

## Determinazione Dirigenziale

N. 1412 del 10/08/2020

Classifica: 005.05.02.22

Anno 2020

(7202704)

<i>Oggetto</i>	<p><b>AFFIDAMENTO ALLA DITTA CENTRUFFICIO LORETO SPA DELLA FORNITURA, TRASPORTO E MONTAGGIO DI UN BANCONE RECEPTION PER L'ISTITUTO SCOLASTICO RUSSELL-NEWTON - VIA F. DE ANDRE' 6 - 50018 SCANDICCI (FI) - PER COMPLESSIVI EURO 1.838,87 (INCLUSA IVA AL 22%) - CIG: ZAA2DF376C - CUP MASTER B16J20000260001, CUP SCHEDA B76J20000450001</b></p> <p><b>FONDI STRUTTURALI EUROPEI - PON 2014-2020</b></p>
----------------	--

<i>Ufficio Redattore</i>	<b>DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI - AMBITO PIANO STRATEGICO</b>
<i>Riferimento PEG</i>	<b>44</b>
<i>Centro di Costo</i>	
<i>Resp. del Proc.</i>	<b>Arch. Riccardo Maurri</b>
<i>Dirigente/Titolare P.O.</i>	<b>MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI STRATEGICI - AMBITO PIANO STRATEGICO</b>

paldon00

Riferimento Contabilità Finanziaria:

IMPEGNO	ANNO	CAPITOLO	ARTICOLO	IMPORTO
sub...//	2020	20214	.	€ 1.811,70
.	2020	20214	.	€ 1.838,87

**Il Dirigente / Titolare P.O.**

### PREMESSO CHE:

- il Ministero dell'Istruzione ha emanato in data 24 giugno 2020 avviso pubblico

prot. AOODGEFID n. 13194 avente ad oggetto “Interventi di adeguamento e di adattamento funzionale degli spazi e delle aule didattiche in conseguenza dell'emergenza sanitaria da Covid-19”;

- detto avviso si inserisce nell'ambito delle azioni del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse II – Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo Specifico 10.7 “ Aumento della propensione dei giovani a permanere nei contesti formativi, attraverso il miglioramento della sicurezza e della fruibilità degli ambienti scolastici– Azione 10.7.1 - “Interventi di riqualificazione degli edifici scolastici” ed è finalizzato a realizzare interventi di adattamento e di adeguamento degli spazi, degli ambienti scolastici e delle aule didattiche degli edifici pubblici adibiti ad uso scolastico censiti nell'Anagrafe nazionale dell'edilizia scolastica delle regioni individuate all'art.1 del predetto avviso, per adottare misure funzionali al contenimento del rischio da Covid-19;
- nella tipologia di interventi e spese ammissibili rientrano sia i lavori di adeguamento e di adattamento funzionale di spazi, ambienti e aule didattiche, sia la fornitura di arredi e attrezzature scolastiche idonei a favorire il necessario distanziamento tra gli studenti.

**CONSIDERATO** che entro il termine di scadenza fissato per il 3 luglio 2020, la Città Metropolitana di Firenze ha presentato candidatura.

**ATTESO** che con nota prot. AOODGEFID /19240 del 7 luglio 2020 è stato pubblicato sulla sezione dedicata al PON “Per la Scuola” del sito istituzionale del Ministero dell'Istruzione l'elenco degli enti locali di ciascuna regione ammessi al finanziamento.

**DATO ATTO** che il Ministero dell'Istruzione con Nota di Autorizzazione prot. AOODGEFID/20822 del 13 luglio 2020 ha comunicato alla Città Metropolitana di Firenze l'ammissione al finanziamento per € 1.700.000,00 per l'esecuzione degli interventi coerenti con le finalità dell'avviso.

**RICHIAMATO** il D.L. n. 76 del 16/07/2020 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, il quale prevede tra l'altro che sino al 31/07/2020 le Stazioni Appaltanti:

- ai sensi dell'art. 1 comma 2, *“Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:*

- a) *affidamento diretto per lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 150.000 euro e, comunque, per servizi e forniture nei limiti delle soglie di cui al citato articolo 35;*
- ai sensi dell'art. 1 comma 1 *“Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 luglio 2021. In tali casi, salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, **l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento**, aumentati a quattro mesi nei casi di cui al comma 2, lettera b). Il mancato rispetto dei termini di cui al secondo periodo, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso possono essere valutati ai fini della responsabilità del responsabile unico del procedimento per danno erariale e, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto;*
- ai sensi dell'art. 2 comma 4 *“...nei settori dell'edilizia scolastica, ...le stazioni appaltanti, per l'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, e per l'esecuzione dei relativi contratti, operano in deroga ad ogni disposizione di legge diversa da quella penale, fatto salvo il rispetto delle disposizioni del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, nonché dei vincoli inderogabili derivanti dall'appartenenza all'Unione europea, ivi inclusi quelli derivanti dalle direttive 2014/24/UE e 2014/25/UE, dei principi di cui agli articoli 30, 34 e 42 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e delle disposizioni in materia di subappalto”.*

**RILEVATO** che alla data odierna non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. n. 488/1999 e s.m.i., aventi ad oggetto un servizio comparabile con il servizio oggetto del presente affidamento.

