



OBIETTIVO STRATEGICO
Mandato 2019_2024
TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico: CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI

DESCRIZIONE:

La Città Metropolitana intende valorizzare e promuovere i beni storico-artistici di sua proprietà e garantire un adeguato sostegno ai beni ed alle attività culturali promosse sul territorio da Istituzioni/Enti/Fondazioni, senza scopo di lucro, pubbliche e private. Si tratta di attività imprescindibili, in quanto prescritte dalle Leggi di tutela in materia (Codice dei Beni Culturali D.Lgs. 41/2004, L.R. 21/2010).

Sia per Palazzo Medici Riccardi che per il Parco di Pratolino, iscritto dal 2014 nella lista dei beni culturali e naturali del patrimonio mondiale UNESCO insieme ad altre 13 ville e giardini medicei della Toscana, è strategico consentire una maggiore e più sicura fruizione da parte del pubblico, anche attraverso l'organizzazione e il coordinamento di attività culturali, ricreative, formative e didattiche che vengono svolte all'interno dei beni. In tale contesto si inserisce il Laboratorio Didattico Ambientale, attivo da oltre 25 anni, in grado di accogliere più di 80 classi provenienti da tutta l'area metropolitana, promuovendo la cultura dell'ambiente e la sua tutela.

L'organizzazione di eventi e mostre in Palazzo Medici Riccardi nonché la cura della sua immagine coordinata costituiscono elementi fondamentali per la corretta promozione del Museo, l'incremento dei visitatori e la diffusione della cultura storico artistica sul territorio.

La promozione culturale viene attuata anche mediante sostegno a manifestazioni di carattere culturale realizzate all'interno di strutture proprie o sul territorio. In particolare, gli interventi si concentrano nei campi delle arti figurative, della musica, dell'organizzazione di eventi a carattere culturale.

OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI:

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Responsabile
0502/0167	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	22 - CULTURA	Otello Cini, Maria Cecilia Tosi (fino al 31/08) Maria Teresa Carosella (dal 25/11)
0502/0177	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	22 - CULTURA	Otello Cini, Maria Teresa Carosella;
0502/0188	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	22 - CULTURA	Otello Cini

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
------------------	------------	------------	--------------------

30/06/2023	50%	50%	<p>Cini: L'attività di valorizzazione dei luoghi della cultura di proprietà della CMF si è svolta nel corso del primo semestre 2023 all'insegna di un ottimo andamento dei visitatori e delle entrate da bigliettazione al Museo di Palazzo Medici Riccardi, in continua crescita al 30 giugno, anche grazie alle mostre temporanee organizzate direttamente in collaborazione con l'Associazione MUS.E, in particolare le mostre Christian Balzano. Fuori dal mondo dal 19.01.2023 al 12.03.2023 e Luca Giordano Maestro Barocco a Firenze in programma dal 30.03.2023 al 5.09.2023.</p> <p>Il Parco di Pratolino ha riaperto secondo consuetudine (dal 1° aprile nei giorni di venerdì, sabato e domenica in orario 10-20) e già dal mese di maggio è stato sede di eventi e iniziative di spettacolo, in collaborazione con istituzioni e associazioni del territorio metropolitano.</p> <p>Il bando per l'erogazione dei contributi alle associazioni culturali e alle strutture con finalità culturali è stato pubblicato con significativo anticipo rispetto al 2022 (scadenza 26.04.2023) con un numero di domande non registrato in precedenza.</p> <p>Gli interventi di manutenzione e restauro delle opere d'arte permanenti di Palazzo Medici Riccardi e della Biblioteca Moreniana sono proseguiti secondo la disponibilità delle risorse finanziarie dell'ambito Cultura, purtroppo drammaticamente inadeguate alle oggettive esigenze del Palazzo, come alla ormai indifferibile necessità di spolveratura, per pulizia e diagnosi di eventuali problematiche, di tutte le opere collocate nel cortile delle colonne (bassorilievi in marmo, Orfeo di Bandinelli, vasca in porfido, copie delle statue dei profeti), nel corridoio fra tale cortile e corte dei Muli (bassorilievi in gesso), nella Sala Sonnino (bassorilievi e sovraporte), nel giardino degli aranci (vasca e statua marmorea).</p> <p>Carosella: Non più competente sulla presente scheda. Si procederà ad <u>eliminare con la prossima variazione</u></p>
31/12/2023	100%	0%	



OBIETTIVO STRATEGICO
Mandato 2019_2024
SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITÀ E RELAZIONI INTERNAZIONALI -
ELIMINATA

