



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 64 del 15/01/2019

Classifica: 005.02.02

Anno 2019

(6932560)

<i>Oggetto</i>	<b>NUOVI SPOGLIATOI E LOCALE III TEMPO DEL CAMPO DA RUGBY DI SAN BARTOLO A CINTOIA. PROVE ACUSTICHE PER LA PROGETTAZIONE, VERIFICA DEI REQUISITI ACUSTICI E IMPATTO CLIMA ACUSTICO. AFFIDAMENTO AL LABORATORIO IDIS SRL PER COMPLESSIVI EURO 2.562,00 CIG Z3A26AEBB2</b>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE EDILIZIA</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>44</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Ing. Gianni Paolo Cianchi</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA</b>

galmar00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	19040	.	€ 2.562,00

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**PREMESSO** che con determina dirigenziale n. 1818 del 08/11/2018 sono stati affidati all'Impresa CO.AR.CO. CONSORZI ARTIGIANI COSTRUTTORI S.C.A.R.L. con sede legale in Signa (Fi), Via Giorgio La Pira 19/B, C.F. e P.I. 02487951200, con consorziate esecutrici CASTAF srl C.F.: 01906920473 e ICETSPORT SRLS UNIPERSONALE C.F.: 00973060502, con il ribasso del 21,253 % sugli unitari prezzi di appalto, e così per l'importo complessivo di € 455.896,93 (€ 414.451,75 + IVA 10 %), i lavori di realizzazione del manto da gioco in sintetico del Campo di Rugby presso l'Istituto Itt Marco Polo di Firenze;

**RITENUTO** di procedere alla realizzazione dei nuovi spogliatoi e locale terzo tempo del campo di rugby;

**ATTESO CHE** con DD 2074 del 05/12/2018 il servizio di redazione del progetto preliminare, definitivo ed esecutivo delle strutture dei nuovi spogliatoi e del locale terzo tempo sono stati affidati all'Ing. Giacomo Piccinelli.

**TENUTO CONTO** della necessità di procedere anche alla progettazione e verifica dei requisiti acustici e dell'impatto clima acustico dei nuovi spogliatoi e locali dedicati al terzo tempo.

**ATTESO** che in data 19/10/2018, la ricognizione interna per l'accertamento della disponibilità tra il personale di ruolo idoneo a svolgere il servizio in oggetto, si è conclusa con esito negativo;

**RICHIAMATE** le linee guide n. 1, aggiornate con delibera ANAC n. 138 del 21/02/2018 recante "indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria";

**VISTI:**

- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui "Fermo restando quanto previsto dagli [articoli 37 e 38](#) e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'[articolo 35](#), secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/2000, per cui "le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47";

**RICORDATO** che, con nota mail del 16/10/2018, il sottoscritto RUP e Dirigente ha richiesto All'Ufficio Supporto Amministrativo di avviare procedura sul portale telematico START, invitando a rimettere offerta i seguenti professionisti:

- Ing. Fabrizio Pettini - Via Unione Sovietica, 105 – Firenze;

- Ing. Gianmarco Ponziani – Via Mazzuoli, 9 – Firenze.

**RICORDATO** che, con lettera prot. n. 47731/2018 del 17 Ottobre 2018, inviata tramite la piattaforma START, i suddetti Professionisti sono stati invitati a presentare un preventivo per il servizio di “progettazione preliminare, definitiva ed esecutiva delle strutture dei nuovi spogliatoi e del locale terzo tempo del campo di rugby di San Bartolo a Cintoia di Firenze”, avente CIG Z07255AEFA.

**PRECISATO** che entro il termine di scadenza delle ore 13,00 del 23 Ottobre 2018, nessuno degli invitati ha presentato offerta. La procedura avviata con Cig Z07255AEFA è stata dunque dichiarata deserta.

**RICHIAMATA** la nota mail del 07/11/2018 con la quale il sottoscritto RUP richiedeva di procedere nuovamente con procedura START, invitando a rimettere offerta per il servizio in oggetto il laboratorio specializzato IDIS Srl.

