

# CURRICULUM VITAE

## 1. Informazioni personali

Nome e cognome	Fabrizio Ballerini
Qualifica	Sono inserito nella fascia D (livello economico D3) del Corpo di Polizia Metropolitana della Città Metropolitana di Firenze con profilo professionale di Ispettore di Polizia Metropolitana
Incarico attuale	<p>Dal 1 ottobre 2019 a seguito di mobilità ai sensi dell'art. 30 del Dlgs. n. 165/2001 sono stato trasferito presso la Polizia della Città Metropolitana di Firenze in qualità di Responsabile dell'Ufficio Contravvenzioni.</p> <p>Dal 1 febbraio 2018 a seguito di mobilità interna sono stato trasferito al Reparto Contenzioso della Polizia Municipale con le seguenti competenze:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) studio e ricerca sulle materie del contenzioso per la predisposizione delle memorie difensive;</li><li>b) predisposizione delle memorie difensive di costituzione complesse sui ricorsi all' Autorità Giudiziaria Ordinaria con rito ordinario per atti esecutivi con delega alla rappresentanza del comune di Firenze;</li><li>c) valutazione esiti ricorsi all' Autorità Giudiziaria Ordinaria;</li><li>d) proposte ed atti per Appelli (Tribunale e Cassazione) e predisposizione determine dirigenziali;</li><li>e) rapporti con la Direzione Avvocatura , con l'Ufficio Riscossione Coattiva e con il Reparto Ruoli e Ingiunzioni Fiscali;</li><li>f) progetto " Agente della Riscossione";</li><li>g) aggiornamento normativo sulle materie di competenza;</li><li>h) compiti inerenti il profilo professionale quali :<ul style="list-style-type: none"><li>1) gestione di gruppi di lavoro,</li><li>2) elevate competenze specialistiche (atti esecutivi/riscossione coattiva etc);</li><li>3) relazioni interne con uffici /reparti all'interno della stessa Direzione Polizia Municipale ed esterne sia con altri soggetti della Pubblica Amministrazione sia con utenti;</li><li>4) compiti di Polizia Municipale.</li></ul></li></ul>
Telefono dell'Ufficio	055.2760933
E-mail istituzionale	<a href="mailto:fabrizio.ballerini@cittametropolitana.fi.it">fabrizio.ballerini@cittametropolitana.fi.it</a>

## 2. Titoli di studio e/o professionali (in ordine decrescente)

Titolo di studio	<b>Ho conseguito nell'anno 2011 la Laurea Magistrale in Scienze della Politica indirizzo Giuridico-Economico</b> presso la Seconda Università di Napoli con <b>tesi in Diritto Tributario dal titolo "Formazione della cartella di pagamento originata da sanzioni amministrative"</b> .
Altri titoli studio e/o professionali	<b>Ho conseguito nell'anno 2010 il Master di 1° livello presso l'Università di Siena inerente "La gestione e management di Polizia Locale" con tesi in Codice Penale;</b> <b>-Ho conseguito nell'anno 2007 la Laurea Triennale in Scienze dell'Amministrazione</b> presso l'Università di Siena con <b>tesi in Criminologia dal titolo "Immigrati e abusivismo commerciale"</b> ; <b>-ho conseguito la maturità tecnica nell'anno 1982 come Perito Agrario.</b>

## 3. Esperienza lavorativa/professionale

Indicare, in ordine decrescente, data (da-a), Azienda/Ente, ruolo ricoperto

*Dal 1 aprile 2015 fino al 31 gennaio 2018 a seguito di mobilità interna sono stato trasferito alla Sezione "Supporto Giuridico" della Polizia Municipale (ex Studi e Formazione) curando la predisposizione di determinazioni operative ed altri competenze, quali:*

*a) "Riscossione Coattiva sanzioni amministrative al Codice della Strada e al Regolamento di Polizia Urbana";*

*b) "Procedure Concorsuali;*

*c) redazione di varie proposte di determinazioni operative sulle materie di mia competenza inerenti la gestione delle novità in materia di polizia giudiziaria, codice e procedura penale, notificazione atti, riscossione coattiva, diritto societario e fallimentare;*

*d) trasmissione alle Posizioni Organizzative della Direzione Polizia Municipale ed al Comandante di articoli/commenti giuridici su tutte le materie competenti dopo opportune valutazioni personali.*

