

Referto Controllo di Gestione



Primo semestre 2021

INDICE

Sezione 1 – Premessa	Pag. 1
Sezione 2 – Documento Unico di Programmazione 2021 – 2023	Pag. 7
Sezione 3 – Piano Esecutivo di Gestione 2021 – 2023	Pag. 12
Sezione 4 – Adempimenti e monitoraggio di cui alla L. 266/2005	Pag. 20
Sezione 5 – Monitoraggio delle spese	Pag. 22
Sezione 6 – Tempestività dei pagamenti	Pag. 37
Sezione 7 – Qualità dei servizi	Pag. 42
Sezione 8 – Monitoraggio acquisto beni e servizi ex art. 26 L.488/99	Pag. 53

Referto Controllo di Gestione 2021



SEZ. 1 - PREMESSA

1 PREMESSA

I DOCUMENTI PROGRAMMATICI

- **Documento Unico di Programmazione 2021-2023, approvato con Deliberazione di Consiglio Metropolitanano n. 71 del 30/09/2020**

Al 30 giugno 2021 sono state approvate le seguenti variazioni al DUP 2021-2023:

Nota di Aggiornamento al DUP 2021-2023 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 109 del 23/12/2020;
Variazione n. 1 al DUP 2021-2023 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 31 del 28/04/2021;
Variazione n. 2 al DUP 2021-2023 approvata con Delibera del Consiglio Metropolitanano n. 54 del 23/06/2021;

- **Bilancio di Previsione 2021-2023, approvato con Deliberazione di Consiglio Metropolitanano n. 117 del 23/12/2020**

Al 30 giugno 2021 sono state approvate le seguenti variazioni di Bilancio:

Variazione n. 1 al BP 2021-2023 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 1 del 07/01/2021;
Variazione n. 2 al BP 2021-2023 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 7 del 25/01/2021;
Variazione n. 3 al BP 2021-2023 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 6 del 03/03/2021;
Variazione n. 4 al BP 2021-2023 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 15 del 26/02/2021;
Variazione n. 5 al BP 2021-2023 approvata con Delibera di Consiglio Metropolitanano n. 30 del 28/04/2021;
Variazione n. 6 al BP 2021-2023 approvata con Delibera di Consiglio Metropolitanano n. 44 del 26/05/2021;

- **Piano Esecutivo di Gestione 2021-2023 approvato con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 8 del 28/01/2021**

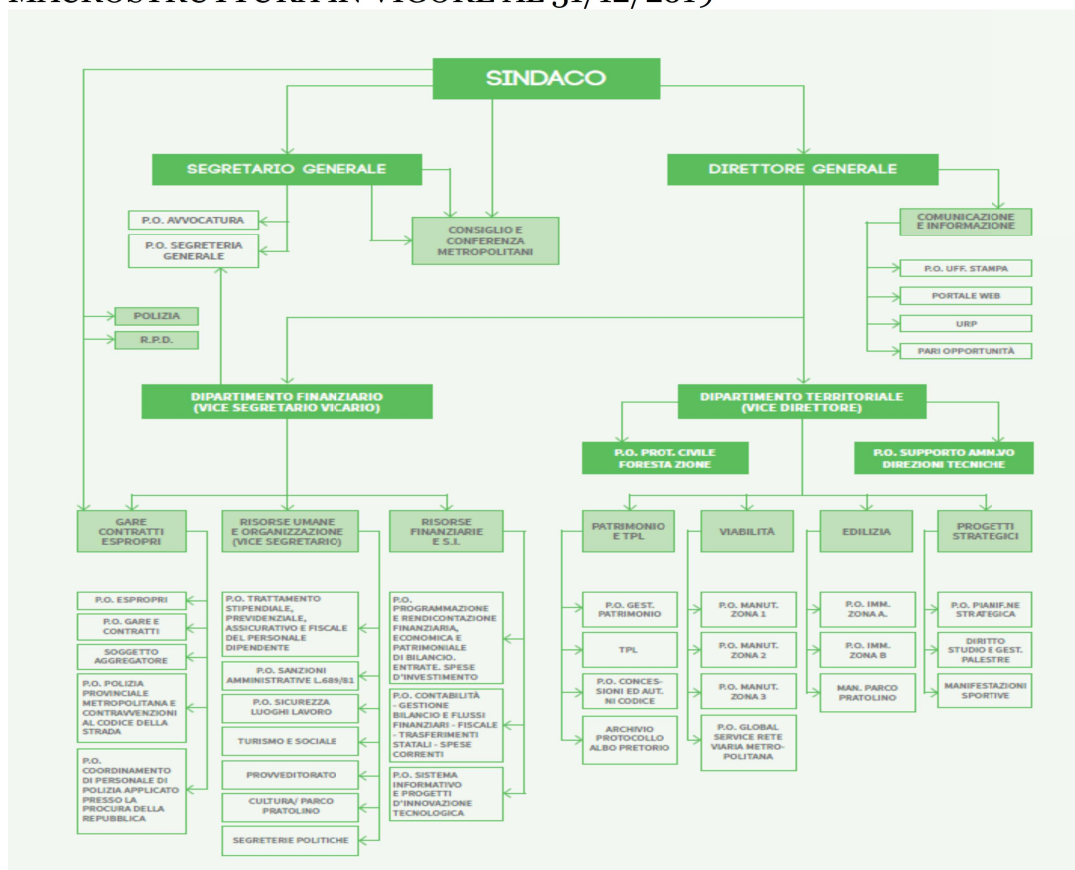
Al 30 giugno 2021 sono state approvate le seguenti variazioni di Peg:

Variazione n. 1 al PEG 2021-2023 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 17 del 04/03/2021;
Variazione n. 2 al PEG 2021-2023 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 32 del 03/05/2021 (Var. n. 7 BP);
Variazione n. 3 al PEG e al Piano Performance 2021-2023 approvata con Atto del Sindaco Metropolitanano n. 36 del 31/05/2021 (Var. n. 8 BP);

1.1 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

- Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 “AGGIORNAMENTO DELLA MACROSTRUTTURA ORGANIZZATIVA DELLA CITTA’ METROPOLITANA CON DECORRENZA 1 AGOSTO 2018”
- Attualizzato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 11 del 09/05/2019 “CCNL 2016-2018: SISTEMA DI GRADUAZIONE DELLA RETRIBUZIONE DI POSIZIONE DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE - APPROVAZIONE REGOLAMENTO E AGGIORNAMENTO AREA DELLE POSIZIONI ORGANIZZATIVE”

MACROSTRUTTURA IN VIGORE AL 31/12/2019





L'attribuzione dei **centri di responsabilità ai vari Dirigenti** al 30/06/2021 risulta essere la seguente:

SINDACO: [Dott. Dario Nardella](#)

GABINETTO
PORTAVOCE
SEGRETERIA SINDACO
PATTO GIUSTIZIA
PIANO STRATEGICO

SEGRETARIO GENERALE: Dott. Pasquale Monea

CONSIGLIO E CONFERENZA METROPOLITANA

[AVVOCATURA](#)

[SEGRETERIA GENERALE](#)

DIRETTORE GENERALE: [Ing. Giacomo Parenti](#)

COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE: [Dott. Gianfrancesco Apollonio](#)

UFFICIO STAMPA
PORTALE WEB
URP
PARI OPPORTUNITÀ

DIPARTIMENTO FINANZIARIO (VICE SEGRETARIO): [Dott. Rocco Conte](#)

GARE CONTRATTI ESPROPRI: [Dott. Otello Cini](#)

ESPROPRI
[GARE E CONTRATTI](#)
SOGGETTO AGGREGATORE
COORDINAMENTO NUCLEO POLIZIA c/o PROCURA REPUBBLICA

RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE: [Dott.ssa Laura Monticini](#)

STIPENDI PREVIDENZA
[SANZIONI PARTECIPATE ASSICURAZIONI](#)
[SICUREZZA LUOGHI DI LAVORO](#)
TURISMO E SOCIALE
PROVVEDITORATO
CULTURA / PARCO PRATOLINO
SEGRETERIE POLITICHE

RISORSE FINANZIARIE E S.I.: [Dott. Rocco Conte](#)

PROGRAMMAZIONE BILANCIO, ENTRATE, INVESTIMENTI
[PAREGGIO BILANCIO E GESTIONE FLUSSI FINANZIARI](#)
[SISTEMI INFORMATIVI E PROGETTI INNOVAZIONE](#)

DIPARTIMENTO TERRITORIALE(VICE DIRETTORE): [Dott.ssa Maria Cecilia Tosi](#)



Referto Controllo di Gestione primo semestre 2021

PROTEZIONE CIVILE FORESTAZIONE
SUPPORTO AMMINISTRATIVO DIREZIONI TECNICHE

PATRIMONIO E TPL: [Dott.ssa Maria Cecilia Tosi](#)

GESTIONE PATRIMONIO

TPL

CONCESSIONE AUTORIZZAZIONI CODICE STRADA

ARCHIVIO PROTOCOLLO ALBO PRETORIO

VIABILITA': [Ing. Carlo Ferrante](#)

MANUT. ZONA 1

MANUT. ZONA 2

MANUT. ZONA 3

GLOBAL SERVICE

EDILIZIA: [Ing. Gianni Paolo Cianchi](#)

MANUT. IMMOBILI ZONA A

MANUT. IMMOBILI ZONA B

MANUT. PARCO PRATOLINO

PROGETTI STRATEGICI: [Arch. Riccardo Maurri](#)

PIANIFICAZIONE STRATEGICA

DIRITTO STUDIO E GESTIONE PALESTRE

MANIFESTAZIONI SPORTIVE

POLIZIA

R.P.D.

1.2 STRUTTURA ADDETTA AL CONTROLLO DI GESTIONE E MODALITÀ OPERATIVE

Nell'ambito della struttura organizzativa di cui al paragrafo precedente la funzione di controllo di gestione ai sensi degli articoli 196 e seguenti del D.lgs. 267/2000, nonché del Regolamento sul sistema dei controlli interni approvato con atto consiliare n. 5 del 16/01/2019 è stata affidata all'Ufficio Controllo di Gestione posto sotto la Direzione Generale.

1.3 ORGANISMO INDIPENDENTE DI VALUTAZIONE

La Città Metropolitana di Firenze, avvalendosi della propria autonomia regolamentare ed organizzativa, all'art. 24 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi nel testo approvato con [Deliberazione di Giunta Provinciale n. 94 del 17.06.2014](#) ha istituito l'Organismo Indipendente di Valutazione, ne ha disciplinato la composizione e determinato le relative funzioni.

L'O.I.V., nominato dal Presidente per un periodo di tre anni, rinnovabile una sola volta, è composto da tre membri esterni con elevata professionalità ed esperienza nel campo del management, della pianificazione, del controllo di gestione, della organizzazione e della gestione del personale, della valutazione di performance e della valutazione del personale, con particolare riferimento alle amministrazioni locali.

L'Organismo Indipendente di Valutazione era stato nominato con Decreto del Sindaco Metropolitano n. 4 del 26/03/2018 ed è rimasto in carica fino al primo giugno 2021. Con l'Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 25/02/2021 è stato avviato il procedimento per la nomina dei membri dell'Organismo Indipendente di Valutazione (O.I.V.) in forma collegiale ed approvato lo schema di Avviso pubblico, avente scadenza 6 aprile 2021.

Al 30/06 l'Organismo è in attesa di rinnovo.

1.4 SISTEMA DI VALUTAZIONE

Con deliberazioni della Consiglio Metropolitano n. 81 del 04/12/2019 è stato aggiornato il sistema di misurazione e valutazione della performance dei dirigenti, dei responsabili di posizione organizzativa o di alta professionalità.

Referto Controllo di Gestione 2021 - Allegato B



SEZ. 2 - DUP

2.1 MISSIONI E PROGRAMMI 2021-2023

Il DUP 2021-2023, approvato con Deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 71 del 30/09/2020 - “Documento unico di programmazione – D.U.P. 2020/2022 ex decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 e successive modifiche e integrazioni. Approvazione”, è strutturato in 13 missioni, ciascuna suddivisa in un numero variabile di programmi per un totale di 27 programmi. A essi risultano collegati n. 14 Obiettivi Strategici e n. 27 Obiettivi Operativi.

2.2 STATO DI ATTUAZIONE OBIETTIVI STRATEGICI E OBIETTIVI OPERATIVI

Tra gli adempimenti che segnano uno dei momenti fondamentali di controllo dell’evolversi della gestione si annovera la ricognizione sullo stato di attuazione degli Obiettivi Strategici e Operativi del DUP ai sensi dell’articolo 147ter del D.lgs. 267/2000.

Con la nota prot. int. n. 2232 del 03/08/2021 del Direttore Generale è stato richiesto alle Direzioni dell’Ente lo Stato di avanzamento al 30/06/2021 relativo agli obiettivi operativi e strategici contenuti nel Documento Unico di Programmazione 2021.