**RICHIAMATA** la nota mail del 27/07/2020, con la quale il sottoscritto ha richiesto

l'affidamento della "Fornitura, Trasporto e Montaggio di un Bancone Reception, per l'Istituto Scolastico Russell-Newton - Via F. De Andrè 6 - 50018 Scandicci (FI)", chiedendo di invitare la Ditta Centrufficio Loreto Spa con sede in Via Sondrio, 6/14 - 20096 Pioltello (MI) - C.F. 08312370151 - P.I. 00902270966 a rimettere la propria offerta economica.

**DATO ATTO** che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha attivato procedura in modalità interamente telematica sul Sistema Telematico Acquisti Regionali della Toscana – Città Metropolitana di Firenze (START) all'indirizzo <https://start.toscana.it> per l'affidamento in parola

**RICORDATO** che, con lettera prot. n. 30447 del 28/07/2020, la suddetta impresa è stata invitata a presentare offerta per la fornitura sopra indicata.

**DATO ATTO** che, entro il termine di scadenza delle ore 13,00 del 03/08/2020, la ditta ha presentato un'offerta di € 1.485,00 al netto dell'IVA con un ribasso percentuale dell'1,00% sull'importo iniziale di € 1.500,00.

**RITENUTA** congrua dal sottoscritto **l'offerta presentata** dall'Impresa

**DATO ATTO** pertanto di poter procedere all'affidamento della fornitura.

**PRECISATO** altresì che la fornitura dovrà essere eseguita entro il 13 Settembre 2020.

**ATTESO** che l'Ufficio Supporto Amministrativo ha provveduto, ad acquisire, da parte della ditta, tramite START, a norma dell'art. 43 del DPR 445/2000:

- l'autocertificazione relativa al possesso dei requisiti necessari a contrarre con Pubbliche Amministrazioni;
- la dichiarazione del Conto Corrente Dedicato, ai fini dell'ottemperanza agli obblighi di tracciabilità dei pagamenti della P.A.

**ATTESO** altresì che l'Ufficio Supporto Amministrativo, al fine di verificare le autocertificazioni presentate, ha inoltre:

- - eseguito in data 07/08/2020, la visura informatica del casellario delle annotazioni ANAC da cui non sono risultate annotazioni per la Ditta;
- -acquisito il certificato di regolarità contributiva DURC prot. INPS n. 21307733 del 16/06/2020 e con scadenza validità al 14/10/2020 da cui la posizione dell'Impresa risulta regolare;
- - acquisito l'iscrizione alla C.C.I.A.A. di Carrara al n. REA: MI 1215041 da cui non risulta alcuna procedura concorsuale in corso pregressa a carico della Ditta.

**DATO ATTO** che in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti da parte **della Ditta** si procederà:

- alla risoluzione del contratto;

- al solo pagamento del corrispettivo pattuito con riferimento alle prestazioni già eseguite e nei limiti dell'utilità ricevuta;

**CONSIDERATO** che l'importo offerto **dalla** Ditta Centrufficio Loreto Spa per la fornitura in oggetto ammonta ad € 1.485,00, oltre € 326,70 di IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.811,70, come meglio evidenziato di seguito:

• Importo	€	1.485,00
• IVA 22%	€	326,70
- Totale	€	1.811,70

**ATTESO** che il costo della fornitura per complessivi euro 1.811,70 trova copertura sul cap. 20214 Bilancio 2020.

**DATO ATTO** che l'affidamento in oggetto è identificato come segue:

CUP MASTER\_ B16J20000260001

CUP DERIVATO **B76J20000450001**

**CIG: ZAA2DF376C**

**RICHIAMATI:**

-l'art. 1, comma 32 della Legge 06/11/2012, n. 190 (c.d. "Legge Anticorruzione") che prevede l'obbligo per le Stazioni Appaltanti di pubblicare sul proprio sito WEB i dati salienti relativi agli affidamenti di lavori, forniture e servizi in tabelle rese liberamente scaricabili in formato digitale standard aperto;

- il D. Lgs. 14/03/2013 n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" ed in particolare l'art. 37.

**RICHIAMATO** l'obbligo previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.lgs. 267/2000, secondo cui *"al fine di evitare ritardi nei pagamenti e la formazione di debiti pregressi, il responsabile della spesa che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa ha l'obbligo di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità interno, la violazione dell'obbligo di accertamento di cui al presente comma comporta responsabilità disciplinare ed amministrativa"*.