Dal 1 maggio 2010 al 31 marzo 2015 in qualità di Responsabile del Reparto Ruoli e Ing. Fiscali, di cui sopra, sono stato nominato Responsabile del Procedimento Amministrativo dell'Iscrizione a Ruolo agendo in Auto-tutela per conto della Direzione del Corpo gestendo il relativo Reparto formato da circa 10-11 persone (con competenze sulle procedure fallimentari e sulla notificazione degli atti) ed anche il Front-Office del Reparto competente a fornire risposte alle richieste di accesso agli atti ed informazioni anche telefoniche. L'incarico di "Responsabile del Reparto" (mi è stato riconfermato dagli ultimi tre Comandanti della Polizia Municipale che si sono succeduti). Ho gestito amministrativamente la formazione delle cartelle di pagamento, firmando tutte le risposte alle istanze presentate dal cittadino e le discariche effettuate, mantenendo rapporti con Avvocati, Dottori Tributaristi e vari Enti quali ad esempio Prefetture, Agenti della Riscossione, vari comuni d'Italia, Presidenti di Commissioni Tributarie ed anche il Difensore Civico Regionale. Ho predisposto nel caso memorie trasmesse alla Direzione Avvocatura, in caso di contenzioso portando avanti lo studio ed aggiornamento nelle materie di competenza;

*-dal 20 giugno 2018 sono delegato a rappresentare il comune di Firenze nei giudizi di opposizione proposti alla Commissione Tributaria di Firenze inerenti ai verbali del Codice della Strada;*

*-dal marzo 2009 sono stato trasferito al Reparto Ruoli e Ingiunzioni Fiscali della Direzione del Corpo di Polizia Municipale del Comune di Firenze;*

*-dal 21 aprile 2005 sono delegato a rappresentare il comune di Firenze nei giudizi di opposizione proposti al Giudice di Pace di Firenze inerenti ai verbali del Codice della Strada;*

*-dall'agosto del 2003 fino al 31 marzo 2015 ho redatto autonomamente le procedure fallimentari relative alle insinuazioni stesse e curato rapporti con Curatori Fallimentari/Commissari Giudiziari/Liquidatori per pratiche inerenti a verbali del Codice della Strada;*

*- dall'agosto 2003 fino alla fine al marzo 2009 ho gestito l'ufficio "Verbali L e C" della Polizia Municipale per la redazione dei verbali al Codice della Strada, alle Leggi ed ai Regolamenti avendo rapporti con la Direzione Attività Economiche per gli atti competenti e l'ufficio porte telematiche e autovelox;*

*- dall'aprile 2001 all'agosto 2003 sono stato trasferito presso il Reparto Porta Romana-Q1/b dove avendo a disposizione un gruppo di agenti pari al nr. 8-10 ho gestito tutto gli interventi accaduti nelle zone Pitti e Renai (penale etc) correggendo e firmando tutti i sinistri stradali rilevati dagli appartenenti al Reparto;*

*- dal novembre 2000 al marzo 2001 essendo diventato Ispettore di P.M. sono stato trasferito presso il Reparto Isolotto-Q4 dove avendo a disposizione un gruppo di agenti pari al nr. 8-10 ho gestito tutto gli interventi accaduti nella zona 2 (penale etc) correggendo e firmando tutti i sinistri stradali rilevati dagli appartenenti al Reparto.*

*Riferisco inoltre che dal 2010 al 2015, periodo in cui ho ricoperto la carica di*

*Responsabile del Reparto Ruoli e Ingiunzioni Fiscale ho mediamente formato ruoli comprendenti verbali/ordinanze-ingiunzioni che variavano dai 70.000 ai 120.000 annui per un importo pari ai €.28-32 milioni.Preciso che annualmente procedevo al discarico in autotutela delle cartelle di pagamento qualora previsto.*

*- dal 23 maggio 2012 al 26 ottobre 2015 ho ricoperto la carica di Presidente del Comitato Creditori nel fallimento "Project Room S.r.l." (partita Iva nr. 02480440649) per conto del comune di Firenze essendo stato prima nominato membro del Comitato stesso con atto di nomina prot. 14026/02/2012 del 15 maggio 2012 e poi in data 26 maggio 2012 sono stato nominato Presidente del medesimo Comitato;*

*Preciso che nel luglio 2005 e luglio 2008 ho predisposto la Convenzione tra il Comando della Polizia Municipale del comune di Firenze e la FISE ANIASA (Associazione Industria dell'Autonoleggio e dei Servizi Automobili-istici, aderente a FISE Federazione Imprese di Servizi, in rappresentanza delle aziende associate esercente tale attività).*

Dal 1 novembre 2000 sono Ispettore della Polizia Municipale del comune di Firenze categoria giuridica D1.