Di seguito il riepilogo delle percentuali di avanzamento:

Tab. 1 DUP % Avanzamento AL 30/06/2021								
Missione	Descrizione OS	Responsabile OS	%	Programma	Descrizione OO	Responsabile OO	%	
01	SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Pasquale Monea; Giacomo Parenti; Maria Cecilia Tosi; Rocco Conte; Laura Monticini; Gianfrancesco Apollonio; Gianni Paolo Cianchi; Otello Cini	50	0101	ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE	Pasquale Monea, Laura Monticini, Gianfrancesco Apollonio	50	
				0102	SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Pasquale Monea, Maria Cecilia Tosi, Giacomo Parenti	50	
				0103	GESTIONE ECONOMICA, FINANZIARIA, PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	Rocco Conte, Laura Monticini	50	
				0104	GESTIONE DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI	Rocco Conte	50	
				0105	GESTIONE DEI BENI DEMANIALI E PATRIMONIALI ESPROPRI	Maria Cecilia Tosi, Otello Cini	50	
				0106	UFFICIO TECNICO - ADEGUAMENTO E MANUTENZIONE EDILIZIA	Maria Cecilia Tosi, Gianni Paolo Cianchi	50	
				0108	SISTEMI INFORMATIVI	Rocco Conte	50	
				0110	RISORSE UMANE	Laura Monticini	50	
				0111	ALTRI SERVIZI GENERALI - COORDINAMENTO AMMINISTRATIVO DI GESTIONE E DI CONTROLLO, AVVOCATURA E GARE	Pasquale Monea, Giacomo Parenti, Otello Cini, Laura Monticini	50	
03	SVOLGIMENTO FUNZIONI DI POLI-	Otello Cini	50	0301	POLIZIA LOCALE E AMMINISTRATIVA CONTROLLI SUL	Otello Cini	50	

Referto Controllo di Gestione primo semestre 2021

	ZIA LOCALE				TERRITORIO		
03	POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE	Otello Cini	50	0301	POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE	Otello Cini	50
04	ISTRUZIONE E DIRITTO ALLO STUDIO	Gianni Paolo Cianchi, Riccardo Maurri (fino al 30/06) Carlo Ferrante (dal 01/07)	50	0402	ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA	Gianni Paolo Cianchi, Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)	50
				0406	TRASPORTO E ASSISTENZA DISABILI	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)	50
05	TUTELA E VALORIZZAZIONE DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI	Laura Monticini,	50	0502	ATTIVITÀ CULTURALI E INTERVENTI DIVERSI NEL SETTORE CULTURALE	Laura Monticini	50
06	POLITICHE GIOVANILI, SPORT E TEMPO LIBERO	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)	50	0601	SPORT E TEMPO LIBERO	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)	50
07	TURISMO	Laura Monticini	50	0701	SVILUPPO E VALORIZZAZIONE DEL TURISMO	Laura Monticini	50
08	ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)	50	0801	URBANISTICA E ASSETTO DEL TERRITORIO - PIANO STRATEGICO	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)	50
09	SVILUPPO SOSTENIBILE E TUTELA DEL TERRITORIO E DELL'AMBIENTE	Maria Cecilia Tosi, Carlo Ferrante, Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07), Cesare Calocchi	46	0901	DIFESA DEL SUOLO - ATTIVITÀ RESIDUALI	Carlo Ferrante, Riccardo Maurri, Cesare Calocchi	37
				0902	AMBIENTE E SVILUPPO SOSTENIBILE	Maria Cecilia Tosi	50
				0905	AREE PROTETTE, PARCHI NATURALI, PROTEZIONE NATURALISTICA E FORESTAZIONE	Maria Cecilia Tosi	50
10	TRASPORTI E DIRITTO ALLA MOBILITÀ	Maria Cecilia Tosi, Alessandro Annunziati, Carlo Ferrante (fino al 30/06) Riccardo Maurri (dal 01/07)	50	1002	TRASPORTO PUBBLICO LOCALE	Maria Cecilia Tosi	50
				1004	ALTRE MODALITÀ DI TRASPORTO PRIVATO	Maria Cecilia Tosi	50
				1005	VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI	Maria Cecilia Tosi, Alessandro Annunziati, Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)	50
11	SOCCORSO CIVILE	Maria Cecilia Tosi	50	1101	SISTEMA DI PROTEZIONE CIVILE	Maria Cecilia Tosi	50
12	DIRITTI SOCIALI, POLITICHE SOCIALI E FAMIGLIA	Laura Monticini	50	1204	INTERVENTI PER SOGGETTI A RISCHIO DI ESCLUSIONE SOCIALE - COOPERAZIONE E ASSOCIAZIONISMO	Laura Monticini	50
14	SVILUPPO ECONOMICO, COMPETITIVITÀ E RELAZIONI INTERNAZIONALI	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)	50	1401	INDUSTRIA, PMI E ARTIGIANATO - SVILUPPO ECONOMICO	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)	50
15	PARI OPPORTUNITA'	Gianfrancesco Apollonio	50	1503	PARI OPPORTUNITA'	Gianfrancesco Apollonio	50

Tab. 2 Grado di realizzazione per missione di bilancio

MISSIONE	N. OBIETTIVI STRATEGICI	%
1	1	50
3	1	50
4	1	50
5	1	50
6	1	50
7	1	50
8	1	50
9	1	46
10	1	50
11	1	50
12	1	50
14	1	50
15	1	50

Tab. 3 Grado di realizzazione per programma di bilancio

MISSIONE	PROGRAMMA	N. OBIETTIVI OPERATIVI	%
1	1	1	50
	2	1	50
	3	1	50
	4	1	50
	5	1	50
	6	1	50
	8	1	50
	10	1	50
11	1	50	
3	1	2	50
4	2	1	50
	6	1	50
5	2	1	50
6	1	1	50
7	1	1	50
8	1	1	50
9	1	1	37
	2	1	50

	5	1	50
10	2	1	50
	4	1	50
	5	1	50
	11	1	50
12	4	1	50
14	1	1	50
15	3	1	50

Tab. 4 Grado di realizzazione per Dirigente

DIRIGENTE	N. OBIETTIVI STRATEGICI E OPERATIVI	%
Pasquale Monea	4	50
Giacomo Parenti	3	50
Riccardo Maurri (fino al 30/06)	11	50
Laura Monticini	11	50
Rocco Conte	4	50
Maria Cecilia Tosi	13	50
Otello Cini	7	50
Gianni Paolo Cianchi	4	50
Carlo Ferrante (fino al 30/06)	4	50
Alessandro Annunziati	2	50
Gianfrancesco Apollonio	4	50
Cerare Calocchi	2	25

Per garantire una migliore leggibilità del documento si rimanda il dettaglio sullo stato di avanzamento al 30/06/2021 degli Obiettivi Strategici e Operativi 2021-2023 all'allegato B.

Referto Controllo di Gestione 2021



SEZ. 3 — PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE —
AVANZAMENTO OBIETTIVI GESTIONALI



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

Referto Controllo di Gestione primo semestre 2021

3.1 OBIETTIVI DELLA GESTIONE 2021

Ai sensi dell'art. 148, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, così come sostituito dal D.L. n. 174/2012, convertito con L. n. 213/2012, “*Le sezioni regionali della Corte dei conti verificano, con cadenza semestrale, la legittimità e la regolarità delle gestioni, nonché il funzionamento dei controlli interni ai fini del rispetto delle regole contabili e dell'equilibrio di bilancio di ciascun ente locale. A tale fine, il sindaco, relativamente ai comuni con popolazione superiore ai 15.000 abitanti, o il presidente della provincia, avvalendosi del direttore generale...trasmette semestralmente alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti un referto sulla regolarità della gestione e sull'efficacia e sull'adeguatezza del sistema dei controlli interni adottato, sulla base delle linee guida deliberate dalla sezione delle autonomie della Corte dei conti entro trenta giorni dalla data di entrata in vigore della presente disposizione; il referto è, altresì, inviato al presidente del consiglio comunale o provinciale*”.

In attuazione anche di quanto disposto dall'art. 7 del Regolamento della Città Metropolitana sui controlli interni, così come modificato con DCM n. 5 del 16/01/2019, si è proceduto ad una puntuale verifica delle diverse attività che caratterizzano la gestione del primo semestre 2021, partendo da una verifica degli obiettivi previsti nel Piano Esecutivo di Gestione.

3.2 STATO DI ATTUAZIONE

Nel primo semestre il numero degli obiettivi assegnati è stato pari a n. 137 con una **percentuale media di raggiungimento del 49% con una previsione del 47%.**

Per garantire una migliore leggibilità del documento si rimanda il dettaglio sullo stato di avanzamento al 30.06.2021 degli Obiettivi Gestionali 2021-2023 all'allegato C.

Di seguito la tabella riepilogativa con il raggiungimento degli obiettivi al 30/06/2021

Dettaglio della media delle percentuali di raggiungimento degli obiettivi:

Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 30/06	% raggiunta
AREA EXTRADIPARTIMENTALE							
SEGRETERIO GENERALE							
34 - P.O. AVVOCATURA	111220151_2	Gestione del contenzioso giudiziale e stragiudiziale e attività consultiva e di supporto agli uffici dell'ente	Pasquale Monea	SPECIFICO	Sviluppo	52	52
08 - P.O. SEGRETERIA GENERALE	11120151_1	Attività di Segreteria Generale - Supporto agli Organi Istituzionali	Pasquale Monea	SPECIFICO	Mantenimento	50	50
65 - SEGRETERIA GENERALE	12120151	Controllo Di Regolarità Amministrativa e attività formative	Pasquale Monea		Sviluppo	47	50
76 - TRASPARENZA - ANTICORRUZIONE	111320153	TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	Pasquale Monea		Sviluppo	50	50
	4						
DIRETTORE GENERALE							
06 - DIRETTORE GENERALE	1220191_2	Direzione Generale. Coordinamento attività gestionali dell'Ente	Giacomo Parenti		Sviluppo	50	50
13 - UFFICIO CONTROLLO DI GESTIONE	111020152	CONTROLLO DI GESTIONE	Giacomo Parenti	SPECIFICO	Sviluppo	50	50
	2						
COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE							
39 - DIREZIONE COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE	111320151	QUOTIDIANO MET, INFORMAZIONE MULTICANALE NELL'AREA VASTA DELLA TOSCANA CENTRALE	Gianfrancesco Apollonio	SPECIFICO	Sviluppo	53	53
	111320152	INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	Gianfrancesco Apollonio		Sviluppo	47	47
12 - P.O. CAPO UFFICIO STAMPA. GIORNALISTA PUE	1120191	Ufficio Stampa	Gianfrancesco Apollonio	SPECIFICO	Mantenimento	50	50
	124120151	Pari Opportunità	Gianfrancesco Apollonio		Mantenimento	50	50
	4						
DIPARTIMENTO FINANZIARIO							
RISORSE FINANZIARIE E SISTEMI INFORMATIVI							
14 - P.O. SVILUPPO SISTEMA INFORMATIVO E PROG	18120151	MANUTENZIONE ORDINARIA DEI SISTEMI INFORMATIVI	Rocco Conte		Mantenimento	67	62
	18220151	PROGETTI D'INNOVAZIONE TECNOLOGICA DI AREA METROPOLITANA	Rocco Conte	SPECIFICO	Sviluppo	55	50
	18220152	SVILUPPO DEL SISTEMA INFORMATIVO METROPOLITANO - OPEN DATA E OPEN SERVICE	Rocco Conte		Sviluppo	50	56
	18220153	ATTUAZIONE DELL'AGENDA DIGITALE	Rocco Conte		Sviluppo	75	56
	1820211	Avvio tecnologico del Programma Organizzativo per il Lavoro Agile	Rocco Conte		Sviluppo	38	45
79 - P.O. CONTABILITA' - GESTIONE BILANCIO E FLU	13220151_1	Contabilità, Controllo Equilibri e Gestione centralizzata fatture, PCC e SIOPE+	Rocco Conte	SPECIFICO	Mantenimento	50	53
98 - P.O. PROGRAMMAZIONE E RENDICONTAZIONE	13120151	Programmazione e rendicontazione finanziaria ed economico patrimoniale	Rocco Conte		Mantenimento	70	70
	14120151	Miglioramento della capacità di riscossione	Rocco Conte		Sviluppo	70	65
	1320211_1	Implementazione dell'informatizzazione dei finanziamenti e delle opere	Rocco Conte	SPECIFICO	Sviluppo	50	50
	9						

Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 30/06	% raggiunta
RISORSE UMANE E ORGANIZZAZIONE							
18 - TURISMO, SOCIALE	124220152_4	La Città Metropolitana per il sociale: istituzione del RUNTS e iniziative di promozione sociale	Laura Monticini		Sviluppo	50	42
	7120211_4	Le Vie di Dante	Laura Monticini		Sviluppo	50	45
	71220151_4	Servizi amministrativi, statistici, di accoglienza e informazione turistica	Laura Monticini		Mantenimento	50	50
22 - CULTURA	52120151_4	Valorizzazione di Palazzo Medici Riccardi e promozione di mostre ed eventi culturali	Laura Monticini	SPECIFICO	Sviluppo	40	49
32 - P.O. TRATTAMENTO STIPEDIALE, PREVIDENZA	110120151	Gestione del personale dipendente	Laura Monticini	SPECIFICO	Mantenimento	59	59
37 - UFF. GABINETTO PORTAVOCE SEGRETERIA	11220152_4	VALORIZZAZIONE DEL RUOLO DELLA CITTA' METROPOLITANA: SERVIZI ISTITUZIONALI, GENERALI E DI GESTIONE	Laura Monticini		Mantenimento	50	50
50 - PARCO DI PRATOLINO	71120151_4	Parco Mediceo Pratolino: valorizzazione del patrimonio UNESCO e sviluppo della sostenibilità	Laura Monticini		Mantenimento	50	49
73 - P.O. SANZIONI AMMINISTRATIVE L. 689/1981 E A	111520151	L'ATTIVITÀ DI APPLICAZIONE DELLE SANZIONI AMMINISTRATIVE SULLE MATERIE DI COMPETENZA DELLA CITTÀ METROPOLITANA	Laura Monticini	SPECIFICO	Mantenimento	50	50
85 - DIREZIONE PERSONALE - PROVVEDITORATO -	11020181	Sviluppo competenze interne e attuazione del piano del fabbisogno	Laura Monticini	SPECIFICO	Sviluppo	58	60
	13320151_2	Provveditorato: spese di funzionamento e di supporto legate alla gestione anche logistica della Città Metropolitana	Laura Monticini		Sviluppo	60	68
86 - PARTECIPATE	13320161	LA CITTA' METROPOLITANA E I SUOI ORGANISMI PARTECIPATI - MONITORAGGIO E CONTROLLO	Laura Monticini		Sviluppo	50	50
88 - P.O. SICUREZZA SUI LUOGHI DI LAVORO	110220151	SAFETY E SECURITY: LA CITTÀ METROPOLITANA PER LA SICUREZZA DEI LUOGHI DI LAVORO	Laura Monticini	SPECIFICO	Mantenimento	50	49
	12						
GARE CONTRATTI ED ESPROPRI							
11 - GARE CONTRATTI E ESPROPRI	11120191_2	Attività del DPO in tema di protezione dati	Otello Cini	SPECIFICO	Sviluppo	50	50
25 - P.O. GARE E CONTRATTI	111420151	Affidamento, gare di beni, servizi e lavori e attività propedeutiche e successive alla stipula contratti in forma pubblica	Otello Cini	SPECIFICO	Mantenimento	50	50
26 - P.O. ESPROPRI	15120151	Attivazione di nuovi procedimenti espropriativi e completamento di quelli in corso per la realizzazione di opere regionali	Otello Cini	SPECIFICO	Mantenimento	47	47
49 - P.O. POLIZIA PROVINCIALE METROPOLITANA E	030120201	POLIZIA METROPOLITANA - AMBIENTE	Otello Cini		Sviluppo	50	50
	31120151_2	Attività Corpo di Polizia Metropolitana	Otello Cini	SPECIFICO	Mantenimento	50	54
61 - P.O. COORDINAMENTO PERSONALE DI POLIZIA	3120191	Nucleo Polizia presso Procura della Repubblica	Otello Cini	SPECIFICO	Mantenimento	50	60
	6						

Unità OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 30/06	% raggiunta
DIPARTIMENTO TERRITORIALE							
66 - DIPARTIMENTO TERRITORIALE	090220201	Azioni in materia di recupero di rifiuti ai sensi degli articoli 214 e 216 del D.Lgs. 03/04/2006 n.152 e s.m.i.	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	50	50
	9120191	Azioni dell'Agenda metropolitana per lo sviluppo sostenibile	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	50	50
	9220211	Decreto forestazione urbana: approvazione programmi di intervento e coordinamento lavori	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	90	90
33 - DIREZIONE PATRIMONIO, IMPIANTI SPORTIVI, A	1520211_4	Riqualificazione del Quartiere San Lorenzo - Sant'Orsola	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	0	0
83 - P.O. PROTEZIONE CIVILE E FORESTAZIONE	95320151	ATTIVITÀ A TUTELA DEL PATRIMONIO BOSCHIVO E DI SUPPORTO, INTERVENTI DI GESTIONE ARBOREA SU	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	50	50
	111120153	MANUTENZIONE ATTREZZATURE IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	50	50
	111120151_2	ATTIVITA' ORDINARIA IN MATERIA DI PROTEZIONE CIVILE	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Mantenimento	50	60
	111120171_2	PIANO DI PROTEZIONE CIVILE DELLA CITTÀ METROPOLITANA	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	50	50
99 - P.O. ATTIVITA' AMMINISTRATIVE LAVORI PUBBL	11120183_1	Investimenti Finanziati con spazi finanziari ai sensi del comma 485 dell'art. 1 l. 232/2016 (legge di bilancio 2017) con	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Sviluppo	50	50
	111420161_1	SUPPORTO AMMINISTRATIVO ALLE DIREZIONI VIABILITÀ, EDILIZIA E PROGETTI STRATEGICI	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Mantenimento	50	50
	10						
PATRIMONIO E TPL							
24 - P.O. GESTIONE DEL PATRIMONIO	11120181	GESTIONE E PROTOCOLLAZIONE DELLA CORRISPONDENZA	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	50	50
	15220151	ACQUISTO ALIENAZIONE VALORIZZAZIONE DI BENI IMMOBILI	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	30	30
	15320151	Gestione amministrativa degli immobili della Città Metropolitana, di competenza della Direzione Patrimonio	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	25	25
	15320153	Aggiornamento inventario beni immobili sulla base dei principi contabili ex D.Lgs. 118/2011	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	57	57
	15320161	REDAZIONE VERBALI DI CONSEGNA DELLE SEDI E DEI BENI FUNZIONALI DA TRASFERIRE AL PATRIMONIO	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	50	50
	11120182_1	Implementazione archivio di deposito documentale, riordino archivio storico e attività di scarto	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Sviluppo	50	50
	1520181_1	Procedure di evidenza pubblica per l'affidamento della gestione degli impianti sportivi	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Mantenimento	25	25
07 - P.O. T.P.L. e Concessioni e autorizzazioni Codice c	102120151	Gestione del contratto di concessione del servizio di TPL della rete debole	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	50	50
	10520181	Provvedimenti conseguenti al censimento degli accessi sulla viabilità di competenza: sanzioni, regolarizzazioni, recu	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	50	50
	105520151	RILASCIO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI AI SENSI DEL CODICE DELLA STRADA	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	50	50
	10220182_1	Provvedimenti conseguenti alla ricognizione livelli di sicurezza fermate TPL	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Mantenimento	75	70
	10520196_1	RIORDINO MEZZI PUBBLICITARI SU SR 302 e SR 325	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Sviluppo	50	50
84 - DIREZIONE TPL E TRASPORTO PRIVATO	102220151	Rilascio autorizzazioni per l'apertura di autoscuole, officine di revisione, studi di consulenza automobilistica, scuole n	Maria Cecilia Tosi		Mantenimento	50	50
	10520214	Istituzione del canone unico: approvazione tariffa e regolamento	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	100	100
	10220191_1	Attività di monitoraggio del PUMS	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Sviluppo	50	50
	10220201_1	Progettazioni fattibilità tecnico economica, interventi prioritari del PUMS	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Sviluppo	70	70
	102320151_1	Programmazione e gestione del servizio di TPL	Maria Cecilia Tosi	SPECIFICO	Mantenimento	50	50
	10220212_4	Azioni finalizzate in via sperimentale ad incentivare la diffusione della cultura e della pratica del mobility management	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	50	50
	10220213_4	Decreto n. 71 del 9 febbraio 2021 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'Ecor	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	50	50
	10220211_4	Decreto ciclovie approvazione programmi di intervento, realizzazione ciclostazioni metropolitane e coordinamento int	Maria Cecilia Tosi		Sviluppo	42	43
	20						

Unita OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 30/06	% raggiunta
VIABILITA'							
47 - DIREZIONE VIABILITA'	10520191_4	ADEGUAMENTO E RISANAMENTO PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Mantenimento	50	30
	105420162_4	PISTA SIECI GIRONE E ATTRAVERSAMENTO PEDOCICLABILE VALLINA	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Mantenimento	25	25
	10520202_4	S.P. 11 Pisana per Fucecchio Risanamento impalcato ponte sul fiume Arno tra le loc. Marcignana e Bassa	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	40
	105420151_4	Attività gestionali generiche Direzione Viabilità	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Mantenimento	50	50
	1054201513_4	SR 222 REALIZZAZIONE VARIANTE DI GRASSINA	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	50
	1054201516_4	S.P. 89 CIRCONVALLAZIONE DI RIGNANO 2 LOTTO	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	50
	1054201518_4	S.P. 12 COSTRUZIONE VARIANTE DI S. VINCENZO A TORRI COMUNE DI SCANDICCI	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	50
	105420154_4	PARCHEGGIO SCAMBIATORE DI BADIA A SETTIMO E PASSERELLA DI COLLEGAMENTO CON LA STAZIONE	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	50
64 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 3	1054201522_4	ATTIVITA' DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ZONA 3	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Mantenimento	50	50
	10520192_4	SP 64 CERTALDESE - NUOVA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INNESTO CON LA SP 1 "DI SAN GIMIGNANO"	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	50
	10520193_4	REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE IN AFFIANCO AL PONTE DELLA SP 106 "TRAVERSA DI SAN GIMIGNANO"	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	50
94 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 2	10520212_4	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PONTE SULLA SR 302 AL KM 27+930	Carlo Ferrante		Sviluppo	40	40
	105420157_4	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 2	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Mantenimento	50	50
	10520213_4	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PONTE SULLA SR 302 AL KM 35+250	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	60	60
95 - P.O. MANUTENZIONE ZONA 1	105420153_4	S.P. 8 . S.P. 107, S.P. 131 :INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA PER CANTIERE TERZA CORSIA	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	45
	105420156_4	Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 1	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Mantenimento	50	50
	10520194_4	SP 306 "Casolana-Riolese" - Interventi di consolidamento del movimento franoso al km 35+300 in territorio di Palazzo	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	50	100
97 - P.O. GLOBAL SERVICE RETE VIARIA METROPOLITANA	10520211_4	INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PONTE SUL FIUME PESA SULLA SR 2 AL KM 270+500	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Sviluppo	25	30
	10520195_4	Gestione contratto Global Service per manutenzione ordinaria e straordinaria rete viaria metropolitana	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Mantenimento	50	50
	105120152_4	SCG FI-PI-LI GESTIONE CONTRATTO GLOBAL SERVICE, INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA	Carlo Ferrante (fino al 30/06)	Riccardo Maur	Mantenimento	50	50
	20						

Unità OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 30/06	% raggiunta
EDILIZIA							
20 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA B	1620201	Demolizione capannone Turbone	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	50	50
	4220204	Liceo Michelangelo impianti elettrici	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	20	20
	1620212	RESTAURO CONSERVATIVO FACCIATA PALAZZO MEDICI RICCARDI	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	33	33
	95220151_2	Manutenzione del Parco Mediceo di PRATOLINO	Maria Cecilia Tosi, Gian	SPECIFICO	Mantenimento	44	41
	4220213_3	Adeguamento sismico edifici scolastici - Ist. Fermi	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Mantenimento	50	50
27 - P.O. MANUTENZIONE IMMOBILI ZONA A	4220193	ISTITUTO CHINO CHINI - LAVORI DI AMPLIAMENTO PER REALIZZAZIONE DI N° 18 AULE: Collaudo	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	80	80
	42120174	ISTITUTO BALDUCCI - LAVORI REALIZZAZIONE N° 8 NUOVE AULE: Collaudo	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	100	100
	4220211	Adeguamento sismico Liceo Rodolico succursale	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Mantenimento	50	50
	1620211	Ristrutturazione facciata Centro Operativo La Chiusa	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	50	0
	4220202_1	Riqualificazione e restauro coperture Istituto Pascoli	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Mantenimento	78	78
	4220212_3	Riqualificazione edifici scolastici	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	46	27
44 - DIREZIONE EDILIZIA E ATTIVITA' MANUTENTIVE	1620202	Riqualificazione Palazzo Medici Riccardi	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	60	52
	1620203	Lavori Complesso Sant'Orsola	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	50	50
	16120152	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI NON SCOLASTICI	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	50	50
	16120153	MANUTENZIONE STRAORDINARIA - ADEGUAMENTO IMMOBILI NON SCOLASTICI	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	50	50
	4220195	Verifiche di vulnerabilità sismica sugli edifici scolastici	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	50	50
	4220205	INTERVENTI EDILIZIA SCOLASTICA A SEGUITO DEL COVID-19	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	50	50
	42120151	MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI SCOLASTICI	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	50	50
	42120152	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO IMMOBILI SCOLASTICI	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	50	42
	4220192	ISTITUTO ALBERGHIERO BUONTALENTI - REALIZZAZIONI NUOVE CUCINE: Direzione dei lavori	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	45	45
	4220197	ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICI SCOLASTICI - Leonardo da Vinci	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	20	20
	4220198	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI - ISA Sesto F.no, Capponi, Salvemini	Gianni Paolo Cianchi		Mantenimento	50	50
	42201912_1	Sostituzione edilizia Istituti Meucci e Galilei	Gianni Paolo Cianchi	SPECIFICO	Sviluppo	63	38
	42201914_2	Riqualificazione ed ampliamento impianti sportivi degli edifici scolastici	Gianni Paolo Cianchi		Sviluppo	50	46
	4220214_2	Intervento di completamento dei laboratori dell'Istituto Ferraris di Empoli - Bioarchitettura	Gianni Paolo Cianchi, Riccardo Maurri		Sviluppo	4	4
	4220215_2	Realizzazione nuovo edificio scolastico nel polo di San Salvi	Gianni Paolo Cianchi, Riccardo Maurri		Sviluppo	0	0
	26						

