



REGIONE TOSCANA  
Giunta Regionale

Alla Direzione Lavoro  
Settore Servizi per il Lavoro di  
Arezzo, Firenze e Prato  
Firenze – Collocamento Mirato

## (COMUNE DI CASTELFIORENTINO)

### AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI DI DISABILI AI SENSI DELLA LEGGE 68/99 (avviamenti numerici) PER LA COPERTURA DI N. 1 ESECUTORE AMMINISTRATIVO (CAT. B1 )

**PROFILO PROFESSIONALE –Esecutore Amministrativo (cat B1);** è richiesta conoscenza e autonomia operativa nell'ambito di svolgimento della propria mansione finalizzata allo svolgimento di servizi amministrativi quali ritiro (tramite uso dell'auto di servizio) e registrazione corrispondenza, protocollazione atti, notificazione atti anche tramite uso dell'auto di servizio, registrazione altri tipo di documenti , accoglienza, compiti di segreteria e capacità di utilizzo dei principali programmi di video scrittura e della posta elettronica.

**NUMERO UNITA' DA ASSUMERE 1.**

(espletate le procedure di cui all'art. 34 bis del D.Lgs 165/2001 così come introdotto dalla Legge 3/2003).

**INQUADRAMENTO** - Categoria B1 Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto del personale Regioni Autonomie Locali

**RAPPORTO DI LAVORO** - A tempo indeterminato.

**TIPOLOGIA DEL RAPPORTO** - A tempo pieno

**MOTIVAZIONE ASSUNZIONI** – In riferimento ai posti di cui al Piano Occupazionale dell'anno 2017e in attuazione del programma delle assunzioni riservate ai disabili

**AMBITO PROFESSIONALE: Esecutore amministrativo cat. B1;**

**ORARIO SETTIMANALE DI LAVORO** 36 ore settimanali;

**SEDE DI LAVORO** Comune di Castelfiorentino Piazza del Popolo 1

**REQUISITI DI ACCESSO** - Sono ammessi a partecipare alla selezione i disabili, dell'uno e dell'altro sesso, iscritti nell'elenco del collocamento mirato della Città Metropolitana di Firenze alla data precedente la pubblicazione del presente avviso (con esclusione dei disabili di natura psichica ai sensi dell'art. 9, comma 4, della Legge 68/99) in possesso dei seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana, di stati appartenenti all'Unione Europea o di paesi terzi con permesso di soggiorno di lungo periodo (permesso di soggiorno CE-ex carta di soggiorno) che abbiano conoscenza della lingua italiana (direttiva 2004/38/CE-Legge 97/2013, art. 13);
2. godimento dei diritti politici;
3. età non inferiore agli anni 18.
4. assenza di condanne penali che escludano dal Pubblico Impiego;
5. non essere stati destituiti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
6. titolo di studio: **Licenza scuola dell'obbligo** (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi abbia conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962);
7. **utilizzo dei principali programmi di videoscrittura; utilizzo della posta elettronica**
8. **patente cat. B per lo svolgimento delle attività di messo di notificazione**

Tutti i requisiti devono essere posseduti **alla data precedente la pubblicazione** del presente avviso.

**CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA** – La graduatoria sarà formata tenendo conto dei punteggi di cui alla tabella allegata al DPR 246/97:

- anzianità di iscrizione negli elenchi del collocamento obbligatorio;
- condizione economica (reddito personale lordo riferito all'anno precedente la pubblicazione dell'avviso della presente offerta di lavoro);

- carico di famiglia ;
- grado di invalidità (DPR 246/97).

A parità di punteggio precede il candidato più anziano di età.

#### **DATA DI PUBBLICAZIONE E DI SCADENZA AVVISO - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA –**

Il presente avviso è pubblicato dal **1/12/2017 al 15/12/2017** (per un periodo di 15 giorni).

La domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere predisposta, pena l'esclusione, esclusivamente sull'apposito modello reperibile presso i Centri per l'impiego competenti oppure scaricabile dal sito della Città Metropolitana all'indirizzo <http://www.cittametropolitana.fi.it/avvisi-pubblici-collocamento-disabili-e-categorie-protette/> e fatta pervenire entro la scadenza dell'avviso con le seguenti modalità:

- presentata di persona al Centro per l'Impiego di competenza del lavoratore nell'ambito della Città Metropolitana di Firenze
- **per PEC al seguente indirizzo: [regionetoscana@postacert.toscana.it](mailto:regionetoscana@postacert.toscana.it);**
- per Raccomandata A/R al seguente indirizzo: **Città Metropolitana di Firenze - Collocamento Mirato, via Capo di Mondo, 66, 50136 Firenze;**

**L'invio tramite PEC o Raccomandata dovrà essere obbligatoriamente corredato di copia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.**

**N.B.:** non saranno prese in considerazione domande inviate a mezzo **FAX**.

**PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA** - La graduatoria sarà pubblicata entro 30 giorni dalla data di chiusura del presente bando, presso i Centri per l'Impiego, nonché sul sito della Città Metropolitana di Firenze: <http://www.cittametropolitana.fi.it/avvisi-pubblici-collocamento-disabili-e-categorie-protette/>

**RICORSI** - Entro 10 giorni dalla pubblicazione della graduatoria i candidati, avverso la posizione nella graduatoria, se deriva da errori di calcolo del punteggio, possono proporre ricorso motivato alla REGIONE TOSCANA – Settore Servizi lavoro di Arezzo Firenze e Prato - Collocamento Mirato Firenze – Via Capo di Mondo, 66 – 50136 Firenze.

**CALENDARIO DELLA PROVA** — I candidati interessati saranno avvisati a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento o mediante posta elettronica certificata

Saranno invitati alla prova i candidati utilmente collocati in graduatoria, in numero pari ai posti da coprire (DPR 246/97 art. 4, comma 4).

Solo in caso di non idoneità saranno invitati alla prova ulteriori candidati, in stretto ordine di graduatoria e fino alla concorrenza dei posti da coprire.

**MODALITA' DELLA PROVA** – La prova sarà articolata in una prova teorico/pratica per la verifica delle conoscenze nell'ambito di servizi amministrativi quali protocollazione atti, notificazione atti, registrazione documenti, accoglienza, compiti di segreteria oltre alla capacità di utilizzo dei principali programmi di video scrittura e della post elettronica e non comporterà valutazione comparativa ma sarà tesa ad accertare l'idoneità dei candidati allo svolgimento delle mansioni previste dal profilo nel quale avviene l'assunzione (sopra riportato). la prova richiesta sarà dettagliata all'atto dello svolgimento della prova e saranno messi a disposizione del concorrente mezzi attrezzi e materiali necessari per il corretto svolgimento della prova richiesta.

**VALIDITA' DELLA GRADUATORIA** - La graduatoria sarà utilizzabile unicamente per la copertura dei posti previsti dalla selezione.

Firenze,

IL DIRETTORE  
(Dott. )