E RENDICONTAZIONE)	0104	37.362,00	37.362,00
20394/1	FORMAZIONE DIPENDENTI SERVIZI FINANZIARI FIN. AV. VINCOLATO	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	0103	266,00	266,00
Totale				2.112.922,73	1.239.517,10

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
126.801.854,12	124.347.298,82	122.709.082,23

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.239.517,10	838.457,25	1.079.181,37

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggi provvisori di entrata della tesoreria e tempestiva regolarizzazione - Responsabile Maurizio Megli, Mengoni Sara, Serantoni Pietro, Lisa Taddei

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Miglioramento velocità incasso

Risultati ottenuti: Al 30/06: Durante tutto il primo semestre 2026 si è svolta con regolarità l'attività di gestione delle entrate e la registrazione delle scritture contabili sugli accertamenti con conseguente emissione delle reversali di incasso, sia a seguito di determinazioni di accertamento che a regolarizzazione dei provvisori di entrata. Rilevante è stata l'attività connessa agli incassi tramite il sistema di pagamenti PagoPA, obbligatorio dal 01/03/2021. I provvisori di entrata da regolarizzare, che in precedenza erano riversati su diversi canali di pagamento, sono stati convogliati quasi unicamente sul conto di tesoreria tramite sistema PagoPA che è entrato definitivamente a regime. L'automatizzazione degli incassi ha consentito di velocizzare la regolarizzazione dei provvisori di entrata. Sono state emesse n. 16684 reversali al 30/06/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Registrazioni annotazioni contabili di entrata e spesa, controllo atti amministrativi e istruttoria al fine di garantirne regolarità contabile e correttezza - Responsabile E.Q. competente, Maurizio Megli, Mengoni Sara, Serantoni Pietro, Lisa Taddei

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Garantire efficacia e regolarità contabile, nonché celere istruttoria sugli atti

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività ordinaria, svolta regolarmente durante il periodo di riferimento, riguarda il controllo della regolarità contabile e della correttezza degli atti amministrativi di accertamento, con conseguente registrazione delle annotazioni contabili di entrata, al fine del rilascio del visto di regolarità contabile. Al 30/06/2025 sono stati assunti n. 1168 accertamenti di competenza.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Produzione di report finalizzati al monitoraggio dell'andamento della riscossione dei tributi. Predisposizione azioni di recupero - Responsabile Beniamino Azzarito, Federica Lilly Noto

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Miglioramento efficacia recupero evasione e corrispondenza con previsioni di Bilancio

Risultati ottenuti: Al 30/06: Relativamente alla riscossione dei tributi, è stato attuato un monitoraggio costante dell'andamento di tali entrate al fine di verificarne la corrispondenza con le previsioni iscritte in bilancio e consentire così l'adozione delle misure idonee alla eventuale correzione delle poste adottando contestualmente le necessarie manovre sul bilancio dell'Ente. Il monitoraggio dell'andamento della riscossione dei tributi è stato effettuato mediante la produzione di report a cadenza mensile, che permettono il confronto con i dati mensili dell'anno precedente e la previsione per i mesi successivi dell'anno corrente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Approvazione conti di gestione, parificazione delle risultanze trasmesse dai concessionari della riscossione con le scritture contabili dell'ente (TEFA, IPT, RUOLI) e loro invio alla Corte dei Conti - Responsabile E.Q. competente, Maurizio Megli, Lisa Taddei, Serantoni Pietro, Sara Mengoni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Rispetto della tempistica e dei termini di legge

Risultati ottenuti: Al 30/06: Entro i limiti di legge, sono stati parificati con le scritture contabili dell'Ente i conti giudiziali della gestione 2025 relativi alla riscossione dell'IPT. (conto trasmesso dall'agente contabile ACI), alla riscossione del tributo ambientale TEFA (conti trasmessi dai gestori ALIA S.p.A e da tutti i comuni della Città metropolitana di Firenze), alla riscossione dei ruoli (concessionari Agenzia delle Entrate-Riscossione). I conti della gestione degli Agenti contabili della riscossione dei tributi sono stati conciliati con i dati della gestione finanziaria e parificandoli si è attestata la correttezza e la corrispondenza con le scritture contabili dell'Ente. L'approvazione della parificazione di tali conti giudiziali è stata effettuata anche dal Consiglio della Città Metropolitana contestualmente all'approvazione del Rendiconto della gestione 2025 (DCM n. 30 del 29/04/2026). Successivamente è stata avviata la trasmissione dei suddetti conti giudiziali alla Corte dei conti, tramite il canale telematico SIRECO con utenza SPID, che è stata completata nei termini di legge (entro 60 giorni dall'approvazione del Rendiconto). L'attività si è svolta tutta nel primo semestre.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Verifica controllo e monitoraggio dei residui attivi. Sollecito alle direzioni - Responsabile E.Q. competente, Lisa Taddei, Maurizio Megli, Mengoni Sara, Pietro Serantoni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Recuperare i crediti con celerità

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre 2026 è stata costantemente monitorata la realizzazione dell'entrata e lo stato di riscossione dei residui attivi, stimolando le altre direzioni dell'Ente alla riscossione delle somme rimaste a residuo, contribuendo a risolvere situazioni che stavano diventando croniche. E' stata attentamente analizzata la conciliazione debiti/crediti con la Regione Toscana.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Implementazione e gestione degli incassi tramite il canale di pagamento pagoPA - Responsabile Maurizio Megli, Mengoni Sara, Serantoni Pietro, Lisa Taddei

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Automatizzazione della regolarizzazione dei provvisori di entrata incassati tramite PagoPA per una gestione degli incassi più efficiente e per un miglior servizio al cittadino

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre 2026, l'import automatizzato dei provvisori generati da pagamenti tramite PagoPA ha consentito di gestire la riscossione spontanea e l'esclusivo utilizzo dei pagamenti innovativi e dematerializzati, in particolare PagoPA. L'automatizzazione ha aiutato la gestione della mole di provvisori da regolarizzare e a rendere più veloce l'attività di incasso. Nel periodo di riferimento in caso di nuove ulteriori criticità, queste sono state prontamente risolte in collaborazione con la direzione Sistemi Informativi agendo anche manualmente per superare i limiti dell'automatismo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1217 - Abbattimento dei residui Attivi	1	15,00	24,65	22,48	0,00
1217 - Abbattimento dei residui Attivi	2	10,00		23,41	0,00

1219 - Capacità di incassare le entrate proprie	1	80,00	82,24	80,92	0,00
1219 - Capacità di incassare le entrate proprie	2	15,00		48,34	0,00
1222 - Capacità riscossione entrate da trasferimenti	1	20,00	26,62	9,92	0,00
1222 - Capacità riscossione entrate da trasferimenti	2	10,00		45,51	0,00
175 - Numero atti di accertamento e contestazione	1	5,00	3,00	8,00	0,00
175 - Numero atti di accertamento e contestazione	2	5,00		8,00	0,00
805 - Percentuale di partite iscritte a ruolo nei sei mesi da quando il sollecito di pagamento è stato notificato	2	100,00		100,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

118 - Consiglieri Metropolitani

122 - Sindaco Metropolitano

126 - contribuenti

162 - Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

13120151_2025_11 - Rendicontazione finanziaria ed economico patrimoniale

98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0012 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.03.1/2026 - Servizi Finanziari**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo concerne la redazione del Rendiconto finale della gestione e degli allegati obbligatori secondo le disposizioni del T.U. EELL e altre norme e gli adempimenti connessi quali: l'esame dei conti giudiziali resi dagli agenti contabili; la verifica delle ragioni del mantenimento residui attivi e passivi, in collaborazione con le altre strutture dell'Ente e la verifica dei crono programmi della spesa e del fondo pluriennale vincolato. Sempre ai fini del Rendiconto viene redatto il conto economico e lo stato patrimoniale e vengono effettuate le scritture di rettifica di fine esercizio secondo la contabilità armonizzata assicurando il raccordo e la conciliazione con le rilevazioni effettuate in inventario.
Viene curata anche la redazione del Bilancio consolidato del G.A.P. in collaborazione con l'ufficio Partecipate.
Inoltre, vengono effettuate rilevazioni per la quantificazione ed il monitoraggio dell'avanzo di amministrazione, del Fondo Pluriennale Vincolato e degli accantonamenti per il fondo Crediti Dubbia Esigibilità.
Alle suddette attività si affianca quella di collaborazione con il Collegio dei Revisori fungendo altresì da raccordo fra questi organi ed i servizi di cui consta l'apparato. Oltre a queste vi sono anche tutti i rapporti con la Corte dei Conti, il Ministero delle Finanze e la Regione per la predisposizione di tutti i certificati ed i controlli richiesti, nonché l¿invio alla BDAP del Rendiconto di Gestione e del Bilancio Consolidato.
Inoltre, la riforma 1.15 del PNRR "Dotare le Pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual" prevede l¿adozione entro il 2026 di un nuovo sistema di contabilità economico-patrimoniale, unico per tutte le amministrazioni pubbliche.
La Città Metropolitana di Firenze fa parte degli enti assoggettati agli adempimenti della fase pilota e pertanto è tenuta a redigere il bilancio di esercizio (rendiconto della gestione anno 2025) in conformità alle nuove regole Accrual entro il 30/06/2026.

FINALITA':

Misurare in termini di valore una serie di grandezze quantitative e qualitative, al fine di rendere conto dell'attuazione dei programmi e dei progetti. Il rendiconto della gestione si caratterizza per due funzioni specifiche:
1) dimostrazione dei risultati complessivi della gestione conseguiti in termini di equilibrio finanziario, economico e patrimoniale a seguito delle operazioni programmate con il Bilancio di Previsione e poste in essere durante la gestione,
2) controllo da parte degli organi politici e del collegio dei revisori dei conti.
Agli stakeholder effettivamente coinvolti (tutti i consiglieri) si invia a dicembre 2026 un questionario in merito alla esaustività e comprensibilità dei documenti elaborati, al fine di verificare il livello di soddisfazione relativamente alle attività e di migliorare i servizi offerti. Si ritiene accettabile un numero minimo di risposte pari al 50% degli utenti coinvolti.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANNUNZIATA ROSANNA		
AZZARITO BENIAMINO		
COLLINI CLAUDIA		
CONTE ROCCO		
GORI DANIELA		
GORI SARA		
MASONI PIERO		
MAURIZI SARA		
RABATTI MARIA STELLA		
SABATELLA CARMEN		
TOMBERLI GIADA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
287/0	TRASF. DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI 50% PROVENTI DA SANZIONI PER VIOLAZIONI ART. 142 C. 12 BIS SU STRADE PROV.LI CAP. U 20210 /20304/20857	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	20101	471.033,84	483.100,47
288/0	TRASF. DA COMUNI E UNIONI DI COMUNI 50% PROV. SANZIONI VIOLAZIONI ART. 142 C.12 BIS STRADE REG.IN GESTIONE CAP.U20211-20653-20655-20858-21148	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	20101	115.395,43	791.385,34
744/4	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21492-21493 - DIP. FINANZIARIO	80 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO	30500	18.600,00	18.600,00
744/6	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21668-21669-21670 - SISTEMI INFORMATIVI	80 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO	30500	18.600,00	18.600,00
746/3	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE IRAP PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21494 - DIP. FINANZIARIO	80 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO	30500	1.400,00	1.400,00
Totale				625.029,27	1.313.085,81

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8520/0	ACQUISTI DIVERSI PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	0103	1.000,00	1.000,00
18243/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti gestione economica e finanziaria	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	0103	192.792,00	262.568,24
18832/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	0103	5.000,00	5.000,00
19824/0	OPERE DI MIGLIORAMENTO E DI MANUTENZIONE DEI PORTI TRASF.PORTO DI LIVORNO	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	1005	228,51	924,46
19854/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI - ASSISTENZA INFORMATICA	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	0103	18.000,00	18.000,00
20394/0	FORMAZIONE DIPENDENTI SERVIZI FINANZIARI	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	0103	22.234,00	22.234,00
21145/0	RIMBORSO QUOTA CAPITALE ESTINZIONE ANTICIPATA MUTUO CREDITO SPORTIVO FIN. ALIENAZIONI CAP. E 794/4/11/15	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	5002	3.528,60	3.828,60
21745/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE REGIONALI RIMBORSI SOMME URGENZE MARZO 2025 CAP. E 894/3/5	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	1005	1.453.111,55	1.452.775,16
21839/0	SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI PUBBLICITA' SERVIZI TRASFERTA CONVEGNI	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	0103	7.500,00	7.500,00
21876/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO SERVIZI FINANZIARI	53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.	0402	1.000.000,00	1.450.000,00
Totale				2.703.394,66	3.223.830,46

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.313.085,81	40.000,00	40.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.223.830,46	2.344.536,46	3.492.716,46

FASI/AZIONI:

1 - Verifica del mantenimento degli equilibri in sede di predisposizione del Bilancio di Previsione, degli atti di variazione al bilancio e dell'assestamento generale - Responsabile E.Q. competente

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Verifica del mantenimento degli equilibri

Risultati ottenuti: Al 30/06: Con la deliberazione di Consiglio n. 159 del 10/12/2025 la C.M. ha approvato il bilancio di previsione 2026-2028 e i relativi allegati contabili, secondo i modelli ministeriali dell'allegato n. 9 al D.Lgs. n. 118/11 e smi. Conseguentemente sono state approvate nel primo semestre 2026 n. 13 variazioni di Bilancio con i seguenti atti:
VAR 1/S/2026 - Atto della Sindaca metropolitana n. 2 del 09/01/2026
VAR 2/C/2026 - Delibera del CM n. 4 del 28/01/2026
VAR 3/S/2026 - Atto della Sindaca metropolitana n. 5 del 04/02/2026
VAR 4/S/2026 - Atto della Sindaca metropolitana n. 14 del 23/02/2026
VAR 5/C/2026 - Delibera del CM n. 12 del 25/02/2026
VAR 6/S/2026 - Atto della Sindaca metropolitana n. 21 del 09/03/2026
VAR 7/S/2026 - Atto della Sindaca metropolitana n. 25 del 01/04/2026
VAR 8/S/2026 - Atto della Sindaca metropolitana n. 29 del 13/04/2026
VAR 9/C/2026 - Delibera del CM n.33 del 29/04/2026
VAR 10/S/2026 - Atto della Sindaca metropolitana n. 31 del 06/05/2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Redazione ed elaborazione del Rendiconto finanziario e di tutti i suoi allegati, del Conto economico e dello stato patrimoniale nel rispetto dei principi armonizzati D.Lgs. 118/2011 e in conformità alle nuove regole Accrual - Responsabile E.Q. competente

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	35

Risultati attesi: Rispetto della tempistica e dei termini di legge

Risultati ottenuti: Al 30/06: Ai sensi dell'art. 227 e successivi del TUEL e dell'art. 47 del vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente, con la Deliberazione n. 30 del 29/04/2026 il Consiglio ha approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2025 e tutti i suoi allegati, come prodotti dalla BDAP bilanci armonizzati, che coincidono esattamente con quelli generati dalla contabilità dell'Ente. Sulla base delle risultanze del conto consuntivo 2025, l'Ente si trova in una situazione di equilibrio formale e sostanziale ai sensi dei principi stabiliti dal D. Lgs. n. 267/2000, nonché dei principi contabili armonizzati di cui al D.Lgs.

n. 118/2011. Tutta l'attività si è svolta nel primo semestre 2026. Con riferimento alla riforma 1.15 del PNRR, «Dotare le Pubbliche amministrazioni di un sistema unico di contabilità economico-patrimoniale Accrual», l'Ente ha redatto la documentazione contabile in conformità ai nuovi principi e ha assolto a tutti gli adempimenti previsti dalla sperimentazione della contabilità economico-patrimoniale a base Accrual con scadenza 30/06/2026. A tal fine, sono state poste in essere una serie di attività propedeutiche: con Atto della Sindaca Metropolitana n. 45 del 17/06/2026 è stato approvato il Piano di adozione dell'Accrual, articolato in cinque fasi operative; con Atto Dirigenziale n. 2051 del 19/06/2026, il Direttore Generale ha costituito formalmente il gruppo di lavoro multidisciplinare, individuando i componenti e affidando il coordinamento al Dirigente della Direzione Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi. Il percorso è stato completato con la determinazione dirigenziale n. 1487 del 22/06/ 2026, che ha preso atto degli schemi di Conto Economico e Stato Patrimoniale dell'esercizio 2025 e della loro trasmissione telematica alla BDAP, avvenuta entro il termine di legge fissato del 30/06/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Redazione del Bilancio consolidato - Responsabile E.Q. competente e Carmen Sabatella

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Rispetto della tempistica

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel corso del primo semestre 2026 è stato dato avvio, insieme all'ufficio Partecipate, ad alcune fasi propedeutiche alla redazione del Bilancio Consolidato del Gruppo di Amministrazione pubblica della Città Metropolitana di Firenze relativo all'esercizio 2025 al fine della sua approvazione entro la scadenza del 30/09/2026. In particolare, è stato avviato l'esame dei bilanci e dei dati degli organismi partecipati dall'Ente facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica, aggiornato con DCM n. 140 del 22/10/2025, e del perimetro di consolidamento definito in base a quanto disposto dal principio contabile applicato sul bilancio consolidato (allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011), nonché delle operazioni infragruppo propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato 2025. Inoltre, nel mese di maggio 2026 sono state inviate le direttive ai componenti il perimetro di consolidamento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Verifica trimestrale, controllo e riaccertamento dei residui, e del fondo pluriennale vincolato, collaborazione e supporto alle direzioni dell'ente - Responsabili Rosanna Annunziata, Beniamino Azzarito, Piero Masoni, Claudia Collini, Maria Stella Rabatti, Tomberli Giada

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Adempimento tempestivo, collaborazione fattiva con le direzioni, riduzione dell'ammontare dei residui

Risultati ottenuti: Al 30/06: La Direzione SF ha dato pieno supporto alle Direzioni dell'Ente ai fini del riaccertamento puntuale di tutti i residui attivi e passivi, constatandone le ragioni del mantenimento, della cancellazione o della re-imputazione dei medesimi. Con l'ASM n. 14 del 23/02/2026 è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui attivi e passivi riferiti all'esercizio 2025 e precedenti, allo scopo di eliminare quelli a cui non fossero corrisposte obbligazioni giuridicamente perfezionate e scadute al 31/12/2025. A seguito della dichiarazione dell'economia su impegni assunti e finanziati con FPV e reiscritti sull'esercizio 2026, si è proceduto, in coerenza con il principio contabile della competenza finanziaria potenziata, alla variazione del FPV. Nel I semestre 2026 si è proceduto ai sensi dell'art. 19 co. 6 e 7 del vigente regolamento di contabilità, alla trasmissione delle risultanze del monitoraggio dei residui attivi e passivi e del FPV al 31/03 e al 30/06 elaborate dalle direzioni dell'Ente in collaborazione con i servizi finanziari, al Collegio dei Revisori dei Conti, i quali hanno espresso le loro osservazioni e dato disposizioni rispettivamente con le note n. 1174 del 20/04/2026 e n. 1973 del 06/07/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Verifica, controllo e parificazione dei conti giudiziali degli agenti contabili e loro invio alla Corte dei Conti - Responsabili Sara Maurizi, Daniela Gori, Sara Gori, Maria Stella Rabatti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Agevolazione alla rendicontazione precisa e puntuale secondo i modelli ministeriali. Rispetto dei termini di legge.

Risultati ottenuti: Al 30/06: In sede del Rendiconto 2025, sono stati parificati con le scritture contabili dell'Ente, i conti giudiziali resi dagli agenti contabili (Tesoriere, Economo, Percorso Museale Palazzo Medici Riccardi e biglietteria on line del suddetto percorso), dal Consegnatario di Azioni (Sindaco Metropolitano), dai Concessionari esterni per la riscossione dei ruoli (Agenzia delle Entrate e riscossioni) e delle entrate dell'Ente TEFA e IPT (Comuni della Provincia di Firenze, Alia e A.C.I) e dal Consegnatario di beni mobili (Ufficio Gabinetto). Ai sensi dell'art. 226 del Tuel, entro 60 giorni dall'approvazione del rendiconto di gestione, i suddetti conti giudiziali sono stati trasmessi alla Corte dei conti - Sezione giurisdizionale per la Toscana, accedendo con utenza SPID al canale telematico SIRECO. Per quanto di competenza, ai sensi del c.1, art. 138 (Anagrafe degli agenti contabili) del D. Lgs. n. 174/2016 Codice di giustizia contabile, sono stati trasmessi a mezzo PEC alla Corte dei conti - Sezione giurisdizionale per la Toscana i dati identificativi aggiornati dei soggetti nominati agenti contabili e tenuti alla resa di conto giudiziale per l'anno 2025. L'attività si è svolta tutta nel primo semestre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	100 %	

31/12/2026	100 %	%	

6 - Monitoraggio finanziamenti e opere - Responsabile E.Q. competente, Rosanna Annunziata, Beniamino Azzarito, Piero Masoni, Collini Claudia, Maria Stella Rabatti, Tomerli Giada, Collini Claudia, Francesca Mazzoni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Monitoraggio costante dei finanziamenti e delle opere connesse con particolare riguardo alla copertura finanziaria, alla situazione contabile del finanziamento, degli investimenti e delle opere stesse per velocizzare l'istruttoria degli atti di gestione (accertamenti, impegni, liquidazioni), al fine di recuperare tempestivamente le situazioni di squilibrio

Risultati ottenuti: Al 30/06: Si è proceduto al perfezionamento dei report di supporto all'attività di monitoraggio sulla realizzazione delle opere ed i relativi finanziamenti, che vengono costantemente utilizzati per velocizzare l'attività istruttoria degli atti di gestione, nonché per la compilazione degli specifici questionari richiesti dalla Corte

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1218 - Abbattimento dei residui Passivi	1	75,00	76,30	72,06	0,00
1218 - Abbattimento dei residui Passivi	2	10,00		12,48	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

118 - Consiglieri Metropolitani

162 - Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

13220249_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

53 - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI E S.I.

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0012 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.03.1/2026 - Servizi Finanziari**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CONTE ROCCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto dei pagamenti delle fatture associate alla Direzione Risorse Finanziarie e SI

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Risorse Finanziarie e SI annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività propedeutica al rispetto dei pagamenti è stata regolarmente svolta: sono stati trasmessi, con cadenza settimanale, alle Direzioni specifici reports sulle fatture ancora da pagare con evidenziate, in particolare, quelle già scadute. Ciò al fine di sollecitare la liquidazione delle stesse. Con cadenza mensile i Servizi Finanziari hanno trasmesso poi alle Direzioni anche una situazione di riepilogo in cui vengono dettagliate le fatture di propria competenza pagate nei termini, quelle pagate in ritardo e quelle ancora da pagare (già scadute o in scadenza nel mese di riferimento). Infine, con cadenza trimestrale, i Servizi Finanziari hanno trasmesso ai Responsabili dei pagamenti un riepilogo dei tempi medi di pagamento e di ritardo, a livello di singola unità organizzativa, utilizzando le informazioni disponibili sulla PCC alla fine di ciascun trimestre; ciò al fine di monitorare costantemente in corso d'anno i tempi di pagamento dell'Ente e non quindi incorrere in sanzioni. La direzione, incluse le E.Q. assegnate, ha rispettato i tempi di pagamento a 30 giorni, registrando nel primo semestre il tempo medio di ritardo - 13, il tempo medio di pagamento 17.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in %	2	4,00		0,00	0,00

minore di)

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10820261 - Manutenzione evolutiva dei sistemi informativi

14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**UN FUTURO DIGITALE**
Obiettivo Strategico	**TRANSIZIONE DIGITALE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0108/0018 - SISTEMI INFORMATIVI**
Programma:	**0108 - Statistica e sistemi informativi**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.03.2/2026 - Sistemi Informativi**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

Con questo obiettivo si perseguono lo sviluppo, la gestione e la manutenzione ordinaria delle diverse componenti dell'infrastruttura ICT in uso all¿Amministrazione. Tale infrastruttura comprende: la rete di interconnessione tra le sedi e tra queste e la nostra infrastruttura presso il datacenter SCT (infrastruttura Cloud di Regione Toscana), gli apparati di rete, i server fisici e virtuali, i sistemi di storage e i diversi applicativi (sia verticali che orizzontali), le postazioni di lavoro (fisiche e virtuali) e gli applicativi in uso sulle stesse. Nell'ambito dell'attività di manutenzione si procede anche all'identificazione degli ambiti/processi che potrebbero beneficiare di interventi di digitalizzazione (o della reingegnerizzazione di soluzioni già esistenti). Rientra in questo obiettivo anche la gestione e lo sviluppo di applicativi, sistemi e procedure per la gestione della cybersicurezza (Legge 90/2024 e D.Lgs. 138/2024) e della privacy (GDPR). L'attività di manutenzione ordinaria comprende dunque attività di particolare rilevanza (migrazione al cloud, introduzione di nuovi applicativi per la gestione digitalizzata dei procedimenti, ecc.), assumendo quindi un particolare grado di complessità.

FINALITA':

Garantire il regolare funzionamento, la manutenzione, l¿aggiornamento e la conformità alla normativa dell'infrastruttura e dei servizi ICT dell'ente.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BACCI ELISABETTA		

BALESTRI LUCA		
BANI ANDREA		
BARTOLINI GIULIA		
BIMBI GIULIA		
BUGIANELLI DANIELE		
CAPANNI GIANNI		
CASELLI FABRIZIO		
CEI MARIO		
CIANI SANDRO		
CODECASA GIACOMO		
CONTI MICHELE		
CORAZZI MARIA ANGELA		
FURLAN ELISABETTA		
GARUGLIERI DANIELE		
GIAQUINTO RICCARDO		
MARCHETTI GIACOMO		
SINOPOLI LUCA		01/02/2026
STORTO ITALO		
ZETT SIMONE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
255/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTI DIGITALIZZAZIONE MIGRAZIONE CLOUD E SMART MOBILITY CAP. U 21151-21152-21153	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	20101	44.447,24	44.447,24
273/0	PNRR M1 C1 - INV 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI CUP B19B25000450006 CAP. U 21777	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	20101	645.900,00	645.900,00
671/0	ROYALTY ANNUALE DERIVANTE DAI SERVIZI SU BANDA LARGA - RILEVANTE IVA	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	30100	1.500,00	1.500,00
9025/11	DEPOSITI CAUZIONALI SIT	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	90200	2.400,00	2.400,00
Totale				694.247,24	694.247,24

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8290/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ATTREZZATURE (HARDWARE)	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	15.000,40	15.000,40
9025/11	DEPOSITI CAUZIONALI SIT	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	9901	2.400,00	2.400,00
16686/0	CONTRATTO DI SERVIZI SILFI SPA	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1404	104.895,00	104.895,00
18247/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti statistica e sistemi informativi	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	84.615,00	84.615,00
18519/0	AFFIDAMENTO A SILFI SPA (EX LINEA COMUNE) PER MANUTENZIONE BANCHE DATI SIT	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	35.630,00	35.630,00
18663/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CONSERVAZIONE DOCUMENTALE	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	15.000,00	15.000,00
18924/2	FORMAZIONE DIPENDENTI RELATIVA ALL'UTILIZZO DI SISTEMI SOFTWARE DELL'ENTE SIT FIN. AV. VINCOLATO	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	172,02	172,02
19099/0	GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICATIVI (SOFTWARE)	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	361.000,00	361.000,00
19396/0	SPESE PER ACQUISTO E SVILUPPO SOFTWARE FIN. AV. EC.	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	30.000,00	30.000,00
19766/0	SPESE PER ACQUISTI SISTEMI INFORMATIVI	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	23.000,00	23.000,00
19823/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN. AV. EC.	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	327.679,40	327.679,40
19851/0	CANONI APPLICAZIONI AS-A- SERVICE	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	245.600,00	245.600,00
19852/0	SERVIZI DI CERTIFICAZIONE	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	3.965,00	3.965,00
20051/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI INFORMATICI PER PROGETTO ELASTIC FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	1403	66.654,70	66.654,70
20607/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) CAP. E 745	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	20.000,00	10.000,00
21078/0	SPESE PER CANONI PER SERVIZI CLOUD IAAS/PAAS/SAAS	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	350.000,00	350.000,00
21152/0	PROGETTI DI DIGITALIZZAZIONE EL TERRITORIO TOSCANO SMART MOBILITY CAP. E 255	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	9.260,00	9.260,00
21153/0	PROGETTI DI DIGITALIZZAZIONE DEL TERRITORIO TOSCANA - SVILUPPI PER OPEN DATA CAP. E 255	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	35.187,24	35.187,24
21777/0	PNRR M1 C1 - INV 1.2 ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI SERVIZI DI SUPPORTO CUP B19B25000450006 CAP. E 273 (NO PNRR)	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	645.900,00	645.900,00
Totale				2.375.958,76	2.365.958,76

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
694.247,24	2.500,00	2.500,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.365.958,76	1.610.840,40	1.610.840,40

FASI/AZIONI:

1 - Acquisizione di prodotti e servizi necessari al conseguimento degli obiettivi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	17

Risultati attesi: Pianificazione delle procedure di affidamento per l'acquisizione di prodotti e servizi identificati dall'ufficio per il perseguimento degli obiettivi. Gestione amministrativa degli atti e cura dello svolgimento delle procedure di affidamento

Risultati ottenuti: Al 30/06: le attività sono proseguite come da programmazione per l'acquisizione dei relativi prodotti e servizi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gestione, sviluppo e manutenzione delle postazioni.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	17

Risultati attesi: Gestione del ciclo di vita delle postazioni di lavoro, inclusi il sistema operativo, gli applicativi di produttività individuale, i software generici e delle credenziali. Adeguamento delle procedure di gestione e manutenzione al mutato contesto infrastrutturale (VDI, cloud, ecc.)

Risultati ottenuti: Al 30/06: Sono proseguite come da cronoprogramma le attività per la gestione delle postazioni di lavoro

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Gestione, sviluppo e manutenzione della rete

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	17

Risultati attesi: Monitoraggio, aggiornamento della configurazione, manutenzione, adeguamento tecnico e funzionale delle componenti hardware e software costituenti le reti locali delle singole sedi, dei servizi internet (collegamento delle sedi e del datacenter presso SCT, DNS ecc.). Supporto tecnico alle soluzioni di comunicazione unificata, nonché di soluzioni multimediali collegate in rete.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Sono proseguite come da cronoprogramma le attività per la gestione della rete

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Gestione, sviluppo e manutenzione dei sistemi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	17

Risultati attesi: Monitoraggio, aggiornamento della configurazione, manutenzione, adeguamento tecnico e funzionale dei sistemi - sia on premise che in cloud IaaS ¿ utilizzati dalle diverse componenti del sistema informativo (dati, applicativi, VDI ecc.)

Risultati ottenuti: Al 30/06: Sono proseguite come da cronoprogramma le attività per la gestione dei sistemi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Gestione, sviluppo e manutenzione degli applicativi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Monitoraggio, aggiornamento della configurazione, manutenzione e supporto all'utenza, rapporto con i fornitori per l'assistenza tecnica per le applicazioni trasversali (applicativi office, CAD, GIS, client di posta elettronica, browser ecc.) e verticali (J-Iride, CFA, BIM, Concilia ecc.). Identificazione di possibili ambiti/processi in cui attuare interventi di digitalizzazione, reingegnerizzazione e migrazione in SaaS di soluzioni esistenti.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Sono proseguite come da cronoprogramma le attività per la gestione degli applicativi, in particolare sono in corso le migrazioni al cloud del sistema di gestione del personale e di gestione delle sanzioni amministrative e al codice della strada

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Gestione, sviluppo e manutenzione delle soluzioni e delle procedure di cybersicurezza

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	17

Risultati attesi: Gestione dei diversi aspetti connessi alla cybersicurezza dell'Ente in termini di definizione, sviluppo, gestione e monitoraggio delle procedure operative, delle componenti di sistema (soluzioni EPP, SIEM/SOAR, firewall perimetrali ecc.), delle soluzioni di salvataggio dei dati e degli applicativi dedicati alla cybersicurezza (gestione GDPR, IAM, NIS2 ecc.)

Risultati ottenuti: Al 30/06: Sono proseguite come da cronoprogramma le attività per la gestione della cybersicurezza.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
849 - % contratti di manutenzione in scadenza	2	100,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

207 - Dipendenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10820242_2025_11 - Progetto PNRR M1.C1.I1.5 "CyberMetroFI - Potenziamento di servizi e infrastrutture Cyber della Città Metropolitana di Firenze"

14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**UN FUTURO DIGITALE**
Obiettivo Strategico	**TRANSIZIONE DIGITALE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0108/0018 - SISTEMI INFORMATIVI**
Programma:	**0108 - Statistica e sistemi informativi**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.03.2/2026 - Sistemi Informativi**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

La scadenza del progetto PNRR M1C1-I5 "CyberMetroFI - Potenziamento di servizi e infrastrutture Cyber della Città Metropolitana di Firenze" finanziato dall'Agenzia Nazionale per la Cybersicurezza (ACN), inizialmente prevista per il 31/12/2025, è stata posticipata al 31/03/2026. La proroga ci ha consentito di rimodulare alcune delle attività di realizzazione di applicativi e sistemi, e di renderle più efficaci e funzionali agli obiettivi del progetto.

FINALITA':

Attraverso l'attuazione della fase finale del progetto si intende acquisire e dispiegare diverse soluzionei tecnologiche e applicative a supporto della gestione della cybersicurezza e della privacy e proseguire nella rendicontazione ad ACN e nella gestione dei rimborsi delle spese soostenute.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BACCI ELISABETTA		
BALESTRI LUCA		

BANI ANDREA		
BARTOLINI GIULIA		
BIMBI GIULIA		
BUGIANELLI DANIELE		
CAPANNI GIANNI		
CASELLI FABRIZIO		
CEI MARIO		
CIANI SANDRO		
CODECASA GIACOMO		
CONTI MICHELE		
CORAZZI MARIA ANGELA		
FURLAN ELISABETTA		
GARUGLIERI DANIELE		
GIAQUINTO RICCARDO		
MARCHETTI GIACOMO		
NESI LORENZO		
SINOPOLI LUCA		
STORTO ITALO		
ZETT SIMONE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
257/0	PNRR PROGETTO M1C1 - 1.5 TRASFERIMENTO CORRENTE DA ACN PER INTERVENTI DI CYBERSECURITY CUP B19B24000070006 CAP U 21630/1	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	20101	441.110,01	441.110,01
259/0	PNRR PROGETTO M1C1 - 2.2.3. DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE SUAP & SUE - CUP B11F25000380006 CAP. U 21722	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	20101	53.011,01	53.011,01
276/0	PNRR M1C1 - SUBINV 2.3.2. SVILUPPO CAPACITA' DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA FORZA LAVORO CUP B11C26000020006 CAP. U 21861	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	20101	128.832,00	128.832,00

857/0	PNRR PROGETTO M1C1 - 1.5 CONTRIBUTO AGLI INVESTIMENTI DA ACN PER INTERVENTI DI CYBERSECURITY CUP B19B24000070006 CAP U 21630/2 E 21630/3	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	40200	108.629,60	108.629,60
Totale				731.582,62	731.582,62

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21630/1	PNRR PROGETTO M1C1 - 1.5 SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INTERVENTI DI CYBERSECURITY CUP B19B24000070006 FIN DA ACN CAP. E 257	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	441.110,01	441.110,01
21630/2	PNRR PROGETTO M1C1 - 1.5 SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE PER INTERVENTI DI CYBERSECURITY CUP B19B24000070006 FIN DA ACN CAP. E 857	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	80.325,60	80.325,60
21630/3	PNRR PROGETTO M1C1 - 1.5 SPESE PER ACQUISTO HARDWARE PER INTERVENTI DI CYBERSECURITY CUP B19B24000070006 FIN DA ACN CAP. E 857	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	28.304,00	28.304,00
21722/0	PNRR PROGETTO M1C1 - 2.2.3. SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIGITALIZZAZIONE SUAP & SUE CUP B11F25000380006 CAP. E 259	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	53.011,01	53.011,01
21861/0	PNRR M1C1 - SUBINV 2.3.2. SERVIZI DI SVILUPPO CAPACITA' DI PIANIFICAZIONE STRATEGICA FORZA LAVORO CUP B11C26000020006 CAP. E 276	14 - E.Q. SISTEMI INFORMATIVI E INNOVAZIONE TECNOLOGICA	0108	128.832,00	128.832,00
Totale				731.582,62	731.582,62

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
731.582,62	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
731.582,62	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progettazione e sviluppo di nuovi sistemi e tecnologie

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	75

Risultati attesi: Acquisizione e dispiegamento di:
1) una soluzione integrata di servizi e software per la protezione degli endpoint (EPP, End Point Protection) e di gestione e analisi degli eventi di sicurezza (SIEM/SOAR)
2) applicativi per la gestione del rischio cyber e il corpo documentale relativo al GDPR
3) una soluzione centralizzata di gestione e monitoraggio delle identità e degli acessi alle risorse
4) una soluzione di caltalogazione degli asset e di gestione delle postazioni fisiche di lavoro

Risultati ottenuti: Al 30/06:
1) le attività previste per la protezione degli endpoint e di gestione e analisi degli eventi di sicurezza si è svolta come da programmazione
2) sono stati attivati e condfigurati i servizi SaaS corrispondenti alle funzionalità di gestione del GDPR e di gestione NIS2
3)è stata implementata l'infrastruttura di base e sono in corso le configurazioni principali
4) studio di fattibilità completato che ci ha consentito di proporre soluzioni tecnologiche nell'ambito di progetti in comune con ANCI, Comune di Firenze e Regione Toscana

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	95 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gestione amministrativa, forniture e rendicontazioni

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	25

Risultati attesi: Corretta gestione delle forniture, delle rendicontazioni previste dal manuale ACN e delle richieste di rimborso.

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività è stata svolta correttamente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	90 %	è in corso di completamento la conclusione delle procedure di richieste di chiarimento
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1		1,00	80,00	0,00

STAKEHOLDERS:

207 - Dipendenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111520151_2025_11 - L'attività di applicazione delle sanzioni amministrative nelle materie di competenza della Città Metropolitana

73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0036 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.03.3/2026 - Sanzioni e Assicurazioni**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

L'Ufficio Sanzioni amministrative svolge la funzione di applicazione delle sanzioni amministrative nelle materie di competenza della Città Metropolitana a tutela del territorio nella sua più vasta accezione. Di conseguenza, l'azione dell'Ufficio si inserisce negli indirizzi strategici declinati nelle linee programmatiche di mandato, sotto il profilo della cura del territorio e dell'ambiente ma anche del turismo (nella fase transitoria del trasferimento della competenza ai Comuni), provvedendo alla tutela di detti beni giuridici dai danni che possono derivare, dal punto di vista materiale e dell'immagine, dalla violazione delle diverse normative per materia (gestione rifiuti ai sensi della Parte IV del D. Lgs. 152/2006, circolazione fuoristrada, mancata consegna dei veicoli ai centri di raccolta e abbandono veicoli, forestazione e vincolo idrogeologico, turismo). Nel concreto, all'ufficio è demandata la cura dell'intera procedura sanzionatoria, dalla ricezione del verbale e sua registrazione nel gestionale alla verifica dei pagamenti spontanei e relativi atti di accertamento, dall'acquisizione degli scritti difensivi ed eventuale audizione personale alla richiesta di controdeduzioni all'organo accertatore, dalla valutazione delle singole fattispecie e predisposizione dell'atto di ingiunzione od archiviazione alla notifica e alle comunicazioni per le conseguenze dei verbali medesimi. Garantisce il supporto all'attività di difesa legale dell'Ente (per la quale è competente l'Ufficio Avvocatura), redigendo e fornendo tutte le istruttorie in punto di fatto e di diritto, ed effettua direttamente le procedure per la riscossione spontanea tramite Pago-PA e per la riscossione coattiva sul portale A.E.R. L'obiettivo di miglioramento che ci si pone, oltre a quello ordinario di scongiurare la prescrizione delle sanzioni, ormai comunque allontanatasi rispetto agli anni precedenti, consiste nel massimo sforzo per avvicinare la chiusura dei procedimenti ad una data quanto più vicina possibile all'anno in corso, pur mantenendo l'alto standard qualitativo sempre garantito e pur tenendo sempre conto del fatto che molti organi accertatori inviano i propri verbali anche oltre un anno dopo la loro redazione.
L'attività di adeguamento alle innovazioni normative resta di notevole impegno soprattutto in relazione alla normativa tecnica in materia di rifiuti, in continua evoluzione, che ha apportato modifiche di notevole impatto anche sull'applicazione delle sanzioni amministrative. In continua evoluzione sono anche le disposizioni in materia di digitalizzazione e snellimento dell'attività della P.A., nonché in relazione al perfezionamento della gestione dei pagamenti delle sanzioni amministrative tramite Pago-PA. Naturalmente, tutto ciò viene effettuato in collaborazione con i diversi uffici dell'amministrazione coinvolti (soprattutto Servizi Informativi, Servizi Finanziari e Avvocatura).
Con riferimento ai questionari di gradimento da parte degli utenti, tenendo conto della peculiare funzione e della naturale situazione di conflittualità derivante dall'attività sanzionatoria svolta dall'ufficio sanzioni amministrative, nel 2021 è stata effettuata la scelta di sottoporre tali questionari non ad una generica utenza, bensì a quei soggetti che entrano in contatto con l'ufficio in qualità di organi accertatori ed enti pubblici ed agli uffici interni all'Amministrazione che operano in collaborazione con l'ufficio sanzioni amministrative medesimo (Avvocatura, Sistemi informativi, Servizi finanziari, URP). Sulla scorta delle pregresse esperienze, che hanno visto una scarsa partecipazione all'indagine, pur tenendo conto del fatto che la rilevazione viene ampliata ai servizi interni, si confida in una risposta di non più del 30%.

FINALITA':

Il mantenimento e miglioramento del servizio rientra tra le attività istituzionali disciplinate dalla normativa statale, regionale e regolamentare, di competenza della Città Metropolitana anche alla luce dello Statuto, conformemente alle direttive emanate dall'Amministrazione.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AGNOLONI SILVIA		
BALESTRI CHIARA		
BERTELLI FABIO		
CONTE ROCCO		
LUPPINO MARCO		
NALDONI CAMILLA		
PEZZATINI ELISABETTA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
710/1	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI ATTIVITA VENATORIA - FAMIGLIE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	96,91	1.001,00
712/1	S.A. IN MATERIA DI VINCOLO IDROGEOLOGICO E FORESTAZIONE L.R. 39/00 ART.83/84 - FAMIGLIE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	5.050,00	7.400,00
712/2	S.A. IN MATERIA DI VINCOLO IDROGEOLOGICO E FORESTAZIONE L.R. 39/00 ART.83/84 - IMPRESE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	15.000,00	15.000,00
712/3	S.A. IN MATERIA DI VINCOLO IDROGEOLOGICO E FORESTAZIONE L.R. 49/25 ART.82 - IMPRESE - CAP. U 17959	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	31.500,00	50.000,00
719/1	INTROITI PER SANZIONI APPLICATE IN ORDINE ALLA L.R.40/88 IN MATERIA TURISTICO ALBERGHIERA - FAMIGLIE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	62,36	62,36
719/2	INTROITI PER SANZIONI APPLICATE IN ORDINE ALLA L.R.40/88 IN MATERIA TURISTICO ALBERGHIERA - IMPRESE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	300,00	6.000,00

760/3	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97 - FAMIGLIE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	30.700,00	31.700,00
760/4	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97 - IMPRESE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	96.186,26	106.186,26
760/5	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI SMALTIMENTO RIFIUTI - DLGS 22/97 E 389/97 - FAMIGLIE - CAP. U 17681 FCDE	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	86.489,12	86.489,12
760/9	SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI ABBANDONO DI RIFIUTI DA FUMO CAP. U 20236	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	500,00	500,00
770/6	SANZIONI AMMINISTRATIVE TURISMO FCDE CAP. U 18729 - FAMIGLIE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	26.536,50	26.536,50
770/8	SANZIONI AMMINISTRATIVE AMBIENTE-FORESTAZIONE-ACQUE E AGRICOLTURA FCDE CAP. U 18730 - FAMIGLIE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	2.173,20	2.173,20
770/10	SANZIONI AMMINISTRATIVE FUORISTRADA FCDE CAP. U 18731 - FAMIGLIE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	789,44	789,44
770/12	SANZIONI AMMINISTRATIVE VEICOLI ABBANDONATI FCDE CAP. U 18732 - FAMIGLIE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30200	63.667,40	63.667,40
Totale				359.051,19	397.505,28

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17681/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI RIFIUTI CAP. E 760/5	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	2002	83.116,04	83.116,04
18729/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA TURISMO CAP. E 770/6-7-14-15	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	2002	26.536,50	26.536,50
18730/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA AMBIENTE FORESTAZIONE ACQUE E AGRICOLTURA CAP. E 770/8-9-16-17	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	2002	2.173,20	2.173,20
18731/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA FUORISTRADA CAP. E 770/10-11	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	2002	789,44	789,44
18732/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA VEICOLI ABBANDONATI CAP. E 770/12-13-20-21	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	2002	63.266,30	63.266,30
19356/0	ALTRI SERVIZI AMMINISTRATIVI RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA A COMUNI E UNIONE DI COMUNI	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	500,00	500,00
20079/0	SGRAVI, RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - FAMIGLIE	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	9.000,00	9.000,00
20080/0	SGRAVI RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - IMPRESE	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	10.000,00	10.000,00

20152/0	SPESE PER RIMBORSO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE (EQUITALIA) - SANZIONI AMM.VE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	5.500,00	5.500,00
20236/0	TRASFERIMENTO A COMUNI SANZIONI ABBANDONO RIFIUTI DA FUMO CAP. E 760/9	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	500,00	500,00
21617/0	SGRAVI, RIMBORSI DI QUOTE INDEBITE OD INESIGIBILI DI IMPOSTE, SOVRIMPOSTE E TASSE - ENTI LOCALI -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	6.000,00	6.000,00
Totale				207.381,48	207.381,48

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
397.505,28	4.327,80	500,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
207.381,48	31.279,95	27.500,00

FASI/AZIONI:

1 - Gestione dell'archivio informatico delle sanzioni amministrative e implementazione dei fascicoli digitali

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Registrazione dei verbali pervenuti, inserimento nel gestionale e creazione dei fascicoli digitali, nonché implementazione dei fascicoli nel tempo con la documentazione e con gli eventi intervenuti.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutti i verbali inviati all'Ente dai vari agenti accertatori, indipendentemente dall'anno di redazione, nel corso del primo semestre, sono stati scaricati dal Protocollo e sono stati inseriti nei fascicoli digitali appositamente creati. Tutti i fascicoli digitali sono tenuti costantemente aggiornati con l'inserimento della documentazione di riferimento, quali scritti difensivi, controdeduzioni degli agenti accertatori e ricevute di pagamento. Inoltre, nel corso del primo semestre 2026 i verbali del primo semestre 2025 sono stati registrati ed inseriti nel Database Concilia con tutta la documentazione di riferimento ed è in corso una progressiva accelerazione dell¿inserimento dei verbali nel Database Concilia che è tenuto costantemente aggiornato nelle varie fasi del procedimento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	

31/12/2026	100 %	%	

2 - Istruttoria ed applicazione delle sanzioni amministrative ed accessorie nelle materie specifiche

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Conclusione delle procedure nei termini di legge.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutte le procedure sanzionatorie sono state correttamente concluse prima del termine di prescrizione quinquennale. Nel corso del primo semestre, in particolare, è stata esaurita la lavorazione di tutti i verbali in scadenza nell'anno ed è stata avviata l'istruttoria dei verbali in scadenza nei prossimi due anni. I verbali che vengono inviati all'Ente dagli agenti accertatori con ritardo vengono immediatamente lavorati per scongiurare la prescrizione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Istruttoria del contenzioso derivante da ricorsi all'Autorità giudiziaria.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Predisposizione delle istruttorie in punto di fatto e di diritto, complete della documentazione e di tutti gli elementi necessari alla difesa dell'Ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutte le istruttorie relative ad opposizioni ad ordinanze ingiunzione e ad altri procedimenti di impugnazione sono state prontamente redatte e trasmesse all'Ufficio Avvocatura, anche sollecitando la collaborazione degli organi accertatori, al fine di fornire tutte le informazioni e la documentazione necessaria per la migliore difesa dell'Ente in giudizio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Procedure di riscossione coattiva a mezzo Agenzia delle Entrate-Riscossione.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Predisposizione dei ruoli per i crediti derivanti da sanzioni amministrative di competenza, apposizione esecutività e svolgimento delle eventuali attività di supporto al cittadino e di difesa del titolo a favore dell'Ente.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre 2026 sono stati iscritti a ruolo e resi esecutivi tutti i crediti derivanti da sanzioni amministrative di competenza dell'Ente diventati certi, liquidi ed esigibili nel secondo semestre 2025. Tutte le richieste di chiarimento pervenute sia da parte di cittadini che da parte dell'Agenzia delle Entrate-Riscossione relative a pratiche iscritte a ruolo sono state correttamente evase e, ove necessario, sono state elaborate e definite prontamente le operazioni di discarico dei ruoli.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
176 - percentuale di partite iscritte a ruolo nei sei mesi da quando l'ufficio ha avuto conoscenza dell'esecutività del titolo di credito	1	100,00	100,00	100,00	0,00
176 - percentuale di partite iscritte a ruolo nei sei mesi da quando l'ufficio ha avuto conoscenza dell'esecutività del titolo di credito	2	100,00		100,00	0,00
234 - percentuale di pratiche istruttorie per l'Avvocatura predisposte nei termini	1	100,00	100,00	100,00	0,00
234 - percentuale di pratiche istruttorie per l'Avvocatura predisposte nei termini	2	100,00		100,00	0,00
237 - numero procedimenti sanzionatori istruiti nelle materie specifiche	1	100,00	237,00	150,00	0,00
237 - numero procedimenti sanzionatori istruiti nelle materie specifiche	2	100,00		131,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

116 - Enti ed Organi Accertatori
132 - Avvocatura dell'Ente
14 - Regione Toscana
18 - Cittadini
29 - Enti pubblici
84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1320212_2025_11 - Ufficio assicurazioni e attività di gestione delle polizze

73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0012 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.03.3/2026 - Sanzioni e Assicurazioni**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

Per quanto concerne l'ufficio assicurazioni, l'attività di gestione delle polizze, oggetto di aggiudicazione mediante procedura di gara svolta nel 2024 per le polizze RCT/O, RCA, Tutela Legale e RCT patrimoniale e oggetto di recente aggiudicazione nel 2025 per la polizza All Risks, proseguirà con la massima regolarità e nell'ottica di un miglioramento costante dei risultati anche con le nuove Compagnie assicurative. A seguito di procedura selettiva svolta nell'anno 2021 è stato affidato il servizio di brokeraggio assicurativo alla Società Willis Italia S.p.A. Nel primo semestre 2026 si concluderà la procedura di gara iniziata alla fine del 2025 e finalizzata al nuovo affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo. Tale procedura risulterà attività impattante sul carico di lavoro dell'ufficio, che si avvarrà della collaborazione dell'Ufficio Gare e contratti dell'Ente. Sarà costante oggetto di valutazione e monitoraggio la possibilità di dotare l'Ente di ulteriori coperture assicurative che dovessero risultare necessarie, in un'ottica di garanzia non solo dell'Ente ma anche dei dipendenti e collaboratori nello svolgimento delle proprie attività e, ove possibile, per un'apertura al benessere diffuso per il personale. Naturalmente, dovrà essere svolta anche l'attività ordinaria inerente la gestione di tutti i sinistri attivi e passivi (RCT/O, RCA, Tutela Legale, All Risk, Responsabilità Patrimoniale), in collaborazione con le direzioni tecniche coinvolte per i singoli sinistri ed in particolare con la Direzione Viabilità, con l'Avvocatura e con i componenti del Gruppo Intersettoriale Sinistri, oltre che con la Società AVR, affidataria della gestione della SGC FI-PI-LI e di ulteriori Zone di competenza della Città Metropolitana di Firenze.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BALESTRI CHIARA		

CONTE ROCCO		
GALLINELLA DEBORAH		
LOVECI FRANCA		
VOLPI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
488/0	RIMBORSO PER DANNI PROVOCATI DA TERZI AL PATRIMONIO PROVINCIALE	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	30500	50.000,00	50.000,00
Totale				50.000,00	50.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
133/0	PREMI DI ASSICURAZIONE	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	42.500,00	42.500,00
17683/0	PREMI DI ASSICURAZIONI PER AUTOMEZZI ART.6 D.L. 78/2010	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	5.500,00	5.500,00
19055/0	PREMI DI ASSICURAZIONI PER AUTOMEZZI - VIABILITA'-	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	1005	52.000,00	52.000,00
19056/0	PREMI DI ASSICURAZIONE PER AUTOMEZZI - PROTEZIONE CIVILE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	1101	43.000,00	43.000,00
19057/0	PREMI DI ASSICURAZIONI - ISTRUZIONE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0402	210.000,00	210.000,00
19059/0	PREMI DI ASSICURAZIONE R.C. VERSO TERZI - VIABILITA' -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	1005	304.600,00	304.600,00
19060/0	PREMI DI ASSICURAZIONE R.C. VS TERZI - PROTEZIONE CIVILE -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	1101	180.000,00	180.000,00
19202/0	SPESE ASSICURAZIONE PER RIMBORSO DANNI E FRANCHIGIE CONTRATTUALI	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	1005	140.000,00	140.000,00
20590/0	PREMI DI ASSICURAZIONE - BENI DI INTERESSE STORICO -	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0502	270.000,00	270.000,00
21504/0	PREMI DI ASSICURAZIONE RC PATRIMONIALE	73 - E.Q. SANZIONI E ASSICURAZIONI	0111	22.500,00	22.500,00
Totale				1.270.100,00	1.270.100,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
50.000,00	50.000,00	50.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.270.100,00	1.259.500,00	1.759.500,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività istruttoria delle richieste danni pervenute

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Ordinata gestione delle pratiche e rispetto delle tempistiche di legge.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel corso del primo semestre, è stata correttamente avviata l'istruttoria di tutte le pratiche relative a sinistri e richieste di risarcimento danni pervenute all'Ente, in termini molto brevi e comunque sempre nel rispetto dei termini di polizza. Con le compagnie assicurative risultate aggiudicatarie a seguito della procedura di gara conclusasi il 31.12.2024, i rapporti si sono consolidati e i sinistri vengono regolarmente aperti presso la Compagnia Assicurativa competente per la specifica copertura di rischio e presso il Broker. Successivamente, si procede alla gestione del sinistro, con individuazione della competenza, acquisizione della documentazione e di ogni altra informazione utile alla definizione della pratica. Con riferimento ai sinistri RCT, particolare importanza riveste il Gruppo Intersettoriale Sinistri, composto da ufficio assicurazioni, personale tecnico, avvocatura, liquidatori della Compagnia e broker, che si riunisce periodicamente per trattare le singole pratiche e definirne la corretta soluzione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Attività istruttoria per le negoziazioni assistite e per le citazioni in giudizio per sinistri RCT

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Predisposizione delle note istruttorie per l'Avvocatura entro i termini di legge o comunque indicati dall'Avvocatura medesima. Ampia collaborazione nello svolgimento dell'attività dell'Avvocatura stessa sotto il profilo sia documentale che di studio giuridico-amministrativo.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Tutte le istruttorie, corredate da tutta la documentazione contenuta nel fascicolo della pratica, relative ad inviti a sottoscrivere negoziazioni assistite, ricorsi ed impugnazioni legati principalmente a pratiche di risarcimento danni a terzi, sono state fornite all'Avvocatura interna nei termini da loro indicati nella richiesta. Assidua è anche la collaborazione con i legali esterni nominati dalle Compagnie Assicurative per la difesa in giudizio dell'Ente, ai fini del perseguimento del miglior risultato. Anche le nuove polizze RCT/O e RC Patrimoniale prevedono la difesa diretta dell'Ente per i rispettivi sinistri. Con riferimento agli inviti a sottoscrivere negoziazioni assistite, nel corso del primo semestre, in accordo con l'Ufficio Avvocatura ed i gestori/liquidatori della Compagnia che assicura la copertura RCT, sono cambiate le modalità di risposta: in particolare, la risposta viene data direttamente dai liquidatori della Compagnia su indicazione dell'Ufficio assicurazioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Espletamento della procedura di gara per l'affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo per gli anni 2026-2030

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	35

Risultati attesi: Prosecuzione della procedura di gara per il nuovo affidamento del servizio di brokeraggio assicurativo: svolgimento delle attività di competenza per l'affidamento entro il mese di giugno 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Con Atto Dirigenziale n. 9 del 07.01.2026 è stata nominata la Commissione giudicatrice, che si è riunita per la valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica. La procedura di gara si è conclusa, a seguito dei controlli di legge, con l'aggiudicazione avvenuta in data 13.04.2026 (Determinazione Dirigenziale n. 884), a cui ha fatto seguito la sottoscrizione del contratto con scrittura privata in data 27.05.2026. Il nuovo contratto per il servizio di brokeraggio assicurativo ha iniziato a decorrere in data 15.06.2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
0002 - AFFIDAMENTI	1	1,00	1,00	1,00	0,00
234 - percentuale di pratiche istruttorie per l'Avvocatura predisposte nei termini	1	100,00	100,00	100,00	0,00
234 - percentuale di pratiche istruttorie per l'Avvocatura predisposte nei termini	2	100,00		100,00	0,00
791 - percentuale dei sinistri pervenuti nel semestre avviati a procedimento	1	100,00	100,00	100,00	0,00
791 - percentuale dei sinistri pervenuti nel semestre avviati a procedimento	2	100,00		100,00	0,00

STAKEHOLDERS:

132 - Avvocatura dell'Ente
152 - Broker
153 - Compagnie assicurative
18 - Cittadini
76 - Dipendenti in servizio
84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

13320161_2022_11 - La Città Metropolitana e i suoi organismi partecipati - monitoraggio e controllo

86 - PARTECIPATE

Responsabile: Rocco Conte

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0012 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.03.4/2026 - Partecipate**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Le partecipazioni societarie sono oggetto di costante attività di monitoraggio e verifica, come richiesto dalla normativa succedutasi nel tempo e, da ultimo, dalle disposizioni di cui al D. Lgs. 175/2016 "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica". In particolare, nel corso del 2026 proseguirà il monitoraggio delle partecipazioni societarie alla luce delle decisioni delineate nel Piano di Revisione Ordinaria delle partecipazioni societarie Anno 2025 ex art. 20 D. Lgs. 175/2016, adottato con DCM n. 163 del 10/12/2025, nonché quelle propedeutiche alla revisione periodica delle partecipazioni societarie da compiere entro il 31 dicembre di ogni anno ai sensi del medesimo articolo.
Particolare rilevanza rivestono anche le complesse e articolate attività propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato relativo all'esercizio 2025 del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana, che ai sensi dell¿art. 151, c. 8, del D Lgs 267/2000, come modificato dalla L. n. 199/2025 (legge di bilancio 2026) deve essere approvato entro il 31 ottobre di ogni anno. Tali attività, di carattere prioritario e trasversale, si sostanziano nel reperimento, presso gli organismi inclusi nel perimetro di consolidamento, della documentazione necessaria alla redazione del bilancio consolidato secondo le tempistiche previste dalla normativa vigente, nonché nella predisposizione e approvazione del bilancio consolidato del Gruppo nei termini di legge.

Proseguirà l'attività di controllo sulle società partecipate, in attuazione dell'art. 147-quater del D. Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, e come disciplinato dal Regolamento sui controlli interni, approvato con delibera del Consiglio Metropolitano n. 17 del 19/2/2020; particolare attenzione sarà posta nei confronti delle società/enti che gestiscono in house providing servizi strumentali dell'Ente.
Anche le partecipazioni in organismi non societari saranno costantemente monitorate a fronte del trend crescente, registrato nell'ultimo biennio, di nuove adesioni della Città Metropolitana di Firenze in organismi aventi natura giuridica di Associazioni e Fondazioni.

A tali attività si aggiungono quelle derivanti dalla gestione del rapporto intercorrente con i propri organismi partecipati volte a:
- monitorare gli assetti e l'andamento gestionale, richiedendo di comunicare con tempestività ogni modifica o fatto gestionale rilevante intervenuti, azionandosi per sollecitare il rispetto dei termini di invio dei dati richiesti e degli adempimenti dovuti;
- comunicare con circolari esplicative gli adempimenti che consentano il tempestivo e corretto rispetto degli obblighi imposti da disposizioni normative o regolamentari;
- verificare i rapporti economico-finanziari tra l'Ente e gli organismi partecipati ai fini del monitoraggio della relativa spesa e per la predisposizione di report e relazioni sulle partecipazioni dell'Ente da allegare ai documenti di bilancio e di programmazione dell'Ente nonché di quelle da fornire ai Revisori dell'Ente;
- mantenere attiva la costante relazione con gli organismi per acquisire dati, trasmettere aggiornamenti normativi o informazioni procedurali nonché per monitorare la partecipazione, soprattutto ai fini della trasparenza (pubblicazione dati su sito web dell'Ente).

Le attività di monitoraggio e controllo delle partecipazioni sono finalizzate non solo al rispetto degli obblighi normativi, ma anche al presidio preventivo degli equilibri economico-finanziari dell¿Ente, alla riduzione dei rischi di ricadute negative sul bilancio metropolitano e al rafforzamento del controllo pubblico sugli organismi partecipati.

Anche la spesa per il pagamento delle quote associative continuerà ad essere monitorata. A tal fine tutti i capitoli di spesa sono associati ai centri di costo competenti ma permane il monitoraggio delle somme erogate in capo al centro di costo afferente alla Direzione Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi Ambito Partecipate. I Dirigenti competenti si impegnano a comunicare a tale Direzione l'avvenuto pagamento delle quote associative.

FINALITA':

Monitoraggio e gestione delle partecipazioni.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CONTE ROCCO		
MAURIZI SARA		
SABATELLA CARMEN		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
625/0	ENTRATE DERIVANTI DALLA DISTRIBUZIONE DI DIVIDENDI SILFI SPA	86 - PARTECIPATE	30400	61.950,00	61.950,00
Totale				61.950,00	61.950,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18746/0	QUOTA ASSOCIATIVA I.C.L.E.I. LOCAL GOVERNMENTS FOR SUSTAINABILITY	06 - DIRETTORE GENERALE	0101	5.750,00	5.750,00
18966/0	QUOTE ASSOCIATIVE E PARTECIPAZIONE AD ENTI (COMPRESA ANCI)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	34.740,87	34.740,87
18968/0	QUOTA ASSOCIATIVA CENTRO DI FIRENZE PER LA MODA ITALIANA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	1401	17.000,00	17.000,00

18969/0	QUOTE ASSOCIATIVA A PRIMO CONTI	22 - CULTURA	0502	5.000,00	5.000,00
18972/0	QUOTA ASSOCIATIVA A I.N.U.	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0106	1.000,00	1.000,00
18974/0	PARTECIPAZIONE DELLA PROVINCIA ALLA ISTITUZIONE DELLA "FONDAZIONE SCIENZA E TECNICA"	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	25.822,85	25.822,85
19071/0	QUOTA ASSOCIATIVA PER CENTRO STUDI TURISTICI	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	500,00	500,00
19082/0	QUOTA ASSOCIATIVA CENTRO BUSONI EMPOLI	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	15.000,00	15.000,00
19630/0	QUOTA ASSOCIATIVA ALLA SCUOLA DI SCIENZE AZIENDALI E TECNOLOGIE INDUSTRIALI -SSATI -	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0103	45.000,00	45.000,00
19632/0	QUOTA ASSOCIATIVA POLIMODA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0103	10.000,00	10.000,00
20651/0	QUOTA ASSOCIATIVA LE VIE DI LEONARDO DA VINCI ASSOCIAZIONE NO PROFIT	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0701	5.000,00	5.000,00
20794/1	CONTRIBUTO ANNUO A FONDAZIONE PALAZZO STROZZI	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	500.000,00	500.000,00
20828/0	QUOTA ISCRIZIONE ANNUA FONDAZIONE ITS PRIME (ISTITUTO TECNICO SUPERIORE)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0402	500,00	500,00
20895/0	QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE TEATRO DELLA TOSCANA (TEATRO DELLA PERGOLA)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	600.000,00	600.000,00
21276/0	QUOTA ASSOCIATIVA A ISFE	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	1.100,00	1.100,00
21388/0	QUOTA ASSOCIATIVA FORMEZ PA	65 - SEGRETERIA GENERALE	0111	5.000,00	5.000,00
21410/0	QUOTA ASSOCIATIVA AD ALI AUTONOMIE (LEGA AUTONOMIE LOCALI)	65 - SEGRETERIA GENERALE	0102	9.000,00	9.000,00
21423/0	QUOTA ASSOCIATIVA A FONDAZIONE DESTINATION FLORENCE CONVENTION & VISITORS BUREAU	18 - TURISMO, SOCIALE	0701	100.000,00	100.000,00
21438/1	QUOTA ANNUA DI PARTECIPAZIONE FONDAZIONE PAOLO ROSSI	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0602	10.000,00	10.000,00
21567/0	QUOTA ASSOCIATIVA ANUTEL ETS - ASSOCIAZIONE NAZIONALE UFFICI TRIBUTI ENTI LOCALI	98 - E.Q. RENDICONTO, CONTABILITA' E PARTECIPATE	0101	1.500,00	1.500,00
21740/0	CONTRIBUTO ANNUO AL FONDO DI GESTIONE DEL CONSORZIO DI SVILUPPO INDUSTRIALE DELLA PIANA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	1401	31.640,00	31.640,00
Totale				1.423.553,72	1.423.553,72

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
61.950,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.423.553,72	1.423.553,72	1.423.553,72

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio, valutazione ed esame delle partecipazioni societarie alla luce della normativa vigente nonché ai fini di una loro razionalizzazione secondo i criteri quantitativi e qualitativi individuati dal D. Lgs. 175/2016.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Analisi dell'assetto complessivo delle società partecipate dall'Ente. Attuazione delle azioni delineate nel Piano di Revisione Ordinaria delle partecipazioni societarie detenute dall'Ente, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016, approvato con DCM n. 163 del 10/12/2025, e svolgimento delle attività propedeutiche alla revisione periodica delle partecipazioni societarie da compiere entro il 31 dicembre di ogni anno ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016.

Risultati ottenuti:
Particolare attenzione sarà posta nei confronti della società Firenze Fiera in considerazione della sottoscrizione tra i soci pubblici (Regione Toscana, Comune di Firenze CCIAA Firenze e Città Metropolitana di Firenze) di un Patto parasociale finalizzato ad assicurare l¿esercizio del controllo pubblico congiunto sulla società ai sensi del D. Lgs. 175/2016.
Al 30/06: Condotto il consueto monitoraggio delle partecipazioni societarie, alla luce del Piano di Revisione di cui alla DCM n. 163 del 10/12/2025, e avviate le attività propedeutiche alla revisione periodica delle partecipazioni societarie, da effettuarsi entro il 31 dicembre di ogni anno ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 175/2016. (raccolta ed esame bilanci approvati o in corso di approvazione, monitoraggio composizione organi societari, monitoraggio vicende societarie).
In data 6 febbraio 2026 sottoscritto il Patto Parasociale tra i soci pubblici di Firenze Fiera SpA - Regione Toscana, Città Metropolitana di Firenze, Comune di Firenze e CCIAA di Firenze - detentori complessivamente del 79,27% del capitale sociale, e dato avvio alle attività di propedeutiche alla verifica degli adempimenti previsti dal TUSP per le società a controllo pubblico (riunione Patto Parasociale 18/5/2026).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	20 %	20 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1205 - Adozione Piano di Revisione ordinaria entro i termini	2	1,00		0	0

2 - Individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana di Firenze e definizione del perimetro di consolidamento del gruppo. Predisposizione del Bilancio consolidato 2025 del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana di Firenze.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	35

Risultati attesi: Analisi ed esame dei bilanci e documenti degli organismi partecipati dall'Ente per l'individuazione del Gruppo Amministrazione Pubblica della Città Metropolitana di Firenze e del perimetro di consolidamento del gruppo ai sensi del Principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato, Allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011, nonché alla luce della riforma ACCRUAL, consentendo una rappresentazione unitaria e attendibile della situazione economica, patrimoniale e finanziaria del Gruppo, funzionale al rafforzamento della programmazione e del controllo degli equilibri complessivi dell¿Ente.

Risultati ottenuti: Attento esame dei bilanci degli organismi inclusi nel perimetro di consolidamento e dei rapporti infragruppo ai fini della redazione del bilancio consolidato della Città Metropolitana ovvero per la rappresentazione della situazione economica, finanziaria e patrimoniale dei soggetti compresi nel perimetro di consolidamento, sopperendo alle carenze informative e valutative dei bilanci forniti disgiuntamente dai singoli componenti del gruppo e consentendo una visione d'insieme dell'attività svolta dall'Ente attraverso il Gruppo.
La spesa afferente all'obiettivo è prevalentemente costituita da quote associative e contributi a fondazioni e organismi partecipati, con incidenza significativa su alcuni soggetti di rilevanza strategica per le politiche culturali, turistiche e di sviluppo del territorio.
Al 30/06: Avviato l'esame dei bilanci e dei dati degli organismi partecipati dall'Ente facenti parte del Gruppo Amministrazione Pubblica, individuato con delibera CM 140 del 22/10/2025, e del perimetro di consolidamento definito ai sensi del principio contabile applicato sul bilancio consolidato (allegato 4/4 al D. Lgs. 118/2011), nonché delle operazioni infragruppo propedeutiche alla redazione del bilancio consolidato 2025. Impartite le direttive ai componenti il perimetro di consolidamento ai fini dell'acquisizione dei dati necessari alla predisposizione del bilancio consolidato 2025 dell'Ente (note prot. n. 0027201/2026, n. 0027210/2026, n. 0027209/2026, n. 0027208/2026, n. 0027207/2026, n. 0027206/2026, n. 0027205/2026/, n. 0027204/2026 e n. 0027203/2026 del 28/5/2026)

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1207 - Approvazione Bilancio Consolidato entro i termini	2	1,00		0	0
793 - Invio direttive (di cui all'Allegato 4/4 D. Lgs. 118/2011) agli organismi inclusi nel perimetro di consolidamento.	1	1,00	1,00	0	0

3 - Controllo sulle società partecipate, in attuazione dell'art. 147-quater del D. Lgs. 267/2000, come modificato dal D.L. 174/2012, e come disciplinato dal Regolamento sui controlli interni dell'Ente.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Monitoraggio e verifica delle partecipazioni societarie orientata al rispetto della normativa e a favorire l'efficacia ed efficienza delle politiche poste in essere dalle società medesime con particolare riferimento a quelle in house.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Svolta la consueta attività di controllo sulle società in house, come disciplinata dal regolamento sul sistema dei controlli interni dell¿Ente mediante esame dei bilanci societari e delle rendicontazioni sull'attività svolta fornite dagli organismi ai fini del controllo analogo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Monitoraggio, gestione e verifica dei dati inerenti le partecipazioni dell'Ente. Controllo dei bilanci degli organismi partecipati al fine di individuare possibili scostamenti rispetto agli obiettivi assegnati dall'Ente a tali soggetti e di individuare le opportune azioni correttive, anche e soprattutto in riferimento ad eventuali squilibri economico-finanziari ed alle loro ricadute sul bilancio dell'Ente.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Svolgimento dell'attività ordinaria di gestione delle partecipazioni: raccolta delle informazioni da pubblicare sul sito ai sensi del Decreto Trasparenza e per le rilevazioni richieste da MEF, Corte dei Conti ed altre autorità, svolgimento dell'attività istruttoria propedeutica alla nomina di rappresentanti dell'ente in organismi partecipati, ivi comprese le procedure pubbliche di acquisizione candidature ed i rapporti con i nominati, predisposizione di report e relazioni in materia di partecipate, anche mediante il progressivo affinamento degli strumenti di analisi e reporting, finalizzati a intercettare tempestivamente situazioni di criticità economico-finanziaria e a supportare le decisioni dell'Ente.

Risultati ottenuti:
Al 30/06:Svolta la consueta attività di aggiornamento e monitoraggio dei dati ai fini della trasparenza come richiesto dall'art. 22 del D. Lgs. 33/2013 mediante aggiornamento dell'apposita sezione dell'"Amministrazione trasparente" (statuti, dati di bilancio, composizione organi e relativi compensi, spesa sostenuta dall'Ente).
Per il consuntivo 2025 predisposto prospetto di conciliazione debiti/crediti reciproci tra Ente e organismi partecipati al 31/12/2025, relazione sugli organismi partecipati con analisi delle partecipazioni dell'Ente dal punto di vista economico-finanziario e analisi delle vicende che hanno determinato variazioni al valore delle immobilizzazioni finanziarie dello Stato Patrimoniale dell'Ente. Collaborazione e supporto all'organo di revisione dell'Ente nella redazione della relazione al Rendiconto 2025. Conclusa nei termini la rilevazione, attraverso l'applicativo "Partecipazioni" del Portale Tesoro del MEF (prot. n. DT 30767-2026 del 17/06/2026), dei dati relativi alla revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, ex art. 20 del D. Lgs. 175/2016, e il censimento delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società ed enti al 31/12/2024, ex art. 17 del D.L. n. 90/2014.
Esaminate le proposte di modifica statutaria presentate da organismi partecipati (Fondazione Teatro della Toscana) e predisposti gli atti per la loro approvazione (DCM 17/2026).
Predisposti i bandi pubblici per l'acquisizione delle candidature alla designazione/nomina di 3 rappresentanti dell'Ente in propri organismi partecipati (CdA Polimoda, Consiglio Direttivo Ass. Tempo Reale, CdA SSATI, CdA Fondazione Primo Conti, CdA e Revisore Firenze Fiera) e svolta la consueta attività di verifica del possesso dei requisiti richiesti per gli incarichi da ricoprire.
Esaminata la documentazione trasmessa dagli organismi partecipati, al fine di fornire al Consigliere delegato il necessario supporto tecnico-contabile per la partecipazione alle Assemblee dei Soci.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1208 - Numero di Report predisposti	1	3,00	3,00	0	0
1208 - Numero di Report predisposti	2	3,00		0	0

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti
122 - Sindaco Metropolitano
123 - Consigliere metropolitano delegato in materia di organismi partecipati
133 - Servizi Finanziari
57 - Organismi partecipati
58 - Rappresentanti d'ente in organismi partecipati

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

110120151_2025_11 - Gestione del personale dipendente

32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE

Responsabile: Andrea Pelacchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0110/0016 - RISORSE UMANE**
Programma:	**0110 - Risorse umane**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.04.0/2026 - Risorse Umane e formazione**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

Il presente obiettivo operativo, che si sviluppa nel rispetto nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza (P.T.P.C.T.), approvato ai sensi della Legge 190/12, da aggiornare secondo gli indirizzi approvati dal Consiglio Metropolitano, comprende tutte le attività inerenti la gestione giuridica ed economica del personale dipendente a qualunque titolo in servizio, così come comandato/distaccato con particolare riferimento: alle procedure relative alla predisposizione della relazione al conto annuale, monitoraggio trimestrale e conto annuale, rilevazioni statistiche, monitoraggi inerenti il personale dipendente, la gestione mensile ed annuale delle presenze/assenze del personale dell'Ente tramite procedura, istruttoria e liquidazione compensi per lavoro straordinario, banca ore, competenze accessorie secondo le previsioni del vigente contratto nazionale e decentrato; gestione delle visite fiscali secondo le nuove procedure INPS e del conseguente contenzioso; la gestione economica del personale di ruolo ed a tempo determinato sia del comparto che della dirigenza, del personale O.T.I., del personale comandato in ingresso ed in uscita l'elaborazione dei dati stipendiali relativi principalmente alla retribuzione variabile del personale dipendente del comparto e della dirigenza a supporto delle decisioni per la destinazione delle risorse decentrate (costituzione e destinazione dei fondi - programmazione assunzioni), elaborazione dati relativi alla spesa di personale per la predisposizione del Bilancio Annuale e Consuntivo secondo la nuova contabilità armonizzata; la predisposizione di atti, prospetti, documentazione fiscale, previdenziale ed assicurativa relativa al personale dipendente ed ai percettori di redditi assimilati al lavoro dipendente, liquidazione compensi spettanti al personale assimilato, denunce d'Infortunio sul lavoro e relativi report; rapporti con le sedi periferiche INAIL e raccordo con il Responsabile alla sicurezza dell'Ente; verifica e sistemazione delle posizioni contributive tramite l'applicativo Passweb ai fini del collocamento a riposo a titolo pensione di vecchiaia, anticipata (ordinaria, ape social, ape precoci), invalidità ai sensi della L.274/91, inabilità ai sensi della L.335/95, liquidazione del TFS e/o TFR ai dipendenti cessati dal servizio, verifica e rilascio certificazioni fiscali varie, rapporti con Agenzia delle Entrate, Enti Previdenziali ed assistenziali, Commissione Medica di Verifica, versamento mensile delle ritenute fiscali, Irap; predisposizione ed inoltro dei mod. F24 ed F24EP per il versamento dei contributi previdenziali e delle ritenute fiscali; elaborazione mod. CU; elaborazione e trasmissione dichiarazioni previdenziali mensili UniEmens-DMA, modelli 770/O e dichiarazione annuale IRAP. Saranno seguite le attività inerenti il conteggio delle deleghe sindacali, le rilevazioni dei dati riguardanti i permessi, le aspettative ed i distacchi sindacali e per le funzioni elettive ed il relativo inserimento in banca dati GEDAP del sito della Funzione Pubblica e PERLA.PA
Fanno altresì capo al presente obiettivo le attività inerenti istruttoria e verifica relative alla costituzione e destinazione dei fondi per la contrattazione integrativa per personale dirigente e di comparto, oltre che per quanto di competenza, la gestione dinamica del PIAO

FINALITA':

Garantire il trattamento giuridico, economico, previdenziale ed assistenziale dei dipendenti della Città Metropolitana nel rispetto delle disposizioni di legge e delle disponibilità e

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione effettuata tramite questionario online rivolto a tutti i dipendenti dell'Ente e il numero minimo di risposte previste è pari al 30% del totale della popolazione coinvolta nell'indagine. Per un maggiore dettaglio si rimanda alla nota metodologica.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI SILVIA		
BRUSCHI LUISA		
CALAMASSI MONICA		
DE PASCALIS VALERIA		
DI DIO SANTINO		
GAJO LUCIA		
GIANLORENZO SERENA		
GIANNELLI SARA		
NALDINI CHIARA		
NESI FRANCESCA		
ODDO MARIA FRANCESCA		
PELACCHI ANDREA		
PICCOLO ROSARIO		
PIERACCI VIRGINIA BENEDETTA MARTINA		
VIERI SARA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
608/0	RIMBORSI SPESE PERSONALE COMANDATI E CONVENZIONI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	30500	0,00	47.500,00

608/3	RIMBORSO QUOTA PARTE DA COMUNE DI FIRENZE SEGRETARIO IN CONVENZIONE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	30500	105.482,64	113.622,72
665/0	RECUPERI DIVERSI A DIPENDENTI CAP. U 101-16505-18345-18346	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	30500	50.000,00	50.000,00
667/0	TRATTENUTE DIVERSE AL PERSONALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	30500	20.000,00	20.000,00
674/0	RIMBORSO DA DIPENDENTI PER ABBONAMENTI TPL	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	30500	44.278,85	44.278,85
690/1	RECUPERO DA INAIL	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	30500	15.535,46	19.035,46
745/0	INCENTIVO QUOTA 20% ART. 116 D.LGS. 50/2016 PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 19805- 19988 - 19989-20607 - 21700 - 21701	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	57.237,68	57.237,68
9001/0	RITENUTE AL PERSONALE PER ADDIZIONALE COMUNALE ALL IRPEF	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	100.000,00	100.000,00
9009/0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE DIPENDENTE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	2.000.000,00	2.000.000,00
9017/0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE O.T.I.	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	50.000,00	50.000,00
9018/0	RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	1.000,00	1.000,00
9019/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE O.T.I. PER CONTO TERZI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	40.000,00	40.000,00
9028/0	RITENUTE INPS A PROFESSIONISTI AI SENSI L. 335/95	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	10.000,00	10.000,00
9053/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	300.000,00	300.000,00
9100/0	RECUPERO FONDI ANTICIPATI IN DEPOSITO PER WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE C.M.FI SPESE SANITARIE CON VOUCHER	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90200	450.000,00	450.000,00
9118/0	RITENUTE PER ADDIZIONALE REGIONALE ALL IRPEF	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	300.000,00	300.000,00
9120/0	RITENUTE IRPEF LAVORO DIPENDENTE ED ASSIMILATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	3.000.000,00	3.000.000,00
9150/0	TRATTENUTA A DIPENDENTI PER WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE C.M.FI SPESE SANITARIE SENZA VOUCHER	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	450.000,00	450.000,00
9286/10	RIMBORSI DA DIVERSI PER VARI TITOLI - RECUPERO ANTICIPO MISSIONI (EX 9286/3)	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	90100	10.000,00	10.000,00
9311/0	RECUPERO DI SOMME ANTICIPATE SU STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	90100	10.000,00	10.000,00
Totale				7.013.534,63	7.072.674,71

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7295/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	2.052.333,36	1.852.333,36
7299/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - ALTRI SERVIZI GENERALI - AVVOCATURA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	359.781,50	400.381,50

7323/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-SVILUPPO ECONOMICO E TURISMO CAP. E 262/2	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	194.836,00	194.836,00
7348/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- COMPETENZE OPERAI FORESTALI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	273.500,00	273.500,00
7353/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- VIABILITA'	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	3.394.810,04	3.319.810,04
7354/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- VIABILITA' FIN. CAP. E 187	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	150.000,00	150.000,00
7359/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- UFFICIO TECNICO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0106	113.061,00	103.061,00
7367/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- TPL	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	621.347,36	641.347,36
7368/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- TPL - CAP. E 243	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	34.746,00	34.746,00
7385/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- ORGANI ISTITUZIONALI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	398.125,00	410.125,00
7482/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	85.850,00	47.850,00
7510/0	CONTRIBUTI SOCIALI FIGURATVI - PAGAMENTO DEI RUOLI INPDAP L. 336/70 E QUOTE DPR 333/90	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	49.986,46	49.986,46
8826/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-URBANISTICA ED AREE PROTETTE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0801	482.725,00	412.725,00
9001/0	VERSAMENTO RITENUTE AL PERSONALEPER ADDIZIONALE COMUNALE ALL IRPEF	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	100.000,00	100.000,00
9009/0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE DIPENDENTE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	2.000.000,00	2.000.000,00
9017/0	RITENUTE PREVIDENZIALI ED ASSISTENZIALI AL PERSONALE O.T.I.	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	50.000,00	50.000,00
9018/0	VERSAMENTI DI RITENUTE PREVIDENZIALI E ASSISTENZIALI SU REDDITI DA LAVORO DIPENDENTE PER CONTO TERZI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	1.000,00	1.000,00
9019/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE O.T.I. PER CONTO TERZI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	40.000,00	40.000,00
9028/0	VERSAMENTO RITENUTE INPS A PROFESSIONISTI AI SENSI L. 335/95	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	10.000,00	10.000,00
9053/0	ALTRE RITENUTE AL PERSONALE PER CONTO TERZI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	300.000,00	300.000,00
9100/0	COSTITUZIONE DEPOSITO CAUZIONALE PER WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE C.M. FI SPESE SANITARIE CON VOUCHER	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	450.000,00	450.000,00
9118/0	VERSAMENTO RITENUTE PER ADDIZIONALE REGIONALE ALL IRPEF	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	300.000,00	300.000,00
9120/0	VERSAMENTO RITENUTE IRPEF LAVORO DIPENDENTE ED ASSIMILATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	3.000.000,00	3.000.000,00
9150/0	RESTITUZIONE DI SOMME GIA' ANTICIPATE A DIPENDENTI PER WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE C.M.FI SPESE SANITARIE SENZA VOUCHER	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	450.000,00	450.000,00
9286/10	RIMBORSI A DIVERSI PER VARI TITOLI - ANTICIPO MISSIONI (EX 9286/3)	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	9901	10.000,00	10.000,00
9311/0	ANTICIPAZIONI SU STIPENDI AL PERSONALE DIPENDENTE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	9901	10.000,00	10.000,00

16505/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- RIMBORSI DIVERSI A DIPENDENTI CAP. E 665	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	50.000,00	50.000,00
16623/0	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. E 744/1 - VIABILITA'	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	240.000,00	240.000,00
16626/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - VIABILITA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	316.562,00	341.062,00
17041/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- SEGRETERIA E DIREZIONE GENERALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	675.094,00	523.094,00
17142/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1401	33.245,00	33.245,00
17379/0	ANTICIPAZIONI AL PERSONALE DI SPESE PER ABBONAMENTI PER TRASPORTO PUBBLICO	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	1002	37.000,00	37.000,00
17485/1	RIMBORSO AL COMUNE DI FIRENZE PER PERSONALE IN COMANDO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	34.369,00	34.369,00
17485/2	RIMBORSO AL COMUNE DI FIRENZE PER STAFF SINDACO IN CONVENZIONE (40%)	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	50.000,00	50.000,00
17486/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- STRAORDINARIO ART. 39 CCNL 14/09/2000	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	50.000,00	40.000,00
17567/0	FONDO RINNOVO CONTRATTUALE DIRIGENZA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	2003	10.000,00	10.000,00
17567/1	FONDO RINNOVO CONTRATTUALE DIRIGENZA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	2003	42.500,00	42.500,00
17567/2	FONDO RINNOVO CONTRATTUALE DIRIGENZA - IRAP -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	2003	2.617,00	2.617,00
17698/0	IRAP OPERAI FORESTALI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	35.700,00	35.700,00
17738/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- POLIZIA PROVINCIALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	1.304.667,02	1.284.667,02
17739/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- POLIZIA PROVINCIALE CAP. E 241	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	49.259,00	49.259,00
17741/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- RISORSE UMANE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	1.022.879,09	997.879,09
17742/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	890.094,43	785.094,43
17743/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE- COMPETENZE 17738	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	410.814,89	400.814,89
17746/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE- COMPETENZE 17041	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	141.369,00	141.369,00
17747/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE- COMPETENZE 17742- 18945 e 18858	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	234.713,00	224.713,00
17755/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7299	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	97.224,00	106.624,00
17760/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7323 CAP. E 262/2	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	5.445,00	5.445,00
17765/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE OPERAI FORESTALI - COMPETENZE 7348- FONDI PROV.LI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	156.000,00	206.000,00
17767/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7353 e17486	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	1.165.559,92	1.111.559,92
17768/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7359	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0106	30.776,00	30.776,00
17769/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7367	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	167.129,00	181.629,00

17771/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7295	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	505.557,00	495.557,00
17772/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 7385	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	114.818,00	114.818,00
17775/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 8826	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0801	106.956,00	108.956,00
17798/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 17142	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1401	9.415,00	9.415,00
18059/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti personale	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	0102	127.121,60	127.121,60
18238/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese correnti altri servizi generali	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	0111	62.688,00	62.688,00
18248/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti risorse umane	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	0110	112.820,31	112.820,31
18339/0	ONERI SEGRETARIO GENERALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	41.081,51	55.581,51
18347/0	CONRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE CAP. U 16623 CAP. E 744/1 - VIABILITA'	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	59.200,00	59.200,00
18348/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE CAP. E 746/1 - VIABILITA'	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	20.800,00	20.800,00
18437/0	COMPENSI AL COMMISSARIO SR 429 (DPGRT 240/2022 SCAD. 31/12/2025 + DPGRT 238/2025 - SCAD. 31/12/2026)	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	1005	9.000,00	9.000,00
18476/0	RETRIBUZIONI IN DENARO GESTIONE IMMOBILI EDILIZIA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	435.654,00	351.480,13
18477/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE GESTIONE IMMOBILI CAP. 18476	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	79.642,00	86.642,00
18712/0	COMPETENZE PERSONALE AREE PROTETTE E PARCHI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	80.808,00	70.808,00
18713/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE AREE PROTETTE E PARCHI - COMPETENZE 18712	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	25.108,00	25.108,00
18714/0	IRAP PERSONALE AREE PROTETTE E PARCHI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	7.203,00	7.203,00
18737/0	TRASFERIMENTO CONTRIBUTI A FAVORE DI ARAN (D. M. 7/11/2013)	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	0102	2.267,74	2.267,74
18833/0	COMPETENZE AL DIRETTORE GENERALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	156.000,00	156.000,00
18834/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 18833	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	43.384,00	45.384,00
18836/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 17741	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	285.067,49	270.067,49
18837/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	666.263,00	666.263,00
18838/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 18837	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	189.884,00	179.884,00
18839/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - ATTIVITA' CULTURALI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	204.535,00	244.535,00
18840/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 18839	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	54.911,00	62.411,00
18848/0	RETRIBUZIONI IN DENARO EDILIZIA SCOLASTICA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	1.357.753,00	1.332.753,00
18849/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE 18848	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	331.213,00	331.213,00

18854/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - UFFICIO ENTRATE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0104	332.096,00	378.096,00
18855/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE 18854	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0104	89.109,00	101.109,00
18858/0	RETRIBUZIONI IN DENARO STRAORDINARIO ART. 39	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	15.000,00	15.000,00
18860/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - ORGANI ISTITUZIONALI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	55.809,00	67.809,00
18861/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - SEGRETERIA GENERALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	34.497,00	51.997,00
18862/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	112.798,00	150.798,00
18863/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE GESTIONE BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	17.817,00	31.817,00
18864/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO TECNICO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0106	10.541,00	10.541,00
18865/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE STATISTICA E SISTEMI INFORMATIVI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	49.582,00	61.082,00
18866/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE RISORSE UMANE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	102.577,00	78.577,00
18867/0	IRAP PESONALE DIPENDENTE ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITARIA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	100.108,00	113.108,00
18870/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE ATTIVITA' CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	15.463,45	21.463,45
18871/0	IRAP PESONALE DIPENDENTE URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0801	22.073,00	36.573,00
18873/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	53.123,00	53.123,00
18874/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	55.266,00	76.766,00
18875/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INDUSTRIA PMI E ARTIGIANATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1401	2.946,00	3.946,00
18884/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - ISTRUZIONE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	3.000,00	3.000,00
18888/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE UFFICIO ENTRATE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0104	10.711,00	29.711,00
18994/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- VIABILITA' CAP. E 371	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	600.000,00	600.000,00
19386/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIABILITA'	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	5.850,00	5.850,00
19388/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - RISORSE UMANE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	1.469,31	1.469,31
19392/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - PROTEZIONE CIVILE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	2.000,00	2.000,00
19545/0	TRASFERTE - SEGRETERIA GENERALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	1.250,00	1.250,00
19546/0	TRASFERTE - AVVOCATURA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	3.000,00	3.000,00
19547/0	TRASFERTE - STAFF SINDACO	08 - E.Q. AFFARI GENERALI E ISTITUZIONALI	0101	5.900,00	5.900,00
19548/0	TRASFERTE - TPL	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	300,00	300,00

19549/0	TRASFERTE - EDILIZIA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	500,00	500,00
19550/0	TRASFERTE - GARE E CONTRATTI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	2.300,00	2.300,00
19551/0	TRASFERTE - RISORSE FINANZIARIE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	4.300,00	4.300,00
19552/0	TRASFERTE - SISTEMI INFORMATIVI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	1.000,00	1.000,00
19553/0	TRASFERTE - COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	500,00	500,00
19555/0	TRASFERTE - PROGETTI STRATEGICI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0801	1.000,00	1.000,00
19574/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO RISORSE UMANE -COMPETENZE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	7.103,00	7.103,00
19575/0	CONTRATTI FORMAZIONE LAVORO RISORSE UMANE - ONERI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	2.576,00	2.576,00
19621/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- DIRITTO ALLO STUDIO E RETE SCOLASTICA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	225.864,00	233.864,00
19622/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE-COMPETENZE 19621	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	62.438,00	64.438,00
19624/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE DIRITTO ALLO STUDIO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	18.941,00	23.941,00
19736/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - POLIZIA PROVINCIALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	136.959,00	124.959,00
19787/0	IRAP SU COLLABORAZIONI SU CO.CO.CO., REDDITI ASSIMILATI E LAVORO OCCASIONALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	15.000,00	15.000,00
19812/0	TRASFERTE - POLIZIA METROPOLITANA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	200,00	200,00
19837/0	FONDO RINNOVO CONTRATTUALE COMPARTO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	2003	90.000,00	90.000,00
19837/1	FONDO RINNOVO CONTRATTUALE COMPARTO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	2003	528.600,00	528.600,00
19837/2	FONDO RINNOVO CONTRATTUALE COMPARTO - IRAP -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	2003	35.815,00	35.815,00
19941/0	IRAP DIRETTORE GENERALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	13.260,60	13.260,60
19942/0	COMPETENZE SEGRETARIO GENERALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	154.859,44	181.359,44
19944/0	ART. 90 COMPETENZE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	183.257,00	189.257,00
19945/0	ART. 90 ONERI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	50.587,00	52.587,00
19952/0	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. E 744/2 - EDILIZIA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	90.000,00	90.000,00
19953/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE CAP. U 19952 CAP. E 744/2 - EDILIZIA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	22.200,00	22.200,00
19954/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE CAP. E 746/2 - EDILIZIA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	7.800,00	7.800,00
19975/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE OPERAI FORESTALI - COMPETENZE 19967 CAP. E 285	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	50.000,00	50.000,00
20106/1	RETRIBUZIONE COMPETENZE ATTIVITA' COP E DO AIB FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	1.828,00	1.828,00

20107/1	ONERI ATTIVITA' COP E DO AIB FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	485,48	485,48
20108/1	IRAP ATTIVITA' COP E DO AIB FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	198,57	198,57
20119/0	TRASFERTE - DIREZIONE GENERALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	1.250,00	1.250,00
20194/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - POLIZIA CITTA' METROPOLITANA CAP. E 507/2/3/5 (MAX. 148.575,98 D. G.R.T. 613/2023)	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	156.215,00	156.215,00
20318/0	STRAORDINARI ED ORDINE PUBBLICO CONSULTAZIONI ELETTORALI CAP. E 215	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	1.682,05	6.633,66
20319/0	ONERI STRAORDINARI E ORDINE PUBBLICO CONSULTAZIONI ELETTORALI CAP. E 215	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	428,40	1.649,33
20320/0	IRAP STRAORDINARI E ODINE PUBBLICO CONSULTAZIONI ELETTORALI CAP. E 215	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	142,98	563,87
20352/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- SERVIZI DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	35.000,00	35.000,00
20353/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE-COMPETENZE 20352 CAP. E 320	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	9.541,00	9.541,00
20354/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	2.975,00	2.975,00
20552/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-TERZO SETTORE PROGETTO RUNTS CAP. E 261 (A FPV 9.700,00 DAL 26)	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	81.120,00	57.802,51
20553/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE PROGETTO RUNTS - COMPETENZE 20552 CAP. E 261	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	19.896,00	12.455,44
20554/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TERZO SETTORE PROGETTO RUNTS CAP. E 261	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	6.957,00	3.840,90
20555/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TERZO SETTORE (EX CAP. E 262/2)	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	3.811,00	3.811,00
20561/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE TERZO SETTORE - COMPETENZE 20560 (EX CAP. E 262/2)	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	476,00	476,00
20591/0	RETRIBUZIONI IN DENARO BENI DI INTERESSE STORICO (EX 18856)	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	120.278,00	128.278,00
20592/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE 20591 (EX 18857)	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	34.215,00	36.215,00
20594/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE VALORIZZAZIONE DEI BENI DI INTERESSE STORICO (ex 18869)	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	9.503,11	12.503,11
20604/0	RETRIBUZIONI IN DENARO C.D.G.	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	123.116,00	108.116,00
20605/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE CAP. 20604	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	24.934,00	27.934,00
20637/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-TERZO SETTORE E PROGETTO RUNTS	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	34.200,00	75.200,00
20638/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE TERZO SETTORE E PROGETTO RUNTS - COMPETENZE 20637	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	13.157,00	23.157,00
20639/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TERZO SETTORE PROGETTO RUNTS	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1208	0,00	7.000,00
20926/1	COMPETENZE ECONOMIE PARTE FISSA COMPARTO FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	317.290,45	317.290,45