Responsabile: Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico:	CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI
------------------------------	-----------------------------------------------------------------------

DESCRIZIONE:

Il rilancio della competitività e lo sviluppo del territorio hanno la priorità nel quadro degli obiettivi e delle azioni da programmare e si concretizzano in due linee di intervento: lo sviluppo e l'internazionalizzazione del territorio. Relativamente allo sviluppo del territorio, la strategia seguita si incentra necessariamente, oltre che nella messa a punto degli strumenti di programmazione previsti per la Città Metropolitana, in primis il PSM-Piano Strategico Metropolitan, nel lavoro di analisi, partecipazione e consultazione necessario per realizzare alcune delle strategie previste dal PSM, quali per esempio la governance cooperativa (attraverso azioni di medio periodo quali il tavolo cooperativo Easy Metro City e di lungo periodo quali lo Sportello Unico Metropolitan).

Rientra in questa attività strategica l'attrazione degli investimenti per la valorizzazione degli immobili, anche privati, sul territorio metropolitano.

OBIETTIVI OPERATIVI COLLEGATI:

Codice	Descrizione	Programma	Unità	Responsabile
1401/0133	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO - SVILUPPO ECONOMICO	1401 - Industria, e PMI e Artigianato	41 - DIREZIONE SVILUPPO ECONOMICO	Carlo Ferrante

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
30/06/2023	50%	0%	Dal 2023 il presente obiettivo strategico non contiene più obiettivi gestionali. Si procederà ad eliminarlo con la prossima variazione di DUP 2023-2025
31/12/2023	100%	0%	



OBIETTIVO OPERATIVO

Mandato 2019_2024

**0102/0187 - SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E
PROTOCOLLO**

Responsabile: Pasquale Monea; Giacomo Parenti; Alberto Migliori

Indirizzo Strategico:	AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE
Missione:	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma:	0102 - Segreteria generale

DESCRIZIONE:

Coordinamento generale amministrativo con la Direzione Generale e le altre Direzioni dell'ente per l'attività deliberativa. Supporto - tecnico, operativo, giuridico e gestionale - alle attività deliberative degli organi istituzionali.

Comprende le spese relative: allo svolgimento delle attività affidate al Segretario Generale e al Direttore Generale o che non rientrano nella specifica competenza di altri settori; alla raccolta e diffusione di leggi e documentazioni di carattere generale concernenti l'attività dell'ente; alla rielaborazione di studi su materie non demandate ai singoli settori.

L'obiettivo comprende tutte le attività del protocollo generale, incluse la registrazione e archiviazione degli atti degli uffici dell'ente e della corrispondenza in arrivo e in partenza. Proseguiranno le attività di riordino del materiale documentale destinato all'archivio di deposito e le operazioni di scarto. Quanto all'archivio storico si procederà alla riorganizzazione e catalogazione dei documenti successivi al 1905.

D'intesa con la Direzione Sistemi informativi dovrà affrontarsi anche il tema della gestione dei documenti informatici per il corretto funzionamento del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e dell'archivio corrente secondo le regole che saranno dettate dall'Agid.

RISORSE FINANZIARIE 2023-2024-2025

Totali Entrata

2023	2024	2025

Totali Spesa

2023	2024	2025

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
30/06/2023	50%	50%	<p>Monea: Attività svolta secondo programmazione 50</p> <p>Carosella: Non più competente sulla presente scheda. Si procederà ad eliminare con la prossima variazione</p> <p>Parenti: La Direzione Generale ha svolto le attività previste anche in collaborazione con le altre direzioni. In particolare si evidenzia l'approvazione del PIAO 2023-2025, frutto del lavoro integrato con le diverse direzioni ciascuna per il suo ambito (50%)</p> <p>Migliori: L'attività degli uffici Archivio e Protocollo è proseguita regolarmente. Si segnala che nel corso del I semestre è stata inserita una nuova figura di archivistica che si è occupata di revisionare la bozza del Manuale di gestione e del titolario di classificazione. In materia di archiviazione sta predisponendo un progetto per la riorganizzazione dell'archivio e degli strumenti di consultazione. Nel I semestre all'Archivio di Calenzano è arrivata una grande mole di documenti cartacei provenienti da Via Mercadante e gli uffici stanno predisponendo la gara per l'individuazione di un soggetto esterno in grado di provvedere allo scarto e all'archiviazione della stessa 50%</p>
31/12/2023	100%	0%	



OBIETTIVO OPERATIVO

Mandato 2019_2024

0105/0187 - GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI

Responsabile: Otello Cini; Alberto Migliori

Indirizzo Strategico:	AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE
Missione:	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma:	0105 - Gestione dei beni demaniali e patrimoniali

DESCRIZIONE:

Amministrazione e funzionamento del servizio di gestione del patrimonio dell'ente. Comprende le spese per la gestione amministrativa dei beni immobili patrimoniali e demaniali, le procedure di alienazione, le procedure di acquisizione e valorizzazione di beni immobili finalizzate anche a riqualificare quartieri urbani, creare opportunità di lavoro, incentivare e sostenere la piccola imprenditoria fiorentina, le valutazioni di convenienza e le procedure tecnico-amministrative, le stime e i computi relativi ad affittanze attive e passive.

