



AGENZIA FIORENTINA PER L'ENERGIA SRL

**SERVIZIO DI REDAZIONE E GESTIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE
INTERNAZIONALI DA PRESENTARE SUL PROGRAMMA INTERREG EUROPE**

DISCIPLINARE DI GARA

Firenze, 12 Marzo 2015

INDICE

1. STAZIONE APPALTANTE.....	3
2. PROCEDURA DI GARA	3
3. CONTROLLO POSSESSO REQUISITI DI CUI ALL'ART.48 DEL D. LGS163/2006	5
4. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA E CHIARIMENTI	5
5. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE.....	5
7.1 Modalità presentazione offerte.....	5
7.2 Documentazione richiesta per l'ammissione alla gara.....	6
6. DATA APERTURA OFFERTE	8
7. AVVERTENZE GENERALI.....	8
8. ALLEGATI.....	8
9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.....	9

IL PRESENTE DISCIPLINARE DI GARA CONTIENE LE NORME INTEGRATIVE DEL BANDO IN ORDINE ALLE MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA, ALLE MODALITÀ DI COMPILAZIONE E PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA, AI DOCUMENTI DA PRESENTARE A CORREDO DELLA STESSA ED ALLA PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE DEL SERVIZIO.

1. STAZIONE APPALTANTE

Agenzia Fiorentina per l'Energia Srl – Viale Belfiore, 4 – 50144 Firenze (Italy) – Tel. n. 055/219641 – Fax n. 055/216965 - <http://www.firenzenergia.it> - e-mail:cv@firenzenergia.it

2. PROCEDURA DI GARA

- 2.1 Ai sensi dell'art.107 del D. Lgs n.267/2000, la procedura sarà presieduta da un Dipendente dell'Agenzia, assistito da un'altro dipendente della stazione appaltante in qualità di segretario con funzioni verbalizzanti. Il Presidente di gara si riserva la facoltà insindacabile di non far luogo alla gara stessa o di prorogarne le date, come previsto dal Regolamento dei Contratti della Provincia di Firenze socio di maggioranza dell'Agenzia, comunicandolo agli offerenti con avviso da pubblicarsi esclusivamente sul sito Web dell'Agenzia <http://www.firenzenergia.it> , senza che essi possano accampare alcuna pretesa al riguardo.
- 2.2 Il soggetto deputato all'espletamento della gara, in seduta pubblica, procede alla verifica dei requisiti dei plichi, all'apertura degli stessi ed alla verifica della documentazione amministrativa per l'ammissione o esclusione dei concorrenti alla gara, all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica degli offerenti ammessi.
- 2.3 Il soggetto deputato all'espletamento della gara, nel giorno ed all'ora indicati nel bando di gara, si riunirà in una sala della sede dell'Agenzia Fiorentina per l'Energia in prima seduta pubblica. Durante tale fase il Presidente procederà:
 - a) alla verifica della conformità di ciascun plico pervenuto, relativamente al termine di arrivo ed ai requisiti esterni richiesti dal presente disciplinare;
 - b) all'apertura dell'unico plico contenitore ed alla verifica dei requisiti esterni richiesti dal presente atto dei due plichi: "**Offerta Tecnica**" - "**Offerta Economica**";
 - c) all'esame della documentazione amministrativa ed all'ammissione o esclusione dei concorrenti alla gara;
 - d) alla verifica che non abbiano presentato offerte concorrenti che, in base alla dichiarazione presentata, siano fra di loro in situazione di controllo e/o collegamento sostanziale e, in caso positivo, all'esclusione dalla gara.
- 2.4 In sede riservata l'apposita Commissione Giudicatrice, individuata ai sensi dell'art. 84 del D.Lgs. 163/2006 e s.m. con nomina diretta da parte dell'Amministratore Unico dell'Agenzia Fiorentina per l'Energia srl, procederà all'esame del plico "Offerta Tecnica" per la valutazione della stessa e l'attribuzione del punteggio ad ogni offerente sulla base dei criteri stabiliti nel capitolato speciale.
- 2.5 Infine, dopo aver espletato i compiti di cui al punto precedente, anche nello stesso giorno (o in un giorno comunicato sul sito dell'Agenzia Fiorentina per l'Energia srl) il Presidente procederà, in apertura, a rendere noti i risultati della valutazione effettuata fino a quel momento dalla Commissione Giudicatrice. Si procederà quindi all'apertura del plico "Offerta Economica", alla verifica della regolarità del suo contenuto, pena l'esclusione dalla gara, ed alla determinazione del punteggio relativo alle percentuali offerte, secondo le modalità stabilite nel capitolato. Al termine di tale operazione sarà formata la graduatoria dell'offerta economicamente più vantaggiosa degli offerenti ed effettuata la verifica per l'individuazione delle eventuali offerte anormalmente basse a norma dell'art. 86 del D. Lgs n.163/2006. In caso di offerte anormalmente basse si procederà all'invio delle offerte tecniche ed economiche al Responsabile Unico del Procedimento per la verifica con le modalità di cui all'art.87