20926/2	COMPETENZE ECONOMIE PARTE FISSA DIRIGENZA FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	29.934,29	29.934,29
20927/1	ONERI COMPETENZE ECONOMIE PARTE FISSA COMPARTO FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	74.800,00	74.800,00
20927/2	ONERI COMPETENZE ECONOMIE PARTE FISSA DIRIGENZA FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	7.125,00	7.125,00
20928/0	TRASFERTE - CULTURA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	500,00	500,00
20966/0	RETRIBUZIONI IN DENARO RISORSE UMANE - DECRETO ASSUNZIONI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	0,00	53.673,87
20967/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - DECRETO ASSUNZIONI - COMPETENZE 20966	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	219.000,00	69.000,00
20968/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE RISORSE UMANE - DECRETO ASSUNZIONI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	172.000,00	172.000,00
21053/0	IRAP ONORARI AVVOCATURA	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	10.789,12	10.789,12
21154/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21184	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	28.000,00	33.000,00
21155/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21185	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	41.600,00	41.600,00
21156/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21186	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	93.600,00	93.600,00
21157/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21187	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0104	15.600,00	15.600,00
21158/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21188	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	16.800,00	16.800,00
21159/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21189	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0106	6.000,00	6.000,00
21160/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21190	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	36.000,00	36.000,00
21161/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21191	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	62.600,00	62.600,00
21162/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21192	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	27.600,00	27.600,00
21163/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21193	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	62.400,00	62.400,00
21164/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21194	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	80.400,00	83.733,00
21165/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21195	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	22.200,00	22.200,00
21166/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21196	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	22.200,00	22.200,00
21167/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21197	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0801	15.000,00	15.000,00
21168/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21198	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	6.000,00	6.000,00
21169/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21199	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	30.600,00	30.600,00
21170/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21200	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	190.800,00	190.800,00
21171/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21201	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	36.000,00	36.000,00

21172/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21202	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	8.400,00	8.400,00
21173/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21203	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1401	2.400,00	2.400,00
21176/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE T.D - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21206	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	2.400,00	2.400,00
21179/0	ARRETRATI CONTRATTUALI PERSONALE T.D - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21209	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	2.400,00	2.400,00
21184/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21154	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	8.700,00	8.700,00
21185/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21155	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	11.556,00	11.556,00
21186/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21156	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	26.110,00	26.110,00
21187/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21157	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0104	4.500,00	4.500,00
21188/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21158	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	4.800,00	4.800,00
21189/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21159	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0106	1.800,00	1.800,00
21190/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21160	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	10.200,00	10.200,00
21191/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21161	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	16.698,00	16.698,00
21192/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21162	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	7.810,00	7.810,00
21193/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21163	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	17.400,00	17.400,00
21194/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21164	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	22.218,00	22.218,00
21195/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21165	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	6.600,00	6.600,00
21196/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21166	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	6.000,00	6.000,00
21197/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21167	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0801	4.500,00	4.500,00

21198/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21168	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	1.800,00	1.800,00
21199/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21169	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	8.410,00	8.410,00
21200/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21170	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	52.818,00	52.818,00
21201/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21171	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	10.200,00	10.200,00
21202/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21172	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	2.400,00	2.400,00
21203/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERI PERSONALE DI RUOLO - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21173	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1401	600,00	600,00
21206/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERIPERSONALE T.D - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21176	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	600,00	600,00
21209/0	ARRETRATI CONTRATTUALI ONERIPERSONALE T.D - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO - CAP. 21179	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	600,00	600,00
21212/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	5.217,00	5.217,00
21213/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	1.400,00	1.400,00
21214/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	8.156,00	8.156,00
21215/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0104	1.600,00	1.600,00
21216/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	1.600,00	1.600,00
21217/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0106	800,00	800,00
21218/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	3.200,00	3.200,00
21219/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	5.566,00	5.566,00
21220/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	2.956,00	2.956,00
21221/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	5.600,00	5.600,00
21222/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	7.112,00	7.112,00
21223/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	2.200,00	2.200,00
21224/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	2.000,00	2.000,00
21225/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0801	1.400,00	1.400,00
21226/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	600,00	600,00

21227/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	2.756,00	2.756,00
21228/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	16.312,00	16.312,00
21229/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	3.200,00	3.200,00
21230/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	1.000,00	1.000,00
21231/0	ARRETRATI CONTRATTUALI IRAP - FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1401	400,00	400,00
21232/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-SVILUPPO ECONOMICO E TURISMO ONERI 21233	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	196.699,00	219.699,00
21233/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - COMPETENZE CAP.21232	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	98.914,00	103.914,00
21234/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE TURISMO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	25.000,00	36.000,00
21273/0	IRAP STRAORDINARI E ODINE PUBBLICO CONSULTAZIONI ELETTORALI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	539,28	539,28
21296/0	RISORSE DECENTRATE ART 79 CCNL 2019-2021 ONERI CAP 21295 FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	14.459,15	14.459,15
21297/0	RISORSE DECENTRATE IRAP ART. 79 CCNL 21019/2021 FIN. AV. VINCOLATO CAP. 21295	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	3.793,79	3.793,79
21298/0	RISORSE DECENTRATE COMPETENZE ART.17 CCNL 21019/2021 FIN. AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	87.112,78	87.112,78
21299/0	RISORSE DECENTRATE ONERI ART.17 CCNL 21019/2021 FIN. AV. VINCOLATOCAP. 21298	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	20.732,00	20.732,00
21329/0	TRASFERTE - TURISMO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	400,00	400,00
21330/0	TRASFERTE - ESCLUSIONE SOCIALE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	500,00	500,00
21406/0	RETRIBUZIONE COMPETENZE ATTIVITA' COP E DO AIB FIN. AV. AMM.NE VINC.	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	3.831,81	3.831,81
21406/1	RETRIBUZIONE COMPETENZE ATTIVITA' COP E DO AIB FIN. CAP. E 353	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	3.000,00	3.000,00
21407/0	ONERI ATTIVITA' COP E DO AIB FIN. AV. VINC. CAP. 21406	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	1.032,47	1.032,47
21407/2	ONERI ATTIVITA' COP E DO AIB FIN. CAP. E 353 CAP. 21406/1	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	765,00	765,00
21408/0	IRAP ATTIVITA' COP E DO AIB FIN. AV. AMM.NE VINC.	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	325,72	325,72
21408/1	IRAP ATTIVITA' COP E DO AIB FIN CAP. E 353	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	255,00	255,00
21492/0	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. E 744/4 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	15.000,00	15.000,00
21493/0	CONRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE CAP. U 21492 CAP. E 744/4 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	3.600,00	3.600,00
21494/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE CAP. E 746/3 - DIPARTIMENTO FINANZIARIO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	1.400,00	1.400,00

21614/0	RIMBORSO A DIPENDENTI PER TRATTENUTE EFFETTUATE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	1.000,00	1.000,00
21639/1	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO DIRIGENZA - COMPETENZE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	7.744,91	7.744,91
21639/2	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO DIRIGENZA - ONERI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	1.842,21	1.842,21
21639/3	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO DIRIGENZA - IRAP	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	658,79	658,79
21640/1	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO ELEVATE QUALIFICAZIONI - COMPETENZE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	4.432,80	4.432,80
21640/2	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO ELEVATE QUALIFICAZIONI - ONERI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	1.090,41	1.090,41
21640/3	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO ELEVATE QUALIFICAZIONI - IRAP	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	376,79	376,79
21641/1	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO COMPARTO - COMPETENZE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	17.684,10	12.680,37
21641/2	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO COMPARTO - ONERI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	4.284,54	3.072,22
21641/3	RISORSE DERIVANTI DAL 50% DEL COMPENSO PER INCARICHI DI COLLAUDO COMPARTO - IRAP	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	1.502,51	1.077,37
21666/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE CAP. U 21665 CAP. E 744/ 5 - PROTEZIONE CIVILE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	1.100,00	1.100,00
21667/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE CAP. E 746/6 - PROTEZIONE CIVILE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	400,00	400,00
21668/0	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. E 744/6 - SISTEMI INFORMATIVI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	15.000,00	15.000,00
21669/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE CAP. U 21668 CAP. E 744/6 - SISTEMI INFORMATIVI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	3.600,00	3.600,00
21670/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE CAP. E 746/7 - SISTEMI INFORMATIVI	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	1.400,00	1.400,00
21671/0	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. E 744/7 - TPL	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	15.000,00	15.000,00
21672/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE CAP. U 21671 CAP. E 744/7 - TPL	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	3.700,00	3.700,00
21673/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE CAP. E 746/4 - TPL	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	1.300,00	1.300,00
21674/0	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. E 744/8 - PATRIMONIO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	15.000,00	15.000,00
21675/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE COMPETENZE CAP. U 21674 CAP. E 744/8 - PATRIMONIO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	3.700,00	3.700,00
21676/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE CAP. E 746/5 - PATRIMONIO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	1.300,00	1.300,00
21690/0	RETRIBUZIONI IN DENARO - GARE E CONTRATTI -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	257.319,00	237.319,00

21691/0	CONTRIBUTI OBBLIGATORI PER IL PERSONALE - GARE E CONTRATTI - COMPETENZE 21690	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	77.025,00	67.025,00
21692/0	IRAP PERSONALE DIPENDENTE - GARE E CONTRATTI -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	27.600,00	23.100,00
21695/0	COMPETENZE FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI C.M. E COMUNE DI FIRENZE CAP. E 277	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	3.779,29	3.779,29
21696/0	ONERI FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI C.M. E COMUNE DI FIRENZE CAP. E 277 COMPETENZE CAP. 21695	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	899,47	899,47
21697/0	IRAP FUNZIONI DI RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DATI C.M. E COMUNE DI FIRENZE CAP. E 277	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	321,24	321,24
21724/0	COMPETENZE PERSONALE POLIZIA PER SERVIZIO DI SCORTA GARE CICLISTICHE CAP. E 335	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	1.548,00	1.548,00
21724/1	COMPETENZE PERSONALE POLIZIA PER SERVIZIO DI SCORTA GARE CICLISTICHE AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	553,63	553,63
21725/0	ONERI PERSONALE POLIZIA PER SERVIZIO DI SCORTA GARE CICLISTICHE CAP. E 335	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	395,00	395,00
21725/1	ONERI PERSONALE POLIZIA PER SERVIZIO DI SCORTA GARE CICLISTICHE AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	136,73	136,73
21726/0	IRAP PERSONALE POLIZIA PER SERVIZIO DI SCORTA GARE CICLISTICHE CAP. E 335	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	132,00	132,00
21726/1	IRAP PERSONALE POLIZIA PER SERVIZIO DI SCORTA GARE CICLISTICHE AV. VINCOLATO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	47,06	47,06
21736/0	RETRIBUZIONI IN DENARO-TERZO SETTORE E PROGETTO METRO GEBU - DICU FSE 2021-2027 CAP. E 270/6	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	10.000,00	10.000,00
21752/0	COMPETENZE LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PROT. CIVILE EMERGENZA METEO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	833,50	833,50
21752/1	COMPETENZE LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PROT. CIVILE EMERGENZA METEO MARZO 2025 CAP. E 212	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	12.967,49	12.967,49
21753/0	ONERI LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PROT. CIVILE EMERGENZA METEO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	421,36	421,36
21753/1	ONERI LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PROT. CIVILE EMERGENZA METEO MARZO 2025 CAP. E 212	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	3.297,34	3.297,34
21754/0	IRAP LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PROT. CIVILE EMERGENZA METEO	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	71,04	71,04
21754/1	IRAP LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE PROT. CIVILE EMERGENZA METEO MARZO 2025 CAP. E 212	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	1.102,24	1.102,24
21768/0	COMPETENZE PER INDENNITA' ORDINE PUBBLICO SERVIZIO AUTODROMO MUGELLO POLIZIA C.M. CAP. E 219	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	0,00	104,00
21769/0	ONERI PER INDENNITA' ORDINE PUBBLICO SERVIZIO AUTODROMO MUGELLO POLIZIA C.M. CAP. E 219	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	0,00	26,49
21770/0	IRAP PER INDENNITA' ORDINE PUBBLICO SERVIZIO AUTODROMO MUGELLO POLIZIA C.M. CAP. E 219	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	0,00	8,84
21779/0	COMPENSO PRESIDENTE CCT CASSA ESPANSIONE RENAI COM.SIGNA I LOTTO CAP. E 247	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0901	11.173,92	11.173,92
21780/0	ONERI COMPENSO PRESIDENTE CCT CASSA ESPANSIONE RENAI COM.SIGNA I LOTTO CAP. E 247	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0901	2.761,08	2.761,08

21781/0	IRAP COMPENSO PRESIDENTE CCT CASSA ESPANSIONE RENAI COM.SIGNA I LOTTO CAP. E 247	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0901	949,78	949,78
21782/1	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1002	0,00	15.600,00
21782/2	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - VIABILITA' -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1005	0,00	137.000,00
21782/3	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - PROTEZIONE CIVILE -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	0,00	23.000,00
21782/4	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - ESCLUSIONE SOCIALE -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1204	0,00	4.700,00
21782/5	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - INDUSTRIA PMI ARTIGIANATO -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1401	0,00	1.300,00
21782/6	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - RISORSE UMANE -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0110	0,00	25.000,00
21782/7	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - SERVIZI GENERALI -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0111	0,00	12.600,00
21782/8	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - ORGANI ISTITUZIONALI -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0101	0,00	16.000,00
21782/9	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - SEGRETERIA GENERALE -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0102	0,00	28.500,00
21782/10	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0103	0,00	56.000,00
21782/11	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0104	0,00	14.300,00
21782/12	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0105	0,00	11.500,00
21782/13	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - UFFICIO TECNICO -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0106	0,00	3.700,00
21782/14	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - SISTEMI INFORMATIVI -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0108	0,00	25.000,00
21782/15	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - POLIZIA -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0301	0,00	40.000,00
21782/16	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - ISTRUZIONE -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0402	0,00	42.500,00
21782/17	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - CULTURA -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0502	0,00	12.800,00
21782/18	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - TURISMO -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0701	0,00	14.000,00
21782/19	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - URBANISTICA -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0801	0,00	13.500,00
21782/20	WELFARE INTEGRATIVO PERSONALE CITTA' METROPOLITANA - AREE PROTETTE PARCHI FORESTAZIONE -	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	0,00	3.000,00
Totale				34.295.670,20	34.287.720,62

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
7.072.674,71	7.032.633,88	7.015.814,31

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
34.287.720,62	34.274.825,11	34.619.268,35

FASI/AZIONI:

1 - Ogni anno la Città Metropolitana riparte

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Aggiornamento dei tetti generali e particolari (permessi, congedi, ecc.) per permetterne la corretta attribuzione a ciascun dipendente. Adozione impegni di spesa obbligatori. Accertamento residui e gestione delle economie

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati assegnati tetti generali ed individuali permettendo ai dipendenti di vivere la giornata lavorativa in linea con le disposizioni contrattuali A partire dal MESE DI gennaio i Servizi Informativi hanno evidenziato alla Direzione del Personale la necessità di adeguare il programma di gestione del personale alla normativa comunitaria sulla sicurezza informatica. Il conseguente cambio del suddetto programma, avvenuto a decorrere da giugno, sta richiedendo notevole impegno da parte degli uffici, che si aggiunge all¿obbligo di continuare comunque a svolgere i compiti istituzionali

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	Al 30/06:sono stati assegnati tetti generali ed individuali permettendo ai dipendenti di vivere la giornata lavorativa in linea con le disposizioni contrattuali A partire dal MESE DI gennaio i Servizi Informativi hanno evidenziato alla Direzione del Personale la necessità di adeguare il programma di gestione del personale alla normativa comunitaria sulla sicurezza informatica. Il conseguente cambio del suddetto programma, avvenuto a decorrere da giugno, sta richiedendo notevole impegno da parte degli uffici, che si aggiunge all'obbligo di continuare comunque a svolgere i compiti istituzionali
31/12/2026	100 %	%	

2 - Supporto alla contrattazione decentrata

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Annualmente la Città Metropolitana procede alla costituzione dei fondi per le risorse decentrate del personale dirigente e del personale del comparto in applicazione dei vigenti CCNL e successivamente all'approvazione della destinazione degli stessi per le finalità previste dai contratti integrativi.

Risultati ottenuti: Al 30/06: I fondi per la contrattazione decentrata costituiti all'inizio dell'anno sono stati oggetto di rideterminazione in conseguenza della sottoscrizione dei CCNL comparto e dirigenza nel mese di febbraio, in vista della sottoscrizione delle preintese nel secondo semestre del corrente anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	80 %	60 %	Al 30/06: I fondi per la contrattazione decentrata costituiti all'inizio dell'anno sono stati oggetto di rideterminazione in conseguenza della sottoscrizione dei CCNL comparto e dirigenza nel mese di febbraio, in vista della sottoscrizione delle preintese nel secondo semestre del corrente anno
31/12/2026	100 %	%	

3 - Contribuiamo al benessere lavorativo del personale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	8

Risultati attesi: Corretta definizione tramite chiusura cartellino della presenza/assenza di ciascun dipendente, rilascio autorizzazioni e concessioni sulla base delle richieste vistate dai dirigenti, pagamento delle competenze mensili fisse ed accessorie. Predisposizione di idonee note informative esplicative

Risultati ottenuti: Al 30/06:la prima metà del semestre non ha evidenziato particolari criticità. Il cambio del programma informatico di gestione del personale a giugno ha creato confusione e disorientamento nei dipendenti, oltre ad un sovraccarico di lavoro per gli uffici del personale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	40 %	Al 30/06:la prima metà del semestre non ha evidenziato particolari criticità. Il cambio del programma informatico di gestione del personale a giugno ha creato confusione e disorientamento nei dipendenti, oltre ad un sovraccarico di lavoro per gli uffici del personale
31/12/2026	100 %	%	

4 - Procedure legate al rispetto delle norme trasparenza e anticorruzione per gli ambiti di competenza

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	8

Risultati attesi: Collaborazione, per le materie di competenza, con il Responsabile dell'anticorruzione per la predisposizione ed aggiornamento del P.T.P.C.T. e conseguente gestione delle pratiche ordinarie e straordinarie nel rispetto delle misure indicate nel piano. Rispetto delle disposizioni di cui al D.Lgs 33/2013 per quanto di competenza

Risultati ottenuti: Al 30/06: le pubblicazioni di competenza sulla pagina Amministrazione Trasparente sono state eseguite senza ritardi e nel rispetto delle modalità richieste, necessitando talvolta di aggiustamenti in base alle più recenti indicazioni degli organismi preposti al controllo (ANAC).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	Al 30/06: le pubblicazioni di competenza sulla pagina Amministrazione Trasparente sono state eseguite senza ritardi e nel rispetto delle modalità richieste, necessitando talvolta di aggiustamenti in base alle più recenti indicazioni degli organismi preposti al controllo (ANAC).
31/12/2026	100 %	%	

5 - Monitoraggio dei permessi, aspettative e distacchi sindacali e per funzioni pubbliche elettive

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Applicazione della normativa vigente in materia e rispetto della tempistica negli adempimenti relativi al monitoraggio dei permessi sulla piattaforma PerlaPa con particolare riferimento ai portali Gedap, Gepas e Permessi legge 104, compresa la trasmissione annuale dei dati riepilogativi

Risultati ottenuti: Al 30/06: il monitoraggio e l'invio dei dati richiesti è stato effettuato nel rispetto delle modalità e scadenze previste dalle relative norme

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	60 %	60 %	Al 30/06: il monitoraggio e l'invio dei dati richiesti è stato effettuato nel rispetto delle modalità e scadenze prevste dalle relative norme
31/12/2026	100 %	%	

6 - Accompagnare il dipendente alla pensione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	8

Risultati attesi: Previa adeguata informazione l'accesso del dipendente alla pensione avviene, per quanto possibile, nella consapevolezza delle opportunità offerte dalla normativa vigente.

Risultati ottenuti: La ricostruzione ed il controllo delle posizioni giuridiche ed economiche, ai fini previdenziali e giuridici, del personale transitato nell'Ente a qualsiasi titolo per attività inerenti istituti disciolti con rilascio di certificazione previdenza permettono all'INPS di gestire correttamente le pratiche di competenza
Al 30/06: i dipendenti prossimi alla pensione sono costantemente informati delle tempistiche e formalità da espletare. L'INPS ha riversato sugli Enti la sistemazione e digitalizzazione delle posizioni previdenziali ed assistenziali di dipendenti cessati negli anni precedenti, richiedendo un aggiornamento costante ed una ricostruzione talvolta molto complicata ed impegnativa

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	Al 30/06: i dipendenti prossimi alla pensione sono costantemente informati delle tempistiche e formalità da espletare. L'INPS ha riversato sugli Enti la sistemazione e digitalizzazione delle posizioni previdenziali ed assistenziali di dipendenti cessati negli anni precedenti, richiedendo un aggiornamento costante ed una ricostruzione talvolta molto complicata ed impegnativa
31/12/2026	100 %	%	

7 - Trattamento fiscale di tutti i percettori di redditi di lavoro dipendente ed assimilato

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Informare il dipendente sulle disposizioni fiscali e previdenziali che andranno ad incidere sulla posizione personale tramite specifiche circolari esplicative.
Adempiere agli obblighi in carico al datore di lavoro in quanto tale ed in qualità di sostituto d'imposta: versamento mensile ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative tramite F24, F24EP, entro i termini di legge. Denunce fiscali e previdenziali mensili ed annuali, DMA, UniEmens, CU, 770/O, IRAP

Risultati ottenuti: Al 30/06: gli adempimenti mensili sono naturalmente eseguiti con regolarità e nel rispetto delle tempiste previste dalle vigenti normative fiscali

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	Al 30/06: gli adempimenti mensili sono naturalmente eseguiti con regolarità e nel rispetto delle tempiste previste dalle vigenti normative fiscali
31/12/2026	100 %	%	

8 - Collaboriamo con la Funzione Pubblica ed il Mef

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	6

Risultati attesi: Elaborazione dei dati relativi alla parte giuridico-economica e delle presenze/assenze del Conto Annuale. Comunicazioni periodiche alla Funzione Pubblica dei dati relativi al personale. Verifica ed elaborazione questionari vari e Relazione allegata al Conto Annuale.

Risultati ottenuti: Al 30/06: la trasmissione delle rilevazioni trimestrali richieste dal MEF risulta regolare. La Relazione al Conto 2026 disciplinata dalla Circolare RGS n. 8 del 7 maggio 2026 con scadenza al 6 giugno 2026 è stata inoltrata a fine maggio.
La scadenza per la trasmissione del Conto annuale del personale 2025 (disciplinato dalla Circolare RGS n. 12 del 26 giugno 2026) è stata fissata al 25 luglio 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	80 %	60 %	Al 30/06: la trasmissione delle rilevazioni trimestrali richieste dal MEF risulta regolare. La Relazione al Conto 2026 disciplinata dalla Circolare RGS n. 8 del 7 maggio 2026 con scadenza al 6 giugno 2026 è stata inoltrata a fine maggio. La scadenza per la trasmissione del Conto annuale del personale 2025 (disciplinato dalla Circolare RGS n. 12 del 26 giugno 2026) è stata fissata al 25 luglio 2026
31/12/2026	100 %	%	

9 - Valorizzazione del nostro personale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	4

Risultati attesi: Remunerazione dei processi di ottimizzazione del lavoro per il personale dell'ente, compreso il personale dirigente ed il personale incaricato di elevata qualificazione nel rispetto dei criteri e metodi di valutazione della performance adottati dall'Amministrazione.

Risultati ottenuti: Al 30/06: nel mese di giugno al personale dipendente non dirigente, incaricato di EQ e non, è stata liquidata la produttività relativa all'anno 2025. La retribuzione di risultato a Dirigenti, Segretario e Direttore sarà liquidata presumibilmente nella seconda metà del secondo semestre 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	80 %	90 %	Al 30/06: nel mese di giugno al personale dipendente non dirigente, incaricato di EQ e non, è stat liquidata la produttività relativa all'anno 2025. La retribuzione di risultato a Dirigenti, Segretario e Direttore sarà liuidta presumibilmente nella seconda metà del secondo semestre 2026
31/12/2026	100 %	%	

10 - Welfare ed assistenza fiscale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	4

Risultati attesi: Elaborazione dati 730 trasmessi dall'Agenzia delle Entrate e gestione rateizzazione saldi ed acconti IRPEF. Gestione dei buoni pasto elettronici (fase particolarmente rilevante a decorrere dal mese di giugno).

Risultati ottenuti: Supporto alla Direzione Generale per la definizione del sistema del welfare integrativo e delle modalità di gestione dello stesso.
Al 30/06: per sua natura la gestione dei 730 e dell'assistenza fiscale impatta sul secondo semestre dell'anno a partire dal mese di luglio.
Per quanto riguarda invece il sistema di welfare, la prima parte del semestre è stata dedicata al supporto alla Direzione Generale che si è concluso con l'attivazione di un Accordo quadro triennale con unico operatore per l'affidamento del servizio di gestione del piano welfare integrato della citta metropolitana di Firenze tramite piattaforma informatica anche a favore degli enti del territorio aderenti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	40 %	Al 30/06: per sua natura la gestione dei 730 e dell'assistenza fiscale impatta sul secondo semestre dell'anno a partire dal mese di luglio. Per quanto riguarda invece il sistema di welfare, la prima parte del semestre è stata dedicata al supporto alla Direzione Generale che si è concluso con l'attivazione di un ¿Accordo quadro triennale con unico operatore per l¿affidamento del servizio di gestione del piano di welfare integrato della citta metropolitana di Firenze tramite piattaforma informatica anche a favore degli enti del territorio aderenti¿
31/12/2026	100 %	%	

11 - Equilibri, Assestamento e Previsioni di bilancio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	12

Risultati attesi: Corretta determinazione ed allocazione delle risorse di bilancio relative alla spesa di personale e proiezioni anno successivo, determinazione delle eventuali reiscrizioni nel rispetto del D.Lgs. 118/2011

Risultati ottenuti: Predisposizione delle relazioni sulla spesa di personale per Bilancio, Rendiconto, Dup e PIAO.
Al 30/06: Le modifiche del Piano del Fabbisogno del Personale allegato al PIAO intervenute nel mese giugno hanno richiesto una idonea variazione di bilancio con la rideterminazione della spesa di personale adeguandola alla nuova normativa, con particolare riguardo alla verifica del rispetto di tutti i parametri indicati dal DM 17/3/2020 per la sotenibilità finanziaria delle capcità assunzionali dell'ente
Assestamento e Previsioni 2027/2029 saranno effettuati nella seconda metà dell'anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	50 %	50 %	Al 30/06: Le modifiche del Piano del Fabbisogno del Personale allegato al PIAO intervenute nel mese giugno hanno richiesto una idonea variazione di bilancio con la rideterminazione della spesa di personale adeguandola alla nuova normativa, con particolare riguardo alla verifica del rispetto di tutti i parametri indicati dal DM 17/3/2020 per la sotenibilità finanziaria delle capcità assunzionali dell'ente Assestamento e Previsioni 2027/2029 saranno effettuati nella seconda metà dell'anno
31/12/2026	100 %	%	

12 - Un valido supporto agli organi decisionali

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Elaborazione dati di natura prevalentemente contabile che consentono di semplificare ed agevolare i processi decisionali

Risultati ottenuti: Al 30/06: Fase strettamente legata alla precedente: il monitoraggio dell'andamento della spesa di personale ha permesso di fornire con la massima tempestività agli organi preposti i dati utili per la predisposizione della relazione al consuntivo e per il questionario ConTe

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	Al 30/06: Fase strettamente legata alla precedente: il monitoraggio dell'andamento della spesa di personale ha permesso di fornire con la massima tempestività agli organi preposti i dati utili per la predisposizione della relazione al consuntivo e per il questionario ConTe
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
287 - N. circolari personale dipendente	1	5,00	7,00	4,00	0,00
287 - N. circolari personale dipendente	2	4,00		6,00	0,00
413 - Tempi liquidazione atti incentivi funzioni tecniche	1	60,00	60,00	60,00	0,00
413 - Tempi liquidazione atti incentivi funzioni tecniche	2	60,00		45,00	0,00
739 - Tempi di evasione delle richieste	1	15,00	10,00	10,00	0,00
739 - Tempi di evasione delle richieste	2	15,00		20,00	0,00
740 - Tempo di evasione richieste certificazioni pass web	1	30,00	15,00	15,00	0,00
740 - Tempo di evasione richieste certificazioni pass web	2	30,00		30,00	0,00

STAKEHOLDERS:

109 - INPS e INAIL ISTITUTI ASSISTENZIALI/PREVIDENZIALI/ASSICURATIVI

207 - Dipendenti

45 - Organizzazioni Sindacali

99 - Ministeri

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11020251 - Gestione giuridica delle risorse umane

102 - E.Q. TRATTAMENTO GIURIDICO

Responsabile: Andrea Pelacchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0110/0016 - RISORSE UMANE**
Programma:	**0110 - Risorse umane**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.04.0/2026 - Risorse Umane e formazione**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

La E.Q. Trattamento Giuridico opera all'interno della Direzione Risorse Umane e Formazione come figura di coordinamento della dotazione organica, mediando tra le necessità di personale, il rispetto delle normative e i vincoli di bilancio.
L'obiettivo di gestione è il coordinamento dell'intero ciclo della carriera del dipendente, dal reclutamento esterno alla gestione del rapporto di lavoro, assicurando la legittimità e la trasparenza delle procedure.

Principalmente saranno gestite le diverse finalità assegnate alla Direzione e nello specifico:

- Pianificazione: Analisi del fabbisogno di personale (PTFP), definizione dei requisiti di accesso, prove d'esame e criteri di valutazione.
- Redazione e Pubblicazione: Stesura materiale dei bandi di concorso e gestione della pubblicazione su portali istituzionali e sul portale INPA.
- Coordinamento Commissioni: Supporto tecnico alla nomina delle Commissioni Esaminatrici e segreteria organizzativa durante lo svolgimento delle prove.
- E-Procurement e Servizi di Supporto al Reclutamento.

L'E.Q. è responsabile dell'acquisto di beni e servizi necessari per espletare i concorsi (es. noleggio aule, software per prove digitali, servizi di vigilanza), nonché dell'utilizzo esperto di piattaforme come MePA o sistemi regionali per l'affidamento di servizi. Questi strumenti dovranno poi essere affiancati da un'attenta redazione di capitolati tecnici e dalla gestione completa delle fasi oltre il monitoraggio dei contratti stipulati con i fornitori esterni di servizi per il reclutamento, sempre con una costante verifica del rispetto del Codice dei Contratti Pubblici in ogni fase dell'affidamento.

E' in capo all'ufficio anche la gestione delle convenzioni di utilizzo reciproco delle graduatorie fra la Città Metropolitana di Firenze e le altre amministrazioni per consentire alla prima di attingere alle graduatorie degli altri Enti e viceversa.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANDORLINI LARA		21/01/2026
BETTI CATERINA		
GATTI MARIANA		
GIGLI PAOLA		
MASSI CLAUDIA		
RAGNINI MICHELA	20/01/2026	
SPADAVECCHIA SARA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
50/0	TASSA DI CONCORSO	102 - E.Q. TRATTAMENTO GIURIDICO	10101	220,00	1.500,00
280/0	TRASFERIMENTO DA ENTI DIVERSI PER UTILIZZO GRADUATORIE	102 - E.Q. TRATTAMENTO GIURIDICO	20101	274,13	274,13
Totale				494,13	1.774,13

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19687/0	TRASFERIMENTO A ENTI DIVERSI RIMBORSO SPESE PER UTILIZZO GRADUATORIE	102 - E.Q. TRATTAMENTO GIURIDICO	0110	2.000,00	2.000,00
19867/0	SPESE PER COMMISSIONI CONCORSO	102 - E.Q. TRATTAMENTO GIURIDICO	0110	4.000,00	4.000,00
20537/1	PRESTAZIONI SERVIZI PER GESTIONE PROCEDURE SELETTIVE	102 - E.Q. TRATTAMENTO GIURIDICO	0110	11.000,00	11.000,00
20626/0	PRESTAZIONI DI SERVIZII SU MEPA CONSIP PER GESTIONE PROCEDURE CONCORSUALI	102 - E.Q. TRATTAMENTO GIURIDICO	0110	67.000,00	67.000,00
Totale				84.000,00	84.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.774,13	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
84.000,00	34.000,00	34.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Gestione giuridica delle risorse umane

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: La realizzazione dell'obiettivo comporta la gestione trasversale di molteplici procedure: alcune interne alla gestione del rapporto di lavoro (part time, precontenzioso, progressioni economiche e verticali, anagrafe prestazioni, disabili, mobilità, aggiornamento fascicoli, revisione profili) altre esterne seppur collegate (conto annuale e trimestrale, rilevazioni Siope. Sose e Istat, Cug, altre amministrazioni).

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'Ufficio ha predisposto la documentazione per due nuove procedure concorsuali che sono state indette dalla Direzione del personale nel primo semestre 2026 (mob02M e cod. 90). Inoltre sono state completate le procedure selettive indette a fine 2025 (cod. 88 e cod. 89) per le quali l'ufficio ha operato attività di coordinamento logistico e segreteria, oltre ad attivare gli affidamenti diretti di servizi di supporto ai concorsi, attraverso l'utilizzo delle piattaforme nazionali. Di rilievo il lavoro preparatorio alla massiva immissione di personale prevista nel secondo semestre 2026, con lo svolgimento dei relativi adempimenti pre-assunzionali.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1111 - Affidamenti	1	1,00	6,00	0,00	0,00
1111 - Affidamenti	2	1,00		0,00	0,00
847 - N. bandi pubblicati	1	2,00	2,00	0,00	0,00

847 - N. bandi pubblicati	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
162 - Direzioni dell'Ente
207 - Dipendenti
45 - Organizzazioni Sindacali
99 - Ministeri

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11020247_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Responsabile: Andrea Pelacchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0110/0016 - RISORSE UMANE**
Programma:	**0110 - Risorse umane**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.04.0/2026 - Risorse Umane e formazione**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
PELACCHI ANDREA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto del pagamento delle fatture associate alla Direzione Risorse Umane e Formazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Risorse Umane e Formazione annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: i tempi dei pagamenti sono stati rispettati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11020181_2025_10 - Sviluppo competenze interne e attuazione del piano del fabbisogno

85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE

Responsabile: Andrea Pelacchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0110/0016 - RISORSE UMANE**
Programma:	**0110 - Risorse umane**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.04.0/2026 - Risorse Umane e formazione**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi**

DESCRIZIONE:

L'architettura dei processi di selezione e sviluppo del capitale umano dell'Ente è fondata sul modello competence-based, in piena coerenza con la Riforma 2.3.1 del PNRR - "Riforma del mercato del lavoro della PA". Tale approccio, recepito dai Contratti Collettivi Nazionali vigenti e da quelli in corso di approvazione, mette in evidenza le competenze come criterio cardine per l'accesso al pubblico impiego.
La strategia della Direzione si riassume nel Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale (P.T.F.P.) confluito nella Sezione 3.3.1 del P.I.A.O. 2026/2028), da adottarsi annualmente entro il 31 gennaio. La determinazione della dotazione organica è strettamente vincolata ai parametri di sostenibilità finanziaria stabiliti dall'art. 33, comma 1 bis del D.L. 34/2019, convertito dalla L. 58/2019 che ridefinisce la capacità assunzionale come valore di spesa massima sostenibile e non più come mera dotazione numerica.

Le strategie di reclutamento variano in relazione alla specificità dei profili richiesti:
- Procedure Concorsuali dell'Ente: Sebbene comportino un iter amministrativo complesso e l'obbligo di procedure di gara per l'acquisizione di strumentazione digitale, esse garantiscono la disponibilità immediata della graduatoria e la massima aderenza tra le competenze verificate e il fabbisogno dell'Ente.
- Scorrimento di Graduatorie di altri Enti: Tale modalità, pur garantendo celerità, rende l'Amministrazione "dipendente" dalle scelte di altre Amministrazioni, limitando la capacità dell'Amministrazione di accertare direttamente l'idoneità specifica del candidato rispetto al ruolo vacante.
- Mobilità del personale: Il D.L. 25/2025, convertito dalla L. 69/2025, ha modificato l'art. 30 del D. Lgs. 165/2001: si passa da un "obbligo procedurale" (fare la mobilità prima del concorso) a un "obbligo quantitativo" (riservare una quota fissa di assunzioni alla mobilità). Dunque dal 01/01/2026 l'Ente dovrà destinare alle procedure di mobilità volontaria una percentuale non inferiore al 15% delle proprie facoltà assunzionali autorizzate per l'anno di riferimento.

Obiettivi Programmatici per il triennio 2026-2028 - si delineano le seguenti priorità:
1) Reclutamento: Nella prima parte dell'anno si porteranno a conclusione i due concorsi per personale a ruolo avviati nel 2025 per Istruttori Vigilanza (concorso cod. 88) e Istruttori Tecnici (concorso cod. 89) nonché la procedura per l'incarico di Dirigente della Direzione "Protezione Civile" ex art. 110 c. 1 D.Lgs. 267/2000. Successivamente la Direzione bandirà una nuova procedura destinata al potenziamento dei Funzionari della Polizia Provinciale e Metropolitana e dovrà reperire dall'esterno anche Funzionari Tecnici necessari per il corretto funzionamento delle direzioni tecniche dell'Ente.
2) Sviluppo e Regolamentazione: Necessità di redigere/rivedere i Regolamenti per le progressioni verticali ordinarie e le progressioni orizzontali, vista l'entrata in vigore a breve

del nuovo CCNL Enti Locali 2022-2024; necessità di affiancare la contrattazione decentrata in coerenza con il nuovo contratto. La Direzione fornirà costante supporto giuridico per la risoluzione di eventuali criticità operative.
3) Formazione: Attuazione del Piano di Formazione (inserito nella Sezione 3.3.2 del P.I.A.O.); il contenuto del Piano di Formazione è stato adattato in coerenza con la maggiore rilevanza del tema, comprovata dal cambiamento di denominazione della Direzione (A.S.M. n. 68/2025).

FINALITA':

Garantire l'adeguatezza del Piano Triennale di Fabbisogno 2026 - 2028 agli obiettivi individuati dall'Ente, nel rispetto del valore soglia e delle nuove modalità di reclutamento.
Garantire il costante aggiornamento delle sezioni di competenza del P.I.A.O. 2026 - 2028.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANDORLINI LARA		21/01/2026
BETTI CATERINA		
DI DIO SANTINO		
GAJO LUCIA		
GATTI MARIANA		
GIGLI PAOLA		
MASSI CLAUDIA		
PELACCHI ANDREA		
RAGNINI MICHELA	20/01/2026	
SPADAVECCHIA SARA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
247/0	TRASFERIMENTO DA R.T. PER COMPENSO CCT CASSA ESPANSIONE RENAI COMSIGNA I LOTTO CAP. U 21779_80_81	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	20101	14.884,78	14.884,78

Totale				14.884,78	14.884,78

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
85/0	ACQUISTI VARI PER DIREZIONE ORGANIZZAZIONE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	0103	1.975,60	1.975,60
7722/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL ENTE RISORSE UMANE	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	0110	2.000,00	2.000,00
18925/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE OBBLIGATORIA E QUELLA EX DLGS 81/2008	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0110	25.100,00	25.100,00
19428/0	RIMBORSO SPESE AL COMMISSARIO FIBBIANA	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	0901	5.000,00	5.000,00
19989/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI) EDILIZIA-ISTRUZIONE CAP. E 745	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	15.000,00	20.000,00
21287/1	AGENZIA INTERINALE SOMMINISTRAZIONE PERSONALE DI LAVORO TEMPORANEO UFFICIO SPORT ARRETRATI CONTRATTUALI FIN.AV. ACCANTONATO	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	0601	2.000,00	2.000,00
21709/1	RISORSE ART. 24 COMMA 3 DLGS N. 165/01 DA AUTOSTRADE PER INCARICO OSSERVATORIO AMBIENTALE COMPETENZE CAP. E 203	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	1005	73.267,76	73.267,76
21709/2	RISORSE ART. 24 COMMA 3 DLGS N. 165/01 DA AUTOSTRADE PER INCARICO OSSERVATORIO AMBIENTALE ONERI CAP. E 203	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	1005	18.104,47	18.104,47
21709/3	RISORSE ART. 24 COMMA 3 DLGS N. 165/01 DA AUTOSTRADE PER INCARICO OSSERVATORIO AMBIENTALE IRAP CAP. E 203	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	1005	1.531,42	1.531,42
21709/4	COMMA 3 DLGS N. 165/01 DA AUTOSTRADE PER INCARICO OSSERVATORIO AMBIENTALE IRAP AV. VINCOLATO	85 - DIREZIONE RISORSE UMANE E FORMAZIONE	1005	5.359,96	5.359,96
Totale				149.339,21	154.339,21

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
14.884,78	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
154.339,21	70.975,60	70.975,60

FASI/AZIONI:

1 - Assunzione nuovo personale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: In conformità con la programmazione del PTF saranno portate a conclusione le procedure concorsuali attivate nel 2025 e le nuove procedure previste per permettere all'ufficio l'attuazione del Piano di Fabbisogno.

Risultati ottenuti: Al 30/06: La Direzione ha completato due procedure concorsuali e predisposto tutta la documentazione per le assunzioni che saranno effettuate nella seconda parte dell'anno. Inoltre è stata portata a termine l'assunzione di un dirigente a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 c. 1 D.L. 267/2000. Sono state bandite ulteriori due procedure e richieste graduatorie agli Enti del territorio per la realizzazione del fabbisogno di personale previsto per l'annualità 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Monitoraggio dinamico P.I.A.O. (sezioni di competenza)

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Prosegue la verifica in corso d'anno dell'andamento dei Piani di competenza del P.I.A.O. e il loro eventuale aggiornamento

Risultati ottenuti: Al 30/06: Con ASM n. 24 del 27/03/2026 è stato adottato il P.I.A.O. 2026/2028; la Direzione del Personale ha curato la stesura delle sezioni: Sezione 2.1.1. B Piano delle Azioni Positive; Sezione 2.1.2 Accessibilità (sezione di competenza); Sezione 3.1 Struttura Organizzativa; Sezione 3.3.1 Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale; Sezione 3.3.2 Piano di Formazione del Personale; Sezione 4 Monitoraggio (sezioni di competenza). Inoltre è stato predisposto ed elaborato il primo aggiornamento al PTFP, la cui approvazione è stata formalizzata nei primi giorni del secondo semestre.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	33 %	Si tiene conto della rilevazione sulle annualità precedenti che evidenzia una media di 2/3 aggiornamenti all'anno.

31/12/2026	100 %	%	

3 - Aggiornamento banca dati della formazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Prosegue l'implementazione della banca dati per l'archiviazione ed il tracciamento delle attività formative dei dipendenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'aggiornamento della banca dati della formazione dei dipendenti dell'Ente viene effettuato in itinere, sulla base della formazione programmata all'interno delle varie direzioni e degli attestati rilasciati ai partecipanti, che vengono archiviati nel fascicolo del dipendente. Nel periodo considerato (I semestre 2026), le proposte formative registrate in banca dati sono oltre 204 con 960 attestati di partecipazione registrati. Inoltre l'ufficio del personale ha aggiornato la piattaforma "Syllabus" con i nuovi assunti e ampliato l¿offerta formativa contribuendo all'attivazione della piattaforma della SNA.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	100 %	L'obiettivo risulta già raggiunto nel primo semestre visto il forte incremento dovuto al recepimento della Direttiva Ministeriale -Zangrillo- sulla formazione
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1212 - Numero Attestati di formazione dei dipendenti rilasciati/acquisiti	1	100,00	960,00	340,00	0,00
1212 - Numero Attestati di formazione dei dipendenti rilasciati/acquisiti	2	100,00		1.037,00	0,00
848 - Aggiornamento dinamico del PTF	1	1,00	1,00	0,00	0,00
848 - Aggiornamento dinamico del PTF	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
162 - Direzioni dell'Ente
207 - Dipendenti
45 - Organizzazioni Sindacali
99 - Ministeri

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

50220251_2025_11 - Tutela e conservazione del patrimonio artistico mobile di Palazzo Medici Riccardi

28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**ALLA SCOPERTA DI NUOVI TERRITORI, DELLE RADICI E DEL BENESSERE**
Obiettivo Strategico	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**
Missione:	**05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**
Obiettivo Operativo:	**0502/0023 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**
Programma:	**0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.1/2026 - Turismo e Cultura**
Consigliere Delegato:	**Claudia Sereni**

DESCRIZIONE:

L'obiettivo è teso a garantire la conservazione e la tutela dei beni artistici mobili di proprietà e/o in comodato al percorso museale di Palazzo Medici Riccardi, come previsto dalle direttive statali e regionali in materia (D.Lgs. n. 42/2004 e L.R. n. 21/2010), in collaborazione con le competenti Direzioni dell'Ente per il controllo degli impianti di climatizzazione, illuminazione, sicurezza, sorveglianza, pulizie e, quando necessario, restauri, con periodici contatti con le Soprintendenze competenti, con il Sistema Museale del Polo Fiorentino e con l'Opificio delle Pietre Dure.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDUCCI SILVIA		
CINI OTELLO		
FANTONI ALDA		
IANNO' FRANCESCA		
ROSI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - istruttorie per affidamento servizi di restauro

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Istruttorie per affidamento degli interventi di restauro.

Risultati ottenuti: Al 30.06.2026 l'attività è proseguita con il monitoraggio dell'efficienza del sistema di climatizzazione della teca della Madonna di Filippo Lippi, dell'impianto di climatizzazione della Sala Luca Giordano e dell'intero percorso museale per garantire una serena fruibilità degli ambienti museali anche in presenza del cantiere di consolidamento della falda del tetto prospiciente della Corte dei Muli

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - collaudo restauri da parte dell'ente competente

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Eventuali collaudi, ove richiesti dalla normativa vigente (D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42 Codice dei beni culturali e del paesaggio) degli interventi di restauro effettuati.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività precedentemente affidate non hanno necessitato di operazioni di collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
669 - Completamento collaudo	1	1,00	0,00	0,00	0,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
68 - Cittadini e loro associazioni
97 - Soprintendenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11220152_2025_11 - Valorizzazione del ruolo della Città Metropolitana: servizi istituzionali, generali e di gestione

37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0101/0029 - ORGANI ISTITUZIONALI E COMUNICAZIONE**
Programma:	**0101 - Organi istituzionali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.05.1/2026 - Turismo e Cultura**
Consigliere Delegato:	**Sara Funaro**

DESCRIZIONE:

La Città Metropolitana di Firenze (in attuazione della Legge n. 56/2014) ha consolidato il proprio ruolo attraverso un costruttivo dialogo con tutti i diversi livelli istituzionali nazionali e internazionali, individuando strategie comuni per il miglior perseguimento dei propri fini istituzionali a sostegno del rilancio del sistema economico e sociale del territorio e per affermare i propri valori di pace e solidarietà fra tutti i popoli. L'art. 2 dello Statuto della Città Metropolitana e la Relazione di inizio mandato 2025/2029 della Sindaca Metropolitana dettano in modo puntuale le finalità da conseguire; in tal senso l'Ufficio di Gabinetto si pone come strumento di attuazione e di riferimento di dette finalità.
Fa riferimento al presente obiettivo la gestione del contratto di servizio della società in house SILFI SpA rinnovato fino al 31.12.2025. Vi fa inoltre riferimento la concessione di contributi o il pagamento di quote associative a favore di associazioni o enti a cui la CMF aderisce, secondo le previsioni di bilancio approvate.
Dopo la positiva esperienza degli anni precedenti, anche per il 2025 la Città Metropolitana ha previsto uno stanziamento per contributi ad organizzazioni culturali senza scopo di lucro (imprese sociali, cooperative sociali, associazioni culturali, fondazioni, ecc.) destinati al sostegno di iniziative in corso di programmazione dispiegate sul territorio metropolitano e tese alla sua valorizzazione secondo le disposizioni contenute nell'apposito Regolamento approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 48/2022 e nel Disciplinare approvato con Deliberazione della Giunta Provinciale n. 48/2007.
Attività di carattere ricorrente sono la concessione dei patrocini non onerosi della Città Metropolitana di Firenze e l'organizzazione della partecipazione del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze, quale espressione della vicinanza e condivisione dell'intera comunità, ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, coordinate con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di consiglieri metropolitani.

FINALITA':

Promuovere lo sviluppo della Città Metropolitana e valorizzarne il ruolo a livello anche internazionale

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDUCCI SILVIA		
BIAGINI PAOLO		
CANCARINI MARIA EMMA		
CINI OTELLO		
DE MEO MARIA ROSA		
IANNO' FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
620/0	PROVENTI DERIVANTE DA CONCESSIONI IN USO DI SALE PER CONVEGNI - RILEVANTE IVA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	30100	1.261,59	1.761,59
Totale				1.261,59	1.761,59

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
5689/0	CONTRIBUTI CULTURA MAGGIO MUSICALE FIORENTINO	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	1.400.000,00	1.400.000,00
8539/0	ATTIVITA DI COMUNICAZIONE,GESTIONE FLORENCE TV, CONTENUTI MULTIMEDIALI-CONTRATTO DI SERVIZIO CON SILFI (EX FLORENCE MULTIMEDIA)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	418.444,00	418.444,00
8915/0	REALIZZAZIONE PROGETTO TERRITORIO E SUSSIDARIETA' CONTR. SAHRAWI ASSOCIAZIONE BAN SLOUT LARBI - ONLUS	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	10.000,00	10.000,00
18242/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti organi istituzionali	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	50.605,00	50.605,00
19146/0	ATTIVITA DI COMUNICAZIONE,GESTIONE FLORENCE TV, CONTENUTI MULTIMEDIALI-CONTRATTO DI SERVIZIO CON SILFI (EX FLORENCE MULTIMEDIAART. 6 DL 78)	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	130.000,00	130.000,00

19180/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO "MUOVERSI IN TOSCANA INFO" SILFI (EX FLORENCE MULTIMEDIA) CAP. E 433	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	1002	91.090,15	91.090,15
19187/0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER ATTIVITA' CULTURALI	22 - CULTURA	0502	271.000,00	271.000,00
19312/0	BANDI NELL'AMBITO DELLA CULTURA	22 - CULTURA	0502	274.731,80	274.731,80
19509/0	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	1.000,00	1.000,00
19510/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	25.000,00	25.000,00
19660/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE QUALE RIMBORSO PER SERVIZIO DI RASSEGNA STAMPA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	22.105,15	22.105,15
20006/0	CONTRIBUTI STRAORDINARI IN CULTURA ORCHESTRA REGIONALE TOSCANA ORT	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	100.000,00	100.000,00
20217/0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER POLITICHE DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALE,PROG. INTERCULTURA, EDUCAZIONE ALLA LEGALITA'	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	5.000,00	5.000,00
20536/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER LA REALIZZAZIONE DI UNA RASSEGNA NEI COMUNI DELLA PIANA FIORENTINA	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0502	0,00	15.000,00
20929/0	CONTRIBUTI A ENTI E ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI DI PARTICOLARE INTERESSE METROPOLITANO	22 - CULTURA	0502	382.768,20	420.768,20
20929/10	CONTRIBUTO FONDAZIONE TEATRO DELLA TOSCANA (PERGOLA) UNA TANTUM	22 - CULTURA	0502	130.192,21	130.192,21
20929/37	CONTRIBUTO FONDAZIONE TEATRO DELLA TOSCANA (PERGOLA) UNA TANTUM FIN AV. VINCOLATO	22 - CULTURA	0502	169.807,79	169.807,79
21643/0	COMUNICAZIONE,GESTIONE FLORENCE TV, CONTENUTI MULTIMEDIALI-CONTRATTO DI SERVIZIO CON SILFI (EX FLORENCE MULTIMEDIA) UNA TANTUM	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	8.000,00	8.000,00
21860/0	SERVIZI IN MATERIA DI COMUNICAZIONE	37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	0101	12.894,85	12.894,85
21864/0	CONTRIBUTO ISTITUTO RUSSELL NEWTON SCANDICCI PER PROGETTO STREET ART	22 - CULTURA	0402	20.000,00	22.000,00
Totale				3.522.639,15	3.577.639,15

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.761,59	1.000,00	1.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.577.639,15	2.805.139,15	2.805.139,15

FASI/AZIONI:

1 - Gestione e supporto ad eventi in Palazzo Medici Riccardi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	23

Risultati attesi: Gestione degli spazi di rappresentanza del Palazzo Medici-Riccardi, supporto e organizzazione di eventi, conferenze, meeting, manifestazioni e seminari, oltre che l'organizzazione e la gestione delle mostre in ingresso e in uscita in collaborazione con la Direzione Cultura e l'Associazione MUS.E, con istruttorie e redazione di atti amministrativi. Attività di pubbliche relazioni con soggetti esterni pubblici e privati del territorio metropolitano, sia nazionale che internazionale; attività di raccordo e coordinamento con le direzioni interne garantendo la promozione dell'immagine dell'Ente e la coerenza politico-amministrativa

Risultati ottenuti: Al 30/06: è stata garantita l'istruttoria, l'assistenza ed il supporto organizzativo alle iniziative che si sono svolte in Palazzo Medici Riccardi, sia in occasione di eventi dell'amministrazione o di eventi organizzati da altri soggetti (mostre, convegni, seminari, premiazioni, concerti, balletti, spettacoli teatrali ecc.). Nel rispetto delle scadenze del mandato e degli impegni elettorali l'ufficio ha continuato a garantire assistenza agli stakeholders di riferimento

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gestione e organizzazione eventi della Città Metropolitana di Firenze dentro e fuori Palazzo Medici Riccardi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	23

Risultati attesi: Cura dei rapporti con tutte le Direzioni dell'ente, la Segreteria della Sindaca metropolitana, il Vice Sindaco e i consiglieri metropolitani per l'organizzazione di eventi, manifestazioni, cerimonie e seminari nelle sale a vocazione convegnistica di Palazzo Medici Riccardi e le altre sedi di proprietà dell'ente o altre location al fine del perseguimento di un'adeguata proiezione all'esterno dell'immagine e delle funzioni dell'ente, accrescendone il prestigio del proprio ruolo e della propria presenza nel territorio, anche attraverso i rapporti con i vari soggetti a livello locale, nazionale ed internazionale. L'attività si esplica nella gestione delle richieste provenienti dalle Direzioni o dalla Segreteria della Sindaca Metropolitana o dalle segreterie dei consiglieri, verifica della rispondenza degli spazi alle esigenze proposte, organizzazione e coordinamento dei servizi, anche con l'adozione dei relativi atti amministrativi, a supporto dei momenti istituzionali e/o conviviali programmati.

Risultati ottenuti: Al 30/06: è stata garantita l'istruttoria, l'assistenza ed il supporto organizzativo alle iniziative che si sono svolte in Palazzo Medici Riccardi, sia in occasione di eventi dell'amministrazione o di eventi organizzati da altri soggetti (mostre, convegni, seminari, premiazioni, concerti, balletti, spettacoli teatrali ecc.). Nel rispetto delle scadenze del mandato e degli impegni elettorali l'ufficio ha continuato a garantire assistenza agli stakeholders di riferimento

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Attività di cerimoniale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	8

Risultati attesi: Attività di cerimoniale e rappresentanza istituzionale, specifiche competenze finalizzate a perseguire un'adeguata proiezione all'esterno dell'immagine dell'ente, curando, mantenendo e accrescendo il prestigio del proprio ruolo e della propria presenza nel contesto sociale attraverso i rapporti con i vari soggetti a livello locale, nazionale ed internazionale a supporto della Sindaca Metropolitana e dei Consiglieri Metropolitani. Gestione delle attività relative alla partecipazione del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze quale espressione della vicinanza e condivisione dell'intera comunità ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative e comitati d'onore, coordinate con la Segreteria della Sindaca e le segreterie dei Consiglieri metropolitani per la verifica della presenza e accompagnamento del Gonfalone da parte della Sindaca Metropolitana e/o di Consiglieri metropolitani. Gestione dei Rapporti Internazionali e Gemellaggi e Patti di Amicizia posti in essere con vari paesi dalla Città Metropolitana di Firenze con intenti di sviluppare azioni sinergiche con prospettive di arricchimento reciproco.

Risultati ottenuti: L'attività di cerimoniale si è svolta regolarmente sino al 30.06.2026 garantendo il supporto necessario agli Organi di rappresentanza dell'ente in occasione di cerimonie e incontri di natura istituzionale, anche con la presenza del Gonfalone dove richiesta

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Concessione Patrocini, partecipazione Comitati d'onore

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Istruttoria per la concessione di patrocini, per il perseguimento di finalità di interesse pubblico, richiesti da varie istituzioni ed associazioni operanti sul territorio.

Risultati ottenuti: L'istruttoria e la concessione dei patrocini si è svolta regolarmente sino al 30.06.2026, in collaborazione con il Capo di Gabinetto. Durante periodo di riferimento l'attività di partecipazione a manifestazioni e cerimonie pubbliche del Gonfalone della Città Metropolitana di Firenze

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Concessione di contributi finalizzati al sostegno di attività culturali proposte da organizzazioni senza scopo di lucro tese a valorizzare il ruolo istituzionale dell'Ente incrementandone il prestigio fermi restando i principi fissati dalla leggi e dallo Statuto della CMF. Istruttoria per l'assegnazione dei contributi economici ai progetti presentati in ambito culturale con adozione dei necessari atti di indirizzo politico e conseguenti atti amministrativi.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lo stanziamento in Bilancio 2026 per contributi alla cultura ha visto la predisposizione e approvazione delle DCM n. 77/2026, DCM n. 78/2026, con conseguente redazione di determinazioni per lo stanziamento e l'erogazione di contributi a favore della Fondazione Maggio Musicale Fiorentino e della Fondazione Teatro della Toscana. Con Atti Dirigenziali n. 1009 del 30.03.2026, n. 1010 del 30.03.2026 e n. 1015 del 30/03/2026 sono state aperte le procedure di avviso per la raccolta di progetti dei comuni, delle Pro Loco e delle associazioni culturali del territorio per la realizzazione di manifestazioni di interesse metropolitano con scadenza il 30/04/2026. Con D.D. n. 1541/2026 e n. 1544/2026 sono stati assegnati contributi ai Comuni e alle Pro Loco del Territorio. L'Ufficio inoltre ha terminato il controllo delle rendicontazioni e le liquidazioni dei contributi derivanti dal bando di concessione straordinaria di contributi in ambito culturale anno 2025 e dalle altre linee contributive

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Concessione contributi/quote associative a favore di associazioni ed enti a cui la CMF aderisce, afferenti le funzioni dell'ufficio di gabinetto

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Gestione rapporti esterni e istruttoria atti quali predisposizione di bandi, impegni di spesa e atti di liquidazione relativi alla partecipazione dell'Ente con adozione dei necessari atti di indirizzo politico e conseguenti atti amministrativi.

Risultati ottenuti: Al 30.06 i contributi o le quote relativi all'annualità 2026 a favore delle associazioni/enti a cui la C.M. partecipa, facenti capo all'Ufficio di Gabinetto sono stati regolarmente impegnati e, laddove ve ne erano le condizioni, anche liquidati in modo da favorire un corretto monitoraggio della spesa relativa

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Contratto di servizio società in house Silfi spa

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	11

Risultati attesi: Gestione amministrativa e contabile del contratto di servizio e del piano delle attività della società in house SILFI SpA. Predisposizione degli atti di indirizzo politico e amministrativo per la prosecuzione del contratto di servizio per l¿annualità 2026 e avvio attività istruttoria per il rinnovo per il triennio 2027/2029.

Risultati ottenuti: Le attività afferenti il contratto di servizio con la Società Silfi Spa sono proseguite regolarmente nel corso del I semestre 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1170 - Istruttoria e coordinamento partecipazione Gonfalone ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, anche con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metr	1	10,00	15,00	14,00	0,00
1170 - Istruttoria e coordinamento partecipazione Gonfalone ad eventi e manifestazioni pubbliche, ricorrenze e cerimonie commemorative, anche con la presenza del Sindaco Metropolitano e/o di Consiglieri metr	2	10,00		12,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	1	25,00	152,00	100,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	2	25,00		157,00	0,00
314 - Istruttoria concessione di patrocinio a enti pubblici, ad associazioni e a soggetti privati	1	50,00	80,00	150,00	0,00
314 - Istruttoria concessione di patrocinio a enti pubblici, ad associazioni e a soggetti privati	2	50,00		120,00	0,00
342 - Istruttoria progetti, eventi,	1	35,00	176,00	230,00	0,00

manifestazioni, cerimonie richiesti					
342 - Istruttoria progetti, eventi, manifestazioni, cerimonie richiesti	2	35,00		175,00	0,00
344 - Istruttoria concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati	1	6,00	70,00	8,00	0,00
344 - Istruttoria concessione benefici economici a soggetti pubblici e privati	2	6,00		6,00	0,00
53 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie organizzati	1	15,00	40,00	15,00	0,00
53 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie organizzati	2	15,00		34,00	0,00
806 - Istruttoria per il rinnovo del Contratto di Servizio della società inhouse Silfi Spa anni 2023/2026	1	1,00	1,00	1,00	0,00
807 - Gestione del contratto di servizio della società inhouse Silfi Spa	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

03 - Associazioni Sportive
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
118 - Consiglieri Metropolitani
119 - Sindaci della città metropolitana
14 - Regione Toscana
162 - Direzioni dell'Ente
201 - Enti Competenti in materia
202 - Associazioni competenti in materia
205 - Università
68 - Cittadini e loro associazioni
80 - Società partecipate in house
82 - Firenze Convention Bureau

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

52120151_2025_11 - Valorizzazione di Palazzo Medici Riccardi e promozione di mostre ed eventi culturali

28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**ALLA SCOPERTA DI NUOVI TERRITORI, DELLE RADICI E DEL BENESSERE**
Obiettivo Strategico	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**
Missione:	**05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**
Obiettivo Operativo:	**0502/0023 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**
Programma:	**0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.1/2026 - Turismo e Cultura**
Consigliere Delegato:	**Claudia Sereni**

DESCRIZIONE:

PERCORSO MUSEALE DI PALAZZO MEDICI RICCARDI: L'obiettivo è rivolto a: 1) garantire il mantenimento e il miglioramento degli standard qualitativi del percorso museale di Palazzo Medici Riccardi, così come previsto dalle direttive statali e regionali in materia (D.Lgs. n. 42/2004 e L.R. n. 21/2010), in collaborazione con le competenti Direzioni dell'Ente per il controllo degli impianti di climatizzazione, illuminazione, sicurezza, sorveglianza, pulizie e, quando necessario, restauri, con periodici contatti con le Soprintendenze e con il Sistema Museale del Polo Fiorentino; 2) promuovere la fruizione del percorso museale di Palazzo Medici Riccardi attraverso una revisione accurata degli allestimenti e l'organizzazione di mostre temporanee di qualità.

Per il 2026 è previsto, compatibilmente con il reperimento delle risorse finanziarie, il restauro delle pitture a olio sugli specchi della Galleria degli Specchi/Sala Luca Giordano in esecuzione della Convenzione con l'Opificio delle Pietre Dure di Firenze Rep. 1/2025 del 09.01.2025.

Per il 2026 verrà sottoposta alle Gallerie degli Uffizi la necessità di restauro e/o di avvicendamento della serie di arazzi, in comodato dalle Gallerie, attualmente esposti nel percorso museale.

Dal 15 settembre 2018 sono stati attivati in forma integrata i servizi di biglietteria, di accoglienza culturale e ospitalità previsti dal D.Lgs 42/2004 Codice dei beni culturali e del paesaggio mediante affidamento in-house all'Associazione MUS.E, con un contratto di servizio approvato in prima volta per il 2018/2019, poi rinnovato fino al 31/12/2022 e, nello scorcio del 2023, ulteriormente rinnovato e sottoscritto fino al 31/12/2026.

Il 2025, come l'anno precedente, ha fatto registrare un ottimo andamento di visitatori, sia del percorso museale che delle mostre temporanee.
Nel 2026 riprenderanno gli incontri finalizzati alla realizzazione del PFTE-progetto di fattibilità tecnico economica per la rifunzionalizzazione e il coordinamento dei percorsi museali di PMR (realizzato nel 2023 e ancora in attesa di concretizzazione), beninteso solo in presenza di risorse adeguate nel triennio 2026-2028.

L'organizzazione di mostre temporanee di qualità ha contraddistinto l'attività del museo negli ultimi anni con modalità di gestione diverse da quelle seguite in passato: l'amministrazione, infatti, avvalendosi dell'Associazione in-house MUS.E, dal 2020 provvede direttamente alla realizzazione delle mostre temporanee, assumendosi il rischio

d'impresa in quanto sostiene le spese, ma incassando l'intero biglietto di ingresso. Le mostre svolte nel 2025 hanno incontrato l'elevato gradimento del pubblico dei visitatori; questo incoraggia a proseguire con una programmazione di due mostre all'anno (una nel periodo primavera-estate, l'altra nel periodo autunno-inverno) e a compiere uno sforzo di pianificazione su base almeno biennale (ma sarebbe auspicabile triennale), per consentire sia il reperimento di adeguate risorse finanziarie sia una promozione articolata nel tempo e mirata sui segmenti di mercato più interessanti.

Il programma delle mostre per il 2026 sarà sottoposto al Consiglio metropolitano per l'approvazione nel Consiglio del 13 febbraio: le mostre saranno in ogni caso possibili solo se potranno essere reperite le risorse finanziarie necessarie per la loro realizzazione.

Rimarrà costante il monitoraggio degli incassi derivanti dal percorso museale e dalla concessione degli spazi a terzi.

Nel 2026 si prevede di mantenere le attività educative e di laboratorio, dedicate sia alle scuole che ai gruppi, anche familiari, in visita al museo, avviate nel 2019 con un buon interesse fra i fruitori.

Sarà inoltre curata l'istruttoria sia per la concessione degli spazi che per le richieste di utilizzo immagini, quali riprese video o set fotografici, ove previsto, previa riscossione del relativo canone e con la predisposizione dei relativi atti amministrativi.

BIBLIOTECA MORENIANA: In base alle disposizioni del Codice dei Beni Culturali, la Biblioteca Moreniana è aperta a un pubblico di studiosi di settore ed effettua attività di inventariazione, catalogazione, restauro e manutenzione dei codici in dotazione, oltre a periodiche attività di spolveratura e disinfestazione dei depositi nonché di piccole acquisizioni da librerie antiquarie per l'incremento del patrimonio. La Biblioteca partecipa alle iniziative culturali poste in essere dall'Ente, mettendo a disposizione i propri beni di pregio e manoscritti, spesso in collaborazione con l'adiacente Biblioteca Riccardiana, statale, con la quale la Moreniana condivide (a seguito di convenzione opportunamente stipulata) il servizio di portierato e vigilanza. Il personale della Biblioteca garantisce il servizio di distribuzione materiale e sorveglianza, oltre all'attività amministrativa e contabile. La Moreniana partecipa al Sistema Documentario Integrato dell'Area Fiorentina SDIAF, che consente di mantenere relazioni e scambi con le biblioteche e gli archivi del territorio Fiorentino e fornisce strumenti di lavoro (software dedicato) a fronte del pagamento di una quota annuale di partecipazione.

Preme sottolineare che l'amministrazione manca al momento di due figure professionali indispensabili al corretto svolgimento delle attività del museo e della biblioteca: un funzionario storico dell'arte con funzioni di curatore del museo, e un funzionario bibliotecario; l'assunzione di tali figure nei ruoli dell'amministrazione, attualmente non previste nel piano di fabbisogno del personale, è di fondamentale importanza e in tale direzione si cercherà di lavorare anche nel corso del 2026. Per la Biblioteca è allo studio anche la possibilità di inserire il servizio di un bibliotecario nella convenzione con la Riccardiana.

Grazie al reperimento di risorse alla fine dell'esercizio 2025, per il triennio 2025-2027 è stato finalmente finanziato e affidato il servizio di catalogazione di un primo importante e grande fondo di manoscritti, il fondo Palagi, una corposa raccolta di manoscritti di datazione e consistenza varia, di cui solo una parte, il fondo Palagi Libri, era stato catalogato; la catalogazione di un fondo di tale rilevanza per intero è indispensabile per renderlo accessibile a utenti e studiosi e risultare fruibile alla comunità scientifica. Si rilòeva come l'ultimo affidamneto di servizi analoghi per la Biblioteca Moreniana risale al 2012.

FINALITA':

Conservazione, tutela e valorizzazione del Museo di Palazzo Medici Riccardi e della Biblioteca Moreniana.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANTONELLI MARINA		
BARDUCCI SILVIA		
BIAGINI PAOLO		
CANCARINI MARIA EMMA		
CINI OTELLO		
DE MEO MARIA ROSA		
FABRICATORE CARMELA		
FANELLO MARIA PAOLA		
FANTONI ALDA		
IANNO' FRANCESCA		
NOFERI EDOARDO		
ROSI FRANCESCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
615/0	INTROITI PER SPETTACOLI, MOSTRE E ALTRE MANIFESTAZIONI CULTURALI - RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	30100	15.000,00	28.186,81
617/1	INTROITI PER L'ACCESSO AI QUARTIERI MONUMENTALI DEL PALAZZO MEDICI-RICCARDI - RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	30100	1.496.796,58	1.496.796,58
617/2	FIRENZE CARD INTROITI PER L'ACCESSO AI QUARTIERI MONUMENTALI DEL PALAZZO MEDICI RICCARDI - RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	30100	40.000,00	90.000,00
617/3	ENTRATE DERIVANTI DA CONCESSIONI IN USO A TERZI DI SPAZI ESPOSITIVI - RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	30100	12.065,93	19.507,01
617/4	INTROITI PER L'ACCESSO AI QUARTIERI MONUMENTALI DEL PALAZZO MEDICI-RICCARDI RILEVANTE IVA - PAGOPA E BANCARI	22 - CULTURA	30100	2.356,00	2.356,00
617/5	INTROITI PER L'ACCESSO AI QUARTIERI MONUMENTALI DEL PALAZZO MEDICI-RICCARDI RILEVANTE IVA - BIGLIETTERIA ON LINE	22 - CULTURA	30100	268.000,00	418.000,00

730/2	DIRITTI SU IMMAGINI DI PALAZZO MEDICI RICCARDI - RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	30100	4.422,26	4.422,26
Totale				1.838.640,77	2.059.268,66

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19008/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	22 - CULTURA	0502	39.529,00	64.029,00
19841/0	SPESE PER ALLESTIMENTO MOSTRE PALAZZO MEDICI RICCARDI	22 - CULTURA	0502	15.747,00	15.747,00
20557/0	QUOTA ASSOCIATIVA BIBLIOTECA MORENIANA PER SISTEMA BIBLIOTECARIO SDIAF	22 - CULTURA	0502	1.210,00	1.210,00
20558/0	SPESE DI SORVEGLIANZA SPAZI MUSEALI	22 - CULTURA	0502	3.000,00	3.000,00
20565/0	SPESE PER SERVIZI DI MANUTENZIONE MUSEALE	22 - CULTURA	0502	3.800,00	3.800,00
20566/0	SPESE PER PERCORSO MUSEALE RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	0502	6.250,00	6.250,00
20568/0	INTERVENTI DI RESTAURO SU BENI ARTISTICI E CULTURALI BIBLIOTECA MORENIANA	22 - CULTURA	0502	7.890,00	7.890,00
20569/0	SPESE PER SERVIZI INERENTI GLI SPAZI MUSEALI RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	0502	27.698,45	27.698,45
20569/1	SPESE PER LA GESTIONE DELLA BIGLIETTERIA ON LINE	22 - CULTURA	0502	17.300,00	17.300,00
20574/0	NOLEGGIO DI STRUMENTI PER BIGLIETTAZIONE MUSEO	22 - CULTURA	0502	1.000,00	1.000,00
20575/0	SPESE PER ACQUISTI MUSEO E PERCORSO MUSEALE	22 - CULTURA	0502	6.000,00	8.500,00
20576/0	INTERVENTI DI RESTAURO SU BENI ARTISTICI E CULTURALI	22 - CULTURA	0502	12.250,00	12.250,00
20578/0	CONTRATTO DI SERVIZIO CON MUS.E	22 - CULTURA	0502	631.209,06	713.752,21
20582/0	ACQUISTI LIBRARI PER LA BIBLIOTECA MORENIANA FIN. AV. EC.	22 - CULTURA	0502	1.000,00	1.000,00
20589/1	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - BIGLIETTERIA - CULTURA - RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	0502	549.560,69	549.560,69
20589/2	SERVIZI DI VIGILANZA ARMATA MUSEO CULTURA - RILEVANTE IVA	22 - CULTURA	0502	12.764,31	12.764,31
20673/0	CONTRATTO DI SERVIZIO MUS.E PER MOSTRE A PALAZZO MEDICI RICCARDI	22 - CULTURA	0502	481.658,90	501.658,90
20929/15	CONTRIBUTI A ENTI E ASSOCIAZIONI PER MANIFESTAZIONI DI PARTICOLARE INTERESSE METROPOLITANO PRO LOCO DEL TERRITORIO	22 - CULTURA	0502	50.000,00	50.000,00
21308/0	INTERVENTI DI RESTAURO SU BENI ARTISTICI E CULTURALI	22 - CULTURA	0502	16.653,00	16.653,00
21651/0	ACCORDO COLLABORAZIONE CON OPIFICIO PIETRE DURE PER RESTAURO SALA LUCA GIORDANO PALAZZO MEDICI RICCARDI	22 - CULTURA	0105	5.000,00	5.000,00
21830/0	SERVIZI DI CATALOGAZIONE DEI FONDI MANOSCRITTI - BIBLIOTECA MORENIANA -	22 - CULTURA	0502	5.000,00	5.000,00

Totale				1.894.520,41	2.024.063,56

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.059.268,66	2.034.188,58	2.034.188,58

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.024.063,56	2.100.409,63	2.056.630,41

FASI/AZIONI:

1 - Analisi ingressi ed incassi del Museo

Dal	01/01/2026	**al**	31/12/2026	**Peso**	20

Risultati attesi: Attento monitoraggio degli ingressi e degli incassi del Museo di palazzo Medici Riccardi.

Risultati ottenuti: Al 30.06.2026 la fruizione del Museo è stata come al solito attentamente monitorata, sia dal punto di vista degli ingressi che da quello degli incassi.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Programmazione ed organizzazione mostre

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Come già negli anni precedenti, grazie alla collaborazione con la Fondazione MUS.E, anche per il 2026 affidataria in house, la Città Metropolitana curerà direttamente la programmazione e la realizzazione di mostre temporanee presso il Museo Mediceo, le Sale Fabiani e gli altri spazi espositivi di palazzo Medici Riccardi gestendo l'intero processo, anche con la selezione di proposte esterne.

Risultati ottenuti: Le mostre del primo semestre: proroga della Mostra Clemen Parrocchetti. Ironia ribelle presso il Museo Mediceo e Limonaia al 20.02.2026 e proroga al 24.02.2026 della Mostra Carlo Adolfo Schlatter. Artista dello Spirito presso le Sale Fabiani. Anche la Mostra Firenze Déco. Atmosfere degli anni venti presso il Museo Mediceo 2/4/2026-25/8/2026 e la Mostra Paolo Antonio Martini. Disegno e dunque sono presso le sale Fabiani 11/5/2026-20/9/2026, sono state come di consueto organizzate da MUS.E in collaborazione e coordinamento con gli uffici Cultura e Gabinetto della Città Metropolitana di Firenze. L'Ufficio Cultura ha gestito l'accoglienza delle mostre Servus inutilis. Alcide de Gasperi e la politica come servizio, 6-17/3/2026, la Mostra La donna in divenire. Vent'anni di fotografia 18/3- 15/4/2026, la Mostra Il giardino del tempo 22/4-21/5/2026 e la Mostra Gli scultori della velocità 22/5-28/6/2026 presso la Galleria delle Carrozze di Palazzo Medici Riccardi. Presso le Sale Ginori sono state accolte le mostre The ring. Anello dell'alfiere vincitore 16-23/3/2026, Le buchette raccontano. Il vino e le sue melodie 24/3-1/4/2026 e L'anima di Firenze. Contrasti tra passato e presente 22-30/6/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Gestione della Biblioteca Moreniana

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Sviluppo delle attività della Biblioteca Moreniana, anche in collaborazione con la Biblioteca Riccardiana (statale).

Risultati ottenuti: Nel corso del primo semestre 2026 l'attività della Biblioteca Moreniana è proseguita regolarmente dal punto di vista dell'ordinaria amministrazione con l'adozione di misure straordinarie di spolveratura e lotta e prevenzione agli insetti striscianti a tutela del patrimonio librario, oltre che all''affidamento triennale del servizio di catalogazione a fogli liberi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Gestione del contratto di servizio con MUS.E

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Gestione amministrativa e contabile del contratto di servizio e del Piano delle attività dell'Associazione in house MUS.E. Predisposizione degli impegni di spesa e delle liquidazioni relative al contratto di servizio per l'annualità 2026. Avvio attività di studio per il rinnovo del contratto di servizio per il periodo 2027/2030.

Risultati ottenuti: Le attività afferenti il contratto di servizio con l'Associazione MUS.E sono proseguite regolarmente al 30.06.2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Procedure restauri, prestiti e valorizzazione beni culturali

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Consolidamento rapporti di scambio interni ed internazionali e valorizzazione dei beni culturali attraverso le attività di restauro.

Risultati ottenuti: Nel primo semestre 2026 l'attività è proseguita regolarmente con la pulizia straordinaria del Museo Mediceo e della Limonaia e la sostituzione del tendaggio nella Sala delle Madonne

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1216 - Numero Mostre realizzato	1	2,00	11,00	3,00	0,00
1216 - Numero Mostre realizzato	2	2,00		2,00	0,00
47 - N. utenti museo	1	50.000,00	100.563,00	104.815,00	0,00

47 - N. utenti museo	2	100.000,00		105.853,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
119 - Sindaci della città metropolitana
162 - Direzioni dell'Ente
202 - Associazioni competenti in materia
205 - Università
28 - Professionisti e relativi ordini
68 - Cittadini e loro associazioni
80 - Società partecipate in house
82 - Firenze Convention Bureau
97 - Soprintendenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

61120151_2025_11 - Iniziative per lo sport e sostegno alle manifestazioni organizzate da terzi

28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**ALLA SCOPERTA DI NUOVI TERRITORI, DELLE RADICI E DEL BENESSERE**
Obiettivo Strategico	**POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO**
Missione:	**06 - Politiche giovanili, sport e tempo libero**
Obiettivo Operativo:	**0601/0037 - SPORT E TEMPO LIBERO**
Programma:	**0601 - Sport e tempo libero**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.2/2026 - Sociale e Sport**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Attività di diffusione dei valori educativi e di inclusione sociale dello sport coerentemente ai 4 principi enunciati con deliberazione CMF 66/2020 in tema di requisiti per il riconoscimento delle feste metropolitane per lo sport, ritenuti fondamentali anche per orientare ogni iniziativa sportiva della Città Metropolitana.
Gestione delle procedure di autorizzazione delle gare su strada, in base alle richieste delle singole Società sportive dilettantistiche, sia ciclistiche che di altro tipo.
Attività amministrativa finalizzata alla gestione in concessione delle palestre scolastiche.

FINALITA':

Diffondere i valori educativi e di inclusione dello sport coerentemente ai seguenti principi:
1. la promozione della pratica dell'attività sportiva e motoria, rivolta al miglioramento delle capacità tecniche e coordinate degli atleti;
2. la diffusione del concetto che l'attività motoria favorisce la prevenzione di malattie;
3. la promozione del concetto di sport quale veicolo di crescita sociale, culturale e identitaria per tutti i cittadini, con particolare riferimento ai bambini, agli over 40, agli anziani e ai diversamente abili;
4. la promozione del concetto di sicurezza nello sport, con particolare riferimento ai sistemi di cardio protezione e alla cosiddetta catena di sopravvivenza;
5. la promozione del territorio attraverso il fenomeno del turismo sportivo e dei grandi eventi;
6. l'ottemperanza agli obblighi di rilascio delle autorizzazioni per lo svolgimento degli eventi sportivi come da codice della strada;
7. lo sviluppo dell'uso extrascolastico degli impianti sportivi di proprietà della Città metropolitana.

MOTIVAZIONI:

Lo sport può avere un ruolo fondamentale per il miglioramento della qualità della vita dei cittadini e del loro livello di inclusione sociale. Può inoltre essere importante volano di sviluppo economico se orientato efficacemente alla promozione del territorio.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRACALI STEFANIA		
FERRANTE CARLO		
LULUDAKIS ANDREA		
TEMPESTINI FABIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
600/1	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE IN USO A TERZI DI PALESTRE SCOLASTICHE DI PROPRIETA' DELL'AMMINISTRAZIONE - RILEVANTE IVA	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	30100	150.408,10	150.408,10
Totale				150.408,10	150.408,10

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20324/2	TRASFERIMENTO AL CONI - COMITATO OLIMPICO NAZIONALE ITALIANO - SPORT METROPOLITANO	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0601	30.000,00	30.000,00
20439/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI SPORTIVE PER EVENTI E MANIFESTAZIONI	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0601	21.000,00	21.000,00
20510/0	SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROMOZIONE DELLO SPORT OLIMPIADI	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0601	41.500,00	31.500,00
20632/1	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER SPORT,ESERCIZIO FISICO,CULTURA DEL MOVIMENTO E DELL'ATTIVITA'MOTORIA PER IL BENESSERE DEI CITTADINI DELLA C.M.	18 - TURISMO, SOCIALE	0601	18.130,00	18.130,00
20632/2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GIORNATE DEL BENESSERE A PRATOLINO	18 - TURISMO, SOCIALE	0601	11.870,00	11.870,00
20787/0	PRESTAZIONE SERVIZI DIDACTA ITALIA	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	9.800,00	9.800,00
21439/0	CONTRIBUTO ALLA FONDAZIONE ARTEMIO FRANCHI	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0601	7.500,00	7.500,00
21566/1	CONTRIBUTI A FAVORE DI COMUNI PER INIZIATIVE IN MATERIA DI SPORT	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0601	9.000,00	9.000,00

21566/2	CONTRIBUTI A FAVORE DI COMUNI PER INIZIATIVE IN MATERIA DI SPORT - OLIMPIADI METROPOLITANE 2026	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0601	65.000,00	65.000,00
21708/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER FESTIVAL DELLO SPORT	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0601	35.000,00	35.000,00
21833/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER REALIZZAZIONE OLIMPIADI DELLA CULTURA PER LE SCUOLE DEL TERRITORIO METROPOLITANO	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0402	18.000,00	18.000,00
21889/0	CONTRIBUTO PER ORGANIZZAZIONE DEL TORNEO ATP CHALLENGER FIRENZE	28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT	0601	0,00	10.000,00
Totale				266.800,00	266.800,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
150.408,10	150.408,10	150.408,10

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
266.800,00	230.800,00	230.800,00

FASI/AZIONI:

1 - Autorizzazioni gare su strada

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	35

Risultati attesi: Autorizzazioni gare su strada nel rispetto delle norme nazionali e regionali e delle competenze degli enti coinvolti.

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività svolta come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gestione palestre extra orario scolastico

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Gestione delle palestre di proprietà della Città metropolitana in orario extrascolastico, in convenzione con i Comuni sul cui territorio esse si trovano.

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività svolta come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Attività di promozione del concetto di sport legato alla salute, al benessere psicofisico e all'inclusione sociale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Attività di promozione del concetto di sport legato alla salute, al benessere psicofisico e all'inclusione sociale.

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività svolta come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Progetto Fair Play 2026

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Realizzazione del progetto Fair Play 2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività programata per il 2° semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Olimpiadi e Paralimpiadi Metropolitane 2026

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Organizzazione delle Olimpiadi e Paralimpiadi Metropolitane 2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività svolta come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Olimpiadi dell'Arte 2026 - prima edizione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Organizzazione della prima edizione della Olimpiadi dell'Arte 2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività svolta come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1169 - numero cerimonie di premiazione in ambito sportivo (cittadino metropolitano dello sport, arbitro dell'etica sportiva) ecc.	2	1,00		1,00	0,00
17 - Numero atti amministrativi autorizzatori	1	10,00	39,00	1,00	0,00
17 - Numero atti amministrativi autorizzatori	2	10,00		5,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	1	2,00	4,00	0,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	2	2,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

03 - Associazioni Sportive

201 - Enti Competenti in materia

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

124220152_2023_11 - La Città Metropolitana per il sociale: istituzione del RUNTS e iniziative di promozione sociale

28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**NOI CON VOI**
Obiettivo Strategico	**DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA**
Missione:	**12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**
Obiettivo Operativo:	**1204/0006 - INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO**
Programma:	**1204 - Interventi per soggetti a rischio di esclusione sociale**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.2/2026 - Sociale e Sport**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano, Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Per le specifiche competenze nel settore non-profit, prosegue l'impegno nello svolgimento delle funzioni amministrative (LRT 22/2015, art. 5 co. 8) relative alle iscrizioni e alla gestione dei registri ed albi regionali del Volontariato (LRT 28/1993), delle Associazioni di Promozione Sociale (LRT 42/2002) e delle Cooperative Sociali (LRT 58/2018).
A seguito del Decreto Legislativo 117/2017 ("Codice del Terzo Settore") la fase relativa all'istituzione del RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) è stata avviata a fine novembre 2021: pertanto, oltre a proseguire la funzione di accompagnamento verso la trasmigrazione nel RUNTS delle Organizzazioni già iscritte nei Registri Regionali e l'istruttoria per le nuove iscrizioni ai Registri Regionali, è iniziata anche l'istruttoria per l'iscrizione al RUNTS dei nuovi Enti del Terzo Settore e l'aggiornamento dati nella relativa Piattaforma nazionale.

Con l'operatività del RUNTS, in analogia con il Capo II della LRT 65/2020 e previa deliberazione del Consiglio Metropolitano, la Consulta Metropolitana del Volontariato (scaduta nel 2020), potrà essere sostituita con la Consulta Metropolitana del Terzo Settore, con il compito di promuovere valori e istanze degli Enti del Terzo Settore, nonché programmi di collaborazione tra gli ETS e gli Enti Pubblici del Territorio.

Nell'ambito della promozione sociale, l'Amministrazione prosegue nel percorso di ascolto dei portatori di interesse che operano nel sociale, con l'obiettivo di individuare azioni di promozione sociale rilevanti a livello metropolitano; in particolare saranno sostenuti progetti di formazione e sensibilizzazione volti a:
- superare gli stereotipi di genere nelle scelte scolastiche e professionali
- promuovere equa distribuzione di carichi familiari tra uomini e donne
- promuovere l'assunzione di ruoli di responsabilità da parte delle donne, ai sensi della LRT 16/2009 ("Cittadinanza di Genere").

In ottemperanza all'adesione della Città Metropolitana alla Rete RE.A.DY (Rete Nazionale delle Pubbliche Amministrazioni Anti Discriminazioni per orientamento sessuale e identità di genere), si offrirà sostegno ad azioni di contrasto alle discriminazioni per l'orientamento sessuale, l'identità di genere, la promozione e il riconoscimento dei diritti delle persone LGBTI. In particolare per il 2026 si prevede la realizzazione di interventi formativi a beneficio del personale di uffici di stato civile, anagrafe, servizi educativi, servizi sociali dei Comuni del territorio metropolitano in materia di omogenitorialità, sui diritti e sulle problematiche delle famiglie e persone LGBTIQA+. anche a seguito della sentenza della Corte costituzionale n. 68/2025.

Si conferma la partecipazione dell'Ente in qualità di partner ai Programmi Antiviolenza 'La Rete di Nicoletta' (per le Zone Firenze, Nord-Ovest, Sud-Est e Mugello) e '#donnealcentro' (per la Zona Empolse Valdelsa) rivolti alle donne vittime di violenza domestica e ai loro figli, i cui Soggetti attuatori sono rispettivamente il Comune di Firenze e la Società della Salute Valdarno inferiore.

Si prevede la prosecuzione dei progetti sperimentali di inclusione sociale tramite percorsi professionalizzanti in diversi settori, avviati a partire dal 2021, con cui si è cercato di affrontare il disagio sociale ed economico, aggravatosi con il COVID 2019 e particolarmente incisivo per le donne, i giovani e i minori che, oltre alla perdita di posti di lavoro, ha estremizzato le situazioni di violenza domestica (sia per violenza subita che assistita). Negli anni i progetti sono stati realizzati in collaborazione con le Società della Salute, con Associazioni di categoria ed enti del terzo settore attivi nella formazione extracurricolare e nell'inserimento lavorativo, con l'Ateneo fiorentino, con la Fondazione Istituto Tecnico Superiore M.I.T.A. Made in Italy Tuscany Academy (uno dei 3 Organismi partecipati della Città Metropolitana) che hanno collaborato alla realizzazione di proposte progettuali di formazione e orientamento al lavoro, offrendo percorsi professionalizzanti completi di stage in azienda.

Seconda edizione del progetto METRO GEBU-DICU finanziato dalla Regione Toscana a valere sul PR FSE 2021-2027 per le politiche di genere (grazie ai quali nel 2023 si sono realizzate azioni per la redazione del Bilancio di genere dei Comuni metropolitani e una serie di azioni sulle scuole per la prevenzione della violenza di genere) per il consolidamento delle competenze del personale, proprio e dei Comuni metropolitani, per:
- la redazione del Bilancio di Genere e del Piano per la parità di Genere (Gender Equality Plan: GEP, il documento programmatico che si propone di sostenere e promuovere la completa partecipazione di tutte le componenti del personale alle attività degli enti)
- la prosecuzione delle azioni per la prevenzione della violenza di genere nelle scuole dell'area metropolitana, in collaborazione con i due centri antiviolenza presenti sul territorio.

Dopo l'avvio, nel 2023, in via sperimentale di una proficua collaborazione con UNAR (l'Ufficio per la promozione della parità di trattamento e la rimozione delle discriminazioni fondate sulla razza o sull'origine etnica del Dipartomento per mle pari opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri), l'ufficio Politiche sociali ha rinnovato anche per il 2026 l'impegno congiunto con UNAR nella promozione di iniziative dedicate alla lotta contro ogni forma di discriminazione; a tal fine ha proposto a UNAR per il finanziamento, un'iniziativa per l'edizione 2026 della Giornata internazionale per l'eliminazione della discriminazione razziale (21 marzo), sul tema ¿Giovani, linguaggi e comunità: costruire città inclusive attraverso partecipazione, comunicazione e cultura¿.

FINALITA':

Svolgimento delle funzioni delegate dalla Regione Toscana in materia di sociale.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BELLANDI JLENIA		
CINI OTELLO		
FANTONI ALDA		
IANNO' FRANCESCA		
PASSAPONTI MONICA		

RODI GIANNA		
SCHIAVONCINI ERICA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
261/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER REGISTRO UNICO NAZIONALE DEL TERZO SETTORE RUNTS CAP. U 20552-20553-20554-20556-20620-21018	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	136.413,15	96.413,15
262/2	FINANZIAMENTO DA RT PER LE SPESE DEL PERSONALE PER FUNZIONI AMMINISTRATIVE DEL TURISMO CAP U 7323 - SCAD. MAGGIO 2028	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	173.836,00	173.836,00
270/2	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA A C.M. DI FI PER PROGETTI RETE RE.A.DYCONSIGLIERA DI PARITA' CAP. U 19835	12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	20101	1.300,00	1.300,00
270/5	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER PROGETTO RETE RE.A.DY CAP. U 21029	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	1.428,57	1.428,57
270/6	TRASF. DA R.T. PER SOSTEGNO A PARITA' DI GENERE E CULTURA DI GENERE A VALERE SU POR FSE 2021/2027 PAD 1.C.2 CAP. U 21647-21736-21737-21738	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	336.070,54	336.070,54
271/1	TRASFERIMENTO DALLA PRESIDENZA DEL CONSIGLIO DIPARTIMENTO PARI OPPORTUNITA' - UNAR - PER PROGETTI CONTRO IL RAZZISMO CAP. U 21664	18 - TURISMO, SOCIALE	20101	25.000,00	25.000,00
Totale				674.048,26	634.048,26

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18913/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti esclusione sociale	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	12.482,00	12.482,00
19835/0	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY CAP. E 270/2	12 - E.Q. UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUBBLICO SPECIALISTA NEI RAPPORTI CON I MEDIA	1204	1.300,00	1.300,00
20647/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTI DI INCLUSIONE LAVORATIVA E PER LA REALIZZAZIONE DI SOGGETTI IN CONDIZIONE DI FRAGILITA'O DISAGIO SOCIALE	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	9.785,71	9.785,71
21018/1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO RUNTS - ANALISI STATUTI - FINANZ. AV. VINCOLATO	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	6.989,65	6.989,65

21018/2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO RUNTS - ANALISI STATUTI - CAP. E 261	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	20.413,15	16.114,30
21029/1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY CAP. E 270/5	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	1.428,57	1.428,57
21029/2	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY FIN. AV. AMM.NE VINC.	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	1.428,57	1.428,57
21030/1	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTO RETE RE.A.DY	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	2.804,00	2.804,00
21030/2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO SU RETE RE.A.DY - CORSO DIRITTO DI ESSERE -	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	4.196,00	4.196,00
21459/3	CONTRIBUTI AD ASSOCIAZIONI PER PROGETTI CONTRO IL BULLISMO FIN. AV. AMM.NE VINC.	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	567,91	567,91
21647/0	TRASFERIMENTO A UNIVERSITA' DI FIRENZE PER ACCORDO COLLABORAZIONE ALLA PARITA' E ALLA CULTURA DI GENERE CAP. E 270/6 POR FSE 2021-2027	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	152.589,41	152.589,41
21647/1	TRASFERIMENTO A UNIVERSITA' DI FIRENZE PER ACCORDO COLLABORAZIONE ALLA PARITA' E ALLA CULTURA DI GENERE FIN. AV. AMM.NE VINC.	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	89.233,29	89.233,29
21664/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTI CONTRO IL RAZZISMO CAP. E 271/1	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	25.000,00	25.000,00
21737/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO METRO GEBU - DICU FSE 2021-2027 CAP. E 270/6	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	42.492,00	42.492,00
21738/0	ALTRE SPESE PER PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO METRO GEBU - DICU FSE 2021-2027 CAP. E 270/6	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	130.989,13	130.989,13
21857/1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTI CONTRO IL RAZZISMO	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	12.500,00	12.500,00
21857/2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO TOTTA PER TUTTI (PSICOONCOLOGIA)	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	7.000,00	7.000,00
21857/3	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER CARDIOPROTEZIONE	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	12.500,00	12.500,00
21863/0	CONTRIBUTO PROGETTO SOCIOMOTORIO CASE DI COMUNITA'	18 - TURISMO, SOCIALE	1204	30.000,00	30.000,00
Totale				563.699,39	559.400,54

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
634.048,26	491.748,97	137.713,15

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
559.400,54	405.843,68	65.807,86

FASI/AZIONI:

1 - Gestione Albi Regionali del non profit e istruttorie per il RUNTS

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	70

Risultati attesi: Procedura di trasmigrazione delle organizzazioni già iscritte nei Registri Regionali e avvio istruttoria per iscrizione di tutti gli Enti del Terzo Settore (art. 46 Dlgs. 117/2017).

