

Determinazione Dirigenziale

N. 1709 del 26/09/2019

Classifica: 003.17

Anno 2019

(7085583)

<i>Oggetto</i>	SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO LEGALE DI DOMICILIAZIONE E SOSTITUZIONE DI UDIENZA IN GIUDIZI PRESSO IL FORO DI ROMA AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016. DETERMINA A CONTRARRE CON APPROVAZIONE LETTERA D'INVITO E DOMANDA DIPARTECIPAZIONE E PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA. CIG: Z6929E9238.
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	SEGRETERIA GENERALE - AMBITO AVVOCATURA
<i>Riferimento PEG</i>	547
<i>Centro di Costo</i>	54
<i>Resp. del Proc.</i>	Avv. Stefania Gualtieri
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CONTE ROCCO - DIREZIONE SERVIZI FINANZIARI

BRUSIL01

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2021	8150	.	€ 1.903,20
.	2020	8150	.	€ 2.537,60
.	2019	8150	.	€ 634,40

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che la Città Metropolitana di Firenze è dotata di un ufficio avvocatura che tra le varie funzioni ha quella di rappresentare l'ente in giudizio dinanzi alle magistrature di ogni ordine e grado;

Precisato che, ferma restando la rappresentanza in giudizio affidata ai legali interni, l'Ufficio Avvocatura ha verificato la necessità di avvalersi di studi legali esterni per lo svolgimento di servizi legali di domiciliazione e/o sostituzione di udienza in giudizi di cui sia parte dinanzi alle Magistrature Superiori e ad altre Magistrature aventi sede in Roma, e quindi fuori dalla circoscrizione della Corte d'Appello di Firenze;

Dato atto che ad oggi, data la scadenza del precedente affidamento già nel febbraio 2018, si rende necessario dare avvio ad una nuova procedura per individuare l'operatore economico a cui affidare il nuovo incarico;

Considerato che il servizio di cui si tratta rientra tra i servizi legali non esclusi dall'applicazione del D.Lgs. 50/2016 e che l'importo base previsto, pari ad € 4.000,00 su un biennio, consente di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a) del D.Lgs. 50/2016.

Ritenuto tuttavia preferibile individuare il professionista mediante selezione previa consultazione di più operatori economici, onde confrontare più preventivi di spesa in applicazione dei principi di economicità e concorrenza;

Precisato che nel caso di specie l'amministrazione ritiene di poter superare il principio di rotazione, invitando alla selezione anche il professionista precedentemente incaricato, dove la motivazione di una simile scelta è da individuarsi nel prezzo estremamente competitivo già praticato dal medesimo per rendere gli stessi servizi, nonché nella qualità del servizio reso con assoluta affidabilità e competenza, dimostrate dalla tempestività e correttezza negli adempimenti effettuati, peraltro l'esperienza maturata dal professionista nell'ambito delle competenze metropolitane costituisce un valore aggiunto per le prestazioni in cui il servizio legale di domiciliazione e/o sostituzione di udienza si sostanzia;

Rilevato che tale motivazione risponde a quanto in proposito richiesto dalle Linee Guida n. 4 dell'ANAC (delibera 26 ottobre 2016 n. 1097 e successive modifiche), in cui si legge che il *“rispetto del principio di rotazione espressamente fa sì che l'affidamento o il reinvio al contraente uscente abbiano carattere eccezionale e richiedano un onere motivazionale più stringente”* e che a tal fine la stazione appaltante sia tenuta ad indicare tale scelta *“in considerazione o della riscontrata assenza di alternative ovvero della particolare struttura del mercato, tenuto altresì conto del grado di soddisfazione maturato a conclusione del precedente rapporto contrattuale (esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti) e in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione”*;

Dato atto che lo smart CIG relativo al presente affidamento è: Z6929E9238;

Dato atto che la spesa presunta soggetta a ribasso assomma ad € 4.000,00 oltre CPA al 4% e IVA al 22% per un un importo complessivo di € 5.075,20 e trova copertura sul Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018:

per € 634,40 (corrispondente a 3 mensilità) cap. 8150 annualità 2019

per € 2.537,60 (corrispondente a 12 mensilità) cap. 8150 annualità 2020

per € 1.903,20 (corrispondente a 9 mensilità) cap. 8150 annualità 2021;