- del D. Lgs n.163/2006.
- 2.6 Successivamente il responsabile del procedimento comunica le proprie decisioni al soggetto deputato all'espletamento della gara che procederà all'approvazione dei verbali di gara e della verifica di congruità, all'eventuale esclusione delle offerte ritenute non congrue, nonché all'approvazione della graduatoria provvisoria di aggiudicazione del servizio ed eventualmente rideterminata per l'esclusione delle offerte che non siano state ritenute congrue.
- 2.7 E' espressamente stabilito che l'impegno dell'Impresa aggiudicataria è valido dal momento stesso dell'offerta, mentre l'Agenzia resterà vincolata solo ad intervenuta aggiudicazione definitiva del servizio, fatto salvo l'esercizio dei poteri di autotutela nei casi consentiti dalle norme vigenti.
- 2.8 **La stazione appaltante si riserva la facoltà, prevista dall'art. 81, comma 3, del D. lgs. 163/2006 e s.m., di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.**
- 2.9 La stazione appaltante si riserva la facoltà insindacabile, di non procedere all'aggiudicazione e/o di non provvedere all'affidamento del servizio, ovvero di non convalidare l'aggiudicazione della gara stessa.
- 2.10 Nelle suddette ipotesi, l'esperimento si intenderà nullo a tutti gli effetti e i concorrenti, o il concorrente provvisoriamente aggiudicatario, non avrà nulla a pretendere per la mancata aggiudicazione.
- 2.11 L'aggiudicazione provvisoria non costituisce la conclusione del contratto che sarà stipulato dopo l'intervenuta esecutività della determinazione dirigenziale di affidamento definitivo del servizio.
- 2.12 Dopo l'approvazione dei verbali di gara la stazione appaltante comunica - via fax al numero indicato nell'autocertificazione - l'adozione dell'atto agli offerenti ed ai concorrenti eventualmente esclusi dalla procedura di gara entro cinque giorni dalla data di adozione dell'atto medesimo a norma dell'art. 79. c.5, del D. Lgs n.163/2006.
- 2.13 Tutte le informazioni relative all'esito provvisorio della gara potranno essere consultate all'indirizzo Internet <http://www.firenzenenergia.it> dal giorno successivo alla data di apertura delle buste contenenti le offerte economiche.
- 2.14 Successivamente la stazione appaltante procederà d'Ufficio all'acquisizione della documentazione per le verifiche previste dall'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive presentate in sede di gara dalle ditte prima e seconda classificata, salvo di altri offerenti se ritenuto necessario.
- 2.15 *Ai sensi dell'art. 75 del medesimo DPR 445/2000, in caso di non veridicità di tali dichiarazioni, la stazione appaltante **procederà all'esclusione automatica - con atto dirigenziale - dalla procedura di gara delle ditte che, sulla base dei documenti acquisiti direttamente (Certificati CCIAA, casellario informatico dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, Certificati Generali Casellario Giudiziale, D.U.R.C., Certificato ottemperanza legge n. 68/99, ecc.), non risultino in regola con il possesso di uno dei requisiti come sopra richiesti per la partecipazione alla gara.***
- 2.16 Nel predetto caso verrà data comunicazione (a tutti gli offerenti ammessi alla procedura) dell'avvio del procedimento di esclusione a norma della legge n.241/90 e s.m., pubblicando anche apposito avviso sul sito Web dell'Agenzia all'indirizzo <http://firenzenenergia.it>, per la comunicazione dell'eventuale data della nuova seduta per la rinnovazione parziale del procedimento di gara. Resta comunque facoltà della stazione appaltante procedere ad individuare nuovi aggiudicatari provvisori oppure a dichiarare deserta la gara alla luce degli elementi economici desumibili dalla nuova eventuale aggiudicazione.
- 2.17 Ai sensi del combinato disposto dagli art.11 e 12 del D. Lgs n.163/2006 si precisa che:
- L'aggiudicazione definitiva verrà effettuata, previa verifica del possesso dei requisiti partecipazione alla presente procedura ai sensi dell'art. 11 comma 8 del D.Lgs. 163/2006 e s.m..
 - L'offerente provvisoriamente aggiudicatario è tenuto a far pervenire alla stazione appaltante, entro 15 giorni dalla data di ricevimento della comunicazione

provvisoria di aggiudicazione, la documentazione di cui all'art.16 della LRT n. 38/2007 e s.m.;

