



**AVVIAMENTO A SELEZIONE PUBBLICA (art. 16 della Legge 56/1987)
PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO
DI N. 2 (DUE) LAVORATORI
PROFILO PROFESSIONALE DI AUSILIARIO TECNICO
CON MANSIONI DI OPERAIO IN CATEGORIA GIURIDICA B1
PRESSO LA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE
AI SENSI ART.41 DEL D.P.G.R. DELLA TOSCANA 4/02/2004 N.7/R
(con riserva a favore dei Volontari delle FF.AA.)**

Il Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione

Visti:

- il D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e s.m.i. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Pubblica amministrazione”, in particolare l’art. 35 comma 1° lett. b);
- la Legge 28 febbraio 1987 n. 56 e s.m.i. “Norme sull’organizzazione del mercato del lavoro”, in particolare l’art. 16 “Disposizioni concernenti lo Stato e gli enti pubblici”;
- il D.P.C.M. 27 dicembre 1988 “Disciplina dell’avviamento e della selezione di lavoratori iscritti nelle liste di collocamento ai fini dell’assunzione nella Pubblica Amministrazione”;
- il D.P.R. 9 maggio 1994 n. 487 “Regolamento recante norme sull’accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi”;
- la Legge della Regione Toscana n. 32 del 26/07/2002 “Testo Unico della normativa della Regione Toscana in materia di educazione, istruzione, orientamento, formazione professionale e lavoro”, come modificata con L.R. n. 42/2003;
- il Regolamento della Regione Toscana 4 febbraio 2004 n. 7/R in attuazione degli artt. 22 bis e 22 ter L.R. 26 luglio 2002 n. 32 in materia di incontro fra domanda e offerta di lavoro ed avviamento a selezione nella pubblica amministrazione;
- l’art. 19 del D.Lgs. 14 settembre 2015 n. 150 in combinato disposto con l’art. 4, comma 15-quater, del D.L. 28 gennaio 2019 n. 4, come modificato dalla legge di conversione n. 26 del 28.03.2019;

Ricordato che l’assunzione sarà regolata dalle vigenti disposizioni legislative e contrattuali nelle rispettive materie, nonché dal vigente CCNL del Personale del comparto Funzioni Locali;

Dato atto che è stata effettuata la comunicazione prevista dall’art. 34 bis D.L.vo 165/2001 con pec. prot. 21722/2019 del 29.04.2019;

Assunto che, ai fini dell’art. 32 comma 2 lett. k) del Regolamento Regione Toscana n. 7/R/2001 e s.m.i., la Città Metropolitana di Firenze ha garantito la copertura delle quote d’obbligo (artt. 1 e 18 Legge 68/1999) come accertato dal Prospetto informativo inviato ai sensi dell’art. 9 comma 6 Legge 68/1999 e ricevuto dai competenti uffici dell’A.R.T.I. in data 24.01.2020 prot. 41520;

In esecuzione del proprio atto dirigenziale n. 2987 del 11 novembre 2020 con cui è stato approvato lo schema del presente Avviso;



RENDE NOTO

che la Città Metropolitana di Firenze intende procedere all'assunzione, con contratto a tempo pieno ed indeterminato di n. **2 (due) lavoratori** nel profilo professionale di "ausiliario tecnico" categoria B livello base 1° posizione retributiva in B1 (CCNL Funzioni Locali), da adibire a **mansioni di OPERAIO** con sede di prima assegnazione presso il Centro Operativo "La Chiusa" nel Comune di Calenzano (FI) all'interno del Servizio "Protezione civile e Forestazione", di cui un (1) posto riservato a favore dei volontari delle FF.AA. ai sensi dell'art. 1014, comma 4 e dell'art. 678, comma 9, del D.lgs. 66/2010 (ufficiali di completamento in ferma biennale ed in ferma prefissata, volontari in ferma breve (3 o più anni) volontari in ferma prefissata (1 o 4 ani), congedati senza demerito o nel corso di ulteriore rafferma).