Risultati ottenuti: Aggiornamento dati nella Piattaforma nazionale del RUNTS.
Attivazione dei controlli per la revisione degli statuti e la verifica dei bilanci.
Consulenza di base agli ETS, in collaborazione con il CESVOT (convenzione da rinnovare per il triennio 2026-2028), relativa alla Riforma del Terzo Settore ai sensi del Dlgs. 117/2017
Al 30/06: l'attività dell'ufficio si è svolta nel rispetto delle deleghe competenze previste nella programmazione. Da rilevare che a seguito dell'elevato numero di iniziative di ambito sociale extra RUNTS e della carenza di personale specializzato, oltre a una serie di scadenze (in particolare labolizione dal 01/01/2026 dell'ex anagrafe delle ONLUS gestita dall'Agenzia delle Entrate e la conseguente necessità che le organizzazioni che erano iscritte e intendessero continuare a operare completassero l'iscrizione nel RUNTS entro il 31/03/2026), l'ufficio ha accumulato ritardi significativi nella lavorazione delle pratiche RUNTS. Resta urgente l'implemerntazione dell'ufficio con almeno due unità di personale formato.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Iniziative per la promozione e solidarietà sociale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Prosecuzione e/o analisi delle iniziative per l'ascolto dei portatori di interesse che operano in campo sociale per individuare azioni di promozione e solidarietà sociale rilevanti a livello metropolitano, da portare avanti e/o da attivare nelle annualità successive.

Risultati ottenuti: Realizzazione, promozione e monitoraggio dei progetti di formazione e sensibilizzazione relativi agli stereotipi di genere, promozione e monitoraggio delle azioni di contrasto alle discriminazioni per l'orientamento sessuale e l'identità di genere, anche nell'ambito della rete nazionale RE.A.DY. Successiva verifica della rendicontazione.
Prosecuzione del progetto Bilancio di genere e redazione del GEP-Gender Equality Plan/Piano per la parità di genere per la Città Metropolitana e per i Comuni metropolitani grazie a un finanziamento regionale su base triennale (2025-2027), a valere su fondi PR FSE 2021-2027.
Messa a regime delle iniziative contro le discriminazioni promosse e finanziate da UNAR, Ufficio della Presidenza del Consiglio dei Ministri per il contrasto alle discriminazioni razziali.
Al 30/06: nel primo semestre l'ufficio ha gestito le iniziative e i progetti specificati con un importante impegno di ore/lavoro del personale che dovrebbe essere dedicato al RUNTS, purtroppo in parte a detrimento di quest'ultimo: emerge come indispensabile e non più rimandabile un rafforzamento (in termini di numero di addetti e di competenze specifiche) dello staff dedicato al RUNTS.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
428 - contatti e incontri con istituzioni e stakeholders interessati	1	2,00	22,00	2,00	0,00
428 - contatti e incontri con istituzioni e stakeholders interessati	2	2,00		9,00	0,00
53 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie organizzati	2	2,00		5,00	0,00
79 - numero iscrizioni	1	50,00	102,00	127,00	0,00
79 - numero iscrizioni	2	50,00		137,00	0,00

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana
18 - Cittadini
200 - Studenti e Famiglie
201 - Enti Competenti in materia
202 - Associazioni competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

71220151_2025_11 - Servizi amministrativi, statistici, di accoglienza e informazione turistica

28 - E.Q. TURISMO, CULTURA, SOCIALE E SPORT

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**ALLA SCOPERTA DI NUOVI TERRITORI, DELLE RADICI E DEL BENESSERE**
Obiettivo Strategico	**TURISMO**
Missione:	**07 - Turismo**
Obiettivo Operativo:	**0701/0024 - SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO**
Programma:	**0701 - Sviluppo e valorizzazione del turismo**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.05.2/2026 - Sociale e Sport**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

PREMESSA: La Regione Toscana ha completato il percorso di revisione normativa del Testo unico del turismo, con la pubblicazione, il 9 gennaio 2025, della legge regionale 31 dicembre 2024, n. 61 (che va a sostituirsi alla LR 86/2016). La delega alla Città metropolitana delle funzioni amministrative in materia di turismo è stata revocata dalla norma, ma resta la possibilità, per le Comunità di ambito turistico il cui territorio sia interamente ricompreso in quello della Città metropolitana, di avvalersi della Città metropolitana per alcune funzioni, previa stipula di una apposita convenzione (art. 7, comma 2 L.R. 61/2024).

Nel corso del 2025 il Comune di Firenze, in quanto capofila della comunità di ambito turistico Firenze e Area fiorentina, e l'Unione dei Comuni del Mugello, in quanto capofila della comunità di ambito turistico Mugello, hanno sottoscritto con la Città metropolitana apposite convenzioni per la delega a quest'ultima della funzione amministrativa statistica del turismo (che la norma regionale impone alle comunità d'ambito di svolgere in gestione associata); il Mugello nella stessa convenzione ha subdelegato alla Città Metropolitana anche le funzioni amministrative in materia di anagrafica e classificazione delle strutture ricettive, e di agenzie di viaggi; la stessa cosa hanno fatto, alla fine del 2025, i Comuni dell'ambito Firenze e area fiorentina.

Dal 01/01/2026 dunque, la Città metropolitana è titolata a svolgere le funzioni amministrative in materia di turismo (statistica, anagrafica e classificazione strutture ricettive e locazioni, agenzie di viaggi) solo su sub-delega di 2 comunità d'ambito turistico: Firenze e Area fiorentina e Mugello, per un totale di 27 Comuni (18 Firenze e Area fiorentina, 9 Mugello). Tali funzioni sono svolte tenendo conto delle indicazioni della Regione Toscana e, in quanto ente intermedio, delle disposizioni ISTAT.

L'entrata in vigore della L.R. 61/2024 ha conferito ai Comuni l'esclusività della gestione dell'Albo delle pro-loco, associazioni senza scopo di lucro che operano per lo sviluppo del territorio e del turismo locale, in precedenza delegata alla Città metropolitana.

Per opportuna memoria, si ricorda che nel 2023 sono state inserite nell'anagrafica, per la raccolta a fini ISTAT dei dati del movimento turistico, anche le circa 12.000 locazioni turistiche del Comune di Firenze, che si sono aggiunte quali utenti a tutti gli effetti dell'ufficio alle circa 4.000 strutture ricettive già presenti e attive.

La piattaforma Ross1000, un software evoluto per la gestione di anagrafica delle strutture ricettive e del movimento turistico, dal 01/01/2026 è contrattualizzata dalla Regione Toscana, nell'ambito delle previsioni dell'Art. 13
"Sistema informativo regionale del turismo" della L.R. 61/2024.

Fa capo al presente obiettivo anche la gestione dell'Ufficio Informazioni e Accoglienza Turistica-IAT che svolge la propria attività a servizio dell'utenza, sia attraverso lo sportello al pubblico di via Cavour, sia con attività on-line e sui social media. Viene alimentata, in collaborazione con il Comune di Firenze e con le 4 comunità di ambito turistico metropolitane (Firenze e area fiorentina; Empolese Valdelsa Montalbano; Chianti; Mugello), la piattaforma, fino alla fine del 2025 denominata Feel Florence e attualmente re-brandizzata Destination Florence, che raccoglie le informazioni sulle attività legate al turismo del territorio. La Città metropolitana contribuisce all'aggiornamento della piattaforma svolgendo qualificata attività di back office e partecipa a vario titolo alle attività promosse nei confronti degli ambiti che compongono il territorio metropolitano. Dal 25 settembre 2023 l'IAT è in gestione condivisa con il Comune di Firenze: grazie a questo l'orario di apertura è tornato a un presidio 9-19 da lunedì a sabato, 9-14 domenica e festivi.
FINALITA':

L'Ufficio proseguirà con le attività di controllo delle imprese turistiche (strutture ricettive e agenzie di viaggi), di raccolta del movimento turistico nelle strutture ricettive, e continuerà a offrire (in modalità sia front- che back-office) servizi di informazione turistica presso l'ufficio di via Cavour e attraverso l'implementazione del sito ww.feelflorence.it, dalla fine del 2025 re-brandizzato in Destination Florence in accordo con il Comune di Firenze.
SI VEDA LA PREMESSA ALLA DESCRIZIONE ESTESA DELL'OBIETTIVO.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDUCCI SILVIA		
BIAGINI PAOLO		
BILLERI MARIA LAURA		
BRUCATO SILVIA		
CAMICIOTTOLI CRISTINA		
CAVINI FRANCESCO		
CINI OTELLO		
FANTONI ALDA		
GIUDICE CONCETTA RITA		
IANNO' FRANCESCA		
MIRANNALTI MARIO		
MORIERI IRMA		
PARADISI MAURIZIO		
PETRINI MAURO		
UGOLINI ANTONIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18061/0	Fondo pluriennale vincolato turismo spese correnti	50 - PARCO DI PRATOLINO	0701	47.111,00	47.111,00
20598/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE IN MATERIA DI EDUCAZIONE AMBIENTALE	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	6.100,00	6.100,00
Totale				53.211,00	53.211,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
53.211,00	53.211,00	53.211,00

FASI/AZIONI:

1 - Gestione del processo di raccolta e trasferimento dei dati statistici

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	70

Risultati attesi: Aggiornamento e manutenzione della piattaforma per la raccolta e gestione dei dati, limitatamente alle comunità di ambito turistico Firenze e Area fiorentina e Mugello

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Servizio di informazione ed accoglienza qualificata

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Valorizzazione dei servizi di informazione ed accoglienza qualificata a livello metropolitano; supporto ad enti ed operatori di settore per la diffusione di informazioni ed eventi turistici, innovazione delle attività di informazione e di accoglienza turistica.

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Collaborazione progetto valorizzazione turistica area metropolitana in collaborazione con il Comune di Firenze

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Valorizzazione dei servizi turistici del territorio attraverso una informazione completa e qualificata dell'offerta turistica e degli strumenti che ne permettono una più agevole fruibilità, con particolare attenzione al coordinamento dell'offerta turistica e della valorizzazione del territorio.

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Efficiente gestione dei procedimenti amministrativi relativi alle agenzie di viaggio e professionisti turistici

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Corretta e tempestiva gestione delle procedure sulle attività delle agenzie di viaggio, professionisti del turismo anche a tutela del turista consumatore, limitatamente ai comuni facenti parte delle comunità di ambito turistico Firenze e Area fiorentina e Mugello.

Risultati ottenuti: Al 30/06: attività come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1228 - Numero verifiche effettuate su agenzie di viaggio	1	15,00	24,00	15,00	0,00
1228 - Numero verifiche effettuate su agenzie di viaggio	2	15,00		30,00	0,00
1230 - % di risposte alle richieste di informazione pervenute sui social	1	100,00	100,00	100,00	0,00
1230 - % di risposte alle richieste di informazione pervenute sui social	2	100,00		100,00	0,00
209 - % strutture ricettive che inviano presenze online	1	100,00	100,00	100,00	0,00
209 - % strutture ricettive che inviano presenze online	2	100,00		100,00	0,00
374 - Numero istruttorie SCIA	1	1.000,00	1.100,00	1.531,00	0,00
374 - Numero istruttorie SCIA	2	1.000,00		1.428,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

202 - Associazioni competenti in materia

26 - Turisti

36 - Camera di Commercio di Firenze
68 - Cittadini e loro associazioni
88 - professioni turistiche
89 - strutture ricettive

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11120191_2023_8 - Attività del DPO in tema di protezione dati

11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0036 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.3/2026 - Gare servizi forniture e provveditorato**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconde dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Attività del DPO in Città metropolitana ed in Comune di Firenze e gestione della convenzione con Dipartimento scienze giuridiche dell'Università degli studi di Firenze.

FINALITA':

Permettere al DPO della Città metropolitana e del Comune di Firenze di svolgere le sue funzioni.

MOTIVAZIONI:

Attività svolta in base al GDPR 679/2016 ed al codice della privacy

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CINI OTELLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Attività del DPO a supporto della Città metropolitana e del Comune di Firenze

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Attività di supporto trasversale ai due enti

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

2 - Contributo alla redazione del Registro dei trattamenti della Città metropolitana di Firenze

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Attività di consulenza nella redazione del registro dei trattamenti e delle attività dell'ente legate al tema privacy

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

3 - Interventi come DPO Città metropolitana

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Consulenza su tematiche specifiche relative alla privacy e consulenza su richiesta in caso di DPIA

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività si sono svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

4 - Interventi come DPO Comune di Firenze

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Consulenza su tematiche specifiche relative alla privacy e consulenza su richiesta in caso di DPIA

Risultati ottenuti: Al 30/06: Si segnalano 2 consulenze su tematiche specifiche sollevate dal comune di Firenze

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	attività svolte regolarmente
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
428 - contatti e incontri con istituzioni e stakeholders interessati	1	10,00	26,00	27,00	25,00
428 - contatti e incontri con istituzioni e stakeholders interessati	2	10,00		30,00	40,00
744 - N. riunioni	1	20,00	8,00	5,00	3,00
744 - N. riunioni	2	20,00		5,00	10,00

STAKEHOLDERS:

162 - Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

13320151_2025_11 - Gare Servizi e Provveditorato: spese di funzionamento e di supporto legate alla gestione anche logistica della Città Metropolitana di Firenze

104 - E.Q. GARE SERVIZI E FORNITURE, ECONOMATO E PROVVEDITORATO

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0012 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.3/2026 - Gare servizi forniture e provveditorato**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconde dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Il presente obiettivo, che ha carattere continuativo per la natura stessa delle azioni che intraprese, riguarda una complessa serie di attività di supporto e trasversali a tutti i settori della Città Metropolitana. L'attività comprende la gestione delle utenze, dei buoni pasto, la gestione documentale (cancelleria, fotocopiatrici, centralini telefonici, stampanti), la gestione del parco mezzi, il servizio di pulizie, traslochi, facchinaggio e smaltimenti materiale dismesso, portierato e controllo accessi, il servizio di cassa economale, la gestione degli abbonamenti prevalentemente on-line di carattere trasversale, l'acquisto di vestiario e arredi. Tali servizi sono gestiti quasi esclusivamente mediante contratti stipulati avvalendosi di convenzioni CONSIP o individuazione del contraente mediante ricorso al mercato elettronico. L'amministrazione, infatti, si avvale di due ditte per i servizi di portierato e pulizie e l'adesione alla convenzione CONSIP per la fornitura dei buoni pasto elettronici. L'attività, inoltre, comprende la gestione di tutte le procedure di gara per i servizi e le forniture non legate ad opere pubbliche, espletate direttamente per l'ente e, in qualità di Soggetto Aggregatore e Centrale Unica di Committenza, per le altre amministrazioni del territorio. Per quanto riguarda il 2025-2026 l'attività dell'ufficio gare riguarderà l'avviamento delle procedure per l'espletamento della gara sopra soglia per il servizio di gestione integrata delle procedure amministrative sanzionatorie della Polizia Locale della Città Metropolitana.
Particolare rilevanza assume il servizio di manutenzione e gestione della flotta aziendale per il quale sono intraprese azioni volte al controllo e riduzione della spesa, con particolare riferimento al consumo di benzina, alla manutenzione e rottamazione dei mezzi vetusti, nonché al corretto inserimento dei mezzi di nuova immatricolazione. In tale contesto, nel 2026 l'Ufficio Provveditorato avvierà un'indagine di contesto finalizzata alla possibilità di implementare un applicativo gestionale dedicato alla flotta con l'obiettivo di digitalizzare le procedure e automatizzare il servizio di prenotazione e assegnazione dei veicoli, garantendo così maggiore trasparenza ed efficienza operativa.
Nel 2026 le attività di trasloco e smaltimento dei rifiuti proseguiranno secondo le necessità. L'Ufficio Provveditorato prorogherà i servizi di sanificazione aggiuntivi e proseguirà negli approvvigionamenti di materiale vario per la sicurezza dei lavoratori e degli utenti. Per quanto riguarda la gestione delle utenze l'Amministrazione persegue il miglioramento della connettività e della condivisione dell'ente con una gestione unitaria di tutte le utenze di competenza.

FINALITA':

Lo scopo primario rimane quello di fornire una buona gestione dei servizi erogati con l'impiego di minori risorse economiche a disposizione. Ciò presuppone la costante attenzione alla razionalizzazione delle modalità di gestione dei servizi volta a intercettare le migliori condizioni di mercato e ad assicurare elevati standard qualitativi a fronte di un contenimento della spesa pubblica.In quest'ottica, assume ruolo strategico la gestione programmata delle procedure di gara per l'affidamento di servizi e forniture.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AMBRA SARA		
BANTI LAURA		
BERTIERI CLAUDIO		
BEZZINI NICO		
CHITI MASSIMO		
CINI OTELLO		
CIULLINI LEONARDO		
DEL SARTO FABIO		
FIERA MARIA GRAZIA		
FRUGOLI GIULIA		
GIORDANO MICHELE		
GRAZIANI SILVIA		
GRAZIOLI ANTONELLA		
NICOLETTI FRANCESCA		
NINCI ANDREA		
NOCENTINI CECILIA		
PALMIERI PATRIZIA		
PETRINI ROBERTO		
PIGNATELLI ALBERTO		
RASPANTI GIANLUCA		
SANTORO LUANA		
SCELFO MAURIZIO		
SGARLATA GIUSEPPINA		
TRAPUZZANO ELIANA		
VANGHI LORENZO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
208/1	TRASFERIMENTO DA ARTI A RIMBORSO PER UTENZE LOCALI VIA MERCADANTE E C.P.I. ANTICIPATE DA C. M.FI	51 - PROVVEDITORATO	20101	45.000,00	45.000,00
258/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA RELATIVO A FUNZIONI NON FONDAMENTALI CONVENZIONE DELIBERA 1268/2015 CAP. U 8408-20340-21359	51 - PROVVEDITORATO	20101	0,00	60.000,00
484/0	RIMBORSO DA TERZI PER UTENZE E VARIE	51 - PROVVEDITORATO	30500	0,00	548,92
9051/0	RECUPERO FONDI ANTICIPATI PER SERVIZIO DI ECONOMATO (EX 9251)	51 - PROVVEDITORATO	90100	30.000,00	30.000,00
Totale				75.000,00	135.548,92

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
44/0	SPESE TELEFONIA MOBILE - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0111	15.000,00	15.000,00
47/0	ALTRI BENI E MATERIALI DI CONSUMO - GESTIONE DOCUMENTALE - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0111	1.000,00	1.000,00
186/0	SPESE TELEFONIA FISSA- ISTITUTI SECONDARI -	51 - PROVVEDITORATO	0402	30.000,00	50.000,00
373/0	VESTIARIO - PERSONALE FUNZIONI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0101	1.000,00	1.000,00
5222/0	SERVIZI DI PULIZIA - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI -	51 - PROVVEDITORATO	1005	74.000,00	79.680,00
5225/0	SERVIZI DI PULIZIA - URBANISTICA -	51 - PROVVEDITORATO	0801	17.000,00	21.410,00
5241/0	SPESE GAS (ISTITUTI SECONDARI)	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	228.777,00	228.777,00
5883/0	CARBURANTI - VIABILITA' E CENTRI OPERATIVI -	51 - PROVVEDITORATO	1005	163.500,00	163.500,00
8288/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - SERVIZI GENERALI -	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0111	157.030,23	157.030,23
8408/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA (EX 258) AVANZO AMM.NE VINCOLATO - DIFESA DEL SUOLO -	51 - PROVVEDITORATO	0901	3.748,00	4.500,00
8408/1	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA CAP. E 258-DIFESA DEL SUOLO -	51 - PROVVEDITORATO	0901	0,00	40.000,00
8409/0	SPESE PER ACQUA - ISTRUZIONE -	51 - PROVVEDITORATO	0402	600.000,00	600.000,00
8411/0	SPESE PER ACQUA - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI -	51 - PROVVEDITORATO	1005	13.000,00	13.000,00
8415/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI -	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	1005	56.482,65	56.482,65
8417/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - ISTITUTI SECONDARI -	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	1.945.310,66	1.945.310,66

9051/0	ANTICIPAZIONI DI FONDI PER SERVIZIO DI ECONOMATO (EX 9251)	51 - PROVVEDITORATO	9901	30.000,00	30.000,00
16342/0	SERVIZI DI PULIZIA - ISTRUZIONE -	51 - PROVVEDITORATO	0402	48.084,00	39.484,00
16347/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - VIABILITA	51 - PROVVEDITORATO	1005	49.566,73	49.566,73
16357/0	TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO - ISTRUZIONE	51 - PROVVEDITORATO	0402	39.403,35	39.403,35
16367/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI (CENTRALINO) - VIABILITA -	51 - PROVVEDITORATO	1005	10.000,00	10.000,00
17031/1	TASSA AUTOMOBILISTICA - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	6.000,00	6.000,00
17031/2	TASSA AUTOMOBILISTICA - POLIZIA -	51 - PROVVEDITORATO	0301	2.000,00	2.000,00
17031/3	TASSA AUTOMOBILISTICA - PROTEZIONE CIVILE -	51 - PROVVEDITORATO	1101	4.000,00	4.000,00
18282/0	SPESE PER UTENZE IDRICHE PANNELLI FI.PI.LI CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	51 - PROVVEDITORATO	1005	200,00	200,00
18283/0	SPESE PER UTENZE ELETTRICHE PANNELLI FI.PI.LI CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	51 - PROVVEDITORATO	1005	185.300,00	185.300,00
18284/0	SPESE PER UTENZE TELEFONICHE PANNELLI FI.PI.LI CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	51 - PROVVEDITORATO	1005	70.000,00	70.000,00
18557/0	IMPOSTE E TASSE	51 - PROVVEDITORATO	0103	1.000,00	1.000,00
18665/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INDAGINI E RILEVAZIONI CONSUMI IDRICI	51 - PROVVEDITORATO	0103	12.000,00	12.000,00
18764/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) E MEZZI - UFFICI TECNICI -	51 - PROVVEDITORATO	0106	2.810,00	2.810,00
18769/0	SPESE PER PERMESSI ZTL - SERVIZI GENERALI	51 - PROVVEDITORATO	0103	5.000,00	5.000,00
18792/0	TASSA AUTOMOBILISTICA - VIABILITA' -	51 - PROVVEDITORATO	1005	14.500,00	14.500,00
18794/0	SPESE TELEFONIA MOBILE - VIABILITA' -	51 - PROVVEDITORATO	1005	15.000,00	15.000,00
18797/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - VIABILITA'-	51 - PROVVEDITORATO	1005	49.500,00	49.500,00
19045/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	51 - PROVVEDITORATO	1101	33.000,00	33.000,00
19046/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE CENTRALINO ISTITUTI SCOLASTICI	51 - PROVVEDITORATO	0402	58.500,00	58.500,00
19177/0	UTENZE PALESTRE IN ORARIO EXTRASCOLASTICO - ACQUA -	51 - PROVVEDITORATO	0402	80.000,00	80.000,00
19178/0	UTENZE VIABILITA' - TELEFONIA FISSA	51 - PROVVEDITORATO	1005	57.000,00	57.000,00
19185/0	UTENZE - ENERGIA ELETTRICA - PARCO DI PRATOLINO	51 - PROVVEDITORATO	0905	21.000,00	21.000,00
19186/0	UTENZE - ACQUA - PARCO DI PRATOLINO	51 - PROVVEDITORATO	0905	15.000,00	20.500,00
19317/1	IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DELLE GALLERIE SU S.R. FOGNETO I E II FIN. AV. VINCOLATO	51 - PROVVEDITORATO	1005	41.630,36	41.630,36
19357/0	SERVIZI DI PULIZIA - PARCO MEDICEO DI PRATOLINO - RILEVANTE IVA	51 - PROVVEDITORATO	0905	61.180,00	62.680,00
19468/0	MANUTENZIONE SOFTWARE UTENZE PROVVEDITORATO	51 - PROVVEDITORATO	0111	4.000,00	4.000,00
19484/0	SPESE PER ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO FIN. AV. EC.	51 - PROVVEDITORATO	0103	1.796,16	2.232,56

19484/1	SPESE PER ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO FIN. CAP. E 895	51 - PROVVEDITORATO	0103	0,00	7.000,00
19511/0	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA SPESE ECONOMALI	51 - PROVVEDITORATO	0101	1.100,00	1.100,00
19602/0	SPESE PER ACQUISTO ABBONAMENTI A RIVISTE ON LINE UFFICI DELLA DIREZIONE	51 - PROVVEDITORATO	0102	27.598,62	27.598,62
19620/0	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI - PUBBLICA ISTRUZIONE -	51 - PROVVEDITORATO	0402	7.900,00	7.900,00
19712/1	SPESE PER ACQUISTO MOTOCICLO PROVVEDITORATO FIN. AV. EC.	51 - PROVVEDITORATO	0103	15.000,00	15.000,00
19754/1	CARBURANTI - SERVIZI GENERALI	51 - PROVVEDITORATO	0103	25.000,00	25.000,00
19754/2	CARBURANTI - POLIZIA	51 - PROVVEDITORATO	0301	25.000,00	25.000,00
19754/3	CARBURANTI - PROTEZIONE CIVILE	51 - PROVVEDITORATO	1101	35.000,00	35.000,00
19756/0	SERVIZI DI PULIZIA - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	156.860,00	222.110,00
19757/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - PUBBLICA ISTRUZIONE -	51 - PROVVEDITORATO	0402	961,00	961,00
19758/0	CARTA, CANCELLERIA E STAMPATI - AGRICOLTURA E SVILUPPO ECONOMICO -	51 - PROVVEDITORATO	1401	703,84	703,84
19761/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	36.200,00	36.200,00
19762/0	SPESE PER ACQUA - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	26.000,00	20.500,00
19767/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	0,00	20.000,00
19767/1	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	26.000,00	26.000,00
19767/2	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI - POLIZIA -	51 - PROVVEDITORATO	0301	13.000,00	13.000,00
19768/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE, MEZZI E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	25.000,00	25.000,00
19769/0	CARTA, CANCELLERIA, STAMPATI, ALTRI BENI DI CONSUMO - SERVIZI GENERALI	51 - PROVVEDITORATO	0103	0,00	2.000,00
19770/0	SERVIZI DI SORVEGLIANZA E CUSTODIA - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	213.100,00	213.100,00
19771/0	TRASPORTI, TRASLOCHI E FACCHINAGGIO - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	31.500,00	31.500,00
19772/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI (CENTRALINO) - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	20.000,00	20.000,00
19780/1	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER GESTIONE PARCO MEZZI C.M.	51 - PROVVEDITORATO	0103	2.000,00	2.000,00
19790/0	MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - SERVIZI GENERALI -	51 - PROVVEDITORATO	0103	2.874,00	2.874,00
19794/0	SPESE PER TELEPASS AUTOSTRADALI - SERVIZI GENERALI	51 - PROVVEDITORATO	0103	5.650,00	5.650,00
19795/0	SPESE PER PEDAGGI AUTOSTRADALI POLIZIA PROVINCIALE	51 - PROVVEDITORATO	0301	2.400,00	2.400,00
19799/0	QUOTA ANNUALE ADESIONE C.E.T. SOCIETA CONSORTILE ENERGIA TOSCANA	51 - PROVVEDITORATO	0103	1.000,00	1.000,00
19800/0	SPESE ECONOMALI VARIE	51 - PROVVEDITORATO	0103	5.000,00	5.000,00

19803/1	UTENZE - TELEFONIA FISSA - SERVIZI GENERALI	51 - PROVVEDITORATO	0103	91.000,00	91.000,00
19803/2	UTENZE - TELEFONIA FISSA - POLIZIA	51 - PROVVEDITORATO	0301	12.000,00	12.000,00
19803/3	UTENZE - TELEFONIA FISSA - PROTEZIONE CIVILE	51 - PROVVEDITORATO	1101	12.000,00	12.000,00
20030/0	SPESE ENERGIA ELETTRICA - VIABILITA' -	51 - PROVVEDITORATO	1005	175.000,00	132.000,00
20031/0	SPESE PER ILLUMINAZIONE ROTATORIA E CANTIERE PUBBLICA UTENZE SRT429 - CAP. E 371 -	51 - PROVVEDITORATO	1005	45.000,00	45.000,00
20032/0	SPESE GAS ISTITUTI SECONDARI - LABORATORI	51 - PROVVEDITORATO	0402	8.000,00	11.000,00
20083/0	UTENZE E CANONI PER ALTRI SERVIZI N.A.C.	51 - PROVVEDITORATO	0103	420,00	420,00
20137/0	SERVIZI DI PULIZIA - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI - PULIZIA STRAORDIANRIA	51 - PROVVEDITORATO	1005	500,00	500,00
20139/0	SERVIZI DI PULIZIA - ISTRUZIONE - PULIZIA STRAORDINARIA	51 - PROVVEDITORATO	0402	11.602,40	26.602,40
20184/0	SERVIZI DI PULIZIA - PARCO MEDICEO DI PRATOLINO - RILEVANTE IVA - PULIZIA STRAORDINARIA	51 - PROVVEDITORATO	0105	7.400,00	7.400,00
20185/0	SERVIZI DI PULIZIA MUSEO - CULTURA - RILEVANTE IVA - PULIZIA STRAORDINARIA	51 - PROVVEDITORATO	0502	5.751,38	5.751,38
20270/0	TRASFERIMENTO A CITTA METROPOLITANA QUOTA 0,10% OPF CONTRATTO IMPRESA AGGIUDICATARIA SERVIZIO PULIZIE	51 - PROVVEDITORATO	0111	275,13	275,13
20305/0	SPESE PER RIMOZIONE E SMALTIMENTO RIFIUTI	51 - PROVVEDITORATO	0111	10.800,00	10.800,00
20340/0	UTENZE ACQUA - DIFESA DEL SUOLO (EX 258) AV. AMM.NE VINCOLATO	51 - PROVVEDITORATO	0901	1.500,00	1.500,00
20340/1	UTENZE ACQUA - DIFESA DEL SUOLO CAP. E 258	51 - PROVVEDITORATO	0901	0,00	5.000,00
20585/0	SPESE PER TELEFONIA FISSA - CULTURA -	51 - PROVVEDITORATO	0502	10.000,00	10.000,00
20586/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - CULTURA -	51 - PROVVEDITORATO	0502	2.890,00	2.890,00
20587/0	SERVIZI DI PULIZIA MUSEO - CULTURA - RILEVANTE IVA	51 - PROVVEDITORATO	0502	101.096,00	101.116,00
20588/0	SPESE PER ACQUA PERCORSO MUSEALE PMR - CULTURA -	51 - PROVVEDITORATO	0502	3.000,00	3.000,00
20803/0	SPESE TELEFONIA MOBILE - EDILIZIA	51 - PROVVEDITORATO	0105	5.000,00	5.000,00
20804/0	LICENZE SOFTWARE - RAINBOW	51 - PROVVEDITORATO	0108	38.000,00	38.000,00
21013/0	SERVIZI DI PULIZIA - TURISMO -	51 - PROVVEDITORATO	0701	22.470,69	30.470,69
21246/0	SPESE PER ACQUISTO CENTRALINI ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA C.M.FI FIN. AV. EC.	51 - PROVVEDITORATO	0402	12.000,00	12.000,00
21310/0	SPESE PER NOLEGGIO AUTOVETTURE	51 - PROVVEDITORATO	0103	37.500,00	37.500,00
21359/0	SPESE PER UTENZE TELEFONICHE - DIFESA DEL SUOLO (EX 258) FIN. AVANZO AMM.NE VINCOLATO	51 - PROVVEDITORATO	0901	3.238,30	3.238,30
21359/1	SPESE PER UTENZE TELEFONICHE - DIFESA DEL SUOLO CAP. E 258	51 - PROVVEDITORATO	0901	0,00	15.000,00
21449/0	RETRIBUZIONI PER GARE EDILIZIA SCOLASTICA EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME S.U.A. CAP. E 312/1	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	7.500,00	7.500,00

21450/0	ONERI PER PAGAMENTI PER GARE EDILIZIA SCOLASTICA EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME S.U.A. CAP. E 312/1	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	1.900,00	1.900,00
21451/0	IRAP PER PAGAMENTI PER GARE EDILIZIA SCOLASTICA EFFETTUATE DALLA C.M. DI FIRENZE COME S.U.A. CAP. E 312/1	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	600,00	600,00
21795/1	BUONI PASTO - RISORSE UMANE	51 - PROVVEDITORATO	0110	14.085,59	14.085,59
21795/2	BUONI PASTO - SERVIZI GENERALI	51 - PROVVEDITORATO	0111	9.851,35	9.851,35
21795/3	BUONI PASTO - SEGRETERIA GENERALE	51 - PROVVEDITORATO	1005	16.202,70	16.202,70
21795/4	BUONI PASTO - ORGANI ISTITUZIONALI	51 - PROVVEDITORATO	0101	11.497,75	11.497,75
21795/5	BUONI PASTO - GESTIONE ECONOMICA FINANZIARIA	51 - PROVVEDITORATO	0103	32.081,08	32.081,08
21795/6	BUONI PASTO - GESTIONE ENTRATE TRIBUTARIE E SERV. FISCALI	51 - PROVVEDITORATO	0104	7.263,52	7.263,52
21795/7	BUONI PASTO - SISTEMI INFORMATIVI	51 - PROVVEDITORATO	0108	13.114,86	13.114,86
21795/8	BUONI PASTO - BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI	51 - PROVVEDITORATO	0105	6.763,51	6.763,51
21795/9	BUONI PASTO - UFFICIO TECNICO	51 - PROVVEDITORATO	0106	4.087,84	4.087,84
21795/10	BUONI PASTO - POLIZIA	51 - PROVVEDITORATO	0301	20.083,33	20.083,33
21795/11	BUONI PASTO - ISTRUZIONE	51 - PROVVEDITORATO	0402	20.311,17	20.311,17
21795/12	BUONI PASTO - CULTURA	51 - PROVVEDITORATO	0502	8.851,35	8.851,35
21795/13	BUONI PASTO - TURISMO	51 - PROVVEDITORATO	0701	9.409,91	9.409,91
21795/14	BUONI PASTO - URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO	51 - PROVVEDITORATO	0801	7.792,79	7.792,79
21795/15	BUONI PASTO - AREE PROTETTE PARCHI FORESTAZIONE	51 - PROVVEDITORATO	0905	3.087,84	3.087,84
21795/16	BUONI PASTO - VIABILITA' E INFRASTRUTTURE STRADALI	51 - PROVVEDITORATO	1005	63.896,40	63.896,40
21795/17	BUONI PASTO - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	51 - PROVVEDITORATO	1002	9.497,75	9.497,75
21795/18	BUONI PASTO - PROTEZIONE CIVILE	51 - PROVVEDITORATO	1101	11.614,86	11.614,86
21795/19	BUONI PASTO - SOCIALE	51 - PROVVEDITORATO	1204	5.117,12	5.117,12
21795/20	BUONI PASTO - INDUSTRIA PMI ARTIGIANATO	51 - PROVVEDITORATO	1401	1.029,28	1.029,28
21798/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - AMBIENTE -	51 - PROVVEDITORATO	0902	1.065,00	1.065,00
21799/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - EDILIZIA -	51 - PROVVEDITORATO	0105	3.700,00	3.700,00
21800/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - POLIZIA -	51 - PROVVEDITORATO	0301	5.320,00	5.320,00
21801/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - PROTEZIONE CIVILE -	51 - PROVVEDITORATO	1101	4.430,00	4.430,00
21802/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - TPL -	51 - PROVVEDITORATO	1002	1.000,00	1.000,00

21803/0	NOLEGGIO DI ATTREZZATURE E MACCHINARI (FOTOCOPIATRICI) - VIABILITA' -	51 - PROVVEDITORATO	1005	4.000,00	4.000,00
21804/0	SERVIZI DI PULIZIA - SERVIZI GENERALI - PULIZIA STRAORDINARIA	51 - PROVVEDITORATO	0111	4.224,87	4.224,87
21805/0	SERVIZI DI PULIZIA - PROTEZIONE CIVILE -	51 - PROVVEDITORATO	1101	8.388,00	8.723,00
21806/0	SERVIZI DI PULIZIA - POLIZIA -	51 - PROVVEDITORATO	0301	26.352,00	32.757,00
21850/0	SPESE PER ARREDI PROVVEDITORATO SCOLASTICO REGIONALE FIN. AV. EC.	51 - PROVVEDITORATO	0402	7.000,00	6.563,60
21869/1	RIMBORSI DI SOMME NON DOVUTE O PAGATE IN ECCESSO - SOGGETTO AGGREGATORE - ENTI	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	4.872,06	4.872,06
21869/2	RIMBORSI DI SOMME NON DOVUTE O PAGATE IN ECCESSO - SOGGETTO AGGREGATORE - IMPRESE	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0111	136,34	136,34
Totale				5.900.738,77	6.068.490,77

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
135.548,92	107.752,00	107.752,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.068.490,77	5.966.338,71	5.966.338,71

FASI/AZIONI:

1 - Azioni legate al funzionamento dei servizi trasversali dell'Ente descritti nell'obiettivo e all'aggiornamento del Regolamento interno

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	26

Risultati attesi: Garantire la continuità dei servizi fondamentali per tutta l'attività dell'Ente attraverso l'ottimizzazione delle risorse assegnate e l'aggiornamento del regolamento interno per la rispondenza alle esigenze procedurali interne dell'ufficio

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'Ufficio ha garantito la continuità dei servizi per l'attività dell'Ente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
259 - numero affidamenti diretti espletati	1	5,00	5,00	0	0
259 - numero affidamenti diretti espletati	2	5,00		0	0
780 - gestione accordi quadro - contratti attuativi	1	35,00	35,00	0	0
780 - gestione accordi quadro - contratti attuativi	2	35,00		0	0
781 - abbonamenti a portali e riviste	1	3,00	3,00	0	0
781 - abbonamenti a portali e riviste	2	4,00		0	0

2 - Gestione del servizio di traslochi a supporto degli uffici e delle scuole

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Gestione degli ordini e supporto a scuole ed uffici nelle pratiche di trasloco

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gestione del contratto si è svolta con puntualità e regolarità nei primi sei mesi dell'anno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
782 - N. traslochi gestiti	1	5,00	5,00	0	0
782 - N. traslochi gestiti	2	10,00		0	0

3 - Manutenzione del sistema telefonico della Città Metropolitana

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Adesione al nuovo contratto CONSIP e gestione

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gestione del contratto si è svolta con puntualità e regolarità nei primi sei mesi dell'anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
783 - N. richieste gestite	1	140,00	175,00	0	0
783 - N. richieste gestite	2	140,00		0	0

4 - Gestione del servizio di pulizia e portierato

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	12

Risultati attesi: Gestione delle attività legate al servizio di pulizia e portierato con adesione alle nuove convenzioni derivanti dalle procedure di gara

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gestione del contratto di pulizia, in regime di proroga tecnica fino all'adesione alla nuova Convenzione quadro, si è svolta con puntualità e regolarità nei primi sei mesi dell'anno. In data 30/06/2026 è stata disposta l'adesione alla Convenzione quadro - lotto 2 fino al 31/12/2026. Per quanto riguarda le attività del portierato, in attesa dell'esito della procedura in corso gestita dalla Regione Toscana, l'attività , in regime di proroga, si è svolta con regolarità e puntualità.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
746 - N. ordini	1	50,00	50,00	0	0
839 - N. preventivi approvati	2	30,00		0	0

5 - Attivazione del contratto di carta e cancelleria

Dal	01/01/2026	al	30/06/2025	Peso	6

Risultati attesi: Attivazione del contratto di carta e cancelleria

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo mese dell'anno è stato attivato il nuovo contratto per la fornitura di carta e cancelleria. Il servizio è risultato regolare e ben organizzato.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
747 - N. contratti siglati	1	1,00	1,00	0	0

6 - Rendicontazione alla Regione Toscana della spesa sostenuta per sedi funzioni trasferite, mercato del lavoro e illuminazione stradale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	6

Risultati attesi: Rendicontazione delle spese relative alle utenze

Risultati ottenuti: Al 30/06: La rendicontazione delle spese alla Regione Toscana è avvenuta puntualmente con trasmissione dei rimborsi richiesti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
310 - N.rendicontazioni alla Regione per finanziamenti	1	1,00	1,00	0	0
310 - N.rendicontazioni alla Regione per finanziamenti	2	1,00		0	0

7 - Gestione servizio di manutenzione degli automezzi e avvio indagine implementazione gestionale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	6

Risultati attesi: Gestione del servizio logistico degli automezzi, gestione degli ordini e delle riparazioni. Indagine e avviamento nuovo sistema di noleggio auto per l'area metropolitana.

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gestione del contratto si è svolta con puntualità e regolarità nei primi sei mesi dell'anno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
783 - N. richieste gestite	1	140,00	140,00	0	0
783 - N. richieste gestite	2	140,00		0	0

8 - Gestione del contratto dei ticket elettronici

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	6

Risultati attesi: Gestione degli ordini e dei pagamenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gestione del contratto si è svolta con puntualità e regolarità nei primi sei mesi dell'anno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
746 - N. ordini	1	6,00	6,00	0	0
746 - N. ordini	2	6,00		0	0

9 - Avviamento attività di gestione delle procedure di gara per i servizi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	8

Risultati attesi: Gestione e organizzazione delle procedure necessarie per l'espletamento di tutte le procedure di gara per i servizi e le forniture anche in qualità di Stazione Unica Appaltante e Soggetto Aggregatore.

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'organizzazione e la gestione delle procedure di gara, interne ed esterne per conto degli Enti deleganti, si è svolta con regolarità e nel rispetto dei termini assegnati e delle esigenze programmate.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1160 - n. gare bandite	1	5,00	8,00	0	0
1160 - n. gare bandite	2	5,00		0	0
179 - numero gare espletate (sopra/sotto soglia)	1	3,00	5,00	0	0
179 - numero gare espletate (sopra/sotto soglia)	2	3,00		0	0

10 - Gestione gara europea per il servizio di gestione integrata delle procedure sanzionatorie della Polizia Locale della Città Metropolitana

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Gestione e organizzazione delle procedure necessarie per l'espletamento della Gara europea per il servizio di gestione delle procedure sanzionatorie della polizia

Risultati ottenuti: Al 30/06: Gestione della procedura ottimale con regolare conclusione mediante adozione del provvedimento di aggiudicazione nei termini previsti. Si è dato corso all'avvio anticipato della fase esecutiva con stipula del contratto prevista nel mese di Luglio.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
846 - Completamento gara	2	1,00		0	0

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
164 - Fornitori
206 - Personale scolastico

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11120248_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei Pagamenti

11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0103/0012 - GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO**
Programma:	**0103 - Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.05.3/2026 - Gare servizi forniture e provveditorato**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei Pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CINI OTELLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto dei pagamenti delle fatture associate alla Direzione Provveditorato, Gare, Forniture, Turismo, Cultura e Polizia

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Provveditorato, Gare, Forniture, Turismo, Cultura e Polizia annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: le fatture sono state pagate nei tempi, al netto di eventuali problemi legati alla singola situazione, come un importo errato, un pagamento contestato, ecc

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

71120151_2025_11 - Parco Mediceo Pratolino: valorizzazione del patrimonio UNESCO e sviluppo della sostenibilità

105 - E.Q. VILLE E PARCHI DI COMPETENZA DELLA CITTA' METROPOLITANA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**ALLA SCOPERTA DI NUOVI TERRITORI, DELLE RADICI E DEL BENESSERE**
Obiettivo Strategico	**TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI**
Missione:	**05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali**
Obiettivo Operativo:	**0502/0023 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE**
Programma:	**0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.4/2026 - Ville e Parchi**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano, Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

Il Giardino mediceo di Pratolino (con un'estensione di 25ha circa all'interno del più grande Parco di circa 155ha) è stato inserito nel 2013 nella lista del patrimonio dell'Umanità UNESCO (quale parte del sito seriale "Ville e giardini medicei di Toscana") per la sua riconosciuta rilevanza culturale, artistica e paesaggistica, determinata da autenticità e da integrità funzionale, strutturale e visiva eccezionale.

La valorizzazione del Parco e del Giardino mediceo di Pratolino è tradizionalmente incentrata sulle due caratteristiche principali del sito:
- valorizzazione culturale, mediante gestione degli spazi all'aperto e messa in rete con le altre Ville e Giardini medicei di Toscana;
- valorizzazione naturalistica, mediante attività di educazione ambientale, visite ed escursioni guidate.

Nel filone della valorizzazione naturalistica si colloca l'attività del Laboratorio Didattico Ambientale presso il Parco, che da molti anni si occupa di divulgazione scientifica in materia ambientale. Attraverso protocolli e collaborazioni sottoscritte dalla Città Metropolitana di Firenze con enti pubblici, associazioni e altri soggetti pubblici e privati, il LDA sensibilizza i cittadini grandi e piccoli e insegnanti sui temi dell'ambiente e della sua tutela. L'attività del laboratorio è dedicata allo sviluppo di proposte didattiche differenziate per gli alunni delle scuole primarie e secondarie di primo e secondo grado, che vengono accolte nel Centro di documentazione presente nel Parco e guidate in attività all'interno del Parco stesso.

A seguito dello studio per le strategie di valorizzaizone del Parco realizzato in collaborazione con il Dipartimento DISEI dell'Università di Firenze, continuerà la ricerca di nuove opportunità di uso e valorizzazione degli immobili presenti nel Parco, l'individuazione di nuove attività di animazione sia di taglio culturale che naturalistico e di possibilità di ampliamento del periodo, dei giorni e degli orari di apertura, in collaborazione con le direzioni tecniche che si occupano del restauro e della manutenzione del Parco.

Rientrano infine tra le attività di valorizzazione del Parco le rassegne culturali estive che ospitano concerti, spettacoli teatrali e di danza e numerose attività per famiglie.

FINALITA':

Aumentare la conoscenza ed il prestigio del complesso mediceo di Pratolino, quale patrimonio dell'umanità (coerentemente con il Piano di gestione UNESCO), garantendo l'apertura al pubblico del Parco almeno nei fine settimana da aprile ad ottobre. A tale scopo sarà necessario garantire i servizi di portierato, sorveglianza e sicurezza del parco e pulizia dei locali aperti al pubblico. Potranno essere inoltre attivati servizi specifici, quali visite guidate o attività di animazione volte a favorire la presenza di visitatori all'interno del Parco.

Organizzazione di manifestazioni e spettacoli all'interno del Parco, sia all'aperto che nelle strutture fruibili (Sala Rossa, Paggeria, Locanda).

L'attività svolta dal Laboratorio Didattico Ambientale del Parco risponde all'attenzione ai temi ambientali innescata dalla presa di coscienza del cambiamento climatico. L'Amministrazione continuerà a investire sul LDA sviluppando e proponendo progetti didattici di qualità che saranno offerti, a seconda delle richieste delle scuole, in presenza nel Parco in forma di uscite didattiche (modalità prevalente) oppure in modalità FAD.

Le possibilità di fruizione del Parco mediceo di Pratolino verranno misurate sia in termini "assoluti" (mediante il numero di visitatori annuali, conteggiati con una modalità conta-presenze nei giorni di apertura al pubblico) che in termini relativi, valutando la qualità percepita da parte del pubblico (misurata mediante con strumenti di rilevazione della soddisfazione dell'utenza quali questionari, interviste a panel di visitatori, commenti e recensioni sui social, ecc).

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione effettuata tramite questionario cartaceo tradotto in quattro lingue rivolto a tutti i visitatori del Parco Mediceo di Pratolino. Considerando che pochi utenti si soffermano a compilare il questionario al termine della visita, sarà necessario rivedere le modalità di rilevazione della soddisfazione dell'utenza come evidenziato nell'ultima nota interna inviata al controllo di gestione alla fine del 2020. Per un maggiore dettaglio si rimanda alla nota metodologica.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BUGIALLI CLAUDIO		
CINI OTELLO		
IANNO' FRANCESCA		
L'ABATE IRENE		
SBAFFI EMANUELE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
624/0	INTROITI DA VARI SERVIZI PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	30100	1.000,00	1.000,00
Totale				1.000,00	1.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19759/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI EDUCAZIONE AMBIENTALE PARCO DI PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	74.000,00	74.000,00
19775/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE MOSTRE CONVEGNI PUBBLICITA D.L.78 PARCO PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	1.800,00	1.800,00
20182/0	SPESE PER ACQUISTI MATERIALI DIVERSI PARCO PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0105	1.500,00	1.500,00
20183/0	SPESE PER SORVEGLIANZA E CUSTODIA PRATOLINO RILEVANTE IVA	50 - PARCO DI PRATOLINO	0105	77.000,00	77.000,00
20584/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	50 - PARCO DI PRATOLINO	0502	13.923,26	13.923,26
21653/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI VIDEO AUDIO VILLA PAGGERIA PARCO MEDICEO DI PRATOLINO FIN. AV. EC.	50 - PARCO DI PRATOLINO	0105	16.000,00	16.000,00
Totale				184.223,26	184.223,26

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.000,00	1.000,00	1.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
184.223,26	318.223,26	318.223,26

FASI/AZIONI:

1 - Fruizione del Parco mediceo di Pratolino da parte di istituzioni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Organizzazione della gestione del parco e della presenza di istituzioni come scuola di musica e di istituto delle belle arti.
Gestione delle presenze e della corretta fruizione del parco.

Risultati ottenuti: Al 30/06: La prima parte dell'anno ha richiesto particolare impegno per trovare delle regole comuni di convivenza all'interno del Parco con il personale della Scuola di Musica di Fiesole e dei discenti della stessa. E' stata realizzata un'area di sosta pressi Scuderie che può essere raggiunta in auto dai dipendenti della Scuola nel rispetto dell'area pedonale del Parco. E' attivo un servizio di navetta per la Scuola dal lunedì al giovedì anch'esso limitato alle Scuderie. Il Parco fino al 3.4 ha osservato l'apertura quotidiana dalle 9 salle 14 dal lunedì al venerdì, dal 3.4 è aperto anche il venerdì sabato domenica e

festivi con orario 10-20 (giugno ore 21). Il 28.6 ha avuto inizio il Fustival Musart dopo una complessa fase di allestimento iniziata il giorno 19.6. Dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 14 l'apertura del Parco è garantita da un servizio di portierato svolto dal personale del Servizio civile Universale. Il venerdì, sabato, domenica e fastivi l'apertura al pubblico è garantita da una servizio di portierato (una persona) e da un servizio di sorveglianza (due persone con auto elettrica) svolti da GSA.
Alla data del 30.6 non era ancora stato perfezionato il contratto di concessione con l'Istituto delle Belle Arti di Firenze pertanto l'edificio Scuderie risulta ancora privo di destinazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Fruizione del Parco mediceo di Pratolino da parte dei visitatori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi:
Organizzazione di un programma di aperture che favorisca la presenza di visitatori.
Attivazione di itinerari guidati sia storico-artistici che naturalistici, incrementando l'area e i percorsi fruibili.
Promozione di un calendario di iniziative di spettacolo per l'animazione del Parco.

Risultati ottenuti:
Il Parco parteciperà a tutte le iniziative legate al sistema Ville e Giardini Medicei, patrimonio UNESCO e alle attività promozionali promosse dalla Regione Toscana.
Al 30/06: Le aperture del Parco al pubblico sono state organizzate nel seguente modo:
dal 1.11 al 31.3 dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 14 attraverso un servizio di portierato garantito dal personale del Servizio Civile Universale
dal 1.4 al 31.10 dal lunedì al giovedì dalle 9 alle 14 attraverso un servizio di portierato garantito dal personale del Servizio Civile Universale e il venerdì, sabato, domenica e festivi dalle 10 alle 20 (giugno e luglio fino alle 21 e ottobre fino alle 18) attraverso un servizio di portierato e vigilanza garantito da personale GSA.
Il percorso delle visite guidate è stato implementato con l'inserimento di un centro visite del Parco all'interno della Limonaia.
Sono state realizzate ed altre sono programmate, serate astronomiche con utilizzo di telescopi elettronici a cura dell'Associazione Astrofili Fiorentini.
E' stato realizzato, a cura del personale del Laboratorio Didattico Ambientale, un centro documentazione del Parco all'interno della Casa del Giardiniere per una consultazione di materiale documentale su appuntamento.
In collaborazione con la Peroloco di Vaglia, sono state realizzate visite guidate gratuite.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Azioni di promozione della sostenibilità ambientale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Nell'ambito delle attività del Laboratorio Didattico Ambientale saranno promosse azioni mirate alla promozione della sostenibilità ambientale attraverso la collaborazione con altri Enti, quali Università, Istituti Scolastici ecc. o la partecipazione a progetti europei. A tal fine sarà necessario avvalersi anche di soggetti esterni che operano nel settore individuati attraverso procedure di appalto.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nell'ambito e per lo svolgimento dell'offerta formativa del LDA, si è dato corso al secondo anno di contratto con le due cooperative Meta e Terza Cultura. I due lotti d'appalto riguardano uno le attività didattiche dalla scuola primaria alla secondaria di secondo grado realizzati prevalentemente nel Parco mediceo di Pratolino, il secondo riguarda i progetti realizzati in alcune scuole superiori del territorio metropolitano. E' inoltre in atto la convenzione con il Comune di Firenze per la realizzazione di alcuni progetti didattici presso la Fattoria dei Ragazzi. La collaborazione con Unifi ha visto la realizzazione di alcuni laboratori per studenti universitari presso LDA, sia in campo nazionale che internazionale (progetto EuniWell) nonchè la collaborazione per la realizzazione di workshop per dottorandi e docenti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Valorizzazione Laboratorio Didattico Ambientale Parco Mediceo di Pratolino

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Divulgazione delle tematiche ambientali alle scuole primarie e secondarie dell'area metropolitana rivolta sia agli alunni che ai docenti.

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'offerta formativa del LDA si è sviluppata attraverso molteplici proposte didattiche differenziate per ordine e grado scolastico tutte comunque inerenti alle tematiche della sostenibilità ambientale. Importante momento di confronto per e istituzioni anche al du fuori della toscana è stato il convegno, realizzato all'interno del Parco, in occasione del 32° anniversario del LDA in occasione del quale è stato conferito alla Città Metropolitana il titolo di Capitale italiana dell'educazione Ambientale dal WEEC Italia (Word Enviromental Education Congress).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
275 - N. visitatori	1	30.000,00	65.346,00	36.658,00	0,00
275 - N. visitatori	2	3.000,00		41.163,00	0,00
277 - N. giorni di apertura parco	1	90,00	153,00	42,00	0,00
277 - N. giorni di apertura parco	2	180,00		54,00	0,00
278 - Istruttoria eventi, manifestazioni, cerimonie ospitati	2	20,00		71,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
119 - Sindaci della città metropolitana
162 - Direzioni dell'Ente
19 - Ordini e Collegi professionali in campo agricolo e forestale
201 - Enti Competenti in materia
202 - Associazioni competenti in materia
205 - Università
28 - Professionisti e relativi ordini
68 - Cittadini e loro associazioni
97 - Soprintendenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

31120151_2025_11 - Attività Corpo di Polizia Metropolitana

49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**NOI CON VOI**
Obiettivo Strategico	**SVOLGIMENTO FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**
Missione:	**03 - Ordine pubblico e sicurezza**
Obiettivo Operativo:	**0301/0008 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA CONTROLLI SUL TERRITORIO**
Programma:	**0301 - Polizia locale e amministrativa**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.05.5/2026 - Polizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Il Corpo vigila sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti e delle altre disposizioni emanate dallo Stato, dalla Regione e dalla Città Metropolitana, assolvendo a tutte le funzioni di polizia amministrativa e di polizia giudiziaria, prioritariamente, in materia ambientale ed ittico-venatoria, anche in riferimento alla L.R.T. 11/2020 nell'ambito delle funzioni oggetto di riordino ai sensi della L.R.T. 22/2015. Svolge inoltre funzioni di polizia stradale ed espleta le procedure connesse alla contestazioni delle violazioni al CDS . Nei limiti delle proprie attribuzioni e nell'ambito delle direttive impartite dal Sindaca Metropolitana, nonché degli accordi stipulati tra l'Autorità Provinciale di pubblica sicurezza e la Città Metropolitana, il Corpo opera al servizio dei cittadini garantendo il regolare svolgimento della vita della comunità e delle attività volte al conseguimento della sicurezza locale, intesa come ordinata e civile convivenza.

FINALITA':

Svolgimento delle funzioni di polizia locale

NOTE:

La rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza relativo all'obiettivo avviene attraverso la somministrazione del questionario on line . Il numero di risposte minime utili per la rilevazione è 10, tenuto conto delle precedenti verifiche.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
AMMAVUTA SELENA		

BALLERINI FABRIZIO		
BAMBI FABIO		
BARTOLOZZI ANNA		
BEMER FABRIZIA		
BENERICETTI ELISABETTA		
BIAGIONI GIACOMO		
BOCCANEGRA DURO ALESSANDRO		
BONGINI PAOLO		
BONUCCI ALESSANDRO		
BOTTINI EUN-YUNG		
BRUNI ALESSIO		
CATANI STEFANO		
CECCHERINI PAOLA		
CHELLINI EMILIANO		
CHELLI SIMONE		
CINI OTELLO		
CORZI VANIA		
CURRELI VIVIANA		
ERMINI FORTUNATO		
FERRERA VINCENZO		
FORTINO VALERIO		
GIANNELLI SARO		
GUERRIERI NICOLA		
INNAMORATI ANNAMARIA		
LASCIALFARI STEFANO		
MAGRINI SIMONE		
MANDARANO ROCCO MAURO		
MARGUTTI PAOLO		
MARINI GIACOMO		
MONTANELLI MARIA PIA		
MONTI MARIO		
NOFERINI DANIELA		
ORAGANI AGNESE		
PAGNINI STEFANO		

PAOLI MASSIMILIANO		
PESCHI ALESSANDRO		
PIERI FRANCESCO		
RICCI RAFFAELLA		
SALANI ILARIA		
TINALLI LUCA		
TOSO CRISTINA		
VACCHI CATERINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
187/1	SANZ CDS FIPILI ART142 FAMIGLIE U 19922-7354-8560-17050-17297-17434-17679-18809-19021-19101-19449-19450-19788-19807-19882-19893-19894-19939	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	30200	4.519.000,00	4.519.000,00
187/2	SANZ.CDS FIPILI ART 142 IMPRESE U 20441- 7354-8560-17050-17297-17434-17679-18809-19021-19101-19449-19450-19788-19807-19882-19893-19894-19939	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	30200	3.480.000,00	3.480.000,00
187/3	SANZ.CDS FIPILI ART. 142 ENTI PUBBLICI CAP. U 7354-8560-17050-17297-17434-17679-18809-19021-19101-19449-19450-19788-19807-19882-19893-19894-	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	30200	1.000,00	1.000,00
188/1	ENTRATE SANZIONI CDS ART126 DI SPETTANZA DELLA CM.FI FAMIGLIE CAP U 19443-19444-19446-19451-19452-19776-19808-19809-19810-19836-19938-20336-	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	30200	1.220.000,00	1.220.000,00
188/2	ENTRATE SANZIONI CDS ART126 DI SPETTANZA DELLA CM.FI IMPRESE CAP U 19443-19444-19446-19451-19452-19776-19808-19809-19810-19836-20442-19883	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	30200	880.000,00	880.000,00
189/1	ENTRATE DA SANZIONI C.D.S. ART. 142 SU STRADE C.M. DI FI - FAMIGLIE	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	30200	16.000,00	16.000,00
189/2	ENTRATE DA SANZIONI C.D.S. ART. 142 SU STRADE C.M. DI FI - IMPRESE	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	30200	4.000,00	4.000,00
215/0	TRASFERIMENTO DA PREFETTURA PER STRAORDINARI E ORDINE PUBBLICO ELETTORALE POLIZIA CITTA' METROPOLITANA CAP. U 20318-20319-20320	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	20101	2.253,43	8.846,86

219/0	TRASFERIMENTO DA PREFETTURA PER INDENNITA' ORDINE PUBBLICO PER SERVIZIO MOTOMONDIALE MUGELLO POLIZIA CMF CAP. U 21768-21769-21770	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	20101	0,00	139,33
241/1	TRASFERIMENTO DA R.T. PER POLIZIA CITTA' METROPOLITANA ANNI PREC. A RIMBORSO CAP. U 17739 E 20020	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	20101	179.394,94	179.394,94
241/3	TRASFERIMENTO DA R.T. PER POLIZIA CITTA' METROPOLITANA ANNI CORRENTE E SUCC. - CAP. U 17739-20020-20198	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	20101	49.259,00	49.259,00
335/0	TRASFERIMENTO DA ASSOCIAZIONI CICLISTICHE PER SERVIZIO DI SCORTA GARE CICLISTICHE CAP. U 21724-21725-21726	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	20104	2.075,00	2.075,00
9025/7	DEPOSITI CAUZIONALI POLIZIA PROVINCIALE	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	90200	900,00	900,00
Totale				10.353.882,37	10.360.615,13

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
9025/7	DEPOSITI CAUZIONALI POLIZIA PROVINCIALE	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	9901	900,00	900,00
17043/0	AFFIDAMENTO SERVIZIO DELLA CURA E SOSTENTAMENTO CAVALLI POLIZIA PROVINCIALE	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	13.000,00	13.000,00
17043/1	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER CAVALLI POLIZIA PROVINCIALE (CAP. E 241/1 A RIMBORSO)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	35.000,00	35.000,00
17050/0	RIMBORSO SANZIONI E SPESE DA CONTENZIOSO AMM.VO FI-PI-LI CAP. E 187 EX ART. 142	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0111	8.894,91	8.894,91
17052/0	ACQUISTO MATERIALI NON INVENTARIABILI PER ATTIVITA DI ACCERTAMENTO DELLA POLIZIA PROVINCIALE	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	7.000,00	7.000,00
17052/1	ACQUISTO ATTREZZATURE E ACCESSORI PER ATTIVITA' DI ACCERTAMENTO DELLA POLIZIA STRADALE FIN. AV. VINC. MULTE ART. 208 LETT. B	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	20.000,00	11.754,70
17053/1	SPESE PER MANUTENZIONE PONTE RADIO IN USO ALLA POLIZIA METROPOLITANA FIN. AV. VINC. MULTE ART. 208 LETT. B	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	0,00	14.000,00
17297/0	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI ACCERTAMENTO E CONTROLLO (12,5% CAP. E 187 COME DA ART. 208) ex art. 142 - (MAGGIOLI - SODI)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	234.606,93	234.606,93
17679/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - PER SANZIONI AL NUOVO C.D.S. EX ART 142 CAP. E 187	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	2002	3.929.600,00	3.929.600,00
18124/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti polizia provinciale	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	0301	160.301,89	197.301,89
18768/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO POLIZIA PROVINCIALE FONDI C.M. (CAP. E 241/1 A RIMBORSO)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	1005	50.000,00	50.000,00
18768/1	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO POLIZIA PROVINCIALE FONDI C.M.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	1005	11.866,65	11.866,65
18809/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE CAP. E 187 ex art. 142 - (INFOCAMERE - MOTORIZZAZIONE)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	1005	22.000,00	22.000,00

18918/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER POLIZIA METROPOLITANA	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	1005	5.000,00	5.000,00
18919/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI ALTRI BENI POLIZIA METROPOLITANA	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	1005	3.000,00	3.000,00
18964/0	FORMAZIONE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	0301	10.000,00	10.000,00
18964/4	FORMAZIONE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA (CAP. E 241/1 A RIMBORSO)	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	0301	25.000,00	25.000,00
19021/0	RIMBORSO SPESE A EQUITALIA PER PROCEDURE PREVISTE DAL D.M. 21/11/2000 EX ART. 142 CAP. E 187	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	1005	2.000,00	2.000,00
19101/0	RIMBORSO SPESE PER SANZIONI AL CDS NON DOVUTE A FAMIGLIE CAP. E 187 EX ART. 142	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0111	8.000,00	8.000,00
19143/0	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOVEICOLI POLIZIA METROPOLITANA (M/P 0301)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	8.200,00	8.200,00
19143/2	MANUTENZIONE E REVISIONE STRUMENTAZIONE PER ATTIVITA' POLIZIA METROPOLITANA FIN. AV. VINC. MULTE ART. 208 LETT. B	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	9.840,62	4.085,92
19144/0	ACQUISTO BENI INVENTARIABILI PER SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA, SISTEMA RADIOCOLLEG. CENTRALE E VEICOLARI PORTATILI FIN. AV. EC.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	500,00	500,00
19144/1	ACQUISTO BENI INVENTARIABILI PER SISTEMA DI VIDEOSORVEGLIANZA E RADIOCOLLEGAMENTO FIN. AV. EC. (CAP. E 241/1 A RIMBORSO)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	10.187,00	10.187,00
19332/1	SPESE PER ACQUISTO ARMI E ACCESSORI PER PERSONALE POLIZIA C.M. FIN. AV. EC. (CAP. E 241/1 A RIMBORSO)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	27.213,00	27.213,00
19443/0	RIMBORSO SANZIONI E SPESE DA CONTENZIOSO AMM.VO FI-PI-LI CAP. E 188 EX ART. 126	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0111	3.581,15	3.581,15
19444/0	IMPLEMENTAZIONE SISTEMI DI ACCERTAMENTO E CONTROLLO AL C.D.S. FI-PI-LI (12,5% CAP. E 188 COME DA ART. 208) EX ART.126 (MAGGIOLI-SODI-ETRURIA	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	150.323,65	150.323,65
19446/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - PER SANZIONI AL NUOVO C.D.S. EX ART 126 CAP. E 188	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	2002	1.334.340,00	1.334.340,00
19451/0	RIMBORSO SPESE A EQUITALIA PER PROCEDURE PREVISTE DAL D.M. 21/11/2000 EX ART. 126 CAP. E 188	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	1005	2.000,00	2.000,00
19452/0	RIMBORSO SANZIONI AL CDS NON DOVUTE A FAMIGLIE CAP. E 188 EX ART. 126	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0111	3.000,00	3.000,00
19699/0	SPESE PER SMALTIMENTO MATERIALE VARIO E VEICOLI DI POLIZIA C.M.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	5.000,00	5.000,00
19700/0	TRASFERIMENTO AI COMUNI PER SPESE DI NOTIFICA VERBALI L.689/81 POLIZIA C.M.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	500,00	500,00
19807/0	SPESE GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI AL C.D.S. PER VIOLAZIONI SU FI-PI-LI CAP. E 187 EX ART. 142 - (POSTE - VARI)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	520.342,60	520.342,60
19809/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ACCESSO A BANCHE DATI E PUBBLICAZIONI ON LINE EX ART. 126 CAP. E 188 - (INFOCAMERE - MOTORIZZAZIONE)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	9.537,73	9.537,73

19810/0	SPESE GESTIONE PROCEDIMENTI SANZIONATORI AL CDS PER VIOLAZIONI FIPILI CAP. E 188 EX ART. 126 - (POSTE - VARI)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	165.162,73	165.162,73
19836/0	FONDO INTEGRATIVO PREVIDENZA ASSISTENZA POLIZIA PROV.LE CAP. E 188 EX ART. 126	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	65.000,00	65.000,00
19882/0	RIMBORSO SPESE PER SANZIONI AL CDS NON DOVUTE A IMPRESE CAP. E 187 EX ART. 142	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0111	5.027,07	5.027,07
19883/0	RIMBORSO SANZIONI AL CDS NON DOVUTE A IMPRESE CAP. E 188 EX ART. 126	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0111	5.088,57	5.088,57
20020/1	TRASFERIMENTO A U.P.I TOSCANA PER PROTOCOLLO DI INTESA POLIZIA C.M. (CAP. E 241/1 A RIMBORSO)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	10.000,00	10.000,00
20035/0	SPESE PER ACQUISTO AUTOMEZZI POLIZIA PROVINCIALE FIN. AV. VINCOLATO DA MULTE	87 - POLIZIA METROPOLITANA E CONTRAVVENZIONI AL CDS	0301	50.000,00	50.000,00
20094/0	SPESE PER ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE IN USO PRESSO IL COMANDO POLIZIA C. M.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	12.000,00	12.000,00
20151/0	SPESE PER RIMBORSO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE (EQUITALIA) - POLIZIA C.M. -	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	4.417,14	4.417,14
20186/0	SPESE PER ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI ON LINE POLIZIA C.M.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	1.000,00	1.000,00
20346/0	SPESE PER CANONI POLIZIA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	9.500,00	9.500,00
20617/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER MONTAGGIO E SMONTAGGIO TRAPPOLE	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	8.133,35	8.133,35
21071/1	SPESE PER ACQUISTO STRUMENTAZIONE PER RILEVAMENTO VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA FIN. AV. VINC. MULTE (CAP. 188 ART. 208 LETT.B)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	145.000,00	145.000,00
21387/0	SPESE PER ALLESTIMENTO VEICOLI POLIZIA FIN AV. EC. CAP. E 188	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	2.500,00	2.500,00
21387/1	SPESE PER ALLESTIMENTO VEICOLI POLIZIA FIN AV. VINC. DA MULTE ART. 208 LETT. B	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	20.000,00	20.000,00
21387/2	SPESE PER ALLESTIMENTO VEICOLI POLIZIA FIN AV. EC.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	3.000,00	3.000,00
21387/3	SPESE PER ALLESTIMENTO VEICOLI PER ATTIVITA' VENATORIA POLIZIA C.M. FIN. AV. EC. (CAP. E 241/1 A RIMBORSO)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	20.000,00	20.000,00
21393/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' - PER SANZIONI AL NUOVO C.D.S. EX ART 142 SU STRADE DELLA C.M. DI FI CAP. E 189	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	2002	9.824,00	9.824,00
21683/0	SPESE PER ACQUISTO MUNIZIONI E DOTAZIONE VARIA PER ABBATTIMENTI FAUNA POLIZIA C.M.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	6.000,00	6.000,00
21828/1	ACQUISTO SOFTWARE PER RILEVAMENTO SANZIONI CDS CAP. E 188 ART. 126 LETTERA B	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	15.000,00	15.000,00
Totale				7.187.388,99	7.224.388,99

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
10.360.615,13	10.120.900,00	10.120.900,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
7.224.388,99	6.835.648,37	6.835.648,37

FASI/AZIONI:

1 - Attività di controllo e vigilanza nelle materie di competenza dell'Ente dell'Ente e delegate della Regione Toscana ex LRT n.70/2019 - Responsabile Comandante

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Il personale di polizia, nelle materie demandate dalla L.R. n. 70/2019 garantisce 1) il pattugliamento del territorio finalizzato alla repressione degli illeciti in materia faunistico venatoria e ittica 2) l' attività di cattura abbattimento e coordinamento degli interventi sulla fauna selvatica richiesti dalla regione sul territorio di competenza 3) attività di coordinamento vigilanza volontaria. L'ufficio segue le procedure isruttorie ai fini del rilascio del decreto di nomina e/o rinnovo di guardia volontaria.

Risultati ottenuti: Il Personale svolge inoltre controlli di polizia amministrativa in materia di impianti pubblicitari e passi carrabili in collegamento con l 'ufficio COSAP e trasporto pubblico locale, nonché garantisce le attività di rappresentanza richiesta dall'Amministrazione e la vigilanza nei giorni di apertura al pubblico nel Parco di Villa Demidoff

Al 30/06:Sono stati garantiti i servizi di vigilanza e controllo nelle materie di competenza dell'Ente, in particolare e' stato garantito il controllo in materia faunistica venatoria e il contenimento della fauna nel rispetto delle direttive impartite dalla RT ed attivato tutte le procedure necessarie all'attuazione del protocollo nazionale per la PSA (peste suina africana). Il reparto di Polizia stradale ha assicurato un presidio costante sulla rete viaria rispondendo tempestivamente alle criticità; nello specifico le pattuglie sono state impiegate 1) durante grandi eventi e manifestazioni ad alto impatto viario (Rassegna Musart Festival presso Villa Demidoff- Motomondiale presso autodromo del Mugello) 2) presidio e regolazione traffico in corrispondenza di lavori e cantieri stradali 3) attuazione in collaborazione della Protezione civile di servizi mirati sulla FI PI LI per la gestione degli esodi estivi. In continuità con l¿anno 2025, a seguito dell'adesione al progetto regionale per il miglioramento della sicurezza stradale, sono effettate la scorta durante le competizioni ciclistice su richiesta della Federazione Ciclistica Italiana -Comitato Regionale Toscana, come concordato con il Consigliere delegato alla sport della Città Metropolitana.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Ufficio cds e contravvenzioni - Responsabile Comandante

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Accertamento delle violazioni di cui al Titolo II Cds e L. n.689/81 derivanti dall'accertamento delle violazioni elevate sul territorio di competenza dell'Ente e strade regionali, nonché attività di coordinamento e supervisione del servizio esternalizzato di gestione delle sanzioni al cds.

Risultati ottenuti: Al 30/06:L'ufficio contravvenzioni ha garantito la piena continuità operativa portando a termine le procedure connesse alla contestazione dei verbali elevati al CDS assicurando le scadenze di legge e la corretta funzionalità della strumentazione installata sulla FI PI LI. Oltre alla suddetta attività ordinaria, a seguito dell'aggiudicazione del nuovo appalto per il servizio di gestione globale delle procedure amministrative sanzionatorie relative alle violazioni accertate da parte del Corpo di Polizia Locale della Città Metropolitana di Firenze, il personale e' stato impegnato nelle procedure di coordinamento e passaggio dei flussi di lavoro al nuovo fornitore.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	Il mancato raggiungimento del target previsto dall'indicatore in materia di violazioni e' legato principalmente a fattori esogeni non prevedibili (quale il comportamento degli utenti della strada). Inoltre il periodo di riferimento ha coinciso sia con l'avvicendamento dell'appalto per il servizio esternalizzato, pertanto si e' registrato un fisiologico rallentamento dell'operatività dell'ufficio contravvenzioni impegnato nell'attività di affiancamento con il nuovo fornitore, sia con le problematiche emerse con il partecner tecnologico (SILFI) relativamente alla neccessità di riallineamento dei protocolli operativi richiesti dalla piattaforma di notifica SEND. il mancato raggiungimento del target verrà recuperato nel semestre dell'anno.
31/12/2026	100 %	%	

3 - Servizi interni di supporto all'attività del Corpo di Polizia - Responsabile Comandante

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Apertura e mantenimento della sala operativa di polizia sette giorni su sette per 365 giorni nel turno 7-19 . Coordinamento e supporto alle pattuglie operanti sul territorio e gestione del sistema di teleprenotazione. Attuazione della convenzione tra UPI-Regione-Città Metropolitana per il coordinamento degli interventi di abbattimento su tutta la Regione. Espletamento dei procedimenti connessi ai sequestri penali ed amministrativi effettuati dal personale di vigilanza. Svolgimento dell'attività amministrativa comportante la predisposizione di atti amministrativi e di gestione contabile afferenti alla EQ (atti connessi alla gestione del PEG, ai rapporti con i fornitori e alla gestione dei buoni d'ordine, alla organizzazione del personale compreso la formazione specifica di vigilanza, rapporti con la Regione Toscana in attuazione alla L.R. n. 70 del 2019. Gestione ufficio servizi relativamente personale di Polizia

Risultati ottenuti: Al 30/06:Il personale assegnato ha assicurato lo svolgimento dell'ordinaria attività della sala operativa, nonché l attività di gestione logistica connessa ai servizi esterni. Il personale di supporto amministrativo ha garantito 1) il supporto al RUP nelle fasi di gara per l'affidamento del servizio di gestione globale delle procedure amministrative sanzionatorie relative alle violazioni accertate da parte del Corpo di Polizia Locale della Città Metropolitana di Firenze 2) la continuità nella gestione delle forniture e servizi che assicurano il funzionamento del Corpo 3) la liquidazione delle fatture nei tempi previsti dalla normativa 4) la corretta redazione gli atti e delle procedure relative ai debiti fuori bilancio afferenti al contenzioso per violazioni al CDS

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Inserimento nuovi assunti vigilanza- Responsabile Comandante

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Svolgimento delle attività necessarie all'inserimento di nuovo personale di polizia assunto (con profilo di Agente e Ufficiale) nel corso dell'anno in particolare formazione specifica tramite la Scuola Interregionale di Polizia Locale e addestrasmento all'arma, attivitàdi tutoraggio e fornitura di dotazione tecnica e strumentale (uniforme, dpi, armamento).

Risultati ottenuti: Al 30/06: In coerenza con la pianificazione del fabbisogno di personale e con le tempistiche di assunzione, sono state avviate le procedure di approvigionamento necessarie al pieno insediamento operativo dei neoassunti previsto per la seconda metà dell'anno.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
26 - Numero procedimenti per violazioni al CDS accertate su strade di competenza	1	30.000,00	22.529,00	24.111,00	0,00
26 - Numero procedimenti per violazioni al CDS accertate su strade di competenza	2	30.000,00		31.236,00	0,00
725 - Numero accertamenti di polizia amministrativa richiesti dall'amministrazione	1	60,00	65,00	62,00	0,00
725 - Numero accertamenti di polizia amministrativa richiesti dall'amministrazione	2	60,00		72,00	0,00
726 - Numero procedure avviate per decurtazioni punti	1	17.000,00	18.500,00	11.657,00	0,00
726 - Numero procedure avviate per decurtazioni punti	2	17.000,00		18.000,00	0,00
727 - Numero pratiche di gestione del contenzioso cds	1	150,00	180,00	166,00	0,00
727 - Numero pratiche di gestione del contenzioso cds	2	150,00		157,00	0,00

728 - Numero interventi per pubblica incolumità in area urbana/periurbana	1	100,00	130,00	0,00	0,00
728 - Numero interventi per pubblica incolumità in area urbana/periurbana	2	100,00		0,00	0,00
729 - Numero interventi di contenimento per danni all'agricoltura	1	700,00	720,00	0,00	0,00
729 - Numero interventi di contenimento per danni all'agricoltura	2	700,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

08 - Associazioni venatorie riconosciute

14 - Regione Toscana

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

31120261 - Digitalizzazione archivio Aliquota Polizia presso Procura della Repubblica

49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**NOI CON VOI**
Obiettivo Strategico	**SVOLGIMENTO FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**
Missione:	**03 - Ordine pubblico e sicurezza**
Obiettivo Operativo:	**0301/0008 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA CONTROLLI SUL TERRITORIO**
Programma:	**0301 - Polizia locale e amministrativa**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.5/2026 - Polizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Attività finalizzata all'integrazione dei flussi documentali inerenti i fascicoli di polizia sul sistema informatico ministeriale denominato APP

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BOCCANEGRA DURO ALESSANDRO	01/01/2026	31/12/2026
BONUCCI ALESSANDRO	01/01/2026	31/12/2026
FERRERA VINCENZO	01/01/2026	31/12/2026
PESCHI ALESSANDRO	01/01/2026	31/12/2026
TOSO CRISTINA	01/01/2026	31/12/2026

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Gestione e archiviazione digitale della documentazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Digitalizzazione dei documenti afferenti i fascicoli di polizia giudiziaria sul sistema informatico della Procura della Repubblica

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il personale, oltre all'ordinaria attività di indagine, ha proseguito nel processo di digitalizzazione degli atti di competenza

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024

854 - Numero fascicoli di polizia giudiziaria digitalizzati	1	15,00	20,00	0,00	0,00
854 - Numero fascicoli di polizia giudiziaria digitalizzati	2	15,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

41 - Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna.

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

31120262 - Digitalizzazione processi afferenti all'attività Corpo di Polizia Metropolitana

49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**NOI CON VOI**
Obiettivo Strategico	**SVOLGIMENTO FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**
Missione:	**03 - Ordine pubblico e sicurezza**
Obiettivo Operativo:	**0301/0008 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA CONTROLLI SUL TERRITORIO**
Programma:	**0301 - Polizia locale e amministrativa**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.5/2026 - Polizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Adesione alla piattaforma SEND per la notifica dei verbali al codice della strada e utilizzo di strumentazione informatica mobile per la rilevazione delle sanzioni su strada

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BALLERINI FABRIZIO	01/01/2026	31/12/2026
BARTOLOZZI ANNA	01/01/2026	31/12/2026
BONUCCI ALESSANDRO	01/01/2026	31/12/2026
CATANI STEFANO	01/01/2026	31/12/2026
CECCHERINI PAOLA	01/01/2026	31/12/2026
FORTINO VALERIO	01/01/2026	31/12/2026
MARGUTTI PAOLO	01/01/2026	31/12/2026

MARINI GIACOMO	01/01/2026	31/12/2026
MONTANELLI MARIA PIA	01/01/2026	31/12/2026
PAGNINI STEFANO	01/01/2026	31/12/2026
SALANI ILARIA	01/01/2026	31/12/2026

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
501/0	DIRITTI DI NOTIFICA SU INGIUNZIONI E SOLLECITI POLIZIA CITTA' METROPOLITANA	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	30500	0,00	15.120,00
Totale				0,00	15.120,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21828/3	ACQUISTO SOFTWARE PER RILEVAMENTO SANZIONI CDS FIN. AV. VINC. MULTE ART. 208 LETTERA B	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	35.000,00	35.000,00
Totale				35.000,00	35.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
15.120,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
35.000,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Rilevazioni violazioni con dispostivi mobili

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Graduale sostituzione dei blocchetti cartacei con sistemi informatici integrati (tablet e applicazioni) con il software in uso all'Ufficio Contravvenzioni per la gestione delle violazioni al cds

Risultati ottenuti: Al 30/06: al fine di permettere la piena digitalizzazione dei processi operativi della polizia, nel primo semestre l'ufficio ha messo in atto la formazione del personale per l'utilizzo del software applicatico installato sui dispositivi tablet, contestualmente e' stato avviato l'uso di tale strumentazione durante i controlli su strada al fine di testarne l'operatività e risolvere e correggere le eventuali anomalie nella interoperabilità dei sistemi gestionali.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Notifica verbali al cds tramite SEND

Dal	01/06/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Avvio delle procedure di notifica delle violazioni al codice della strada accertate tramite sistemi di rilevazioni della velocità installati sulla FI PI LI

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre l'ufficio ha predisosto, in collaborazione con i sistemi informativi, le procedure e gli atti propedeutici alla piena operatività delle procedure di notifica digitale tramite SEND . L'adesione alla piattaforma SEND ha richiesto una approfondita analisi della infrastruttura tecnologica dell'Ente e una ridistribuzione interna dei carichi di lavoro. Tale attività propedeutiche, hanno reso possibile programmare l'avvio massivo dei flussi di notifica digitale già da luglio 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024

855 - numero atti notificati tramite SEND	2	20.000,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

41 - Obiettivo a rilevanza esclusivamente interna.

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

3120191_2025_11 - Nucleo Polizia presso Procura della Repubblica

49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**NOI CON VOI**
Obiettivo Strategico	**SVOLGIMENTO FUNZIONI DI POLIZIA LOCALE**
Missione:	**03 - Ordine pubblico e sicurezza**
Obiettivo Operativo:	**0301/0008 - POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA CONTROLLI SUL TERRITORIO**
Programma:	**0301 - Polizia locale e amministrativa**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.05.5/2026 - Polizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Attività da esperire per la Procura della Repubblica di Firenze - Struttura di Polizia Provinciale distaccata presso la Procura della Repubblica

FINALITA':

Attività svolte per la Procura della Repubblica di Firenze di competenza della Polizia Provinciale; attività di polizia locale delegate dalla Procura della Repubblica di Firenze

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BOCCANEGRA DURO ALESSANDRO		
BONUCCI ALESSANDRO		
FERRERA VINCENZO		
PESCHI ALESSANDRO		
TOSO CRISTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività assegnate dalla Procura circondariale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	34

Risultati attesi: Attività assegnate dalla Procura circondariale

Risultati ottenuti: Al 30/06: Svoglimento atti e attività di polizia giudiziaria assegnate e coordinate dagli uffici del pubblico ministero

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Attività assegnate dalla Procura distrettuale Anti Mafia

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	33

Risultati attesi: Attività assegnate dalla Procura distrettuale Anti Mafia

Risultati ottenuti: Al 30/06: Espletamento attività assegnate dal Procuratore

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Attività inerenti alla Città Metropolitana di Firenze

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	33

Risultati attesi: Attività inerenti alla Città Metropolitana di Firenze

Risultati ottenuti: Al 30/06: Svolgimento attività di indagine di iniziativa o delegate

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1159 - Numero fascicoli trattati	1	60,00	70,00	87,00	0,00
1159 - Numero fascicoli trattati	2	60,00		132,00	0,00

STAKEHOLDERS:

162 - Direzioni dell'Ente

201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

030120201_2025_11 - Polizia Metropolitana - Ambiente

49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico	**NOI CON VOI**
Obiettivo Strategico	**POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE**
Missione:	**03 - Ordine pubblico e sicurezza**
Obiettivo Operativo:	**0301/0009 - POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE**
Programma:	**0301 - Polizia locale e amministrativa**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.05.5/2026 - Polizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Implementazione dell'attività di vigilanza in materia ambientale di cui al titolo IV del DLgs 152/2006 e s.m.i. tesa al raggiungimento quale obiettivo finale del controllo del trasporto rifiuti su gomma

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CHELLI SIMONE	01/01/2026	31/12/2026
LASCIALFARI STEFANO	01/01/2026	31/12/2026
PAOLI MASSIMILIANO	01/01/2026	31/12/2026

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19332/3	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER CATTURA E TRASPORTO FAUNA POLIZIA C.M. FIN. AV. EC.	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	2.600,00	2.600,00
21849/0	SPESE PER ACQUISTO BENI E ACCESSORI TECNICI PER ATTIVITA' DI VIGILANZA VENATORIA (CAP E 241/1 A RIMBORSO)	49 - E.Q. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA	0301	10.394,94	10.394,94
Totale				12.994,94	12.994,94

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
12.994,94	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Formazione e aggiornamento procedure - Responsabile Comandante

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Attivazione percorsi di formazione e aggiornamento in materia ambientale del personale di Polizia. Aggiornamento della modulistica e delle procedure inerenti l'attività di sopralluogo e l'iter sanzionatorio.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Considerata la necessità di ricostituire un nucleo specializzato in materia ambientale, la prima parte dell'anno e' stata orientata a costruire le condizioni organizzative ed opertive per garantire controlli efficaci e conformi alla normativa vigente. Da una parte il personale ha svolto formazione specifica erogata dagli enti competenti (Albo gestori della Camera di Commercio di Firenze) e dall'altra sono stati redatti prontuari operativi e schemi di verbalizzazione di supporto all'attività di controllo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Attività di controllo - Responsabile Comandante

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Avvio dell'attività di controllo in materia di gestione rifiuti in particolare svolgimento servizi di controllo del trasporto rifiuti sulle strade di competenza della Città Metropolitana.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
853 - Numero controlli in materia di gestione e trasporto rifiuti	2	10,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini

20 - Associazioni di protezione ambientale riconosciute

201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105202412_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

111 - DIREZIONE PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0035 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.0/2026 - Patrimonio espropri e mobilità sostenibile**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto del pagamento delle fatture associate alla Direzione Patrimonio, Espropri e Mobilità sostenibile

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Patrimonio, Espropri e Mobilità sostenibile annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati rispettati i tempi di pagamento delle fatture liquidate

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

15220151_2025_10 - Acquisto alienazione valorizzazione di beni immobili

24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0035 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Ai sensi dell'art. 58 del D.L. 112 del 25.06.2008, così come convertito in Legge 6 agosto 2008, n. 133, e modificato dalla L. 214/2011, per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare, la Città metropolitana è tenuta a individuare i singoli beni immobili non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione o di dismissione. A tal fine l'ufficio Patrimonio provvede a una ricognizione di tutti i beni immobili (edifici e terreni) che non essendo più funzionali all'Ente, presentano tutte le caratteristiche per la loro alienazione e procede alla redazione del Piano del Alienazioni da sottoporre all'approvazione del Consiglio metropolitano. La Direzione Patrimonio, di concerto con le altre direzioni, verifica le necessità di spazi e individua opportunità ed alternative idonee come l'acquisto di immobili destinati all'uso per il quale si è manifestata l'esigenza, e nel rispetto di quanto previsto dal comma 1-ter dell'art. 12 D.L. 6 luglio 2011, n. 98 così come modificato dall'art. 1 comma 138 della legge 24 dicembre 2012 n. 228 predispone tutti gli atti necessari alla stipula del contratto di compravendita. In esecuzione del Piano delle Alienazioni approvato dal Consiglio metropolitano viene predisposto l'Avviso pubblico per l'alienazione di immobili o per la ricerca di immobili da adibire a specifici utilizzi e tutti gli atti necessari alla firma del contratto di compravendita.

FINALITA':

L'attività di riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare ha come obiettivo principale l'ottimizzazione e la valorizzazione delle risorse patrimoniali dell'ente, attraverso la dismissione di beni non più funzionali, la razionalizzazione dell'uso degli spazi e il rispetto delle normative in materia di alienazioni, garantendo trasparenza, sostenibilità e risposte tempestive alle esigenze istituzionali future.

MOTIVAZIONI:

Tale attività è motivata principalmente dalla normativa in materia di gestione dei beni pubblici, dall¿obbligo di razionalizzare l¿uso delle risorse pubbliche, dal rispetto dei principi di trasparenza e concorrenza, e dalla sostenibilità economica delle operazioni.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
FERRARI BEATRICE		
MIGLIORI ALBERTO		
PALCHETTI LAURA		
PERUZZI COSTANZA		
SCHIRO' RITA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
794/2	ALIENAZIONI A TRATTATIVA PRIVATA CAP. U 20327/2	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	40400	0,00	2.700,00
794/3	ALIENAZIONI A TRATTATIVA PRIVATA CAP. U 21846/2	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	40400	31.757,40	31.757,40
794/10	QUOTA 10% ALIENAZIONI CAP. U 21145	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	40400	3.528,60	3.828,60
Totale				35.286,00	38.286,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20327/2	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI IMMOBILI SCOLASTICI FIN. ALIENAZIONI CAP. E 794/2	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	0,00	2.700,00
21881/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER INTERESSI ATTIVI DI MORA CONCESSIONE A FIRENZE FIERA SPA UTILIZZO FORTEZZA DA BASSO CAP. E 708	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	2002	0,00	11.769,92
Totale				0,00	14.469,92

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
38.286,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
14.469,92	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione piano alienazioni e valorizzazioni e stima sommaria del valore di mercato dei beni. Redazione proposta da sottoporre all'approvazione del Consiglio Metropolitano

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	60

Risultati attesi: L'ufficio predispone il Piano dell'alienazioni e valorizzazioni da sottoporre all'approvazione del Consiglio metropolitano e predispone le relazioni di stima dei beni da alienare nonché la relazione di conformità delle stime dei beni eventualmente da acquisire

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre 2026 è stato redatto il pIano delle alienazione 2026/2028 approvato con DCM 21 del 01/04/2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Predisposizione degli avvisi di asta pubblica e/o di trattativa privata

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: L'ufficio provvede alla redazione degli avvisi di asta pubblica in conformità con quanto previsto dal rRegolamento dell'Ente, predispone tutti gli atti necessari e conseguenti all'aggiudicazione. Anche nel caso dell'esistenza dei presupposti per trattativa privata, l'ufficio predispone gli atti e i controllli necessari

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre è stato predisposto il bando di asta pubblica per l'alienazione di alcuni terreni a Mondeggi che verrà pubblicato nel secondo semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Stipula contratti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: In conseguenza degli avvisi di asta o di trattativa privata, l'ufficio cura con il Notaio individuato dall'acquirente la predisposizione del contratto di compravendita.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre non sono stati stipulati contratti di compravendita, ma predisposta la relazione tecnica di compravendita di un magazzino a Greve

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
177 - numero di contratti stipulati	1	1,00	0,00	3,00	0,00
177 - numero di contratti stipulati	2	1,00		6,00	0,00
320 - Redazione Piano delle alienazioni	1	1,00	1,00	1,00	0,00
320 - Redazione Piano delle alienazioni	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

15320153_2025_10 - Aggiornamento inventario beni immobili sulla base dei principi contabili

24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0035 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Registrazione nell'inventario dei beni (mobili e immobili) dell'ente di tutte le operazioni incrementative o diminutive del patrimonio dell'Ente, secondo i principi e le disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011 e dalla nuova contabilità ACCRUAL, che nell'ambito del processo di riforme legate all'armonizzazione contabile, ha previsto l'adozione di un sistema contabile integrato che garantisca la rilevazione unitaria dei fatti gestionali nei loro profili finanziario ed economico patrimoniale. Verifica e monitoraggio delle immobilizzazioni in corso e all'aggiornamento dell'elenco degli immobili con l'inserimento di nuove acquisizioni con l'eliminazione delle alienazioni effettuate. Monitoraggio dell'elenco dei beni mobili e aggiornamento con l'inserimento dei nuovi acquisti e l'eliminazione dei beni mobili dismessi. Attività di aggiornamento dell'inventario è propedeutica alla trasmissione al Servizio Finanziario della relazione e dei dati necessari per la redazione dello Stato Patrimoniale.

FINALITA':

L¿aggiornamento dell'inventario dei beni immobili ha come finalità il rispetto dei principi contabili nazionali e delle disposizioni normative relative alla contabilità pubblica. L¿aggiornamento periodico dell'inventario dei beni immobili consente di monitorare in modo continuo lo stato del patrimonio immobiliare dell'ente, migliorando la capacità di gestire e utilizzare efficacemente le risorse immobiliari. Questo processo aiuta anche a valorizzare il patrimonio e a prendere decisioni strategiche informate su operazioni di acquisto, dismissione o valorizzazione degli immobili.

