



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Determinazione Dirigenziale

N. 2036 del 06/11/2020

Classifica: 005.05.02.27

Anno 2020

(7237201)

<i>Oggetto</i>	<b>AFFIDAMENTO ALL'ARCH. MARCO PRONER DEL SERVIZIO RELATIVO ALLA CERNITA E SCHEDATURA DELLE PIETRE DI RIVESTIMENTO ESTERNO E PIANO DI MONTAGGIO DELLE STESSE NELLE FACCIATE DELL'EX MONASTERO DI SANT'ORSOLA - FIRENZE PER COMPLESSIVI EURO 15.381,66 (INCLUSI INARCASSA AL 4% ED IVA AL 22%) - CIG: Z172F0D23C</b>
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE EDILIZIA</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>44</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Arch. Agustin Bazuzi</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA</b>

paldon00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2021	19467	.	€ 15.381,66

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

**PREMESSO** che:

- la Città Metropolitana di Firenze, è proprietaria del Complesso dell'Ex Convento di Sant'Orsola;
- si sta provvedendo al restauro ed al risanamento conservativo di una prima parte dell'Immobile in vista di una più generalizzata riqualificazione di tutto il complesso e che a tal fine si è provveduto:

**TENUTO CONTO**, allo stato attuale, si rende necessario procedere alla cernita e

schedatura delle pietre di rivestimento delle facciate.

**RICHIAMATE** le linee guide n. 1, aggiornate con delibera ANAC n. 417 del 15 Maggio 2019 recante “indirizzi generali sull'affidamento dei servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria”.

**ATTESO** che in data 16/10/2020, si è conclusa con esito negativo la ricognizione interna per l'accertamento della disponibilità tra il personale di ruolo idoneo a svolgere il servizio in oggetto.

**VISTI:**

- l'art. 24 del D.Lgs. 50/2016 che disciplina l'affidamento degli incarichi di progettazione;  
- l'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lgs. 50/2016 secondo cui “Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

- l'art. 71 comma 1 del D.P.R. 445/2000, per cui “le amministrazioni procedenti sono tenute ad effettuare idonei controlli, anche a campione, e in tutti i casi in cui sorgono fondati dubbi, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47”.

**RICHIAMATA** la nota mail del 20/10/2020 con la quale il RUP, Arch. Agusti Bazuzi, ha richiesto invitare a rimettere preventivo per l'affidamento del servizio relativo alla “Cernita e schedatura delle pietre di rivestimento delle facciate del Complesso Monumentale di Sant'Orsola - Firenze”, l'Arch. Marco Proner con Studio in Via Targioni Tozzetti, 35 – 50144 Firenze – C.F.: PRNMRC64Ho8L378F – P. IVA 05032660481.

**DATO ATTO** che l'Ufficio Supporto Amministrativo, su istanza del sottoscritto, ha attivato procedura in modalità interamente telematica sul Sistema Telematico Acquisti Regionali della Toscana – Città Metropolitana di Firenze (START) all'indirizzo <https://start.toscana.it>.

**RICORDATO** che, con nota prot. n. 45719 del 23/10/2020, il Professionista è stato invitato a rimettere preventivo per il servizio in oggetto.

**PRECISATO** che, entro il termine di scadenza delle ore 13,00 del 30/10/2020, l'Arch. Proner ha rimesso un preventivo di euro **12.123,00** al netto dell'IVA, senza alcun ribasso sull'iniziale importo a base di gara.

**CONSIDERATO** che, con mail del 02/11/2020, il RUP, Arch. Agustin Bazuzi, ha ritenuto congrua l'offerta dell'Arch. Proner.

**PRECISATO** che la prestazione dovrà essere svolta entro 70 (settanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico prevista entro il 25/11/2020.

**ATTESO** che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha acquisito, da parte dell'Arch. Proner, tramite la piattaforma START:

- l'autocertificazione, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000, relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni;
- la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A.