#### 4. Capacità e competenze linguistiche

Madrelingua	Italiano			
Altre lingue	Lingua	Scrittura Livello: scolastico, buono, ottimo	Letture Livello: scolastico, buono, ottimo	Espressione orale Livello: scolastico, buono, ottimo
	Inglese	Elementare	Buona	Elementare

#### 5. Capacità e competenze informatiche

Indicare la tipologia di applicativo e il livello di conoscenza (scolastico, buono, ottimo)	<p>Capacità nell'uso delle tecnologie e dei principali applicativi informatici di natura tributaria tra i quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- accesso all'archivio dell'Anagrafe Tributaria (ottimo);</li> <li>- accesso al programma Equitalia per visualizzare la posizione debitoria dei contribuenti (ottimo);</li> <li>- accesso al Programma grandi Utenti per la visualizzazione dei verbali,dei ruoli e delle ingiunzioni fiscali (ottimo);</li> <li>- accesso al programma Telemaco della Camera di Commercio (ottimo);</li> <li>- accesso all'archivio del Pubblico Registro Automobilistico (ottimo);</li> <li>- ottima conoscenza dei principali applicativi informatici (Word, posta elettronica e certificata ,gestione internet explorer etc).</li> </ul>
---	--

#### 6. Altro

Pubblicazioni, partecipazione a convegni/seminari come relatore, ecc.	<p>Nell'anno 2015 ho effettuato due docenze ai nuovi operatori società Poste Italiane che gestiscono il Front-Office Unico del Reparto Verbali e Notifiche sugli argomenti " Ruoli e Ingiunzioni Fiscali" e "Notificazione dei verbali";</p> <p>-nell'anno 2014 sono stato nominato da parte della Direzione di Polizia Municipale di Firenze membro della commissione <b>per la nomina dei messi inerente alla notificazione dei verbali del Codice della Strada;</b></p> <p>-nell'anno 2014 ho formato personale-operatore al Front-Office della Direzione Polizia Municipale del Comune di Firenze inerente le informazioni da fornire sulle ingiunzioni di pagamento e sui ruoli originati da verbali al Codice della Strada;</p> <p>-nell'anno 2014 ho formato gli operatori del contact center di II livello della società Linea Comune inerente le informazioni da fornire sulle ingiunzioni di pagamento originate da</p>
---	---

verbali al Codice della Strada;

in data 19-28 novembre 2018 ho partecipato al corso di formazione “Formazione Sicurezza-Rischio specifici” tenuto dalla ns. Direzione;

in data 25 ottobre 2018 ho partecipato al corso di formazione “Antincendio per archivio di via Baldovinetti” tenuto dall’Amministrazione Comunale di Firenze;

in data 26-28 settembre 2018 ho partecipato al corso di formazione “Preposti sulla sicurezza” tenuto dal ns. Comando;

in data 12-14 giugno 2018 ho partecipato al corso di formazione “Aggiornamento dei delegati al Giudice di Pace” tenuto dal ns. Comando;

in data 15 giugno 2018 ho partecipato al corso di formazione “Gestione programma Si.ge.do.” tenuto dal ns. Comando;

in data 26 settembre 2017 ho partecipato al corso di formazione “Il processo di riforma del pubblico impiego-novità in materia di personale alla luce del decreto Madia” tenuto da AnciToscana-lfel;

in data 13 settembre 2017 ho partecipato al corso di formazione “Il piano straordinario di razionalizzazione e gli adempimenti per i Comuni e le Società Partecipate” tenuto da AnciToscana-lfel;

in data 28 giugno 2017 ho partecipato al corso di formazione “Il nuovo Testo Unico delle Partecipate” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-lfel;

in data 12 giugno 2017 ho partecipato al “Progetto di sostegno psicologico della PM di Firenze” presso il ns. Comando;

in data 30 maggio 2017 ho partecipato al corso di “Primo Soccorso” presso il ns. Comando;

in data 25 maggio 2017 ho partecipato al corso di formazione di cui alla legge nr. 41/2016 “Omicidio Stradale” presso il ns. Comando;

in data 20 aprile 2017 ho partecipato al corso informatico di “Libre-office” tenuto dalla Direzione Sistemi Informatici;

in data 28 febbraio 2017 ho partecipato all’incontro con il Dr. Protospataro sui “Veicoli e Conducenti Stranieri” con rilascio di attestazione;

