



CITTÀ METROPOLITANA
DI FIRENZE

DIPARTIMENTO FINANZIARIO

AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON RICHIESTA DI OFFERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FACCHINAGGIO INTERNO ED ESTERNO, CON LO STRUMENTO DELL’ACCORDO QUADRO DI CUI ALL’ARTICOLO 59 DEL D. LGS. 36/2023

Con il presente avviso la Stazione Appaltante Città Metropolitana di Firenze – Servizio Gare e Contratti – Ambito Provveditorato rende nota l’intenzione di procedere ad affidamento diretto ai sensi dell’art. 50 c.1 lett. B) del D.Lgs. 36/2023 del servizio di attività a misura su chiamata di facchinaggio interno ed esterno di mobili, arredi ed altro materiale (comprese attrezzature informatiche e materiale d’archivio) comprendendo quindi tutte le operazioni di trasloco per i diversi uffici e sedi della Città Metropolitana e presso le sedi dei plessi degli Istituti delle Scuole Secondarie di secondo grado dell’area metropolitana di Firenze **con lo strumento dell’accordo quadro di cui all’art. 59 del D.Lgs. 36/2023.**

L’accordo quadro prevede la predisposizione di contratti applicativi che, attraverso l’emissione di buoni d’ordine, indicheranno, per le necessità della Città Metropolitana di Firenze, l’entità delle prestazioni da eseguire.

Con la conclusione dell’accordo quadro, l’impresa aggiudicataria si impegna ad assumere le prestazioni che successivamente saranno richieste ai sensi del presente accordo, entro il limite massimo previsto quale corrispettivo ed entro il periodo di vigenza dello stesso.

Il presente avviso è finalizzato esclusivamente all’individuazione degli operatori economici interessati e disponibili a presentare un’offerta informale per le prestazioni meglio descritte nel capitolato speciale d’appalto allegato al presente avviso, senza instaurare posizioni giuridiche o obblighi negoziali e/o vincolare in alcun modo l’Amministrazione procedente che rimarrà libera di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il presente procedimento in ogni momento senza che i partecipanti possano avanzare, a titolo risarcitorio, pretesa alcuna o diritto di sorta.

Il presente affidamento avviene in lotto unico al fine di garantire l’omogeneità della fornitura e l’economicità dell’appalto.

Palazzo Medici Riccardi
1, via Cavour 50129 Firenze
tel. 055. 2760496
fax 055. 2760388
otello.cini@cittametropolitana.fi.it
www.cittametropolitana.fi.it

DIREZIONE RISORSE UMANE
E ORGANIZZAZIONE

L'unico lotto inoltre consente una gestione generale e la contrazione dei tempi dell'attività amministrativa con conseguimento del principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 36/2023. Dato l'importo presunto stimato dell'accordo quadro, l'unico lotto consente la partecipazione anche alle micro, piccole e medie imprese.

OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto il servizio di facchinaggio interno ed esterno/trasloco di mobili, arredi ed altro materiale (comprese attrezzature informatiche e materiale d'archivio) comprendendo quindi tutte le operazioni di trasloco per i diversi uffici e sedi della Città Metropolitana e tutte le operazioni di trasloco e facchinaggio presso le sedi dei plessi degli Istituti delle Scuole Secondarie di secondo grado dell'area metropolitana di Firenze **con lo strumento dell'accordo quadro di cui all'art. 59 del D.Lgs. 36/2023**. Per la specifica delle sedi si rimanda all'allegato 1A e 1B del DUVRI.

La tipologia di servizio, le condizioni e le caratteristiche delle prestazioni sono descritte nel capitolato speciale d'appalto allegato al presente avviso e ai documenti a questo richiamati.

DURATA DELL'ACCORDO QUADRO

Il contratto avrà durata fino al **31 dicembre 2025** oppure sino al raggiungimento dell'importo contrattuale di euro **80.000,00 (ottantamila)**. Dalla data di scadenza del contratto non potranno essere affidati ulteriori servizi di facchinaggio ma potranno essere regolarmente eseguiti e conclusi quelli già validamente assegnati. Qualora alla scadenza il valore dell'Accordo Quadro (**€ 80.000,00**) non fosse ancora esaurito, l'Ente si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di procedere alla proroga, fino ad ulteriori 12 (dodici) mesi, dandone comunicazione al Fornitore con almeno 15 giorni di anticipo rispetto alla scadenza del termine.

