



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Decreto del Sindaco Metropolitanano N. 2 del 20/02/2019

Classifica: 001.19

Anno: 2019

0

<i>Oggetto</i>	<b>CODICE DELL'AMMINISTRAZIONE DIGITALE D.LGS N.82/2005 ART. 17 MODIFICATO CON D.LGS N.179/2016 E CON D.LGS. N. 217/2017 - NOMINA DEL RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (RTD) PER LA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE</b>
----------------	---

TATST

### IL SINDACO METROPOLITANO

RICHIAMATO il combinato disposto dei commi 8 e 16 dell'art. 1 della legge n. 56 del 7 aprile 2014, ad oggetto "Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni" che disciplinano le funzioni attribuite al Sindaco metropolitanano;

ATTESO che ai sensi del comma 16 art. 1 della citata legge 56/2014 dal 1° gennaio 2015 la Città Metropolitana di Firenze è subentrata alla Provincia di Firenze, succedendo ad essa in tutti i rapporti attivi e passivi ed esercitandone le funzioni;

PREMESSO CHE:

- con il D. Lgs n. 82 del 7 marzo 2005 è entrato in vigore il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), il quale costituisce un corpo organico di disposizioni che assicurano la disponibilità, la gestione, l'accesso, la trasmissione, la conservazione e la fruibilità dell'informazione in modalità digitale utilizzando con le modalità più appropriate le tecnologie dell'informazione e della comunicazione come strumento privilegiato nei rapporti tra la pubblica amministrazione e i cittadini ;
- nel corso degli anni sono state introdotte varie importanti modifiche e integrazioni che hanno aggiornato il CAD all'ultimo orizzonte;
- la modifica introdotta con il D. Lgs. 26 agosto 2016, n. 179 rientra nel quadro normativo della legge delega n. 124/2015 (riforma della PA del Ministro Madia);
- la successiva integrazione / modifica è stata effettuata con il D. Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217;
- con circolare della Funzione Pubblica n. 3 del 1 ottobre 2018, il Ministro per la Pubblica Amministrazione, Avv. Giulia Bongiorno, ribadisce l'urgenza dell'individuazione del RTD preposto all'ufficio per la transizione al digitale e alla relativa registrazione sull'Indice delle pubbliche amministrazioni (IPA);

RICHIAMATO, in particolare, l'art. 17 del Dlgs n. 82/2005 che tra l'altro prevede:

- al comma 1 “Le pubbliche amministrazioni garantiscono l'attuazione delle linee strategiche per la riorganizzazione e la digitalizzazione dell'amministrazione definite dal Governo in coerenza con le Linee guida. A tal fine, ciascuna pubblica amministrazione affida a un unico ufficio dirigenziale generale, fermo restando il numero complessivo di tali uffici, la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità.....”;
- al comma 1 ter “Il responsabile dell'ufficio di cui al comma 1 è dotato di adeguate competenze tecnologiche, di informatica giuridica e manageriali e risponde, con riferimento ai compiti relativi alla transizione, alla modalità digitale direttamente all'organo di vertice politico”;
- comma 1 sexies “Nel rispetto della propria autonomia organizzativa, le pubbliche amministrazioni diverse dalle amministrazioni dello Stato individuano l'ufficio per il dirigente di cui al comma 1 tra quelli di livello dirigenziale...”;

CONSIDERATO che con precedente Decreto del Sindaco Metropolitan n. 8 del 28/06/2017 veniva individuato, in adempimento dell'art. 17 commi 1 e 1-ter del D. Lgs n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni, l'Ing. Jurgen Assfalg – Posizione Organizzativa “Sviluppo sistema informativo e progetti d'innovazione tecnologica”, quale Responsabile della transizione alla modalità operativa digitale, per la Città Metropolitana di Firenze;

DATO ATTO che:

- con Atto del Sindaco Metropolitan n. 27 del 28/12/2017 è stata modificata la Macrostruttura dell'Ente con decorrenza 1 gennaio 2018 e successivamente è stata aggiornata con Atto del Sindaco Metropolitan n. 14 del 19/07/2018 con decorrenza 01/08/2018, al fine di adeguare la struttura organizzativa della Città Metropolitana alle funzioni che essa sarà chiamata a svolgere nei prossimi anni;
- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 20 del 29/12/2017 al sottoscritto è stato conferito, tra gli altri, l'incarico di Dirigente della Direzione “Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi” con decorrenza dal 1 gennaio 2018, per tutta la durata del mandato amministrativo e comunque fino ad eventuale successiva modifica o integrazione;
- ai sensi dell'articolo 17 c. 1 del C.A.D., al fine di assicurare piena attuazione al disposto normativo, la Amministrazioni devono individuare, con atto organizzativo e nell'ambito della dotazione organica complessiva delle posizioni di funzione dirigenziale, l'ufficio dirigenziale unico, di livello generale ove previsto nel relativo ordinamento, cui attribuire i compiti per la transizione alla modalità operativa digitale;

RITENUTO OPPORTUNO, al fine di garantire la realizzazione dell'attività amministrativa e perseguire la piena realizzazione degli obiettivi, individuare nella persona del Dott. Rocco Conte, dirigente della Direzione Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi, il Responsabile per la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un'amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità, ai sensi dell'art. 17 comma 1, comma 1 ter e comma 1 sexies del Dlgs n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni;

RITENUTO pertanto di assegnare alla suddetta figura oltre ai compiti espressamente previsti dal legislatore e contenuti nel suddetto comma 1 dell'art. 17 del D.Lgs. n. 82/2005, anche i seguenti compiti in ragione della trasversalità della figura, come raccomandato dalla circolare della funzione pubblica n. 3/2018:

- a) costituzione di tavoli di coordinamento all'interno dell'ente;

- b) attivazione di gruppi tematici per singole attività e/o adempimenti;
- c) proposta di circolari e atti di indirizzo;
- d) definizione degli strumenti di raccordo e consultazione con le altre figure coinvolte nel processo di digitalizzazione della pubblica amministrazione;
- e) predisposizione del Piano triennale per l'informatica della singola amministrazione;
- f) predisposizione di una relazione annuale sull'attività svolta dall'Ufficio da trasmettere al vertice politico dell'ente.

VISTI:

- il D.lgs n.82/2005;
- il D.lgs n.179/2016;
- il D. Lgs. n. 217/2017;
- il decreto legislativo 165/2001;
- lo Statuto della Città Metropolitana di Firenze;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

DECRETA

1. di individuare, ai sensi dell'art. 17 commi 1, 1-ter e 1-sexies del Dlgs n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni, il Dott. Rocco Conte quale Responsabile della transizione al digitale (RTD), per la Città Metropolitana di Firenze;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegni di spesa a carico del bilancio dell'Ente;
3. di dare mandato all'Ing. Jurgen Assfalg P.O. "Sviluppo Sistema Informativo e Progetti di Innovazione Tecnologica" di procedere alla relativa registrazione sull'Indice delle pubbliche amministrazioni (IPA);
5. di incaricare la Direzione Risorse Finanziarie e Sistemi Informativi alla trasmissione del presente provvedimento alla Commissione Parlamentare di inchiesta sul livello di digitalizzazione e innovazione delle pubbliche amministrazioni nonché a tutti i Dirigenti dell'Ente.

Il presente provvedimento è pubblicato all'Albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.”*