**ATTESO** altresì che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di verificare le autocertificazioni presentate ha inoltre:

- eseguito in data 04/11/2020, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per il Professionista;
- acquisito il certificato di regolarità contributiva Inarcassa n. 2014134 del 04/11/2020 dal quale la posizione del professionista risulta regolare;
- richiesto all'Agenzia delle Entrate, con lettera prot. n. 48359 del 05/11/2020, la regolarità fiscale del Professionista, dando atto che al momento dovessero pervenire notizie ostative, si procederà all'immediata revoca dell'affidamento e che, nel primo provvedimento utile, si darà atto delle risultanze del controllo;
- richiesto alla Procura della Repubblica c/o Tribunale di Firenze, con nota prot. n.48369 del 05/11/2020 il certificato generale del casellario giudiziale del Professionista ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. n. 313/2002, dando atto che al momento dovessero pervenire notizie ostative, si procederà all'immediata revoca dell'affidamento e che, nel primo provvedimento utile, si darà atto delle risultanze del controllo;
- verificato l'iscrizione del Professionista al n. A 8272 dell'Albo degli Architetti della Provincia di Firenze.

**DATO ATTO** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti, si procederà:

- alla risoluzione del contratto;
- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;
- all'incameramento della cauzione ove richiesta o, in alternativa, l'applicazione di una penale in misura non inferiore al 10 per cento del valore del contratto.

**CONSIDERATO** che l'importo offerto dall'Arch. Michelangelo Bocci per il servizio in

oggetto ammonta complessivamente ad euro **12.123,00** oltre a euro 484,92 di Inarcassa al 4% ed euro 2.773,74 di IVA al 22%, per un importo complessivo di euro **15.381,66** come evidenziato di seguito:

- Imponibile	€	<b>12.123,00</b>
- Inarcassa	€	484,92
- IVA 22%	€	<u>2.773,74</u>
<b>Totale</b>	<b>€</b>	<b>15.381,66</b>

**ATTESO** che la spesa trova copertura al cap. 19467 Bilancio 2021 imp. 140/20 e il Quadro Economico dell'opera risulta aggiornato come segue:

Lavori	Det.23/2020	Nuovi importi	variazioni	Annualità precedenti	Annualità 2020	
a. Lavori a misura	€ 1.653.997,56	€ 1.653.997,56				
b. Lavori a corpo	€ 135.864,30	€ 135.864,30				
c. Lavori in economia	€ 48.473,54	€ 48.473,54				
Totale lavori (a+b+c)	€ 1.838.335,40	€ 1.838.335,40				
d. Oneri della sicurezza non soggetti a ribasso d'asta	€ 229.134,39	€ 229.134,39				
<b>Totale a base d'appalto</b>	<b>€ 2.067.469,79</b>	<b>€ 2.067.469,79</b>				
Ribasso del 25,25%	€ 464.179,69	€ 464.179,69				
<b>A - IMPORTO CONTRATTUALE</b>	<b>€ 1.603.290,10</b>	<b>€ 1.603.290,10</b>			<b>€ 681.818,18</b>	<b>€ 921.471,92</b>
<b>Somme a disposizione della Stazione Appaltante per</b>						
1.Lavori in economia previsti in progetto, ma esclusi dall'appalto	€ 123.502,87	€ 123.502,87	€ -			€ 123.502,87
<b>4. Imprevisti e arrotondamenti</b>	<b>€ 391.202,78</b>	<b>€ 395.821,12</b>	<b>€ 4.618,34</b>			€ 395.821,12
7. Oneri per conferimento materiali a discarica	€ 50.000,00	€ 50.000,00	€ -			€ 50.000,00
8. Fondo per la progettazione e l'innovazione di cui all'art. 113 del codice	€ 41.349,40	€ 41.349,40	€ -			€ 41.349,40
8.1 Assicurazione progettisti interni	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ -			€ 5.000,00
9. Spese per attività tecnico amministrative connesse alla progettazione, di supporto al responsabile del procedimento:	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ -			€ 20.000,00
9.1 Oneri per occupazione suolo pubblico, permessi etc.	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ -			€ 60.000,00
9.3 Incarico Computi Metrici DD 1372/2018 € 31.720,00 (economia € 2.860,00)	€ 28.860,00	€ 28.860,00	€ -	€ 28.860,00		
9.4 Incarico Disegnatrice DD 1274/2018 e DD 1985/2018	€ 8.840,00	€ 8.840,00	€ -	€ 8.840,00		
<b>9.5 Incarico tecnico per catalogazione lastre basamento</b>	<b>€ 20.000,00</b>	<b>€ -</b>	<b>-€ 20.000,00</b>			
9.6 Verifica progetto definitivo ed esecutivo DD 1959/2018	€ 30.628,22	€ 30.628,22	€ -	€ 30.628,22		
9.7 Collaudo	€ 50.752,00	€ 50.752,00	€ -			€ 50.752,00
9.9 C.S.E. esecuzione	€ 50.752,00	€ 50.752,00	€ -			€ 50.752,00
<b>9.10 Servizio schedature pietre arch. Marco Proner (pres.det.)</b>		<b>€ 15.381,66</b>	<b>€ 15.381,66</b>			€ 15.381,66
11. Spese per pubblicità/comunicazione istituzionale	€ 2.633,62	€ 2.633,62	€ -			€ 2.633,62
13. I.V.A.:			€ -			
13.1 10% sui lavori	€ 160.329,01	€ 160.329,01	€ -		€ 68.181,82	€ 92.147,19
<b>B - SOMME A DISPOSIZIONE</b>	<b>€ 1.043.849,90</b>	<b>€ 1.043.849,90</b>	<b>-€ 0,00</b>		<b>€ 68.181,82</b>	<b>€ 907.339,86</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO (A+B)</b>	<b>€ 2.647.140,00</b>	<b>€ 2.647.140,00</b>	<b>-€ 0,00</b>	<b>€ 68.328,22</b>	<b>€ 750.000,00</b>	<b>€ 1.828.811,78</b>

