



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 566 del 20/03/2020

Classifica: **010.02.02** Anno **2020**

(7154206)

<i>Oggetto</i>	<b>LICENZA D'USO SOFTWARE "WEBBRIDGE" E ALTRI PACCHETTI SOFTWARE PER IL MONITORAGGIO DI PONTI E VIADOTTI EX ART. 36 COMMA 1 LETT.A D.LGS. 50/2016 ALLA DITTA 4 EMME SERVICE SPA. IMPEGNO FINO AL 31/12/2022, IMPORTO COMPLESSIVO EURO 9.662,40 (IVA 22% INCLUSA).CIG: ZE32C77540.</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE VIABILITA'</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>47</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Ing. Carlo Ferrante</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA'</b>

galmar00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2022	19692	.	€ 3.220,80
.	2021	19692	.	€ 3.220,80
.	2020	19692	.	€ 3.220,80

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**PREMESSO CHE :**

- il Servizio Manutenzione della Direzione Viabilità, nel quadro delle proprie attività di competenza inerenti all'esercizio e alla manutenzione delle strade, svolge anche quella di controllo periodico delle condizioni di stabilità dei manufatti stradali (ponti, viadotti);
- la suddetta attività è regolata dalla circolare del ministero dei LL.PP. del 25 febbraio 1991 n. 34233, la quale dice "Gli Uffici Tecnici delle amministrazioni proprietarie delle strade, o alle quali la gestione delle strade è affidata, devono predisporre un sistematico controllo delle condizioni statiche e di buona conservazione dei ponti. La frequenza delle ispezioni deve essere commisurata alle caratteristiche ed alla importanza dell'opera, nonché alle risultanze della vigilanza";
- il censimento e il controllo di ponti e viadotti per accertare le condizioni di stabilità delle varie strutture portanti e lo stato di conservazione, mira al fine essenziale della pubblica incolumità, senza escludere gli aspetti economici della buona conservazione del patrimonio;
- con determinazione dirigenziale n. 1299 del 12/08/2005 è stata affidata alla ditta 4 EMME Service Spa con sede in Bolzano (BZ), Via L. Zuegg n. 20, P. Iva 01288130212, la fornitura di un pacchetto software per la gestione automatizzata di opere d'arte stradali denominato "Bridge" per una spesa complessiva di € 13.524,00 Iva inclusa;
- con determinazione dirigenziale n. 244 del 05/02/2009 è stata affidata alla medesima Impresa la fornitura relativa all'aggiornamento del software Bridge per l'importo complessivo di € 4.200,00, Iva inclusa;
- con determina n. 848 del 28/05/2013 si è disposto l'acquisto dell'aggiornamento del software con l'espansione delle strutture inseribili nel database del Server Web di 50 unità in quanto tutta la banca dati delle opere d'arte del tipo di ponti, ponticelli e viadotti è contenuta e gestita dal suddetto software e l'aggiornamento medesimo permette la possibilità di accesso da postazioni multiple al costo di una sola licenza, incluso l'utilizzo e l'inserimento da parte di ogni assuntore incaricato di eseguire ispezioni sulle opere d'arte gestite dalla Provincia senza necessità di occupare postazioni interne agli Uffici dell'Amministrazione e un modulo aggiuntivo per la verifica dei carichi eccezionali. L'aggiornamento del software è stato affidato, ai sensi dell'art. 125 c. 11 del D.Lgs 163/06, quale fornitura in economia, alla medesima impresa 4 EMME Service Spa con sede in Bolzano (BZ), Via L. Zuegg n. 20, P. Iva 01288130212, per l'importo netto di € 10.000,00 (IVA esclusa) con un contratto di durata di 5 anni dal 2013 fino al 31/12/2017;
- con Determina n. 1861 del 13/11/2018 la licenza d'accesso al Web Server Nazionale, comprensiva di contratto di aggiornamento è stata rinnovata per le annualità 2018 e 2019, e sono state acquistate alcune altre applicazioni per euro 17.540,00 oltre iva 22%;

**VISTA** la richiesta pervenuta con nota mail del 06/03/2020 da parte dell'Ing. Matteo Izzo della Direzione Viabilità, di provvedere all'impegno necessario al rinnovo delle licenze, comprensivo di contratto di aggiornamento, salvataggio dei dati, assistenza tecnica e accesso al Server Nazionale per il

personale della Direzione Viabilità, per tre anni (2020-2022).

#### **DATO ATTO CHE:**

- con lettera prot. 11376 del 09/03/2020, l'Ufficio Supporto Amministrativo ha richiesto all'Impresa 4 EMME Spa di rimettere preventivo per il servizio in oggetto, attraverso piattaforma telematica START;
- entro la scadenza prevista del 16/03/2020, l'impresa ha rimesso offerta per euro 7.920,00, oltre iva 22%, per il rinnovo fino al 31/12/2022, con fatturazione a fine di ciascun anno;
- l'offerta è ritenuta congrua come da nota mail del 18/03/2020.

#### **CONSIDERATO CHE:**

- la spesa necessaria è inferiore alla soglia dei 40.000,00 euro, prevista dal codice per gli affidamenti diretti;
- come espresso in premessa, il mantenimento dell'utilizzo del software in oggetto rappresenta un'esigenza della Direzione Viabilità dettata da comprovate ragioni tecniche.