MOTIVAZIONI:

Le motivazioni giuridiche alla base dell¿aggiornamento dell'inventario dei beni immobili si fondano su una serie di normative che impongono agli enti locali di adottare il metodo accrual.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DE MAJO FRANCESCO		
MIGLIORI ALBERTO		
PALCHETTI LAURA		
SCHIRO' RITA		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16815/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INVENTARI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	6.955,00	6.955,00
Totale				6.955,00	6.955,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.955,00	5.455,00	5.455,00

FASI/AZIONI:

1 - Aggiornamento inventario con dati economici relativi all'esercizio 2026

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	35

Risultati attesi: Nell'esercizio 2026 l'ufficio dovrà provvedere alla registrazione in inventario di tutte le operazioni incrementative o dimuinutive del valore del patrimonio dell'Ente

Risultati ottenuti: Al 30/06:Nel primo semestre 2026, i programmi di gestione dell'inventario e quello della Ragioneria hanno subito degli aggiornamenti che ne hanno impedito l'utilizzo quotidiano. Di conseguenza l'attività di aggiornamento dell'inventario è stato eseguita manualmente, reperendo tutti i dati necessari per poter poi procedere all'inserimento nel programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Adeguamento inventario al metodo ACCRUAL

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	35

Risultati attesi: l'ufficio dovrà provvedere ad adeguare l'inventario al nuovo sistema contabile basato sul metodo accrual, che prevede che i costi e i ricavi siano registrati quando si verificano, indipendentemente dai movimenti finanziari. A tal fine si dovrà ricorrere all'aggiornamento anche del software di gestione dell'inventario

Risultati ottenuti: Al 30/06:. Nel rispetto della scadenza prevista per il 30 giugno, questo ufficio ha provveduto alla riclassificazione dell'inventario secondo la nuova contabilità Accrual

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Ricognizione catastale di tutti gli immobili, fabbricati e terreni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: L'ufficio tecnico, al fine di tenere sempre aggiornato l'inventario, deve provvedere alla ricognizione di tutti i corretti dati catastali dei beni di proprietà e in uso all'Ente

Risultati ottenuti: Al 30/06:l'ufficio tecnico prosegue costantemente alla ricognizione catastale dei beni di proprietà dell'Ente, verificato eventuali modifiche catastali o al'cquisizione, tramite procedure espropriative, di terreni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Trasmissione dati per redazione Stato Patrimoniale

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	15

Risultati attesi: Nel primo semestre l'ufficio provvede a trasmettere alla Direzione Servizi Finanziari la relazione finale di tutte le operazioni intervenute sul Patrimonio dell'Ente nell'eseercizio 2025, al fine di redigere lo Stato Patrimoniale

Risultati ottenuti: Al 30/06:Nel mese di marzo 2026 l'ufficio Patrimonio ha provveduto a trasmettere alla Direzione servizi finanziari, la relazione finale di tutte le operazioni intervenute sul patrimonio dell'Ente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1127 - NUMERO ATTI DI SCARICO	2	2,00		1,00	0,00
228 - Numero di aggiornamenti	1	10,00	150,00	100,00	0,00
228 - Numero di aggiornamenti	2	10,00		50,00	0,00
229 - Numero di ricognizioni catastali	1	10,00	25,00	100,00	0,00

229 - Numero di ricognizioni catastali	2	10,00		50,00	0,00
440 - Chiusure immobilizzazioni in corso	1	2,00	2,00	25,00	0,00
440 - Chiusure immobilizzazioni in corso	2	2,00		90,00	0,00
441 - Relazione Stato Patrimoniale	1	2,00	2,00	1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11120182_2025_10 - Archivio storico e di deposito: migliorare la fruizione e divulgazione del patrimonio archivistico dell'Ente

24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0102/0030 - SEGRETERIA GENERALE, DIREZIONE GENERALE, ARCHIVIO E PROTOCOLLO**
Programma:	**0102 - Segreteria generale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

All'ufficio compete il compito di gestirne l'implementazione e la consutazione attraverso un'attività periodica di scarto e di archiviazione della documentazione destinata alla conservazione. Compete inoltre la gestione e la consultazinone della documentazione presente presso l'Archivio storico. L'ufficio si pone l'obiettivo di migliorare la fruizione e la divulgazione del patrimonio archivistico dell'Ente attraverso l'utilizzo di specifici e dedicati software promuovendo lo sviluppo e l'implementazione di quelli esistenti o ricercando nuove forme di divulgazione sul mercato.

FINALITA':

Conservazione, tutela e valorizzazione del patrimonio archivistico dell'ente. In particolare, si mira a garantire una gestione ordinata e sicura dei documenti storici, rendendo accessibili e fruibili le informazioni per scopi culturali, amministrativi e legali. Inoltre, attraverso il miglioramento della fruizione e divulgazione, si facilita la consultazione da parte di cittadini, ricercatori e professionisti, contribuendo a preservare la memoria storica dell'ente e a promuovere la trasparenza e la conoscenza del suo operato nel tempo.

MOTIVAZIONI:

Necessità di tutelare, conservare, e garantire l'accesso ai documenti pubblici come parte del patrimonio culturale e storico dell'ente, nel rispetto delle normative in materia di trasparenza, conservazione e accessibilità.

NOTE:

Si prevede di somministrare un questionario di gradimento all'utenza.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

MIGLIORI ALBERTO		
PALCHETTI LAURA		
RICCI ERNESTO		
SOCCI BARBARA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19181/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AVVIO PROGETTO ARCHIVI DEGLI UFFICI METROPOLITANI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	73.000,00	73.000,00
20242/2	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL PATRIMONIO(M/P 0105)	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	1.000,00	1.000,00
Totale				74.000,00	74.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
74.000,00	74.000,00	74.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Scarto e archivazione documentazione di deposito: verifica della documentazione presente negli uffici, selezione tra quella da scartare e quella oggetto di conservazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: l¿attività di scarto e archivazione della documentazione di deposito punta a garantire una gestione documentale più efficiente, sicura e conforme alle normative, migliorando la conservazione selettiva e ottimizzando gli spazi, con un focus particolare sulla trasparenza e sull'accessibilità delle informazioni per gli uffici e i cittadini.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre 2026 è proseguita l'attività di organizzazione e scarto della documentazione presente all'archivio di Calenzano affidata a ditta specializzata. Nel secondo semestre si provvederà alla richiesta di scarto. Nel primo semestre l'a figura di archivista presente nell'organico dell'ufficio ha provveduto a supportare gli uffici nell'attività di selezione dei documenti. L'ufficio inoltre ha provveduto ad aggiornare il Manuale di gestione documentale e quello di conservazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Redazione di un progetto di riordino degli archivi di deposito e storico

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Il progetto di riordino degli archivi di deposito e storico mira a garantire una gestione più ordinata, sicura ed efficiente dei documenti, con particolare attenzione alla selezione, conservazione e fruibilità, in conformità alle normative archivistiche e con l¿obiettivo di preservare il patrimonio storico e amministrativo dell¿ente per il futuro.

Risultati ottenuti: Al 30/06: E' stato redatto un progetto, al momento ad uso interno, per il riordino degli archivi. In vista poi del trasferimento del l'archivio storico alla sede di Calenzano, l'ufficio tecnico ha redatto un progetto di adeguamento del deposito

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
443 - Richieste scarto	1	1,00	0,00	1,00	0,00
443 - Richieste scarto	2	1,00		1,00	0,00

741 - n. versamenti archivio	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

84 - Altre Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

91120171_2025_11 - Completamento lavori casse di espansione di Fibbiana 1 e 2 sul fiume Arno

111 - DIREZIONE PATRIMONIO, ESPROPRI E MOBILITA' SOSTENIBILE

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0901/0019 - DIFESA DEL SUOLO - VINCOLO IDROGEOLOGICO**
Programma:	**0901 - Difesa del suolo**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Lavori di completamento della casse di espansione di Fibbiana 1 e Fibbiana 2 sul Fiume Arno nel Comune di Montelupo Fiorentino e nel Comune di Capraia e Limite in località Fibbiana. Lavori di difesa dalle piene.

FINALITA':

completare i lavori delle casse di espansione di Fibbiana 1 e Fibbiana 2 sul Fiume Arno nel Comune di Montelupo Fiorentino e nel Comune di Capraia e Limite in località Fibbiana.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
MIGLIORI ALBERTO		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1839/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER CASSA DI ESPANSIONE FIBBIANA 2 (EX CIRCONDARIO) CAP. U 18632	93 - FIBBIANA 1 E 2	40200	532.445,92	532.445,92
Totale				532.445,92	532.445,92

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18632/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASSA DI ESPANSIONE FIBBIANA (EX CIRCONDARIO) FONDI R. T. FIN. AV. VINC.	93 - FIBBIANA 1 E 2	0901	277.302,70	277.302,70
18632/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASSA DI ESPANSIONE FIBBIANA (EX CIRCONDARIO) CAP. E 1839	93 - FIBBIANA 1 E 2	0901	532.445,92	532.445,92
18632/3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASSA DI ESPANSIONE FIBBIANA SPESE TECNICHE (EX CIRCONDARIO) FIN. AV. VINC. C.M.	93 - FIBBIANA 1 E 2	0901	20.272,83	20.272,83
20408/0	SPESE PER COMPLETAMENTO INTERVENTI CASSA ESPANSIONE FIBBIANA FIN. AV. VINCOLATO C.M.FI	93 - FIBBIANA 1 E 2	0901	386.253,96	386.253,96
20448/0	CASSA DI ESPANSIONE FIBBIANA - ESPROPRI - FIN AV. VINC. R.T.	93 - FIBBIANA 1 E 2	0901	248.258,82	248.258,82
21356/0	CASSA ESPANSIONE FIBBIANA RG 1142/17 E RG 15861/2019 AV. VINC. R.T.	93 - FIBBIANA 1 E 2	0901	75.335,44	75.335,44
Totale				1.539.869,67	1.539.869,67

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
532.445,92	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.539.869,67	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Effettuazione sfalcio e prove di capitolato finalizzate al collaudo Fibbiana 1

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	33

Risultati attesi: Effettuazione sfalcio e prove di capitolato finalizzate al collaudo Fibbiana 1

Risultati ottenuti: Al 30/06: si è provveduto a seguito del confronto con il Genio Civile della Regione Toscana, alla progettazione delle opere di sfalcio della Cassa di Fibbiana.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Opere di completamento Fibbiana 1

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	34

Risultati attesi: Opere di completamento Fibbiana 1

Risultati ottenuti: Al 30/06: nel primo semestre si è ultimato le opere previste nel progetto di completamento ed è stato redatto il 7° ed ultimo SAL dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Effettuazione sfalcio e prove di capitolato finalizzate al collaudo Fibbiana 2

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	33

Risultati attesi: Effettuazione sfalcio e prove di capitolato finalizzate al collaudo Fibbiana 2

Risultati ottenuti: Al 30/06: si è provveduto a seguito del confronto con il Genio Civile della Regione Toscana, alla progettazione delle opere di sfalcio della Cassa di Fibbiana.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1226 - Conto finale e Collaudo	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1226 - Conto finale e Collaudo	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

15320161_2025_10 - Definizione della situazione catastale dei caselli idraulici per definitivo passaggio a Regione Toscana ai sensi della LR22/2015 e rendicontazione delle spese sostenute

24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0035 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

In seguito alla LR 22/2015 con cui alcune funzioni della Città Metropolitana sono state trasferite alla Regione Toscana, il 31.12.2015 i due enti hanno sottoscritto un accordo sul trasferimento dei beni immobili e mobili strumentali alle funzioni trasferite.
In collaborazione con i rispettivi uffici regionali, si deve provvedere alla redazione di verbali di trasferimento dei caselli idraulici su cui ancora pendono delle situazioni patrimoniali da definire.
Dopo la sottoscrizione dei verbali, l'ufficio provvede alla eliminazione dei suddetti beni dal patrimonio dell'Ente.

FINALITA':

garantire la regolarizzazione patrimoniale e amministrativa dei beni trasferiti, nel rispetto degli accordi interistituzionali. Attraverso la redazione dei verbali di trasferimento e l'aggiornamento dell'inventario, l'ente assicura la corretta formalizzazione del trasferimento, risolvendo le situazioni patrimoniali pendenti e aggiornando il proprio patrimonio in modo trasparente e conforme alla legge.

MOTIVAZIONI:

dare attuazione lala Legge RT 22/2015

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
FERRARI BEATRICE		
MIGLIORI ALBERTO		
PALCHETTI LAURA		
SCHIRO' RITA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione delle attività necessarie alla sistemazione catastale dei Caselli idraulici

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	70

Risultati attesi: L'ufficio dovrà provvedere a stipulare l'Accordo con regione Toscana per definire gli impegni reciproci. Successivamente provvederà ad affidare i servizi necessari per la sistemazione catastale degli immobili

Risultati ottenuti: Al 30/06: con delibera di Consiglio metropolitano n. 38 del 29/04/2026 è stato approvato l'accordo tra i due Enti. Lo stesso è stato sottoscritto in data 9 giugno 2026 e sempre nel mese di giugno è stata avviata la procedura di affidamento del servizio di progettazione degli interventi, sulla piattaforma START

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Predisposizione dei verbali di consegna degli immobili

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: A seguito dell'accordo e delle attività eseguite per definire la conformità degli immobile da trasferire, l'ufficio provvederà a sottoscrivere i relativi accordi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
229 - Numero di ricognizioni catastali	2	3,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

14 - Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

15320151_2025_10 - Gestione amministrativa degli immobili della Città Metropolitana, di competenza della Direzione Patrimonio

24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0035 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Gestione amministrativa del patrimonio immobiliare dell'Ente ovvero :
1. gestione dei contratti di locazione e delle concessioni attive e passive, ottimizzando le entrate e gestendo eventuali contenziosi con soggetti pubblici e privati.
2. pagamento delle imposte, tasse, contributi e oneri dovuti agli Enti competenti e/o a soggetti privati (es. oneri condominiali) relativi al patrimonio immobiliare.
3. Gestione del contratto del servizio energia relativo a tutti gli immobili di proprietà o in uso alla Città Metropolitana.
4. attività catastale ed estimativa a supporto tecnico nell'attività di aggiornamento immobiliare, predisposizione e sottoscrizione dei verbali di constatazione e consegna nei processi di trasferimento degli immobili ad uso istituzionale dell'Ente, supporto all'aggiornamento dell'inventario immobiliare dell'Ente, procedimenti per la prelazione o nullaosta ai sensi del Codice dei Beni Culturali, attività di supporto agli uffici dell'ente in materia patrimoniale.

FINALITA':

Le finalità della gestione amministrativa del patrimonio immobiliare sono principalmente orientate a ottimizzare l'uso e la valorizzazione del patrimonio immobiliare, garantire la conformità fiscale e legale, e gestire in modo efficiente le risorse energetiche e finanziarie. Attraverso la gestione dei contratti di locazione, il pagamento degli oneri fiscali, l'adeguamento dell'inventario e il supporto tecnico agli uffici, si perseguono obiettivi di sostenibilità economica, trasparenza e efficienza.

MOTIVAZIONI:

Le motivazioni giuridiche che supportano la gestione amministrativa del patrimonio immobiliare dell'ente si fondano su una serie di leggi che regolano la gestione, la valorizzazione e la dismissione dei beni pubblici, l'adempimento degli obblighi fiscali e tributarî, la tutela dei beni culturali, nonché il rispetto delle normative in materia di contratti, trasparenza e sostenibilità energetica. Queste normative garantiscono che la gestione patrimoniale avvenga in modo legale, trasparente ed efficiente, nell'interesse pubblico.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
DE MAJO FRANCESCO		
FERRARI BEATRICE		
MIGLIORI ALBERTO		
PALCHETTI LAURA		
PERUZZI COSTANZA		
SALVETTI MONICA		
SCHIRO' RITA		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
209/0	TRASFERIMENTO DA R.T PER ATTIVITA' INERENTI L'ACCORDO PER IL TRASFERIMENTO DEGLI IMMOBILI DELLE FUNZIONI TRASFERITE CAP. U 21655	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	20101	144.320,00	144.320,00
272/0	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI FIRENZE PER ASILO NIDO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	20101	37.745,46	37.745,46
421/0	RECUPERO PER UTENZE DA ENTI VARI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	30500	248.034,87	268.545,00
422/0	RECUPERO DA R.T. PER SPESE DI RISCALDAMENTO IMMOBILE VIA CAPODIMONDO 66 ANTICIPATE DA C. M.FI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	30500	3.000,00	3.000,00
426/1	TRASFERIMENTO DA PREFETTURA DI FIRENZE PER RIMBORSO UTENZE (RISCALDAMENTO E ACQUA) PERCORSO MUSEALE	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	20101	60.000,00	50.000,00
488/1	RIMBORSO PER DANNI PROVOCATI DA TERZI AL PATRIMONIO PROVINCIALE (PRATOLINO)	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30500	8.300,00	8.300,00
525/0	ENTRATE PER DIRITTI REALI DI GODIMENTO	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	1.717,89	1.717,89
605/1	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE IN USO A TERZI DEL BAR ANNESSO ALL'IST. GIOTTO-ULIVI DI PROPRIETA CMF - RILEVANTE IVA FCDE CAP.U 21506	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	26.352,00	26.352,00

606/1	INTROITI DERIVANTI DA FITTI DI FABBRICATI E RENDITE PATRIMONIALI PUNTI RISTORO IST. SCOLASTICI FCDE CAP.21505	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	124.265,03	140.000,00
606/2	INTROITI DERIVANTI DA FITTI DI FABBRICATI E RENDITE PATRIMONIALI AMM.NE PUBBLICHE	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	785.719,38	754.506,05
606/3	INTROITI DERIVANTI DA FITTI DI FABBRICATI E RENDITE PATRIMONIALI DA SOGGETTI PRIVATI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	163.126,57	195.216,69
606/4	CONCESSIONE A FIRENZE FIERA SPA UTILIZZO FORTEZZA DA BASSO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	30100	289.899,48	289.899,48
636/0	RIMBORSO IMPOSTA DI REGISTRO A CARICO DEI CONCESSIONARI CAP. U 19442	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30500	9.238,00	9.238,00
693/0	RIMBORSO SERVIZI PROVINCIALI DA SILFI (GIA' FLORENCE MULTIMEDIA SRL)	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	30500	23.498,37	23.498,37
708/0	INTERESSI ATTIVI DI MORA CONCESSIONE A FIRENZE FIERA SPA UTILIZZO FORTEZZA DA BASSO CAP. U 21881 FCDE	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	30300	0,00	11.769,92
9025/9	DEPOSITI CAUZIONALI PATRIMONIO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	90200	20.000,00	45.000,00
Totale				1.945.217,05	2.009.108,86

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
158/0	AFFITTO LOCALI ITG BRUNELLESCHI - CONTRATTO 14994/96 - SOC. L AVVENIRE	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	305.000,00	305.000,00
5544/0	AFFITTO LOCALI PER LICEO ARTISTICO DI EMPOLI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	306.351,40	306.351,40
6425/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INCARICHI AFFERENTI DIREZ. AFFARI GENERALI E PATRIMONIO	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	34.000,00	34.000,00
7730/0	AFFITTO LOCALI C.O. DI BARBERINO DEL MUGELLO	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	24.400,00	24.400,00
9025/9	DEPOSITI CAUZIONALI PATRIMONIO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	9901	20.000,00	45.000,00
17387/0	SPESE PER PUBBLICITA UFFICIO PATRIMONIO	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	5.200,00	5.200,00
17541/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - IST. SCOLASTICI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	844.000,00	844.000,00
17542/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - UFFICI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0111	162.818,33	162.818,33
17544/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - POLIZIA	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0301	5.663,26	5.663,26
17545/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE CONTRATTO SERVIZIO ENERGIA - VIABILITA'	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	1005	1.096,21	1.096,21
17548/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - SCUOLE	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	3.374.972,71	3.374.972,71
17549/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - UFFICI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0111	759.426,49	759.426,49
17551/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - POLIZIA	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0301	16.710,62	16.710,62
17553/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - VIABILITA'	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	1005	1.500,00	1.500,00

17816/0	UTENZE E CANONI SERVIZIO DI ENERGIA UFFICI ED ALTRI EDIFICI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0111	40.044,00	40.044,00
18013/0	RIMBORSI E ALTRE SPESE PER UTILIZZO IMMOBILI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	77.000,00	77.000,00
18334/0	ONERI AMMINISTRATIVI DIREZIONE PATRIMONIO	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	3.500,00	3.500,00
18761/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - POLIZIA	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0301	9.116,90	9.116,90
18762/0	SPESE GAS - VIABILITA'	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	1005	5.193,50	5.193,50
18763/0	SPESE GAS - POLIZIA	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0301	987,00	987,00
18812/0	IMPOSTE E TASSE ISTRUZIONE PUBBLICA	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	6.600,00	6.600,00
18841/0	UTENZE - ENERGIA ELETTRICA - PARCO DI PRATOLINO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0905	17.447,98	17.447,98
18909/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER INTERVENTI DI VALORIZZAZIONE COMPENDIO FORTEZZA DA BASSO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	5.145.259,86	5.145.259,86
18947/0	SPESE PER TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI - VIABILITA'	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	95.800,00	95.800,00
18948/0	SPESE PER TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI - POLIZIA METROPOLITANA	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0301	4.700,00	4.700,00
18952/0	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SOCIALI (ARTEMISIA)	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	1204	22.599,36	22.599,36
18952/1	CONTRIBUTI PER ATTIVITA' SOCIALI (ASSOCIAZIONE A.I.A.B.A.) FINO AL 30/06/2034 CAP. E 606/5	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1204	12.000,00	12.000,00
18953/0	IMPOSTE E TASSE VIABILITA'	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	1005	200,00	200,00
19002/0	INCARICHI RELATIVI A ACCATASTAMENTI PATRIMONIO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	5.000,00	5.000,00
19305/0	AFFITTO LOCALI SUORE STIMMATINE ISTITUTO LA FANTINA PER CLASSI ISTITUTO SAFFI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	237.650,00	237.650,00
19364/0	IMU FABBRICATI E TERRENI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	160.000,00	181.000,00
19442/0	SPESE PER IMPOSTA DI REGISTRO E BOLLO CAP. E 636	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0103	9.238,00	9.238,00
19456/0	SPESE PER ACQUISTO ABBONAMENTI E PUBBLICAZIONI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	500,00	500,00
19460/0	UTILIZZO IMMOBILI PROPRIETA' DI ENTI TERZI PER FINALITA' SCOLASTICHE	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	39.854,52	39.854,52
19478/0	IMPOSTE E TASSE	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0103	32.800,00	32.800,00
19697/0	TRASFERIMENTO A REGIONE TOSCANA PER CONSORZIO DI BONIFICA FORTEZZA DA BASSO	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	150,00	150,00
19733/0	ONERI CONDOMINIALI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	8.000,00	8.000,00
19777/0	PAGAMENTO RIMBORSI UTENZE VARIE AI COMUNI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	79.000,00	79.000,00
19784/0	SPESE TIA TARSU TARES PER USO IMMOBILI PROPRI E DI TERZI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	183.000,00	183.000,00
19785/0	CONTRIBUTI CONSORTILI SUI BENI PATRIMONIALI	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	129.000,00	129.000,00
20023/0	SPESE PER CONSUMI GAS - TURISMO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0701	43.140,00	43.140,00
20328/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI FIN AV. EC.	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	85.400,00	85.400,00

20529/0	SPESE PER PASSI CARRABILI COMUNE DI CALENZANO	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	201,00	201,00
20792/0	REALIZZAZIONE POLO SPORTIVO DI ATLETICA E SERVIZI CONNESSI MODELLO COLLEGE COMUNE DI EMPOLI FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	299.100,05	299.100,05
20943/0	AFFITTO LOCALI PIAZZA DELLA COSTITUZIONE FIRENZE (LICEO DANTE) SCAD. LUGLIO 2026	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	106.397,00	106.397,00
20946/0	AFFITTO PER CONVENZIONE D'USO PORZIONE IMMOBILE IST. SALESIANO DELL'IMMACOLATA FIRENZE LICEO MICHELANGELO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	89.538,60	89.538,60
20948/0	TRASFERIMENTO COMUNE DI FUCECCHIO PER MANUTENZIONE PADULE ANNI 2024-2025-2026	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0905	10.000,00	10.000,00
21040/0	SERVIZI MANUTENTIVI AFFIDATI AL MANUTENTORE ENERGIA PLUS - (48.224,45 NEL 2025 E 2026 - 27.557,68 NEL 2027)	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	48.224,45	48.224,45
21107/0	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI IMMOBILI SCOLASTICI FIN. AV. ECONOMICO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	110.000,00	110.000,00
21261/0	SERVIZIO ENERGIA FATTURE GSE DA COMPENSARE	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	3.000,00	3.000,00
21301/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - PALESTRE IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	253.470,51	253.470,51
21302/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - PALESTRE IN ORARIO EXTRA SCOLASTICO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	148.208,58	148.208,58
21303/0	UTENZE E CANONI PER SERVIZIO ENERGIA - PERCORSO MUSEALE PMR	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0502	50.779,68	50.779,68
21304/0	SPESE PER ENERGIA ELETTRICA - PERCORSO MUSEALE PMR	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0502	30.542,76	30.542,76
21349/0	SPESE PER AFFITTO LOCALI SCOLASTICI VIA MANNELLI (EX CUBO) ENTE PARROCCHIA SACRO CUORE FINO AL 30/04/2028	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0402	86.085,50	86.085,50
21505/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER FITTI ATTIVI PUNTI DI RISTORO CAP. E 606/1	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	2002	19.099,54	19.099,54
21506/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER CONCESSIONE IN USO A TERZI DI PUNTI RISTORO RILEVANTE IVA - CAP. E 605/1	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	2002	4.050,30	4.050,30
21628/1	TRASFERIMENTI CORRENTI A EDUCANDATO SS. ANNUNZIATA PER UTENZE SCUOLE ANNESSE	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	175.000,00	175.000,00
21628/2	TRASFERIMENTI CORRENTI A EDUCANDATO SS. ANNUNZIATA PER MANUTENZIONE ORDINARIA PARTI COMUNI	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	88.000,00	88.000,00
21628/3	TRASFERIMENTI A EDUCANDATO SS. ANNUNZIATA PER MANUTENZIONE STRAORIDNARIA SCUOLE ANNESSE FIN. AV. EC.	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	40.000,00	40.000,00
21655/1	ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE INTERVENTI PER LA REGOLARIZZAZIONE EDILIZIA, URBANISTICA E CATASTALE IMMOBILI FUNZIONI TRASFERITE CAP. E 209	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	31.720,00	31.720,00
21655/2	INTERVENTI PER LA REGOLARIZZAZIONE EDILIZIA URBANISTICA E CATADSTALE IMMOBILI FUNZIONI TRASFERITE CAP. E 209	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	97.600,00	97.600,00

21655/3	SPESE DI SEGRETERIA ED ONERI PER INTERVENTI PER LA REGOLARIZZAZIONE EDILIZIA URBANISTICA E CATASTALE IMMOBILI FUNZIONI TRASFERITE CAP. E 209	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	15.000,00	15.000,00
21870/0	TRASFERIMENTO ALLA PREFETTURA DI FIRENZE QUALE INDENNIZZO ANNUALE PER IL PERCORSO MUSEALE	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	28.500,00	28.500,00
21871/0	RIMBORSO ALLA PREFETTURA DI FIRENZE QUOTA PARTE UTENZE (TARI E ENERGIA ELETTRICA) RELATIVE AL PERCORSO MUSEALE	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	7.700,00	7.700,00
Totale				14.056.538,11	14.102.538,11

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.009.108,86	1.789.089,94	1.846.637,14

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
14.102.538,11	12.508.749,82	8.339.500,75

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio della spesa del contratto energia

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: L'ufficio provvede periodicamente a richiedere al soggetto gestore il rendiconto dei consuumi energetici e termici al fine di monitorare l'andamento della spesa. Provvede ad assumere le determine di impegno e a liquidare le fatture nei tempi stabiliti.

Risultati ottenuti: Al 30/06:L'ufficio ha provveduto periodicamente a richiedere al soggetto gestore il rendiconto dei consumi energetici e termici al fine di monitorare l'andamento della spesa. ha provveduto ad assumere le determine di impegno e a liquidare le fatture nei tempi stabiliti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gestione contratti di locazione e contratti di concessione dei beni di proprietà dell'Ente (compreso le concessioni per i punti di ristoro all'interno degli Istituti scolastici) e in uso all'Ente

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: L'ufficio provvede a gestire tutti i contratti di locazione e/o concessione dell'Ente, assicurando il rispetto dei tempi per i pagamenti e per gli accertamenti dei canoni. Predispone tutti gli atti necessari e si occupa di predisporre nuovi contratti di locazione e/o concessione nel caso di scadenza di quelli in essere.

Risultati ottenuti: Al 30/06:l'attività prevista è stata realizzata. Sono state assunte tutte le determinazioni di accertamento e di impegno relative ai vari contratti di locazione e/o concessione. Sono stati stipulati contratti di concessione pe ri distributori delle scuole e sono stati stipulati contratti che eranop venuti a scadenza. Da quest'anno l'ufficio si è dotato di un pacchetto della piattaforma Babylon per la gestione dei contratti attivi e passivi che nel primo semestre è in fase di implementazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Attività tecnico estimativa

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: L'ufficio tecnico provvede a tutte le attività necessarie sia per la stima dei beni, sia per la corretta identificazione catastale dei beni di proprietà dell'Ente

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'ufficio tecnico ha provvedduto a redigere le stime per le concessioni di spazi per i distributori e i locali ad uso bar negli istituti scolastici. Sono inolltre state redatte le stime e le relazioni tecniche di compravendita dei beni inseriti nel piano delle alienazioni e ha proceduto all'attività di "lustrazione" delle particelle facenti parte del sedime stradale.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
175 - Numero atti di accertamento e contestazione	1	10,00	10,00	10,00	0,00

177 - numero di contratti stipulati	2	1,00		2,00	0,00
229 - Numero di ricognizioni catastali	2	10,00		2,00	0,00
245 - Numero liquidazioni predisposte mensilmente	1	10,00	10,00	40,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1520181_2025_10 - Gestione degli impianti sportivi

24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0035 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

L'ufficio ha il compito, a seguito dell'aggiudicazione delle procedure di gara per l'affidamento della gestione degli impianti impianti sportivi, di gestire i contratti stipulati (campo da softball, piscina L. da Vinci e Campo da rugby).
L'attività consiste nel monitorare l'esecuzione del servizio proposto da parte del soggetto gestore a quanto stabilito nel Capitolato e nel progetto presentato, nel verificare il corretto pagamento del canone, nel quantificare e richiedere il rimborso delle utenze

FINALITA':

L'ufficio, attraverso un costante monitoraggio sull'esecuzione del contratto di affidamento degli impianti sportivi, si propone di vigilare sul regolare l'uso degli impianti, ottimizzare le risorse economiche, promuovere l'accesso alla pratica sportiva e monitorare l'efficienza complessiva del servizio

MOTIVAZIONI:

Le motivazioni giuridiche alla base della gestione dei contratti per gli impianti sportivi sono legate al rispetto delle normative che regolano i beni pubblici, la sicurezza, la trasparenza, l¿efficienza nell¿uso delle risorse, la concorrenza e l¿accessibilità dei servizi, nonché l¿obbligo di garantire un controllo pubblico sull¿esecuzione dei contratti.

NOTE:

Si prevede di somministrare un questionario di gradimento all'utenza.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

MIGLIORI ALBERTO		
PALCHETTI LAURA		
PERUZZI COSTANZA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
600/2	PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCESSIONE IN USO A TERZI DI CAMPO RUGBY,SOFTBALL,PISCINA CASTELF.NO E IST. L.DA VINCI PROPR. C.M. - RILEVANTE IVA	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	60.042,30	60.042,30
635/0	CONCESSIONE IN USO DEL COMPLESSO SPORTIVO DI RUGBY ANNESSO AL PLESSO SCOLASTICO ITT MARCO POLO - RILEVANTE IVA	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	30100	3.650,00	3.650,00
Totale				63.692,30	63.692,30

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20327/1	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI ELETTRICI E TERMICI IMMOBILI SCOLASTICI FIN. AV. EC.	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0402	0,00	45.900,00
Totale				0,00	45.900,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
63.692,30	63.692,30	63.692,30

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
45.900,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio dell'esecuzione del contratto

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: L'ufficio provvede a verificare che tutte le condizioni stabilite nel contratto vengano rispettate da parte del soggetto del gestore. Questo include il rispetto delle tempistiche, dei servizi offerti e della manutenzione degli impianti.

Risultati ottenuti: Al 30/06:L'ufficio ha provveduto a verificare che tutte le condizioni stabilite nel contratto vengano rispettate da parte del soggetto del gestore. Questo include il rispetto delle tempistiche, dei servizi offerti e della manutenzione degli impianti.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gestione economica: fatturazione e pagamenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	70

Risultati attesi: L'ufficio provvede a emettere fattura per il canone di utilizzo con la periodicità prevista dal contratto. Inoltre provvede a verificare che i pagamenti siano effettuati nei termini previsti. Gestisce anche le sollecitazioni in caso di ritardi nei pagamenti e, se necessario, attiva le procedure per la riscossione.

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'ufficio ha provveduto a emettere fattura per il canone di utilizzo con la periodicità prevista dal contratto e a verificare che i pagamenti siano stati effettuati nei termini previsti. Nel caso ha emesso le sollecitazioni necessarie. Ha inoltre provveduto a definire e richiedere il rimborso delle utenze

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Monitoraggio delle condizioni economiche e fianziarie

Dal	01/06/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: L'ufficio, in esecuzione di quanto previsto dal Capitolato e dal Contratto, provvede a richiededere il rendiconto annuale della gestione al fine di verificare che i ricavi siano in linea con le previsioni, monitorando la sostenibilità economica dell¿affidamento.

Risultati ottenuti: Al 30/06: il rendiconto delle attività svolte viene richiesto nel secondo semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
161 - Numero documenti (fatture, note di credito, e altri documenti fuori campo iva) registrati in contabilità	1	2,00	3,00	0,00	0,00
161 - Numero documenti (fatture, note di credito, e altri documenti fuori campo iva) registrati in contabilità	2	3,00		0,00	0,00
687 - Attività di monitoraggio	1	3,00	3,00	0,00	0,00
687 - Attività di monitoraggio	2	3,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

03 - Associazioni Sportive

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1520221_2023_10 - INV. 2C3I1.2.1- ex PNRR - M5C2I2.2 Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi

33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

In attuazione della linea progettuale "Piani integrati - M5C2 - Investimento 2.2" nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza, il Decreto Legge n.152 del 6 novembre 2021, art.21 ha assegnato risorse alle Città Metropolitane per investimenti volti al miglioramento di ampie aree urbane degradate, per la rigenerazione e rivitalizzazione economica, con particolare attenzione alla creazione di nuovi servizi alla persona e alla riqualificazione dell'accessibilità e delle infrastrutture, permettendo la trasformazone di territorio vulnerabili in città intelligenti e sostenibili. Con Decreto del Ministro dell'Interno del 12 aprile 2022 nell'ambito del PUI il progetto di Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi ha ottenuto il finanziamento richiesto di Euro 47.900.000,00.
La Città metropolitana di Firenze deve quindi garantire il rispetto dei milestones previsti dall'atto di adesione, rispettando la tempistica del 30 luglio 2023 per l'aggiudicazione dei lavori, la corresponsione dei SAL nella misura del 30% entro il 30 settembre 2024 e terminare il lavori entro il 30 giugno 2026, prorogato, a seguito di definanziamento europeo, al 31/12/2026

FINALITA':

Realizzare un intervento di riqualificazione e valorizzazione della Tenuta di Mondeggi, per il conseguimento degli obiettivi di rigenerazione di cui al D.L. 152/2021.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		

FERRARI BEATRICE		
LANDRINI BARBARA		
MIGLIORI ALBERTO		
PALCHETTI LAURA		
PERUZZI COSTANZA		
SALVETTI MONICA		
SCHIRO' RITA		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
998/4	TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 PUI INTERVENTO 4 VILLA CASA GIARDINIERE,CAPPELLA PARCO TENUTA MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP U 21384/1	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	40200	11.703.121,78	11.703.121,78
998/6	TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 - PUI INTERVENTI PER RIGENERAZIONE TERRITORIALE TENUTA MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP U 21386/1	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	40200	1.744.401,96	1.744.401,96
Totale				13.447.523,74	13.447.523,74

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21072/1	RESTITUZIONE MINISTERO INTERNO PROGETTAZIONE ESECUTIVA RIGENERAZIONE TENUTA MONDEGGI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	14.696,58	14.696,58
21384/1	EX PNRR M5C2I2.2 TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 PUI INT. 4 VILLA CASA DEL GIARD.,CAPPELLA E PARCO MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP. E 998/4	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	11.703.121,78	11.703.121,78
21386/1	EX PNRR M5C2I2.2 TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 - PUI INTERV. PER RIGENERAZIONE TERRITORIALE TENUTA MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP. E 998/6	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	1.683.111,64	1.683.111,64
21386/2	PNRR M5C2 - INV 2.2 - PUI INTERVENTI PER RIGENERAZIONE TERRITORIALE TENUTA MONDEGGI 92,24% CUP B37B22000010006 CAP. E 999/6	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	459.815,16	459.815,16

21386/4	PNRR M5C2 - INV 2.2 - PUI INTERVENTI PER RIGENERAZIONE TERRITORIALE TENUTA MONDEGGI 92,24% CUP B37B22000010006 AV. VINCOLATO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	171.862,42	171.862,42
21550/1	EX PNRR M5C2I2.2 TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 - PUI COSTITUZIONE FONDAZIONE MONDEGGI SOSTENIBILE 7,76% CUP B37B22000010006 CAP. E 998/6	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	100.000,00	100.000,00
Totale				14.132.607,58	14.132.607,58

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
13.447.523,74	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
14.132.607,58	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività di coordinamento dei 5 asset di realizzazione degli interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Attività di coordinamento dei 5 asset di realizzazione degli interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività prosegue anche nel 1 semestre 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Monitoraggio degli interventi previsti nei vari asset sulla piattaforma del MEF RE.GIS

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: L'ufficio provvede a fornire i dati necessari al soggetto incaricato di inserire i dati sulla piattaforma Regis e ad implementare i dati sulla piattaforma SITAT

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività di monitoraggio è proseguita come da programma del 1° semestre anche con il supporto del personale ANCI

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
687 - Attività di monitoraggio	1	1,00	1,00	1,00	0,00
687 - Attività di monitoraggio	2	1,00		1,00	0,00
814 - N. riunioni con i comuni per monitoraggio	1	1,00	4,00	6,00	0,00
814 - N. riunioni con i comuni per monitoraggio	2	1,00		7,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

161 - Ministero

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520246_2025_10 - INV. 2C3I1.2.1- ex PNRR - M5C2I2.2 Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi - Rigenerazione sociale, agricola e produttiva

33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi - Rigenerazione sociale, agricola e produttiva. Rimessa in produzione terreni e gestione della Tenuta.

FINALITA':

L'obiettivo ha la finalità di attivare la rimessa in produzione dei terreni incolti e le attività preliminari all'avvio della gestione di tutta la tenuta di Mondeggi

MOTIVAZIONI:

In attuazione della milestones del PNRR, entro il termine del 2026 verranno conclusi i lavori di restauro della Villa e dei Casali della Tenute e pertanto dovrà essere prevista e attivata una forma di gestione della Tenuta.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
FERRARI BEATRICE		

LANDRINI BARBARA		
MIGLIORI ALBERTO		
PALCHETTI LAURA		
PERUZZI COSTANZA		
SALVETTI MONICA		
SCHIRO' RITA		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Beni territoriali - rimessa in produzioni terreni incolti con interventi lievi e consistenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: L'ufficio provvede a predisporre gli atti necessari per individuare il/i soggetto/i che si occuperà della messa in produzione i terreni incolti attraverso interventi lievi e consistenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: è stata condivisa con l'università degli studi di Firenze una convenzione che supporti la CM per la scelta delle azioni da intraprendere per la rimessa in produzione dei terreni incolti. Convenzione è in corso di sottoscrizione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Beni territoriali - mantenimento della produzione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: L'ufficio provvede a monitorare l'esecuzione dell'attività del mantenimento della prodzione affidata tramite comodato negli esercizi precedenti

Risultati ottenuti: Al 30/06: il contratto di comodato gratuito dei terreni è stato monitorato da parte degli uffici

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Gestione della Tenuta - Predisposizione documentazione per affidamento di incarico per redazione piano economico finanziario

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: L'ufficio dovrà provvedere alla redazione degli atti necessari per affidare il servizio di redazione del Piano economico finaziario della gestione della Tenuta

Risultati ottenuti: Al 30/06: è in corso la stipula del contratto per il servizio di redazione del Business Plan della Tenuta

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Gestione della Tenuta - attività preliminari per avvio gestione, coprogettazione. copartecipazione e costituzione della fondazione di partecipazione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: A seguito dell'Avviso di coprogrettazione adottato nell'esercizio precedente, l'ufficio dovrà provvedere ad assicurare lo svolgimento della coprogettazione con tutti i soggetti coinvolti

Risultati ottenuti: Al 30/06: la coprogettazione per l'affidamento dei servizi sociali all'interno dei casali è stata conclusa per la fase 1 ed è in corso la fase 2

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1135 - Report per monitoraggio	1	5,00	5,00	1,00	0,00
1135 - Report per monitoraggio	2	5,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
202 - Associazioni competenti in materia
205 - Università
22 - Imprese del Territorio
68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520244_2024_10 - INV. 2C3I1.2.1- ex PNRR - M5C2I2.2 -Tenuta di Mondeggi - Asset 4

33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

INV. 2C3I1.2.1- ex PNRR - M5C2I2.2 Tenuta di Mondeggi - Asset 4 - Lavori di restauro e risanamento conservativo della Villa, Casa del Giardiniere, Cappella e Parco

FINALITA':

Il complesso degli interventi sulla Tenuta di Mondeggi è stato suddiviso in n. 5 asset. Il presente obiettivo ha per oggetto l'asset n. 4 che prevede interventi di restauro e risanamento conservativo alla Villa di Mondeggi e ai relativi annessi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BAGGIANI ALBERTO		
FERRARI BEATRICE		
LANDRINI BARBARA		
MIGLIORI ALBERTO		

PALCHETTI LAURA		
PERUZZI COSTANZA		
SALVETTI MONICA		
SCHIRO' RITA		
SEGNINI LUCIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21383/2	PNRR M5C2 - INV 2.2 - PUI INTERVENTO 3 CASE COLONICHE PULIZZANO CUCULIA CAPANNONE TENUTA MONDEGGI 92,24% CUP B37B22000010006 CAP. E 999/3	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	805.061,52	805.061,52
Totale				805.061,52	805.061,52

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
805.061,52	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - attività di responsabile del procedimento e supporto per l'esecuzione dei lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: L'attività consiste nel monitoraggio dell'esecuzione dei lavori entro i tempi e budget stabiliti, rispettando il progetto, garantendo la qualità, sicurezza e risolvere tempestivamente eventuali problematiche.

Risultati ottenuti: Al 30/06: durante il 1° sem. 2026 si è provveduto a monitorare costantemente l'avanzamento dei lavori che sono risultati conformi alle tempistiche previste dal progetto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - attività amministrativa di supporto al RUP

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: L'ufficio provvede a garantire che tutte le fasi del procedimento siano tracciabili e documentate, assicurando la trasparenza e la conformità con le procedure interne e le normative di riferimento, con un risultato atteso di riduzione dei rischi legali e migliore rendicontazione.

Risultati ottenuti: Al 30/06: si è proceduto a garantire tutti i procedimenti amministrativi necessari per l'esecuzione delle opere

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - attività tecnica di supporto al RUP

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: L'ufficio provvede a fornire un supporto tempestivo e qualificato a tutte le fasi del procedimento, inclusa la gestione delle variazioni e degli imprevisti. L¿attività dovrebbe portare a una gestione fluida e senza interruzioni, con risoluzioni rapide delle problematiche.

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività di supporto tecnico al rup è stata effettuata regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - attività di coordinamento con l'ufficio Direzione Lavori e i collaudatori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: L'attività di coordinamento con la Direzione Lavori e il collaudatore è finalizzata a garantire il corretto svolgimento delle attività di direzione lavori e collaudo, al monitoraggio costante sull¿avanzamento delle opere, con un flusso informativo regolare tra tutte le parti coinvolte, alla risoluzione tempestiva di problematiche tecniche e organizzative, migliorando l'efficienza e prevenendo ritardi.

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'ufficio e il rup hanno coordinato la direzione lavori e i collaboratori effettuando costanti sopralluoghi e riunioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
130 - Riunioni con direttore lavori/incaricati verifica aiuto RUP	1	5,00	20,00	25,00	0,00
130 - Riunioni con direttore lavori/incaricati verifica aiuto RUP	2	5,00		15,00	0,00

STAKEHOLDERS:

203 - Aziende competenti in materia

28 - Professionisti e relativi ordini

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520214_2025_11 - Riscossione coattiva del canone unico

33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.1/2026 - Patrimonio**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Con Deliberazione n.67 del 28/07/2021, il Consiglio Metropolitano ha deciso di reinternalizzare il servizio di accertamento e riscossione del canone unico, per occupazioni suolo pubblico e installazione mezzi pubblicitari. Le attività di riscossione coattiva del Canone Unico Patrimoniale (CUP) si attivano quando il contribuente non paga dopo gli avvisi e prevedono l'emissione di un titolo esecutivo per recuperare il credito, con gli strumenti che la normativa consente (ad esempio pignoramenti).

FINALITA':

La finalità della riscossione coattiva del Canone Unico Patrimoniale (CUP) è assicurare il recupero delle somme dovute quando il pagamento non è avvenuto spontaneamente, attraverso procedure esecutive, per garantire il gettito previsto all'Ente, visto che il CUP serve a coprire l'occupazione di aree pubbliche e la diffusione pubblicitaria

MOTIVAZIONI:

Le motivazioni giuridiche per la riscossione coattiva del Canone Unico Patrimoniale (CUP) si fondano sulla sua natura di entrata patrimoniale, introdotto dalla Legge 160/2019, che riunisce COSAP e imposta pubblicità, e sulla necessità di garantire il corretto recupero delle somme dovute per l'occupazione di aree pubbliche e l'esposizione pubblicitaria, in applicazione dei principi di efficienza dell'azione amministrativa (art. 97 Cost.) e delle norme che disciplinano l'accertamento e la riscossione dei tributi local

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIZZARRI ROSSANA		

CODECASA GIACOMO		
LANDRINI BARBARA		
PALCHETTI LAURA		
PECORA CONCETTA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
502/0	DIRITTI DI NOTIFICA SU INGIUNZIONI E SOLLECITI CANONE UNICO PATRIMONIALE PUBBLICITA'	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30500	5.874,65	5.944,65
503/0	CANONE UNICO PATRIMONIALE L.160/19 PUBBLICITA' RECUPERO ANNUALITA' PREGRESSE SSRR E SSPP A RIMBORSO	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	3.320,00	3.320,00
504/0	CANONE UNICO PATRIMONIALE L.160/19 - RECUPERO ANNUALITA' PREGRESSE SSRR E SSPP	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	16,00	16,00
504/1	CANONE UNICO PATRIMONIALE L.160/19 RATEIZZAZIONE ANNUALITA' PREGRESSE SSRR E SSPP	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	2.400,00	2.400,00
505/1	CANONE UNICO PATRIMONIALE L.160/19 FI.PI.LI PUBBLICITA' ANNUALE CAP. U 18282-18283-18284-19459 E CAP. U 17302 FCDE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	182.163,00	182.163,00
506/2	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 FI.PI.LI ANNUALE CAP. U 18282-18283-18284-19459 E CAP. U 17303 FCDE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	686.148,00	686.148,00
507/2	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 ANNUALE SS.RR CAP. U 20194/20192/20230/20855 FCDE 17304	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	183.270,00	183.270,00
507/3	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 PUBBLICITA' ANNUALE SS.RR.CAP. U 20194/20192/20230/20855 FCDE 17305	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	163.135,00	163.135,00
507/6	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 ANNUALE SS.PP FCDE CAP. U 17314	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	431.536,00	431.536,00
507/7	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 PUBBLICITA' ANNUALE SS.PP FCDE CAP. U 17315	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	188.423,40	188.423,40
510/0	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 FI-PI-LI PUBBLICITA' NUOVE AUTORIZZAZIONI CONCESSIONI CAP. U 18282-18283-18284-19459	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	20.000,00	20.000,00
525/1	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 CANONE IMPIANTI PUBBLICITARI SU TERRENO DI PROPRIETA'	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	30100	5.100,00	3.120,00
602/0	INTERESSI PER RISCOSSIONE COATTIVA CANONI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30300	6.195,00	7.345,00

603/1	SANZIONI PER RISCOSSIONE COATTIVA CANONI DA IMPRESE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30200	19.099,00	24.099,00
Totale				1.896.680,05	1.900.920,05

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17004/0	RIMBORSI INERENTI TOSAP, CUP ED ALTRE ENTRATE VIABILITA'	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	3.000,00	3.000,00
17302/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER CUP FI.PI. LI PUBBLICITA' CAP. E 505/1	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	33.773,02	33.773,02
17303/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER CUP FIPILI CAP. E 506/2	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	174.967,74	174.967,74
17304/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER CUP DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE CAP. E 507/2	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	24.704,80	24.704,80
17305/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER INTROITO PUBBLICITA DA CONCESSIONARIO CAP. E 507/3	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	32.463,87	32.463,87
17314/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER CUP DA CONCESSIONARIO RISCOSSIONE CAP. E 507/6	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	98.260,75	98.260,75
17315/0	FONDO CREDITI DUBBIA ESIGIBILITA' PER INTROITO PUBBLICITA DA CONCESSIONARIO CAP. E 507/7	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	2002	36.083,08	36.083,08
20073/0	RIMBORSI CUP PUBBLICITA' A PERSONE GIURIDICHE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	5.000,00	5.000,00
20074/0	SPESE CONTI CORRENTI POSTALI ATTINENTI A IMPOSTA DI BOLLO E TENUTA CONTO	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	890,00	890,00
20315/0	RIMBORSO A CONCESSIONARI PER RISCOSSIONE CUP SPESE POSTALI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	9.000,00	9.000,00
21074/0	RIMBORSO SPESE DI NOTIFICA AI COMUNI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	1.000,00	1.000,00
21865/0	INDENNITA' PER DIRITTO DI SERVITU' - UNA TANTUM	24 - E.Q. GESTIONE DEL PATRIMONIO	0105	20.000,00	20.000,00
Totale				439.143,26	439.143,26

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.900.920,05	1.666.934,00	1.666.934,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
439.143,26	379.277,24	379.277,24

FASI/AZIONI:

1 - Predisposizione bollettazione ordinaria - anno 2026

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: L'attività di bollettazione del canone unico patrimoniale riguarda l'emissione e l'invio delle bollette relative al pagamento di questo tributo per l'annualità 2026. Sulla base dei dati forniti dall'ufficio concessioni e autorizzazioni il software consente il calcolo del canone e la predisposizione delgli avvisi.

Risultati ottenuti: Al 30/06: con determinazione n. 1050 del 04 maggio 2026 sono stati assunti gli accertamenti per la bollettazione ordinazria relativa alle occupazioni e sono state poi spedite le lettere. Con determinazione n, 1280 del 28 maggio 2026 sono stati assunti gli accertamenti relativi al CUP pubblicità e inviati i relativi bollettini

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Predisposizione Avvisi di Accertamento esecutivo per canone annualiità 2025

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: A seguito dell'invio nell'esercizio precedente della bollettazione del Canone unico patrimoniale 2025, l'ufficio deve provvedere alla redazione degli avvisi di accertamento esecutivo per notificare ai contribuenti l'irregolarità o il mancato pagamento dello stesso . Questi avvisi, dopo essere stati emessi, sono esecutivi, cioè immediatamente esigibili, senza necessità di ulteriori passaggi burocratici. Vengono redatti in base a verifiche o controlli effettuati e indicano l'importo da saldare, insieme alle eventuali sanzioni e interessi.

Risultati ottenuti: Al 30/06: nel primo semestre 2026 è stata fatta una ricognizione di tutti i pagamenti effettuati e delle posizioni debitorie ancora esistenti e relativi alla bollettazione 2025.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Predisposizione atti per riscossione coattiva dei canoni di annualità pregresse

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: A seguito dell'emissione di avvisi di accertamento esecutivi, nel caso in cui il contribuente non provveda al pagamento, l'ufficio procede alla predisposizione degli atti di riscossione coattiva, in conformità con le disposizioni normative vigenti. Questi atti sono finalizzati al recupero forzoso delle somme dovute, attraverso strumenti come pignoramenti o altre misure esecutive

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel primo semestre 2026 sono stati emessi circa 250 avvisi di accertamento esecutivo relativi alle annualità 2023 e 2024

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1131 - recupero canoni annualità pregresse	1	10,00	200,00	0,00	0,00
1131 - recupero canoni annualità pregresse	2	10,00		0,00	0,00
759 - N. avvisi accertamento esecutivo	1	10,00	200,00	25,00	0,00
759 - N. avvisi accertamento esecutivo	2	10,00		50,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10220216_2025_11 - Acquisto mezzi di cui al Finanziamento PON METRO e PN METRO PLUS

07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0003 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

Con accordo stipulato dal Comune di Firenze beneficiario di risorse finanziate nell'ambito dei fondi PON METRO e PN METRO PLUS, la Città Metropolitana dovrà provvedere all'acquisto di n. 12 mezzi elettrici di 6,5 metri per il servizio TPL relativo al Centro storico del Comune di Firenze. Tali mezzi saranno inseriti mediante accordo con Regione Toscana e Autolinee Toscane all'interno del parco mezzi del lotto strutturale. Si dovrà pertanto provvedere alla stipula di apposite convenzioni e contratto di usufrutto con regione e Autolinee Toscana.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		
MARGUTTI FRANCESCO		

MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21810/2	TRASFERIMENTO ALLE AZIENDE DI TRASPORTO PER ACQUISTO MEZZI TPL - II QUINQUENNIO 2024-2028 CAP. E 1866	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	1.162.775,00	1.162.775,00
21810/3	TRASFERIMENTO ALLE AZIENDE DI TRASPORTO PER ACQUISTO MEZZI TPL - II QUINQUENNIO 2024-2028 FIN. AV. VINCOLATO	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	1.661.387,50	1.661.387,50
Totale				2.824.162,50	2.824.162,50

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.824.162,50	4.928.325,00	1.661.387,50

FASI/AZIONI:

1 - Collaudo e liquidazione spesa acquisto mezzi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Per i mezzi richiesti con la variante, in aggiunta ai precedenti, si prevede collaudo e liquidazione ento l'anno.

Risultati ottenuti: Al 30/06: è in corso la realizzazione dei mezzi da parte della società vincitrice della gara d'appalto, rimane confermato il collaudo e liquidazione entro l'anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Rendicontazione al Comune di Firenze

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Per i mezzi richiesti con la variante, in aggiunta ai precedenti, si prevede la rendicontazione al Comune di Firenze entro l'anno.

Risultati ottenuti: Al 30/06: si conferma la rendicontazione al comune di firenze dei mezzi aggiuntivi entro l'anno solare

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Stipula convenzioni ed usufrutto

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Per i mezzi richiesti con la variante, in aggiunta ai precedenti, si prevede stipula convenzioni e usufrutto entro l'anno.

Risultati ottenuti: Al 30/06: si conferma la stipula della convenzione e l'usufrutto per Autolienee Toscane entro l'anno solare

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Messa in esercizio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Per i mezzi richiesti con la variante, in aggiunta ai precedenti, si prevede stipula convenzioni e usufrutto entro l'anno.

Risultati ottenuti: Al 30/06: si conferma la messa in esercizio dei mezzi aggiuntivi entro l'anno solare

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
810 - n. convenzioni supportate	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
75 - Utenti del servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10220214_2023_6 - Azioni per lo sviluppo del mobility

84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0003 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli e Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

La figura del Mobility Manager aziendale è stata introdotta con il decreto del Ministero dell'Ambiente del 27/03/1998 "Mobilità sostenibile nelle aree urbane", con il compito attraverso il Piano degli Spostamenti Casa-Lavoro (PSCL), di razionalizzare e ottimizzare gli spostamenti sistematici del personale cercando di ridurre il ricorso dell'auto privata a favore di soluzioni di trasporto a basso impatto ambientale come ad esempio il trasporto pubblico collettivo, la mobilità ciclistica, il car pooling ecc.
Il decreto del Ministero dell'Ambiente del 20/12/2000 ha poi definito la funzione del Mobility Manager di area, figura di supporto e di coordinamento dei Mobility Manager aziendali con il compito di mantenere i collegamenti con le strutture comunali e le aziende di trasporto pubblico locale, promuovere le iniziative di mobilità di area, monitorare gli effetti delle misure adottate e coordinare i PSCL delle aziende. Il Decreto "Rilancio" 34/2020 a seguito dell'emergenza Covid-19 ha ampliato l'obbligo di presenza del mobility manager sia presso le aziende con più di 100 dipendenti, sia presso gli Istituti scolastici superiori. E' stato pubblicato il 12 maggio 2021 il decreto 179 del Ministro della transizione ecologica di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile, che definisce le modalità attuative delle disposizioni dell'articolo 229, comma 4, del decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 luglio 2020, n. 77; il decreto impone alle aziende con più di 100 dipendenti situate in un comune con più di 50mila residenti di creare la professionalità che si occuperà della mobilità dei dipendenti: Anche il PUMS della Città metropolitana di Firenze, approvato in data 21 aprile con delibera n. 24 del Consiglio metropolitano dedica un apposito capitolo al mobility managenent. A valle delle analisi del PSCL ricevute nel 2022 dalle aziende della Città Metropolitana di firenze si convocheranno incontri a zone industriali omogenee al fine di coordinalre e ottimizzare la mobilità in entrata e in uscita dalle varie aziende. Il mobility manager inoltre parteciperà ai tavoli del ministero.
Eventuali misure per incentivare lo spostamento casa-lavoro dei dipendenti della cittametro.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		
DABIZZI RITA		
MARGUTTI FRANCESCO		
MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
333/2	TRASFERIMENTO DA PUBLIACQUA PER SERVIZI AGGIUNTIVI TPL DA DEVIAZIONI PER LAVORI STRADALI CAP. U 21811/2	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20103	45.000,00	44.423,20
Totale				45.000,00	44.423,20

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21422/3	FONDO STRAORDINARIO PER TRASFERIMENTO A FAMIGLIE QUOTA PARTE ABBONAMENTO TPL STUDENTI SCUOLE SUPERIORI	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	0,00	1.000.000,00
21811/1	SPESE PER SERVIZI AGGIUNTIVI TPL A SEGUITO DEVIAZIONI PER LAVORI STRADALI DI PUBLIACQUA TRASF. DA COMUNE DI FI CAP. E 333/1	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	55.000,00	50.050,00
21811/2	SPESE PER SERVIZI AGGIUNTIVI TPL A SEGUITO DEVIAZIONI PER LAVORI STRADALI DI PUBLIACQUA TRASF. DA PUBLIACQUA CAP. E 333/2	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	45.000,00	44.423,20
21875/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO PIANO URBANO DI MOBILITA' SOSTENIBILE PUMS CAP. E 340	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	70.000,00	70.000,00
Totale				170.000,00	1.164.473,20

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
44.423,20	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.164.473,20	224.932,28	224.932,28

FASI/AZIONI:

1 - Incontri con aziende per migliorare la mobilità nell'orario di entrata e di uscita

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Incontri con le aziende e valutazione dei piani spostamento casa/lavoro delle varie aziende del territorio

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati effettuati vari incontri con le aziende in seguito al finanziamento del MASE arrivato a febbraio 2026, incontro a scandicci per presentazione del piano del traffico di scandicci, incontri organizzati dal comune di firenze per la redazione del piano urbano del traffico.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Partecipazione ai tavoli Ministeriali

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Partecipazione ai tavoli da parte del mobility Manager

Risultati ottenuti: Al 30/06: partecipazione mensile ai tavoli del Ministero per la commissione mobilità sostenibile

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Azioni per incentivare l'utilizzo dei mezzi pubblici, mobilità ciclabile e pedonale

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Verranno valutate nuove possibilità di incentivazione ai fini di agevolare una mobilità più sostenibile.

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati previsti alcuni progetti per sensibilizzare alla mobilità sostenibile sia i dipendenti di CM sia i cittadini del territorio finanziati con finanziamento del MASE per il quale si attende l'approvazione dei suddetti progetti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
811 - n. incontri con aziende della CMF	1	10,00	10,00	8,00	0,00
811 - n. incontri con aziende della CMF	2	10,00		8,00	10,00
813 - Tavoli ministeriali	2	20,00		2,00	4,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie
206 - Personale scolastico
207 - Dipendenti
22 - Imprese del Territorio
99 - Ministeri

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10220213_2025_10 - Finanziamenti ministeriali per acquisto Autobus e relative infrastrutture (DM n. 71 2021)

84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0003 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

L'articolo 1, commi 613 - 615, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di bilancio 2017), ha previsto la predisposizione di un Piano Strategico Nazionale della Mobilità Sostenibile (di seguito Piano), destinato al rinnovo del parco degli autobus dei servizi di trasporto pubblico locale e regionale ed alla promozione e al miglioramento della qualità dell'aria con tecnologie innovative. Con la Legge di bilancio 2018 sono state destinate risorse per ciascuno degli anni dal 2019 al 2033, al finanziamento di progetti sperimentali innovativi di mobilità sostenibile coerenti con i Piani urbani per la mobilità sostenibile (PUMS) ove previsti dalla normativa vigente, per l'introduzione di mezzi su gomma o imbarcazioni ad alimentazione alternativa e relative infrastrutture di supporto, presentati dai comuni e dalle città metropolitane. Con il DPCM del 17/04/2019 sono state definite le quote di cofinanziamento statale per gli autobus ad uso urbano, autobus ad uso extraurbano e delle relative infrastrutture di supporto e con decreto n. 71 del 9 febbraio 2021 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze e il Ministero dello Sviluppo economico, sono state assegnati alla Città metropolitana di Firenze 7.392.758,00 per il primo quinquennio (2019-2023) ed 33.587.731,00 per il secondo e terzo quinquennio (2024-2033). Le risorse del primo quinquennio sono state spese e rendicontate al Ministero al 31/12/2025.
Il piano di utilizzo delle risorse, deliberato dal Consiglio con atto n.50 del 23/06/2021 e approvato dal Ministero, prevede per il secondo e terzo quinquennio l'utilizzo dei successivi 33.587.731,00 Euro. Occorre pertanto procedere a definire i necessari accordi con i gestori del servizio e con la Regione, relativamente alle caratteristiche tecniche dei mezzi e le procedure di acquisto, modificare il piano mezzi qualora necessario per adeguarlo alle nuove necessità, impostare i documenti di gara pr l'acquisto del mezzi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BERTI ALBERTO		
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		
MARGUTTI FRANCESCO		
MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1865/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIMS PER ACQUISTO MEZZI TPL CAP. U 20887 E 21101	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	40200	3.177.761,99	3.177.761,99
1866/0	TRASFERIMENTO DA MIT PER ACQUISTO MEZZI TPL DECRETO DIRETTORIALE 152/2025 II QUINQUENNIO 2024-2028 CAP. U 21810	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	40200	1.162.775,00	1.162.775,00
Totale				4.340.536,99	4.340.536,99

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20887/0	TRASFERIMENTO ALLE AZIENDE DI TRASPORTO PER ACQUISTO MEZZI TPL CAP. E 1865	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	2.024.420,36	2.024.420,36
21101/0	SPESE PER ACQUISTO MEZZI TPL CAP. E 1865 FINANZ. MIMS	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	1.153.341,63	1.153.341,63
Totale				3.177.761,99	3.177.761,99

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
4.340.536,99	12.128.325,00	1.661.387,50

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.177.761,99	7.200.000,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Convenzione con Regione Toscana ed enti gestori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Convenzione per gli importi del secondo e terzo quinquennio.

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono state sottoscritte le convenzioni per l'acquisto dei mezzi elettrici con RT e Autolinee Toscane.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Procedure di acquisto dei mezzi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Sono previste procedure di acquisto per il secondo e terzo quinquennio

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati redatti tutti i documenti per indire la gara di acquisto dei mezzi elettrici perciò a breve verrà aperto il lbando

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
66 - Numero convenzioni stipulate	1	1,00	3,00	1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

102120151_2025_5 - Gestione del contratto di concessione del servizio di TPL della rete debole

07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0003 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

Il contratto di servizio con il gestore, RTI Colbus, è in scadenza. Pertanto nel 2026 si procederà col nuovo bando di gara per l'assegnazione del servizio.
Si tratta di redigere il nuovo bando adeguandolo alle esigenze che sono emerse in questi anni da parte degli Enti e dell'utenza, e di definire in particolare il riparto dei ricavi dalla vendita dei titoli di viaggio. La programmazione o la modifica dei servizio da mettere a base di gara sarà oggetto di confronto e intese con i Comuni interessati nell'ambito del Comitato Tecnico costituito.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		
MARGUTTI FRANCESCO		
MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
251/0	TRASFERIMENTI DAI COMUNI DI RISORSE TPL LOTTI DEBOLI CAP. U 18388-18390-19964	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	20101	2.853.906,89	2.603.906,89
263/2	FINANZIAMENTO REGIONALE PER TPL RETE DEBOLE - CAP. U 18389/20156/21275	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	20101	2.878.129,26	2.878.129,26
282/1	TRASFERIMENTO DA UNIONE COMUNI VAL DI BISENZIO PER SERVIZI TPL AGGIUNTIVI CAP. U 21319/1	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	70.000,00	70.000,00
282/2	TRASFERIMENTO DA UNIONE COMUNI DI VALDARNO E VALDISIEVE PER SERVIZI TPL AGGIUNTIVI CAP. U 21319/2	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	83.620,56	34.647,06
333/1	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI FIRENZE PER SERVIZI AGGIUNTIVI TPL DA DEVIAZIONI PER LAVORI STRADALI CAP. U 21811/1	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	55.000,00	50.050,00
334/0	TRASFERIMENTO DA R.T. PER SERVIZI AGGIUNTIVI TPL A SEGUITO EVENTO FRANOSO COMUNE DI VAGLIA EVENTI MARZO 2025 ORD. COMM. 40/2026 CAP. U 21812	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	43.780,92	43.780,92
340/0	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI FIRENZE PER AGGIORNAMENTO PIANO URBANO DI MOBILITA' SOSTENIBILE PUMS CAP. U 21875	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	70.000,00	70.000,00
748/0	INTROITI DERIVANTI DA SANZIONI AMMINISTRATIVE IN MATERIA DI TRASPORTI	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	30200	2.000,00	2.000,00
Totale				6.056.437,63	5.752.514,13

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18149/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti traporto pubblico locale	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	75.770,00	100.270,00
18388/0	SERVIZIO DI TPL LOTTI DEBOLI FIN. CAP. E 251-263/3	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	1002	2.853.906,89	2.603.906,89
18389/0	SERVIZIO DI TPL LOTTI DEBOLI FIN. CAP. E 263/2	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	1002	2.355.928,29	2.355.928,29
20156/0	CONTRIBUTI AD AZIENDE PER MEZZI E PERSONALE LOTTO DEBOLE CAP. E 263/2	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	1002	272.200,97	272.200,97
20880/3	RESTITUZIONE AL MIT FONDI DI CUI AL DM 215/2021 FIN. AV.VINC	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	110.972,60	110.972,60
21275/0	CONTRIBUTI ALLE AZIENDE DI TRASPORTO EX CCNL PER CONCESSIONARIO SERVIZI TPL A DOMANDA DEBOLE CAP. E 263/2	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	1002	250.000,00	250.000,00
21319/1	SERVIZI TPL AGGIUNTIVI LOTTO DEBOLE VAL DI BISENZIO CAP. E 282/1	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	70.000,00	70.000,00

21319/2	SERVIZI TPL AGGIUNTIVI LOTTO DEBOLE VALDARNO E VALDISIEVE CAP. E 282/2	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	83.620,56	34.647,06
21812/0	SPESE PER SERVIZI AGGIUNTIVI TPL A SEGUITO EVENTO FRANOSO COMUNE DI VAGLIA EVENTI MARZO 2025 ORD. COMM. 40/2026 FIN. R.T. CAP. E 334	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	43.780,92	43.780,92
Totale				6.116.180,23	5.841.706,73

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
5.752.514,13	5.681.907,86	5.791.324,90

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
5.841.706,73	5.755.677,86	5.865.094,90

FASI/AZIONI:

1 - Riunioni comitato tecnico delcontratto

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Sono previste riunioni mensili per la gestione del contratto

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono state già effettuate sei riunioni come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Ripartizione ricavi con altri gestori del servizio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Sono previsti incontri con i comuni interessati al fine di un ottimizzazione di gestione del servizio

Risultati ottenuti: Al 30/06: abbiamo effettuato più incontri con i vari comuni per l'ottimizzazione della gestione del servizio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Approvazione del bando di gara

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Redazione e approvazione del bando di gara e svolgimento della gara d'appalto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
328 - Redazione bando	2	1,00		0,00	0,00
455 - riunioni comitato tecnico	1	6,00	6,00	6,00	0,00
455 - riunioni comitato tecnico	2	6,00		6,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

75 - Utenti del servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

102220262 - Pista Ciclabile "Ciclovia dell'Arno"

07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0003 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

Nell'ambito dell' "Accordo sulla realizzazione del sistema integrato ciclovia dell'Arno-sentiero della bonifica sottoscritto nel 2015 la Città Metropolitana di Firenze, in accordo con Regione Toscana ha individuato nell'ambito del proprio territorio una prima importante tratta per il completamento del sistema ciclabile metropolitano denominando la stessa "ciclovia Firenze - Rosano", collegando aree comprese nel Comune di Bagno a Ripoli, il Comune di Fiesole, il Comune di Firenze, il Comune di Pontassieve e il Comune di Rignano sull'Arno. Tali enti insieme a Regione Toscana, hanno sottoscritto un Accordo che disciplinava, in particolare, le attività di progettazione e realizzazione delle opere e che dovrà essere aggiornato. Il Comune di Bagno a Ripoli ha redatto il DIP che trasmetterà a Città Metropolitana per consentire a quest'ultima di procedere con i successivi livelli di progettazione e con la realizzazione dell'opera il cui importo complessivo, stimato ammonta a Euro 4.200.000,00. Tale opera verrà finanziata da Città Metropolitana, nell'ambito dell'accordo con RFI, come da Delibera del Consiglio Metropolitano n. 20 del 25/02/2026.

MOTIVAZIONI:

Realizzazione Ciclovia dell'Arno

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		

COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
MARGUTTI FRANCESCO		
MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1890/1	CONTRIBUTI AGLI INVENSTIMENTI DA RFI SPA RETE FERROVIARIA ITALIANA SPA PISTA CICLABILE FI-ROSANO CAP. U 21840	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	40200	866.000,00	866.000,00
Totale				866.000,00	866.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21840/1	PROGETTAZIONE E REALIZZAZIONE DEGLI INTERVENTI RELATIVI ALLA PISTA CICLABILE FIRENZE-ROSANO LOTTO 1 FIN. RFI CAP. E 1890	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	1005	866.000,00	866.000,00
Totale				866.000,00	866.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
866.000,00	2.165.000,00	866.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
866.000,00	2.165.000,00	866.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Accordi preliminari

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Sottoscrizione accordi con RFI, Comuni e Affidamento del servizio di progettazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Progettazione

Dal	01/01/2027	al	30/09/2027	Peso	0

Risultati attesi: Approvazione progetto Esecutivo

3 - Gara

Dal	01/10/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Aggiudicazione gara

4 - Affidamento lavori

Dal	01/01/2028	al	29/02/2028	Peso	0

Risultati attesi: Affidamento lavori

5 - Realizzazione

Dal	01/03/2028	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo dell'opera

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
870 - Accordo con RFI per finanziamento opera	2	1,00		0,00	0,00
871 - Accordo con i comuni e con Regione Toscana per progettazione e manutenzione opera	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
26 - Turisti
75 - Utenti del servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

102220261 - Programma di finanziamento MASE per il potenziamento della mobilità sostenibile nelle grandi aree urbane - Interventi previsti (D.M. 2 /2026 del MASE).

07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0003 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

Il Ministero dell'Ambiente ha previsto una misura per finanziare interventi per la riduzione delle emissioni e il miglioramento della qualità della vita urbana, tra cui il rafforzamento del mobility management, il potenziamento del trasporto pubblico locale e della mobilità collettiva, condivisa e a chiamata, il sostegno alla logistica urbana sostenibile, incentivi ed azioni a supporto della mobilità sostenibile ed interventi per la regolamentazione e la gestione della mobilità urbana. In questo contesto saranno valutati gli interventi da adottare da parte di questa Città Metropolitana che risulta assegnataria di un finanziamento pari a euro 12.282.426, 29. Interventi da attuare entro 60 mesi dall'entrata in vigore del decreto.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		
COZZI ROBERTA		
DABIZZI RITA		
GAROFALO SIMONE		
MARGUTTI FRANCESCO		

MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
243/0	TRASFERIMENTO DA MASE PER PROGETTO COERENZA CULTURA E PARTECIPAZIONE AGENDA METROPOLITANA 2030 - DECR. 182/24 - CAP U 7368-21730-21731-21732	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	100.000,26	100.000,26
Totale				100.000,26	100.000,26

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21730/0	TRASFERIMENTO A UNIFI PER PROGETTO AGENDA METROPOLITANA 2030 MASE - CAP. E 243	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	0902	37.000,00	37.000,00
21731/1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO AGENDA METROPOLITANA 2030 MASE - CAP. E 243 - ARCOLAB PIN	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	0902	10.000,00	10.000,00
21731/2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO AGENDA METROPOLITANA 2030 MASE - CAP. E 243 - SOCIOLAB	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	0902	22.334,26	22.334,26
21731/3	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO AGENDA METROPOLITANA 2030 MASE - FIN.AV.VINC.-ARCOLAB PIN	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	0902	21.000,00	21.000,00
21731/4	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTO AGENDA METROPOLITANA 2030 MASE - FIN.AV. VINC. - SOCIOLAB	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	0902	16.866,40	16.866,40
21732/0	ACQUISIZIONI DI BENI PER PROGETTO MASE - CAP. E 243	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	0902	7.920,00	7.920,00
Totale				115.120,66	115.120,66

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
100.000,26	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
115.120,66	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Presentazione proposta progettuale al ministero

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	

Risultati attesi: Presentazione proposta progettuale al ministero con interventi da attuare per questo finaziamento

Risultati ottenuti: Al 30/06: la proposta progettuale sarà presentata a luglio 2026 entro il 5/7/2026, e si resterà in attesa della risposta da parte del ministero

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Redazione progetto di fattibilità tecnico-economica

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	

Risultati attesi: Redazione progetto di fattibilità tecnico-economica contenente oltre alla descrizione degli interventi approvati dal ministero, i cronoprogrammi il quadro tecnico economico con indicazione di eventuali altri finanziamenti al progetto, dichiarazioni ANCI e l'impegno per la manutenzione ordinaria e straordinaria delle opere.

Risultati ottenuti: Al 30/06: il progetto sarà redatto non appena arriverà la conferma da parte del ministero dell'approvazione della proposta progettuale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1119 - Domande presentate	1	1,00	1,00	0,00	0,00
90 - Redazione progetto	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
140 - aziende di TPL
44 - Aziende
75 - Utenti del servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

102320151_2025_5 - Programmazione e gestione del servizio di TPL

84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1002/0003 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE**
Programma:	**1002 - Trasporto pubblico locale**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

Il 1/11/2021 ha preso avvio il contratto sottoscritto dalla Regione con il gestore unico regionale del servizio. Il contratto prevede la razionalizzazione della rete, a partire dall'analisi dei progetti degli enti locali.

FINALITA':

Programmare e coordinare con aziende di trasporti e comuni il servizio di TPL sul territorio metropolitano.

NOTE:

Ai fini della valutazione della performance la Direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza tramite indagini on line.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BERTI ALBERTO		
DABIZZI RITA		
Errore nel recupero del nominativo		
Errore nel recupero del nominativo		
GAROFALO SIMONE		

MARGUTTI FRANCESCO		
MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
331/1	FONDO REGIONALE PER SPESE LEGATE ALLA GESTIONE E CONTROLLO TPL ANNO PRECEDENTE CAP. U 19637-19642-19829-20325-20872-20884-21068	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	29.103,81	29.103,81
331/2	FONDO REGIONALE PER SPESE LEGATE ALLA GESTIONE E CONTROLLO TPL ANNO CORRENTE CAP. U 19637-19642-19829-20325-20872-20884-21068	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	20101	434.440,66	434.440,66
Totale				463.544,47	463.544,47

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19637/0	SPESE PER GESTIONE E CONTROLLO TPL CAP. E 331 (EX 7551)	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	7.320,00	7.320,00
20355/0	TRASFERIMENTO ALLA R.T. INTEGRAZIONE TARIFFARIA CAP. E 331	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	1002	67.500,00	67.500,00
20884/0	INCARICHI PER ATTIVITA' INERENTI IL SERVIZIO TPL CAP. E 331/2/1	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	30.395,34	65.103,39
21068/0	TRASFERIMENTO ALLA REGIONE TOSCANA PER INTEGRAZIONE TARIFFARIA ATTIVAZ. NODI INTERSCAMBIO CAP. E 331/1 (DA 2024 CAP. E 331/2) - FINO AL 2033	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	115.840,44	115.840,44
21100/0	SPESE PER SERVIZI AGGIUNTIVI TPL CAP. E 331/2	84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO	1002	46.592,41	236.816,64
Totale				267.648,19	492.580,47

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
463.544,47	408.272,72	408.272,72

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
492.580,47	183.340,44	183.340,44

FASI/AZIONI:

1 - Attività di accertamento in ordine alla qualità e regolarità del servizio svolto

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Attività di accertamento in ordine alla qualità e regolarità del servizio svolto

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività di accertamento viene fatta periodicamente secondo le richieste della RT

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Rilascio autorizzazioni nuovi percorsi e fermate

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	35

Risultati attesi: Rilascio autorizzazioni nuovi percorsi e fermate

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività di rilascio è costantemente effettuata e monitorata in accordo con i comuni della città metro e la RT

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Interventi di razionalizzazione della rete dei servizi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	65

Risultati attesi: Interventi di razionalizzazione della rete dei servizi

Risultati ottenuti: Al 30/06: l'attività di razionalizzazione dei servizi viene fatta costantemente per migliorare la qualistà dei servizi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1155 - N. autorizzazioni rilasciate per nuove fermate e nuovi percorsi	1	10,00	19,00	11,00	0,00
1155 - N. autorizzazioni rilasciate per nuove fermate e nuovi percorsi	2	10,00		20,00	0,00
1156 - N. verbali del GTT della CMFi	1	6,00	6,00	6,00	0,00
1156 - N. verbali del GTT della CMFi	2	6,00		6,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
200 - Studenti e Famiglie
22 - Imprese del Territorio

75 - Utenti del servizio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

102220151_2023_10 - Rilascio autorizzazioni per l'apertura di autoscuole, officine di revisione, studi di consulenza automobilistica, scuole nautiche. Rilascio autorizzazioni per accesso al mercato per attività di noleggio con conducente. Rilascio licenze per trasporto merci in conto proprio. Rilascio di attestato di idoneità professionale all'esercizio. Iscrizione all'albo degli autotrasportatori per conto terzi e verifica del possesso dei requisiti per le imprese già iscritte. Espletamento delle procedure di esame.

84 - TPL E TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1004/0004 - ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO - TRASPORTO PRIVATO**
Programma:	**1004 - Altre modalità di trasporto**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

Rilascio autorizzazioni per l'apertura di autoscuole, officine di revisione, studi di consulenza automobilistica, scuole nautiche, per accesso al mercato di attività di noleggio con conducente. Rilascio licenze per trasporto merci in conto proprio. Espletamento nei limiti delle disposizioni dettate dalle misure anti Covid 19 con DPCM e provvedimenti regionali, delle procedure di esame per il rilascio degli attestati di idoneità professionale delle attività di trasporto viaggiatori, studi di consulenza, trasporto merci per conto terzi, insegnante e istruttore di autoscuola. Garantire all'utenza il rilascio dei provvedimenti richiesti in materia di trasporto privato nel rispetto dei termini e delle disposizioni di legge.

NOTE:

Rilevazione del grado di soddisfazione dell'utenza, per misurare la qualità percepita da parte dei soggetti destinatari dei servizi, su cui basare eventualmente nel triennio il miglioramento dei servizi stessi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DABIZZI RITA		
FAINI LUCIA		
GAROFALO SIMONE		

MARRA PIEREMILIO		
MIGLIORI ALBERTO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
462/0	FINANZIAMENTO DA ENTI PER CONVENZIONI STIPULATE PER GESTIONE FUNZIONI EX MCTC	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	20101	15.800,00	5.800,00
462/1	FINANZIAMENTO DA ENTI PER CONVENZIONI STIPULATE PER GESTIONE FUNZIONI EX MCTC - CAP. U 6757	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	20101	3.000,00	3.000,00
482/0	DIRITTI DI SEGRETERIA RELATIVI ALLA FUNZIONI EX MOTORIZZAZIONE	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	30100	20.000,00	20.000,00
675/0	INTROITI DERIVANTI DA AUTORIZZAZIONI NCC	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	30100	3.000,00	3.000,00
Totale				41.800,00	31.800,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6757/0	FUNZIONAMENTO COMMISSIONI DEGLI ALBI PROVINCIALI EX CTCT - CAP. E 462/1 E 482	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	1002	3.000,00	3.000,00
16149/0	RIMBORSO SOMME ERRONEAMENTE VERSATE PER ESAMI ALBI PROVINCIALI EX MCTC	07 - E.Q. MOBILITA' SOSTENIBILE, TRASPORTI E INNOVAZIONE	1002	500,00	500,00
Totale				3.500,00	3.500,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
31.800,00	41.800,00	41.800,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.500,00	3.500,00	3.500,00

FASI/AZIONI:

1 - Rilascio autorizzazioni, licenze, ecc.

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	60

Risultati attesi: E' prevsto il rilascio di autorizzazioni e licenze per apertura autoscuole, officine ecc.

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono state rilasciate tutte le autorizzazioni e licenze previste

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Espletamento esami per rilascio attestati professionali

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Espletamento esami per rilascio attestati professionali

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati effettuati le iscrizioni agli esami, stante la nuova modulistica realizzata per la presentazione della domanda

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
132 - Numero autorizzazioni rilasciate	1	200,00	233,00	234,00	0,00
132 - Numero autorizzazioni rilasciate	2	200,00		203,00	0,00
81 - numero sessioni esami	1	3,00	2,00	3,00	0,00
81 - numero sessioni esami	2	3,00		4,00	0,00

STAKEHOLDERS:

201 - Enti Competenti in materia

22 - Imprese del Territorio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105520151_2025_11 - Rilascio Concessioni e Autorizzazioni ai Sensi del Codice Della Strada

106 - E.Q. CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.06.3/2026 - Mobilità sostenibile e TPL**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

Attuazione di tutte le procedure per il rilascio di concessioni, nulla-osta ed autorizzazioni permanenti e temporanee per l'occupazione di spazi e aree sulla viabilità di proprietà dell'ente e sulle relative pertinenze, nonché sulla viabilità regionale in concessione alla Città Metropolitana (1350 km di viabilità provinciale e regionale e 99 km di FI PI LI), così come indicato nel Regolamento Cosap dell'Ente; tali concessioni, sanatorie, nulla-osta, volture ed autorizzazioni riguardano accessi carrabili e di cantiere, attraversamenti e percorrenze di sottoservizi posati da enti erogatori, opere in pertinenza stradale, interventi d'urgenza. Il rilascio di atti autorizzativi relativi a nuovi impianti di distribuzione di carburante e alle opere edili in fascia di rispetto stradale avviene previo redazione di istruttoria tecnica a firma del Dirigente. Adozione degli atti conseguenti all'esito del censimento degli accessi sulla viabilità di competenza.
Attuazione di procedure per il rilascio di atti autorizzativi per impianti pubblicitari, siano essi cartelli pubblicitari, indicazioni segnaletiche, preinsegne o insegne di esercizio. Inoltre vengono rilasciate le autorizzazioni al transito di trasporti eccezionali o veicoli eccezionali (ad esclusione della SGC FI PI LI) lungo le infrastrutture di competenza provinciale o comunale, nei casi di itinerari di percorrenza inerente uno o più Comuni sul territorio della Regione Toscana. Annualmente vengono rendicontati e ridistribuiti a ciascun Comune/Provincia gli oneri incassati per la maggior usura del manto stradale.
Sottoscrizione con i Comuni dei verbali relativi alla delimitazione o consegna dei tratti di viabilità nei centri abitati della Città Metropolitana di Firenze, attraverso sopralluoghi, rilievi e tavoli di lavoro. Tenuto conto che la Città metropolitana di Firenze ha stipulato una convenzione con l'Agenzia delle Entrate, l'Ufficio occupazioni e autorizzazioni ai sensi del Codice della Strada svolge anche un'attività di rendicontazione dei bolli necessari per la presentazione delle istanze e per il rilascio delle autorizzazioni pagati tramite PagoPA. Si occupa inoltre delle richieste del CUP (canone forfettario) delle grandi utenze annualmente (ufficio COSAP).

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARLETTI ALBERTO		
CECCHETTI LAURA FRANCESCA		
D'ALATRI JACOPO		
DI PONTE MAURO		
GARGIULO SABRINA		
MIGLIORI ALBERTO		
NENCINI DEBORA		
OLIVERIO FRANCESCO		
PORCIANI GEMMA		
TONOLA CRISTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
53/1	INDENNIZZI USURA STRADALE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	25.000,00	30.000,00
53/2	ONERI ISTRUTTORIA CUP/PUBBLICITA'	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	45.000,00	45.000,00
53/3	ONERI ISTRUTTORIA TRASPORTI ECCEZIONALI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	25.000,00	25.000,00
358/0	RIMBORSO FORNITURA CARTELLI PASSO CARRABILE - UFFICIO CUP	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	5.000,00	5.000,00
507/1	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 INTROITI FORFETTARIO	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	450.000,00	450.000,00
507/4	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 PUBBLICITA' SS.PP. NUOVE CONCESSIONI/AUTORIZZAZIONI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	5.000,00	5.000,00
507/5	CANONE UNICO PATRIMONIALE PUBBLICITA' SS.RR NUOVE CONCES. E AUTORIZ.TEMP FUNZ.POLIZIA C. M.FI 20194/20192/20230/20855	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	100.000,00	100.000,00
507/9	CANONE UNICO PATRIMONIALE L. 160/19 SS.PP. NUOVE CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI TEMPORANEE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30100	290.000,00	290.000,00

603/2	SANZIONI PER RISCOSSIONE COATTIVA CANONI DA FAMIGLIE	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	30200	1.501,00	2.601,00
Totale				946.501,00	952.601,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
553/0	RIPARTIZIONE AD ALTRI ENTI E RIMBORSI A TERZI DELLE SOMME RISCOSSE PER INDENNIZZI PER MAGGIORE USURA	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	30.000,00	30.000,00
19370/0	SPESE PER ACQUISTO CARTELLI	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	2.000,00	2.000,00
20800/0	SPESE PER STAMPA E IMBUSTAMENTO AVVISI CUP	72 - CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI CODICE DELLA STRADA	1005	5.000,00	5.000,00
Totale				37.000,00	37.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
952.601,00	940.000,00	940.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
37.000,00	37.000,00	37.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Autorizzazioni per occupazioni temporanee e installazione mezzi pubblicitari

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Autorizzazioni per occupazioni temporanee e installazione mezzi pubblicitari

Risultati ottenuti: Al 30/06: Per il primo semestre 2026 i risultati sono conformi alle previsioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Autorizzazioni al transito trasporti eccezionali

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Autorizzazioni al transito trasporti eccezionali

Risultati ottenuti: Al 30/06: Per il primo semestre 2026 i risultati sono conformi alle previsioni.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
446 - numero autorizzazioni impianti pubblicitari	1	80,00	47,00	20,00	0,00
446 - numero autorizzazioni impianti pubblicitari	2	80,00		84,00	0,00
841 - Numero atti autorizzativi o nullaosta per autorizzazioni per trasporti eccezionali	1	300,00	363,00	0,00	0,00
841 - Numero atti autorizzativi o nullaosta per autorizzazioni per trasporti eccezionali	2	300,00		415,00	0,00
842 - Numero pratiche lavorate per concessioni/autorizzazioni sottoservizi e passi carrabili	1	200,00	304,00	0,00	0,00
842	2	200,00		211,00	0,00
843 - Numero atti rilasciati per concessioni/autorizzazioni sottoservizi e passi carrabili	1	150,00	178,00	0,00	0,00

843	2	150,00		170,00	0,00

STAKEHOLDERS:

44 - Aziende

68 - Cittadini e loro associazioni

70 - Enti competenti in materia ambientale (Comuni, ASL, ARPAT, Province..)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

15120151_2025_11 - Attivazione di nuovi procedimenti espropriativi e completamento di quelli in corso per la realizzazione di opere regionali e della città metropolitana

26 - E.Q. ESPROPRI

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0105/0035 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI**
Programma:	**0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.06.4/2026 - Espropri**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconde dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Sviluppare e gestire le procedure espropriative in sinergia con le Direzioni tecniche dell'ente e la Regione Toscana. dare corso al coinvolgimento dei soggetti passivi delle procedure con l'obiettivo per quanto possibile di evitare il contenzioso. Regolarizzare vecchi pendenze mediante l'acquisizione di beni ad oggi ancora intestati a terzi e ospitanti opere di interesse pubblico. Gestione amministrativa della Commissione Espropri mediante convocazione delle sedute, verbalizzazione, liquidazione compensi ai membri ed effettuazione di comunicazioni, avvisi, invii, depositi e adempimenti in materia di pubblicità delle nomine e delle tabelle dei valori agricoli medi, nonché di eventuali valori di altra natura previsti per legge.

FINALITA':

Gestione efficace dei procedimenti espropriativi, con particolare riguardo alle esigenze di celerità ed alla conclusione positiva dei procedimenti.

MOTIVAZIONI:

Attivazione e conduzione dell'iter inerente le procedure espropriative.

NOTE:

Ai fini della valutazione del grado di raggiungimento della Performance sarà somministrato un questionario ai settori dell'ente che usufruiscono dell'attività dell'obiettivo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLINI EVA		
BRACCINI BARBARA		
CORSANI IVO		
INFERRERA ANTONIO		
LISTA MARIA TERESA		
NICOLETTI OLGA		
TAITI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
213/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER COMMISSIONE ESPROPRI CAP. U 19745	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	20101	1.060,00	1.060,00
725/0	TRANSAZIONE PARUGIANO SRL-C.M. FI. RESTITUZ. SOMME ESPROPRIO REALIZZ.SP82SCAD. 30/06/2030 PAG. GIUGNO/DIC. CAP.U 20618-2005020264-20371-20869	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	40500	120.375,12	120.375,12
756/1	INTROITI DERIVANTI DA ISTRUTTORIA COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. U 19746 E 19747	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	30100	3.000,00	3.000,00
Totale				124.435,12	124.435,12

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8424/0	ADEMPIMENTI CONNESSI CON LE PROCEDURE ESPROPRIATIVE	26 - E.Q. ESPROPRI	0105	1.200,00	1.200,00
19113/0	ESPROPRI VARIANTE RIVA DX SRT 69 FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO	26 - E.Q. ESPROPRI	1005	221.361,86	221.361,86
19745/0	SPESE PER COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. E 213	11 - DIREZIONE PROVVEDITORATO, GARE, FORNITURE, TURISMO, CULTURA E POLIZIA	0105	1.060,00	1.060,00
19746/0	SPESE PER COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. E 756/1	26 - E.Q. ESPROPRI	0105	900,00	900,00

19747/0	SPESE PER FUNZIONAMENTO COMMISSIONE PROVINCIALE ESPROPRI CAP. E 756/1	26 - E.Q. ESPROPRI	0105	2.100,00	2.100,00
19801/0	CANONE ANNUALE SMARTNET ITALPOS PER STRUMENTAZIONE TOPOGRAFICA UFFICIO ESPROPRI	26 - E.Q. ESPROPRI	0105	325,00	325,00
19814/0	SPESE PER IMPOSTE DI BOLLO PER TRASCRIZIONE REGISTRAZIONE E VOLTURAZIONE	26 - E.Q. ESPROPRI	0105	3.000,00	3.000,00
Totale				229.946,86	229.946,86

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
124.435,12	124.435,12	124.495,29

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
229.946,86	7.325,00	7.325,00

FASI/AZIONI:

1 - Procedimenti tecnici amministrativi relativi a contenziosi riguardanti le espropriazioni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Gestione delle cause espropriative in corso in collaborazione con l'Avvocatura

Risultati ottenuti: Al 30/06: si è proceduto alla gestione delle cause espropriative in corso in collaborazione con l'Avvocatura

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Ampliamento Istituto Galieleo -Meucci Firenze

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: emissione del decreto di esproprio (registrazione, trscrizione e volturazione catastale) - chiusura procedimento di Collegio Peritale ai sensi dell'art. 21 del DPR 327/01.

Risultati ottenuti: Al 30/06: in corso il procedimento di registrazione presso l'Agenzia delle Entrate per utilizzo del sistema UNIMOD e gli atti propedeutici all'emissione del decreto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Casse di Espansione Rio Pieroso Arnese e Grignana

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Pagamento indennità di esproprio (acconto 80%) e deposito presso il MEF Cassa DD.PP. delle indennità rifiutate

Risultati ottenuti: Al 30/06: avviate le procedure di verifica diritto di terzi sulle indennità di esproprio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Ciclovia turistica nazionale del sole Verona Firenze tronco 2 lotto 4 Campi Bisenzio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Pagamento indennità di esproprio (acconto 80%) e deposito presso il MEF Cassa DD.PP. delle indennità rifiutate

Risultati ottenuti: Al 30/06:avviate le procedure di verifica diritto di terzi sulle indennità di esproprio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Consolidamenti Srade provinciali - opere commissariali - eventi calamitosi 2023 e 2024

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: emissione deile Determinazione delle indennità di Esproprio nei modi e nei termini previsti dall'Ordinanza del Commissario Straordinario alla Ricostruzione nel territorio delle regioni Emilia-Romagna, Toscana e Marche n.13 del 31/10/2023.