in data 20 febbraio 2017 ho partecipato al corso di formazione di “Comunicazione di decesso ai familiari delle vittime – Retraining” presso il ns. Comando;

in data 5 ottobre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “Procedura penale e tutela dei minori” da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale presso il ns. Comando;

in data 30 settembre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “L’Interpello negli Enti Locali” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-lfel;

in data 27 settembre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “Uso legittimo delle armi” da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale presso il ns. Comando;

in data 23 settembre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “La Mediazione e il processo tributario” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-lfel;

in data 15 settembre 2016 ho partecipato al corso di formazione su “La gestione del personale negli EE.LL.” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-lfel;

in data 19 febbraio 2016 ho partecipato al corso di formazione sulla “Mediazione e Processo Tributario:La riforma ad opera del D.Lgs n. 156/2015” con rilascio di attestazione tenuto da AnciToscana-lfel;

in data 29 ottobre 2015 ho partecipato al corso di formazione del Dott. Protospataro su “Il veicolo. Controlli e sanzioni” con rilascio di attestazione;

in data 14 settembre 2015 ho partecipato al corso di formazione su “ legge 27 maggio 2015 n. 69 (Disposizioni in materia di delitti contro la pubblica amministrazione, di associazioni di tipo mafioso e di falso in bilancio) con rilascio di attestazione;

in data 4 maggio 2015 ho partecipato al corso di formazione su “ Atti di Polizia Giudiziaria per gli Ufficiali di P.G.” presso il ns. Comando;

in data 5 novembre 2013 ho partecipato al corso di formazione su “ **La nuova riscossione coattiva dei tributi dopo il decreto del fare**” da parte della Maggioli Editore con rilascio di attestazione;

in data 4 aprile 2013 ho partecipato al corso di formazione su “La gestione diretta della

**riscossione coattiva delle entrate” da parte della Caldarini& Associati con rilascio di attestazione;**

nel settembre del 2013 ho partecipato al corso di formazione sul “ Codice Penale e Procedura Penale” da parte del ns. Comando;

in data 13 giugno 2013 ho partecipato al corso di formazione “Sulla nuova patente di guida europea” da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale con rilascio di attestazione;

in data 23 novembre 2012 ho partecipato al corso di formazione “Sulla riforma della patente di guida” da parte della Egaf con rilascio di attestazione;

in data 10 luglio 2012 ho partecipato al corso di formazione “Si.ge.do. (protocollo comunale)” da parte del ns. Comando;

in data 21 maggio 2012 ho partecipato al corso di formazione “Preposti-approfondimento sulla sicurezza luoghi di lavoro di cui al d.lgs. 81/2008” da parte del ns. Comando;

in data 30 marzo 2012 ho partecipato al corso di formazione su “Recente evoluzione giurisprudenziale e ultimissime novità normative sul Codice della Strada” da parte della Maggioli Editore con rilascio di attestazione;

in data 9 febbraio 2012 ho partecipato al corso di formazione “Atti e funzioni di PG per gli Ufficiali” da parte del ns. Comando;

in data 20 giugno 2011 ho partecipato al corso di formazione per i “Preposti alla Sicurezza di cui al d.lgs. 81/2008” da parte del ns. Comando;

in data 5 maggio 2011 ho partecipato al corso di formazione su “Codice della Strada-Approfondimenti sulla legge n. 120/2010” da parte del ns. Comando;

in data 26 ottobre 2010 ho partecipato al corso di formazione per “La nuova disciplina in tema di immigrazione,aspetti applicativi ed operativi per gli operatori di polizia” tenuto dal ns. Comando con rilascio di attestazione;

in data 22 settembre 2010 ho partecipato al corso di formazione su “Sulla riforma del Codice della Strada-Legge n. 120 del 27 luglio 2010” da parte del ns. Comando;

in data 4 maggio 2010 ho partecipato al corso di formazione su “Fenomeniche di disturbo della quiete pubblica in relazione ad attività soggette ad autorizzazioni di polizia e produttive in genere:rimedi preventivi e sanzionatori” da parte del ns. Comando;

in data 1 febbraio 2010 ho partecipato al corso di formazione su “Aggiornamento categoria D” da parte della Scuola Interregionale di Polizia Locale con rilascio di attestazione;

nel dicembre 2008 ho partecipato al corso di formazione su “Programma Word” da parte della ns. Amministrazione;