**DATO ATTO** altresì che l'affidamento in oggetto è identificato con il **CIG: Z172FoD23C**.

**RICHIAMATI:**

-l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. “Legge Anticorruzione”) che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni” ed in particolare l'art. 37.

**DATO ATTO** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al RUP e al sottoscritto Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione.

**DATO ATTO** che:

- l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Cosimo Damiano Calò, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;

- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

**VISTI:**

- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della Direzione “Edilizia”;

- la deliberazione del Consiglio Metropolitano n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022

**VISTI:**

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);

- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;

- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici.

**RAVVISATA**, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito

## DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa:

- 1) **Di affidare**, all' Arch. Marco Proner con Studio in Via Targioni Tozzetti, 35 – 50144 Firenze – C.F.: PRNMRC64Ho8L378F – P. IVA 05032660481, il servizio relativo alla “Cernita e schedatura delle pietre di rivestimento delle facciate del Complesso Monumentale di Sant’Orsola - Firenze”, per l'importo di euro **12.123,00** oltre a euro 484,92 di Inarcassa al 4% ed euro 2.773,74 di IVA al 22%, per un importo complessivo di euro **15.381,66**.
- 2) **Di impegnare** a favore dell'Arch Marco Proner, la somma di euro **15.381,66**, al Capitolo 19467 Bilancio 2021 imp. 140/20.
- 3) **Di dare atto** che il Quadro Economico dell'opera risulta aggiornato come in premessa.
- 4) **Di dare atto** che la spesa del presente affidamento sarà esigibile nel 2021, precisando che la prestazione dovrà essere svolta entro 70 (settanta) giorni naturali e consecutivi a decorrere dalla sottoscrizione del disciplinare d'incarico prevista entro il 25/11/2020.
- 5) **Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.
- 6) **Di dare atto** che l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Cosimo Damiano Calò, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;
- 7) **Di precisare** che il contratto sarà stipulato mediante sottoscrizione del disciplinare d'incarico allegato.
- 8) **Di dare atto** che RUP del presente affidamento è l'Arch. Agustin Bazuzi.
- 9) **Di comunicare** il presente atto all'Arch. Marco Proner.
- 10) **Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.
- 11) **Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:
  - pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
  - pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione “Amministrazione trasparente” sul sito web dell'Ente;

- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

Firenze 06/11/2020

**CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA**

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”