Risultati ottenuti: Al 30/06: emesse le determinazioni delle indennità nei modi e nei termini previsti dall'Ordinanza del Commissario Straordinario alla Ricostruzione nel territorio delle regioni Emilia-Romagna, Toscana e Marche n.13 del 31/10/2023.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - SP 503-SP 042 Palagio LOTTO 2 - intersezione autodromo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Pagamento delle indennità di esproprio

Risultati ottenuti: Al 30/06: procedimento di stima dell'indennità per emissione del decreto ai sensi dell'art.22 bis del DPR 327/01

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Realizzazione nuovo Liceo Virgilio 2di Empoli (FI)

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Comunicazioni ai sensi dell'art.17 del DPR 327/01 successivamente alla dichiarazione di pubblica utilità. Determinazione dell'indennità di esproprio e relativa notifica ai proprietari

Risultati ottenuti: Al 30/06: Comunicazioni ai sensi dell'art.17 del DPR 327/01 successivamente alla dichiarazione di pubblica utilità. Determinazione dell'indennità di esproprio e relativa notifica ai proprietari

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - LAVORI DI ADEGUAMENTO ALLA VIGENTE NORMATIVA DI PREVENZIONE INCENDI (SCALA) DEL COMPLESSO MONUMENTALE DI PALAZZO MEDICI RICCARDI

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Comunicazioni ai sensi dell'art.17 del DPR 327/01 successivamente alla dichiarazione di pubblica utilità. Determinazione dell'indennità di esproprio e relativa notifica ai proprietari

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato Comunicazioni ai sensi dell'art.17 del DPR 327/01

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

9 - SP 503 DEL PASSO DEL GIOGO - LOTTO I ADEGUAMENTO DELL'INTERSEZIONE

Dal	01/01/2026	al	31/01/2026	Peso	5

Risultati attesi: Pagamento delle indennità di esproprio

Risultati ottenuti: Al 30/06: effettuato i frazionamenti catastali per poi procedere con il pagamento delle indennità

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

10 - PONTE SUL FIUME PESA SITUATO AL KM 270+500 DELLA SR 2

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Completamento pagamenti indennità di esproprio

Risultati ottenuti: Al 30/06:in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

11 - Occupazioni temporaee non finalizzate all'esproprio su richiesta delle varie Direzioni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Emissione dei decreti di occupazione temporanea ai sensi dell'art.49 del DPR 327/01 relativi alle richieste pervenute dalle Direzioni che si occupano di lavori pubblici

Risultati ottenuti: Al 30/06: in corso le emissione dei decreti di occupazione temporanea ai sensi dell'art.49 del DPR 327/01 relativi alle richieste pervenute dalle Direzioni che si occupano di lavori pubblici dando precedenza a quelle più urgenti su segnalazione delle varie Direzioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
71 - Atti Amministrativi	1	40,00	60,00	83,00	0,00
71 - Atti Amministrativi	2	30,00		67,00	0,00
72 - N. avvisi di avvio del procedimento e comunicazioni ai sensi del DPR 327/2001	1	20,00	211,00	40,00	0,00
72 - N. avvisi di avvio del procedimento e comunicazioni ai sensi del DPR 327/2001	2	20,00		374,00	0,00
73 - N. verbali di esecuzione dei Decreti di occupazione d'urgenza e di esproprio	1	10,00	17,00	34,00	0,00
73 - N. verbali di esecuzione dei Decreti di occupazione d'urgenza e di esproprio	2	10,00		129,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente
10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
129 - DIRIGENTI TECNICI DELL'ENTE
14 - Regione Toscana
162 - Direzioni dell'Ente
201 - Enti Competenti in materia
203 - Aziende competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520227_2025_11 - Aree Interne

108 - E.Q. PROGETTAZIONE E DIREZIONE DEI LAVORI - VIABILITA' AREA 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Con DM 394 del 13.10.2021 il MIMS (Ministero delle Infrastrutture Mobilità Sostenibile) ha articolato un piano di risorse per gli anni 2021-2026 per le aree interne, al fine di migliorare l'accessibilità e la sicurezza delle strade, inclusa la manutenzione straordinaria anche rispetto a fenomeni di dissesto idrogeologico o a situazioni di limitazione della circolazione. Per la Città Metropolitana di Firenze sono stati stanziati 4.482.000,00 euro così ripartiti:

- Anno 2021 299.000,00 euro
- Anno 2022 747.000,00 euro
- Anno 2023 448.000,00 euro
- Anno 2024 747.000,00 euro
- Anno 2025 1.494.000,00 euro
- Anno 2026 747.000,00 euro

I comuni interesati dagli interventi sono: Firenzuola, Marradi, Palazzuolo sul Senio, San Godenzo e Vernio, quest'ultimo in Provincia di Prato e quindi fuori del territorio della Città Metropolitana. Con la conferenza dei Sindaci tenutasi nel dicembre 2021 sono stati definiti gli interventi da eseguire in tutte le annualità, comprese le relative progettazioni.

Gli interventi sono complessivamente 18, di cui 15 necessitano di progettazione che è stata eseguita nel corso del 2022. Questi sono interventi di manutenzione straordinaria o di miglioramento della sede stradale, con la finalità di migliorarne la sicurezza.

La rendicontazione, sempre tramite portale, avverrà entro il 31.12 dell'anno successivo alla programmazione finanziaria dell'intervento (per esempio: intervento previsto nel 2022, rendicontazione entro il 31.12.2023, e così via).

La programmazione è di seguito riportata, con l'indicazione degli interventi, il territorio interessato, l'importo della progettazione dell'intervento, l'annaulità di riferimento ed i termini di esecuzione delle varie fasi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		
BOTTA GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		
DI PALMA GABRIELE		
DI RAIMO TIZIANA		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
GRASSI LORENZO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

risorse in dotaizone alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20818/9	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 477 KM 1+600 LOC. QUADALTO MESSA IN SICUREZZA DISSESTO DI VALLE CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	230.000,00	230.000,00
20818/12	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SR 302 LOC. SANT'ADRIANO ADEGUAMENTO INTERSEZIONE ROTATORIA CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	427.400,00	427.400,00

20818/19	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SR 325 1 LOTTO LOC. LE PIENE MIGLIORAMENTO E ADEGUAMENTO VIABILITA CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	38.363,03	38.363,03
20818/32	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SR 302 LOC. SANT'ADRIANO ADEGUAMENTO INTERSEZIONE ROTATORIA FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	641,10	641,10
20818/40	SPESE MANUT. STRAORD. SP 95 DA KM 0+000 A KM 0+500 SAN GODENZO CUP B57H22001090001 AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	30.000,00	30.000,00
21590/1	SPESE PER REALIZZAZIONE VARIANTE ALLA STRADA PROVINCIALE N.1 SAN DONATO, IN LOCALITA' DI TROGHI FIN CAP. E 1369/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.012.155,60	1.012.155,60
Totale				1.738.559,73	1.738.559,73

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.738.559,73	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - SP117. Interventi su pavimentazioni e percorso pedonale - Progettazione

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	25

Risultati attesi: SP117. Interventi su pavimentazioni e percorso pedonale - Progettazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	

31/12/2026	100 %	%	

2 - SP477. Messa in sicurezza versante, loc. Quadalto - lavori e collaudo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: SP477. Messa in sicurezza versante, loc. Quadalto - lavori e collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - SP74. Sistemazione parapetti ponte - lavori e collaudo

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	25

Risultati attesi: SP74. Sistemazione parapetti ponte - lavori e collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: Affidamento in corso, fase da posticipare al 31/12

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	70 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - SP 95 interventi di miglioramento di viabilità dal km 0+000 al km 0+500 - Progettazione e affidamento

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: SP 95 interventi di miglioramento di viabilità dal km 0+000 al km 0+500 - Progettazione e affidamento

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmaizone

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
141 - Polizie Municipali del Comune
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105420156_2025_10 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 1

95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

La presente attività è relativa a tutte le azioni che vengono messe in atto nell'intero arco temporale dell'anno per la gestione della Direzione: affidamento incarico di supporto alla progettazione e D.L., incarico di progettazione, erogazione contributi ai comuni, pagamento dei canoni per concessioni. In particolare le azioni sono relative agli acquisti di materiale per il funzionamento dei CC.OO., agli affidamenti per la riparazione dei mezzi operativi in dotazione e agli affidamenti per i servizi invernali, taglio erba, oltre eventuali affidamenti per interventi quali: smaltimento materiali di risulta oltre interventi di manutenzione ordinaria della zona realizzati attraverso i Centri Operativi di Barberino del Mugello, Firenzuola e Marradi. Interventi di manutenzione straordinaria della Zona 1 sia attraverso i Centri operativi di Barberino del Mugello, Firenzuola e Marradi che con gli accordi quadro

FINALITA':

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ALBONETTI ANDREA		
ANTIMI GIANNI		
BANI IRENE		

BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BARZAGLI NICCOLO'		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CAVINA MARCO		
CERBAI LORENZO		
CERBAI PIERO		
CERCHIERINI WALTER		
CULMONE ANDREA		
DAMIANO DANILO		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DIANI GABRIELE		
DI PALMA GABRIELE		
DI RAIMO TIZIANA		
DONATINI FEDERICO		
DONATINI MAURIZIO		
ERMINI LUIGI		
FABBRI NICOLO'		
GAROFALO ACHILLE		
GRASSI LORENZO		
LANDI ALESSIO		
LENZI YARI		
LIVI NICOLA		
LIVI PAOLO		
MASCHERINI PAOLO		
MELANI PAOLO		
MENICHELLI LORENA		
MONDUCCI STEFANO		
MORETTINI MARCO		
NUTINI ELISABETTA		
POLINI VALERIO		
TEDESCHI ANDREA		
TURRINI RINALDO		
VIGNALI DEBORA		
VIVOLI SIMONE		

ZACCHINI LUCA		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1855/0	TRASFERIMENTO DA MIN.INFR. MOB.SOST.LE MIMS MANUT.STRAOR.MUGELLO-BISENZIO-VALDISIEVE2021-2026(2025 1493883 2026 746942) CAP. U 20818/11+181	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.811.648,41	1.811.643,75
Totale				1.811.648,41	1.811.643,75

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18603/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI VIABILITA'	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	75.000,00	75.000,00
18604/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE DI IMPIANTI E MACCHINARI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	68.166,00	68.166,00
19166/1	SPESE PER ACQUISTO MEZZO TAGLIA ERBA CENTRO OPERATIVO BARBERINO MUGELLO FIN. AV. EC.	95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO	1005	13.690,00	13.690,00
20129/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE REGIONALI CON ACCORDI QUADRO ZONA1-2 DIR. 46 CAP. E 1371/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	55.201,37	55.201,37
20818/15	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 95 DAL KM 0+000 AL KM 0+500 E DAL KM 6+000 AL KM 6+300 PERCORSO PEDONALE E ILLUMINAZIONE CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	522.283,00	522.283,00
20818/29	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 477 KM 1+600 LOC. QUADALTO MESSA IN SICUREZZA DISSESTO DI VALLE FIN. AV. VINC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.728,91	2.728,91
20818/42	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 477 KM 1+600 LOC. QUADALTO MESSA IN SICUREZZA DISSESTO DI VALLE - FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	3.234,67	3.234,67
20818/44	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 95 DAL KM 0+000 AL KM 0+500 CUP B57H22001110001 CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	33.600,00	33.595,34
20845/2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE - ZONA MUUGELLO	95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO	1005	88.831,84	88.831,84

20845/4	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE - ZONA MUUGELLO FIN. MULTE COMUNI CAP. E 287	95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO	1005	151.092,15	151.092,15
20846/2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI - ZONA MUGELLO	95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO	1005	422.110,00	422.110,00
20846/4	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI - ZONA MUGELLO FIN. MULTE COMUNI CAP. E 287	95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO	1005	54.345,00	54.345,00
20861/1	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR. ZONA 1 CAP. E 371/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	52.823,62	52.823,62
Totale				1.543.106,56	1.543.101,90

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.811.643,75	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.543.101,90	1.003.405,06	1.106.107,60

FASI/AZIONI:

1 - Perizie, progettazioni e lavori necessari

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Perizie, progettazioni e lavori necessari

Risultati ottenuti: Al 30/06: perizie, progettazioni e lavori come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0	0
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2			0	0

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
777 - Km strade asfaltate	1	15,00		5,00	0,00
777 - Km strade asfaltate	2	15,00		5,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	1	15,00		8,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	2	15,00		8,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105420157_2025_10 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 2

94 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE VALDISIEVE E VALDARNO

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

La presente attività è relativa a tutte le azioni che vengono messe in atto nell'intero arco temporale dell'anno per la gestione della direzione: affidamento incarico di supporto alla progettazione e D.L., incarico di progettazione erogazione contributi ai comuni, pagamento canoni per concessioni. In particolare le azioni sono relative agli acquisti di materiale per il funzionamento dei CC.OO., agli affidamenti per la riparazione dei mezzi operativi in dotazione a agli affidamenti per i servizi invernali, taglio erba, oltre ad eventuali affidamenti per interventi quali: smaltimento materiali di risulta ecc oltre interventi di manutenzione ordinaria della zona realizzati attraverso i centri operativi di Borgo S. Lorenzo, Reggello e Figline Valdarno.
Interventi di manutenzione straordinaria Zona 2 attraverso sia i centri operativi di Reggello, Figline-Greve e Borgo San Lorenzo che con gli accordi quadro

FINALITA':

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		

BIANCAMANO GIUSEPPE		
BOTTA GIUSEPPE		
BRUSCHINI GIAMPAOLO		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASELLI SAURO		
CERBAI PAOLO		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DIANI VALERIO		
DI RAIMO TIZIANA		
ERMINI LUIGI		
FANUCCHI LORENZO		
GIOIA FRANCESCO		
GIOVANNINI PAOLO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MAZZOLA GIUSEPPE		
MELE DANIEL		
MENICHELLI LORENA		
MORETTI FRANCO		
NUTINI ELISABETTA		
PIERI RICCARDO		
PRADELLI MAURIZIO		
ROSSI LORENZO		
SORO GIANMARCO		
SOZZI CARLO		
TELLINI ALBERTO		
TESI GUIDO		
VENANZI GIAN LUCA		
VOLPE GIOELE		
ZECCHI MATTEO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20845/3	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE - ZONA VALDARNO	94 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE VALDISIEVE E VALDARNO	1005	88.831,85	88.831,85
20845/5	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE - ZONA VALDARNO FIN. MULTE COMUNI CAP. E 287	94 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE VALDISIEVE E VALDARNO	1005	151.092,14	151.092,14
20846/3	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI - ZONA VALDARNO	94 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE VALDISIEVE E VALDARNO	1005	435.800,00	435.800,00
20846/5	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI - ZONA VALDARNO FIN. MULTE COMUNI CAP. E 287	94 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE VALDISIEVE E VALDARNO	1005	54.345,00	54.345,00
20849/2	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA E RISANAMENTO STRADE C.M. ZONA 2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	67.929,56	67.929,56
Totale				797.998,55	797.998,55

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
797.998,55	813.300,00	813.300,00

FASI/AZIONI:

1 - Perizie, progettazioni e lavori necessari

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Perizie, progettazioni e lavori necessari

Risultati ottenuti: Al 30/06: perizie, progettazioni e lavori come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
777 - Km strade asfaltate	1	15,00	15,00	5,00	0,00
777 - Km strade asfaltate	2	15,00		5,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	1	15,00		8,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	2	15,00		8,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105420211_2025_10 - Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 1

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Gestione e manutenzione strade di competenza - Interventi urgenti di messa in sicurezza ed altre manutenzioni straordinarie

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ALBONETTI ANDREA		
ANTIMI GIANNI		
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BARZAGLI NICCOLO'		
BIAGIOTTI MARCO		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BOTTA GIUSEPPE		

BRUSCHINI GIAMPAOLO		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CASELLI SAURO		
CAVINA MARCO		
CELIMA SIMONE		
CERBAI LORENZO		
CERBAI PAOLO		
CERBAI PIERO		
CERCHIERINI WALTER		
CULMONE ANDREA		
DAMIANO DANILO		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DIANI GABRIELE		
DIANI VALERIO		
DI PALMA GABRIELE		
DI RAIMO TIZIANA		
DONATINI FEDERICO		
DONATINI MAURIZIO		
ERMINI LUIGI		
FABBRI NICOLO'		
FANUCCHI LORENZO		
GAROFALO ACHILLE		
GIOIA FRANCESCO		
GIOVANNINI PAOLO		
GRASSI LORENZO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
LENZI YARI		
LIVI NICOLA		
LIVI PAOLO		
MASCHERINI PAOLO		
MAZZOLA GIUSEPPE		
MAZZUCA JESSICA		
MELANI PAOLO		

MELE DANIEL		
MENICHELLI LORENA		
MONDUCCI STEFANO		
MORETTI FRANCO		
MORETTINI MARCO		
NUTINI ELISABETTA		
PASCARELLA ROSALBA		
PIERI RICCARDO		
POLINI VALERIO		
PRADELLI MAURIZIO		
ROSSI LORENZO		
SALVADORI SARA		
SORO GIANMARCO		
SOZZI CARLO		
SPIGAI DAVIDE		
TEDESCHI ANDREA		
TELLINI ALBERTO		
TESI GUIDO		
TURRINI RINALDO		
VENANZI GIAN LUCA		
VIGNALI DEBORA		
VIVOLI SIMONE		
VOLPE GIOELE		
ZACCHINI LUCA		
ZECCHI MATTEO		

Risorse Strumentali:

risorse in dotazione alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

203/0	TRASFERIMENTO DA AUTOSTRADE PER INCARICO OSSERVATORIO AMBIENTALE SVOLTO DA PERSONALE DIRIGENTE ART. 24 C.3 DLGS 165/01 CAP. U 21709/1/2/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20103	24.000,00	24.000,00
305/8	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 VIABILITA' AREA 1 CAP. U 21091/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	12.171,92	12.171,92
371/2	TRASFERIMENTO R.T. PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO RETE STRADALE EX ANAS 2° TRANCHE DIR. 46 CAP. U 20863	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	309.276,84	309.276,84
371/4	TRASFERIMENTO R.T.PER RIS. E ADEG. RETE STRADALE EX ANAS NO FIPILI I TRANCE DIR. 46 CAP U.20848/18994/20031/20851/20852/20130/20861	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	802.512,47	802.512,47
373/0	TRASFERIMENTO DA R.T. PER PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA SP 107 LEGRI-CARLONE CAP. U 21417	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	40.000,00	40.000,00
695/4	PENALI CONTRATTUALI DIREZIONE VIABILITA' AREA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	30500	163,00	163,00
744/1	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 16623-18347 - VIABILITA'	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	299.200,00	299.200,00
744/7	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21671-21672 - TPL	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	18.700,00	18.700,00
744/8	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21674-21675 - PATRIMONIO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	18.700,00	18.700,00
746/1	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE IRAP PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 18348 - VIABILITA'	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	20.800,00	20.800,00
746/2	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE IRAP PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 19954 - EDILIZIA	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	7.800,00	7.800,00
746/4	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE IRAP PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21673 - TPL	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	1.300,00	1.300,00
746/5	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE IRAP PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21676 - PATRIMONIO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	1.300,00	1.300,00
746/6	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE IRAP PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21667 - PROTEZIONE CIVILE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	400,00	400,00
746/7	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE IRAP PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21670 - SISTEMI INFORMATIVI	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	1.400,00	1.400,00
792/1	PROVENTI DERIVANTI DA ALIENAZIONE DI AUTOMEZZI DI PROPRIETA' VIABILITA'	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40400	27.000,00	27.000,00
891/6	TRASF. DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 2025/2029 DM 123/20 E 101/22 MIT 2 RETE VIARIA C.M. QUOTA 2025 DIR. 46 CAP. U 20867/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	632.673,09	632.673,09
980/11	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 VIABILITA' AREA 1 CAP. U 21054/9	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	68.500,82	68.500,82
1701/3	TRASF. DA REGIONE TOSCANA MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI SSRR 2022-2029 DM9/05/22 QUOTA 2025 AREA 1 CAP. U21461/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	774,28	774,28
1701/4	TRASF. DA REGIONE TOSCANA MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI SSRR 2022-2029 DM9/05/22 QUOTA 2026 AREA 1 CAP. U21461/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	555.094,96	555.094,96

1800/8	TRASFERIMENTO DI MINISTERO MIT 3 PER INTERVENTI RETE VIARIA C.M. DM 224/20 E 216/24 (DAL 2019/2033) ANNO 2026 AREA 1 CAP. U 20868/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	262.210,01	262.210,01
1803/7	TRASF. MIMS MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI RETE STRADALE CMFI 2022 - 2029 DM 141/22 QUOTA 2025 AREA 1 CAP. U 21140/7	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	802.106,99	802.106,99
1803/9	TRASF. MIMS MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI RETE STRADALE CMFI 2022 - 2029 DM 141/22 QUOTA 2026 AREA 1 CAP. U 21140/9	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	2.248.871,50	2.248.871,50
1810/0	TRASF. DA R.T. ORDINANZA COMMISSARIALE N. 38/25 SP 503 KM 15+100 MESSA IN SICUREZZA FRANA RIFREDO FIRENZUOLA 09IR095/MT CAP. U 21595/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	393.000,00	393.000,00
Totale				6.547.955,88	6.547.955,88

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18932/1	SPESE PER ACQUISTO MEZZI D'OPERA VIABILITA' (TERNA)FIN. CAP. E 792/1 ALIENAZ. AUTOMEZZI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	27.000,00	27.000,00
18932/2	SPESE PER ACQUISTO MEZZI D'OPERA VIABILITA' (TERNA)FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	248.732,76	248.732,76
19438/0	SPESE PER CONCESSIONI DEMANIO IDRICO VIABILITA' AREA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	5.000,00	5.000,00
19988/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI) VIABILITA' 1 CAP. E 745	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	3.237,68	6.237,68
20087/0	LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA SP 20 AL KM. 6+750 COD.09IR230G1 CAP. E 882	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	828.752,68	828.752,68
20088/0	LAVORI PER RIPRISTINO CARREGGIATA SU SP 610 KM74+000 COD.09IR268/G1 CAP. E 890	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	683.092,32	683.092,32
20774/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP 551 VIALE BEATO ANGELICO VICCHIO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	103.737,83	103.737,83
20775/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVO MARCIAPIEDE ZONA STAZIONE SP 551 VICCHIO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	187.000,00	187.000,00
20785/1	TRASFERIMENTO PER LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIOEN SP 51 CON VIA CAIANI BORGO SAN LORENZO FIN. AV.VINC. DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	360.000,00	360.000,00
20818/17	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI VERNIO SC DI COLLEGAMENTO FRA VERNIO E BARBERINO MUGELLO CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	83.600,00	83.600,00
20818/18	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI VERNIO SP1 MESSA IN SICUREZZA ATTRAVERSAMENTI STRADALI CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	82.343,38	82.343,38
20844/0	INCARICHI PROFESSIONALI DIREZIONE VIABILITA'	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	60.038,00	47.538,00
20845/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE -	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	180.152,02	180.152,02
20847/0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER DIREZIONE VIABILITÀ	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	130.000,00	142.500,00

20850/0	MANUTENZIONE ORDINARIA RETE VIARIA FIN. CAP. E 188 EX ART. 126	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	125.217,25	125.217,25
20851/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE - RETE VIARIA R.T. DIR. 46 CAP. E 371	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	84.076,02	84.076,02
20852/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI- RETE VIARIA R.T. DIR. 46 CAP. E 371	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	10.294,93	10.294,93
20853/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER VIABILITA' (SMALTIMENTO RIFIUTI SERVIZI VARI .....)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	12.000,00	12.000,00
20855/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE VIABILITA - TAGLIO ERBA E AFFINI STRADE REGIONALI SS.RR - CAP. E 507/2/3/5	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	69.668,92	69.668,92
20857/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 287 - UNA TANTUM	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	19.282,20	13.607,49
20858/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 288 - UNA TANTUM	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	46.158,17	134.153,13
20862/0	SPESE PER MANUTENZIONE POTENZIAMENTO SEGNALETICA AI SENSI CDS ART. 208 COMMA 4 LETTERA A CAP. E 188 EX ART. 126	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	60.760,00	60.760,00
20863/0	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO SS.RR CONTR. STRAORD. ZONA 1/2/3 DIR. 46 CAP. E 371/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	309.276,84	309.276,84
20869/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE C.M. CAP. E 725 (DA IMPEGNARE SOLO SE INCASSATO)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	74.543,67	74.543,67
20939/1	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP 503 PALAGIO SCARPERIA SAN PIERO FIN. AV.VINC. DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	530.000,00	530.000,00
21054/9	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 VIABILITA 'AREA 1 CAP. E 980/11	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	68.500,82	68.500,82
21054/49	RESTITUZIONE AL MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI III TRIMESTRE 2024 VIABILITA 'AREA 1 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	45.239,81	45.239,81
21091/8	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 VIABILITA 'AREA 1 CAP. E 305/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	12.171,92	12.171,92
21091/27	RESTITUZIONE AL MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI III TRIMESTRE 2024 PARTE CORRENTE FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	688,95	688,95
21140/7	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI RETE STRADALE CMFI MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 141/22 QUOTA 2025 CAP. E 1803/7	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	802.106,99	802.106,99
21140/9	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI RETE STRADALE CMFI MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 141/22 QUOTA 2026 CAP. E 1803/9	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.248.871,50	2.248.871,50
21346/0	SPESE PER MANUTENZIONE POTENZIAMENTO SEGNALETICA AI SENSI CDS ART. 208 COMMA 4 LETTERA A FIN. AV. VINCOLATO DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	62.513,79	62.513,79
21392/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI FIN. DA SANZIONI CDS ART. 142 SU STRADE C.M. DI FI CAP. E 189	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	10.176,00	10.176,00

21401/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE REGIONALI (R.T. PER SOMMA URGENZA SRT 302) CAP. E 1776	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.556,57	1.556,57
21409/2	SPESE PER INCARICHI VIABILITA' AREA 1 STRADE REGIONALI FIN. AV. VINC. (COSAP)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	35.000,00	35.000,00
21461/3	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI SSRR MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 9/05/22 ANNO 2025 AREA 1 CAP. E 1701/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	774,28	774,28
21461/4	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI SSRR MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 9/05/22 ANNO 2026 AREA 1 CAP. E 1701/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	555.094,96	555.094,96
21536/0	GESTIONE E MANUTENZIONE SOFTWARE BIM VIABILITA' AREA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	20.000,00	20.000,00
21537/1	ACQUISTO DI FORNITURE PER SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO VIABILITA' AREA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	15.000,00	15.000,00
21590/6	SPESE PER REALIZZAZIONE VARIANTE ALLA STRADA PROVINCIALE N.1 SAN DONATO, IN LOCALITA' DI TROGHI FIN AV.VINC. MULTE COMUNI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	105.163,23	105.163,23
21590/7	SPESE PER REALIZZAZIONE VARIANTE ALLA STRADA PROVINCIALE N.1 SAN DONATO, IN LOCALITA' DI TROGHI FIN AV. VINC.(RIMB. CAP. E 1830/4)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	168.345,99	168.345,99
21595/2	LAVORI SP 503 ROTATORIA PALAGIO II LOTTO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	450.000,00	450.000,00
21596/2	LAVORI SP 97 KM O+300 MANUTENZIONE STRAORDINARIA FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	450.000,00	450.000,00
21601/3	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 86 KM 10+900 FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	313.692,92	313.692,92
21605/0	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA ROTATORIA SP 37 - SP 39 GALLIANO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	940.000,00	940.000,00
21712/1	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE REGIONALI - AREA 1 CAP. E 894/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	6.331.906,00	5.702.719,90
21712/2	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE CITTA'METROPOLITANA DI FIRENZE AREA 1 CAP. E 894/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	823.368,16	802.685,20
21714/1	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA C.M. FIRENZE AV. VINC. MULTE ART.142	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	788.573,70	788.573,70
21714/2	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA C.M. FIRENZE AV. VINC. MULTE ART.208 LETT. C MANUTENZIONE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	24.895,08	24.895,08
21714/3	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA C.M. FIRENZE AV. VINC. MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	6.798,40	6.798,40
21714/4	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA C.M. FIRENZE CAP. E 287 (AV. EC.)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	18.275,69	18.275,69
21714/5	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA C.M. FIRENZE CAP. E 187 (AV. EC.)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	5.123,71	5.123,71

21715/3	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE REGIONALI AV. VINC. CUP/PUBBLICITA' FIPILI EXTRAGETTITO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	87.630,11	87.630,11
21715/4	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE REGIONALI AV. VINC. CUP/ CAP. E 507	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	20.412,41	20.412,41
21783/1	SPESE SOFTWARE PER LA GESTIONE DEGLI ASPETTI TECNICI DEGLI APPALTI PASSAGGIO AL CLOUD VIABILITA'	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	25.010,00	25.010,00
21790/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO DI INFOMOBILITA' STRADE CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE FIN CAP. E 188 EX ART. 126 AV. EC.	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	35.610,63	35.610,63
21790/5	GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA PARCO DI INFOMOBILITA' SU STRADE C.M.FI FIN CAP. E 188 EX ART. 126	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	75.638,29	75.638,29
21790/9	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO DI INFOMOBILITA' STRADE CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE FIN AV..AMM.NE VINC. MULTE (CAP. E 188)	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	44.041,33	44.041,33
21790/10	GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA PARCO DI INFOMOBILITA' SU STRADE C.M.FI FIN AV. AMM.NE VINC. MULTE CAP. E 188	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	10.576,08	10.576,08
21790/11	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO DI INFOMOBILITA' STRADE SS.RR. FIN.AV.AMM.NE VINC. MULTE DA COMUNI CAP. E 288	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	44.807,76	44.807,76
21790/12	GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA PARCO DI INFOMOBILITA' SU STRADE SS.RR (compreso oneri sicurezza) FIN.AV. AMM.NE VINC. MULTE CAP. E 288	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	10.735,34	10.735,34
21807/1	RESTITUZIONE A MIT ECONOMIE DA RENDICONTO 2025 DM 49 DEL 16.02.18 MIT 1 - FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	31.571,20	31.571,20
21807/2	RESTITUZIONE A MIT ECONOMIE DA RENDICONTO 2025 DM 123 DEL 19.03.20 MIT 2 - FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	104.724,19	104.724,19
21807/3	RESTITUZIONE A MIT ECONOMIE DA RENDICONTO 2025 DM 224 DEL 29.05.20 MIT 3 - FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	216.449,90	216.449,90
21822/1	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE SP 95 COMUNE DI SAN GODENZO SECONDO LOTTO FIN. AV. EC. CAP. E 287	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	183.648,81	183.648,81
21822/2	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE SP 95 COMUNE DI SAN GODENZO SECONDO LOTTOFIN. AV. VINC. MULTE ART.142	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	24.594,12	24.594,12
21822/3	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE SP 95 COMUNE DI SAN GODENZO SECONDO LOTTO FIN. AV. VINC. MULTE ART.208 LETT. C	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	21.802,04	21.802,04
21822/4	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE SP 95 COMUNE DI SAN GODENZO SECONDO LOTTO FIN. AV. VINC. MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	70.722,59	70.722,59
21822/5	REALIZZAZIONE MARCIAPIEDE SP 95 COMUNE DI SAN GODENZO SECONDO LOTTO FIN. AV.EC.CAP. E 188 EX ART.126	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	93.509,68	93.509,68
21823/1	TRASFERIMENTO COMUNE DI LONDA PER REALIZZAZIONE PARCHEGGI E VIABILITA' SP 556 FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	93.333,67	93.333,67

21823/2	TRASFERIMENTO COMUNE DI LONDA PER REALIZZAZIONE PARCHEGGI E VIABILITA' SP 556 FIN. AV. EC.CAP. E 188 EX ART. 126	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	262.235,16	262.235,16
21823/3	TRASFERIMENTO COMUNE DI LONDA PER REALIZZAZIONE PARCHEGGI E VIABILITA' SP 556 FIN. AV. EC. CAP. E 289	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	44.431,17	44.431,17
21838/0	INCARICHI PROFESSIONALI PER STRADE REGIONALI DIR. 46 CAP. E 371/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	40.000,00	40.000,00
21868/2	SERVIZIO INDAGINI ACUSTICHE STRADE C.M. ANNO 2026/27 FIN. MULTE COMUNI CAP. E 287	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	21.595,15	21.595,15
21868/3	SERVIZIO INDAGINI ACUSTICHE SS.RR. ANNO 2026/27 FIN. AV.VINC.MULTE COMUNI	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	5.189,30	5.189,30
21868/4	SERVIZIO INDAGINI ACUSTICHE STRADE REGIONALI ANNO 2026/27 FIN. CAP. E 371/3	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	5.189,30	5.189,30
21872/0	SPESE PER ACQUISTO PUBBLICAZIONI DIREZIONE VIABILITA' AREA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	844,00	844,00
21878/1	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - FIN. AV. ACCANTONATO - COMPETENZE EX DIPENDENTE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	8.133,67	8.133,64
21878/2	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - FIN. AV. ACCANTONATO - ONERI EX DIPENDENTE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	1.996,50	1.996,54
21878/3	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - FIN. AV. ACCANTONATO - IRAP EX DIPENDENTE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	691,36	691,35
21878/4	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - FIN. AV. ACCANTONATO - RIMBORSO SPESE LEGALI EX DIPENDENTE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	3.070,78	3.070,78
21878/5	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - FIN. AV. ACCANTONATO - FONDO INNOVAZIONE 20% FORMAZIONE DIP. TERRITORIALE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	11.484,51	11.484,51
21878/6	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - FIN. AV. ACCANTONATO - COMPETENZE DIPENDENTI GRUPPO LAVORO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	8.111,81	8.094,16
21878/7	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - FIN. AV. ACCANTONATO - ONERI DIPENDENTI GRUPPO LAVORO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	1.991,13	2.010,24
21878/8	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - FIN. AV. ACCANTONATO - IRAP DIPENDENTI GRUPPO LAVORO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	689,50	688,04
21878/9	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - COMPETENZE DIPENDENTI GRUPPO LAVORO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	11.931,53	11.931,53
21878/10	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - ONERI DIPENDENTI GRUPPO LAVORO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	2.928,72	2.928,72
21878/11	NEGOZIAZIONE ASSISTITA INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE LAVORI ZONA 3 - IRAP DIPENDENTI GRUPPO LAVORO	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	1.014,18	1.014,18

Totale				20.254.149,06	19.689.600,25

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.547.955,88	1.375.789,31	1.372.534,05

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
19.689.600,25	1.336.443,63	1.249.860,53

FASI/AZIONI:

1 - Redazione e approvazione perizie per interventi sulle pertinenze (frane e barriere)

Dal	01/01/2026	**al**	31/12/2026	**Peso**	13

Risultati attesi: Redazione e approvazione perizie per interventi sulle pertinenze (frane e barriere)

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redazione e approvazione perizie per interventi sulle pertinenze (frane e barriere) come da programmaizone

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Affidamento perizie per interventi sulle pertinenze e realizzazione interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	12

Risultati attesi: Affidamento perizie per interventi sulle pertinenze e realizzazione interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: Affidamento perizie per interventi sulle pertinenze e realizzazione interventi come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Realizzazione interventi sulle pertinenze per la messa in sicurezza -

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Realizzazione interventi sulle pertinenze per la messa in sicurezza -

Risultati ottenuti: Al 30/06: Realizzazione interventi sulle pertinenze per la messa in sicurezza come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Redazione e approvazione perizie per segnaletica

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Redazione e approvazione perizie per segnaletica

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redazione e approvazione perizie per segnaletica come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Affidamento perizie per segnaletica e realizzazione interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Affidamento perizie per segnaletica e realizzazione interventi

Risultati ottenuti: Al 30/06: Affidamento perizie per segnaletica e realizzazione interventi come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Realizzazione interventi di segnaletica per messa in sicurezza tratti stradali

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Realizzazione interventi di segnaletica per messa in sicurezza tratti stradali

Risultati ottenuti: Al 30/06: Realizzazione interventi di segnaletica per messa in sicurezza tratti stradali come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
777 - Km strade asfaltate	1	15,00	15,00	10,00	0,00
777 - Km strade asfaltate	2	15,00		10,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	1	15,00	15,00	16,00	0,00
778 - Km strade con rifacimento segnaletica	2	15,00		16,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani

141 - Polizie Municipali del Comune

201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105202212_2025_10 - Barriere di sicurezza

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

La percorribilità delle strade e la sicurezza dei loro utenti deve essere garantita anche con gli interventi sulle barriere di sicurezza laterali. Tale problematica si riscontra in prevalenza sui territori montani e collinari, dove è necessario proteggere i veicoli in svio dalla carreggiata da eventuali cadute con dislivelli a volte anche molto elevati. Gli interventi riguardano la posa in opera di barriere laddove non siano presenti o sostituzioni di barriere inadeguate. Gli interventi in programma saranno finanziati con i vari MIT, ad eccezioni di alcuni interventi che sono finanziati con fondi per la terza corsia.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BOTTA GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		

DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI PALMA GABRIELE		
DI RAIMO TIZIANA		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
GRASSI LORENZO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
PASCARELLA ROSALBA		
SALVADORI SARA		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

risorse in dotaizone alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21603/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 477 KM 13+000 - 16+000 BARRIERE_FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.300.000,00	1.300.000,00
21603/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BARRIERE SP 477 KM 13+000 E 16+100 LOTTO 3 FIN. AV. VINC. (MULTE ART. 208)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	100.000,00	100.000,00
21603/3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BARRIERE SP 477 KM 13+000 E 16+100 LOTTO 4 FIN. AV. VINC. (MULTE ART. 208)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	500.000,00	500.000,00
21606/1	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA BARRIERE SP 551 FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	600.000,00	600.000,00
Totale				2.500.000,00	2.500.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.500.000,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - SP 477 km 13+000 al 16+100 lotto 1 Nuove barriere di sicurezza - esecuzione lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	

Risultati attesi: SP 477 km 13+000 al 16+100 lotto 1 Nuove barriere di sicurezza - esecuzione lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

2 - SP 8 lm 11+800 12+000 barriere - Esecuzione lavori e collaudo (seconda parte)

Dal	01/01/2026	al	31/03/2026	

Risultati attesi: SP 8 lm 11+800 12+000 barriere - Esecuzione lavori e collaudo (seconda parte)

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata e conclusa come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105202211_2025_10 - Consolidamento dei versanti in frana

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

La percorribilità delle strade e la sicurezza dei loro utenti deve essere garantita anche con gli interventi sui versanti stradali, sia a monte che a valle della strada, conseguenti a smottamenti o frane, in particolar modo nei territori montani e collinari del nostro territorio. Svariati sono gli interventi necessari per i quali è stata avviata la progettazione. Per alcuni di questi sono stati richiesti i finanziamenti regionali, in ambito del DODS (Documento Operativo per la Difesa del Suolo) e siamo in attesa della risposta di ammissione al finanziamento. Altri interventi, in fase di progettazione, saranno finanziati con i vari MIT.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BOTTA GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		

DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI PALMA GABRIELE		
DI RAIMO TIZIANA		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
GRASSI LORENZO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
PASCARELLA ROSALBA		
SALVADORI SARA		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

risorse in dotazione alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1737/2	TRASFERIMENTO MIN INTERNO PROGETTAZIONE SP 8 KM 11+100 MESSA IN SICUREZZA E CONSOLIDAMENTO FRANA BARBERINO MUGELLO CAP U 21832/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	130.000,00	130.000,00
1737/4	TRASFERIMENTO MIN INTERNO PROGETTAZIONE SP 88 KM 0+100 CONSOLIDAMENTO MOVIMENTO FRANOSO DI VALLE REGGELLO CAP. U 21832/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	65.000,00	65.000,00
Totale				195.000,00	195.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21595/3	LAVORI SP 503 KM 15+100 FRANA DI RIFREDO FIN. R. T. CAP. E 1810	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	393.000,00	393.000,00
21600/0	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 103 FRANA DI BIVIGLIANO LOTTO II FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	650.000,00	650.000,00

21832/2	PROGETTAZIONE SP 8 KM 11+100 MESSA IN SICUREZZA PIATTAFORMA STRADALE E CONSOLIDAMENTO FRANA BARBERINO MUGELLO CAP. E 1737/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	130.000,00	130.000,00
21832/4	PROGETTAZIONE SP 88 KM 0+100 CONSOLIDAMENTO MOVIMENTO FRANOSO E MESSA IN SICUREZZA PIATTAFORMA STRADALE REGGELLO CAP. E 1737/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	65.000,00	65.000,00
Totale				1.238.000,00	1.238.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
195.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.238.000,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - SP 610 Km 74+000. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - Esecuzione Lavori - (seconda parte)

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: SP 610 Km 74+000. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - Esecuzione Lavori - (seconda parte)

Risultati ottenuti: Al 30/06: avanzamento come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - SP91. Km 9+800. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - lavori e collaudo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: SP91. Km 9+800. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - lavori e collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - SR 302. Km 39+600. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - Gara Lavori e consegna lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: SR 302. Km 39+600. Messa in sicurezza a seguito di evento franoso - Gara Lavori e consegna lavor

Risultati ottenuti: Al 30/06: avanzamento come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

100520241_2025_10 - Eventi meteorologici del 16 e 17 Maggio 2023: Interventi di ricostruzione finanziati dal Commissario Straordinario per la ricostruzione

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Eventi meteorologici del 16 e 17 Maggio 2023: Interventi di ricostruzione finanziati dal Commissario Straordinario per la ricostruzione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BOTTA GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		

DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI PALMA GABRIELE		
DI RAIMO TIZIANA		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
GRASSI LORENZO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
PASCARELLA ROSALBA		
SALVADORI SARA		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

risorse in dotazione alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
894/7	SOMME A RIMBORSO DA R. T. EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RIPRISTINO SP 477 KM 12+600 FRANA DISCARICA DEL ROVIGO CAP. U 21712/7	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	150.000,00	150.000,00
1369/2	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003550001 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD. 13 SP 20 KM 0+600 MARRADI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	268.769,81	234.875,67
1369/3	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003560001 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD. 13 SP20 KM 1+ 000 MARRADI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	180.184,90	180.184,90
1369/4	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B27H23003620005 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD.13 SP 20 KM 9+500 MARRADI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	477.217,52	477.217,52
1369/5	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003380002 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD.13 SP 29 KM 3+600 MARRADI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	440.033,71	440.033,71
1369/6	PNRR M2 C4 INV 2.1A CUP B17H23003530005 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD.13 SP29 DAL KM 3+600 AL KM 5+770 MARRADI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	205.076,41	205.076,41

1369/7	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003570001 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD.13 SP 29 DAL KM 2+500 AL KM 2+800 MARRADI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	456.091,77	456.091,77
1369/8	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B27H23003690006 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD.13 SP 32 KM 4+670 FIRENZUOLA	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	843.721,25	843.721,25
1369/9	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003520005 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD. 13 SP306 DAL KM 42+000 AL KM 48+000 MARRADI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	130.990,38	130.990,38
1369/10	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B67H23003040005 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD.13SP306 DAL KM 28+89 AL KM 42+000 PALAZZUOLO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	128.803,63	128.803,63
1369/11	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B67H23003150001 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD. 13 SP 477 KM 15+500 BORGO S.L.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	216.048,50	216.048,50
1369/12	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B67H23003030005 TRASF. MINISTERO PER EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 ORD.13 SR302 KM 48+000 BORGO S.L.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	529.382,59	529.382,59
1377/0	RIMBORSO REGIONE TOSCANA SOMME URGENZE NOVEMBRE 23 ORDINANZACOMMISSARIO 6/24	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	139.417,12	171.995,90
1379/0	RIMBORSO DA REGIONE TOSCANA SOMME URGENZE EVENTI ALLUVIONALI SETTEMBRE 2024 ORDINANZA COMMISSARIO 21/2025	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	170.000,00	234.070,44
1845/1	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 KM 5+950 CUP B17H23003730006 CAP. U 21650/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	411.345,20	411.345,20
1845/2	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 KM 7+350 CUP B17H23003720006 CAP. U 21650/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	177.223,08	177.223,08
1845/3	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 DA KM 0 A KM 10+00 CUP B17H23003740006 CAP. U 21650/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.026.000,00	1.834.996,04
1845/4	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 29 KM 0+800 CUP B15F24000070005 CAP. U 21650/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	329.057,86	329.057,86
1845/5	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 29 KM 3+600 CUP B17H23003760006 CAP. U 21650/5	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.073.381,02	693.297,03
1845/6	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 4+55 CUP B27H23003830006CAP. U 21650/6	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	300.000,00	300.000,00
1845/7	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 10+000 CUP B27H23003840006 CAP. U 21650/7	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	180.000,00	180.000,00
1845/8	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 11+100 CUP B67H23003250006 CAP. U 21650/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	300.000,00	300.000,00

1845/9	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 58 CUP. B27H23003850006 CAP. U 21650/9	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	900.000,00	900.000,00
1845/10	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 58 CUP B27H23003720001 CAP. U 21650/10	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	900.000,00	900.000,00
1845/11	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 74 KM 12+00 CUP. B17H23003770006 CAP. U 21650/11	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	447.715,36	447.715,36
1845/12	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 117 KM 9+000 E 9+500 CUP B27H23003780006 CAP. U 21650/12	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	261.928,03	261.928,03
1845/13	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 117 KM 11+000 CUP. B27H23003790006 CAP. U 21650/13	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	160.054,48	160.054,48
1845/14	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 117 KM 13+000 CUP B27H23003800006CAP. U 21650/14	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	161.659,02	161.659,02
1845/15	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP306 KM 30+500 CUP B67H23003190006 CAP. U 21650/15	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.386.742,65	1.386.742,65
1845/16	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP306 KM 34+000 CUP B67H23003200006 CAP. U 21650/16	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	364.379,42	363.885,18
1845/17	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP306 KM 38+400 CUP B67H23003210006 CAP. U 21650/17	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	937.488,31	937.488,31
1845/18	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP306 KM 39+000 CUP B67H23003220006 CAP. U 21650/18	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	269.058,84	269.058,84
1845/19	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 477 KM 2+800 CUP. B67H23003230006 CAP. U 21650/19	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	849.051,77	849.051,77
1845/20	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 477 KM 3+500 CUP B67H23003240006 CAP. U 21650/20	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	291.608,80	291.608,80
1845/21	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 610 KM 63+000 CUP B27H23003810006 CAP. U 21650/21	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.421.365,81	1.421.365,81
1845/22	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 610 KM 67+200 CUP B27H23003820006 CAP. U 21650/22	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	172.022,08	172.022,08
1845/23	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 302 KM 45+200 CUP B67H23003270006 CAP. U 21650/23	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	297.733,96	297.733,96
1845/24	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 29 KM 2+800 CUP B17H23003750006 CAP. U 21650/24	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	464.508,98	464.508,98
1845/25	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 477 DA KM 15+300 A KM 15+600 CUP.B67H24000230005 CAP. U 21650/25	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	500.000,00	496.474,53

1845/26	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP29 DA KM 0+000 A KM 5+770 MARRA CUP.B17H25000410006 CAP. U 21650/26	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	300.000,00	300.000,00
1846/1	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 CUP B17H23003550001 CAP. U 21649/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	202.899,56	184.331,79
1846/4	PNRR M2C4 INV. 2.1a TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 29 CUP B17H23003570001 CAP. U 21649/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	10.007,21	10.007,21
1846/6	PNRR M2 C4 INV 2.1A TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO23 SP 29 DAL KM 3+600 ALKM 5+770 MARRADICUP B17H23003530005 CAP. U 21649/6	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	334.402,77	334.402,77
1846/7	PNRR M2 C4 INV 2.1A TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO23 SP306 DAL KM42+000 ALKM48+000 MARRADICUP B17H23003520005 CAP. U 21649/7	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	380.000,00	380.000,00
1846/8	PNRR M2 C4 INV 2.1A TRASF.MIN.COMMISSARIO ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO23 SP306 DAL KM28+890 ALKM42+000PALAZZUOCUP B67H23003040005 CAP. U 21649/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	500.000,00	500.000,00
Totale				19.645.371,80	20.114.451,45

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21419/5	MANUTENZIONE STRAORD. RIMBORSO SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SP 503 ROTATORIA AL PALAGIO SCARPERIA E SAN PIERO AREA 1 FIN. AV. DI AMM.NE LIBERO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	269.450,50	269.450,50
21419/7	MANUTENZIONE STRAORD. RIMBORSO SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SP131 PROG.FATT.TECN.EC. ROTATORIA BARBERINO MUGELLO AREA 1 FIN. AV. VINC. DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	185.161,91	185.161,91
21419/12	MANUTENZIONE STRAORD. RIMBORSO SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SP 503 ROTATORIA AL PALAGIO SCARPERIA E SAN PIERO AREA 1 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.214,48	2.214,48
21419/14	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RIMBORSO INTERVENTI SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SP 91-SS67 INTERSEZIONE AREA 1 FIN. AV. VINC. DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	110.473,28	110.473,28
21419/15	MANUTENZ. STRAORD. RIMBORSO INTERVENTI SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SP 85 BARRIERE DA KM 5+800 A KM 6+100 FIN. AV. VINC. DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	146.926,02	146.926,02
21419/16	MANUTENZ. STRAORD. RIMBORSO INTERVENTI SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SP 41 FRANA DICOMANO FIN. AV. VINC. DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.196.342,06	1.196.342,06

21419/18	MANUTENZ. STRAORD. RIMBORSO INTERVENTI SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SS.PP. ZONA 2 FIN. AV. AV. VINC. DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	5.577,82	5.577,82
21419/19	MANUTENZ. STRAORD. RIMBORSO INTERVENTI SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SP 8 BARRIERE DA KM 11+800 A KM12+000 FIN. AV. VINC. AUTOSTRADE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	249.026,31	249.026,31
21419/20	MANUTENZ. STRAORD. RIMBORSO INTERVENTI SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SP 477 BARRIERE DA KM 13+000 A KM 16+000 FIN. AV. VINC. DA MULTE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	290.759,58	290.759,58
21419/21	MANUTENZ. STRAORD. RIMBORSO INTERVENTI SOMMA URGENZA MAGGIO 2023 SS.PP. ZONA 1 FIN. AV. DI AMM.NE LIBERO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	158.748,64	158.748,64
21490/1	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003550001 EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 SP 20 KM 0+600 MARRADI FIN. AV. DI AMM.NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	139.830,99	139.830,99
21490/2	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003560001 EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 SP20 KM 1+ 000 MARRADI FIN. AV. DI AMM.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	44.769,16	44.769,16
21490/3	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B27H23003620005 EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 SP 20 KM 9+500 MARRADI FIN. AV. DI AMM.NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	148.921,80	148.921,80
21490/4	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003380002 EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 SP 29 KM 3+600 MARRADI FIN. AV. DI AMM.NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	81.530,59	81.530,59
21490/5	PNRR M2 C4 INV 2.1A CUP B17H23003530005 EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 SP29 DAL KM 3+600 AL KM 5+770 MARRADI FIN. AV. DI AMM.NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	48.776,86	48.776,86
21490/6	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B17H23003570001 EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 SP 29 DAL KM 2+500 AL KM 2+800 MARRADIFIN. AV. DI AMM.NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	3.233,18	3.233,18
21490/9	PNRR M2 C4 INV. 2.1A CUP B67H23003040005 EVENTI ALLUVIONALI MAGGIO 23 SP306 DAL KM 28+890 AL KM 42+000 PALAZZUOLO FIN. AV. DI AMM.NE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	170.067,20	170.067,20
21649/1	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 KM 0+600 MARRADI CUP B17H23003550001 CAP. E 1846/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	202.899,56	184.331,79
21649/4	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 29 DAL KM 2+500 AL KM 2+800 MARRADI CUP B17H23003570001 CAP. E 1846/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	10.007,21	10.007,21
21649/6	PNRR M2 C4 INV 2.1A ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO23 SP 29 DAL KM 3+600 ALKM 5+770 MARRADI CUP B17H23003530005 CAP. E 1846/6	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	334.402,77	334.402,77
21649/7	PNRR M2 C4 INV 2.1A ORD.35/24 EVENTI MAGGIO23 SP306 DAL KM42+000 ALKM48+000 MARRADICUP B17H23003520005 CAP. E 1846/7	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	380.000,00	380.000,00
21649/8	PNRR M2 C4 INV 2.1A ORD.35/24 EVENTI MAGGIO23 SP306 DAL KM28+890 ALKM42+000 PALAZZUOLO CUP B67H23003040005 CAP. E 1846/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	500.000,00	500.000,00
21650/1	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 KM 5+950 MARRADI CUP B17H23003730006 CAP. E 1845/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	411.345,20	411.345,20

21650/2	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 KM 7+350 MARRADI CUP B17H23003720006 CAP. E 1845/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	177.223,08	177.223,08
21650/3	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 DA KM 0+000 A KM 10+000 MARRADI CUP B17H23003740006 CAP. E 1845/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.026.000,00	1.834.996,04
21650/4	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 29 KM 0+800 MARRADI CUP B15F24000070005 CAP. E 1845/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	329.057,86	329.057,86
21650/5	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 29 KM 3+600 MARRADI CUP B17H23003760006 CAP. E 1845/5	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.073.381,02	693.297,03
21650/6	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 4+550 FIRENZUOLA CUP B27H23003830006 CAP. E 1845/6	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	300.000,00	300.000,00
21650/7	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 10+000 FIRENZUOLA CUP B27H23003840006 CAP. E 1845/7	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	180.000,00	180.000,00
21650/8	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 11+100 PALAZZUOLO CUP B67H23003250006 CAP. E 1845/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	300.000,00	300.000,00
21650/9	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 58 DA KM 9+000 A 9+500 FIRENZUOLA CUP B27H23003850006 CAP. E 1845/9	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	908.166,69	908.166,69
21650/10	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 58 DA KM 12+000 A 12+300 FIRENZUOLA CUP B27H23003720001 CAP. E 1845/10	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	900.000,00	900.000,00
21650/11	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 74 KM 12+000 MARRADI CUP B17H23003770006 CAP. E 1845/11	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	447.715,36	447.715,36
21650/12	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 117 KM 9+000 E KM 9+500 FIRENZUOLA CUP B27H23003780006 CAP. E 1845/12	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	261.928,03	261.928,03
21650/13	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 117 KM 11+000 FIRENZUOLA CUP B27H23003790006 CAP. E 1845/13	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	160.054,48	160.054,48
21650/14	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 117 KM 13+000 FIRENZUOLA CUP B27H23003800006 CAP. E 1845/14	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	161.659,02	161.659,02
21650/15	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 306 KM 30+500 PALAZZUOLO CUP B67H23003190006 CAP. E 1845/15	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.386.742,65	1.386.742,65
21650/16	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 306 KM 34+000 PALAZZUOLO CUP B67H23003200006 CAP. E 1845/16	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	364.379,42	363.885,18
21650/17	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 306 KM 38+400 PALAZZUOLO CUP B67H23003210006 CAP. E 1845/17	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	937.488,31	937.488,31
21650/18	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 306 KM 39+000 PALAZZUOLO CUP B67H23003220006 CAP. E 1845/18	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	269.058,84	269.058,84

21650/19	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 477 KM 2+800 PALAZZUOLO CUP B67H23003230006 CAP. E 1845/19	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	849.051,77	849.051,77
21650/20	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 477 KM 3+500 PALAZZUOLO CUP B67H23003240006 CAP. E 1845/20	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	291.608,80	291.608,80
21650/21	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 610 KM 63+000 FIRENZUOLA CUP B27H23003810006 CAP. E 1845/21	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.421.365,81	1.421.365,81
21650/22	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 610 KM 67+200 FIRENZUOLA CUP B27H23003820006 CAP. E 1845/22	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	172.022,08	172.022,08
21650/23	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SR 302 KM 45+200 BORGO SAN LORENZO CUP B67H23003270006 CAP. E 1845/23	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	297.733,96	297.733,96
21650/24	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 29 KM 2+800 MARRADI CUP B17H23003750006 CAP. E 1845/24	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	464.508,98	464.508,98
21650/25	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 477 DA KM 15+300 A 15+600 BORGO SAN LORENZO CUP B67H24000230005 CAP. E 1845/25	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	500.000,00	496.474,53
21650/26	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.43/25 EVENTI MAGGIO 2023 SP29 DA KM 0+000 A KM 5+770 MARRADI CUP. B17H25000410006 CAP. E 1845/26	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	300.000,00	300.000,00
21650/27	PNRR M2C4I2.1A 1a ORD. 35/24 EVENTI MAGGIO 2023 CUP B67H23003270006 SR 302 KM 45+200 BORGO SAN LORENZO - FIN. AV. EC CAP. E 288	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	135.538,06	135.538,06
21650/28	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 477 DA KM 15+300 A 15+600 BORGO SAN LORENZO CUP B67H24000230005 - FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	22.006,75	22.006,75
21650/29	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 20 DA KM 0+000 A KM 10+000 MARRADI CUP B17H23003740006 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	379.081,14	379.081,14
21650/30	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 4+550 FIRENZUOLA CUP B27H23003830006 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	153.682,62	153.682,62
21650/31	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 10+000 FIRENZUOLA CUP B27H23003840006 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	104.423,94	104.423,94
21650/32	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 32 KM 11+100 PALAZZUOLO CUP B67H23003250006 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	182.991,96	182.991,96
21650/33	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 58 DA KM 9+000 A 9+500 FIRENZUOLA CUP B27H23003850006 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	447.094,04	447.094,04
21650/34	PNRR M2C4 INV. 2.1a ORD.35/24 EVENTI MAGGIO 2023 SP 58 DA KM 12+000 A 12+300 FIRENZUOLA CUP B27H23003720001 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	212.780,88	212.780,88
21712/7	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RIPRIST. SP 477 KM 12+600 FRANA DEL ROVIGO DIR. 46 CAP. E 894/7	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	150.000,00	150.000,00

Totale				20.357.210,67	20.763.535,24

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
20.114.451,45	750.000,00	1.100.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
20.763.535,24	750.000,00	1.100.000,00

FASI/AZIONI:

1 - S.P. 20 Modiglianese frana di valle al km 0+600 affidamento lavori stralcio 3

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: affidamento lavori stralcio 3

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori eseguiti e conclusi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - SP 306 Casolana Riolese frana di monte dal km 42+000 al km 48+000 lotto 2

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: frana di monte dal km 42+000 al km 48+000 lotto 2

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori eseguiti e conclusi

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - SP 306 Casolana Riolese frana di monte dal km 28+890 al km 42+000 stralcio 2

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: frana di monte dal km 28+890 al km 42+000 stralcio 2

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori eseguiti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - SP 477 dell'Alpe di Casaglia frana al km 15+500 stralcio 1

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: frana al km 15+500 stralcio 1

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori eseguiti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - SP 29 traversa di Lutirano al KM 3+600 Collaudo

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: SP 29 traversa di Lutirano al KM 3+600 Collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: differimento dei termini di collaudo a causa di verifiche sulla documentazione di collaudo trasmessa dalla D.L.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	80 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520243_2025_10 - PNRR Mondeggi - Intervento su Cuculia e Pulizzano

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

PNRR Mondeggi - Intervento su Cuculia e Pulizzano. Si tratta di uno dei cinque lotti previsti per la riqualificazione della Tenuta di Mondeggi finanziato con i fondi PNRR. La scadenza dei lavori prevista dai bandi è per tutti gli interventi il 30/06/2026 con collaudo entro il 31/12/2026, pena la perdita del finanziamento.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BALLERINI BARBARA		
CARRAPETTA SAVERIO		
DABIZZI RITA		
DI RAIMO TIZIANA		
MENICHELLI LORENA		
PERUZZI COSTANZA		
RAUSEO MARIA CLAUDIA		

ROMANDETTI GIANFRANCO		
TACI MARCO		

Risorse Strumentali:

risorse in dotazione alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
998/3	TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 PUI INTERVENTO 3 CASE COLONICHE PULIZZANO CUCULIA CAPANNONE TENUTA MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP U 21383/1	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	40200	4.211.125,75	4.211.125,75
Totale				4.211.125,75	4.211.125,75

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21383/1	EX PNRR M5C2I2.TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 - PUI INTERVENTO 3 CASE PULIZZANO CUCULIA CAPANNONE T. MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP. E 998/3	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	4.292.802,17	4.292.802,17
21383/4	PNRR M5C2 - INV 2.2 - PUI INTERVENTO 3 CASE COLONICHE PULIZZANO CUCULIA CAPANNONE TENUTA MONDEGGI 92,24% CUP B37B22000010006 AV. VINCOLATO	33 - PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI	0105	48.407,35	48.407,35
Totale				4.341.209,52	4.341.209,52

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
4.211.125,75	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
4.341.209,52	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	31/10/2026	Peso	80

Risultati attesi: Lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Collaudo

Dal	01/11/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520229_2025__10 - Ponti

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Con l'istituzione di AINOP, Archivio Informatico Nazionale delle Opere Pubbliche, è stato richiesto a tutti gli enti gestori delle infrastrutture stradali di raccogliere tutti i dati geografici, geometrici e tecnici delle opere d'arte secondo il D.M. 430 del 8-10-2019. Quindi dal 2019 l'attività di verifica deiponti è particolarmente intensa, pur facendo seguito ad una attività già avviata negli anni predcedenti seppur in un regime normativo diverso. Dalle verifiche effettuate scaturisce la programmazione degli interventi che si presenta con un quadro abbastanza complesso ed in continua evoluzione. Al momento, 12 sono i ponti (relativi alle ZONE 1 e 2 del territorio) in fase di progettazione più o meno avanzata e su cui occorrono prioritariamente gli interventi, per lo stato di fatto di conoscenza attuale ma che, ripeto, è in continua evoluzione. Qui di seguito si evidenziano le attività programmate per 10 ponti (NB: per i 2 ponti con l'impegno economico maggiore è stata sviluppata la scheda di programmazione specifica).

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		
BIANCAMANO GIUSEPPE		

BOTTA GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI PALMA GABRIELE		
DI RAIMO TIZIANA		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
GRASSI LORENZO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

risorse in doptazione alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
369/1	TRASFERIMENTO DA R.T. MONITORAGGIO PONTI SS. RR DM 204 DEL 01/07/2022 DDRT 21911/25 CAP. U 21680/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	268.890,44	268.890,44
940/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROGETTAZIONE PONTE SUL FIUME ARNO A FIGLINE VALDARNO CAP. U 21093	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	3.339,86	3.339,86
1372/1	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI CAP. U 20165	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	3.304.045,03	3.193.045,03
1372/3	TRASFERIMENTO DALLA R.T PER INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI S.R 302 KM 29+430 DRT 22919/23 CAP. U 20165	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.140.831,37	1.140.831,37
1374/3	TRASF. DA REGIONE TOSCANA PER PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE MESSA IN SICUREZZA PONTI SSRR DGRT 1214/23 DDRT 23582/23 CAP U 21290/4/5	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	24.279,80	31.168,53

1375/0	TRASF. DA REGIONE TOSCANA PER PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE PONTI SU SR DGR 743/25 DD 14311/25 CAP. U 21742	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	171.977,48	171.977,48
1378/1	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA DGRT 1214/23 E DDRT 23582/23 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SRT 302 KM 44+100 CAP. U 21627/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.378.260,85	1.378.260,85
1378/2	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA DGRT 1066/24 MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SRT 302 KM 44+100 CAP. U 21627/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	900.000,00	900.000,00
1775/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SU TORRENTE RIO MORTO SR 302 KM 35+250 FSC CAP. U 20652	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	146.347,24	146.347,24
1806/3	TRASF. DA MIT DM 125/22 PONTI 2 MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI C.M.2024-2029 DIR 46 QUOTA 2025 CAP. U 21404/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	687.966,07	687.966,07
1806/5	TRASF. DA MIT DM 125/22 PONTI 2 MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI C.M.2024-2029 DIR 46 QUOTA 2026 CAP. U 21404/5	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	2.231.205,61	2.231.205,61
1812/1	TRASF. DA REGIONE TOSCANA INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI STRADE REGIONALI 2025-2027 D.G.R 401/25 E DDRT 9125/25 AREA 1 CAP. U 21720/1/2/3/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	6.522.879,28	6.522.879,28
1813/1	TRASF. DA REGIONE TOSCANA PER INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DGR 429/24 E DDRT 9909/24 SR 69-SR 302 CAP. U 21574/1/14/15	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	989.802,71	984.709,74
Totale				17.769.825,74	17.660.621,50

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20165/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI SU STRADE REGIONALI SR 302 FIN. AV. VINCOLATO R.T.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	572.123,20	572.123,20
20165/3	RESTITUZIONE A RT SOMME NON DOVUTE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SR 302 KM 51+400 FIN. AV. VINCOLATO RT	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	28.197,31	28.197,31
20259/13	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DM 225/21 MIT4 2021-2023 ANNO 2023 CAP. E 1801/13	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	307.302,61	307.302,61
20259/17	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DM 225/21 MIT 4 2021-2023 ANNO 2023 FIN. AV. VINC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	213.158,21	213.158,21
20259/18	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DM 225/21 MIT4 2021-2023 ANNO 2021 FIN. AV. VINC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.175.769,99	1.175.769,99
20259/19	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DM 225/21 MIT4 2021-2023 ANNO 2022 FIN. AV. VINC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.724.553,82	1.724.553,82

20652/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SU TORRENTE RIO MORTO SR 302 KM 35+250 FIN. R.T. FSC CAP. E 1775	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	146.347,24	146.347,24
20818/13	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 74 SISTEMAZIONE PARAPETTI PONTE CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	45.942,00	45.942,00
20818/45	SP74 SISTEMAZIONE PARAPETTI PONTE - CUP B17H22000780001 - SCHEDA MIMIS 01098 AI.FI AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	60.558,00	60.558,00
20818/46	SP95 DAL KM 0+000AL KM 0+500 - REALIZZAZIONE PERCORSO PEDONALE CUP B57H22001090001 SCHEDA MIMS 01096 AI.FI AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	80.000,00	80.000,00
21093/1	LAVORI DI PROGETTAZIONE PONTE SUL FIUME ARNO A FIGLINE VALDARNO FIN. AV. VINCOLATO R.T.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	819,11	819,11
21290/4	PROGETTAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SR 302 KM 17+020 CAP. E 1374/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.021,79	8.910,52
21290/5	PROGETTAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SR 302 KM 48+030 CAP. E 1374/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	22.258,01	22.258,01
21404/3	SPESE PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA C.M. TRASF. DA MIT DM 125/22 DIR. 46 ANNO 2025 CAP. E 1806/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	687.966,07	687.966,07
21404/5	SPESE PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA C.M. TRASF. DA MIT DM 125/22 DIR. 46 ANNO 2026 CAP. E 1806/5	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.231.205,61	2.231.205,61
21545/4	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 8 KM 27+200 PONTE FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	547.641,59	547.641,59
21545/5	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 8 KM 26+100 PONTE FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	630.000,00	630.000,00
21574/1	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR069 KM 7+350 CAP. E 1813/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	852.958,02	852.958,02
21574/14	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR302 KM 17+020 CAP. E 1813/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	247.159,62	242.066,65
21574/15	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR302 KM 48+030 CAP. E 1813/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	237.168,00	237.168,00
21597/1	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 87 KM 1+300 PONTE SUL RESCO LOC. MATASSINO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.515.060,25	1.515.060,25
21597/3	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 87 KM 1+300 PONTE SUL RESCO LOC. MATASSINO FIN. AV. DESTINATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	273.078,82	273.078,82
21601/1	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 91 KM 9+800 MS PONTE RUFINA FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	689.451,24	689.451,24
21601/2	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 91 KM 6+700 MS PONTE RUFINA FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	372.170,21	372.170,21
21602/0	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 59 KM 5+500 MS PONTE A BRUSCOLI FIRENZUOLA. FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	750.000,00	750.000,00
21604/0	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 1 VARIANTE PONTE A LASCHETTA FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.200.000,00	1.200.000,00
21606/2	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 551 KM 4+600 PONTE BSL FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	940.000,00	940.000,00
21627/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SRT 302 KM 44+100 DGRT 1214/23 CAP. E 1378/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.378.260,85	1.378.260,85

21627/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SRT 302 KM 44+100 DGRT 1066/24 CAP. E 1378/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	900.000,00	900.000,00
21680/1	SPESE PER ISPEZIONI PONTI SR 302 ZONA 1 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	484,91	484,91
21680/2	SPESE PER ISPEZIONI PONTI SR 302 ZONA 2 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	459,30	459,30
21680/3	SPESE PER ISPEZIONI PONTI SR 69 ZONA 2 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	459,31	459,31
21680/4	SPESE PER ISPEZIONI PONTI SS.RR. VIABILITA' AREA 1 FIN. CAP. E 369/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	268.890,44	268.890,44
21720/1	INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI STRADE REGIONALI SR 302 KM 48+030 BORGO S.L. CAP. E 1812/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.000.000,00	1.000.000,00
21720/2	INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI STRADE REGIONALI SR 69 KM DA 17+000 A 17+200 FIGLINE E INCISA CAP. E 1812/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	4.596.079,28	4.596.079,28
21720/3	INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI STRADE REGIONALI SR 302 KM 16+200 VAGLIA CAP. E 1812/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	463.400,00	463.400,00
21720/4	INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI STRADE REGIONALI SR 302 KM 16+700 VAGLIA CAP. E 1812/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	463.400,00	463.400,00
21834/0	DEBITO FUORI BILANCIO - VERBALE N. 64/2025 LAVORI SOMMA URGENZA SP37 KM 2+200 PONTE ATTRAVERSAMENTO TORRENTE TAVAIANO FIN. AV. ECONOMICO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	233.328,18	233.328,18
Totale				24.857.672,99	24.859.468,75

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
17.660.621,50	1.105.665,95	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
24.859.468,75	1.105.665,95	0,00

FASI/AZIONI:

1 - SR302. Km 35+250 - collaudo

Dal	01/01/2026	al	30/03/2026	Peso	10

Risultati attesi: SR302. Km 35+250 - collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase conclusa

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - SP 610 Km 65+625 lavori e collaudo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: SP 610 Km 65+625 lavori e collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - SP610. Km 65+800 - lavori e collaudo -

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: SP610. Km 65+800 - lavori e collaudo -

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - SP59. Km 5+500 lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: SP59. Km 5+500 lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - SR 302 Km 44+100 -consegna lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	10

Risultati attesi: SR 302 Km 44+100 -consegna lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: lavori consegnati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - SR 302 Km 44+100 lavori

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: SR 302 Km 44+100 lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

7 - SR 69 KM 7+350 - lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	10

Risultati attesi: R 69 KM 7+350 - lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - SP 87 km 1+300 - aggiudicazione

Dal	01/01/2026	al	31/05/2026	Peso	10

Risultati attesi: SP 87 km 1+300 - aggiudicazione

Risultati ottenuti: Al 30/06:fase in ritardo per verifiche richieste dal Rup all'Impresa, la fase deve essere spostata al 31/12

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	70 %	
31/12/2026	100 %	%	

9 - SP 87 km 1+300 lavori e collaudo

Dal	01/06/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: SP 87 km 1+300 lavori e collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: la fase deve essere posticipata tutta all'anno 2027

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

10 - SP 87 km 1+300 - prog. esecutivo passerella pedonale e gara

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	10

Risultati attesi: SP 87 km 1+300 - prog. esecutivo passerella pedonale e gara

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105202410_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAROSELLA MARIA TERESA		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto dei pagamenti delle fatture associate alla Direzione Viabilità 1

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Viabilità 1 annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase che rispetta i tempi programmati

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105202210_2025_10 - Sicurezza Stradale

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Ai fini del miglioramento della sicurezza stradale sulle arterie metropolitane, sono previsti interventi sulle intersezioni o per la realizzazione di percorsi dedicati ai pedoni. Tali interventi sono spesso il risultato di concertazione con i Sindaci del territorio che meglio di altri riescono ad intercettare le esigenze dei cittadini

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BOTTA GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI PALMA GABRIELE		

DI RAIMO TIZIANA		
GAROFALO ACHILLE		
GIOVANNINI PAOLO		
GRASSI LORENZO		
LANDI ALESSIO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
PASCARELLA ROSALBA		
SALVADORI SARA		
TESI GUIDO		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
891/8	TRASF. DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 2025/2029 DM 123/20 E 101/22 MIT 2 RETE VIARIA C.M. QUOTA 2026 DIR. 46 CAP. U 20867/5	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	2.248.871,43	2.248.871,43
894/1	TRASFERIMENTO DA R. T. EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE REGIONALI AREA 1 CAP. U 21712/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	6.331.906,00	5.702.719,90
894/2	TRASFERIMENTO DA R. T. EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE CITTA'METROPOLITANA FIRENZE AREA 1 CAP. U 21712/2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	823.368,16	802.685,20
894/5	SOMME A RIMBORSO DA R. T. EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE REGIONALI CAP. U 21745	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	1.253.451,09	1.253.114,70
894/6	SOMME A RIMBORSO DA R. T. EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE CITTA'METROPOLITANA FIRENZE CAP. U 21744-21746-18116/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	5.567.012,26	5.407.354,57
Totale				16.224.608,94	15.414.745,80

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20818/3	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 59 RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE E FIBRA RETE CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	92.000,00	92.000,00
20818/5	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 117 DI SAN ZANOBI PAVIMENTAZIONE E MARCIAPIEDI CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	92.000,00	92.000,00
20818/6	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 503 MARCIAPIEDI DAL PONTE SUL SANTERNO FINO INTERSEZIONE SP610 CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	67.400,00	67.400,00
20818/10	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 477 E SP 32 MESSA IN SICUREZZA TRATTO STRADALE CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	48.000,00	48.000,00
20867/4	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA MIT 2 (2025/2029) ANNO 2025 CAP. E 891/6 SCHEDA 02121.24.FI ZONA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	10.645,87	10.645,87
20867/5	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA MIT 2 (2025/2029) ANNO 2026 CAP. E 891/8 SCHEDA 02128.24.FI ZONA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	612.000,00	612.000,00
20867/41	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2025 CAP. E 891/6 SCHEDA 02123.24.FI ZONA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	440.000,00	440.000,00
20867/44	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2025 CAP. E 891/6 SCHEDA 02127.24.FI ZONA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	182.027,22	182.027,22
20867/51	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2026 CAP. E 891/8 SCHEDA 02129.24.FI ZONA 1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	408.000,00	408.000,00
20867/52	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2026 CAP. E 891/8 SCHEDA 02131.24.FI ZONA 2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	408.000,00	408.000,00
20867/53	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2026 CAP. E 891/8 SCHEDA 02154.24.FI ZONA 2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	612.000,00	612.000,00
20867/54	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2(2025/2029) ANNO 2026 CAP.E 891/8 SCHEDA 02155.24.FI ZONA 1 E 2	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	208.871,43	208.871,43
20868/7	SPESE PER NUOVI INTERVENTI MIT 3 RETE VIARIA C. M. DM 224/20 E 216/24 (DAL 2019 AL 2033) ANNO 2025 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	272.840,00	272.840,00
20868/8	SPESE PER NUOVI INTERVENTI MIT 3 RETE VIARIA C. M. DM 224/20 E 216/24 (DAL 2019 AL 2033) ANNO 2026 CAP. E 1800/8	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	262.210,01	262.210,01

21590/4	SPESE PER REALIZZAZIONE VARIANTE ALLA STRADA PROVINCIALE N.1 SAN DONATO, IN LOCALITA' DI TROGHI AV.VINCOLATO_MULTE ART. 142	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	114.335,18	114.335,18
21790/7	GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA PARCO DI INFOMOBILITA'_SU STRADE_SS.RR CAP. E 371	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	62.639,04	62.639,04
21790/8	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PARCO DI INFOMOBILITA' STRADE SS.RR. FIN. AV. EC. CAP. E 507/2/3/5	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	1005	35.610,63	35.610,63
21880/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR. AREA 1 - FIN. CAP. E 1377 R.T. ORD. 6/2024	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	58.933,46
Totale				3.928.579,38	3.987.512,84

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
15.414.745,80	11.820,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.987.512,84	67.541,91	62.796,82

FASI/AZIONI:

1 - SS67 - SP91. Messa in sicurezza intersezione. Comune di Rufina. Esecuzione e collaudo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: SS67 - SP91. Messa in sicurezza intersezione. Comune di Rufina. Esecuzione e collaudo

Risultati ottenuti: Al 30/06: esecuzione come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	

31/12/2026	100 %	%	

2 - SP 503 KM 27+200 Nuova rotatoria comune di Scarperia e San Piero Loc. Palagio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: SP 503 KM 27+200 Nuova rotatoria comune di Scarperia e San Piero Loc. Palagio

Risultati ottenuti: Al 30/06: avanzamento come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - SP 131 Rotatoria in Comune di Barberino del Mugello PFTE progettazione

Dal	01/01/2026	al	30/09/2026	Peso	20

Risultati attesi: SP 131 Rotatoria in Comune di Barberino del Mugello PFTE progettazione

Risultati ottenuti: Al 30/06: durante le indagini si è verificato che al di sotto delle aree indagate c'è la presenza di una miniera di lignite con camere a diverse profondità, pertanto si è reso necessario un approfondimento sulla progettazione tecnica-specialistica aggiuntiva

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	40 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - SP 131 Rotatoria in Comune di Barberino del Mugello PFTE esecuzione

Dal	01/10/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: SP 131 Rotatoria in Comune di Barberino del Mugello PFTE esecuzione

Risultati ottenuti: Al 30/06:

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

5 - SP 131 Rotatoria in Comune di Barberino del Mugello PFTE esecuzione

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: SP 131 Rotatoria in Comune di Barberino del Mugello PFTE esecuzione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

118 - Consiglieri Metropolitani

141 - Polizie Municipali del Comune

201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520264 - SP 107 Progettazione della strada di collegamento tra SR 65 e SP 8

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Progettazione di una nuovo tracciato che collega la SR 65 e la SP 8 ai fini del miglioramento della sicurezza del territorio e delle strade di competenza

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI RAIMO TIZIANA		
MAZZUCA JESSICA		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		

PASCARELLA ROSALBA		
SALVADORI SARA		
SPIGAI DAVIDE		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

Risorse strumentali in dotazione alla Direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21417/0	SPESE PER PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA SP 107 LEGRI-CARLONE TRASF. DA RT CAP. E 373	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	40.000,00	40.000,00
21417/1	SPESE PER PROGETTAZIONE RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA SP 107 LEGRI-CARLONE FIN. AV. VINCOLATO R.T.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	16.437,15	16.437,15
Totale				56.437,15	56.437,15

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
56.437,15	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione del DOCFAP

Dal	01/01/2026	al	31/05/2026	Peso	40

Risultati attesi: Approvazione del DOCFAP

Risultati ottenuti: Al 30/06: Atto del Sindaco redatto e in fase di verifica dal Direttore Generale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Redazione del documento di indirizzo alla progettazione (DIP)

Dal	01/06/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Redazione del documento di indirizzo alla progettazione (DIP)

Risultati ottenuti: Al 30/06: indicazioni come da fase precedente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - ADP con Regione Toscana per finanziamento progetto FTE

Dal	01/09/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: ADP con Regione Toscana per finanziamento progetto FTE

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Affidamento servizio di progettazione

Dal	01/01/2027	al	28/02/2027	Peso	0

Risultati attesi: Affidamento servizio di progettazione

5 - Redazione progetto PFTE

Dal	01/03/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Redazione progetto PFTE

5 - Approvazione progetto

Dal	01/01/2028	al	31/03/2028	Peso	0

Risultati attesi: Approvazione progetto

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
119 - Sindaci della città metropolitana
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520252_2025_10 - SP610 Km 64+954. Manutenzione straordinaria ponte sul Santerno. Comune di Firenzuola.

95 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE MUGELLO

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Manutenzione straordinaria del ponte esistente sul fiume Santerno nel Comune di Firenzuola

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BANI IRENE		
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI PALMA GABRIELE		
DI RAIMO TIZIANA		
GAROFALO ACHILLE		

GRASSI LORENZO		
LANDI ALESSIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

risorse in dotazione alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
374/0	TRASFERIMENTO DA R.T. PER DOCFAP VIABILITA' DI COLLEGAMENTO VAL DI BISENZIO-MUGELLO CAP. U 21886	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	20101	0,00	150.000,00
Totale				0,00	150.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20818/4	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 610 MARCIAPIEDE FIRENZUOLA BIVIO SP503 CAP. E 1855	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	140.000,00	140.000,00
20818/24	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 610 MARCIAPIEDE FIRENZUOLA BIVIO SP503 FIN. AV. VINCOLATO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	392,50	392,50
21594/3	SPESE PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PAVIMENTAZIONE SS.PP ZONA MUGELLO FIN. AV. AMM.NE VINC.(MULTE ART. 142)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.157.341,96	1.157.341,96
21598/1	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE FIRENZUOLA SP 610 KM 64+954 FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	6.192,39	6.192,39
21824/5	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI AREA 1 ZONA MUGELLO AV. VINC. (MULTE COMUNI)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	29.422,75	29.422,75
21886/0	REDAZIONE DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI DOCFAP VIABILITA' VAL DI BISENZIO - MUGELLO CAP. E 374	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	150.000,00
Totale				1.333.349,60	1.483.349,60

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
150.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.483.349,60	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Conclusione lavori e collaudo

Dal	01/01/2027	al	30/06/2027	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione lavori e collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
119 - Sindaci della città metropolitana
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia
68 - Cittadini e loro associazioni
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520266 - SP 87 km 0+700: Manutenzione straordinaria ponte in loc. Matassino Comune di Figline Valdarno

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Intervento di manutenzione straordinaria del ponte in loc. Matassino

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
DI RAIMO TIZIANA		
MAZZUCA JESSICA		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
PASCARELLA ROSALBA		

SALVADORI SARA		
SPIGAI DAVIDE		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

risorse strumentali in dotazione alla direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21597/2	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 87 VIABILITA' DI COLLEGAMENTO CON LA SR 69 A MATASSINO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	550.000,00	550.000,00
21744/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE MATASSINO SP 87 KM 0+700 FIGLINE E INCISA V.NO CAP. E 894/6	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	5.437.012,26	5.277.354,57
21744/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE MATASSINO SP 87 KM 0+700 FIGLINE E INCISA V.NO FIN. AV. EC. CAP. E 287 MULTE COMUNI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	0,00	17.741,34
21744/3	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE MATASSINO SP 87 KM 0+700 FIGLINE E INCISA V.NO CAP. E 1379 R.T. ORD. 21/2025	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	141.916,35	141.916,35
Totale				6.128.928,61	5.987.012,26

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
5.987.012,26	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione indagini sui materiali

Dal	01/01/2026	al	31/03/2026	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione indagini sui materiali

Risultati ottenuti: Al 30/06: Indagini in corso, ritardo dovuto al rilasico delle concessioni idrauliche per indagini in alveo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Affidamento incarico di progettazione PFTE

Dal	31/01/2026	al	28/02/2026	Peso	10

Risultati attesi: Affidamento incarico di progettazione PFTE

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase conclusa

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Redazione PFTE

Dal	01/04/2026	al	31/05/2026	Peso	15

Risultati attesi: Redazione PFTE

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase in corso

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Approvazione PFTE in CDS

Dal	01/06/2026	al	15/09/2026	Peso	25

Risultati attesi: Approvazione PFTE in CDS

Risultati ottenuti: Al 30/06: in ritardo a seguito del rilascio delle concessioni idrauliche per indagini in alveo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Redazione PE

Dal	16/09/2026	al	15/11/2026	Peso	15

Risultati attesi: Redazione PE

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Verifica PE

Dal	16/11/2026	al	30/11/2026	Peso	10

Risultati attesi: Verifica PE

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Approvazione PE e avvio gara

Dal	01/12/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Approvazione PE e avvio gara

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

8 - Gara

Dal	01/01/2027	al	30/04/2027	Peso	0

Risultati attesi: Effettuazione della Gara

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

9 - Esecuzione lavori e collaudo

Dal	01/05/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori e collaudo

10 - Esecuzione lavori e collaudo

Dal	01/01/2028	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori e collaudo

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

119 - Sindaci della città metropolitana

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520265 - SP 87 km 1+300 - Messa in sicurezza del Ponte sul Resco Comune di Reggello

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Intervento di manutenzione straordinaria del Ponte sul Resco in loc. Matassino

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI RAIMO TIZIANA		
MAZZUCA JESSICA		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		

PASCARELLA ROSALBA		
SALVADORI SARA		
SPIGAI DAVIDE		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

Risorse strumentali in dotaizone alla Direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21599/1	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 86 KM 13+100 FRANA DI TOSI FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.548.324,96	1.548.324,96
21599/2	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 86 KM 10+900 MS PONTE LOC. TOSI REGGELLO FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	895.578,52	895.578,52
Totale				2.443.903,48	2.443.903,48

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.443.903,48	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Espletamento gara per affidamento esecuzione lavori principali

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: Espletamento gara per affidamento esecuzione lavori principali

Risultati ottenuti: Al 30/06: QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	0 %	QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10
31/12/2026	100 %	%	

2 - Progettazione e fornitura passerella pedonale propedeutica ai lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: Progettazione e fornitura passerella pedonale propedeutica ai lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	0 %	QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10
31/12/2026	100 %	%	

3 - Consegna dei lavori

Dal	01/07/2026	al	30/09/2026	Peso	20

Risultati attesi: Consegna dei lavori

Risultati ottenuti: QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10
31/12/2026	100 %	%	

4 - Affidamento diretto per la relizzazione della passerella pedonale propedeutica ai lavori

Dal	01/07/2026	al	30/09/2026	Peso	20

Risultati attesi: Affidamento diretto per la relizzazione della passerella pedonale propedeutica ai lavori

Risultati ottenuti: QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10
31/12/2026	100 %	%	

5 - lavori

Dal	01/10/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: lavori

Risultati ottenuti: QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10
31/12/2026	100 %	%	

6 - lavori

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: lavori

Risultati ottenuti: QUESTO OBIETTIVO E' GIA' PRESENTE NELLA SCHEDA PONTI 10520229-2025-10 FASE 8, 9 E 10

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	0,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
119 - Sindaci della città metropolitana
141 - Polizie Municipali del Comune
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520251_2025_10 - SP91 Km 9+800 messa in sicurezza della sede stradale a seguito di movimento franoso

94 - E.Q. MANUTENZIONE STRADE VALDISIEVE E VALDARNO

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Messa in sicurezza del tratto in frana della S.P. 91 di Pomino al km 9+800

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BOTTA GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		
DEGL'INNOCENTI GIULIA		
DI RAIMO TIZIANA		

GIOVANNINI PAOLO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
TESI GUIDO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20776/0	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVO INNESTO TRA SP 91 E SS 67 SULLA SP 91 RUFINA FIN. AV. EC.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	165.663,20	165.663,20
21594/4	SPESE PER LAVORI DI MESSA IN SICUREZZA PAVIMENTAZIONE SS.PP ZONA VALDARNO - VALDISIEVE FIN. AV. AMM.NE VINC.(MULTE ART.142)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.157.341,96	1.157.341,96
21824/4	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI AREA 1 ZONA VALDARNO E VALDISIEVE FIN. AV. VINC. (COSAP SS.RR.)	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	59.307,94	59.307,94
Totale				1.382.313,10	1.382.313,10

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.382.313,10	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	80

Risultati attesi: Lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase avanzata come da programmaizone

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/08/2026	Peso	20

Risultati attesi: Collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
119 - Sindaci della città metropolitana
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia
68 - Cittadini e loro associazioni
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520212_2025_10 - SR302. Km 27+930. Interventi di manutenzione straordinaria al ponte. Comune di Borgo San Lorenzo. Loc. La Brocchi

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

L'intervento principale di manutenzione straordinaria del ponte è terminato nel 2025. Si è provveduto alla demolizione del ponte esistente e la ricostruzione con una sola pila anzichè tre e con l'impalcato e con l'impalcato in accaio.
Il ponte ha un lunghezza complessiva di 44 m e momentaneamente il traffico è deviato lungo un bypass esistente in adiacenza all'infrastruttura

NOTE:

La soddisfazione utenza verrà raccolta con l'invio al Sindaco di un questionario cartaceo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
BIAGIOTTI MARCO		
BIANCAMANO GIUSEPPE		
BOTTA GIUSEPPE		
CAROSELLA MARIA TERESA		

DI RAIMO TIZIANA		
GIOVANNINI PAOLO		
LEGGIERI GIUSEPPE ANTONIO		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
TESI GUIDO		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1376/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. LAVORI MESSA IN SICUREZZA SR 302 DAL KM 39+510 AL KM 39+720 COMUNE DI BORGO SAN LORENZO CAP. U 21575	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	2.000.475,11	2.000.475,11
1856/1	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA DGRT 1609/25 SR 302 BRISIGHELLESE LOC. SANT'ADRIANO CAP. U 20818/43	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	350.000,00	350.000,00
Totale				2.350.475,11	2.350.475,11

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20165/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI SU STRADE REGIONALI SR 302 CAP. E 1372/1/3	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	4.522.995,42	4.411.995,42
20652/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SU TORRENTE RIO MORTO SR 302 KM 35+250 FIN. R.T. FSC FIN. AV. VINCOLATO R.T.	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	153.652,76	153.652,76
20818/43	DGRT 1609/25 SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA SR 302 LOC. SANT'ADRIANO ADEGUAMENTO INTERSEZIONE AL KM 68+800 CAP. E 1856/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	350.000,00	350.000,00
21575/0	LAVORI MESSA IN SICUREZZA SR 302 DAL KM 39+510 AL KM 39+720 COMUNE DI BORGO SAN LORENZO CAP. E 1376	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	2.100.000,00	2.100.000,00
21742/7	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE PONTI SR 302 KM 40+350 BORGO SAN LORENZO DDRT 14311/25 CAP. E 1375	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	19.085,54	19.085,54

Totale				7.145.733,72	7.034.733,72

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.350.475,11	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
7.034.733,72	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Collaudo lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	100

Risultati attesi: Collaudo lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: collaudo eseguito

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
119 - Sindaci della città metropolitana
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia
68 - Cittadini e loro associazioni
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520263 - SR 69 Progettazione Ponte sull'Arno a Figline Valdarno

46 - DIREZIONE VIABILITA' 1

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.07.0/2026 - Viabilità 1**
Consigliere Delegato:	**Sara Di Maio**

DESCRIZIONE:

Realizzazione di un collegamento viario tramite un nuovo ponte sull'Arno, tra il centro urbano di Figline Valdarno posto in riva sinistra d'Arno e la località Matassino posta in riva destra.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARTOLOZZI MARIACLAUDIA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
DI RAIMO TIZIANA		
MAZZUCA JESSICA		
MENICHELLI LORENA		
NUTINI ELISABETTA		
PASCARELLA ROSALBA		

SALVADORI SARA		
SPIGAI DAVIDE		
VIGNALI DEBORA		

Risorse Strumentali:

Risorse strumentali in dotazione alla Direzione

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21093/0	LAVORI DI PROGETTAZIONE PONTE SUL FIUME ARNO A FIGLINE VALDARNO CAP. E 940	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	3.339,86	3.339,86
21742/1	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE PONTI SR 69 KM 12+000 REGGELLO DDRT 14311/25 CAP. E 1375	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	18.056,78	18.056,78
21742/2	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE PONTI SR 69 KM 23+800 FIGLINE E INCISA DDRT 14311/25 CAP. E 1375	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	33.488,13	33.488,13
21742/3	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE PONTI SR 69 KM 5+450 REGGELLO DDRT 14311/25 CAP. E 1375	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	33.488,13	33.488,13
21742/4	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE PONTI SR 69 KM 9+950 REGGELLO DDRT 14311/25 CAP. E 1375	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	14.276,68	14.276,68
21742/5	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE PONTI SR 69 KM 10+550 REGGELLO DDRT 14311/25 CAP. E 1375	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	14.276,68	14.276,68
21742/6	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE PONTI SR 69 KM 2+100 PELAGO DDRT 14311/25 CAP. E 1375	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	39.305,54	39.305,54
21744/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE MATASSINO SP 87 KM 0+700 FIGLINE E INCISA V.NO FIN. AV. ECONOMICO	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	62.987,74	62.987,74
Totale				219.219,54	219.219,54

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
219.219,54	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Approvazione PFTE ai sensi del D.lgs. 50/2016

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Approvazione PFTE ai sensi del D.lgs. 50/2016

Risultati ottenuti: Al 30/06: fase conclusa

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - ADP con Regione Toscana per successiva progettazione

Dal	01/07/2026	al	31/10/2026	Peso	30

Risultati attesi: ADP con Regione Toscana per successiva progettazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Affidamento della progettazione FTE/esecutivo

Dal	01/11/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Affidamento della progettazione FTE/esecutivo

Risultati ottenuti: fase che sarà da annullare perchè in carico alla Regione Toscana

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Progettazione

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Progettazione

Risultati ottenuti: fase da annullare perchè sarà in carico alla Regione Toscana

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

119 - Sindaci della città metropolitana

141 - Polizie Municipali del Comune

201 - Enti Competenti in materia

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520193_2025_11 - Adeguamento del ponte di Montelupo sul fiume Arno lungo la SP 106 "traversa di limite" sul fiume ArnoD

64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

La C.M. di Firenze di concerto con i comuni di Capraia e Limite e Montelupo Fiorentino hanno concluso un accordo per la realizzazione di un percorso pedonale o ciclopedonale in affianco al ponte della SP 106 sul fiume Arno di collegamento dei centri abitati di Montelupo Fiorentino e Capraia Fiorentina. La C.M. di Firenze è il soggetto attuatore di tale accordo

FINALITA':

Garantire che il servizio di trasporto privato agli utenti delle strade provinciali e regionali venga offerto in totale sicurezza, con particolare riferimento alla sicurezza strutturale dei ponti

MOTIVAZIONI:

Adempimento dell'obbligo di gestione delle strade provinciali ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1.44 e 1.85.b L.56/2014 nonché di gestione delle strade regionali ai sensi dell'art.23 LR 88/1998, con particolare riferimento alle LINEE GUIDA per la gestione del rischio di ponti e viadotti di cui al DM MIMS 493/2021, che stabiliscono particolari obblighi per gli enti gestori.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANCILLOTTI CRISTINA		

BECHERUCCI ARIANNA		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CHIMENTI FRANCESCA		
CIAMPOLI FRANCESCO		
MAURRI RICCARDO		
MICHELUCCI LEONARDO		
MIELE GIACOMO		
MUSU CLAUDIA		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progettazione esecutiva

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	30

Risultati attesi: Approvazione progettoin linea tecnica e, previo finanziamento dell'intervento, Atto del Sindaco di Dichiarazione Pubblica Utilità.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Progetto esecutivo approvato in linea tecnica con AD 2467 del 31/7/2026, mentre la Dichiarazione di Pubblica Utilità resta subordinata al finanziamento dell'intervento, non ancora reperito.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	80 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Bonifica bellica

Dal	01/01/2026	al	31/07/2026	Peso	20

Risultati attesi: Bonofica bellica entro il 31/07/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nessuna attività è stata svolta a causa del mancato reperimento del finanziamento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	80 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Decreti di occupazione temporanea e di esproprio

Dal	01/01/2026	al	31/07/2026	Peso	20

Risultati attesi: Immissione in possesso entro il 31/07/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nessuna attività è stata svolta a causa del mancato reperimento del finanziamento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	80 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Affidamento, consegna ed esecuzione lavori

Dal	01/08/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Affidamento e consegna lavori entro il 30/09/2026.
Esecuzione 20% SAL entro il 31/12/2026 (durata contrattuale 770 gg.).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2027	al	30/09/2028	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione 100% SAL entro il 30/09/2028 (durata contrattuale 770 gg.).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

6 - Conclusione lavori

Dal	01/09/2028	al	30/09/2028	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione lavori entro il 30/09/2028.

