

Determinazione Dirigenziale

N. 217 del 06/02/2020

Classifica: 005.05.02

Anno 2020

(7137836)

<i>Oggetto</i>	VERIFICHE DI LEGGE PER IMPIANTI ELEVATORI SU IMMOBILI DI COMPETENZA ASL TOSCANA CENTRO. IMPEGNO DI SPESA PER L'ANNO 2020 DI EURO 5.000,00=. CIG: ZC92BEC371.
----------------	---

<i>Ufficio Redattore</i>	DIREZIONE EDILIZIA
<i>Riferimento PEG</i>	
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	ing. Gianni Paolo Cianchi
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

AZZFR

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
.	2020	17007	.	€ 5.000,00

Il Dirigente / Titolare P.O.

Premesso che:

- ai sensi del DPR 162 del 30/04/1999 e successive modificazioni, i proprietari di immobili sono tenuti a sottoporre, come disposto dall'art.13, gli ascensori a verifiche periodiche biennali e straordinarie, effettuate da organismi certificati dal Ministero dello Sviluppo Economico o l'Azienda Sanitaria competente per territorio;
- per gli impianti di competenza della Città Metropolitana di Firenze, le verifiche di cui sopra sono sempre state affidate all'Azienda Sanitaria di competenza, che applica tariffe approvate dalla Regione Toscana da ultimo con Delibera della Giunta Regionale Toscana n. 755 del 10/08/2012;

Rilevato che:

- tale servizio può essere acquisito in economia come disposto dall'art. 45 del D. Lgs n. 50/2016, e dall'art. 14 del Regolamento dei Contratti, approvato con delibera del Consiglio Provinciale n. 204 del 24/11/2008;
- l'art. 36 del citato D. Lgs n. 50/2016 prevede che per servizi e forniture inferiori a quarantamila euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento;

Verificato che non è attiva su Consip alcuna convenzione e che non è presente sul MEPA un bando per il servizio identico o comparabile con il servizio di cui trattasi;

Rilevato che sono pervenute fatture relative a verifiche presso impianti situati in immobili di proprietà o in uso alla Città Metropolitana di Firenze e che le verifiche stesse vengono fatte in autonomia dall'Azienda Sanitaria Locale di competenza senza che questa Amministrazione ne richieda l'effettuazione;

Dato atto che occorre provvedere, quindi, ad impegnare le somme necessarie per il pagamento di fatture rimesse dalla Azienda Sanitaria competente territorialmente, per gli impianti elevatori installati negli edifici di competenza, finché non sarà individuato, mediante indagine di mercato, un eventuale organismo certificato che pratici prezzi più convenienti per le verifiche sugli impianti suddetti;

Ritenuto di procedere all'impegno di spesa di € 5.000,00 IVA inclusa presumibilmente sufficiente a coprire tutte le verifiche per l'anno residuo in corso;

Preso atto che è stato acquisito il seguente CIG: **ZC92BEC371**;

RICHIAMATO l'obbligo previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*;

Considerato che, ai sensi dell'articolo 9, comma 1, lett. "a", punto 2, del Decreto Legge 1 luglio 2009 n. 78, convertito con modificazioni in Legge 3 agosto 2009 n. 102, la spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con gli stanziamenti di bilancio (articolo 191 del TUEL) e con le regole di finanza pubblica;

Visti:

- gli art.107, 153, 183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;

- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la disciplina dei contratti pubblici;

Visti altresì:

- il Bilancio di previsione 2020/2022 approvato con deliberazione del Consiglio metropolitano n. 91 del 18/12/2019;
- il Decreto del Sindaco Metropolitano n. 12 del 27/09/2019 che conferisce all'Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico di Dirigente della Direzione "Edilizia" con decorrenza dalla data di assunzione e della presa in carico, per la durata del mandato amministrativo;

RAVVISATA, sulla base delle predette norme, la propria competenza in merito;

DISPONE

Per le motivazioni espresse in narrativa:

- 1) **di affidare all'Azienda Sanitaria Locale di competenza** la verifica ordinaria e straordinaria degli impianti elevatori installati negli edifici ubicati nel territorio di rispettiva competenza;
- 2) **di impegnare per l'Azienda Sanitaria Locale** per i motivi esposti in narrativa, la somma di € 5.000,00, al capitolo sotto indicato del Bilancio 2020, per le verifiche di legge da parte della **Azienda USL Toscana Centro** (codice **341786**) CF/P-Iva **06593810481**, PIAZZA S. MARIA NUOVA, 1 50122 FIRENZE;

<i>Capitolo</i>	<i>Intervento</i>	<i>Importo</i>
17007	103	€ 5.000,00

- 3) **di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'articolo 183 del D.Lgs. 267/2000;
- 4) **di dare atto altresì** che alla pubblicazione sul sito dei dati ex art. 1 comma 32 Legge 190/2012 sarà provveduto nei tempi previsti per legge;
- 5) **di nominare** Responsabile del Procedimento l'Ing. Gianni Paolo Cianchi;
- 6) **di trasmettere** il presente atto, ai sensi art. 7 del Regolamento di Contabilità, alla Direzione Servizi Finanziari ai fini della registrazione dell'impegno di spesa, nonché all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione, raccolta e partecipazione agli Uffici;

Firenze 06/02/2020

CIANCHI GIAN PAOLO - DIREZIONE EDILIZIA

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”