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso all'impiego ed al trattamento sul lavoro ai sensi dell'art. 27 del D.Lvo 198/2006 e dell'art. 57 del D.Lvo 165/2001.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, i lavoratori saranno adibiti principalmente a mansioni di:

- **conduzione mezzi pesanti (necessario il possesso di patente di guida C+E);**
- **conduzione di macchine operatrici (necessario il possesso di attestato di qualifica);**
- **manutenzione delle strade e della segnaletica stradale;**
- **attività di pronto intervento in eventi emergenziali e di protezione civile;**

I vincitori dovranno essere disponibili a svolgere attività lavorativa anche oltre l'orario ordinario e ad effettuare missioni prolungate fuori dalla sede di servizio. La mansione prevede anche l'effettuazione di turni di reperibilità.

Al posto è annesso il seguente trattamento economico:

- a) retribuzione tabellare ai termini del vigente CCNL 21.05.2018 Comparto Funzioni Locali pari a € 18.034,07.= annui lordi, fatto salvo eventuale successivo aggiornamento contrattuale;
- b) tredicesima mensilità nella misura di legge;
- c) indennità previste dal CCNL se dovute;
- d) assegno per il nucleo familiare se dovuto;

Tutti gli emolumenti sopra indicati sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali a norma di legge.

ART. 1 - PUBBLICAZIONE AVVISO – DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

Il presente avviso sarà pubblicato **dal 16 novembre 2020 al 16 dicembre 2020** mediante affissione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Firenze <http://www.cittametropolitana.fi.it/concorsi/>, sul portale Toscana Lavoro della Regione Toscana <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/> nonché sul sito di A.R.T.I. Agenzia Regionale Toscana per l'impiego: <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà pervenire **dal 16 novembre 2020 al 16 dicembre 2020**, con una delle seguenti modalità:



- **a mezzo PEC** da inviare all'indirizzo arti.arezzo_firenze_prato@postacert.toscana.it utilizzando l'apposito modello, da scaricare dal sito ARTI <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> **allegando copia del proprio documento di identità in corso di validità**, e inserendo in oggetto: *“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la Città Metropolitana di Firenze per n. 2 posti operaio Centro Operativo “La Chiusa” Calenzano”*;

Coloro che sono sprovvisti di una Pec ma hanno un'email possono registrarsi su Apaci www.regione.toscana.it/apaci in ricerca avanzata scrivere Agenzia Regionale e selezionare Servizi per il Lavoro di Arezzo, Firenze e Prato;

- **a mezzo Raccomandata con ricevuta di ritorno** da inviare ad ARTI, Settore Servizi per il Lavoro di Arezzo Firenze e Prato, Via Mannelli 85, 50136 Firenze, utilizzando l'apposito modello da scaricare dal sito di ARTI <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti> **allegando copia del proprio documento di identità in corso di validità** e riportando sul retro della busta la seguente dicitura *“Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per la Città Metropolitana di Firenze per n. 2 posti operaio Centro Operativo “La Chiusa” Calenzano”*. **N.B. – La domanda spedita con questa modalità deve pervenire entro il termine di scadenza, non faranno fede il timbro postale e la data dell'Ufficio postale accettante;**

- **on line** compilando il modello di candidatura on line, previa registrazione, sul sito <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro> e scaricando la ricevuta del modello compilato in “Visualizza candidature”.

NON SARANNO ACCETTATE DOMANDE PRESENTATE O INVIATE DIRETTAMENTE AGLI UFFICI DELLA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE.

ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

Sono ammessi a partecipare alla selezione i candidati che autocertificheranno, ai sensi del DPR 445/2000, il possesso dei seguenti requisiti generali:

- a) cittadinanza italiana, oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione europea. I cittadini extracomunitari per poter accedere alla selezione devono essere titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo; oppure titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria o, in alternativa, titolari del diritto di soggiorno permanente e, contemporaneamente familiari di cittadini italiani o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in tutti i casi è necessaria una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- b) età non inferiore ad anni 18 e non superiore a quella prevista dalle norme vigenti per il collocamento a riposo;
- c) iscrizione nell'elenco anagrafico in uno dei Centri per l'Impiego della Toscana (art. 31 e seguenti D.P.G.R. 7/R/2004) alla data di pubblicazione dell'avviso;
- d) godimento dei diritti civili e politici, non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e assenza di provvedimenti di destituzione, dispensa o decadenza dall'impiego presso pubbliche amministrazioni;
- e) per i concorrenti di sesso maschile nati entro il 31.12.1985, la regolare posizione nei riguardi degli obblighi di leva e di quelli relativi al servizio militare;



- f) possesso di idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale oggetto di selezione. Le mansioni richieste non sono compatibili con condizioni di disabilità.
- g) non aver riportato condanne penali per reati che, ai sensi delle leggi vigenti comportino l'impossibilità di accedere o conservare pubblici uffici; non essere stati interdetti da questi ultimi, per il tempo in cui dura l'interdizione, o sottoposti a misure che escludono, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso gli enti locali;
- h) **possesso del diploma di istruzione secondaria di primo grado (scuola media inferiore)**; qualora il candidato abbia conseguito il diploma all'estero dovrà possedere il necessario decreto di equipollenza;

e dei seguenti requisiti specifici:

- i) **possesso delle patenti di guida C+E**, non soggette a provvedimenti di revoca e/o sospensione;
- j) **possesso attestato di qualifica per la conduzione di macchine complesse**;

Detti requisiti devono essere posseduti antecedentemente alla data di pubblicazione del presente avviso a pena di esclusione e devono permanere sino al momento della costituzione del rapporto di lavoro con la Città Metropolitana di Firenze.

Le dichiarazioni contenute nella domanda, relative al possesso dei requisiti generali e dei requisiti specifici, sono rese sotto la propria responsabilità. Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000, nonché le conseguenze di cui all'art. 75 del DPR 445/2000.

L'Amministrazione, in base alla normativa vigente, ha la facoltà di sottoporre il candidato ad accertamenti sanitari, al momento dell'assunzione in servizio, al fine di accertare l'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie della categoria e profilo professionale di futuro inquadramento.

L'accertamento del mancato possesso di uno soltanto dei predetti requisiti, anche successivamente all'espletamento della selezione alla quale pertanto i candidati vengono ammessi con riserva, comporta l'esclusione dalla procedura, ovvero, se sopravvenuto prima della stipulazione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Le Amministrazioni (Città Metropolitana di Firenze ed A.R.T.I.) non si assumono la responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telematici utilizzati, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.

ART. 3 - CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

Per la formazione della graduatoria provvisoria il Centro per l'Impiego opererà secondo i criteri del carico di famiglia, del reddito e dello stato di disoccupazione, così come meglio specificati nell'Allegato A) del sopra citato Regolamento regionale. In caso di parità di punteggio la precedenza spetta al più anziano di età anagrafica, in applicazione dell'art. 34, comma 2 del regolamento regionale 4 febbraio 2004, n. 7/R .

I suddetti criteri per la formazione della graduatoria saranno considerati sulla base delle dichiarazioni e della documentazione fornita dal lavoratore, nonché da quanto



risulta dagli atti di ufficio, con riferimento alla data di cessazione della pubblicazione dell'Avviso.

ART. 4 - MANCATO INSERIMENTO IN GRADUATORIA

Non saranno inseriti in graduatoria, oltre a coloro che non siano in possesso dei requisiti di accesso, i candidati che:

- 1) non abbiano redatto la domanda di partecipazione sull'apposito modello fornito da A.R.T.I. ed allegato al presente avviso, secondo le istruzioni di cui all'art. 1;
- 2) non abbiano allegato copia del documento di identità in corso di validità;
- 3) non abbiano firmato in calce la domanda di partecipazione (ad esclusione delle modalità on line)
- 4) abbiano trasmesso la domanda fuori dei termini;
- 5) abbiano trasmesso la domanda con modalità diverse da quelle previste dal presente avviso;

La domanda di adesione, redatta sul modello, deve essere compilata in maniera corretta in tutte le sue parti.