L'andamento delle prestazioni appaltate per le sedi scolastiche avverrà di norma in relazione al calendario scolastico regionale, fermo restando le prestazioni che si rendono necessarie durante le vacanze scolastiche (natalizie, ed estive).

IMPORTO STIMATO

L'importo globale stimato dell'appalto, da intendersi quale importo massimo a consumo a disposizione della Città Metropolitana di Firenze per le attività sopra indicate e le eventuali altre necessità che dovessero presentarsi, ammonta ad **euro 80.000,00** oltre iva così suddivisi:

-77.227,16 (euro settantasetteduecentoventisette/16) iva esclusa quale importo massimo a consumo per le attività oggetto dell'appalto. Tale valore è meramente indicativo e presuntivo e non vincola pertanto la Città Metropolitana di Firenze nei confronti dell'impresa aggiudicataria, che pertanto nulla

potrà pretendere anche nel caso in cui vengano commissionate prestazioni per un importo complessivamente inferiore all'importo massimo disponibile, che ha pertanto validità ai soli fini della determinazione del valore complessivo presunto dell'appalto e dell'accordo quadro di cui all'articolo 58 del D.Lgs. n. 36/2023 da esso derivante. Tale importo non è pertanto soggetto a ribasso di gara.

-3.772,84 (euro tremilasettecentosettantadue/84) IVA esclusa quali oneri di sicurezza originati dalla valutazione dei rischi da interferenza di cui all'articolo 26 del D. Lgs. 81/2008 (importo non soggetto a ribasso di gara).

Si ipotizzano interventi dalla data dell'affidamento e fino al 31 dicembre 2024 per un importo stimato di circa euro 40.000,00 oltre iva e dal 1 gennaio al 31 dicembre 2025 per il rimanente importo di euro 40.000,00.

Il valore massimo presunto dell'affidamento dell'accordo quadro annuale e dei relativi eventuali contratti attuativi è stato determinato, tenuto conto delle esperienze pregresse e delle esigenze dell'amministrazione allo stato attuale preventivabili e sulla base dell'elenco prezzi.

L'importo del servizio di facchinaggio interno ed esterno è stato stimato, altresì, sulla base dei costi orari medi ricavati dalle Tabelle Ministeriali approvate con Decreto direttoriale del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 52 del 27.9.2023 per un costo orario medio presunto del personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione, servizi integrati / multiservizi di € 19,19 o.f.e. (Tabella Operati media liv 5 I+liv 4 11 TI+ liv 2 TD pari a medi € 19,19.

Resta pertanto inteso che:

- l'ammontare definitivo dell'appalto verrà determinato dal computo delle prestazioni effettivamente richieste ed eseguite;
- i corrispettivi saranno contabilizzati a misura, sulla base delle risorse effettivamente impiegate nell'espletamento del servizio, da calcolarsi in conformità ai costi unitari espressi nel **"Tariffario prezzi unitari"** allegato sub A);

L'impresa aggiudicataria dovrà garantire l'esecuzione delle prestazioni richieste sino a concorrenza del plafond contrattuale, non potendo tuttavia pretendere alcunché nel caso in cui alla scadenza del termine contrattuale (31 dicembre 2025) non si raggiungesse l'importo massimale indicato.

Il valore dell'accordo quadro è onnicomprensivo di ogni onere connesso all'espletamento del servizio.

SICUREZZA

Rischi da Interferenze (articolo 26 del D. Lgs. n. 81/2008)

Ai sensi dell'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 9/04/2008 n°81 e s.m.i. si è proceduto alla redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza (DUVRI), al fine di garantire l'assolvimento dell'obbligo di cooperazione e coordinamento fra Datore di Lavoro Committente ed

Appaltatore. L'importo degli oneri e costi della sicurezza è stimato pari ad € 3.772,84.=(TremilasettecentosettantadueEuro/84).

Nell'offerta economica l'operatore *dichiara alla stazione appaltante il prezzo, i costi del personale e quelli aziendali per la sicurezza e le caratteristiche della prestazione, ovvero assume l'impegno ad eseguire la stessa alle condizioni indicate dalla stazione appaltante e dalla disciplina applicabile, nonché fornisce ogni altra informazione richiesta dalla stazione appaltante nei documenti di gara.* Resta ferma la possibilità per l'operatore economico di dimostrare che il ribasso complessivo dell'importo deriva da una più efficiente organizzazione aziendale.

CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'eventuale affidamento potrà avvenire a seguito del confronto delle offerte ricevute secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, co.2 lett.a) del d.lgs. 36/2023 sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo i criteri e i parametri di seguito indicati:

Criteria	Maximum score
----------	---------------

A) Esperienza del referente tecnico/coordinatore del servizio che si interfacerà con l'ente	<p><u>20 punti:</u></p> <p>i punti saranno attribuiti secondo i seguenti criteri:</p> <p>Numero contratti con pubbliche Amministrazioni degli ultimi 5 anni</p> <p>da 11 a 15 contratti: 3 punti</p> <p>oltre 15 contratti: 10 punti</p> <p>valore medio escluso iva degli appalti degli ultimi 5 anni con Pubbliche Amministrazioni:</p> <p>da 10.000,00 fino a 20.000,00 euro: 3 punti</p> <p>da 21.000,00 a 40.000,00 euro: 5 punti</p> <p>da 41.000,00 a 139.000,00 euro: 8 punti</p> <p>oltre 139.000,00 euro: 10 punti</p>
---	---

--	--

<p>B) Qualità dei servizi</p>	<p><u>30 punti</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - qualità della proposta progettuale (max 5 pagine) : saranno oggetto di valutazione i tempi di pianificazione dei sopralluoghi, tempi di predisposizione dei preventivi di spesa, messa a disposizione del personale e tempi di esecuzione, eventuali proposte migliorative: max 15 punti - numero di ore/anno messe a disposizione dell'Ente per piccoli spostamenti di arredi interni agli uffici con messa a disposizione di personale entro le 24 ore dalla richiesta: <p style="margin-left: 40px;">fino a 10 ore anno: 5 punti</p> <p style="margin-left: 40px;">da 11 a 16 ore anno: 10 punti</p> <p style="margin-left: 40px;">oltre 16 ore anno 15 punti</p>
-------------------------------	---

<p>C) utilizzo dei mezzi di trasporto a basso impatto ambientale con la dichiarazione dell'utilizzo a minor impatto ambientale compatibilmente con il tipo di servizio richiesto</p>	<p><u>10 punti</u></p> <p>i punti saranno attribuiti secondo i seguenti criteri (<i>i punti non sono cumulabili; es. in caso di possesso di 1 veicolo a trazione elettrica e 2 a trazione ibrida prevarrà il punteggio del mezzo a minor impatto ambientale quindi 10 punti</i>):</p> <p>veicoli a trazione elettrica (almeno 1): 10 punti</p> <p>veicoli a trazione ibrida (ibridi e bimodali) (almeno 2): 5 punti</p>
--	--

	veicoli con alimentazione a metano o GPL (almeno 3): 3 punti veicoli con alimentazione biofuel (almeno 3): 1 punti
--	---

La ripartizione dei punteggi tra offerta economica e offerta tecnica è la seguente:

Offerta tecnica massimo 60/100

Offerta economica massimo 40/100.

La stazione appaltante si riserva di avviare eventuali negoziazioni con uno o più degli operatori economici che hanno presentato manifestazione di interesse ritenuti idonei all'esecuzione del servizio richiesto, senza alcun vincolo in ordine alla scelta finale.

Non è in ogni caso prevista la formulazione di graduatorie di merito.

La valutazione del progetto avverrà su insindacabile e motivato giudizio del Responsabile Unico di Progetto, coadiuvato da personale del Settore preponente.

Una volta conclusa l'indagine, la Città metropolitana provvederà ad affidare il servizio in modo non discriminatorio e assicurando la rotazione tra gli operatori, selezionando l'offerta ritenuta più idonea rispetto alle esigenze dell'Amministrazione e in ossequio al principio di fiducia ex art. 2 del Codice, il quale "favorisce e valorizza l'iniziativa e l'autonomia decisionale dei funzionari pubblici, con particolare riferimento alle valutazioni e alle scelte per l'acquisizione e l'esecuzione delle prestazioni secondo il principio di risultato;

Per presentare l'offerta economica il fornitore dovrà indicare il **ribasso percentuale medio di riferimento** (da determinare compilando il dettaglio economico) sull'elenco prezzi posto a base di gara, contenuto nel "**Tariffario Prezzi Unitari**" allegato);

STIPULA DEL CONTRATTO

La stipulazione del Contratto di appalto avverrà al termine delle verifiche circa il possesso dei requisiti generali di partecipazione alle gare pubbliche ai sensi dell'art. 52 D. Lgs 36/2023 e degli eventuali ulteriori requisiti richiesti ai fini della partecipazione, nelle forme stabilite dall'art. 18 comma 1 del D. Lgs. 36/2023.