Unità OG	Codice OG	Descrizione OG	Responsabile OG	Piano Performance	Descrizione Categoria	% Previsione al 30/06	% raggiunta
PROGETTI STRATEGICI							
01 - P.O. PIANIFICAZIONE STRATEGICA	81120161_4	PIT (PIANO INTEGRATO TERRITORIALE DELLA PIANA FIORENTINA)	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	SPECIFICO	Sviluppo	50	50
	81120201_4	Redazione dell'Agenda Metropolitana Sostenibile	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	50	50
	14120191_4	SVILUPPO ECONOMICO	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Mantenimento	50	50
	81120151_4	Gestione del PTCP e redazione nuovo PTM	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	50	50
03 - PIANO STRATEGICO	11320161_4	PIANO STRATEGICO METROPOLITANO	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	75	75
	11320171_4	ATTUAZIONE BANDO PER LA RIQUALIFICAZIONE DELLE PERIFERIE	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	50	50
42 - VINCOLO IDROGEOLOGICO	81120163_4	ATTIVITA' VINCOLO IDROGEOLOGICO	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Mantenimento	50	50
90 - DIRITTO ALLO STUDIO E MANIFESTAZIONI SPORTIVE	61120151_4	Iniziative per lo sport e sostegno alle manifestazioni organizzate da terzi	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	45	45
	42220151_4	Servizi Scolastici	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Mantenimento	50	50
	46120151_4	Servizi Educativi	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Mantenimento	50	50
96 - PROGETTI STRATEGICI	10520203_4	PISTA CICLABILE FIRENZE-ROSANO	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	50	40
	42120156_4	Costruzione del nuovo Liceo Agnoletti Sesto F.no	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	SPECIFICO	Sviluppo	59	61
	421201613_4	Lavori costruzione IPSS Elsa Morante	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	52	54
	421201617_4	Costruzione prefabbricato Istituto Saffi	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	34	12
	42120175_4	COSTRUZIONE NUOVO ISTITUTO DI EMPOLI	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	50	25
	42120181_4	Ristrutturazione e ampliamento del Liceo Virgilio in via Fabiani a Empoli	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	70	51
	4220191_4	COSTRUZIONE EDIFICIO AULE UNIFI SESTO F.NO	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	50	0
	42201913_4	ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI - Cellini, Vasari sede, Enriques, Vasari succursale, ISA Firenze	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Mantenimento	50	47
	81120162_4	Superstrada ciclabile Firenze-Prato	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	SPECIFICO	Sviluppo	30	30
	81120182_4	Lavori Ampliamento Istituto Rodolico via del Podestà	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	60	50
	8120211_4	CONCEZIONE ED ELABORAZIONE PROPOSTE DA CANDIDARE SUL BANDO QUALITA' DELL'ABITARE D.M. 16/02/06	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	100	100
	4220216_4	Costruzione del nuovo Liceo Artistico Virgilio in Via Raffaello Sanzio a Empoli	Riccardo Maurri (fino al 30/06)	Carlo Ferrantini	Sviluppo	6	6
	22						
COMMISSARIO FIBBIANA							
93 - COMMISSARIO FIBBIANA 1 E 2	91120171	COMPLETAMENTO LAVORI CASSE DI ESPANSIONE DI FIBBIANA 1 E 2 SUL FIUME ARNO	Cesare Calocchi		Sviluppo	50	25
	1						
COMMISSARIO 429							
92 - COMMISSARIO SRT 429	105420171	SRT 429 - OPERE DI COMPLETAMENTO LOTTO 4 e 5 - OPERE COMPLEMENTARI DI MESSA IN SICUREZZA ITINERARI	Alessandro Annunziati		Sviluppo	50	30
	1						
OBIETTIVI DI ENTE							
PRES - SINDACO	1120211	Introduzione Lavoro Agile	Tutti i dirigenti	SPECIFICO	Sviluppo	56	60
	1120181_1	GESTIONE EFFICIENTE DELL'AMMINISTRAZIONE	DIRIGENTI	SPECIFICO	Sviluppo	54	53
	1120182_1	CITTA' METROPOLITANA PIU' BELLA E FUNZIONALE	DIRIGENTI	SPECIFICO	Sviluppo	50	47
	3						

Referto Controllo di Gestione



Sez. 4 - Adempimenti e monitoraggio di cui alla L. 266/2005

4 - ADEMPIMENTI E MONITORAGGIO DI CUI ALLA L. 266/2005

Nel corso del primo semestre 2021, in adempimento all'articolo 1, comma 173, della Legge 266/2005 commi 9, 10, 56 e 57, sono stati trasmessi alla competente sezione della Corte dei Conti gli atti di spesa (provvedimenti di impegno o di autorizzazione ed altri atti di spesa) relativi a studi ed incarichi di consulenza, mostre, convegni, relazioni pubbliche pubblicità e rappresentanza, di importo (singolo e definitivo) superiore a € 5.000,00 come di seguito indicato:

- **Primo trimestre 2021** – nota protocollo n. 1270 del 30/04/2021, con la quale sono stati trasmessi i seguenti atti di spesa: Determina Dirigenziale n. **535** del 11/03/2020; Determina Dirigenziale n. **143** del 25/01/2021;
- **Secondo trimestre 2021** - nota protocollo n. 1916 del 05/07/2021, con la quale sono stati trasmessi i seguenti atti di spesa: Determina Dirigenziale n. **1258** del 18/06/2021; Determina Dirigenziale n. **1290** del 18/06/2021; Determina Dirigenziale n. **1292** del 18/06/2021;

La Città Metropolitana di Firenze ha trasmesso gli atti assunti nel 1° semestre 2021 tramite la piattaforma servizi online CON.TE (CONtabilità TErritoriale), che permette agli Organi di Revisione economico-finanziaria delle Regioni di inviare alle Sezioni Regionali di controllo della Corte dei Conti la Relazione - Questionario sviluppata ogni anno sulla base delle Linee Guida approvate annualmente ai sensi dell'articolo 1, comma 3 del D.L. n.174 del 10/10/2012.

Referto Controllo di Gestione



Sez. 5 – Monitoraggio delle Spese

MONITORAGGIO SPESE

A partire dal 1° gennaio 2020 l'articolo 57 comma 2 del DL 26 ottobre 2019, n. 124 (c.d. "Decreto fiscale") convertito in L 19 dicembre 2019, n. 157, dispone la cessazione dell'applicazione agli enti locali di una serie di disposizioni in materia di contenimento e di riduzione della spesa, che riguardano sia spese che possono considerarsi facoltative (come quelle per mostre, convegni, sponsorizzazioni, consulenze) sia spese riferite a esigenze operative dell'organizzazione (come quelle per le missioni, per la formazione e per i veicoli).

Di particolare interesse per l'Ente la cessazione delle seguenti disposizioni:

- articolo 6, commi 7 (incarichi di collaborazione autonoma), 8 (convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche), 9 (sponsorizzazioni), 12 (missioni) e 13 (formazione), del DL 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, in L 30 luglio 2010, n. 122;
- articolo 5, comma 2 (acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, acquisto di buoni taxi), del DL 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, in L 7 agosto 2012, n. 135;
- articolo 2, comma 594 (adozione piani triennali per la razionalizzazione dell'utilizzo di dotazioni strumentali, anche informatiche, delle autovetture di servizio, dei beni immobili ad uso abitativo o di servizio), della L 24 dicembre 2007, n. 244;

Permane, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della L. 266/2005, l'obbligo di trasmissione trimestrale dall'Ufficio Controllo di Gestione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, degli atti di impegno di spesa superiore ad € 5.000,00 adottati e inerenti a studi, incarichi di consulenza come anche quelli relativa a convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche.

1. INCARICHI DI COLLABORAZIONE AUTONOMA E INCARICHI DI RICERCA, STUDIO E CONSULENZA.

Normativa – Si veda le linee guida allegate al PEG 2021-2023 e successive variazioni

Cessa l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 7 (incarichi di collaborazione autonoma) del DL 78/2010, convertito in L. 122/2010, ai sensi dell'art. 57 comma 2 del DL n. 124/2019 (c.d. "Decreto fiscale") e dunque l'eliminazione dei limiti su tali tipologie di spesa.

Permane, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della L. 266/2005, l'obbligo di trasmissione trimestrale dall'Ufficio Controllo di Gestione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, degli atti di impegno di spesa superiore ad € 5.000,00 adottati e inerenti a studi, incarichi di consulenza

Per l'anno 2021 si rileva, a seguito di opportuna ricognizione effettuata dal Direttore Generale (nota prot. int. 2899/2020 del 25-11-2020) che non sono previsti incarichi di collaborazione autonoma, ad esclusione di quelli riferiti alle attività istituzionali stabilite dalla legge, che non vengono inseriti nel Programma delle collaborazioni autonome.

Monitoraggio

Al 30/06/2021 non risultano impegni relativi a tale tipologia di spesa. Non sono stati effettuati invii alla Corte dei Conti relativi a tale tipologia di spesa.

Infine nella tabella che segue sono riportati i capitoli 2021 relativa al V Livello 2020305001 "Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti"(con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato).

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibili- tà	Liquidato Comp.
19183/0	SPESE TECNICHE PASSERELLA CICLABILE SULL'ARNO COM-PIOBBI E VALLINA CAP. E 1814	€ 32.172,72	€ 32.172,72	€ 0,00	€ 0,00
19532/0	FONDO PROGETTAZIONE INTERVENTI PRIORITARI AR.202,DLGS 18/4/2016 N. 50 CAP. E 736	€ 1.571.000,00	€ 1.286.002,99	€ 284.997,01	€ 82.431,50
19537/0	FONDO PROGETTAZIONE ENTI LOCALI ART.1 C.1079 L. 27/12/2017 N. 205 CAP. E 737	€ 431.289,76	€ 431.289,76	€ 0,00	€ 0,00
19679/0	SPESE PER INCARICHI PER PROGETTAZIONE PER ADEGUAMENTO ANTINCENDIO SAFFI PROGETTO ESEC.E DEF.FIN. AV. EC.	€ 14.514,74	€ 14.514,74	€ 0,00	€ 0,00
19681/0	INCARICO DI PROGETTAZIONE SCUOLA VIA FABIANI EMPOLI FIN. AV. EC.	€ 125.877,25	€ 125.877,25	€ 0,00	€ 26.700,94
19890/0	SPESE PER PROGETTAZIONE E VALIDAZIONE ISTITUTO MEUCCI E GALILEI FIN. CAP. E 921	€ 952.437,21	€ 952.437,21	€ 0,00	€ 0,00
20038/0	SPESE PER PROGETTAZIONE ENTI LOCALI FIN. AV. EC.	€ 83.120,07	€ 83.120,07	€ 0,00	€ 0,00
20042/0	COFINANZIAMENTO FONDO PROGETTAZIONE INSEDIAMENTI PRIORITARI AR.202,DLGS 18/4/2016 N. 50 FIN. AV. AMM.-NE VINCOLATO	€ 143.141,09	€ 28.235,30	€ 114.905,79	€ 0,00
20098/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' RIUSO SPAZIO IN COMUNE DI PONTASSIEVE FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	€ 66.207,48	€ 66.207,48	€ 0,00	€ 0,00
20244/0	INCARICHI PER PROGETTI SCUOLE DI COMPETENZA CITTA' METROPOLITANA FIN. AV. EC.	€ 250.000,00	€ 161.272,81	€ 88.727,19	€ 0,00
20337/0	SPESE PER PROGETTAZIONE EDIFICI SCOLASTICI FIN. AV. EC.	€ 181.408,81	€ 181.408,81	€ 0,00	€ 0,00
20397/0	SPESE PER PROGETTAZIONE INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEL MOVIMENTO FRANOSO SP 503 KM 15+900 CAP. E 1810/1	€ 45.599,77	€ 0,00	€ 45.599,77	€ 0,00
20398/0	SPESE PER PROGETTAZIONE INTERVENTO DI MESSA IN SI-	€ 62.291,76	€ 0,00	€ 62.291,76	€ 0,00

	CUREZZA DEL MOVIMENTO FRANOSO SP 91 KM 9+800 CAP. E 1810/2				
20399/0	SPESE PER PROGETTAZIONE INTERVENTI DI RIPRISTINO DELLA FRANA DI VALLE SP 79KM 11+550 CAP. E 1810/3	€ 97.350,81	€ 0,00	€ 97.350,81	€ 0,00
20400/0	SPESE PER PROGETTAZIONE DEFINITIVA ED ESECUTIVA INTERVENTO DI MESSA IN SICUREZZA DEL MOVIMENTO FRANOSO SP 91 KM 9+800 FIN. AV. EC.	€ 62.291,76	€ 0,00	€ 62.291,76	€ 0,00
20546/0	SPESE PER INCARICHI PER SERVIZI INERENTI IL TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	€ 0,00	€ 31.592,28	€ -31.592,28	€ 0,00
21001/0	SPESE PER PROGETTAZIONE FATTIBILITA' RIUSO SPAZIO IN COMUNE DI PONTASSIEVE CAP. E 884	€ 91.500,00	€ 91.500,00	€ 0,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 2020305001		€4.210.203,23	€3.485.631,42	€724.571,81	€109.132,44

2 CONVEGNI, PUBBLICITÀ, RAPPRESENTANZA E RELAZIONI PUBBLICHE

Normativa – Si veda le linee guida allegate al PEG 2021-2023 e successive variazioni

Per convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche, è cessata l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 8 del DL 78/2010, convertito in L 122/2010, ai sensi dell'articolo 57 comma 2 del DL n. 124/2019 (c.d. "Decreto fiscale") e dunque viene meno il limite su tali tipologie di spesa.

