



CITTÀ METROPOLITANA  
DI FIRENZE

## Deliberazione del Consiglio Metropolitan

N. 29 del 03/05/2017

Classifica: 002.05

(6793189)

**Oggetto DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE (DUP) 2017-2019 APPROVATO CON  
DCM N. 78 DEL 23-11-2016 - AGGIORNAMENTO**

<i>Ufficio proponente</i>	<b>DIREZIONE GENERALE</b>
<i>Dirigente/ P.O</i>	<b>RUBELLINI PIETRO - DIRETTORE GENERALE</b>
<i>Relatore</i>	<b>SINDACO METROPOLITANO DI FIRENZE</b>
<i>Consigliere delegato</i>	<b>BARNINI BRENDA</b>

Presiede: **NARDELLA DARIO**

Segretario: **MONTICINI LAURA**

Il giorno **3 Maggio 2017** il **Consiglio Metropolitan di Firenze** si è riunito in **SALA 4 STAGIONI - PALAZZO MEDICI RICCARDI - FIRENZE**

Sono presenti i Sigg.ri:

ALBANESE BENEDETTA	MONGATTI GIAMPIERO
BARNINI BRENDA	NARDELLA DARIO
BASSI ANGELO	PALANTI MATTEO
BIAGIOLI ALESSIO	PAOLIERI FRANCESCA
CECCARELLI ANDREA	PESCINI MASSIMILIANO
COLLESEI STEFANIA	RAVONI ANNA
FOSSI EMILIANO	SEMPLICI MARCO
LAURIA DOMENICO ANTONIO	
LAZZERINI RICCARDO	
MANNI ALESSANDRO	

E assenti i Sigg.ri:

**FALLANI SANDRO FALORNI ALESSIO**

# Il Consiglio Metropolitan

## Su proposta della Vice Sindaca Brenda Barnini

### Visti:

- il decreto legislativo n. 118 del 23 giugno 2011 avente per oggetto “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”, che introduce nuovi principi in materia di contabilità degli Enti locali;
- il decreto legislativo del 10 agosto 2014, n. 126 “*Disposizioni integrative e correttive del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- l'articolo 170 del decreto legislativo n. 267 del 2000, così come modificato dal sopra citato decreto 126/2014, che introduce l'obbligo di predisposizione del Documento Unico di Programmazione (d'ora in avanti: DUP);

**Considerato** che il DUP si compone di una *sezione strategica* che contiene le politiche di mandato e gli indirizzi generali di programmazione, gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato, l'analisi strategica delle condizioni esterne ed interne all'ente, e di una *sezione operativa* suddivisa in una prima parte in cui sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere e in una seconda parte contenente almeno la programmazione dettagliata delle opere pubbliche, del fabbisogno di personale e delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio;

### Preso atto:

- dell'approvazione del DUP 2017-2019 con Delibera di Consiglio Metropolitan n. 78 del 23 novembre 2016;
- dell'adozione, contestualmente all'approvazione di tale delibera, dei seguenti documenti quali allegati, parte integrante e sostanziale del DUP 2017-2019, nella sezione operativa parte seconda, (come previsto dai Principi contabili concernenti la Programmazione di Bilancio allegati al D. Lgs. 118/2011):
  - Piano triennale 2017-2019 delle opere pubbliche e l'elenco annuale delle opere a essi relativo;
  - Piano delle alienazioni e valorizzazioni 2017;
  - Programma triennale di fabbisogno del personale 2017-2019;
  - Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2017-2019;
  - Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2017-2018;
  - Programma degli incarichi di collaborazione autonoma per il 2017;

- della nota trasmessa dal Direttore generale in data 04/04/2017, con la quale si chiedeva ai Dirigenti competenti di valutare la necessità di apportare modifiche ai documenti sopra elencati e ricompresi nella sezione operativa parte seconda del DUP 2017-2019; qualora ritenuto necessario, la citata nota invitava inoltre a far pervenire all'ufficio competente le modifiche necessarie;

**Visti** i documenti pervenuti dalle Direzioni competenti come segue:

- Piano triennale 2017-2019 delle opere pubbliche e l'elenco annuale delle opere a essi relativo (trasmesso con nota dell'11/04/2017 dalla Direzione ;
- Piano annuale delle alienazioni e valorizzazioni 2017 (trasmesso con nota del 07/04/2017 dalla Direzione Patrimonio e T.P.L.);
- Programma triennale di fabbisogno del personale 2017-2019 (trasmesso con nota DOCIN n. 587 del 10/04/2017);
- Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2017-2019 (trasmesso con nota del 10/04/2017 dalla Direzione Provveditorato);
- Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2017-2018 (trasmesso con nota del 13/04/2017 dalla Direzione Gare, contratti ed espropri);

che vanno ad aggiornare la sezione operativa parte seconda del DUP 2017-2019, che si rende pertanto necessario approvare nella versione aggiornata quale allegato parte integrante e sostanziale della presente Deliberazione;