L'imposta di bollo relativa alla stipulazione del contratto è disciplinata dall'art. 18 comma 10 del D. Lgs. 36/2023.

Prima della stipula del contratto l'operatore economico è tenuto a presentare:

- Dichiarazione relativa alla tracciabilità dei pagamenti di cui alla legge 136/2010;

- Nominativo del referente Responsabile, con idonea professionalità, che svolge il ruolo di interlocutore nei confronti dell'Amministrazione il cui nominativo, email e recapito telefonico dovranno essere comunicati ai competenti uffici della Città Metropolitana di Firenze, con la conseguenza che tutte le eventuali contestazioni allo stesso indirizzate, avranno uguale valore che se fossero direttamente poste dall'Appaltatore.
- una polizza assicurativa che tenga indenne la stazione appaltante da tutti i rischi di esecuzione. La Polizza dovrà inoltre assicurare l'Amministrazione contro la responsabilità civile per danni causati a terzi avente per oggetto le prestazioni del presente contratto con primaria compagnia di assicurazione. L'importo minimo assicurato dovrà essere di euro 1.000.000,00.
- Dovrà inoltre stipulare polizza RCO per sinistro e per dipendente infortunato.

SOGGETTI AMMESSI ALLA PROCEDURA

Sono ammessi a partecipare i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023. E' ammessa la manifestazione di interesse congiunta di più imprese che si obblighino, in caso di affidamento, a costituire un raggruppamento nelle forme di legge, ai sensi dell'art. 68 del D.lgs. 36/2023.

REQUISITI DI ORDINE GENERALE

Gli operatori economici dovranno possedere al momento della presentazione dell'offerta i seguenti requisiti:

Requisiti di ordine generale: E' escluso dalla partecipazione alla presente procedura di gara l'operatore economico per il quale sussiste/sussistono:

- le cause di esclusione di cui all'artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023. Le circostanze di cui all'art. 94 del Codice sono causa di esclusione automatica. La sussistenza delle circostanze di cui all'art. 95 del Codice è accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.
- E' consentita la presentazione di offerte da parte dei soggetti di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b) e lettera c) del Codice, anche se non ancora costituiti. In tal caso l'offerta deve essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, da indicare in sede di offerta e qualificato come mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui all'art. 94 e 95 del Codice, ad

eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure di self cleaning sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Se la causa di esclusione si è verificata prima della presentazione dell'offerta, l'operatore economico indica nel DGUE la causa ostativa e, alternativamente:

- Descrive le misure adottate ai sensi dell'art. 96, comma 6 del Codice;
- Motiva l'impossibilità ad adottare dette misure e si impegna a provvedere successivamente. L'adozione delle misure è comunicata alla stazione appaltante.

Se la causa di esclusione si è verificata successivamente alla presentazione dell'offerta, l'operatore economico adotta le misure di cui al comma 6 dell'articolo 96 del Codice dandone comunicazione alla stazione appaltante.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento o di concessione, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Nel caso in cui un raggruppamento/consorzio abbia estromesso o ostruito un partecipante/esecutore interessato da una causa di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del Codice, si valutano le misure adottate ai sensi dell'art. 97 del Codice al fine di decidere sull'esclusione.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art.53, comma 16-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE (ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023)

Sono ammessi a partecipare alla gara:

I soggetti iscritti presso il registro delle Imprese della C.C.I.A.A. (o registri equivalenti in Paesi

dell'Unione Europea) per attività inerenti l'oggetto della gara.

Gli operatori economici devono, inoltre, possedere almeno una sede operativa nel territorio della Regione Toscana.