- L'affidatario è tenuto alla presentazione di tutta la documentazione occorrente per la stipulazione del contratto di servizio entro giorni 15 dalla data della comunicazione della aggiudicazione definitiva. La documentazione da produrre ed il relativo termine di presentazione verranno elencati e richiesti per Fax , cui farà seguito comunicazione scritta.
- Il termine per la stipulazione del contratto in forma di scrittura privata è stabilito, ai sensi dell'art. 11, comma 9 del D. Lgs. 163/2006 e s.m., in 30 giorni decorrenti dall'affido.
- La stazione appaltante, ai sensi dell'art. 79, c.5) del D. Lgs n.163/2006, comunica:
 - a) l'aggiudicazione definitiva del servizio;
 - b) la stipulazione del contratto:

3. CONTROLLO POSSESSO REQUISITI DI CUI ALL'ART.48 DEL D. LGS163/2006

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art.48 del D. Lgs n.163/2006, gli offerenti estratti e quelli risultanti al primo e secondo posto in graduatoria dovranno comprovare, **a pena di esclusione, entro il termine perentorio di 10 giorni dalla data della richiesta via fax**, il possesso dei requisiti dichiarati relativi all'art. 7 punto 7.1 e 7.2 del capitolato, producendo la documentazione, in originale ovvero in copia conforme all'originale.

4. DOCUMENTAZIONE RELATIVA ALLA GARA E CHIARIMENTI

4.1 La documentazione di gara comprende:

- 1) Il bando di gara;
- 2) il capitolato speciale di appalto;
- 3) presente disciplinare di gara;
- 4) Allegato 1;
- 5) Allegato 2;
- 6) Allegato 3;
- 7) Allegato 4.

4.2 Le informazioni di natura tecnica ed amministrativa, concernenti in particolare le modalità di espletamento del servizio, potranno essere richieste all'Agenzia Fiorentina per l'Energia srl – Viale Belfiore, 4 - Tel. 055 219641 - Fax 055 216965

5. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

5.1 Modalità presentazione offerte

I plichi contenenti le offerte e la documentazione richiesta dovranno pervenire, a pena esclusione dalla gara, **entro il termine perentorio delle ore 13,00 del giorno stabilito nel bando di gara**, a mezzo postacelere del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, presso l'ufficio dell'Agenzia Fiorentina dell'Energia.

Il plico deve essere indirizzato a: Agenzia Fiorentina per l'Energia srl - Viale Belfiore n.4 - 50144 FIRENZE .

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, dalle ore 9 alle ore 12 presso l'ufficio dell'Agenzia, che ne rilascerà - su specifica richiesta - ricevuta su fotocopia del plico predisposta dall'offerente.

Trascorso il termine fissato per la scadenza della presentazione dell'offerta non è

riconosciuta valida alcuna altra offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente.

Le offerte dovranno pervenire in un'unica busta chiusa e sigillata, recante all'esterno, oltre al nominativo della Ditta mittente, la seguente dicitura:

NON APRIRE: Contiene documenti ed offerta economica per la Procedura aperta per l'aggiudicazione del servizio di SVILUPPO E GESTIONE DI PROGETTI DI COOPERAZIONE INTERNAZIONALI INTERREG IVC

La busta, sigillata, **dovrà contenere, a pena di esclusione dalla gara, tutta la documentazione amministrativa** richiesta nel presente disciplinare per la partecipazione alla gara e **due plichi, ugualmente sigillati, con l'oggetto del servizio, il nominativo dell'offerente** e recanti le seguenti diciture: **"OFFERTA TECNICA" - "OFFERTA ECONOMICA"**.

A pena di esclusione dalla gara il plico dovrà contenere documenti redatti esclusivamente in lingua italiana, o corredati di traduzione giurata.

5.2 Documentazione richiesta per l'ammissione alla gara

A) DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Per l'ammissione alla gara la documentazione dovrà, a pena di esclusione, consistere in:

1. DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA PROCEDURA, in bollo (€ 16,00)₇ da redigersi secondo lo schema allegato che costituisce parte integrante del presente disciplinare (**Allegato 1**), contenente l'indicazione dell'oggetto della gara ed i dati identificativi dell'offerente (denominazione/ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della società, ecc.).

La domanda deve essere compilata in lingua italiana e dovrà essere sottoscritta, pena di esclusione dalla gara, dal legale rappresentante dell'offerente.