**DATO ATTO** che per il procedimento di cui trattasi non sussistono in capo al sottoscritto RUP e Dirigente elementi riconducibili alla fattispecie del conflitto di interessi, neppure potenziale, come contemplato dal DPR n. 62/2013 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30/03/2001 n. 165) e dal Codice di Comportamento dei dipendenti adottato da questa Amministrazione;

**DATO ATTO** altresì che:

- l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale, Dott. Cosimo Damiano Calò, e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente;
- il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

**VISTI:**

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 12 del 27/09/2019 che conferisce al sottoscritto Ing. Gianni Paolo Cianchi l'incarico della Direzione "Edilizia";
- la deliberazione del Consiglio Metropolitan n. 91 del 18/12/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2020/2022

**VISTI:**

- gli art.107, 153, 179,183 e 192 del D. Lgs 18.8.2000, n.267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali);
- il Regolamento di Contabilità ed il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi dell'Ente;
- l'art. 4 del D.Lgs. n. 165/2001;
- il Regolamento per la Disciplina dei Contratti Pubblici.

**DETERMINA**

Per le motivazioni espresse in premessa

- 1) Di approvare** la perizia per l'affidamento della "Fornitura, Trasporto e Montaggio di un Bancone Reception, per l'Istituto Scolastico Russell-Newton - Via F. De Andrè 6 - 50018 Scandicci (FI)" dell'importo di € 1.485,00.
- 2) Di Affidare** alla Ditta Centrufficio Loreto Spa con sede in Via Sondrio, 6/14 -20096 Pioltello (MI) - C.F. 08312370151 - P.I. 00902270966 la "Fornitura, Trasporto e Montaggio di un Bancone Reception, per l'Istituto Scolastico Russell-Newton - Via F. De Andrè 6 - 50018 Scandicci (FI)", per l'importo di € 1.485,00, oltre € 326,70 di IVA al 22%, per un totale complessivo di € 1.811,70
- 3) Di impegnare** l'importo di € 1.838,87 al cap. 20214 Bilancio 2020, sub impegnando nel contempo € 1.811,70 a favore della Ditta Centrufficio Loreto Spa;
- 4) Di dare atto** che con successivo provvedimento si impegneranno euro 27,17 a titolo di spese di pubblicità.
- 5) Di attestare** che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con i vincoli di finanza pubblica, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000.

**6) Di dare atto** che l'istruttoria amministrativa condotta dalla P.O. Supporto Amministrativo alle Direzioni Tecniche del Dipartimento Territoriale Dott. Cosimo Damiano Calò e preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa positivamente.

**7) Di attestare** che la spesa di cui al presente provvedimento sarà esigibile nel 2020, precisando che la fornitura dovrà essere eseguita entro il 13 Settembre 2020.

**8) Di precisare che** il contratto sarà perfezionato mediante scambio di corrispondenza/scrittura privata/atto pubblico commerciale, secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

**9) Di dare atto** che **RUP** del presente affidamento è il sottoscritto.

**10) Di comunicare** il presente atto alla Ditta Centrufficio Loreto Spa.

**11) Di inoltrare** il presente atto alla Direzione Servizi Finanziari, ai sensi del Regolamento di Contabilità, ai fini della registrazione dell'impegno di spesa ed all'Ufficio Atti per la relativa pubblicazione e raccolta.

**12) Di dare atto** altresì che il presente affidamento è soggetto ai seguenti obblighi di pubblicità:

- pubblicità successiva sul sito web istituzionale ai sensi del combinato disposto dall'art. 1 c. 16 lett. B9 e c. 32 della legge n. 190/2012;
- pubblicità successiva delle informazioni relative al presente affidamento, ai sensi degli artt. 23 lett. B) del D. Lgs. 33/2013 nella sezione "Amministrazione trasparente" sul sito web dell'Ente;
- l'esito del presente affidamento è pubblicato sul sito web del Committente e sul sito informatico presso l'Osservatorio Regionale dei Contratti Pubblici, anche ai sensi di quanto previsto dall'art. 10 c. 3 lett. C) della L.R. Toscana n. 38/2007.

*Verso il presente Atto, chiunque abbia interesse può proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale della Toscana con le modalità di cui all'art. 120 del D. Lgs. 02/07/2010, n. 104, così come modificato dall'art. 204 del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.*

Firenze            10/08/2020

**MAURRI RICCARDO - DIREZIONE PROGETTI  
STRATEGICI - AMBITO PIANO STRATEGICO**

dp/

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione: <http://attionline.cittametropolitana.fi.it/>.

L'accesso agli atti viene garantito tramite l'Ufficio URP ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90 e s.m.i., nonché al regolamento per l'accesso agli atti della Città Metropolitana di Firenze”