Permane, ai sensi dell'art. 1 comma 173 della L. 266/2005, l'obbligo di trasmissione trimestrale dall'Ufficio Controllo di Gestione alla sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, degli **atti di impegno di spesa superiore ad € 5.000,00 adottati e inerenti a convegni, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche.**

Monitoraggio

Nel corso del 2021 sono stati inviati alla Corte dei Conti i seguenti atti:

- N. 143 del 25/01/2021 "Gestione in house providing della società Florence multimedia S.r.l.. attività 2021/2022 di cui al contratto di servizio approvato con d.c.m. 95/2020. impegno di spesa annualità 2021/2022" € 130.000,00 sul cap. 19146 V livello 1030215999 "Altre spese per contratti di servizio pubblico"

- N. 535 del 11/03/2020 “Impegno della spesa relativa all'affidamento del contratto di servizio con il soggetto controllato associazione Mus.e, annualità 2020/2022” per € 18.769,19 sul cap. 19866 V livello 1030215999 “Altre spese per contratti di servizio pubblico”
- N. 1285 del 18/06/2021 “Affidamento diretto a Florence multimedia srl unipersonale società in house del servizio di comunicazione e organizzazione della cerimonia inaugurale della prima edizione delle olimpiadi metropolitane dello sport della città metropolitana di Firenze per un importo complessivo di € 46.620,00 iva compresa” per € 46.620,00 sul cap. 50510 V livello 1030299999 “Altri servizi diversi n.a.c.”
- N. 1290 del 18/06/2021 “Affidamento al dott. Giulio Benevento del servizio di coordinatore organizzativo e supporto al rup nell’ambito delle olimpiadi metropolitane dello sport 21.6.2021 – 14.7.2021” per € 7.500,00 sul cap. 50510 V livello 1030299999 “Altri servizi diversi n.a.c.”
- N. 1292 del 18/06/2021 “Affidamento alla società Uisp del servizio di organizzazione e gestione degli eventi sportivi e della cerimonia di chiusura delle olimpiadi metropolitane dello sport 21.6.2021 – 14.7.2021” per € 56.071,20 sul cap. 50510 V livello 1030299999 “Altri servizi diversi n.a.c.”

Per un totale di € 258.690,39.

Monitoraggio V livelli inerenti a **convegni, mostre, pubblicità, rappresentanza e relazioni pubbliche al 30/06/2021**

CODICE V LIVELLO	Stanziamento	Impegnato	Liquidato
1030102009 Beni per attività di rappresentanza	€ 3.000,00	€ 500,00	€ 0,00
1030299011 Servizi per attività di rappresentanza	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 0,00
1030202005 Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni	€ 1.800,00	€ 0,00	€ 0,00
1030202004 Pubblicità	€ 13.219,60	€ 5.441,60	€ 3.644,54
1030202999 Altre spese per relazioni pubbliche, convegni e mostre, pubblicità n.a.c	€ 73.775,22	€ 6.576,66	€ 6.576,66
	€ 99.794,82	€ 12.518,26	€ 10.221,2

Nelle tabelle che seguono sono riportati i capitoli 2021 relativi ai sopracitati V Livelli:

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19509/o	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA D.L. 78	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
19511/o	ACQUISTO BENI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA SPESE ECONOMALI	€ 2.000,00	€ 500,00	€ 1.500,00	€ 131,90
Totale Codice V Livello 1030102009		€ 3.000,00	€ 500,00	€ 2.500,00	€ 131,90

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. At- tuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19510/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER ATTIVITA' DI RAPPRESENTANZA D.L.78	€ 8.000,00	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 103029011		€ 8.000,00	€ 0,00	€ 8.000,00	€ 0,00

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. At- tuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19775/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE MOSTRE CONVEGNI PUB- BLICITA D.L.78 PARCO PRATOLINO	€ 1.800,00	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 1030202005		€ 1.800,00	€ 0,00	€ 1.800,00	€ 0,00

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. At- tuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
17387/0	SPESE PER PUBBLICITA UFFICIO PATRIMONIO	€ 5.219,60	€ 1.098,00	€ 4.121,60	€ 768,60
20163/0	SPESE PER DIRETTA STREAMING EVENTI CITTA' METROPOLI- TANA DI FIRENZE	€ 8.000,00	€ 4.343,60	€ 3.656,40	€ 2.875,94
Totale Codice V Livello 1030202004		€ 13.219,60	€ 5.441,60	€ 7.778,00	€ 3.644,54

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibili- tà	Liquidato Comp.
18495/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE, CONVEGNI E MOSTRE PUBBLICITA' (ART.6 D.L. 78)	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00
18628/0	PRESTAZIONI DI SERVIZI PER INIZIATIVE RELATIVE A GEMEL- LAGGI ART.6 D.L. 78	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00
19710/0	SPESE PER RELAZIONI PUBBLICHE C.M. D.L. 78	€ 45.000,00	€ 6.576,66	€ 38.423,34	€ 6.576,65
20239/0	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER INIZIATIVE IN MATERIA DI TU- RISMO CAP. E 262/2	€ 20.775,22	€ 0,00	€ 20.775,22	€ 0,00
Totale Codice V Livello 1030202999		€ 73.775,22	€ 6.576,66	€ 67.198,56	€ 6.576,65

3 MISSIONI DEL PERSONALE DIPENDENTE

Per le missioni è cessata l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 12 del DL 78/2010, convertito in L 122/2010, ai sensi dell'articolo 57 comma 2 del DL n. 124/2019 (c.d. "Decreto fiscale") e dunque viene meno il limite su tali tipologie di spesa.

Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli 2021 relativa al V Livello 1030202001 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato) per le missioni del personale dipendente.

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attua- le	Impegni Comp.	Disponibili- tà	Liquidato Comp.
8470/0	TRASFERTE - VIABILITA' - ART.6 D.L. 78/2010	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
18883/0	TRASFERTE RISORSE UMANE ART.6 D.L. 78	€ 900,00	€ 0,00	€ 900,00	€ 0,00
18884/0	TRASFERTE ALTRI ORDINI DI ISTRUZIONE NON UNIVERSITA- RIA ART.6 D.L. 78	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00
18887/0	TRASFERTE - PROTEZIONE CIVILE ART.6 D.L. 78	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
19386/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIABILITA'	€ 5.850,00	€ 33,30	€ 5.816,70	€ 33,30
19388/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - RI- SORSE UMANE	€ 1.469,31	€ 21,80	€ 1.447,51	€ 21,80
19389/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - ISTRUZIONE	€ 765,00	€ 0,00	€ 765,00	€ 0,00
19391/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - TURI- SMO CAP. E 262/2	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
19392/0	TRATTAMENTO DI MISSIONE E RIMBORSI SPESE VIAGGI - PRO- TEZIONE CIVILE	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 0,00
19393/0	RIMBORSI SPESE DIRIGENTE ART. 110 C. 2 RELAZIONI INTER- NAZIONALI E FINANZIAMENTI EUROPEI T.D	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
19545/0	TRASFERTE - SEGRETERIA GENERALE EX ART.6 D.L. 78	€ 1.250,00	€ 0,00	€ 1.250,00	€ 0,00
19546/0	TRASFERTE - AVVOCATURA - ART.6 D.L. 78	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00
19547/0	TRASFERTE - STAFF SINDACO - ART.6 D.L. 78	€ 5.900,00	€ 132,80	€ 5.767,20	€ 132,80
19548/0	TRASFERTE - TPL - ART.6 D.L. 78	€ 300,00	€ 0,00	€ 300,00	€ 0,00
19549/0	TRASFERTE - EDILIZIA - VIABILITA' - ART.6 D.L. 78/2010	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
19550/0	TRASFERTE - GARE E CONTRATTI - ART.6 D.L. 78/2010	€ 2.300,00	€ 0,00	€ 2.300,00	€ 0,00
19551/0	TRASFERTE - RISORSE FINANZIARIE - ART.6 D.L. 78/2010	€ 4.300,00	€ 0,00	€ 4.300,00	€ 0,00

19552/0	TRASFERTE - SISTEMI INFORMATIVI - ART.6 D.L. 78/2010	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
19553/0	TRASFERTE - COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE - ART.6 D.L. 78/2010	€ 500,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 0,00
19555/0	TRASFERTE - PROGETTI STRATEGICI - ART. 6 D.L. 78/2010	€ 1.000,00	€ 0,00	€ 1.000,00	€ 0,00
19812/0	TRASFERTE - POLIZIA METROPOLITANA - ART.6 D.L. 78/2010	€ 200,00	€ 0,00	€ 200,00	€ 0,00
20119/0	TRASFERTE - DIREZIONE GENERALE EX ART. 6 DL 78	€ 1.250,00	€ 0,00	€ 1.250,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 1030202001		€ 38.484,31	€ 187,90	€ 38.296,41	€ 187,90

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli 2021 Codice V Livello 1030201002 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e pagato) per gli Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
5150/0	CONSIGLIERI-RIMBORSI SPESE VIAGGIO E ACCESSO ALLA SEDE - ART.84 C.3 D.LGS 267/2000 DL 78/2010	€ 3.000,00	€ 0,00	€ 3.000,00	€ 0,00
18978/0	RIMBORSI SPESE DI VIAGGIO AI SINDACI REVISORI	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 3.500,00	€ 0,00
19352/0	SINDACO E CONSIGLIERI - TRASFERTE E MISSIONI FUORI SEDE - ART. 84 C.1 D.LGS 267/2000 ART.2 E 3 DECRETO MIN.INT.4/8/11 DL 78/2010	€ 10.000,00	€ 218,30	€ 9.781,70	€ 218,30
19428/0	RIMBORSO SPESE AL COMMISSARIO FIBBIANA	€ 5.000,00	€ 0,00	€ 5.000,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 1030201002		€ 21.500,00	€ 218,30	€ 21.281,70	€ 218,30

4 FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE

Per la formazione è cessata l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 6, comma 13 del DL 78/2010, convertito in L 122/2010, ai sensi dell'articolo 57 comma 2 del DL n. 124/2019 (c.d. "Decreto fiscale") e dunque viene meno il limite su tali tipologie di spesa.

Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli 2021 con codice V livello: 1030204999 Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c. (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato) dedicati alla formazione del personale

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
7722/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE	€ 14.954,00	€ 6.895,00	€ 8.059,00	€ 6.866,00
17560/0	SPESE PER FORMAZIONE DIPENDENTI PERSONALE SEGRETARIO GENERALE	€ 5.000,00	€ 324,13	€ 4.675,87	€ 0,00
18785/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE - VIABILITA'	€ 3.467,14	€ 3.467,14	€ 0,00	€ 607,14
18923/0	FORMAZIONE DIPENDENTI PER PIANO NAZIONALE ANTI-CORRUZIONE	€ 12.000,00	€ 3.290,85	€ 8.709,15	€ 3.257,85
18924/0	FORMAZIONE DIPENDENTI RELATIVA ALL'UTILIZZO DI SISTEMI SOFTWARE DELL'ENTE	€ 8.000,00	€ 1.920,00	€ 6.080,00	€ 800,00
18925/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE OBBLIGATORIA E QUELLA EX DLGS 81/2008	€ 9.000,00	€ 2.896,00	€ 6.104,00	€ 750,00
18964/0	FORMAZIONE DIPENDENTI POLIZIA METROPOLITANA	€ 10.982,00	€ 8.238,90	€ 2.743,10	€ 170,00
19796/0	FORMAZIONE DIPENDENTI FUNZIONALE ALL'AGGIORNAMENTO E IMPLEMENTAZIONE AL NUOVO MODELLO ORGANIZZATIVO DELL'ENTE	€ 5.000,00	€ 600,00	€ 4.400,00	€ 0,00
19805/0	FORMAZIONE PERSONALE UFF. GARE E CONTRATTI	€ 4.800,00	€ 2.293,00	€ 2.507,00	€ 2.138,00
19988/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) VIABILITA' CAP. E 745	€ 15.000,00	€ 600,00	€ 14.400,00	€ 0,00
19989/0	FORMAZIONE DIPENDENTI DELL'ENTE PER PROGETTI DI INNOVAZIONE (QUOTA 20% INCENTIVI ART. 113 DLGS 50/2016) ISTRUZIONE CAP. E 745	€ 10.000,00	€ 729,00	€ 9.271,00	€ 190,00
20062/0	FORMAZIONE DIPENDENTI TURISMO CAP. E 262/2	€ 3.500,00	€ 3.500,00	€ 0,00	€ 700,00
20242/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL (M/P 0105)	€ 21.106,00	€ 21.106,00	€ 0,00	€ 0,00
20394/0	FORMAZIONE DIPENDENTI SERVIZI FINANZIARI	€ 3.000,00	€ 1.392,00	€ 1.608,00	€ 890,00

Referto Controllo di Gestione 2021

20401/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL - TPL E SUPPORTO AMMINISTRATIVO FIN. AV. VINCOLATO	€ 15.640,00	€ 14.787,00	€ 853,00	€ 6.432,00
20402/0	FORMAZIONE DIPENDENTI E CFL - UFFICIO CONCESSIONI FIN. AV. VINCOLATO	€ 16.893,40	€ 2.706,60	€ 14.186,80	€ 2.000,00
20429/0	FORMAZIONE DIPENDENTI - PER LO SVILUPPO DELLE COMPETENZE DIGITALI	€ 18.000,00	€ 18.000,00	€ 0,00	€ 9.000,00
20430/0	FORMAZIONE DIPENDENTI LEGATA AL LAVORO AGILE (VIDEO TERMINALISTI E SMART WORKING)	€ 14.040,00	€ 14.040,00	€ 0,00	€ 4.019,00
Totale Codice V Livello 1030204999		€ 190.382,54	€ 106.785,62	€ 83.596,92	€ 37.819,99

5 AUTOVETTURE, MEZZI E MANUTENZIONI

Per le autovetture è cessata l'applicazione di quanto disposto dall'articolo 5, comma 2 (acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, acquisto di buoni taxi), del DL 6 luglio 2012, n. 95, convertito, con modificazioni, in L 7 agosto 2012, n. 135 e dunque viene meno il limite su tali tipologie di spesa.

Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli 2021 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e pagato) dedicati alla presente tipologia di spesa relativamente ai seguenti V livelli:

CODICE V LIVELLO 1030209001 Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. At- tuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
16347/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - VIABILITA'	€ 84.640,20	€ 36.079,95	€ 48.560,25	€ 25.000,60
18603/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI VIABILITA'	€ 75.000,00	€ 48.500,00	€ 26.500,00	€ 319,96
18796/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - ISTRUZIONE -	€ 5.831,73	€ 0,00	€ 5.831,73	€ 0,00
18807/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI VIABILITA'	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00	€ 0,00
19045/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI PROTEZIONE CIVILE	€ 44.000,00	€ 19.501,55	€ 24.498,45	€ 15.512,25
19143/0	MANUTENZIONE E RIPARAZIONE AUTOVEICOLI POLIZIA METROPOLITANA	€ 2.000,00	€ 3.322,06	€ -1.322,06	€ 0,00
19530/0	SPESE PER INTERVENTI DI RIPARAZIONE E MANUTENZIONE MEZZI E ATTREZZATURE DEL SERVIZIO DI PROTEZIONE CIVILE FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	€ 11.968,83	€ 13.469,43	€ -1.500,60	€ 11.968,83
19767/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI - SERVIZI GENERALI -	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 6.877,44
19780/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI AUTOMEZZI PROGRAMMAZIONE E PROVVEDITORATO	€ 2.000,00	€ 1.830,00	€ 170,00	€ 0,00
19797/0	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONE AUTOMEZZI - VIABILITA' -	€ 8.723,40	€ 0,00	€ 8.723,40	€ 0,00
Totale Codice V Livello 1030209001		€ 254.164,16	€ 132.702,99	€ 121.461,17	€ 59.679,08

CODICE V LIVELLO 1020109001 Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
17031/o	TASSA AUTOMOBILISTICA - SERVIZI GENERALI -	€ 13.000,00	€ 12.000,00	€ 1.000,00	€ 3.476,26
18792/o	TASSA AUTOMOBILISTICA - VIABILITA' -	€ 19.500,00	€ 18.055,54	€ 1.444,46	€ 8.789,85
Totale Codice V Livello 1020109001		€ 32.500,00	€ 30.055,54	€ 2.444,46	€ 12.266,11

CODICE V LIVELLO 1030102002 Carburanti, combustibili e lubrificanti

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
5883/o	CARBURANTI - VIABILITA' E CENTRI OPERATIVI -	€ 189.000,00	€ 105.690,00	€ 83.310,00	€ 41.263,13
17939/o	SPESE PER CARBURANTI - ECONOMATO -	€ 10.500,00	€ 5.000,00	€ 5.500,00	€ 1.440,12
19754/o	CARBURANTI - SERVIZI GENERALI	€ 76.000,00	€ 50.000,00	€ 26.000,00	€ 39.848,48
Totale Codice V Livello 1030102002		€ 275.500,00	€ 160.690,00	€ 114.810,00	€ 82.551,73

CODICE V LIVELLO 2020101001 Mezzi di trasporto stradali

Capitolo/Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19166/o	SPESE PER ACQUISTO MEZZI VIABILITA' FIN.AV. EC.	€ 120.113,00	€ 120.113,00	€ 0,00	€ 119.986,69
19712/o	SPESE PER ACQUISTO MEZZI C.M. FIN. AV. EC.	€ 56.000,00	€ 24.836,26	€ 31.163,74	€ 5.978,00
20219/o	SPESE PER ACQUISTO AUTOCARRO RIBALTABILE CON GRU FIN. AV. EC.	€ 164.102,08	€ 164.102,08	€ 0,00	€ 0,00
20567/o	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	€ 47.545,79	€ 0,00	€ 47.545,79	€ 0,00
20570/o	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 248	€ 20.000,00	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 0,00
20573/o	SPESE PER ACQUISTO MEZZI E FUORISTRADA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 227	€ 15.000,00	€ 0,00	€ 15.000,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 2020101001		€ 422.760,87	€ 309.051,34	€ 113.709,53	€ 125.964,69

6 ARREDI

Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli 2021 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato) dedicati alla presente tipologia di spesa relativamente ai seguenti V livelli:

CODICE V LIVELLO: 2020103001 Mobili e arredi per ufficio

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19484/0	SPESE PER ACQUISTO DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO FIN. AV. EC.	€ 4.000,00	€ 3.812,50	€ 187,50	€ 3.812,50
20455/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI E MOBILI PER LOCALI PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	€ 14.000,00	€ 1.939,80	€ 12.060,20	€ 0,00
Totale Codice V Livello 2020103001		€ 18.000,00	€ 5.752,30	€ 12.247,70	€ 3.812,50

CODICE V LIVELLO: 2020103999 Mobili e arredi n.a.c.

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
20227/0	SPESE PER ACQUISTO ARREDI PANNELLI PER PROTEZIONE CIVILE CAP. E 296	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 0,00	€ 10.000,00
20268/0	ACQUISTO ARREDI E ALTRI BENI DUREVOLI PER ISTITUTO BUONTALENTI FIN. AV. EC.	€ 240.000,00	€ 240.000,00	€ 0,00	€ 0,00
20474/0	ACQUISTO ARREDI PER ISTITUTI SCOLASTICI SEDI ESISTENTI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	€ 543.658,94	€ 543.658,94	€ 0,00	€ 543.658,94
20475/0	ACQUISTO ARREDI PER ISTITUTO ELSA MORANTE FIN AV. AMM.NE LIBERO	€ 120.000,00	€ 0,00	€ 120.000,00	€ 0,00
20476/0	ACQUISTO ARREDI ISTITUTO CHINO CHINI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	€ 44.835,99	€ 40.610,42	€ 4.225,57	€ 0,00
20477/0	ACQUISTO ARREDI ISTITUTO BUONTALENTI HINI FIN. AV. AMM.NE LIBERO	€ 234.000,00	€ 0,00	€ 234.000,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 2020103999		€ 1.192.494,93	€ 834.269,36	€ 358.225,57	€ 553.658,94

7 SPESE INFORMATICHE
Monitoraggio

Nella tabella che segue sono riportati i capitoli 2021 (con stanziamenti, impegni, disponibilità e liquidato) dedicati alla presente tipologia di spesa relativamente ai seguenti V livelli:

CODICE V LIVELLO: 2020107999 Hardware n.a.c.

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19818/0	SPESE PER ACQUISTI PROGETTO ELASTIC CAP. E 347	€ 16.093,75	€ 0,00	€ 16.093,75	€ 0,00
19823/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN. AV. EC.	€ 75.155,81	€ 3.889,36	€ 71.266,45	€ 3.889,36
19973/0	SPESE PER ACQUISTO ATTREZZATURE E HARDWARE PER LA SALA OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE CAP. E 320	€ 7.000,00	€ 5.858,95	€ 1.141,05	€ 1.887,96
20053/0	SPESE PER ACQUISTI PROGETTO ELASTIC FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	€ 43.750,00	€ 0,00	€ 43.750,00	€ 0,00
20292/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	€ 80.000,00	€ 0,00	€ 80.000,00	€ 0,00
20423/0	SPESE PER ACQUISTO BENI STRUMENTALI HARDWARE PER PROGETTO RUNTS CAP. E 261	€ 4.452,00	€ 0,00	€ 4.452,00	€ 0,00
20449/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE FIN. CAP. E 880/1	€ 53.844,19	€ 0,00	€ 53.844,19	€ 0,00
20494/0	SPESE PER ACQUISTO HARDWARE (SISTEMI AUDIO VIDEO) A SEGUITO EMERGENZA COVID 19 CAP. E 206	€ 48.000,00	€ 0,00	€ 48.000,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 2020107999		€ 328.295,75	€ 9.748,31	€ 318.547,44	€ 5.777,32

CODICE V LIVELLO: 2020302001 Sviluppo software e manutenzione evolutiva

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attuale	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
19396/0	SPESE PER ACQUISTO E SVILUPPO SOFTWARE FIN. AV. EC.	€ 165.000,00	€ 22.153,98	€ 142.846,02	€ 7.686,00
20446/0	FONDO INNOVAZIONE 20% SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA FIN AV. AMM.NE VINCOLATO	€ 1.771,83	€ 0,00	€ 1.771,83	€ 0,00
20447/0	FONDO INNOVAZIONE 20% SVILUPPO SOFTWARE E MANUTENZIONE EVOLUTIVA CAP. E 310/311	€ 12.000,00	€ 0,00	€ 12.000,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 2020302001		€ 178.771,83	€ 22.153,98	€ 156.617,85	€ 7.686,00

CODICE V LIVELLO: 2020302002 Acquisto software

Capitolo/ Art.	Descrizione	Stanz. Attua- le	Impegni Comp.	Disponibilità	Liquidato Comp.
20495/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE A SEGUITO EMERGENZA CO-VID 19 CAP. E 206	€ 25.000,00	€ 0,00	€ 25.000,00	€ 0,00
20500/0	SPESE PER ACQUISTO SOFTWARE PER ELABORAZIONI IN MA-TERIA DI TPL FIN. AV. AMM.NE VINCOLATO	€ 150.000,00	€ 85.400,00	€ 64.600,00	€ 0,00
Totale Codice V Livello 2020302002		€ 175.000,00	€ 85.400,00	€ 89.600,00	€ 0,00

Referto Controllo di Gestione



Sez. 6 – Tempestività dei pagamenti

SEZ. 6 TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI

Normativa:

L'art. 41 decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, coordinato con la legge di conversione 23 giugno 2014, n. 89, prevede a decorrere dall'esercizio 2014, alle relazioni ai bilanci consuntivi o di esercizio delle pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, è allegato un prospetto, sottoscritto dal rappresentante legale e dal responsabile finanziario, attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché *l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33*.

Il DPCM del 22 settembre 2014 (pubblicato in *Gazzetta Ufficiale* - serie generale - n. 265 del 14 Novembre 2014), che introduce le modalità di calcolo dell'indicatore annuale della tempestività dei pagamenti per le pubbliche amministrazioni, all'art. 9 comma 6 specifica che: **“L'indicatore di cui al comma 1 del presente articolo e' utilizzato anche ai fini della disposizione di cui all'art. 41, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66. [...]”**

La Circolare del MEF n. 3 del 14-01-2015, relativa alle *“Modalità di pubblicazione dei dati relativi alle entrate e alla spesa dei bilanci preventivi e consuntivi e dell'Indicatore di Tempestività dei Pagamenti delle amministrazioni centrali dello Stato, ai sensi dell'articolo 8, comma 3-bis, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89”*, contenente indicazioni circa gli schemi e le modalità da adottare per la pubblicazione dell'indicatore di tempestività dei pagamenti.

La Circolare del MEF n. 22 del 22-07-2015, recante ad oggetto *“Indicazioni e chiarimenti in merito al calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti delle amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 8, comma 3-bis, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89”*, volta a fornire alle amministrazioni pubbliche indicazioni e chiarimenti sul calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti.

In seguito alle suddette norme la Città Metropolitana di Firenze ha provveduto al calcolo e alla pubblicazione dell'**Indicatore di Tempestività dei Pagamenti** (d'ora in poi **I TP**) e delle altre informazioni (giorni medi per il pagamento delle fatture, importo complessivo dei pagamenti oltre la scadenza, dettaglio dell'evasione delle fatture in ritardo) per l'intero anno 2019. Da un punto di vista metodologico, appare tuttavia opportuno fornire alcune precisazioni. Dal secondo trimestre 2017 si è cominciato a fare ricorso,

infatti, per il calcolo dell'indicatore medesimo, all'estrazione dell'elenco di fatture corrispondenti al periodo di interesse (01.04.2017-30.06.2017) tramite la banca dati della **Piattaforma Certificazione Crediti (d'ora in poi PCC)** afferente al **Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)**. In precedenza l'estrazione delle fatture pagate nel periodo avveniva tramite l'applicativo predisposto *ad hoc* dall'Ente CF-ESTRAI.