A tal fine si precisa che la mancata compilazione sull'apposito modello della voce relativa al reddito (reddito complessivo individuale lordo, riferito all'anno precedente all'avviso a selezione in corso) comporta l'attribuzione d'ufficio di un punteggio equivalente ad un reddito pari a euro 100.000 (centomila). Pertanto il campo relativo all'indicazione del reddito va sempre compilato anche se è pari a zero (nel caso di reddito zero scrivere zero o il numero algebrico zero o qualsiasi simbolo dal quale si evince la mancata percezione del reddito da parte del soggetto dichiarante).

I Candidati non inseriti nella graduatoria provvisoria devono considerarsi esclusi. Per conoscere il motivo dell'esclusione potranno effettuare richiesta scritta all'indirizzo art31.firenze@arti.toscana.it allegando copia del proprio documento di identità in corso di validità.

ART. 5 - MODALITA' DI PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA PROVVISORIA

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata entro 30 (trenta) giorni dalla scadenza del presente avviso, per dieci giorni consecutivi, sul portale Toscana Lavoro della Regione Toscana al link <https://lavoro.regione.toscana.it/ToscanaLavoro/>, sul sito di A.R.T.I. - Agenzia Regionale Toscana per l'impiego: <https://arti.toscana.it/avvisi-pubblici-degli-altri-enti>, nonché sul sito istituzionale di questa Amministrazione <http://www.cittametropolitana.fi.it/concorsi/>.

ISTANZA DI RIESAME

Entro dieci giorni dalla pubblicazione della graduatoria provvisoria i candidati potranno presentare istanza di riesame **al Centro per l'impiego avverso la posizione nella graduatoria se la stessa deriva da errori di calcolo del punteggio** con le seguenti modalità:

- a mezzo Pec da inviare all'indirizzo arti.arezzo_firenze_prato@postacert.toscana.it allegando copia del proprio documento d'identità in corso di validità e inserendo in oggetto "Istanza di riesame candidatura avviso pubblico Città Metropolitana di Firenze per n. 2 posti operaio Centro Operativo la Chiusa - Calenzano".
Coloro che sono sprovvisti di una Pec ma hanno un'email possono registrarsi su Apaci www.regione.toscana.it/apaci inserendo in ricerca avanzata Agenzia Regionale e selezionare Servizi per il Lavoro di Arezzo, Firenze e Prato;



- a mezzo e-mail da inviare all'indirizzo art31.firenze@arti.toscana.it allegando copia fotostatica del documento di identità in corso di validità, inserendo in oggetto "Istanza di riesame candidatura avviso pubblico Città Metropolitana di Firenze per n. 2 posti operaio Centro Operativo la Chiusa - Calenzano".

L'eventuale rettifica alla graduatoria provvisoria verrà effettuata dal Centro Impiego nei 10 (dieci) giorni successivi la scadenza del termine di presentazione dell'istanza di riesame.

La graduatoria, comprensiva di eventuali rettifiche effettuate, dovrà intendersi definitiva e sarà pubblicata con le medesime modalità previste per la pubblicazione della graduatoria provvisoria nonché trasmessa alla Città Metropolitana di Firenze perché provveda alla pubblicazione sul proprio sito (<http://www.cittametropolitana.fi.it/concorsi/>) e allo svolgimento delle prove selettive entro trenta giorni dalla pubblicazione della graduatoria medesima.

La graduatoria definitiva ha validità fino alla totale copertura dei posti previsti nell'avviso, comunque con un termine non superiore a sei (6) mesi dalla pubblicazione della graduatoria stessa.

ART. 6 - MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE

La selezione consiste in un **colloquio motivazionale** e in una **prova pratica di idoneità**, e saranno invitati alla selezione i candidati **in numero doppio dei posti da ricoprire** (art. 37 comma 2 D.P.G.R. 7/r/2004) secondo l'ordine della graduatoria definitiva.