**DATO ATTO** che:

- l'Ufficio Supporto Amministrativo ha con lett. Prot. 52053/18 del 12/11/2018, invitato la società IDIS srl a rimettere offerta per il servizio in oggetto entro la scadenza delle ore 13.00 del 19/11/2018.
- alla scadenza, l'Ufficio Supporto Amministrativo ha rilevato che su portale START non era pervenuta alcuna offerta ed ha quindi dichiarato deserta la procedura con Cig. Z8C25B6B4A.

**CONSIDERATO CHE:**

- l'Arch. Baistrocchi ha preso contatti con il sottoscritto Rup, lamentando che, a causa della manutenzione in corso sul portale Start, non era riuscito entro la scadenza, a caricare i documenti richiesti;
- è stato concordato con il professionista, che quest'ultimo avrebbe provveduto ad inviare i documenti richiesti, con firma digitale apposta, all'indirizzo di posta elettronica del sottoscritto Rup;
- come da accordi il professionista ha fatto pervenire, firmati digitalmente, all'indirizzo mail del sottoscritto: l'autocertificazione dei requisiti a contrarre con la P.A., la dichiarazione del conto corrente dedicato da utilizzare ai fini della tracciabilità dei pagamenti e l'offerta economica per il servizio in oggetto, per un importo di euro 2.100,00, oltre IVA 22% ritenuto congruo.

**RITENUTO OPPORTUNO** procedere all'affidamento diretto al laboratorio IDIS SRL, con sede legale in Scandicci, 50018, Via Charta,77 (Fi), C.F e P.I. 03983840483.

**ATTESO** altresì che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di verificare l'autocertificazione presentata, ha inoltre:

- acquisito il Durc on line della IDIS SRL, dal quale la società risulta in regola con gli adempimenti contributivi;

- acquisito visura on line dell'iscrizione alla CCIAA della IDIS Srl, che risulta iscritta al n. FI – 406482, e a carico della quale non compaiono procedure concorsuali in corso o pregresse.
- eseguito in data 14/01/2019, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per la società;

**ATTESO** che le risorse relative al presente affidamento trovano copertura al capitolo 19040 BP 18/20 anno 2019;

**DATO ATTO** che l'affidamento in oggetto è identificato con il **CIG: Z3A26AEBB2**;

**RICHIAMATI:**

-l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. “Legge Anticorruzione”) che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l'art. 37;

**DATO ATTO** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al sottoscritto RUP e Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

**RICHIAMATO** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 D.Lgs. 267/2000, secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*.

**ATTESTATO CHE** il servizio in oggetto dovrà concludersi entro 30 giorni dalla consegna del servizio e presumibilmente non oltre il 22 febbraio 2019.

**DATO ATTO** che:

- l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa “Amministrativa Lavori Pubblici, Edilizia e Protezione civile” e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;

- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

## VISTI:

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 26 del 29/12/2017 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della Direzione "Edilizia" con decorrenza dal 1° gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 21 del 29/12/2017 che conferisce alla Dott.ssa Maria Cecilia Tosi l'incarico di Coordinatore Dipartimento Territoriale, a cui fa capo l'Ufficio di Supporto Amministrativo alle Direzioni tecniche;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2018/2021;

## VISTI:

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici;

**RAVVISATA**, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) **Di affidare**, al laboratorio IDIS SRL, con sede legale in Scandicci, 50018, Via Charta,77 (Fi), C.F e P.I. 03983840483 il servizio di prove acustiche per la progettazione, verifica dei requisiti acustici e impatto clima acustico per i nuovi spogliatoi e del locale terzo tempo del campo di rugby di San Bartolo a Cintoia", per l'importo di euro **2.100,00** , oltre Iva 22%.
- 2) **Di impegnare** a favore dello stesso, l'importo di complessivi euro **2.562,00**, iva 22% inclusa, sul Capitolo 19040 BP 18/20 anno 2019;
- 3) **Di dare atto** che la spesa del presente affidamento sarà esigibile nel corso dell'anno 2019.
- 4) **Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.
- 5) **Di dare atto** che l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa "Amministrativa Lavori Pubblici, Edilizia e Protezione civile" e preordinata all'adozione del presente atto si

è conclusa positivamente.

6) **Di precisare** che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza.

7) **Di dare atto** che RUP del presente affidamento è il sottoscritto.

8) **Di comunicare** il presente atto all'affidatario.

9) **Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai

10) **Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web dell'Ente;
- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

*Verso il presente Atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.*

Firenze            **15/01/2019**

**CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”