**ATTESO** che in merito all'affidamento è stato sentito il Resp. Sviluppo Sistema Informativo e Progetti d'Innovazione Tecnologica Ing. Assfalg Jurgen, il quale con mail del 18/03/2020 ha confermato di non avere obiezioni in merito.

#### **RICHIAMATI:**

- le linee guida N. 4, attuative del nuovo Codice degli appalti, approvate dall'ANAC con deliberazione n. 1097 del 26/10/2016, relative alle "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, alle indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici", aggiornate al D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56, con delibera del Consiglio n. 206 del 1/03/2018;
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui: *"Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità: a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per lavori in amministrazione diretta;..."*;

**ATTESO** che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito tramite piattaforma Start:

- l'autocertificazione ai sensi del DPR 28 Dicembre 2000, n.445, attestante il possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni dell'impresa 4 Emme Spa;
- la dichiarazione del conto corrente dedicato, in ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti, ex art. 3, Legge 136/2010 e s.m.i.;

**ATTESO ALTRESI' CHE** il medesimo Ufficio, ha provveduto a verificare l'autocertificazione rilasciata:

- effettuando in data 17/03/2020, visura on line dell'iscrizione dell'Impresa alla Camera di Commercio di Bolzano, cui risulta al numero REA BZ-11601 e dalla quale non risultano procedure concorsuali in corso o pregresse;

- acquisendo il Durc on line prot. INAIL\_20300840, valido fino al 09/06/2020, da cui la posizione contributiva dell'Impresa risulta regolare;
- eseguendo visura on line del Casellario delle Annotazioni Anac per l'Impresa 4 EMME Spa, in data 17/03/2020, da cui non risultano annotazioni;

**DATO ATTO CHE** l'Ufficio ha inoltre richiesto:

- con lettere prot. 12696 e 12697 del 18/03/2020 la verifica del Casellario Generale per le persone interessate all'Impresa;
- con lettera prot. 12699 del 18/03/2020 la verifica del Casellario delle sanzioni dipendenti da reato per l'Impresa 4 EMME Spa;
- con lettera prot. 12700 del 18/03/2020 il controllo della regolarità fiscale dell'Impresa da parte del competente Ufficio dell'Agenzia delle Entrate;
- con lettera prot. 12701 del 18/03/2020, il controllo da parte del competente Ufficio Invalidi della Provincia di Bolzano, dell'ottemperanza alla normativa sul collocamento mirato.

**PRECISATO** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

**DATO ATTO CHE:**

- l'affidamento comporta una spesa complessiva di euro 9.662,40, iva 22% inclusa;
- la sua durata è fino al 31/12/2022 e la fatturazione avverrà alla fine di ciascun anno; per tanto l'esigibilità dei crediti è così ripartita in tre quote da 3.220,80 per ciascun anno di affidamento (2020, 2021, 2022)
- i finanziamenti necessari sono così reperibili:
  - Capitolo 19692 "Spese per licenze uso software" del BP 2020 per euro 3.220,80;
  - Capitolo 19692 del BP 2021 per euro 3.220,80;
  - Capitolo 19692 del BP 2022 per euro 3.220,80.

**RICHIAMATO** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui *“al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia*

*compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa”.*

**ATTESTATO CHE** l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa “Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale” e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente.

**RILEVATO** che per il procedimento di cui trattasi, non sussistono in capo al Responsabile del Procedimento nonché Dirigente, elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

**VISTI :**

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 25 del 29/12/2017 che ha conferito al sottoscritto Dirigente Ing. Carlo Ferrante, l'incarico della Direzione “Viabilità” con decorrenza dal 1° gennaio 2018, per la durata del mandato amministrativo;
- la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022;
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

**RAVVISATA** sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

## **DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa:

1. **Di rinnovare** la licenza per l'utilizzo dei software per il monitoraggio di ponti e viadotti, con una spesa di complessivi euro 9.662,40 (come da allegato preventivo), fino al 31/12/2022, la cui fornitura è realizzata dall'Impresa 4 EMME Service Spa con sede in Bolzano (BZ), Via L. Zuegg n. 20, P. Iva 01288130212;
2. **Di impegnare a** favore della stessa, la somma di euro 9.662,40, come di seguito specificato:
  - euro 3.220,00 sul Capitolo 19692 “Spese per licenze uso software” del BP 2020, con esigibilità 2020;
  - euro 3.220,00 sul medesimo Capitolo del BP 2021, con esigibilità 2021;
  - euro 3.220,00 sul medesimo Capitolo del BP 2022, con esigibilità 2022.
3. **Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183

del D.Lgs. 267/2000.

4. **Di dare atto** che l'istruttoria amministrativa condotta dall'incaricato della Posizione Organizzativa Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente.
5. **Di dare atto che** il relativo contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza.
6. **Di dare atto** che il Rup è il Sottoscritto Dirigente.
7. **Di comunicare** il presente atto alla ditta affidataria;
8. **Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.
9. **Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
  - pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 comma 16, lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
  - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del DLgs 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;
  - l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

*Verso il presente atto, chiunque abbia interesse può predisporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D.Lgs. 2/07/2010 n. 104 così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. N. 50/2016 e s.m.*

/MG

Firenze            20/03/2020

**FERRANTE CARLO - DIREZIONE VIABILITA'**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”