A partire dal 1° luglio 2017, inoltre, il calcolo dell'IPT è diventato ancora più preciso e affidabile grazie al nuovo **sistema Siope+** (evoluzione dell'attuale Siope - sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti) previsto dalla legge di bilancio 2017 e prontamente introdotto dal MEF. Il nuovo meccanismo, che inizialmente è stato **sperimentato da un gruppo limitato di Enti tra i quali la Città Metropolitana di Firenze** (mentre dal 1° gennaio 2018 è stata estesa a rilascio scaglionato a Regioni, Province e Comuni), che è servito ad allineare le informazioni sulle fatture (dati già ad oggi esaustivi e acquisiti in automatico sulla piattaforma elettronica del MEF) con quelle sui pagamenti realmente effettuati (dati a oggi ancora incompleti perché non tutte le PA li comunicano). I mandati di pagamento dovranno infatti essere trasmessi a tesorieri o cassieri esclusivamente in modalità digitale, secondo un modello standard definito dall'Agenzia per l'Italia digitale, e solo attraverso la piattaforma **Siope**, gestita dalla Banca d'Italia.

Anche nel 2021 la Città Metropolitana di Firenze ha provveduto al calcolo dell'indicatore di tempestività dei pagamenti con cadenza trimestrale.

Il dettaglio alle pagine seguenti:



MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEI TEMPI DI PAGAMENTO¹
DPCM 22 settembre 2014, artt. 9 – 10
DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con mod. dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, art 41
DLgs 14 marzo 2013, n. 33, art. 33

01/01/2021 - 31/03/2021

INDICATORE TRIMESTRALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI 2021
PRIMO TRIMESTRE
-7,64 (da PCC)
(ponderazione tra importo e giorni intercorsi tra scadenza e pagamento)

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato (art. 9 D.P.C.M. del 22 settembre 2014 pubblicato in GU n.265 del 14-11-2014) come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

IMPORTO COMPLESSIVO DEI PAGAMENTI OLTRE LA SCADENZA DEI TERMINI
PRIMO TRIMESTRE 2021:
Euro 3.469.556,20

L'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini

Dettaglio del ritardo:

La tabella contiene nella prima parte un dettaglio dei tempi di evasione dei pagamenti dopo la scadenza e nella seconda parte i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

La rilevazione è calcolata tra la data di protocollazione della fattura e l'emissione del mandato di pagamento.

Dettaglio dei ritardi	%	n. pagamenti	Importi pagamenti
Pagamenti evasi entro 15 giorni dopo la scadenza	93,61	205	3.251.243,94€
Pagamenti evasi da 16 a 30 giorni dopo la scadenza	5,02	11	213.460,83 €
Pagamenti evasi da 31 a 60 giorni dopo la scadenza	1,37	3	4.851,43 €
Pagamenti evasi da 61 a 90 giorni dopo la scadenza	0	0	0,00 €
Pagamenti evasi oltre i 90 giorni dopo la scadenza	0	0	0,00 €
		219	3.469.556,20 €
GIORNI MEDI PAGAMENTO			22,29

¹ Dati estratti da PCC validi al 16/04/2021



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

MONITORAGGIO TRIMESTRALE DEI TEMPI DI PAGAMENTO²
DPCM 22 settembre 2014, artt. 9 – 10
DL 24 aprile 2014, n. 66 convertito con mod. dalla L. 23 giugno 2014, n. 89, art 41
DLgs 14 marzo 2013, n. 33, art. 33

01/04/2021– 30/06/2021

INDICATORE TRIMESTRALE DI TEMPESTIVITÀ DEI PAGAMENTI 2021
SECONDO TRIMESTRE
-10,8 (da PCC)

(ponderazione tra importo e giorni intercorsi tra scadenza e pagamento)

L'indicatore di tempestività dei pagamenti è calcolato (art. 9 D.P.C.M. del 22 settembre 2014 pubblicato in GU n.265 del 14-11-2014) come la somma, per ciascuna fattura emessa a titolo corrispettivo di una transazione commerciale, dei giorni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura, o richiesta equivalente di pagamento, e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento.

IMPORTO COMPLESSIVO DEI PAGAMENTI OLTRE LA SCADENZA DEI TERMINI
SECONDO TRIMESTRE 2021:
Euro 1.062.818,95

L'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini

Dettaglio del ritardo:

La tabella contiene nella prima parte un dettaglio dei tempi di evasione dei pagamenti dopo la scadenza e nella seconda parte i tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi e forniture.

La rilevazione è calcolata tra la data di protocollazione della fattura e l'emissione del mandato di pagamento.

Dettaglio dei ritardi	%	n. pagamenti	Importi pagamenti
Pagamenti evasi entro 15 giorni dopo la scadenza	83,33	50	1.021.326,45€
Pagamenti evasi da 16 a 30 giorni dopo la scadenza	3,33	2	7.623,53 €
Pagamenti evasi da 31 a 60 giorni dopo la scadenza	10,00	6	27.149,61 €
Pagamenti evasi da 61 a 90 giorni dopo la scadenza	1,67	1	4.000,00 €
Pagamenti evasi oltre i 90 giorni dopo la scadenza	1,67	1	2.719,36 €
		60	1.062.818,95 €
GIORNI MEDI PAGAMENTO			19,74

Direzione Generale - Ufficio Controllo di Gestione

² Dati estratti da PCC validi al 01/07/2021

Referto Controllo di Gestione 2020



Sez. 7 Qualità dei Servizi

7. QUALITA' DEI SERVIZI

Organizzazione e modalità di gestione dei principali servizi pubblici erogati

Viabilità

Una delle competenze che maggiormente qualificano questa amministrazione, riguarda la gestione viaria delle strade provinciali (km. 1.102,072), delle 12 strade regionali (km. 279,805) oltre che quella della Strada di Grande Comunicazione Firenze – Pisa - Livorno (km. 97,666), per un totale di 1.479,543 km. gestiti. In particolare, l'attività espletata dagli uffici dell'Ente, si compendia in quella prettamente tecnica (progettazione e direzioni dei lavori), operativa (manutenzione ordinaria e straordinaria) e di controllo. In considerazione della vastità della rete viaria, la Città Metropolitana di Firenze, oltre al personale e alle strutture interne, si avvale anche dell'ausilio di operatori esterni qualificati, individuati tramite procedure a evidenza pubblica.

Obiettivi Programmati:

Missione 10 Programma 05

- **Obiettivo operativo** – VIABILITÀ E INFRASTRUTTURE STRADALI E CONCESSIONI

Responsabile: Maria Cecilia Tosi, Alessandro Annunziati, Carlo Ferrante (fino al 30/06/2021), Riccardo Maurri (dal 01/07/2021)

Direzione: DIPARTIMENTO TERRITORIALE

Raggiungimento obiettivo al 30-06-2021 - 49% (PREVISIONE 49%) (per dettaglio vedere sezione 2 e pubblicazione sul sito dell'Ente)

Obiettivi Gestionali:

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
105120152_4 - SCG FI-PI-LI GESTIONE CONTRATTO GLOBAL SERVICE, INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520181 - Provvedimenti conseguenti al censimento degli accessi sulla viabilità di competenza: sanzioni, regolarizzazioni, recupero evasione	50%	50%	Maria Cecilia Tosi
10520191_4 - ADEGUAMENTO E RISANAMENTO PONTI E VIADOTTI DI COMPETENZA	50%	30%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo

			Maurri (dal 01/07)
10520192_4 - SP 64 CERTALDESE - NUOVA ROTATORIA IN CORRISPONDENZA DELL'INNESTO CON LA SP 1 "DI SAN GIMIGNANO" IN PROVINCIA DI SIENA	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520193_4 - REALIZZAZIONE DI UN PERCORSO CICLOPEDONALE IN AFFIANCO AL PONTE DELLA SP 106 "TRAVERSA DI LIMITE" SUL FIUME ARNO	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520194_4 - SP 306 "Casolana-Riolese" - Interventi di consolidamento del movimento franoso al km 35+300 in territorio di Palazzuolo sul Senio	50%	100%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520195_4 - Gestione contratto Global Service per manutenzione ordinaria e straordinaria rete viaria metropolitana	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520196_1 - RIORDINO MEZZI PUBBLICITARI SU SR 302 e SR 325	50%	50%	Maria Cecilia Tosi
10520202_4 - S.P. 11 Pisana per Fucecchio Risanamento impalcato ponte sul fiume Arno tra le loc. Marci gnana e Bassa	50%	40%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520203_4 - PISTA CICLABILE FIRENZE-ROSANO	50%	40%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520211_4 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PONTE SUL FIUME PESA SULLA SR 2 AL KM 270+500	25%	30%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520212_4 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PONTE SULLA SR 302 AL KM 27+930	40%	40%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520213_4 - INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA AL PONTE SULLA SR 302 AL KM 35+250	60%	60%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
10520214 - Istituzione del canone unico: approvazione tariffa e regolamento	100%	100%	Maria Cecilia Tosi
105420151_4 - Attività gestionali generiche Direzione Viabilità	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
1054201513_4 - SR 222 REALIZZAZIONE VARIANTE DI GRASSINA	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)

1054201516_4 - S.P. 89 CIRCONVALLAZIONE DI RIGNANO 2 LOTTO	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
1054201518_4 - S.P. 12 COSTRUZIONE VARIANTE DI S. VINCENZO A TORRI COMUNE DI SCANDICCI	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
1054201522_4 - ATTIVITA' DI GESTIONE E MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA ZONA 3	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
105420153_4 - S.P. 8 . S.P. 107, S.P. 131 :INTERVENTI MESSA IN SICUREZZA PER CANTIERE TERZA CORSIA	50%	45%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
105420154_4 - PARCHEGGIO SCAMBIATORE DI BADIA A SETTIMO E PASSERELLA DI COLLEGAMENTO CON LA STAZIONE FERROVIARIA LOC. SAN DONNINO	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
105420156_4 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 1	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
105420157_4 - Attività di gestione e manutenzione ordinaria e straordinaria zona 2	50%	50%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
105420162_4 - PISTA SIECI GIRONE E ATTRAVERSAMENTO PEDOCICLABILE VALLINA	25%	25%	Carlo Ferrante (fino al 30/06), Riccardo Maurri (dal 01/07)
105420171 - SRT 429 - OPERE DI COMPLETAMENTO LOTTO 4 e 5 - OPERE COMPLEMENTARI DI MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA	50%	30%	Alessandro Annunziati
105520151 - RILASCIO CONCESSIONI E AUTORIZZAZIONI AI SENSI DEL CODICE DELLA STRADA	50%	50%	Maria Cecilia Tosi
81120162_4 - Superstrada ciclabile Firenze-Prato	29%	29%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
27			

In tema di edilizia scolastica, preme sottolineare che sono 39 gli Istituti di istruzione superiore statali presenti sul territorio provinciale sui quali l'Ente ha competenze di manutenzione ordinaria e straordinaria. L'attività di manutenzione ordinaria e straordinaria si è focalizzata soprattutto nell'individuare gli interventi necessari non solo a "guasto", ma anche di manutenzione preventiva e programmata, per arrivare ad un miglioramento della manutenzione e razionalizzazione delle risorse finanziarie e umane, con l'obiettivo principale di rendere fruibili, e soprattutto sicuri, tutti i plessi scolastici del territorio.