REQUISITI DI CAPACITA' TECNICHE E PROFESSIONALI

Avere eseguito con buon esito, o avere in corso di esecuzione, nell'ultimo triennio (2021-2022 e 2023) contratti per servizio di facchinaggio interno/esterno, recanti l'indicazione del committente, della data, dell'importo e della durata, di cui almeno n. 1 (uno) a favore di PP.AA o Organismo di diritto pubblico.

La comprova dei requisiti di capacità tecnica dei servizi di traslochi e facchinaggio è fornita mediante uno o più dei seguenti documenti:

- Certificati rilasciati dall'Amministrazione/ente contraente, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- Contratti stipulati con le amministrazioni pubbliche, completi di copia delle fatture quietanziate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse;
- Attestati rilasciati dal committente privato, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e del periodo di esecuzione;
- Contratti stipulati con privati, completi di copia delle fatture quietanziate ovvero dei documenti bancari attestanti il pagamento delle stesse.

INFORMAZIONI RELATIVE ALLA PRESENTE PROCEDURA

Le indicazioni operative ai fini della partecipazione alla procedura sono pubblicate online sulla piattaforma elettronica START.

Sulla piattaforma, negli spazi previsti, dovranno essere inseriti:

- Manifestazione di interesse redatta secondo il modello allegato al presente avviso, compilato e sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore;
- D.G.U.E. da compilare e sottoscrivere digitalmente. Nel modello l'operatore economico è altresì tenuto a dichiarare l'eventuale volontà di ricorrere al subappalto indicando la quota e servizi oggetto di subappalto;
- Comprova dei requisiti di capacità tecnica dei servizi di traslochi e facchinaggio
- Preventivo di spesa compilando l'allegato prezzi, sottoscritto digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa o suo procuratore. L'operatore economico è tenuto a dichiarare i

costi della manodopera con indicazione del CCNL applicato, profilo e livello e i costi per la sicurezza;

- Offerta tecnica A) Esperienza del referente tecnico/coordinatore del servizio che si interfacerà con l'ente;
- Offerta tecnica B) Qualità dei servizi;
- Offerta tecnica C) utilizzo dei mezzi di trasporto a basso impatto ambientale

Informazioni inerenti la procedura possono comunque essere richieste ai seguenti punti di contatto:

informazioni inerenti le modalità di registrazione al Sistema Telematico Acquisti Regionale della Toscana – Città Metropolitana di Firenze possono essere rivolte alla Società i-Faber: tel. 02 86838415/38, fax n 02/37737380, indirizzo di posta elettronica infopleiade@i-faber.com.

informazioni di natura amministrativa potranno essere richieste tramite la piattaforma START oppure contattando telefonicamente gli uffici al nr. 055-4080721;

Le eventuali richieste di chiarimenti o integrazioni documentali relative all'affidamento in oggetto, dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/cittametropolitana-fi/>.

Attraverso lo stesso mezzo la Città Metropolitana di Firenze provvederà a fornire le risposte.

Per partecipare alla presente richiesta di preventivo comunque NON IMPEGNATIVA per questa amministrazione, codesta Spett.le Impresa, entro e non oltre le ore **12:00:00 del 18/03/2024** dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it/> ed inserire la documentazione sotto indicata sulla base delle indicazioni fornite all'interno della procedura telematica.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Gli operatori economici per procedere all'invio della propria offerta, dovranno completare i passi di composizione della propria busta virtuale, così come risultanti dalla procedura on line della piattaforma STAR:

ALTRE INFORMAZIONI

Il Responsabile Unico di Progetto ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs.36/2023 è il Dottor Otello Cini, Dirigente del Servizio Gare Contratti ed Espropri – Ambito Provveditorato della Città metropolitana di Firenze email: otello.cini@cittametropolitana.fi.it;

Il presente avviso viene pubblicato:

- Nella sezione Bandi e gare del Profilo Committente;

- Sul Sistema Telematico Acquisti della Toscana denominato "START" (indirizzo internet <https://start.toscana.it>).

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per la presentazione dell'offerta, nonché per la stipula del contratto con l'aggiudicatario, è richiesto ai concorrenti di fornire dati e informazioni, anche sotto forma documentale, che rientrano nell'ambito di applicazione del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) e del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali (per brevità "Regolamento").

Ai sensi e per gli effetti della suddetta normativa, all'Amministrazione compete l'obbligo di fornire alcune informazioni riguardanti il loro utilizzo.