In caso di soggetti offerenti riuniti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e lett. e) del D. Lgs n.163/2006 e s.m., qualora sia stato già conferito il mandato, la domanda dovrà essere espressa dall'impresa mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, la domanda dovrà essere unica e sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno i raggruppamenti o i consorzi. Detta istanza, a pena di esclusione, dovrà contenere, a norma dell'art. 37, c.8 del D. Lgs n.163/2006 e s.m.i., l'impegno sottoscritto da tutti, che in caso di aggiudicazione della gara, gli stessi operatori conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza a quello tra essi individuato come impresa mandataria/capogruppo, nonché specificare le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti e consorziati.

2. UNICA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA, debitamente sottoscritta, a pena di esclusione, attestante il possesso dei requisiti di ordine generale e speciale per l'ammissione alla procedura, resa dal titolare dell'offerente o dal Legale Rappresentante della Società, sotto la responsabilità in caso di dichiarazione mendace prevista dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

L'AFE ha predisposto all'uopo apposita modulistica - "**Allegato 2**" -, che costituisce documentazione integrativa del presente disciplinare di gara. Detto Allegato 2 deve essere corredato da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore ai sensi del D.P.R. 445/2000.

Le dichiarazioni sostitutive del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale richiesti per la partecipazione alla gara e le ulteriori dichiarazioni prescritte ai fini dell'ammissione alla gara devono essere esibite utilizzando direttamente l'Allegato 2, che va compilato riportando negli appositi spazi i dati e le informazioni richieste e barrando, ove prescritto, le caselle in conformità delle quali sono riportati i requisiti da dichiarare ai fini dell'ammissione alla gara, ovvero devono essere esibite in modo conforme a quanto trascritto nel suddetto modello.

In caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, di cui all'art. 34, comma 1, lett. d) e lett. e) del D. Lgs n.163/2006, la medesima autocertificazione dovrà essere presentata e sottoscritta, a pena di esclusione, da ciascuna impresa che costituisce o costituirà l'associazione o il consorzio.

Nel caso di raggruppamenti o consorzi già costituiti il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza deve essere allegato in originale o copia conforme, da parte della mandataria/capogruppo alla documentazione necessaria per l'ammissione alla gara.

B) OFFERTA TECNICA

A pena di esclusione dalla gara, nella busta "**OFFERTA TECNICA**" il concorrente dovrà racchiudere la propria offerta da formulare rispettando quanto segue:

- dovrà essere redatta in lingua italiana;
- dovrà essere sottoscritta - a pena di esclusione dalla gara - dal legale rappresentante o da suo procuratore;
- dovrà riportare l'oggetto della gara ed i dati identificativi dell'offerente (ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta), nonché la dicitura "**OFFERTA TECNICA**",

Nella formulazione della propria offerta il concorrente dovrà suddividerla per rispettare i parametri T1, T2, T3, T4 di cui all'art.8 del capitolato, presentando separate relazioni per ogni parametro (compresi i relativi flussi finanziari) al fine di consentire alla Commissione Giudicatrice la puntuale valutazione per ogni criterio stabilito.

Le modalità di valutazione dell'"Offerta Tecnica" sono riportate all'apposito articolo del Capitolato.

C) OFFERTA ECONOMICA

Per l'ammissione alla gara il plico dell'offerta economica dovrà contenere a pena di esclusione:

- **Dichiarazione** (allegato 4), **in bollo da € 14,62**, riportante l'oggetto della gara ed i dati identificativi della Ditta (ragione sociale, codice fiscale, partita I.V.A., sede della Ditta), sottoscritta - **a pena di esclusione dalla gara** - da colui che rappresenta il concorrente, **indicante - in cifre ed in lettere - il valore percentuale (max 25%) del finanziamento eventualmente concesso** . che l'offerente offre per l'esecuzione del servizio. La percentuale potrà riportare fino ad un massimo di due decimali. In caso di offerte con tre o più decimali la seconda decimale verrà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque.
- In caso di imprese riunite, qualora sia stato già conferito il mandato, l'offerta dovrà essere espressa dalla mandataria "in nome e per conto proprio e delle mandanti"; qualora invece il mandato non sia stato conferito, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, da tutti gli offerenti che costituiranno i raggruppamenti o consorzi di cui alle lett. d) ed e) del comma 1 dell'art.34 del D. Lgs n.163/2006 e dovrà contenere le indicazioni previste dall'art.37, comma 8 del predetto D. Lgs n.163/2006.
- In caso di discordanza tra l'offerta indicata in cifre e quella indicata in lettere, sarà considerata valida quella più vantaggiosa per l'Agenzia.
- **Oltre all'offerta nel plico non dovranno essere inseriti altri documenti.**

6. DATA APERTURA OFFERTE

- 6.1 Le sedute pubbliche si terranno presso una sala della sede dell'Agencia Fiorentina per l'Energia srl, posta in viale Belfiore, 4 a Firenze, nei giorni e nelle ore indicati nel bando di gara.
- 6.2 Le sedute di gara sono pubbliche, ma soltanto i titolari o legali rappresentanti delle ditte partecipanti, o persone munite di procura speciale notarile, hanno diritto di parola e di chiedere che le loro dichiarazioni siano inserite a verbale.