La prova selettiva, volta al solo accertamento dell'idoneità del candidato ai sensi dell'art.38 del Regolamento Regionale, verterà sulla verifica delle conoscenze inerenti le mansioni richieste.

Il candidato verrà sottoposto ad un colloquio finalizzato a verificare conoscenze e capacità professionali relative alle mansioni da svolgere e capacità di risposta a semplici domande sulle buone regole da adottare nello svolgimento delle mansioni richieste, anche rivolte alla verifica della conoscenza del territorio. Per i candidati non italiani sarà valutata anche l'adeguatezza della conoscenza della lingua italiana.

*La prova pratica attitudinale multipla per il riscontro dell'idoneità avrà luogo **presso il Centro Operativo della Metrocittà in località La Chiusa – Calenzano** e consisterà:*

- *nella conduzione di mezzo pesante e manovre all'interno del cantiere di proprietà dell'Amministrazione;*
- *nella descrizione della dotazione strumentale per l'installazione di un cantiere stradale (es. segnaletica);*
- *nella conoscenza sull'uso di un gruppo elettrogeno e/o idrovora;*
- *nell'impiego di attrezzature per attività di manutenzione stradale;*
- *nella valutazione dell'attitudine del candidato a svolgere attività in contesti emergenziali e critici.*

Le operazioni di selezione, a cui provvederà un'apposita Commissione Esaminatrice, all'uopo nominata, sono pubbliche a pena di nullità (art. 38 D.P.G.R. 7/r/2004).

CONVOCAZIONE:

Tutti i partecipanti potranno prendere visione dei nominativi convocati e della data, ora e luogo della prova selettiva, tramite la apposita preventiva pubblicazione nel sito internet della Città Metropolitana di Firenze (<http://www.cittametropolitana.fi.it/concorsi/>) almeno 10 giorni prima della data fissata per la prova (si avverte che i giorni saranno quelli da calendario, compreso quindi i sabati, le domeniche e le festività). La mancata presentazione alla convocazione, senza una valida



giustificazione comprovata da idonea documentazione da inoltrare alla Città Metropolitana di Firenze, Direzione Risorse Umane e Organizzazione all'indirizzo concorsi@cittametropolitana.fi.it prima dello svolgimento della selezione, comporta l'automatica rinuncia allo svolgimento della selezione medesima ed alla cancellazione dalle liste di disoccupazione. L'assenza nel giorno ed ora previsti per lo svolgimento della prova selettiva, sia con valida giustificazione sia senza, comporta il non ripetere della convocazione.

I candidati per la prova selettiva (ex art. 37, commi 2 e 3 D.P.G.R. 7/r/2004) **saranno convocati**, almeno dieci (10) giorni prima della data fissata per la prova e comunque entro trenta (30) giorni dalla pubblicazione della graduatoria definitiva, **tramite pubblicazione – che equivale a tutti gli effetti di legge quale notifica personale - di specifico calendario sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Firenze** (<http://www.cittametropolitana.fi.it/concorsi/>).

L'aspirante dovrà presentarsi alla prova munito di un documento valido di riconoscimento.

ART. 7 - VERIFICA DEI REQUISITI ED IPOTESI DI DECADENZA

Prima del colloquio di cui al precedente articolo con i candidati convocati, l'Ufficio del Personale della Città Metropolitana di Firenze **provvede alla verifica dei requisiti di ammissione** elencati nell'art. 2 del presente Bando, ed in particolare quelli previsti alla lettere i) e j). In tale occasione verrà fatta sottoscrivere al candidato convocato per le prove **la dichiarazione di aver ricevuto dall'Amministrazione le informative di cui all'art. 13 G.D.P.R.** (Regolamento UE 2016/679).

I candidati decadono dalla graduatoria nei seguenti casi (art.36 D.P.G.R. 7/r/2004):

- a) mancata presentazione alle prove di idoneità senza giustificato motivo;
- b) dichiarazione di inidoneità da parte della Commissione Esaminatrice al posto offerto;
- c) assenza dei requisiti richiesti anche se intervenuta successivamente alla pubblicazione del bando;
- d) rinuncia all'assunzione in servizio senza giustificato motivo da parte del candidato dichiarato idoneo.