Il Decreto 6 novembre 2021, n. 152 convertito in legge 29 dicembre 2021, n. 233 all'articolo 21 ha previsto l'assegnazione risorse alle città metropolitane, in attuazione della linea progettuale «Piani Integrati - M5C2, al fine di favorire una migliore inclusione sociale riducendo l'emarginazione e le situazioni di degrado sociale, promuovere la rigenerazione urbana attraverso il recupero, la ristrutturazione e la rifunionalizzazione ecosostenibile delle strutture edilizie e delle aree pubbliche, nonché sostenere progetti legati alle smart cities, con particolare riferimento ai trasporti ed al consumo energetico.

Alla Città metropolitana di Firenze sono state assegnati 157.235.708,00 euro per la trasmissione di progetti di importo non inferiore a 50 milioni, previa valutazione delle progettualità espresse anche dai Comuni. La Città metropolitana è chiamata a svolgere un ruolo di coordinamento e garante nei confronti del Ministero della effettiva realizzazione delle proposte che saranno assentite. Importante quindi è il confronto con le Amministrazioni comunali con l'indice IVSM richiesto per la selezione dei progetti aderenti alle finalità del finanziamento e rispettosi dei vincoli posti da Ministero.

Si intende candidare come progetto proprio della Città metropolitana la rigenerazione territoriale della Tenuta di Mondeggi e quindi impegnarsi nell'elaborazione di una proposta progettuale aperta e inclusiva, ambiziosa, concreta, generativa e innovativa. Il PNRR rappresenta l'occasione per far diventare la Tenuta punto di riferimento per lo sviluppo sostenibile e luogo centripeto per l'intero territorio metropolitano e i suoi 41 comuni, nonché estendendosi anche al resto della Regione Toscana.

Al tal fine sono stati sottoscritti due Accordi di ricerca con l'Università degli Studi di Firenze, Dipartimento di Architettura e di Scienze per l'Economia e l'Impresa.

Per la progettazione definitiva esecutiva dell'intervento l'Amministrazione si è candidata per l'assegnazione delle risorse previste dal comma 53-bis, del citato articolo 1 della legge n. 160 del 2019, introdotto dall'articolo 1, comma 415, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, per un importo di Euro 4.204.303,00.

Comprende le spese per la tenuta degli inventari, la predisposizione e l'aggiornamento di un sistema informativo per la rilevazione delle unità immobiliari e dei principali dati tecnici ed economici relativi all'utilizzazione del patrimonio e del demanio di competenza dell'ente.

L'obiettivo comprende l'attività dell'ufficio espropri finalizzata all'attuazione dei progetti e delle azioni delle direzioni tecniche dell'ente, avendo per oggetto l'espletamento delle procedure necessarie per l'esecuzione delle opere pubbliche, anche su delega della regione.

RISORSE FINANZIARIE 2023-2024-2025**Totali Entrata**

2023	2024	2025

Totali Spesa

2023	2024	2025

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
30/06/2023	50%	50%	<p>Carosella: Non più competente sulla presente scheda. Si procederà ad eliminare con la prossima variazione</p> <p>Cini: L'attività di esproprio è proceduta come da programma nel primo semestre 2023, suddivisa fra i diversi processi per i dettagli dei quali si rimanda alla relativa scheda PEG. (50%)</p> <p>Migliori: proseguite le attività relative al patrimonio. Si cita la stipula di 2 contratti per l'alienazione di un immobile sito in Figline e uno sito in Fucecchio a seguito di asta pubblica tenutasi nel secondo semestre 2022. Per quanto riguarda i lavori sugli impianti sportivi per il campo da rugby sito all'interno del plesso scolastico di San Bartolo a Cintoia, in collaborazione con la Direzione Edilizia che sta eseguendo i lavori del 2° lotto, prosegue la predisposizione degli elaborati tecnici sull'impianto sportivo propedeutici alla procedura di gara per l'assegnazione dello stesso prevista per il secondo semestre 2023. Per il campo di softball, sito in via del Mezzetta, la gara per la gestione dello stesso è andata deserta e quindi dovrà essere riproposta e infine per la Piscina dell'istituto Leonardo da Vinci è ancora in corso il collaudo dell'impianto (50%)</p>
31/12/2023	100%	0%	



