



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Atto del Sindaco Metropolitan

N. 30 del 10/07/2023

Classifica: 002.02

(Proposta 34/30/06/2023)

|                |   |
|----------------|---|
| <i>Oggetto</i> | <b>INDIVIDUAZIONE DI UN ADDETTO DA ASSEGNARE ALL'UFFICIO PER I RACCORDI ISTITUZIONALI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE. CONFERIMENTO DELL'INCARICO E DETERMINAZIONE DELL'EMOLUMENTO SOSTITUTIVO DI CUI ALL'ART. 90, COMMA 3, D.LGS. 18/08/2000, N. 267 (TUEL).</b> |
|----------------|---|

|                           |  |
|---------------------------|--|
| <i>Ufficio Proponente</i> | <b>UFFICIO GIURIDICO DEL PERSONALE</b> |
| <i>Dirigente/ P.O</i>     | <b>ANDREA PELACCHI</b>                 |
| <i>Relatore</i>           | <b>Dario Nardella</b>                  |

**Su proposta del Consigliere delegato Dario Nardella**

**Il Sindaco Metropolitan**

**PREMESSO** che :

- dal 1° gennaio 2015 le Città Metropolitane sono subentrate alle Province omonime, ai sensi della legge 56/2014;
- la Città Metropolitana è un Ente di secondo grado, rappresentativo dei Comuni che la compongono, con la finalità, tra le altre, di realizzare tra essi un livello ottimale di coordinamento, attraverso gli organi metropolitani, giungendo così anche ad ottimizzazione e razionalizzazione delle risorse;
- ai sensi dell'art. 1 comma 16, il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco metropolitan;
- ai sensi dell'art. 1 comma 50, alle Città Metropolitane si applicano per quanto compatibili, le disposizioni in materia di comuni di cui al D.Lgs. 18/8/2000, n. 267 (Testo unico Enti locali- TUEL), nonché le norme di cui all'art. 4 della legge 5 giugno 2003, n. 131;
- l'art. 16, comma 4, dello Statuto della Città Metropolitana di Firenze stabilisce che *“Il Sindaco metropolitan convoca e presiede il Consiglio metropolitan e la Conferenza metropolitana; sovrintende al funzionamento dei servizi e degli uffici e all'esecuzione*

*degli atti; nomina i responsabili degli uffici e dei servizi; sulla base degli indirizzi espressi dal Consiglio, nomina, ove non sia diversamente previsto dalla legge, designa e revoca i rappresentanti della Città metropolitana presso enti, aziende, società od organismi comunque denominati o comunque rispetto ai quali esercita un potere di nomina; propone al Consiglio gli schemi di bilancio e le relative variazioni, compie tutti gli atti di amministrazione non riservati espressamente dalla legge, dallo statuto e dai regolamenti al Consiglio metropolitano, alla Conferenza metropolitana e ai dirigenti”;*

**CONSIDERATO** che:

- l'art. 90 del TUEL stabilisce che:

*“1. Il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del sindaco, del presidente della provincia, della giunta o degli assessori, per l’esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell’ente, ovvero, salvo che per gli enti dissestati o strutturalmente deficitari, da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato, i quali, se dipendenti da una pubblica amministrazione, sono collocati in aspettativa senza assegni.*

*2. Al personale assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato si applica il contratto collettivo nazionale di lavoro del personale degli enti locali.*

*3. Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale.*

*3-bis. Resta fermo il divieto di effettuazione di attività gestionale anche nel caso in cui nel contratto individuale di lavoro il trattamento economico, prescindendo dal possesso del titolo di studio, è parametrato a quello dirigenziale”;*

- l'art. 10- comma 2 del Regolamento di organizzazione prevede espressamente la costituzione di uffici di Staff del Sindaco metropolitano, a cui può essere assegnato personale esterno all’Ente assunto ai sensi dell’art. 90 sopra citato;
- il rapporto che si instaura fra l’Organo Politico e le suddette figure di Staff è di carattere fiduciario;

**RICHIAMATA** la propria nota prot. n. 31824 del 20/06/2023, con la quale è stata espressa la volontà di procedere all’assunzione di un dipendente da assegnare all’Ufficio per i Raccordi Istituzionali con contratto a tempo determinato e parziale al 50%, ai sensi dell’art. 90 del TUEL, e con la quale ne vengono specificate le funzioni consistenti principalmente nel supporto alle iniziative di raccordo finalizzato *“a creare le migliori sinergie in attuazione della Legge 07/04/2014, n. 56, che attribuisce alla Città Metropolitana funzioni in tema di pianificazione territoriale generale (strutture di comunicazione, reti di servizi ed infrastrutture), oltre alla partecipazione al Consiglio delle grandi aziende, quale luogo di incontro fra l’indirizzo politico e l’economia del territorio”,* e in aggiunta al *“monitoraggio e verifica dell’indirizzo politico rispetto agli impatti ed all’attuazione dei progetti strategici sull’intera Area metropolitana”,* precisando che *“i compiti descritti assumono specifico rilievo ed utilità nella prospettiva dell’imminente scadenza del mandato”;*

