



## Decreto del Sindaco Metropolitanano

N. 13 del 24/10/2017

Classifica: 001.19

Anno: 2017

0

<i>Oggetto</i>	<b>CONFERIMENTO INCARICO DIRIGENZIALE A TEMPO DETERMINATO AI SENSI DELL'ART. 110, COMMA 1, D.LGS. 267/2000</b>
----------------	--

MONLAU00

### IL SINDACO METROPOLITANO

**VISTA** la legge 7/4/2014, n. 56 “Disposizioni sulle città metropolitane, sulle province, sulle unioni e fusioni di comuni”;

#### **CONSIDERATO:**

- che dal 1° gennaio 2015 le Città metropolitane sono subentrate alle province omonime e che ai sensi dell'art. 1, comma 16, della stessa legge il Sindaco del Comune di Firenze ha assunto le funzioni di Sindaco metropolitanano;
- che con deliberazione della Conferenza metropolitana n. 1 del 16/12/2014 è stato approvato lo Statuto della Città Metropolitana;
- che ai sensi del punto 1) delle disposizioni transitorie dello Statuto, nelle more dell'approvazione dei propri regolamenti, si applicano alla Città Metropolitana quelli della Provincia;

#### **RICHIAMATI:**

- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- l'art. 50, comma 10, l'art. 109 e l'art. 110 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 recante la disciplina dei poteri del Sindaco e quindi del Sindaco Metropolitanano, relativamente al conferimento di incarichi dirigenziali;
- gli artt. 16 e 23 dello Statuto della Città Metropolitana di Firenze;
- l'art. 15 del vigente Regolamento Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 94 del 17/6/2014, come modificato con successivi atti del

Sindaco Metropolitan n. 43 del 26/6/2015, n. 2 del 29/02/2016 e n. 3 del 24/02/2017, tuttora vigente per effetto del punto 1) citato delle disposizioni transitorie inserite nello Statuto;

- il D.Lgs. 196/2003 recante “Codice in materia di protezione dei dati personali”;
- i propri precedenti atti di nomina di Dirigenti negli incarichi relativi ai dipartimenti ed alle direzioni di servizio, conferiti con durata sino al termine del mandato elettorale;

**DATO ATTO** che:

- con deliberazione n. 61 del 26.07.2017 del Consiglio Metropolitan recante l'approvazione del D.U.P. 2018/2020 è stato pianificato l'inserimento in macrostruttura d'ente di una nuova direzione per la gestione degli immobili e degli impianti;
- con successiva deliberazione n. 75 del 18.09.2017 il Consiglio ha approvato l'aggiornamento del Piano di Fabbisogno del Personale 2017/2019, programmando, tra le altre, il reclutamento a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 1° comma D.Lgs. 267/2000, di un dirigente tecnico da destinare alla Direzione, ora denominata, “*Manutenzione e valorizzazione del patrimonio edilizio, anche storico ed artistico – Manutenzione impianti ed efficientamento energetico*”;
- con il medesimo atto il Consiglio ha altresì disposto che per l'individuazione del soggetto, di provata competenza ed adeguata qualificazione professionale sia utilizzata la graduatoria di cui l'amministrazione è titolare, approvata con provvedimento dirigenziale n. 538 del 15.02.2012, ove la selezione concorsuale è già avvenuta;

**ASSUNTO** che il candidato collocatosi al 2° posto di detta graduatoria quale primo degli idonei, Ing. Gianni Paolo Cianchi, dipendente a tempo indeterminato dell'ente in cat. D3/D6 profilo esperto tecnico, in data 20.10.2017 ha accettato la proposta dell'Amministrazione – inoltrata con Pec prot. 47627/2017 del 19.10.2017 – di assunzione a tempo determinato ai sensi dell'art. 110 1° comma D.Lgs. 267/2000;

**VISTA** la dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e inconfiribilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni di cui al D.Lgs. 39/2013 presentata dall'ing. Gianni Paolo Cianchi in data 24.10.2017 e conservata in atti;

**RITENUTO** pertanto procedere alla nomina dell'Ing. Gianni Paolo Cianchi per lo svolgimento delle funzioni di dirigente di servizio della Direzione “*Manutenzione e valorizzazione del patrimonio edilizio, anche storico ed artistico – Manutenzione impianti ed efficientamento energetico*”;

