

RENDICONTO GESTIONE 2016

ALLEGATO C

SPESE DI RAPPRESENTANZA



ALLEGATO

Città Metropolitana di Firenze

**ELENCO DELLE SPESE DI RAPPRESENTANZA
SOSTENUTE DAGLI ORGANI DI GOVERNO DELL'ENTE
NELL'ANNO 2016**

(articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138)

Delibera di approvazione DISCIPLINARE n. 48 del 23.02.2007

(Indicare gli estremi del regolamento dell'ente (se risulta adottato) che disciplina le spese di rappresentanza)

SPESE DI RAPPRESENTANZA SOSTENUTE NELL'ANNO 2016

Descrizione dell'oggetto della spesa	Occasione in cui la spesa è stata sostenuta	Importo della spesa (euro)
Spese di rappresentanza: Pranzi e caffè offerti dagli amministratori della Città Metropolitana di Firenze a personalità di rilievo nazionale ed internazionale in occasione di incontri istituzionali, acquisto e forniture beni e servizi (biglietti treni ed aerei, realizzazione stendardi, locandine, inviti e brochure, realizzazione corone fiori, realizzazione pubblicazioni)	DD 697 del 12.05.2016 euro 3.960,00 Ospitalità nell'ambito della visita istituzionale del Principe Akishino e consorte con la delegazione giapponese il 14.05.2016 in Palazzo Medici Riccardi organizzata in collaborazione con il Comune di Firenze	3.960,00
Spese di rappresentanza: Pranzi e caffè offerti dagli amministratori della Città Metropolitana di Firenze a personalità di rilievo nazionale ed internazionale in occasione di incontri istituzionali, acquisto e forniture beni e servizi (biglietti treni ed aerei, realizzazione stendardi, locandine, inviti e brochure, realizzazione corone fiori, realizzazione pubblicazioni)	DD 445/2016 23.03.2016 Riunione "Sicurezza Urbana", Ospitalità rappresentanti, Finmeccanica, Ties Italia, Siemens, Cisco, Cassa di Risparmio Firenze, Polizia Municipale Firenze - euro 20,00 14.10.2016 Presentazione progetto "Alternanza Scuola Lavoro", Ospitalità per rappresentanti di Banca Intesa, CRFI, Confindustria, CCIAA, ITIS Meucci, Russel Newton - euro 28,00	48,00
Totale delle spese sostenute		4.108,00

Il presente documento contiene alcune diciture di carattere generalizzato, le cui specifiche sono contenute negli atti citati e visibili sull'albo pretorio on-line dell'Ente.

DATA 21/03/2017



IL SEGRETARIO DELL'ENTE

[Handwritten signature of the Secretary]

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

[Handwritten signature of the Financial Service Manager]

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIO 2

[Handwritten signature of the Economic and Financial Review Body member]

[Handwritten signature of the Economic and Financial Review Body member]

(1) Ai fini dell'elencazione si richiamano i seguenti principi e criteri generali desunti dal consolidato orientamento della giurisprudenza:

- stretta correlazione con le finalità istituzionali dell'ente;
- sussistenza di elementi che richiedano una proiezione esterna delle attività dell'ente per il migliore perseguimento dei propri
- fini istituzionali;
- rigorosa motivazione con riferimento allo specifico interesse istituzionale perseguito, alla dimostrazione del rapporto tra
- l'attività dell'ente e la spesa erogata, nonché alla qualificazione del soggetto destinatario dell'occasione della spesa;
- rispondenza a criteri di ragionevolezza e di congruità rispetto ai fini.

(2) E' richiesta la sottoscrizione di almeno due componenti del collegio, sempreché il regolamento di contabilità non preveda la presenza di tutti i componenti per il funzionamento, ovvero dell'unico revisore nei casi in cui l'organo sia costituito da un solo revisore.