Nel caso si realizzino per uno o più candidati le ipotesi di decadenza su riportate, la Città Metropolitana provvede alla loro sostituzione convocando a prova ulteriori candidati, sempre in numero doppio rispetto ai posti da ricoprire, secondo l'ordine della graduatoria (art. 37 D.P.G.R. 7/r/2004). Tali eventuali convocazioni successive saranno pubblicate secondo le modalità già specificate per la prova selettiva.

ART. 8 - AVVIAMENTO DEI VINCITORI PRESSO LA CITTA' METROPOLITANA DI FIRENZE

L'elenco finale degli idonei (congiuntamente a tutti i verbali della Commissione Esaminatrice) sarà approvato con atto del Dirigente del Personale della Città Metropolitana di Firenze e sarà pubblicato sul sito istituzionale della stessa (<http://www.cittametropolitana.fi.it/concorsi/>). L'assunzione a tempo indeterminato avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro ai sensi del vigente C.C.N.L di riferimento per il personale non dirigente, comparto "Funzioni Locali".

I candidati dichiarati vincitori sono invitati a presentare tutti i documenti richiesti per procedere alla stipula del contratto di lavoro individuale a tempo pieno ed indeterminato.

L'assunzione dei vincitori sarà disposta subordinatamente alle disposizioni di legge riguardanti il



personale degli enti locali vigenti al momento dell'assunzione stessa.

Il vincitore che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine che verrà stabilito decade dall'assunzione; parimenti se emergessero delle difformità rispetto a quanto dichiarato il contratto di lavoro, anche se già stipulato, sarà risolto di diritto.

Non si procederà ad assunzione qualora, a seguito di specifico accertamento sanitario, il candidato non risulti in possesso dell'idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie della categoria e profilo professionale oggetto di inquadramento, idoneità richiesta dal presente Avviso come requisito di partecipazione (art. 1 lett. f).

Le assunzioni diventeranno definitive a seguito del compimento del periodo di prova contrattualmente previsto.

I vincitori si impegnano a permanere al servizio della Città Metropolitana di Firenze per almeno cinque anni (art. 35 comma 5 bis D.Lgs. 165/2001) ed in tale periodo NON possono ottenere autorizzazione alla mobilità/comando/distacco in enti diversi dalla Città Metropolitana stessa.

L'intervenuto annullamento o revoca della procedura selettiva, che costituisce il presupposto dell'assunzione, integra condizione risolutiva del rapporto di lavoro.

L'amministrazione si riserva di disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione della procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti ovvero per dichiarazioni difformi.

ART. 9 - INFORMATIVA AI SENSI ART. 13 G.D.P.R. (Regolamento UE 2016/679) (TUTELA TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI)

Del trattamento dei dati forniti per le attività di ricezione ed istruttoria delle domande, di formazione della graduatoria e degli adempimenti conseguenti di cui all'art. 6 della Legge 113/1985, Titolare è ARTI – Agenzia Regionale Toscana per l'Impiego (dati di contatto: via Vittorio Emanuele II, 64 – 50134 Firenze – arti@postacert.toscana.it), ed è finalizzato unicamente alla gestione alle procedure relative alle funzioni indicate nel presente Avviso presso il Settore per il Lavoro di Arezzo Firenze e Prato.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono i seguenti:

email: ufficio_dpo@arti.toscana.it;

<https://www.regione.toscana.it/data-protection-officer/informazioni>.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato conferimento preclude la partecipazione al presente avviso e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

I dati saranno conservati presso gli uffici del Settore per il Lavoro di Arezzo Firenze e Prato – Responsabile del procedimento dott. Paolo Grasso - per il tempo necessario alla conclusione del procedimento stesso; saranno poi custoditi in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Il trattamento dei dati raccolti avverrà a cura del personale autorizzato ed istruito del Settore per il Lavoro di Arezzo Firenze e Prato preposto al procedimento di selezione e verrà effettuato con modalità manuale e informatizzata.