**Considerato** che nel Piano triennale delle opere pubbliche le opere previste con copertura finanziaria tramite l'alienazione della Villa Mondeggi, prevista dal piano delle alienazioni sull'annualità 2017, sono state iscritte secondo l'esigibilità delle spese della medesima, e quindi nel 2018, e che pertanto se la vendita dovesse realizzarsi effettivamente nel 2017 sarà riadeguato il Piano triennale modificando la copertura finanziaria delle opere in questione;

**Preso atto** che nel PEG-Piano Esecutivo di Gestione 2017-2019 approvato con delibera del Consiglio metropolitano n. 12 del 09/03/2017 risultano inseriti tre obiettivi gestionali afferenti al Commissario straordinario per la SRT 429, e precisamente i seguenti:

- 105420171 - SRT 429. OPERE DI COMPLETAMENTO
- 105420172 - SRT 429. SVINCOLO EMPOLI SANTA MARIA – SGC FI-PI-LI.
- 105420173 - SRT 429. LOCALITÀ MADONNA DELLA TOSSE - OPERE COMPLEMENTARI DI MESSA IN SICUREZZA IDRAULICA

e che per tali schede PEG non risultavano essere stati predisposti, all'atto dell'approvazione del DUP 2017-2019 sopra richiamato, i corrispondenti obiettivi strategici e operativi;

**Ravvisata** quindi la necessità di apportare opportuna integrazione alla *sezione strategica* e alla *sezione operativa (parte prima)* del DUP 2017-2019 inserendovi, in corrispondenza con i sopracitati obiettivi gestionali, un obiettivo strategico e un obiettivo operativo assegnati al Commissario Straordinario per la SRT 429, che si allegano alla presente Delibera quale parte integrante e sostanziale (Allegato F);

**Ravvisata** quindi la necessità di provvedere alla predisposizione di una nota di aggiornamento del DUP 2017-2019, ai sensi dell'art 170 del T.U.E.L., dei Principi Contabili concernenti la Programmazione di Bilancio allegati al D. Lgs. 118/2011 e delle modifiche esposte in narrativa;

**Acquisiti** i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267 del 18/08/2000, dal Direttore Generale dell'Ente e dal Responsabile della Direzione Servizi Finanziari, rispettivamente sotto i profili tecnico e contabile;

**Visto** il parere dei Sindaci revisori dei Conti allegato al presente provvedimento a costituirne parte integrante e sostanziale;

**Richiamato** l'art. 42 del D.Lgs. 267/2010 in materia di competenza consiliare;

### **DELIBERA**

1) di approvare l'aggiornamento dei seguenti documenti compresi nella seconda parte della *sezione operativa* del **Documento Unico di Programmazione 2017-2019** (allegati quali parte integrante e sostanziale del presente atto):

- Piano triennale 2017-2019 delle opere pubbliche ed elenco annuale delle opere a essi relativo (Allegato A);
- Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni 2017 (Allegato B);
- Programma triennale di fabbisogno del personale 2017-2019 (Allegato C);
- Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2017-2019 (Allegato D);
- Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2017-2018 (Allegato E);

2) di approvare l'integrazione della *sezione strategica* e della *sezione operativa (parte prima)* del DUP 2017-2019 con un obiettivo strategico e un obiettivo operativo assegnati al Commissario Straordinario per la SRT 429 come dettagliato nell'Allegato F "Missione 10 Obiettivo strategico e Obiettivo operativo Commissario 429" (parte integrante e sostanziale del presente atto);

### **DELIBERA ALTRESÌ**

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, c. 4, del T.U. degli EE.LL. approvato con D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

Allegati alla presente delibera:

Allegato A: Piano triennale 2017-2019 delle opere pubbliche e relativo elenco annuale delle opere;

Allegato B: Piano delle Alienazioni e Valorizzazioni 2017;

Allegato C: Programma triennale di fabbisogno del personale 2017-2019;

Allegato D: Piano triennale di razionalizzazione delle spese di funzionamento 2017-2019;

Allegato E: Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2017-2018

Allegato F: Missione 10 Obiettivo strategico e Obiettivo operativo Commissario 429

Allegato G: Parere dell'organo di revisione sulla nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione 2017-2019, sezione operativa parte seconda, rilasciato in data aprile 2017.

Al termine del dibattito il Sindaco pone in votazione il su riportato schema di delibera ottenendosi il seguente risultato:

Presenti:	17		
Non partecipanti al voto:	nessuno		
Astenuti:	3 (Lazzerini, Ravoni e Semplici)		
Votanti:	14	Maggioranza richiesta:	8
Contrari:	nessuno		
Favorevoli:	14		

La delibera è **APPROVATA**

Come previsto in delibera il Sindaco pone in votazione la dichiarazione di immediata eseguibilità della presente delibera ottenendosi il seguente risultato:

Presenti:	17		
Non partecipanti al voto:	nessuno		
Astenuti:	3 (Lazzerini, Ravoni e Semplici)		
Votanti:	14	Maggioranza richiesta:	10
Contrari:	nessuno		
Favorevoli:	14		

Con i voti sopra resi il Consiglio dichiara la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134, c.4, del T.U. degli EE.LL. approvato con D.Lgs.267 del 18/08/2000

IL SINDACO  
(Dario Nardella)

IL VICE SEGRETARIO GENERALE  
(dott.ssa Laura Monticini)

*“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>”*