OBIETTIVO OPERATIVO
Mandato 2019_2024
0110/0186 - RISORSE UMANE

Responsabile: Andrea Pelacchi, Carlo Ferrante

Indirizzo Strategico:	AMMINISTRAZIONE EFFICIENTE E FUNZIONALE
Missione:	01 - Servizi istituzionali, generali e di gestione
Obiettivo	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE
Programma:	0110 - Risorse umane

DESCRIZIONE:

Il presente obiettivo racchiude l'insieme delle attività relative alla gestione delle Risorse Umane dell'Ente, a partire dalla corretta definizione della dotazione organica dell'Amministrazione e del relativo fabbisogno di personale, fino alla programmazione di azioni positive atte a garantire non solo pari opportunità e uguaglianza di genere o scongiurare ogni forma di discriminazione e mobbing, ma anche a favorire il benessere del dipendente e un clima lavorativo improntato alla collaborazione, all'etica professionale e allo sviluppo di relazioni costruttive. L'obiettivo comprende inoltre la gestione della contrattazione collettiva decentrata integrativa e le azioni finalizzate allo sviluppo di corrette relazioni con il C.U.G., la consigliera di Parità e le organizzazioni sindacali.

DEFINIZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA: in data 28/02/2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale l'atteso Decreto Ministeriale che, in attuazione dell'art. 33 comma 1bis del D.L. 34/2019 convertito con L. n. 58/2019, ha stabilito i parametri per le Province e le Città Metropolitane, su cui determinare la propria capacità assunzionale, in funzione del numero di abitanti e della sostenibilità finanziaria. Si tratta in generale di un cambio di prospettiva importante che delinea per gli Enti Locali un nuovo paradigma nella definizione della propria dotazione organica: anche le Province e le Città Metropolitane, per anni bloccate nelle assunzioni dalle logiche di contenimento della spesa e dal criterio del turn-over, con il nuovo DM possono incrementare la propria spesa del personale permettendo una migliore programmazione, funzionale alla propria mission istituzionale, agli obiettivi da perseguire, alle concrete modalità per garantirne il loro raggiungimento e alle risorse necessarie, nel rispetto del principio di buon andamento che regola l'agire amministrativo.

PIANIFICAZIONE DEL FABBISOGNO: alla luce dell'applicazione del nuovo decreto, l'Amministrazione ha effettuato una ricognizione con le varie Direzioni per ridefinire la composizione funzionale delle diverse equipe di lavoro, in termini di profili e unità, per rispondere in modo efficace agli obiettivi operativi dell'Ente e alle sfide future legate al Piano di Ripresa e Resilienza. Le istanze delle Direzioni Metropolitane hanno aiutato l'Amministrazione a delineare la nuova Dotazione organica ottimale e ad operare, per comparazione con la dotazione attuale, una lettura del nuovo fabbisogno di personale. Il Piano triennale che si allega deriva quindi dalla collazione delle istanze emerse dai Dirigenti dell'Ente temperate con i limiti di spesa di cui al nuovo decreto e con la necessaria attenzione ad una valutazione statica e dinamica della capacità di bilancio, (considerata in ottica prudenziale). Parimenti è stata valutata la possibilità concreta di attivare specifici canali di reperimento delle unità richieste, in modo da costruire un programma realistico, con caratteristiche di effettiva attuazione.

RECLUTAMENTO E ONBOARDING: all'attività di pianificazione delle assunzioni, segue l'effettivo reclutamento del personale; quest'azione contempla vari canali selettivi (concorsi per assunzioni a ruolo o per la stipula di contratti di formazione e lavoro, progressioni verticali, avvisi di mobilità, utilizzo graduatorie interne o esterne) pensati e valutati attentamente in base alle caratteristiche delle figure ricercate, ai tempi di espletamento delle diverse procedure e alla necessità o meno di avvalersi di operatori economici esterni per la gestione di una o più fasi del procedimento. Nel triennio futuro, l'Amministrazione si confronterà con le novità introdotte dal D.L. 36 del 30.04.2022, che prevedono, tra le altre cose, l'utilizzo del portale unico del reclutamento anche da parte degli EE.LL., uno strumento appositamente pensato per favorire il matching tra domanda e offerta di lavoro nella P.A. In parallelo, introduciamo in questa programmazione la volontà di destinare risorse all'attività di "onboarding", un'azione volta ad accompagnare i neoassunti all'interno dell'organizzazione, per fornire loro una serie di strumenti che li aiutino a comprendere bene i propri obiettivi operativi, ad acquisire competenze in ingresso utili per la mansione e ad inserirsi/ambientarsi/fidelizzare con il contesto fisico e umano di destinazione.