7 - Collaudo lavori

Dal	01/10/2028	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo entro il 31/12/2028

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1151 - Affidamento lavori	2	1,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	3	1,00		0,00	0,00
297 - Approvazione progetto definitivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520191_2025_11 - Adeguamento e risanamento ponti e viadotti di competenza

109 - E.Q. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - VIABILITA' AREA 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Con l'invecchiamento delle infrastrutture viarie diviene prioritario procedere ad attività di monitoraggio dello stato di salute del patrimonio infrastrutturale con particolare riferimento ai ponti e viadotti. Questa attività avverrà attraverso un censimento ed una successiva ispezione e con l'utilizzo di un apposito software basato sullo standard cias

FINALITA':

Garantire che il servizio di trasporto privato agli utenti delle strade provinciali e regionali venga offerto in totale sicurezza, con particolare riferimento alla sicurezza strutturale dei ponti

MOTIVAZIONI:

Adempimento dell'obbligo di gestione delle strade provinciali ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1.44 e 1.85.b L.56/2014 nonché di gestione delle strade regionali ai sensi dell'art.23 LR 88/1998, con particolare riferimento alle LINEE GUIDA per la gestione del rischio di ponti e viadotti di cui al DM MIMS 493/2021, che stabiliscono particolari obblighi per gli enti gestori.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BECHERUCCI ARIANNA		

BIONDI FRANCO		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CHIMENTI FRANCESCA		
D'ELIA FEDERICA		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
MUSU CLAUDIA		
SANI SILVIA		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1372/2	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI CAP. U 20166-20870	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	1.313.846,68	94.179,64
1374/2	TRASF. DA REGIONE TOSCANA PER PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE MESSA IN SICUREZZA DEI PONTI SU SR DDRT 22732/22 CAP. U 21294/1-13	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	64.692,78	64.692,78
1374/4	TRASF. DA REGIONE TOSCANA PER PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE MESSA IN SICUREZZA PONTI SR DGR 1214/23 DDRT 23582/23 CAP. U 21290/6	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	285.785,51	285.785,51
1806/4	TRASF. DA MIT DM 125/22 PONTI 2 MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI C.M.2024-2029 DIR 47 QUOTA 2025 CAP. U 21404/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	777.966,07	777.966,07
1812/2	TRASF. DA REGIONE TOSCANA INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI STRADE REGIONALI 2025-2027 D.G.R 401/25 E DDRT 9125/25 AREA 2 CAP. U 21720/5/6	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	912.592,39	273.777,72
1813/2	TRASF. DA REGIONE TOSCANA INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI DGR 429/24 DDRT 9909/24 SR 66-429-2-222 CAP. U 21574/2/3/4/5/6/7/8/9/10/11/12/13	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	4.200.435,08	109.146,14
Totale				7.555.318,51	1.605.547,86

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20166/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA DI UN PONTE SULLA STRADA REGIONALE SR 2 KM 270+500 CAP. E 1372/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.230.533,45	10.866,41
20259/16	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DM 225/21 MIT 4 2021-2023 ANNO 2023 FIN. AV. VINC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.628.378,86	1.628.378,86
20259/20	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DM 225/21 MIT4 2021-2023 ANNO 2021 FIN. AV. VINC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	402.295,28	402.295,28
20259/21	SPESE MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE DM 225/21 MIT4 2021-2023 ANNO 2022 FIN. AV. VINC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.431.157,51	1.431.157,51
20870/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI SU STRADE REGIONALI SR 2 CAP. E 1372/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	83.313,23	83.313,23
20870/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTI SU STRADE REGIONALI SR 2 FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.432,45	5.432,45
21290/6	PROGETTAZIONE MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE SR 436 KM 24+350 CAP. E 1374/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	285.785,51	285.785,51
21294/2	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE DI MESSA IN SICUREZZA PONTI SULLE STRADE REGIONALI SR429 VAL D'ELSA KM 44+600 CAP. E 1374/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.448,89	1.448,89
21294/3	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE DI MESSA IN SICUREZZA PONTI SULLE STRADE REGIONALI SR 66 KM 10+700 CAP. E 1374/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	6.199,84	6.199,84
21294/9	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE DI MESSA IN SICUREZZA PONTI SULLE STRADE REGIONALI SR 66 KM 9+850 CAP. E 1374/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	10.556,96	10.556,96
21294/10	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE DI MESSA IN SICUREZZA PONTI SULLE STRADE REGIONALI SR 222 CHIANTIGIANA KM 19+850 CAP. E 1374/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	15.122,88	15.122,88
21294/11	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE DI MESSA IN SICUREZZA PONTI SULLE STRADE REGIONALI SR222 CHIANTIGIANA KM 20+739 CAP. E 1374/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	19.871,39	19.871,39
21294/13	PROGETTAZIONI INTERVENTI MANUTENZIONE DI MESSA IN SICUREZZA PONTI SULLE STRADE REGIONALI SR 429 KM 58+957 CAP. E 1374/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	11.492,82	11.492,82
21404/4	SPESE PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA C.M. TRASF. DA MIT DM 125/22 DIR. 47 ANNO 2025 CAP. E 1806/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	777.966,07	777.966,07
21574/22	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR066 KM 11+480 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	93.497,95	93.497,95
21574/23	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR066 KM 9+850 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	171.506,96	171.506,96

21574/24	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR429 KM 44+600 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	89.463,34	89.463,34
21574/25	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR066 KM 10+700 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	144.775,68	144.775,68
21574/26	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR066 KM 14+680 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	92.416,95	92.416,95
21574/27	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR002 KM 275+650 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	99.015,64	99.015,64
21574/28	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR222 KM 3+090 FIN.AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	64.935,96	64.935,96
21574/29	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR222 KM 19+850 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	168.314,78	168.314,78
21574/30	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR222 KM 20+739 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	196.786,74	196.786,74
21574/31	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR222 KM 23+170 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	60.016,07	60.016,07
21574/32	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR066 KM 11+520 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	88.705,96	88.705,96
21574/33	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR066 KM 10+150 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	23.258,01	23.258,01
21720/5	INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI STRADE REGIONALI SR 66 KM 17+200 CAMPI BISENZIO CAP. E 1812/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	332.000,00	99.600,00
21720/6	INTERVENTI MANUTENTIVI PONTI STRADE REGIONALI SR 429 KM 58+957 CASTELFIORENTINO CAP. E 1812/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	580.592,39	174.177,72
Totale				8.114.841,57	6.256.359,86

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.605.547,86	5.949.770,65	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.256.359,86	5.949.770,65	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Effettuazione verifica livello 4 ponte di Lazzeretto sul Vincio lungo la SP 31 km 5+950 e definizione di un criterio di selezione dei ponti da assoggettare a verifica di livello 4, da elencare in ordine di priorità (NUOVO MANUALE)

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	10

Risultati attesi: Conclusione verifica livello 4, commissionataallo Studio ABACUS, entro il 30/06/2026 e definizione criterio entro il 30/06/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Manuale approvato con AD 2225 del 06/7/2026 e verifica di livello 4 per il ponte di Lazzeretto consegnata in data 01/7/2026 prot. 31884 e successiva integrazione del 03/8/2026 prot. 38237.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

2 - Esecuzione lavori di consolidamento ponte di Scolivigne sull'Ema lungo la SP 56 km 18+750

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Conclusione indagini geognostiche affidate a MESA e affidamento e conclusione indagini strutturali entro il 30/06/26. Affidamento e conclusione progettazione integrativa entro il 31/12/26

Risultati ottenuti: Al 30/06: Indagini strutturali affidate a SOING con DD 358 del 13/02/2026, già eseguita e i cui esiti sono stati consegnati in data 14/07/2026. Indagini geognostiche affidate a MESA con DD 2506 del 17/11/2025 e ancora da concludere.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	49 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Redazione progettazione esecutiva di n.13 ponti SSRR finanziati con DGR 786/2022

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Dopo l'avvenuta consegna del P.E. di n. 5 ponti durante il 2025 (SR 429 Pesciola, SR 222 km 20+739, SR 222 23+170, SR 66 km 10+150, SR 66 km 10+700), si attende la redazione del P.E. dei restanti n. 8 ponti nel 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redatti i progetti esecutivi dei ponti SR 2 "Cassia" km 275+650 (consegna del 07/7/2026 prot. 32835); SR 66 "Pistoiese" km 14+680 (consegna del 14/5/2026 prot. 24448); SR 222 "Chiantigiana" km 3+090 (consegna 26/6/2026 prot. 31464); SR 222 "Chiantigiana" km 19+850 (consegna del 01/4/2026 prot. 15988).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Valutazione verifche sismiche su n.2 ponti SSRR finanziati con DGR 777/2023 e 529/2024 (S.Pierino SR436 e Ponte all'Asse SR66)

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	5

Risultati attesi: Valutazione, anche con incontri da tenersi tra i progettisti e la Regione, delle verifiche effettuate.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Valutazioni regolarmente effettuate su entrambe le verifiche sismiche effettuate, per il ponte di San Pierino, SR 436 "Francesca" km 24+350, la valutazione si è conclusa con nota integrativa REV. 2 del 16/4/2026, mentre per il ponte all'Asse, SR 66 "Pistoiese" km 17+200, si è conclusa con nota integrativa REV. B del 12/2/26 prot. 7371.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

5 - Redazione verifiche sismiche su n.3 ponti SR302 Mugnone, SP4 Sugana, SP80 Pesa.

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	10

Risultati attesi: Dopo l'avvenuta consegna del P.E. di n.2 ponti (SP 84 Risaio, e SP 93 Bossoli) durante il 2025, si attende la redazione delle verifiche sismiche su questi n.3 ponti entro il 30/06/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Per il ponte SR 302 "Brisighellese Ravennate" km 5+100 affidate indagini ad AVR con DD 1375 del 08/6/2026 (ODL M.O. 18); per il ponte SP 4 "Volterrana" km 7+280 consegnato il PFTE con mail 01/7/2026; per il ponte SP 80 "Del Virginio" km 0+230 siamo ancora in attesa della consegna.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	60 %	
31/12/2026	%	%	

6 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2025 MIT 6

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Esecuzione servizi durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Esecuzione di lavori annualità 2025 MIT 6

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Esecuzione lavori durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2026 MIT 6

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione servizi entro il 31/12/2027.

9 - Esecuzione di lavori annualità 2026 MIT 6

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori entro il 31/12/2027.

10 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2027 MIT 6

Dal	01/01/2028	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione servizi entro il 31/12/2028.

11 - Esecuzone di lavori annualità 2027 MIT 6

Dal	01/01/2028	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori entro il 31/12/2028.

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1141 - Approvazione nuovo manuale	1	1,00	1,00	0,00	0,00
823 - % fondi MIT rendicontati rispetto a quanto erogato - servizi	2	90,00		56,00	0,00
824 - % fondi MIT rendicontati rispetto a quanto erogato - lavori	2	90,00		67,00	0,00
90 - Redazione progetto	1	4,00	4,00	5,00	0,00
90 - Redazione progetto	2	9,00		6,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1054201522_2025_11 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 3

64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

La presente attività è relativa a tutte le azioni che vengono messe in atto nell'intero arco temporale dell'anno per la gestione della direzione: affidamento incarico di supporto alla progettazione e D.L., incarico di progettazione erogazione contributi ai comuni, pagamento canoni per concessioni. In particolare le azioni sono relative agli acquisti di materiale per il funzionamento dei CC.OO., agli affidamenti per la riparazione dei mezzi operativi in dotazione a agli affidamenti per i servizi invernali, taglio erba, oltre ad eventuali affidamenti per interventi quali: smaltimento materiali di risulta ecc. oltre interventi di manutenzione ordinaria della zona realizzati attraverso i Centri Operativi di Bassa e Castelfiorentino.
Interventi di manutenzione straordinaria nella Zona 3 sia attraverso i centri Operativi di Castelfiorentino e Bassa sia con gli accordi quadro

FINALITA':

Garantire un efficiente e sicuro servizio di trasporto privato agli utenti delle strade provinciali e regionali ricadenti nella Zona 3 (Empolese Valdelsa)

MOTIVAZIONI:

Adempimento dell'obbligo di gestione delle strade provinciali ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1.44 e 1.85.b L.56/2014 nonché di gestione delle strade regionali ai sensi dell'art.23 LR 88/1998

NOTE:

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

ANCILLOTTI CRISTINA		
BECHERUCCI ARIANNA		
BIONDI FRANCO		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CHERICI MARTINA		
CHIMENTI FRANCESCA		
CIAMPOLI FRANCESCO		
ERMINI LUIGI		
GELLI GRAZIANO		
MERLINI MARIO		
MICHELUCCI LEONARDO		
MIELE GIACOMO		
MUSU CLAUDIA		
SABATINI LUCIA		
SANI SILVIA		
VERACINI FRANCESCO		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
275/0	PNRR M1C1INV2.3 SUBINV 2.3.1 TRASF. DA FORMEZ PA PER PROGETTO PERFORMA PA CUP D51J23000990001 (CUP DERIVATO B53C25006990006) CAP U 540	06 - DIRETTORE GENERALE	20101	33.569,75	33.569,75
395/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. PER MANUTENZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE GALLERIE SU S.R. CAP. U 19317 E 19414	51 - PROVVEDITORATO	20101	381.674,84	381.674,84
Totale				415.244,59	415.244,59

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19317/0	IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE DELLE GALLERIE SU S.R. FOGNETO I E II CAP. E 395	51 - PROVVEDITORATO	1005	281.674,84	281.674,84
20545/2	TRASFERIMENTO A PROVINCIA DI PRATO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA BRETELLA SR 66 E SP 45	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	76.500,00	76.500,00
20861/2	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR. ZONA 2 CAP. E 371/4	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	98.101,00	98.101,00
21371/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - SERVIZI A CANONE C.M.FIRENZE ZONA 3 EMPOLESE VALDELSA	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.354.520,10	2.354.520,10
Totale				2.810.795,94	2.810.795,94

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
415.244,59	295.000,00	295.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.810.795,94	3.307.218,04	3.204.957,95

FASI/AZIONI:

1 - Miglioramento del sistema di ispezione dei ponti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Redazione atti, affidamento e svolgimento, per l'annualità 2026 e limitatamente alle SSPP, del servizio aggiuntivo di ispezione ponti con sistema WEBridge nell'ambito del Global Service Rete Viaria con AVR SpA.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redazione atti in corso.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Redazione e approvazione progetto esecutivo di miglioramento sicurezza SP 108 in loc. Granaiolo Castelfiorentino

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Dopo la redazione del progetto definitivo, avvenuto nel 2025, si attende la redazione del P.E. da parte di progettisti interni.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redazione progetto definitivo in corso. Affidato a MCP il servizio di CSP/CSE con DD 1509 del 25/6/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Approvazione bozze di Accordo con i Comuni Castelfiorentino e Gambassi per cessione relitti stradali

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	10

Risultati attesi: da Approvare con Delibera del Consiglio Metropolitano entro il 30/06/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Accordo con Castelfiorentino approvato con DCM 40 del 29/4/2026 e firmato il 03/6/2026. Accordo con Gambassi redatto e trasmesso al Comune con nota del del 20/4/2026, a cui non è seguito riscontro.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	90 %	
31/12/2026	%	%	

4 - Gestione impianti tecnologici lungo la Variante SR 429 "Di Val d'Elsa"

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Entro il 30/06/2026 redazione e approvazione del Progetto di Fattibilità tecnico economica (ex definitivo) di un impianto di videosorveglianza lungo tutta la variante gestita da CMF, oltre, entro il 31/12/2026, alla presentazione della SCIA VVF per le gallerie Marcignana e Fogneto 1 - Fogneto 2.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Consegnato in data 02/7/2026 prot. 32224 il progetto dell'impianto di videosorveglianza affidato all'Ing. Lorenzo Mancini con DD 1011 del 29/4/2026, ma non ancora approvato perché da integrare come richiesto con nota prot 40929 del 17/8/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	40 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Esecuzione di lavori annualità 2025 MIT 2

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione lavori durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2024 MIT 3

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione lavori durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Esecuzione di lavori annualità 2025 MIT 5 SSPP e MIT 5 SSRR

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione lavori durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - Esecuzione di lavori annualità 2026 MIT 2

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori annualità 2026 MIT 2

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

9 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2026 MIT 3

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2026 MIT 3

10 - Esecuzione di lavori annualità 2026 MIT 5 SSPP e SSRR

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione di lavori annualità 2026 MIT 5 SSPP e SSRR

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1190 - Affidamento incarichi professionali	2	1,00		1,00	0,00
297 - Approvazione progetto definitivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00
424 - Delibere di Consiglio predisposte	1	2,00	2,00	0,00	0,00
779 - % fondi MIT rendicontati rispetto a quanto erogato	2	1,00		92,52	0,00
90 - Redazione progetto	1	1,00	1,00	1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

119 - Sindaci della città metropolitana

141 - Polizie Municipali del Comune

201 - Enti Competenti in materia

68 - Cittadini e loro associazioni

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105420151_2025_11 - Attività gestionali generiche Direzione Viabilità 2

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Gestione e manutenzione strade di competenza - Interventi urgenti di messa in sicurezza ed altre manutenzioni straordinarie

FINALITA':

Garantire un efficiente e sicuro servizio di trasporto privato agli utenti delle strade provinciali e regionali ricadenti nell'area 2

MOTIVAZIONI:

Adempimento dell'obbligo di gestione delle strade provinciali ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1.44 e 1.85.b L.56/2014 nonché di gestione delle strade regionali ai sensi dell'art.23 LR 88/1998

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANCILLOTTI CRISTINA		
BECHERUCCI ARIANNA		
BIONDI FRANCO		

BORELLI EMANUELA		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASAMONTI COSTANTINO		
CASSANO EUGENIO		
CECCHI TOMMASO		
CERAMI FILIPPO		
CHERICI MARTINA		
CHIMENTI FRANCESCA		
CIAMPOLI FRANCESCO		
CIRRI ANDREA		
D'ELIA FEDERICA		
DEL FUNGO ALESSIO ALESSANDRO		
ERMINI LUIGI		
GELLI GRAZIANO		
GRASSI RICCARDO		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
MICHELUCCI LEONARDO		
MIELE GIACOMO		
MUSU CLAUDIA		
PIGNATIELLO GAETANO		
RUGGIERO DOMENICO		
SABATINI LUCIA		
SANI SILVIA		
TAGLIALATELA SCAFATI FRANCESCO		
VERACINI FRANCESCO		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

305/9	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21091/9	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	36.615,34	36.615,34
305/22	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21091/22	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	1.133,55	1.133,55
305/23	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21091/23	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	538,12	538,12
305/24	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21091/24	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	5.753,62	5.753,62
305/25	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21091/25	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	15.386,54	15.386,54
305/26	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21091/26	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	15.639,16	15.639,16
371/1	TRASFERIMENTO R.T. PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO RETE STRADALE EX ANAS 2° TRANCHE DIR. 47 CAP. U 20334 20339	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	463.915,26	463.915,26
371/3	TRASFERIMENTO R.T.PER RIS. E ADEG. RETE STRADALE EX ANAS NO FIPILI I TRANCE DIR. 47 CAP U. 18558/19720/20058/20059/20231	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	1.203.768,70	1.203.768,70
376/1	TRASF DA COMUNE FIRENZE 50% COMPENSO INCARICO COLLAUDO PER COMPLETAMENTO COLLETTORE EMISSARIO DESTRA ARNO - CAP. U 21639/1/2/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	7.222,51	7.222,51
376/3	TRASF DA COMUNE FIRENZE 50% COMPENSO INCARICO COLLAUDO PER VALORIZZAZIONE AREA EX DISCOTECHE - CAP. U 21639/1/2/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	3.023,40	3.023,40
376/4	TRASF DA PROVINCIA PISA 50% COMPENSO INCARICO COLLAUDO PER LAVORI FACCIATE IST. CATTANEO S.MINIATO - CAP. U 21641/1/2/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	5.438,26	5.438,26
376/6	TRASF DA COMUNE DI SAN CASCIANO VP 50% COMPENSO INC.COLLAUDO CONSOLIDAMENTO VERSANTE FRANOSO - CAP. U 21641/1/2/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	11.391,70	11.391,70
376/7	TRASF DA COMUNE DI SAN CASCIANO VP 50% COMPENSO INC.COLLAUDO MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLA MEDIA NIEVO - CAP. U 21640/1/2/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	4.550,00	4.550,00
376/8	TRASF DA COMUNE DI SAN CASCIANO VP 50% COMPENSO INC.COLLAUDO TRIBUNA CAMPO CALCIO CERBAIA - CAP. U 21640/1/2/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	20101	1.350,00	1.350,00
882/0	TRASFERIMENTO DEALLA R.T. PER SP 20 MESSA IN SICUREZZA COD.09IR230/G1 CAP. U 20087	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	828.752,68	828.752,68
890/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. SP. 610 CODICE 09IR268/G1 CAP. U 20088	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	683.092,32	683.092,32
980/12	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 VIABILITA' AREA 2 CAP. U 21054/10	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	29.443,97	29.443,97

980/48	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' 2 CAP. U 21054/43	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	4.873,01	4.873,01
980/49	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' 2 CAP. U 21054/44	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	127.774,72	127.774,72
980/50	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' 2 CAP. U 21054/45	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	141.191,12	141.191,12
980/51	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' 2 CAP. U 21054/46	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	2.506,79	2.506,79
980/52	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' 2 CAP. U 21054/47	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	1.318,43	1.318,43
1702/3	TRASF. DA REGIONE TOSCANA MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI SSRR 2022-2029 DM9/05/22 QUOTA 2025 AREA 2 CAP. U21462/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	344,34	344,34
1702/4	TRASF. DA REGIONE TOSCANA MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI SSRR 2022-2029 DM9/05/22 QUOTA 2026 AREA 2 CAP. U21462/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	549.547,58	549.547,58
1703/3	TRASF. DA REGIONE TOSCANA MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI FIPILI 2022-2029 DM9/05/22 QUOTA 2025 CAP. U 21463/3	55 - GRANDI ASSI VIARI	40200	1.278,00	1.278,00
1735/4	TRASFERIMENTO DA R.T. PIANO INTERVENTI URGENTI EVENTI NOVEMBRE 2023 SP 13 KM 12+000 VINCI ORD. 168/25 CAP. U 21585/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	50.000,00	50.000,00
1735/5	TRASFERIMENTO DA R.T. PIANO INTERVENTI URGENTI EVENTI NOVEMBRE 2023 SP 13 KM 13+600 VINCI ORD. 168/25 CAP. U 21585/5	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	50.000,00	50.000,00
1735/6	TRASFERIMENTO DA R.T. PIANO INTERVENTI URGENTI EVENTI NOVEMBRE 2023 SR 436 PONTE DEL MASINO LOC. STABBIA ORD. 43/2026 CAP. U 21585/6	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	700.000,00	60.325,78
9025/4	DEPOSITI CAUZIONALI DIREZIONE VIABILITA	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	90200	10.000,00	10.000,00
Totale				4.955.849,12	4.316.174,90

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6145/0	INCARICHI PROFESSIONALI DIREZIONE VIABILITA'	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	71.309,81	71.309,81
7672/0	SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER DIREZIONE VIABILITÀ AREA 2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.000,00	2.000,00
9025/4	DEPOSITI CAUZIONALI DIREZIONE VIABILITA'	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	9901	10.000,00	10.000,00
17108/0	CANONI PER CONCESSIONI	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	1.248,57	1.248,57
17992/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese correnti Viabilità	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	488.521,47	518.521,47

17993/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese conto capitale viabilità	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	3.888.829,99	3.888.829,99
18601/0	LAVORI PER INTERVENTO DIMESSA IN SICUREZZA FRANA SULLA SR 302 BRISIGHELLESE - RAVENNATE KM 13+00 COMUNE DI FIESOLE CAP. E 1837	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	6.909,70	6.909,70
18601/1	LAVORI PER INTERVENTO DIMESSA IN SICUREZZA FRANA SULLA SR 302 BRISIGHELLESE - RAVENNATE KM 13+00 COMUNE DI FIESOLE FIN. AV. VINCOLATO R.T.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.672,37	5.672,37
19439/0	SPESE PER CONCESSIONI DEMANIO IDRICO VIABILITA' AREA 2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.000,00	5.000,00
19449/0	TRASFERIMENTO A REGIONE TOSCANA PER INVESTIMENTI CAP. E 187 EX ART. 142 (EX 755.248,98)	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	755.248,98	755.248,98
19450/0	TRASFERIMENTO A REGIONE TOSCANA PER RIMBORSO QUOTA REGIONE CAP. E 187 EX ART. 142	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	914.279,10	914.279,10
19692/0	SPESE PER LICENZE D'USO SOFTWARE WEBRIDGE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	6.990,00	6.990,00
19693/0	SPESE PER NOLEGGIO LOCALIZZATORI GPS E TABLET PER SERVIZIO NEVE	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	1005	14.335,49	14.335,49
20058/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - SERVIZIO NEVE - RETE VIARIA R.T. DIR. 47 CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	14.031,57	14.031,57
20059/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER DIREZIONE VIABILITÀ - TAGLIO ERBA E AFFINI- RETE VIARIA R.T. DIR. 47 CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	40.863,70	40.863,70
20068/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER VIABILITA' (SMALTIMENTO RIFIUTI SERVIZI VARI .....)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	19.698,66	19.698,66
20128/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE C.M.CON ACCORDI QUADRO ZONA 3 E GS DIR. 47 CAP. E 1371/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	24.462,46	24.462,46
20192/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER DIREZIONE VIABILITA' - SERVIZIO NEVE STRADE REGIONALI SSRR - CAP. E 507/2/3/5	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	22.592,44	22.592,44
20210/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE PROVINCIALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 287 - UNA TANTUM	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	19.282,20	19.282,20
20211/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI FIN. DA MULTE TRASFERITE DA COMUNI CAP. E 288 - UNA TANTUM	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	69.237,26	157.232,21
20230/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI CAP. E 507/2/3/5	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	105.149,34	105.149,34
20231/0	SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR. GLOBAL SERVICE DIR. 47 CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	128.055,98	128.055,98
20336/0	SPESE PER MANUTENZIONE POTENZIAMENTO SEGNALETICA AI SENSI CDS ART. 208 COMMA 4 LETTERA A CAP. E 188 EX ART. 126	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	47.240,00	47.240,00
20339/0	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA PER RISANAMENTO E ADEGUAMENTO SS.RR CONTR. STRAORD. ZONA 1/2/3 DIR. 47 CAP. E 371/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	203.832,12	203.832,12
20371/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE C.M. CAP. E 725 (DA IMPEGNARE SOLO SE INCASSATO)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	91.542,74	91.542,74

20545/1	TRASFERIMENTO A PROVINCIA DI PRATO PER LA PROGETTAZIONE DEFINITIVA BRETELLA SR 66 E SP 45 AV. VINC. DA ENTE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	38.250,00	38.250,00
20783/1	PROGETTAZIONE E LAVORI NUOVA ROTATORIA INTERSEZIONE SP 15/60/61 FUCECCHIO FIN. AV.AMM. NE VINC. DA MULTE DA COMUNI	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	16.331,62	16.331,62
20949/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI SAN CASCIANO PER REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE AREA DI SOSTA SP93 PONTE ROTTO FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	150.000,00	150.000,00
20950/0	TRASF. A COMUNE DI BARBERINO-TAVARNELLE PER MAN. STR. ZONA 30 SP49 MARCIALLA DA VIA S. FRANCESCO A VIA CASE PERIFERICHE FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	10.000,00	10.000,00
20954/0	TRASF. A COMUNE DI BARBERINO-TAVARNELLE PER REALIZZAZIONE NUOVO MARCIAPIEDE EX SR429 POGGIBONSI VIA PISANA FIN. AV. DESTINATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	450.000,00	450.000,00
20955/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI SAN CASCIANO PER NUOVO MARCIAPIEDE SP93 PONTE ROTTO-INDUSTRIE FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	280.000,00	280.000,00
20976/0	CONTRIBUTO DAL COMUNE DI FUCECCHIO NUOVA ROTATORIA SP15/SP60/SP61 SPESE SUPPORTO PROGETTAZIONE INTERNA CAP.E 1877	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	10.713,01	10.713,01
21054/10	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 VIABILITA 'AREA 2 CAP. E 980/12	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	29.443,97	29.443,97
21054/43	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE VIABILITA' 2 CAP. E 980/48	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	4.873,01	4.873,01
21054/44	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE VIABILITA' 2 CAP. E 980/49	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	127.774,72	127.774,72
21054/45	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE VIABILITA' 2 CAP. E 980/50	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	141.191,12	141.191,12
21054/46	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE VIABILITA' 2 CAP. E 980/51	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.506,79	2.506,79
21054/47	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE VIABILITA' 2 CAP. E 980/52	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.318,43	1.318,43
21091/9	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 VIABILITA 'AREA 2 CAP. E 305/9	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	36.615,34	36.615,34
21091/22	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. E 305/22	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.133,55	1.133,55
21091/23	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. E 305/23	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	538,12	538,12
21091/24	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. E 305/24	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.753,62	5.753,62
21091/25	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. E 305/25	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	15.386,54	15.386,54
21091/26	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 VIABILITA' AREA 2 CAP. E 305/26	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	15.639,16	15.639,16
21140/8	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI RETE STRADALE CMFI MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 141/22 QUOTA 2025 CAP. E 1803/8	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	974.511,00	974.511,00
21140/10	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI RETE STRADALE CMFI MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 141/22 QUOTA 2026 CAP. E 1803/10	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.248.871,50	2.248.871,50

21347/0	SPESE PER MANUTENZIONE POTENZIAMENTO SEGNALETICA AI SENSI CDS ART. 208 COMMA 4 LETTERA A FIN. AV. VINCOLATO DA MULTE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	126.892,12	126.892,12
21403/5	SPESE PER ACQUISTO MATERIALI DI CONSUMO PER STRADE REGIONALI FIN. AV. VINCOLATO (MULTE DA COMUNI)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	36.500,00	36.500,00
21403/6	SPESE PER MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MEZZI PER SS.RR. FIN. AV. VINCOLATO (MULTE DA COMUNI)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.500,00	2.500,00
21462/3	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI SSRR MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 9/05/22 ANNO 2025 AREA 2 CAP. E 1702/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	344,34	344,34
21462/4	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI SSRR MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 9/05/22 ANNO 2026 AREA 2 CAP. E 1702/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	549.547,58	549.547,58
21463/4	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI FIPILI MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 9/05/22 ANNO 2026 CAP. E 1703/4	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	488.582,22	488.582,22
21474/2	SPESE PER NUOVA PAVIMENTAZIONE LUNGO SSPP ZONA 3 CAP.E 1830/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	737.918,99	737.918,99
21474/3	SPESE PER NUOVA PAVIMENTAZIONE LUNGO SS.PP ZONA 4 CAP. E 1830/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	287.945,58	287.945,58
21553/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI VINCI PER LAVORI RIFACIMENTO MARCIAPIEDI SP 48 LOC. STELLA FIN. AV. DI AMM.NE LIBERO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	90.000,00	90.000,00
21554/0	TRASFERIMENTO A COMUNI DI EMPOLI CASTELFIORENTINO E CERTALDO PER CICLOVIA DELLA VALDELSA SP 429 FIN. AV. DI AMM.NE LIBERO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	29.218,52	29.218,52
21555/0	TRASFERIMENTO A COMUNI DI EMPOLI CASTELFIORENTINO E CERTALDO PER CICLOVIA DELLA VALDELSA SP 429 FIN. AV. DI AMM.NE DESTINATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	15.781,48	15.781,48
21574/13	INTERVENTI MANUTENTIVI SUI PONTI DELLE STRADE REGIONALI SR066 KM 10+150 CAP. E 1813/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	109.146,14	109.146,14
21585/4	LAVORI PER INTERVENTI URGENTI EVENTI NOVEMBRE 2023 ORD. COMM. RT 168/25 SP 13 KM 12+000 VINCI CAP. E 1735/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	50.000,00	50.000,00
21585/5	LAVORI PER INTERVENTI URGENTI EVENTI NOVEMBRE 2023 ORD. COMM. RT 168/25 SP 13 KM 13+600 VINCI CAP. E 1735/5	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	50.000,00	50.000,00
21585/6	LAVORI PER INTERVENTI URGENTI EVENTI NOVEMBRE 2023 ORD. COMM. RT 43/2026 SR 436 PONTE DEL MASINO LOC. STABBIA CAP. E 1735/6	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	700.000,00	60.325,78
21593/1	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 79 KM 6+110 INTERVENTI DI RIPRISTINO FRANA DI VALLE FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	933.148,43	933.148,43
21593/2	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 79 KM 11+550 INTERVENTI DI RIPRISTINO FRANA DI VALLE FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	872.036,76	42.689,58
21593/3	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 79 KM 7+450 INTERVENTI DI RIPRISTINO FRANA DI VALLE FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	327.199,02	327.199,02

21700/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI) VIABILITA' 2 - CAP. E 745	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	8.000,00	8.000,00
21712/4	LAVORI DI SOMMA URGENZA EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADECITTA'METROPOLITANA DI FIRENZE AREA 2 CAP. E 894/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.858.469,07	1.831.281,83
21841/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER STRADE REGIONALI CAP. E 371/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	73.760,88	73.760,88
21855/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE REGIONALI VIABILITA' AREA 2 FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO R.T.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	22.087,33	22.087,33
Totale				18.886.263,91	17.508.050,22

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
4.316.174,90	2.329.546,75	1.672.801,07

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
17.508.050,22	4.440.929,20	2.811.715,67

FASI/AZIONI:

1 - Affidamento n°4 Accordi Quadro lavori stradali schede MIT 2 Zone 3 e 4 annualità 2027 e 2028.

Dal	01/01/2026	al	31/03/2026	Peso	20

Risultati attesi: Pubblicazione bando di gara entro il 31/03/2026 e affidamento entro il 31/12/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Regolarmente pubbliacati i bandi di gara per i 4 Accordi Quadro, avviati con DD 742 del 23/03/2026 (Zona 3 e 4 anno 2028). Gare concluse in data 10/7/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Affidamento diretto Accordo Quadro Indagini geognostiche e sulle strutture

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Redazione progetto e affidamento dell'AQ entro il 31/12/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Progetto redatto ma non ancora affidato.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	49 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Campagna di rilievo con drone per progetto Ciclovia della Valdelsa lungo la SR 429 - Completamento

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	10

Risultati attesi: Completamento della campagna di rilievo avviata nel 2025 e restituzione dati al Comune di Empoli entro il 30/06/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Campagna di rilievo completata e dati trasmessi al Comune di Empoli con nota del 17/07/2026 prot. 35520

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

4 - Affidamento Accordo Quadro servizio BOB

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Redazione progetto e pubblicazione bando di gara entro il 30/06/2026. Affidamento dell'AQ entro il 31/12/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Regolarmente pubblicato il bando di gara per l'Accordo Quadro BOB, avviato con DD 1374 del 08/6/2026. Un altro accordo quadro, per il servizio di verifica progettazione, è stato progettato ad agosto 2026 e sarà pubblicato e affidato entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Definizione di un criterio di controllo dei tempi di risposta alle segnalazioni (NUOVO MANUALE)

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	5

Risultati attesi: Definizione criterio, quale misura del PIANO ANTICORRUZIONE, entro il 30/06/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Criterio definito in una circolare interna diramata con Docin n. 1572 del 19/5/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

6 - Affidamento Nuovo Global Service quadriennale Zone 3 e 4

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Redazione progetto e pubblicazione bando di gara entro il 30/06/2026. Affidamento entro il 31/12/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Progetto redatto ma bando non ancora pubblicato.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	40 %	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1111 - Affidamenti	2	7,00		1,00	0,00
1141 - Approvazione nuovo manuale	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1160 - n. gare bandite	1	6,00	5,00	0,00	0,00
90 - Redazione progetto	1	1,00	1,00	1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520195_2025_11 - Gestione contratto Global Service per manutenzione ordinaria e straordinaria rete viaria metropolitana

97 - E.Q. MANUTENZIONE ZONA 4 PIANA FIORENTINA E CHIANTI

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

Gestione e manutenzione strade di competenza. La manutenzione di queste aree viene realizzata con il metodo del Global Service tramite General Contractor che prevede tutti gli interventi necessari per garantire la sicurezza: pavimentazioni, taglio erba, servizi invernali, adeguamento e sostituzione barriere laterali, ecc. Il controllo del contratto è effettuato dagli uffici con metodi complessi grazie anche all'uso di programmi e algoritmi mirati. Nell'obiettivo rientrano anche gli interventi di manutenzione straordinaria nella Zona G.S. Rete Viaria.

FINALITA':

Garantire un efficiente e sicuro servizio di trasporto privato agli utenti delle strade provinciali e regionali ricadenti nella Zona Global Service (Cintura fiorentina e Chianti fiorentino)

MOTIVAZIONI:

Adempimento dell'obbligo di gestione delle strade provinciali ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1.44 e 1.85.b L.56/2014 nonché di gestione delle strade regionali ai sensi dell'art.23 LR 88/1998

NOTE:

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10. 1

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BECHERUCCI ARIANNA		
BIONDI FRANCO		
BORELLI EMANUELA		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASAMONTI COSTANTINO		
CASSANO EUGENIO		
CECCHI TOMMASO		
CERAMI FILIPPO		
CHERICI MARTINA		
CHIMENTI FRANCESCA		
CIRRI ANDREA		
D'ELIA FEDERICA		
GRASSI RICCARDO		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
MUSU CLAUDIA		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
694/0	PENALI GLOBAL SERVICE RETE VIARIA E ALTRI INTROITI	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	30500	503,42	503,42
891/5	TRASF. DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 2025/2029 DM 123/20 E 101/22 MIT 2 RETE VIARIA CM QUOTA 2025 DIR. 47 CAP. U 20000/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	1.040.589,13	1.040.589,13
891/7	TRASF. DAL MINISTERO INFRASTRUTTURE E TRASPORTI MIT 2025/2029 DM 123/20 E 101/22 MIT 2 RETE VIARIA C.M. QUOTA 2026 DIR. 47 CAP. U 20000/5	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	2.248.871,43	2.248.871,43
894/3	TRASFERIMENTO DA R. T. EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE REGIONALI AREA 2 CAP. U 21712/3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	199.660,46	199.660,46

894/4	TRASFERIMENTO DA R. T. EVENTI ALLUVIONALI 14-15 MARZO 2025 RETE VIARIA STRADE CITTA'METROPOLITANA FIRENZE AREA 2 CAP. U 21712/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	1.858.469,07	1.831.281,83
917/0	TRASFERIMENTO DALLA R.T. RISORSE AGGIUNTIVE PER INTERVENTI GLOBAL SERVICE FI.PI.LI. CAP. U 19875	55 - GRANDI ASSI VIARI	40200	0,00	2.000.000,00
1800/7	TRASFERIMENTO DI MINISTERO MIT 3 PER INTERVENTI RETE VIARIA C.M. DM 224/20 DM 224/20 E 216/24(DAL 2019/2033) ANNO 2026 AREA 2 CAP. U 20228/7	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	262.209,99	262.209,99
1803/8	TRASF. MIMS MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI RETE STRADALE CMFI 2022 - 2029 DM 141/22 QUOTA 2025 AREA 2 CAP. U 21140/8	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	974.511,00	974.511,00
1803/10	TRASF. MIMS MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI RETE STRADALE CMFI 2022 - 2029 DM 141/22 QUOTA 2026 AREA 2 CAP. U 21140/10	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	2.248.871,50	2.248.871,50
Totale				8.833.686,00	10.806.498,76

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18574/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR. AREA 2 FIN. AV. VINC. (MULTE COMUNI)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	12.918,07	12.918,07
18574/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE REGIONALI SS.RR. AREA 2 FIN. AV. VINC. (COSAP)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	12.683,95	12.683,95
18927/0	ACCORDO QUADRO MANUTENZIONE ORDINARIA E RISANAMENTO RETE VIARIA C.M. (NO R.T.)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	87.792,14	87.792,14
19414/1	MANUTENZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE GALLERIE FOGNETO I E II MONTE ACUTO TORRIONE SRT 429 CAP. E 395	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	100.000,00	100.000,00
19414/2	MANUTENZIONE IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE GALLERIE FOGNETO I E II MONTE ACUTO TORRIONE SRT 429 CAP. E 288	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	500.000,00
19486/0	RIPRISTINO SEDE STRADALE SP 130 KM 7+200 FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	336.506,30	336.506,30
19720/1	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - SERVIZI A CANONE FIN. AV. VINC. CUP	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	128.777,96	128.777,96
19721/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - SERVIZI A CANONE C.M.FIRENZE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.877.549,53	1.877.549,53
19721/1	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - SERVIZI A CANONE C.M.FIRENZE FIN. AV. VINC. DA MULTE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	85.999,11	85.999,11
19725/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - LAVORI ORDINARI C. M. FIRENZE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	884.674,38	884.674,38
19788/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA SS. PP. AREA 2 FIN. AV. VINC. (MULTE DA COMUNI)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	121,50	121,50
19788/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA SS. PP. AREA 2 FIN. AV. VINC. (MULTE)	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	3.147.189,87	3.147.189,87

19875/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA GLOBAL SERVICE SGC FI-PI-LI CAP. E 917	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	0,00	2.000.000,00
20000/4	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2025 CAP. E 891/5 SCHEDA 02157.24.FI ZONA 3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	4.344,45	4.344,45
20000/5	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2026 CAP. E 891/7 SCHEDA 02159.24.FI ZONA 3	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.124.435,71	1.124.435,71
20000/41	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2025 CAP. E 891/5 SCHEDA 02158.24.FI ZONA 4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.036.244,68	1.036.244,68
20000/51	SPESE PER INTERVENTI RETE VIARIA CITTA METROPOLITANA DM 123/20 E 101/22 MIT 2 (2025/2029) ANNO 2026 CAP. E 891/7 SCHEDA 02160.24.FI ZONA 4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	1.124.435,72	1.124.435,72
20228/6	SPESE PER NUOVI INTERVENTI MIT 3 RETE VIARIA C. M. DM 224/20 E 216/24 (DAL 2019 AL 2033) ANNO 2025 FIN AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	272.840,00	272.840,00
20228/7	SPESE PER NUOVI INTERVENTI MIT 3 RETE VIARIA C. M. DM 224/20 E 216/24 (DAL 2019 AL 2033) ANNO 2026 CAP. E 1800/7	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	262.209,99	262.209,99
20334/0	SPESE PER ACCORDO QUADRO GLOBAL SERVICE DIR. 47 CAP. E 371/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	260.083,14	260.083,14
21371/1	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - SERVIZI A CANONE C.M.FIRENZE ZONA 3 EMPOLESE VALDELSA FIN. AV. VNC. MULTE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	48.126,87	48.126,87
21634/2	LAVORI CIRCONVALLAZIONE SAN CASCIANO TERZO LOTTO VARIANTE SP 12 - FIN. CAP. E 1379	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.898,96	32.847,21
21821/1	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIESOLE PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA UTENZA DEBOLE - MARCIAPIEDI SR302 E SP54 - FIN. AV. EC. CAP. E 287	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	5.000,00	5.000,00
21821/2	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIESOLE PER INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZZA UTENZA DEBOLE - MARCIAPIEDI SR302 E SP54 - FIN. AV. EC. CAP. E 288	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	20.000,00	20.000,00
Totale				10.837.832,33	13.364.780,58

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
10.806.498,76	2.000.503,42	503,42

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
13.364.780,58	7.758.647,94	3.488.432,98

FASI/AZIONI:

1 - Miglioramento del sistema di ispezione dei ponti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Redazione atti, affidamento e svolgimento, per annualità 2026, del servizio aggiuntivo di ispezione ponti con sistema WEBridge nell'ambito del Global Service Rete Viaria con AVR SpA.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redazione in corso.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Procedura di declassificazione tratto sotteso da Variante di Grassina SR 222 e Accordo con Bagno a Ripoli da approvare in Consiglio Metropolitano

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Predisposizione Atti durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Predisposti atti e trasmessa nota prot. 35230 del 16/7/2026 alla Regione, con cui è stata chiesta l'approvazione di un Accordo di Programma.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Programma di investimenti barriere di sicurezza SSRR

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: Redazione programma e trasmissione in Regione T. unitamente a tutti i progetti (9) esecutivi già approvati.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redatto programma e trasmesso con nota 17607 del 10/4/2026 alla Regione, con cui è stato chiesto il finanziamento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - lavori di allargamento banchina SP 72 km 2+400 loc. Belfiore e di sistemazione area parcheggio SR 302 km 10+450 loc. Querciola

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Afidamento lavorio entro il 31/12/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redazione atti in corso.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Esecuzione di lavori annualità 2025 MIT 2

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione lavori durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2025 MIT 3

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione servizi durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Esecuzione di lavori annualità 2025 MIT 5 SSPP e MIT 5 SSRR

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione lavori durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - Esecuzione di lavori annualità 2026 MIT 2

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori entro il 2027.

9 - Esecuzione di servizi tecnici, indagini e progettazioni annualità 2026 MIT 3

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione servizi entro il 2027.

10 - Esecuzione di lavori annualità 2026 MIT 5 SSPP e MIT 5 SSRR

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori entro il 2027.

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1151 - Affidamento lavori	2	2,00		0,00	0,00
1190 - Affidamento incarichi professionali	2	1,00		1,00	0,00
424 - Delibere di Consiglio predisposte	2	1,00		0,00	0,00
779 - % fondi MIT rendicontati rispetto a quanto erogato	2	1,00		97,88	0,00

90 - Redazione progetto	1	2,00	2,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

141 - Polizie Municipali del Comune

201 - Enti Competenti in materia

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520211_2025_11 - Intervento di manutenzione straordinaria al ponte sul fiume Pesa sulla SR 2 al km 270+500

64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nella messa in pristino attraverso trattamenti superficiali del cls e della armature esposte, la sostituzione della campata centrale con un nuovo impalcato realizzato con travi di acciaio e soletta in c.a.. Si prevede inoltre la realizzazione di gabbioni in pietrame della pila per arrestare il fenomeno dello scalzamento in alveo fluviale e l'installazione della barriera di sicurezza bordo ponte come da normativa vigente

FINALITA':

Garantire che il servizio di trasporto privato agli utenti delle strade provinciali e regionali venga offerto in totale sicurezza, con particolare riferimento alla sicurezza strutturale dei ponti

MOTIVAZIONI:

Adempimento dell'obbligo di gestione delle strade provinciali ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1.44 e 1.85.b L.56/2014 nonché di gestione delle strade regionali ai sensi dell'art.23 LR 88/1998, con particolare riferimento alle LINEE GUIDA per la gestione del rischio di ponti e viadotti di cui al DM MIMS 493/2021, che stabiliscono particolari obblighi per gli enti gestori.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANCILLOTTI CRISTINA		

BECHERUCCI ARIANNA		
BORELLI EMANUELA		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CECCHI TOMMASO		
D'ELIA FEDERICA		
MAURRI RICCARDO		
MUSU CLAUDIA		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1372/4	TRASFERIMENTO DALLA R.T FONDI FSC DD MIMS 8291/23 PER INTERVENTI MANUTENTIVI PONTE PESA SR2 KM 270+500 DELIB CIPESS/1 CAP. U 21626/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	2.940.000,00	371.505,47
1372/5	TRASFERIMENTO DALLA R.T FONDI FSC DD MIMS 8291/23 PER INTERVENTI MANUTENTIVI PONTE PESA SR2 KM 270+500 DELIB CIPESS/35 CAP. U 21626/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	600.000,00	600.000,00
Totale				3.540.000,00	971.505,47

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21626/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL PONTE FIUME PESA SR2 CASSIA KM 270+500 DELIB. CIPESS/1 CAP. E 1372/4	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.940.000,00	371.505,47
21626/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SUL PONTE FIUME PESA SR2 CASSIA KM 270+500 DELIB. CIPESS/35 CAP. E 1372/5	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	600.000,00	600.000,00
Totale				3.540.000,00	971.505,47

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
971.505,47	2.568.494,53	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
971.505,47	2.568.494,53	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2026	al	28/11/2026	Peso	80

Risultati attesi: Esecuzione del 100% SAL entro il termine contrattuale del 28/11/2026, cioè 390 giorni decorrenti dalla consegna totale dei lavori, avvenuta il 03/11/2025

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori in corso anche se in ritardo. Emesso il SAL 2 con importp cpmplessivo al 25 % in data 31/7/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Esecuzione lavori di piccola entità

Dal	29/11/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Conclusione lavori

Dal	01/12/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Conclusione entro il 31/12/2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Collaudo lavori

Dal	01/01/2027	al	30/06/2027	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		1,00	0,00
301 - Verbali di fine lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520261 - Intervento di manutenzione straordinaria al ponte sul torrente Virginio in località Fornacette sulla SP 93 al km 9+092

109 - E.Q. PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI - VIABILITA' AREA 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nella sostituzionedell'impalcato del ponte e nel consolidamento strutturale delle sue spalle, oltre alla realizzazione di un ponte portatubazioni provvisorio a traliccio metallico.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BECHERUCCI ARIANNA		
BORELLI EMANUELA		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CECCHI TOMMASO		
CIAMPOLI FRANCESCO		
D'ELIA FEDERICA		

MAURRI RICCARDO		
MUSU CLAUDIA		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1806/6	TRASF. DA MIT DM 125/22 PONTI 2 MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI C.M.2024-2029 DIR 47 QUOTA 2026 CAP. U 21404/6	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	2.333.898,20	2.333.898,20
Totale				2.333.898,20	2.333.898,20

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21404/6	SPESE PER MESSA IN SICUREZZA PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA C.M. TRASF. DA MIT DM 125/22 DIR. 47 ANNO 2026 CAP. E 1806/6	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	2.333.898,20	2.333.898,20
21552/0	TRASFERIMENTO A COMUNE DI MONTESPERTOLI PER LAVORI RIFACIMENTO MARCIAPIEDI SP 93 LOC. FORNACETTE FIN. AV. DI AMM.NE LIBERO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	142.728,00	142.728,00
21563/12	TRASFERIMENTO A COMUNE DI MONTESPERTOLI PER LAVORI RIFACIMENTO MARCIAPIEDI SP 93 LOC. FORNACETTE FIN. AV.EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,13	0,13
Totale				2.476.626,33	2.476.626,33

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.333.898,20	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.476.626,33	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Conclusione conferenza dei servizi per la soluzione transitoria interferenza sottoservizi

Dal	01/01/2026	al	30/04/2026	Peso	25

Risultati attesi: Conclusione della conferenza dei servizi entro il 30/04/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Conferenza dei servizi conclusa positivamente con AD 172 del 21/01/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

2 - Approvazione progetto esecutivo

Dal	01/05/2026	al	30/06/2026	Peso	25

Risultati attesi: Conclusione della verifica della progettazione e approvazione entro il 30/06/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Approvazione in linea tecnica del progetto esecutivo con AD 2437 del 28/7/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

3 - Decreti di occupazione temporanea

Dal	01/07/2026	al	30/10/2026	Peso	25

Risultati attesi: Immissione di possesso entro il 30/10/2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Affidamento, consegna ed esecuzione lavori

Dal	01/11/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Affidamento e consegna entro il 30/11/2026. Esecuzione 10% SAL entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione 100% SAL entro il 31/12/2027

6 - Conclusione lavori e collaudo

Dal	01/01/2028	al	30/06/2028	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione lavori entro il 31/01/2028 e collaudo entro il 30/06/2028.

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00
90 - Redazione progetto	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105420162_2025_11 - Pista Sieci Girone e attraversamento pedociclabile Vallina

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

L'opera è finanziata a livello di progettazione per 150.000 nell'ambito del lotto di interventi di cui al Decreto Regionale 6679/2014. E' possibile individuare due lotti di intervento di cui uno costituito dall'attraversamento pedociclabile Vallina - Compiobbi e l'altro dalle piste ciclabili di collegamento con Girone e Vallina. L'intervento è finanziato sul bando delle periferie 2016.

FINALITA':

Migliorare la qualità di vita dei cittadini mediante l'incremento sia del grado di accessibilità ciclopedonale degli insediamenti produttivi di Vallina, avvicinandoli alla stazione ferroviaria di Compiobbi, sia del grado di fruibilità per il tempo libero di entrambe le rive dell'Arno.

MOTIVAZIONI:

Si attua un intervento orientato sia allo sviluppo economico del territorio sia alla valorizzazione delle risorse funzionali al tempo libero e al turismo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BIONDI FRANCO		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		

CASSANO EUGENIO		
ERMINI LEONARDO		
GIANNETTI GIAN LUCA		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
MESCHINI SANDRA		
MUSU CLAUDIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1900/4	TRASF.PRESIDENZA CONS.MINISTRI PER PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA CITTA METROPOLITANA FI PROG. 22 CAP. U 19242	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	764.847,00	764.847,00
Totale				764.847,00	764.847,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19242/0	SPESE PER PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA - BANDO DELLE PERIFERIE N. 22 - CAP. E 1900/4	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	764.847,00	764.847,00
19561/0	SPESE PER REALIZZAZIONE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA FIN. AV. ECONOMICO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	61.006,45	61.006,45
Totale				825.853,45	825.853,45

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
764.847,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
825.853,45	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori e conclusione

Dal	01/01/2026	al	05/09/2026	Peso	80

Risultati attesi: Esecuzione del 100% SAL entro il termine contrattuale del 05/09/2026, cioè 360 giorni decorrenti dalla consegna totale dei lavori, avvenuta il 10/09/2025

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori in corso, anche se in ritardo. Chiesta proroga di 9 mesi da parte dell'impresa del termine di ultimazione lavori (al 05/6/2027).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Esecuzione lavori piccola entità

Dal	06/09/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: esecuzione entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Conclusione lavori

Dal	01/12/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Conclusione entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Collaudo lavori

Dal	01/01/2027	al	30/06/2027	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		1,00	0,00
301 - Verbali di fine lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520262 - Progetto interno di messa in sicurezza frana di valle in loc. Cerbaia - Castello sulla SP 12 al km 7+300

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

L'intervento consiste nella sistemazione definitiva del dissesto di valle, anche mediate una diversa organizzazione del reticolo idraulicoche attraversae costeggia la strada.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BECHERUCCI ARIANNA		
BORELLI EMANUELA		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASAMONTI COSTANTINO		
CASSANO EUGENIO		
CECCHI TOMMASO		
CHIMENTI FRANCESCA		
CIRRI ANDREA		

DEL FUNGO ALESSIO ALESSANDRO		
GRASSI RICCARDO		
MAURRI RICCARDO		
MUSU CLAUDIA		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21593/4	LAVORI MANUTENZIONE STRAORDINARIA SP 79 KM 11+550 INTERVENTI DI RIPRISTINO FRANA DI VALLE FIN. CAP. E 895 RIMB. EV. ALL. NOV. 2023 ORD. 59/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	0,00	829.347,18
Totale				0,00	829.347,18

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
829.347,18	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Redazione Documento di Indirizzo alla progettazione

Dal	01/01/2026	al	30/04/2026	Peso	25

Risultati attesi: Redazione e approvazione DIP entro il 30/04/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: DIP approvato con AD 1578 del 14/5/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

2 - Redazione progetto definitivo

Dal	01/05/2026	al	31/08/2026	Peso	50

Risultati attesi: Redazione PD entro il 31/08/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Redazione progetto in concorso.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Indizione e conclusione Conferenza di Servizi

Dal	01/09/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Indizione CdS entro il 01/09/2026 e conclusione entro il 31/12/2026, con approvazione Progetto Definitivo.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
297 - Approvazione progetto definitivo	2			0	0
90 - Redazione progetto	1			0	0

4 - Redazione Progetto Esecutivo

Dal	01/01/2027	al	30/06/2027	Peso	0

Risultati attesi: Redazione Progetto Esecutivo

5 - Decreti di occupazione temporanea ed esproprio

Dal	01/07/2027	al	30/10/2027	Peso	0

Risultati attesi: Immissione in possesso entro il 30/10/2027

6 - Affidamento consegna ed esecuzione lavori

Dal	01/11/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Affidamento consegna entro il 31/11/2027. Esecuzione 10% SAL entro il 31/12/2027.

7 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2028	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione lavori entro il 31/12/2028.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1151 - Affidamento lavori	2	1,00		0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00
297 - Approvazione progetto definitivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1054202411_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
MAURRI RICCARDO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto dei pagamenti delle fatture associate alla Direzione Viabilità 2

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Viabilità 2 annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: Risultati in linea alle attese.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520231_2025_11 - Ristrutturazione del Ponte alla Steccaia sul fiume Elsa, lungo la SP 64 tra Certaldo e Badia a Elmi

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**David Baroncelli**

DESCRIZIONE:

La C.M. di Firenze di concerto con la Provincia di Siena e il Comune di Certaldo hanno concluso un accordo per la ristrutturazione del ponte con allargamento dell'impalcato per l'introduzione di due percorsi pedonali in affianco al ponte della SP 64 sul fiume Elsa di collegamento dei centri abitati di Certaldo e Badia a Elmi. La C.M. di Firenze è il soggetto attuatore di tale accordo, approvato con Delibera CMF 46 del 22/6/2022 e sottoscritto il 12/8/2022

FINALITA':

Garantire che il servizio di trasporto privato agli utenti delle strade provinciali e regionali venga offerto in totale sicurezza, con particolare riferimento alla sicurezza strutturale dei ponti

MOTIVAZIONI:

Adempimento dell'obbligo di gestione delle strade provinciali ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1.44 e 1.85.b L.56/2014 nonché di gestione delle strade regionali ai sensi dell'art.23 LR 88/1998, con particolare riferimento alle LINEE GUIDA per la gestione del rischio di ponti e viadotti di cui al DM MIMS 493/2021, che stabiliscono particolari obblighi per gli enti gestori.

NOTE:

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero minimo di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CHIMENTI FRANCESCA		
CIAMPOLI FRANCESCO		
MARGUTTI FRANCESCO		
MAURRI RICCARDO		
MIELE GIACOMO		
MUSU CLAUDIA		
SANI SILVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20922/0	REALIZZAZIONE ROTATORIA INTERSEZIONE SP64/SP1 LOC. BADIA A ELMI SAN GIMIGNANO FIN. AV. EC. DAL 2023 CAP. E 188	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	37.386,34	37.386,34
21049/1	COMUNE DI GAMBASSI TERME ADP ROTATORIA FIUME ELSA INTERSEZIONE SP64 E SP1 FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	16.983,00	16.983,00
21563/3	LAVORI ADEGUAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE SP 64 PONTE FIUME ELSA - CERTALDO - AV. AMM.NE VINCOLATO TRASFERIMENTI R.T.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	235.432,70	235.432,70
21563/7	LAVORI ADEGUAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE SP 64 PONTE FIUME ELSA - CERTALDO - AV. AMM.NE VINCOLATO DA ENTE	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	14.836,54	14.836,54
21563/8	LAVORI ADEGUAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE SP 64 PONTE FIUME ELSA - CERTALDO - CAP. E 1377 R.T. ORD. 6	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	386.917,12	360.562,44
21563/9	LAVORI ADEGUAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE SP 64 PONTE FIUME ELSA - CERTALDO - CAP. E 287	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	254.177,75	254.177,75
21563/10	LAVORI ADEGUAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE SP 64 PONTE FIUME ELSA - CERTALDO- FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	170.725,63	170.725,63
Totale				1.116.459,08	1.090.104,40

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.090.104,40	909.418,80	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Svolgiimento del servizio di bus navetta

Dal	01/03/2026	al	30/09/2026	Peso	10

Risultati attesi: Esecuzione del servizio affidato a TIEMME SpA con DD 2708 del 09/12/2025.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Servizio in corso di svolgimento regolarmente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	57 %	57 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	90

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori nel rispetto del termine contrattuale del 20/01/2027, cioè 600 giorni decorrenti dalla consegna totale dei lavori, avvenuta il 30/05/2025.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori in corso regolarmente. Emesso il SAL 2 con importo complessivo al 51% in data 20/5/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2027	al	20/01/2027	Peso	0

Risultati attesi: Esecuzione lavori entro il 20/01/2027.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

4 - Conclusione lavori

Dal	01/01/2027	al	20/01/2027	Peso	0

Risultati attesi: Verbale fine lavori entro il 20/01/2027.

5 - Collaudo lavori

Dal	21/01/2027	al	21/07/2027	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo entro il 21/07/2027.

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
857 - Completamento del progetto	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
119 - Sindaci della città metropolitana
141 - Polizie Municipali del Comune
201 - Enti Competenti in materia
68 - Cittadini e loro associazioni
72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105120152_2025_11 - SCG FI-PI-LI gestione contratto Global Service, interventi di manutenzione ordinaria

64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Massimizzazione della qualità e quantità delle prestazioni del G.C. attraverso controllo sui livelli di servizio previsti nel contratto. L'attività comprende tutte le fasi del controllo dell'appalto del G.S. della SGC FI-PI-LI per quanto riguarda la manutenzione ordinaria sia la parte con corrispettivo a forfait che quella con compenso a misura. E' compresa dunque la definizione del piano dei controlli e il loro costante aggiornamento su banca dati informativa interna, oltre al loro espletamento sul posto e sul sistema informativo. Ne consegue il confronto con il G.C. e la determinazione di eventuali penali all'ATI aggiudicataria dell'appalto.

FINALITA':

Garantire un efficiente e sicuro servizio di trasporto privato agli utenti della FIPILI

MOTIVAZIONI:

Adempimento all'obbligo di gestione della FIPILI, assunto dalla Città Metro, per l'interezza della lunghezza di 99 km, con convenzionesottoscritta il 31.5.2018 tra Regione, CMFI, Province di Pisa e Livorno

NOTE:

La direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza, ai fini della valutazione della performance, tramite la somministrazione di un questionario on line. La popolazione di riferimento è costituita da Società di trasporto e polizie municipali. Si prevede un numero di risposte pari a 10.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BECHERUCCI ARIANNA		
BIONDI FRANCO		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CECCHI TOMMASO		
CHIMENTI FRANCESCA		
CIAMPOLI FRANCESCO		
D'ELIA FEDERICA		
DEL FUNGO ALESSIO ALESSANDRO		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
MUSU CLAUDIA		
RUGGIERO DOMENICO		
VITERITTI DAVIDE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
56/0	INDENNIZZO USURA PER TRASPORTI ECCEZIONALI FI-PI-LI CCP. 73020372 CAP. U 18282-18283-18284-19459	55 - GRANDI ASSI VIARI	30100	433.186,22	460.076,55
355/1	TRASFERIMENTO R.T. PER MANUTENZIONE SGC FI-PI-LI CAP. U 8935	55 - GRANDI ASSI VIARI	20101	3.026.416,20	3.026.416,20
425/0	TRASFERIMENTO DALLE PROVINCE DI PISA E LIVORNO PER GESTIONE SGC FI-PI-LI - CAP. U 17575	55 - GRANDI ASSI VIARI	20101	2.999.983,39	2.999.983,39
865/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER SGC FIPILI SISTEMAZIONE DISSESTO AL KM 10+500 DDRT 12348/21-22359/21-4965/22- 3603/25 CAP. U 20532	55 - GRANDI ASSI VIARI	40200	50.374,06	8.954,49
866/0	TRASF. DA RT MANUT. STRAORD. IMPIANTI SOLLEVAMENTO PONTI MOBILI NAVICELLI E MOGADISCIO KM 81+000 FIPILI DGRT 503/25 DDRT 9473/25 CAP U 21741	55 - GRANDI ASSI VIARI	40200	1.000.000,00	2.000.000,00
920/1	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIUNTI VIADOTTO LA ROTTA E TORA FI.PI.LI CAP. U 21149/1	55 - GRANDI ASSI VIARI	40200	1.832.545,77	1.832.545,77

1703/4	TRASF. DA REGIONE TOSCANA MIT 5 RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI FIPILI 2022-2029 DM9/05/22 QUOTA 2026 CAP. U 21463/4	55 - GRANDI ASSI VIARI	40200	488.582,22	488.582,22
1852/1	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE GIUNTI FI.PI.LI DGRT 1549/25 CAP. U 21829/1	55 - GRANDI ASSI VIARI	40200	4.524.568,09	4.524.568,09
Totale				14.355.655,95	15.341.126,71

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8560/0	GLOBAL SERVICE PER S.G.C. FI-PI-LI (AVR) - QUOTA PROV. FIRENZE CAP. E 187 EX ART. 142	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	1.148.600,41	1.148.600,41
8935/0	GLOBAL SERVICE PER S.G.C. FI-PI-LI (AVR + PROJECT AUTOMATION) - QUOTA FIN. DA R.T. CAP. E 355/1	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	3.026.416,20	3.026.416,20
17023/0	CANONI PER CONSORZIO DI BONIFICA	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	23.000,00	23.000,00
17575/0	GLOBAL SERVICE PER S.G.C. FI-PI-LI (AVR) - QUOTA FIN. DA PROVINCE DI PISA E LIVORNO - CAP. E 425	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	2.999.983,39	2.999.983,39
17576/0	GLOBAL SERVICE S.G.C. FI.PI.LI QUOTA FIN. DA PROVINCE DI PISA E LIVORNO FIN. AV. VINCOLATO	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	16.443,45	16.443,45
19459/0	GLOBAL SERVICE FI.PI.LI FIN. DA CUP CAP. E 55/2-56-505-506/2-509-510	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	819.500,00	819.500,00
19720/0	GLOBAL SERVICE RETE VIARIA - SERVIZI A CANONE FIN R.T. QUOTA RT DIR. 47 CAP. E 371	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	751.445,13	751.445,13
20057/0	SPESE PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA GLOBAL SERVICE SGC FI-PI-LI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO R.T.	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	6.778,58	6.778,58
20440/1	GLOBAL SERVICE FI.PI.LI FIN. DA AV. VINCOLATO COSAP	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	234.445,94	234.445,94
20532/0	SPESE PER INTERVENTI SGC FIPILI SISTEMAZIONE DEL DISSESTO AL KM 10+500 CAP. E 865	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	50.374,06	8.954,49
21149/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA GIUNTI VIADOTTO LA ROTTA E TORA SGC FI.PI.LI CAP. E 920/1	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	1.832.545,77	1.832.545,77
21430/0	INTERVENTI MANUTENZIONE ORDINARIA FI.PI.LI (QUINTO D'OBBLIGO) FIN.MULTE CAP. E 187	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	261.923,40	261.923,40
21463/3	SPESA RESILIENZA CAMBIAMENTI CLIMATICI FIPILI MIMS MIT 5 2022 - 2029 DM 9/05/22 ANNO 2025 CAP. E 1703/3	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	1.278,00	1.278,00
21487/0	TRASFERIMENTO ALLA R.T.A COMPENSAZIONE DEI MANCATI INTROITI DI LIVORNO IN APPLICAZ.ART. 10 COMMA 11 DELLA CONVENZ.SGC FIPILI FIN. CAP. E 187	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	39.476,60	39.476,60
21741/0	SPESE PER INTERVENTI MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTI SOLLEVAMENTO PONTI MOBILI NAVICELLI E MOGADISCIO KM 800+000 FIPILI CAP. E 866	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	1.000.000,00	2.000.000,00

21825/1	LAVORI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA RETE VIARIA FI.PI.LI CAP. E 56 - 505 - 506 - 510 - EXTRAGETTITO	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	387.683,94	387.683,94
21825/2	LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA RETE VIARIA FI.PI.LI CAP. E 56 - 505 - 506 - 510 - EXTRAGETTITO	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	37.756,46	64.646,79
21829/1	INTERVENTI DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEI GIUNTI DI DILATAZIONE FI.PI.LI DGRT 1549/25 CAP. E 1852/1	55 - GRANDI ASSI VIARI	1005	4.524.568,09	4.524.568,09
Totale				17.162.219,42	18.147.690,18

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
15.341.126,71	8.721.869,85	6.459.585,81

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
18.147.690,18	11.461.475,94	9.142.361,20

FASI/AZIONI:

1 - Pianificazione interventi ordinari e confronto con General Contractor

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Gestione Global Service durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Monitoraggio interventi ordinaria manutenzione proposto dal General Contractor

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Gestione Global Service durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Esecuzioni controlli con sopralluoghi e su sistema informativo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Gestione Global Service durante il 2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Andamento in linea.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Esecuzione di lavori annualità 2026 MIT 5 FIPILI ODL M.S. 8

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	20

Risultati attesi: Conclusione lavori entro il 30/06/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori ultimati il 27/01/2026 e CRE emesso il 20/4/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

5 - ESECUZIONE lavori di SOSTITUZIONE GIUNTI viadotto Tora ODL M.S. 5

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	15

Risultati attesi: Conclusione lavori entro il 30/06/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori in corso, anche se in ritardo a causa di riserve dell'impresa sul SAL 2, emesso con importo complessivo al 93 % in data 22/7/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	93 %	
31/12/2026	%	%	

6 - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE interventi di manutenzione straordinaria ponti mobili Navicelli e Mogadiscio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo entro il 30/06/2026 e consegna lavori entro il 31/12/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Intervento eseguito in somma urgenza con verbale del 09/3/2026, e perizia giustificativa approvata con DD 1202 del 18/5/2026 (ODL 1 str. GS FIPILI). Consegna variante 1 in data 06/7/2026 prot. 32614, in attesa di approvazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	90 %	
31/12/2026	100 %	%	

7 - PROGETTAZIONE ED ESECUZIONE interventi di manutenzione straordinaria sui Giunti di dilatazione termica di ponti e viadotti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Approvazione progetto esecutivo entro il 20/02/2026 e affidamento lavori entro il 30/06/2026 con conclusione lavori entro il 31/12/2027.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Con DD 1343 del 04/6/2026 è stato approvato il progetto esecutivo e affidati i lavori del lotto 1 - Viadotti Crespina e Zannone (ODL 2 str. GS FIPILI).

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

8 - ESECUZIONE interventi di manutenzione straordinaria sui Giunti di dilatazione termica di ponti e viadotti

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione lavori entro il 31/12/2027.

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	2,00	2,00	0,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	2,00		0,00	0,00
1151 - Affidamento lavori	1	2,00	2,00	0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	2	2,00		0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	2,00	2,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520192_2025_11 - SP 64 Certaldese - nuova rotatoria in corrispondenza dell'innesto con la SP 1 "di San Gimignano" in provincia di Siena

64 - E.Q. MANUTENZIONE SGC FI.PI.LI. E ZONA 3 - EMPOLESE VALDELSA

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

La città Metropolitana di Firenze di concerto con la Regione Toscana, la Provincia di Siena, il Comune di San Gimignano, il Comune di Certaldo e il Comune di Gambassi Terme ha concluso un accordo per la realizzazione di una rotatoria all'innesto della SP 1 di San Gimignano in provincia di Siena, con la SP 64 Certaldese II in provincia di Firenze e con la viabilità comunale che scavalca il fiume Elsa in loc. Badia a Elmi. La C.M. di Firenze è il soggetto attuatore di tale accordo, approvato con delibera CMF 73 del 27/7/2022 e pubblicato sul BURT 42 del 19/10/2022

FINALITA':

Garantire che il servizio di trasporto privato agli utenti delle strade provinciali e regionali venga offerto in totale sicurezza, con particolare riferimento alla sicurezza delle intersezioni stradali

MOTIVAZIONI:

Adempimento dell'obbligo di gestione delle strade provinciali ai sensi del combinato disposto di cui agli artt.1.44 e 1.85.b L.56/2014 nonché di gestione delle strade regionali ai sensi dell'art.23 LR 88/1998, con particolare riferimento alle norme funzionali e geometriche per la costruzione delle intersezioni stradali di cui al DM MIMS 19 aprile 2006, che stabiliscono particolari obblighi per gli enti gestori.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BIONDI FRANCO		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CHERICI MARTINA		
CIAMPOLI FRANCESCO		
GELLI GRAZIANO		
MAURRI RICCARDO		
MERLINI MARIO		
MIELE GIACOMO		
MUSU CLAUDIA		
SABATINI LUCIA		
SANI SILVIA		
VERACINI FRANCESCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1907/0	CONTRIBUTO COMUNE DI SAN GIMIGNANO ADP ROTATORIA FIUME ELSA INTERSEZIONE SP64 E SP1 CAP. U 21047	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	47.962,40	47.962,40
1908/0	CONTRIBUTO COMUNE DI CERTALDO ADP ROTATORIA FIUME ELSA INTERSEZIONE SP64 E SP1 CAP. U 21048	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	19.768,80	19.768,80
1909/0	CONTRIBUTO COMUNE DI GAMBASSI TERME ADP ROTATORIA FIUME ELSA INTERSEZIONE SP64 E SP1 CAP. U 21049	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	30.835,80	30.835,80
Totale				98.567,00	98.567,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21047/0	COMUNE DI SAN GIMIGNANO ADP ROTATORIA FIUME ELSA INTERSEZIONE SP64 E SP1 CAP. E 1907	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	47.962,40	47.962,40

21048/0	COMUNE DI CERTALDO ADP ROTATORIA FIUME ELSA INTERSEZIONE SP64 E SP1 CAP. E 1908	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	19.768,80	19.768,80
21048/1	COMUNE DI CERTALDO ADP ROTATORIA FIUME ELSA INTERSEZIONE SP64 E SP1 FIN. AV. VINCOLATO	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	28.050,00	28.050,00
21049/0	COMUNE DI GAMBASSI TERME ADP ROTATORIA FIUME ELSA INTERSEZIONE SP64 E SP1 CAP. E 1909	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	30.835,80	30.835,80
21376/1	REALIZZAZIONE ROTATORIA INTERSEZIONE SP64/SP1 LOC. BADIA A ELMI SAN GIMIGNANO FIN. AV. EC.	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	49.606,20	49.606,20
21474/9	TRASFERIMENTO COMUNE DI GAMBASSI TERME PER MARCIAPIEDI SENTIERO DEL PELLEGRINO LUNGO SSPP 4 E 64 CAP.E 1830/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	75.000,00	75.000,00
21474/10	TRASFERIMENTO COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE PER RIFACIMENTO MARCIAPIEDI LUNGO SP 106 IN LOC. LIMITE CAP. E 1830/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	180.000,00	180.000,00
21474/11	TRASFERIMENTO A COMUNE DI CERRETO GUIDI PER ROTATORIA E MARCIAPIEDI SP31 INTERSEZIONE VIA IRICI LOC CERRETO PRESSO BALENCIAGA CAP. E 1830/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	270.000,00	270.000,00
21474/12	TRASFERIMENTO COMUNE DI MONTESPERTOLI PRIMA TRANCHE RIFACIMENTO MARICAPIEDI SP 93 LOC. FORNACETTE CAP. E 1830/2	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	37.271,87	37.271,87
21563/6	LAVORI ADEGUAMENTO CIRCOLAZIONE STRADALE SP 64 PONTE FIUME ELSA - CERTALDO - FIN. CAP. E 1379 R.T. ORD. 21/2025	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	1005	22.184,69	26.354,68
Totale				760.679,76	764.849,75

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
98.567,00	909.418,80	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
764.849,75	20.000,00	157.280,21

FASI/AZIONI:

1 - Affidamento servizio DL/CSE

Dal	01/01/2026	al	15/02/2026	Peso	10

Risultati attesi: Affidamento entro il 15/02/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Servizio di DL e CSE affidati con DD 250 del 02/02/2026, rispettivamente BF INGEGNERIA e all'Arch. Anna Bellatore.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	%	%	

2 - Affidamento servizio BOB di completamento ed esecuzione

Dal	01/01/2026	al	28/02/2026	Peso	10

Risultati attesi: Affidamento entro il 15/02/2026 ed esecuzione entro il 28/02/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Servizio BOB affidato ad ABC Service con DD 216 del 29/01/2026 ma non ancora eseguito a causa del ritardo di ACQUE SpA nello spostamento di una linea E-distribuzione interferente con la rotatoria e al servizio della propria centrale idrica.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	50 %	
31/12/2026	%	%	

3 - Consegna ed esecuzione lavori

Dal	28/02/2026	al	04/11/2026	Peso	70

Risultati attesi: Consegna lavori programmata per il 28/02/2026, con durata di 250 giorni e quindi con conclusione entro il 04/11/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Consegna lavori non ancora effettuata perché subordinata alla esecuzione del servizio BOB, in ritardo per i motivi indicati alla FASE 2.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Esecuzione lavori di piccola entità

Dal	05/11/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Esecuzione entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Conclusione lavori

Dal	01/12/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Conclusione entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Collaudo lavori

Dal	01/01/2027	al	30/06/2027	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo entro il 30/06/2027.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1111 - Affidamenti	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	0,00	0,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
1190 - Affidamento incarichi professionali	1	1,00	1,00	0,00	0,00
279 - verbali di consegna lavori	1	1,00	0,00	0,00	0,00
301 - Verbali di fine lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

141 - Polizie Municipali del Comune

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520245_2025_11 - Stralcio 5 - Strade e Invasi - Tenuta di Mondeggi

47 - DIREZIONE VIABILITA' 2

Responsabile: Riccardo Maurri

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.08.0/2026 - Viabilità 2**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi nel Comune di Bagno a Ripoli - Stralcio 5- Strade e invasi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BORELLI EMANUELA		
CAPEZZUOLI CLAUDIA		
CASSANO EUGENIO		
CECCHI TOMMASO		
CERAMI FILIPPO		
CIRRI ANDREA		
GRASSI RICCARDO		

MAURRI RICCARDO		
MUSU CLAUDIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
998/5	TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 - PUI INTERVENTO 5 STRALCIO 5 STRADE E INVASI TENUTA MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP U 21385/1	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	40200	8.017.043,74	6.767.043,74
Totale				8.017.043,74	6.767.043,74

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21385/1	EX PNRR M5C2I2.2 TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 - PUI INTER. 5 STRALCIO 5 STRADE E INVASI T. MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP. E 998/5	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	0105	8.017.043,74	6.767.043,74
21385/2	PNRR M5C2 - INV 2.2 - PUI INTERVENTO 5 STRALCIO 5 STRADE E INVASI TENUTA MONDEGGI 92,24% CUP B37B22000010006 CAP. E 999/5	47 - DIREZIONE VIABILITA' 2	0105	73.214,64	73.214,64
Totale				8.090.258,38	6.840.258,38

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.767.043,74	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.840.258,38	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Conclusione della Conferenza di servizi sul pacchetto progettuale invaso 1

Dal	01/01/2026	al	31/03/2026	Peso	20

Risultati attesi: Conclusione della Conferenza di Servizi entro il 31/3/2026, con valenza di autorizzazione idraulica della diga in classe C ex LR 64/2009 e DPGR 10/R/2010 e di verifica di assoggetabilità a VIA ex D.Lgs 152/2006, parte seconda, Allegato IV, Lettera o.

Risultati ottenuti: Al 30/06: A seguito del parere contrario del Genio Civile Idraulica del 06/5/2026 prot. 22484, si è predisposta, in data 04/8/2026, richiesta di AD di conclusione negativa all'Ufficio di Supporto Amministrativo Direzioni Tecniche.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	90 %	
31/12/2026	%	%	

2 - Esecuzione dei lavori per il 100% di SAL (escluso invaso 1)

Dal	01/01/2026	al	30/11/2026	Peso	30

Risultati attesi: Esecuzione 100 % SAL entro il 30/11/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori in corso, anche se in ritardo a causa del rilevato inquinamento delle terre in corrispondenza dell'invaso 4 (per cui è in corso la conferenza dei servizi). Non ancora emesso il SAL 3 ma importo complessivo lavori al 50 % circa.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Esercizio dell'opzione contrattuale con affidamento e consegna lavori invaso 1

Dal	01/04/2026	al	30/06/2026	Peso	15

Risultati attesi: Affidamento entro la durata di esecuzione dei lavori escluso l'invaso 1 (370gg.).

Risultati ottenuti: Al 30/06: Opzione contrattuale non esercitata a causa della mancata approvazione del progetto per le motivazioni indicate alla FASE 1.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	0 %	
31/12/2026	%	%	

4 - Ultimazione lavori (escluso invaso 1)

Dal	01/11/2026	al	30/11/2026	Peso	5

Risultati attesi: Conclusione lavori entro il 30/11/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Esecuzione dei lavori invaso 1

Dal	01/06/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Esecuzione lavori durante il 2026 (durata contrattuale 215 gg.).

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori non eseguiti a causa del mancato affidamento lavori per mancata approvazione del progetto per le motivazioni indicate nella FASE 1.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	10 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

6 - Ultimazione lavori invaso 1

Dal	01/12/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Conclusione lavori entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

7 - Collaudo T.A. (incluso invaso 1)

Dal	30/11/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Collaudo entro il 31/12/2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024

1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	0,00	1,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00
1151 - Affidamento lavori	1	1,00	0,00	0,00	0,00
187 - N. CRE/collaudo redatti	2	1,00		0,00	0,00
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00
301 - Verbali di fine lavori	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

95320151_2026_2 - Attività a tutela del patrimonio boschivo e di supporto, interventi di gestione arborea su immobili della Città Metropolitana

112 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Leonardo Ermini

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SOCCORSO CIVILE**
Missione:	**11 - Soccorso civile**
Obiettivo Operativo:	**1101/0039 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**
Programma:	**1101 - Sistema di protezione civile**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.09.0/2026 - Protezione Civile**
Consigliere Delegato:	**Massimo Fratini**

DESCRIZIONE:

Comprendono tutte le attività di tutela del patrimonio boschivo e interventi di gestione arborea su viabilità di competenza e scuole. Le attività sono svolte sulla base di un programma annuale e comprendono, dal punto di vista fondiario, sia aree di proprietà dell'ente sia fondi in occupazione temporanea come Monte Morello o su cui sono vigenti specifici accordi come il comprensorio di Monte Senario. Con riferimento alle stesse attività vengono effettuate anche funzioni di pronto intervento in reperibilità. Sono da intendersi ricomprese nell'obiettivo di PEG anche le attività svolte nel settore dell'antincendio boschivo sia in termini di lotta attiva che di tipo preventivo fra cui il Piano Specifico Antincendio Boschivo svolto in Comune di Greve in Chianti e Impruneta.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAROSELLA MARIA TERESA		26/04/2026
ERMINI LEONARDO		
PANICHI FEDERICO		

POLI FILIPPO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
285/1	FINANZIAMENTO DA ARTEA PER INTERVENTI IN MATERIA AGRO FORESTALE E ATTIVITA' ANTINCENDIO BOSCHIVO CAP. U 19967-19975-21321-21322-21888	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	237.500,00	246.392,02
285/2	FINANZIAMENTO DA ARTEA PER INTERVENTI IN MATERIA AGRO FORESTALE E INTERVENTI ATTIVITA' FORESTAZIONE CAP. U 18074 - 21318/2	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	12.542,54	12.542,54
316/1	TRASFERIMENTO DA ARPAT PER ATTIVITA' DI SUPPORTO EMERGENZE AMBIENTALI CAP. U 18385 -19960-19090	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	15.000,00	15.000,00
353/0	TRASFERIMENTO DA ARTEA PER ATTIVITA' DIRETTORE OPERAZIONI ANTINCENDI BOSCHIVI AIB CAP. U 19411-20563-20564	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	4.020,00	4.832,98
691/0	INTROITI PER RIMBOSCHIMENTI COMPENSATIVI - CAP. U 17959 (2023 30.000,00 - 2024 15.000,00 - 2025 21.900,00 DET. 626/23)	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	30500	15.000,00	15.000,00
965/0	PNRR M2C4 - INV. 3.1 CUP B32F23000300006 TRASFERIMENTO DA MINISTERODELL'AMBIENTE PER INTERVENTI DI FORESTAZIONE ANNO 2023/26 CAP. U21476	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	1.906.531,28	1.906.531,28
Totale				2.190.593,82	2.200.298,82

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17959/0	SPESE PER INTERVENTI PUBBLICI FORESTALI DI CUI ALL'ART.10 LR 39/00 E LR 49/25 ART.82 C.3 CAP. E 691 E 712/3	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	45.000,00	62.840,00
18047/0	Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale - Parchi naturali e forestazione	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	96.352,59	96.352,59
18078/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti parchi naturali e forestazione	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	38.100,00	38.100,00
18291/0	SPESE PER INTERVENTI PUBBLICI FORESTALI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	14.023,78	14.023,78

18520/0	LAVORI CICLOPISTA DELL'ARNO TRATTO SIGNA-MONTELUPO LOTTO A COMUNE DI SIGNA FIN. AV. VINCOLATO R.T.	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	224.418,05	224.418,05
18524/0	SPESE PROGETTO CICLOPISTA ARNO TRATTO DA SIGNA A MONTELUPO LOTTO B COMUNE DI CARMIGNANO FIN. AV. VINCOLATO R.T.	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	372.111,45	372.111,45
19906/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER SERVIZIO DIRETTORI OPERATIVI AIB CAP. E 353	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	250,00
19967/0	RETRIBUZIONI IN DENARO- COMPETENZE OPERAI FORESTALI CAP. E 285	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	0905	187.500,00	187.500,00
20114/0	SPESE PER REALIZZAZIONE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA FIN. AV. AMM. NE VINC.	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	51.237,09	51.237,09
20563/0	RIMBORSO AL COMUNE DI FIRENZE PER PERSONALE IN CONVENZIONE PER ATTIVITA' DIRETTORI OPERATIVI AIB FIN. CAP. E 353	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	526,81
20563/1	RIMBORSO AL COMUNE DI FIRENZE PER PERSONALE IN CONVENZIONE SERVIZIO AIB FIN. AV. VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	180,00	180,00
20564/0	IRAP SU SPESE PERSONALE IN CONVENZIONE PER ATTIVITA' DIRETTORE OPERATIVO AIB CAP. E 353	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	36,17
20608/1	SPESE PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE PROGETTO DIDATTICA NEL VERDE FIN AV. VINC.	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	993,62	993,62
21031/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 -TRASF.COMUNE DI CAMPI BISENZIO - PROGETTO DI RIFORESTAZIONE URBANA CAP. E 960 (ACC.1792/22 E 144/23)	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	150.000,00	150.000,00
21032/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - TRASF.COMUNE DI SAN CASCIANO VAL DI PESA - CSC 01-PROG RIFORESTAZIONE URBANA CAP. E 960 (ACC. 1794/22 E 145/23)	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	92.155,89	92.155,89
21033/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - TRASF.COMUNE DI SCARPERIA SAN PIERO - CMF CSSP - VALORIZ. ECOL. ZONE DI FRANGIA CAP. E 960 ACC.1795/22 E 146/23	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	146.153,16	146.153,16
21034/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - CBMV - RINATURALIZZAZIONE AREA GOLENALE FIUME ARNO CAP. E 960 (ACC. 1604/22 E 124/23)	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	79.729,51	79.729,51
21034/1	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - CBMV - RINATURALIZZAZIONE AREA GOLENALE FIUME ARNO FIN. AV. VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	69.322,92	69.322,92
21035/0	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - CMF/04 - FILTRO ECOLOGICO LUNGO LE INFRASTRUTTURE STRADALI CAP. E 960 (ACC.1353/22 E 105/23)	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	92.633,13	92.633,13
21035/1	RIFORESTAZIONE URBANA 2022 - CMF/04 - FILTRO ECOLOGICO LUNGO LE INFRASTRUTTURE STRADALI FIN. AV. VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	61.232,10	61.232,10
21318/2	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E ATTREZZATURE PER ATTIVITA' DI FORESTAZIONE FIN. CAP. E 285/2 AV. EC.	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	6.053,64	6.053,64
21321/0	SPESE PER RIPARAZIONE E MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PERFORESTAZIONE CAP. E 285/1	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	1.634,11
21476/0	PNRR M2C4 - INV. 3.1 CUP B32F23000300006 SPESE PER INTERVENTI DI FORESTAZIONE URBANA PERIURBANA EXTRAURBANA ANNI 2023/26 CAP. E 965	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	2.090.614,70	2.090.614,70

21551/1	SPESE PER REALIZZAZIONE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA FIN. AV.EC.	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	1.178.716,08	1.178.716,08
21551/2	SPESE PER REALIZZAZIONE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO TRA COMPIOBBI E VALLINA CAP. E 714/3 (ESCUSSIONE POLIZZA)	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	205.671,20	205.671,20
Totale				5.202.198,91	5.222.486,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.200.298,82	215.000,00	215.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
5.222.486,00	349.899,71	188.100,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività di manutenzione ordinaria

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzione Lavori in amministrazione diretta programmati nel PRAF

Risultati ottenuti: Al 30/06: Lavori del PRAF svolti in coerenza con la programmazione regionale

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
762 - N. interventi previsti dal PRAF	1	7,00	7,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
22 - Imprese del Territorio

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111120151_2026_2 - Attività ordinaria in materia di Protezione Civile

112 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Leonardo Ermini

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SOCCORSO CIVILE**
Missione:	**11 - Soccorso civile**
Obiettivo Operativo:	**1101/0039 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**
Programma:	**1101 - Sistema di protezione civile**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.09.0/2026 - Protezione Civile**
Consigliere Delegato:	**Massimo Fratini**

DESCRIZIONE:

Intensificazione del rapporto con il coordinamento del volontariato metropolitano con accordi per il sostegno di iniziative della Città Metropolitana di Firenze, incluse esercitazioni, eventi, convegni ed attività non strutturali di protezione civile come quelle formative del personale afferente al servizio e il mantenimento della sala operativa in modalità H24.
Saranno inoltre svolti eventi formativi del personale tecnico ed amministrativo dei comuni, in una logica di aumentare il coordinamento della risposta del sistema nella sua complessità.
Sarà proseguita la collaborazione avviata con le scuole secondarie di II grado del territorio della CM di Firenze.
Sarà proseguita la gestione dei finanziamenti regionali per l'implementazione del centro logistico di protezione civile di La Chiusa (Calenzano) che dal 2021 è divenuto Magazzino Regionale di Protezione Civile. Si proseguirà con la turnazione H 12 del personale impiegato presso il Centro.

FINALITA':

Garantire all'ente un servizio di protezione civile efficiente.

NOTE:

Ai fini della valutazione della performance la Direzione provvederà a rilevare la soddisfazione dell'utenza tramite Facebook

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

BARZAGLI MASSIMO		
CAROSELLA MARIA TERESA		26/04/2026
CIULLI PAOLO		
DAMASCHINI FABIO		
ERMINI LEONARDO		
GIANNETTI GIAN LUCA		
LAI LUCIA		
MALEVOLTI GIULIA		
MESCHINI SANDRA		
MILLI CHIARA		
PALAZZOLO TONINO		
PANICHI FEDERICO		
POLI FILIPPO		
PONZALLI GIULIO		
REDI MATTEO		
RONCONI MATTIA		
SCALA MIRKO		
SFORZI DANIELE		
TORSOLI PIER LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
212/1	TRASFERIMENTO DA PRESIDENZA CONSIGLIO DIP. PROTEZIONE CIVILE ONERI LAVORO STRAORDINARIO PERSONALE EMERGENZA METEO MARZO 2025 OCDPC 1140/2025	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	18.692,97	18.692,97
265/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER INCARICHI PROGETTO FATTIBILITA' TECNICO ECONOMIA 3 LOTTI CICLOPISTA CAP. U 20360	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	41.376,80	41.376,80
320/0	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER SVILUPPO SISTEMA PROT.CIVILE AI SENSI L. 45/2020 CAP. U 20351-20352-20353-20354-19973-20455-20567-21481	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	112.545,79	112.545,79

381/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER RIMBORSO SPESE AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE CAP. U 18232	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	7.500,00	7.500,00
744/5	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 21665-21666-21667 - PROTEZIONE CIVILE	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	5.600,00	5.600,00
1889/0	TRASFERIMENTO R.TPROGETTO CICLOPISTA DELL'ARNO TRATTO SIGNA - MONTELUPO F.NO LOTTO A E B CAP. U 18521 E 18522	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	39.044,87	39.044,87
Totale				224.760,43	224.760,43

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7939/0	PRESTAZIONI VARIE PER PROTEZIONE CIVILE/SALA H 24	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	4.093,64	4.093,64
18232/0	RIMBORSO SPESE AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER INTERVENTI DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 381	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	7.500,00	7.500,00
18385/0	PRESTAZIONI VARIE PER PROTEZIONE CIVILE FIN. DA ARPAT CAP. E 316/1	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	5.000,00	5.000,00
18521/0	LAVORI CICLOPISTA DELL'ARNO TRATTO SIGNA-MONTELUPO LOTTO A COMUNE DI SIGNA CAP. E 1889	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	169.496,18	169.496,18
18522/0	SPESE PROGETTO CICLOPISTA ARNO TRATTO DA SIGNA A MONTELUPO LOTTO B (COMUNE DI CARMIGNANO) CAP. E 1889 ANNUALITA' 2016	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	175.465,32	175.465,32
18916/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti protezione civile	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	73.485,00	73.485,00
18984/0	CANONE ANNUALE PER ISCRIZIONE ALBO NAZIONALE IMPRESE GESTIONE RIFIUTI	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	50,00	50,00
18985/0	DIRITTI DI SEGRETERIA E BOLLI	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	242,00	242,00
19013/0	LOCAZIONE STRUTTURE PER OSPITALITA' STAZIONI RIPETITRICI PONTE RADIO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	23.676,36	23.676,36
19845/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	8.147,92	8.147,92
19896/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	5.813,30	5.813,30
19960/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER GESTIONE E MANUTENZIONE APPLICAZIONI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 316/1	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	10.000,00	10.000,00
19982/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO E DPI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	10.186,70	10.186,70
20351/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	10.000,00	10.000,00
20360/0	PRESTAZIONI PROFESSIONALI PER PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO ECONOMICO 3 LOTTI CICLOPISTA CAP. E 265	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	41.376,80	41.376,80

21133/0	SPESE PER ACQUISTO DI BENI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 246	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	3.000,00	3.000,00
21328/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO E DPI PER PER ATTIVITA' DI FORESTAZIONE CAP. E 285/1	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	0,00	2.000,00
21507/2	FORMAZIONE DIPENDENTI - PROTEZIONE CIVILE FORESTAZIONE -	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	2.500,00	2.500,00
21665/0	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. E 744/5 - PROTEZIONE CIVILE	32 - E.Q. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZIALE ASSICURATIVO E FISCALE	1101	4.500,00	4.500,00
21862/0	SPESE PER ACQUISTO VESTIARIO E DPI ATTIVITA' FORESTAZIONE E AIB FIN. AV. VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	4.000,00	4.000,00
Totale				558.533,22	560.533,22

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
224.760,43	371.159,13	118.663,92

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
560.533,22	423.690,13	171.194,92

FASI/AZIONI:

1 - Programmazione e svolgimento eventi formativi ed esercitativi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Organizzazione di un evento esercitativo campale empole valdelsa sul rischio idraulico

Risultati ottenuti: Al 30/06: Esercitazione in corso di programmazione con unione empolese valdelsa e ASL toscana Centro

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	

31/12/2026	100 %	%	

2 - Interventi in amministrazione diretta

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Svolgimento di 30 interventi in amministrazione diretta

Risultati ottenuti: Al 30/06: Gli interventi in amministrazione diretta sono stati 20

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Processo segnalazione danni e supporto ai comuni

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Attività di censimento danni in emergenza in coerenza con le disposizioni regionali

Risultati ottenuti: Al 30/06:Le attività di censimento danni sono state svolte in coerenza con le disposizione regionali a partire dalle segnalazioni validate ogni volta sul portale SOUP RT

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	1	15,00	20,00	0,00	0,00

7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	2	15,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

9220211_2026_2 - Decreto forestazione urbana: realizzazione programmi di intervento e coordinamento lavori

112 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Leonardo Ermini

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0902/0038 - AMBIENTE**
Programma:	**0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.09.0/2026 - Protezione Civile**
Consigliere Delegato:	**Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

Con D.M. 9 ottobre 2020 dell'allora MATT, venivano stabilite le modalità di progettazione delle attività di riforestazone come da programma di cui al DL 111/2019. Attualmente è in corso l'attività di manutenzione settennale dei 7 progetti finanziati di cui tre ttuati direttamente dalla CM e quattro subattuati dai comuni di San Casciano val di Pesa, Scarperia e San Piero, Campi Bisenzio, Empoli e Montelupo f.no.
Nel corso del 2025 si proseguirà la fase di gestione e manutenzione degli impianti arborei messi a dimora nel 2022 e 2023 e si provvederà all'attuazione del Progetto di 35 ha finanziato dal MASE nell'ambito del PNRR.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CAROSELLA MARIA TERESA		26/04/2026
ERMINI LEONARDO		
MARGUTTI FRANCESCO		
MESCHINI SANDRA		

POLI FILIPPO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
950/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE CAP. U 20608-20610	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	213.600,00	213.600,00
960/0	TRASFERIMENTO DA MINISTERO DELLA TRANSIZIONE ECOLOGICA PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE ANNO 2022 CAP. U 21031-21032-21033-21034-21035	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	533.206,02	533.206,02
Totale				746.806,02	746.806,02

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20608/0	SPESE PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE PROGETTO DIDATTICA NEL VERDE CAP. E 950	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	178.661,77	178.661,77
20610/0	TRASF. A COMUNE DI EMPOLI PER INTERVENTI DI RIFORESTAZIONE PROGETTO VALORIZZAZIONE ECOLOGICA AREE PRODUTTIVE CAP. E 950	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	138.300,00	138.300,00
21644/0	LAVORI PISTA CICLABILE COMPIOBBI VALLINA FIN. AV. EC. CAP. E 611	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	51.935,38	51.935,38
Totale				368.897,15	368.897,15

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
746.806,02	174.342,90	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
368.897,15	108.895,78	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Realizzazione dei progetti di competenza della Città Metropolitana

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	100

Risultati attesi: Completamento lavori di messa a dimora entro il 30/06 (transplanting).

