

Determinazione Dirigenziale

N. 1030 del 29/05/2019

Classifica: 005.02.02

Anno 2019

(6966946)

<i>Oggetto</i>	ISTITUTO TECNICO A. MEUCCI, VIA FILARETE, 17, FIRENZE. SERVIZIO DI NOLEGGIO DI N. 2 BAGNI CHIMICI. SECONDA PROROGA DELLA DURATA DELL'AFFIDAMENTO A SEBACH SPA, EX DD. 559/2019, CON UNA SPESA ULTERIORE DI COMPLESSIVI EURO 286,70 - CIG: Z13289FB92
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Riferimento PEG</i>	44
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	ING. GIANNI PAOLO CIANCHI
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

galmar00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2019	19886	.	€ 286,70

Il Dirigente / Titolare P.O.

PREMESSO CHE:

- l'Istituto Tecnico A. Meucci di Via Filarete, 17, Firenze, rientra nella competenza manutentiva della Città Metropolitana di Firenze – Direzione Edilizia.

DATO ATTO CHE:

1. il cedimento di un contro soffitto, gli spogliatoi della palestra dell'Istituto sono irraggiungibili, con grave disagio per l'utenza scolastica ed esterna;
2. per ovviare a tali disagi, con DD. 559 del 27/03/2019, si è provveduto ad affidare il servizio di noleggio, della durata di 30 giorni, di due bagni chimici da posizionare all'esterno a Sebach Spa, con sede legale in Certaldo (Fi), Via Fiorentina, 109, 50052, PI e CF 03912150483.
3. i lavori di ricostruzione del contro soffitto, non sono ad oggi ancora ultimati;

VERIFICATA l'indisponibilità per questo tipo di articolo, di convenzioni Consip.

DATO ATTO CHE con Determina Dirigenziale n. 803 del 30/04/2019 si era richiesto il rinnovo del noleggio fino al 30/05/2019.

RITENUTO pertanto opportuno, onde continuare a rendere possibile l'utilizzo della palestra e contenere i disagi dell'utenza, provvedere a prorogare il noleggio disposto con DD 559 per ulteriori 30 giorni, con un'ulteriore spesa di euro 286,70, iva 22% inclusa.

DATO ATTO che, la spesa potrà essere finanziata con fondi disponibili al Capitolo 19886, "Noleggio attrezzature Direzione Edilizia".

VISTI:

- le linee guida Anac N. 4, aggiornate al D.Lgs n. 56/2017, con delibera del Consiglio n. 206 del 1 Marzo 2018, relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui : *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;..."*;

ATTESTATO CHE l'Ufficio Supporto Amministrativo è in possesso:

- dell'autocertificazione ai sensi dell'art. 43 del DPR 445/2000, riguardante il possesso dei requisiti a contrarre con la Pubblica Amministrazione di Sebach Spa;
- della dichiarazione del conto corrente dedicato da parte di Sebach Spa, ai fini degli obblighi di tracciabilità dei pagamenti;

DATO ATTO che l'Ufficio Supporto Amministrativo, a riguardo della verifica dei requisiti ex Art. 80 D.Lgs 50/2016 ha provveduto:

- ad effettuare la verifica della regolarità contributiva della Società Sebach Spa, acquisendo il DURC INPS_14133354, con validità fino all'11/06/2019;
- ad effettuare, in data 27/03/2019, la visura del Casellario Informatico della predetta Autorità di

Vigilanza, sia per Il Panda Srl che per Sebach Spa, per le quali non risultano annotazioni;

DATO ATTO che l'affidamento in oggetto è identificato con il **CIG: Z13289FB92**

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”*.

RILEVATO altresì, che per il procedimento di cui trattasi, non sussistono in capo al sottoscritto Responsabile del Procedimento, elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

VISTI:

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 26 del 29/12/2017 che ha conferito al sottoscritto Dirigente l'incarico della Direzione “Edilizia” con decorrenza dal 1° gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo;
- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 21 del 29/12/2017 che ha conferito alla Dott.ssa Maria Cecilia Tosi l'incarico di Coordinatore Dipartimento Territoriale, a cui fanno capo tra l'altro le Attività amministrative di supporto alle Direzioni tecniche;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 127 del 19/12/2018 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- **Di prorogare** per la durata di ulteriori 30 giorni, il noleggio di due bagni chimici affidato con DD. 559/2019 alla Società Sebach Spa, Sebach Spa (sede legale in Certaldo (Fi), Via Fiorentina, 109, 50052, PI e CF 03912150483), con una spesa ulteriore di euro 235,00, oltre iva 22%
- **Di impegnare** a favore della stessa società Sebach Spa, l'importo complessivo di euro **286,70 (iva 22% inclusa)** sul Capitolo 19886 del BP 2019.
- **Di dare atto** che il presente affidamento avrà durata di ulteriori 30 giorni dalla scadenza del precedente noleggio, ovvero dalla data del 30/05/2019.

- **Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.
- **Di precisare** che il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza.
- **Di dare atto** che RUP del presente affidamento è il sottoscritto Dirigente.
- **Di comunicare** il presente atto all'impresa aggiudicataria.
- **Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.
- **Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
 - pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
 - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web dell'Ente;
 - l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

Verso il presente Atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.

Firenze **29/05/2019**

CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”