AZIONI POSITIVE: Nel triennio in esame, le attività in parola saranno volte alla valorizzazione del personale in servizio attraverso gli strumenti messi a disposizione dal CCNL in corso di rinnovo (ma non soltanto), in un processo di interlocuzione costante con il C.U.G., la consigliera di Parità e le organizzazioni sindacali. Questo ambito acquisirà un'importanza centrale nel prossimo futuro, soprattutto a seguito del cambio di prospettiva che il citato D.L. 36 sottintende, nel delineare la P.A. come un'organizzazione in cui scegliere di lavorare, che deve rendersi contesto "appetibile", in grado di catalizzare capitale umano di qualità, figure professionali competenti, favorendo nelle stesse, benessere e senso di appartenenza. In continuità con la programmazione in corso, le azioni positive saranno sviluppate in ambiti, suggeriti anche dalla forte componente di genere che caratterizza la forza lavoro della Città Metropolitana di Firenze. All'interno di ciascun ambito (v. elenco sottostante), l'Amministrazione intende confermare le azioni già programmate e svilupparne di nuove in un'ottica di miglioramento continuo:

- politiche di conciliazione (orario flessibile - permessi 104 - lavoro agile e telelavoro - possibilità di trasformazione contratto part-time - asilo nido aziendale);
- sviluppo della professionalità (corsi di aggiornamento professionale - scambi, eventi e meeting);
- benessere organizzativo, prevenzione del burn out e azioni di contrasto ad ogni forma di discriminazione e mobbing (formazione specifica sul benessere organizzativo - indagine benessere organizzativo - comunicazione interna);
- motivazione e coinvolgimento, carriera e politiche incentivanti (valutazione annuale della performance individuale del personale - progressioni economiche e di carriera - benefit).

RISORSE FINANZIARIE 2023-2024-2025

Totali Entrata

2023	2024	2025

Totali Spesa

2023	2024	2025

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
30/06/2023	50%	50%	<p>Pelacchi: Nel primo semestre 2023 sono state poste le basi per un massivo reclutamento di personale come da piano di fabbisogno 2023-2025 (A.S.M. n. 5 del 31/1/2023) e successivo aggiornamento (A.S.M. n. 15 del 12/04/2023). Allo scopo, sono stati perseguiti canali di reperimento differenziati, dall'indizione di nuove procedure concorsuali, comprese procedure di mobilità e procedure per la stipula di Contratti Formazione e Lavoro, a scorrimenti di graduatorie interne ed esterne. Di particolare importanza l'analisi delle novità introdotte dal legislatore nell'ambito dei concorsi e le innovazioni conseguenti all'adozione del nuovo CCNL di categoria, uno studio che ha coinvolto esperti ANCI in un percorso di consulenza propedeutico all'aggiornamento delle procedure dell'Ente. Ciò porterà all'adeguamento dei bandi di concorso alla nuova normativa e all'utilizzo del portale unico del reclutamento. E' stato già revisionato e aggiornato il Piano Operativo per il Lavoro Agile (POLA) contestualmente all'emanazione del regolamento sul lavoro a distanza, che ricomprende lo stesso lavoro agile e il lavoro da remoto. E' stata adeguata la modulistica in uso per la descrizione e sottoscrizione dei relativi accordi individuali. In parallelo, la Direzione ha proseguito l'attività di reporting sulla formazione erogata.</p> <p>Ferrante: le attività relative alla sicurezza sui luoghi di lavoro sono proseguite regolarmente (50%)</p>
31/12/2023	100%	0%	



OBIETTIVO OPERATIVO

Mandato 2019_2024

0502/0188 - ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE

Responsabile: Otello Cini

Indirizzo Strategico:	CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI
Missione:	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali
Obiettivo	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI
Programma:	0502 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

DESCRIZIONE:

VALORIZZAZIONE DELLE STRUTTURE CON FINALITÀ CULTURALI E DEGLI SPAZI MUSEALI

Il presente obiettivo comprende l'amministrazione e funzionamento delle attività culturali, la vigilanza e la regolamentazione degli accessi alle strutture museali, il funzionamento o il sostegno alle strutture con finalità culturali (biblioteche, musei, teatri, ecc.) la concessione di spazi a terzi per la realizzazione di iniziative di natura storico/culturale.