Risultati ottenuti: Al 30/06: compeltata messa a dimora al 30/6

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
840 - Appalto lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111120153_2026_2 - Manutenzione attrezzature in materia di Protezione Civile

112 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Leonardo Ermini

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SOCCORSO CIVILE**
Missione:	**11 - Soccorso civile**
Obiettivo Operativo:	**1101/0039 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**
Programma:	**1101 - Sistema di protezione civile**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.09.0/2026 - Protezione Civile**
Consigliere Delegato:	**Massimo Fratini**

DESCRIZIONE:

Acquisto di strumenti ed attrezzature necessarie per assicurare il normale svolgimento dei compiti di manutenzione mezzi, piccole spese, consumi, servizi e noleggi per garantire il garantire l'operatività del centro mobile di protezione civile. Si procederà ad integrare il parco auto con sostituzioni di mezzi ormai usurati. Piccole spese, consumi, servizi e noleggi per assicurare il funzionamento del servizio di protezione civile, della sala operativa e del sistema radio collegamento (ponte radio).

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARZAGLI MASSIMO		
CAROSELLA MARIA TERESA		26/04/2026
ERMINI LEONARDO		
GIANNETTI GIAN LUCA		

MESCHINI SANDRA		
SFORZI DANIELE		
TORSOLI PIER LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
226/0	TRASFERIMENTO DA ARTEA PER REALIZZAZIONE PROGETTO FOR.ITALY CAP. U 21856/1/2	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	25.000,00	25.000,00
246/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER PROTEZIONE CIVILE (C.O. LA CHIUSA) CAP. U 20819	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	20101	40.000,00	40.000,00
945/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER ACQUISTO MONTACARICHI C.O. LA CHIUSA - CALENZANO CAP. U 21885/1	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	40200	0,00	46.225,38
Totale				65.000,00	111.225,38

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7542/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI E MANUTENZIONE AD OPERA DEL CENTRO MOBILE	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	16.908,00	16.908,00
7543/0	MANUTENZIONE MEZZI, CENTRI OPERATIVI, MATERIALI PICCOLE SPESE E CONSUMI PER CENTRO MOBILE	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1005	7.500,00	7.500,00
19529/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	6.772,75	6.772,75
19530/0	SPESE PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	12.083,22	12.083,22
19973/1	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE E HARDWARE PER LA SALA OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	5.000,00	5.000,00
20819/0	MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 246	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	7.000,00	7.000,00
21318/3	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E ATTREZZATURE PER ATTIVITA' DI FORESTAZIONE E ANTINCENDIO FIN. CAP. E 285/2 AV. EC.	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	9.000,00	9.000,00

21318/4	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E ATTREZZATURE PER ATTIVITA' DI FORESTAZIONE FIN. AV. VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	58.929,43	58.929,43
21321/1	SPESE PER RIPARAZIONE E MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PERFORESTAZIONE CAP. E 285/2	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	3.542,54	3.542,54
21321/2	SPESE PER RIPARAZIONE E MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PERFORESTAZIONE FIN. AV. VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	8.411,98	8.411,98
21322/2	SPESE PER ACQUISTO BENI E MATERIALI PER LE ATTIVITA' DI FORESTAZIONE FIN. AV. VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	4.165,04	4.165,04
21361/0	MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PER IL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	10.000,00	10.000,00
21436/2	ACQUISTO BENI ATTREZZATURE PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 246 AV. EC.	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	30.000,00	30.000,00
21481/0	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	31.881,87	31.881,87
21481/1	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE FIN. AV. VINCOLATO	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	21.222,24	21.222,24
21856/1	SPESE PER ACQUISTO MATERIALI E GADGET PER REALIZZAZIONE PROGETTO FOR.ITALY CAP. E 226	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	5.000,00	5.000,00
21856/2	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO FOR.ITALY CAP. E 226	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	0905	20.000,00	20.000,00
21885/1	SPESA PER ACQUISTO MONTACARICHI C.O. LA CHIUSA - CALENZANO - CAP. E 945	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	46.225,38
21885/2	SPESA PER ACQUISTO MONTACARICHI C.O. LA CHIUSA - CALENZANO - CAP. E 895	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	0,00	50.000,00
Totale				257.417,07	353.642,45

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
111.225,38	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
353.642,45	54.408,00	54.408,00

FASI/AZIONI:

1 - Determine di affidamento servizi e forniture

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Determine di affidamento in coerenza con il quadro delle necessità e rispetto dei tempi

Risultati ottenuti: Al 30/06: Impegni di spesa svolti coerenemtne con la programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Liquidazione servizi e forniture

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Atti di liquidazione in coerenza con il quadro delle necessità e rispetto dei tempi

Risultati ottenuti: Al 30/06: Liquidazioni svolte nei tempi di legge

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
0002 - AFFIDAMENTI	1	50,00	53,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

203 - Aziende competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111120262_2026_2 - Progetto di mitigazione rischio idraulico Regione Toscana, Città metropolitana di Firenze e Comune di Firenze

112 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Leonardo Ermini

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SOCCORSO CIVILE**
Missione:	**11 - Soccorso civile**
Obiettivo Operativo:	**1101/0039 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**
Programma:	**1101 - Sistema di protezione civile**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.09.0/2026 - Protezione Civile**
Consigliere Delegato:	**Massimo Fratini**

DESCRIZIONE:

La CM Firenze nel 2026 parteciperà congiuntamente a Regione Toscana (capofila) e Comune di Firenze al Progetto ASK - Formez, un contenitore di iniziative che valorizzano le attività di "prevenzione" di protezione civile.
I tre enti contribuiscono al progetto sia nei contenuti generali e quindi trasversali in termini di livello istituzionale, incentrati nelle misure generali di riduzione del rischio, sia per il tramite di uno sviluppo delle tematiche all'interno di ogni singola amministrazione sulla base del contributo originale che può apportare al progetto.
La proposta della Città Metropolitana è imperniata su due filoni di azioni. La prima è diretta, nella ricorrenza dei 60 anni dell'alluvione di Firenze, a promuovere la diffusione di una corretta cultura di protezione civile mediante la formalizzazione di un percorso denominato trekking urbano, in cui viene promossa una lettura della città sulla base dei luoghi maggiormente significativi per la percezione del rischio idraulico.
La seconda verte nella ulteriore implementazione di un sistema denominato infovideo teso a promuovere la disposizione in luoghi pubblici (a partire dalle scuole) di monitor (smart TV) in cui vengono "passate" informazioni di protezione civile (allertamento meteo, monitoraggi, avvisi, notizie di interesse trasportistico)

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ERMINI LEONARDO		
SFORZI DANIELE		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Realizzazione di un persorso di trekking urbano

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Diffusione della corretta cultura di protezione civile mediante la formalizzazione di un percorso di trekking urbano

Risultati ottenuti: Al 30/06: Elaborata bozza di percorso treking urbano di protezione civile

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
857 - Completamento del progetto	2	1,00		0	0

2 - Implementazione di un sistema di infovideo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Implementazione di un sistema di infovideo teso a promuovere la disposizione in luoghi pubblici di monitor (smart TV) in cui vengono "passate" informazioni di protezione civile

Risultati ottenuti: Al 30/06: Completata realizzazione sistema infovideo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
858 - N. postazioni installate	2	15,00		0	0

STAKEHOLDERS:

18 - Cittadini
212 - Lavoratori sul territorio
25 - Studenti
26 - Turisti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111120261_2026_2 - Sviluppo di un corso, modulo formativo per operatori e autorità di protezione civile degli enti locali del territorio della CM Firenze

112 - DIREZIONE PROTEZIONE CIVILE

Responsabile: Leonardo Ermini

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SOCCORSO CIVILE**
Missione:	**11 - Soccorso civile**
Obiettivo Operativo:	**1101/0039 - SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE**
Programma:	**1101 - Sistema di protezione civile**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.09.0/2026 - Protezione Civile**
Consigliere Delegato:	**Massimo Fratini**

DESCRIZIONE:

La CM Firenze nel 2026 si farà promotrice dell'organizzazione di un corso di formazione sulle materie di protezione civile diretto ai tecnici degli Enti Locali ed alle strutture operative componenti dell'UDC al fine di incrementare le conoscenze di protezione civile e rafforzare la rete. L'organizzazione dei corsi avverrà in coerenza con quanto previsto dalla L.R. 45/2020 cercando di valorizzare sia le conoscenze tecnico scientifiche di base che quelle più operative con il coinvolgimento di Regione Toscana e del Centro di Ateneo di Protezione Civile dell'Università di Firenze con cui la Città Metropolitana di Firenze ha sottoscritto un accordo di collaborazione che presuppone anche l'attivazione di percorsi formativi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ERMINI LEONARDO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21854/1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE 1^ GIORNATA PROTEZIONE CIVILE METROPOLITANA	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	1.000,00	1.000,00
21854/2	ACQUISTO BENI PER REALIZZAZIONE 1^ GIORNATA PROTEZIONE CIVILE METROPOLITANA	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	4.000,00	4.000,00
21854/3	SPESE PER PUBBLICAZIONE E DIVULGAZIONE TRATTATI E SAGGI 1^ GIORNATA PROTEZIONE CIVILE METROPOLITANA	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	5.000,00	5.000,00
21854/4	RIMBORSO SPESE SOSTENUTE ASSOCIAIZONI DI VOLONTARIATO PER SVOLGIMENTO 1^GIORNATA PROTEZIONE CIVILE METROPOLITANA	83 - E.Q. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	1101	1.000,00	1.000,00
Totale				11.000,00	11.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
11.000,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Strutturazione del corso e condivisione con componenti, strutture operative e soggetti concorrenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Programmazione del corso nel 2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: elaborata una prima bozza di corso in collaborazione con UNIFI

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
859 - Organizzazione del programma del corso	1	1,00	1,00	0,00	0,00
859 - Organizzazione del programma del corso	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220261 - Adeguamento sismico del Liceo Michelangelo

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Miglioramento e adeguamento sismico delle strutture in muratura e coperture del Liceo Classico Michelangelo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
GALATRO MATTEO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20984/0	PROGETTAZIONE E ADFEGUAMENTO ANTISISMICI LICEO MICHELANGELO FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	134.010,10	134.010,10
21517/0	LAVORI PER ADEGUAMENTO ANTISISMICO LICEO MICHELANGELO FIN AVANZO AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	339.353,78	339.353,78
Totale				473.363,88	473.363,88

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
473.363,88	1.610.400,00	4.375.184,77

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	al	31/07/2026	Peso	70

Risultati attesi: Il progetto esecutivo dovrà essere consegnato e verificato entro il 31/07/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il progetto esecutivo è stato verificato ed approvato e la gara dei lavori è prevista entro il 30 settembre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	80 %	80 %	

31/12/2026	100 %	%	

2 - Gara 2026

Dal	01/10/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Le procedure di gara si dovranno concludere entro il il 31/03/2027. Il contratto dovrà essere stipulato e i lavori dovranno iniziare entro il 01/07/2027

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Gara 2027

Dal	01/01/2027	al	30/06/2027	Peso	0

Risultati attesi: Le procedure di gara si dovranno concludere entro il il 31/03/2027. Il contratto dovrà essere stipulato e i lavori dovranno iniziare entro il 01/07/2027

4 - Lavori

Dal	01/07/2027	al	30/06/2030	Peso	0

Risultati attesi: I lavori si dovranno concludere entro 3 anni dalla consegna.

5 - Collaudo

Dal	01/07/2030	al	31/12/2023	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00
724 - Verifica progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

40220244_2025_11 - Adeguamento sismico edifici scolastici - Istituto Ginori Conti

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Lavori di miglioramento sismico delle strutture in calcestruzzo dell'edificio aule dell'Istituto Ginori Conti di Via del Ghirlandaio tramite rinforzi con FRP (Fiber Reinforced Polymers) e ringrossi in calcestruzzo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BOSI FEDERICA		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
GALATRO MATTEO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21374/1	LAVORI PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO GINORI CONTI FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.683.225,60	1.683.225,60
Totale				1.683.225,60	1.683.225,60

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.683.225,60	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	al	30/11/2026	Peso	50

Risultati attesi: Consegna del progetto esecutivo previsto entro il 31/07/2026
Verifica delle stesso entro il 31/10/2026
Approvazione del progetto esecutivo e determina a contrarre entro 30/11/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Progetto esecutivo in corso di esecuzione e verrà consegnato a fine ottobre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gara (2026)

Dal	01/12/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Avvio della gara nell'ultimo mese dell'anno

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Gara (2027)

Dal	01/01/2027	al	30/09/2027	Peso	0

Risultati attesi: Completamento delle procedure di gara entro 30/06/2027
Stipula del contratto entro 15/07/2027
Consegna dei lavori entro 30/09/2027

4 - Lavori

Dal	01/10/2027	al	01/10/2029	Peso	0

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro due anni dalla consegna

5 - Collaudo

Dal	01/11/2029	al	30/04/2030	Peso	0

Risultati attesi: Completamento del collaudo e ripristino completa funzionalità entro 6 mesi dal termine dei lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00
860 - Completamento gara e aggiudicazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

40220242_2025_11 - Adeguamento sismico edifici scolastici - Istituto Volta Gobetti

PRES - SINDACO

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi, Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Lavori di miglioramento sismico delle strutture in calcestruzzo dell'edificio dell'Istituto Volta, esclusa la palestra, tramite rinforzi FRP (Fiber Reinforced Polymers) e ringrossi in calcestruzzo

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BOSI FEDERICA		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
GALATRO MATTEO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21396/2	ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO VOLTA GOBETTI FIN. AV. DI AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	105.347,16	105.347,16
21396/3	ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO VOLTA GOBETTI FIN. CAP. E 1369/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.427.746,06	1.427.746,06
Totale				1.533.093,22	1.533.093,22

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.533.093,22	3.042.108,73	3.226.532,00

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	al	30/04/2026	Peso	50

Risultati attesi: Verifica del progetto esecutivo entro 30/04/2026, considerando che è stato consegnato a dicembre

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel corso del primo semestre 2026 il progetto esecutivo è stato approvato e verificato.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	

31/12/2026	100 %	%	

2 - Gara

Dal	01/05/2026	al	15/12/2026	Peso	49

Risultati attesi: Completamento gara entro 31/10/2026
Stipula contratto entro 30/11/2026
Consegna lavori entro 15/12/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gara sarà espletata entro il 30 settembre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	20 %	20 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Lavori (2026)

Dal	16/12/2026	al	31/12/2026	Peso	1

Risultati attesi: Completamento lavori entro 3 anni dalla consegna

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Lavori

Dal	01/01/2027	al	15/12/2029	Peso	0

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro 3 anni dalla consegna dei lavori

5 - Collaudo

Dal	16/12/2029	al	16/06/2030	Peso	0

Risultati attesi: Completamento collaudo entro 6 mesi dalla fine dei lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00
860 - Completamento gara e aggiudicazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220197_2025_11 - Adeguamento sismico edifici scolastici - Leonardo da Vinci

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Lavori di adeguamento sismico del Licoe Leonardo da Vinci tramite inserimento di dispositivi di isolamento sismico

FINALITA':

Adeguamento alla normativa antisismica

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BOSI FEDERICA		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1802/4	TRASFERIMENTO MIUR DM 607/2017 TRASFERIMENTO MIUR PER ISTITUTO SUPERIORE LEONARDO DA VINCI (COMUNE DI FIRENZE) CAP. U 19415	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	1.508.905,51	1.508.905,51
1819/1	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA - ARTEA - FSC ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO 1 CAP. U 20389	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	803.889,67	803.889,67
1822/3	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 ADEG. SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO 2 CUP B12E20000070006 CAP U 20390	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	452.006,91	452.006,91
Totale				2.764.802,09	2.764.802,09

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19415/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI FIRENZE PER ISIS LEONARDO DA VINCI CAP. E 1802/4	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.508.905,51	1.508.905,51
20389/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO L. DA VINCI LOTTO 1 CAP. E 1819/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	819.537,91	819.537,91
20390/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO 2 CUP B12E20000070006 CAP. E 1822/3	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	452.006,91	452.006,91
20463/0	ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO II FIN. AV. AMM.NE DESTINATO MIS 4 COMP 1 ISTR RIC INV 3.3 PNRR	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	350.000,00	350.000,00
20822/0	ADEGUAMENTO SISMICO LICEO L. DA VINCI LOTTO 2 FIN. AV. EC. PNRR MIS 4 COMP 1 ISTR RIC INV 3.3	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	296.924,58	296.924,58
21867/1	FONDO ADEGUAMENTO PREZZI ART.1 C.490 L. 2026 PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO 1 FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	90.000,00	90.000,00
21867/2	PNRR M4 C1 INV 3.3 FONDO ADEGUAMENTO PREZZI ART.1 C.490 L. 2026 PER ADEGUAMENTO SISMICO LICEO DA VINCI LOTTO 2 FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	50.000,00	50.000,00
Totale				3.567.374,91	3.567.374,91

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.764.802,09	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.567.374,91	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	31/05/2026	Peso	80

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro il 31/05/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono ancora in corso a causa del ritardo di E-Distribuzione con le operazioni di spostamento della cabina di trasformazione dal piano seminterrato a nuovo manufatto esterno. La fine dei lavori è prevista per il 31 agosto 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/06/2026	al	30/11/2026	Peso	20

Risultati attesi: Completamento delle attività di collaudo entro 6 mesi dal completamento dei lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il collaudo è in corso d'opera e il professionista incaricato ha eseguito i necessari sopralluoghi ed emesso i corrispondenti verbali.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	10 %	10 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
257 - N. SAL contabilizzati	1	1,00	1,00	0,00	0,00
257 - N. SAL contabilizzati	2	1,00		0,00	0,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220262 - Adeguamento sismico Istituto Buontalenti - Sede

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Adeguamento sismico dell'Istituto Buontalenti sede tramite l'inserimento di FRP (Fiber Reinforced Polymers) e smorzatori sismici.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BEVILACQUA ANGELA		
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21588/2	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO IST. PROFESSIONALE BUONTALENTI SEDE FIN. CAP. E 1369/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	604.068,37	604.068,37
21588/3	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO IST. PROFESSISONALE BUONTALENTI SEDE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	394.611,63	394.611,63
21719/1	SPESE PER RIFACIMENTO COPERTURE IST. BUONTALENTI SEDE FIN. CAP. E 1369/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	932.992,26	899.098,12
21719/2	SPESE PER RIFACIMENTO COPERTURE IST. BUONTALENTI SEDE FIN. CAP. E 1379	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	0,00	32.952,20
Totale				1.931.672,26	1.930.730,32

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.930.730,32	1.756.800,00	1.762.764,16

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	al	30/04/2026	Peso	40

Risultati attesi: In corso di verifica, l'approvazione si concluderà entro il mese di aprile 2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Causa ritardi del gruppo di progettazione, il progetto esecutivo è stato consegnato in ritardo ed attualmente è in fase avanzata di verifica.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	80 %	Causa ritardi del gruppo di progettazione, il progetto esecutivo è stato consegnato in ritardo ed attualmente è in fase avanzata di verifica
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gara

Dal	01/05/2026	al	31/12/2026	Peso	60

Risultati attesi: La gara dovrà essere completata entro 6 mesi dall'approvazione del Progetto esecutivo (fine ottobre). La stipula del contratto e la consegna dei lavori dovrà avvenire entro il 31/12/2026.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Gara prevista nel secondo semestre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	20 %	20 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Lavori

Dal	01/01/2027	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Lavori dovranno concludersi entro due anni

4 - Collaudo

Dal	01/01/2029	al	30/06/2029	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo dovrà concludersi entro 6 mesi dalla fine dei lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00
724 - Verifica progetto esecutivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00
818 - Consegna lavori	2	1,00		0,00	0,00
846 - Completamento gara	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220263 - Adeguamento Sismico Istituto Buontalenti - Succursale

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Adeguamento sismico tramite controventatura metallica della struttura portante dell'edificio dell'Istituto Buontalenti succursale.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BEVILACQUA ANGELA		
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21632/3	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO BUONTALENTI SUCCURSALE FIN. AVANZO LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	427.000,00	427.000,00
Totale				427.000,00	427.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
427.000,00	1.584.000,00	402.900,06

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	al	31/05/2026	Peso	50

Risultati attesi: Attualmente in verifica con l'attività che si concluderà entro fine maggio 2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Causa ritardi del gruppo di progettazione, il progetto esecutivo è stato consegnato in ritardo ed attualmente è in fase avanzata di verifica

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	80 %	Causa ritardi del gruppo di progettazione, il progetto esecutivo è stato consegnato in ritardo ed attualmente è in fase avanzata di verifica
31/12/2026	100 %	%	

2 - Gara

Dal	01/06/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: La gara si dovrà concludere entro dicembre 2026

Risultati ottenuti: Al 30/06:Gara non ancora iniziata, prevista nel secondo semestre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	10 %	0 %	Gara non ancora iniziata, prevista nel secondo semestre 2026.
31/12/2026	100 %	%	

3 - Lavori

Dal	01/06/2027	al	31/05/2029	Peso	0

Risultati attesi: I lavori dovranno concludersi entro 2 anni dalla consegna

4 - Collaudo

Dal	01/06/2029	al	30/11/2029	Peso	0

Risultati attesi: Il collaudo si dovrà concludere entro 6 mesi dalla conclusione dei lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
300 - Approvazione progetto esecutivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00
724 - Verifica progetto esecutivo	1	1,00	0,00	0,00	0,00
846 - Completamento gara	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10620241_2025_11 - Attività amministrativa generica Direzione Edilizia

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**I consiglieri variano a seconda del tema trattato**

DESCRIZIONE:

Fanno parte di questo obiettivo tutte le attività della Direzione Edilizia, tutte le attività di approvazione degli interventi, corretto ricevimento delle fatture, i processi di liquidazione e le attività legate alla direzione lavori, quali approvazione degli Stati di Avanzamento Lavori (SAL), Certificati di Regolare Esecuzione (CRE) e dei collaudi e di variazioni di bilancio a seguito di modifiche avvenute sul costo delle opere.
Rientrano inoltre in questo obiettivo le attività e i capitoli relativi residuali di obiettivi oramai completati, per i quali restino solo le fasi finali di pagamento delle fatture, per i quali non è necessario mantenere ancora uno specifico obiettivo.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
PINZANI LUCIANA		

PUCCI SILVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
229/0	TRASFERIMENTI DA GSE PER INCENTIVI IMPIANTI FOTOVOLTAICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	20101	5.178,99	5.178,99
744/2	INCENTIVO FUNZIONI TECNICHE QUOTA 80% PERSONALE DIPENDENTE CAP. U 19952-19953 - EDILIZIA	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	30500	112.200,00	112.200,00
755/0	PROVENTI DA GSE PER CONTRATTI SSPP E RID IMPIANTI FOTOVOLTAICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	30100	1.520,05	15.609,34
895/0	TRASFERIMENTO DA R.T. PER EVENTI ALLUVIONALI NOVEMBRE 2023 ORD. 59/2024 CAP. U 17664 E 21797/1	46 - DIREZIONE VIABILITA' 1	40200	910.470,37	910.470,37
980/13	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 EDILIZIA CAP. U 21056/5	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	0,00	47.050,26
980/54	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 EDILIZIA CAP. U 21056/36	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	38.431,31	38.431,31
980/55	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 EDILIZIA CAP. U 21056/37	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	91.513,17	91.513,17
1911/1	CONTRIBUTO MIMS PROGETTAZIONE EDIFICIO CENTRO OPERATIVO DI PROTEZIONE CIVILE IN LOC. LA CHIUSA CAP. U 21325	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	158.928,00	158.928,00
9025/3	DEPOSITI CAUZIONALI DIREZIONE GESTIONE IMMOBILI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	90200	10.000,00	10.000,00
Totale				1.328.241,89	1.389.381,44

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
164/0	FORNITURA DI BENI DI CONSUMO E MATERIE PRIME PER MANUTENZIONE ORDINARIA EDIFICI E IMMOBILI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	9.500,00	9.500,00
9025/3	DEPOSITI CAUZIONALI DIREZIONE GESTIONE IMMOBILI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	9901	10.000,00	10.000,00
17007/0	ONERI AMMINISTRATIVI E PRESTAZIONI DI SERVIZI PER EDILIZIA	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0106	30.000,00	30.000,00
17822/0	MANUTENZIONE IMMOBILI NON SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	428.910,15	428.910,15

18042/0	Fondo Pluriennale Vincolato spese conto capitale Patrimonio	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	10.308.755,91	10.308.755,91
18045/0	Fondo Pluriennale Vincolato in c/capitale - Istruzione	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	82.559.879,76	87.983.476,85
18245/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti gestione beni demaniali e patrimoniali	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	34.236,00	34.236,00
18246/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti Ufficio tecnico	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0106	9.500,00	9.500,00
18249/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti Altri ordini di istruzione	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	175.583,00	175.583,00
19040/0	SPESE PER INCARICHI EDILIZIA SCOLASTICA	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	145.992,45	145.992,45
19179/0	INCARICHI PROFESSIONALI ESTERNI EDILIZIA	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	110.000,00	80.000,00
19633/0	SPESE PER INTERVENTI FINALIZZATI AL RISPARMIO ENERGETICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0106	2.000,00	2.000,00
19886/0	NOLEGGIO ATTREZZATURE PER DIREZIONE EDILIZIA - PUBBLICA ISTRUZIONE -	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	7.000,00	7.000,00
19993/2	SPESE PER LAVORI ANTINCENDIO ALLA PISCINA DELL'ISTIT. ENRIQUES CASTELFIORENTINO PERIZIA VARIANTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	14.007,55	14.007,55
20891/0	COMPLETAMENTO RESTAURO TEATRO DEL PALAZZO RINUCCINI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	50.000,00	50.000,00
21015/0	LAVORI ADEGUAMENTO SISMICO IST.CALAMANDREI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	890.769,57	890.769,57
21056/5	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 EDILIZIA CAP. E 980/13	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	0,00	47.050,26
21056/7	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 2 SEMESTRE 2022 EDILIZIA FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	0,00	13.973,92
21056/36	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 EDILIZIA CAP. E 980/54	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	38.431,31	38.431,31
21056/37	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 EDILIZIA CAP. E 980/55	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	91.513,17	91.513,17
21325/1	SPESE PER PROGETTAZIONE C.O. DI PROTEZ.CIVILE LOC. LA CHIUSA FINANZIAMENTO MIMS CAP. E 1911/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	1101	258.536,00	258.536,00
21397/0	LAVORI DI RIFACIMENTO FACCIATE LICEO CASTELNUOVO FIN. AV. ECONOMICO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	200.000,00	200.000,00
21416/0	PRESTAZIONE DI SERVIZI PER FORNITURA E MANUTENZIONE EROGATORI ACQUA NEGLI UFFICI DELLA CMF	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	650,00	650,00
21442/0	MANUTENZIONE VERDE IMMOBILI SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	200.000,00	270.000,00
21443/0	MANUTENZIONE VERDE IMMOBILI NON SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	50.000,00	55.000,00
21518/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ISTITUTO VASARI SEDE E SUCCURSALE FIN AV. AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	413.435,05	413.435,05
21589/1	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO IST. PROFESSIONALE CELLINI FIN. AVANZO LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	305.461,38	305.461,38
21591/1	LAVORI PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO TECNICO PEANO FIN. CAP. E 1369/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	2.389.852,24	2.389.852,24
21591/2	LAVORI PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO TECNICO PEANO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	2.095.574,97	2.095.574,97
21701/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI) EDILIZIA - CAP. E 745	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	8.000,00	10.000,00

21756/0	RIFACIMENTO SCALA ANTINCENDIO IMMOBILE VIA MERCADANTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	200.000,00	200.000,00
21764/0	LAVORI DI FORNITURA E POSA IN OPERA GRUPPO ELETTROGENO PER APPARATI SALA SERVER FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	40.000,00	40.000,00
21766/0	SOSTITUZIONE LUCERNARIO IN POLICARBONATO IST. CHECCHI FUCECCHIO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	500.000,00	500.000,00
21767/0	RIFACIMENTO CENTRALE TERMICA SEDE POLIZIA METROPOLITANA FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	150.000,00	150.000,00
21835/0	ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON CENTRO PROTEZIONE CIVILE DI UNI FIRENZE ATTIVITA' DI RICERCA PER RILIEVO LIDAR DA DRONE DEL PARCO DI PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	9.605,00	9.605,00
21844/0	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER RIFACIMENTO COPERTURE E FACCIATA ISTITUTO CHECCHI FUCECCIO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	170.000,00	170.000,00
21845/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER COMPLETAMENTO INSTALLAZIONIE COPERTURE METALLICHE LICEO PONTORMO EMPOLI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	24.322,00	24.322,00
21845/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PER COMPLETAMENTO INSTALLAZIONIE COPERTURE METRALLICHE LICEO PONTORMO EMPOLI FIN. AV. AMM.NE ACCANTONATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	5.678,00	5.678,00
21846/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IST.ENRIQUES TINTEGGIATURA PIANO PILOTIS RECUPERO CORTICALE RIPARAZIONE FOSSE BIOLOGICHE FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	68.242,60	68.242,60
21846/2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IST.ENRIQUES TINTEGGIATURA PIANO PILOTIS RECUPERO CORTICALE RIPARAZIONE FOSSE BIOLOGICHE FIN. ALIENAZIONI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	31.757,40	31.757,40
21867/5	PNRR M4 C1 INV 3.3 FONDO ADEGUAMENTO PREZZI ART.1 C.490 L.2026 PER LAVORI PALESTRA CHINO CHINI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	510.000,00	510.000,00
21874/0	SPESA PER PROGETTAZIONE E VERIFICA PFTE E PE INTERVENTO RESTAURO FATTORIA NUOVA	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	550.000,00	550.000,00
21877/0	REALIZZAZIONE NUOVE AULE E AUDITORIUM SUCC. LE LICEO AGNOLETTI CAMPI BISENZIO - FIN.AV.EC	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	400.000,00	400.000,00
Totale				103.497.193,51	109.028.814,78

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.389.381,44	115.000,00	115.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
109.028.814,78	52.919.968,29	6.835.379,15

FASI/AZIONI:

1 - Attività amministrative della Direzione Edilizia

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Completamento delle attività amministrative nei tempi previsti per la regolare realizzazione delle opere senza creare ritardi o criticità nel cronoprogramma degli interventi.

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel corso del primo semestre 2026 non si rilevano criticità tali da creare ritardi nell'esecuzione degli interventi.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520241_2025_11 - Case Coloniche di Cerreto e Rucciano - Tenuta di Mondeggi

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Restauro delle stutture e recupero funzionale delle Case Coloniche di Cerreto e Rucciano nell'ambito del progetto di rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi - finanziata con fondi del Piano Nazionala Completare (PNC)

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
PANDOLFI SILVIA		
PINZANI LUCIANA		
SORRESINA STEFANIA		
VERGARI FLAVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
998/1	TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 - PUI INTERVENTO 1 CASE COLONICHE DI CERRETO E RUCCIANO TENUTA MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP U 21381/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	1.614.141,34	2.864.141,34
Totale				1.614.141,34	2.864.141,34

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21381/1	EX PNRR M5C2I2.2 TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 - PUI INT. 1 CASE COLONICHE DI CERRETO E RUCCIANO T. MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP. E 998/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	1.670.135,50	2.920.135,50
21381/2	PNRR M5C2 - INV 2.2 - PUI INTERVENTO 1 CASE COLONICHE DI CERRETO E RUCCIANO MONDEGGI 92,24% CUP B37B22000010006 CAP. E 999/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	365.801,92	365.801,92
Totale				2.035.937,42	3.285.937,42

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.864.141,34	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.285.937,42	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	31/10/2026	Peso	80

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro il 31/10/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Sono terminati i lavori strutturali edili escluse le finiture. Sono in corso di esecuzione le lavorazioni impiantistiche e le prime finiture interne ed esterne.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/11/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Completamento delle attività di collaudo entro il 31/12/2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
257 - N. SAL contabilizzati	1	2,00	2,00	1,00	0,00
257 - N. SAL contabilizzati	2	2,00		1,00	0,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

40220241_2025_11 - Completamento degli interventi di prevenzione incendi del Palazzo Frescobaldi Liceo Machiavelli - Capponi

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Interventi di adeguamento alla normativa di prevenzione incendi del Palazzo Frescobaldi - Liceo Machiavelli e recupero funzionale degli ambienti della Torretta.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
FIORANI MARIA CRISTINA		
PINZANI LUCIANA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19030/0	COMPLETAMENTO PREVENZIONE INCENDI PALAZZO FRESCOBALDI LICEO MACHIAVELLI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	311.244,08	311.244,08
21883/0	SOMMA URGENZA A SEGUITO DELL'INCENDIO DEL 07/07/2026 - PALAZZO RINUCCINI SEDE LICEO MACHIAVELLI CAPPONI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	600.022,89	910.022,89
Totale				911.266,97	1.221.266,97

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.221.266,97	323.662,61	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	01/01/2026	al	30/09/2026	Peso	70

Risultati attesi: Completamento delle procedure di gara entro il 31/07/2026.
Consegna dei lavori entro il 30/09/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono iniziati in corrispondenza della fine dell'anno scolastico e attualmente sono in corso.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Lavori (2026)

Dal	01/10/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro 453 naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Lavori

Dal	01/01/2027	al	31/03/2028	Peso	0

Risultati attesi: 453 naturali consecutivi decorrenti dalla data del verbale di consegna dei lavori

4 - Collaudo

Dal	01/04/2028	al	30/09/2028	Peso	0

Risultati attesi: Completamento del collaudo entro 6 mesi dal termine dei lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0,00	0,00
1151 - Affidamento lavori	2	1,00		0,00	0,00
846 - Completamento gara	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220251_2025_11 - Completamento restauro II piano Scuderie del Parco di Pratolino

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Carlo Boni, Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Completamento del restauro del secondo piano delle Scuderie del Parco Mediceo di Pratolino per realizzare un auditorium e servizi connessi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DI BILIO LORENZO		
GALATRO MATTEO		
GIGLI SARA		
MORETTI CRISTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21530/0	COMPLETAMENTO RESTAURO 2^ PIANO SCUDERIE DEL BUONTALENTI PARCO PRATOLINO FIN AV AMM. NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	1.917.785,39	1.917.785,39
Totale				1.917.785,39	1.917.785,39

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.917.785,39	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	al	15/03/2026	Peso	30

Risultati attesi: Completamento delle attività di verifica al progetto esecutivo entro 28/02/2026
Redazione e pubblicazione della determina a contrarre entro 15/03/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il progetto esecutivo è stato approvato come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	

31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
327 - Pubblicazione della determina a contrattare	1	1,00	0,00	0	0

2 - Gara

Dal	16/03/2026	al	15/09/2026	Peso	50

Risultati attesi: Completamento della gara entro 15/09/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gara sarà espeletata a settembre come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
860 - Completamento gara e aggiudicazione	2	1,00		0	0

3 - Lavori (2026)

Dal	16/10/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro 2 anni dalla consegna dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0	0

4 - Lavori

Dal	01/01/2027	al	30/06/2028	Peso	0

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro 2 anni dalla consegna dei lavori

5 - Collaudo

Dal	01/07/2028	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Completamento del collaudo entro 6 mesi dal termine dei lavori

STAKEHOLDERS:

201 - Enti Competenti in materia

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220214_2025_8 - Intervento di completamento dei laboratori dell'Istituto Ferraris di Empoli - Bioarchitettura

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Realizzazione degli edifici 4 e 5 dei nuovi laboratori a servizio dell'Istituto Ferraris di Empoli

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
GALATRO MATTEO		
GIGLI SARA		
LANDI TANIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1822/7	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 COMPLETAMENTO EDIFICIO BIO FERRARIS CUP B74E21002080001 CAP. U 20465	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	970.874,34	970.874,34
Totale				970.874,34	970.874,34

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20465/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 SPESE LAVORI DI COMPLETAMENTO EDIFICIO BIO ISTITUTO FERRARIS CUP B74E21002080001 CAP. E 1822/7	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.011.251,12	1.011.251,12
20542/0	SPESE LAVORI DI COMPLETAMENTO EDIFICIO BIO ISTITUTO FERRARIS PNRR M4C1 INV 3.3 MIUR1 CUP. B74E21002080001 COF. ENTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	31.576,14	31.576,14
21847/1	MANUTENZIONE STRAORIDNARIA ISTITUTO FERRARIS BIOARCHITETTURA ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI PAVIMENTI STRUTTURE FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	37.162,68	37.162,68
21847/2	MANUTENZIONE STRAORIDNARIA ISTITUTO FERRARIS BIOARCHITETTURA ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI PAVIMENTI STRUTTURE FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	112.837,32	112.837,32
Totale				1.192.827,26	1.192.827,26

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
970.874,34	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.192.827,26	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	28/02/2026	Peso	80

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro il 28/02/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono stati completati come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/03/2026	al	31/08/2026	Peso	20

Risultati attesi: Completamento del collaudo entro 6 mesi dal termine dei lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il collaudo non è ancora stato effettuato, sarà effettuato entro il 15 novembre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
257 - N. SAL contabilizzati	1	1,00	1,00	1,00	0,00
257 - N. SAL contabilizzati	2	1,00		1,00	0,00

669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220221_2025_11 - Lavori di restauro conservativo della copertura e delle facciate Istituto Porta Romana e adeguamento sismico

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Restauro conservativo della copertura e facciate Istituto Porta Romana consistente nella revisione delle coperture e relativi lucernari oltre che le facciate verso l'esterno e cortili interni e adeguamento sismico.

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione con il Dirigente Scolastico

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
FIORANI MARIA CRISTINA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		

Risorse Strumentali:

09/09/2026

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20468/0	SPESE PER LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO STATALE D'ARTE PORTA ROMANA FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	814.438,49	814.438,49
20834/2	LAVORI DI ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO D'ARTE CERAMICA FIN. AVANZO LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	240.000,00	240.000,00
21014/0	LAVORI IST.PORTA ROMANA COPERTURE E FACCIATE FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	4.991.994,11	1.325.686,45
21390/1	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO ARTISTICO PORTA ROMANA FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	4.886.430,54	4.886.430,54
21390/2	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO ARTISTICO PORTA ROMANA FIN. ALIENAZIONI CAP. E 794/4 E 794/11	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	113.569,46	113.569,46
Totale				11.046.432,60	7.380.124,94

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
7.380.124,94	5.373.996,76	3.084.513,00

FASI/AZIONI:

1 - Gara

Dal	01/01/2026	al	30/04/2026	Peso	50

Risultati attesi: Completamento della procedura di gara entro 28/02/2026
Stipula del contratto entro il 31/03/2026
Consegna lavori entro il 30/04/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gara è stata effettuata come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Lavori (2026)

Dal	01/05/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro 1 anno e mezzo dalla consegna dei lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori non sono ancora iniziati, dal momento che l'aggiudicazione è ancora in corso.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	10 %	10 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Lavori

Dal	01/01/2027	al	31/10/2027	Peso	0

4 - Collaudo

Dal	01/11/2027	al	30/04/2028	Peso	0

Risultati attesi: Completamento collaudo entro 6 mesi dal termine dei lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0,00	0,00
1151 - Affidamento lavori	1	1,00	0,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

95220151_2025_11 - Manutenzione del Parco Mediceo di Pratolino

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Carlo Boni, Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Manutenzione del patrimonio edilizio facente parte del Complesso monumentale del Parco Mediceo di Pratolino sia tramite iniziativa personale che tramite coordinamento e delega al personale assegnato e più specificatamente mediante interventi di:
- progettazione, direzione dei lavori e collaudo di interventi edili di manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili e manufatti presenti nel Parco;
- manutenzione di impianti di adduzione idrica, di scarico, di prevenzione incendi;
- gestione delle richieste di intervento e gestione di rapporti con i soggetti richiedenti anche ai fini delle aperture e degli eventi programmati nel Parco (Ruralia ed altre manifestazioni);
- referenza tecnica per gli interventi di manutenzione sia ordinaria che straordinaria comprensiva di contatti diretti con i funzionari della Soprintendenza per i Beni Architettonici e predisposizione atti autorizzativi con i vari enti coinvolti a vario titolo.

FINALITA':

Conservazione del bene

NOTE:

I questionari di gradimento saranno inviati alla direzione Cultura che organizza eventi e manifestazioni nelle strutture di Pratolino

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

CHIABA' PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
FIORANI MARIA CRISTINA		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		
GAMBERI SERGIO		
LANDI TANIA		
MORETTI CRISTINA		
TELLINI GIACOMO		
VANNELLA MATTEO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
616/1	INTROITI PER L'ACCESSO AL PARCO MEDICEO DI PRATOLINO - RILEVANTE IVA	50 - PARCO DI PRATOLINO	30100	670,00	1.470,00
616/2	ENTRATE DERIVANTI DA CONCESSIONI IN USO A TERZI DI SPAZI IMMOBILI PARCO MEDICEO DI PRATOLINO - RILEVANTE IVA	50 - PARCO DI PRATOLINO	30100	5.124,00	5.856,00
879/1	TRASFERIMENTO DA AZZERO CO2 SRL PER RIQUALIFICAZIONE FORESTALE PARCO PRATOLINO CAP. U 21501/1 1^CONVENZIONE 2024	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	1.000,00	1.000,00
879/2	TRASFERIMENTO DA AZZERO CO2 SRL PER RIQUALIFICAZIONE FORESTALE PARCO PRATOLINO CAP. U 21501/2 2^ CONVENZIONE 2024	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	1.500,00	1.500,00
Totale				8.294,00	9.826,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17510/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	10.395,00	10.395,00
17614/0	ACQUISTO BENI PER MANUTENZIONE ORDINARIA E GESTIONE PARCO DEMIDOFF PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	17.891,38	17.891,38
17616/0	SPESE PER MANUTENZIONE E RIPARAZIONE MEZZI E ATTREZZATURE PARCO DI PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	20.000,00	20.000,00

19635/0	NOLEGGIO MACCHINARI E ATTREZZATURE PER PARCO MEDICEO DI PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	4.000,00	4.000,00
20531/0	SPESE PER MANUTENZIONE PARCO PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	365.000,00	365.000,00
20531/1	SPESE PER MANUTENZIONE PARCO PRATOLINO - UNA TANTUM -	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	230.000,00	230.000,00
21073/1	RESTITUZIONE MINISTERO INTERNO PROGETTAZIONE DEFINITIVA ESECUTIVA RESTAURO PARCO MEDICEO PRATOLINO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	920,88	920,88
21377/0	ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' DI FIRENZE PER STUDIO SU PARCO DI PRATOLINO SCAD. 2027	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	17.500,00	17.500,00
21501/1	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE FORESTALE PARCO MEDICEO DI PRATOLINO CAP. E 879/1 1^ CONVENZIONE 2024	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0902	1.000,00	1.000,00
21501/2	SPESE PER RIQUALIFICAZIONE FORESTALE PARCO MEDICEO DI PRATOLINO CAP. E 879/2 2^ CONVENZIONE 2024	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0902	1.500,00	1.500,00
21638/0	SPESE PER MANUTENZIONE VERDE PARCO PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	300.000,00	300.000,00
21848/0	SPESE PER ACQUISTO BENI PARCO PRATOLINO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	12.108,62	12.108,62
21879/0	ACCORDO DI COLLABORAZIONE CON UNIVERSITA' DI FIRENZE DIDA PER MASTERPLAN DEL PARCO DI PRATOLINO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0905	20.000,00	20.000,00
Totale				1.000.315,88	1.000.315,88

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
9.826,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.000.315,88	734.795,00	717.295,00

FASI/AZIONI:

1 - Gestione e preventivazione richieste di intervento

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Gestione e preventivazione richieste di intervento per la risoluzione efficace delle problematiche

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le richieste d'intevento sono state eseguite come da programma.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Sopralluoghi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Effettuazione dei sopralluoghi volti a prevenire criticità

Risultati ottenuti: Al 30/06: I sopralluoghi sono stati eseguiti come da progrmmazione nel corso del primo semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Esecuzione interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Esecuzione interventi in tempi rapidi

Risultati ottenuti: Al 30/06: Gli inteventi sono stati eseguiti come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Contabilità e collaudo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Contabilità delle attività svolte e collaudo delle opere per concludere gli interventi realizzati e restituire la piena funzionalità del Parco

Risultati ottenuti: Al 30/06: Svolte le attività di contabilità e collaudo come da progrmamma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	1	20,00	20,00	20,00	0,00
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	2	20,00		20,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

201 - Enti Competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1620241_2025_11 - Manutenzione ordinaria e straordinaria di Palazzo Medici Riccardi

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Claudia Sereni**

DESCRIZIONE:

Manutenzione ordinaria e straordinaria edile e idrosanitaria di Palazzo Medici Riccardi

NOTE:

La rilevazione della soddisfazione utenti verrà rilevata tramite somministrazione di questionario on-line agli uffici con cui collaboriamo e inviata al Prefetto

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARDUCCI CRISTIANO		
DI BILIO LORENZO		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		
LANDI TANIA		
PACI FERDINANDO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21721/1	SPESE PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI 2 LOTTO PALAZZO MEDICI RICCARDI CAP. E 1369/1	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	130.400,00	130.400,00
21721/2	SPESE PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI 2 LOTTO PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	714.482,95	714.482,95
21721/3	SPESE PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI 2 LOTTO PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AVANZO LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	87.733,78	87.733,78
21721/4	SPESE PER ADEGUAMENTO PREVENZIONE INCENDI 2 LOTTO PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AVANZO VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	1.048,95	1.048,95
21884/0	SPESE PER RIPRISTINO DANNI IN SEGUITO ALL'INCENDIO DEL 23/03/2026 - CORTE INTERNA PALAZZO MEDICI RICCARDI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	102.123,55	102.123,55
Totale				1.035.789,23	1.035.789,23

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.035.789,23	70.731,54	1.680.602,78

FASI/AZIONI:

1 - Gestione e preventivazione richieste di intervento

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Gestione e preventivazione richieste di intervento per la risoluzione efficace delle problematiche

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gestione delle richieste d'intevento per la risoluzione delle problematiche sono state tutte evase nel corso del primo semestre.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Sopralluoghi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	10

Risultati attesi: Effettuazione dei sopralluoghi volti a prevenire criticità

Risultati ottenuti: Al 30/06: I sopralluoghi sono stati effettuari come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Esecuzione interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Esecuzione interventi in tempi rapidi

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'esecuzione degli interventi è stata effettuata come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Contabilità e collaudo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Contabilità delle attività svolte e collaudo delle opere per concludere gli interventi realizzati e restituire la piena funzionalità del Palazzo

Risultati ottenuti: Al 30/06: Svolte le attivita di contabilità e collaudo nel primo semestre 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	1	1,00	1,00	10,00	0,00
7 - Numero interventi realizzati in amministrazione diretta	2	1,00		10,00	0,00

STAKEHOLDERS:

142 - Prefettura

207 - Dipendenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

42120151_2025_11 - Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona A

27 - E.Q. IMMOBILI NON VINCOLATI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri, Emma Donnini, Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla Città Metropolitana adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di progettazione, DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso; consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P., Presidi, ecc. e nelle manutenzione su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione del bene

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BALDUCCI FRANCESCA		
BREGA SENA		
BRUNORI DANIELE		
CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

LANDI TANIA		
PACI FERDINANDO		
PANDOLFI SILVIA		
PINZANI LUCIANA		
PUCCI SILVIA		
SORRESINA STEFANIA		
VALENTINI VALERIA		
VERGARI FLAVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
201/1	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI COMPETENZA C.M. (EDILIZIA) CAP. U 19470	99 - E.Q. SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI TECNICHE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIALE	20101	8.100,00	8.100,00
Totale				8.100,00	8.100,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17885/0	MANUTENZIONE IMMOBILI SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	11.947,48	11.947,48
18036/0	CUP	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0103	2.000,00	2.000,00
19053/0	MANUTENZIONE IMMOBILI SCOLASTICI ZONA A	27 - E.Q. IMMOBILI NON VINCOLATI ZONA A	0402	938.847,04	938.847,04
19053/1	MANUTENZIONE IMMOBILI SCOLASTICI ZONA A - ISTITUTI DI COMPETENZA C.M. UNA TANTUM -	27 - E.Q. IMMOBILI NON VINCOLATI ZONA A	0402	250.000,00	250.000,00
Totale				1.202.794,52	1.202.794,52

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
8.100,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.202.794,52	952.794,52	952.794,52

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione ordinaria edifici - risoluzione richieste intervento

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	70

Risultati attesi: Risoluzione efficiente delle richieste di intervento che si presentano nel corso dell'annualità

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le richieste di interventi sono state evase

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Manutenzione ordinaria edifici - rapporti con i referenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Corretta gestione dei rapporti con i referenti degli immobili scolastici e gestione delle problematiche

Risultati ottenuti: AL 30/06: i rapporti con i referenti scolastici sono stati gestiti e risolti

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
313 - % di richieste evase	1	1,00		1,00	0,00
313 - % di richieste evase	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220217_2025_11 - Manutenzione Ordinaria Immobili Scolastici - Zona B

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini, Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla Città Metro adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso: consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P., Presidi, ecc. e nelle manutenzioni su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione del Bene

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BOSI FEDERICA		
DI BILIO LORENZO		
FIORANI MARIA CRISTINA		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		

GIGLI SARA		
MORETTI CRISTINA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19564/0	MANUTENZIONE IMMOBILI SCOLASTICI ZONA B	20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	0402	1.041.261,65	1.085.161,65
19564/1	LAVORI DI SOMMA URGENZA PER MESSA IN SICUREZZA PORZIONE COPERTURA E SOTTOTETTO LICEO CASTELNUOVO - SUCCURSALE VIA DELLA COLONNA	20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B	0402	259.625,62	379.625,62
Totale				1.300.887,27	1.464.787,27

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.464.787,27	1.050.887,27	1.050.887,27

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione ordinaria edifici - risoluzione richieste interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Risoluzione efficiente delle richieste di intervento che si presentano nel corso dell'annualità

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le richieste di interventi sono state evase come da programma.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Manutenzione ordinaria edifici - rapporti con i referenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Corretta gestione dei rapporti con i referenti degli immobili scolastici e gestione delle problematiche

Risultati ottenuti: Al 30/06: I rapporti con i referenti sono stati gestiti come da programmazione anche nel corso del primo semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
247 - numero interventi effettuati	1	20,00	20,00	20,00	0,00
247 - numero interventi effettuati	2	20,00		20,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10620251 - Manutenzione Ordinaria Impianti di climatizzazione - Immobili non Scolastici

107 - E.Q. IMPIANTI E SERVIZIO ENERGIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano, Claudia Sereni, Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli impianti di climatizzazione siti in immobili di proprietà o in uso alla Città Metro adibiti a uffici, oltre le attività di DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso: consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P., ecc. e nelle manutenzioni su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione del Bene

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		
LANDI TANIA		
PACI FERDINANDO		
PUCCI SILVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione ordinaria impianti termici - risoluzione richieste interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Risoluzione efficiente delle richieste di intervento che si presentano nel corso dell'annualità

Risultati ottenuti: Al 30/06:Nel primo semestre 2026 le richieste di interventi sono state evase come da programma.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Manutenzione ordinaria impianti termici - rapporti con i referenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Corretta gestione dei rapporti con i referenti degli immobili non scolastici e gestione delle problematiche

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel corso del primo semestre i rapporti con i referenti sono stati gestiti come da programmazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
247 - numero interventi effettuati	1	20,00	20,00	0,00	0,00
247 - numero interventi effettuati	2	20,00		10,00	0,00

STAKEHOLDERS:

207 - Dipendenti

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220252 - Manutenzione Ordinaria Impianti di climatizzazione - Immobili Scolastici

107 - E.Q. IMPIANTI E SERVIZIO ENERGIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri, Emma Donnini, Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli impianti di climatizzazione siti in immobili di proprietà o in uso alla Città Metro adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso: consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P., Presidi, ecc. e nelle manutenzioni su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione del Bene

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		
LANDI TANIA		
PACI FERDINANDO		
PUCCI CRISTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione ordinaria impianti termici - risoluzione richieste interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Risoluzione efficiente delle richieste di intervento che si presentano nel corso dell'annualità

Risultati ottenuti: Al 30/06:Nel primo semestre 2026 le richieste di interventi sono state evase come da programma.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Manutenzione ordinaria impianti termici - rapporti con i referenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Corretta gestione dei rapporti con i referenti degli immobili scolastici e gestione delle problematiche

Risultati ottenuti: Al 30/06:Nel corso del primo semestre i rapporti con i referenti sono stati gestiti come da programmazione.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
247 - numero interventi effettuati	1	50,00	50,00	0,00	0,00
247 - numero interventi effettuati	2	50,00		20,00	0,00

STAKEHOLDERS:

138 - Dirigenti Scolastici
200 - Studenti e Famiglie
206 - Personale scolastico

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

42120152_2025_11 - Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona A

27 - E.Q. IMMOBILI NON VINCOLATI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri, Emma Donnini, Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla Città Metropolitana di Firenze adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di progetazione, DD.LL. e DD.OO. degli appalti in corso; consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture R.S.P.P., Presidi, ecc. e nelle manutenzione su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione e riqualificazione dei beni

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BRUNORI DANIELE		
CARIDEO PAOLO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
LANDI TANIA		

PACI FERDINANDO		
PANDOLFI SILVIA		
SORRESINA STEFANIA		
VALENTINI VALERIA		
VERGARI FLAVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17884/0	SPESE PER MANUTENZIONE ASCENSORI IST. SCOLASTICI	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	115.000,00	115.000,00
Totale				115.000,00	115.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
115.000,00	115.000,00	115.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione straordinaria edifici - rapporti con i referenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Corretta gestione dei rapporti con i referenti degli immobili scolastici e gestione delle problematiche

Risultati ottenuti: al 30/06: tutte le problematiche sono state risolte

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Manutenzione straordinaria edifici - risoluzione richieste interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Risoluzione efficiente delle richieste di intervento che si presentano nel corso dell'annualità

Risultati ottenuti: al 30/06: gli interventi stanno proseguendo come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Lavori Vasari Sede e Collaudo (CRE)

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Riqualificazione delle facciate e delle coperture - Fine lavori e collaudo (CRE) entro il 31/12/2026

Risultati ottenuti: al 30/06: le facciate e coperture sono stati eseguiti, mancano piccole opere complementari che saranno terminate entro il 31/12/2026 come da programma.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	90 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
187 - N. CRE/collaudo redatti	2	5,00		0,00	0,00
313 - % di richieste evase	1	1,00	1,00	1,00	0,00
313 - % di richieste evase	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220218_2025_11 - Manutenzione Straordinaria Adeguamento Immobili Scolastici - Zona B

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini, Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

L'intervento prevede il risanamento e l'adeguamento degli immobili di proprietà o in uso alla CittaMetro adibiti ad attività scolastica, oltre le attività di DD.LL. e DD. OO. degli appalti in corso; consiste inoltre nel curare i rapporti con i referenti delle strutture RSPP, presidi ecc. e nelle manutenzioni su richiesta e su guasto.

FINALITA':

Conservazione e riqualificazione dei beni

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BOSI FEDERICA		
DI BILIO LORENZO		
FIORANI MARIA CRISTINA		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		

GIGLI SARA		
MORETTI CRISTINA		
ROMANDETTI GIANFRANCO		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17596/0	SPESE PER RESTAURO QUARTO PIANO LICEO DANTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	6.121,50	6.121,50
18116/0	LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVO E DI RECUPERO FUNZIONALE ED ARCHITETTONICO PIANO IV E COPERTURA LICEO DANTE AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	184.800,54	184.800,54
18116/1	LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVO E DI RECUPERO FUNZIONALE ED ARCHITETTONICO PIANO IV E COPERTURA LICEO DANTE FIN. CAP. E 894/6 RIMB. EV. ALLUV.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	130.000,00	130.000,00
18116/2	LAVORI ADEGUAMENTO NORMATIVO E DI RECUPERO FUNZIONALE ED ARCHITETTONICO PIANO IV E COPERTURA LICEO DANTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	20.000,00	20.000,00
20873/9	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 NUOVA SEDE PASCOLI POLO SAN SALVI CUP B11B20001320001 FIN. AV. VINCOLATO MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	348,48	348,48
21112/0	LAVORI NUOVA SEDE PASCOLI PNRR - M4 C1 INV 3.3 MIUR 2 CUP.B11B20001320001 COF. ENTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.051.876,49	1.051.876,49
21365/0	SPESE PER RIFACIMENTO COPERTURE SASSETTI PERUZZI VIA SAN DONATO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	93.843,53	93.843,53
21374/0	LAVORI PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO GINORI CONTI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	106.164,78	106.164,78
Totale				1.593.155,32	1.593.155,32

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.593.155,32	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Manutenzione straordinaria edifici - Risoluzione richieste interventi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Risoluzione efficiente delle richieste di intervento che si presentano nel corso dell'annualità

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le richieste di intervento sono state effettuate come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Manutenzione straordinaria edifici - Rapporti con i referenti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Corretta gestione dei rapporti con i referenti degli immobili scolastici e gestione delle problematiche

Risultati ottenuti: Al 30/06: I rapporti con i referenti, per la risoluzione delle problematiche, sono stati gestite come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Restauro IV piano Istituto Dante - Lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: I lavori si dovranno concludere entro il 30 giugno 2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono terminati come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
257 - N. SAL contabilizzati	1	1,00	1,00	0	0

4 - Restauro IV piano Istituto Dante - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Il collaudo delle opere dovrà avvenire entro il 31 dicembre 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note

30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1112 - N. CRE/collaudo redatti	2			0	0

5 - Coperture metalliche leggere Sassetti - Peruzzi - CRE

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	25

Risultati attesi: Il CRE delle opere si dovrà concludere nel primo semestre

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le coperture metalliche e il CRE saranno effettuate nel secondo semestre 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	0 %	Ritardo causato per difficoltà nel recepimento del materiale e varianti progettuali
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
1112 - N. CRE/collaudo redatti	1	1,00	0,00	0	0
257 - N. SAL contabilizzati	1	1,00	1,00	0	0

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220213_2025_11 - Miglioramento sismico edifici scolastici - Ist. Fermi di Empoli

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Interventi di miglioramento sismico dell'Ist. Fermi - Via Bonistallo Empoli

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DI BILIO LORENZO		
GALATRO MATTEO		
GIGLI SARA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1819/2	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA - ARTEA - FSC ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 1 CAP. U 20391	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	815.385,25	815.385,25
1822/5	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 ADEG. SISMICO IST. FERMI LOTTO 2 CUP B72E20000100002 CAP. U 20392	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	1.938.427,83	1.938.427,83
1825/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 TRASFERIMENTO DA MIM PER MESSA IN SICUREZZA SOLAI E SOTTOTETTO FERMI-DA VINCI VIA FABIANI EMPOLI CAP. U 21831	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	200.000,00	200.000,00
Totale				2.953.813,08	2.953.813,08

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20200/0	PNRR M4 C1 I 3.3 ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO FERMI LOTTO II CUP B72E20000100002 FIN. AV. AMM. NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	175.018,17	175.018,17
20391/0	SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 1 CAP. E 1819/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	815.385,25	815.385,25
20392/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 1 SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 2 CUP B72E20000100002 CAP. E 1822/5	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	2.026.496,29	2.026.496,29
21059/0	PNRR M4 C1 I 3.3 SPESE PER ADEGUAMENTO SISMICO ISTITUTO FERMI LOTTO 2 CUP B72E20000100002 FIN AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	60.349,46	60.349,46
21380/15	RESTITUZIONE A MIT PER ADEG. PREZZI 3° TRIM. 24 PNRR M4 C1 INV 3.3 ADEG. SISMICO FERMI LOTTO2 CUP B72E20000100002 FIN. AV. VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	90.996,78	90.996,78
21831/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MESSA IN SICUREZZA SOLAI E SOTTOTETTO FERMI DA VINCI VIA FABIANI EMPOLI CAP. E 1825	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	200.000,00	200.000,00
21867/3	FONDO ADEGUAMENTO PREZZI ART.1 C.490 L. 2026 PER ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 1 FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	250.000,00	250.000,00
21867/4	PNRR M4 C1 INV 3.3 FONDO ADEGUAMENTO PREZZI ART.1 C.490 L.2026 PER ADEGUAMENTO SISMICO IST. FERMI LOTTO 2 FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.000.000,00	1.000.000,00
Totale				4.618.245,95	4.618.245,95

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.953.813,08	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
4.618.245,95	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori secondo stralcio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: I lavori del secondo stralcio si dovranno concludere entro la fine del 2027

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono in esecuzione come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Lavori secondo stralcio (2027)

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: I lavori del secondo stralcio si dovranno concludere entro la fine del 2027

3 - Collaudo secondo stralcio

Dal	01/01/2028	al	30/06/2028	Peso	0

Risultati attesi: Il collaudo dovrà concludersi entro il 30/06/2028

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
257 - N. SAL contabilizzati	1	2,00	2,00	2,00	0,00

STAKEHOLDERS:

162 - Direzioni dell'Ente

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220231_2025_11 - Realizzazione nuova palestra Istituto Agrario - PNRR Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.3

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Realizzazione di una nuova palestra presso l'Istituto Agrario di Firenze con finanziamento misto PNRR e fondi propri

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DI BILIO LORENZO		
GALATRO MATTEO		
MORETTI CRISTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1876/0	PNRR - M4 - C1 - INV. 3.3 CUP B11B22000620006 TRASFERIMENTO DAL MINISTERO ISTRUZIONE PER PALESTRA ISTITUTO AGRARIO CAP. U 21314	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	1.117.422,16	1.117.422,16
1878/0	PNRR M4 C1 I3.3 TRASFERIMENTO DA RT PER PALESTRA ISTITUTO AGRARIO CUP B11B22000620006 CAP U 21314/3	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	90.000,00	90.000,00
Totale				1.207.422,16	1.207.422,16

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21314/0	PNRR - M4 - C1 - INV. 3.3 CUP B11B22000620006 REALIZZAZIONE PALESTRA STRUTTURA LEGGERA ISTITUTO AGRARIO CAP. E 1876	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.117.422,16	1.117.422,16
21314/2	PNRR - M4 - C1 - INV. 3.3 CUP B11B22000620006 REALIZZAZIONE PALESTRA STRUTTURA LEGGERA ISTITUTO AGRARIO FIN. AV.EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	706.497,97	706.497,97
21314/3	PNRR - M4 - C1 - INV. 3.3 CUP B11B22000620006 REALIZZAZIONE PALESTRA STRUTTURA LEGGERA ISTITUTO AGRARIO FIN. R.T. CAP. E 1878	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	90.000,00	90.000,00
Totale				1.913.920,13	1.913.920,13

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.207.422,16	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.913.920,13	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Completamento dei lavori entro il 30/06/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono terminati come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
257 - N. SAL contabilizzati	1			0	0

2 - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Il collaudo dovrà essere completato entro 6 mesi dalla fine dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024

257 - N. SAL contabilizzati	1	2,00	2,00	2,00	0,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220215_2025_11 - Realizzazione nuovo edificio scolastico nel polo di San Salvi

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Realizzazione di nuovo edificio scolastico in Via Andrea Del Sarto 6 all'interno del polo scolastico di San Salvi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BALLERINI BARBARA		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
LANDI TANIA		
TORTOLI LUCIANA		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1840/7	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 NUOVO POLO PASCOLI A SAN SALVI CUP B11B20001320001 CAP. U 20480	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	2.142.451,44	2.142.451,44
Totale				2.142.451,44	2.142.451,44

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20480/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE SPESE REALIZZAZIONE NUOVO POLO PASCOLI A SAN SALVI CUP B11B20001320001 CAP. E 1840/7	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	2.142.451,44	2.142.451,44
Totale				2.142.451,44	2.142.451,44

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.142.451,44	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.142.451,44	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: I lavori dovranno essere completati entrro il 30/06/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: In seguito alla proroga concessa dal MIUR la fine dei lavori è spostata al 31 agosto 2026, i lavori sono in corso e in fase di completamento.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Il collaudo dovrà essere completato entro 6 mesi dalla fine dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
257 - N. SAL contabilizzati	1	1,00	1,00	1,00	0,00
257 - N. SAL contabilizzati	2	1,00		1,00	0,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10620264 - Realizzazione nuovo impianto di climatizzazione- Servizi Finanziari- Palazzo Medici Riccardi

107 - E.Q. IMPIANTI E SERVIZIO ENERGIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Realizzazione di nuovo impianto di climatizzazione estivo-invernale a servizio della zona uffici servizi finanziari all'interno di Palazzo Medici-Riccardi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
LANDI TANIA		
PACI FERDINANDO		
PUCCI SILVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/03/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: I lavori avranno avvio il 01/03/2026 e dovranno concludersi entro il 30/06/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono stati effettuati, prevista la conclusione dei lavori a settembre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Certificato di Regolare Esecuzione - CRE

Dal	01/07/2026	al	31/10/2026	Peso	50

Risultati attesi: Il Certificato di Regolare Esecuzione - CRE dovrà concludersi entro il 31/10/2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1112 - N. CRE/collaudo redatti	2	1,00		0,00	0,00
257 - N. SAL contabilizzati	1	1,00	2,00	0,00	0,00
257 - N. SAL contabilizzati	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

207 - Dipendenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1620212_2025_11 - Restauro conservativo facciata Palazzo Medici Riccardi

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Claudia Sereni**

DESCRIZIONE:

Restauro conservativo del paramento lapideo delle facciate su via Cavour e via dei Gori di Palazzo Medici Riccardi

FINALITA':

Mantenimento stato conservativo delle facciate di Palazzo Medici Riccardi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
DI BILIO LORENZO		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		
MORETTI CRISTINA		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
8054/0	LAVORI DI RESTAURO - PALAZZO MEDICI RICCARDI - FIN. AV. .EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	58.782,26	58.782,26
17591/0	SPESE PER RESTAURO FACCIATE PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	239.317,26	239.317,26
21843/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA RESTAURO COPERTURE PALAZZO MEDICI RICCARDI FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	300.000,00	300.000,00
Totale				598.099,52	598.099,52

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
598.099,52	1.684.648,01	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	75

Risultati attesi: La conclusione dei lavori dell'intervento di restauro dovrà avvenire entro il 30/06/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono terminati come da programmazione nel primo semestre.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Il collaudo dovrà concludersi nel secondo semestre 2026

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
257 - N. SAL contabilizzati	1	2,00	2,00	2,00	0,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

122 - Sindaco Metropolitano
142 - Prefettura
26 - Turisti
68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

95220241_2025_11 - Restauro del Percorso delle acque nel Parco di Villa Demidoff

20 - E.Q. IMMOBILI VINCOLATI ZONA B

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Carlo Boni, Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Restauro del Percorso delle acque nel Parco di Villa Demidoff

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
FRAIESE MARIA GRAZIA		
GALATRO MATTEO		
LANDI TANIA		
MORETTI CRISTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
901/2	ART BONUS DA IMPRESE - PARCO MEDICEO DI PRATOLINO - RESTAURO E RIFUNZIONALIZZAZIONE DEL VIALE DEGLI ZAMPILLI CAP. U 21337/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	100.000,00	100.000,00
Totale				100.000,00	100.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21337/0	LAVORI PER PERCORSO DELLE ACQUE PARCO DI PRATOLINO FIN. AV. DI AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	1.292.877,66	1.292.877,66
21337/1	LAVORI PER PERCORSO DELLE ACQUE PARCO DI PRATOLINO FIN.AV. EC	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	500.000,00	500.000,00
21337/2	LAVORI PER PERCORSO DELLE ACQUE PARCO DI PRATOLINO ZAMPILLI FIN. ART. BONUS CAP. E 901/2	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	100.000,00	100.000,00
Totale				1.892.877,66	1.892.877,66

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
100.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.892.877,66	700.207,90	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: I lavori di restauro del percorso delle acque dovranno concludersi entro il 31/12/2027

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono stati eseguiti come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Lavori (2027)

Dal	01/01/2027	al	31/12/2027	Peso	0

Risultati attesi: I lavori di restauro del percorso delle acque dovranno concludersi entro il 31/12/2027

3 - Collaudo

Dal	01/01/2028	al	30/06/2028	Peso	0

Risultati attesi: Il collaudo del percorso restaurato si concluderà entro il 30/06/2028

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
856 - Avanzamento lavori	1	2,00	2,00	0,00	0,00
856 - Avanzamento lavori	2	2,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

201 - Enti Competenti in materia

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

42201914_2025_11 - Riqualificazione ed ampliamento impianti sportivi degli edifici scolastici

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri, Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 3° e 4° lotto

Realizzazione nuova palestra Chino Chini

Nuova palestra Checchi di Fucecchio

Campo sportivo Buontalenti

MOTIVAZIONI:

Incremento dell'offerta degli impianti sportivi ad utenza scolastica ed extrascolastica

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BALLERINI BARBARA		
BRUNORI DANIELE		

BUGIALLI SAVERIO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
LANDI TANIA		
PALLADINO DONATELLA		
TORTOLI LUCIANA		
VALENTINI VALERIA		
VANNUCCINI MARCO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1840/5	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV 3.3 LAVORI PALESTRA CHINO CHINI CUP B61B21000990006 CAP. U 20479	44 - DIREZIONE EDILIZIA	40200	109.259,60	109.259,60
Totale				109.259,60	109.259,60

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20479/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE SPESE LAVORI PALESTRA CHINO CHINI CUP B61B21000990006 CAP. E 1840/5	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	109.259,60	109.259,60
20514/0	SPESE PER LAVORI PALESTRA CHINO CHINI PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR 2 CUP.B61B21000990006 COF. ENTE FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.891.720,00	1.891.720,00
20544/0	PNRR M4 C1 I 3.3 PALESTRA CHINO CHINI FIN. CUP B61B21000990006 CAP. E 801/0 ALIENAZ. QUOTE SOCIETARIE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	4.787,50	4.787,50
20544/1	PNRR M4 C1 I 3.3 PALESTRA CHINO CHINI FIN. CUP B61B21000990006 CAP. E 801/3 ALIENAZ. QUOTE SOCIETARIE FLORENCE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	44.639,79	44.639,79
20873/7	TRASFERIMENTO PNRR M4 C1 INV.3.3 PALESTRA CHINO CHINI CUP B61B21000990006 FIN AV VINC MIUR II TRANCHE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	373,92	373,92
20982/0	PNRR M4 C1 I 3.3. LAVORI PALESTRA CHINO CHINI CUP B61B21000990006 FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	200.000,00	200.000,00

21336/0	SPESE PER INFISSI PISCINA DELL'ISTITUTO ENRIQUES DI CASTELFIORENTINO FIN. AV. DI AMM. NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	751.146,00	751.146,00
21336/1	SPESE PER INFISSI PISCINA DELL'ISTITUTO ENRIQUES DI CASTELFIORENTINO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	250.000,00	250.000,00
21523/0	REALIZZAZIONE NUOVO CAMPO SPORTIVO IST CALAMANDREI SUCCURSALE SESTO F.NO FIN AV. AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	72.400,00	72.400,00
21765/0	OPERE DI COMPLETAMENTO DELLA PISCINA DELL' IST. ENRIQUES CASTELFIORENTINO FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.350.000,00	1.350.000,00
Totale				4.674.326,81	4.674.326,81

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
109.259,60	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
4.674.326,81	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 3° lotto - Lavori

Dal	01/03/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: I lavori inizieranno a marzo 2026 e dovranno terminare entro il 31/12/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono iniziati ad aprile 2026 e procedono regolarmente.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	L'appalto prevede la produzione di installazione di infissi vetrate esterni che hanno tempi di produzione non inferiori ai tre mesi e pertano non è stato contabilizzato nessun SAL.

31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
257 - N. SAL contabilizzati	1	2,00	0,00	0	0
257 - N. SAL contabilizzati	2	2,00		0	0

2 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 3° lotto - Collaudo

Dal	01/01/2027	**al**	30/06/2027	**Peso**	0

3 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 4° lotto - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	**al**	31/10/2026	**Peso**	20

Risultati attesi: Il progetto esecutivo è in fase di redazione e la consegna dovrebbe avvenire entro 31/07/2026
La verifica sio dovrà concludere entro il 31/10/2026

Risultati ottenuti: Al 30/06: Progetto non ancora consegnato, la consegna è prevista per ottobre 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

4 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 4° lotto - Gara (2026)

Dal	01/11/2026	**al**	31/12/2026	**Peso**	5

Risultati attesi: La gara si dovrà avviare entro il 1/11/2026 e si concluderà ad aprile 2027

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

5 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 4° lotto - Gara (2027)

Dal	01/01/2027	al	30/06/2027	Peso	0

Risultati attesi: La gara si dovrà avviare entro il 1/11/2026 e si concluderà ad aprile 2027
Il contratto dovrà essere stipulato e i lavori dovranno essere consegnati entro 30/06/2027

6 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 4° lotto - Lavori

Dal	01/07/2027	al	30/06/2028	Peso	0

Risultati attesi: I lavori avranno durata 1 anno

7 - Riqualificazione piscina di Castelfiorentino 4° lotto - Collaudo

Dal	01/07/2028	al	31/12/2028	Peso	0

Risultati attesi: Il collaudo dovrà essere completato entro 6 mesi dalla fine dei lavori

8 - Realizzazione nuova palestra Istituto Chino Chini - Lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	25

Risultati attesi: I lavori dovranno essere completati entro fine giugno

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono in corso e in fase di ultimazione; la data di termine dei lavori per il mantenimento del finanziamento PNRR è slittata al 31 agosto 2026.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
257 - N. SAL contabilizzati	1	2,00	2,00	0	0
257 - N. SAL contabilizzati	2	2,00		0	0

9 - Realizzazione nuova palestra Istituto Chino Chini - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	25

Risultati attesi: Il collaudo dovrà essere completato entro 6 mesi dalla fine dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI FASE:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno-1	Consuntivo Anno-2
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0	0

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220264 - Riqualificazione immobile di Via Pergolesi ad uso scolastico

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Riqualificazione e adeguamento sismico e antincendio dell'immobile posto in via Pergolesi che cambierà destinazione e diventerà ad uso scolastico.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BEVILACQUA ANGELA		
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21727/1	SPESE PER LAVORI IMMOBILE VIA PERGOLESI DA DESTINARE AD USO SCOLASTICO - PROGETTAZIONE FIN AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	450.000,00	450.000,00
Totale				450.000,00	450.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
450.000,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progettazione esecutiva - Individuazione professionista

Dal	01/01/2026	al	31/03/2026	Peso	60

Risultati attesi: E' in corso la gara per l'individuazione del contraente che si occuperà della progettazione esecutiva e si dovrà concludere entro fine marzo.

Risultati ottenuti: Al 30/06: E' stato individuato il professionista e sono in corso i controlli amministrativi per l'aggiudicazione efficace.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	

31/12/2026	100 %	%	

2 - Progettazione esecutiva

Dal	01/04/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: La fase di progettazione esecutiva si dovrà concludere entro un anno dall'individuazione del contraente

Risultati ottenuti: Al 30/06: La progettazione sarà iniziata non appena sarà formalizzato l'incarico.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	20 %	20 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Procettazione esecutiva conclusione

Dal	01/01/2027	al	31/03/2027	Peso	0

Risultati attesi: Conclusione e consegna del progetto esecutivo entro il 31 marzo 2027

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
846 - Completamento gara	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1620202_2025_11 - Riqualificazione Palazzo Medici Riccardi

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Claudia Sereni**

DESCRIZIONE:

Riqualificazione CPI lotto 1 - L'intervento prevede la direzione dei lavori del nuovo impianto elettrico del Palazzo Medici Riccardi.

Prevenzione incendi Palazzo Medici Riccardi 2° lotto - Realizzazione nuova scala di emergenza e realizzazione di impianti di antincendio con connesse opere edili.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BUGIALLI SAVERIO		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
DI BILIO LORENZO		
FRAIESE MARIA GRAZIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
17822/1	MANUTENZIONE IMMOBILI NON SCOLASTICI - P.M.R. UNA TANTUM -	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	200.000,00	200.000,00
20470/0	LAVORI STRAORDINARI PALAZZO MEDICI RICCARDI III LOTTO SCALA FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	1.479.005,40	1.479.005,40
21706/3	SPESE PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMPIANTO CONDIZIONAMENTO P.M.R. SERVIZI FINANZIARI/UFF. PERSONALE FIN. AV. AMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0105	246.000,00	246.000,00
Totale				1.925.005,40	1.925.005,40

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.925.005,40	2.030.874,29	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Affidamento dei lavori di adeguamento anticendio del Palazzo - II lotto

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Individuazione del contraente e sottoscrizione del contratto

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il contraente è stato individuato e sono in corso gli adempimenti amministraativi propedeutici all'aggiudicazione efficace.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Consegna dei lavori

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Consegna dei lavori

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1116 - Inizio Lavori	2	1,00		0,00	0,00
1151 - Affidamento lavori	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

207 - Dipendenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

106202413_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0106/0015 - UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA**
Programma:	**0106 - Ufficio tecnico**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CIANCHI GIANNI PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto del pagamento delle fatture associate alla Direzione Edilizia

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Edilizia annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: Rispettato il tempo medio di pagamento relativo alle fatture associate alla Direzione Edilizia.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

40220243_2025_11 - Sistemazione Aree Esterne Ist. Balducci

27 - E.Q. IMMOBILI NON VINCOLATI ZONA A

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

Sistemazione Aree Esterne Ist. Balducci con sistemazione dei sottoservizi dell'intera area.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		
SORRESINA STEFANIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19125/0	SPESE PER SISTEMAZIONE ESTERNI COMPRESI SOTTOSERVIZI ISTITUTO BALDUCCI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	219.360,68	219.360,68
Totale				219.360,68	219.360,68

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
219.360,68	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Fine dei lavori e collaudo (CRE)

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	100

Risultati attesi: Fine lavori e collaudo dovrà terminare entro giugno 2026

Risultati ottenuti: al 30/06: i lavori termineranno entro ottobre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	90 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
257 - N. SAL contabilizzati	1	1,00	0,00	1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

42201912_2025_11 - Sostituzione edilizia Istituti Meucci e Galilei

44 - DIREZIONE EDILIZIA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.10.0/2026 - Edilizia**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Interventi di sostituzione edlizia degli istituti Meucci e Galilei di via del Filarete secondo le seguenti fasi:
1) Costruzione nuovo edificio dell'istituto Galilei su terreno espropriato
2) Demolizione del vecchio istituto Meucci
3) Ricostruzione istituto Meucci
4) Demolizione vecchia struttura Galilei
5) Costruzione due nuove palestre
6) Realizzazione area sportiva esterna

NOTE:

Ai fini della valutazione del gradimento degli stakeholder sarà somministrato un questionario rivolto ai dirigenti scolastici e ai Consigli di istituto degli istituti coinvolti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ACCIAI FRANCESCO		
BRUNORI DANIELE		
CIANCHI GIANNI PAOLO		

LANDI TANIA		
PACI FERDINANDO		
PANDOLFI SILVIA		
PINZANI LUCIANA		
SORRESINA STEFANIA		
VALENTINI VALERIA		
VANNUCCINI MARCO		
VERGARI FLAVIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19914/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN.AV. AMM.NE	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	540.808,07	540.808,07
19920/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN. AV. EC.	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	644.255,33	644.255,33
19950/0	SPESE PER COSTRUZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN. AV. DI AMM.NE DESTINATO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	8.939.272,76	8.939.272,76
Totale				10.124.336,16	10.124.336,16

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
10.124.336,16	10.880.323,89	32.380.854,71

FASI/AZIONI:

1 - Lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: I lavori di realizzazione del 1° edificio sono iniziati a luglio 2025.
Il completamento di tutti i lavori è previsto entro 5 anni dalla consegna.

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori proseguono regolarmente con la realizzazione delle strutture dell'Istituto Galilei.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Lavori anni successivi

Dal	01/01/2027	al	30/06/2030	Peso	0

3 - Collaudo

Dal	01/07/2030	al	31/12/2030	Peso	0

Risultati attesi: Completamento del collaudo entro 6 mesi dalla fine dei lavori

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
257 - N. SAL contabilizzati	1	2,00	2,00	0,00	0,00
257 - N. SAL contabilizzati	2	2,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

200 - Studenti e Famiglie

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

40220253_2025_4 - Accordo Quadro Antincendio Lotti 1+2

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Servizio di verifica preliminare delle attività necessarie ai fini dell'Adeguamento Antincendio con conseguente ottenimento del Certificato Prevenzione Incendi

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARCA LOREDANA		
FERRANTE CARLO		
PAMPALONI GIOVANNA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione del servizio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzione del servizio

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il servizio prosegue come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
833 - Numero buoni d'ordine	1	1,00	1,00	1,00	0,00

833 - Numero buoni d'ordine	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

51 - Studenti Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220225_2022_6 - Adeguamento Antincendio - Cellini

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio dell'Istituto Cellini - Conclusione opera 2024

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARCA LOREDANA		
FERRANTE CARLO		
PAMPALONI GIOVANNA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1826/1	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV. 3.3 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CELLINI TORNABUONI CUP B16B20000290005 CAP. U 16506	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	492.699,49	492.699,49
Totale				492.699,49	492.699,49

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16506/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE ADEG. ANTINCENDIO CELLINI - TORNABUONI CUP B16B20000290005 CAP. E 1826/1	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	492.699,49	492.699,49
20201/0	PNRR M4 C1 I 3.3 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO CELLINI - ISA FIRENZE CUP B16B20000290005 FIN. AV. EC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	582.097,80	582.097,80
20308/0	PNRR M4 C1 I 3.3 SERV TECNICI ANTINCENDIO CELLINI CUP B16B20000290005 FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	9.474,71	9.474,71
Totale				1.084.272,00	1.084.272,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
492.699,49	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.084.272,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione dei lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Esecuzione dei lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono in linea con la programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	1,00	1,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

51 - Studenti Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220227_2022_6 - Adeguamento Antincendio - ISA Firenze

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Beatrice Barbieri**

DESCRIZIONE:

Interventi per l'adeguamento per la normativa antincendio dell'Isa Firenze - Conclusione opera 2024

FINALITA':

Ottenimento SCIA antincendio

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
FILIPPELLI ALESSANDRA		
MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA		
PAMPALONI GIOVANNA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1826/5	TRASFERIMENTO PNRR MIUR II TRANCHE M4 C1 INV. 3.3 ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST. ISA FIRENZE CUP B18H22000320006 CAP. U 16510	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	2.571.223,08	2.571.223,08
Totale				2.571.223,08	2.571.223,08

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16510/0	PNRR M4 C1 INV 3.3 MIUR II TRANCHE ADEG. ANTINCENDIO ISA FIRENZE (EX BRUNELLESCHI/FERRARIS/PONTORMO) CUP B18H22000320006 CAP. E 1826/5	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	2.571.223,08	2.571.223,08
20238/1	COFINANZIAMENTO PNRR M4 C1 I 3.3 INDAGINI AREE PERTINENTI ISA PORTA ROMANA FIRENZE CUP B18H22000320006 FIN. AV. EC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	1.903,20	1.903,20
Totale				2.573.126,28	2.573.126,28

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.571.223,08	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.573.126,28	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Realizzazione Lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Realizzazione Lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono stati eseguiti come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	1,00	1,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

51 - Studenti Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

81120221_2025_11 - Attività amministrative della Direzione Progetti Strategici

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**UNITI VERSO UNA NUOVA CITTÀ METROPOLITANA**
Obiettivo Strategico	**PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0026 - NUOVO COORDINAMENTO METROPOLITANO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconde dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Fanno parte di questo obiettivo tutte le attività della Direzione Progetti Strategici, non rappresentati da alcun'altro obiettivo oltre che da quelle fasi residuali di obiettivi oramai quasi totalmente raggiunti che non necessitano quindi il mantenimento di uno specifico obiettivo ma che possono essere rilevanti dal punto di vista delle risorse

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARCA LOREDANA		
CAMILLINI SAMOA		
FERRANTE CARLO		
FILIPPELLI ALESSANDRA		
FRANCINI SERENA		
MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
980/53	TRASFERIMENTO DAL MIMS FONDO ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE 2025 PROGETTI STRATEGICI CAP. U 21054/48	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	832.084,88	832.084,88
1817/0	FIN. R.T.DA CASSA DD.PP. PER LAVORI COSTRUZIONE NUOVO I.P.S.S. ELSA MORANTE-GINORI CONTI-NICOLODI CAP. U 18788	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	198.632,36	198.632,36
1822/1	TRASFERIMENTO PNRR MIUR 1 M4 C1 INV 3.3 ANTINCENDIO VASARI CUP B96B20000310005 CAP. U 20388	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	17.999,41	17.999,41
Totale				1.048.716,65	1.048.716,65

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18788/0	LAVORI COSTRUZIONE NUOVO I.P.S.S. ELSA MORANTE-GINORI CONTI-NICOLODI FIN. R.T. DA CASSA DD.PP. CAP. E 1817	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	198.632,36	198.632,36
18901/0	SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO ISTITUTO ALBERGHIERO SAFFI FIN. AV.AMM.NE VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	110.000,00	110.000,00
19504/0	AMPLIAMENTO ISTITUTO SAFFI VIA ANDREA DEL SARTO FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	250.857,86	250.857,86
19504/1	AMPLIAMENTO ISTITUTO SAFFI VIA ANDREA DEL SARTO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	11.952,31	11.952,31
20133/0	SPESE PER LAVORI AMPLIAMENTO SEDE SAFFI FIN. AV. EC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	76.690,55	76.690,55
20133/1	SPESE PER LAVORI AMPLIAMENTO SEDE SAFFI NUOVO EDIFICIO IN LEGNO VIA DEL MEZZETTA FIN. AV. EC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	10.000,00	10.000,00
20309/1	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO PONTORMO FIN. AV. VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	2.446.117,52	2.446.117,52
20337/0	SPESE PER PROGETTAZIONE EDIFICI SCOLASTICI FIN. AV. EC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	4.396,65	4.396,65
20388/0	PNRR M4 C 1 INV 3.3 MIUR 1 SPESE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO VASARI CUP B96B20000310005 CAP. E 1822/1	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	17.999,41	17.999,41
20951/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MONTELUPO F.NO PER SOSTENTAMENTO ODINARIO CONTRATTO DI FIUME TORRENTE PESA 2022-2031 DCM 47_2022	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0905	7.000,00	7.000,00
21009/1	SPESE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST.ENRIQUES FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	543.255,88	543.255,88

21012/1	SPESE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST.VASARI SUCCURSALE FIN. AV.AMM.NE VINC.DA ENTE	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	124.480,00	124.480,00
21054/48	FONDO MIMS PER ADEGUAMENTO PREZZI 1 PENTAMESTRE PROGETTI STRATEGICI CAP. E 980/53	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	832.084,88	832.084,88
21547/0	RESTITUZIONE MINISTERO DELL'INTERNO FONDO PROGETTAZIONE 2021 ANTINCENDIO IST.FERMI EMPOLI FIN AV.AMM.NE VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	73.568,08	73.568,08
21587/0	SPESE PER INCARICHI PROGETTAZIONE ANTINCENDIO IMMOBILI SCOLASTICI ZONA A E ZONA B - ANNI 2024-2028	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	82.000,00	82.000,00
21592/0	SPESE PER INCARICHI RILIEVI TECNICI FORESTALI PER ISTANZE AUTORIZZATORIE - ANNI 2024-2028	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0905	23.000,00	23.000,00
21710/1	LAVORI DI AMPLIAMENTO SEDE IST.ALBERGHIERO SAFFI CON REALIZZAZIONE NUOVO EDIFICIO VIA DEL MEZZETTA FIN. AV. EC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	71.077,41	71.077,41
21783/2	SPESE SOFTWARE PER LA GESTIONE DEGLI ASPETTI TECNICI DEGLI APPALTI PASSAGGIO AL CLOUD EDILIZIA E PROG. STRATEGICI	66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	0402	25.010,00	25.010,00
Totale				4.908.122,91	4.908.122,91

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
1.048.716,65	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
4.908.122,91	112.000,00	112.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività amministrative

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Attività amministrative

Risultati ottenuti: Al 30/06: L e attività della direzione proseguono come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
719 - Pratiche	1	1,00	1,00	20,00	0,00
719 - Pratiche	2	1,00		20,00	0,00

STAKEHOLDERS:

162 - Direzioni dell'Ente

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

10520242_2025_11 - Case Coloniche di Sollicciano e Conte Ranieri - Tenuta di Mondeggi

110 - E.Q. PROGETTAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Lavori di rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi Case Coloniche di Sollicciano e Conte Ranieri

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
FILIPPELLI ALESSANDRA		
FRANCINI SERENA		
MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
998/2	TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1 PUI INTERVENTO 2 CASE COLONICHE DI SOLLICCIANO CONTE RANIERI TENUTA MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP U 21382/1	110 - E.Q. PROGETTAZIONE STRATEGICA	40200	2.964.766,75	2.964.766,75
Totale				2.964.766,75	2.964.766,75

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
21382/1	EX PNRR M5C2I2.2TRASF. STATO INV 2 C3 I1.2.1- PUI INT.2 CASE COLONICHE DI SOLLICCIANO E C. RANIERI MONDEGGI CUP B37B22000010006 CAP. E 998/2	110 - E.Q. PROGETTAZIONE STRATEGICA	0105	2.964.766,75	2.964.766,75
Totale				2.964.766,75	2.964.766,75

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.964.766,75	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.964.766,75	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzioni lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzioni lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06:I lavori vanno avanti come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

8120231_2023_3 - Ciclovia dell'Arno - Tratti nell'ambito d'interesse metropolitano

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

La Città metropolitana di Firenze ha intenzione di implementare e concretizzare l'operazione progettuale in corso per le due vie ciclabili (Ciclovia del Sole e Ciclopista dell'Arno) al fine di raggiungere territori non toccati originariamente dal sistema integrato della Ciclopista dell'Arno, allargando così i benefici in temini di mobilità e turismo sostenibile. Si rende per tanto necessario sviluppare la redazione del progetto di fattibilità tecnico-economica della "Ciclovia Scandicci-Lastra a Signa-Signa".

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARCA LOREDANA		
BRUNO LUIGI		
CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
364/2	TRASFERIMENTO DAL COMUNE DI EMPOLI - CAPOFILA - CONVENZ. R.T. 2026-2028 PER MANUTENZIONE ORDINARIA CICLOPISTA DELL'ARNO CAP. U 19878/2	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	20101	0,00	1.853,28
918/2	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI EMPOLI - CAPOFILA CONVENZ. R.T. 2026-2028 PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CICLOPISTA DELL'ARNO CAP. U 21851/1	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	0,00	6.854,06
Totale				0,00	8.707,34

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19878/2	MANUTENZIONE ORDINARIA CICLOPISTA DELL'ARNO CONVENZ. R.T. 2026-28 CAP. E 364/2 RISORSE TRASF. DA CAPOFILA COMUNE DI EMPOLI	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	0,00	1.853,28
19985/1	TRASFERIMENTI A COMUNI PER SISTEMA INTEGRATO CICLOVIA DELL'ARNO FIN. AV. VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	17.953,33	17.953,33
21556/3	PROGETTAZIONE PER REALIZZAZIONE PISTA CICLABILE SCANDICCI-LASTRA A SIGNA FIN FONDI PROPRI	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	76.538,40	76.538,40
21851/0	TRASFERIMENTI A COMUNI PER MANUTENZIONE STRAORDINARIA CICLOPISTA DELL'ARNO FIN. AV. VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	67.864,20	67.864,20
21851/1	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CICLOPISTA DELL'ARNO CONVENZ. R.T. 2026-28 CAP. E 918/2 RISORSE TRASF. DA CAPOFILA COMUNE DI EMPOL	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	0,00	6.854,06
Totale				162.355,93	171.063,27

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
8.707,34	8.707,34	8.707,34

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
171.063,27	8.707,34	8.707,34

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Progetto esecutivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori proseguono come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
297 - Approvazione progetto definitivo	2	1,00		1,00	1,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

8120232_2023_3 - Ciclovia del Sole - Tronco II Lotto 4

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

La Città metropolitana di Firenze ha intenzione di implementare e concretizzare l'operazione progettuale in corso per le due vie ciclabili (Ciclovia del Sole e Ciclopista dell'Arno) al fine di raggiungere territori non toccati originariamente dal sistema integrato della Ciclopista dell'Arno, allargando così i benefici in temini di mobilità e turismo sostenibile. In relazione alla realizzazione della Ciclovia del Sole, si precisa che i vari livelli progettuali sono a cura del Comune di Prato, mentre resta a carico della Città Metropolitana di Firenze la realizzazione dei lavori relativi al tronco II° lotto 4 ubicati in territorio di Campi Bisenzio e Signa

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRUNO LUIGI		
CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		
FILIPPELLI ALESSANDRA		
MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1895/1	PNRR M2C2 INV.4.1 CUP B11B22000770004 TRASF. RT CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2 LOTTO 4 CAP. U20813	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	1.782.819,74	1.782.819,74
1895/3	PNRR M2C2 INV.4.1 CUP B11B22000770004 TRASF. DA COMUNE DI CAMPI BISENZIO CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 4-LOTTO 2 CAP.20815	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	287.434,44	287.434,44
Totale				2.070.254,18	2.070.254,18

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
20813/0	PNRR M2C2 INV.4.1 CUP B11B22000770004 TRASF. REG. TOSCANA PER LAVORI CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2-LOTTO 4 CAP. E 1895/1	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0801	1.782.819,74	1.782.819,74
20813/1	PNRR M2C2 INV.4.1 CUP B11B22000770004 TRASF. REG. TOSCANA PER LAVORI CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2-LOTTO 4 FIN. DA AV. VINC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0801	299.515,20	299.515,20
20814/0	PNRR M2C2 INV.4.1 CUP B11B22000770004 LAVORI CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2-LOTTO 4 CAP E TRASF.COMUNE SIGNA 1895/2	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0801	8.874,72	8.874,72
20815/0	PNRR M2C2 INV.4.1 CUP B11B22000770004 LAVORI CICLOVIA DEL SOLE VERONA-FI TRONCO 2-LOTTO 4 TRASF.COMUNE CAMPI BISENZIO CAP. E 1895/3	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0801	504.937,44	504.937,44
Totale				2.596.147,10	2.596.147,10

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.070.254,18	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.596.147,10	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione Lavori

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Esecuzione Lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori sono terminati come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Collaudo

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	1,00	0,00
669 - Completamento collaudo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

42120175_2025_11 - Costruzione del nuovo Istituto Ferraris-Brunelleschi a Empoli

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Costruzione di un nuovo edificio scolastico nel Comune di Empoli (area scolastica di via R. Sanzio) da adibire ad aule didattiche, servizi e palestra dell'Istituto Tecnico Ferraris.