**PRESO ATTO** che:

- il rapporto di lavoro è conferito a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. 110, 1° comma, TUEL con decorrenza dalla data di stipula del contratto individuale di lavoro, ovvero da data immediatamente successiva, e durata non superiore al mandato amministrativo del Sindaco metropolitan;
- al dirigente incaricato sarà riconosciuto il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale nella misura corrispondente a quella spettante ai dirigenti di ruolo della Città Metropolitana, secondo la procedura stabilita con proprio precedente Atto n. 42 del 19.06.2015, senza pertanto avvalersi della possibilità di incremento di cui al 3° comma dell'art. 110 medesimo;

**VISTO** l'art. 14, comma 1 quater del D.Lgs. n. 33/2013 che prescrive di riportare negli atti di conferimento di incarichi dirigenziali e nei relativi contratti gli obiettivi di trasparenza;

**ACCLARATO** che con deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 7 del 15.02.2017 sono stati approvati il Piano Triennale di Prevenzione della corruzione ed il Programma Triennale della Trasparenza e della Integrità 2017/2019, nei quali sono stati definitivi gli obiettivi da perseguire e le azioni da intraprendere, il cui mancato raggiungimento determina responsabilità dirigenziale e costituisce elemento di valutazione ai fini del conferimento di successivi incarichi;

**RICORDATO** che l'Ente non ha dichiarato dissesto, né versa in situazione strutturalmente deficitaria;

**RAVVISATA** la propria competenza in merito al presente atto, ai sensi delle vigenti disposizioni di legge, statutarie e regolamentari;

## **DECRETA**

- 1) per le motivazioni espresse in narrativa, di conferire all'Ing. Gianni Paolo CIANCHI l'incarico di dirigente della Direzione *“Manutenzione e valorizzazione del patrimonio edilizio, anche storico ed artistico – Manutenzione impianti ed efficientamento energetico”* con inquadramento di diritto pubblico in dotazione organica, da assumersi con contratto di lavoro subordinato a tempo pieno e determinato ai sensi dell'art. art. 110, comma 1, del TUEL;
- 2) di nominare l'Ing. Gianni Paolo Cianchi *“Responsabile del trattamento dei dati personali”* nell'ambito delle competenze attribuite in base al presente Decreto ed al Documento Unico di Programmazione tempo per tempo vigente;
- 3) di riconoscere al dirigente incaricato il trattamento economico, previdenziale ed assistenziale nella misura corrispondente a quella spettante ai dirigenti di ruolo della Città Metropolitana, secondo la procedura stabilita con proprio Atto n. 42 del 19.06.2015, senza pertanto avvalersi della possibilità di incremento di cui al 3° comma dell'art. 110 medesimo;
- 4) che l'incarico abbia decorrenza dalla data della stipula del contratto individuale di lavoro, ovvero da data immediatamente successiva, e durata di anni due (2) e comunque non superiore al mandato amministrativo del Sindaco metropolitano;
- 5) di dare atto che l'incarico dirigenziale potrà essere revocato per le seguenti cause:
  - responsabilità particolarmente grave del Dirigente accertata secondo le procedure adottate dall'Ente nel rispetto delle previsioni dell'art. 23 CCNL 10/04/1996 come sostituito dall'art.14 del CCNL 23/12/1999, in particolare correlata alle fattispecie individuate all'art. 3 del CCNL 22/02/2010;
  - mancato raggiungimento di obiettivi particolarmente rilevanti per il conseguimento dei fini istituzionali dell'Ente previamente individuati con tale caratteristica nei documenti di programmazione e formalmente assegnati al dirigente;
  - inosservanza delle direttive generali per l'attività amministrativa e la gestione, formalmente comunicate al dirigente, i cui contenuti siano stati espressamente qualificati di rilevante interesse;

- altre cause previste da disposizioni legislative e contrattuali, ovvero da sopravvenute modifiche strutturali e/o organizzative dell'Ente;
  - cessazione del rapporto di lavoro subordinato;
- 6) di provvedere alla pubblicazione del presente Decreto nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente denominata "Amministrazione Trasparente";
  - 7) successivamente alla assunzione, in vigore del contratto, sarà cura della Direzione del Personale provvedere agli adempimenti di pubblicazione periodica obbligatoria previsti dall'art. 17, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 33/2013;
  - 8) che alla esecuzione del presente decreto provveda la Direzione del Personale;
  - 9) di partecipare il presente provvedimento all'Ing. Gianni Paolo Cianchi;
  - 10) di dare comunicazione dell'incarico al Segretario Direttore Generale Metropolitan, ai Capi Dipartimento ed ai Dirigenti dell'Ente.

.....

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.”