Comprende l'amministrazione e il funzionamento delle attività per il sostegno e la valorizzazione del patrimonio storico e artistico della Città Metropolitana, con particolare attenzione agli interventi di manutenzione e restauro delle opere d'arte permanenti di Palazzo Medici Riccardi e della Biblioteca Moreniana. Con particolare riferimento agli spazi museali di Palazzo Medici Riccardi si evidenzia come, a seguito dell'emergenza sanitaria, siano state accelerate le procedure per l'organizzazione diretta di mostre avvalendosi della collaborazione della società in-house Mus.E. Tale attività proseguirà anche nel triennio 2022-2024 con l'obiettivo di migliorare la qualità dell'offerta museale proposta. Per quanto riguarda il Parco Mediceo di Pratolino, il complesso monumentale che dal 2013 è stato dichiarato Patrimonio Mondiale dell'Umanità dall'UNESCO assieme alle altre Ville e Giardini Medicei, l'Amministrazione proseguirà con le attività volte al miglioramento della fruizione del parco e alla valorizzazione degli spazi. Nel prossimo triennio il Laboratorio Didattico Ambientale migliorerà ulteriormente la propria offerta didattica e divulgativa dedicata alle scuole e agli operatori del settore con l'ottica di incrementare la conoscenza e la diffusione delle tematiche di tutela dell'ambiente e della sostenibilità.

Nell'ambito del PNRR (Missione 1C3, Investimento 2.3), l'Amministrazione intende candidare un progetto di riqualificazione e valorizzazione del Parco Mediceo di Villa Demidoff a Pratolino, per l'assegnazione delle risorse nell'importo massimo previsto (Euro 2.000.000,00). Il progetto prevede il ripristino di tutti i giochi d'acqua e le fontane nell'area del giardino mediceo, ovvero l'acqua dove si mostrava e appariva nella sua meraviglia di tecnologia idraulica rinascimentale. Per la progettazione definitiva esecutiva dell'intervento l'Amministrazione si è candidata per l'assegnazione delle risorse previste dal comma 53-bis, del citato articolo 1 della legge n. 160 del 2019, introdotto dall'articolo 1, comma 415, della legge 30 dicembre 2021, n. 234, per un importo di Euro 344.255,00.

Le procedure saranno seguite dal Dipartimento Territoriale.

PROMOZIONE DELLE INIZIATIVE CULTURALI

Comprende inoltre la promozione delle attività finalizzate all'organizzazione e diffusione di iniziative culturali, di spettacolo e di valorizzazione del patrimonio della Città Metropolitana, ivi comprese le spese per la realizzazione, il funzionamento o il sostegno a manifestazioni culturali (concerti, produzioni teatrali e cinematografiche, mostre d'arte, ecc.) organizzate da terzi. Comprende inoltre le spese per le attività di realizzazione di iniziative volte alla promozione, all'educazione e alla divulgazione del patrimonio storico e artistico dell'ente.

RISORSE FINANZIARIE 2023-2024-2025

Totali Entrata

2023	2024	2025

Totali Spesa

2023	2024	2025

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
30/06/2023	50%	50%	<p>Cini: (50%) L'attività di valorizzazione dei luoghi della cultura di proprietà della CMF si è svolta nel corso del primo semestre 2023 all'insegna di un ottimo andamento dei visitatori e delle entrate da bigliettazione al Museo di Palazzo Medici Riccardi, in continua crescita al 30 giugno, anche grazie alle mostre temporanee organizzate direttamente in collaborazione con l'Associazione MUS.E, in particolare le mostre Christian Balzano. Fuori dal mondo dal 19.01.2023 al 12.03.2023 e Luca Giordano Maestro Barocco a Firenze in programma dal 30.03.2023 al 5.09.2023.</p> <p>Il Parco di Pratolino ha riaperto secondo consuetudine (dal 1° aprile nei giorni di venerdì, sabato e domenica in orario 10-20) e già dal mese di maggio è stato sede di eventi e iniziative di spettacolo, in collaborazione con istituzioni e associazioni del territorio metropolitano. Il bando per l'erogazione dei contributi alle associazioni culturali e alle strutture con finalità culturali è stato pubblicato con significativo anticipo rispetto al 2022 (scadenza 26.04.2023) con un numero di domande non registrato in precedenza.</p> <p>Gli interventi di manutenzione e restauro delle opere d'arte permanenti di Palazzo Medici Riccardi e della Biblioteca Moreniana sono proseguiti secondo la disponibilità delle risorse finanziarie dell'ambito Cultura, purtroppo drammaticamente inadeguate alle oggettive esigenze del Palazzo, come alla ormai indifferibile necessità di spolveratura, per pulizia e diagnosi di eventuali problematiche, di tutte le opere collocate nel cortile delle colonne (bassorilievi in marmo, Orfeo di Bandinelli, vasca in porfido, copie delle statue dei profeti), nel corridoio fra tale cortile e corte dei Muli (bassorilievi in gesso), nella Sala Sonnino (bassorilievi e sovrapporte), nel giardino degli aranci (vasca e statua marmorea).</p> <p>Carosella: Non più competente sulla presente scheda. Si procederà ad eliminare con la prossima variazione</p>
31/12/2023	100%	0%	



OBIETTIVO OPERATIVO

Mandato 2019_2024

1002/0189 - TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico:	MOBILITA'
Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
Programma:	1002 - Trasporto pubblico locale

DESCRIZIONE:

La Città metropolitana, in virtù della gestione associata con la Regione e i Comuni programma il servizio di trasporto pubblico su gomma per l'intero territorio, a mezzo dell'Ufficio territoriale, appositamente costituito con Comune di Firenze e gestore del servizio.

Svolge anche attività di monitoraggio del servizio, in termini economici e di soddisfacimento dell'utenza, la gestione delle risorse finanziarie trasferite da Regione e Comuni per i servizi integrativi, la gestione delle banche dati, l'istruttoria delle proposte di modifica della rete e del servizio su istanza dell'utenza, il rilascio dei nulla-osta per nuovi percorsi e fermate; le azioni conseguenti alla verifica effettuata degli standard di sicurezza delle fermate in tutto il territorio della Città metropolitana.

Gestisce direttamente il contratto di TPL della rete debole della Città Metropolitana sottoscritto ad agosto 2017 nel Mugello Alto Mugello e Valdarno-Valdisieve e su istanza dei Comuni cura la progettazione di fattibilità tecnico economico di altri servizi per aree a domanda debole.

Il subentro del nuovo gestore regionale, comporterà la necessità di una razionalizzazione del servizio a cui la Città metropolitana, per il territorio di competenza dovrà attivamente partecipare insieme al Comune Capoluogo, allo scopo anche di dare risposta alle esigenze che nelle more del contenzioso che ha visto opposti i due competitor all'aggiudicazione del servizio sono rimaste "congelate".

La Città metropolitana si è data l'obiettivo di implementare politiche volte ad una mobilità sempre più sostenibile in coerenza con gli obiettivi del PUMS metropolitano attraverso campagne informative e promozionali dirette alla cittadinanza, nonché attraverso la sperimentazione di un sistema tariffario integrato e l'incentivazione alla nomina dei mobility manager scolastici e aziendali.

Saranno portate a compimento le progettazioni finanziate dal MIT quali interventi prioritari del PUMS, avviato il monitoraggio del PUMS e redatto il Piano metropolitano della Logistica e particolare attenzione sarà posta per il recepimento di ulteriori fondi a livello nazionale o europeo per la progettazione e realizzazione di interventi infrastrutturali a servizio della mobilità e del trasporto pubblico.

Avvalendosi delle risorse già stanziare negli esercizi precedenti dai Competenti Ministeri, saranno realizzate le ciclostazioni a servizio degli istituti scolastici superiori, saranno monitorati gli interventi di realizzazione di ciclovie da parte dei Comuni e acquistati nuovi mezzi a basso impatto di emissioni.

RISORSE FINANZIARIE 2023-2024-2025

Totali Entrata

2023	2024	2025

Totali Spesa

2023	2024	2025

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
30/06/2023	50%	50%	<p>Carosella: Non più competente sulla presente scheda. Si procederà ad eliminare con la prossima variazione</p> <p>Migliori: le attività proseguono secondo programma. Si segnala che in merito ai finanziamenti per l'acquisto dei mezzi è stata concordata la bozza di accordo trilaterale con Regione Toscana ed AT, e quella di accordo bilaterale con AT, per la sottoscrizione AT che include ulteriore documento integrativo per verifiche degli extracosti sui bus elettrici. Condivisa bozza con RT e AT. Si ritiene di delegare ad AT l'acquisto dei mezzi elettrici urbano per urbano capoluogo e urbano Empoli, tramite acquisti su Consip. Rimangono bus elettrici extraurbani per i quali si procederà con gara, non essendoci al momento offerte su Consip (50%)</p>
31/12/2023	100%	0%	