**RILEVATO CHE,** fra i dipendenti in servizio, nessuno è in possesso delle caratteristiche necessarie;

**DATO ATTO:**

- che è stato individuato per tale ruolo, in ragione della competenza ed esperienza risultanti dal curriculum allegato sub lett. A), il dott. Andrea Ceccarelli (nato a Firenze in data 14/03/1956) da assumere con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato ex art. 90 del TUEL ed in regime di part-time al 50% fino alla scadenza del mandato amministrativo, fatta salva la possibilità di sostituzione o revoca anticipata dell'incarico assegnato;
- che, valutata la necessità di sostituire il salario accessorio con l'emolumento onnicomprensivo di cui all'art. 90, comma 3, TUEL, è stato altresì richiesto al Dirigente della Direzione "Risorse umane e organizzazione" di predisporre i provvedimenti attuativi necessari, fra cui l'istruttoria della proposta, da sottoporre al Direttore Generale, di un'indennità onnicomprensiva da corrispondere a questa figura, tenendo conto che il profilo è equiparabile a quello di un dipendente amministrativo e che, essendo il futuro incaricato pensionato, egli, conformemente alle disposizioni normative vigenti, non ricoprirà ruoli gestionali direttivi o di responsabilità, né svolgerà attività di studio e di consulenza, ma svolgerà esclusivamente mansioni di assistenza e di supporto alle funzioni di indirizzo politico;

**VISTE** la nota prot. n. 1682 del 20/06/2023 predisposta dal Dirigente della Direzione Risorse umane e organizzazione in merito all'istruttoria propedeutica ed all'importo dell'indennità onnicomprensiva e la proposta espressa dal Direttore Generale con nota prot. n. 1736 del 26/06/2023, da cui emerge l'importo dell'indennità onnicomprensiva pari ad € 2.500,00 (già parametrato sull'anno alla percentuale di part-time), che andrà ad aggiungersi all'importo tabellare previsto dal CCNL 16/11/2022 per l'inquadramento nell'Area degli Istruttori;

**CONFERMATO CHE** l'addetto all'Ufficio per i Raccordi Istituzionali non ricoprirà ruoli gestionali o di responsabilità, né svolgerà attività di studio e di consulenza, ma svolgerà esclusivamente mansioni fiduciarie di assistenza e di supporto alle funzioni di indirizzo politico;

**ACQUISITA** altresì la disponibilità del dott. Andrea Ceccarelli ad assumere l'incarico in esame;

**RICHIAMATI:**

- l'attuale assetto organizzativo della Città Metropolitana di Firenze approvato con Atto del Sindaco Metropolitan n. 49 del 29/10/2021;
- il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 80 del 29/9/2022 e ss.mm.ii.;
- il Bilancio di previsione 2023/2025, approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 140 del 14/12/2022 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la relativa spesa trova copertura finanziaria negli stanziamenti di bilancio complessivamente considerati e che viene comunque garantito il rispetto dei vincoli di legge sulla spesa di personale e delle assunzioni con contratto a tempo determinato, come riportato nel Piano

Triennale di Fabbisogno del Personale 2023/2025 che costituisce la Sezione 3.3.1. del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (P.I.A.O.), approvato con proprio Atto n. 5 del 31/1/2023 ed aggiornato con proprio Atto n. 15 del 12/4/2023;

**RITENUTO** pertanto di conferire l'incarico di Addetto all'Ufficio per i Raccordi Istituzionali al dott. Andrea Ceccarelli;

**ACQUISITI** i pareri espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000 dal Responsabile della Direzione Risorse umane e Organizzazione e dal Responsabile della Direzione Servizi Finanziari, rispettivamente sotto i profili tecnico e contabile;

**RAVVISATA** la propria competenza in merito all'adozione del presente atto ai sensi dell'art. 16 dello Statuto;

### **DISPONE**

- 1. DI INDIVIDUARE** l'Addetto all'Ufficio per i Raccordi Istituzionali ai sensi dell'art. 90 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e dell'art. 10- comma 2 del Regolamento di Organizzazione;
- 2. DI CONFERIRE** nei termini di cui in premessa l'incarico di cui al precedente punto 1) al dott. Andrea Ceccarelli (nato a Firenze in data 14/3/1956), da assumere nell'Area degli Istruttori con contratto di lavoro subordinato a tempo determinato e parziale al 50% ex art. 90 del TUEL, decorrente dalla data di sottoscrizione, per la durata del mandato amministrativo, fatta comunque salva risoluzione anticipata per cessazione dalla carica a qualsiasi titolo, o per avvenuta dichiarazione dello stato di dissesto dell'ente o accertamento di situazione strutturalmente deficitaria, o per sostituzione o per revoca anticipata dell'incarico assegnato;
- 3. DI DARE MANDATO** alla Direzione Risorse umane e Organizzazione di procedere a tutti gli adempimenti conseguenti;
- 4. DI INDIVIDUARE** l'emolumento onnicomprensivo annuo di cui all'art. 90, comma 3, del TUEL nell'importo proposto dal Direttore Generale, pari a € 2.500,00 (già parametrato alla percentuale di part-time);
- 5. DI PUBBLICARE** il presente atto ed il relativo allegato sub lett. A) all'Albo pretorio dell'Ente.

Allegati parte integrante:

ALLEGATO A Curriculum.pdf,p7m (Hash: 125082c509e8b3b2d14fad125396c6329af9f5f7bae948a8023dc955ec972140)

Parere Contabile\_30-06-2023\_13-21-31.pdf,p7m (Hash: bddd0d61d1daeb63ef4206bfe637ed89801acd0f98185cf1172134c093dd113d)

Parere Tecnico.pdf,p7m (Hash: 66bb2566e7fec17126ec4fa62b8d7b8c43e05ea694f359ddd2d57186059bf77b)

**“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>”**