Obiettivi Programmati:

Missione 04 Programma 02

- Obiettivo operativo – ISTRUZIONE ED EDILIZIA SCOLASTICA

Responsabile: Gianni Paolo Cianchi – Riccardo Maurri (fino al 30/06/2021), Carlo Ferrante (dal 01/07/2021)

Direzione: Dipartimento Territoriale

Raggiungimento obiettivo al 30-06-2021 - 41% (PREVISIONE 48%) (per dettaglio vedere sezione 2 e pubblicazione sul sito dell'Ente)

Obiettivi Gestionali:

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
42120151 - MANUTENZIONE ORDINARIA IMMOBILI SCOLASTICI	50%	50%	Gianni Paolo Cianchi
42120152 - MANUTENZIONE STRAORDINARIA ADEGUAMENTO IMMOBILI SCOLASTICI	50%	42%	Gianni Paolo Cianchi
42120156_4 - Costruzione del nuovo Liceo Agnoletti Sesto F.no	59%	61%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
421201613_4 - Lavori costruzione IPSS Elsa Morante	52%	54%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
421201617_4 - Costruzione prefabbricato Istituto Saffi	35%	12%	Riccardo Maurri

			(fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
42120174 - ISTITUTO BALDUCCI - LAVORI REALIZZAZIONE N° 8 NUOVE AULE: Collaudo	100%	100%	Gianni Paolo Cianchi
42120175_4 - COSTRUZIONE NUOVO ISTITUTO DI EMPOLI	50%	25%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
42120181_4 - Ristrutturazione e ampliamento del Liceo Virgilio in via Fabiani a Empoli	70%	51%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
4220191_4 - COSTRUZIONE EDIFICIO AULE UNIFI SESTO F.NO	50%	0%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
42201912_1 - Sostituzione edilizia Istituti Meucci e Galilei	63%	38%	Gianni Paolo Cianchi
42201913_4 - ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI - Cellini, Vasari sede, Enriques, Vasari succursale, ISA Firenze, Saffi, Pontormo	50%	46%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
42201914_2 - Riqualificazione ed ampliamento impianti sportivi degli edifici scolastici	50%	46%	Gianni Paolo Cianchi
4220192 - ISTITUTO ALBERGHIERO BUONTALENTI - REALIZZAZIONI NUOVE CUCINE: Direzione dei lavori	45%	45%	Gianni Paolo Cianchi
4220193 - ISTITUTO CHINO CHINI - LAVORI DI AMPLIAMENTO PER REALIZZAZIONE DI N° 18 AULE: Collaudo	80%	80%	Gianni Paolo Cianchi
4220195 - Verifiche di vulnerabilità sismica sugli edifici scolastici	50%	50%	Gianni Paolo Cianchi
4220197 - ADEGUAMENTO SISMICO EDIFICI SCOLASTICI - Leonardo da Vinci	20%	20%	Gianni Paolo Cianchi
4220198 - ADEGUAMENTO ANTINCENDIO EDIFICI SCOLASTICI - ISA Sesto F.no, Capponi, Salvemini	50%	50%	Gianni Paolo Cianchi
4220202_1 - Riqualificazione e restauro coperture Istituto Pascoli	78%	78%	Gianni Paolo Cian-

			chi
4220204 - Liceo Michelangelo impianti elettrici	20%	20%	Gianni Paolo Cianchi
4220205 - INTERVENTI EDILIZIA SCOLASTICA A SEGUITO DEL COVID-19	50%	50%	Gianni Paolo Cianchi
4220211 - Adeguamento sismico Liceo Rodolico succursale	50%	50%	Gianni Paolo Cianchi
4220212_3 - Riqualificazione edifici scolastici	46%	27%	Gianni Paolo Cianchi
4220213_3 - Adeguamento sismico edifici scolastici - Ist. Fermi	50%	50%	Gianni Paolo Cianchi
4220214_2 - Intervento di completamento dei laboratori dell'Istituto Ferraris di Empoli - Bioarchitettura	4%	4%	Gianni Paolo Cianchi, Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
4220215_2 - Realizzazione nuovo edificio scolastico nel polo di San Salvi	0%	0%	Gianni Paolo Cianchi, Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
4220216_4 - Costruzione del nuovo Liceo Artistico Virgilio in Via Raffaello Sanzio a Empoli	6%	6%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
81120182_4 - Lavori Ampliamento Istituto Rodolico via del Podestà	60%	50%	Riccardo Maurri (fino al 30/06), Carlo Ferrante (dal 01/07)
27			

L'Ufficio relazioni con il pubblico

L'Ufficio relazioni con il pubblico cura:

- l'informazione all'utenza sulla organizzazione, sui servizi e sulle attività della Città Metropolitana;
- la gestione dei siti dell'Amministrazione;
- la diffusione di avvisi e di comunicati stampa di pubblica utilità e l'informazione sui servizi di protezione civile e quella in caso di emergenza;
- la redazione del quotidiano telematico multicanale Met, al fine di garantire a tutti l'accesso ai comunicati diffusi dagli organi e dagli uffici della Città Metropolitana e di divulgare informazioni sull'attività ed i servizi delle pubbliche amministrazioni del territorio metropolitano.
- l'accesso agli atti ed ai documenti amministrativi della Città Metropolitana;
- attività a garanzia dell'informazione finalizzate alla partecipazione previste dalle leggi nazionali e regionali, dallo Statuto e dai Regolamenti dell'Amministrazione;
- la raccolta di istanze, reclami e suggerimenti e rilevazioni dei bisogni e dei livelli di soddisfazione dei cittadini finalizzate alla formulazione di proposte sugli aspetti organizzativi e logistici del rapporto con l'utenza;
- la promozione di iniziative volte al miglioramento dei servizi per il pubblico, allo sviluppo di servizi di e-gov, alla semplificazione delle procedure e dei linguaggi, all'incremento delle modalità di accesso informale alle informazioni in possesso dell'Amministrazione;

Missione 01 Programma 01

- Obiettivo operativo – ORGANI ISTITUZIONALI - COMUNICAZIONE

Responsabile: Gianfrancesco Apollonio (per la parte di sua competenza)

Direzione: Direzione Generale

Raggiungimento obiettivo al 30-06-2021 51% (PREVISIONE 51%) (per dettaglio vedere sezione 2 e pubblicazione sul sito dell'Ente)

Obiettivi Gestionali

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
111320151 - QUOTIDIANO MET, INFORMAZIONE MULTICANALE NELL'AREA VASTA DELLA TOSCANA CENTRALE	53%	53%	Gianfrancesco Apollonio
111320152 - INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE ISTITUZIONALE	50%	50%	Gianfrancesco Apollonio

			nio
2			

Anticorruzione

Con il suo Piano di prevenzione della corruzione e della trasparenza la Città metropolitana di Firenze intende perseguire gli obiettivi di ridurre le opportunità che si manifestino i casi di corruzione, aumentare la capacità di scoprire i casi di corruzione, creare un contesto sfavorevole alla corruzione.

Tali obiettivi sono da considerarsi parte integrante del presente documento di programmazione, che attribuisce priorità al miglioramento del coordinamento finalizzato all'efficacia operativa degli strumenti di prevenzione, in coerenza con l'art. 1, co. 8 della l. 190/2012 e le indicazioni A.N.A.C.. Le misure adottate nel piano di prevenzione della corruzione e dai suoi aggiornamenti annuali sono altresì da considerarsi misure trasversali a tutte le attività della Città metropolitana di Firenze, di rilevante interesse ai fini della valutazione delle performance d'ente e dei singoli soggetti incaricati della loro attuazione.

Missione 01 Programma 02

- **Obiettivo operativo** – SEGRETERIA GENERALE - DIREZIONE GENERALE ARCHIVIO E PROTOCOLLO

Responsabile: Pasquale Monea

Direzione: Segreteria Generale

Raggiungimento obiettivo al 30-06-2021 50% (PREVISIONE 50%) (per dettaglio vedere sezione 2 e pubblicazione sul sito dell'Ente)

Obiettivi Gestionali

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
111320153 - TRASPARENZA E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE	50%	50%	Pasquale Monea
1			

Il trasporto pubblico locale

La Città Metropolitana nelle more dell'affidamento dei servizi di trasporto pubblico locale su gomma ad un unico gestore, su base regionale, assicura mediante atti di imposizione dell'obbligo ai sensi dell'art. 5 Reg. C.E. n. 1370/2007 il servizio di Tpl ai tre Lotti del

bacino metropolitano. Nello specifico la Città Metropolitana gestisce quale capofila il servizio di Tpl per tutti i Comuni che hanno aderito alla Convenzione per la Gestione Associata del Tpl.

Missione 10 Programma 02

- Obiettivo operativo – TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

Responsabile: Maria Cecilia Tosi

Direzione: Patrimonio - TPL

Raggiungimento obiettivo al 30-06-2020 54 % (PREVISIONE 55%) (per dettaglio vedere sezione 2 e pubblicazione sul sito dell'Ente)

Obiettivi Gestionali

OBIETTIVO GESTIONALE	PREVISIONE	ATTUAZIONE	RESPONSABILE
102120151 - Gestione del contratto di concessione del servizio di TPL della rete debole	50%	50%	Maria Cecilia Tosi
10220182_1 - Provvedimenti conseguenti alla ricognizione livelli di sicurezza fermate TPL	75%	70%	Maria Cecilia Tosi
10220191_1 - Attività di monitoraggio del PUMS	50%	50%	Maria Cecilia Tosi
10220201_1 - Progettazioni fattibilità tecnico economica, interventi prioritari del PUMS	70%	70%	Maria Cecilia Tosi
10220211_4 - Decreto ciclovie approvazione programmi di intervento, realizzazione ciclostazioni metropolitane e coordinamento interventi dei Comuni	42%	43%	Maria Cecilia Tosi
10220212_4 - Azioni finalizzate in via sperimentale ad incentivare la diffusione della cultura e della pratica del mobility management, come strumento per migliorare la mobilità, secondo gli obiettivi del PUMS metropolitano	50%	50%	Maria Cecilia Tosi
10220213_4 - Decreto n. 71 del 9 febbraio 2021 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti di concerto con il Ministro dell'Economia e delle finanze e il Ministero dello Sviluppo economico: piano di utilizzo delle risorse assegnate alla CMF	50%	50%	Maria Cecilia Tosi
102320151_1 - Programmazione e gestione del servizio di TPL	50%	50%	Maria Cecilia Tosi
8			

ANALISI DEI FEED BACK

I servizi erogati sono oggetto di rilevazione del feed back da parte dell'utenza attraverso il sito dell'amministrazione.

Il portale ha una specifica sezione dei servizi on line articolata per guide alfabetiche e telematiche. Per ogni servizio vengono riportate informazioni, link utili e modulistica e l'utente ha la possibilità di esprimersi sulla scheda e sul servizio utilizzati depositando direttamente on line il suo feed back. Può essere rilasciato sia un giudizio sintetico (positivo, neutro o negativo) sia un commento.

I singoli feed back sono raccolti settimanalmente in un report trasmesso all'Ufficio relazioni con il pubblico, che provvede alla trasmissione agli uffici competenti. Criticità e disservizi sono oggetto di specifica segnalazione. L'Urp ha a sua volta sulla sua pagina un form per agevolare la presentazione di richieste e segnalazioni, un form per le domande di accesso aggiornato al Decreto legislativo 25 maggio 2016 n. 97 ed un form nella sezione Amministrazione trasparente per l'esercizio dell'accesso civico.

Il report settimanale è stato acquisito con regolarità e le segnalazioni raccolte sono state puntualmente trasmesse agli uffici.

Il centralino rileva la tipologia e l'esito delle chiamate. 7.741 i casi gestiti e risolti nel primo semestre 2021, dei quali 2.861 con fornitura diretta delle informazioni richieste. 935 casi sono stati gestiti dagli operatori dell'Urp. 200.264 le sessioni sul portale istituzionale.

Referto Controllo di Gestione



Sez. 8 – Monitoraggio acquisto beni e servizi ex
art. 26 L.488/99

8. Monitoraggio acquisto beni e servizi ex art. 26 L. 488/1999

QUADRO NORMATIVO DI RIFERIMENTO

L'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, cui nel tempo ha fatto seguito una serie di ulteriori interventi normativi di maggior dettaglio, dispone che le Amministrazioni pubbliche possono ricorrere alle convenzioni stipulate dal Ministero Economia e Finanze con la centrale di acquisto della P.A. (CONSIP SpA) *“ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità, come limiti massimi, per l'acquisto di beni e servizi comparabili oggetto delle stesse, anche utilizzando procedure telematiche per l'acquisizione di beni e servizi”*.

L'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296 Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (finanziaria 2007) dispone che “per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'[articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207](#). [...]” (comma modificato dall'art. 22, comma 8, legge n. 114 del 2014, poi dall'[art. 1, commi 495 e 502, legge n. 208 del 2015](#), poi dall'art. 1, comma 1, legge n. 10 del 2016)

Con il **comma 130** dell'articolo 1 della [legge 30 dicembre 2018, n. 145](#) (legge di Bilancio 2019) è stato modificato l'articolo 1, comma 450 della **legge 27 dicembre 2006, n. 296 innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro**.

Si tratta, ovviamente, degli acquisti di beni e servizi (con esclusione, quindi, dei lavori e dei servizi tecnici per l'ingegneria e l'architettura che non sono sottoposti all'obbligo di approvvigionamento tramite Mercato Elettronico per la P.A).

Inoltre la Città Metropolitana di Firenze aderisce, in virtù di adesione disposta dalla Provincia di Firenze con atto dirigenziale n. 246 del 20/01/2014, alla piattaforma telematica START - Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana.

La normativa (art. 26, comma 3bis L. 488/1999 e s.m.i.) attribuisce al Controllo di Gestione le funzioni di "sorveglianza e controllo" e le funzioni di rendicontazione.

Dati rilevati nel 1° semestre 2021

Nelle more di una diversa organizzazione del controllo sugli atti relativi agli acquisti di beni e servizi, che porterà a un monitoraggio maggiormente dettagliato, l'ufficio Controllo di gestione fornisce un resoconto delle tipologie di acquisti effettuati tramite le piattaforme CONSIP, MEPA e START, che comunque rappresenta la macrosituazione relativa alla materia degli affidamenti.



Referto Controllo di Gestione 2021

Da una ricognizione attraverso l'applicativo di gestione posta e protocollo degli atti dell'Ente - Sistema Informatico IRIDE sono risultate n. 240 determinazioni, comprensive di gare d'appalto, accordi quadro e relativi ordini di lavori. Di queste (il 1,64 %) non dichiarano l'utilizzo di piattaforme (CONSIP, MEPA o START) per somme urgenze.