in data 20 ottobre 2008 ho partecipato al corso di formazione su “Impostazione Difesa dell’Amministrazione Comunale nei giudizi di fronte al Giudice di Pace” da parte del ns. Comando;

in data 8 aprile 2008 ho partecipato al corso di formazione su”Comunicazione eventi critici Fse-Bad news”da parte del ns. Comando;

in data 31 gennaio 2008 ho partecipato al corso di formazione su”Primo soccorso Retraining. Dm 388/03”da parte del ns. Comando;

in data 2 novembre 2005 ho partecipato al corso di formazione su”Formare i Formatori” da parte del ns. Comando;

in data 11 marzo 2005 ho partecipato al corso di formazione “Rappresentare l’amministrazione in giudizio di fronte al Giudice di Pace” da parte del ns. Comando;

in data 26 settembre 2003 ho partecipato al corso di formazione su “Codice della Strada-Modifiche D. lgs. n. 9/2002” da parte del ns. Comando.

Negli anni 2010 e 2011 sono stato coordinatore amministrativo nell’ultimo censimento dell’Agricoltura e poi in quello della popolazione;

nell’anno 2002 ho effettuato docenze sul Codice della Strada per il corso di preparazione al concorso per “agente Polizia Municipale” del comune di Firenze tenuto dal sindacato della CGIL;

- sono titolare della Privacy, essendo stato il Responsabile del Reparto, con nomina ai sensi dell’art. 29 del d.lgs. nr. 196/2003 di cui al prot. 108002.

## **Patente di guida Categoria B**

### **Capacità e competenze personali,organizzative e relazionali**

*Fin da quando sono stato nominato Ispettore della Polizia Municipale ho sempre gestito gruppi fino a 10 persone poi dal maggio 2010 essendo stato prescelto come Responsabile del Reparto Ruoli e Ingiunzioni Fiscali ho coordinato questo Reparto formato da circa 15/20 persone.*

*Ho sempre instaurato un buon rapporto relazionale con gli stessi operatori riuscendo sempre ad ottimizzare al meglio il lavoro dell'ufficio e visto i risultati credo di riuscire a coinvolgere maggiormente gli operatori tanto da farli lavorare meglio e di conseguenza anche di più.*

*Credo molto nell'apporto personale , nella motivazione e nella formazione/gestione di un gruppo di lavoro.*

### **Capacità e competenze tecniche**

*diritto tributario collegato alla legge nr. 689/81 (legge sulla depenalizzazione);*

*normativa inerente alla riscossione coattiva ed alla formazione del ruolo e delle ingiunzioni fiscali di cui al D.p.R. n. 602/1973 e successive modificazioni/integrazioni;*

*normativa inerente al Regio Decreto n. 639/1910 (Ingiunzione di pagamento);*

*normativa inerente alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 150 del 1 settembre 201;*

*normativa inerente al Codice del Processo Tributario di cui al decreto leg.no n. 546 del 31 dicembre 1992;*

*normativa inerente al contenzioso tributario ed amministrativo inerente alle cartelle di pagamento;*

*normativa inerente lo Statuto del Contribuente di cui alla legge n. 212/2000;*

*decreti sulla definizione agevolata e le varie rottamazioni;*

*normativa inerente al diritto amministrativo e nello specifico alla legge nr. 241/1990 e successive modifiche;*

*normativa inerente la legge nr. 445/2000 e successive modifiche (sull'autocertificazione);*

*normativa inerente legge sulla privacy;*

*normativa inerente alla legge fallimentare di cui al R.D. 267/1942 e successive modificazioni;*

*normativa inerente alla notificazione degli atti di cui al Codice di Procedura Civile ed alle legge postale n. 890/1982;*

*Codice Penale e Procedura Penale;*

*normativa inerente la legge sulla Corruzione e successive modifiche;*

*normativa sul diritto societario;*

*normativa inerente il d.lgs.n. 156/2015 denominata "Riforma della mediazione e del processo tributario*

*normativa inerente il d.lgs. n. 212/2014 denominata "Legge che istituisce norme in materia di diritti,assistenza e protezione delle vittime di reato";*

*normativa inerente la legge n. 67/2014 denominata "Legge sulla Depenalizzazione" e vari decreti attuativi successivi;*

*normativa inerente il Codice della Strada e successive modifiche.*

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, INFORMATIVA E CONSENSO**

Autorizzo il trattamento dei dati contenuti nel presente curriculum vitae ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, Codice in materia di protezione dei dati personali (come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018) e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679).

Firenze 1 ottobre 2019

  
Dr. Fabrizio Ballerini