OBIETTIVO OPERATIVO

Mandato 2019_2024

1004/0190 - ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO - TRASPORTO PRIVATO

Responsabile: Alberto Migliori

Indirizzo Strategico:	MOBILITA'
Missione:	10 - Trasporti e diritto alla mobilità
Obiettivo	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ
Programma:	1004 - Altre modalità di trasporto

DESCRIZIONE:

La Città metropolitana svolge importanti funzioni in materia di Trasporto Privato. Le attività riguardano: il rilascio della Licenza per autotrasporto di merci in Conto Proprio per i veicoli che hanno una massa complessiva maggiore di 6 tonnellate; lo svolgimento degli esami di idoneità professionale per l'autotrasporto di merci e viaggiatori; rilascio delle autorizzazioni ai trasporti eccezionali (alla circolazione di veicoli, trasporti, macchine agricole ed operatrici che superano i limiti di dimensioni e peso previsti dal Codice della Strada); il ricevimento delle Segnalazioni Certificate per l'Inizio Attività (SCIA) di autoscuola, lo svolgimento esami d'idoneità professionale all'esercizio delle attività di istruttore di guida e insegnante di teoria, l'autorizzazione agli studi di consulenza automobilistica e relativi esami d'idoneità professionale; l'autorizzazione ai centri di revisione; l'autorizzazione alle scuole nautiche.

La Città metropolitana è tenuta anche alla vigilanza sullo svolgimento delle attività di cui sopra.

L'obiettivo è quello di strutturare all'interno dell'organizzazione dell'ente un servizio di controllo, che affianchi le attività di vigilanza svolte autonomamente dalla Polizia Stradale.

RISORSE FINANZIARIE 2023-2024-2025

Totali Entrata

2023	2024	2025

Totali Spesa

2023	2024	2025

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
30/06/2023	50%	50%	Carosella: Non più competente sulla presente scheda. Si procederà ad eliminare con la prossima variazione Migliori: proseguono le attività per il rilascio delle autorizzazioni. Nel primo semestre sono state rilasciate. 123 licenze in conto proprio, 45 autorizzazioni, 1 autorizzazione per scuola nautica, 2 autorizzazioni per traferimento di sede agenzia pratiche auto. Inoltre sono stati effettuati n. 1 esame per istruttori ed insegnanti scuola guida, e n.1 per esame per trasporto conto terzi (50%)
31/12/2023	100%	0%	

**OBIETTIVO OPERATIVO****Mandato 2019_2024****1401/0133 - INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO - SVILUPPO ECONOMICO -
ELIMINATA****Responsabile: Carlo Ferrante**

Indirizzo Strategico:	CULTURA, TURISMO, SVILUPPO ECONOMICO, RELAZIONI INTERNAZIONALI
Missione:	14 - Sviluppo economico e competitività
Obiettivo	SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITÀ E RELAZIONI INTERNAZIONALI
Programma:	1401 - Industria, e PMI e Artigianato

DESCRIZIONE:

L'obiettivo comporta l'amministrazione e il funzionamento delle attività per la programmazione e lo sviluppo dei servizi e delle imprese, gli interventi a favore dell'internazionalizzazione delle imprese, per l'assistenza quanto alle modalità di accesso e di utilizzo degli strumenti promozionali, finanziari e assicurativi disponibili, per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, per la competitività dei territori (attrattività), per la programmazione, il coordinamento e il monitoraggio delle relative politiche sul territorio, anche in raccordo con la programmazione e i finanziamenti comunitari e statali.

Afferiscono a questo obiettivo operativo:

- l'attività volta all'attrazione degli investimenti per la valorizzazione degli immobili anche privati sul nostro territorio (Direzione Generale), anche attraverso la creazione, in collaborazione con i Comuni e con Invest in Tuscany, di una "vetrina" web che evidenzia le opportunità di investimento rappresentate dalla rigenerazione degli immobili più significativi per dimensioni e collocazione strategica, da condursi coerentemente e parallelamente al processo di formazione del Piano Territoriale Metropolitano.

RISORSE FINANZIARIE 2023-2024-2025**Totali Entrata**

2023	2024	2025

Totali Spesa

2023	2024	2025

STATI DI ATTUAZIONE:

Data Rilevazione	Previsione	Attuazione	Risultati Ottenuti
30/06/2023	50%	0%	Dal 2023 il presente obiettivo operativo non contiene più obiettivi gestionali. Si procederà ad eliminarlo con la prossima variazione di
31/12/2023	100%	0%	