FINALITA':

Sviluppare la dotazione si spazi dell'attuale struttura scolastica dell'Istituto Tecnico Ferraris, in termini di nuove aule, servizi e palestra.

MOTIVAZIONI:

Carenza di spazi per l'istruzione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BARCA LOREDANA		
BRUNO LUIGI		
CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1901/1	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI FIRENZE PER LAVORI DI AMPLIAMENTO POLO SCIENTIFICO SUPERIORE EMPOLI - PATTO PER FIRENZE - CAP. U 19309	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	3.225.794,18	3.225.794,18
Totale				3.225.794,18	3.225.794,18

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19165/0	SPESE PER COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA DI EMPOLI FIN. AV. EC	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	146.793,00	146.793,00
19309/0	LAVORI PER AMPLIAMENTO POLO SCIENTIFICO SUPERIORE EMPOLI - PATTO PER FIRENZE - CAP. E 1901/1 (COMUNE DI FI)	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	3.392.577,02	3.392.577,02
19505/0	COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA EMPOLI FIN. AV. AMM.NE SPAZI EX L. 232/16 ANNO 2018 - NUOVO FERRARIS	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	1.157.056,70	1.157.056,70
19505/1	COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA DI EMPOLI - NUOVO FERRARIS FIN.AV.AMM.NE VINCOLATO DA ENTE	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	624.725,20	624.725,20
20118/0	SPESE PER COSTRUZIONE NUOVA SCUOLA EMPOLI FIN. AV. AMM.NE DESTINATO - NUOVO FERRARIS	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	336.222,58	336.222,58
Totale				5.657.374,50	5.657.374,50

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.225.794,18	525.925,62	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
5.657.374,50	713.551,02	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzione lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori proseguono come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

51 - Studenti Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220216_2025_11 - Realizzazione del nuovo Liceo Artistico Virgilio in Via Raffaello Sanzio a Empoli

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Costruzione di un nuovo edificio scolastico nel Comune di Empoli (area scolastica di via R. Sanzio) da adibire ad aule didattiche, laboratori, palestra e altri servizi, in sostituzione delle attuali sedi del Liceo Virgilio di Via Fucini e Via Giovanni da Empoli

FINALITA':

Realizzare una nuova sede del Liceo per almeno 700 alunni e 25 aule, ove trasferire le attività svolte nelle attuali sedi di Via Fucini e Via Giovanni da Empoli

MOTIVAZIONI:

Carenza di spazi idonei per l'istruzione, risparmi conseguibili dalla cessazione delle attuali locazioni

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
FRANCINI SERENA		
MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
6614/0	SPESE PER NUOVO PREFABBRICATO PRESSO POLO SCOLASTICO DI VIA SANZIO EMPOLI FIN. AV.EMM.NE LIBERO	44 - DIREZIONE EDILIZIA	0402	1.209,00	1.209,00
21513/1	REALIZZAZIONE NUOVO LICEO ARTISTICO VIRGILIO POLO VIA SANZIO EMPOLI FIN. AV. EC.	110 - E.Q. PROGETTAZIONE STRATEGICA	0402	5.000.000,00	5.000.000,00
21513/4	REALIZZAZIONE NUOVO LICEO ARTISTICO VIRGILIO POLO VIA SANZIO EMPOLI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	110 - E.Q. PROGETTAZIONE STRATEGICA	0402	9.672.140,91	9.672.140,91
21513/5	REALIZZAZIONE NUOVO LICEO ARTISTICO VIRGILIO POLO VIA SANZIO EMPOLI FIN. AV. AMM.NE DESTINATO	110 - E.Q. PROGETTAZIONE STRATEGICA	0402	2.030.785,99	2.030.785,99
21645/0	LAVORI DI REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA VIA RAFFAELLO SANZIO EMPOLI - CAP. E 713/1	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	880.848,79	880.848,79
Totale				17.584.984,69	17.584.984,69

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
17.584.984,69	10.027.073,10	5.257.751,94

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: In attesa del progetto esecutivo

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il servizio si è concluso come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Indizione gara

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Indizione gara

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
723 - Consegna progetto esecutivo	1	1,00	1,00	0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

51 - Studenti Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4220265 - Realizzazione di viabilità e parcheggio a servizio del nuovo liceo artistico Virgilio ad Empoli

96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Nell'ambito del progetto di realizzazione del nuovo Liceo Artistico di Empoli si è reso necessario progettare una nuova viabilità di accesso all'area scolastica per alleggerire il traffico su via R.Sanzio ed un nuovo parcheggio a supporto dei plessi scolastici.

FINALITA':

Realizzazione di una viabilità alternativa a via R.Sanzio ed un parcheggio a supporto del nuovo Liceo Artistico e dei plessi scolastici presenti nell'area.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CECCHI TOMMASO		
FERRANTE CARLO		
FRANCINI SERENA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Progettazione fattibilità tecnico economica e indizione conferenza dei servizi

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Progetto di fattibilità tecnico economica e indizione della Conferenza dei Servizi

Risultati ottenuti: Al 30/06: I servizi sono stati eseguiti come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Progettazione esecutiva

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Chiusura conferenza dei servizi avvio progettazione esecutiva

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1123 - Consegna progetto di fattibilità	1	1,00	1,00	0,00	0,00
723 - Consegna progetto esecutivo	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

131 - Comuni Empolese Valdelsa

51 - Studenti Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

42120181_2025_11 - Realizzazione e ampliamento del Liceo Virgilio in via Fabiani a Empoli

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0402/0001 - ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA**
Programma:	**0402 - Altri ordini di istruzione non universitaria**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Interventi di miglioramento sismico e di adeguamento alla normativa antincendio dell'edificio posto in via Fabiani 2-4 a Empoli, adibito a Liceo Linguistico Virgilio e in parte attualmente inutilizzato.

FINALITA':

Sviluppare la dotazione si spazi dell'attuale struttura scolastica del Liceo Virgilio, in termini di nuove aule e servizi, utilizzando il corpo di fabbrica acquistato in data 13.12.2017 dalla Congregazione delle Suore di San Giuseppe dell'apparizione

MOTIVAZIONI:

Carenza di spazi per l'istruzione

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
FILIPPELLI ALESSANDRA		
FRANCINI SERENA		

MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18695/0	LAVORI DI MIGLIORAMENTO SISMICO E ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICIO VIA FABIANI EMPOLI VIRGILIO FIN. AV. EC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	1.102.377,63	1.102.377,63
19308/0	REALIZZAZIONE NUOVA SCUOLA DI EMPOLI LICEO ARTISTICO VIRGILIO FIN. AV. EC.	110 - E.Q. PROGETTAZIONE STRATEGICA	0402	1.226.017,47	1.226.017,47
21010/0	SPESE ADEGUAMENTO ANTINCENDIO IST.VIRGILIO FIN. AV. AMM.NE LIBERO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0402	1.021.432,90	1.021.432,90
Totale				3.349.828,00	3.349.828,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
3.349.828,00	2.674.805,55	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Realizzazione lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Realizzazione lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori proseguono come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

51 - Studenti Scuole superiori

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

811202414_2025_8 - Rispetto della Tempestività dei pagamenti

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**UNITI VERSO UNA NUOVA CITTÀ METROPOLITANA**
Obiettivo Strategico	**PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0026 - NUOVO COORDINAMENTO METROPOLITANO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	

DESCRIZIONE:

Rispetto della Tempestività dei pagamenti

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rispetto dei pagamenti delle fatture associate alla Direzione Progetti Strategici

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rispetto del tempo medio di pagamento delle fatture associate alla Direzione Progetti Strategici annuo

Risultati ottenuti: Al 30/06: Rispettato il tempo medio di pagamento delle fatture della direzione Progetti Strategici

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
861 - Fatture pagate oltre i termini (in % minore di)	2	4,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

121 - Collegio dei Revisori dei Conti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1054201513_2025_11 - SR 222 Realizzazione Variante di Grassina

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

La variante alla SR 222 in prossimità dell'abitato di Grassina nel Comune di Bagno a Ripoli è uno degli interventi più importanti delle opere di interesse regionale. Tale intervento ha l'obiettivo prioritario di decongestionare il centro abitato di Grassina e quello di rappresentare il collegamento del Chianti con Firenze. Il suo finanziamento è frutto di accordo di programma tra Regione Toscana, Città Metropolitana e Comuni interessati dal tracciato (Bagno a Ripoli, Impruneta e Greve in Chianti). L'intervento è stato aggiudicato, è stato sottoscritto il contratto e consegnato l'appalto.
Purtroppo si è dovuto procedere con una risoluzione contrattuale in danno all'impresa per inadempimento contrattuale.
A seguito della risoluzione contrattuale, è stato necessario provvedere alla rideterminazione del QE del progetto da porre a base d'asta. L'adeguamento dei prezzi ha avuto la conseguenza di non poter più appaltare, con le risorse disponibili, entrambi i lotti dell'opera ma solo il primo (Tratto Ponte a Niccheri-Ghiacciaia).

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRUNO LUIGI		
FERRANTE CARLO		
FILIPPELLI ALESSANDRA		

MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1805/2	TRASFERIMENTO COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER VARIANTE 2 LOTTO GRASSINA RIBASSO D'ASTA LOTTO 1 CAP. U 21635/2	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	341.507,43	341.507,43
1805/4	TRASFERIMENTO DA REGIONE TOSCANA PER VARIANTE 2 LOTTO GRASSINA CAP. U 21635/5	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	3.842.527,26	3.842.527,26
1805/5	TRASFERIMENTO COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER VARIANTE 2 LOTTO GRASSINA CAP. U 21635/6	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	944.359,01	944.359,01
1805/6	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI GREVE IN CHIANTI PER VARIANTE 2 LOTTO GRASSINA CAP. U 21635/7	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	4.735,42	4.735,42
1870/20	PROT. INTESA 1/10/02 ALL. A SCHEDA 1 S.R. 222 CHIANTIGIANA VARIANTE CENTRO ABITATO GRASSINA CAP. U 201-7199	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	109.013,97	109.013,97
Totale				5.242.143,09	5.242.143,09

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
7199/0	VARIANTE DI GRASSINA CAP. E 1870/20	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	131.982,17	131.982,17
7199/1	VARIANTE DI GRASSINA FIN. AV. VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	24.968,00	24.968,00
19032/1	LAVORI VARIANTE GRASSINA LOTTO 1 FIN. CAP. E 714/2 ESCUSSIONE POLIZZA UNIPOL AV.EC.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	21.571,90	21.571,90
19872/0	LAVORI VARIANTE SRT 222 GRASSINA FIN. AV. AMM. NE VINCOLATO C.M. FI	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	793,60	793,60
21635/2	LAVORI SRT 222 VARIANTE GRASSINA LOTTO II FIN. COMUNE DI BAGNO A RIPOLI RIBASSO D'ASTA D'ASTA LOTTO I CAP. E 1805/2	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	341.507,43	341.507,43
21635/5	LAVORI SRT 222 VARIANTE GRASSINA LOTTO II FIN. REGIONE TOSCANA CAP. E 1805/4	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	3.842.527,26	3.842.527,26
21635/6	LAVORI SRT 222 VARIANTE GRASSINA LOTTO II FIN. COMUNE DI BAGNO A RIPOLI CAP. E 1805/5	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	944.359,01	944.359,01
21635/7	LAVORI SRT 222 VARIANTE GRASSINA LOTTO II FIN. COMUNE DI GREVE IN CHIANTI CAP. E 1805/6	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	4.735,42	4.735,42
21635/8	LAVORI SRT 222 VARIANTE GRASSINA LOTTO II FIN. C.M.FIN. CAP. E 1830/4 RIMBORSO R.T. ORD. 6	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	845.027,57	845.027,57

21635/9	LAVORI SRT 222 VARIANTE GRASSINA LOTTO II QUOTA C.M.FI FIN. AV. VINCOLATO	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	30.428,68	30.428,68
Totale				6.187.901,04	6.187.901,04

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
5.242.143,09	149.724,54	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.187.901,04	3.436.734,53	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Esecuzione lavori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Esecuzioni lavori

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori proseguono come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00	1,00	1,00	0,00

1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

81120162_2023_3 - Superstrada ciclabile Firenze-Prato - Lotti 3-4-5-6

96 - PROGETTI STRATEGICI

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.0/2026 - Progetti Strategici**
Consigliere Delegato:	**Alessandra Innocenti**

DESCRIZIONE:

Una nuova infrastruttura per la mobilità sostenibile che permetterà di muoversi tra Firenze e Prato con l'uso della bicicletta. La realizzazione dell'opera è articolata in 7 lotti (più uno che sarà attuato dal comune di Prato nel proprio territorio), di cui i nn. 1,2 e 7 in fase realizzazione. Relativamente ai lotti 3,4,5 e 6 è in corso la gara per la progettazione definitiva/esecutiva.

FINALITA':

Attuare una strategia di azioni sinergiche e integrate, miranti alla realizzazione degli interventi necessari per la creazione di opportunità per Firenze, la messa in sicurezza e l'infrastrutturazione del territorio, e ogni azione funzionale al miglioramento della vivibilità della Città e del territorio metropolitano

MOTIVAZIONI:

Potenziamento della mobilità sostenibile

NOTE:

La soddisfazione dell'utenza per il 2020 verrà rilevata sui portatori di interesse che avranno effettivamente partecipato a qualche fase di realizzazione dell'obiettivo, quali per esempio le amministrazioni locali e UNIFI.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BRUNO LUIGI		

CAPECCHI FRANCESCA		
FERRANTE CARLO		
FILIPPELLI ALESSANDRA		
MUCCIGROSSO CHIARA LUCIANA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1901/4	TRASFERIMENTO DA COMUNE DI FIRENZE PER PROGETTAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO PATTO PER FIRENZE CAP. U 19371	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	469.349,13	469.349,13
Totale				469.349,13	469.349,13

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19371/0	SPESE PER LA PROGETTAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO CAP. E 1901/4 (COMUNE DI FI - PATTO PER FIRENZE)	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	469.349,13	469.349,13
21109/0	SPESE PER LA PROGETTAZIONE SUPERSTRADA CICLABILE FIRENZE PRATO FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO FONDI C.M.	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	1005	518.435,01	518.435,01
Totale				987.784,14	987.784,14

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
469.349,13	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
987.784,14	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Progetto esecutivo lotti 3,4,5 e 6

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Progetto esecutivo lotti 3,4,5 e 6

Risultati ottenuti: Al 30/06: I lavori proseguono come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
300 - Approvazione progetto esecutivo	2	1,00		1,00	1,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

72 - Attori della mobilità (Enti gestori di strade, aziende)

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

90120251_2025_11 - AQ istanze vincolo idrogeologico lotti 1+2

42 - VINCOLO IDROGEOLOGICO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0901/0019 - DIFESA DEL SUOLO - VINCOLO IDROGEOLOGICO**
Programma:	**0901 - Difesa del suolo**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.1/2026 - Pianificazione Strategica**
Consigliere Delegato:	**Massimo Fratini**

DESCRIZIONE:

Attività di supporto agli uffici per la predisposizione delle pratiche relative alle autorizzazioni per vincolo idrogeologico

.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
FERRANTE CARLO		
GHERI LUCIANA		
GRASSINI SIMONE		
MANNUCCI VERONICA		
MATASSONI LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Rilascio autorizzazioni su istanze per vincolo idrogeologico

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rilascio autorizzazioni su istanze per vincolo idrogeologico

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
833 - Numero buoni d'ordine	1	1,00	1,00	2,00	0,00

833 - Numero buoni d'ordine	2	1,00		2,00	0,00

STAKEHOLDERS:

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

81120163_2025_11 - Attività vincolo idrogeologico

42 - VINCOLO IDROGEOLOGICO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0901/0019 - DIFESA DEL SUOLO - VINCOLO IDROGEOLOGICO**
Programma:	**0901 - Difesa del suolo**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.1/2026 - Pianificazione Strategica**
Consigliere Delegato:	**Massimo Fratini**

DESCRIZIONE:

Rilascio autorizzazioni per il territorio assoggettato al vincolo - aggiornamento della pagina web di CM per quanto attiene l'ufficio vincolo idrogeologico. Rilascio cartellini per Albo Operatori Forestali

FINALITA':

Migliorare la comunicazione con gli utenti attraverso il portale web. Mantenimento del servizio sul territorio quale attività di competenza.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
CARDI DAVIDE		
FERRANTE CARLO		
GHERI LUCIANA		
GRASSINI SIMONE		
MANNUCCI VERONICA		
MATASSONI LUCA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Rilascio cartellini identificativi per tagliatori

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rilascio cartellini identificativi per tagliatori

Risultati ottenuti: Al 30/06: L'attività prosegue regolarmente come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
132 - Numero autorizzazioni rilasciate	1	10,00	10,00	10,00	0,00
132 - Numero autorizzazioni rilasciate	2	10,00		10,00	0,00
17 - Numero atti amministrativi autorizzatori	1	10,00	10,00	10,00	0,00
17 - Numero atti amministrativi autorizzatori	2	10,00		10,00	0,00
282 - N. sopralluoghi per rilascio autorizzazioni	1	5,00	5,00	5,00	0,00
282 - N. sopralluoghi per rilascio autorizzazioni	2	5,00		5,00	0,00

STAKEHOLDERS:

09 - Cittadini proprietari e/o conduttori di terreni

28 - Professionisti e relativi ordini

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11320171_2025_11 - Attuazione bando per la riqualificazione delle periferie

03 - PIANO STRATEGICO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**UNITI VERSO UNA NUOVA CITTÀ METROPOLITANA**
Obiettivo Strategico	**PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0026 - NUOVO COORDINAMENTO METROPOLITANO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.1/2026 - Pianificazione Strategica**
Consigliere Delegato:	**Sara Funaro**

DESCRIZIONE:

Con il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 6 dicembre 2016 è stata approvata la graduatoria del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie a valere sul Fondo per l'attuazione del Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie. Finanziando il progetto di Città Metropolitana di Firenze per complessivi euro 39.991.440. Il progetto si articola in 50 lotti funzionali distribuiti in 5 ambiti periferici con il coinvolgimento di 20 comuni del territorio metropolitano.

FINALITA':

L'articolo 1, comma 974, della legge 28 dicembre 2015, n. 208, ha istituito per l'anno 2016 il Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia, finalizzato alla realizzazione di interventi urgenti per la rigenerazione delle aree urbane degradate attraverso la promozione di progetti di miglioramento della qualità del decoro urbano, di manutenzione, riuso e rifunzionalizzazione delle aree pubbliche e delle strutture edilizie esistenti, rivolti all'accrescimento della sicurezza territoriale e della capacità di resilienza urbana, al potenziamento delle prestazioni urbane anche con riferimento alla mobilità sostenibile, all'adeguamento delle infrastrutture destinate ai servizi sociali e culturali, educativi e didattici, nonché alle attività culturali ed educative promosse da soggetti pubblici e privati.

MOTIVAZIONI:

Attuazione tattica del Piano Strategico in particolare della strategia riuso 100%

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al

CARDI DAVIDE		
FERRANTE CARLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
345/1	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE CASTELFIORENTINO PROG.31 PER CASTELLO ALTO PROG. ASTRA CAP. U 19257-ES.LAVORI 30/03/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	7.500,00	7.500,00
345/2	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE CASTELFIORENTINO PROG.33 PER CASTELLO ALTO LA STRADA DEI MESTIERI CAP. U 19258-ES.LAVORI 30/03/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	2.472,27	2.472,27
345/3	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE CASTELFIORENTINO PROG.40 PER CASTELLO ALTO SPORTELLO IMMIGRAZIONE CAP. U 19261-ES.LAVORI 30/03/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	20101	700,00	700,00
1900/6	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI-COMUNE BAGNO A RIPOLI PROG.24 COMPLETAMENTO PISTA PEDO-CICLABILE BAGNO A RIPOLI-FIRENZE CAP. U 19244-COLL.03/02/20	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	176.000,00	176.000,00
1900/7	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI-COMUNE BAGNO A RIPOLI PROG.25 PER AREA PARCO URBANO FRAZ.DI GRASSINA CAP. U 19315-COLLAUDO 30/02/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	15.000,00	15.000,00
1900/8	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PROG.26 AREA ATTREZZATACASA POPOLO DI GRASSINA CAP. U 19246 - COLLAUDO 03/08/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	8.000,00	8.000,00
1900/9	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE BAGNO A RIPOLI PROG.27 RETE VIDEOSORVEGLIANZA CAP. U 19247 - COLLAUDO 03/05/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	871,97	871,97
1900/10	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CALENZANO PROG.9 PER PISTA CICLABILE CAP. U 19248	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	250.000,00	250.000,00
1900/11	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CALENZANO PROG.12 PER LAVORI SPAZI PUBBLICI LOC. DIETRO POGGIO CAP. U 19249 - COLLAUDO 03/05/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	939,24	939,24
1900/12	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CALENZANO PROG.13 PER RIQ. P.ZA GHIRLANDAIO CAP. U 19250- COLLAUDO 30/04/2019	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	28.551,21	28.551,21

1900/13	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CALENZANO PROG.14 DECORO URBANO SOSTITUZIONE ALBERATURE CAP. U 19251	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	5.713,68	5.713,68
1900/14	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CAMPI BISENZIO PROG.15 SISTEMAZIONE P.ZA GRAMSCI CAP. U 19252 - ES.LAVORI 03/11/18 - COLLAUDO 03/02/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	10.561,06	10.561,06
1900/15	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE CAMPI BISENZIO PROG.15 BIS RESTAURO EDIFICIO EX CASA DEL FASCIO CAP. U 19253 - COLLAUDO 30/09/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	31.082,94	31.082,94
1900/16	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE PROG.36 E 37 ILLUMINAZIONE VIALE ALLENDE E VIALE GRAMSCI CAPRAIA E LIMITE CAP. U 19254	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	10.356,18	10.356,18
1900/18	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CASTELFIORENTINO PROG.30 PER RIQUALIFICAZIONE IMMOBILE BIBLIOTECA VALLESIANA CAP. U 19256	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	11.837,72	11.837,72
1900/21	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CASTELFIORENTINO PROG.38 PER RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA CENTRO STORICO CAP. U 19259	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	9.646,05	9.646,05
1900/22	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CASTELFIORENTINO PROG.39 PER RIQ.AREA DEI SANTI IPPOLITO E BIAGIO CAP. U 19260	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	33.008,97	33.008,97
1900/24	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CASTELFIORENTINO PROG.41 PER CASTELLO ALTO RIQ.CENTRO STORICO CAP. U 19262	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	7.500,00	7.500,00
1900/25	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI CERRETO GUIDI PROG.32 RIQ.SCUOLA SANTI SACCENTI CAP. U 19263	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	42.165,94	42.165,94
1900/26	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI FIESOLE PROG.20 ADEGUAMENTO IMMOBILI SCOLASTICI LUNGO LA VALLE DELL'ARNO CAP. U 19264	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	1.525.913,19	1.525.913,19
1900/27	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DIGREVE IN CHIANTI PROG.46 MANUTENZ.ORD.E STRAORD. SCUOLA DA VERRAZZANO CAP. U 19265	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	27.302,94	27.302,94
1900/28	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI MARRADI PROG.29 RIQ. CENTRO STORICO DI CRESPINO DEL LAMONE CAP. U 19266 - COLLAUDO 03/05/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	3.059,96	3.059,96
1900/29	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI MONTESPERTOLI PROG.32 BIS ADEGUAMENTO SISMICO SCUOLA MACHIAVELLI CAP. U 19267	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	8.220,06	8.220,06
1900/31	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI PONTASSIEVE PROG.21 RECUPERO EX ISTITUTO CHINO CHINI DA ADIBIRE A SCUOLA CALVINO CAP. U 19269	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	75.000,00	75.000,00
1900/32	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI -COMUNE PONTASSIEVE PROG.23 CICLOPEDONALE PARCO FLUVIALE DE ANDRè E CENTRO STORICO CAP. U 19270 -COLLAUDO 30/06/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	14.015,39	14.015,39

1900/33	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SAN CASCIANO PROG.43 RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE CAP. U 19271	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	31.306,30	31.306,30
1900/34	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SAN CASCIANO PROG.44 RIQUALIFICAZIONE GIARDINI DELLE SCUOLE DI INFANZIA CAP. U 19272	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	7.575,12	7.575,12
1900/35	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SAN CASCIANO PROG.45 REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO INFANZIA AL BARGINO CAP. U 19273	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	49.000,00	49.000,00
1900/36	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI -COMUNE SESTO FIORENTINO PROG.1 MAN.STRAORD.SCUOLA CAVALCANTI CAP. U 19274-ES. LAVORI 03/02/19-COLLAUDO 03/05/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	29.958,44	29.958,44
1900/37	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DISESTO FIORENTINO PROG.2 MANUTENZ.STRAORD. COMPLESSO SCOLASTICO BALDUCCI CAP. U 19275	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	30.217,04	30.217,04
1900/38	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE SESTO FIORENTINO PROG.3 MAN.STRAORD.SCUOLA DE AMICIS CAP. U 19276-ES.LAVORI 03/02/19-COLLAUDO 03/05/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	35.633,42	35.633,42
1900/39	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DISESTO FIORENTINO PROG.7 COMPL.DORSALE PISTE CICLABILI CAP. U 19277	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	48.157,23	48.157,23
1900/40	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI -COMUNE SESTO FIORENTINO PROG.11 VERDE PUBBLICO CAP. U 19278-ES.LAVORI 04/11/18-COLLAUDO 04/02/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	20.205,41	20.205,41
1900/41	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SIGNA PROG.16 RIQ.EX CASERMA CARABINIERI E SPAZIO ANTISTANTE CAP. U 19279 - COLLAUDO 03/10/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	497.600,00	497.600,00
1900/42	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI VINCI PROG.34 PERCORSO CICLO PEDONALE S.P. PARALLELA ALL'ARNO CAP. U 19280	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	28.083,96	28.083,96
1900/44	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI FIRENZE PROG. 10 PASSERELLA CASCINE CAP. U 19282-COLLAUDO 03/05/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	1.720.000,00	1.720.000,00
1900/46	TRASF.PRES.CONS.MINISTRI - COMUNE DI SCANDICCI PROG. 4 AMPLIAMENTO SCUOLA PETTINI LOC. PIEVE DI SETTIMO CAP. U 19284	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	2.544.200,00	2.544.200,00
Totale				7.347.355,69	7.347.355,69

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19244/0	TRASF.COMUNE BAGNO A RIPOLI PISTO PEDO-CICLABILE BAGNO A RIPOLI-FIRENZE - BANDO PERIFERIE PROG. 24 - CAP. E 1900/6 - COLLAUDO 03/02/20	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	176.000,00	176.000,00

19246/0	TRASF.COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER AREA ATTREZZATA CASA POPOLO DI GRASSINA - BANDO PERIFERIE PROG. 26 - CAP. E 1900/8 -COLLAUDO 03/08/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	8.000,00	8.000,00
19247/0	TRASF.COMUNE DI BAGNO A RIPOLI RETE VIDEOSORVEGLIANZA - BANDO PERIFERIE PROG. 27 - CAP. E 1900/9 - COLLAUDO 03/05/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0302	871,97	871,97
19248/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CALENZANO PER PISTA CICLABILE - BANDO PERIFERIE PROG. 9 - CAP. E 1900/10	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	250.000,00	250.000,00
19249/0	TRASF. COMUNE DI CALENZANO PER LAVORI SPAZI PUBBLICI LOC. DIETRO POGGIO - BANDO PERIFERIE PROG. 12 - CAP. E 1900/11 - COLLAUDO 03/05/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	939,24	939,24
19250/0	TRASF.AL COMUNE DI CALENZANO PER RIQ. P.ZA GHIRLANDAIO- BANDO PERIFERIE PROG. 13 - CAP. E 1900/12- COLLAUDO 30/04/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	28.551,21	28.551,21
19251/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CALENZANO PER DECORO URBANO SOSTITUZIONE ALBERATURE - BANDO PERIFERIE PROG. 14 - CAP. E 1900/13	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	5.713,68	5.713,68
19252/0	TRASF.COMUNE CAMPI BISENZIO SISTEMAZIONE P. ZA GRAMSCI - BANDO PERIFERIE PROG.15 - CAP. E 1900/14 -ES.LAVORI 03/11/18 - COLLAUDO 03/02/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	10.561,06	10.561,06
19253/0	TRASF. COMUNE DI CAMPI BISENZIO RESTAURO EDIFICIO EX CASA DEL FASCIO -BANDO PERIFERIE PROG. 15 BIS - CAP. E 1900/15 - COLLAUDO 30/09/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	31.082,94	31.082,94
19254/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CAPRAIA E LIMITE ILLUMINAZIONE VIALE ALLENDE E GRAMSCI CAPRAIA E LIMITE-BANDO PERIFERIE PROG. 36 - CAP. E 1900/16	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	10.356,18	10.356,18
19256/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER RIQUAòLIFICAZIONE IMMOBILE BIBLIOTECA VALLESIANA - BANDO PERIFERIE PROG. 30 - CAP. E 1900/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0501	11.837,72	11.837,72
19257/0	TRASF.AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER AREA CASTELLO ALTO PROG. ASTRA- B.PERIFERIE PROG. 31 - CAP. E 345/1-ES.LAVORI 30/03/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	7.500,00	7.500,00
19258/0	TRASF.AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER AREA CASTELLO ALTO LA STRADA DEI MESTIERI - B. PERIFERIE PROG. 33 - CAP. E 345/2-ES.LAVORI 30/03/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	2.472,27	2.472,27
19259/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER RIQUALIFICAZIONE URBANISTICA CENTRO STORICO - BANDO PERIFERIE PROG. 38 - CAP. E 1900/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	9.646,05	9.646,05
19260/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER RIQ.AREA PIEVE DEI SANTI IPPOLITO E BIAGIO - BANDO PERIFERIE PROG. 39 - CAP. E 1900/22	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	33.008,97	33.008,97
19261/0	TRASF.AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER AREA CASTELLO ALTO SPORTELLO IMMIGRAZIONE - B.PERIFERIE PROG. 40 - CAP. E 345/3-ES.LAVORI 30/03/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	700,00	700,00

19262/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CASTELFIORENTINO PER AREA CASTELLO ALTO RIQ. CENTRO STORICO - BANDO PERIFERIE PROG. 41 - CAP. E 1900/24	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	7.500,00	7.500,00
19263/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CERRETO GUIDI PER RIQ.SCUOLA SANTI SACCENTI - BANDO PERIFERIE PROG. 32 - CAP. E 1900/25	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	42.165,94	42.165,94
19264/0	TRASF.AL COMUNE DI FIESOLE MESSA SICUREZZA IMM.SCOLASTICI LUNGO LA VALLE DELL'ARNO - B. PERIFERIE PROG. 20 - CAP. E 1900/26-COLLAUDO 31/12/25	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	1.525.913,19	1.525.913,19
19265/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI GREVE IN CHIANTI PER MANUTENZ.ORD. E STRAORD. SCUOLA DA VERRAZZANO - BANDO PERIFERIE PROG. 46 - CAP. E 1900/27	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	27.302,94	27.302,94
19266/0	TRASF.COMUNE DI MARRADI PER RIQ. CENTRO STORICO DI CRESPINO DEL LAMONE -BANDO PERIFERIE PROG. 29 - CAP. E 1900/28 - COLLAUDO 03/05/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	3.059,96	3.059,96
19267/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI MONTESPERTOLI PER ADEGUAEMNTO SISMICO SCUOLA MACHIAVELLI - BANDO PERIFERIE PROG. 32 BIS - CAP. E 1900/29	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	8.220,06	8.220,06
19269/0	TRASF.COMUNE DI PONTASSIEVE RECUPERO EX CHINO CHINI DA ADIBIRE A SCUOLA CALVINO-BANDO PERIFERIE PROG. 21- CAP. E 1900/31-COLLAUDO 06/10/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	75.000,00	75.000,00
19270/0	TRASF.AL COMUNE DI PONTASSIEVE PISTA CICLOPEDONALE PARCO DE ANDRè E CENTRO STORICO - B.PERIFERIE PROG. 23 - CAP. E 1900/32 COLLAUDO 30/06/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	14.015,39	14.015,39
19271/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SA CASCIANO PER RISTRUTTURAZIONE BIBLIOTECA COMUNALE - BANDO PERIFERIE PROG. 43 - CAP. E 1900/33	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0501	31.306,30	31.306,30
19272/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SAN CASCIANO RIQUALIFICAZIONE GIARDINI SCUOLE D'INFANZIA - BANDO PERIFERIE PROG. 44 - CAP. E 1900/34	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	7.575,12	7.575,12
19273/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SAN CASCIANO REALIZ.CENTRO INFANZIA LOC. BARGINO - BANDO PERIFERIE PROG. 45 - CAP. E 1900/35	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0401	49.000,00	49.000,00
19274/0	TRASF. COMUNE SESTO FIORENTINO MAN. STRAORD. SCUOLA CAVALCANTI - B.PERIFERIE PROG. 1 - CAP. E 1900/36-ES.LAVORI 03/02/19-COLLAUDO 03/05/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	29.958,44	29.958,44
19275/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SESTO FIORENTINO MANUTENZ.STRAORD. COMPLESSO SCOL.BALDUCCI LOC. NETO - BANDO PERIFERIE PROG. 2 - CAP. E 1900/37	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	30.217,04	30.217,04
19276/0	TRASF.COMUNE S.FIORENTINO MAN.STRAORD. SCUOLA PRIMARIA DE AMICIS -B.PERIFERIE PROG. 3 -CAP. E 1900/38-ES.LAVORI 03/02/19-COLLAUDO 03/05/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	35.633,42	35.633,42

19277/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SESTO FIORENTINO COMPLETAMENTO DORSALE PISTE CICLABILI - BANDO PERIFERIE PROG. 7 - CAP. E 1900/39	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	48.157,23	48.157,23
19278/0	TRASF. AL COMUNE DI SESTO FIORENTINO VERDE PUBBLICO - BANDO PERIFERIE PROG. 11 - CAP. E 1900/40-ES.LAVORI 04/11/18-COLLAUDO 04/02/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	20.205,41	20.205,41
19279/0	TRASF.COMUNE DI SIGNA RIQ. EX CASERMA CARABINIERI E SPAZIO ANTISTANTE - BANDO PERIFERIE PROG. 16 - CAP. E 1900/41 - COLLAUDO 03/10/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	497.600,00	497.600,00
19280/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI VINCI PER REALIZZAZIONE PERCORSO CICLOPEDONALE S.P. PARALLELA ALL'ARNO - BANDO PERIFERIE PROG.34 - CAP. E 1900/42	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	28.083,96	28.083,96
19282/0	TRASF. COMUNE DI FIRENZE PER PASSERELLA CASCINE - BANDO PERIFERIE PROG. 10 - CAP. E 1900/44 - COLLAUDO 03/05/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1005	1.720.000,00	1.720.000,00
19284/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI SCANDICCI PER AMPLIAMENTO SCUOLA PETTINI LOC. PIEVE DI SETTIMO - BANDO PERIFERIE PROG. 4 - CAP. E 1900/46	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0402	2.544.200,00	2.544.200,00
19315/0	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI BAGNO A RIPOLI PER AREA A PARCO URBANO GRASSINA - BANDO PERIFERIE PROG. 25 - CAP. E 1900/7	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	15.000,00	15.000,00
Totale				7.347.355,69	7.347.355,69

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
7.347.355,69	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
7.347.355,69	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Monitoraggio

Risultati ottenuti: Al 30/06: I monitoraggi proseguono come da programma anche nel primo semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1115 - REPORT MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO BANDO PERIFERIE	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1115 - REPORT MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO BANDO PERIFERIE	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

8120211_2025_11 - Attuazione Programma per la Qualità dell'abitare

01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.1/2026 - Pianificazione Strategica**
Consigliere Delegato:	**Sara Funaro, Massimo Fratini**

DESCRIZIONE:

Con il decreto del Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibile n. 804 del 20 gennaio 2022 sono state ammesse a finanziamento le due proposte della Città Metropolitana di Firenze, HOME in Midsize Cities e HOME in Inner Metropolis, nell'ambito del Programma Innovativo Nazionale per la Qualità dell'Abitare, inserito nella Missione 5 Componente 2 Investimento 2.3 del PNRR. Le due proposte si articolano complessivamente in 41 interventi funzionali con il coinvolgimento di 27 Comuni e dei due Gestori ERP del territorio metropolitano.

FINALITA':

Al fine di concorrere alla riduzione del disagio abitativo/insediativo ed all'incremento della qualità dell'abitare e di parti di città, il Programma (PINQuA) promuove processi di rigenerazione di ambiti urbani specificatamente individuati.

MOTIVAZIONI:

Attuazione tattica del Piano Strategico in particolare delle strategie "Comunità inclusiva" e "Riuso 100%"

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		

CARDI DAVIDE		
FERRANTE CARLO		
NESI GIANNI		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1850/1	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 756) TRASF. DA MIMS - Ex Aeronautica. Certaldo CUPJ58I20000070005 CAP. U 20633/1	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	1.710.000,00	1.710.000,00
1850/2	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 760) TRASF. DA MIMS Aree ERP Via Marx PUBLICASA SPA Certaldo CUP E54E21000060001 CAP. U 20633/2	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	180.000,00	180.000,00
1850/3	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 764) TRASF DA MIMS Aree ERP Via Trento PUBLICASA SPA Certaldo CUP E57H21000450001 CAP. U 20633/3	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	135.000,00	135.000,00
1850/4	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 767) TRASF DA MIMS - Palazzo Comunale Montaione CUP J29J21001070001 CAP U 20633/4	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	315.000,00	315.000,00
1850/5	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA (prop 72 int 770) TRASF DA MIMS ERP v. Mandorli PUBLICASA SPA Montespertoli CUP E58I21000090001 CAP U 20633/5	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	90.000,00	90.000,00
1850/6	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 772) TRASF DA MIMS - Ex Montecatini Castelfiorentino CUP C33D21002960005 CAP U 20633/6	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	3.160.072,43	3.160.072,43
1850/7	PNRR M5C2 INV.2.3 PINQuA (prop 72 int 773)TRASF MIMS Quart ERP Ponte a Elsa-Fasolo PUBLICASA SPA Empoli CUP E78I21000020001 CAP U 20633/7	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	360.000,00	360.000,00
1850/8	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA (prop 72 int 776)TRASF DA MIMS ERP centro storico_ex Pal Pretorio Fucecchio CUP G35F21000050005 CAP U 20633/8	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	1.350.000,00	1.350.000,00
1850/9	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop 72 int 779 TRASF DA MIMS ERP c.storic V. Pacchi PUBLICASA SPA Fucecchio CUP E38I21000040001 CAP U 20633/9	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	70.000,00	70.000,00
1850/10	TRASFERIMENTO DA MIMS PNRR - PINQuA (prop 72 int 780) - ERP centro storico Via Sbrilli. PUBLICASA SPA (Fucecchio) CAP U 20633/10	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	60.000,00	60.000,00
1850/11	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop 72 int 781 TRASF DA MIMS ERP c. storic Soldaini PUBLICASA SPA Fucecchio CUP E37H21000530001 CAP U 20633/11	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	11.250,00	11.250,00

1850/12	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop 72 int 782 TR MIMS ERP c.storico P. XX Settembre PUBLICASA Fucecchio CUP E37H21000540001 CAP U 20633/12	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	70.000,00	70.000,00
1850/13	PNRR-M5C2- INV.2.3-PINQuA prop 72 int 784 TR MIMS-ERP c.storic Curatone Donatelli Donateschi Fucecchio CUP G33D21001060005 CAP U 20633/13	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	210.000,00	210.000,00
1850/14	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 int 785 TRASF DA MIMS ERP c. storico percorsi pedonali Fucecchio CUP G37H21000360005 CAP U 20633/14	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	162.000,00	162.000,00
1850/15	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 787) TRASF MIMS ERP Via da Vinci PUBLICASA SPA Cerreto Guidi CUP E49J21000900001 CAP U 20633/15	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	78.750,00	78.750,00
1850/16	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop 72 int 790 TRASF DA MIMS ERP V. XXVI Giugno PUBLICASA Cerreto Guidi CUP E48I21000050001 CAP U 20633/16	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	33.750,00	33.750,00
1850/17	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 791) TRASF DA MIMS - Ex Fanciullacci Montelupo F.no CUP J34E21000050005 CAP U 20633/17	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	2.510.000,00	2.510.000,00
1850/18	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 int816)MIMS ECO-PARK rig urb fabbr Ponte a Elsa Empoli CUP C74E21000040005 CAP U 20633/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	908.892,56	908.892,56
1850/19	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 int 819 TRASF DA MIMS Q. ERP Ponte a Elsa_vecchia palestra Empoli CUP C79J21004110001 CAP U 20633/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	225.000,00	225.000,00
1850/20	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 int 821 TRASF DA MIMS - Q. ERP Ponte a Elsa_piste ciclabili Empoli CUP C79J21004120001 CAP U 20633/20	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	270.000,00	270.000,00
1850/21	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 int 906 TRASF DA MIMS Ex scuola Bassa Cerreto Guidi CUP H43D21000170005 CAP U 20633/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	299.250,00	299.250,00
1850/22	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 int 907) TRASF DA MIMS Area Tamburini Vinci CUP J71B21000270005 CAP U 20633/22	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	1.665.000,00	1.665.000,00
1851/1	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 int 426) TRASF DA MIMS Palazzo Ubaldini Barberino M.llo CUP F48I20000100005 CAP U 20634/1	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	73.366,05	73.366,05
1851/2	PNRR M5C2 - INV. 2.3 PINQuA prop 196 int 502 TRASF DA MIMS Spazio pubblico V. Camporenzi S.Godenzo CUP I51B21000220001 CAP U 20634/2	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	17.460,00	17.460,00
1851/3	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 505 TRASF DA MIMS Spazio pubblico V. Moro S. Godenzo CUP I51B21000230001 CAP U 20634/3	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	388.000,00	388.000,00
1851/4	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 548 TRASF DA MIMS Ex Macelli Dicomano CUP I63H19000740005 CAP U 20634/4	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	2.007.900,00	2.007.900,00
1851/5	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 PINQuA prop 196 int 555 TRASF MIMS alloggi ERP Paretaio Vicchio CASA SPA CUP I61B21000370001 CAP U 20634/5	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	2.551.041,01	2.551.041,01
1851/6	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 PINQuA prop 196 int 639-640-641 TRASF MIMS Villa Pecori Giraldi CUP G64H21000010001 CAP U 20634/6	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	3.536.523,00	3.536.523,00

1851/9	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 643 TRASF DA MIMS Tornare a Casa CASA SPA Borgo S. Lorenzo CUP I61B21000380001 CAP U 20634/9	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	2.271.537,92	2.271.537,92
1851/10	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 645 TRASF DA MIMS Ex H2 L. de Andrè Scarperia S. Piero CUP B19J21000050003 CAP U 20634/10	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	40200	2.257.936,20	2.257.936,20
1851/11	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 646 TRASF DA MIMS Ex casa fascio Barberino M.llo CUP F48I20000090005 CAP U 20634/11	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	953.138,70	953.138,70
1851/12	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 648 TRASF DA MIMS Ex scuola Palazzuolo sul Senio CUP F68I20000140001 CAP U 20634/12	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	90.000,00	90.000,00
1851/13	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA prop 196 int 650 TRASF DA MIMS V. Donati 16 Marradi CUP D17H21000670001 CAP U 20634/13	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	40200	281.600,00	281.600,00
Totale				28.302.467,87	28.302.467,87

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18914/0	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti industria PMI e artigianato	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	1401	3.125,00	3.125,00
20633/1	PNRR - M5C2 -INV 2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 756 TR COMUNE DI CERTALDO- Ex Aeronautica CUP J58I20000070005 CAP. E 1850/1	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	1.710.000,00	1.710.000,00
20633/2	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 760 TRASF A PUBLICASA SPA ERP Via Marx Certaldo CUP E54E21000060001 CAP. E 1850/2	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	180.000,00	180.000,00
20633/3	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 764 TR A PUBLICASA SPA ERP Via Trento Certaldo CUP E57H21000450001 CAP. E 1850/3	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	135.000,00	135.000,00
20633/4	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 767 TR A COMUNE MONTAIONE Palazzo Comunale CUP J29J21001070001 CAP. E 1850/4	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	315.000,00	315.000,00
20633/5	PNRR - M5C2 - INV.2.3 PINQuA prop72 Zona Empolese int 770 TR PUBLICASA SPA ERP V.Mandorli Montespertoli CUP E58I21000090001 CAP. E 1850/5	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	90.000,00	90.000,00
20633/6	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA prop 72 Zona Empolese int 772)TR COMUNE CASTELFIORENTINO Ex Montecatini CUP C33D21002960005 CAP. E 1850/6	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	3.160.072,43	3.160.072,43
20633/7	PNRR-M5C2 -INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int773)TR PUBLICASA SPA ERP Ponte a Elsa Fasolo Empoli CUP E78I21000020001 CAP. E 1850/7	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	360.000,00	360.000,00
20633/8	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int776)TR COMUNE FUCECCHIO- ERP c storic_exPalazzo Pretorio CUP G35F21000050005 CAP. E 1850/8	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	1.350.000,00	1.350.000,00

20633/9	PNRR- M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int779) TR PUBLICASA SPA-ERP c st_V. Pacchi Fucecchio CUP E38I21000040001 CAP. E 1850/9	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	70.000,00	70.000,00
20633/10	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop72 Zona Empolese int780 TRA PUBLICASA SPA-ERP c st V.Sbrilli Fucecchio CUP E39J21000340001 CAP. E 1850/10	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	60.000,00	60.000,00
20633/11	PNRR- M5C2 - INV.2.3 -PINQuA(prop72 Zona Empolese int781)TR PUBLICASA SPA -ERP c st V.Soldaini Fucecchio CUP E37H21000530001 CAP. E 1850/11	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	11.250,00	11.250,00
20633/12	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int782)TR PUBLICASA SPA-ERP c st P. XX Settembre Fucecchio CUP E37H21000540001 CAP. E 1850/12	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	70.000,00	70.000,00
20633/13	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int784)TRCOM FUCECCHIO-ERP Curatone Donatelli Donateschi CUP G33D21001060005 CAP. E 1850/13	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	210.000,00	210.000,00
20633/14	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int785)TR COMUNE FUCECCHIO-ERP percorsi pedonali CUP G37H21000360005 CAP. E 1850/14	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	162.000,00	162.000,00
20633/15	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA(prop 72 Zona Empolese int787 TR PUBLICASA SPA ERP V.da Vinci Cerreto Guidi CUP E49J21000900001 CAP. E 1850/15	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	78.750,00	78.750,00
20633/16	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA prop 72 Zona Empolese int 790 TR PUBLICASA SPA-ERP XXVI Giugno Cerreto G. CUP E48I21000050001 CAP. E 1850/16	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	33.750,00	33.750,00
20633/17	PNRR-M5C2- INV.2.3-PINQuA(prop 72 Zona Empolese int 791)TR COMUNE MONTELUPO Ex Fanciullacci CUP J34E21000050005 CAP. E 1850/17	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	2.510.000,00	2.510.000,00
20633/18	PNRR-M5C2-INV-2.3.PINQuA(prop72 Zona Empolese int816)COMUNE EMPOLI-ECO-PARK Ponte a Elsa CUP C74E21000040005 CAP. E 1850/18	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	908.892,56	908.892,56
20633/19	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop 72 Zona Empolese int 819)TR COMUNE EMPOLI-ERP Ponte a Elsa_vecchia palestra CUPC79J21004110001 CAP. E 1850/19	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	225.000,00	225.000,00
20633/20	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int821)TR COMUNE EMPOLI-ERP Ponte a Elsa_piste ciclabili CUP C79J21004120001 i CAP E. 1850/20	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	270.000,00	270.000,00
20633/21	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop72 Zona Empolese int 906)TR COMUNE CERRETO GUIDI Ex scuola Bassa CUP H43D21000170005 CAP. E 1850/21	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	299.250,00	299.250,00
20633/22	PNRR - M5C2 - INV.2.3 - PINQuA (prop 72 Zona Empolese int 907) TR COMUNE VINCI Area Tamburini CUP J71B21000270005 CAP. E 1850/22	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	1.665.000,00	1.665.000,00
20634/1	PNRR-M5C2-INV.2.3.PINQuA(prop 196 Zona Mugello int 426)TR COMUNE BARBERINO M.LLO Palazzo Ubaldini CUP F48I20000100005 CAP. E 1851/1	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	73.366,05	73.366,05
20634/2	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop196 Zona Mugello int502)TR COMUNE S. GODENZO-Sp pubbl parcheggio Camporenzi CUP I51B21000220001 CAP. E 1851/2	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	17.460,00	17.460,00
20634/3	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop 196 Zona Mugello int 505)TR COMUNE S. GODENZO-Sp pubblico parcheggio Moro CUP I51B21000230001 CAP. E 1851/3	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	388.000,00	388.000,00

20634/4	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 Zona Mugello int 548) TR COMUNE DICOMANO Ex Macelli CUP I63H19000740005 CAP. E 1851/4	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	2.007.900,00	2.007.900,00
20634/5	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA(prop 196 Zona Mugello int 555)TR CASA SPA alloggi ERP Paretaio CUP I61B21000370001 CAP. E 1851/5	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	2.551.041,01	2.551.041,01
20634/6	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop196 Zona Mugello int639-640-641)TR COMUNE BORGO S.L. -Villa Pecori Giraldi CUP G64H21000010001 CAP E. 1851/6	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	3.536.523,00	3.536.523,00
20634/9	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 Zona Mugello int 643) TR CASA SPA Tornare a Casa Borgo S. Lorenzo CUPI61B21000380001 CAP. E 1851/9	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	2.271.537,92	2.271.537,92
20634/10	PNRR-M5C2-INV2.3.-PINQuA(prop196 Zona Mugello int645)TR COMUNE S. PIERO H2 de Andrè Scarperia San Piero CUP B19J21000050003 CAP. E 1851/10	96 - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI	0801	2.257.936,20	2.257.936,20
20634/11	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA (prop 196 int 646) TR COMUNE BARBERINO M.LLO Ex casa fascio CUP F48I20000090005 CAP. E 1851/11	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	953.138,70	953.138,70
20634/12	PNRR-M5C2-INV.2.3-PINQuA(prop 196 Zona Mugello int 648)TR COMUNE PALAZZUOLO S. SENIO-Ex scuola CUP F68I20000140001 CAP. E 1851/12	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	90.000,00	90.000,00
20634/13	PNRR - M5C2 - INV. 2.3 - PINQuA (prop 196 Zona Mugello int 650) TR COMUNE MARRADI Via Donati 16 CUP D17H21000670001 CAP. E 1851/13	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	281.600,00	281.600,00
Totale				28.305.592,87	28.305.592,87

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
28.302.467,87	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
28.305.592,87	3.125,00	3.125,00

FASI/AZIONI:

1 - Monitoraggio

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Monitoraggio

Risultati ottenuti: Al 30/06: L' attività è stata svolta regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1115 - REPORT MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO BANDO PERIFERIE	1	1,00	1,00	1,00	0,00
1115 - REPORT MONITORAGGIO STATO DI AVANZAMENTO BANDO PERIFERIE	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

090220201_2023_3 - Azioni in materia di recupero di rifiuti ai sensi degli articoli 214 e 216 del D.Lgs. 03/04/2006 n.152 e s.m.i.

01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**CIRCONDATI DAL VERDE E VICINI AI CITTADINI**
Obiettivo Strategico	**SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE**
Missione:	**09 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**
Obiettivo Operativo:	**0902/0038 - AMBIENTE**
Programma:	**0902 - Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.1/2026 - Pianificazione Strategica**
Consigliere Delegato:	**Sara Funaro**

DESCRIZIONE:

Le procedure semplificate rappresentano una deroga di legge sull'autorizzazione all'esercizio di una attività di recupero rifiuti. Esse sostituiscono esclusivamente l'autorizzazione all'esercizio di una attività, prevista in via ordinaria dagli artt. 208-209-210-211 del decreto legislativo 152/2006. Le prescrizioni, le modalità operative ed i requisiti necessari per operare sono fissati da standard ministeriali nella forma del DM 05/02/1998, per i rifiuti non pericolosi, e del DM 161 del 12/06/2002 per i rifiuti pericolosi. L'atto di iscrizione al registro imprese che effettuano attività di recupero rifiuti in modalità semplificata, ai sensi degli artt. 214-216 del D.Lgs. 152/2006, rilasciato dalla Città metropolitana rappresenta una presa d'atto della volontà dell'impresa di svolgere una determinata attività, nel rispetto dei regolamenti nazionali ed europei che la disciplinano. L'iscrizione alle procedure semplificate della Città metropolitana è conseguente ad una verifica d'ufficio della sussistenza dei requisiti e dei presupposti richiesti. Qualora si accerti che le operazioni di recupero sono svolte senza rispettare gli standard operativi, la ditta viene diffidata a conformare la propria attività alle modalità previste entro un determinato tempo, significando che il mancato adeguamento comporterà la sospensione o il divieto dell'attività di recupero. Il Decreto del Ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio e del mare 30 marzo 2015 ha reintrodotto per alcune attività di recupero, anche in procedura semplificata, l'obbligo di una valutazione preliminare di assoggettabilità alla Valutazione di Impatto Ambientale. Quest'obbligo riguarda l'esercizio delle attività di recupero da R2 a R9 per i rifiuti pericolosi e da R1 a R9 per il trattamento di più di 10 tonnellate (5 t in alcuni casi) al giorno di rifiuti non pericolosi. Chiunque intenda quindi effettuare una comunicazione di inizio attività ai sensi degli artt.214, 215 e 216 del D.Lgs. 152/2006 e rientri nei casi descritti sopra, dovrà preventivamente contattare l'ente per conoscere le modalità di attivazione della procedura di assoggettabilità, quest¿ultima comunque è di competenza regionale seppur Città Metropolitana fornisca specifico parere. Per i controlli periodici e per l'accertamento delle violazioni, l'Ente si avvarrà dell'Arpat e della Polizia Provinciale. Sarà continuo per quanto di competenza l'aggiornamento dei gestionali oltre all'aggiornamento del Registro ex art. 216 comma 3 D.lgs 152/2006 e smi.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BONGINI ELISA		
CAMILLINI SAMOA		
CARDI DAVIDE		
TONOLA MARTINA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
610/0	DIRITTI DI ISCRIZIONE IMPRESE IN MATERIA DI RIFIUTI ART.216 D.L.GS 152/2006	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	30100	23.000,00	23.000,00
Totale				23.000,00	23.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
23.000,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Rilascio autorizzazioni all'iscrizione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rilascio autorizzazioni all'iscrizione

Risultati ottenuti: Al 30/06: Nel corso del primo semestre sono state regolarmente rilasciate le autorizzazioni

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1185 - Rilascio autorizzazioni	1	1,00	1,00	7,00	14,00
1185 - Rilascio autorizzazioni	2	1,00		13,00	11,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze
14 - Regione Toscana
201 - Enti Competenti in materia
203 - Aziende competenti in materia

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

81120151_2025_11 - Gestione del PTCP e redazione nuovo PTM

01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**UNITI VERSO UNA NUOVA CITTÀ METROPOLITANA**
Obiettivo Strategico	**PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0026 - NUOVO COORDINAMENTO METROPOLITANO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.1/2026 - Pianificazione Strategica**
Consigliere Delegato:	**Sara Funaro**

DESCRIZIONE:

Attività connessa alle competenze in materia di pianificazione urbanistica e abusi edilizi - Attività di supporto ai comuni in materia di VAS - stesura Piano Territoriale Metropolitano

FINALITA':

Tutela del territorio in termini di uso del suolo

MOTIVAZIONI:

rispetto della normativa vigente in particolare delle disposizioni di cui alla L.R.T. 65/2014

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		
CARDI DAVIDE		
FERRANTE CARLO		
GHERI LUCIANA		

GRASSINI SIMONE		
MANNUCCI VERONICA		
MATASSONI LUCA		
NESI GIANNI		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18145/0	Fondo pluriennale vincolato spese correnti urbanistica e assetto del territorio	01 - E.Q. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	0801	45.493,00	45.493,00
Totale				45.493,00	45.493,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
45.493,00	45.493,00	45.493,00

FASI/AZIONI:

1 - Coordinamento delle attività di verifica dell'attività dei comuni in materia di abusivismo edilizio-ambientale di cui alla L.R. 65/2014

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Coordinamento delle attività di verifica dell'attività dei comuni in materia di abusivismo edilizio-ambientale di cui alla L.R. 65/2014

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Manutenzione PTM

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Manutenzione PTM

Risultati ottenuti: Al 30/06:Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Attività di supporto ai comuni procedimento VAS

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	40

Risultati attesi: Attività di supporto ai comuni procedimento VAS

Risultati ottenuti: Al 30/06:Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
302 - N. procedimenti relativi all'abusivismo	1	5,00	5,00	5,00	0,00
302 - N. procedimenti relativi all'abusivismo	2	5,00		5,00	0,00
303 - N. istruttorie su strumenti pian. territ. com. LR 65/14	1	3,00	3,00	3,00	0,00
303 - N. istruttorie su strumenti pian. territ. com. LR 65/14	2	3,00		3,00	0,00
304 - N. istruttorie su strumenti pian. attuat. com. LR 65/14	1	3,00	3,00	3,00	0,00
304 - N. istruttorie su strumenti pian. attuat. com. LR 65/14	2	3,00		3,00	0,00
351 - numero istruttorie autorità competente V.A.S.	1	2,00	2,00	2,00	0,00
351 - numero istruttorie autorità competente V.A.S.	2	2,00		2,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11320161_2025_11 - Piano Strategico Metropolitano

03 - PIANO STRATEGICO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**UNITI VERSO UNA NUOVA CITTÀ METROPOLITANA**
Obiettivo Strategico	**PIANIFICAZIONE STRATEGICA METROPOLITANA**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0026 - NUOVO COORDINAMENTO METROPOLITANO**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.1/2026 - Pianificazione Strategica**
Consigliere Delegato:	**Sara Funaro**

DESCRIZIONE:

Attività di supporto ed operative inerenti la revisione del Piano strategico del territorio metropolitano, inclusa l'attività di studio e ricerca finalizzata alla costruzione di documenti programmatici condivisi col territorio. Organizzazione delle attività finalizzate all'accesso ai fondi comunitari, statali e regionali e coordinamento delle procedure inerenti la concertazione fra soggetti pubblici, privati, associazioni di categoria, autonomie funzionali e supporto alla costituzione di partnership, anche internazionali. Attività di relazione e interazione con le diverse strutture dell'Ente e del territorio, nel quadro della programmazione comunitaria, nazionale e regionale, in materia di progettazione ed attuazione di piani, programmi e progetti per la città metropolitana.

FINALITA':

Monitoraggio e attuazione

MOTIVAZIONI:

Adempimento di legge (L. 56/2014)

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANGELINI DANIELA		

CARDI DAVIDE		
FERRANTE CARLO		
NESI GIANNI		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Attuazione del Piano Strategico

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Attuazione del Piano Strategico

Risultati ottenuti: Al 30/06: Il piano strategico metropolitano è attuato come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
774 - Attuazione Piano Strategico Metropolitano	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

68 - Cittadini e loro associazioni

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

110220151_2025_11 - Safety e security: la Città Metropolitana per la sicurezza dei luoghi di lavoro

88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0110/0016 - RISORSE UMANE**
Programma:	**0110 - Risorse umane**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.2/2026 - Sicurezza sui luoghi di lavoro**
Consigliere Delegato:	**Alessio Mantellassi, Nicola Armentano**

DESCRIZIONE:

Le attività relative al presente obiettivo, sulla base delle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 81 del 9/04/2008 e s.m.i., sono finalizzate alla individuazione dei fattori di rischio ed alla loro valutazione, all'elaborazione delle misure di prevenzione e protezione e dei relativi sistemi di controllo, all'elaborazione delle procedure di sicurezza inerenti le varie attività aziendali, alla proposta di programmi inerenti la informazione e formazione dei lavoratori, alla partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro. Nell'ambito delle finalità sopra menzionate sarà quindi assicurata la necessaria attività di supporto agli Organi di vertice dell'Ente ed alla struttura organizzativa destinata alla gestione della sicurezza sul lavoro nell'assolvimento degli obblighi di Legge.

FINALITA':

Per l'anno 2023 la programmazione prevede in particolare la continuazione delle attività finalizzate alla redazione del nuovo Documento di Valutazione dei Rischi ex Artt. 17, 28 e 29 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., nonché, compatibilmente con l'evoluzione della pandemia da COVID-19, la prosecuzione dell'attuazione del Piano di Formazione del personale in materia di sicurezza sul lavoro, valido per il triennio 2021-2023, continuando, per esempio, la campagna di formazione del personale di recente assunzione, i percorsi di aggiornamento della formazione base in materia di sicurezza sul lavoro, in materia di emergenza antincendio, di utilizzo di macchine operatrici, ecc., nonché quelli di aggiornamento della formazione, o all'erogazione di nuova formazione, del personale del Servizio di Prevenzione e Protezione e dei Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza. Si continuerà inoltre con l' integrazione del Servizio di Prevenzione e Protezione con l'inserimento di nuovo personale in sostituzione del personale giunto a fine servizio.
Rientra fra le attività dell'obiettivo, compatibilmente con gli stanziamenti di Bilancio, anche la realizzazione di interventi puntuali finalizzati ad assicurare la sicurezza e la salubrità degli ambienti di lavoro del personale dipendente, o ad esso assimilabile, della Città Metropolitana di Firenze, quali ad esempio piccoli interventi di miglioramento e di manutenzione non rientranti in un contesto sistematico di opere e residuali rispetto all'attività delle strutture dell'Ente specificatamente preposte allo scopo (interventi da eseguirsi in regime di surroga rispetto alla strutture specificatamente preposte).
Proseguirà inoltre l'attività finalizzata all'attuazionare l'evoluzione della pandemia da Covid -19 e la eventuale conseguente emanazione di normative Statali e Regionali , provvedendo quindi, quale supporto all'attività del Datore di lavoro, alla redazione di quanto necessario per l'attuazione delle campagne informative nei confronti dei Lavoratori dell'Ente, alla elaborazione delle specifiche disposizioni dettate dal Datore di Lavoro, all'acquisto di quanto necessario per il contenimento della diffusione del virus nei luoghi di lavoro dell'Ente (materiali disinfettanti, Dispostitivi di Protezione Individuale, barriere protettive, ecc.), ai servizi di sanificazione delle sedi di lavoro e del parco veicoli di servizio, s.s.a.

In supporto della Direzione Edilizia dell'Ente continuerà infine la collaborazione del Titolare di Posizione Organizzativa nei compiti di Responsabile del Procedimento in alcuni specifici procedimenti di Lavori Pubblici relativi ad interventi finalizzati ai lavori di adeguamento alle vigenti normative di prevenzione incendi dell'archivio dell'Amministrazione posto nella sede di via Mercadante, all'adeguamento antincendio dell'impianto natatorio annesso all'I.S.I.S.S. "Federigo Enriques" in Comune di Castelfiorentino, di proprietà dell'Amministrazione, nonché del complesso monumentale di Palazzo Medici Riccardi-Servadio-Pinucci, sede degli Organi Istituzionali dell'Ente e della Prefettura di Firenze.

NOTE:

Rilevazione della soddisfazione effettuata tramite questionario online rivolto a tutti i dipendenti dell'Ente. Il numero minimo di risposte previste è pari al 30% del totale della popolazione coinvolta nell'indagine. Per un maggior dettaglio si rimanda alla nota metodologica

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BUGIALLI SAVERIO		
CAMILLINI SAMOA		
FERRANTE CARLO		
GIULIANI VITTORIO PAOLO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
5971/0	FONDO ORDINARIO PER SPESE IN MATERIA DI SALUTE E SICUREZZA NEI LUOGHI DI LAVORO	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0103	2.748,80	2.748,80
19652/0	AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LA REDAZIONE DEL NUOVO DOCUMENTO VALUTAZIONE RISCHI AI SENSI D.L.GS. 81/2008	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0111	16.000,00	15.814,00
19659/0	SPESE PER CONTROLLO SANITARIO DIPENDENTI	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0110	52.044,46	52.044,46
19857/0	SPESE PER ACQUISTO DISPOSITIVI PROTEZIONE INDIVIDUALE DPI	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0402	10.000,00	9.999,16
20378/0	SPESE PER FORNITURA PRESIDI PRIMO SOCCORSO	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0103	9.600,00	9.600,00
20595/0	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI LEGATI ALLA SICUREZZA IN OCCASIONE DI EVENTI ORGANIZZATI PRESSO LE SEDI DELLA C.M.	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0502	4.000,00	4.000,00

20675/0	CONTRATTO DI SERVIZIO MUS.E PER RESIDENZE D'ARTISTA NEI COMUNI METROPOLITANI 2025 e 2026	22 - CULTURA	0502	20.000,00	20.000,00
21619/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER MONITORAGGIO PERIODICO ACQUA CONTROLLO LEGIONELLA	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0111	5.238,66	5.238,66
21796/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE EX D. LGS. 81/2008 TRAMITE PIATTAFORMA DIGITALE	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0110	30.000,00	30.000,00
21797/0	SPESE PER ACQUISTO FORNITURA DI NUOVI DEFIBRILLATORI PER LE SEDI DELL'ENTE FIN. AV. EC.	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0111	34.325,79	34.325,79
21797/1	SPESE PER ACQUISTO FORNITURA DI NUOVI DEFIBRILLATORI PER LE SEDI DELL'ENTE FIN. CAP. E 895	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0111	28.674,21	23.399,42
21809/0	NOLEGGIO DEFIBRILLATORI PER CORSO DI FORMAZIONE	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0111	259,25	259,00
21852/0	SPESE PER INCARICO GESTIONE ANTINCENDIO PMR	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0105	20.000,00	20.000,00
21853/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER AGGIORNAMENTO PIANO DI EMERGENZA NELLE SEDI DI LAVORO	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0111	20.000,00	20.000,00
21866/0	SPESE PER INCARICHI PROFESSIONALI LEGATI ALLA SICUREZZA IN OCCASIONE DI EVENTI ORGANIZZATI PRESSO LE SEDI DELLA C.M.	88 - E.Q. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	0103	21.651,20	21.651,20
Totale				274.542,37	269.080,49

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
269.080,49	92.150,00	92.150,00

FASI/AZIONI:

1 - Svolgimento attività connesse con la tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Svolgimento attività connesse con la tutela della sicurezza sui luoghi di lavoro

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Realizzazione del Documento valutazione dei rischi

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	30

Risultati attesi: Realizzazione del Documento valutazione dei rischi

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Attività di R.U.P. in particolari procedimenti di LL.PP

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	20

Risultati attesi: Attività di R.U.P. in particolari procedimenti di LL.PP

Risultati ottenuti: Al 30/06:Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1212 - Numero Attestati di formazione dei dipendenti rilasciati/acquisiti	1	20,00	20,00	20,00	0,00
1212 - Numero Attestati di formazione dei dipendenti rilasciati/acquisiti	2	20,00		20,00	0,00
155 - Numero valutazioni rischi relative a mansioni	1	10,00	10,00	10,00	0,00
155 - Numero valutazioni rischi relative a mansioni	2	10,00		10,00	0,00
156 - Numero procedure di sicurezza realizzate	1	5,00	5,00	5,00	0,00
156 - Numero procedure di sicurezza realizzate	2	5,00		5,00	0,00
157 - N. Interventi di messa in sicurezza	1	5,00	5,00	5,00	0,00
157 - N. Interventi di messa in sicurezza	2	5,00		5,00	0,00

STAKEHOLDERS:

04 - Uffici dell'Ente

162 - Direzioni dell'Ente

207 - Dipendenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

46120151_2025_11 - Servizi Educativi

90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0406/0002 - TRASPORTO E ASSISTENZA DISABILI**
Programma:	**0406 - Servizi ausiliari all'istruzione**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.4/2026 - Diritto allo studio**
Consigliere Delegato:	**Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

Diritto allo studio Pacchetto scuola (benefici economici per gli studenti a basso reddito, finalizzati a garantire loro il diritto allo studio), Coordinamento intermedio, istruttoria e monitoraggio delle graduatorie comunali degli aventi diritto.
Piani educativi zonali (P.E.Z.) - progettazione integrata tra Comuni e Conferenze per l'Istruzione con interventi per fasce di età e obiettivi finalizzati a sostenere e qualificare il sistema dei servizi per la prima infanzia e a prevenire e contrastare la dispersione scolastica, promuovendo l'inclusione di disabili e stranieri. Coordinamento intermedio, istruttoria e monitoraggio.
Trasporto e assistenza di studenti affetti da disabilità che frequentano gli Istituti scolastici superiori, Ripartizione, erogazione e monitoraggio dei fondi regionali e statali da assegnare agli Enti che si occupano di far fronte a tali necessità calcolati secondo criteri proporzionali sulle spese effettivamente sostenute.
Realizzazione del Progetto Memoria attraverso lezioni di approfondimenti della storia del secondo conflitto mondiale con focus sul tema della deportazione, a cura dell'Istituto Storico della Resistenza.
Realizzazione del Progetto sulla Resistenza a Firenze, a cura dell'Istituto Storico della Resistenza.
Realizzazione del progetto sull'educazione alla legalità in riferimento all'accordo di Rete fra la Città Metropolitana di Firenze ed alcuni Comuni del proprio territorio.
Funzionamento Asilo Nido "Il Piccolo Principe", gestito con convenzione dal Comune di Firenze, con riserva di posti ai figli dei dipendenti della Città Metropolitana.
Partecipazione all'iniziativa "Didacta Italia" presso la Fortezza da Basso di Firenze. Partecipazione all'iniziativa "Festival d'Europa" con il progetto didattico "L'UE a Scuola", in collaborazione con il Dipartimento degli Archivi Storici dell'Unione Europea.

FINALITA':

Garantire l'efficienza dei servizi educativi

MOTIVAZIONI:

Esercizio delle funzioni attribuite alle Città Metropolitane

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BENINI SILVIA		
CECCHI LAURA		
FERRANTE CARLO		
IGNESTI GAIA SARA		
ROMITI ELENA		
RUBANO MARIA GRACIA		
TOVANI ALESSIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
428/0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA PER ASSISTENZA E TRASPORTO STUDENTI DISABILI SCUOLE SUPERIORI CAP. U 18153	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	20101	570.000,00	570.000,00
Totale				570.000,00	570.000,00

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
16326/0	INIZIATIVE DIDATTICHE E VIAGGI DI STUDIO AI CAMPI DI STERMINIO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	40.240,00	40.240,00
18153/0	TRASFERIMENTI AI COMUNI E ALTRI ENTI PER ASSISTENZAE TRASPORTO STUDENTI DISABILI SCUOLE SUPERIORI CAP. E 428	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0406	570.000,00	570.000,00
19006/0	TRASFER. A COMUNI E ALTRI ENTI PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA (ASSISTENZA E TRASPORTO)DISABILI IST. SUP. FONDI STATALI CAP. E 486/1	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0406	2.116.764,42	2.116.764,42
20920/1	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO DIDATTICO LEGALITA'	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	53.460,00	53.460,00
20920/2	SPESE PER ACQUISTO BENI PER REALIZZAZIONE PROGETTO DIDATTICO LEGALITA'	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	6.540,00	6.540,00

20972/0	TRASFERIMENTO AD ASSOCIAZIONI PER CORSI FORMAZIONE CARDIO PROTEZIONE SCUOLE SUPERIORI SENZA DAE (BLS)	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	5.000,00	5.000,00
21004/0	SPESE PER AUSILI SCOLASTICI STUDENTI SCUOLE SUPERIORI - TRASCRIZIONE TESTI SCOLASTICI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	7.000,00	7.000,00
21315/0	SINDACO E CONSIGLIERI - TRASFERTE E MISSIONI PER IL VIAGGIO STUDIO DELLA MEMORIA CITTA' METROPOLITANA FIRENZE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	1.700,00	1.700,00
Totale				2.800.704,42	2.800.704,42

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
570.000,00	570.000,00	570.000,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.800.704,42	2.760.704,42	2.760.704,42

FASI/AZIONI:

1 - Primo semestre

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Primo semestre

Risultati ottenuti: Al 30/06:Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Secondo semestre

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Secondo semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
679 - Percentuale di fondi per inclusione disabili erogati rispetto all'assegnato	1	1,00	1,00	1,00	0,00
679 - Percentuale di fondi per inclusione disabili erogati rispetto all'assegnato	2	1,00		1,00	0,00
680 - Percentuale di fondi per inclusione disabili rendicontati rispetto all'erogato	2	1,00		1,00	0,00
681 - Percentuale delle graduatorie istruite entro i termini regionali rispetto alle graduatorie inserite dai Comuni relative al Pacchetto Scuola	1	1,00	1,00	1,00	0,00
681 - Percentuale delle graduatorie istruite entro i termini regionali rispetto alle graduatorie inserite dai Comuni relative al Pacchetto Scuola	2	1,00		1,00	0,00
682 - Percentuale posti asilo nido assegnati rispetto ai posti richiesti	1	1,00	1,00	1,00	0,00
682 - Percentuale posti asilo nido assegnati rispetto ai posti richiesti	2	1,00		1,00	0,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

200 - Studenti e Famiglie

206 - Personale scolastico

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

4620261 - Servizio di trasporto scolastico degli studenti delle scuole medie superiori alle palestre scolastiche

90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0406/0002 - TRASPORTO E ASSISTENZA DISABILI**
Programma:	**0406 - Servizi ausiliari all'istruzione**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.11.4/2026 - Diritto allo studio**
Consigliere Delegato:	**Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

Affidamento del servizio di trasporto degli studenti degli istituti superiori privi o carenti di palestre verso gli impianti sportivi esterni pubblici o privati.

FINALITA':

Garantire il servizio di trasporto degli studenti.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BENINI SILVIA		
CECCHI LAURA		
FERRANTE CARLO		
IGNESTI GAIA SARA		
RUBANO MARIA GRACIA		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Indizione Gara

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Indizione della gara per l'individuazione degli operatori economici

Risultati ottenuti: Al 30/06: La gara è stata indetta nel corso del primo semestre come da programma

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Affidamento del servizio e consegna

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Affidamento del servizio con controllo della documentazione finalizzata al corretto avviamento del servizio

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
787 - pubblicazione gara	1	1,00	1,00	0,00	0,00
846 - Completamento gara	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

25 - Studenti

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

42220151_2024_6 - Servizi Scolastici

90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA SUI BANCHI DI SCUOLA**
Obiettivo Strategico	**ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO**
Missione:	**04 - Istruzione e diritto allo studio**
Obiettivo Operativo:	**0406/0002 - TRASPORTO E ASSISTENZA DISABILI**
Programma:	**0406 - Servizi ausiliari all'istruzione**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.11.4/2026 - Diritto allo studio**
Consigliere Delegato:	**Carlo Boni**

DESCRIZIONE:

Dimensionamento e offerta formativa della Rete Scolastica della Città Metropolitana. Predisposizione del Piano territoriale di Programmazione annuale relativamente al 1° e 2° ciclo di studi, all'istruzione degli adulti e ai percorsi di istruzione e formazione professionale. Coordinamento intermedio, istruttoria e monitoraggio delle richieste pervenute dalle Conferenze zonali dell'istruzione e dagli istituti di istruzione secondaria di secondo grado.
Assegnazione alle scuole superiori del territorio di un fondo ordinario ripartito con criteri predefiniti per far fronte a spese dettagliate nella convenzione approvata con DCM n. 81 del 23/11/2016. Assegnazione del fondo straordinario previsto dalla stessa convenzione, a seguito di istruttoria sulle richieste pervenute da parte degli Istituti scolastici.
Reperimento palestre esterne per lo svolgimento delle lezioni di scienze motorie da parte degli studenti di Istituti che ne sono sprovvisti o carenti. Predisposizione di un piano, determina impegno di spesa e assegnazione delle palestre ai rispettivi istituti scolastici. Redazione, firma e registrazione di una convenzione per ciascuna palestra. Trasporto studenti presso le palestre distanti dalla sede dell'istituto scolastico frequentato, mediante affidamento del Servizio con procedura di evidenza pubblica a Ditte di noleggio con conducente.
Monitoraggio elaborazione ed analisi dei dati degli studenti e delle scuole di ogni ordine e grado del territorio, mediante affidamento triennale a ditta specializzata, con procedura di evidenza pubblica.

FINALITA':

Garantire l'efficienza dei servizi scolastici

MOTIVAZIONI:

Esercizio delle funzioni attribuite alle Città Metropolitane

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
BENINI SILVIA		
CECCHI LAURA		
FERRANTE CARLO		
IGNESTI GAIA SARA		
ROMITI ELENA		
RUBANO MARIA GRACIA		
TOVANI ALESSIO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
201/2	TRASFERIMENTI CORRENTI DA ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI COMPETENZA C.M. (PUBBLICA ISTRUZIONE) CAP. U 19512 E 21076	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	20101	573,88	573,88
486/1	TRASFERIMENTO R.T INCLUSIONE SCOLASTICA (ASSISTENZA E TRASPORTO)ALUNNI DISABILISCUOLE SUP FONDI STATALI ANNO CORRENTE CAP. U 19006	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	20101	2.116.764,42	2.116.764,42
486/2	TRASFERIMENTO R.T INCLUSIONE SCOLASTICA (ASSISTENZA E TRASPORTO)ALUNNI DISABILISCUOLE SUP FONDI STATALI ANNO PRECEDENTE CAP. U 19441	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	20101	3.228.943,92	3.228.943,92
711/0	CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI DA ISTITUZIONI SCOLASTICHE DI COMPETENZA C.M. CAP. U 19513 E 21625	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	40200	88.979,89	88.979,89
Totale				5.435.262,11	5.435.262,11

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria

5268/0	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER MANUTENZIONE ORDINARIA E MICROINTERVENTI CONVENZIONE FONDI A	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	300.000,00	300.000,00
6479/0	AFFITTO PALESTRE E LOCALI EXTRASCOLASTICI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	530.000,00	530.000,00
6490/0	SPESE PER I TRASPORTI SCOLASTICI	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0406	978.723,75	978.723,75
18780/0	TRASFERIMENTO A ISTITUTI SCOLASTICI DI COMPETENZA C.M. PER ACQUISTO ARREDI CONVENZIONE FONDI B FIN. AV. EC.	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	850.000,00	850.000,00
19085/0	PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER OSSERVATORIO SCOLASTICO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	12.000,00	12.000,00
19441/0	TRASFERIM. A COMUNI E ALTRI ENTI PER L'INCLUSIONE SCOLASTICA (ASSISTENZA E TRASPORTO)DISABILI IST. SUP. FONDI STATALI ANNI PREC CAP. E 486/2	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0406	3.228.943,92	3.228.943,92
19512/0	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE DI COMPETENZA DELLA C.M. CAP. E 201/2	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	467,41	467,41
19513/0	TRASFERIMENTO ALLE SCUOLE DI COMPETENZA C. M. FIN. CAP. E 711	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	88.979,89	88.979,89
19631/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI COMUNE DI FIRENZE PER CONVENZIONE ASILO NIDO FIGLI DIPENDENTI PROVINCIA DI FIRENZE (EX 19623)	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	1211	8.000,00	8.000,00
20415/0	CONTRIBUTO ISTITUTO STORICO TOSCANO DELLA RESISTENZA PER PROGETTO MEMORIA	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	9.000,00	9.000,00
20812/0	AFFITTO LOCALI PER ASSEMBLEE SCOLASTICHE	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	5.000,00	5.000,00
21573/0	TRASFERIMENTO UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI FIRENZE ACCORDO CON C.M. IN MATERIA DI DIRITTO ALLO STUDIO	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	17.500,00	17.500,00
21743/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PROGETTI DI INCLUSIONE SCOLASTICA	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	17.500,00	17.500,00
Totale				6.046.114,97	6.046.114,97

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
5.435.262,11	5.345.708,34	2.116.764,42

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
6.046.114,97	6.064.795,92	2.835.852,00

FASI/AZIONI:

1 - Primo semestre

Dal	01/01/2026	al	30/06/2026	Peso	50

Risultati attesi: Primo semestre

Risultati ottenuti: Al 30/06: Le attività sono state svolte regolarmente

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	100 %	100 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Secondo semestre

Dal	01/07/2026	al	31/12/2026	Peso	50

Risultati attesi: Secondo semestre

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	0 %	0 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
673 - Piani di programmazione rete scolastica approvati	2	1,00		1,00	1,00
674 - Percentuale di spesa fondi ordinari rendicontata rispetto al finanziamento	1	1,00	1,00	1,00	60,00

assegnato					
674 - Percentuale di spesa fondi ordinari rendicontata rispetto al finanziamento assegnato	2	1,00		1,00	95,00
675 - Percentuale di spesa fondi straordinari rendicontata rispetto al finanziamento assegnato	1	1,00	1,00	1,00	40,00
675 - Percentuale di spesa fondi straordinari rendicontata rispetto al finanziamento assegnato	2	1,00		1,00	95,00

STAKEHOLDERS:

10 - Comuni della Città Metropolitana di Firenze

14 - Regione Toscana

200 - Studenti e Famiglie

206 - Personale scolastico

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

1620231_2025_10 - Rendicontazione e Monitoraggio Interventi finanziati con Fondi PNRR

99 - E.Q. SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI TECNICHE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**LA CITTÀ METROPOLITANA DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**ASSETTO DEL TERRITORIO E EX PNRR E PNC**
Missione:	**08 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa**
Obiettivo Operativo:	**0801/0028 - PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA - PNRR**
Programma:	**0801 - Urbanistica e assetto del territorio**
Attività:	**2 - OBIETTIVO SPECIFICO**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.12.0/2026 - Supporto amministrativo Direzioni tecniche**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

L'Ufficio Supporto Amministrativo, oltre alla predisposizione degli atti e provvedimenti amministrativi di competenza delle varie direzioni tecniche cura il monitoraggio e la rendicontazione dei Fondi PNRR riconosciuti alla Città Metropolitana di Firenze: 1) Piano di messa in sicurezza e riqualificazione dell'edilizia scolastica, 2) Piani Integrati di investimento nonché al perfezionamento delle procedure per l'accesso al Fondo Opere indifferibili per affrontare il problema del caro materiali.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ADINOLFI CHIARA		
BALLERINI BARBARA		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CARRAPETTA SAVERIO		
CIATTI GIULIA ROSA		
COVARELLI SARA		

FANI MASSIMO		
RAUSEO MARIA CLAUDIA		
UGHI SARA		

Risorse Strumentali:

RISORSE STRUMENTALI IN DOTAIZONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Rendicontazione/Monitoraggio PNRR

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Rendicontazione/Monitoraggio PNRR

Risultati ottenuti: Al 30/06: Rendicontazione/Monitoraggio PNRRcome da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
808 - Inserimento dati mensile su Regis	1	25,00	25,00	25,00	0,00
808 - Inserimento dati mensile su Regis	2	25,00		25,00	0,00
809 - Richiesta pre-assegnazione caro materiali	1	20,00	20,00	20,00	0,00
809 - Richiesta pre-assegnazione caro materiali	2	20,00		20,00	0,00

STAKEHOLDERS:

129 - DIRIGENTI TECNICI DELL'ENTE

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

11120251_2025_10 - Revisione, implementazione ed aggiornamento della piattaforma di gestione, controllo e monitoraggio delle Opere Pubbliche

99 - E.Q. SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI TECNICHE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0036 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Attività:	**1**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.12.0/2026 - Supporto amministrativo Direzioni tecniche**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconda dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Programma per l'elenco delle procedure di utilizzo software integrato STR

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ADINOLFI CHIARA		
AZZURRI FRANCESCO		
BALLERINI BARBARA		
BARBUGLI GIULIA		
BROVELLI AMATA		
CARINETTI ANIELLO		

CAROSELLA MARIA TERESA		
CARRAPETTA SAVERIO		
CIATTI GIULIA ROSA		
CONIGLIARO ANNALISA		
COVARELLI SARA		
FANI MASSIMO		
FRANCIONI AGNESE		
GENNAI FRANCESCO		
PALLADINO DONATELLA		
PATRONE MASSIMO		
POGGIALI ROSSANA		
PROSPERI LUCIANA		
RAUSEO MARIA CLAUDIA		
TORTOLI LUCIANA		
UGHI SARA		

Risorse Strumentali:

RISORSE IN DOTAZIONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2026

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028

FASI/AZIONI:

1 - Implementazione software STR per monitoraggi appalti

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: Implementazione software STR per monitoraggi appalti

Risultati ottenuti: Al 30/06: sono stati effettuati corsi di formazione per l'utilizzo del softwere e iniziato a caricare i dati sulla piattaforma.

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

129 - DIRIGENTI TECNICI DELL'ENTE

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

111420161_2025_11 - Supporto amministrativo alle direzioni viabilità, edilizia e progetti strategici

99 - E.Q. SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI TECNICHE DEL DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Responsabile: Maria Teresa Carosella

Indirizzo Strategico	**LA BUONA AMMINISTRAZIONE**
Obiettivo Strategico	**SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE**
Missione:	**01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione**
Obiettivo Operativo:	**0111/0036 - ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE**
Programma:	**0111 - Altri servizi generali**
Categoria:	**02 - Obiettivo di Mantenimento**
Gruppo:	**gr.12.0/2026 - Supporto amministrativo Direzioni tecniche**
Consigliere Delegato:	**Per questa scheda il Consigliere delegato varia a seconde dell'argomento**

DESCRIZIONE:

Supporto amministrativo alla Direzione tecnica: predisposizione lettere, atti, determinazioni, proposte di delibere, liquidazione ed ogni altra attività amministrativa necessaria per l'attività tecnica. Assistenza nella predisposizione dei documenti relativi al bilancio ed allegati, in particolare predisposizione del piano triennale delle opere pubbliche.

NOTE:

Al fine di valutare la soddisfazione dell'utenza, prevalentemente interna, si prevede di far compilare un questionario alle direzioni interessate

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ADINOLFI CHIARA		
AZZURRI FRANCESCO		
BALLERINI BARBARA		
BARBUGLI GIULIA		
BROVELLI AMATA		
CARINETTI ANIELLO		
CAROSELLA MARIA TERESA		
CARRAPETTA SAVERIO		

CIATTI GIULIA ROSA		
CONIGLIARO ANNALISA		
COVARELLI SARA		
FANI MASSIMO		
FRANCIONI AGNESE		
GENNAI FRANCESCO		
PALLADINO DONATELLA		
PATRONE MASSIMO		
POGGIALI ROSSANA		
PROSPERI LUCIANA		
RAUSEO MARIA CLAUDIA		
TORTOLI LUCIANA		
UGHI SARA		

Risorse Strumentali:

RISORSE STRUMENTALI IN DOTAIZONE ALLA DIREZIONE

RISORSE FINANZIARIE 2026

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
19182/0	TRASFERIMENTI ALLE SCUOLE PER MICROINTERVENTI DI MANUTENZIONE CONVENZIONE FONDI C	90 - DIRITTO ALLO STUDIO, PROGETTI EDUCATIVI, RETE SCOLASTICA	0402	200.000,00	200.000,00
Totale				200.000,00	200.000,00

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
0,00	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
200.000,00	250.000,00	250.000,00

FASI/AZIONI:

1 - Attività di supporto amministrativo alle Direzioni tecniche e Commissari Regionali

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	80

Risultati attesi: Attività di supporto amministrativo alle Direzioni tecniche e Commissari Regionali

Risultati ottenuti: Al 30/06: Attività di supporto amministrativo alle Direzioni tecniche e Commissari Regionali come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Trasferimento risorse alle scuole secondarie di secondo grado per lavori straordinari di piccola entità'

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	15

Risultati attesi: Trasferimento risorse alle scuole secondarie di secondo grado per lavori straordinari di piccola entità'

Risultati ottenuti: Al 30/06: Trasferimento risorse alle scuole secondarie di secondo grado per lavori straordinari di piccola entità' come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

3 - Trasferimento risorse enti pubblici in esecuzione di convenzione

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	5

Risultati attesi: Trasferimento risorse enti pubblici in esecuzione di convenzione

Risultati ottenuti: Al 30/06: Trasferimento risorse enti pubblici in esecuzione di convenzione come da programmazione

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	50 %	
31/12/2026	100 %	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1000 - Rispetto tempistica programmazione	1	1,00	1,00	0,00	0,00
1000 - Rispetto tempistica programmazione	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

115 - ANAC
129 - DIRIGENTI TECNICI DELL'ENTE
162 - Direzioni dell'Ente
201 - Enti Competenti in materia
206 - Personale scolastico

CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

OBIETTIVO DI GESTIONE

Mandato 2024-2029

105420171_2024_2 - Opere di Completamento a seguito di rescissione di contratto della variante alla SRT 429 - Empoli Castelfiorentino - lotti 4,5 e 6

92 - COMMISSARIO SRT 429

Responsabile: Alessandro Annunziati

Indirizzo Strategico	**IN VIAGGIO VERSO LA MOBILITÀ DEL DOMANI**
Obiettivo Strategico	**TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ**
Missione:	**10 - Trasporti e diritto alla mobilità**
Obiettivo Operativo:	**1005/0005 - VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI**
Programma:	**1005 - Viabilità e infrastrutture stradali**
Categoria:	**03 - Obiettivo di Sviluppo**
Gruppo:	**gr.13.0/2026 - Commissario SRT 429**
Consigliere Delegato:	**Emma Donnini**

DESCRIZIONE:

Il progetto della variante alla SR429 (tratto Empoli-Castelfiorentino, lotti IV, V e VI) prevdeva anche la realizzazione di alcune casse di espansione, al fine di mettere in sicurezza idarulica l¿infrastruttura stessa, il cui finanziamento però non era previsto nell¿appalto originario. Il Commissario, dopo aver terminato le opere principali, relative al tracciato della strada, in modo da aprire al traffico la strada stessa, ha proceduto alla revisione dei progetti delle opere di messa in sicurezza idraulica ed all¿avvio delle procedure per l¿affidamento dei lavori. Il progetto prevede 5 casse di espansione: 2 sul Rio Petros, 2 sul Rio Grignana e 1 sul Rio Arnese, per un importo complessivo dei lavori di circa 3,5 milioni di euro; il finanziamento però è di circa 2,5 milioni di euro. Sarà necessario perciò reperire dalla Regione Toscana quanto necessario per portare a termine l¿intervento. Ad oggi, dopo aver completato gli espropri, gli interventi sulle casse di espansione sono stati aggiudicati ed è stata effettuata la consegna dei lavori. Per completare l¿opera infrastrutturale occorre ancora la realizzazione delle barriere di protezione acustica: il progetto è stato realizzazioto ma manca il finanziamento. Per quanto riguarda l¿intervento del sottopasso ferroviario e stradale in località Molin Novo: il progetto è stato redatto ma manca il finanziamento per l¿opera.

Risorse Umane

Nominativo	Dal	Al
ANNUNZIATI ALESSANDRO		

Risorse Strumentali:

Nessuna

RISORSE FINANZIARIE 2026

Entrata

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Titolo/Tipologia	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
1870/71	SR 429 EMPOLI-CASTELFIORENTINO TRASFERIMENTO DALLA REGIONE TOSCANA LOTTI IV-V-VI CAP. U 18722 18445	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	87.553,67	87.553,67
1870/75	TRASFERIMENTO DA R.T. PER SRT 429 LOTTO IV PROP. L.R.T. 195/2017 DGRT 946/17 CAP. U 19380	92 - COMMISSARIO SRT 429	40200	167.879,48	167.879,48
Totale				255.433,15	255.433,15

Spesa

Capitolo/Art.	Descrizione	UO	Missione/Programma	Stanziamento (puro+reiscriz.)	Stanziamento con var. provvisoria
18445/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 LOTTI IV-V-VI CAP. E 1870/71	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	87.553,67	87.553,67
19380/0	SPESE PER LAVORI SU SRT 429 LOTTO IV FIN. R.T. PROP. L.R.T. 195/2017 DGRT 946/17 CAP. E 1870/75	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	167.879,48	167.879,48
20110/0	LAVORI DI COMPLETAMENTO SRT 429 LOTTI IV-V-VI FIN. AV. AMM.NE VINC.	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	72.686,10	72.686,10
21307/0	LAVORI SRT 429 - LOTTO IV NUOVA VARIANTE N.3 FIN AV. VINCOLATO R.T.	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	63.855,91	63.855,91
21445/1	SPESE PER COMPLETAMENTO SRT 429 IV LOTTO VARIANTE 3 FIN. AV. EC.	92 - COMMISSARIO SRT 429	1005	2.227.056,64	2.227.056,64
Totale				2.619.031,80	2.619.031,80

RISORSE FINANZIARIE 2026-2027-2028

Totali Entrata (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
255.433,15	0,00	0,00

Totali Spesa (con var. provvisoria)

2026	2027	2028
2.619.031,80	0,00	0,00

FASI/AZIONI:

1 - Realizzazione Casse n.2 di espansione Rio Grignana (in Comune di Castelfiorentino), n.2 Casse di espansione Rio Petroso e n. 1 Cassa di Espansione Rio Arnese (Comune di Gambassi Terme e Castelfiorentino)

Dal	01/01/2026	al	31/12/2026	Peso	100

Risultati attesi: esecuzione dell'intervento per la messa in sicurezza idraulica del tracciato

Risultati ottenuti: Al 30/06:

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	50 %	%	
31/12/2026	100 %	%	

2 - Collaudo Casse n.2 di espansione Rio Grignana (in Comune di Castelfiorentino), n.2 Casse di espansione Rio Petroso e n. 1 Cassa di Espansione Rio Arnese (Comune di Gambassi Terme e Castelfiorentino)

Dal	01/01/2027	al	30/06/2026	Peso	0

Risultati attesi: Collaudo dell'opera

Stati di attuazione Fase

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Note
30/06/2026	%	%	
31/12/2026	%	%	

INDICATORI:

Indicatore	Periodo	Previsione	Consuntivo	Consuntivo Anno 2025	Consuntivo Anno 2024
1142 - Realizzazione Lavori	1	1,00		0,00	0,00
1142 - Realizzazione Lavori	2	1,00		0,00	0,00

STAKEHOLDERS:

203 - Aziende competenti in materia

68 - Cittadini e loro associazioni