Finalità del trattamento

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che:

- i dati inseriti nella documentazione presentata per rispondere alla presente richiesta di preventivo, vengono acquisiti ai fini della partecipazione (in particolare ai fini dell'effettuazione della verifica dell'assenza dei motivi di esclusione, del possesso dei criteri di selezione individuati nella presente richiesta di preventivi allegati all'offerta nonché dell'aggiudicazione e, comunque, in ottemperanza alle disposizioni normative vigenti;
- i dati da fornire da parte del concorrente aggiudicatario vengono acquisiti, oltre che ai fini di cui sopra, anche ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, compresi gli adempimenti contabili e il pagamento del corrispettivo contrattuale;
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato mediante strumenti informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli. Tali dati potranno essere anche abbinati a quelli di altri soggetti in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati

I dati potranno essere comunicati a:

- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte di Commissioni di valutazione e/o di verifica o collaudo che verranno di volta in volta costituite;
- soggetti anche esterni all'Amministrazione aggiudicatrice, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, incaricati dalla stessa per lo svolgimento di attività di supporto al RUP;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti dal D.Lgs. n. 33/2023, dalla legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. e dalla L.R. n. 40/2009;
- a soggetti, enti o autorità a cui la comunicazione si obbligatoria in forza di disposizioni di legge o di ordini delle autorità;
- ad amministratori di sistema;
- per esercitare i diritti del Titolare, ad esempio il diritto di difesa in giudizio.

Diritti del concorrente interessato

Relativamente ai suddetti dati, al concorrente, in qualità di interessato, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e di cui agli artt. 15-22 del Regolamento.

La presentazione dell'offerta e la sottoscrizione del contratto da parte del concorrente attesta l'avvenuta presa visione delle modalità relative al trattamento dei dati personali, indicate nell'informativa ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. 30.6.2003 n. 196 e ai sensi dell'art. 13 del Regolamento.

Titolare, responsabili e incaricati del trattamento dei dati

La Città Metropolitana di Firenze è il titolare del trattamento (dati di contatto: Via Cavour n. 1 - 50129 Firenze; cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it);

Il conferimento dei dati, che saranno trattati dal personale autorizzato con modalità informatizzata, è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude l'affidamento della fornitura richiesta. I dati raccolti non saranno oggetto di comunicazione a terzi, se non per obbligo di legge e non saranno oggetto di diffusione;

I dati saranno conservati presso gli uffici del Responsabile del procedimento per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso, saranno poi conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa;

Nei rapporti contrattuali con le persone fisiche, l'interessato ha diritto di chiedere, al titolare del trattamento dei dati, l'accesso ai dati personali che lo riguardano e chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati della Città Metropolitana di Firenze: rpdprivacy@cittametropolitana.fi.it; oppure otello.cini@cittametropolitana.fi.it -Via Cavour n.1, 50129 Firenze - pec: cittametropolitana.fi@postacert.toscana.it;

Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo.

(<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati ha natura facoltativa, tuttavia, il rifiuto di fornire i dati richiesti dall'Amministrazione aggiudicatrice determina l'impossibilità per l'operatore economico di partecipare alla procedura di gara.

Mediante la presentazione dell'offerta l'interessato manifesta il proprio consenso al trattamento dei dati personali, anche di categorie personali di cui all'art. 9 del Reg. 679/2016.

Dati sensibili e giudiziari

Di norma i dati forniti dagli operatori economici non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi dell'articolo 4, comma 1, lettera d) del Codice privacy, né nelle "categorie particolari di dati personali" di cui all'art. 9 Regolamento UE. I dati "giudiziari" di cui all'articolo 4, comma 1, lettera e) del Codice privacy e i "dati personali relativi a condanne penali e reati" di cui all'art. 10 Regolamento UE sono trattati esclusivamente per valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile.

Con la sottoscrizione e l'invio della domanda di partecipazione e della propria offerta, il Fornitore acconsente espressamente al trattamento dei dati giudiziari necessari per la partecipazione al presente procedimento.

IL Dirigente
della Direzione Gare, Contratti ed
Espropri Ambito Provveditorato
Dr. Otello Cini

Allegati

- DGUE.
- D.U.V.R.I.
- Capitolato Speciale
- Elenco prezzi

"Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 modificato dal D. Lgs. 235/2010 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa."