

PROGETTO STAGE SCUOLA-LAVORO

Istituto _____
Denominazione

Progetto _____
Denominazione

CARATTERISTICHE DELLO STUDENTE

QUALIFICA PROFESSIONALE (se posseduta):

REFERENTE DI PROGETTO:

RECAPITO REFERENTE:

STAGE SCUOLA-LAVORO PER L'ALLIEVO/A

Cognome

Nome

Luogo di nascita		Data di nascita	
Indirizzo		CAP	
Città		Recapito telefonico	

TIPOLOGIA DI DISABILITÀ	
SINTESI DELLE CARATTERISTICHE DELL'ALLIEVO (attitudini personali, professionali, relazionali, comportamentali...)	

Curriculum studiorium

ISTRUZIONE

Anno di frequenza	Indirizzo di studi / titolo conseguito	Istituto
--------------------------	---	-----------------

--	--	--

Attività curriculari particolari svolti nel percorso di istruzione:

FORMAZIONE PROFESSIONALE

Tipo di attestato	Titolo del corso	Anno di frequenza

ALTRA FORMAZIONE

Anno	Tipo di formazione

Conoscenza uso pc:

Programma	Livello di conoscenza

Patente: NO SI Tipo: _____

Ha svolto **attività di stage - alternanza scuola-lavoro - attività lavorativa – inserimento socio terapeutico** presso:

1. da.....al..... per n° di ore.....
 mansione.....
 azienda.....
 Tipologia di inserimento
2. da.....al..... per n° di ore.....
 mansione.....

azienda.....

Tipologia di inserimento

3. da.....al..... per n° di ore.....

mansione.....

azienda.....

Tipologia di inserimento

4. da.....al..... per n° di ore.....

mansione.....

azienda.....

Tipologia di inserimento

Capacità dell'allievo

	Capacità	Livello
Capacità cognitive e relazionali	Capacità di acquisire cognizioni e di impiegarle adeguatamente rispetto alle situazioni che si presentano	
	Capacità di mantenere un comportamento positivo e collaborativo nelle diverse situazioni relazionali (sul lavoro, in famiglia,...)	
	Capacità di presentarsi bene e di curare adeguatamente la propria persona	

	Capacità	Livello
	Capacità di svolgere un lavoro di squadra	
Capacità di espressione e relazione	Capacità di comprendere, memorizzare informazioni	
	Capacità di trasmettere informazioni coerenti e comprensibili a terzi mediante parola e/o scrittura	
	Capacità di espressione (specificare eventualmente le modalità)	
	Capacità manuali e/o di coordinamento dei movimenti (specificare il livello di precisione che può essere raggiunto dalla persona: es. adatto a lavori di alta/media/bassa precisione..)	
	Capacità relazionali	

Situazioni lavorative	Capacità di adattamento all'ambiente	
	Capacità di sopportare l'alternanza durante la giornata lavorativa	
	Descrivere le modalità di svolgimento delle attività lavorative (livello di mansioni: semplici/medie/complesse; necessità di particolari ausilii nel lavoro...)	
	Capacità di sopportare il ritmo lavorativo ovvero di mantenere la velocità con cui l'attività lavorativa procede	
	Capacità di autonomia lavorativa	
	Capacità di autonomia negli spostamenti	<p>Autonomia di spostamento</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Il candidato è molto autonomo negli spostamenti (ha facilità di orientamento e riesce a raggiungere vari luoghi da solo) ❑ Il candidato è abbastanza autonomo negli spostamenti (una volta che ha imparato la strada grazie all'assistenza di qualcuno, riesce a raggiungere il luogo in maniera autonoma) ❑ Il candidato necessita sempre di assistenza negli spostamenti

CARATTERISTICHE AZIENDA OSPITANTE PER TIROCINIO

<p>Area aziendale proposto pertinente con le caratteristiche dell'allievo (magazzino, amministrazione, produzione, segreteria...). <i>Indicare anche più possibilità</i></p>	
<p>Ruolo/i aziendale/i ricopribile/i dal candidato <i>(addetto al magazzino, aiuto segreteria...)Indicare anche più possibilità</i></p>	

Mansioni / attività lavorative in grado di essere svolte dal candidato (es. per l'addetto al magazzino: carico e scarico merce, imballaggio merce, uso dei mezzi di movimentazione della merce in magazzino...per l'addetto alla segreteria: uso del fax, della macchina fotocopiatrice, battitura testi, fatturazione...)

<i>Ruolo proposto</i>	<i>Mansioni in grado di essere svolte</i>

Compilato il