7. AVVERTENZE GENERALI

- 7.1 Il recapito del plico presso gli uffici dell'Agencia, in tempo utile, rimane ad esclusivo rischio del mittente, per cui la stazione aggiudicatrice non assume responsabilità alcuna qualora per qualsiasi motivo il plico medesimo non venga recapitato entro il termine perentorio stabilito dal bando di gara.
- 7.2 Non si darà corso al plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o sul quale non sia apposto il nome del concorrente o la scritta relativa alla specificazione dei lavori oggetto della gara.
- 7.3 Si riterranno come non pervenute le offerte recapitate oltre il termine fissato anche se sostitutive od aggiuntive ad offerte precedenti.
- 7.4 Saranno nulle le offerte condizionate, quelle espresse in termini generici e quelle per persona da nominare.
- 7.5 Non saranno altresì ammesse le offerte che rechino abrasioni o correzioni nelle indicazioni del prezzo offerta.
- 7.6 Tutte le spese inerenti e conseguenti la stipula del Contratto (Diritti di Segreteria, l'Imposta di Registro, Imposta di Bollo, ecc.) saranno a carico dell'aggiudicatario.
- 7.7 Prima della stipula del contratto si procederà alla pubblicazione dell'esito della gara con le modalità stabilite dal D. Lgs n.163/2006.
- 7.8 Per quant'altro non specificatamente previsto nel bando, nel capitolato e nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia alla data della pubblicazione del bando stesso.
- 7.9 Il bando non vincola la stazione appaltante Agencia Fiorentina per l'Energia srl che si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non far luogo alla gara, di rinviare l'aggiudicazione, di non procedere all'aggiudicazione, di ripetere l'esperimento di gara nel caso che la stessa sia andata deserta o qualora si renda eventualmente indispensabile modificare il relativo bando, senza che le imprese possano pretendere alcun indennizzo di sorta.
- 7.10 Si precisa che, ai sensi del disposto dell'art.244 del D. Lgs n.163/2006, tutte le controversie relative alla presente procedura di affidamento di lavori, ivi incluse quelle risarcitorie, sono devolute alla giurisdizione esclusiva del giudice amministrativo e pertanto eventuali ricorsi dovranno essere inoltrati al TAR Toscana di Firenze, via Ricasoli, 40, 50129 Firenze, con le modalità ed entro il termine stabilito dall'art. 245 del D. Lgs n.163/2006 e s.m. (Codice dei Contratti).
- 7.11 Nella procedura di gara sono rispettati i principi di riservatezza delle informazioni fornite, ai sensi del D. Lgs n.196/2003, compatibilmente con le funzioni istituzionali, le disposizioni di legge e regolamentari concernenti i pubblici appalti e le disposizioni riguardanti il diritto di accesso ai documenti ed alle informazioni. Sul sito Web della Provincia assieme agli atti di gara è pubblicata l'"INFORMATIVA AI FORNITORI DI BENI E AI PRESTATORI DI SERVIZIO" ai sensi dell'art.13 del D. Lgs.196/2003.

8. ALLEGATI

Sono allegati al presente disciplinare di gara, a formarne parte integrante, i seguenti documenti:

- 1) Allegato 1 - istanza di ammissione alla gara;

- 2) Allegato 2 - autocertificazione da rilasciarsi dal legale rappresentante del soggetto offerente di cui all'art.34 del D. Lgs n.163/2006;
- 3) Allegato 3 - autocertificazione da rilasciarsi dalle imprese consorziate (designate esecutrici) per cui il consorzio concorre;
- 4) Allegato 4 - offerta economica di cui al punto 7.2, lett.C) per le imprese singole,
- 5) Allegato 4a - offerta economica di cui al punto 7.2, lett.C) per le imprese raggruppate

9. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento (art.10 del D. Lgs n.163/2006 e s.m.) è il Dott Sergio Gatteschi, Amministratore Unico dell'Agenzia Fiorentina per l'Energia srl – Tel.055/219641 – Fax 055/216965 – e-mail: presidente@firenzenergia.it