I dati raccolti da ARTI, Settore Servizi Lavoro di Arezzo, Firenze e Prato, saranno comunicati all'Amministrazione Città Metropolitana di Firenze e potranno essere comunicati ad altri soggetti terzi o diffusi solo qualora specificatamente previsto dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (art. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza va rivolta al Responsabile della protezione dei dati, tramite i canali di contatto dedicati: email ufficio_dpo@arti.toscana.it. Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno altresì diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, secondo le procedure previste pubblicate sul sito dell'Autorità.



La Città Metropolitana di Firenze dichiara che, in esecuzione degli obblighi imposti dal Regolamento UE 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, relativamente al presente avviso, potrà trattare i dati personali sia in formato cartaceo che elettronico, per il conseguimento di finalità di natura pubblicistica ed istituzionale e per i connessi eventuali obblighi di legge.

Il trattamento dei dati avverrà ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

I dati personali raccolti sono trattati in modo lecito, corretto e trasparente per finalità istituzionali e/o per obblighi di legge e/o precontrattuali o contrattuali. Il trattamento degli stessi avviene ad opera di soggetti impegnati alla riservatezza, con logiche correlate alle finalità e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la protezione dei dati.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati personali e l'esercizio dei diritti di cui agli art. 15 e ss Reg. UE 679/2016, tenuto conto di quanto previsto dal D.lgs n. 193/2003 come modificato dal D.lgs n. 101/2018, l'interessato potrà visitare il sito all'indirizzo <http://www.cittametropolitana.fi.it/amministrazione-trasparente/privacy/>.

Il titolare del trattamento è la Città Metropolitana di Firenze, con sede in via Cavour, 1 – Firenze.

Il trattamento dei dati personali sarà effettuato sia su supporti cartacei, mediante strumenti manuali, sia con l'ausilio di strumenti elettronici mediante idonee procedure informatiche e telematiche, attraverso sistemi e banche dati della Città Metropolitana di Firenze, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati, con logiche e modalità tali da garantire la sicurezza e la riservatezza.

Il Titolare garantisce che i dati trattati saranno sempre pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità per le quali sono raccolti, con l'impegno, da parte dell'interessato, di comunicare tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti; specifiche misure di sicurezza sono osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 del Regolamento, i dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e successiva valenza della graduatoria, e comunque nel termine necessario per la gestione di possibili ricorsi/contenziosi.

I dati saranno trattati anche successivamente, in caso di instaurazione del rapporto di lavoro, per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura selettiva ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line nella sezione Amministrazione Trasparente in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D.Lgs. n. 33/2013 - testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

ART. 10 – NORME FINALI

Il presente bando costituisce legge speciale della selezione e, pertanto, la partecipazione allo stesso comporta, senza riserva alcuna, l'accettazione di tutte le disposizioni ivi contenute.

La presente selezione non vincola in alcun modo la Città Metropolitana di Firenze che potrà, per qualsiasi fondato motivo ed in qualunque momento, precedente l'assunzione, sospendere, interrompere, revocare o annullare la procedura di cui al presente avviso, o comunque non darle corso, senza che per questo alcuno possa vantare diritto o pretese in merito. La procedura può concludersi con esito negativo, senza l'assunzione di alcuno dei candidati, a seguito di motivata decisione.

Il Responsabile del Procedimento, per la parte di competenza, è la Dr.ssa Laura Monticini, Dirigente della Direzione Risorse Umane e Organizzazione della Città Metropolitana di Firenze.



Il presente bando è impugnabile entro 60 giorni dalla sua pubblicazione davanti al competente Tribunale Amministrativo Regionale oppure con ricorso straordinario al Capo dello Stato entro 120 giorni.

Firenze, 16 novembre 2020

Il Dirigente della Direzione
Risorse Umane e Organizzazione
dott.ssa Laura Monticini

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”