Precisato che verrà applicato come criterio di selezione dell'offerta quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) e c), del D.Lgs. 50/2016, applicabile in quanto trattasi dell'affidamento di servizi con caratteristiche standardizzate e comunque caratterizzati da elevata ripetitività;

Richiamati:

- l'art. 192 del D.lgs. 267/2000, il quale stabilisce che la stipula dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

- l'art. 32, comma 2, del D.Lgs 50/2016, come modificato dal D.Lgs 56/2017, che dispone che *“prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte”*;

Dato atto che:

- le clausole essenziali del contratto sono quelle richiamate nella lettera d'invito;

- il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, a norma dell'art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 23 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei Contratti della Provincia di Firenze;

Visti:

- il vigente Statuto della Città Metropolitana di Firenze approvato con Deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 1 del 16 dicembre 2014;

- il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;

- l'atto del Sindaco Metropolitano n.27 del 28/12/2017 con il quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa della Città Metropolitana di Firenze, successivamente aggiornata con Atto del Sindaco Metropolitano n. 14 del 19/07/2018, avente decorrenza dal 1 agosto 2018;

- il Bilancio di Previsione 2019-2021 approvato con Delibera del Consiglio Metropolitano n. 127 del 19/12/2018;

- gli artt. 25 “Sottoscrizione e trasmissione degli atti di impegno” e 26 “Procedure per l'impegno delle spese da parte dei Dirigenti” del Regolamento di contabilità e ravvisata la propria competenza in merito;

- gli artt. 107 “Funzioni e responsabilità della Dirigenza” e 183 “Impegno di Spesa” del D.lgs. n.

Dato atto che il responsabile del presente procedimento è l'Avv. Stefania Gualtieri;

DISPONE

per le motivazioni, alle condizioni e nei termini meglio espressi in premessa:

1. di indire una procedura per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), del D.Lgs. 50/2016 del servizio di domiciliazione e sostituzione di udienza dinanzi alle giurisdizioni superiori ed agli altri organi giurisdizionali aventi sede in Roma, per l'importo stimato di € 4.000,00 oltre CPA e IVA (totale complessivo di € 5.075,20);
2. di prenotare per la suddetta procedura i seguenti impegni di spesa lordi ed onnicomprensivi:
 - € 634,40 sul cap. 8150 del BP 2019-2021 annualità 2019
 - € 2.537,60 cap. 8150 del BP 2019-2021 annualità 2020
 - € 1.903,20 cap. 8150 del BP 2019-2021 annualità 2021;
3. di dare atto che, successivamente all'individuazione dell'affidatario, si procederà ad assumere sub-impegno di spesa con apposito atto;
4. di approvare la seguente documentazione afferente alla selezione, allegata al presente atto a formarne parte integrante e sostanziale:
 1. lettera d'invito;
 2. modello di domanda e dichiarazioni di partecipazione;
4. di dare atto che è stato acquisito il seguente numero di smart CIG: Z6929E9238;
5. che la formalizzazione giuridica e contabile degli impegni necessari sarà effettuata successivamente all'aggiudicazione, riservandosi altresì la facoltà di non affidare il servizio, qualora nessuna delle offerte risulti accettabile, congrua e conveniente;
6. che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio, a norma dell'art. 32 comma 14 D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 23 comma 3 del Regolamento per la disciplina dei Contratti della Città Metropolitana di Firenze;
7. di dare atto che, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento di selezione è l'Avv. Stefania Gualtieri;
8. di inoltrare il presente provvedimento all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.
9. di provvedere ai fini dell'efficacia del provvedimento alla pubblicazione dei dati previsti dall'art. 15 comma 1 e 2 del D.Lgs. 33/2013 sul sito istituzionale dell'Ente sezione "Amministrazione Trasparente" sottosezione "Consulenti e Collaboratori".

Firenze **26/09/2019**

**CONTE ROCCO - DIREZIONE SERVIZI
FINANZIARI**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”